

แผนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ สำนักงานเขตบางกอกใหญ่

๑. หลักการและเหตุผล

กลุ่มงานปลูกและบำรุงรักษาต้นไม้ ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ สำนักงานเขตบางกอกใหญ่ มีภารกิจหน้าที่เกี่ยวกับการดูแลสวนและพื้นที่สีเขียว การสร้างสวนปรับปรุงภูมิทัศน์เมือง เพิ่มการรักษาสภาพพื้นที่สีเขียวภายในพื้นที่เขตฯ ทั้งในพื้นที่เกาะกลาง ถนนทางเท้า สวนหย่อม สวนสาธารณะ, ศาสนสถาน, หน่วยงานอื่นและเอกชนที่ร้องขอ

ทั้งนี้ ในปัจจุบันมีงานเร่งด่วนจำนวนมาก เช่น การเตรียมงานราชพิธี เส้นทางารับเสด็จ การสร้างสวนสาธารณะและพื้นที่สีเขียว ตามนโยบายกรุงเทพมหานคร ตลอดจนเหตุป้องกันบรรเทาสาธารณภัยต่างๆ เช่น เหตุอัคคีภัย เหตุอุทกภัย และต้นไม้ล้มจากเหตุवादภัย จำเป็นต้องมีเจ้าหน้าที่สับเปลี่ยนหมุนเวียนกันปฏิบัติงานตลอดตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายเพื่อให้กรุงเทพมหานครเป็นมหานครสีเขียวและพื้นที่เขตบางกอกใหญ่สวยงามร่มรื่นรวมถึงการให้บริการประชาชนอย่างมีคุณภาพและเรียบร้อย

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อดูแลสวนและพื้นที่สีเขียวให้สวยงามและเป็นระเบียบเรียบร้อย

๒.๒ เพื่อรักษาสภาพสิ่งแวดล้อมช่วยบรรเทาผลกระทบเป็นพิษ และป้องกันเหตุสาธารณภัย

๒.๓ เพื่อส่งเสริมการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่กลุ่มงานดูแลสวนและพื้นที่สีเขียว



๓. เป้าหมาย

จัดข้าราชการและลูกจ้าง ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ สำนักงานเขตบางกอกใหญ่ จำนวน ๔๗ คน ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (ตามบัญชีรายชื่อที่แนบ) สับเปลี่ยนหมุนเวียนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๔. ระยะเวลาดำเนินการ

ให้ข้าราชการและลูกจ้างปฏิบัติงานนอกเวลา ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ดังนี้

๔.๑. ข้าราชการ จำนวน ๒ คน ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันราชการปกติ จำนวน ๒ คน ตั้งแต่เวลา ๐๕.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. และเวลา ๑๖.๐๐ - ๑๙.๐๐ น. และปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันเสาร์ วันอาทิตย์ วันหยุดราชการ วันหยุดนักขัตฤกษ์และวันหยุดราชการกรณีพิเศษ จำนวน ๒ คน ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. และเวลา ๑๘.๐๐ - ๐๒.๐๐ น. ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้

๔.๑.๑ เพื่อปฏิบัติงานกรณีเร่งด่วน ฉุกฉิน ผ่นตกลายพัด ต้นไม้โค่นล้มทับบ้านเรือนประชาชนหรือกีดขวางการจราจร หรือกรณีละเมิด รถชนต้นไม้หรือทรัพย์สินกรุงเทพมหานครเสียหาย

๔.๑.๒ ตรวจสอบการปฏิบัติงานของรถบรรทุกน้ำในการรดน้ำต้นไม้และหญ้าบริเวณ
เกาะกลางถนน ทางเท้า สวนหย่อม พื้นที่สีเขียว และแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น เพื่อควบคุมการปฏิบัติงาน
ของลูกจ้างด้านการปลูกบำรุงดูแลและรดน้ำต้นไม้ ด้านของพนักงานขับรถบรรทุกน้ำและพนักงานประจำ
รถบรรทุกน้ำ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๔.๑.๓ ปฏิบัติงานในหน้าที่อื่น ๆ

- การปฏิบัติงานในสถานการณ์ต่างๆ จากโรคแพร่ระบาด
- การให้บริการช่วยเหลือประชาชนในสถานการณ์ต่าง ๆ จากเหตุอุทกภัย
- ปฏิบัติหน้าที่ตามนโยบายของนายกรัฐมนตรี นโยบายกรุงเทพมหานครและปฏิบัติ
หน้าที่อื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๔.๒. พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกน้ำ, รถยกกระเช้า, รถบรรทุกเท้ายและ
รถย้อยกิ่งไม้) จำนวน ๑๓ คน สับเปลี่ยนหมุนเวียนกันปฏิบัติงานนอกเวลาราชการไม่เกินวันละ ๑๐ คน
ปฏิบัติงานรดน้ำต้นไม้ในวันอาทิตย์ วันหยุดราชการ วันหยุดนักขัตฤกษ์และวันหยุดราชการกรณีพิเศษ ตั้งแต่เวลา
๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. เวลา ๑๖.๐๐ - ๒๔.๐๐ น. และเวลา ๒๔.๐๐ - ๐๘.๐๐ น.

๔.๓. พนักงานสวนสาธารณะ, พนักงานประจำรถ จำนวน ๓๒ คน สับเปลี่ยนหมุนเวียนกัน
ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ไม่เกินวันละ ๓๐ คน รดน้ำต้นไม้ ปลูกและบำรุงรักษาต้นไม้ ตัดแต่งกิ่งไม้ ฉีดยา
ป้องกันและกำจัดโรคพืช แมลงศัตรูพืช ใส่ปุ๋ย ตั้งประดับต้นไม้ ในวันอาทิตย์ วันหยุดราชการ วันหยุดนักขัตฤกษ์
และวันหยุดราชการกรณีพิเศษ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. เวลา ๑๖.๐๐ - ๒๔.๐๐ น. และเวลา ๒๔.๐๐ - ๐๘.๐๐ น.

๔.๓.๑ ปฏิบัติงานในหน้าที่อื่น ๆ

- การปฏิบัติงานในสถานการณ์ต่างๆ จากโรคแพร่ระบาด
- การให้บริการช่วยเหลือประชาชนในสถานการณ์ต่าง ๆ จากเหตุอุทกภัย
- ปฏิบัติหน้าที่ตามนโยบายของนายกรัฐมนตรี นโยบายกรุงเทพมหานครและปฏิบัติ
หน้าที่อื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย



๕. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักงานเขตบางกอกใหญ่
งบดำเนินงาน ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ (ค่าตอบแทน) รายการค่าอาหารทำการนอกเวลา งานดูแลสวนและพื้นที่
สีเขียว เป็นเงิน ๕๔๕,๘๐๐.- บาท (ห้าแสนเก้าหมื่นห้าพันแปดร้อยบาทถ้วน) และขออนุมัติในหลักการให้
สับเปลี่ยนตัวบุคคลผู้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้ กรณีที่ทางราชการมีคำสั่งโยกย้ายสับเปลี่ยนตัวบุคคล
ทั้งนี้จะต้องอยู่ภายในจำนวนบุคคลและภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๖. ปัญหาและอุปสรรค

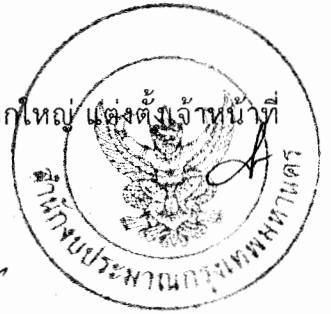
งบประมาณไม่เพียงพอและเจ้าหน้าที่ไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน บางครั้งจำเป็นต้องขออาสา
เจ้าหน้าที่อยู่บ่อยครั้งเพื่อปฏิบัติงานให้สำเร็จลุล่วง และมักจะปฏิบัติงานเลยเวลาที่กำหนดส่งผลต่อสุขภาพกาย
เจ้าหน้าที่และการปฏิบัติงานหลักในวันต่อไป

๗. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- พื้นที่เขตบางกอกใหญ่ มีต้นไม้ที่ร่มรื่น สวยงามและเป็นระเบียบเรียบร้อย
- ช่วยรักษาสภาพสิ่งแวดล้อม บรรเทาผลกระทบเป็นพิษ ลดฝุ่นละอองในอากาศ PM ๒.๕ และป้องกันเหตุสาธารณภัย
- สามารถให้บริการประชาชนและแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นได้ควบคุมและทันเวลา
- ประชาชนในพื้นที่เขตบางกอกใหญ่ ได้รับการบริการช่วยเหลือในสถานการณ์ต่างๆ ได้ทันทั่วถึง

๘. การติดตามประเมินผล

ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ สำนักงานเขตบางกอกใหญ่ แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้ควบคุมงานพร้อมรายงานผลงานที่ปฏิบัติ



(ลงชื่อ).....
(นางสาวสุนิสา รัตติสังข์).....ผู้เสนอแผน
หัวหน้าฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ
สำนักงานเขตบางกอกใหญ่

(ลงชื่อ).....
(นายสุเมธ อมรศรีวรกุล).....ผู้อนุมัติแผน
ผู้อำนวยการเขตบางกอกใหญ่