

แผนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานศูนย์ส่งเสริมการบริหารเงินออมครอบครัวและแก้ไขปัญหาหนี้สิน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตราชบุรีบูรณะ



๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักพัฒนาสังคมได้ดำเนินการจัดทำโครงการจัดตั้งศูนย์ส่งเสริมการบริหารเงินออมครอบครัวและแก้ไขปัญหาหนี้สิน โดยยึดถือแนวทางการดำรงชีวิตตามหลัก “ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง” คำนึงถึงความสมดุลพอดีและความพอประมาณอย่างมีเหตุผลเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนไทยให้อยู่ดีมีสุข และได้กำหนดให้มีการจัดตั้งศูนย์ส่งเสริมการบริหารเงินออมครอบครัวและแก้ไขปัญหาหนี้สินขึ้น เพื่อทำหน้าที่ให้คำปรึกษา แนะนำประชาชนให้รู้จักการบริหารจัดการรายได้ของตนเองหรือครอบครัว ส่งเสริมวินัยในการออม แนะนำช่องทางการเพิ่มคุณค่าของการออมเงิน

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพสำนักงานเขตราชบุรีบูรณะจึงได้จัดทำแผนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในการดำเนินงานของศูนย์ส่งเสริมการบริหารเงินออมครอบครัวและแก้ไขปัญหาหนี้สินเพื่อดำเนินการตามภารกิจและนโยบายของกรุงเทพมหานครที่มุ่งหวังให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นปราศจากภาระหนี้สินและดำเนินชีวิตอย่างมีความสุข

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนมีวินัยทางการเงิน โดยการออมเงินเพิ่มขึ้น

๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนสามารถบริหารเงินออม มีการจัดสรรเงินออมและใช้เงินออมเป็นทุนในการประกอบอาชีพ

๒.๓ เพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพการทำงานของศูนย์บริหารเงินออมครอบครัวและแก้ไขปัญหาหนี้สินเขตราชบุรีบูรณะ

๓. เป้าหมาย

ดำเนินการจัดกิจกรรมเพื่อสนับสนุนและเผยแพร่ภารกิจของศูนย์บริหารเงินออมครอบครัวและแก้ไขปัญหาหนี้สินเขตราชบุรีบูรณะ โดยจัดกิจกรรมออกหน่วยรณรงค์เผยแพร่ความรู้ด้านการออมให้กับเด็ก เยาวชนหรือประชาชนทั่วไปในพื้นที่เขตราชบุรีบูรณะ ในวันราชการปกติ จำนวน ๑๐ ครั้ง และในวันหยุดราชการหรือวันหยุดนักขัตฤกษ์ จำนวน ๘ ครั้ง

๔. ลักษณะของแผนปฏิบัติงาน

เป็นแผนปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ยุทธศาสตร์ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน มิติที่ ๓.๒ เมืองแห่งโอกาสทางเศรษฐกิจ เป้าประสงค์ที่ ๓.๒.๑.๑ กลุ่มผู้อยู่ในสภาพเศรษฐกิจนอกระบบและแรงงานนอกระบบเข้าถึงสวัสดิการและแหล่งเงินทุนอย่างเท่าเทียม มาตรการที่ ๓ เสริมสร้างการมีวินัยทางการเงิน

๕. แนวทางการ...

๕. แนวทางการดำเนินการ

ให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม จำนวน ๘ คน สับเปลี่ยนหมุนเวียนกัน ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในเดือนมกราคม ๒๕๖๑ รวม ๑๘ วัน ดังนี้

๕.๑ วันราชการปกติ ปฏิบัติงานระหว่างเวลา ๑๖.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. จำนวน ๑๐ วัน ๆ ละ ๓ คน

๕.๒ วันหยุดราชการหรือวันหยุดนักขัตฤกษ์ ปฏิบัติงานระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

จำนวน ๘ วัน ๆ ละ ๕ คน

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ดำเนินการส่งเสริมการบริหารเงินออมครอบครัวและแก้ไขปัญหาหนี้สินให้กับประชาชนในชุมชน และในพื้นที่เขตราชบุรีบูรณะ ในเดือนมกราคม ๒๕๖๑

๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ แผนงานพัฒนาชุมชน งานพัฒนาชุมชน หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานศูนย์ส่งเสริมการบริหารเงินออมครอบครัว และแก้ไขปัญหาหนี้สิน ยอดเงิน ๑๙,๘๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันแปดร้อยบาทถ้วน)

- ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการปฏิบัติงานกิจกรรมศูนย์ส่งเสริมการบริหารเงินออม ครอบครัวและแก้ไขปัญหาหนี้สิน เป็นเงิน ๑๙,๘๐๐.- บาท

วันราชการปกติ (๓ คน x ๑๐๐.- บาท x ๑๐ วัน) เป็นเงิน ๓,๐๐๐.- บาท

วันหยุดราชการหรือวันหยุดนักขัตฤกษ์ (๕ คน x ๔๒๐.- บาท x ๘ วัน)

เป็นเงิน ๑๖,๘๐๐.- บาท

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ ประชาชนผู้มารับบริการ มีความรู้ ความเข้าใจในการวางแผนการใช้จ่ายเงินของตนเองและ ครอบครัว

๘.๒ ประชาชนผู้มารับบริการสามารถบริหารจัดการเงินของตนเองได้ดีขึ้น มีการเก็บออมเงิน มากขึ้น เพื่อนำไปสู่ช่องทางการลงทุน เพิ่มรายได้จากเงินออม

๙. การติดตามประเมินผล

ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตราชบุรีบูรณะ เป็นผู้ติดตามประเมินผลโดยให้ กลุ่มเป้าหมายตอบแบบทดสอบความรู้ ก่อน-หลังการเข้าร่วมกิจกรรมแล้วรายงานผลให้สำนักพัฒนาสังคมทราบต่อไป



ลงชื่อ.....ผู้เสนอแผน
(นางปิยะธิดา อุทโยภาศ)

หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
สำนักงานเขตราชบุรีบูรณะ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติแผน
(นางนันทวัน ฉัตรสกุลเพ็ญ)
ผู้อำนวยการเขตราชบุรีบูรณะ

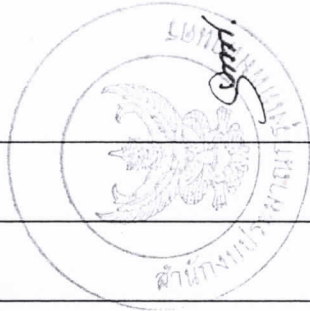
แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2561

หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานศูนย์ส่งเสริมการบริหารเงินออมครอบครัวและแก้ไขปัญหาหนี้สิน ✓

วงเงินงบประมาณ 65,000 บาท ✓

ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตราชบุรี

ที่	รายละเอียดค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	หมายเหตุ
1	กิจกรรมออกหน่วยรณรงค์เผยแพร่ความรู้ด้านการออมเงิน														
2	รายละเอียดค่าใช้จ่าย														
1	จัดซื้อวัสดุ	25,200													
2	จัดกิจกรรม														
	2.1 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (100 คน x 25 บาท x 8 ครั้ง)	20,000													
	2.2 ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ (วันราชการปกติ 3 คน x 100 บาท x 10 วัน)	19,800													
	(วันหยุดราชการหรือวันหยุดนักขัตฤกษ์ 5 คน x 420 บาท x 8 วัน)														
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (หกหมื่นห้าพันบาทถ้วน)	65,000	✓												



รับรองข้อมูลถูกต้อง

หัวหน้าหน่วยงาน

(นางนันทวัน นิตกรกุลเพ็ญ)

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริม