



ด่วนมาก

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรุงเทพมหานคร (สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร โทร. ๐ ๒๒๒๔ ๓๐๓๓ หรือโทร. ๑๓๓๔ โทรสาร ๐ ๒๒๒๔ ๒๙๖๔)

ที่ กท ๐๔๐๔/๓๐

วันที่

๒๑ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง การพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำกรุงเทพมหานคร ในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ (ยกเว้นลูกจ้างประจำที่ปฏิบัติงานในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร)

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้าสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานคร เลขาธิการสภากรุงเทพมหานคร เลขาธิการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการเขต และหัวหน้าส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

เพื่อให้การเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำกรุงเทพมหานคร ในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้อง จึงขอแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติการเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำให้หน่วยงานหรือส่วนราชการทราบและถือปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน ดังนี้

๑. หลักเกณฑ์และวิธีการ

๑.๑ ข้อบังคับกรุงเทพมหานครว่าด้วยการบริหารทรัพยากรบุคคลของลูกจ้างกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๒

๑.๒ ข้อบังคับกรุงเทพมหานครว่าด้วยการกำหนดอัตราค่าจ้างขั้นต่ำสุดและสูงสุดของลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๘

๑.๓ ข้อบังคับกรุงเทพมหานครว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการให้ลูกจ้างประจำของกรุงเทพมหานครได้รับอัตราค่าจ้างสูงกว่าอัตราค่าจ้างขั้นสูงของตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งในแต่ละระดับ พ.ศ. ๒๕๖๐

๑.๔ หนังสือกรุงเทพมหานคร ที่ กท ๐๔๐๔/๖๘๘ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๒ เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างกรุงเทพมหานคร โดยกำหนดให้มีการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของลูกจ้าง ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓) และให้มีคณะกรรมการระดับส่วนราชการและหน่วยงานพิจารณากลั่นกรองผลการประเมินของผู้บังคับบัญชาหรือผู้ประเมิน ทั้งนี้ ให้เกิดมาตรฐานและความเป็นธรรมในการใช้ดุลยพินิจของผู้บังคับบัญชาหรือผู้ประเมินก่อนที่จะเสนอผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนขั้นค่าจ้าง โดยประกาศรายชื่อผู้มีผลการประเมินอยู่ในระดับดีเด่นในที่เปิดเผยให้ลูกจ้างได้ทราบทั่วกัน

๑.๕ หนังสือกรุงเทพมหานคร ที่ กท ๐๔๐๔/๖๘๙ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๒ เรื่อง การให้ลูกจ้างประจำได้รับค่าตอบแทนพิเศษเมื่อได้รับค่าจ้างถึงขั้นสูงของอันดับ โดยให้นำระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการและลูกจ้างประจำผู้ได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างถึงขั้นสูงหรือใกล้เคียงขั้นสูงของอันดับหรือตำแหน่ง พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ มาใช้กับลูกจ้างประจำของกรุงเทพมหานคร

๑.๖ การเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ

๑.๖.๑ กรณีที่กลุ่มบัญชีค่าจ้างกำหนดให้ใช้กลุ่มบัญชีค่าจ้าง ๑ กลุ่ม ในแต่ละรอบของการเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ให้ส่วนราชการดำเนินการเลื่อนขั้นค่าจ้าง ตามกลุ่มบัญชีค่าจ้างที่กำหนด โดยให้ใช้ขั้นวังของกลุ่มบัญชีค่าจ้างที่กำหนดจนถึงขั้นสูงสุดของตำแหน่ง

๑.๖.๒ กรณีที่...

๑.๖.๒ กรณีที่กลุ่มบัญชีค่าจ้างกำหนดให้ใช้กลุ่มบัญชีค่าจ้างมากกว่า ๑ กลุ่มในแต่ละรอบของการเลื่อนขึ้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ให้ส่วนราชการดำเนินการเลื่อนขึ้นค่าจ้างในกลุ่มบัญชีค่าจ้างเดิม ตามที่กระทรวงการคลังกำหนด โดยให้ใช้ขั้นวิ่งของกลุ่มบัญชีค่าจ้างเดิมจนถึงขั้นสูงสุดก่อน แล้วจึงเปลี่ยนไปใช้ขั้นวิ่งของกลุ่มบัญชีค่าจ้างที่สูงกว่า โดยให้ได้รับค่าจ้างในกลุ่มบัญชีค่าจ้างใหม่ในขั้นใกล้เคียงในทางที่สูงกว่า

๑.๗ การกำหนดจำนวนครั้งการลาหรือการมาทำงานสาย ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกรุงเทพมหานคร ที่ กท ๐๔๐๔/๖๘๗ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๒ เรื่อง การกำหนดจำนวนครั้งการลาหรือมาทำงานสาย เพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนขึ้นค่าจ้างลูกจ้างประจำของกรุงเทพมหานคร

๑.๘ ผู้ดำรงตำแหน่งอยู่ที่หน่วยงานใดหรือส่วนราชการใด ในวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๓ ให้ผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดนั้นเป็นผู้พิจารณาเลื่อนขึ้นค่าจ้าง ส่วนลูกจ้างประจำที่ยืมตัวมาช่วยราชการให้หน่วยงานหรือส่วนราชการผู้รับลูกจ้างประจำช่วยราชการแจ้งผลการปฏิบัติราชการให้เจ้าสังกัดพิจารณา และหากเป็นการเลื่อนค่าจ้างกรณีหนึ่งขั้น ให้เจ้าสังกัดพิจารณารวมกับโควตาปกติของหน่วยงานเจ้าสังกัด

๑.๙ ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ไปดำรงตำแหน่งหน่วยงานอื่นหลังวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๓ ให้แจ้งผลการพิจารณาเลื่อนขึ้นค่าจ้างไปยังสังกัดใหม่ เพื่อออกคำสั่งเลื่อนขึ้นค่าจ้าง

๑.๑๐ การเลื่อนขึ้นค่าจ้างลูกจ้างประจำให้ดำเนินการได้ ๓ ลักษณะ คือ ไม่เลื่อนขึ้นค่าจ้างเลื่อนครึ่งขั้น และเลื่อนหนึ่งขั้น ในกรณีที่ผู้ได้รับการพิจารณาเลื่อนขึ้นค่าจ้างครึ่งขั้นหรือหนึ่งขั้น ได้รับค่าจ้างถึงขั้นสูงหรือใกล้ถึงขั้นสูงของอันดับหรือตำแหน่งก็ให้ได้รับ “ค่าตอบแทนพิเศษ” ในอัตราร้อยละ ๒ (กรณีครึ่งขั้น) และร้อยละ ๔ (กรณีหนึ่งขั้น) ของค่าจ้าง โดยผู้ที่สมควรได้รับการเลื่อนขึ้นค่าจ้างหนึ่งขั้นต้องมีการประเมินในระดับดีเด่นขึ้นไป ส่วนผู้ที่ไม่สมควรได้รับการเลื่อนขึ้นค่าจ้าง ผลการประเมินอยู่ในระดับต้องปรับปรุง

๑.๑๐.๑ ลูกจ้างประจำกรุงเทพมหานครซึ่งจะได้รับการพิจารณาเลื่อนขึ้นค่าจ้างครึ่งขั้นหรืออัตราร้อยละ ๒ ในแต่ละครั้ง ต้องอยู่ในหลักเกณฑ์ตามข้อ ๕๙ แห่งข้อบังคับกรุงเทพมหานครว่าด้วยการบริหารทรัพยากรบุคคลของลูกจ้างกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๒

๑.๑๐.๒ ลูกจ้างประจำกรุงเทพมหานครซึ่งจะได้รับการพิจารณาเลื่อนขึ้นค่าจ้างหนึ่งขั้นหรืออัตราร้อยละ ๔ ในแต่ละครั้ง ต้องเป็นผู้อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะได้รับการพิจารณาเลื่อนขึ้นค่าจ้างตามข้อ ๑.๑๐.๑ และต้องอยู่ในหลักเกณฑ์ประการใดประการหนึ่งหรือหลายประการ ตามข้อ ๖๐ แห่งข้อบังคับกรุงเทพมหานครว่าด้วยการบริหารทรัพยากรบุคคลของลูกจ้างกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๒

การพิจารณาเลื่อนขึ้นค่าจ้างแก่ลูกจ้างประจำ ให้มีคณะกรรมการระดับหน่วยงานและส่วนราชการพิจารณากันกรองขั้นหนึ่งก่อนที่จะเสนอคำสั่งให้ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจลงนามในคำสั่งเลื่อนขึ้นค่าจ้าง

๑.๑๑ การพิจารณาเลื่อนขึ้นค่าจ้างลูกจ้างประจำกรุงเทพมหานครตามข้อ ๑.๑๐ ให้ผู้บังคับบัญชาขั้นต้นหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายนำแนวทางการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานมาเป็นหลักในการพิจารณาครั้งที่หนึ่งและครั้งที่สอง โดยพิจารณาประกอบกับข้อมูลการลา พฤติกรรมการมาทำงาน การรักษาวินัย การปฏิบัติตนเหมาะสม และข้อควรพิจารณาอื่น ๆ ของผู้นั้นมาประกอบการพิจารณาด้วย

๑.๑๒ การสั่งเลื่อนขึ้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ให้หัวหน้าหน่วยงานดำเนินการจัดทำคำสั่งเลื่อนขึ้นค่าจ้างลูกจ้างประจำในสังกัด เมื่อได้รับแจ้งผลการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณากันกรอง การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญและค่าจ้างลูกจ้างประจำกรุงเทพมหานคร ในการจัดสรรโควตาการเลื่อนขึ้นค่าจ้างลูกจ้างประจำจากสำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

๒. การคำนวณโควตา

การเลื่อนชั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำในครึ่งปีแรก ในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ กำหนดจำนวนผู้มีสิทธิได้รับการเลื่อนชั้นค่าจ้างหนึ่งขั้นขึ้นไปได้ไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของจำนวนลูกจ้างประจำที่มีตัวอยู่ ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๓ (กรณีมีเศษให้ปัดทิ้ง) ทั้งนี้ ให้รวมถึงลูกจ้างประจำผู้ได้รับค่าจ้างถึงขั้นสูงหรือใกล้ถึงขั้นสูงของอันดับหรือตำแหน่งที่ได้รับการพิจารณาเพิ่มค่าตอบแทนพิเศษร้อยละ ๔ (หนึ่งขั้น) ด้วย

๓. การจัดทำบัญชีเอกสาร

ให้จัดทำบัญชีเอกสารในการเลื่อนชั้นค่าจ้าง ในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ ส่งสำนักงาน-
การเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร ดังนี้

๓.๑ บัญชีการคำนวณโควตาการเลื่อนชั้นค่าจ้าง

๓.๒ บัญชีรายชื่อลูกจ้างประจำผู้ที่ได้รับการเสนอขอเลื่อนชั้นค่าจ้างหนึ่งขั้น

๓.๓ บัญชีรายชื่อลูกจ้างประจำผู้สมควรได้รับการเลื่อนชั้นค่าจ้าง (แบบ ลจ.กทม.๑)

๓.๔ บัญชีรายชื่อลูกจ้างประจำผู้สมควรให้ได้รับค่าตอบแทนพิเศษ (แบบ ลจ.กทม.๑/๑)

๓.๕ บัญชีรายชื่อลูกจ้างประจำผู้ไม่สมควรได้รับการเลื่อนชั้นค่าจ้าง (แบบ ลจ.กทม.๒)

๓.๖ บัญชีรายชื่อลูกจ้างประจำผู้ไม่สมควรให้ได้รับค่าตอบแทนพิเศษ (แบบ ลจ.กทม.๒/๑)

๓.๗ บัญชีวันลา (แบบ ลจ.กทม.๓)

๓.๘ รายชื่อลูกจ้างประจำกรุงเทพมหานครผู้ครองตำแหน่งในวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๓

โดยให้แยกบัญชีรายชื่อผู้สมควรได้รับการเลื่อนชั้นค่าจ้างกรณีหนึ่งขั้น ครึ่งขั้น ผู้ไม่สมควรได้รับการเลื่อนชั้นค่าจ้าง ผู้สมควรให้ได้รับค่าตอบแทนพิเศษ และผู้ไม่สมควรให้ได้รับค่าตอบแทนพิเศษ ทั้งนี้ ให้จัดเรียงลำดับตามบัญชีถ้อยคำอัตราค่าจ้างลูกจ้างประจำกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ **ทุกกรณี** พร้อมทั้งแยกชุดบัญชีวันลาแนบท้ายแต่ละกรณี

ทั้งนี้ หน่วยงานสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มการจัดทำบัญชีเอกสารในการเลื่อนชั้นค่าจ้าง ในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ ได้ที่เว็บไซต์ของสำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร <http://www.bangkok.go.th/pdd/>

๔. กำหนดวันส่งเอกสาร

๔.๑ ให้ทุกหน่วยงานและส่วนราชการในสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร ส่งบัญชีการคำนวณโควตาการเลื่อนชั้นค่าจ้าง ในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ บัญชีรายชื่อลูกจ้างประจำผู้ที่ได้รับการเสนอขอเลื่อนชั้นค่าจ้างหนึ่งขั้น รายชื่อลูกจ้างประจำกรุงเทพมหานครผู้ครองตำแหน่ง ในวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๓ พร้อมจัดส่งบัญชีแบบ ลจ.กทม.๑, ๑/๑, แบบ ลจ.กทม.๒, ๒/๑, และ แบบ ลจ.กทม.๓ จำนวนอย่างละ ๑ ชุด ต่อสำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร ภายในวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๓

อนึ่ง ภายหลังวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓ หากมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงาน วันลา พุทธศักราชการมาทำงาน การรักษาวินัย การปฏิบัติตนเหมาะสมกับการเป็นลูกจ้างประจำกรุงเทพมหานคร และข้อควรพิจารณาอื่น ๆ แล้วแต่กรณี ให้แจ้งสำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร ภายในวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๓ พร้อมจัดส่งบัญชีเอกสารการเลื่อนชั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำที่มีการเปลี่ยนแปลงใหม่มาประกอบด้วย

๔.๒ ให้ทุกหน่วยงาน...

๔.๒ ให้ทุกหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานครประกาศรายชื่อผู้มีผลการประเมินอยู่ในระดับดีเด่น (ครั้งหนึ่ง) ตามระบบเปิด ซึ่งได้มีการปิดประกาศในที่เปิดเผย ให้ลูกจ้างได้ทราบโดยทั่วกันแล้วส่งไปยังสำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร ภายในวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๓

๔.๓ เมื่อส่งเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ (โดยพิมพ์รายชื่อเรียงลำดับตามบัญชีถือจ่ายอัตราค่าจ้างลูกจ้างประจำกรุงเทพมหานคร) แล้วให้หน่วยงานจัดส่งสำเนาคำสั่งเลื่อนขั้นค่าจ้างและคำสั่งให้ได้รับค่าตอบแทนพิเศษ บัญชีรายละเอียดผู้ที่ไม่ได้รับการเลื่อนขั้นค่าจ้างและไม่ได้รับค่าตอบแทนพิเศษ ในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ พร้อมทั้งระบุเหตุผลในช่องหมายเหตุ จำนวน ๒ ชุด ไปยังสำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร (ยกเว้นลูกจ้างประจำที่ปฏิบัติงานในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร) และจำนวน ๑ ชุด ไปยังสำนักงาน ก.ก.

กรณีที่มีการแก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือยกเลิกคำสั่งเลื่อนขั้นค่าจ้าง ให้หัวหน้าหน่วยงานรับดำเนินการแก้ไขหรือยกเลิกคำสั่งเดิม (เฉพาะราย) แล้วจัดส่งสำเนาคำสั่งดังกล่าวไปยังสำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร และสำนักงาน ก.ก.

๔.๔ เมื่อดำเนินการออกคำสั่งเลื่อนขั้นค่าจ้างแล้ว ให้หน่วยงานแจ้งยอดเงินที่ใช้ไปแล้ว ในการเลื่อนขั้นค่าจ้างในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ โดยไม่รวมค่าตอบแทนพิเศษ ไปยังสำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร เพื่อเป็นข้อมูลในการพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้างครั้งที่สอง ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓

ให้หน่วยงานกำชับ กวดขัน เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบให้มีความละเอียด รอบคอบอย่างเคร่งครัด ในการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอขอเลื่อนขั้นค่าจ้างให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และให้เร่งรัดจัดส่งเอกสารภายในกำหนด หากหน่วยงานใดไม่ปฏิบัติตามที่แจ้ง จะเป็นเหตุทำให้การพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ ล่าช้า และอาจส่งผลให้เกิดข้อปัญหาการบริหารงานบุคคล และบริหารราชการได้

อนึ่ง การเลื่อนขั้นค่าจ้างเป็นกลไกสำคัญในการจูงใจให้ลูกจ้างปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลยิ่งขึ้น เป็นการตอบแทนความดีความชอบแก่ลูกจ้าง จึงให้หน่วยงานและส่วนราชการพิจารณาให้ถูกต้องยึดหลักคุณธรรม คำนึงถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีความโปร่งใส และตรวจสอบได้

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการต่อไป

๖๙ - ๙.
(นางวิภารัตน์ ไชยานุกิจ)
รองปลัดกรุงเทพมหานคร
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร

(ตัวอย่าง)

บัญชีการคำนวณโควตาการเลื่อนชั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓
หน่วยงาน

หน่วยงาน	จำนวนลูกจ้างประจำ ที่มีตัวครอง ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๓	การเลื่อนขั้นค่าจ้าง			ไม่ได้รับการ เลื่อนขั้นค่าจ้าง (คน)	หมายเหตุ
		หนึ่งขั้น		ครึ่งขั้น (คน)		
		๑๕%	ได้ (คน)			
สำนัก (สำนักงาน, กอง, ฝ่าย) สำนักงานเขต (ฝ่าย)						
รวม						

(ลงชื่อ) ผู้ตรวจสอบ
(.....)
ตำแหน่ง

(ลงชื่อ)
(.....)

ประธานกรรมการพิจารณาความดีความชอบ
สำนัก, สำนักงาน, สำนักงานเขต, สถาบัน และกอง

หมายเหตุ เรียงลำดับตามบัญชีถือจ่ายอัตราค่าจ้างลูกจ้างประจำกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓
ซึ่งผลการประเมินฯ ให้คำนึงถึงความเหมาะสมและสอดคล้องกัน และต้องไม่เกินโควตาร้อยละ ๑๕

(ตัวอย่าง)

รายชื่อลูกจ้างประจำกรุงเทพมหานครผู้ครองตำแหน่ง ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๓

หน่วยงาน

ลำดับที่	สังกัด/ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	ตำแหน่งเลขที่	อัตราค่าจ้าง	หมายเหตุ

หมายเหตุ เรียงลำดับตามบัญชีถือจ่ายอัตราค่าจ้างลูกจ้างประจำกรุงเทพมหานคร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบ
(.....)

ตำแหน่ง

วันที่

(ตัวอย่าง)
ลับ

รายชื่อลูกจ้างประจำผู้ที่ได้รับการเสนอขอเลื่อนขั้นค่าจ้างหนึ่งขั้น
โควตาร้อยละ ๑๕ ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๓ เท่ากับ (ให้ใส่ทศนิยม ๒ ตำแหน่ง)
หน่วยงาน

ลำดับที่	สังกัด/ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	ตำแหน่ง เลขที่	อัตราค่าจ้าง	ผลการประเมินร้อยละ ครั้งที่ ๑ ๑ ต.ค. ๖๒ - ๓๑ มี.ค. ๖๓	หมายเหตุ

ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบ
(.....)
ตำแหน่ง

ลงชื่อ
(.....)
ประธานกรรมการพิจารณาความดีความชอบ
สำนัก, สำนักงาน, สำนักงานเขต, สถาบัน และกอง

หมายเหตุ เรียงลำดับตามบัญชีถือจ่ายอัตราค่าจ้างลูกจ้างประจำกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
ซึ่งผลการประเมินฯ ให้คำนึงถึงความเหมาะสมและสอดคล้องกัน และต้องไม่เกินโควตาร้อยละ ๑๕

(ตัวอย่าง)
ลับ

แบบ จ.กทผ.๑

บัญชีรายชื่อลูกจ้างผู้สมควรได้เลื่อนขึ้นค่าจ้าง ในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓
หน่วยงาน

ลำดับที่	สังกัด/ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	ตำแหน่ง เลขที่	อัตราค่าจ้าง ก่อนเลื่อนขึ้น	ให้ได้รับค่าจ้าง ขึ้น/จำนวนเงิน	สรุปผลการประเมินฯ ระดับและคะแนน	หมายเหตุ
๑	<u>สำนักงานเขตพระนคร</u> <u>ฝ่ายปกครอง</u> นาย ก.	พนักงานขับรถยนต์	ส ๑	ขพน.๑๒	๙,๔๐๐	๙,๖๔๐	ดีเด่น (๙๕%)	หนึ่งขึ้น - ตามข้อบังคับกรุงเทพมหานครกรุงเทพมหานครว่าด้วยการบริหาร ทรัพยากรบุคคลของลูกจ้างกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๖๐
๒	<u>ฝ่ายทะเบียน</u> นาง ข.	พนักงานสถานที่	บ ๑	ขพน.๒๘	๘,๖๙๐	๘,๘๐๐	ดีมาก (๘๙%)	ครึ่งขึ้น - ตามข้อบังคับกรุงเทพมหานครกรุงเทพมหานครว่าด้วยการบริหาร ทรัพยากรบุคคลของลูกจ้างกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๕๙
๒	<u>ฝ่ายโยธา</u> นาย ค.	พนักงานทั่วไป (ระบายน้ำ)	บ ๒	ขพน.๓๐	๑๗,๘๘๐	๑๘,๑๙๐	พอใช้ (๖๙%)	ครึ่งขึ้น - ตามข้อบังคับกรุงเทพมหานครกรุงเทพมหานครว่าด้วยการบริหาร ทรัพยากรบุคคลของลูกจ้างกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๕๙ - ตามข้อบังคับกรุงเทพมหานครว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการให้ลูกจ้าง ประจำของกรุงเทพมหานครได้รับอัตราค่าจ้างสูงกว่าอัตราค่าจ้าง ขั้นสูงของตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งในแต่ละระดับ พ.ศ. ๒๕๖๐

หมายเหตุ สำหรับกรณีหนึ่งขึ้น ครึ่งขึ้น ให้เรียงลำดับตามบัญชีถ้อยจ่าย
อัตราค่าจ้างลูกจ้างประจำกรุงเทพมหานคร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
สรุปผลการประเมินฯ
- ระดับ (หมายถึง ระดับดีเด่น ระดับดีมาก ระดับดี ระดับพอใช้ และระดับต้องปรับปรุง)
- คะแนน (หมายถึง ร้อยละ)

(ลงชื่อ) ผู้ตรวจสอบ
(.....)
ตำแหน่ง

(ลงชื่อ)
(.....)
ประธานกรรมการพิจารณาความดีความชอบ
สำนัก, สำนักงาน, สำนักงานเขต, สถาบัน และกอง

(ตัวอย่าง)

ลับ

แบบ ลจ. กทม.๑/๑

บัญชีรายชื่อลูกจ้างผู้สมควรได้รับค่าตอบแทนพิเศษ ในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓
หน่วยงาน

ลำดับที่	สังกัด/ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	ตำแหน่งเลขที่	อัตราค่าจ้างที่เดิมขึ้น	๑ เมษายน ๒๕๖๓ ให้ได้รับ ค่าตอบแทนพิเศษ	สรุปผลการประเมินฯ ระดับและคะแนน	หมายเหตุ
๑	สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร สำนักงานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป นาย ก.	พนักงานขับรถยนต์	ส ๒	กกจ.๘	๓๔,๑๑๐	๑,๓๖๔	ดีเด่น (๙๑ %)	ร้อยละ ๔ - ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษ ของข้าราชการและลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างถึงขั้นสูง หรือใกล้ถึงขั้นสูงของอันดับหรือตำแหน่ง พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๖/๑ (๒)
๒	นาย ข.	พนักงานสถานที่	บ ๑	กกจ.๑๔	๒๑,๐๑๐	๔๒๐	ดี (๗๐ %)	ร้อยละ ๒ - ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษ ของข้าราชการและลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างถึงขั้นสูง หรือใกล้ถึงขั้นสูงของอันดับหรือตำแหน่ง พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๖/๑ (๑)

หมายเหตุ ๑. ให้แยกบัญชีรายชื่อลูกจ้างประจำประเภท ร้อยละ ๔ และร้อยละ ๒ โดยให้เรียงลำดับตามบัญชีถือจ่ายอัตราค่าจ้าง
ลูกจ้างประจำกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๒. สรุปผลการประเมินฯ

- ระดับ (หมายถึง ระดับดีเด่น ระดับดีมาก ระดับดี ระดับพอใช้ และระดับต้องปรับปรุง)
- คะแนน (หมายถึง ร้อยละ)

(ลงชื่อ) ผู้ตรวจสอบ
(.....)
ตำแหน่ง

(ลงชื่อ)
(.....)
ประธานกรรมการพิจารณาความดีความชอบ
สำนัก, สำนักงาน, สำนักงานเขต, สถาบัน และกอง

ลับ

(ตัวอย่าง)
ลับ

แบบ จจ.ภทผ.๒

บัญชีรายชื่อลูกจ้างประจำผู้ไม่สมควรเลื่อนขั้นค่าจ้าง ในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓
หน่วยงาน

ลำดับที่	สังกัด/ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	ตำแหน่งเลขที่	อัตราค่าจ้าง ปัจจุบัน	เหตุผลที่ไม่สมควรหรือไม่อาจเลื่อนขั้นค่าจ้าง	สรุปผลการประเมินฯ ระดับและคะแนน	หมายเหตุ (ลายมือชื่อรับทราบของ ผู้ที่ไม่สมควรเลื่อนขั้นค่าจ้าง)
						เช่น - บรรจุเข้ารับราชการน้อยกว่า ๔ เดือน (วันที่ บรรจุภายหลังวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๒) - ถูกลงโทษตัดค่าจ้าง% มีกำหนด เดือน ตั้งแต่ตามคำสั่ง ที่/..... ลงวันที่ - ลาเกิน (ลาป่วย วันครั้ง ลากิจ วัน ครั้ง และเหตุผลประกอบ) - มาสายเกิน จำนวน ครั้ง - ขาดราชการ - ผลการประเมินต้องปรับปรุง	ดีเด่น (๙๐%) ดีมาก (๘๐%) ต้องปรับปรุง (๕๙%)	

หมายเหตุ - เรียงลำดับตามบัญชีถือจ่ายอัตราค่าจ้างลูกจ้างประจำกรุงเทพมหานคร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ) ผู้ตรวจสอบ
(.....)
ตำแหน่ง

(ลงชื่อ)
(.....)
ประธานกรรมการพิจารณาความดีความชอบ
สำนัก, สำนักงาน, สำนักงานเขต, สถาบัน และกอง

ลับ

(ตัวอย่าง)
ลับ

แบบ ลจ. กทม.๒/๑

บัญชีรายชื่อลูกจ้างประจำผู้ไม่สมควรได้รับค่าตอบแทนพิเศษ ในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓
หน่วยงาน

ลำดับที่	สังกัด/ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	ตำแหน่งเลขที่	อัตราค่าจ้าง ปัจจุบัน	เหตุผลที่ไม่สมควรได้รับค่าตอบแทนพิเศษ	สรุปผลการประเมินฯ ระดับและคะแนน	หมายเหตุ (ลายมือชื่อรับทราบของ ผู้ไม่สมควรได้รับค่าตอบแทนพิเศษ)
						เช่น - ถูกลดโทษตัดค่าจ้าง ... % มีกำหนด เดือน ตั้งแต่ ตามคำสั่ง ที่/..... ลงวันที่ - ลาเกิน (ลาป่วย วัน ครั้ง ลากิจ วัน ครั้ง และเหตุผลประกอบ) - มาสายเกิน จำนวน ครั้ง - ขาดราชการ - ผลการประเมินต้องปรับปรุง ฯลฯ	ดีมาก (๘๐%) ต้องปรับปรุง (๕๙%)	

หมายเหตุ - เรียงลำดับตามบัญชีถือจ่ายอัตราค่าจ้างลูกจ้างประจำกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ) ผู้ตรวจสอบ
(.....)
ตำแหน่ง

(ลงชื่อ)
(.....)
ประธานกรรมการพิจารณาความดีความชอบ
สำนัก, สำนักงาน, สำนักงานเขต, สถาบัน และกอง

ลับ

(ตัวอย่าง)
ลับ

แบบ ลจ.กทม.๓

บัญชีแสดงวันลาในครึ่งปีที่ผ่านมาของลูกจ้างประจำ
(ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓)
หน่วยงาน

ลำดับที่	สังกัด/ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง เลขที่	จำนวนวันลาแต่ละประเภท									ขาด ราชการ	มาสาย (ครั้ง)	หมายเหตุ
			ลาป่วย/ ลากิจ วัน/ครั้ง	รวม ลาป่วย/ ลากิจ วัน/ครั้ง	ลา คลอด บุตร	ลาไป ช่วยเหลือ ภริยาที่ คลอดบุตร	ลา พักผ่อน	ลาอุปสมบท หรือลาไป ประกอบ พิธีฮัจย์	ลาเข้ารับ การตรวจ เลือกหรือ เข้ารับการ เตรียมพล	ศึกษา ฝึกอบรม งานหรือ ปฏิบัติการ วิจัย	ฟื้นฟู สมรรถภาพ ด้าน อาชีพ			

หมายเหตุ ๑. รายชื่อลูกจ้างประจำให้เรียงลำดับตามบัญชีถือจ่ายอัตราค่าจ้างลูกจ้างประจำกรุงเทพมหานคร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (หนึ่งชั้น ครึ่งชั้น ได้รับค่าตอบแทนพิเศษ ไม่สมควรได้รับ
การเลื่อนขั้นค่าจ้าง และไม่สมควรได้รับค่าตอบแทนพิเศษ)
๒. จำนวนครั้งที่ลา นับเฉพาะลาป่วยและลากิจส่วนตัว

(ลงชื่อ) ผู้ตรวจสอบ
(.....)
ตำแหน่ง

(ลงชื่อ)
(.....)
หัวหน้าหน่วยงาน
วันที่/...../.....

ลับ

(ตัวอย่าง)

ครุฑ

คำสั่ง (ชื่อหน่วยงาน).....

ที่/.....

เรื่อง เลื่อนขั้นค่าจ้างและให้ลูกจ้างประจำกรุงเทพมหานครได้รับอัตราค่าจ้าง
สูงกว่าอัตราค่าจ้างขั้นสูงของตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งในแต่ละระดับ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕๗ แห่งข้อบังคับกรุงเทพมหานครว่าด้วยการบริหารทรัพยากร
บุคคลของลูกจ้างกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อบังคับกรุงเทพมหานครว่าด้วยการกำหนดอัตราค่าจ้าง
ขั้นต่ำสุดและสูงสุดของลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อบังคับกรุงเทพมหานครว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการให้
ลูกจ้างประจำของกรุงเทพมหานครได้รับอัตราค่าจ้างสูงกว่าอัตราค่าจ้างขั้นสูงของตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งในแต่ละ
ระดับ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับหนังสือ ที่ กท ๐๔๐๔/ ๗๐ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๓ จึงให้เลื่อนขั้นค่าจ้าง
และให้ลูกจ้างประจำกรุงเทพมหานครได้รับอัตราค่าจ้างสูงกว่าอัตราค่าจ้างขั้นสูงของตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง
ในแต่ละระดับ ตามผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานครึ่งปีที่ผ่านมา (วันที่ ๑ ตุลาคม
๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓) สั่งกิด (ชื่อหน่วยงาน)..... จำนวน ราย
ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(.....)

หัวหน้าหน่วยงาน

(ตัวอย่าง)

บัญชีรายละเอียดแสดงการเลื่อนขึ้นค่าจ้าง และให้ลูกจ้างประจำกรุงเทพมหานคร
ได้รับอัตราค่าจ้างสูงกว่าอัตราค่าจ้างขั้นสูงของตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งในแต่ละระดับ ในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓
แนบท้ายคำสั่ง (ชื่อหน่วยงาน)ที่/๒๕๖๓ ลงวันที่

ลำดับที่	สังกัด/ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	ตำแหน่ง เลขที่	อัตราค่าจ้าง ก่อนเลื่อนชั้น	ให้ได้รับ อัตราค่าจ้าง (ขั้น)	หมายเหตุ
	สำนักงานเขต ฝ่าย			ขตด.			
๑	นาย บ.	พนักงานทั่วไป	บ ๑	๑	๑๔,๘๕๐	๑๕,๔๔๐	หนึ่งขั้น
๒	นาย ม.	พนักงานสถานที่	บ ๒	๒	๒๐,๖๘๐	๒๑,๐๑๐	หนึ่งขั้น รวมกับค่าตอบแทนพิเศษ
๓	นาย ป.	พนักงานขับรถยนต์	ส ๑	๓	๒๑,๐๑๐	๒๑,๘๘๐	หนึ่งขั้น (ได้รับอัตราค่าจ้างสูงกว่า อัตราค่าจ้างขั้นสูงฯ)
๔	นาย ส.	พนักงานขับรถยนต์ (รถดับเพลิง)	ส ๑	๔	๙,๖๔๐	๙,๙๑๐	
๕	นาย ว.	พนักงานป้องกัน- สาธารณภัย	ส ๒	๕	๒๑,๐๑๐	๒๑,๕๐๐	(ได้รับอัตราค่าจ้างสูงกว่า อัตราค่าจ้างขั้นสูงฯ)

หมายเหตุ - หนึ่งขั้น ตามข้อบังคับกรุงเทพมหานครว่าด้วยการบริหารทรัพยากรบุคคลของลูกจ้าง
กรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๕๙ ข้อ ๖๐ ข้อ ๖๒
- หนึ่งขั้น ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษฯ พ.ศ. ๒๕๕๐
และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๖/๑(๔) เลื่อนขึ้นค่าจ้างครึ่งขั้นและได้รับ
ค่าตอบแทนพิเศษร้อยละ ๒ หรือ หนังสือ ที่ กท ๐๔๐๔/๖๘๙ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๒
- หนึ่งขั้น ตามข้อบังคับกรุงเทพมหานครว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการให้ลูกจ้างประจำของกรุงเทพมหานคร
ได้รับอัตราค่าจ้างสูงกว่าอัตราค่าจ้างขั้นสูงของตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งในแต่ละระดับ พ.ศ. ๒๕๖๐
- ให้เรียงลำดับตามบัญชีถือจ่ายอัตราค่าจ้างลูกจ้างประจำกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

(ตัวอย่าง)

ครุฑ

คำสั่ง (ชื่อหน่วยงาน).....

ที่/.....

เรื่อง ให้ลูกจ้างประจำกรุงเทพมหานครได้รับค่าตอบแทนพิเศษ ในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕๗ แห่งข้อบังคับกรุงเทพมหานครว่าด้วยการบริหารทรัพยากรบุคคลของลูกจ้างกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือ ที่ กท ๐๔๐๔/๖๘๔ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๒ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการและลูกจ้างประจำผู้ได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างถึงขั้นสูงหรือใกล้ถึงขั้นสูงของอันดับหรือตำแหน่ง พ.ศ. ๒๕๕๐ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อบังคับกรุงเทพมหานครว่าด้วยการกำหนดอัตราค่าจ้างขั้นต่ำสุดและสูงสุดของลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อบังคับกรุงเทพมหานครว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการให้ลูกจ้างประจำของกรุงเทพมหานครได้รับอัตราค่าจ้างสูงกว่าอัตราค่าจ้างขั้นสูงของตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งในแต่ละระดับ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับหนังสือ ที่ กท ๐๔๐๔/ ๗๐ ลงวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๓ จึงให้ลูกจ้างประจำกรุงเทพมหานครที่ได้รับอัตราค่าจ้างถึงอัตราค่าจ้างขั้นสูงของตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งในแต่ละระดับให้ได้รับค่าตอบแทนพิเศษตามผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานประจำปีที่ผ่านมา (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓) สังกัด (ชื่อหน่วยงาน) จำนวน ราย ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(.....)

หัวหน้าหน่วยงาน

(ตัวอย่าง)

บัญชีรายละเอียดให้ลูกจ้างประจำกรุงเทพมหานครได้รับค่าตอบแทนพิเศษ ในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓
แนบท้ายคำสั่ง (ชื่อหน่วยงาน)ที่/๒๕๖๓ ลงวันที่

ลำดับที่	สังกัด/ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	ตำแหน่ง เลขที่	อัตราค่าจ้างขั้นสูง ของตำแหน่งที่ได้รับ แต่งตั้งในแต่ละระดับ	ค่าตอบแทนพิเศษ		หมายเหตุ
						ร้อยละ ๒ (บาท)	ร้อยละ ๔ (บาท)	
	สำนักงานเขต..... ฝ่าย			ขบป.				
๑	นาย ก.	พนักงานทั่วไป	บ ๑	๑	๒๑,๐๑๐	๔๒๐	-	
๒	นาย ข.	พนักงานขับรถยนต์	ส ๑	๒	๒๕,๖๗๐	-	๑,๐๒๖	
๓	นาย ค.	ช่าง (ช่างไฟฟ้า)	ช ๒	๓	๓๔,๑๑๐	๖๘๒	-	
๔	นาย ง.	ช่าง (ช่างเครื่องยนต์)	ช ๓	๔	๔๑,๖๑๐	-	๑,๖๖๔	

- หมายเหตุ** - ค่าตอบแทนพิเศษ ร้อยละ ๒ ร้อยละ ๔ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษฯ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑
- กรณีได้รับอัตราค่าจ้างถึงอัตราค่าจ้างขั้นสูงตามหลักเกณฑ์และวิธีการของข้อบังคับกรุงเทพมหานครว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการให้ลูกจ้างประจำของกรุงเทพมหานครได้รับอัตราค่าจ้างสูงกว่าอัตราค่าจ้างขั้นสูงของตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งในแต่ละระดับ พ.ศ. ๒๕๖๐
 - ให้เรียงลำดับตามบัญชีถือจ่ายอัตราค่าจ้างลูกจ้างประจำกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

(ตัวอย่าง)

ครุฑ

คำสั่ง (ชื่อหน่วยงาน).....

ที่/.....

เรื่อง แก้ไขคำสั่งเลื่อนชั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำกรุงเทพมหานคร
ในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ (เฉพาะราย)

ตามคำสั่ง (ชื่อหน่วยงาน)..... ที่...../๒๕๖๓ ลงวันที่
ให้เลื่อนชั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำกรุงเทพมหานคร ในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ ไปแล้ว นั้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕๗ แห่งข้อบังคับกรุงเทพมหานครว่าด้วยการบริหารทรัพยากรบุคคลของลูกจ้างกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อบังคับกรุงเทพมหานครว่าด้วยการกำหนดอัตราค่าจ้างขั้นต่ำสุดและสูงสุดของลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อบังคับกรุงเทพมหานครว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการให้ลูกจ้างประจำของกรุงเทพมหานครได้รับอัตราค่าจ้างสูงกว่าอัตราค่าจ้างขั้นสูงของตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งในแต่ละระดับ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับหนังสือ ที่ กท ๐๔๐๔/๓๐ ลงวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๓ จึงให้แก้ไขคำสั่งเลื่อนชั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำกรุงเทพมหานคร (เฉพาะราย) ตามผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานครึ่งปีที่ผ่านมา (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓) สังกัด (ชื่อหน่วยงาน) จำนวนราย ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่..... พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(.....)

หัวหน้าหน่วยงาน

หมายเหตุ บัญชีแนบท้ายคำสั่งแก้ไขใช้เช่นเดียวกับบัญชีแนบท้ายคำสั่งเลื่อนชั้นค่าจ้างฯ

(ตัวอย่าง)

บัญชีรายชื่อลูกจ้างประจำกรุงเทพมหานครผู้ไม่ได้รับการเลื่อนขั้นค่าจ้าง
ในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓
หน่วยงาน

ลำดับที่	สังกัด/ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	ตำแหน่งเลขที่	อัตราค่าจ้าง	เหตุผลที่ไม่สมควร หรือไม่อาจ เลื่อนขั้นค่าจ้าง	หมายเหตุ
	<u>สำนักงานเขตพระนคร</u> <u>ฝ่ายปกครอง</u>			ขพน.			
๑	นาย ก.	พนักงานขับรถยนต์	ส ๑	๑	๙,๔๐๐	ลาเกิน	
๒	นาง ข.	พนักงานสถานที่	บ ๑	๒	๘,๘๐๐	ถูกลงโทษทางวินัย	
	<u>ฝ่ายรักษาความสะอาด</u> <u>และสวนสาธารณะ</u>						
๓	นาย ค.	พนักงานทั่วไป (กวาด)	บ ๑	๒๗๔	๘,๖๙๐	จ้างเมื่อวันที่	
	<u>ฝ่ายเทศกิจ</u>						
๔	นาย ง.	พนักงานเทศกิจ	ส ๒	๕๖๗	๒๑,๐๑๐	ขาดราชการ	

หมายเหตุ เรียงลำดับตามบัญชีถือจ่ายอัตราค่าจ้างลูกจ้างประจำกรุงเทพมหานคร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ) ผู้ตรวจสอบ
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่

(ตัวอย่าง)

บัญชีรายชื่อลูกจ้างประจำกรุงเทพมหานครผู้ไม่ได้รับค่าตอบแทนพิเศษ

ในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓

หน่วยงาน

ลำดับที่	สังกัด/ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	ตำแหน่งเลขที่	อัตราค่าจ้าง	เหตุผลที่ไม่สมควร ได้รับ ค่าตอบแทนพิเศษ	หมายเหตุ
	<u>สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร</u> <u>สำนักงาน/กอง</u> <u>ฝ่ายบริหารงานทั่วไป</u>						
๑	นาย ก.	พนักงานขับรถยนต์	ส ๑	๑๖	๒๕,๖๗๐	ลาเกิน	
๒	นาย ข.	พนักงานทั่วไป	บ ๒	๑๕๐	๒๑,๐๑๐	ถูกส่งโทษทางวินัย	
๓	นาย ค.	พนักงานรับโทรศัพท์	บ ๒	๒๒๐	๒๕,๖๗๐	ผลการประเมิน ต้องปรับปรุง	

หมายเหตุ เรียงลำดับตามบัญชีถือจ่ายอัตราค่าจ้างลูกจ้างประจำกรุงเทพมหานคร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ) ผู้ตรวจสอบ

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่

(ตัวอย่าง)

คำสั่ง (ชื่อหน่วยงาน).....

ที่/.....

เรื่อง ยกเลิกคำสั่งเลื่อนชั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำกรุงเทพมหานคร
ในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ (เฉพาะราย)

ตามคำสั่ง (ชื่อหน่วยงาน)..... ที่...../๒๕๖๓ ลงวันที่
ให้เลื่อนชั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำกรุงเทพมหานคร ในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ ไปแล้ว นั้น

โดยที่ข้อเท็จจริงปรากฏว่า (นาย นาง นางสาว)
ตำแหน่ง ตำแหน่งเลขที่ สังกัด
ตามข้อบังคับกรุงเทพมหานครว่าด้วยการบริหารทรัพยากรบุคคลของลูกจ้างกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๕๗
(เหตุผลที่ต้องยกเลิก).....
จึงให้ยกเลิกคำสั่งเลื่อนชั้นค่าจ้าง ราย (นาย นาง นางสาว)
คำสั่ง(ชื่อหน่วยงาน)..... ที่/๒๕๖๓ ลงวันที่ เป็นการเฉพาะราย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่..... พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(.....)

หัวหน้าหน่วยงาน

หมายเหตุ - ให้อ้างเหตุผลที่ต้องยกเลิก เช่น ถูกลงโทษทางวินัย ขาดราชการ ฯลฯ
- สำหรับคำสั่งยกเลิกการเลื่อนชั้นค่าจ้าง ไม่ต้องจัดทำบัญชีรายละเอียดฯ แนบท้าย