



ผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓
ของ สำนักงานเขตบางกอกใหญ่

ผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

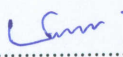
ของหน่วยงาน สำนักงานเขตบางกอกใหญ่

มิติ	ชื่อตัวชี้วัด	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน					ผลการดำเนินการ			หมายเหตุ
				1	2	3	4	5	ผลการดำเนินการ	ค่าคะแนนที่ได้	คะแนนถ่วงน้ำหนัก	
มิติที่ 1 ด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ	ร้อยละความสำเร็จของแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน	ร้อยละ	60	60	70	80	90	100	99.593	4.959	2.975	
มิติที่ 2 ด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ	2.1 ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม	ร้อยละ	7	55	65	75	85	95	97.836	5.000	0.350	
	2.2 ความสำเร็จของการจัดทำงบการเงินและรายงานสรุปยอดทรัพย์สินประจำปี (งบทรัพย์สิน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	ร้อยละ	3									
	2.2.1 การจัดทำงบการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	ร้อยละ	1.5	20	40	60	80	100	100.000	5.000	0.075	
	2.2.2 คะแนนของความสำเร็จของการจัดทำรายงานสรุปยอดทรัพย์สิน (งบทรัพย์สิน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 (แบบฟอร์มของกองทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ)	ร้อยละ	1.5	20	40	60	80	100	100.000	5.000	0.075	
มิติที่ 3 ด้านคุณภาพการปฏิบัติราชการ	3.1 (ก) ระดับความสำเร็จในการจัดการเรื่องที่ได้รับแจ้งจากประชาชน/ผู้รับบริการ	ร้อยละ	7	50	60	70	80	90 ขึ้นไป	100.000	5.000	0.350	
	3.2 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการให้บริการที่ดีที่สุด (Best Service)	ร้อยละ	7	80	85	90	95	100	91.100	3.220	0.225	
	3.3 ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ	ระดับ	6	1	2	3	4	5	4.594	4.594	0.276	
มิติที่ 4 ด้านการพัฒนาองค์กร	4.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาฐานข้อมูล	ร้อยละ	6	20	40	60	80	100	98.400	4.920	0.295	
	4.2 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน	ระดับ	4	1	2	3	4	5	5.000	5.000	0.200	
คะแนนที่ได้											4.821	

แบบสรุปผลการตรวจติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
ของหน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานครจำแนกตามตัวชี้วัด

ชื่อหน่วยงานผู้รับการประเมิน : สำนักงานเขตบางกอกใหญ่			
มิติที่ : 1 ชื่อตัวชี้วัดที่ 1 ร้อยละความสำเร็จของแผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงาน			
ผลคะแนน :			
น้ำหนัก (ร้อยละ)	คะแนนที่ได้ตามหน่วยวัด	คะแนนที่ได้ตามเกณฑ์การให้คะแนน	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
60 /	99.593 /	4.959 /	2.975 /
ผลการตรวจติดตามประเมินผล :			
■ เหตุผลของคะแนน การประเมินผลสัมฤทธิ์ : ตัวชี้วัดเจราตกลอง ๑๐ ตัวชี้วัด สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมาย ๙ ตัวชี้วัด ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย ๑ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลักจากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติดิฉันพื้นฐานของโรงเรียน ดำเนินการได้ร้อยละ ๙๕.๙๓ ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่สำนักการศึกษากำหนด			
■ จุดอ่อน ผู้ปฏิบัติงานมีภารกิจหลากหลาย ทั้งภารกิจเชิงพื้นที่และภารกิจพิเศษ			
■ จุดแข็ง ผู้บริหารให้ความสำคัญและมีการติดตามความก้าวหน้าอย่างสม่ำเสมอ			
■ ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา ควรมีการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเรื่องตัวชี้วัด รวมทั้งการให้คำปรึกษาแนะนำแก่หน่วยงานและสร้างการมีส่วนร่วมระหว่างหน่วยงานที่เป็นเจ้าภาพตัวชี้วัดกับสำนักงานเขตให้มากขึ้น			
เจ้าหน้าที่ผู้สรุปผลการตรวจติดตามประเมินผล : ลงชื่อ..... <i>พญศิริ</i> (นางเพ็ญศิริ บุญวงศ์) ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ <i>๒๗</i> ตุลาคม ๒๕๖๓			

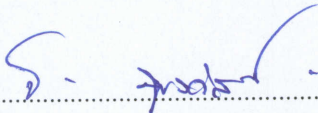
แบบสรุปผลการตรวจติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
ของหน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานครจำแนกตามตัวชี้วัด

ชื่อหน่วยงานผู้รับการประเมิน : สำนักงานเขตบางกอกใหญ่			
มิติที่ : 2 ชื่อตัวชี้วัดที่ 2.1 ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม			
ผลคะแนน :			
น้ำหนัก (ร้อยละ)	คะแนนที่ได้ตามหน่วยวัด	คะแนนที่ได้ตามเกณฑ์การให้คะแนน	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
๗	97.836	5	0.350
ผลการตรวจติดตามประเมินผล :			
■ เหตุผลของคะแนน ให้คะแนนจากผลการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รวม ๕ หมวดรายจ่าย ได้แก่ หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ หมวดค่าสาธารณูปโภค หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง หมวดเงินอุดหนุน และหมวดรายจ่ายอื่น รวมทั้งงบกลางทุกประเภทที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ สิ้นเดือนกันยายน ๒๕๖๓ (ไม่รวมงบประมาณรายจ่ายประจำปี หมวดเงินเดือนและค่าจ้างประจำ หมวดค่าจ้างชั่วคราว งบกลาง รายการเงินช่วยเหลือข้าราชการและลูกจ้าง งบกลาง รายการเงินบำเหน็จลูกจ้าง งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบเงินอุดหนุนจากรัฐบาล และเงินกันไว้เบิกเหลือในปี ๒๕๖๒ มาดำเนินการปี ๒๕๖๓) โดยตรวจสอบและประเมินผลจากระบบ MIS ๒			
■ จุดอ่อน - ไม่มี -			
■ จุดแข็ง - ผู้บริหารมีการเร่งรัดติดตามการดำเนินงานด้านงบประมาณอย่างใกล้ชิด ประกอบกับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานมีความตั้งใจที่จะปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงานที่หน่วยงานได้กำหนดไว้			
■ ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา - ไม่มี -			
เจ้าหน้าที่ผู้สรุปผลการตรวจติดตามประเมินผล :  ลงชื่อ..... (นางสาวเชาวพร ตริกึง) ตำแหน่ง นักวิเคราะห์งบประมาณชำนาญการ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๓			

แบบสรุปผลการตรวจติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
ของหน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานครจำแนกตามตัวชี้วัด

ชื่อหน่วยงานผู้รับการประเมิน : สำนักงานเขตบางกอกใหญ่			
มิติที่ : ๒.. ชื่อตัวชี้วัดที่ ...๒.๒ ความสำเร็จของการจัดทํางบการเงินและรายงานสรุปรายการรายปี (งบทรัพย์สิน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒.๒.๑ การจัดทํางบการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒			
ผลคะแนน :			
น้ำหนัก (ร้อยละ)	คะแนนที่ได้ตามหน่วยวัด	คะแนนที่ได้ตามเกณฑ์การให้คะแนน	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
1.5	100	5	0.075
ผลการตรวจติดตามประเมินผล :			
■ เหตุผลของคะแนน - สำนักงานเขตบางกอกใหญ่รายงานงบการเงินประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ตามหนังสือ ๕๗๐๐/๕๗๑๙ ลว. ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ และแก้ไขถูกต้องภายใน ๖ วัน บันทึกบัญชีในสมุดบัญชีเป็นมีความครบถ้วน รายงานประจำเดือนครบตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด			
■ จุดอ่อน - เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานเป็นเจ้าหน้าที่ใหม่ มีความเข้าใจในบัญชีของกรุงเทพมหานครพอสมควร จึงต้องใช้เวลาในการทำความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำบัญชีและงบการเงินในแต่ละรายการเพื่อจัดทํางบการเงินให้สำเร็จ			
■ จุดแข็ง - เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานมีความสนใจ ใฝ่หาความรู้ ตั้งใจ กระตือรือร้น เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจในการจัดทํางบการเงินให้สำเร็จ			
■ ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา - ให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานศึกษาทำความเข้าใจกับคู่มือการบัญชีกรุงเทพมหานคร และแนวทางการปฏิบัติงานที่สำนักงานคลังจัดทำและแจ้งเวียนอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้จัดทํางบการเงินมีความถูกต้องทันเวลา			
เจ้าหน้าที่ผู้สรุปผลการตรวจติดตามประเมินผล : ลงชื่อ.....  (นางสาวพอใจ หิรัญสุข) ตำแหน่ง นักบัญชีชำนาญการ วัน/เดือน/ปี..๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๓			

แบบสรุปผลการตรวจติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
ของหน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานครจำแนกตามตัวชี้วัด

ชื่อหน่วยงานผู้รับการประเมิน : สำนักงานเขตบางกอกใหญ่			
มิติที่ : ๒ ชื่อตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ความสำเร็จของการจัดทำงบการเงินและรายงานสรุยอดทรัพย์สินประจำปี (งบทรัพย์สิน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒.๒.๒ คะแนนความสำเร็จของการจัดทำรายงานสรุยอดทรัพย์สิน(งบทรัพย์สิน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒			
ผลคะแนน :			
น้ำหนัก (ร้อยละ)	คะแนนที่ได้ตามหน่วยวัด	คะแนนที่ได้ตามเกณฑ์การให้คะแนน	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
1.5	100	5	0.075
ผลการตรวจติดตามประเมินผล :			
■ เหตุผลของคะแนน - สำนักงานเขตบางกอกใหญ่จัดส่งรายงานสรุยอดทรัพย์สิน (งบทรัพย์สิน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ภายกำหนดและเอกสารครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ - สำนักงานเขตบางกอกใหญ่จัดส่งรายงานทรัพย์สินรายไตรมาสภายในวันที่ ๑๐ หลังสิ้นสุดแต่ละไตรมาส ไตรมาส ๑ วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๓ ไตรมาส ๒ วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๓ ไตรมาส ๓ วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ไตรมาส ๔ วันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๓			
■ จุดอ่อน			
■ จุดแข็ง			
■ ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานสามารถหาความรู้ได้ในการเรียนรู้ด้วยตนเองในเว็บไซต์ของสำนักงานการคลัง และศึกษา แนวทางการปฏิบัติงานที่สำนักงานการคลังจัดทำและแจ้งเวียนอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้การจัดทำงบทรัพย์สินมีความถูกต้อง ทันเวลา			
เจ้าหน้าที่ผู้สรุปผลการตรวจติดตามประเมินผล : ลงชื่อ.....  (นายชัยรัตน์ สุขสวัสดิ์) ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานพัสดุชำนาญงาน ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๓			

แบบสรุปผลการตรวจติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
ของหน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานครจำแนกตามตัวชี้วัด

ชื่อหน่วยงานผู้รับการประเมิน : สำนักงานเขตบางกอกใหญ่			
มิติที่ : 3 ชื่อตัวชี้วัดที่ 3.1 (ก) ระดับความสำเร็จในการจัดการเรื่องที่ได้รับแจ้งจากประชาชน/ผู้รับบริการ			
ผลคะแนน :			
น้ำหนัก (ร้อยละ)	คะแนนที่ได้ตามหน่วยวัด	คะแนนที่ได้ตามเกณฑ์การให้คะแนน	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
7	100	5	0.350
ผลการตรวจติดตามประเมินผล :			
■ เหตุผลของคะแนน - สำนักงานเขตบางกอกใหญ่ ได้ดำเนินการถูกต้องครบถ้วนตามขั้นตอน ทั้งในส่วนที่ 1 ด้านปริมาณและการตอบสนองในการแก้ไขเรื่องที่ได้รับแจ้ง และส่วนที่ 2 ด้านคุณภาพการแก้ไขปัญหาและการรายงานผลในระบบฯ รายละเอียดปรากฏตามสรุปการประเมินผลการปฏิบัติราชการฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ตัวชี้วัด 3.1 (ก) ระดับความสำเร็จในการจัดการเรื่องที่ได้รับแจ้งจากประชาชน/ผู้รับบริการ			
■ จุดอ่อน 1. ขาดอัตรากำลัง 2. มีการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น และมีงานนโยบายเร่งด่วนบ่อยครั้ง 3. งบประมาณมีจำกัด 4. ขาดอุปกรณ์ เทคโนโลยีใหม่ ๆ			
■ จุดแข็ง 1. การสร้างเครือข่ายการประสานงาน 2. ตั้งกลุ่มไลน์คณะทำงาน 3. การบริหารงานที่รวดเร็ว			
■ ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา - ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จะไม่มีตัวชี้วัด 3.1 (ก) ระดับความสำเร็จในการจัดการเรื่องที่ได้รับแจ้งจากประชาชน/ผู้รับบริการแล้ว จึงขอให้สำนักงานเขตจอมทองรักษามาตรฐานการจัดการเรื่องร้องเรียนที่ดีเช่นนี้ต่อไป เนื่องจากเรื่องร้องเรียนถือเป็นเรื่องสำคัญของกรุงเทพมหานคร			
เจ้าหน้าที่ผู้สรุปผลการตรวจติดตามประเมินผล : ลงชื่อ..... (นางสาวนนธิยา ลาครวัช) ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๓			

สรุปการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (รายหน่วยงาน)
 ตัวชี้วัดที่ 3.1(ก) ระดับความสำเร็จในการจัดการเรื่องที่ได้รับแจ้งจากประชาชน/ผู้รับบริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
 43. สำนักงานเขตบางกอกใหญ่

เดือน	ยอดรวม เรื่องทั้งหมด CPL_R003	ส่วนที่ 1		ส่วนที่ 2 (B)	
		จำนวนเรื่อง ที่ต้อง (A)	ส่งรายงาน ภายในวันที่ 10 ของเดือน	จำนวนเรื่องที่เสร็จสิ้น ภายในเดือน (5 ประเภทเรื่อง ตามตัวชี้วัด)	จำนวนเรื่อง ที่มีคุณภาพ
ตุลาคม 62	46	46	6 พ.ย. 62	21	21
พฤศจิกายน 62	23	23	4 ธ.ค. 62	12	12
ธันวาคม 62	37	37	6 ม.ค. 63	23	23
มกราคม 63	43	43	6 ก.พ. 63	28	28
กุมภาพันธ์ 63	50	50	5 มี.ค. 63	45	45
มีนาคม 63	50	50	8 เม.ย. 63	31	31
เมษายน 63	66	66	7 พ.ค. 63	24	24
พฤษภาคม 63	43	43	5 มิ.ย. 63	26	26
มิถุนายน 63	53	53	3 ก.ค. 63	29	29
กรกฎาคม 63	41	41	5 ส.ค. 63	28	28
สิงหาคม 63	57	57	8 ก.ย. 63	38	38
กันยายน 63	29	29	6 ต.ค. 63	12	12
รวมทั้งหมด	538	538		317	317
ร้อยละของจำนวนเรื่องที่ต้อง		(A) ร้อยละ	100.00	(B) ร้อยละ	100.00
คะแนนที่ได้รับ		(A) =	20	(B) =	80
หักส่งรายงานประจำเดือนล่าช้า 0 เดือน			0		
คะแนนที่ได้รับรวมทั้งหมด = (A)+(B)-หักส่งล่าช้า			100		

เกณฑ์เทียบคะแนนส่วนที่ 1 (A)			เกณฑ์เทียบคะแนนส่วนที่ 2 (B)		
95	95.99	4	95	95.99	40
96	96.99	8	96	96.99	50
97	97.99	12	97	97.99	60
98	98.99	16	98	98.99	70
	99	20		99	80

เกณฑ์การให้คะแนนส่ง ก.ก.

หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน				
		1	2	3	4	5
ระดับ	7	50	60	70	80	90

ผลการดำเนินการ	ค่าคะแนนที่ได้	คะแนนถ่วงน้ำหนัก
100.000	5.000	0.350

แบบสรุปผลการตรวจติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
ของหน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานครจำแนกตามตัวชี้วัด

ชื่อหน่วยงานผู้รับการประเมิน : สำนักงานเขตบางกอกใหญ่

มิติที่ : ๓ ชื่อตัวชี้วัดที่ ๓.๒ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการให้บริการที่ดีที่สุด (Best Service)

ผลคะแนน :

น้ำหนัก (ร้อยละ)	คะแนนที่ได้ตามหน่วยวัด (ร้อยละ)			การหัก คะแนน ส่งซ้ำ	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
๗	น้ำหนักเต็ม	โครงการรักษารอบฯ (คะแนนร้อยละ ๒๙)	โครงการปี ๒๕๖๓ (คะแนนร้อยละ ๖๙)	การยกระดับ โครงการฯ (คะแนนร้อยละ ๒)		
		๒๙	๖๒.๑๐๐	๐		
	รวม ร้อยละ ๙๑.๑๐๐			-	๓.๒๒๐	๐.๒๒๕

ผลการตรวจติดตามประเมินผล :

■ **เหตุผลของคะแนน**

โครงการรักษารอบสามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมายทุกตัวชี้วัดจึงได้คะแนนเต็มในส่วนนี้ โครงการปี ๒๕๖๓ ไม่สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมายทุกตัวชี้วัด จึงได้คะแนนตามสัดส่วนของเป้าหมายตัวชี้วัด สำหรับคะแนนการยกระดับโครงการฯ หน่วยงานไม่เคยได้รับรางวัล จึงไม่ได้คะแนนในส่วนนี้

■ **จุดอ่อน**

หน่วยงานไม่มีแผนในการรับมือกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้น ส่งผลให้ไม่สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมาย

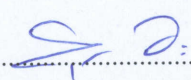
■ **จุดแข็ง**

หน่วยงาน ภาคประชาชน และภาคีเครือข่ายมีความเข้มแข็ง ส่งผลให้กิจกรรมต่าง ๆ ประสบผลสำเร็จตามเป้าหมาย

■ **ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา**

ควรดำเนินโครงการอย่างต่อเนื่อง พร้อมวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน และหาแนวทางแก้ไขปัญหามาอย่างเหมาะสม เพื่อให้การทำงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพิ่มขึ้น

เจ้าหน้าที่ผู้สรุปผลการตรวจติดตามประเมินผล :

ลงชื่อ..........

(นางสาวสุภาวดี ศรีมันตะ)

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

วัน/เดือน/ปี.....๙ ตุลาคม ๒๕๖๓.....

8

แบบสรุปผลการตรวจติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
ของหน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานครจำแนกตามตัวชี้วัด

ชื่อหน่วยงานผู้รับการประเมิน :สำนักงานเขตบางกอกใหญ่.....			
มิติที่ : ๓... ชื่อตัวชี้วัดที่๓.๓ ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ.....			
ผลคะแนน :			
น้ำหนัก (ร้อยละ)	คะแนนที่ได้ตามหน่วย วัด	คะแนนที่ได้ตามเกณฑ์การให้ คะแนน	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
๖	๔.๕๙๔	๔.๕๙๔	๐.๒๗๖
ผลการตรวจติดตามประเมินผล :			
■ เหตุผลของคะแนน ผลของคะแนนมาจากการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการจากหน่วยงานกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ดำเนินการสำรวจโดยสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ โดยผู้รับบริการเป็นประชาชนทั่วไป และเป็นผู้ตอบแบบสอบถาม			
■ จุดอ่อน - ควรจัดให้มีบริเวณจอดรถที่เพียงพอ หากมีข้อจำกัดด้านสถานที่ควรจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยอำนวยความสะดวก - ควรปรับปรุงแบบเว็บไซต์ให้สวยงามและอัปเดตข้อมูลต่างๆให้เป็นปัจจุบัน สำหรับสื่อสังคมออนไลน์ควรมีปฏิสัมพันธ์(ENGAGE)กับผู้เข้าชมมากขึ้น และนำไปประยุกต์ใช้ในด้านอื่นๆ			
■ จุดแข็ง ๑.เจ้าหน้าที่มีอรรถยาศัญญาภาพ ที่ระดับมากที่สุด คะแนน ๔.๗๙๘ (คะแนนความพึงพอใจสูงสุด) ๒.ได้รับการบริการตามลำดับ ก่อน - หลัง ไม่ถูกลัดคิว ที่ระดับมากที่สุด คะแนน ๔.๗๖๘			
■ ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา เมื่อพิจารณาจากผลการสำรวจที่ได้คะแนนความพึงพอใจต่ำสุด ๒ อันดับจากคำถามทั้งหมด เพื่อเพิ่มระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ สำนักงานเขตควรปรับปรุงรูปแบบเว็บไซต์ให้สวยงามและอัปเดตข้อมูลต่าง ๆ ให้เป็นปัจจุบัน สำหรับสื่อสังคมออนไลน์ควรมีปฏิสัมพันธ์ (Engage) กับผู้เข้ามาชมให้มากขึ้น และนำไปประยุกต์ใช้ในด้านอื่น ๆ และควรแก้ไขปัญหาที่ท้วงติงในพื้นที่ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น			
เจ้าหน้าที่ผู้สรุปผลการตรวจติดตามประเมินผล : ลงชื่อ..... <u>— N M.</u> (<u>นายอริยะ เมฆะกุล</u>) ตำแหน่ง..... <u>ผู้ตรวจราชการสูง</u> วัน/เดือน/ปี..... <u>สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร</u>			

แบบสรุปผลการตรวจติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
ของหน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานครจําแนกตามตัวชี้วัด

ชื่อหน่วยงานผู้รับการประเมิน : สำนักงานเขตบางกอกใหญ่			
มิติที่ : 4 ชื่อตัวชี้วัดที่ 4.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาฐานข้อมูล			
ผลคะแนน :			
น้ำหนัก (ร้อยละ)	คะแนนที่ได้ตามหน่วยวัด	คะแนนที่ได้ตามเกณฑ์การให้คะแนน	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
6	98.400	4.920	0.295
ผลการตรวจติดตามประเมินผล :			
■ เหตุผลของคะแนน พิจารณาจากกระบวนการในการดำเนินงาน โดยแบ่งเป็น ๕ ขั้นตอน ได้แก่ ๑. ทบทวนสถานะข้อมูลที่เป็นต่อการพัฒนาเป็นฐานข้อมูล (ร้อยละ ๑๐) ๒. นำข้อมูลจากขั้นตอนที่ ๑ มาจัดลำดับความสำคัญและพิจารณาคัดเลือกภารกิจหลัก (ร้อยละ ๑๐) ๓. จัดทำแผนพัฒนาระบบข้อมูล (ร้อยละ ๒๐) ๔. ดำเนินการพัฒนาฐานข้อมูล ภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ (ร้อยละ ๒๐) ๕. การนำเข้าข้อมูลของหน่วยงานในฐานข้อมูล โดยนำเข้าครั้งแรกในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๓ (ร้อยละ ๔๐) โดยในขั้นตอนที่ ๑ - ๔ หน่วยงานสามารถดำเนินการได้ครบถ้วน และในขั้นตอนที่ ๕ ยังขาดความครบถ้วนสมบูรณ์ของข้อมูล จึงได้คะแนนในส่วนนี้ เท่ากับร้อยละ ๓๘.๔๐ รวมคะแนนทั้ง ๕ ขั้นตอนเท่ากับร้อยละ ๙๘.๔๐			
■ จุดอ่อน เจ้าหน้าที่ยังขาดความเข้าใจเรื่องฐานข้อมูล			
■ จุดแข็ง เจ้าหน้าที่ให้ความใส่ใจในการปฏิบัติงาน			
■ ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา ควรมีการอบรมการใช้งานระบบฐานข้อมูลทั้งผู้ใช้งานและเจ้าหน้าที่ที่ลงข้อมูล เพื่อสร้างความเข้าใจร่วมกัน			
เจ้าหน้าที่ผู้สรุปผลการตรวจติดตามประเมินผล : ลงชื่อ.....  (นางเพ็ญศิริ บุญวงศ์) ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๓			

แบบสรุปผลการตรวจติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
ของหน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานครจำแนกตามตัวชี้วัด

ชื่อหน่วยงานผู้รับการประเมิน : สำนักงานเขตบางกอกใหญ่			
มติที่ : ๔ ชื่อตัวชี้วัดที่ ๔.๒ ระดับความสำเร็จของการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน			
ผลคะแนน :			
น้ำหนัก (ร้อยละ)	คะแนนที่ได้ตามหน่วยวัด	คะแนนที่ได้ตามเกณฑ์การให้คะแนน	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
๔	๕	๕	๐.๒
ผลการตรวจติดตามประเมินผล :			
■ เหตุผลของคะแนน ดำเนินการได้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และภายในเวลาที่กำหนด			
■ จุดอ่อน ผู้ปฏิบัติงานมีภารกิจเพิ่มมากขึ้น เนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)			
■ จุดแข็ง มีคณะทำงานดำเนินงานอย่างเข้มแข็ง			
■ ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา แม้ในปีงบประมาณถัดไป งานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน จะไม่มีการประเมินผลในรูปแบบตัวชี้วัด แต่อย่างไรก็ตาม หน่วยงานควรมีการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นการคุ้มครองบุคลากรในหน่วยงาน และผู้มารับบริการให้มีความปลอดภัยและสุขภาพอนามัยที่ดี			
เจ้าหน้าที่ผู้สรุปผลการตรวจติดตามประเมินผล : ลงชื่อ..... กทพวดี (นายภาณุพงศ์ องค์กรภาค) (นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ) ตำแหน่ง..... กลุ่มอาชีวอนามัย สำนักงานเขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพมหานคร วัน/เดือน/ปี..... ๒๕๖๓			