

แผนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
ฝ่ายรายได้ สำนักงานเขตบางกอกใหญ่
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยฝ่ายรายได้มีหน้าที่เกี่ยวกับการจัดเก็บรายได้ของกรุงเทพมหานคร ได้แก่ ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ ภาษีป้าย ภาษีบำรุงกรุงเทพมหานครสำหรับน้ำมันเบนซิน และน้ำมันที่คล้ายกัน และค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เช่น ค่าเช่า ค่าบริการ และรายได้อื่น ๆ การจัดทำประกาศและแจ้งบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และอาคารชุดทั้งหมด การเตือนและดำเนินคดีแก่ผู้ค้างชำระภาษี การจัดทำสถิติการจัดเก็บรายได้แต่ละประเภท การรายงานการจัดเก็บภาษี และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย ดังนั้น จึงจำเป็นต้องให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้การปฏิบัติงานในการให้บริการแก่ผู้เสียภาษีเป็นไปด้วยความถูกต้องรวดเร็วและทันเวลาตามที่กฎหมายกำหนด

๒. เพื่อให้การปฏิบัติงานในการจัดเก็บภาษีของกรุงเทพมหานครมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้นและให้ผู้ค้างชำระภาษีลดลง

๓. เป้าหมาย

ให้ข้าราชการและลูกจ้างฝ่ายรายได้ สำนักงานเขตบางกอกใหญ่ ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการจำนวน ๑๓ คน ตั้งแต่เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึงเดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ภายใน ๖๐ วันทำการ

๔. การดำเนินงาน

๑. ข้าราชการและลูกจ้างประจำ จำนวน ๑๓ คน สับเปลี่ยนหมุนเวียนกันปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เกี่ยวกับการออกหนังสือเตือนผู้ค้างยื่นและค้างชำระภาษี ประเมินภาษี รับแบบแสดงรายการเสียภาษี จัดทำประกาศและแจ้งบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และอาคารชุด ออกหนังสือแจ้งการประเมิน จำหน่ายบัญชีลูกหนี้ ตรวจสอบโรงเรือน และป้ายรายได้ใหม่ โดยปฏิบัติงานในวันราชการปกติ ตั้งแต่เวลา ๑๖.๐๐ น.- ๑๘.๐๐ น. (กรณีข้าราชการ) และตั้งแต่เวลา ๑๗.๐๐ น.- ๑๘.๐๐ น. (กรณีลูกจ้าง) กำหนดระยะเวลาดำเนินงาน ตั้งแต่เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึงเดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ภายใน ๖๐ วันทำการ

๒. สำหรับระยะเวลาอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมในการปฏิบัติงาน ให้เจ้าหน้าที่สับเปลี่ยนหมุนเวียนกันปฏิบัติงานภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับ และสับเปลี่ยนตัวบุคคลกรณีมีการโยกย้ายและมีคำสั่งแต่งตั้ง

๕. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ งบดำเนินงาน งานบริหารทั่วไปและจัดเก็บรายได้ ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ (ค่าตอบแทน) รายการค่าอาหารทำกรนอกเวลา ภายในวงเงิน ๗๒,๐๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นสองพันบาทถ้วน)

๖. ปัญหาและอุปสรรค

คาดว่าไม่มีปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานนอกเวลา เนื่องจากการปฏิบัติงานเพื่อให้เป็นไปตามกำหนดเวลาในพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ พระราชบัญญัติภาษีโรงเรือนและที่ดิน พระราชบัญญัติภาษีบำรุงท้องที่ และพระราชบัญญัติภาษีป้าย รวมทั้งระเบียบและข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร ซึ่งจำเป็นจะต้องกระทำนอกเวลาราชการ เพื่อไม่ให้เกิดผลเสียในการบริการประชาชน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

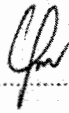
๗.๑ การจัดเก็บภาษีของสำนักงานเขตบางกอกใหญ่มีประสิทธิภาพ

๗.๒ ประชาชนผู้เสียภาษีได้รับการบริการที่รวดเร็วและถูกต้อง

๘. การติดตามและประเมินผล

ฝ่ายรายได้ สำนักงานเขตบางกอกใหญ่เป็นผู้ติดตามประเมินผลเพื่อรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

(ลงชื่อ).....

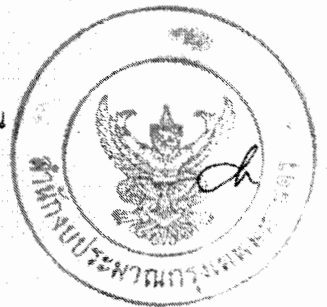


ผู้เสนอแผน

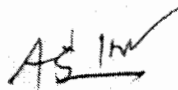
(นางสาวบุบผา ระวังงาน)

นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายรายได้ สำนักงานเขตบางกอกใหญ่



(ลงชื่อ).....



ผู้อนุมัติแผน

(นายสุเมธ อมรศรีวรกุล)

ผู้อำนวยการเขตบางกอกใหญ่

รายชื่อผู้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ฝ่ายรายได้ สำนักงานเขตบางกอกใหญ่

๑. นางสาวบุบผา	ระวีงาน	หัวหน้าฝ่ายรายได้
๒.	-ว่าง-	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ
๓. นางสาวนิดาบรรณ	ปริญญารัตน์	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ
๔. นางสาวสรลธิ์	แดงสุริยานุกูล	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน
๕. นางสาวรวิภัสร์	หิรัญไกรวิทย์	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ
๖. นายพิเชษฐ์	มีสมรัตน์	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้อาวุโส
๗.	-ว่าง-	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน
๘.	-ว่าง-	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน
๙. นายอภิชาติ	เขียนวิจิตร	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน
๑๐. นางนุชรา	กานต์ดำรงรักษ์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๑๑. นายสุวัฒน์	วุฒินิเวศ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๑๒. นายชาติชาย	ชิตมีไชย	พนักงานขับรถยนต์ ส๒ (ลูกจ้างประจำ)
๑๓. นายดิเรก	คล้ายปั่น	พนักงานขับรถยนต์ ส๒ (ลูกจ้างประจำ)



รายละเอียดประกอบการคำนวณค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

ข้าราชการ จำนวน ๑๑ คน = ๑๑ คน x ๒ ชั่วโมง x ๕๐ บาท x ๖๐ วัน = ๖๖,๐๐๐.-บาท
ลูกจ้าง จำนวน ๒ คน = ๒ คน x ๑ ชั่วโมง x ๕๐ บาท x ๖๐ วัน = ๖,๐๐๐.-บาท
รวมข้าราชการและลูกจ้าง ๑๓ คน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น = ๗๒,๐๐๐.-บาท

รายชื่อผู้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
งานบริหารการจัดเก็บรายได้ สำนักงานเขตบางกอกใหญ่

ลำดับที่	รายชื่อ	ตำแหน่ง	อัตรา เงินเดือน	ค่าอาหาร ทำการนอก เวลาราชการ	วัน/เวลา	งาน/สถานที่ปฏิบัติงาน
๑	นางสาวบุบผา ระวังงาน	หัวหน้าฝ่ายรายได้	๕๘,๓๕๐	๑๐๐	ปฏิบัติงานเดือน	ฝ่ายรายได้มีหน้าที่เกี่ยวกับการจัดเก็บรายได้ของกรุงเทพมหานคร ได้แก่ ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ ภาษีป้าย ภาษีบำรุงกรุงเทพมหานครสำหรับน้ำดื่ม เบนดินและน้ำมันที่คล้ายกัน และค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เช่น ค่าเช่า ค่าบริการ และรายได้อื่นๆ การจัดทำประกาศและแจ้งบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และอาคารชุดทั้งหมด การเดือนและดำเนินคดี แก่ผู้ค้างชำระภาษี การจัดทำสถิติการจัดเก็บรายได้แต่ละประเภท การรายงานการจัดเก็บภาษี และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย จึงจำเป็นต้องให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ปฏิบัติ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และทันกำหนดเวลา
๒	ว่าง	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ		๑๐๐	ตุลาคม ๒๕๖๕	
๓	นางสาวนิดาบรรณ ปริญญาปริวัฒน์	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ	๒๔,๖๘๐	๑๐๐	ถึงเดือนมกราคม	
๔	นางสาวสรลณี แสงสุริยานุกุล	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน	๑๑,๕๐๐	๑๐๐	๒๕๖๖ ภายใน	
๕	นางสาววรภากร หิรัญไกรวิทย์	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ	๒๐,๗๗๐	๑๐๐	๖๐ วันทำการ	
๖	นายพิเชษฐ์ มีสมรัตน์	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้อาวุโส	๒๖,๙๘๐	๑๐๐	ในวันราชการ	
๗	ว่าง	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน		๑๐๐	ปกติ ตั้งแต่เวลา	
๘	ว่าง	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน		๑๐๐	๐๖.๐๐ น. ถึง	
๙	นายอภิชาติ เขียนวิจิตร	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน	๒๑,๑๙๐	๑๐๐	๑๘.๐๐ น.	
๑๐	นางนุชรา กานดำรงรักษ์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	๓๒,๙๓๐	๑๐๐	กรณีลูกจ้าง	
๑๑	นายสุวัฒน์ วุฒิเวช	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	๒๓,๓๗๐	๑๐๐	ตั้งแต่เวลา	
๑๒	นายชาติชาย ชิตมีไชย	พนักงานขับรถยนต์ ส.๒	๑๔,๘๕๐	๕๐	๑๗.๐๐ น. ถึง	
๑๓	นายดิเรก คล้ายปั่น	พนักงานขับรถยนต์ ส.๒	๒๒,๒๓๐	๕๐	๑๘.๐๐ น.	