



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขานุการปลัดกรุงเทพมหานคร (ฝ่ายบริหารงานทั่วไป โทร. ๐ ๒๒๒๔ ๑๐๒๑ หรือโทร. ๑๔๘๓ โทรสาร ๐ ๒๒๒๑ ๒๑๗๐)

ที่ กท ๐๔๐๓/ว ๒๒

วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง การกำหนดวันหยุดราชการเพิ่มเป็นกรณีพิเศษ ประจำปี ๒๕๖๖

เรียน ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร รองผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ปลัดกรุงเทพมหานคร รองปลัดกรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้าสำนักงาน ก.ก. หัวหน้าผู้ตรวจราชการกรุงเทพมหานคร ผู้ช่วยปลัดกรุงเทพมหานคร เลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เลขานุการสภากรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการเขต หัวหน้าส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร และผู้อำนวยการสำนักงานการพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร

พร้อมนี้ สำนักงานเลขานุการปลัดกรุงเทพมหานคร สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร ขอส่งสำเนาหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๒๐๑.๒/๑๗๔๐ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖ เรื่อง การกำหนดวันหยุดราชการเพิ่มเป็นกรณีพิเศษ ประจำปี ๒๕๖๖ มาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้ทราบโดยทั่วกัน

๒๒ - ๒.

(นางสาวจรัสศรี รัตตะมาน)

ผู้อำนวยการสำนักงานเลขานุการปลัดกรุงเทพมหานคร
สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร



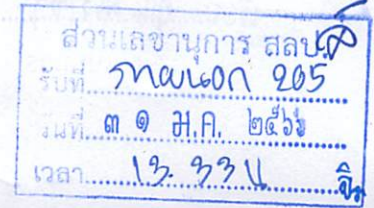
ที่ มท ๐๒๐๑.๒/๑๓๗/๕๐



กระทรวงมหาดไทย

ถนนอัษฎางค์ กทม. ๑๐๒๐๐

๒๓ มกราคม ๒๕๖๖



เรื่อง การกำหนดวันหยุดราชการเพิ่มเป็นกรณีพิเศษ ประจำปี ๒๕๖๖

เรียน ปลัดกรุงเทพมหานคร

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๑๔

ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๖

ด้วยสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีแจ้งว่า ในคราวประชุมคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๖ คณะรัฐมนตรีได้พิจารณาเกี่ยวกับการกำหนดวันหยุดราชการเพิ่มเป็นกรณีพิเศษ ประจำปี ๒๕๖๖ แล้ว ลงมติว่า

๑. รับทราบภาพรวมวันหยุดราชการ ประจำปี ๒๕๖๖ จำนวน ๑๘ วัน และเห็นชอบกำหนดให้วันศุกร์ที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เป็นวันหยุดราชการเพิ่มเป็นกรณีพิเศษ ประจำปี ๒๕๖๖

๒. ในกรณีที่หน่วยงานใดมีภารกิจในการให้บริการประชาชน หรือมีความจำเป็น หรือราชการสำคัญในวันหยุดราชการดังกล่าวที่ได้กำหนดหรือนัดหมายไว้ก่อนแล้ว ซึ่งหากยกเลิกหรือเลื่อนไป จะเกิดความเสียหายหรือกระทบต่อการให้บริการประชาชน ให้หัวหน้าหน่วยงานนั้นพิจารณาดำเนินการตามที่เหมาะสม โดยมีให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการและกระทบต่อการให้บริการประชาชน

๓. ในส่วนของรัฐวิสาหกิจ สถาบันการเงิน และภาคเอกชน ให้รัฐวิสาหกิจแต่ละแห่ง ธนาคารแห่งประเทศไทย และกระทรวงแรงงานพิจารณาความเหมาะสมของการกำหนดวันหยุดให้สอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง แล้วแต่กรณีต่อไป

โดยมีรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยและสามารถดาวน์โหลดสิ่งที่ส่งมาด้วยได้ที่ QR Codeท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ พร้อมทั้งแจ้งหน่วยงานในสังกัดทราบต่อไป

เรียน ผอ.สสป.

เวียนแจ้งหน่วยงานและส่วนราชการ

เพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

๑๓๗.๖๖

(นางวันทนี วัฒนะ)

รองปลัดกรุงเทพมหานคร

รักษาการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร



กองกลาง

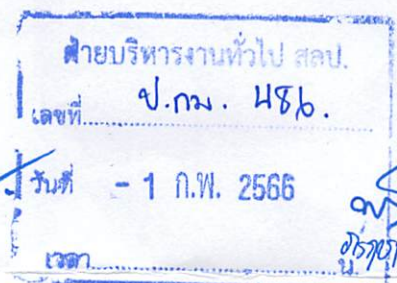
โทร./โทรสาร ๐ ๒๒๒๑ ๐๑๔๓

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์กลาง saraban@moi.go.th

๑๓๗.๖๖

(นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ)

ปลัดกระทรวงมหาดไทย



เรียน หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ดำเนินการ

๑๓-๓

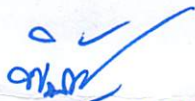
(นางสาวจรัสศรี รัตตะมาน)

ผู้อำนวยการสำนักงานเลขานุการปลัดกรุงเทพมหานคร

สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

๑๓ ก.พ. ๒๕๖๖

เรียน คุณ/ดร.พรทิชา
ดำเนินการ



(นางสาวพิษณุมนต์ ศรีศิริเล็ก)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
สำนักงานเลขาธิการปลัดกรุงเทพมหานคร
สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร