

แผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐

สำนักงานเขตราชบุรีบูรณะ

คำนำ

แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ของ สำนักงานเขต ราชบุรีบูรณะ จัดทำขึ้นบนพื้นฐานมีอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบที่สำคัญตามกฎหมาย พระราชบัญญัติระเบียบ เกี่ยวกับการปกครอง การทะเบียน การจัดทำแผนพัฒนาเขต การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ การสาธารณสุขปศุสัตว์ และการก่อสร้างอื่นๆ การสาธารณสุขการ การส่งเสริมการฝึก และการประกอบอาชีพ การส่งเสริมการลงทุน การส่งเสริมการท่องเที่ยว การจัดการศึกษา การสังคมสงเคราะห์ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรม อันดีงามของท้องถิ่น การจัดให้มีพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่น การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ การส่งเสริมกีฬา การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาคและสิทธิเสรีภาพของประชาชน การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎร การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว การจัดให้มีและควบคุมสุสานและฌาปนสถาน การควบคุมการเลี้ยงสัตว์ การจัดให้มีและควบคุมการฆ่าสัตว์ การรักษาความปลอดภัยความเป็นระเบียบเรียบร้อยและการอนามัย โรงมหรสพ และสาธารณสถานอื่นๆ การคุ้มครอง ดูแล บำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากที่ดินทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การผังเมือง การวิศวกรรมจราจร การดูแลรักษาที่สาธารณะ การควบคุมอาคาร การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การส่งเสริมและสนับสนุน การป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่าง ๆ การจัดการเก็บรายได้ การบังคับ การบังคับการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครหรือกฎหมายอื่นที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร และหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยจัดลำดับความสำคัญของยุทธศาสตร์การพัฒนา ภายใต้แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ๒๐ ปี และแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งเป็นตัวกำหนดทิศทางการพัฒนาซึ่งในปัจจุบันอยู่ในระยะของแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ๒๐ ปี ระยะที่ ๑ (พ.ศ.๒๕๕๖-๒๕๖๐) โดยมีแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน เป็นตัวรองรับภารกิจต่าง ๆ เพื่อผลของการดำเนินงานที่เป็นรูปธรรม ชัดเจนวัดผลได้เป็นไปตามกรอบของแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร

สารบัญ

คำนำ	ก
สารบัญ	ข
สาระสำคัญของแผนปฏิบัติราชการประจำปี	๓
มาตรการและโครงการ	๑๑
สรุปโครงการและงบประมาณ	๒๖
การนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล	๓๓

สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปี

๑. ข้อมูลของเขตราชบุรีบูรณะที่สำคัญ

ข้อมูลทั่วไป ปี ๒๕๕๙ เขตราชบุรีบูรณะ ตั้งอยู่ทางทิศใต้ของกรุงเทพมหานคร ด้านฝั่งตะวันตกของแม่น้ำเจ้าพระยา (ฝั่งธนบุรี) มีอาณาเขตติดต่อกับเขตข้างเคียง ดังนี้

- ทิศเหนือ ติดต่อกับเขตธนบุรี และเขตบางคอแหลม มีคลองดาวคะนองและแนวกิ่งกลางแม่น้ำเจ้าพระยา เป็นเส้นแบ่งเขต
- ทิศตะวันออก ติดต่อกับเขตยานนาวา และอำเภอพระประแดง (จังหวัดสมุทรปราการ) มีแนวกิ่งกลางแม่น้ำเจ้าพระยา และคลองบางฟิ่งเส้นแบ่งเขต
- ทิศใต้ ติดต่อกับเขตทุ่งครุ มีสำราญสาธารณะ คลองแจรงร้อน สำราญสาธารณะ คลองข้างโรงเรียนขจรโรจน์ คลองราชบุรีบูรณะ คลองตาเทียบ และสำราญสาธารณะเป็นเส้นแบ่งเขต
- ทิศตะวันตก ติดต่อกับเขตจอมทอง มีคลองกอไผ่ขวด คลองยายจำปี คลองบางปะแก้ว และถนนสุขสวัสดิ์ เป็นเส้นแบ่งเขต

มีพื้นที่ ๑๕.๗๘๒ ตารางกิโลเมตร แบ่งพื้นที่ปกครองออกเป็น ๒ แขวง คือแขวงราชบุรีบูรณะ จำนวน ๙.๐๖๖ ตารางกิโลเมตร และแขวงบางปะกอก จำนวน ๖.๗๑๖ ตารางกิโลเมตร มีประชากร ตามทะเบียนบ้าน จำนวน ๘๔,๓๒๒ คน เพศชาย จำนวน ๔๐,๔๗๑ คน เพศหญิง จำนวน ๔๓,๘๕๑ คน ชุมชนที่ได้รับการจัดตั้งตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการจัดตั้งคณะกรรมการชุมชน พ.ศ. ๒๕๓๔ จำนวน ๒๗ ชุมชน โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตราชบุรีบูรณะ จำนวน ๖ โรงเรียน มีอัตรากำลัง ประกอบด้วยข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ข้าราชการครูกรุงเทพมหานคร บุคลากรกรุงเทพมหานคร รวมทั้งสิ้น ๙๖๗ อัตรา

การคมนาคม

ถนนสายหลัก ในพื้นที่เขตราชบุรีบูรณะ มี ๓ สาย ได้แก่

๑. ถนนสุขสวัสดิ์ เริ่มตั้งแต่ซอยสุขสวัสดิ์ ๑ (รุ่งอรุณ) ไปจนถึงซอยสุขสวัสดิ์ ๖๐ รวมทั้งหมด ๔๔ ซอย

๒. ถนนราชบุรีบูรณะ เริ่มตั้งแต่ซอยราชบุรีบูรณะ ๑ ถึงซอยราชบุรีบูรณะ ๔๘ (บูรณะสุดเขต ๕) รวมทั้งหมด ๔๕ ซอย

๓. ถนนประชาอุทิศ เริ่มตั้งแต่ซอยประชาอุทิศ ๑ (สายสำรวจ ๑) ถึงซอยประชาอุทิศ ๓๗ (มติมิตร) รวมทั้งหมด ๓๑ ซอย

ถนนสายรอง มีทั้งหมด ๓ สาย ได้แก่

๑. ถนนราชบุรีพัฒนา

๒. ซอยสุขสวัสดิ์ ๑๓

๓. ถนนจอมทอง-บูรณะ

สำนักงานเขตราชบุรีบูรณะ มีทางพิเศษเฉลิมมหานคร (ระบบด่วนชั้นที่ ๑ หรือ “ทางด่วน ๑”) มีสะพานข้ามแม่น้ำเจ้าพระยาแห่งเดียว คือสะพานพระราม ๙ ซึ่งเชื่อมระหว่างแขวงราชบุรีบูรณะ เข้ากับแขวงบางโคล่ เขตบางคอแหลม และแขวงบางโพงพาง เขตยานนาวา

ด้านเศรษฐกิจและสังคม

ประชากรส่วนใหญ่ ประกอบอาชีพค้าขาย รับจ้าง และเกษตรกรรมเป็นบางส่วน การเกษตรกรรม การทำสวน เป็นอาชีพสำคัญของชาวราชบุรีมาแต่เดิม แต่เนื่องจากปัจจุบันความเจริญได้เข้ามาสู่ท้องถิ่นมากขึ้น ประกอบกับสภาวะไม่เอื้ออำนวยต่อการเกษตรกรรม เช่น เกษตรกรประสบปัญหาน้ำเค็ม จึงเป็นปัญหาสำคัญของเกษตรกร

การอุตสาหกรรม แต่เดิมที่ดินในบริเวณเขตราชบุรีมีราคาถูก จึงมีผู้มาลงทุนซื้อที่ดิน สร้างโรงงานอุตสาหกรรมเป็นจำนวนมาก มีโรงงานอุตสาหกรรมตั้งแต่ขนาดเล็กถึงขนาดใหญ่ มีจำนวนสถานประกอบในพื้นที่เขตฯ ดังนี้ ๑. สถานประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ จำนวน ๑,๐๐๔ แห่ง

๒. ตลาดเอ็กซน จำนวน ๔ แห่ง

๓. ศูนย์การค้า จำนวน ๓ แห่ง

๔. โรงภาพยนตร์ จำนวน ๑ แห่ง

๕. โรงแรม จำนวน ๓ แห่ง

๕. คลังสินค้า จำนวน ๑๑ แห่ง

เขตราชบุรีมีพื้นที่เลียบแม่น้ำเจ้าพระยา ทำให้การคมนาคมและการขนถ่ายสินค้า สะดวก รวดเร็ว และประหยัด จึงมีการก่อสร้างคลังสินค้าหลายแห่ง

๖. ธนาคาร มีธนาคารพาณิชย์ ๑๒ ธนาคาร ๒๗ สาขา และมีธนาคารกสิกรไทย (สำนักงานใหญ่) ตั้งอยู่ที่ถนนราชบุรี

ศาสนา ประชาชนในท้องที่เขตราชบุรี ส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ และมีคนจีนอยู่บ้าง ในแขวงบางปะกอก หมู่ ๘, ๑๑, ๑๒ มีวัดในพระพุทธศาสนา จำนวน ๗ วัด

การศึกษาและวัฒนธรรม

เขตราชบุรีมีโรงเรียนทั้งในสังกัดกรุงเทพมหานคร สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในท้องที่เขตราชบุรี ดังนี้

๑. โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร จำนวน ๖ โรงเรียน

๒. โรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๒ โรงเรียน

๓. วิทยาลัยในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จำนวน ๑ วิทยาลัย

๔. โรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน จำนวน ๑๓ โรงเรียน

ชุมชนที่ได้รับการจัดตั้งตามระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยการจัดตั้งคณะกรรมการชุมชน พ.ศ. ๒๕๓๔ จำนวน ๒๗ ชุมชน

สิ่งแวดล้อม

มีพื้นที่สีเขียว จำนวน ๑๔๔ แห่ง คิดเป็นพื้นที่ ๒๔๒.๑๒ ไร่ และคิดเป็นสัดส่วน/ประชากร คือ ๔.๕๖ ตารางเมตร/คน

วิสัยทัศน์

บริการอย่างมีคุณภาพ ประสานสังคมร่วมพัฒนา ปวงประชามีคุณภาพชีวิตที่ดี
อนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรม

พันธกิจ

๑. พัฒนาการใช้ประโยชน์ที่ดินให้สอดคล้องกับผังเมืองรวมกรุงเทพมหานคร
๒. พัฒนาระบบจราจรให้มีความคล่องตัว ปลอดภัย และมีระบบขนส่งสาธารณะที่หลากหลาย
๓. เพิ่มโครงข่ายถนน ปรับปรุง ถนน ตรอก ซอย
๔. ส่งเสริมพัฒนาทรัพยากรและการท่องเที่ยว
๕. ลดปริมาณมูลฝอย/สิ่งปฏิกูล
๖. พัฒนาระบบป้องกันและแก้ไขปัญหา น้ำท่วมและน้ำเสีย
๗. เพิ่มพื้นที่สีเขียว
๘. พัฒนาระบบบริการประชาชน เพื่อมุ่งสู่ความเป็นองค์กรชั้นนำด้านบริการ
๙. การพัฒนาระบบการบริการประชาชนเพื่อส่งมอบบริการที่ดีที่สุดแก่ประชาชน
๑๐. การเสริมสร้างให้บุคลากรของเขตราชบุรีบูรณะ มีความพร้อมทั้งด้านศักยภาพ คุณภาพชีวิต และความภาคภูมิใจเพื่อร่วมพัฒนามหานครให้น่าอยู่ยั่งยืน

เป้าหมาย

ด้านที่ ๑ เมืองที่มีความปลอดภัยและความเป็นระเบียบเรียบร้อย

มิติที่ ๑.๑ ความปลอดภัยในการดำเนินชีวิต

เป้าประสงค์ที่ ๑.๑.๑ เพิ่มความปลอดภัยในพื้นที่สาธารณะและลดจุดเสี่ยงอาชญากรรม

เป้าประสงค์ที่ ๑.๑.๒ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

มิติที่ ๑.๓ การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและอุบัติเหตุ

เป้าประสงค์ ๑.๓.๑ ป้องกันและลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

มิติที่ ๑.๕ ความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง

เป้าประสงค์ ๑.๕.๑ ลดพฤติกรรมก่อกวนในที่สาธารณะ

เป้าประสงค์ ๑.๕.๒ ควบคุมความเป็นระเบียบเรียบร้อยบนทางเท้าและที่สาธารณะ

ด้านที่ ๒ เมืองที่มีความสมดุลระหว่างคนกับสิ่งแวดล้อม

มิติที่ ๒.๑ การจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลอย่างยั่งยืน

เป้าประสงค์ ๒.๑.๑ ลดปริมาณมูลฝอยจากแหล่งกำเนิด

เป้าประสงค์ ๒.๑.๒ เก็บขนมูลฝอยไม่ให้ตกค้าง

เป้าประสงค์ ๒.๑.๔ จัดการมูลฝอยติดเชื้อและมูลฝอยอันตรายอย่างถูกสุขลักษณะ

มิติที่ ๒.๓ การจัดการพื้นที่สีเขียวและสวนสาธารณะ

เป้าประสงค์ ๒.๓.๑ ประชาชนมีส่วนร่วมสวนสาธารณะและสวนหย่อมอย่างเพียงพอ

เป้าประสงค์ ๒.๓.๒ ส่งเสริมการรักษาพื้นที่สีเขียวอื่นนอกเหนือจากสวนสาธารณะและสวนหย่อม

ด้านที่ ๓ เมืองที่มีความเข้มแข็งทางสังคมและเอื้ออาทร

มิติที่ ๓.๑ ชุมชนสุขภาวะ

เป้าประสงค์ ๓.๑.๑ ชุมชนมีส่วนร่วมในการวางแผนและจัดการปัญหาภายในชุมชนด้วยตนเอง

เป้าประสงค์ ๓.๑.๒ ประชาชนมีการออมและสามารถบริหารหนี้สินครัวเรือน

มิติที่ ๓.๒ เด็ก สตรี และครอบครัว

เป้าประสงค์ ๓.๒.๑ เด็กและเยาวชนได้รับการส่งเสริมประสบการณ์ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ มีทักษะในการดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างปกติสุข

มิติที่ ๓.๓ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส

เป้าประสงค์ ๓.๓.๒ เปิดโอกาสให้ผู้สูงอายุคืนสู่สังคม

เป้าประสงค์ ๓.๓.๔ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาสได้รับการช่วยเหลือเกื้อกูล

ด้านที่ ๔ เมืองที่เติบโตอย่างเป็นระบบ การเดินทางสะดวก

มิติที่ ๔.๑ การขยายตัวตามผังเมืองรวม

เป้าประสงค์ ๔.๑.๔ ควบคุมและตรวจสอบการพัฒนาให้เป็นไปตามผังเมืองรวม

มิติที่ ๔.๔ การพัฒนาและปรับปรุงโครงข่ายคมนาคม

เป้าประสงค์ ๔.๔.๒ ซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงข่ายถนนสายหลักให้อยู่ในสภาพดี

ด้านที่ ๕ เมืองที่มีศักยภาพในการแข่งขันทางเศรษฐกิจ

มติที่ ๕.๒ ส่งเสริมอาชีพและฝีมือแรงงาน

เป้าประสงค์ ๕.๒.๑ ประชาชนมีทักษะในการประกอบอาชีพตามความสนใจ

มติที่ ๕.๓ ส่งเสริมธุรกิจ การค้า การเกษตร และการลงทุน

เป้าประสงค์ ๕.๓.๒ พัฒนาผลผลิตทางการเกษตรให้มีคุณภาพ ปลอดภัย ได้มาตรฐาน

ด้านที่ ๖ เมืองแห่งพหุวัฒนธรรม นันทนาการ และการกีฬา

มติที่ ๖.๑ ศิลปะและวัฒนธรรม

เป้าประสงค์ ๖.๑.๑ ส่งเสริมและสืบสานวัฒนธรรมและประเพณีอันดีงาม

มติที่ ๖.๒ กีฬาและนันทนาการ

เป้าประสงค์ ๖.๒.๒ ประชาชนมีสถานที่ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับเล่นกีฬา

และประกอบกิจกรรมนันทนาการอย่างทั่วถึง

ด้านที่ ๗ เมืองที่ให้โอกาสทางการศึกษาสำหรับทุกคน

มติที่ ๗.๑ การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ง) การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

เป้าประสงค์ ๗.๑.๒ ยกระดับคะแนนการสอบภาษาจีน

เป้าประสงค์ ๗.๑.๓ ยกระดับคะแนนการสอบคณิตศาสตร์

เป้าประสงค์ ๗.๑.๔ ยกระดับคะแนนการสอบวิทยาศาสตร์

เป้าประสงค์ ๗.๑.๕ ยกระดับคะแนนการสอบภาษาไทย

เป้าประสงค์ ๗.๑.๖ ครูมีสื่อการสอน เทคนิคการสอน และการประเมินผลที่ส่งผลต่อ

ความสำเร็จของนักเรียน

เป้าประสงค์ ๗.๑.๘ เสริมสร้างประสบการณ์และค่านิยมให้นักเรียน

เป้าประสงค์ ๗.๑.๑๒ ครูมีความรู้ตามสมรรถนะหลักและสมรรถนะวิชาชีพ

เป้าประสงค์ ๗.๑.๑๓ พัฒนาหลักสูตรและจัดให้มีหลักสูตรพิเศษที่สอดคล้อง

กับความต้องการของสังคม

เป้าประสงค์ ๗.๑.๑๔ ปรับปรุง/ก่อสร้างอาคารและสถานที่ให้พอเพียงและปลอดภัย

มติที่ ๗.๒ การศึกษาตามอัธยาศัย

เป้าประสงค์ ๗.๒.๓ ประชาชนมีแหล่งเรียนรู้และแหล่งค้นคว้าที่หลากหลาย

ด้านที่ ๘ เมืองแห่งสุขภาพ

มติที่ ๘.๑ การเสริมสร้างสุขภาพและป้องกันโรคไม่ติดต่อ

เป้าประสงค์ ๘.๑.๓ ส่งเสริมให้ประชาชนมีพฤติกรรมสุขภาพที่ดี

มติที่ ๘.๒ การป้องกันและควบคุมโรคติดต่อในเขตเมือง

เป้าประสงค์ ๘.๒.๑ ควบคุมการระบาดของโรคติดต่อสำคัญในเขตเมือง

เป้าประสงค์ ๘.๒.๕ ควบคุมพาหะและแหล่งนำโรค

มติที่ ๘.๓ อาหารปลอดภัย

เป้าประสงค์ ๘.๓.๑ การประกอบ ปรุง และจำหน่ายอาหารสะอาดถูกสุขลักษณะ

มติที่ ๘.๔ สุขภาพสิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัย

เป้าประสงค์ ๘.๔.๓ ประชาชนปลอดภัยจากโรคและสิ่งคุกคามอันเกิดจากการประกอบ

กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

ส่วนที่ ๒ งานนโยบายและบริหารงานทั่วไปของหน่วยงาน

ด้านที่ ๙ เมืองที่มีระบบบริหารจัดการที่ดี มีธรรมาภิบาล และการมีส่วนร่วม
ของประชาชน

มิติที่ ๙.๑ การบริหารงานทั่วไปกรุงเทพมหานคร

เป้าประสงค์ ๙.๒.๑ พัฒนาสมรรถนะทรัพยากรบุคคลในแต่ละสายงานให้สอดคล้องกับ
มาตรฐานวิชาชีพ

เป้าประสงค์ ๙.๓.๒ เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

มิติที่ ๙.๔ การวางแผน การเงิน การคลัง และงบประมาณ

เป้าประสงค์ ๙.๔.๔ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้

มิติที่ ๙.๕ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

เป้าประสงค์ ๙.๕.๑ นำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาใช้ในการให้บริการประชาชน

ผลการดำเนินงานหลัก (ตัวชี้วัดตามภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

๑. ตัวชี้วัดบูรณาการ

๑. - การสำรวจพื้นที่เสี่ยงภัยหรือพื้นที่เสี่ยงอันตรายและจัดทำแผนติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างเพื่อแก้ไขปัญหานี้ในพื้นที่เสี่ยงฯ (ผลผลิต)
- ร้อยละของความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายตามแผนที่กำหนด (ผลผลิต)
๒. - จำนวนครั้งของการตรวจพื้นที่เสี่ยงภัยต่อการเกิดอาชญากรรม (ผลผลิต)
- ประชาชนมีความพึงพอใจในระดับมากต่อการตรวจพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม (ผลลัพธ์)
๓. ร้อยละของจำนวนผู้เข้ารับการอบรมที่สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน (ผลลัพธ์)
๔. ร้อยละ ๘๐ ของอาคารเสี่ยงภัยมีระบบและอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด (ผลผลิต)
- ๕ - การจัดให้มีจุดกวดขันทั้ง สิ่งใดๆ ในพื้นที่สาธารณะ (ผลผลิต)
- การจัดให้มีกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ในพื้นที่เขต (ผลผลิต)
- ประชาชนมีความพึงพอใจในระดับมากต่อการมีจุดกวดขันทั้งจับ-ปรับ ในพื้นที่สาธารณะ (ผลลัพธ์)
๖. - จำนวนครั้งของการตรวจพื้นที่กวดขันพิเศษ (ผลผลิต)
- ประชาชนที่ใช้ทางเท้าบริเวณจุดกวดขันพิเศษมีความพึงพอใจต่อการตรวจจุดกวดขันพิเศษ (ผลลัพธ์)
- ๗ - ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปี พ.ศ. ๒๕๕๗ (ผลผลิต)
- มูลฝอยที่จัดเก็บได้ลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับปี พ.ศ. ๒๕๕๗ (ผลผลิต)
๘. พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น (ผลผลิต)
๙. ร้อยละของจำนวนชุมชนที่มีการเบิกค่านับสนุนการดำเนินงานคณะกรรมการชุมชน (ผลผลิต)
๑๐. ร้อยละของผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการให้บริการของศูนย์ส่งเสริมการบริหารเงินออมครอบครัว และแก้ไขปัญหาหนี้สิน (ผลลัพธ์)
๑๑. ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ที่ได้จากการเข้าร่วมกิจกรรมเพิ่มขึ้น (ผลลัพธ์)
๑๒. ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ที่ได้จากการเข้าร่วมกิจกรรมเพิ่มขึ้น (ผลลัพธ์)
๑๓. ร้อยละของผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจต่อผลของการรับบริการ (ผลลัพธ์)
๑๔. ร้อยละของการลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคารและตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน (ผลผลิต)
๑๕. จำนวนครั้งของการรายงานผลการดำเนินงานปรับปรุงถนน ตรอก ซอย ในพื้นที่รับผิดชอบ (ผลผลิต)
๑๖. ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ที่ได้จากการเข้าร่วมกิจกรรมเพิ่มขึ้น (ผลลัพธ์)
๑๗. ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ที่ได้จากการเข้าร่วมกิจกรรมเพิ่มขึ้น (ผลลัพธ์)
๑๘. ร้อยละของโครงการ/กิจกรรมและมาตรการขับเคลื่อนกลยุทธ์ด้านการท่องเที่ยวของสำนักงานเขตที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาการท่องเที่ยวของกรุงเทพมหานครและนำไปปฏิบัติจนประสบความสำเร็จตามที่กำหนด (ผลผลิต)

๑๙. ร้อยละของผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจจากการรับบริการในสถานบริการด้านการกีฬาและนันทนาการ กรุงเทพมหานคร (ผลลัพธ์)
๒๐. ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต
- ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (Smart School) (ผลผลิต)
 - ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ (ผลผลิต)
๒๑. ร้อยละของการปรับปรุงโรงเรียนในสังกัดแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด (ผลผลิต)
๒๒. จำนวนกิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อสร้างนิสัยรักการอ่านและส่งเสริมให้เกิดการใฝ่หาความรู้จากการอ่าน (ผลผลิต)
๒๓. ร้อยละของโรงเรียนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ดำเนินมาตรการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพโภชนาการในโรงเรียน (ผลผลิต)
๒๔. ร้อยละของชุมชนที่มีกิจกรรมการป้องกันโรคไข้เลือดออกครบ ๔ กิจกรรม (ผลผลิต)
๒๕. ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครระดับดี (ผลผลิต)
๒๖. จำนวนผู้ประกอบการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพหรือพนักงานที่มีความเสี่ยงภัยจากสารเคมีได้รับการอบรมส่งเสริมความรู้ด้านการจัดการสารเคมีในสถานประกอบการ (ผลผลิต)
๒๗. ร้อยละ ๑๐๐ ของสถานประกอบการในเวลาเย็น/กลางคืน/ยามวิกาล ได้รับการตรวจสอบด้านสุขลักษณะ อาชีวอนามัยความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมการทำงานถูกสุขลักษณะ (ผลผลิต)
๒๘. ร้อยละของเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านการคลังที่เข้ารับการอบรมมีความรู้เพิ่มขึ้น (ผลลัพธ์)
๒๙. ร้อยละของผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจต่อผลของการรับบริการ (ผลลัพธ์)
๓๐. ร้อยละของการจัดเก็บภาษีตามเป้าหมายที่กรุงเทพมหานครประมาณการไว้ (ผลผลิต)
๓๑. ผลคะแนนการประเมินผลการปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงานกรุงเทพมหานครตามเกณฑ์ประเมินผลที่กำหนด (ผลผลิต)

มาตรการและโครงการ

ส่วนที่ ๑ งานบริการสาธารณะ

ด้านที่ ๑ เมืองที่มีความปลอดภัยและความเป็นระเบียบเรียบร้อย

มิติที่ ๑.๑ ความปลอดภัยในการดำเนินชีวิต

เป้าประสงค์ ๑.๑.๑ เพิ่มความปลอดภัยในพื้นที่สาธารณะและลดจุดเสี่ยงอาชญากรรม

มาตรการที่ ๑.๑.๑.๒ ติดตั้งและซ่อมแซมไฟส่องสว่างในพื้นที่เสี่ยง

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๐	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับมาตรการ
๑. - กิจกรรมการสำรวจและจัดทำแผน ติดตั้ง/ซ่อมแซมในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือพื้นที่ เสี่ยงอันตราย	-	ฝ่ายโยธา	๑.๑.๑.๒
- กิจกรรมการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้า แสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยง อันตราย	-	ฝ่ายโยธา	๑.๑.๑.๒
๒. กิจกรรมตรวจพื้นที่เสี่ยง ต่อการเกิดอาชญากรรม	-	ฝ่ายเทศกิจ	๑.๑.๑.๒

เป้าประสงค์ ๑.๑.๒ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
มาตรการที่ ๑.๑.๒.๒ สนับสนุนการดำเนินงาน อปพร.

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๐	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับมาตรการ
๑. โครงการอบรมอาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรหลัก)	๖๔,๑๐๐.-	ฝ่ายปกครอง	๑.๑.๒.๒
๒. โครงการค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการ สนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกัน ภัยฝ่ายพลเรือน	๓๕๒,๐๐๐.-	„	„

มิติที่ ๑.๓ การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและอุบัติภัย

เป้าประสงค์ ๑.๓.๑ ป้องกันและลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

มาตรการ ที่ ๑.๓.๑.๒ ตรวจสอบอาคารเสี่ยงภัยให้มีระบบความปลอดภัยตามที่กฎหมายกำหนด

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๐	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับมาตรการ
๑. กิจกรรมตรวจสอบอาคารเสี่ยงภัย เพื่อป้องกันอัคคีภัยและอุบัติภัย	-	ฝ่ายโยธา	๑.๓.๑.๒

มิติที่ ๑.๕ ความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง

เป้าประสงค์ ๑.๕.๑ ลดพฤติกรรมก่อกวนที่สาธารณะ

มาตรการที่ ๑.๕.๑.๒ กวดขัน ทิ้ง-จับปรับผู้ทิ้งขยะ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๐	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับมาตรการ
กิจกรรมตรวจจุดกวดขันทิ้งจับ ปรับ และกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์	-	ฝ่ายเทศกิจ	๑.๕.๑.๒

เป้าประสงค์ ๑.๕.๒ ควบคุมความเป็นระเบียบเรียบร้อยบนทางเท้าและที่สาธารณะ

มาตรการที่ ๑.๕.๒.๑ ออกตรวจจุดกวดขันพิเศษ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๐	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับมาตรการ
๑. กิจกรรมตรวจพื้นที่จุดกวดขันพิเศษ	-	ฝ่ายเทศกิจ	๑.๕.๒.๑

ด้านที่ ๒ เมืองที่มีความสมดุลระหว่างคนกับสิ่งแวดล้อม

มิติที่ ๒.๑ การจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลอย่างยั่งยืน

เป้าประสงค์ ๒.๑.๑ ลดปริมาณมูลฝอยจากแหล่งกำเนิด

มาตรการที่ ๒.๑.๑.๒ ส่งเสริมการคัดแยกขยะจากแหล่งกำเนิด

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๐	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับมาตรการ
๑. กิจกรรมส่งเสริมการแปรรูปขยะ เศษอาหารเพื่อนำมาใช้ประโยชน์	-	ฝ่ายรักษาฯ	๒.๑.๑.๒
๒. กิจกรรมจัดการมูลฝอยโดยชุมชน (CBM)	-	ฝ่ายรักษาฯ	๒.๑.๑.๒,
๕. กิจกรรมการนำมูลฝอยประเภทเศษ อาหารผักและเปลือกผลไม้ไปทำปุ๋ยหมัก	-	ฝ่ายรักษาฯ	๒.๑.๑.๒

เป้าประสงค์ ๒.๑.๒ เก็บขนมูลฝอยไม่ให้ตกค้าง

มาตรการที่ ๒.๑.๒.๓ จ้างซักลากมูลฝอยในชุมชน

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๐	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับมาตรการ
โครงการอาสาสมัครซักลากมูลฝอย ในชุมชน	๔๑๐,๔๐๐.-	ฝ่ายรักษาฯ	๒.๑.๑.๒

เป้าประสงค์ ๒.๑.๔ จัดการมูลฝอยติดเชื้อและมูลฝอยอันตรายอย่างถูกสุขลักษณะ

มาตรการที่ ๒.๑.๔.๓ ส่งเสริมให้ประชาชนมีความรู้เกี่ยวกับมูลฝอยอันตราย

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๐	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับมาตรการ
๑. กิจกรรมการจัดเก็บเฉพาะมูลฝอย อันตรายในกลุ่มเป้าหมายต่างๆ นำส่งที่ศูนย์กำจัดมูลฝอยหนองแขม	-	ฝ่ายรักษาฯ	๒.๑.๑.๒,
๒. กิจกรรมการตั้งถังรองรับมูลฝอย แยกประเภทภายในสำนักงานเขต	-	ฝ่ายรักษาฯ	๒.๑.๑.๒

มติที่ ๒.๓ การจัดการพื้นที่สีเขียวและสวนสาธารณะ

เป้าประสงค์ ๒.๓.๑ ประชาชนมีสวนสาธารณะ และสวนหย่อมอย่างเพียงพอ
 มาตรการที่ ๒.๓.๑.๒ บริการสวนสาธารณะ
 มาตรการที่ ๒.๓.๑.๓ บำรุงรักษาสวนหย่อม
 มาตรการที่ ๒.๓.๑.๔ พัฒนาสวนประเภทอื่นๆ ร่วมกับภาคส่วนต่างๆ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๐	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการบำรุงรักษาปรับปรุง และเพิ่มพื้นที่สีเขียว	๖๑๘,๗๐๐.-	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ	๒.๓.๑.๒ ๒.๓.๑.๓ ๒.๓.๑.๔

ด้านที่ ๓ เมืองที่มีความเข้มแข็งทางสังคมและเอื้ออาทร

มติที่ ๓.๑ ชุมชนสุขภาวะ

เป้าประสงค์ ๓.๑.๑ ชุมชนมีส่วนร่วมในการวางแผนและจัดการปัญหาภายในชุมชนด้วยตนเอง
 มาตรการที่ ๓.๑.๑. ๑ สนับสนุนกิจการชุมชน
 มาตรการที่ ๓.๑.๑.๒ ส่งเสริมให้ชุมชนมีแหล่งเงินทุนเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน
 มาตรการที่ ๓.๑.๑.๓ สนับสนุนให้ชุมชนได้รับการพัฒนาอย่างครบวงจร
 มาตรการที่ ๓.๑.๑.๔ ส่งเสริมให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมภาครัฐ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๐	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการสนับสนุนการดำเนินงาน ของคณะกรรมการชุมชน	๑,๘๐๐,๐๐๐.-	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ	๓.๑.๑.๑ ๓.๑.๑.๓ ๓.๑.๑.๔

เป้าประสงค์ ๓.๑.๒ ประชาชนมีการออมและสามารถบริหารหนี้สินครัวเรือน
 มาตรการที่ ๓.๑.๒.๑ ดำเนินงานศูนย์ส่งเสริมการบริหารเงินออมครอบครัว
 มาตรการที่ ๓.๑.๒.๒ แนะนำการแก้ไขปัญหาหนี้สินครัวเรือน

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๐	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
๑. โครงการดำเนินงานศูนย์ส่งเสริม การบริหารเงินออมครอบครัวและแก้ไข ปัญหาหนี้สิน	๖๕,๐๐๐.-	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ	๓.๑.๒.๑ ๓.๑.๒.๒
๒. โครงการหญิง-ชาย ใจกล้า เผชิญหน้า เผชิญหนี้	๕๕,๙๐๐.-	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ	๓.๑.๒.๑ ๓.๑.๒.๒

มติที่ ๓.๒ เด็ก สตรี และครอบครัว

เป้าประสงค์ ๓.๒.๑ เด็กและเยาวชนได้รับการสร้างเสริมประสบการณ์ แลกเปลี่ยนเรียนรู้
มีทักษะในการดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างปกติสุข

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๐	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการสภาเยาวชนกรุงเทพมหานคร	๑๔๙,๘๐๐.-	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ	๓.๒.๑.๒

มติที่ ๓.๓ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส

เป้าประสงค์ ๓.๓. ๒ เปิดโอกาสให้ผู้สูงอายุคืนสู่สังคม
มาตรการที่ ๓.๓. ๒.๔ เชิดชูเกียรติ “ภูมิปัญญาผู้สูงอายุกรุงเทพมหานคร”

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๐	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการศูนย์ประสานงานธนาคารสมอง ของกรุงเทพมหานคร	๑๐,๐๐๐.-	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ	๓.๒.๑.๒

มติที่ ๓.๓ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส

เป้าประสงค์ ๓.๓.๔ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาสได้รับการช่วยเหลือเกื้อกูล
มาตรการที่ ๓.๓.๔.๑ สงเคราะห์ค่ายังชีพตามระเบียบ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๐	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับมาตรการ
๑. โครงการจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม	๕๖๕,๘๐๐.-	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ	๓.๓.๔.๑
๒. โครงการการสนับสนุนเจ้าหน้าที่ เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาส	๔๙๕,๒๐๐.-	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ	๓.๓.๔.๑

ด้านที่ ๔ เมืองที่เติบโตอย่างเป็นระบบ การเดินทางสะดวก

มติที่ ๔.๑ การขยายตัวตามผังเมืองรวม

เป้าประสงค์ ๔.๑.๔ ควบคุมและตรวจสอบการพัฒนาให้เป็นไปตามผังเมืองรวม
มาตรการที่ ๔.๑.๔.๑ ตรวจสอบและติดตามการใช้ประโยชน์ที่ดินตามผังเมืองรวม

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๐	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับมาตรการ
กิจกรรมรายงานผลการลงจุดแสดง ตำแหน่งการอนุญาตก่อสร้างอาคาร และ ตำแหน่งการแสดงอาคารที่มีการออกเลข รหัสประจำบ้าน	-	ฝ่ายโยธา/ ฝ่ายทะเบียน	๔.๑.๔.๑

มติที่ ๔.๔ การพัฒนาและปรับปรุงโครงข่ายคมนาคม

เป้าประสงค์ ๔.๔.๒ ซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงข่ายถนนสายหลักให้อยู่ในสภาพดี

มาตรการที่ ๔.๔.๒.๑ ปรับปรุงผิวจราจร

มาตรการที่ ๔.๔.๒.๒ ปรับปรุงคันหินและทางเท้า

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๐	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับมาตรการ
๑. โครงการปรับปรุงทางเท้าซอยสุขสวัสดิ์ ๒๖ จากคลองยายจำปีถึงจุดที่กำหนดให้	๔,๐๗๗,๐๐๐.-	ฝ่ายโยธา	๔.๔.๒.๑
๒. โครงการค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซม บำรุงรักษาถนน ตรอก ซอย และสิ่งสาธารณประโยชน์เพื่อแก้ไขปัญหา ความเดือดร้อนของประชาชน	๓,๐๐๐,๐๐๐.-	,,	๔.๔.๒.๑

ด้านที่ ๕ เมืองที่มีศักยภาพในการแข่งขันทางเศรษฐกิจ

มติที่ ๕.๒ ส่งเสริมอาชีพและฝีมือแรงงาน

เป้าประสงค์ ๕.๒. ๑ ประชาชนมีทักษะในการประกอบอาชีพตามความสนใจ

มาตรการที่ ๕.๒.๑.๑ สอนวิชาการระยะสั้น

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๐	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการฝึกอบรมทักษะอาชีพระยะสั้น	๑๑๖,๔๐๐.-	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ	๕.๒.๑.๑

มติที่ ๕.๓ ส่งเสริมธุรกิจ การค้า การเกษตร และการลงทุน

เป้าประสงค์ ๕.๓.๒ พัฒนาผลผลิตทางการเกษตรให้มีคุณภาพ ปลอดภัย ได้มาตรฐาน

มาตรการที่ ๕.๓.๒.๑ ส่งเสริมเทคโนโลยีการเกษตร

มาตรการที่ ๕.๓.๒.๒ ส่งเสริมเกษตรอินทรีย์

มาตรการที่ ๕.๓.๒.๓ เพิ่มประสิทธิภาพการผลิต

มาตรการที่ ๕.๓.๒.๔ ส่งเสริมเกษตรทฤษฎีใหม่ตามแนวพระราชดำริ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๐	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
๑. โครงการศูนย์บริการ และถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร	๗๓,๘๐๐.-	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ	๕.๓.๒.๑-๒
๒. โครงการเกษตรปลอดภัย	๕,๐๐๐.-	การศึกษา	๕.๓.๒.๓-๔

ด้านที่ ๖ เมืองแห่งพหุวัฒนธรรม นันทนาการ และการกีฬา

มิติที่ ๖.๑ ศิลปะและวัฒนธรรม

เป้าประสงค์ ๖.๑.๑ ส่งเสริมและสืบสานวัฒนธรรมและประเพณีอันดีงาม

มาตรการที่ ๖.๑.๑.๔ จัดงานวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา

มาตรการที่ ๖.๑.๑.๕ จัดงานประเพณีวันสงกรานต์

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๐	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับมาตรการ
๑. โครงการจัดกิจกรรมวันสำคัญและอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมและประเพณีไทย	๕๐๐,๐๐๐.-	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ	๖.๑.๑.๕-๖

มิติที่ ๖.๑ ศิลปะและวัฒนธรรม

เป้าประสงค์ ๖.๑.๒ เปิดพื้นที่สาธารณะเพื่อนำเสนอกิจกรรมทางวัฒนธรรมที่หลากหลาย

มาตรการที่ ๖.๑.๒.๑ จัดแสดง/กิจกรรมพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นกรุงเทพมหานคร

มิติที่ ๖.๒ กีฬาและนันทนาการ

เป้าประสงค์ ๖.๒.๔ ประชาชนใช้ชีวิตในเมืองอย่างสนุกสนานรื่นเริง

มาตรการของหน่วยงาน ๖.๒.๔.๓ จัดกิจกรรมนันทนาการไปสู่ประชาชนกลุ่มต่างๆ
อย่างหลากหลาย

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๐	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
๑. โครงการส่งเสริมกิจกรรมสโมสร์กีฬาและลานกีฬา	๙๖๑,๙๐๐.-	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ	๖.๒.๔.๓
๒. โครงการส่งเสริมการออกกำลังกาย	๓๖๒,๖๐๐.-	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ	๖.๒.๔.๓

ด้านที่ ๗ เมืองที่ให้โอกาสทางการศึกษาสำหรับทุกคน
 มติที่ ๗.๑ การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ง) การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
 เป้าประสงค์ ๗.๑.๒ ยกระดับคะแนนการสอบภาษาจีน
 มาตรการที่ ๗.๑.๒.๑ จัดครูต่างประเทศสอนนักเรียนในโรงเรียนสอนภาษาจีน

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๐	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับมาตรการ
โครงการสอนภาษาจีน	๑,๘๓๖,๐๐๐.-	ฝ่ายการศึกษา	๗.๑.๒.๑

เป้าประสงค์ ๗.๑.๖ ครูมีสื่อการสอน เทคนิคการสอน และการประเมินผลส่งต่อความสำเร็จ
 ของนักเรียน

มาตรการที่ ๗.๑.๒.๒ ผลิตสื่อการสอนในกลุ่มสาระ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๐	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับมาตรการ
โครงการส่งเสริมสนับสนุนให้ สถานศึกษาผลิตสื่อการเรียนการสอน	๗๖,๖๐๐.-	ฝ่ายการศึกษา	๗.๑.๒.๒

เป้าประสงค์ ๗.๑.๑๒ ครูมีความรู้ตามสมรรถนะหลักและสมรรถนะวิชาชีพ
 มาตรการที่ ๗.๑.๑๒.๓ อบรมผู้บังคับบัญชาลูกเสือและยุวกาชาด
 มาตรการของหน่วยงาน ๗.๑.๑๒.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาวิชาชีพ (Professional
 Development Program) แก่บุคลากรของโรงเรียนสังกัด กทม.

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๐	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับมาตรการ
๑. โครงการอบรมนายหมู่ลูกเสือ สามัญ รุ่นใหญ่ และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด	๑๓๙,๕๐๐.-	ฝ่ายการศึกษา	๗.๑.๑๒.๓
๒. โครงการพิธิทบทวนคำปฏิญาณและ สวนสนามลูกเสือกรุงเทพมหานคร	๔๒,๕๐๐.-	ฝ่ายการศึกษา	๗.๑.๑๕.๕
๓. โครงการพิธิทบทวนคำปฏิญาณและ สวนสนามยุวกาชาดกรุงเทพมหานคร	๔๗,๓๐๐.-	ฝ่ายการศึกษา	๗.๑.๑๕.๕

เป้าประสงค์ ๗.๑.๑๔ ปรับปรุง/ก่อสร้างอาคารและสถานที่ให้พอเพียงและปลอดภัย
 มาตรการที่ ๗.๑.๑๔.๓ สร้างและปรับปรุงห้องเรียน

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๐	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
๑. ปรับปรุงโรงเรียนวัดสารอด	๑,๓๙๓,๗๐๐.-	ฝ่ายโยธา	๗.๑.๑๔.๓
๒. ปรับปรุงโรงเรียนวัดประเสริฐสุทธาวาส	๖๔๐,๐๐๐.-	ฝ่ายโยธา	๗.๑.๑๔.๓
๓. ปรับปรุงโรงเรียนวัดบางปะกอก	๗๒๐,๖๐๐.-	ฝ่ายโยธา	๗.๑.๑๔.๓
๔. ปรับปรุงโรงเรียนรัตนจินะอุทิศ	๑,๗๑๘,๐๐๐.-	ฝ่ายโยธา	๗.๑.๑๔.๓
๕. ปรับปรุงโรงเรียนวัดสน	๒๘๒,๐๐๐.-	ฝ่ายโยธา	๗.๑.๑๔.๓

เป้าประสงค์ ๗.๑.๑๕ การบริหารจัดการโรงเรียน
 มาตรการที่ ๗.๑.๑๕.๑ จ้างยามดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัยโรงเรียน
 มาตรการที่ ๗.๑.๑๕.๕ ประเมินมาตรฐานโรงเรียน Smart School

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๐	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับมาตรการ
๑. โครงการประชุมครู	๗,๗๐๐.-	ฝ่ายการศึกษา	๗.๑.๑๕.๕
๒. โครงการพัฒนาคุณภาพ การดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต	๒๖,๒๐๐.-	ฝ่ายการศึกษา	๗.๑.๑๕.๕
๓. โครงการค่าใช้จ่ายโครงการเรียนฟรี เรียนดี อย่างมีคุณภาพโรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร	๕,๕๑๔,๓๐๐.-	ฝ่ายการศึกษา	๗.๑.๑๕.๕
๔. โครงการสัมมนาประธานกรรมการ เครือข่ายผู้ปกครองเพื่อพัฒนาโรงเรียน สังกัดกรุงเทพมหานคร	๑๒,๖๐๐.-	ฝ่ายการศึกษา	๗.๑.๑๕.๕
๕. โครงการพัฒนาคุณภาพเครือข่าย โรงเรียน	๙๐,๐๐๐.-	ฝ่ายการศึกษา	๗.๑.๑๕.๕
๖. โครงการสนับสนุนการสอนในศูนย์ ศึกษาพระพุทธศาสนาวันอาทิตย์	๕๗๘,๔๐๐.-	ฝ่ายการศึกษา	๗.๑.๑๕.๕
๗. โครงการจัดประชุมสัมมนา คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	๓๖,๐๐๐.-	ฝ่ายการศึกษา	๗.๑.๑๕.๕
๘. โครงการโรงเรียนสีขาว (หลักสูตรโตไม่โกง	๖๐,๐๐๐.-	ฝ่ายการศึกษา	๗.๑.๑๕.๕
๙. โครงการพัฒนาระบบการประกัน คุณภาพภายในสถานศึกษาสังกัด กรุงเทพมหานคร	๑๔,๔๐๐.-	ฝ่ายการศึกษา	๗.๑.๑๕.๕

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๐	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับมาตรการ
๑๐. โครงการจ้างเหมายามดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัยให้แก่โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร	๒,๙๗๖,๘๐๐.-	ฝ่ายการศึกษา	๗.๑.๑๕.๑
๑๑. โครงการว่ายน้ำเป็นเล่นน้ำได้ปลอดภัย	๑,๓๙๒,๓๐๐.-	ฝ่ายการศึกษา	๗.๑.๑๕.๕
๑๒. โครงการส่งเสริมกีฬานักเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	๙๘,๑๐๐.-	ฝ่ายการศึกษา	๗.๑.๑๕.๕

มติที่ ๗.๒ การศึกษาตามอัธยาศัย

เป้าประสงค์ ๗.๒. ๓ ประชาชนมีแหล่งเรียนรู้และแหล่งค้นคว้าที่หลากหลาย
 มาตรการที่ ๗.๒. ๓.๒ บริหารห้องสมุดและบ้านหนังสือ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๐	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการครอบครัวรักการอ่าน	๔๐,๐๐๐.-	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ	๗.๒.๓.๒

ด้านที่ ๘ เมื่อแห่งสุขภาวะ

มติที่ ๘.๑ การเสริมสร้างสุขภาพและป้องกันโรคไม่ติดต่อ

เป้าประสงค์ ๘.๑.๓ ส่งเสริมให้ประชาชนมีพฤติกรรมสุขภาพที่ดี
 มาตรการที่ ๘.๑.๓.๑ ส่งเสริมพฤติกรรมสุขภาพที่ดีเพื่อลดพฤติกรรมเสี่ยงโรคอ้วน

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๐	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
กิจกรรมเด็กไทยไร้พุง	-	ฝ่ายการศึกษา	๘.๑.๓.๑

มติที่ ๘.๒ การป้องกันและควบคุมโรคติดต่อในเขตเมือง

เป้าประสงค์ ๘.๒.๑ ควบคุมการระบาดของโรคติดต่อสำคัญในเขตเมือง
 เป้าประสงค์ ๘.๒.๕ ควบคุมพาหะและแหล่งนำโรค
 มาตรการที่ ๘.๒.๑.๒ เสริมสร้างความรู้เพื่อลดพฤติกรรมเสี่ยงโรคติดต่อสำคัญในเขตเมือง
 มาตรการที่ ๘.๒.๕.๒ ควบคุมกำจัดลูกน้ำยุงพาหนะนำโรค

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๐	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
กิจกรรมกรุงเทพ เขตปลอดยุงลาย	-	ฝ่ายสิ่งแวดล้อม	๘.๒.๑.๒ ๘.๒.๕.๒

มติที่ ๘.๗ อาหารปลอดภัย

เป้าประสงค์ ๘.๗.๑ การประกอบ ประมง และจำหน่ายอาหารสะอาดถูกสุขลักษณะ

มาตรการที่ ๘.๗.๑.๒ ออกป้ายรับรองสถานประกอบการและตลาดที่สมัครใจรักษามาตรฐาน

อาหารปลอดภัย

มาตรการที่ ๘.๗.๑.๔ อบรมให้ความรู้ผู้สัมผัสอาหาร

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๐	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย	๗๖,๖๐๐.-	ฝ่ายสิ่งแวดล้อม	๘.๗.๑.๒ ๘.๗.๑.๔

มติที่ ๘.๘ สุขภาพสิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัย

เป้าประสงค์ที่ ๘.๘.๓ ประชาชนปลอดภัยจากโรคและสิ่งคุกคามอันเกิดจากการประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

มาตรการที่ ๘.๘.๓.๑ ส่งเสริมการบังคับใช้กฎหมายการควบคุมมลพิษอากาศในสถานประกอบการของสำนักงานเขต

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๐	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจากสารเคมีในสถานประกอบการ	๒๘,๖๐๐.-	ฝ่ายสิ่งแวดล้อม	๘.๘.๓.๑

ส่วนที่ ๒ งานนโยบายและบริหารงานทั่วไปของหน่วยงาน

ด้านที่ ๙ เมืองที่มีระบบบริหารจัดการที่ดี มีธรรมาภิบาล และการมีส่วนร่วมของประชาชน

มติที่ ๙.๒ การพัฒนาทรัพยากรบุคคล

เป้าประสงค์ ๙.๒.๑ พัฒนาสมรรถนะทรัพยากรบุคคลในแต่ละสายงานให้สอดคล้องกับ

มาตรฐานวิชาชีพ

มาตรการที่ ๙.๒.๑. ๑ พัฒนาทรัพยากรบุคคลทุกสายงานให้สอดคล้องกับมาตรฐานและสมรรถนะวิชาชีพ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๐	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
กิจกรรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการคลัง	-	ฝ่ายการคลัง	๙.๒.๑.๑

มิติที่ ๙.๓ การบริหารงานบุคคล

เป้าประสงค์ ๙.๒ เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน
มาตรการที่ ๙.๒.๑ พัฒนาระบบการบริหารผลงานของหน่วยงาน

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๐	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
กิจกรรมประเมินความพึงพอใจของประชาชน แบบทันทีทันใด ณ จุดให้บริการ	-	ฝ่ายทะเบียน	๙.๓.๒.๑

มิติที่ ๙.๔ การวางแผน การเงิน การคลัง และงบประมาณ

เป้าประสงค์ ๙.๔.๔ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้
มาตรการที่ ๙.๔.๔.๑ ประชาสัมพันธ์และสร้างทัศนคติที่ดีในการเสียภาษี

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๐	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับมาตรการ
กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้	-	ฝ่ายรายได้	๙.๔.๔.๑

มิติที่ ๙.๕ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

เป้าประสงค์ ๙.๕.๑ นำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาใช้ในการให้บริการประชาชน
มาตรการที่ ๙.๕.๑.๒ จัดทำระบบสารสนเทศและเว็บไซต์เพื่อให้บริการประชาชน

โครงการประจำพื้นฐาน	ประมาณการ ๒๕๖๐	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
กิจกรรมปรับปรุงพัฒนาระบบข้อมูลข่าวสาร ของสำนักงานเขตราชวัชรบวร และการจัด ปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงานให้ทันสมัย	-	ฝ่ายปกครอง	๙.๕.๑.๒

เป้าประสงค์ ๙.๒.๓ พัฒนาและขับเคลื่อนมาตรฐานจริยธรรม ปลุกฝังอุดมการณ์และปรัชญา
 การเป็นข้าราชการที่มีเกียรติและศักดิ์ศรี
 มาตรการที่ ๙.๒.๓.๑ เสริมสร้างค่านิยมร่วมมุ่งสู่วัฒนธรรมองค์กรที่ดี
 มาตรการที่ ๙.๒.๓.๒ พัฒนาและขับเคลื่อนมาตรฐานจริยธรรม ข้อบังคับ จรรยาบรรณ
 และวินัยข้าราชการอย่างเป็นรูปธรรม

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๐	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ การสร้างราชการใสสะอาดของสำนักงานเขต ราชบุรีบูรณะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐	-	ฝ่ายปกครอง	๙.๒.๓.๑ ๙.๒.๓.๒

เป้าประสงค์ ๙.๒.๔ พัฒนาคุณภาพชีวิต สร้างความสมดุลในชีวิตตามแนวคิดองค์กรสุขภาวะ
 (Happy Workplace)
 มาตรการที่ ๙.๒.๔.๒ พัฒนางค์กรทุกด้านสู่องค์กรสุขภาวะ (Happy Workplace)

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๐	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
๑. กิจกรรมสร้างเสริมคุณภาพชีวิตในการทำงาน	-	ปกครอง	๙.๒.๔.๒
๒. กิจกรรมตรวจสุขภาพประจำปีของบุคลากร	-	ปกครอง	๙.๒.๔.๒

มิติที่ ๙.๓ การบริหารงานบุคคล

เป้าประสงค์ ๙.๓.๒ เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน
 มาตรการที่ ๙.๓.๒.๑ ปรับปรุงระบบงานของหน่วยงาน

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๐	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
กิจกรรมสำรวจความพึงพอใจ ของประชาชนในพื้นที่เขตฯ	-	ปกครอง	๙.๓.๒.๑
โครงการให้บริการที่ดีที่สุด (Best Service)	-	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ	๙.๓.๒.๑
๓. กิจกรรมประเมินความพึงพอใจของ ประชาชนแบบทันทีทันใด ณ จุดให้บริการ	-	ฝ่ายทะเบียน	๙.๓.๒.๑

เป้าประสงค์ ๙.๔.๕ กำกับมาตรฐานงานบริหารงานคลังของหน่วยงาน
 มาตรการที่ ๙.๔.๕.๑ ประชุมแนวดิ่งระหว่างผู้บริหารกับฝ่ายการคลังของแต่ละหน่วยงาน

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๐	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับมาตรการ
๑. กิจกรรมการประชุมติดตาม ความคืบหน้าในการก่องหน้าผู้กพันและ การใช้จ่ายงบประมาณในที่ประชุม ผู้บริหารเขตทุกสัปดาห์	-	ฝ่ายการคลัง	๙.๔.๕.๑
๒. กิจกรรมตรวจสอบการกันเงินเหลือมปี ของสำนักงานเขตราชฎร์บูรณะ	-	ฝ่ายการคลัง	๙.๔.๕.๑
๓. กิจกรรมจัดทำงบการเงินประจำปี ได้ถูกต้อง	-	ฝ่ายการคลัง	๙.๔.๕.๑
๔. กิจกรรมจัดทำใบรายงานบัญชีมูลค่า ทรัพย์สินประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ได้ถูกต้อง	-	ฝ่ายการคลัง	๙.๔.๕.๑

เป้าประสงค์ ๙.๔.๖ เพิ่มประสิทธิภาพระบบการตรวจสอบภายใน
 มาตรการที่ ๙.๔.๖.๑ ปรับปรุงทะเบียนความเสี่ยงของกรุงเทพมหานคร

โครงการประจำพื้นฐาน	ประมาณการ ๒๕๖๐	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับมาตรการ
กิจกรรมการประชุมคณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยงฯ การจัดทำรายงานระบบบริหาร ความเสี่ยงและการควบคุมภายใน	-	ฝ่ายการคลัง	๙.๔.๖.๑

สรุปโครงการและงบประมาณ

โครงการยุทธศาสตร์

ลำดับที่	ชื่อโครงการ (ระบุหมายเลขมาตรการหลังโครงการ)	งบประมาณ (บาท)	แหล่งงบประมาณ กทม/รัฐบาล/ อื่นๆ	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
๑	โครงการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรหลัก) (๑.๑.๒.๒)	๖๔,๑๐๐.-	กทม.	ฝ่ายปกครอง
๒	โครงการค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (๑.๑.๒.๒)	๓๕๒,๐๐๐.-	กทม.	ฝ่ายปกครอง
๓	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการป้องกันและบรรเทาจากธารณภัยจากสารเคมีในสถานประกอบกิจการ (๑.๓.๑.๓)	๒๘,๖๐๐.-	กทม.	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ
๔	โครงการอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชน (๒.๑.๑.๒)	๔๑๐,๔๐๐.-	กทม.	ฝ่ายรักษาความสะอาด
๕	โครงการบำรุงรักษาปรับปรุง และเพิ่มพื้นที่สีเขียว (๒.๓.๑.๒, ๒.๓.๑.๓, ๒.๓.๑.๔)	๖๑๘,๗๐๐.-	กทม.	ฝ่ายรักษาความสะอาด
๖	โครงการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน (๓.๑.๑.๑) (๓.๑.๑.๓) และ (๓.๑.๑.๔)	๑,๘๐๐,๐๐๐.-	กทม.	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๗	โครงการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานศูนย์ส่งเสริมการบริหารเงินออมครอบครัว และแก้ไขปัญหาหนี้สิน (๓.๑.๒.๑) และ (๓.๑.๒.๒)	๖๕,๐๐๐.-	กทม.	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๘	โครงการหญิง-ชาย ใจกล้า เผชิญหน้าเผชิญหนี้ (๓.๑.๒.๑) และ (๓.๑.๒.๒)	๕๕,๙๐๐.-	กทม.	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๙	โครงการสภาเยาวชนกรุงเทพมหานคร (๓.๒.๑.๒)	๑๔๙,๘๐๐.-	กทม.	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๑๐	โครงการศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของกรุงเทพมหานคร (๓.๒.๑.๒)	๑๐,๐๐๐.-	กทม.	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๑๑	โครงการจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม (๓.๓.๔.๑)	๕๕๖,๘๐๐.-	กทม.	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ

ลำดับที่	ชื่อโครงการ (ระบุหมายเลขมาตรการหลังโครงการ)	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ กทม/รัฐบาล/ อื่นๆ	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
๑๒	โครงการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อ ปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาส (๓.๓.๔.๑)	๔๙๕,๒๐๐.-	กทม.	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๑๓	ปรับปรุงทางเท้าซอยสุขสวัสดิ์ ๒๖ จากคลองยายจำปีถึงจุดที่กำหนดให้ (๔.๔.๒.๑)	๔,๐๗๗,๐๐๐.-	กทม.	ฝ่ายโยธา
๑๔	โครงการค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซม บำรุงรักษาถนน ตรอก ซอย และ สิ่งสาธารณะประโยชน์ เพื่อแก้ไขปัญหา ความเดือดร้อนของประชาชน (๔.๔.๒.๑)	๓,๐๐๐,๐๐๐	กทม.	ฝ่ายโยธา
๑๕	โครงการจัดกิจกรรมวันสำคัญและอนุรักษ์ สืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทย (๖.๑.๑.๔) และ (๖.๑.๑.๕-๖)	๕๐๐,๐๐๐.-	กทม.	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๑๖	โครงการฝึกอบรมทักษะอาชีพระยะสั้น (๕.๒.๑.๑)	๑๑๖,๔๐๐.-	กทม.	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๑๗	โครงการศูนย์บริการและถ่ายทอด เทคโนโลยีการเกษตร (๕.๓.๒.๑) (๕.๓.๒.๒) (๕.๓.๒.๓) (๕.๓.๒.๔)	๗๓,๘๐๐.-	กทม.	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๑๘	โครงการเกษตรปลอดสารพิษ (๕.๓.๒.๑) (๕.๓.๒.๒) (๕.๓.๒.๓) (๕.๓.๒.๔)	๕,๐๐๐.-	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๑๙	โครงการส่งเสริมกิจกรรมสโมสกกีฬาและ ลานกีฬา (๖.๒.๔.๓)	๙๖๑,๙๐๐.-	กทม.	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๒๐	โครงการส่งเสริมการออกกำลังกาย (๖.๒.๔.๓)	๓๖๒,๖๐๐.-	กทม.	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ
๒๑	โครงการสอนภาษาจีน (๗.๑.๒.๑)	๑,๘๓๖,๐๐๐.-	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๒๒	โครงการส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษา ผลิตสื่อการเรียนการสอน ๗.๑.๒.๒)	๗๖,๖๐๐.-	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๒๓	โครงการอบรมนายหมู่ลูกเสือ สามัญ รุ่นใหญ่ และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด (๗.๑.๑๒.๓)	๑๓๙,๕๐๐.-	กทม.	ฝ่ายการศึกษา

ลำดับที่	ชื่อโครงการ (ระบุหมายเลขมาตรการหลังโครงการ)	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ กทม/รัฐบาล/ อื่นๆ	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
๒๔	โครงการพิธีทบทวนคำปฏิญาณ และสวนสนามลูกเสือกรุงเทพมหานคร (๗.๑.๑๕.๕)	๔๒,๕๐๐.-	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๒๕	โครงการพิธีทบทวนคำปฏิญาณ และสวนสนามยุวกาชาดกรุงเทพมหานคร (๗.๑.๑๕.๕)	๔๗,๓๐๐.-	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๒๖	ปรับปรุงโรงเรียนวัดสารอด (๗.๑.๑๔.๓)	๑,๓๙๓,๐๐๐.-	กทม.	ฝ่ายโยธา
๒๗	ปรับปรุงโรงเรียนวัดประเสริฐ สุทธาวาส (๗.๑.๑๕.๕)	๖๔๐,๐๐๐.-	กทม.	ฝ่ายโยธา
๒๘	ปรับปรุงโรงเรียนวัดบางปะกอก (๗.๑.๑๕.๕)	๗๒๐,๖๐๐.-	กทม.	ฝ่ายโยธา
๒๙	ปรับปรุงโรงเรียนรัตนจินะอุทิศ (๗.๑.๑๕.๕)	๑,๗๑๘,๐๐๐.-	กทม.	ฝ่ายโยธา
๓๐	ปรับปรุงโรงเรียนวัดสน (๗.๑.๑๔.๓)	๒๘๒,๐๐๐.-	กทม.	ฝ่ายโยธา
๓๑	โครงการประชุมครู (๗.๑.๑๕.๑) และ (๗.๑.๑๕.๕)	๗,๗๐๐.-	กทม.	ฝ่ายโยธา
๓๒	โครงการพัฒนาคุณภาพ การดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต (๗.๑.๑๕.๑) และ(๗.๑.๑๕.๕)	๒๖,๒๐๐.-	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๓๓	โครงการค่าใช้จ่ายโครงการเรียนฟรี เรียนดี อย่างมีคุณภาพโรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร (๗.๑.๑๕.๑) และ(๗.๑.๑๕.๕)	๕,๕๑๔,๓๐๐.-	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๓๔	โครงการสัมมนาประธานกรรมการ เครือข่ายผู้ปกครองเพื่อพัฒนาโรงเรียน สังกัดกรุงเทพมหานคร (๗.๑.๑๕.๑) และ (๗.๑.๑๕.๕)	๑๒,๖๐๐.-	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๓๕	โครงการพัฒนาคุณภาพเครือข่ายโรงเรียน (๗.๑.๑๕.๑) และ (๗.๑.๑๕.๕)	๙๐,๐๐๐.-	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๓๖	โครงการสนับสนุนการสอนในศูนย์ศึกษา พระพุทธศาสนาวันอาทิตย์ (๗.๑.๑๕.๑) และ (๗.๑.๑๕.๕)	๕๗๘,๔๐๐.-	กทม.	ฝ่ายการศึกษา

ลำดับที่	ชื่อโครงการ (ระบุหมายเลขมาตรการหลังโครงการ)	งบประมาณ (บาท)	แหล่งงบประมาณ กทม/รัฐบาล/ อื่นๆ	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
๓๗	โครงการจัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร (๗.๑.๑๕.๑) และ (๗.๑.๑๕.๕)	๓๖,๐๐๐.-	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๓๘	โครงการโรงเรียนสีขาว (หลักสูตรโตไปไม่ โกง) (๗.๑.๑๕.๑) และ(๗.๑.๑๕.๕)	๖๐,๐๐๐.-	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๓๙	โครงการจ้างเหมาyardดูแลทรัพย์สินและ รักษาความปลอดภัยให้แก่โรงเรียนใน สังกัดกรุงเทพมหานคร (๗.๑.๑๕.๑) และ (๗.๑.๑๕.๕)	๒,๙๗๖,๘๐๐. -	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๔๐	โครงการว่ายน้ำเป็น เล่นน้ำปลอดภัย (๗.๑.๑๕.๑) และ(๗.๑.๑๕.๕)	๑,๓๙๒,๓๐๐. -	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๔๑	โครงการส่งเสริมกีฬานักเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร (๗.๑.๑๕.๑) และ (๗.๑.๑๕.๕)	๙๘,๑๐๐.-	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๔๒	โครงการครอบครัวรักการอ่าน (๗.๒.๓.๒)	๔๐,๐๐๐	กทม.	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๔๓	โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย (๘.๗.๑.๒) และ (๘.๗.๑.๔)	๗๖,๖๐๐.-	กทม.	ฝ่ายสิ่งแวดล้อม

กิจกรรมงานยุทธศาสตร์

ลำดับที่	ชื่อกิจกรรม	ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๑	กิจกรรมการสำรวจและจัดทำแผนติดตั้ง/ซ่อมแซมในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือพื้นที่เสี่ยงอันตราย(๑.๑.๑.๒)	ฝ่ายโยธา
๒	กิจกรรมการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตราย (๑.๑.๑.๒)	ฝ่ายโยธา
๓	โครงการตรวจพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม (๑.๑.๑.๒)	ฝ่ายเทคนิค
๔	โครงการตรวจสอบอาคารเสี่ยงภัยเพื่อป้องกันอัคคีภัยและอุบัติภัย (๑.๓.๑.๒)	ฝ่ายโยธา
๕	โครงการตรวจจุดกวดขันทั้งจับ ปรับ และกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ (๑.๕.๑.๒)	ฝ่ายเทคนิค
๖	โครงการตรวจพื้นที่จุดกวดขันพิเศษ (๑.๕.๒.๑)	ฝ่ายเทคนิค
๗	กิจกรรมการจัดระเบียบหาบเร่ – แผงลอยในจุดผ่อนผัน (๑.๕.๒.๑)	ฝ่ายเทคนิค
๘	โครงการส่งเสริมการแปรรูปขยะเศษอาหารเพื่อนำมาใช้ประโยชน์ (๒.๑.๑.๒)	ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ
๙	โครงการจัดการมูลฝอยโดยชุมชน (CBM) (๒.๑.๑.๒)	ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ
๑๐	กิจกรรมการนำมูลฝอยประเภทเศษอาหารผักและเปลือกผลไม้ไปทำปุ๋ยหมัก (๒.๑.๑.๒)	ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ
๑๑	การจัดเก็บเฉพาะมูลฝอยอันตรายในกลุ่มเป้าหมายต่างๆ นำส่งที่ศูนย์กำจัดมูลฝอยหนองแขม (๒.๑.๑.๒)	ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ
๑๒	การตั้งถังรองรับมูลฝอยแยกประเภทภายในสำนัก(๒.๑.๑.๒)	ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ
๑๓	กิจกรรมการรายงานข้อมูลพื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมของเมือง ที่ติดต่อพื้นที่กรุงเทพมหานคร (แบบ สสล.๐๑-๑) พร้อมจัดทำแผนที่แสดงสถานที่ตั้งพื้นที่สีเขียวของสำนักงานเขตฯ (๒.๓.๒.๑)	ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ
๑๔	กิจกรรมรายงานผลการลงจุดแสดงตำแหน่งการอนุญาตก่อสร้างอาคาร และตำแหน่งการแสดงอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน (๔.๑.๔.๑)	ฝ่ายโยธา
๑๕	โครงการเด็กไทยไร้พุง (๘.๑.๓.๑)	ฝ่ายการศึกษา
๑๖	โครงการการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก (๘.๒.๕.๒)	ฝ่ายสิ่งแวดล้อม
๑๗	กิจกรรมการแก้ไขเรื่องร้องเรียนจากประชาชน/ผู้รับบริการ (๙.๑.๑.๑)	ฝ่ายปกครอง
๑๘	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการคลัง (๙.๒.๑.๑)	ฝ่ายการคลัง

ลำดับที่	ชื่อกิจกรรม	ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๑๙	กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการการสร้างราชการใสสะอาด ของสำนักงานเขตราชภัฏวชิรฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (๙.๒.๓.๑ - ๙.๒.๓.๒)	ฝ่ายปกครอง
๒๐	กิจกรรมสร้างเสริมคุณภาพชีวิตในการทำงาน (๙.๒.๔.๒)	ฝ่ายปกครอง
๒๑	กิจกรรมตรวจสอบภาพประจำปีของบุคลากร (๙.๒.๔.๒)	
๒๒	กิจกรรมสำรวจความพึงพอใจของประชาชนในพื้นที่เขตฯ (๙.๓.๒.๑)	ฝ่ายปกครอง
๒๓	โครงการให้บริการที่ดีที่สุด (Best Service) (๙.๓.๒.๑)	ทุกฝ่าย
๒๔	โครงการประเมินความพึงพอใจของประชาชน แบบทันทีทันใด ณ จุดให้บริการ (๙.๓.๒.๑)	ฝ่ายทะเบียน
๒๕	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ (๙.๔.๔.๑)	ฝ่ายรายได้
๒๖	กิจกรรมตรวจสอบการกันเงินเหลือปีของสำนักงานเขต ราชภัฏวชิรฯ (๙.๔.๕.๑)	ฝ่ายการคลัง
๒๗	กิจกรรมการประชุมติดตามความคืบหน้าในการก่อหนี้ ผูกพันและการใช้จ่ายงบประมาณในที่ประชุมผู้บริหารเขต ทุกสัปดาห์ (๙.๔.๕.๑)	ฝ่ายการคลัง
๒๘	กิจกรรมจัดทำงบการเงินประจำปีได้ถูกต้อง (๙.๔.๕.๑)	ฝ่ายการคลัง
๒๙	กิจกรรมจัดทำใบรายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สินประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ ได้ถูกต้อง (๙.๔.๕.๑)	ฝ่ายการคลัง
๓๐	กิจกรรมประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ การจัดทำรายงานระบบบริหารความเสี่ยงและการควบคุม ภายใน (๙.๔.๖.๑)	ฝ่ายการคลัง
๓๑	โครงการปรับปรุงพัฒนาระบบข้อมูล ข่าวสารของ สำนักงานเขตราชภัฏวชิรฯ และการจัดปรับปรุงเว็บไซต์ ของหน่วยงานให้ทันสมัย (๙.๕.๑.๒)	ฝ่ายปกครอง

การนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล

แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐

มิติที่ ๑ ด้านประสิทธิผลตามพันธกิจ

ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์

ก. ตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์ตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร

ด้านที่ ๑ เมืองที่มีความปลอดภัยและความเป็นระเบียบเรียบร้อย

มิติที่ ๑.๑ ความปลอดภัยในการดำเนินชีวิต

เป้าประสงค์ ๑.๑.๑ เพิ่มความปลอดภัยในพื้นที่สาธารณะและลดจุดเสี่ยงอาชญากรรม

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ติดตั้งและซ่อมแซมไฟส่องสว่าง ในพื้นที่เสี่ยง มาตรการที่ ๑.๑.๑.๒	๑. - การสำรวจพื้นที่เสี่ยงภัยหรือพื้นที่เสี่ยง อันตรายและจัดทำแผนติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้า แสงสว่างเพื่อแก้ไขปัญหาในพื้นที่เสี่ยงฯ (เป้าหมายการติดตั้งและซ่อมแซมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ ดวง/เขต) (ผลผลิต)	<u>เป้าหมาย</u> - แผนการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่ เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายที่มีข้อมูลครบถ้วน และ จัดส่งภายในเวลาที่กำหนด <u>ค่าเป้าหมาย</u> ร้อยละ ๘๐	๑. กิจกรรมการสำรวจและ จัดทำแผนติดตั้ง/ซ่อมแซม ในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือพื้นที่เสี่ยง อันตราย (ไม่ใช้งบประมาณ) ๒. กิจกรรมการติดตั้ง/ซ่อมแซม ไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัย หรือเสี่ยงอันตราย (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายโยธา)
	- ร้อยละของความสำเร็จในการติดตั้ง/ ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่าง ในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือ เสี่ยงอันตรายตามแผนที่กำหนด (เป้าหมายการติดตั้งและซ่อมแซมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ ดวง/เขต) (ผลผลิต)	<u>ค่านิยาม</u> - พื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตราย หมายถึง ถนน ตรอก ซอย หรือพื้นที่/อาคารกร้าง ว่างเปล่า ที่เสี่ยงหรือล่อแหลมต่อการเกิดอาชญากรรมการ กระทำผิดกฎหมาย หรือเหตุการณ์ / การกระทำใดๆ ที่เป็นอันตรายต่อชีวิต และทรัพย์สินของประชาชน ทั้งนี้ สำนักงานเขตจะต้องสำรวจพื้นที่เสี่ยงภัยฯ ในพื้นที่รับผิดชอบ ระบุสภาพปัญหาและจัดทำแผน ดำเนินการติดตั้งหรือซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่าง	

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		- ความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้า แสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายตาม แผนที่กำหนด หมายถึง ความสำเร็จในการติดตั้ง/ ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่าง หรือที่ได้แจ้งให้หน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องดำเนินการฯ ในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยง อันตรายตามแผนที่กำหนด <u>วิธีคำนวณ</u> ความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้า แสงสว่างฯ เทียบกับจำนวนดวงไฟที่มีการติดตั้ง/ ซ่อมแซมหรือที่ได้แจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการฯ ในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายตาม แผนที่กำหนด คูณด้วย ๑๐๐หารด้วยจำนวนดวงไฟ ทั้งหมดที่อยู่ในแผนที่ต้องดำเนินการติดตั้ง/ซ่อมแซม ในพื้นที่เสี่ยงภัยฯ - จำนวนดวงไฟที่มีการติดตั้ง/ซ่อมแซม/แจ้ง หน่วยงานดำเนินการ x๑๐๐หารด้วยจำนวนดวงไฟ ทั้งหมดที่อยู่ในแผนที่ต้องดำเนินการฯ <u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> ประเมินจาก ๓ องค์ประกอบได้แก่ ๑. สำรวจและจัดทำแผนชัดเจน (ระบุสถานที่/ สภาพปัญหา/จำนวนดวงไฟ) ๒. รายงานครบถ้วนสมบูรณ์ พร้อมปัญหา/อุปสรรค (ถ้ามี)	

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๓. ผลการดำเนินงานที่ชัดเจน (จำนวนดวงไฟที่ติดตั้ง/ซ่อมแซมได้หรือแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ สามารถระบุร้อยละของความสำเร็จ) ทั้งนี้แบบรายงานที่ใช้มี ๒ แบบ คือ แบบรายงานการติดตั้งและแบบรายงานการซ่อมแซมให้เริ่มรายงานตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๕๙ ถึงกันยายน ๒๕๖๐ การรายงานต้องครบถ้วน สมบูรณ์ สม่าเสมอทุกเดือน (สำนักงานเขตฯที่ดำเนินการไปก่อนแล้วสามารถรายงานย้อนหลังได้ตามเดือนที่ระบุในแบบรายงาน แต่ต้องไม่นำผลงานของปีที่แล้วมารายงาน) เกณฑ์การให้คะแนนผลการดำเนินงานติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างฯ ตามข้อ ๓ - ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป ๕ คะแนน - ร้อยละ ๗๕-๗๙ ขึ้นไป ๔ คะแนน - ร้อยละ ๗๐-๗๔ ขึ้นไป ๓ คะแนน - ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป ๕ คะแนน	

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ติดตั้งและซ่อมแซมไฟส่องสว่าง ในพื้นที่เสี่ยง มาตรการที่ ๑.๑.๑.๒	๒. – จำนวนครั้งของการตรวจพื้นที่เสี่ยงภัย ต่อการเกิดอาชญากรรม (ผลผลิต) - ประชาชนมีความพึงพอใจในระดับมาก ต่อการตรวจพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม (ผลลัพธ์)	ค่าเป้าหมาย - อย่างน้อย ๒ ครั้ง/วัน/จุด - ประชาชนมีความพึงพอใจในระดับมากต่อการตรวจ พื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรมร้อยละ ๘๐ นิยาม ๑. พื้นที่เสี่ยง หมายถึงสะพานลอยคนเดินข้ามป้าย รถโดยสารประจำทาง สวนหย่อมสาธารณะตึกร้าง บ้านร้าง ที่รกร้าง ใต้สะพาน หรือบริเวณอื่นใด ที่สุ่มเสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรมและสำนักงานเขต กำหนดให้เป็นจุดที่ต้องจัดเจ้าหน้าที่เทศกิจ ออกตรวจ ๒. ประชาชน หมายถึงผู้ที่อาศัยหรือสัญจรใน บริเวณพื้นที่เสี่ยง ๓. ความพึงพอใจ หมายถึงความพึงพอใจหรือ ความรู้สึกเชิงบวกที่ประชาชนมีในระดับมากต่อการ ปฏิบัติงานตรวจพื้นที่เสี่ยงการเกิดอาชญากรรมของ เจ้าหน้าที่เทศกิจ ๔. ความพึงพอใจระดับมาก หมายถึง ความพึงพอใจตั้งแต่ ร้อยละ ๘๐-๙๐	กิจกรรมตรวจพื้นที่เสี่ยง ต่อการเกิดอาชญากรรม (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายเทศกิจ)

เป้าประสงค์ ๑.๑.๒ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
สนับสนุนการดำเนินงาน อปพร. มาตรการที่ ๑.๑.๒.๒	๓. ร้อยละของจำนวนผู้เข้ารับการอบรม ที่สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปเพิ่ม ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ผลลัพธ์	เป้าหมาย ร้อยละ ๒๐ นิยาม - ผู้เข้ารับการอบรม (หลักสูตรหลัก) หมายถึง บุคคลทั่วไปเข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในบทบาทและหน้าที่ของ อปพร.	๑. โครงการอบรมอาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรหลัก) (งบ กทม.๖๔,๑๐๐.-บาท) (ฝ่ายปกครอง) ๒. โครงการค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการ สนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน (งบ กทม.๓๕๒,๐๐๐.-บาท) (ฝ่ายปกครอง)

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		- ผู้เข้ารับการอบรมที่สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน หมายถึง สนับสนุนช่วยเหลืองานราชการ เช่น งานอาสาจรรยาบรรณเฝ้าระวังด้านความมั่นคง ร่วมกับตำรวจและทหาร และงานช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัยต่าง ๆ ในพื้นที่และบริเวณใกล้เคียง ตามที่ถูกร้องขอสนับสนุน <u>วิธีการคำนวณ</u> จำนวนผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน X ๑๐๐ หารด้วย จำนวนผู้เข้ารับการอบรมทั้งหมดตามโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรหลัก) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐	

มิติที่ ๑.๓ การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและอุบัติภัย
เป้าประสงค์ ๑.๓.๑ ป้องกันและลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ตรวจสอบอาคารเสี่ยงภัยให้มีระบบความปลอดภัยตามที่กฎหมายกำหนด (มาตรการที่ ๑.๓.๑.๒)	๔. ร้อยละ ๘๐ ของอาคารเสี่ยงภัยมีระบบและอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด (ร้อยละ ๘๐)	เป้าหมาย ร้อยละ ๘๐ นิยาม - อาคารสาธารณะ หมายถึง อาคารที่ใช้ประโยชน์ในการชุมนุมได้โดยทั่วไป เช่น โรงมหรสพ หอประชุม โรงแรม หอสมุด โรงพยาบาล สถานศึกษา สนามกีฬา ห้างสรรพสินค้า สถานบริการ ท่าอากาศยาน อุโมงค์ สะพาน อาคารจอดรถ สถานีจอดรถ ท่าจอดเรือ โป๊ะจอดเรือ สุสาน ฌาปนสถาน ศาสนสถาน เป็นต้น ซึ่งเป็นอาคารที่เสี่ยงภัยได้รับการตรวจสอบระบบและอุปกรณ์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตามที่กฎหมายกำหนดจาก สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและสำนักงานเขต โดยแบ่งเป็น ๒ ประเภท คือ อาคารที่สร้างก่อนกฎกระทรวง (พ.ศ. ๒๕๓๕) และ อาคารที่สร้างภายหลังกฎกระทรวง (พ.ศ. ๒๕๓๕) วิธีการคำนวณ จำนวนอาคารเสี่ยงภัยที่ตรวจสอบมีระบบการป้องกันอัคคีภัยเป็นไปตามกฎหมายคูณ ๑๐๐ หารจำนวนอาคารเสี่ยงภัยที่ออกตรวจสอบทั้งหมด	โครงการตรวจสอบอาคารเสี่ยงภัยเพื่อป้องกันอัคคีภัยและอุบัติภัย (ไม่ใช้งบประมาณ) ส่วนราชการ ฝ่ายโยธา

มิติที่ ๑.๕ ความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
เป้าประสงค์ ๑.๕.๑ ลดพฤติกรรมกาทิ้งขยะในที่สาธารณะ

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
กวาดชั้น ทั้งจับปรับผู้ทิ้งขยะ (มาตรการที่ ๑.๕.๑.๒)	๕. - การจัดให้มีจุดกวาดชั้นทั้งสิ่งใดๆ ในพื้นที่สาธารณะ - การจัดให้มีกิจกรรมรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ในพื้นที่เขต (ผลผลิต)	เป้าหมาย - อย่างน้อย ๑ จุด - เดือนละ ๑ ครั้ง - ประชาชนมีความพึงพอใจในระดับมากต่อการมีจุดกวาดชั้นทั้งจับ - ปรับในพื้นที่สาธารณะ	กิจกรรมตรวจจุดกวาดชั้น ทั้งจับ ปรับและกิจกรรม รณรงค์ ประชาสัมพันธ์ (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายเทคนิค)
	- ประชาชนมีความพึงพอใจในระดับ มากต่อการมีจุดกวาดชั้นทั้งจับ-ปรับ ในพื้นที่สาธารณะ (ผลลัพธ์)	ค่านิยาม ๑. จุดกวาดชั้นทั้งจับ-ปรับ หมายถึงสถานที่ที่ สำนักงานเขต กำหนดให้เป็นจุดทั้งจับ-ปรับ ซึ่งต้องมีเจ้าหน้าที่เทศกิจประจำอยู่ที่จุด พร้อม อุปกรณ์ประชาสัมพันธ์ (ตามหนังสือที่ กท ๑๔๐๓/๓๐๙๑ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๕๒ เรื่อง มาตรการทั้งจับ - ปรับ) ๒. กิจกรรมรณรงค์หมายถึง การรณรงค์ ประชาสัมพันธ์เพื่อไม่ให้มี การเท ทั้ง สิ่งปฏิกูลมูลฝอย น้ำโสโครกหรือสิ่งอื่นใด ลงบนถนน ทางน้ำ หรือที่สาธารณะโดยการแจกแผ่นพับ/ใบปลิวหรือ ใช้รถสาย ตรวจประชาสัมพันธ์หรือวิธีอื่นใดให้ ประชาชนและผู้สัญจรทราบ ๓. ประชาชนหมายถึงผู้ที่อาศัยหรือสัญจรบริเวณ จุดกวาดชั้นทั้งจับ - ปรับ ๔. ความพึงพอใจ หมายถึง ความพึงพอใจหรือความรู้สึกเชิงบวกที่ ประชาชนมีในระดับมากต่อการมีจุดกวาดชั้นทั้งจับ-ปรับ ตั้งแต่ร้อยละ ๘๐-๙๐	

เป้าประสงค์ ๑.๕.๒ ควบคุมความเป็นระเบียบเรียบร้อยบนทางเท้าและที่สาธารณะ

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ออกตรวจจุดกวดขันพิเศษ มาตรการที่ ๑.๕.๒.๑	๖. - จำนวนครั้งของการตรวจพื้นที่กวดขันพิเศษ (ผลผลิต) - ประชาชนที่ใช้ทางเท้าบริเวณจุดกวดขันพิเศษมีความพึงพอใจต่อการตรวจจุดกวดขันพิเศษ (ผลลัพธ์)	เป้าหมาย - อย่างน้อย ๒ ครั้ง/วัน/จุด - ประชาชนที่ใช้ทางเท้าบริเวณจุดกวดขันพิเศษมีความพึงพอใจต่อการตรวจจุดกวดขันพิเศษ ร้อยละ ๘๐ นิยาม ๑. จุดกวดขันพิเศษ หมายถึงพื้นที่ห้ามฝ่าฝืนตั้งวางจำหน่ายสินค้าโดยเด็ดขาดในบริเวณ ดังนี้ พิจารณาป้ายรถโดยสารสะพานลอยหรือทางขึ้นลงรถไฟฟ้าทางขึ้นลงทางม้าลายโดยรอบตู้โทรศัพท์สาธารณะหากมีมากกว่า ๑ บริเวณเช่นมีทั้งพิจารณาและป้ายรถโดยสารอยู่ด้วยกันให้นับเป็น ๑ จุด ๒. ความพึงพอใจ หมายถึง ความพึงพอใจหรือความรู้สึกเชิงบวกที่ประชาชนที่ใช้ทางเท้าบริเวณพื้นที่กวดขันพิเศษมีในระดับมากต่อการปฏิบัติงานตรวจพื้นที่กวดขันพิเศษของเจ้าหน้าที่เทศกิจ ตั้งแต่ร้อยละ ๘๐-๙๐	กิจกรรมตรวจพื้นที่จุดกวดขันพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายเทศกิจ)

เป้าประสงค์ ๑.๕.๒ ควบคุมความเป็นระเบียบเรียบร้อยบนทางเท้าและที่สาธารณะ

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ออกตรวจประชาสัมพันธ์และ กวดขันจับกุม รถจักรยานยนต์ รถยนต์ จอดรบนทางเท้า (มาตรการหน่วยงาน) *****	๗. ร้อยละของประชาชนที่ใช้ทางเท้า มีความพึงพอใจต่อการกวดขันรถยนต์ รถจักรยานยนต์ จอดหรือขับขึ้น บนทางเท้า (ผลลัพธ์) *****	เป้าหมาย - ร้อยละ ๘๐ นิยาม ๑. กวดขัน หมายความว่า เอาจริงเอาจัง เร่งรัดให้ดีขึ้น ๒.รถยนต์ หมายความว่า ยานพาหนะที่ ขับเคลื่อนด้วยพลังงานอย่างใดอย่างหนึ่งและ ถ่ายทอดลงสู่ล้อเพื่อพาผู้ขับ ผู้โดยสารหรือ สิ่งของไปยังจุดหมายปลายทางปัจจุบัน ๓. รถจักรยานยนต์ หมายความว่า ยานพาหนะ สองล้อที่ใช้เครื่องยนต์หรือมอเตอร์ในการ ขับเคลื่อนประเภทของรถจักรยานยนต์ ขึ้นอยู่ กับลักษณะการออกแบบใช้งาน ๔. จอดหรือขับขึ้น หมายความว่า การบังคับ เครื่องยนต์ให้ยานพาหนะ เคลื่อนที่ได้ หรือ หยุดกับที่ ๕. ทางเท้า หมายความว่า พื้นที่ทำไว้สำหรับ คนเดิน ซึ่งอยู่ข้างใดข้างหนึ่งของทางหรือทั้งสอง ข้างทางเท้าหรือส่วนที่อยู่ชิดของทาง ซึ่งใช้เป็น ที่สำหรับคนเดิน ๖. ความพึงพอใจ หมายถึง ความพึงพอใจ	แผนปฏิบัติการกวดขันรถยนต์ รถจักรยานยนต์ จอดหรือขับขึ้นบนทางเท้า สาธารณะ (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายเทศกิจ) ***** (ภารกิจที่ ๘ ปรับจริง จับจริง รจอด และวิ่งบนทางเท้า)

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		หรือความรู้สึกเชิงบวกที่ประชาชนที่ใช้ทางเท้าที่ เจ้าหน้าที่เทศกิจตรวจกวาดชั้นรถยนต์ รถจักรยานยนต์ จอดหรือขับขี่ บนทางเท้า ร้อยละ ๘๐ *****	

ด้านที่ ๒ เมืองที่มีความสมดุลระหว่างคนกับสิ่งแวดล้อม

มิติที่ ๒.๑ การจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลอย่างยั่งยืน

เป้าประสงค์ ๒.๑.๑ ลดปริมาณมูลฝอยจากแหล่งกำเนิด

เป้าประสงค์ ๒.๑.๒ เก็บขนมูลฝอยไม่ให้ตกค้าง

เป้าประสงค์ ๒.๑.๔ จัดการมูลฝอยติดเชื้อและมูลฝอยอันตรายอย่างถูกลักษณะ

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ส่งเสริมการคัดแยกขยะ จากแหล่งกำเนิด (ม ๒.๑.๑.๒)	๗. - ร้อยละของปริมาณมูลฝอย ที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้น เมื่อเปรียบเทียบกับปี พ.ศ. ๒๕๕๖ (ผลผลิต)	<u>เป้าหมาย</u> เพิ่มขึ้นร้อยละ ๑๖ <u>นิยาม</u> ๑. มูลฝอยคัดแยกที่แหล่งกำเนิด หมายถึงมูลฝอยอินทรีย์ วัสดุรีไซเคิล มูลฝอยอันตราย มูลฝอยอิเล็กทรอนิกส์ ไขมัน ๑.๑ มูลฝอยอินทรีย์ (Organic waste) สิ่งที่ย่อยสลายง่าย เช่น เศษอาหาร เศษผักเปลือกผลไม้ วัชพืช ใบไม้ กิ่งไม้ ฯลฯ ๑.๒ วัสดุรีไซเคิล (Recyclable waste) เช่น แก้ว ขวด กระดาษ กล่องเครื่องดื่มแบบ UHT กระป๋องเครื่องดื่ม ฯลฯ ๑.๓ มูลฝอยอันตราย (Hazardous waste) เป็นมูลฝอย ที่มีองค์ประกอบหรือปนเปื้อนวัตถุอันตรายชนิดต่างๆ เช่น ถ่านไฟฉาย หลอดไฟ สปริงเกอร์ ยาทรมดอายุ เครื่องสำอางหมดอายุ ฯลฯ ๑.๔ มูลฝอยอิเล็กทรอนิกส์ (E-Waste) หมายถึง ซาก เครื่องใช้หรืออุปกรณ์ ซึ่งใช้กระแสไฟฟ้าหรือสนามแม่เหล็กใน การทำงานที่ไม่ได้มาตรฐาน	๑. โครงการส่งเสริมการแปรรูปขยะเศษ อาหารเพื่อนำมาใช้ประโยชน์ (ไม่ใช้งบประมาณ) ๒. โครงการจัดการมูลฝอยโดยชุมชน (CBM) (ไม่ใช้งบประมาณ) ๓. กิจกรรมการนำมูลฝอยประเภทเศษ อาหารและเปลือกผลไม้ไปทำปุ๋ยหมัก (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		(off-spec) หรือหมดอายุการใช้งาน หรือล้าสมัย เช่น คอมพิวเตอร์ โทรศัพท์เคลื่อนที่ เครื่องใช้ไฟฟ้า ฯลฯ ๒. แหล่งกำเนิด หมายถึง ที่พักอาศัย บ้านเรือน สถานศึกษา อาคาร สถานประกอบการ ห้างสรรพสินค้า โรงแรม ฯลฯ <u>วิธีการคำนวณ</u> ปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดปี พ.ศ.๒๕๕๙ เพิ่มขึ้น = $\frac{\text{ปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดปีพ.ศ.๒๕๕๙}-\text{ปีฐาน}\times 100}{\text{ปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดปีพ.ศ.๒๕๕๖(เฉลี่ยต้น/วัน)}}$ หมายเหตุ ปีฐาน คือ ปี พ.ศ. ๒๕๕๗ <u>เป้าหมายรายเขต :</u> สำนักสิ่งแวดล้อมกำหนด <u>๒.วิธีการคำนวณ</u> ปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดรายเขต ปี พ.ศ. ๒๕๕๙ เพิ่มขึ้น = ปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกฯ ของสำนักงานเขตปีพ.ศ.๒๕๕๙ - ปีฐาน คูณ ๑๐๐ หารปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดรายเขต ปีพ.ศ.๒๕๕๖ (เฉลี่ยต้นต่อวัน) <u>๓.วิธีการรายงานผลการดำเนินงาน</u> ๓.๑ สำนักงานเขตฯ จัดทำรายงานผลการนำมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดและนำกลับมาใช้ประโยชน์ ตามแบบที่ สำนักสิ่งแวดล้อมกำหนด เสนอ ผอ.สำนัก/ผอ.เขต ทราบ และจัดเก็บไว้เป็นหลักฐานเพื่อรอรับการตรวจประเมินจาก สสส.หรือสยป.	

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
	- มูลฝอยที่จัดเก็บได้ลดลง เมื่อเปรียบกับปี พ.ศ. ๒๕๕๖ (ผลผลิต)	เป้าหมาย มูลฝอยที่จัดเก็บได้ลดลง ร้อยละ ๔ นิยาม ปริมาณมูลฝอยที่จัดเก็บได้ลดลงหมายถึง ปริมาณมูลฝอยที่จัดเก็บได้เฉลี่ยต่อวันลดลงตามเป้าหมายที่กำหนด วิธีการคำนวณ ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่จัดเก็บได้ลดลง = ปริมาณมูลฝอยที่จัดเก็บได้ปี ๒๕๕๖ (๙,๙๐๐ ตัน/วัน) ลบปริมาณมูลฝอยที่จัดเก็บได้ปี ๒๕๕๙ คูณ ๔หารด้วย ๑๐๐ หมายเหตุ ปี ๒๕๕๙ ร้อยละ ๔ ลดลง ๓๙๖ เหลือ ๙,๕๐๔ ตัน/วัน ปี ๒๕๖๐ ร้อยละ ๕ ลดลง ๔๙๕ เหลือ ๙,๔๐๕ ตัน/วัน ๑. เป้าหมายรายเขต - สำนักสิ่งแวดล้อม กำหนดตามศักยภาพของสำนักงานเขต - ปีฐาน คือ ปี ๒๕๕๖ ปริมาณมูลฝอยที่จัดเก็บได้เฉลี่ย ๙,๙๐๐ ตัน/วัน ๒. แหล่งข้อมูล จากระบบงานจัดเก็บข้อมูลปริมาณมูลฝอย สำนักสิ่งแวดล้อม (http://๑๗๒.๒๔.๑.๑๕๐/pagelogin.htm) ๓. วิธีคำนวณ ปริมาณมูลฝอยที่จัดเก็บรายเขตปี ๒๕๕๘ ลดลงเท่ากับที่จัดเก็บฯของสำนักงานเขตปีฐานลงปี ๒๕๕๘ คูณ ๑๐๐หารด้วยมูลฝอยที่จัดเก็บฯ ของสำนักงานเขตฯ ปีฐาน	๑. โครงการอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชน (งบกทม. : ๔๑๐,๔๐๐.- บาท) ๒. การจัดเก็บเฉพาะมูลฝอยอันตรายในกลุ่มเป้าหมายต่างๆนำส่งที่ศูนย์กำจัดมูลฝอยหนองแขม (ไม่ใช้งบประมาณ) ๓. การตั้งถังรองรับมูลฝอยแยกประเภทภายในสำนักงานเขต(ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)

มติที่ ๒.๓ การจัดการพื้นที่สีเขียวและสวนสาธารณะ

เป้าประสงค์ ๒.๓.๑ ประชาชนมีสวนสาธารณะ และสวนหย่อมอย่างเพียงพอ

เป้าประสงค์ ๒.๓.๒ ส่งเสริมการรักษาพื้นที่สีเขียวอื่นนอกเหนือจากสวนสาธารณะและสวนหย่อม

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
บริการสวนสาธารณะ (ม ๒.๓.๑.๒) บำรุงรักษาสวนหย่อม (ม ๒.๓.๑.๓) พัฒนาสวนประเภทอื่นๆ ร่วมกับ ภาคส่วนต่างๆ (ม ๒.๓.๑.๔) อนุรักษ์ พื้นฟูและรักษาพื้นที่สีเขียว ร่วมกับภาคส่วนต่าง ๆ (ม.๒.๓.๒.๑)	๘. พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น (ผลผลิต)	เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐ นิยาม - พื้นที่สีเขียวหมายถึง พื้นที่สีเขียวตาม ที่กำหนดไว้ใน “ฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร” ประกอบด้วย ๑๐ ประเภทแยกเป็น ๒ ประเภทหลัก คือ พื้นที่สีเขียวที่เป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อมให้สำนักงานเขตดำเนินการตามเป้าหมายที่ตกลงกับสำนักงานสวนสาธารณะสำนักสิ่งแวดล้อมในแต่ละปี <u>๑. พื้นที่สีเขียวที่เป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อม</u> ๑.๑ ความหมาย คือพื้นที่ใด ๆ ในแต่ละพื้นที่เขตที่ไม่เคยถูกพัฒนาเป็นสวนหย่อม/สวนสาธารณะ (กำหนดตามนิยาม ๗ ประเภทของสำนักงานสวนสาธารณะ สสล.) ทั้งนี้อาจเป็นพื้นที่ว่างเปล่า/เกาะกลางถนน/ริมทาง/ริมคลอง/ใต้ทางด่วน/แนวกำแพงอย่างต่อเนื่อง/ผนังตึก/รั้ว/<u>สวนบนอาคารสูง ดาดฟ้าอาคาร (Green Roof)</u> ฯลฯ สวนบนอาคารสูง/ดาดฟ้า นิยามตามที่ระบุไว้ในฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร ๑.๒ การพัฒนาพื้นที่ให้เป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อมต้องพัฒนา	๑. โครงการบำรุงรักษาปรับปรุง และเพิ่มพื้นที่สีเขียว (งบ กทม.๖๑๘,๗๐๐.- บาท) ๒. กิจกรรมปลูกต้นรวงผึ้ง (ประจำปีราชการที่ ๑๐) ในพื้นที่เขตราชบุรีบูรณะ ***** (โครงการที่ ๒ สอดคล้องกับภารกิจที่ ๑๓ ปลูกต้นรวงผึ้งเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร) ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		ให้มีพันธุ์ไม้ปลูกคลุมขนาดตั้งแต่ มากกว่าหรือเท่ากับ ๒ ตร.ม. ขึ้นไป โดยเน้นการปลูกไม้เถาวัล อาจดำเนินการดังต่อไปนี้ ๑.๒.๑ ปลูกพันธุ์ไม้ยืนต้น ไม้พุ่ม ๑.๒.๒ จัดทำเป็นพื้นที่สวนสาธารณะ/สวนหย่อม ๑.๒.๓ จัดทำสวนหย่อมในลักษณะสวนบนอาคารสูง (Green Roof) (นโยบาย ผว.กทผ.) ๑.๒.๔ จัดทำเป็นสวนตามแนวพื้นดินหรือพื้นที่สีเขียวขึ้นตามแนวตั้ง จัดทำเป็นสวนแนวตั้ง นิยามตามที่ระบุไว้ในฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร ๑.๒.๕ จัดทำเป็นสวนป่า หมายถึง การปลูกต้นไม้ในลักษณะเป็นพื้นที่ โดยมีทั้งไม้ระดับสูง กลาง ระยะ ปลูกระหว่างต้นเท่ากับ ๔X๔ เมตร ให้คิดเฉลี่ย ๑๐๐ ต้นเป็นพื้นที่ ๑ ไร่ ๑.๒.๖ การปลูกไม้ยืนต้นในลักษณะเนื่องเป็นแนวยาว เช่น ปลูกตามริมถนน ริมคลอง ริมทางเท้า เป็นต้น คิดพื้นที่โดยนำความกว้างของทรงพุ่มคูณความยาวของระยะทางที่ปลูก ๑.๓ การเพิ่มพื้นที่สีเขียวสามารถดำเนินการได้หลายลักษณะ กล่าวคือ	

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๑.๓.๑ สำนักงานเขตเองดำเนินการในรูปแบบที่ใช้และไม่ใช้งบประมาณ ๑.๓.๒ สนับสนุนหน่วยราชการอื่นๆ/บริษัท ห้างร้าน เอกชน หรือประชาชน ฯลฯ ให้เป็นผู้ดำเนินการในพื้นที่ของตนเอง ๑.๓.๓ รวบรวมพื้นที่ซึ่งหน่วยงานอื่น บริษัท ห้างร้าน เอกชน วัด หมู่บ้านจัดสรร ฯลฯ ได้มีการดำเนินการจัดทำเป็นพื้นที่สวนตามนิยามของสวนสาธารณะ ๗ ประเภทไว้แล้ว ๑.๔ สำนักงานเขตจัดทำทะเบียนพื้นที่สวนฯ แบ่งเป็น ๓ ประเภท คือ ๑.๔.๑ สวนซึ่งสำนักงานเขตดำเนินการเอง ๑.๔.๒ สวนซึ่งดำเนินการโดยหน่วยงานอื่น ๑.๔.๓ อื่น ๆ เช่น หมู่บ้านจัดสรร วัด บริษัท/ห้างร้าน ภาคเอกชน ประชาชน ฯลฯ <u>๒.พื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวนสาธารณะ</u> ๒.๑ ความหมายคือ พื้นที่สีเขียวตามคำจำกัดความในแผนแม่บทพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร ๙ ประเภท ซึ่งประกอบด้วย ๒.๑.๑ สนามกีฬากลางแจ้ง หมายถึงสนามกีฬากลางแจ้งที่มีขนาดพื้นที่มากกว่า ๕๐๐ ตร.ม. ขึ้นไป ๒.๑.๒ สนามกอล์ฟ หมายถึง สนามกอล์ฟทุกแห่ง ๒.๑.๓ แหล่งน้ำ หมายถึง สระน้ำ หนองน้ำ บึง ซึ่งมีน้ำท่วมขังนานกว่า ๖ เดือนต่อปี ที่มีขนาดพื้นที่มากกว่า ๕๐๐ ตร.ม. ขึ้นไปทุกแห่ง	

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๒.๑.๔ ที่ลุ่ม หมายถึงที่ลุ่มน้ำท่วมขังมีพืชขึ้นปกคลุม เช่น กก ที่มีขนาดมากกว่า ๕๐๐ ตร.ม.ขึ้นไปทุกแห่ง ๒.๑.๕ ที่ว่าง หมายถึงที่ว่างหรือที่โล่งที่มี ขนาดมากกว่า ๑ ไร่ พื้นที่โล่งหรือพื้นที่รกร้างหรือไม่ได้ใช้ประโยชน์ หรือไม่เข้าข่ายพื้นที่ประเภทใดและมีขนาดพื้นที่มากกว่า ๕๐๐ ตร.ม. ๒.๑.๖ พื้นที่ไม้ยืนต้น หมายถึงพื้นที่มีกลุ่มไม้ยืนต้นขึ้นอยู่เป็น ส่วนใหญ่ ขนาดพื้นที่ตั้งแต่ ๑ ไร่ขึ้นไป รวมทั้งสวนผลไม้ ๒.๑.๗ พื้นที่เกษตรกรรม หมายถึงพื้นที่เกษตรกรรม เช่น นาข้าว นาหญ้า ๒.๑.๘ พื้นที่เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ หมายถึงพื้นที่บ่อเลี้ยงสัตว์น้ำ ๒.๑.๙ พื้นที่อื่นๆ หมายถึงพื้นที่ที่มีศักยภาพในการพัฒนาเป็น พื้นที่สีเขียวเพื่อการนันทนาการและส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม เช่น ริมคลอง พื้นที่ใต้หรือข้างทางด่วน หรือทางพิเศษ เป็นต้น <u>วิธีการคำนวณ</u> ๑. กำหนดให้พื้นที่สีเขียวที่เป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อม และพื้นที่ สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวนสาธารณะคิดคะแนนประเภทละ ๑๐๐ % รวม ๒๐๐% ๒. เฉลี่ยผลลัพธ์ตามข้อ ๑ ให้เหลือร้อยละ ๑๐๐ ๓. นำผลที่ได้จากข้อ ๒ พิจารณาในส่วนของความสมบูรณ์ของข้อมูล ใน ๓ ส่วน คือ ๑) รายละเอียดพื้นที่สีเขียวแต่ละแห่ง	

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๒) ที่ตั้ง ๓) ภาพถ่าย ๔. หลังจากตัดคะแนนในส่วนความสมบูรณ์จะเป็นคะแนนที่ได้ของแต่ละสำนักงานเขต ๑. แหล่งข้อมูล ๑.๑ ใช้ข้อมูลพื้นที่สีเขียวของแต่ละเขตที่ปรากฏใน “ฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร” เท่านั้น ๑.๒ สำนักงานเขตรับผิดชอบสวน ๓ ประเภทประกอบด้วย ๑) สวนสาธารณะ/สวนหย่อมที่ สนข. รับผิดชอบดำเนินการ ๒) สวนสาธารณะ/สวนหย่อมที่อยู่ในการดูแลรับผิดชอบของหน่วยราชการอื่น (ระบุหน่วยงานเจ้าของพื้นที่) ซึ่งตั้งอยู่ในพื้นที่เขต ๓) สวนสาธารณะ/สวนหย่อมอื่น ๆ ที่อยู่นอกเหนือจากข้อ ๑) และ ๒) เช่น ที่อยู่ในความรับผิดชอบของเอกชน วัด หมู่บ้าน จัดสรร ฯลฯ (ระบุเจ้าของพื้นที่..) ซึ่งตั้งอยู่ในพื้นที่เขต ๑.๓ ความสมบูรณ์ของข้อมูลใช้ข้อมูลพื้นที่สีเขียวของสำนักงานเขตแต่ละแห่งทั้งหมดเริ่มตั้งก่อตั้งสำนักงานเขตถึงปีตรวจประเมิน โดยพิจารณาจากความถูกต้อง สมบูรณ์ ครบถ้วน เป็นปัจจุบันของข้อมูลใน ๓ ส่วน คือ ๑) รายละเอียด ๒) ที่ตั้ง ๓) ภาพถ่ายของพื้นที่แต่ละแห่ง	

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๑.๔ ข้อมูลที่จะนำมาใช้ประกอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน ใช้ข้อมูล ณ ๓๐ กันยายนของปีที่ตรวจประเมิน ๑.๕ เกณฑ์การให้คะแนน ● พื้นที่สีเขียวที่เป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อมตามเป้าหมาย กำหนด คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ● พื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวนสาธารณะตามเป้าหมายที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	

ด้านที่ ๓ เมืองที่มีความเข้มแข็งทางสังคมและเอื้ออาทร

มิติที่ ๓.๑ ชุมชนสุขภาวะ

เป้าประสงค์ ๓.๑.๒ ประชาชนมีการออมและสามารถบริหารหนี้สินครัวเรือน

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ดำเนินงานศูนย์ส่งเสริมการบริหาร เงินออมครอบครัว (ม ๓.๑.๒.๑) แนะนำการแก้ปัญหาหนี้สิน ครัวเรือน (ม ๓.๑.๒.๒)	๙. ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรม ด้านการบริหารเงินออมครอบครัว มีความรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรม เพิ่มขึ้น (ผลลัพธ์)	<u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ ๘๐ <u>คำนิยาม</u> ๑. <u>ผู้เข้าร่วมกิจกรรม</u> หมายถึง กลุ่มเป้าหมายที่เข้า ร่วมกิจกรรมด้านการบริการเงินออมครอบครัว ที่สำนักงานเขตราชบุรีบูรณะจัดขึ้น ๒. <u>กิจกรรมด้านการบริหารเงินออมครอบครัว</u> หมายถึง กิจกรรม/โครงการที่เสริมสร้างความรู้ ด้านการจัดการรายได้ การบริหารเงินออม และ การแก้ไขปัญหาหนี้สิน ๓. <u>มีความรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรม</u> หมายถึง กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ ด้านการจัดการรายได้ การบริหารเงินออม และการ แก้ไขปัญหาหนี้สินที่สำนักงานเขตราชบุรีบูรณะ จัดขึ้นได้ทำแบบทดสอบก่อน - หลังการดำเนิน กิจกรรมฯ และมีคะแนนจากการทำแบบทดสอบ เพิ่มขึ้นหลังจากเข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๘๐	๑. โครงการดำเนินงานศูนย์ส่งเสริมการ บริหารเงินออมครอบครัวและแก้ไข ปัญหาหนี้สิน (งบ กทม.๖๕,๐๐๐.-บาท) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ) ๒. โครงการหญิง-ชาย ใจกล้า เผชิญหน้า เผชิญหนี้ (งบ กทม.๕๕,๙๐๐.-บาท) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<u>วิธีคำนวณ</u> - จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรมที่มี คะแนนการทำให้แบบทดสอบเพิ่มขึ้นหลังจากเข้าร่วม กิจกรรม x ๑๐๐หารด้วยจำนวนกลุ่มเป้าหมาย ที่เข้าร่วมกิจกรรม	

เป้าประสงค์ ๓.๒.๑ เด็กและเยาวชนได้รับการสร้างเสริมประสบการณ์ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ มีทักษะในการดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างปกติสุข

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
จัดกิจกรรมเสริมสร้างประสบการณ์ และเพิ่มพูนทักษะในเด็กและ เยาวชน (ม ๓.๒.๑.๒)	๑๐. ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้าน การพัฒนาเด็ก และเยาวชน มีความรู้ ที่ได้จากการเข้าร่วมกิจกรรมเพิ่มขึ้น (ผลลัพธ์)	เป้าหมาย ร้อยละ ๘๐ คำนิยาม ๑. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้านการพัฒนาเด็ก และเยาวชน หมายถึง กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรมเสริมสร้างประสบการณ์ และเพิ่มพูนทักษะให้กับเด็กและเยาวชน ที่สำนักงานเขตราชบุรีบูรณะ ๒. กิจกรรมด้านการพัฒนาเด็กและเยาวชน หมายถึง กิจกรรม/ โครงการที่เสริมสร้างประสบการณ์และเพิ่มพูนทักษะให้กับเด็กและ เยาวชน ๓. มีความรู้ที่ได้จากการเข้าร่วมกิจกรรมเพิ่มขึ้น หมายถึง กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรมด้านการพัฒนาเด็กและเยาวชน หมายถึง กิจกรรม/โครงการที่เสริมสร้างประสบการณ์และเพิ่มพูน ทักษะให้กับเด็กและเยาวชน ที่สำนักงานเขตราชบุรีบูรณะฯได้ทำแบบทดสอบก่อน - หลัง การดำเนินกิจกรรมฯ และมีคะแนนจากการทำแบบทดสอบเพิ่มขึ้น หลังจากเข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๘๐ วิธีคำนวณ ๒. จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรมที่มีคะแนนการทำ แบบทดสอบเพิ่มขึ้นหลังจากเข้าร่วมกิจกรรม x ๑๐๐หารด้วย จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม	โครงการสภาเยาวชน กรุงเทพมหานคร (งบ กทม. ๑๔๙,๘๐๐.-บาท) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

ด้านที่ ๕ เมืองที่มีศักยภาพในการแข่งขันทางเศรษฐกิจ

มิติที่ ๕.๒ ส่งเสริมอาชีพและฝีมือแรงงาน

เป้าประสงค์ ๕.๒.๑ ประชาชนมีทักษะในการประกอบอาชีพตามความสนใจ

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
สอนวิชาการระยะสั้น (ม ๕.๒.๑.๑)	๑๑. ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรม ฝึกอบรมทักษะอาชีพระยะสั้น มีความรู้ที่ได้จากการเข้าร่วม กิจกรรมเพิ่มขึ้น (ผลลัพธ์)	เป้าหมาย ร้อยละ ๘๐ ค่านิยาม ๑. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมฝึกอบรมทักษะอาชีพ ระยะสั้น หมายถึง กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วม กิจกรรมฝึกอบรมทักษะอาชีพระยะสั้น ๒. กิจกรรมฝึกอบรมทักษะอาชีพระยะสั้น หมายถึง กิจกรรม/โครงการที่จัดอบรมอาชีพ ในหลักสูตรระยะสั้นที่สำนักงานเขต ราชบุรีบูรณะจัดขึ้น ๓. มีความรู้ที่ได้จากการเข้าร่วมกิจกรรม เพิ่มขึ้น หมายถึง กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วม กิจกรรมด้านการเกษตรที่สำนักงานเขต ราชบุรีบูรณะจัดขึ้น ได้ทำแบบทดสอบก่อน - หลังการดำเนินกิจกรรมฯ และมีคะแนนจาก การทำแบบทดสอบเพิ่มขึ้นหลังจากเข้าร่วม กิจกรรม ร้อยละ ๘๐	โครงการฝึกอบรมทักษะอาชีพระยะสั้น (งบ กทม.๑๑๖,๔๐๐,๐๐๐.-บาท) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<u>วิธีคำนวณ</u> จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรมที่มี คะแนนการทำแบบทดสอบเพิ่มขึ้นหลังจาก การเข้าร่วมกิจกรรม คูณด้วย ๑๐๐หารด้วย จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม	

มิติที่ ๕.๓ ส่งเสริมธุรกิจ การค้า การเกษตร และการลงทุน

เป้าประสงค์ ๕.๓.๒ พัฒนาผลผลิตทางการเกษตรให้มีคุณภาพ ปลอดภัย ได้มาตรฐาน

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ส่งเสริมเทคโนโลยีการเกษตร (ม ๕.๓.๒.๑) ส่งเสริมเกษตรอินทรีย์ (ม ๕.๓.๒.๒) เพิ่มประสิทธิภาพการผลิต (ม ๕.๓.๒.๓) ส่งเสริมเกษตรทฤษฎีใหม่ตามแนว พระราชดำริ (ม ๕.๓.๒.๔)	๑๒. ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรม การให้ความรู้ด้านการเกษตร มีความรู้ที่ได้จากการเข้าร่วม กิจกรรมเพิ่มขึ้น (ผลลัพธ์)	<u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ ๘๐ <u>คำนิยาม</u> ๑. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมการให้ความรู้ด้าน การเกษตร หมายถึง กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วม กิจกรรมด้านการเกษตรที่สำนักงานเขต ราชบุรีบูรณะ จัดขึ้น ๒. กิจกรรมการให้ความรู้ด้านการเกษตร หมายถึง กิจกรรม/โครงการที่ให้ความรู้หรือ เผยแพร่ความรู้ตลอดจนทักษะด้าน การเกษตร ๓. มีความรู้ที่ได้จากการเข้าร่วมกิจกรรม เพิ่มขึ้น หมายถึง <u>วิธีคำนวณ</u> จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรมที่มี คะแนนการทำแบบทดสอบเพิ่มขึ้นหลังจาก เข้าร่วมกิจกรรม คูณด้วย ๑๐๐หารด้วย จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม	โครงการศูนย์บริการและถ่ายทอด เทคโนโลยีการเกษตร (งบ กทม.๗๓,๗๐๐.- บาท) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

ด้านที่ ๖ เมืองแห่งพุทธวัฒนธรรม นันทนาการ และการกีฬา

มิติที่ ๖.๑ ศิลปะและวัฒนธรรม

เป้าประสงค์ ๖.๑.๑ ส่งเสริมและสืบสานวัฒนธรรมและประเพณีอันดีงาม

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
จัดกิจกรรมส่งเสริมศาสนาและ ขนบธรรมเนียมประเพณีไทย (ม ๖.๑.๑.๑) จัดงานวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา (ม ๖.๑.๑.๔) จัดประเพณีวันสงกรานต์ (ม ๖.๑.๑.๕)	๑๓. ร้อยละของความสำเร็จ ในการดำเนินกิจกรรมด้าน วัฒนธรรม (ผลผลิต)	<u>เป้าหมาย</u> ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ <u>คำนิยาม</u> ๑. ความสำเร็จ หมายถึง การดำเนินการตาม โครงการจัดกิจกรรมวันสำคัญ อนุรักษ์ สืบสาน วัฒนธรรมประเพณีไทย ที่สำนักงานเขต ราชบุรีบูรณะจัดขึ้น ดำเนินการแล้วเสร็จ ๒. กิจกรรมด้านวัฒนธรรม หมายถึง โครงการ/ กิจกรรมที่อนุรักษ์ สืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทย ตลอดจนให้ความรู้ในศิลปะและวัฒนธรรมท้องถิ่น - <u>วิธีคำนวณ</u> จำนวนกิจกรรมที่ดำเนินการแล้วเสร็จ คูณด้วย ๑๐๐หารด้วยจำนวนกิจกรรม ด้านวัฒนธรรม	๑ .โครงการจัดกิจกรรมวันสำคัญ อนุรักษ์ สืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทย (งบ กทม. ๕๐๐,๐๐๐.- บาท) - กิจกรรมประเพณีสงกรานต์ต้งบ กทม.๒๐๐,๐๐๐.- บาท) - กิจกรรมส่งเสริมพระพุทธศาสนา กทม.๑๐๐,๐๐๐.- บาท) - กิจกรรมเทิดพระเกียรติ ๑๒ สิงหาคมหาราชินี กทม.๑๐๐,๐๐๐.- บาท) - กิจกรรมเทิดพระเกียรติ ๕ ธันวาคมหาราช กทม.๑๐๐,๐๐๐.- บาท) ๒. โครงการพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่น กรุงเทพมหานคร (งบ กทม. ๖๑๒,๔๐๐.- บาท) ส่วนราชการ ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ

ด้านที่ ๗ เมืองที่ให้โอกาสทางการศึกษาสำหรับทุกคน

มิติที่ ๗.๑ การศึกษาขั้นพื้นฐาน

เป้าประสงค์ ๗.๑.๑๕ การบริหารจัดการโรงเรียน *****

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
---	--	-------------------------	-----------------

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ประเมินมาตรฐานโรงเรียน Smart School (ม ๗.๑.๑๕.๕) *****	๑๔. ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต - ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School) (ผลผลิต) *****	<u>เป้าหมาย</u> - ค่าเฉลี่ยของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตตั้งแต่ระดับ ๓.๐๐ ขึ้นไป ***** <u>นิยาม</u> ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน หมายถึง ค่าเฉลี่ยจากผลการประเมินของทุกโรงเรียนในสำนักงานเขต โดยคณะกรรมการที่สำนักงานการศึกษาดำเนินการตรวจประเมินตามแนวทางโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School) ผลการประเมินรายโรงเรียนคิดเป็นคะแนนได้ดังนี้ ๕ คะแนน เมื่อผลการประเมินได้ระดับดีเยี่ยม ๔ คะแนน เมื่อผลการประเมินได้ระดับ ดีมาก ๓ คะแนน เมื่อผลการประเมินได้ระดับ ดี ๒ คะแนน เมื่อผลการประเมินได้ระดับ พอใช้ ๑ คะแนน เมื่อผลการประเมินได้ระดับ ปรับปรุง <u>วิธีการคำนวณ</u> โดยพิจารณาจากค่าเฉลี่ยจากผลการประเมินของทุกโรงเรียนในสำนักงานเขต โดยมีวิธีคำนวณดังนี้ $\frac{\text{ผลรวมคะแนนของทุกโรงเรียนในสำนักงานเขต}}{\text{จำนวนโรงเรียนทั้งหมดในสำนักงานเขต}}$	๑. โครงการพิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนามลูกเสือ กทม (งบกทม.: ๔๒,๕๐๐.- บาท) ๒. โครงการพิธีปฐมนิเทศและสวนสนามยุวภาษา กทม. (งบกทม.: ๔๗,๓๐๐.- บาท) ๓. โครงการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญ สามัญรุ่นใหญ่ และหัวหน้าหน่วยยุวภาษา (งบกทม.: ๑๓๙,๕๐๐.- บาท) ๔. โครงการเกษตรปลอดสารพิษ (งบ กทม.: ๕,๐๐๐- บาท) ๕. โครงการสอนภาษาจีน (งบกทม.: ๑,๘๓๖,๐๐๐.- บาท) ๖. โครงการเรียนฟรี เรียนดี อย่างมีคุณภาพโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร (งบกทม.: ๕,๕๑๔,๓๐๐.- บาท) ๗. โครงการจัดประชุมสัมมนา คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัด กทม. (งบกทม.:๓๖,๐๐๐.- บาท)

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
	- ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ (ผลผลิต)	เป้าหมาย คะแนนรวมผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับดีของสำนักงานเขตตั้งแต่ ระดับ ๘ ขึ้นไป นิยาม ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขต หมายถึง เกณฑ์ระดับผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของสำนักงานเขต ที่พิจารณาจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขต ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน หมายถึง คะแนนผลสัมฤทธิ์ และคะแนนพัฒนาการ ในการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ดังตาราง	๘. โครงการพัฒนาคุณภาพเครือข่ายโรงเรียน (งบกทม.:๙๐,๐๐๐.- บาท) ๙.โครงการส่งเสริมกีฬานักเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร (งบกทม. :๙๘,๑๐๐.- บาท) ๑๐. โครงการสัมมนาประธานกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองเพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร (งบกทม. :๑๒,๖๐๐.- บาท) ๑๑. โครงการจ้างเหมายามดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัยทรัพย์สินให้แก่โรงเรียนสังกัด กทม. (งบกทม. :๒,๙๗๖,๘๐๐- บาท) ๑๒. โครงการสนับสนุนการสอนในศูนย์ศึกษาพระพุทธศาสนา วันอาทิตย์ (งบกทม.:๕๗๘,๔๐๐- บาท) ๑๓. โครงการส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาผลิตสื่อการเรียนรู้ (งบกทม. :๗๖,๖๐๐.บาท)

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด				โครงการ/กิจกรรม																																								
		<table><tr><th>กลุ่มสาระฯ</th><th>คะแนน ผลสัมฤทธิ์</th><th>คะแนน พัฒนาการ</th><th>คะแนน รวม</th></tr><tr><td>ภาษาไทย</td><td>๒</td><td>๐.๕</td><td>๒.๕</td></tr><tr><td>คณิตศาสตร์</td><td>๒</td><td>๐.๕</td><td>๒.๕</td></tr><tr><td>วิทยาศาสตร์</td><td>๒</td><td>๐.๕</td><td>๒.๕</td></tr><tr><td>สังคมศึกษาฯ</td><td>๒</td><td>๐.๕</td><td>๒.๕</td></tr><tr><td>ภาษาต่างประเทศ</td><td>๒</td><td>๐.๕</td><td>๒.๕</td></tr><tr><td>สุขศึกษาและ พลศึกษา</td><td>๒</td><td>๐.๕</td><td>๒.๕</td></tr><tr><td>การงานอาชีพฯ</td><td>๒</td><td>๐.๕</td><td>๒.๕</td></tr><tr><td>ศิลปะ</td><td>๒</td><td>๐.๕</td><td>๒.๕</td></tr><tr><td>รวมคะแนน ผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน</td><td>๑๖</td><td>๔</td><td>๒๐</td></tr></table>				กลุ่มสาระฯ	คะแนน ผลสัมฤทธิ์	คะแนน พัฒนาการ	คะแนน รวม	ภาษาไทย	๒	๐.๕	๒.๕	คณิตศาสตร์	๒	๐.๕	๒.๕	วิทยาศาสตร์	๒	๐.๕	๒.๕	สังคมศึกษาฯ	๒	๐.๕	๒.๕	ภาษาต่างประเทศ	๒	๐.๕	๒.๕	สุขศึกษาและ พลศึกษา	๒	๐.๕	๒.๕	การงานอาชีพฯ	๒	๐.๕	๒.๕	ศิลปะ	๒	๐.๕	๒.๕	รวมคะแนน ผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน	๑๖	๔	๒๐	๑๔. โครงการโรงเรียนสีขาว (หลักสูตรโตไปไม่โกง) งบ กทม. ๖๐,๐๐๐. -บาท) ๑๕. โครงการว่ายน้ำเป็นเล่นน้ำปลอดภัย งบ กทม. ๑,๓๙๒,๓๐๐. -บาท) ๑๖. โครงการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา สังกัดกรุงเทพมหานคร งบ กทม. ๑๔,๔๐๐. -บาท) ***** (โครงการที่ ๑-๑๖ สอดคล้องกับภารกิจที่ ๑๗ สร้างชื่อเสียงด้านการศึกษาและมาตรฐานวิชาการอย่างเท่าเทียมกัน)
กลุ่มสาระฯ	คะแนน ผลสัมฤทธิ์	คะแนน พัฒนาการ	คะแนน รวม																																											
ภาษาไทย	๒	๐.๕	๒.๕																																											
คณิตศาสตร์	๒	๐.๕	๒.๕																																											
วิทยาศาสตร์	๒	๐.๕	๒.๕																																											
สังคมศึกษาฯ	๒	๐.๕	๒.๕																																											
ภาษาต่างประเทศ	๒	๐.๕	๒.๕																																											
สุขศึกษาและ พลศึกษา	๒	๐.๕	๒.๕																																											
การงานอาชีพฯ	๒	๐.๕	๒.๕																																											
ศิลปะ	๒	๐.๕	๒.๕																																											
รวมคะแนน ผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน	๑๖	๔	๒๐																																											
		ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสังกัดสำนักงาน ๕ คะแนน เมื่อได้คะแนนรวมตั้งแต่ ๑๐ คะแนนขึ้นไป ๔ คะแนน เมื่อได้คะแนนรวม ๘ – ๙.๙๙ คะแนน ๓ คะแนน เมื่อได้คะแนนรวม ๖ – ๗.๙๙ คะแนน ๒ คะแนน เมื่อได้คะแนนรวม ๔ - ๕.๙๙ คะแนน ๑ คะแนน เมื่อได้คะแนนรวมน้อยกว่า ๔คะแนน ผลสัมฤทธิ์ หมายถึง คะแนนที่คำนวณจากร้อยละของจำนวน																																												

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		นักเรียนในสำนักงานเขตที่ได้คะแนนการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) มากกว่าขีดจำกัดล่างของค่าเฉลี่ยระดับชาติของผลการทดสอบ(O-NET) ใน ๕ กลุ่มสาระการเรียนรู้ คือ ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์สังคมศึกษา และภาษาต่างประเทศ และได้คะแนนทดสอบระดับสำนักการศึกษามากกว่าขีดจำกัดล่างของค่าเฉลี่ยระดับกรุงเทพมหานคร ใน ๓ กลุ่มสาระการเรียนรู้ คือ สุขศึกษาและพลศึกษาการงานอาชีพและเทคโนโลยี และศิลปะ ขีดจำกัดล่าง หมายถึง คะแนนต่ำสุดของการประมาณค่าเฉลี่ยประชากรแต่ละชั้นแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้คำนวณได้จากสูตร $\bar{X} = \bar{X} - \frac{(2.58 \times S.D.)}{\sqrt{n}}$ $\bar{X}$ = ค่าเฉลี่ยของคะแนนสอบเนตแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ในปีการศึกษาที่พิจารณา $S.D.$ = ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน n = จำนวนผู้เข้าสอบทั้งประเทศ (กทม.) ในปีการศึกษาที่พิจารณาคะแนนพัฒนาการ หมายถึง คะแนนที่คำนวณจากสัดส่วนระหว่างจำนวนนักเรียนที่ได้คะแนนสูงกว่าขีดจำกัดล่างกับจำนวนนักเรียนที่เข้าสอบทั้งหมดสูงขึ้นโดยเทียบกับสัดส่วนในปีที่ผ่านมาในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		วิธีการคำนวณ คะแนนผลสัมฤทธิ์ ๑. คำ นวนค่าร้อยละของจำนวนนักเรียนในสำนักงานเขตที่มีผลการทดสอบในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้มากกว่าขีดจำกัดล่าง จากสูตร $\frac{n}{N} \times 100$ n จำนวนนักเรียนที่มีผลการสอบสูงกว่าขีดจำกัดล่าง N จำนวนนักเรียนที่เข้าสอบทั้งหมด ๒. ใช้บัญญัติไตรยางศ์เทียบ กำหนดร้อยละ ๑๐๐ เท่ากับ ๒ คะแนน คะแนนพัฒนาการ ๑. สำนักงานเขตมีสัดส่วนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับ ป.๖ แต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้สูงขึ้นเมื่อเทียบกับสัดส่วนในปีที่ผ่านมา หรือมีผู้ที่ได้คะแนนสูงกว่าขีดจำกัดล่างตั้งแต่ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป ของนักเรียนที่เข้าสอบทั้งหมด ให้ ๐.๕ คะแนน ๒. สำนักงานเขตมีสัดส่วนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับ ป.๖ แต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้คงที่หรือเท่ากับสัดส่วนในปีที่ผ่านมาให้ ๐.๒๕ คะแนน ๓. สำนักงานเขตมีสัดส่วนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับ ป.๖ แต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ลดลงเมื่อเทียบกับ	

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		สัดส่วนในปีที่ผ่านมาให้ ๐ คะแนน ตัวอย่าง ในการสอบO-NET มีนักเรียนชั้น ป.๖ ในสำนักงานเขตเข้าสอบทั้งสิ้น ๘๐๐ คน นักเรียนที่ได้คะแนนภาษาไทยสูงกว่าขีดจำกัดกลางจำนวน ๖๐๐ คนขณะที่ในปีการศึกษา ก่อนมีนักเรียนที่ได้คะแนนสูงกว่าขีดจำกัดกลาง ๔๐๐ คน จากนักเรียนที่เข้าสอบทั้งหมด ๖๐๐ คน ร้อยละของนักเรียนที่ได้คะแนนฯ สูงกว่าขีดจำกัดกลาง $\frac{(600 \times 100)}{800} = 75$ คะแนนผลสัมฤทธิ์วิชาภาษาไทยของสำนักงานเขต $\frac{(75 \times 2)}{100} = ๑.๕ \text{ คะแนน}$ สัดส่วนของผลสัมฤทธิ์ ในปีการศึกษานี้ $\frac{600}{800} = ๐.๗๕$ สัดส่วนของผลสัมฤทธิ์ในปีการศึกษาก่อน $\frac{400}{600} = ๐.๖๗$ แสดงว่าสัดส่วนผลสัมฤทธิ์ในปีนี้สูงกว่าปีก่อน ดังนั้นสำนักงานเขตจึงได้คะแนนพัฒนาการ ๐.๕ คะแนน รวมคะแนนผลสัมฤทธิ์และคะแนนพัฒนาการในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย เท่ากับ ๑.๕ + ๐.๕ = ๒ คะแนน	

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<u>หมายเหตุ</u> ๑. ใช้วิธีการคำนวณดังนี้กับอีก ๗ กลุ่มสาระการเรียนรู้ คือ สังคมฯ คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สุขศึกษาและพลศึกษา ภาษาต่างประเทศ การทำงานอาชีพและเทคโนโลยี และศิลปะ ๒. ค่าขีดจำกัดล่างสำนักการศึกษาเป็นผู้คำนวณ สามารถสอบถามได้ที่สำนักงานยุทธศาสตร์การศึกษา สำนักการศึกษา	

มิติที่ ๗.๒ การศึกษาตามอัธยาศัย

เป้าประสงค์ ๗.๒.๓ ประชาชนมีแหล่งเรียนรู้และแหล่งค้นคว้าที่หลากหลาย

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
บริการห้องสมุดและบ้านหนังสือ (ม ๗.๒.๓.๒)	๑๕. จำนวนครั้งของการจัด กิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อสร้างนิสัย รักการอ่านและส่งเสริมให้เกิด การเฝ้าหาความรู้จากการอ่าน (ผลผลิต)	<u>เป้าหมาย</u> ไม่น้อยกว่า ๖ ครั้ง <u>คำนิยาม</u> กิจกรรมสร้างนิสัยรักการอ่านและส่งเสริม ให้เกิดการเฝ้าหาความรู้จากการอ่าน หมายถึง การดำเนินการเพื่อส่งเสริมให้กลุ่มเป้าหมาย เกิดนิสัยรักการอ่าน เห็นความสำคัญของการ อ่านหนังสือจนนำไปสู่การเฝ้าหาความรู้ที่ สำนักงานเขตราชบุรีบูรณะจัดขึ้น ได้แก่ ๑. กิจกรรมอบรมเรื่องการอ่านมี ประสิทธิภาพ ๒. กิจกรรมประดิษฐ์การ์ดป๊อปอัพ/เกมรัก การอ่าน ๓. กิจกรรมประดิษฐ์ที่คั่นหนังสือ ๔. กิจกรรมนิทานมหาสนุก/เกมรักการอ่าน ๕. กิจกรรมสุภาชิตคำพังเพยและปริศนา อะไรเอ่ย ๖. กิจกรรมเรียงร้อยถ้อยคำกับงานศิลปะ/ เกมรักการอ่าน	โครงการครอบครัวรักการอ่าน (งบ กทม. ๔๐,๐๐๐.-บาท) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์

ก. ตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์ตามภารกิจของหน่วยงาน
 ด้านที่ ๓ เมืองที่มีความเข้มแข็งทางสังคมและเอื้ออาทร
 มิติที่ ๓.๓ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส
 เป้าประสงค์ ๓.๓.๒ เปิดโอกาสให้ผู้สูงอายุคืนสู่สังคม

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
เชิดชูเกียรติ “ภูมิปัญญาผู้สูงอายุ กรุงเทพมหานคร” (ม ๓.๓.๒.๔)	๑. ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรม ถ่ายทอดภูมิปัญญาผู้สูงอายุ มีความรู้ที่ได้จากการเข้าร่วม กิจกรรมเพิ่มขึ้น (ผลลัพธ์)	<u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ ๘๐ <u>ค่านิยาม</u> ๑. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมถ่ายทอดภูมิปัญญาผู้สูงอายุ หมายถึง กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรมถ่ายทอดภูมิปัญญาผู้สูงอายุ ๒. กิจกรรมถ่ายทอดภูมิปัญญาผู้สูงอายุ หมายถึง กิจกรรม/โครงการ ที่มีวัตถุประสงค์ในการถ่ายทอด เผยแพร่ ภูมิปัญญาผู้สูงอายุในพื้นที่ เขตราชบุรีบูรณะ ๒. มีความรู้ที่ได้จากการเข้าร่วมกิจกรรมเพิ่มขึ้น หมายถึง กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรมถ่ายทอดภูมิปัญญาผู้สูงอายุ ที่สำนักงานเขตราชบุรีบูรณะจัดขึ้น ได้ทำแบบทดสอบก่อน - หลังการ ดำเนินกิจกรรมฯ และมีคะแนนจากการทำแบบทดสอบเพิ่มขึ้น หลังจากเข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๘๐	โครงการศูนย์ประสานงาน ธนาคารสมองของ กรุงเทพมหานคร (งบ กทม.๑๐,๐๐๐.-บาท) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<u>วิธีการคำนวณ</u> จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรมที่มีคะแนนการทำ แบบทดสอบเพิ่มขึ้นหลังจากเข้าร่วมกิจกรรม คูณด้วย ๑๐๐ หารด้วยจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม	

ด้านที่ ๔ เมืองที่เติบโตอย่างเป็นระบบ การเดินทางสะดวก

มิติที่ ๔.๑ การขยายตัวตามผังเมืองรวม

เป้าประสงค์ ๔.๑.๔ ควบคุมและตรวจสอบการพัฒนาให้เป็นไปตามผังเมือง

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ตรวจสอบและติดตามการใช้ประโยชน์ที่ดินตามผังเมืองรวม (ม ๔.๑.๔.๑)	๒. ร้อยละของการลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคาร และตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน (ร้อยละ ๑๐๐) (ผลผลิต)	<u>นิยาม</u> - ตำแหน่งที่อนุญาตให้มีการปลูกสร้างอาคาร หมายถึง ตำแหน่งผู้ยื่นคำร้องขออนุญาตก่อสร้างอาคารตามแบบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคารระบุไว้ในคำร้องขอ และได้รับการอนุญาตให้มีการก่อสร้างตามคำร้องขอ - การลงจุดแสดงตำแหน่งที่อนุญาตให้มีการก่อสร้าง หมายถึง การลงจุดแสดงตำแหน่งที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคารของเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องตามระบบการรายงานผลการอนุญาตก่อสร้างอาคารของสำนักผังเมือง - ตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน หมายถึงตำแหน่งผู้ยื่นคำร้องขอเลขรหัสประจำบ้าน และได้รับการกำหนดเลขหมายประจำบ้าน/เลขรหัสประจำบ้านตามคำร้อง	กิจกรรมรายงานผลการลงจุดแสดงตำแหน่งการอนุญาตก่อสร้างอาคาร และตำแหน่งการแสดงอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน (ไม่ใช้งบประมาณ) ส่วนราชการ ฝ่ายโยธา/ ฝ่ายทะเบียน

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		- การลงจุดแสดงตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน หมายถึง จุดแสดงตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน ที่บ้านตามระบบการรายงานผลการออกเลขรหัสประจำบ้านของสำนักผังเมือง (ตามแบบ ทร. ๙๐๐) -ระบบการรายงานผล หมายถึง ระบบการรายงานผลการลงจุดแสดงตำแหน่งการอนุญาตก่อสร้างอาคาร และตำแหน่งการแสดงอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน ซึ่งพัฒนาโดยสำนักผังเมือง และสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล <u>วิธีการคำนวณ</u> ผลรวมของจุดที่ลงตำแหน่งการอนุญาตก่อสร้างอาคารกับจุดที่ลงตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้านคูณด้วยร้อยละผลรวมของจำนวนการอนุญาตก่อสร้างอาคารกับจำนวนอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้านทั้งหมด	

มติที่ ๔.๔ การพัฒนาและปรับปรุงโครงข่ายคมนาคม

เป้าประสงค์ ๔.๔.๒ ซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงข่ายถนนสายหลักให้อยู่ในสภาพดี

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ปรับปรุงผิวจราจร (ม ๔.๔.๒.๑) ปรับปรุงคันหินและทางเท้า (ม ๔.๔.๒.๒)	๓. จำนวนทางเท้าในพื้นที่เขตฯ ได้รับการปรับปรุง (ผลผลิต)	<u>เป้าหมาย</u> ๑ แห่ง <u>คำนิยาม</u> - ถนน ตรอก ซอย ที่มีการก่อสร้างหรือปรับปรุง ในพื้นที่เขตฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยหน่วยงานต้องรายงานผลการดำเนินงาน ความก้าวหน้าของโครงการทุกไตรมาส พร้อม แผนงานและปัญหาอุปสรรคของแต่ละโครงการ รายงานให้หัวหน้าหน่วยงานทราบตาม แบบฟอร์มที่กำหนด <u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> ๑.สำนักงานเขตรายงานข้อมูลผลการ ดำเนินงานปัจจุบันของโครงการก่อสร้าง/ ปรับปรุง ถนน ตรอก ซอย ในพื้นที่เขตฯ ที่ดำเนินการภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๐ พร้อมแผนงานและปัญหาอุปสรรคให้หัวหน้า หน่วยงานทราบ	๑. ปรับปรุงทางเท้าสุขสวัสดิ์ ๒๖ จากคลองยายจำปีถึงจุดที่กำหนดให้ (งบกทม. :๔,๐๗๗,๐๐๐.- บาท ๒. ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซม บำรุงรักษาถนน ตรอก ซอย และสิ่งสาธารณประโยชน์ เพื่อแก้ไข ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน (งบกทม. :๓,๐๐๐,๐๐๐.- บาท ส่วนราชการ ฝ่ายโยธา

มติที่ ๖.๒ กีฬาและนันทนาการ

เป้าประสงค์ ๖.๒.๒ ประชาชนมีสถานที่ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับเล่นกีฬาและประกอบกิจกรรมนันทนาการอย่างทั่วถึง

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ส่งเสริมพฤติกรรมการออกกำลังกายของชาวกรุงเทพฯ (ม ๖.๒.๒.๑) จัดบริการลานกีฬาที่ได้มาตรฐาน (ม ๖.๒.๒.๓)	๔. จำนวนกิจกรรมที่จัดขึ้นในการส่งเสริมการกีฬาและนันทนาการ(ผลผลิต)	<u>เป้าหมาย</u> ไม่น้อยกว่า ๔ กิจกรรม <u>นิยาม</u> กิจกรรมส่งเสริมการกีฬาและนันทนาการ หมายถึง การดำเนินการเพื่อส่งเสริมให้กลุ่มเป้าหมายได้ออกกำลังกายมีสุขภาพกายใจที่ดี ผ่อนคลายความตึงเครียด และใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ที่สำนักงานเขต ราษฎรบูรณะจัดขึ้นได้แก่ กิจกรรมจัดสอนเต้นแอโรบิค,จัดสอนรำไม้พอง,จัดสอนโยคะ และจัดแข่งขันกีฬาของสโมสรกีฬา	๑. โครงการส่งเสริมกิจกรรมสโมสรกีฬาและลานกีฬา (งบ กทม.๙๖๑,๙๐๐.-บาท) ๒. โครงการส่งเสริมการออกกำลังกาย (งบ กทม.๓๖๒,๖๐๐.-บาท) ส่วนราชการ ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ

ด้านที่ ๘ เมืองแห่งสุขภาวะ

มิติที่ ๘.๑ การสร้างเสริมสุขภาพและป้องกันโรคไม่ติดต่อ

เป้าประสงค์ ๘.๑.๓ ส่งเสริมให้ประชาชนมีพฤติกรรมสุขภาพที่ดี

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ส่งเสริมพฤติกรรมสุขภาพที่ดี เพื่อลดพฤติกรรมเสี่ยงโรคอ้วน (ม ๘.๑.๓.๑)	๕. ร้อยละของโรงเรียน ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ดำเนินมาตรการป้องกัน โรคอ้วนและภาวะทุพโภชนาการ ในโรงเรียน (ร้อยละ ๘๐) (ผลผลิต)	<u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ ๘๐ <u>นิยาม</u> มาตรการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพโภชนาการในโรงเรียน มีดังนี้ ๑. ลด/งด จำหน่ายน้ำอัดลมและให้ผู้ค้าลดน้ำตาลในเครื่องดื่ม ที่ขายในโรงเรียนเหลือไม่เกินร้อยละ ๕ ๒. จัดหาน้ำสะอาดให้ดื่มฟรี ๓. ลด/งด จำหน่ายขนมกรุบกรอบ ๔. จัดกิจกรรมทางกายเพิ่มเติมแก่เด็กอย่างน้อยวันละ ๑๒ นาที ๕. จัดสิ่งแวดล้อมให้เหมาะสม ๖. จัดอาหารกลางวันที่มีคุณค่าทางโภชนาการโดยมีผักทุกมื้อ และมีผลไม้สัปดาห์ละ ๓ วัน ๗. ห้ามโฆษณาอาหาร ขนมน และเครื่องดื่มที่ไม่มีประโยชน์ใน โรงเรียน ดูแลอาหารรอบโรงเรียนไม่ให้เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ๘. เฝ้าระวังและประเมินภาวะโภชนาการอย่างสม่ำเสมอ โดยการชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง ปีละ ๒ ครั้ง ๙. ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ผู้ประกอบการ	กิจกรรมเด็กไทยไร้พุง (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายการศึกษา)

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		- เด็ก สุขภาพตามเกณฑ์ที่กำหนด คือนักเรียน มีน้ำหนักและส่วนสูงตามเกณฑ์สมส่วน (Median) ที่ไม่อ้วน/ท้วม/เริ่มอ้วน/ค่อนข้างผอม/ผอม** ตามเกณฑ์อ้างอิงการเจริญเติบโตของกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๓ ตามคู่มือมาตรการและแนวทางการดำเนินงานป้องกันโรคอ้วน - โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตราชบุรีบูรณะ หมายถึง โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครในพื้นที่เขตราชบุรีบูรณะ จำนวน ๖ โรงเรียน <u>วิธีการคำนวณ</u> ๑. จำนวนโรงเรียนในสังกัด กทม.ในพื้นที่เขตราชบุรีบูรณะ ที่ดำเนินการมาตรการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพโภชนาการ คุณ ๑๐๐ แล้วหารด้วย จำนวนโรงเรียนในสังกัด กทม. ในพื้นที่เขตราชบุรีบูรณะ * จำนวนโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตราชบุรีบูรณะที่ดำเนินการมาตรการป้องกันโรคอ้วน X ๑๐๐ หารด้วย ๖ ๒. จำนวนเด็กในโรงเรียนพื้นที่กทม.ได้รับการเฝ้าระวังภาวะโภชนาการมีสุขภาพตามเกณฑ์ที่กำหนด คุณ ๑๐๐ หารด้วย จำนวนเด็กในโรงเรียนในสังกัด กทม.ในพื้นที่เขตราชบุรีบูรณะ ที่เข้าร่วมการดำเนินมาตรการฯ	

มติที่ ๘.๒ การป้องกันและควบคุมโรคติดต่อในเขตเมือง

เป้าประสงค์ ๘.๒.๑ ควบคุมการระบาดของโรคติดต่อสำคัญในเขตเมือง

เป้าประสงค์ ๘.๒.๕ ควบคุมพาหนะและแหล่งนำโรค

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
เสริมสร้างความรู้เพื่อลดพฤติกรรม เสี่ยงโรคติดต่อสำคัญในเขตเมือง (ม ๘.๒.๑.๒) ควบคุมกำจัดลูกน้ำยุงพาหนะ นำโรค (ม ๘.๒.๕.๒)	๖. ร้อยละของชุมชน ที่มีกิจกรรมการป้องกันโรค ใช้เลือดออก ครบ ๔ กิจกรรม (ร้อยละ ๘๐) (ผลผลิต)	<u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ ๘๐ <u>นิยาม</u> - กิจกรรมป้องกันควบคุมโรคใช้เลือดออก ครบ ๔ กิจกรรม หมายถึง ชุมชนที่จดทะเบียนที่ได้ดำเนินกิจกรรม ป้องกัน ควบคุมโรคใช้เลือดออก (๔ กิจกรรม) ได้แก่ <u>กิจกรรมที่ ๑.</u> มีการสำรวจและทำลายแหล่งเพาะพันธุ์ ยุงลายเป็นประจำทุกเดือน <u>กิจกรรมที่ ๒.</u> มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในชุมชน เช่น การจัดนิทรรศการ เผยแพร่ผ่านหอกระจายข่าว เอกสาร เวทีชาวบ้าน การประชุมในชุมชนการณรงค์ ประชาสัมพันธ์โดยเน้นการมีส่วนร่วมของชุมชน <u>กิจกรรมที่ ๓.</u> มีการปรับสภาพสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม ไม่ให้เป็นที่แหล่งแพร่โรค <u>กิจกรรมที่ ๔.</u> ชุมชนที่มีผู้ป่วยได้รับการควบคุมโรค ภายใน ๒๔ ชั่วโมง ภายหลังได้รับการแจ้งข่าวโดยใช้ มาตรการเร่งด่วนสำหรับควบคุมการระบาด คือ (๔.๑) ประกาศแจ้งเตือนประชาชนให้ทราบว่า มีโรค ใช้เลือดออกระบาดในชุมชนนั้น พร้อมทั้งให้สุศึกษาแก่	กิจกรรมกรุงเทพ เขตปลอดยุงลาย (ไม่ใช้งบประมาณ) ส่วนราชการ (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ)

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		ประชาชนให้รู้จักวิธีการป้องกันตนเองและครอบครัวไม่ให้ยุ่งลายกัต (๔.๒) ขอให้ประชาชนให้ความร่วมมือกำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลายที่อาจมีหลงเหลืออยู่ในชุมชนให้หมดไป (๔.๓) การกำจัดลูกน้ำยุงลายในบ้านผู้ป่วยและบริเวณรอบบ้านควรดำเนินการอย่างน้อย ๑๐๐ เมตร (๔.๔) ประเมินค่าดัชนีลูกน้ำยุงลายในพื้นที่เกิดโรค โดยมีดัชนีความชุกชุมลูกน้ำ (ค่า HI < ๑๐) (๔.๕) การพ่นสารเคมีกำจัดยุงตัวเต็มวัย ให้ครอบคลุมพื้นที่รอบบ้านผู้ป่วยในรัศมีอย่างน้อย ๑๐๐ เมตร อย่างน้อย ๒ ครั้ง โดยแต่ละครั้งห่างกัน ๗ วัน หากเกิดมีผู้ป่วยกระจายในชุมชน ควรพ่นทุกหลังคาเรือนในชุมชน หากมีชุมชนที่อยู่ข้างเคียงก็ควรพ่นสารเคมีเพิ่มเติมให้ชุมชนใกล้เคียงด้วย <u>หมายเหตุ</u> กิจกรรมที่ ๔ จะถูกนำมานับเมื่อมีผู้ป่วยเกิดขึ้นในชุมชนนั้น หากชุมชนใดไม่มีผู้ป่วย ให้ถือว่าดำเนินการครบทั้ง ๓ กิจกรรม และครบถ้วนตามเป้าหมาย - ชุมชน ได้แก่ ชุมชนที่จัดตั้งขึ้นตามระเบียบของกรุงเทพมหานครรายเขต (ชุมชนจดทะเบียน ข้อมูล ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘)	

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐ (ตุลาคม - กันยายน) (ตุลาคม - มกราคม เป้าหมายร้อยละ ๓๕) (ตุลาคม - มกราคม เป้าหมายร้อยละ ๖๐) (ตุลาคม - มกราคม เป้าหมายร้อยละ ๘๐) <u>วิธีการคำนวณ</u> จำนวนชุมชนที่จดทะเบียนที่มีกิจกรรมการป้องกัน <u>โรคไข้เลือดออก ครบ ๔ กิจกรรม</u> × ๑๐๐ จำนวนชุมชนที่จดทะเบียนทั้งหมดในพื้นที่เขต	

มิติที่ ๘.๗ อาหารปลอดภัย

เป้าประสงค์ ๘.๗.๑ การประกอบ ประ และจำหน่ายอาหารสะอาดถูกสุขลักษณะ

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/ กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ออกป้ายรับรองสถานประกอบการและตลาดที่สมัครใจรักษามาตรฐานอาหารปลอดภัย (ม ๘.๗.๑.๒) อบรมให้ความรู้ผู้สัมผัสอาหาร (ม ๘.๗.๑.๔)	๗. ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี (ร้อยละ ๖๐) (ผลผลิต)	<u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ ๖๐ <u>นิยาม</u> ๑. สถานประกอบการอาหาร หมายถึง สถานที่จำหน่ายอาหาร แผงลอยจำหน่ายอาหาร ตลาด ซูเปอร์มาร์เก็ต และมินิมาร์ท ในพื้นที่ ๕๐ เขตที่ได้รับใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข ๒. เกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี หมายถึง เกณฑ์ที่ใช้ตรวจประเมินสถานประกอบการอาหารเพื่อขอรับป้ายรับรองมาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดีประกอบด้วย ๓ องค์ประกอบหลัก ได้แก่ ด้านอาคารสถานที่ ด้านอาหาร และด้านบุคลากรผู้สัมผัสอาหาร ดังนี้ (๑) สถานประกอบการอาหารผ่านเกณฑ์สุขลักษณะ (๒) อาหารและวัตถุดิบผ่านเกณฑ์ด้านความปลอดภัยโดยการใช้ชุดทดสอบเบื้องต้น (Test kit) ตรวจไม่พบสารเคมีอันตราย ๔ ชนิด คือ สารบอแรกซ์สารฟอกขาว กรดซาลิซิลิก สารฟอร์มาลิน และ โคลิฟอร์มแบคทีเรีย ไม่พบการปนเปื้อนมากกว่าร้อยละ ๘๐ (๓) บุคลากรผู้สัมผัสอาหารได้รับการอบรมหรือการเรียนรู้ด้วย	๑. โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย (งบ กทม. :๗๖,๐๐๐.- บาท) ๒. กิจกรรมล้างตลาดตามหลักสุขาภิบาลสร้างความมั่นใจผู้บริโภค (ไม่ใช้งบประมาณ) ***** (โครงการที่ ๒ สอดคล้องกับภารกิจที่ ๒ รวมพลังชาวกรุงเทพฯ ร่วม Big Cleaning Day เมืองกรุงเทพฯสะอาด) ส่วนราชการ ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/ กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		ตนเองด้านการสุขาภิบาลอาหาร ได้รับการอบรมหรือการเรียนรู้ด้วยตนเองด้านการสุขาภิบาลอาหาร ตามหลักสูตรที่กรุงเทพมหานครกำหนด และผ่านการทดสอบความรู้ โดยได้รับหนังสือรับรองและบัตรประจำตัวผู้สัมผัสอาหาร ๓. ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารฯ หมายถึง ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมสนับสนุนให้สถานประกอบการอาหารสามารถพัฒนาเพื่อยกระดับมาตรฐานสถานประกอบการอาหารให้ได้ตามเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี <u>วิธีการคำนวณ</u> จำนวนสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี คูณด้วย ๑๐๐ หารด้วยจำนวนสถานประกอบการ อาหารทั้งหมดในพื้นที่เขต	

มิตีที่ ๘.๘ สุขาภิบาลสิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัย
 เป้าประสงค์ ๘.๘.๓ ประชาชนปลอดภัยจากโรคและสิ่งคุกคามอันเกิดจากการประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ส่งเสริมการบังคับใช้กฎหมาย การควบคุมมลพิษอากาศ ในสถานประกอบการของ สำนักงานเขต (ม.๘.๘.๓.๑)	๘. จำนวนผู้ประกอบการ ที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพหรือ พนักงาน ที่มีความเสี่ยงภัย จากสารเคมีได้รับการอบรม ส่งเสริมความรู้ด้านการจัดการ สารเคมีในสถานประกอบการ (ผลผลิต)	<u>เป้าหมาย</u> ๑๐๐ คน <u>คำนิยาม</u> สารเคมีอันตราย หมายถึง ธาตุ สารประกอบ หรือสารผสม ซึ่งมีสถานะเป็น ของแข็ง ของเหลว หรือก๊าซ ไม่ว่าจะอยู่ในรูป ของเส้นใย ผุ่น ละออง ไอ หรือฟุ้ง ที่มีคุณสมบัติ อย่างหนึ่งอย่างใดหรือหลายอย่างรวมกัน ดังต่อไปนี้ ๑. มีพิษ กัดกร่อน ระคายเคือง ซึ่งอาจทำให้เกิด อาการแพ้ การก่อมะเร็ง การเปลี่ยนแปลงทาง พันธุกรรม เป็นอันตรายต่อทารกในครรภ์ หรือ ทำให้ถึงแก่ความตาย ๒. เป็นตัวทำปฏิกิริยาที่รุนแรง เป็นตัวเพิ่ม ออกซิเจนหรือไวไฟ ซึ่งอาจทำให้เกิดการระเบิด หรือไฟไหม้	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัยจากสารเคมีในสถาน ประกอบการ (งบ กทม. :๒๘,๖๐๐.- บาท) ส่วนราชการ ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล

มิติที่ ๘.๘ สุขภาพสิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัย

เป้าประสงค์ ๘.๘.๓ ประชาชนปลอดภัยจากโรคและสิ่งคุกคามอันเกิดจากการประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<u>ผู้ประกอบการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพหรือ</u> <u>พนักงานที่มีความเสี่ยงภัยจากสารเคมี</u> หมายถึง ผู้ที่ประกอบอาชีพหรือประกอบกิจการหรือ พนักงานที่อยู่ภายในสถานประกอบการ มีหน้าที่ ความรับผิดชอบ มีโอกาสในการสัมผัส เกี่ยวข้อง กับสารเคมีในสถานประกอบการ	

มติที่ ๙.๔ การวางแผน การเงิน การคลังและงบประมาณ
 เป้าประสงค์ ๙.๔.๔ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ประชาสัมพันธ์และสร้าง ทัศนคติที่ดีในการเสียภาษี (ม. ๙.๔.๔.๑) จัดทำระบบแผนที่ภาษี (ม. ๙.๔.๔.๒)	๙. ร้อยละของการจัดเก็บภาษี ตามเป้าหมายที่กรุงเทพมหานคร ประมาณการไว้ (ผลลัพธ์)	<u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ ๑๐๐ <u>นิยาม</u> - ยอดจัดเก็บหมายความว่ายอดที่ส่งใบแจ้งการประเมิน ให้ผู้รับประเมินแล้ว - การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีโรงเรือนและ ที่ดินภาษีบำรุงท้องที่และภาษีป้าย ที่สำนักงานเขต จัดเก็บได้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙เปรียบเทียบกับ เป้าหมายการจัดเก็บภาษีที่กรุงเทพ-มหานครประมาณ การไว้ในปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๕๙ <u>วิธีการคำนวณ</u> = <u>ผลรวมของการจัดเก็บภาษี ๓ ประเภท</u> x ๑๐๐ ผลรวมของเป้าหมายการจัดเก็บภาษี ๓ ประเภทที่กรุงเทพมหานครประมาณการไว้ <u>เกณฑ์การให้คะแนน :</u> ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/-ร้อยละ ๑๐ ต่อ ๑) ยอดจัดเก็บภายในเดือนมิถุนายน - ได้ร้อยละ ๑๐ ของเป้าหมายเท่ากับ ○ คะแนน	กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพการ จัดเก็บรายได้ (ไม่ใช้งบประมาณ) ส่วนราชการ ฝ่ายรายได้

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		- ได้ร้อยละ ๒๐ ของเป้าหมายเท่ากับ ๑ คะแนน - ได้ร้อยละ ๓๐ ของเป้าหมายเท่ากับ ๒ คะแนน - ได้ร้อยละ ๔๐ ของเป้าหมายเท่ากับ ๓ คะแนน - ได้ร้อยละ ๕๐ ของเป้าหมายเท่ากับ ๔ คะแนน ๒) ยอดจัดเก็บภายในเดือนกันยายน - ได้ร้อยละ ๔๕ ของเป้าหมายเท่ากับ ๐ คะแนน - ได้ร้อยละ ๕๕ ของเป้าหมายเท่ากับ ๑ คะแนน - ได้ร้อยละ ๖๕ ของเป้าหมายเท่ากับ ๒ คะแนน - ได้ร้อยละ ๗๕ ของเป้าหมายเท่ากับ ๓ คะแนน - ได้ร้อยละ ๘๕ ของเป้าหมายเท่ากับ ๔ คะแนน - ได้ร้อยละ ๙๕ ของเป้าหมายเท่ากับ ๕ คะแนน - ได้ตั้งแต่ร้อยละ ๑๐๐ ของเป้าหมายเท่ากับ ๖ คะแนน	

ภารกิจงานประจำพื้นฐาน

ด้านที่ ๑ เมืองที่มีความปลอดภัยและความเป็นระเบียบเรียบร้อย

มิติที่ ๑.๔ การจัดการน้ำและป้องกันอุทกภัย

เป้าประสงค์ ๑.๔.๑ เพิ่มประสิทธิภาพระบบท่อระบายน้ำ

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
การปรับปรุงระบบระบายน้ำตามแผนป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วม (มาตรการของหน่วยงาน)	๑. – จำนวนครั้งของการรายงานตามแผนเปิดทางน้ำไหลขุดลอกคู คลอง ทางระบายน้ำ เก็บขยะและผักตบชวา (ผลผลิต) - ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนผู้มีการดำเนินการตามแผนเปิดทางน้ำไหลขุดลอกคู คลอง ทางระบายน้ำ เก็บขยะและผักตบชวา (ผลลัพธ์)	เป้าหมาย - เดือนละ ๑ ครั้ง - ร้อยละ ๘๐ ค่านิยาม จำนวนครั้งของการรายงานตามแผนเปิดทางน้ำไหลขุดลอกคู คลอง ทางระบายน้ำ เก็บขยะและผักตบชวา หมายถึง ฝ่ายโยธารายงานผลการดำเนินงานตามแผนเปิดทางน้ำไหลขุดลอกคู คลอง ทางระบายน้ำ เก็บขยะและผักตบชวา ให้ผู้อำนวยการเขตทราบเดือนละ ๑ ครั้ง แผนเปิดทางน้ำไหล หมายถึง ล้างทำความสะอาดท่อระบายน้ำตามแผนเปิดทางน้ำไหลขุดลอกคู คลอง ทางระบายน้ำ เก็บขยะและผักตบชวา ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๕๙ - มีนาคม ๒๕๖๐ จำนวน ๔๕ ซอย โดยใช้แรงงานลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราวของฝ่ายโยธา และใช้แรงงานจากผู้ต้องขัง จากกรมราชทัณฑ์ (จ้างเหมา) ล้างทำความสะอาดท่อระบายน้ำ จำนวน ๑๒ ซอย เป็นระยะทางประมาณ ๑๗,๖๑๖ เมตร	แผนเปิดทางน้ำไหลขุดลอกคู คลอง ทางระบายน้ำ เก็บขยะและผักตบชวา (ไม่ใช้งบประมาณ) ฝ่ายโยธา ***** (สอดคล้องกับภารกิจที่ ๓ คลองปลอดผักตบชวา ลดปัญหาน้ำท่วม)

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<u>วิธีคำนวณ</u> - ความพึงพอใจ หมายถึง ความรู้สึกหรือทัศนคติในเชิงบวก ของประชาชนที่มีต่อการดำเนินการในเรื่อง ดังกล่าว	

มิติที่ ๑.๕ ความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง

เป้าประสงค์ ๑.๕.๒ ควบคุมความเป็นระเบียบเรียบร้อยบนทางเท้าและที่สาธารณะ

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ออกกตรวจจุดกวดขัน พิเศษ (ม ๑.๕.๒.๑)	๒ – จำนวนครั้งของการตรวจจุดยกเล็ก ผ่อนผันทำการค้าในพื้นที่ เขตราชบุรีบูรณะ – ร้อยละของความพึงพอใจของประชาชน สามารถสัญจรบนทางเท้าในจุดยกเล็ก ผ่อนผันทำการค้าได้อย่างสะดวก ปลอดภัย (ผลลัพธ์)	<u>เป้าหมาย</u> - อย่างน้อย ๒ ครั้ง/วัน/จุด - ร้อยละ ๘๐ <u>ค่านิยาม</u> ๑. จุดยกเล็กผ่อนผันทำการค้า หมายความว่า จุดที่ กรุงเทพมหานครยกเลิกการอนุญาตให้ผู้ค้าตั้งวาง จำหน่าย สินค้าในที่สาธารณะในพื้นที่เขตราชบุรีบูรณะ จำนวน ๑จุด - จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจ จำนวน ๓ ชุด ตรวจจุดยกเล็กผ่อนผัน ในพื้นที่เขตฯ จำนวน ๑๒ จุด จำนวน ๒ ครั้ง/วัน/จุด ๒. สำรวจความพึงพอใจของประชาชนในการใช้ทางเท้า บริเวณจุดยกเล็กผ่อนผัน จำนวน ๑๒ จุด เป้าหมาย ร้อยละ ๘๐ ๓. ประชาชน หมายถึง ผู้ที่อาศัยหรือสัญจรบริเวณ จุดยกเล็กผ่อนผัน ๔. ความพึงพอใจ หมายถึง ความพึงพอใจ หรือความรู้สึก เชิงบวกที่ประชาชนมีในระดับมากต่อจุดยกเล็กผ่อนผัน <u>วิธีการคำนวณ</u> จำนวนผู้กรอกแบบสอบถามที่พึงพอใจ X ๑๐๐หารด้วย จำนวนผู้กรอกแบบสอบถามทั้งหมด	โครงการจัดระเบียบหาบเร่- แผงลอยผู้ค้าจุดยกเล็กผ่อนผัน ในพื้นที่เขตราชบุรีบูรณะ (ไม่ใช้งบประมาณ) ส่วนราชการ ฝ่ายเทศกิจ

มติที่ ๑.๕ ความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มหานครสีเขียว สะดวกสบาย (มาตรการของหน่วยงาน)	๓. ร้อยละของความพึงพอใจของประชาชน ที่ใช้บริเวณ ถนน ตรอก ซอย และ สาธารณะประโยชน์ ในพื้นที่เขตที่ได้รับ การทำความสะอาด (ผลลัพธ์)	<u>เป้าหมาย</u> ผลลัพธ์ ร้อยละ ๘๐ <u>ค่านิยาม</u> ถนน ตรอก ซอย และสาธารณะประโยชน์ ในพื้นที่เขต ได้รับการทำความสะอาด หมายความว่า สำนักงานเขตราชบุรีบูรณะ ดำเนินการพัฒนาทำ ความสะอาดพื้นที่เขตฯ ตามโครงการพัฒนา สภาพแวดล้อมในพื้นที่เขตราชบุรีบูรณะ ตามกิจกรรม ดังนี้ ๑. ล้างจุดผ่อนผันในพื้นที่เขตฯ จำนวน ๑๖ จุด ๒. ล้างสะพานลอย จำนวน ๒๓ แห่ง ๓. ทำความสะอาดตู้โทรศัพท์สาธารณะ ขูดลอกแผ่น ปลิวตามเสาไฟฟ้า เฟอร์นิเจอร์สตรีท ฯลฯ ๔. ล้างวัดในพื้นที่เขต จำนวน ๗ วัด ๕. ล้างโรงเรียนในสังกัด กทม. จำนวน ๖ โรงเรียน ๖. ล้างทางเท้า ไหล่ทาง ๗. ล้างอื่น ๆ ได้แก่ สำนักงานเขต ลานกีฬา ฯลฯ ๘. ล้างป้ายสัญญาณจราจร ช่องตะแกรงระบายน้ำที่ พักผู้โดยสาร ราวเหล็ก ม้านั่งริมทาง ฯลฯ	๑. โครงการพัฒนา สภาพแวดล้อมในพื้นที่เขต ราชบุรีบูรณะ (ไม่ใช่ งบประมาณ) ๒. กิจกรรม Big Cleaning Day (ไม่ใช่งบประมาณ) ***** ส่วนราชการ ฝ่ายรักษา ความสะอาดและสวนสาธารณะ (โครงการที่ ๒ สอดคล้องกับ ภารกิจที่ ๒ รวมพลังชาว กรุงเทพฯ ร่วม Big Cleaning Day เมืองกรุงเทพฯสะอาด)

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๙. ล้างลานจอดรถเก็บขน ฯ ฝายรักษาฯ ๑๐. ล้างจุดพักขยะ ๑๑. ล้างถังรองรับมูลฝอย ๑๒. พัฒนาที่ว่าง ถนน ตรอก ซอย ในพื้นที่เขตฯ ๑๓. กวาดทางเท้า พื้นผิวจราจร สะพานลอย - สำรวจความพึงพอใจของประชาชนบริเวณ ถนน ตรอก ซอย และสาธารณะประโยชน์ ในพื้นที่เขตฯ ที่ได้รับการทำความสะอาด เป้าหมาย ร้อยละ ๘๐ - ความพึงพอใจ หมายถึง ความรู้สึกหรือทัศนคติในเชิงบวก ของประชาชนที่มีต่อการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว <u>วิธีการคำนวณ</u> จำนวนผู้กรอกแบบสอบถามที่พึงพอใจ X ๑๐๐หารด้วยจำนวนผู้กรอกแบบสอบถามทั้งหมด	

ด้านที่ ๓ เมืองที่มีความเข้มแข็งทางสังคมและเอื้ออาทร

มิติที่ ๓.๑ ชุมชนสุขภาวะ

เป้าประสงค์ ๓.๑.๑ ชุมชนมีส่วนร่วมในการวางแผนและจัดการปัญหาภายในชุมชนด้วยตนเอง

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
สนับสนุนกิจการชุมชน (ม ๓.๑.๑.๑) ส่งเสริมให้ชุมชนมีแหล่งเงินทุนเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน (ม ๓.๑.๑.๒) สนับสนุนให้ชุมชนได้รับการพัฒนาอย่างครบวงจร (ม ๓.๑.๑.๓) ส่งเสริมให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมภาครัฐ (ม ๓.๑.๑.๔)	๔. ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนชุมชนที่มีการเบิกค่าสนับสนุนการดำเนินงานคณะกรรมการชุมชนได้รับการพัฒนาชุมชนฯ (ผลผลิต)	<u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ ๑๐๐ <u>คำนิยาม</u> - ชุมชน หมายถึง ชุมชนในพื้นที่เขตราชบุรีบูรณะที่จัดตั้งขึ้นตามระเบียบกรุงเทพมหานคร จำนวน ๒๗ ชุมชน - <u>ค่าสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน</u> หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่ชุมชนในพื้นที่ตั้งเบิกเพื่อพัฒนาชุมชน โดยเบิกได้ไม่เกินอัตราที่ชุมชนสามารถเบิกได้ต่อเดือน - <u>นำไปพัฒนาชุมชน</u> หมายถึง การดำเนินการพัฒนาชุมชนด้านต่าง ๆ ทั้งด้านกายภาพ สังคม เศรษฐกิจ อนามัย และจิตใจ ที่ประชาชนในชุมชนได้รับประโยชน์	๑. โครงการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน (งบ กทม. ๑,๘๐๐,๐๐๐.-บาท) ๒. ปรับปรุงพื้นที่ว่างในชุมชนบุญมากให้เป็นพื้นที่เชิงสร้างสรรค์และลานกิจกรรม (ไม่ใช้งบประมาณ) ***** (โครงการที่ ๒ สอดคล้องกับภารกิจที่ ๑๑ เปลี่ยนพื้นที่เปลี่ยนเป็นพื้นที่ปรอง) (ส่วนราชการ ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

มติที่ ๓.๓ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส

เป้าประสงค์ ๓.๓.๔ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาสได้รับการช่วยเหลือเกื้อกูล

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
สงเคราะห์ค่าครองชีพตามระเบียบ (ม ๓.๓.๔.๑)	๕. ร้อยละของผู้ใช้บริการสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ที่มีความพึงพอใจต่อผลของการรับบริการ (ผลลัพธ์)	<u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ ๘๐ <u>คำนิยาม</u> ผู้ให้บริการสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์หมายความว่า ผู้เข้าใช้บริการด้านสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์ เด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสจากฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ ความพึงพอใจ หมายถึง ความรู้สึกเชิงบวกที่ผู้ให้บริการมีต่อการให้บริการด้านสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ <u>วิธีการคำนวณ</u> จำนวนผู้ที่กรอกแบบสอบถามที่พึงพอใจการบริการ X ๑๐๐หารด้วย จำนวนผู้ให้บริการที่กรอกแบบสอบถามทั้งหมด	๑. โครงการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาส (งบ กทม. ๔๙๕,๒๐๐.-บาท) ๒. โครงการจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม (งบ กทม. ๕๖๕,๘๐๐.-บาท) ๓. โครงการส่งความสุขลูกหลานไทยซบหัวใจผู้สูงวัย ราษฎร์บูรณะ ***** (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ) (โครงการที่ ๓ สอดคล้องกับภารกิจที่ ๑๔ Bangkok Special Care) ดูแลผู้สูงอายุเป็นพิเศษ)

ด้านที่ ๘ เมืองแห่งสุขภาวะ

มิติที่ ๘.๘ สุขภาพสิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัย

เป้าประสงค์ ๘.๘.๓ ประชาชนปลอดภัยจากโรคและสิ่งคุกคามอันเกิดจากการประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
เสริมสร้างมาตรฐานสุขภาพ สิ่งแวดล้อมในสถานประกอบการ (มาตรการของหน่วยงาน)	๖. ร้อยละ ๑๐๐ ของสถาน ประกอบการในเวลาเย็น/กลางคืน ยามวิกาล ได้รับการตรวจสอบ ด้านสุขลักษณะอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และ สภาพแวดล้อมการทำงานถูก สุขลักษณะ (ผลผลิต)	<u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ ๑๐๐ <u>คำนิยาม</u> - สถานประกอบการในเวลาเย็น/กลางคืน <u>ยามวิกาล</u> หมายถึง สถานบริการคล้ายสถาน บันเทิง - ได้รับการตรวจสอบด้านสุขลักษณะอาชีว <u>อนามัยความปลอดภัย และสภาพแวดล้อม</u> <u>การทำงานถูกสุขลักษณะ</u> หมายถึง การตรวจ สถานประกอบการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครระเบียบฯ ว่าด้วย หลักเกณฑ์การประกอบกิจการที่เป็นอันตราย ต่อสุขภาพ <u>วิธีคำนวณ</u> จำนวนสถานประกอบการในเวลา เย็น/กลางคืน ยามวิกาล ที่ได้รับการตรวจด้าน สุขลักษณะ คูณด้วย ๑๐๐ หารด้วยจำนวนสถาน ประกอบการในเวลาเย็น/กลางคืน ยามวิกาล ทั้งหมดในพื้นที่เขตฯ	โครงการตรวจสุขภาพสิ่งแวดล้อม (งบ กทม. :๑๑๕,๒๐๐.- บาท) ***** (สอดคล้องกับภารกิจที่ ๙ สั่งปิดสถานบริการ ฝ่าฝืนกฎหมายดำเนินการทันที) ส่วนราชการ ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ

ด้านที่ ๙ เมืองที่มีระบบบริหารจัดการที่ดี มีธรรมาภิบาล และการมีส่วนร่วมของประชาชน

มิติที่ ๙.๒ การพัฒนาทรัพยากรบุคคล

เป้าประสงค์ ๙.๒.๑ พัฒนาสมรรถนะทรัพยากรบุคคลในแต่ละสายงานให้สอดคล้องกับมาตรฐาน

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
สร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้ (ม ๙.๒.๑.๓)	๗. ร้อยละของเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงาน ด้านการคลังที่เข้ารับการอบรมมีความรู้ เพิ่มขึ้น (ผลลัพธ์)	<u>เป้าหมาย</u> ผลลัพธ์ ร้อยละ ๘๐ <u>คำนิยาม</u> - บุคลากรด้านการคลัง หมายถึง เจ้าหน้าที่ที่ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง ของส่วนราชการในสำนักงานเขตราชบุรีบูรณะ และโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตราชบุรีบูรณะ รวม ๖ โรงเรียน <u>ผลลัพธ์</u> - ความรู้เพิ่มขึ้น หมายถึง วัดความรู้ของผู้เข้าร่วม โครงการ ฯ ก่อน และ หลัง การอบรม โดยผู้เข้า รับการอบรมจะต้องมีคะแนนการทำแบบทดสอบ เพิ่มขึ้น <u>วิธีคำนวณ</u> - บุคลากรด้านการคลังที่ผ่านการอบรมมีความรู้ เพิ่มขึ้น X ๑๐๐ บุคลากรด้านการคลังที่เข้ารับการอบรม	กิจกรรมพัฒนาศักยภาพบุคลากร ด้านการคลัง (ไม่ใช้งบประมาณ) ส่วนราชการ ฝ่ายการคลัง

มติที่ ๙.๓ การบริหารงานบุคคล

เป้าประสงค์ ๙.๓.๒ เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ปรับปรุงระบบงาน ของหน่วยงาน (ม. ๙.๓.๒.๑)	๘. ร้อยละความพึงพอใจของประชาชน ที่มีต่อการบริการของกรุงเทพมหานคร	<u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ ๘๐ <u>คำนิยาม</u> ผู้รับบริการ หมายความว่า ผู้มาใช้บริการ ของฝ่ายทะเบียน สำนักงานเขตราชบุรีบูรณะ <u>ได้รับบริการ</u> หมายความว่า เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ฝ่ายทะเบียนได้ให้บริการด้านงานทะเบียน (งานบัตรประจำตัวประชาชน งานทะเบียนราษฎร และงานทะเบียนทั่วไป) <u>ความพึงพอใจ</u> หมายถึง ความรู้สึกหรือทัศนคติ ในเชิงบวกของประชาชนที่มีต่อการดำเนินการ ในเรื่อง ดังกล่าว <u>วิธีคำนวณ</u> การประเมินความพึงพอใจมี ๓ ระดับ คือ พอใจมาก พอใจ และควรปรับปรุง โดยนำผลรวม ระดับ “พอใจมาก” มาเป็นเกณฑ์ในการประเมิน ซึ่งคำนวณจากผู้มารับบริการหย่อนบัตรคิวลงใน กล่องประเมิน ความพึงพอใจ <u>สูตรการคำนวณความพึงพอใจ</u> ดังนี้ จำนวนบัตรคิว ที่มีความพึงพอใจมาก คูณด้วย ๑๐๐หารด้วย จำนวนผู้หย่อนบัตรคิวทั้งหมด	๑. กิจกรรมประเมินความพึงพอใจ ของประชาชนแบบทันที ณ จุดให้บริการ ๒. กิจกรรมประเมินความพึงพอใจ ของประชาชนที่มีต่อการ บริการศูนย์บริหารราชการ ฉับไว ใสสะอาด Bangkok Fast & Clear หรือ BFC ***** (โครงการที่ ๒ สอดคล้องกับ ภารกิจที่ ๑ จัดตั้งศูนย์บริการ ราชการฉับไว ใสสะอาด Bangkok Fast & Clear หรือ Bfc) (ไม่ใช้งบประมาณ) ส่วนราชการ ฝ่ายทะเบียน

มติที่ ๙.๕ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

เป้าประสงค์ ๙.๕.๑ นำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาใช้ในการให้บริการประชาชน

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
จัดทำระบบสารสนเทศและ เว็บไซต์เพื่อบริการประชาชน (ม ๙.๕.๑.๒)	๙. ผลคะแนนการประเมินผล การปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ของ หน่วยงาน กทม.ตามเกณฑ์ประเมินผล ที่กำหนด (๙๐ คะแนน) (ผลลัพธ์)	คํานิยาม ๑. หน่วยงาน หมายถึง หน่วยงานสังกัด กรุงเทพมหานคร ระดับสำนัก สำนักงาน สำนักงชต และส่วนราชการในสังกัดสำนัก ปลัดกรุงเทพมหานคร จำนวน ๗๗ หน่วยงาน ๒. เว็บไซต์ หมายถึง เว็บไซต์ของกรุงเทพมหานคร (www.bangkok.go.th) หรือเว็บไซต์ที่หน่วยงาน จัดทำขึ้น และมีการ Link มายังเว็บไซต์ของ กรุงเทพมหานคร ๓. ข้อมูลบนเว็บไซต์ หมายถึง ข้อมูลข่าวสารของ หน่วยงานตามข้อ ๑ ที่เผยแพร่และให้บริการบน เว็บไซต์ ประกอบด้วย ๓.๑ ปฏิทินกิจกรรม ๓.๒ ข้อมูลเกี่ยวกับองค์กร ๓.๓ ข่าวสาร ๓.๔ การให้บริการ ๓.๕ ติดต่อเรา เกณฑ์การให้คะแนน มีแนวทางการให้คะแนน โดยกำหนดระยะเวลา ดำเนินการแต่ละหัวข้อ ดังนี้ ๑. ปฏิทินกิจกรรม (๑๐ คะแนน/ปี) โดยหน่วยงาน ดำเนินการตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน ๕๗-สิงหาคม ๕๘	โครงการปรับปรุงพัฒนาระบบข้อมูล ข่าวสารของสำนักงานเขต ราษฎร์บูรณะ และการจัดปรับปรุง เว็บไซต์ของหน่วยงานให้ทันสมัย (ไม่ใช้งบประมาณ) ส่วนราชการ ฝ่ายปกครอง

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		ซึ่งจะต้องลงกิจกรรมต่างๆ ที่วางแผนไว้ล่วงหน้าเป็นรายเดือนในปฏิทินกิจกรรม อย่างน้อย ๑ เดือนและดำเนินการให้เสร็จภายในวันที่ ๒๕ ของทุกเดือน ๒. เกี่ยวกับองค์กร (๒๐ คะแนน) ประกอบด้วย ๒.๑ การกิจหน้าที่ของหน่วยงาน ๒.๒. โครงสร้าง/ผู้บริหาร ๒.๓ แผนปฏิบัติราชการ ๒.๔ สถิติ/ผลงานของหน่วยงาน ส่วนราชการ ๒.๕ ข้อมูลทางกายภาพ โดยแบ่งการให้คะแนน ดังนี้ ๑) การนำเข้าข้อมูลให้ครบถ้วนทุกรายการ (๕ คะแนน) มีกำหนดเวลาดำเนินการ ดังนี้ - ลงข้อมูลครบถ้วน ภายใน ธ.ค. ๒๕๕๘ ได้รับ ๕ คะแนน - ลงข้อมูลครบถ้วน ภายใน ม.ค. ๒๕๕๙ ได้รับ ๔ คะแนน - ลงข้อมูลครบถ้วน ภายใน ก.พ. ๒๕๕๙ ได้รับ ๓ คะแนน - ลงข้อมูลครบถ้วน ภายใน มี.ค. ๒๕๕๙ ได้รับ ๒ คะแนน <u>หากพ้นจากที่กำหนด จะไม่ได้รับคะแนนในส่วนนี้</u> ๒) การปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน	

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		(ข้อ ๒.๒ และข้อ ๒.๔) (๑๕ คะแนน) ดังนี้ - ครั้งที่ ๑ แล้วเสร็จภายใน ๒๕ มี.ค. ๒๕๕๙ - ครั้งที่ ๒ แล้วเสร็จภายใน ๒๕ มิ.ย. ๒๕๕๙ - ครั้งที่ ๓ แล้วเสร็จภายใน ๒๕ ก.ย. ๒๕๕๙ ๓. ข่าวสาร (๔๘ คะแนน) โดยต้องลงวันที่ที่นำ ข้อมูลออกเผยแพร่ท้ายหัวข้อข่าวสารทุกรายการ หากไม่ลงวันที่จะไม่นำเรื่องนั้นมารวมเพื่อคิดเป็นผล คะแนน ประกอบด้วย ๓.๑ ข่าวประชาสัมพันธ์ เป็นการเผยแพร่ข่าว กิจกรรมที่หน่วยงานนำลงในปฏิทินกิจกรรมของเดือน ที่ผ่านมา ๓.๒ ภาพกิจกรรมเป็นการนำภาพถ่ายการจัด กิจกรรมมาเผยแพร่ ๓.๓ ประกาศ เป็นประกาศต่างๆ ที่ประสงค์จะ เผยแพร่ เช่น ประกาศของกรุงเทพมหานคร/หน่วยงาน ประกาศอื่นๆ เช่น การรับสมัครงาน เป็นต้น ๓.๔ ประกาศเกี่ยวกับการจัดซื้อ-จัดจ้าง เช่น ประกาศประกวดราคา ประกาศสอบราคา ประมูล ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยแบ่งการให้คะแนน ดังนี้ - ปรับปรุง ๒ ครั้ง/เดือน ได้ ๑ คะแนน - ปรับปรุง ๓ ครั้ง/เดือน ได้ ๒ คะแนน	

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		- ปรับปรุง ๔ ครั้ง/เดือน ได้ ๓ คะแนน - ปรับปรุง ๕ ครั้ง/เดือน ได้ ๔ คะแนน ๔. การให้บริการ (๑๘ คะแนน) ประกอบด้วย ๔.๑ การให้บริการของหน่วยงาน (๑๐ คะแนน) เป็นการแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับการให้บริการของหน่วยงาน เช่น เอกสารประกอบ ขั้นตอนระยะเวลาในการดำเนินการ ชื่อและสถานที่ตั้งของส่วนราชการที่ติดต่อ หมายเลขโทรศัพท์ และเวลาที่ให้บริการ โดยมีกำหนดเวลาดำเนินการดังนี้ - ลงข้อมูลแล้วเสร็จ ภายใน ก.พ. ๕๙ ได้รับ ๑๐ คะแนน - ลงข้อมูลแล้วเสร็จ ภายใน มี.ค. ๕๙ ได้รับ ๖ คะแนน - ลงข้อมูลแล้วเสร็จ ภายใน เม.ย. ๕๙ ได้รับ ๒ คะแนน <u>หากพ้นจากที่กำหนด จะไม่ได้รับคะแนนในส่วนนี้</u> ๔.๒ แบบฟอร์มการให้บริการที่สามารถ Download ได้ (๘ คะแนน) แบ่งเป็น ๑) แบบฟอร์มการให้บริการ ซึ่งดำเนินการเพิ่มเติมจากปีที่ผ่านมา ๑ แบบฟอร์ม เสร็จภายในเดือน ก.พ. ๕๙ ได้รับ ๔ คะแนน	

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๒) แบบฟอร์มการให้บริการ ซึ่งดำเนินการเพิ่มเติมจากเดือน ก.พ. ๕๙ อีก ๑ แบบฟอร์ม เสร็จภายในเดือน พ.ค. ๕๙ ได้รับ ๔ คะแนน ๕. ติดต่อเรา (๔ คะแนน) ต้องแสดงข้อมูลที่อยู่ พร้อมรหัสไปรษณีย์ หมายเลขโทรศัพท์ของหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัด และที่อยู่ของจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) และแผนที่แสดงสถานที่ตั้งของหน่วยงาน โดยดำเนินการแล้วเสร็จ ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๕๘ วิธีการคำนวณ ผลคะแนนการดำเนินการปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ตามเกณฑ์ประเมินที่กำหนด	

เป้าประสงค์ ๗.๑.๑๔ ปรับปรุง/ก่อสร้างอาคารและสถานที่ให้พอเพียงและปลอดภัย

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
สร้างและปรับปรุงห้องเรียน (ม. ๗.๑.๑๔.๓)	๑๐. จำนวนของโรงเรียนที่ ได้รับการปรับปรุงแล้วเสร็จ ตามระยะเวลาที่กำหนด (ผลผลิต)	<u>เป้าหมาย</u> จำนวน ๕ โรงเรียน <u>คำนิยาม</u> <u>โรงเรียนที่ได้รับการปรับปรุง</u> หมายถึง โรงเรียนที่ได้รับการ จัดสรรงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้ปรับปรุง จำนวน ๕ โรงเรียน ได้แก่ ๑.โรงเรียนวัดสารอด ๒. โรงเรียนวัดประเสริฐสุทธาวาส ๓. โรงเรียนวัดบางปะกอก ๔.โรงเรียนรัตนจินะอุทิศ ๕. โรงเรียนวัดสน <u>แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด</u> หมายถึง แล้วเสร็จ ตามระยะเวลาที่กำหนดในสัญญา	๑. ปรับปรุงโรงเรียนวัดสารอด งบ กทม. ๑,๓๙๓,๗๐๐. บาท) ๒. ปรับปรุงโรงเรียนวัดประเสริฐ สุทธาวาส งบ กทม. ๖๔๐,๐๐๐. - บาท) ๓. ปรับปรุงโรงเรียนวัดบางปะกอก งบ กทม. ๗๒๐,๖๐๐. -บาท) ๔. ปรับปรุงโรงเรียนรัตนจินะอุทิศ งบ กทม. ๑,๗๑๘,๐๐๐. บาท) ๕. ปรับปรุงโรงเรียนวัดสน งบ กทม. ๒๘๒,๐๐๐. -บาท)

ด้านที่ ๗ เมืองที่ให้โอกาสทางการศึกษาสำหรับทุกคน

มิติที่ ๗.๑ การศึกษาขั้นพื้นฐาน

เป้าประสงค์ที่ ๔.๑.๑๕ การบริหารจัดการโรงเรียน

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของ หน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
การบริหารงานบุคลากร ทางการศึกษา (ม ๗.๑.๑๕.๖)	๑๑.- ร้อยละของครู บุคลากรทาง การศึกษา และผู้ที่เกี่ยวข้องในการจัด การศึกษาขั้นพื้นฐานและปฐมวัยได้รับ การพัฒนา - ร้อยละของครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้ที่เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาฯลฯ มีความรู้เพิ่มขึ้น	<u>เป้าหมาย</u> - ร้อยละ ๑๐๐ - ร้อยละ ๘๐ <u>คำนิยาม</u> ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษา ขั้นพื้นฐานและปฐมวัยได้รับการพัฒนาศักยภาพ หมายความว่า ครูหรือบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องทางการศึกษาในสังกัด โรงเรียนสำนักงานเขตราชบุรีบูรณะ จำนวน ๖ โรงเรียน - ได้รับการพัฒนาศักยภาพ หมายความว่า ครูและบุคลากร ทางการศึกษาได้รับการอบรม หรือประชุมสัมมนาที่มีเนื้อหา เพื่อส่งเสริมการพัฒนาการศึกษาและพัฒนาศักยภาพของครู และกระบวนการเรียนการสอน	๑. โครงการพัฒนาคุณภาพ การดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต (งบ กทม. ๒๖,๒๐๐.- บาท) ๒. โครงการประชุมครู (งบ กทม. ๗,๗๐๐.- บาท)

ด้านที่ ๙ เมืองที่มีระบบบริหารจัดการที่ดีมีธรรมาภิบาลและการมีส่วนร่วมของประชาชน

มิติที่ ๙.๔ การวางแผน การเงิน การคลังและงบประมาณ

เป้าประสงค์ ๙.๔.๔ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ประชาสัมพันธ์และสร้าง ทัศนคติที่ดีในการเสียภาษี (ม. ๙.๔.๔.๑) จัดทำระบบแผนที่ภาษี (ม. ๙.๔.๔.๒)	๑๒. ร้อยละของจำนวนเงิน ค้างชำระภาษีโรงเรือนและ ที่ดินในปีที่ผ่านมาได้รับการ จัดเก็บ (ผลลัพธ์)	เป้าหมาย - ร้อยละ ๕๐ ค่านิยาม - <u>จำนวนเงินที่ค้างชำระภาษีโรงเรือนและที่ดินในปีที่ผ่านมา</u> หมายความว่า จำนวนเงินตามบัญชีลูกหนี้ค้างชำระภาษีโรงเรือนและ ที่ดินของสำนักงานเขตราชบุรีบูรณะ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ จำนวนเงิน ๖,๐๕๙,๓๑๔.๓๗ - <u>ได้รับการจัดเก็บ</u> หมายความว่า จำนวนเงินลูกหนี้ค้างชำระภาษี โรงเรือนและที่ดิน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ (ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙) ได้รับการจัดเก็บภาษีในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้ร้อยละ ๕๐	กิจกรรมเร่งรัดจัดเก็บภาษีหนี้ค้างชำระ ภาษีโรงเรือนและที่ดิน (ไม่ใช้งบประมาณ) ฝ่ายรายได้

มติที่ ๒ ด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชที่รับผิดชอบ
มติที่ ๒.๑ ร้อยละของความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม - ร้อยละของความสำเร็จของการก่อหนี้ผูกพัน - ร้อยละของความสำเร็จในการใช้จ่ายงบประมาณ (ผลผลิต)	ตามที่สำนักงบประมาณ กรุงเทพมหานครกำหนด	กิจกรรมการประชุมติดตามความคืบหน้าในการก่อหนี้ผูกพันและการใช้จ่ายงบประมาณในที่ประชุมผู้บริหารเขตทุกสัปดาห์ (ฝ่ายการคลัง)
๓ ร้อยละของการกักเงินไว้เบิกเหลื่อมปี (ร้อยละ ๑๐๐) (ผลลัพธ์)	ตามที่สำนักงบประมาณ กรุงเทพมหานครกำหนด	กิจกรรมตรวจสอบการกักเงินเหลื่อมปีของสำนักงานเขตราชวัชรบุรณะ (ฝ่ายการคลัง)
มติที่ ๒.๒ ร้อยละความสำเร็จในการจัดท่างบการเงิน - ร้อยละของความสำเร็จของการจัดท่างบการเงินถูกต้อง - ร้อยละของความสำเร็จของการจัดทำรายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สินประจำปี ๒๕๕๘ ถูกต้อง (ผลผลิต)	ตามที่กองบัญชี สำนักการคลังกำหนด	- กิจกรรมจัดท่างบการเงินประจำปีได้ถูกต้อง - กิจกรรมจัดทำใบรายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สินประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ได้ถูกต้อง (ฝ่ายการคลัง)
มติที่ ๒.๓ ระดับความสำเร็จของการจัดทำระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน (๑๐๐ คะแนน) (ผลลัพธ์)	ตามที่สำนักงานตรวจสอบภายในกำหนด	กิจกรรมการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ การจัดทำรายงานระบบบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน (ไม่ใช่งบประมาณ) ส่วนราชการ (ฝ่ายการคลัง)

มิติที่ ๓ ด้านคุณภาพในการปฏิบัติราชการ

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มิติที่ ๓.๑ ระดับความสำเร็จในการแก้ไขเรื่องร้องเรียนจากประชาชน/ผู้รับบริการ (๕ คะแนน) (ผลลัพธ์)	ตามที่กองกลางกำหนด	โครงการเร่งรัดเรื่องร้องเรียน (ฝ่ายปกครอง)
มิติที่ ๓.๒ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการให้บริการที่ดีที่สุด (Best Service) (๑๐๐ คะแนน) (ผลลัพธ์)	ตามที่สำนักงาน ก.ก. กำหนด	โครงการให้บริการที่ดีที่สุด(Best Service) (ทุกฝ่าย)
มิติที่ ๓.๓ ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ (๕ คะแนน) (ผลลัพธ์)	ตามที่คณะผู้ตรวจราชการกำหนด	กิจกรรมสำรวจความพึงพอใจของประชาชนในพื้นที่เขตฯ (ฝ่ายปกครอง)
มิติที่ ๓.๔ ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพชีวิตในการทำงาน - ร้อยละของความสำเร็จของการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน - ร้อยละของบุคลากรได้รับการตรวจสอบสุขภาพประจำปี (ผลผลิต)	ตามที่สำนักอนามัยกำหนด	- กิจกรรมดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน - กิจกรรมตรวจสอบสุขภาพประจำปีของบุคลากรในหน่วยงาน (ฝ่ายปกครอง)

มติที่ ๔ ด้านการพัฒนาองค์กร

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชที่รับผิดชอบ
มติที่ ๔ ร้อยละของผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ การสร้างราชการใสสะอาดของกรุงเทพมหานคร (๙๖ คะแนน) (ผลลัพธ์)	ตามที่สำนักงาน ก.ก. กำหนด	กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการการสร้างราชการใสสะอาด ของสำนักงานเขตราชวัชรบูรณะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายปกครอง)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑ ๑.๑. การสำรวจพื้นที่เสี่ยงภัยหรือพื้นที่เสี่ยงอันตรายและจัดทำแผนติดตั้ง/ซ่อมไฟฟ้าแสงสว่างเพื่อแก้ไขปัญหาในเสี่ยงฯ

๑.๒. ร้อยละของความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายตามแผนที่สื่อชัดเจน

ชื่อกิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมการสำรวจและจัดทำแผนติดตั้ง/ซ่อมแซมในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือพื้นที่เสี่ยงอันตราย (ไม่ใช้งบประมาณ) (โยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	เวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ สำรวจสถานที่ติดตั้งไฟฟ้า จัดทำแผนการติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่าง ส่งสำนักการโยธากำหนด	๑๐๐	๑๐๐	↔											
รวม ๑ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ข้อตัวชี้วัดที่ ๑ ๑.๑. การสำรวจพื้นที่เสี่ยงภัยหรือพื้นที่เสี่ยงอันตรายและจัดทำแผนติดตั้ง/ซ่อมไฟฟ้าแสงสว่างเพื่อแก้ไขปัญหาในเสี่ยงฯ

๑.๒. ร้อยละของความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายตามแผนที่กำหนด ร้อยละ ๘๐

ชื่อโครงการที่ ๒ กิจกรรมติดตั้งซ่อมบำรุงไฟฟ้าแสงสว่าง (ไม่ใช้งบประมาณ) (โยธา)

[illegible]

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๒ ๒.๑ จำนวนครั้งของการตรวจพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม (ผลผลิต)

๒.๒ ประชาชนมีความพึงพอใจในระดับมากต่อการตรวจพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม (ผลลัพธ์)

โครงการที่ ๓ โครงการรักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน (สายตรวจตู้เขียว) (ไม่ใช่แผนปฏิบัติการ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ ๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑. จัดทำโครงการฯติดตู้เขียวที่กำหนด และออกคำสั่งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๕๘	๑๒	๑๒	↔											
ขั้นตอนที่ ๒. จัดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๕๘	๘	๒๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๓. จัดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๕๘	๘	๒๘			↔									
ขั้นตอนที่ ๔ จัดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ประจำเดือนมกราคม ๒๕๕๙	๘	๓๖				↔								
ขั้นตอนที่ ๕ จัดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๕๙	๘	๔๔					↔							
ขั้นตอนที่ ๖ จัดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๕๙	๘	๕๒						↔						
ขั้นตอนที่ ๗. จัดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ประจำเดือนเมษายน ๒๕๕๙	๘	๖๐							↔					

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ ๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๘. จัดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๕๙	๘	๖๘								↔				
ขั้นตอนที่ ๙. จัดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๕๙	๘	๗๖									↔			
ขั้นตอนที่ ๑๐. จัดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๕๙	๘	๘๔										↔		
ขั้นตอนที่ ๑๑. จัดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๕๙	๘	๙๒											↔	
ขั้นตอนที่ ๑๒. จัดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ประจำเดือนกันยายน ๒๕๕๙	๘	๑๐๐												↔
ขั้นตอนที่ ๑๒ สรุปและประเมินผลการ ประชุม	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๑๒ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๓ ผลลัพธ์ - ร้อยละของจำนวนผู้เข้ารับการอบรมที่สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
 ชื่อโครงการที่ ๔ โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเขตราชบุรีบูรณะ (หลักสูตรหลัก) (งบ กทม.๖๔,๑๐๐.-) (ฝ่ายปกครอง)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ จัดทำคำสั่ง ประกาศรับสมัคร จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ขออนุมัติตัวบุคคล	๑๕	๒๕		↔										
ขั้นตอนที่ ๓ ดำเนินการอบรม	๖๕	๙๐			↔									
ขั้นตอนที่ ๔ ติดตามและประเมินผล	๑๐	๑๐๐				↔								
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ข้อตัวชี้วัดที่ ๓ ผลลัพธ์ - ร้อยละของจำนวนผู้เข้ารับการอบรมที่สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

ชื่อโครงการที่ ๕ โครงการค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (งบ กทม.๓๕๒,๐๐๐.-) (ฝ่ายปกครอง)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ - จัดทำคำสั่งอยู่เวรของ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน - ดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทน แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๕๘	๑๒	๑๒	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ ดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทน แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๕๘	๘	๒๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๓ ดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทน แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๕๘	๘	๒๘			↔									
ขั้นตอนที่ ๔ ดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทน แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ประจำเดือนมกราคม ๒๕๕๙	๘	๓๖				↔								
ขั้นตอนที่ ๕ ดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทน แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๕๙	๘	๔๔					↔							

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๖ ดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทน แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๕๙	๘	๕๒						↔						
ขั้นตอนที่ ๗ ดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทน แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ประจำเดือนเมษายน ๒๕๕๙	๘	๖๐							↔					
ขั้นตอนที่ ๘ ดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทน แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๕๙	๘	๖๘								↔				
ขั้นตอนที่ ๙ ดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทน แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๕๙	๘	๗๖									↔			
ขั้นตอนที่ ๑๐ ดำเนินการเบิกจ่าย ค่าตอบแทนแก่อาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือนประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๕๙	๘	๘๔										↔		
ขั้นตอนที่ ๑๑ ดำเนินการเบิกจ่าย ค่าตอบแทนแก่อาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือนประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๕๙	๘	๙๒											↔	

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๔ ร้อยละ ๘๐ ของอาคารเสี่ยงภัยมีระบบและอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยตามที่กฎหมายกำหนดอาคารเสี่ยงภัย
ชื่อโครงการที่ ๖ โครงการตรวจสอบอาคารเสี่ยงภัยเพื่อป้องกันอัคคีภัยและอุบัติเหตุ (ไม่ใช้งบประมาณ) (โยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องานของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ จัดทำโครงการตรวจสอบอาคาร เสี่ยงภัยและอุบัติภัยประจำเดือนตุลาคม ๒๕๕๘	๑๒	๑๒	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ ตรวจสอบอาคารฯในพื้นที่เขต ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๕๘	๘	๒๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๓ ตรวจสอบอาคารฯในพื้นที่เขต ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๕๘	๘	๒๘			↔									
ขั้นตอนที่ ๔ ตรวจสอบอาคารฯในพื้นที่เขต ประจำเดือนมกราคม ๒๕๕๙	๘	๓๖				↔								
ขั้นตอนที่ ๕ ตรวจสอบอาคารฯในพื้นที่เขต ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๕๙	๘	๔๔					↔							
ขั้นตอนที่ ๖ ตรวจสอบอาคารฯในพื้นที่เขต ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๕๙	๘	๕๒						↔						
ขั้นตอนที่ ๗ ตรวจสอบอาคารฯในพื้นที่เขต ประจำเดือนเมษายน ๒๕๕๙	๘	๖๐							↔					
ขั้นตอนที่ ๘ ตรวจสอบอาคารฯในพื้นที่เขต ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๕๙	๘	๖๘								↔				

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๙ ตรวจสอบอาคารฯในพื้นที่เขต ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๕๙	๘	๗๖									↔			
ขั้นตอนที่ ๑๐ ตรวจสอบอาคารฯ ในพื้นที่เขต ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๕๙	๘	๘๖										↔		
ขั้นตอนที่ ๑๑ ตรวจสอบอาคารฯในพื้นที่เขต ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๕๙	๘	๙๒											↔	
ขั้นตอนที่ ๑๒ ตรวจสอบอาคารฯ ในพื้นที่เขต ประจำเดือนกันยายน ๒๕๕๙	๘	๑๐๐												↔
รวม ๑๒ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ข้อตัวชี้วัดที่ ๕ ๕.๑ การจัดให้มีจุดกวาดขันผู้ทิ้งสิ่งใด ในที่พื้นที่สาธารณะอย่างน้อย ๑ จุด

๕.๒ การจัดให้มีกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ในพื้นที่เขตเดือนละ ๑ ครั้ง

๕๓ ประชาชนมีความพึงพอใจในระดับมากต่อการมีจุดกวาดขันที่รับในพื้นที่สาธารณะ เป้าหมาย ร้อยละ ๘๐

ชื่อโครงการที่ ๗ โครงการตรวจจุดกวาดขันทั้งจับ ปรับและกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ (ไม่ใช้งบประมาณ) (เทศกิจ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องานของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	เวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ - จัดทำโครงการ - จัดทำคำสั่งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ประจำจุด จับ-ปรับ - จัดเจ้าหน้าที่ประจำจุดและรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ ประจำจุดจับปรับ ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๕๗	๑๒	๑๒	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ จัดเจ้าหน้าที่ประจำจุดและรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ ประจำจุดจับปรับ ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๕๗	๘	๒๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๓ จัดเจ้าหน้าที่ประจำจุดและรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ ประจำจุดจับปรับ ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๕๗	๘	๒๘			↔									
ขั้นตอนที่ ๔ จัดเจ้าหน้าที่ประจำจุดและรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ ประจำจุดจับปรับ ประจำเดือนมกราคม ๒๕๕๙	๘	๓๖				↔								

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๕ จัดเจ้าหน้าที่ประจำจุดและ รณรงค์ประชาสัมพันธ์ ประจำจุดจับปรับ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๕๙	๘	๔๔					↔							
ขั้นตอนที่ ๖ จัดเจ้าหน้าที่ประจำจุดและ รณรงค์ประชาสัมพันธ์ ประจำจุดจับปรับ ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๕๙	๘	๕๒						↔						
ขั้นตอนที่ ๗ จัดเจ้าหน้าที่ประจำจุดและ รณรงค์ประชาสัมพันธ์ ประจำจุดจับปรับ ประจำเดือนเมษายน ๒๕๕๙	๘	๖๐							↔					
ขั้นตอนที่ ๘ จัดเจ้าหน้าที่ประจำจุดและ รณรงค์ประชาสัมพันธ์ ประจำจุดจับปรับ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๕๙	๘	๖๘								↔				
ขั้นตอนที่ ๙ จัดเจ้าหน้าที่ประจำจุดและ รณรงค์ประชาสัมพันธ์ ประจำจุดจับปรับ ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๕๙	๘	๗๖									↔			
ขั้นตอนที่ ๑๐ จัดเจ้าหน้าที่ประจำจุดและ รณรงค์ประชาสัมพันธ์ ประจำจุดจับปรับ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๕๙	๘	๘๔										↔		

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๖ ๖.๑ จำนวนครั้งของการตรวจพื้นที่กวดขันพิเศษ อย่างน้อย ๒ ครั้ง/วัน/จุด

๖.๒ ประชาชนที่ใช้ทางเท้าบริเวณจุดกวดขันพิเศษมีความพึงพอใจต่อการตรวจจุดกวดขันพิเศษ ร้อยละ ๘๐

ชื่อโครงการที่ ๘ โครงการตรวจพื้นที่จุดกวดขันพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายเทศกิจ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ - จัดทำโครงการ - จัดทำคำสั่งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน จุดกวดขันพิเศษ - จัดเจ้าหน้าที่ตรวจจุดกวดขันพิเศษ ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๕๘	๑๒	๑๒	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ จัดเจ้าหน้าที่ประจำจุดและรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ ประจำจุดจับปรับ ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๕๘	๘	๒๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๓ จัดเจ้าหน้าที่ประจำจุดและรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ ประจำจุดจับปรับ ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๕๘	๘	๒๘			↔									
ขั้นตอนที่ ๔ จัดเจ้าหน้าที่ประจำจุดและรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ ประจำจุดจับปรับ ประจำเดือน มกราคม ๒๕๕๙	๘	๓๖				↔								

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑๑ จัดเจ้าหน้าที่ประจำจุดและ รณรงค์ประชาสัมพันธ์ ประจำจุดจับปรับ ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๕๙	๘	๙๒											↔	
ขั้นตอนที่ ๑๒ จัดเจ้าหน้าที่ประจำจุดและ รณรงค์ประชาสัมพันธ์ ประจำจุดจับปรับ ประจำเดือนกันยายน ๒๕๕๙	๘	๑๐๐												↔
รวม ๑๒ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๗ ๗.๑ ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปี พ.ศ. ๒๕๕๖

๗.๒ มูลฝอยที่จัดเก็บได้ลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับปี พ.ศ. ๒๕๕๖

ชื่อโครงการที่ ๙ โครงการส่งเสริมการแปรรูปขยะเศษอาหารเพื่อนำมาใช้ประโยชน์ด้านความสะอาดฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑. จัดทำโครงการ	๑๐	๑๐	←→											
ขั้นตอนที่ ๒ จัดซื้อวัสดุในการดำเนินการ สาธิตตามโครงการ	๒๐	๓๐		←→										
ขั้นตอนที่ ๓. จัดเตรียมอุปกรณ์ในการ ดำเนินการ	๑๐	๔๐		←→	→									
ขั้นตอนที่ ๔. จัดสาธิตวิธีการทำขยะหอม ให้แก่สถานศึกษาและชุมชนในพื้นที่เขต ราชบุรีบูรณะหรือแจ้งความประสงค์	๔๐	๘๐			←									→
ขั้นตอนที่ ๕. ประชาสัมพันธ์เป็นการกระตุ้น ให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินการ	๒๐	๑๐๐			←									→
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๗ ๗.๑ ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปี พ.ศ. ๒๕๕๖

๗.๒ มูลฝอยที่จัดเก็บได้ลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับปี พ.ศ. ๒๕๕๖

ชื่อโครงการที่ ๑๐ โครงการจัดการมูลฝอยโดยชุมชน (CBM) (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ) ไม่ใช้งบประมาณ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้าโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ สํารวจกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรมอีก ๒ ชุมชน จากเป้าหมายเดิม ๘ ชุมชน รวมเป็น ๑๐ ชุมชน	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ จัดทำแผนฯ	๒๐	๓๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๓ จัดเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการพื้นที่ชุมชนเป้าหมายจำนวน ๘ ชุมชน ชุมชนละ ๓ ครั้ง ประกอบด้วย ชุมชนสภาพร ชุมชนวัดสน ชุมชนบุญมาก ชุมชนศาลาร่วมใจ พัฒนา ชุมชนราษฎร์บูรณะหมู่ ๗ ชุมชนรุ่งเรือง และชุมชนสุขสวัสดิ์ ๓๑ และชุมชนรัตนจินะ โดยการลงพื้นที่เยี่ยมเยียน สานิตให้ความรู้และกระตุ้นให้มีการดำเนินกิจกรรมเดิมอย่างต่อเนื่องในชุมชนนำร่อง และพัฒนาตามขั้นตอน CBM เพื่อให้ชุมชนเป็นแหล่งเรียน และเป็นต้นแบบด้านการจัดการมูลฝอยและสิ่งแวดล้อมเพื่อนำไปสู่เป็นชุมชนนำอยู่อย่างยั่งยืน	๓๐	๖๐												

๗.๒ มูลฝอยที่จัดเก็บได้ลดลงเมื่อเปรียบกับปี พ.ศ. ๒๕๕๖

[illegible]

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๗ ๗.๑ ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบกับปี พ.ศ. ๒๕๕๖

๗.๒ มูลฝอยที่จัดเก็บได้ลดลงเมื่อเปรียบกับปี พ.ศ. ๒๕๕๖

ชื่อโครงการที่ ๑๒ โครงการอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชน (งบกทม. : ๔๑๐,๔๐๐.- บาท) (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องานของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ สำรวจชุมชนที่จำเป็นต้องใช้ อาสาสมัครชักลากมูลฝอย และคัดเลือกบุคคล ในชุมชนเป็นอาสาชักลากมูลฝอย	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒. ประสานชุมชนในการวางแผน ดำเนินการตามโครงการ	๖	๑๖	↔											
ขั้นตอนที่ ๓. รายงานผลการปฏิบัติงาน ในแต่ละวันที่ปฏิบัติหน้าที่ประจำ	๗๒ (เดือนละ ๖%)	๘๘	←											
ขั้นตอนที่ ๔. ตรวจสอบและประเมินผลการ ดำเนินงานตามโครงการ	๑๒ (เดือนละ ๑%)	๑๐๐	←											
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๗ ๘.๑ ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปี พ.ศ. ๒๕๕๖

๘.๒ มูลฝอยที่จัดเก็บได้ลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับปี พ.ศ. ๒๕๕๖

ชื่อกิจกรรมที่ ๑๓ กิจกรรมการจัดเก็บเฉพาะมูลฝอยอันตรายในกลุ่มเป้าหมาย (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑. ตรวจสอบ วางแผนและ ประสานงานกับกลุ่มเป้าหมายเพื่อดำเนินการ จัดเก็บมูลฝอยอันตราย	๘	๘	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ มอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้ดำเนินการ จัดเก็บมูลฝอยอันตราย ตามกลุ่มเป้าหมายที่ กำหนดได้แก่ ชุมชน โรงเรียน สถาน ประกอบการ	๘	๑๖	↔											
ขั้นตอนที่ ๓ จัดเก็บรวบรวมมูลฝอยอันตราย ตามกลุ่มเป้าหมายเพื่อนำส่งศูนย์รับมูลฝอย อันตรายหนองแขม ตามที่สำนักสิ่งแวดล้อม กำหนด	๔๘ เดือน ละ ๔%	๖๔	←											→
ขั้นตอนที่ ๔. จัดทำรายงานผลการนำส่งมูล ฝอยอันตรายตามขั้นตอนที่๓ โดยรายงาน สำนักสิ่งแวดล้อม	๓๖ เดือน ละ ๓%	๑๐๐	←											→
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ข้อตัวชี้วัดที่ ๗ ๗.๑ ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบกับปี พ.ศ. ๒๕๕๖

๗.๒ มุลฝอยที่จัดเก็บได้ลดลงเมื่อเปรียบกับปี พ.ศ. ๒๕๕๖

ชื่อกิจกรรมที่ ๑๔ กิจกรรมการตั้งถังรองรับมูลฝอยแยกประเภทภายในสำนักงานเขตไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายรักษาความสะอาด)

[illegible]

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๘ พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น (สวนสาธารณะ/สวนหย่อม)
 ชื่อโครงการที่ ๑๕ โครงการบำรุงรักษา ปรับปรุงและเพิ่มพื้นที่สีเขียว (งบกทม. : ๖๑๘,๗๐๐.- บาท) (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ สำรวจพื้นที่	๕	๕	↔											
ขั้นตอนที่ ๒. จัดทำรายละเอียดโครงการ	๒๐	๒๕		↔										
ขั้นตอนที่ ๓. ขออนุมัติเงินประจำงวดและดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีสอบราคา	๒๕	๕๐			↔									
ขั้นตอนที่ ๔. เตรียมพื้นที่ ปรับพื้นที่	๒๐	๗๐					↔							
ขั้นตอนที่ ๕. ปลูกต้นไม้พร้อมดูแลบำรุงรักษา	๓๐	๑๐๐									↔			
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๙ ร้อยละของผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการให้บริการของศูนย์ส่งเสริมการบริหารเงินออมครอบครัวและแก้ไขปัญหาหนี้สิน
 ชื่อโครงการที่ ๑๖ โครงการดำเนินงานศูนย์ส่งเสริมการบริหารเงินออมครอบครัวและแก้ไขปัญหาหนี้สิน (งบกทม. :๖๕,๐๐๐.- บาท)
 (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙)											
			ต.ค	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ เขียนโครงการ	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๒๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๓ จัดทำเงินยืม	๑๕	๓๕					↔							
ขั้นตอนที่ ๔ ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๑๕	๕๐					↔							
ขั้นตอนที่ ๕ ดำเนินการตามโครงการ	๓๐	๘๐						↔						
ขั้นตอนที่ ๖ จัดทำฎีกาเบิกจ่าย	๒๐	๑๐๐							↔					
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๙ ร้อยละของผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการให้บริการของศูนย์ส่งเสริมการบริหารเงินออมครอบครัวและแก้ไขปัญหาหนี้สิน
 ชื่อโครงการที่ ๑๗ โครงการหญิง-ชาย ใจกล้า เผชิญหน้า เผชิญหนี้ (งบกทม. :๕๕,๙๐๐.- บาท) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙)											
			ต.ค	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ เขียนโครงการ	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๒๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๓ จัดทำเงินยืม	๑๕	๓๕					↔							
ขั้นตอนที่ ๔ ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๑๕	๕๐					↔							
ขั้นตอนที่ ๕ ดำเนินการตามโครงการ	๓๐	๘๐						↔						
ขั้นตอนที่ ๖ จัดทำฎีกาเบิกจ่าย	๒๐	๑๐๐								↔				
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๐ ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรมเสริมสร้างประสบการณ์และเพิ่มพูนทักษะในเด็กและเยาวชนมีความรู้ที่ได้จากการเข้าร่วมกิจกรรมเพิ่มขึ้น (ผลลัพธ์)

ชื่อโครงการที่ ๑๘ โครงการสภาเยาวชนกรุงเทพมหานคร (งบกทม. :๑๔๙,๘๐๐.- บาท) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ เขียนโครงการ	๑๐	๑๐	↔											
กิจกรรมที่ ๑ ค่าตอบแทนอาสาสมัคร														
ขั้นตอนที่ ๑ ขอเงินประจำงวดที่ ๑	๕	๑๕	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนอาสาสมัคร จำนวน ๑ คน ประจำเดือน ต.ค.๕๘-ม.ค.๕๙	๑๒	๒๗		↔										
ขั้นตอนที่ ๓ ขอเงินประจำงวดที่ ๒	๕	๓๒				↔								
ขั้นตอนที่ ๔ เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนอาสาสมัคร จำนวน ๑ คน ประจำเดือน ก.พ.- พ.ค.๕๙	๑๒	๔๔					↔							
ขั้นตอนที่ ๕ ขอเงินประจำงวดที่ ๓	๕	๔๙								↔				
ขั้นตอนที่ ๖ เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนอาสาสมัคร จำนวน ๑ คน ประจำเดือน มิ.ย.- ก.ย.๕๙	๑๒	๖๑									↔			
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมอบรม														
ขั้นตอนที่ ๑ ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๕	๖๖								↔				
ขั้นตอนที่ ๒ ดำเนินการตามโครงการ	๖	๗๒									↔			

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรมที่ ๓ จัดการประชุม ขั้นตอนที่ ๑ ขออนุมัติเงินประจำงวด ขั้นตอนที่ ๒ ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ขั้นตอนที่ ๓ ดำเนินการตามโครงการ	๑๐ ๙ ๙	๘๒ ๙๑ ๑๐๐	↔											
					↔	↔	↔			↔	↔	↔		
					↔	↔	↔			↔	↔	↔		
รวม ๑๑ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๑ ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรมฝึกอบรมทักษะอาชีพพระยะสันสามารถนำความรู้ไปใช้ในการประกอบอาชีพหรือสร้างรายได้เสริม (ผลลัพธ์)

ชื่อโครงการที่ ๑๙ โครงการอบรมทักษะอาชีพพระยะสัน (กทม. ๑๑๖,๔๐๐,๐๐๐.-บาท) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	เวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ เขียนโครงการ	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๒๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๓ จัดทำการยืมเงิน	๑๕	๓๕		←						→				
ขั้นตอนที่ ๔ ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๑๕	๕๐		←						→				
ขั้นตอนที่ ๕ ดำเนินการตามโครงการ	๓๐	๘๐			←					→				
ขั้นตอนที่ ๖ จัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน	๒๐	๑๐๐									↔			
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๒ ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ที่ได้จากการร่วมกิจกรรมเพิ่มขึ้นหรือถ่ายทอดได้ (ผลลัพธ์)
ชื่อโครงการที่ ๒๐ โครงการศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร (งบกทม. :๗๓,๗๐๐.- บาท) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ เขียนโครงการ	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๒๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๓ จัดการประชุมทุกเดือน	๖๐	๘๐	←											→
ขั้นตอนที่ ๔ จัดทำฎีกาเบิกจ่าย	๒๐	๑๐๐			←									→
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๓ ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมต่อการจัดกิจกรรมด้านวัฒนธรรม (ผลลัพธ์)

ชื่อโครงการที่ ๒๑ โครงการจัดกิจกรรมวันสำคัญอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทยพัฒนาชุมชนฯ)

- กิจกรรมประเพณีสงกรานต์ งบ กทม. ๒๐๐,๐๐๐.- บาท

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องานของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (เช่น พ.ศ. ๒๕๕๙)											
			ต.ค	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ เขียนโครงการ	๑๐	๑๐	←→											
ขั้นตอนที่ ๒ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๒๐				←→								
ขั้นตอนที่ ๓. ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๒๐	๔๐				←→								
ขั้นตอนที่ ๔. ดำเนินการตามโครงการ	๔๐	๘๐						↔						
ขั้นตอนที่ ๕. จัดทำฎีกาเบิกจ่าย	๒๐	๑๐๐						←→						
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๓ ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมต่อการจัดกิจกรรมด้านวัฒนธรรม (ผลลัพธ์)

ชื่อโครงการที่ ๒๒ โครงการจัดกิจกรรมวันสำคัญอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทยพัฒนาชุมชนฯ)

- กิจกรรมส่งเสริมพระพุทธศาสนา งบ กทม.๑๐๐,๐๐๐.- บาท

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (เช่น พ.ศ. ๒๕๕๙)											
			ต.ค	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ เขียนโครงการ	๑๐	๑๐	←-----→											
ขั้นตอนที่ ๒ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๒๐							↔					
ขั้นตอนที่ ๓. ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๒๐	๔๐								↔				
ขั้นตอนที่ ๔. ดำเนินการตามโครงการ	๔๐	๘๐									↔			
ขั้นตอนที่ ๕. จัดทำฎีกาเบิกจ่าย	๒๐	๑๐๐									←-----→			
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๓ ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมต่อการจัดกิจกรรมด้านวัฒนธรรม (ผลลัพธ์)

ชื่อโครงการที่ ๒๓ โครงการจัดกิจกรรมวันสำคัญอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทยพัฒนาชุมชนฯ

- กิจกรรมเทิดพระเกียรติ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๓ งบ กทม.๑๐๐,๐๐๐.- บาท

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (เช่น พ.ศ. ๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ เขียนโครงการ	๑๐	๑๐	←————→											
ขั้นตอนที่ ๒ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๒๐								↔				
ขั้นตอนที่ ๓. ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๒๐	๔๐									↔			
ขั้นตอนที่ ๔. ดำเนินการตามโครงการ	๔๐	๘๐										↔		
ขั้นตอนที่ ๕. จัดทำฎีกาเบิกจ่าย	๒๐	๑๐๐											↔	
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๓ ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมต่อการจัดกิจกรรมด้านวัฒนธรรม (ผลลัพธ์)

ชื่อโครงการที่ ๒๔ โครงการจัดกิจกรรมวันสำคัญอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทยพัฒนาชุมชนฯ

- กิจกรรมเทิดพระเกียรติ ๕ ธันวาคม มหาราช งบ กทม. ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (เช่น พ.ศ. ๒๕๕๙)											
			ต.ค	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ เขียนโครงการ	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๒๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๓. ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๒๐	๔๐	↔→											
ขั้นตอนที่ ๔. ดำเนินการตามโครงการ	๔๐	๘๐			↔									
ขั้นตอนที่ ๕. จัดทำฎีกาเบิกจ่าย	๒๐	๑๐๐			↔→									
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๓ ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมต่อการจัดกิจกรรมด้านวัฒนธรรม (ผลลัพธ์)
 ชื่อโครงการที่ ๒๕ โครงการพิพิธภัณฑสถานท้องถิ่น(งบกทม.: ๖๑๒,๔๐๐.- บาท) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องานของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ ๒๕๕๙)											
			ต.ค	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ เขียนโครงการ	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ ขอเงินประจำงวดที่ ๑	๑๐	๒๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๓ เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัคร , ค่าจ้างเจ้าหน้าที่รักษาความสะอาดและ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๕๘ – มกราคม ๒๕๕๙	๒๐	๔๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๔. ขอเงินประจำงวดที่ ๒	๑๐	๕๐				↔								
ขั้นตอนที่ ๕ เบิกจ่ายค่าตอบแทน อาสาสมัคร, ค่าจ้างเจ้าหน้าที่รักษาความสะอาดและ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ประจำเดือน กุมภาพันธ์ – พฤษภาคม ๒๕๕๙	๒๐	๗๐						↔						
ขั้นตอนที่ ๖ ขอเงินประจำงวดที่ ๓	๑๐	๘๐								↔				

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องานของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ ๒๕๕๙)											
			ต.ค	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๗ เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัคร ค่าจ้างเจ้าหน้าที่รักษาความสะอาดและ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ประจำเดือน มิถุนายน - กันยายน ๒๕๕๙	๒๐	๑๐๐												
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๔ ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต (ฝ่ายการศึกษา)

๑๔. ๑ ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ

๑๔. ๒ ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART SCHOOL)

ชื่อโครงการที่ ๒๖ โครงการค่าใช้จ่ายในพิธีทบทวนคำปฏิญาณ และสวนสนามลูกเสือกรุงเทพมหานคร (งบกทม. : ๔๒,๕๐๐- บาท)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องานของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ จัดทำโครงการ	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒. ประชุมหารือกับผู้เกี่ยวข้องให้ทราบถึงวัตถุประสงค์	๑๐	๒๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๓. วางแผนการดำเนินการตามโครงการให้ครอบคลุมวัตถุประสงค์งบประมาณ	๑๐	๓๐			↔									
ขั้นตอนที่ ๔. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดงาน	๑๐	๔๐				↔								
ขั้นตอนที่ ๕. ประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการจัดงาน	๒๐	๖๐					←	←	←	←	←	←	←	←
ขั้นตอนที่ ๖. ขออนุมัติเงินประจำงวด	๓๐	๙๐					←	←	←	←	←	←	←	←
ขั้นตอนที่ ๗. สรุปรายงานผล	๑๐	๑๐๐											↔	↔
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๔ ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต (ฝ่ายการศึกษา)

๑๔.๑ ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ

๑๔.๒ ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART SCHOOL)

ชื่อโครงการที่ ๒๖ โครงการค่าใช้จ่ายในพิธีทบทวนคำปฏิญาณ และสวนสนาม ยุวกาชาดกรุงเทพมหานคร (งบกทม. : ๔๗,๓๐๐- บาท)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหา ของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความ ก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙)											
			ต.ค	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ โดยศึกษาถึงความจำเป็นของการจัดให้มีโครงการนี้ขึ้น	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ การประชุมครู ยุวกาชาด ของโรงเรียน	๑๐	๒๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๓ - แต่งตั้งคณะทำงาน	๔๐	๖๐			↔									
ขั้นตอนที่ ๔ ฝึกซ้อมใหญ่ ๑ วัน และเข้าร่วมพิธีสวนสนาม ยุวกาชาดกรุงเทพมหานครในวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๕๙ ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๓๘ คน	๓๐	๙๐				↔								
ขั้นตอนที่ ๕ สรุปและประเมินผลการประชุม	๑๐	๑๐๐					↔							
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๔ ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต (ฝ่ายการศึกษา)

๑๔.๑ ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ

๑๔.๒ ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART SCHOOL)

ชื่อโครงการที่ ๒๗ โครงการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาดงบทม.: ๑๓๙,๕๐๐.- บาท)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหา ของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความ ก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙)											
			ต.ค	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ โดยศึกษาถึงความจำเป็นของการจัดให้มีโครงการนี้	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ ประชุมหารือกับผู้เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย ผู้อำนวยการเขต ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตราชภัฏวชิรญาณ ผู้บริหารโรงเรียนในสังกัดเพื่อรับทราบโครงการและดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์	๑๐	๒๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๓ การวางแผนการดำเนินการตามโครงการด้าน ขอบข่ายเนื้อหาให้ครอบคลุมวัตถุประสงค์ของโครงการ การใช้งบประมาณ สถานที่	๑๐	๓๐			↔									

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหา ของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความ ก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ ๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๔ ประสานโรงเรียนในสังกัด เพื่อขอรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ ประสานการใช้สถานที่ พาหนะในการเดินทาง	๑๐	๔๐				↔								
ขั้นตอนที่ ๕ จัดทำคำสั่ง	๑๐	๕๐					↔							
ขั้นตอนที่ ๖ - ขออนุมัติเงินประจำงวดเพื่อดำเนินการตามโครงการเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ได้ตั้งไว้	๑๐	๖๐						↔						
ขั้นตอนที่ ๗ ขอความเห็นชอบในการจัดซื้อวัสดุในการฝึกอบรม	๑๐	๗๐							↔					
ขั้นตอนที่ ๘ ขออนุมัติการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกอบรมการเข้าค่าย - นำนักเรียนไปเข้าค่าย	๒๐	๙๐								↔				
ขั้นตอนที่ ๙ สรุปผลและรายงานผล	๑๐	๑๐๐											↔	
รวม ๙ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๔. ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต

๑๔.๑ ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ

๑๔.๒ ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART SCHOOL)

ชื่อโครงการที่ ๒๘ โครงการค่าใช้จ่ายโครงการเกษตรปลอดสารพิษ (งบกทม. : ๕,๐๐๐.- บาท) (ฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหา ของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความ ก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ ๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ โดยศึกษาถึงความจำเป็นของการจัดให้มีโครงการนี้	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ ประชุมหารือกับผู้เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย ผู้อำนวยการเขต ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตราชภัฏวชิรญาณ ผู้บริหารโรงเรียนในสังกัดเพื่อรับทราบโครงการและดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์	๑๐	๒๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๓ การวางแผนการดำเนินการตามโครงการเตรียมสถานที่ วัสดุอุปกรณ์	๑๐	๓๐			↔									
ขั้นตอนที่ ๔ การวางแผนการดำเนินการตามโครงการจัดเตรียมให้นักเรียนได้รับความรู้ ความเข้าใจ และแบ่งกลุ่มการดำเนินการ จัดกลุ่มดูแลรักษาและนำไปใช้ประโยชน์	๑๐	๔๐				↔								

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหา ของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความ ก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ ๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๕ ขออนุมัติเงินประจำงวด เพื่อจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์	๑๐	๕๐					↔							
ขั้นตอนที่ ๖ ขอเห็นชอบจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินการตามโครงการ	๑๐	๖๐						↔						
ขั้นตอนที่ ๗ ขออนุมัติในการดำเนินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ตามโครงการเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์	๑๐	๗๐							↔					
ขั้นตอนที่ ๘ ดำเนินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ตามโครงการที่ได้กำหนดไว้ เช่น เมล็ดพันธุ์ผัก ปุ๋ยคอก ปุ๋ยหมัก ปุ๋ยพืชสด ปุ๋ยน้ำชีวภาพ สารชีวภาพป้องกันกำจัดแมลง สารชีวภาพป้องกันรักษาโรคพืช เป็นต้น	๒๐	๙๐								↔				
ขั้นตอนที่ ๙ สรุปและรายงานผล	๑๐	๑๐๐									↔			
รวม ๙ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๔ ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต

๑๔.๑ ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ

๑๔.๒ ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART SCHOOL)

ชื่อโครงการที่ ๒๙ โครงการค่าใช้จ่ายโครงการสอนภาษาจีน (งบกทม. : ๑,๘๓๖,๐๐๐.- บาท) (ฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหา ของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความ ก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ ๒๕๕๙)											
			ต.ค	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ - จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ โดยศึกษาถึงความจำเป็นของการจัดให้มีโครงการนี้ขึ้น - ประชุมหารือกับผู้เกี่ยวข้อง ประกอบด้วยผู้อำนวยการเขต ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตราชภัฏวชิรบุรณะ ผู้บริหารโรงเรียนในสังกัดเพื่อรับทราบโครงการและดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ - การวางแผนการดำเนินการตามโครงการด้านขอบข่ายเนื้อหาให้ครอบคลุมวัตถุประสงค์ของโครงการ การใช้งบประมาณ - คัดเลือกครูผู้สอนเสนอผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษาเพื่อขออนุมัติบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติราชการด้านการสอนและอัตราค่าตอบแทน	๒๐	๒๐	↔											

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหา ของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความ ก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ ๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๒ ดำเนินการภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๗ (พ.ย. ๒๕๕๘ - มี.ค.๒๕๕๙) รวมเป็นระยะเวลา ๒๐ สัปดาห์ - ครูผู้สอนดำเนินการสอนภาษาจีน จำนวน ๖ โรงเรียน ในภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๗ (พ.ย. ๒๕๕๘ - มี.ค. ๒๕๕๙) รวมเป็นระยะเวลา ๒๐ สัปดาห์ และเบิกจ่าย ค่าตอบแทน	๓๐	๕๐		←				→						
ขั้นตอนที่ ๓ - ระยะที่ ๓ ครูผู้สอนดำเนินการสอน ภาษาจีน จำนวน ๖ โรงเรียน ในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๗ (พ.ค. ๒๕๕๘ - ก.ย.๒๕๕๙ รวมเป็นระยะเวลา ๒๐ สัปดาห์ และเบิกจ่ายค่าตอบแทน	๔๐	๙๐								←				→
ขั้นตอนที่ ๔ สรุปและรายงานผล	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๔ ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต (ฝ่ายการศึกษา)

๑๔.๑ ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ

๑๔.๒ ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART SCHOOL)

ชื่อโครงการที่ ๓๐ โครงการค่าใช้จ่ายเรียนฟรี เรียนดี อย่างมีคุณภาพโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร (งบกทม. : ๕,๕๑๔,๓๐๐.- บาท)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหา ของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความ ก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ ๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ - กำหนดกรอบแนวทางในการดำเนินการเพื่อจัดทำโครงการ - คัดเลือกครูผู้สอนเสนอผู้อำนวยการสำนักการศึกษา เพื่อขออนุมัติบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติราชการด้านการสอน และอัตราค่าตอบแทน - ขออนุมัติโครงการและงบประมาณ	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ - ดำเนินการภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๗ (พ.ย. ๒๕๕๘ - มี.ค.๒๕๕๙) รวมเป็นระยะเวลา ๒๐ สัปดาห์ - ครูผู้สอนดำเนินการสอนภาษาจีน จำนวน ๖ โรงเรียน ในภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๗ (พ.ย. ๒๕๕๗	๑๐	๒๐		←					→					

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหา ของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความ ก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ ๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
มี.ค.๒๕๕๙) รวมเป็นระยะเวลา ๒๐ สัปดาห์ - จัดสรรงบประมาณให้โรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตราชภัฏวชิรเวศน์ทุกโรงเรียนเป็นรายหัว ตามจำนวนนักเรียน														
ขั้นตอนที่ ๓ - ครูผู้สอนดำเนินการสอนภาษาอังกฤษ จำนวน ๖ โรงเรียน ในภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๗ (พ.ย. ๒๕๕๗ - มี.ค.๒๕๕๙) รวมเป็นระยะเวลา ๒๐ สัปดาห์ - โรงเรียนดำเนินการตามแนวทางการปฏิบัติ เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการศึกษาแก่นักเรียนใน โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร เป็นค่าใช้จ่ายค่าชุดลูกเสือ/ เนตรนารี/ยุวกาชาด/ชุดนอนอนุบาล/ชุดพล และค่าประกัน อุบัติเหตุ	๑๐	๓๐		←————→										
ขั้นตอนที่ ๔ ครูผู้สอนดำเนินการสอนภาษาอังกฤษ จำนวน ๖ โรงเรียน ในภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๗ (พ.ย. ๒๕๕๗ - มี.ค.๒๕๕๙) รวมเป็นระยะเวลา ๒๐ สัปดาห์	๑๐	๔๐		←————→										
ขั้นตอนที่ ๕ การเบิกจ่ายค่าตอบแทนประจำเดือนธันวาคม ๒๕๕๗ - เดือนมกราคม ๒๕๕๘	๑๐	๕๐			←————→									
ขั้นตอนที่ ๖ เบิกจ่ายค่าตอบแทนเดือน มี.ค. ๒๕๕๘	๑๐	๖๐						↔						

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหา ของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความ ก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ ๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๗ - ระยะที่ ๓ ครูผู้สอนดำเนินการสอน ภาษาอังกฤษ จำนวน ๖ โรงเรียน ในภาคเรียนที่ ๑ ปี การศึกษา ๒๕๕๗ (พ.ค. ๒๕๕๙ - ก.ย.๒๕๕๙) รวมเป็น ระยะเวลา ๒๐ สัปดาห์	๑๐	๑๐								←				→
ขั้นตอนที่ ๘ เบิกจ่ายค่าตอบแทนเดือนพฤษภาคม ๒๕๕๙	๑๐	๘๐								↔				
ขั้นตอนที่ ๙ การเบิกจ่ายค่าตอบแทนเดือนมิถุนายน ๒๕๕๙											↔			
ขั้นตอนที่ ๑๐ เบิกจ่ายค่าตอบแทนเดือนกรกฎาคม ๒๕๕๙	๑๐	๑๐๐										↔		
รวม ๑๐ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๔ ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต (ฝ่ายการศึกษา)
 ๑๔.๑ ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ
 ๑๔.๒ ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART SCHOOL)
 ชื่อโครงการที่ ๓๑โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขต (งบด. : ๓๖,๐๐๐.- บาท)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหา ของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความ ก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ ๒๕๕๙)											
			ต.ค	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ โดยศึกษาถึงความจำเป็นของการจัดให้มีโครงการนี้	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ ประชุมหารือกับผู้เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย ผู้อำนวยการเขต ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตราชภัฏวชิรญาณ ผู้บริหารโรงเรียนในสังกัดเพื่อรับทราบโครงการและดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์	๑๐	๒๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๓ การวางแผนการดำเนินการตามโครงการด้าน ขอบข่ายเนื้อหาให้ครอบคลุมวัตถุประสงค์ของโครงการ การใช้งบประมาณ	๑๐	๓๐			↔									

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหา ของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความ ก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ ๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๔ ขออนุมัติเงินประจำงวดเพื่อดำเนินการตามโครงการเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ได้ตั้งไว้ ขอเห็นชอบ ขออนุมัติการจัดซื้อวัสดุเพื่อทำเอกสารประกอบการประชุม	๑๐	๔๐				↔								
ขั้นตอนที่ ๕ จัดการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาเพื่อสนับสนุนการดำเนินกิจการของโรงเรียน ร่วมให้คำปรึกษาแนะนำ ช่วยเหลือโรงเรียน พัฒนาโรงเรียนในสังกัด กรุงเทพมหานคร เพื่อสร้างความเข้าใจและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างกันในสถานที่ราชการหรือรัฐวิสาหกิจที่ ๑	๑๐	๕๐					↔							
ขั้นตอนที่ ๖ จัดการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาเพื่อสนับสนุนการดำเนินกิจการของโรงเรียน ร่วมให้คำปรึกษาแนะนำ ช่วยเหลือโรงเรียน พัฒนาโรงเรียนในสังกัด กรุงเทพมหานคร เพื่อสร้างความเข้าใจและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างกันในสถานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ	๑๐	๖๐						↔						
ขั้นตอนที่ ๗ จัดการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาเพื่อสนับสนุนการดำเนินกิจการของโรงเรียน ร่วมให้คำปรึกษาแนะนำ ช่วยเหลือโรงเรียน พัฒนาโรงเรียนในสังกัด กรุงเทพมหานคร เพื่อสร้างความเข้าใจและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างกันในสถานที่ราชการหรือรัฐวิสาหกิจ ครั้งที่ ๓	๑๐	๗๐							↔					

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหา ของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความ ก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ ๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๘ จัดการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาเพื่อ สนับสนุนการดำเนินกิจการของโรงเรียน ร่วมให้คำปรึกษา แนะนำ ช่วยเหลือโรงเรียน พัฒนาโรงเรียนในสังกัด กรุงเทพมหานคร เพื่อสร้างความเข้าใจและแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นระหว่างกันในสถานที่ราชการหรือรัฐวิสาหกิจ	๑๐	๘๐								↔				
ขั้นตอนที่ ๙ เบิกจ่ายค่าวัสดุ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๑๐	๙๐									↔			
ขั้นตอนที่ ๑๐ สรุปและรายงานผล	๑๐	๑๐๐										↔	↔	↔
รวม ๑๐ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๔ ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต

๑๔.๑ ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ

๑๔.๒ ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART SCHOOL)

ชื่อโครงการที่ ๓๒ โครงการค่าใช้จ่ายในพัฒนาคุณภาพเครือข่ายโรงเรียน (งบกทม. : ๙๐,๐๐๐.- บาท) (ฝ่ายการศึกษา

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหา ของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความ ก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ ๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ โดยศึกษาถึงความเป็นจำเป็นของการจัดให้มีโครงการนี้	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ การประชุมหารือกับผู้เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการ	๑๐	๒๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๓ การวางแผนการดำเนินการตามโครงการ	๑๐	๓๐			↔									
ขั้นตอนที่ ๔ รออนุมัติเงินงวด	๑๐	๔๐				↔								
ขั้นตอนที่ ๕ แต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง	๑๐	๕๐					↔							
ขั้นตอนที่ ๖ ดำเนินการตามโครงการ	๑๐	๖๐						↔						

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหา ของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความ ก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ ๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๗ ประสานโรงเรียนในสังกัดเพื่อมอบหมายให้แต่ละโรงเรียนรับผิดชอบการดำเนินการตามกลุ่มสาระ	๑๐	๗๐							↔					
ขั้นตอนที่ ๘ เตรียมจัดทำชิ้นงานตามกลุ่มสาระเพื่อเข้าร่วมการแข่งขันและประกวด จัดทำคำสั่งให้ข้าราชการครูในสังกัดเข้าร่วมงาน และจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดนิทรรศการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙	๒๐	๙๐								↔				
ขั้นตอนที่ ๙ สรุปและประเมินผล	๑๐	๑๐๐										↔		
รวม ๙ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๔ ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต

๑๔.๑ ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ

๑๔.๒ ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART SCHOOL)

ชื่อโครงการที่ ๓๓ โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกีฬานักเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร (งบกทม. : ๙๘,๑๐๐- บาท) (ฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหา ของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความ ก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ ๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ โดยศึกษาถึงความจำเป็นของการจัดให้มีโครงการนี้	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ ประชุมหารือกับผู้เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย ผู้อำนวยการเขต ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตราชบุรณะ ผู้บริหารโรงเรียนในสังกัดเพื่อรับทราบโครงการและดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์	๑๐	๒๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๓ การวางแผนการดำเนินการตามโครงการด้าน ขอบข่ายเนื้อหาให้ครอบคลุมวัตถุประสงค์ของโครงการ การใช้งบประมาณ สถานที่จัดการแข่งขัน ได้แก่ ศูนย์เยาวชนสะพาน พระราม ๙ (ด้านฝั่งธนบุรี) และสนามตามโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต กำหนดชนิดกีฬา	๑๐	๓๐			↔									

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหา ของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความ ก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ ๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๔ แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดรูปแบบการแข่งขันกีฬานักเรียนและประชุมเพื่อกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับการแข่งขัน กำหนดประเภทของกีฬาและกรีฑา นักเรียนประถมศึกษาและมัธยมศึกษาที่จัดการแข่งขัน ๑๙ ชนิดกีฬา กำหนดการแข่งขัน จัดหาอุปกรณ์การแข่งขัน	๑๐	๔๐				↔								
ขั้นตอนที่ ๕ ขอเห็นชอบการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ด้วยรางวัลในการแข่งขันกีฬา	๑๐	๕๐					↔							
ขั้นตอนที่ ๖ ขออนุมัติการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ด้วยรางวัลในการแข่งขันกีฬา	๑๐	๖๐						↔						
ขั้นตอนที่ ๗ เตรียมการแข่งขันกีฬาชนิดต่าง ๆ ประมาณ เดือน มิถุนายน ๒๕๕๙	๓๐	๙๐							↔					
ขั้นตอนที่ ๘ จัดการแข่งขันกีฬา- กรีฑา และจัดการแข่งขันกีฬา เบิกจ่ายงบประมาณ ค่าวัสดุอุปกรณ์กีฬา ค่าถ้วยกีฬา ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม										↔				
ขั้นตอนที่ ๙ สรุปและประเมินผลการประชุม	๑๐	๑๐๐										↔		
รวม ๙ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๔ ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต

๑๔.๑ ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ

๑๔.๒ ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART SCHOOL)

ชื่อโครงการที่ ๓๔ โครงการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาประธานกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองเพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

(งบกทม. : ๑๒,๖๐๐.- บาท) (ฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหา ของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความ ก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ ๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ โดยศึกษาถึงความจำเป็นของการจัดให้มีโครงการนี้	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ ประชุมหารือกับผู้เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย ผู้อำนวยการเขต ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตราชบุรีบูรณะ ผู้บริหารโรงเรียนในสังกัดเพื่อรับทราบโครงการและดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์	๑๐	๒๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๓ การวางแผนการดำเนินการตามโครงการด้าน ขอบข่ายเนื้อหาให้ครอบคลุมวัตถุประสงค์ของโครงการ การใช้งบประมาณ สถานที่จัด	๑๐	๓๐			↔									

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหา ของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความ ก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ ๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๔ ประสานงานด้านสถานที่	๑๐	๔๐				↔								
ขั้นตอนที่ ๕ จัดทำคำสั่งผู้เข้าร่วมสัมมนาและหนังสือเชิญผู้ที่เกี่ยวข้อง	๑๐	๕๐					↔							
ขั้นตอนที่ ๖ จัดทำฎีกาค่าเอกสารประกอบการประชุมสัมมนา	๑๐	๖๐						↔						
ขั้นตอนที่ ๗ จัดประชุมคณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองระดับโรงเรียนจำนวน ๒ ครั้ง	๑๐	๗๐							↔					
ขั้นตอนที่ ๘ การจัดทำฎีกาค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๑๐	๘๐								↔				
ขั้นตอนที่ ๙ เบิกจ่ายงบประมาณ	๑๐	๙๐									↔			
ขั้นตอนที่ ๑๐ สรุปและประเมินผล	๑๐	๑๐๐										↔		
รวม ๑๐ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๔ ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต

๑๔.๑ ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ

๑๔.๒ ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART SCHOOL)

ชื่อโครงการที่๓๕ โครงการค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาয়าดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัยให้แก่โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

(งบกทม. : ๒,๙๗๖,๘๐๐.- บาท) (ฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหา ของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความ ก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ ๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ โดยศึกษาถึงความจำเป็นของการจัดให้มีโครงการนี้	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ ประชุมหารือกับผู้เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย ผู้อำนวยการเขต ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตราชวรบุรี คณะผู้บริหารโรงเรียนในสังกัดเพื่อรับทราบโครงการและดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์	๑๐	๒๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๓ การวางแผนการดำเนินการตามโครงการด้าน ขอบข่ายเนื้อหาให้ครอบคลุมวัตถุประสงค์ของโครงการ การใช้งบประมาณ	๑๐	๓๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๔ ดำเนินการจัดจ้างตามโครงการ	๓๐	๖๐	←											→
ขั้นตอนที่ ๕ เบิกจ่ายค่าจ้างเหมาয়าดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัยตามโครงการทุกเดือน	๓๐	๙๐	←											→
ขั้นตอนที่ ๖ สรุปและรายงานผล	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๔ ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต

๑๔.๑ ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ

๑๔.๒ ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART SCHOOL)

ชื่อโครงการที่ ๓๖ โครงการค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการสอนในศูนย์ศึกษาพระพุทธศาสนาวันอาทิตย์(พิตยัทธม.: ๕๑๘,๔๐๐- บาท)(ฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความ ก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ ๒๕๕๙)											
			ต.ค	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ - จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ โดยศึกษาถึงความจำเป็นของการจัดให้มีโครงการนี้ขึ้น - ประชุมหารือกับผู้เกี่ยวข้อง ประกอบด้วยผู้อำนวยการเขต ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตราชบุรีบูรณะ ผู้บริหารโรงเรียนในสังกัดที่เกี่ยวข้อง เพื่อรับทราบโครงการและดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ - การวางแผนการดำเนินการตามโครงการด้านขอบข่ายเนื้อหาให้ครอบคลุมวัตถุประสงค์ของโครงการการใช้งบประมาณ - ขออนุมัติแผนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ของข้าราชการและลูกจ้างของโรงเรียนในสังกัด สับเปลี่ยนหมุนเวียนกันในแต่ละศูนย์ ๆ ละ ๓ คน ตั้งแต่เดือน พ.ย.๒๕๕๘ - ก.ย.๒๕๕๙ จำนวน ๔๐ วัน ๆ ละ ๗ ชั่วโมง ๆ ละ ๖๐.-บาท - ขออนุมัติเงินประจำงวด	๓๐	๓๐	↔											

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหา ของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความ ก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ ๒๕๕๙)											
			ต.ค	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๒ – เบิกจ่ายค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๕๘ – กันยายน ๒๕๕๙ - เบิกจ่ายค่าตอบแทนพระธรรมวิทยากร เดือนพฤศจิกายน ๒๕๕๘ - กันยายน ๒๕๕๙	๖๐	๙๐		←										→
ขั้นตอนที่ ๓ สรุปและประเมินผล	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๓ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๔ ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต

๑๔.๑ ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ

๑๔.๒ ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART SCHOOL)

ชื่อโครงการที่ ๓๗ โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาผลิตสื่อการเรียนรู้ (งบกทม. :๗๘,๖๐๐.- บาท) (ฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ ๒๕๕๙)											
			ต. ค	พ.ย .	ธ.ค .	ม.ค .	ก.พ .	มี.ค .	เม.ย .	พ.ค .	มิ.ย .	ก.ค .	ส.ค .	ก.ย .
ขั้นตอนที่ ๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ โดยศึกษาถึงความจำเป็น ของการจัดให้มีโครงการนี้	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒. ประชุมหารือกับผู้เกี่ยวข้อง ประกอบด้วยผู้อำนวยการ เขต ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตราชบุรีบูรณะ ผู้บริหารโรงเรียนในสังกัด เพื่อรับทราบโครงการและดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์	๑๐	๒๐	↔	→										
ขั้นตอนที่ ๓. ขออนุมัติเงินงวด โอนงบประมาณให้โรงเรียน ดำเนินการผลิตสื่อ ตามขนาดโรงเรียน โรงเรียนขนาดใหญ่โรงเรียนละ ๑๕,๑๐๐.- บาท โรงเรียนขนาดกลางโรงเรียนละ ๑๓,๑๐๐.- บาท โรงเรียนขนาดเล็กโรงเรียนละ ๑๑,๑๐๐.- บาท	๒๐	๔๐			↔									

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ ๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๔.ประสานงานด้านข้อมูล เอกสาร ต่างๆ กับผู้ทรงคุณวุฒิและกับหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง คณะทำงานร่วมกันวางแนวทางใน ผลิตสื่อการเรียนรู้ ดำเนินการผลิตสื่อและทดสอบ ใช้ ตลอดจนปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่อง	๑๐	๕๐												
ขั้นตอนที่ ๕. เบิกจ่ายงบประมาณ	๓๐	๘๐											↔	
ขั้นตอนที่ ๖. สรุปและรายงานผล	๒๐	๑๐๐												↔
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๔ ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต

๑๔.๑ ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ

๑๔.๒ ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART SCHOOL)

ชื่อโครงการที่ ๓๘ โครงการโรงเรียนสีขาว (หลักสูตรโตไปไม่โกง) (งบกทม. : ๖๐,๐๐๐.- บาท) (ฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหา ของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความ ก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ ๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ ขออนุมัติโครงการและงบประมาณ	๑๐	๑๐					↔							
ขั้นตอนที่ ๒ แต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง	๑๐	๒๐						↔	↔					
ขั้นตอนที่ ๓ ประชุมคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่	๑๐	๓๐								↔				
ขั้นตอนที่ ๔ ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการ	๓๐	๖๐									↔	↔		
ขั้นตอนที่ ๕ เบิกจ่ายงบประมาณ	๒๐	๘๐											↔	↔
ขั้นตอนที่ ๖ สรุปผลการดำเนินงาน	๑๐	๙๐												↔
ขั้นตอนที่ ๗ ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน และสรุปรายงานผล	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๔ ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต

๑๔.๑ ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ

๑๔.๒ ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART SCHOOL)

ชื่อโครงการที่ ๓๙ โครงการว่ายน้ำเป็นเล่นน้ำปลอดภัย (งบกทม. : ๑,๓๙๒,๓๐๐.- บาท) (ฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหา ของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความ ก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ ๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ โดยศึกษาถึงความจำเป็นของการจัดให้มีโครงการนี้	๑๒	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการ	๕๘	๗๐		←										→
ขั้นตอนที่ ๓ : สรุปผลการดำเนินงาน	๑๕	๘๕												↔
ขั้นตอนที่ ๔ : ติดตามประเมินผลการดำเนินงานและสรุปรายงานผลโครงการ	๑๕	๑๐๐												↔
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๖ ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรมภูมิปัญญาผู้สูงอายุมีความรู้ที่ได้จากการร่วมกิจกรรมเพิ่มขึ้น (ผลลัพธ์)

ชื่อโครงการที่ ๔๒ โครงการศูนย์ประสานงานธนาคารสมองกรุงเทพมหานคร (งบกทม. :๑๐,๐๐๐.- บาท) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ประจำปีงบ พ.ศ. ๒๕๕๙) ต.ค พ.ย. ธ.ค. ม.ค. ก.พ. มี.ค. เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ก.ค. ส.ค. ก.ย.											
			ต.ค	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ เขียนโครงการ	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒.คัดเลือกภูมิปัญญาผู้สูงอายุ และกำหนดหลักสูตร	๑๐	๒๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๓ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๓๐				↔								
ขั้นตอนที่ ๔ ประสานวิทยากร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๕	๓๕				↔								
ขั้นตอนที่ ๕ ขออนุมัติบุคคลภายนอก	๑๐	๔๕				↔								
ขั้นตอนที่ ๖. จัดทำการยืมเงิน	๑๐	๕๕					↔							
ขั้นตอนที่ ๗. ดำเนินการตามโครงการ	๓๐	๘๕					↔	↔	↔					
ขั้นตอนที่ ๘.จัดทำฎีกาเบิกจ่าย	๑๐	๙๕							↔	↔				
ขั้นตอนที่ ๙ สรุปผลโครงการ	๕	๑๐๐							↔					
รวม ๙ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๗ ร้อยละการลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคารและตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน
 ชื่อกิจกรรมที่ ๔๓ กิจกรรมรายงานผลการลงจุดแสดงตำแหน่งการแสดงอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายทะเบียน)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙											
			ต.ค	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ ลงจุดแสดงตำแหน่งแสดงตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๕๘ และรายงานให้สำนักผังเมือง	๑๕	๑๕	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ ลงจุดแสดงตำแหน่งแสดงตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๕๘ และรายงานให้สำนักผังเมือง	๑๕	๓๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๓ ลงจุดแสดงตำแหน่งแสดงตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๕๘ และรายงานให้สำนักผังเมือง	๓๐	๖๐			↔									
ขั้นตอนที่ ๔ ลงจุดแสดงตำแหน่งแสดงตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน ประจำเดือน มกราคม ๒๕๕๙ และรายงานให้สำนักผังเมือง	๑๐	๗๐				↔								
ขั้นตอนที่ ๕ ลงจุดแสดงตำแหน่งแสดงตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ และรายงานให้สำนักผังเมือง	๑๐	๘๐					↔							

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๗ ร้อยละการลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคารและตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน
 ชื่อกิจกรรมที่ ๔๔ กิจกรรมรายงานผลการลงจุดแสดงตำแหน่งการอนุญาตก่อสร้างอาคาร (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องานของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙											
			ต.ค	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ ลงจุดแสดงตำแหน่งแสดงตำแหน่ง การอนุญาตก่อสร้างอาคาร ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๕๘ และรายงาน ให้สำนักผังเมือง	๑๕	๑๕	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ ลงจุดแสดงตำแหน่งแสดงตำแหน่ง การอนุญาตก่อสร้างอาคาร ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๕๘ และรายงาน ให้สำนักผังเมือง	๑๕	๓๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๓ ลงจุดแสดงตำแหน่งแสดงตำแหน่ง การอนุญาตก่อสร้างอาคาร ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๕๘ และรายงานให้สำนักผังเมือง	๓๐	๖๐			↔									
ขั้นตอนที่ ๔ ลงจุดแสดงตำแหน่งแสดงตำแหน่ง การอนุญาตก่อสร้างอาคาร ประจำเดือน มกราคม ๒๕๕๙ และรายงานให้สำนักผังเมือง	๑๐	๗๐				↔								
ขั้นตอนที่ ๕ ลงจุดแสดงตำแหน่งแสดงตำแหน่ง การอนุญาตก่อสร้างอาคาร ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ และรายงานให้สำนักผังเมือง	๑๐	๘๐					↔							

ข้อตัวชี้วัดที่ ๑๙ ร้อยละของผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจจากการรับบริการในสถานบริการด้านการกีฬาและนันทนาการกรุงเทพมหานคร
โครงการที่ ๔๘ โครงการส่งเสริมการออกกำลังกาย (งบทบท. :๓๖๒,๖๐๐.- บาท) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	เวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ เขียนโครงการ	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ ขอเงินประจำงวดที่ ๑	๑๐	๒๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๓ เบิกจ่ายค่าตอบแทนวิทยากร แอโรบิก ประจำเดือนต.ค. ๒๕๕๘ – ม.ค. ๒๕๕๙	๒๐	๔๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๔ ขอเงินประจำงวดที่ ๒	๑๐	๕๐				↔								
ขั้นตอนที่ ๕. เบิกจ่ายค่าตอบแทนวิทยากร แอโรบิก ประจำเดือนกุมภาพันธ์ – พฤษภาคม ๒๕๕๙	๒๐	๗๐						↔						
ขั้นตอนที่ ๖. ขอเงินประจำงวดที่ ๓	๑๐	๘๐								↔				
ขั้นตอนที่ ๗ เบิกจ่ายค่าตอบแทนวิทยากร แอโรบิก ประจำเดือนมิ.ย.-ก.ย.๒๕๕๙	๒๐	๑๐๐										↔		
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๘ จำนวนทางเท้าในพื้นที่เขตฯ ได้รับการปรับปรุง
 ชื่อโครงการที่ ๔๕ ปรับปรุงซอยสุขสวัสดิ์ ๒๖ จากคลองยายจำปีถึงจุดที่กำหนดให้ม.๔,๐๗๗,๐๐๐บาท) (ฝ่ายโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื่องานของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ เตรียมการ ประมาณราคา	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒. ขออนุมัติดำเนินการ	๑๐	๒๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๓. หาตัวผู้รับจ้าง	๑๐	๓๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๔. อนุมัติจ้าง	๑๐	๔๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๕. ขอเงินประจำงวด	๑๐	๕๐			↔									
ขั้นตอนที่ ๖. ลงนามสัญญา	๑๐	๖๐			↔									
ขั้นตอนที่ ๗. ดำเนินการก่อสร้าง	๒๕	๘๕				↔	↔	↔	↔					
ขั้นตอนที่ ๘. ส่งมอบงานและตรวจรับงาน	๕	๙๐								↔				
ขั้นตอนที่ ๖ เบิกจ่ายเงินงบประมาณ	๑๐	๑๐๐								↔				
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๘ จำนวนทางเท้าในพื้นที่เขตฯ ได้รับการปรับปรุง

ชื่อโครงการที่ ๔๖ ซ่อมแซมบำรุงรักษาดถนน ตรอก ซอย และสิ่งสาธารณประโยชน์เพื่อแก้ปัญหา (ฝ่ายโยธา)

[illegible]

ข้อตัวชี้วัดที่ ๑๙ ร้อยละของผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจจากการรับบริการในสถานบริการด้านการกีฬาและนันทนาการกรุงเทพมหานคร
 ชื่อโครงการที่ ๔๗ โครงการส่งเสริมกิจกรรมสโมสกีฬาและลานกีฬา (งบกทม. :๙๖๑,๙๐๐.- บาท) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ เขียนโครงการ	๑๐	๑๐	↔											
กิจกรรมที่ ๑ ค่าตอบแทนอาสาสมัคร ขั้นตอนที่ ๒ ขอเงินประจำงวดที่ ๑	๕	๑๕	↔											
ขั้นตอนที่ ๓ เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัคร จำนวน ๖ คน ประจำเดือนต.ค.๒๕๕๘ - ม.ค.๒๕๕๙	๑๒	๒๗		↔										
ขั้นตอนที่ ๔ ขอเงินประจำงวดที่ ๒	๕	๓๒				↔								
ขั้นตอนที่ ๕ เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัคร จำนวน ๖ คน ประจำเดือนก.พ.๒๕๕๙ - พ.ค. ๒๕๕๙	๑๒	๔๔					↔							
ขั้นตอนที่ ๖ ขอเงินประจำงวดที่ ๓	๕	๔๙							↔					
ขั้นตอนที่ ๗ เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัคร จำนวน ๖ คน ประจำเดือนมิ.ย.-ก.ย.๒๕๕๙	๑๒	๖๑									↔			
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมแข่งขันกีฬาสโมสกีฬา ขั้นตอนที่ ๑ ขอเงินประจำงวด	๕	๖๖				↔								
ขั้นตอนที่ ๒ ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๔	๗๐							↔					

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๓ ดำเนินการ	๘	๗๘									↔			
ขั้นตอนที่ ๔ จัดทำฎีกาเบิกจ่าย	๕	๘๓										↔		
ขั้นตอนที่ ๒ ดำเนินการจัดซื้อ	๗	๙๕					↔							
ขั้นตอนที่ ๓ จัดทำฎีกาเบิกจ่าย	๕	๑๐๐						↔						
รวม ๑๓ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๒๐ ร้อยละของโรงเรียนในพื้นที่กรุงเทพมหานครดำเนินมาตรการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพโภชนา
 ชื่อโครงการที่ ๔๙ โครงการเด็กไทยไร้พุง(ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหา ของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความ ก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ ๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ โดยศึกษาถึงความจำเป็นของการจัดให้มีโครงการนี้	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ ประชุมหารือกับผู้เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย ผู้อำนวยการเขต ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตราชบุรีบูรณะ ผู้บริหารโรงเรียนในสังกัดเพื่อรับทราบโครงการและ ดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์	๑๐	๒๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๓ การวางแผนการดำเนินการตามโครงการด้าน ขอข่ายเนื้อหาให้ครอบคลุมวัตถุประสงค์ของโครงการ การ ใช้งบประมาณ สถานที่	๑๐	๓๐			↔									
ขั้นตอนที่ ๔ ดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการสร้าง เครือข่ายความร่วมมือในการเฝ้าระวังภาวะโภชนาการ เกินและปรับเปลี่ยนพฤติกรรมมารับประทานอาหาร ของนักเรียนตลอดจนการออกกำลังกายที่เหมาะสม	๖๐	๙๐	←											→
ขั้นตอนที่ ๕ สรุปและดำเนินการ	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ตัวชี้วัดที่ ๒๑ ร้อยละของชุมชนที่มีกิจกรรมการป้องกันโรคไข้เลือดออกครบ ๔ กิจกรรม

ชื่อโครงการที่ ๕๐ โครงการกรุงเทพเขตปลอดยุงลาย (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๘	๘	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ ดำเนินการป้องกันและควบคุมโรค ไข้เลือดออกในชุมชนพื้นที่เขตราชวรบุรี ตรวจแนะนำด้านสุขลักษณะทางกายภาพ ร้อยละ ๗ /เดือน จำนวน ๑๒ เดือน	๘๔	๙๒	←											→
ขั้นตอนที่ ๓ สรุปผลโครงการเสนอผู้บริหาร	๘	๑๐๐												↔
รวม ๓ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ตัวชี้วัดที่ ๒๒ ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัย

ของ กรุงเทพมหานครระดับดี

ชื่อโครงการที่ ๕๑ โครงการกรุงเทพมหานครเมืองอาหารปลอดภัย (งบกทม. :๗๖,๐๐๐.- บาท) (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๕	๕	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ การตรวจวิเคราะห์การปนเปื้อน เชื้อโรคและสารพิษในอาหารและน้ำ	๑๐	๑๕	←											→
ขั้นตอนที่ ๓ ส่งเสริมการสร้างเครือข่ายพันธมิตร ด้วยการจัดตั้งองค์กรอาสาสมัครอาหารปลอดภัย	๑๕	๓๐							↔	↔				
ขั้นตอนที่ ๔ กิจกรรมการดำเนินการสุขาภิบาล อาหารในพื้นที่โดยดำเนินกิจกรรมรณรงค์ ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการส่งเสริมความรู้ด้านการ สุขาภิบาลอาหารแก่ผู้ประกอบการตลาด ผู้ขายของ ในตลาด ผู้บริโภคและประชาชนผู้สัญจรไป-มา	๑๐	๔๐											↔	↔
ขั้นตอนที่ ๕ กิจกรรมเครือข่ายสุขาภิบาลอาหาร ในโรงเรียนระดับเขตโดยการประชุมเครือข่าย	๑๕	๕๕					↔					↔		
ขั้นตอนที่ ๖ กิจกรรมเครือข่ายสุขาภิบาลอาหาร ริมบาทวิถีระดับเขต โดยการจัดประชุมเครือข่าย	๑๕	๗๐								↔				
ขั้นตอนที่ ๗ กิจกรรมออกปฏิบัติหน้าที่นอกเวลา ราชการของข้าราชการและลูกจ้างฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ	๑๕	๘๕				↔	↔							

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๘ กิจกรรมออกตรวจแนะนำสถานประกอบการอาหารเก็บตัวอย่างเพื่อตรวจวิเคราะห์หาสารปนเปื้อนและส่งตรวจวิเคราะห์	๑๕	๑๐๐												
รวม ๘ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ตัวชี้วัดที่ ๒๓ จำนวนผู้ประกอบการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพหรือพนักงานที่มีความเสี่ยงภัยจากสารเคมีได้รับการอบรมส่งเสริมความรู้
ด้านการจัดการสารเคมีในสถานประกอบการ
ชื่อโครงการที่ ๕๒ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพจากการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจากสารเคมีในสถานประกอบการ
(งบกทม. :๖๘,๖๐๐.- บาท) (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ จัดทำโครงการเสนอผู้อำนวยการเขตฯ เพื่ออนุมัติ	๒๐	๒๐		←→										
ขั้นตอนที่ ๒ สํารวจข้อมูลสถานประกอบการ	๒๐	๔๐				←→								
ขั้นตอนที่ ๓ จัดทำหนังสือเชิญวิทยากรและเชิญ สถานประกอบการเข้ารับการอบรม	๒๐	๖๐						←→						
ขั้นตอนที่ ๔ จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัยจากสารเคมีในสถาน ประกอบการ	๒๐	๘๐								←→				
ขั้นตอนที่ ๕ จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนิน โครงการ	๒๐	๑๐๐										←→		
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๒๔ ร้อยละของการจัดเก็บภาษีตามเป้าหมายที่ กทม.ประมาณการไว้
 ชื่อโครงการที่ ๕๓ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ (ไม่ใช้งบประมาณฯฝ่ายรายได้)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องานของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่๑ เจ้าหน้าที่สำรวจพื้นที่ นำข้อมูลที่ได้จากการสำรวจ ตรวจสอบกับข้อมูลการเสียภาษี มีหนังสือเตือนผู้เสียภาษียายใหม่ มาพบ ตรวจสอบโรงเรือนและประเมิน รายใหม่ ส่งใบแจ้งการประเมิน ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๕๘	๘	๘	↔											
ขั้นตอนที่ ๒.ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๕๘	๘	๑๖		↔										
ขั้นตอนที่ ๓. ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๕๘	๙	๒๕			↔									
ขั้นตอนที่ ๔.ประจำเดือนมกราคม ๒๕๕๙	๙	๓๔				↔								
ขั้นตอนที่ ๕. ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๕๙	๘	๔๒					↔							
ขั้นตอนที่ ๖.ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๕๙	๘	๕๐						↔						
ขั้นตอนที่ ๗. ประจำเดือนเมษายน ๒๕๕๙	๘	๕๘							↔					

ขั้นตอนที่ ๘.ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๕๙	๙	๖๗								↔				
ขั้นตอนที่ ๙. ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๕๙	๘	๗๕									↔			
ขั้นตอนที่ ๑๐. ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๕๙	๘	๘๓										↔		
ขั้นตอนที่ ๑๑ ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๕๙	๙	๙๒											↔	
ขั้นตอนที่ ๑๒. ประจำเดือนกันยายน ๒๕๕๙	๘	๑๐๐												↔
รวม ๑๒ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ตัวชี้วัดที่ ๒๕ จำนวนครั้งของการรายงานตามแผนเปิดทางน้ำไหลชุดลอกคลอง คลอง ทางระบายน้ำ เก็บขยะและผักตบชวา
 ชื่อกิจกรรมที่ ๕๔ กิจกรรมเปิดทางน้ำไหลชุดลอกคลอง คลอง ทางระบายน้ำ เก็บขยะและผักตบชวา (ฝ่ายโยธา) (ไม่ใช้งบประมาณ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ ขออนุมัติแผนปฏิบัติงาน	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ ดำเนินการตามแผนฯ เดือนตุลาคม ๒๕๕๙-กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐	๕๐	๖๐	←	→	→	→	→	→						
ขั้นตอนที่ ๓ รายงานผลตามแผนฯ ต่อผู้อำนวยการเขตฯ เป็นประจำทุกเดือน	๔๐	๑๐๐						↔						
รวม ๓ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ข้อตัวชีวิต ๒๖ ร้อยละของความพึงพอใจของประชาชนสามารถสัญจรบนทางเท้าในจุดยกเลิกผ่อนผันได้อย่างสะดวก ปลอดภัย (ผลลัพธ์)

ชื่อโครงการที่ ๕๕ โครงการจัดระเบียบบาทเร่-แผงลอยผู้ค้าจุดยกเลิกผ่อนผันในพื้นที่เขตราชบุรีบูรณะ (ฝ่ายเทคนิค)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ ๒๕๕๙)											
			ต.ค	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นที่ ๑ - จัดทำแผนดำเนินการ - กำหนดตัวบุคคลในการดำเนินการ (คำสั่งมอบหมายงาน) - กำหนดผู้ควบคุม (คำสั่งมอบหมายงาน) ตรวจสอบดำเนินการ ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๕๘	๑๒	๑๒	↔											
ขั้นที่ ๒ ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๕๘	๘	๒๐		↔										
ขั้นที่ ๓ ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๕๘	๘	๒๘			↔									
ขั้นที่ ๔ ประจำเดือนมกราคม ๒๕๕๙	๘	๓๖				↔								
ขั้นที่ ๕ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๕๙	๘	๔๔					↔							
ขั้นที่ ๖ ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๕๙	๘	๕๒						↔						
ขั้นที่ ๗ ประจำเดือนเมษายน ๒๕๕๙	๘	๖๐							↔					
ขั้นที่ ๘ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๕๙	๘	๖๘								↔				
ขั้นที่ ๙ ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๕๙	๘	๗๖								↔				
ขั้นที่ ๑๐ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๕๙	๘	๘๔									↔			
ขั้นที่ ๑๑ ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๕๙	๘	๙๒										↔		
ขั้นที่ ๑๒ ประจำเดือนกันยายน ๒๕๕๙	๘	๑๐๐											↔	
รวม ๑๒ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												↔

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๒๗ ร้อยละของความพึงพอใจของประชาชนที่ใช้ถนน ตรอก ซอย และสาธารณะประโยชน์ในพื้นที่เขตที่ได้รับการทำความสะอาด ผลลัพธ์
 ชื่อโครงการที่ ๕๖ โครงการพัฒนาสภาพแวดล้อมในพื้นที่เขตราชบุรีบูรณะ (ฝ่ายรักษาฯ) (ไม่ใช้งบประมาณ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ ๒๕๕๙)											
			ต.ค	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นที่ ๑ - จัดทำแผนดำเนินการ - กำหนดตัวบุคคลในการดำเนินการ - กำหนดผู้ควบคุม (คำสั่งมอบหมายงาน) ตรวจสอบดำเนินการและจัดทำ แผนปฏิบัติงาน ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๕๘	๑๒	๑๒	↔											
ขั้นที่ ๒ ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๕๘	๘	๒๐		↔										
ขั้นที่ ๓ ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๕๘	๘	๒๘			↔									
ขั้นที่ ๔ ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๐	๘	๓๖				↔								
ขั้นที่ ๕ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๐	๘	๔๔					↔							
ขั้นที่ ๖ ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๐	๘	๕๒						↔						
ขั้นที่ ๗ ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๐	๘	๖๐							↔					
ขั้นที่ ๘ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๐	๘	๖๘								↔				
ขั้นที่ ๙ ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๐	๘	๗๖									↔			
ขั้นที่ ๑๐ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๐	๘	๘๔										↔		
ขั้นที่ ๑๑ ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๐	๘	๙๒											↔	
ขั้นที่ ๑๒ ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๐	๘	๑๐๐												↔
รวม ๑๒ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๒๘ ร้อยละ ๕๐ ของจำนวนชุมชนที่มีการเบิกค่าสนับสนุนการดำเนินการดำเนินงานคณะกรรมการชุมชน
 โครงการที่ ๕๗ โครงการสนับสนุนการดำเนินการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน (งบ กทม. ๑,๘๐๐,๐๐๐.- บาท) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องานของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ ๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ เขียนโครงการ	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ ขอเงินประจำงวด	๑๐	๒๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๓ รับแบบรายงานการเบิกจ่ายเงินสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน ตรวจสอบความถูกต้อง รายงานผู้บริหารทราบ รวบรวมทุกชุมชนที่มีการเบิกจ่ายค่าสนับสนุนเพื่อขออนุมัติเบิกจ่ายประจำเดือนตุลาคม ๒๕๕๙-ธันวาคม ๒๕๖๐	๒๐	๔๐		←			→							
ขั้นตอนที่ ๔ ขอเงินประจำงวดที่ ๒	๑๐	๕๐				↔								
ขั้นตอนที่ ๕ รับแบบรายงานการเบิกจ่ายเงินสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน ตรวจสอบความถูกต้อง รายงานผู้บริหารทราบ รวบรวมทุกชุมชนที่มีการเบิกจ่ายค่าสนับสนุนเพื่อขออนุมัติเบิกจ่ายประจำเดือนกุมภาพันธ์-มีนาคม ๒๕๖๐	๒๐	๗๐						←			→			
ขั้นตอนที่ ๖ ขอเงินประจำงวดที่ ๓	๑๐	๘๐								↔				
ขั้นตอนที่ ๗.รับแบบรายงานการเบิกจ่ายเงินสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน ตรวจสอบความถูกต้อง รายงานผู้บริหารทราบ รวบรวมทุกชุมชนที่มีการเบิกจ่ายค่าสนับสนุนเพื่อขออนุมัติเบิกจ่ายประจำเดือนมิถุนายน-กันยายน ๒๕๖๐	๒๐	๑๐๐										←		→
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๒๙ ร้อยละของผู้ใช้บริการสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ที่มีความพึงพอใจต่อผลการรับบริการ (ผลลัพธ์ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)
 ชื่อโครงการที่ ๕๘ โครงการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส (งบกทม. : ๔๘๖,๓๐๐.- บาท)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ ๒๕๕๙)											
			ต.ค	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ เขียนโครงการ	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ ขอเงินประจำงวดที่ ๑	๑๐	๒๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๓ เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัคร จำนวน ๔ คน (ต.ค.๒๕๕๙-ม.ค.๒๕๖๐)	๒๐	๔๐	←				→							
ขั้นตอนที่ ๔. ขอเงินประจำงวดที่ ๒	๑๐	๕๐				↔								
ขั้นตอนที่ ๕.เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัคร จำนวน ๔ คน (ก.พ.๒๕๖๐-พ.ค. ๒๕๖๐)	๒๐	๗๐					←			→				
ขั้นตอนที่ ๖ ขอเงินประจำงวดที่ ๓	๑๐	๘๐								↔				
ขั้นตอนที่ ๗. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัคร จำนวน ๔ คน (มิ.ย.๒๕๖๐-ก.ย.๒๕๖๐)	๒๐	๑๐๐									←			→
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๒๙ ร้อยละของผู้ใช้บริการสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ที่มีความพึงพอใจต่อผลการรับบริการ (ผลลัพธ์ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)
 ชื่อโครงการที่ ๕๙ โครงการจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม (งบกทม. : ๕๖๕,๘๐๐.- บาท)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องานของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ ๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ เขียนโครงการ และขอเงินประจำงวดที่ ๑	๒๐	๒๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ เบิกจ่ายค่าตอบแทน อาสาสมัคร จำนวน ๔ คน (ต.ค. ๒๕๕๙- ม.ค. ๒๕๖๐)	๒๐	๔๐	←			→								
ขั้นตอนที่ ๓. ขอเงินประจำงวดที่ ๒	๑๐	๕๐				↔								
ขั้นตอนที่ ๔ เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัคร จำนวน ๔ คน (ก.พ. ๒๕๖๐-พ.ค. ๒๕๖๐)	๒๐	๗๐					←			→				
ขั้นตอนที่ ๕ ขอเงินประจำงวดที่ ๓	๑๐	๘๐								↔				
ขั้นตอนที่ ๖ เบิกจ่ายค่าตอบแทน อาสาสมัคร จำนวน ๔ คน (มิ.ย. ๒๕๖๐- ก.ย. ๒๕๖๐)	๒๐	๑๐๐									←			→
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ตัวชี้วัดที่ ๓๐ ร้อยละ ๑๐๐ ของสถานประกอบการในเวลาเย็น/กลางคืน ยาววิกาล ได้รับการตรวจสอบด้านสุขลักษณะอาชีวอนามัย
ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมการทำงานถูกสุขลักษณะ

ชื่อโครงการที่ ๖๐ โครงการตรวจสอบสุขภาพสิ่งแวดล้อม (งบกทม. :๑๑๕,๒๐๐.- บาท) (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ และแผนปฏิบัติงาน	๕	๕	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ ดำเนินการตรวจสอบตามแผนฯ	๗๐	๗๕		←						→				
ขั้นตอนที่ ๓ รายงานผลการดำเนินงาน ไปยังสำนักสุขภาพสิ่งแวดล้อม ครั้งที่ ๑	๑๐	๘๕							↔					
ขั้นตอนที่ ๔ รายงานผลการดำเนินงาน ไปยังสำนักสุขภาพสิ่งแวดล้อม ครั้งที่ ๒	๑๐	๙๕												↔
ขั้นตอนที่ ๕ สรุปผลการดำเนินการโครงการ	๕	๑๐๐												↔
รวม ๘ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๓๑ ร้อยละของเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านการคลังที่เข้ารับการอบรมมีความรู้เพิ่มขึ้น (ผลลัพธ์)
 ชื่อโครงการที่ ๖๑ โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการคลัง (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายการคลัง)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ประจำปีงบ พ.ศ. ๒๕๕๙)											
			ต.ค	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ สำรวจเจ้าหน้าที่บุคลากรที่ ทำงานด้านการคลังเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ จัดทำโครงการ	๑๐	๒๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๓ จำทำคำสั่งเจ้าหน้าที่ที่เข้ารับการ อบรม	๑๐	๓๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๔ จัดทำแบบทดสอบความรู้ด้าน การคลังเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง	๓๐	๖๐			↔									
ขั้นตอนที่ ๕ จัดอบรมบุคลากรด้านการคลัง	๓๐	๙๐			↔									
ขั้นตอนที่ ๖ รายงานผลการดำเนินงาน โครงการ	๑๐	๑๐๐				↔								
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ข้อตัวชีวิตที่ ๓๒ ร้อยละของความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการบริการของกรุงเทพมหานคร (ผลลัพธ์)

ชื่อโครงการที่ ๒๒ โครงการประเมินความพึงพอใจของประชาชนแบบทันทีทันใด ณ จุดให้บริการ (ฝ่ายทะเบียน) (ไม่ใช้งบประมาณ)

[illegible]

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ ๒๕๕๙)											
			ต.ค	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นที่ ๒ ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๕๙	๘	๒๐		↔										
ขั้นที่ ๓ ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๕๙	๘	๒๘			↔									
ขั้นที่ ๔ ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๐	๘	๓๖				↔								
ขั้นที่ ๕ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๐	๘	๔๔					↔							
ขั้นที่ ๖ ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๐	๘	๕๒						↔						
ขั้นที่ ๗ ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๐	๘	๖๐							↔					
ขั้นที่ ๘ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๐	๘	๖๘								↔				
ขั้นที่ ๙ ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๐	๘	๗๖									↔			
ขั้นที่ ๑๐ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๐	๘	๘๔										↔		
ขั้นที่ ๑๑ ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๐	๘	๙๒											↔	
ขั้นที่ ๑๒ ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๐	๘	๑๐๐												↔
รวม ๑๒ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๓๓ ผลคะแนนการปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงานตามเกณฑ์ประเมินผลที่กำหนด

ชื่อโครงการที่ ๖๓ โครงการพัฒนาระบบข้อมูลข่าวสารของสำนักงานเขตราชภูริบูรณ์ การจัดปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงานให้ทันสมัย (ไม่ใช้งบประมาณ)ฝ่ายปกครอง)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ จัดทำโครงการ จัดเตรียมข้อมูล และปรับปรุงเว็บไซต์ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๕๘	๑๒	๑๒	↔											
ขั้นตอนที่ ๒.ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๕๘	๘	๒๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๓. ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๕๘	๘	๒๘			↔									
ขั้นตอนที่ ๔.ประจำเดือนมกราคม ๒๕๕๙	๘	๓๖				↔								
ขั้นตอนที่ ๕. ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๕๙	๘	๔๔					↔							
ขั้นตอนที่ ๖.ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๕๙	๘	๕๒						↔						
ขั้นตอนที่ ๗. ประจำเดือนเมษายน ๒๕๕๙	๘	๖๐							↔					
ขั้นตอนที่ ๘.ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๕๙	๘	๖๘								↔				
ขั้นตอนที่ ๙. ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๕๙	๘	๗๖									↔			
ขั้นตอนที่ ๑๐. ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๕๙	๘	๘๔										↔		

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑๑ ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๕๙	๘	๙๒											↔	
ขั้นตอนที่ ๑๒. ประจำเดือนกันยายน ๒๕๕๙	๘	๑๐๐												↔
รวม ๑๒ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อตัววัดที่ ๓๔ จำนวนของโรงเรียนที่ได้รับการปรับปรุงแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด
ชื่อโครงการที่ ๖๔ ปรับปรุงโรงเรียนวัดสารอด (งบกทม. : ๑,๓๙๓,๗๐๐.- บาท) (ฝ่ายโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหา ของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความ ก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ ๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ เตรียมการประมาณราคา	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ ขออนุมัติดำเนินการ	๑๐	๒๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๓ หาตัวผู้รับจ้าง	๑๐	๓๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๔ อนุมัติจ้าง	๑๐	๔๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๕ ขอเงินประจำงวด	๑๐	๕๐			↔									
ขั้นตอนที่ ๖ ลงนามสัญญา	๑๐	๖๐			↔									
ขั้นตอนที่ ๗ ดำเนินการก่อสร้าง	๒๕	๘๕				←				→				
ขั้นตอนที่ ๘ ส่งมอบงานและตรวจรับงาน	๕	๙๐									↔			
ขั้นตอนที่ ๙ เบิกจ่ายเงินงบประมาณ	๑๐	๑๐๐										↔		
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อตัววัดที่ ๓๔ จำนวนของโรงเรียนที่ได้รับการปรับปรุงแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด
 ชื่อโครงการที่ ๖๕ ปรับปรุงโรงเรียนวัดประเสริฐสุทธาวาส (งบกทม. : ๖๔๐,๐๐๐.- บาท) (ฝ่ายโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหา ของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความ ก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ ๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ เตรียมการประมาณราคา	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ ขออนุมัติดำเนินการ	๑๐	๒๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๓ หาตัวผู้รับจ้าง	๑๐	๓๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๔ อนุมัติจ้าง	๑๐	๔๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๕ ขอเงินประจำงวด	๑๐	๕๐			↔									
ขั้นตอนที่ ๖ ลงนามสัญญา	๑๐	๖๐			↔									
ขั้นตอนที่ ๗ ดำเนินการก่อสร้าง	๒๕	๘๕				←	→	→	→	→				
ขั้นตอนที่ ๘ ส่งมอบงานและตรวจรับงาน	๕	๙๐								↔				
ขั้นตอนที่ ๙ เบิกจ่ายเงินงบประมาณ	๑๐	๑๐๐								↔				
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๓๔ จำนวนของโรงเรียนที่ได้รับการปรับปรุงแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด
ชื่อโครงการที่ ๖๖ ปรับปรุงโรงเรียนวัดบางปะกอก (งบกทม. : ๗๒๐,๐๐๐.- บาท) (ฝ่ายโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหา ของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความ ก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ ๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ เตรียมการประมาณราคา	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ ขออนุมัติดำเนินการ	๑๐	๒๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๓ หาตัวผู้รับจ้าง	๑๐	๓๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๔ อนุมัติจ้าง	๑๐	๔๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๕ ขอเงินประจำงวด	๑๐	๕๐			↔									
ขั้นตอนที่ ๖ ลงนามสัญญา	๑๐	๖๐			↔									
ขั้นตอนที่ ๗ ดำเนินการก่อสร้าง	๒๕	๘๕				↔	↔	↔	↔	↔				
ขั้นตอนที่ ๘ ส่งมอบงานและตรวจรับงาน	๕	๙๐								↔	↔			
ขั้นตอนที่ ๙ เบิกจ่ายเงินงบประมาณ	๑๐	๑๐๐								↔	↔			
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๓๔ จำนวนของโรงเรียนที่ได้รับการปรับปรุงแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด
ชื่อโครงการที่ ๖๗ ปรับปรุงโรงเรียนรัตนจินะอุทิศ (งบกทม. : ๑,๗๑๘,๐๐๐.- บาท) (ฝ่ายโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหา ของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความ ก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ ๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ เตรียมการประมาณราคา	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ ขออนุมัติดำเนินการ	๑๐	๒๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๓ หาตัวผู้รับจ้าง	๑๐	๓๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๔ อนุมัติจ้าง	๑๐	๔๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๕ ขอเงินประจำงวด	๑๐	๕๐			↔									
ขั้นตอนที่ ๖ ลงนามสัญญา	๑๐	๖๐			↔									
ขั้นตอนที่ ๗ ดำเนินการก่อสร้าง	๒๕	๘๕				←	→	→	→	→				
ขั้นตอนที่ ๘ ส่งมอบงานและตรวจรับงาน	๕	๙๐								↔				
ขั้นตอนที่ ๙ เบิกจ่ายเงินงบประมาณ	๑๐	๑๐๐								↔				
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อตัววัดที่ ๓๔ จำนวนของโรงเรียนที่ได้รับการปรับปรุงแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด

ชื่อโครงการที่ ๖๘ ปรับปรุงโรงเรียนวัดสน (งบกทม. : ๒๘๒,๐๐๐.- บาท) (ฝ่ายโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหา ของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความ ก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ ๒๕๕๙)											
			ต.ค	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ เตรียมการประมาณราคา	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ ขออนุมัติดำเนินการ	๑๐	๒๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๓ หาตัวผู้รับจ้าง	๑๐	๓๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๔ อนุมัติจ้าง	๑๐	๔๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๕ ขอเงินประจำงวด	๑๐	๕๐			↔									
ขั้นตอนที่ ๖ ลงนามสัญญา	๑๐	๖๐			↔									
ขั้นตอนที่ ๗ ดำเนินการก่อสร้าง	๒๕	๘๕				←				→				
ขั้นตอนที่ ๘ ส่งมอบงานและตรวจรับงาน	๕	๙๐								↔				
ขั้นตอนที่ ๙ เบิกจ่ายเงินงบประมาณ	๑๐	๑๐๐								↔				
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๓๕ ๓๕.๑ ร้อยละของครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้ที่เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานและปฐมวัยได้รับการพัฒนา

๓๕.๒ ร้อยละของครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้ที่เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาฯ มีความรู้เพิ่มขึ้น

ชื่อโครงการที่ ๖๙ โครงการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต (งบกทม. : ๒๖,๒๐๐.- บาท) (ฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหา ของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความ ก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ ๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ โดยศึกษาถึงความจำเป็นของการจัดให้มีโครงการนี้	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ ประชุมหารือกับผู้เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย ผู้อำนวยการเขต ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตราชภัฏวชิรญาณ ผู้บริหารโรงเรียนในสังกัดเพื่อรับทราบโครงการและดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์	๑๐	๒๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๓ การวางแผนการดำเนินการตามโครงการด้าน ขอบข่ายเนื้อหาให้ครอบคลุมวัตถุประสงค์ของโครงการ การใช้งบประมาณ สถานที่จัด ได้แก่ห้องประชุมสำนักงาน เขตราชภัฏวชิรญาณ	๑๐	๓๐			↔									

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหา ของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความ ก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ ๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๔ ประสานโรงเรียนในสังกัดเพื่อขอรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการทุกคน ติดต่อวิทยากร ประสานการขอใช้สถานที่จากฝ่ายปกครอง ประสานการจัดอาหารว่าง	๑๐	๔๐				↔								
ขั้นตอนที่ ๕ จัดเตรียมรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ ปรับแก้ไขตรวจสอบ ผู้ขอโอนย้าย เกษียณอายุราชการ เกษียณอายุราชการก่อน ๔ กำหนด ผู้ลาออก เพื่อจัดทำคำสั่งให้ข้าราชการครู ลูกจ้าง และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุม	๑๐	๕๐					↔							
ขั้นตอนที่ ๖ ส่งคำสั่งให้โรงเรียนในสังกัดเพื่อแจ้งผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียน เพื่อเข้าร่วมการประชุมในวันเวลาที่กำหนด	๑๐	๖๐						↔						
ขั้นตอนที่ ๗ ขออนุมัติเงินประจำงวดเพื่อดำเนินการตามโครงการให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	๑๐	๗๐							↔					
ขั้นตอนที่ ๘ :- เตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องในการอบรม - ทำหนังสือเชิญวิทยากร - ดำเนินการอบรมตามโครงการ	๒๐	๙๐								↔				
ขั้นตอนที่ ๙ สรุปและรายงาน	๑๐	๑๐๐										↔		
รวม ๙ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๓๕ ๓๕.๑ ร้อยละของครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้ที่เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานและปฐมวัยได้รับการพัฒนา
 ๓๕.๒ ร้อยละของครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้ที่เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาฯ มีความรู้เพิ่มขึ้น

ชื่อโครงการที่ ๗๐ โครงการค่าใช้จ่ายในการประชุมครู (งบกทม. : ๗,๗๐๐.- บาท) (ฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความ ก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ ๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ โดยศึกษาถึงความจำเป็นของการจัดให้มีโครงการนี้	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ ประชุมหารือกับผู้เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย ผู้อำนวยการเขต ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตราชภัฏวชิรญาณ ผู้บริหารโรงเรียนในสังกัดเพื่อรับทราบโครงการและดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์	๑๐	๒๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๓ การวางแผนการดำเนินการตามโครงการ ด้านขอขบข่ายเนื้อหาให้ครอบคลุมวัตถุประสงค์ของโครงการ การใช้งบประมาณ สถานที่	๑๐	๓๐			↔									

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความ ก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ ๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๔ การเตรียมการดำเนินการตามโครงการ ประสานโรงเรียนในสังกัดเพื่อขอรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ ทุกคน ติดต่อวิทยากร ประสานการขอใช้สถานที่ จากฝ่ายปกครอง ประสานการจัดอาหารว่าง การจัดทำ เอกสารการประชุม	๑๐	๔๐				↔								
ขั้นตอนที่ ๕ จัดเตรียมรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ ปรับแก้ ไข ตรวจสอบ ผู้ขอโอนย้าย เกษียณอายุราชการ เกษียณอายุราชการก่อนกำหนด ผู้ลาออก เพื่อจัดทำคำสั่ง ให้ข้าราชการครู ลูกจ้าง และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วม ประชุม	๑๐	๕๐					↔							
ขั้นตอนที่ ๖ ส่งคำสั่งให้โรงเรียนในสังกัดเพื่อแจ้งผู้มีส่วน เกี่ยวข้องในการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียน เพื่อเข้าร่วมการประชุมในวันเวลาที่กำหนด	๑๐	๖๐						↔						
ขั้นตอนที่ ๗ ขออนุมัติเงินประจำงวดเพื่อดำเนินการ ตามโครงการให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	๑๐	๗๐							↔					
ขั้นตอนที่ ๘ ดำเนินการประชุม	๒๐	๙๐								↔				
ขั้นตอนที่ ๙ สรุปและประเมินผลการประชุม	๑๐	๑๐๐									↔			
รวม ๙ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๓๖ ร้อยละของจำนวนเงินค้ำชำระภาษีโรงเรือนและที่ดินในปีที่ผ่านมาได้รับการจัดเก็บ
 กิจกรรมที่ ๗๑ กิจกรรมเร่งรัดจัดเก็บภาษีหนี้ค้ำชำระภาษีโรงเรือนและที่ดิน (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายรายได้)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความ ก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ ๒๕๕๙)											
			ต.ค	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒	๑๐	๒๐		↔										

