



คำสั่งสำนักงานเขตบางกอกใหญ่

ที่ ๐๖ / ๒๕๖๑

เรื่อง จัดตั้งศูนย์ประสานงานการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร เขตบางกอกใหญ่

ด้วยคณะกรรมการการเลือกตั้งได้มีมติในการประชุม ครั้งที่ ๖๗/๒๕๖๑ (๓๑) เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เห็นชอบแผนงานการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร โดยเห็นควรให้พระราชกฤษฎีกาให้มีการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรเป็นการทั่วไป ใช้บังคับในวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๒ และคณะรัฐมนตรี ได้ประชุมปรึกษา เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๑ ลงมติอนุมัติหลักการร่างพระราชกฤษฎีกาให้มีการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรเป็นการทั่วไป พ.ศ. ใช้บังคับในวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๒ ซึ่งคาดว่าคณะกรรมการการเลือกตั้งจะประกาศกำหนดให้มีการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรเป็นการทั่วไป ในวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

เพื่อให้การสนับสนุนการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร เขตบางกอกใหญ่ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บริสุทธิ์ ยุติธรรม ถูกต้องตามขั้นตอนของกฎหมาย และทันตามกำหนดระยะเวลาอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งในส่วนที่เป็นอำนาจหน้าที่ของสำนักงานเขตบางกอกใหญ่ และในส่วนที่เป็น การสนับสนุนภารกิจตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องร้องขอ จึงให้จัดตั้ง ศูนย์ประสานงานการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร เขตบางกอกใหญ่ ขึ้น โดยมีคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ และเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประจำศูนย์ฯ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการศูนย์ประสานงานการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร เขตบางกอกใหญ่

ประกอบด้วย

๑.๑	ผู้อำนวยการเขตบางกอกใหญ่	ผู้อำนวยการศูนย์ฯ
๑.๒	ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตบางกอกใหญ่	รองผู้อำนวยการศูนย์ฯ
๑.๓	หัวหน้าฝ่ายทะเบียน	กรรมการ
๑.๔	หัวหน้าฝ่ายโยธา	กรรมการ
๑.๕	หัวหน้าฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล	กรรมการ
๑.๖	หัวหน้าฝ่ายรายได้	กรรมการ
๑.๗	หัวหน้าฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ	กรรมการ
๑.๘	หัวหน้าฝ่ายการศึกษา	กรรมการ
๑.๙	หัวหน้าฝ่ายการคลัง	กรรมการ
๑.๑๐	หัวหน้าฝ่ายเทศกิจ	กรรมการ
๑.๑๑	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม	กรรมการ
๑.๑๒	สัสดีเขตบางกอกใหญ่	กรรมการ
๑.๑๓	ผู้กำกับสถานีตำรวจนครบาลบางกอกใหญ่	กรรมการ
๑.๑๔	ผู้กำกับสถานีตำรวจนครบาลท่าพระ	กรรมการ

๑.๑๕ ผู้อำนวยการสถานศึกษา.....

๑.๑๕ ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนวัดท่าพระ	กรรมการ
๑.๑๖ ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนวัดราชสิทธิาราม	กรรมการ
๑.๑๗ ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนวัดประดู่ฉิมพลี	กรรมการ
๑.๑๘ ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนวัดใหม่พิเรนทร์	กรรมการ
๑.๑๙ ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนวัดดีดวด	กรรมการ
๑.๒๐ ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนนาคกลาง	กรรมการ
๑.๒๑ หัวหน้าฝ่ายปกครอง	กรรมการและ เลขานุการศูนย์ฯ
๑.๒๒ นางอรอนงค์ ตันตติภูมิกุล	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการศูนย์ฯ
๑.๒๓ นายพงษ์สิทธิ์ บัวเมือง	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการศูนย์ฯ

ให้คณะกรรมการดังกล่าว มีอำนาจหน้าที่พิจารณากำหนดแนวทางต่างๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินการและสนับสนุนการเลือกตั้งฯ การเตรียมการเลือกตั้งของสำนักงานเขต และรับผิดชอบทั่วไปในการดำเนินการและสนับสนุนการเลือกตั้งให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. ศูนย์ประสานงานการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร เขตบางกอกใหญ่ ประกอบด้วยฝ่ายต่าง ๆ ดังนี้

๒.๑ ฝ่ายอำนวยการ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๒.๑.๑ ปฏิบัติงานด้านธุรการและการประสานงาน

๒.๑.๒ ศึกษากฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับการเลือกตั้งให้คำปรึกษาแนะนำให้ความรู้ทางวิชาการเกี่ยวกับการเลือกตั้ง

๒.๑.๓ สำรวจและรวบรวมข้อมูลในเรื่องต่าง ๆ เช่น จำนวนผู้มีสิทธิเลือกตั้ง จำนวนหน่วยเลือกตั้ง บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์การเลือกตั้ง แบบพิมพ์ที่ต้องใช้ในการดำเนินการเลือกตั้งสมาชิกผู้แทนราษฎร

๒.๑.๔ ให้ความร่วมมือดำเนินการและปฏิบัติงานเกี่ยวกับการรับสมัครเลือกตั้ง การประกาศกำหนดหน่วยเลือกตั้งและที่เลือกตั้ง การกำหนดสถานที่ลงคะแนนล่วงหน้า และการกำหนดสถานที่นับคะแนน เป็นต้น

๒.๑.๕ หน้าที่อื่นที่มีได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะทำงานฝ่ายใด ให้ฝ่ายอำนวยการมีเจ้าหน้าที่ ประกอบด้วย

- | | |
|--|----------------|
| ๑) นายสมฤทธิ์ สุมาลี | หัวหน้าฝ่าย |
| ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตบางกอกใหญ่ | |
| ๒) นายเกียรติวิสุทธิ เพ็ชรหมื่นไวย | รองหัวหน้าฝ่าย |
| หัวหน้าฝ่ายปกครอง | |
| ๓) นางสาวธัญญจิรา โรจพิพจน์ | รองหัวหน้าฝ่าย |
| หัวหน้าฝ่ายทะเบียน | |
| ๔) นางอรอนงค์ ตันตติภูมิกุล | เจ้าหน้าที่ |
| เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ ฝ่ายปกครอง | |
| ๕) ข้าราชการและบุคลากรฝ่ายปกครองที่ได้รับมอบหมาย | เจ้าหน้าที่ |

๒.๒ ฝ่ายจัดทำบัญชี.....

๒.๒ ฝ่ายจัดทำบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้งและหนังสือเชิญชวนให้ไปใช้สิทธิเลือกตั้ง มีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๒.๒.๑ การกำหนดหน่วยเลือกตั้ง โดยประสานกับฝ่ายอำนวยการ
๒.๒.๒ การจัดทำบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง พร้อมตรวจทานให้ถูกต้องเรียบร้อย รวมทั้งการดำเนินการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒.๒.๓ การเพิ่มชื่อ - ถอนชื่อหรือแก้ไขรายการในบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง
๒.๒.๔ การจัดทำหนังสือแจ้งรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้งและที่เลือกตั้ง ตามแบบที่กำหนด เพื่อให้ประชาชนไปใช้สิทธิเลือกตั้งในหน่วยเลือกตั้งที่ตนมีชื่ออยู่ได้ถูกต้อง พร้อมทั้งจัดส่งไปยังที่ทำการประชานิยมเพื่อนำส่ง แก่เจ้าบ้านต่อไป

๒.๒.๕ การจัดเก็บบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง เมื่อผู้อำนวยการประจำหน่วยเลือกตั้งนำหีบบัตรเลือกตั้งพร้อมอุปกรณ์การเลือกตั้งมาส่งฝ่ายรับมอบหีบบัตรเลือกตั้ง

๒.๒.๖ หน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง และหนังสือเชิญชวนให้ไปใช้สิทธิเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร

ให้ฝ่ายจัดทำบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้งและหนังสือเชิญชวนให้ไปใช้สิทธิเลือกตั้ง มีเจ้าหน้าที่ประกอบด้วย

- | | |
|---|----------------|
| ๑) นายสัมฤทธิ์ สุมาลี | หัวหน้าฝ่าย |
| ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตบางกอกใหญ่ | |
| ๒) นางสาวธัญญ์จิรา โรจพิศน์ | รองหัวหน้าฝ่าย |
| หัวหน้าฝ่ายทะเบียน | |
| ๓) นางจุฑาทิพ สุนทรหงส์ | เจ้าหน้าที่ |
| เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ | |
| ๔) นางวรรณวิมล ภูคำรังพันธ์ | เจ้าหน้าที่ |
| พนักงานปกครองชำนาญงาน | |
| ๕) ข้าราชการและบุคลากรฝ่ายทะเบียนที่ได้รับมอบหมาย | เจ้าหน้าที่ |

๒.๓ ฝ่ายประชาสัมพันธ์ มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการวางแผนการประชาสัมพันธ์ การเลือกตั้ง การชี้แจงแถลงข่าวเกี่ยวกับการเลือกตั้ง การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ทุกรูปแบบ เพื่อให้ประชาชนทราบและเข้าใจถึงสิทธิและหน้าที่ในการเลือกตั้ง ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยและทราบถึงวัน เวลา สถานที่เลือกตั้ง และหน้าที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องให้ฝ่ายประชาสัมพันธ์มีเจ้าหน้าที่ ประกอบด้วย

- | | |
|--|----------------|
| ๑) นายสัมฤทธิ์ สุมาลี | หัวหน้าฝ่าย |
| ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตบางกอกใหญ่ | |
| ๒) นายเกียรติวิสุทธิ เพ็ชรหมื่นไวย | รองหัวหน้าฝ่าย |
| หัวหน้าฝ่ายปกครอง | |
| ๓) นางสาวปราณี มาลีวงศ์ | รองหัวหน้าฝ่าย |
| หัวหน้าฝ่ายการศึกษา | |
| ๔) นางสาวสุมนา พันธุ์ไพโรจน์ | รองหัวหน้าฝ่าย |
| หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม | |

๕) นายไพฑูรย์.....

- ๕) นายไพบูลย์ เปี่ยมสันติกุล รองหัวหน้าฝ่าย
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายรายได้
- ๖) นางจิตต์โสภา คงบำเพ็ญ เจ้าหน้าที่
นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ ฝ่ายปกครอง
- ๗) นางประภัสสร เกตุแก้ว เจ้าหน้าที่
นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ ฝ่ายปกครอง
- ๘) ข้าราชการและบุคลากรฝ่ายการศึกษาที่ได้รับมอบหมาย เจ้าหน้าที่
- ๙) ข้าราชการและบุคลากรฝ่ายพัฒนาชุมชน เจ้าหน้าที่
และสวัสดิการสังคมที่ได้รับมอบหมาย
- ๑๐) ข้าราชการและบุคลากรฝ่ายรายได้ที่ได้รับมอบหมาย เจ้าหน้าที่
ให้หัวหน้าฝ่ายประชาสัมพันธ์ มีอำนาจในการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่เพิ่มเติมหรือคณะทำงาน

ได้ตามความเหมาะสม

๒.๔ ฝ่ายการเงินและพัสดุเลือกตั้ง มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการพิจารณาจัดสรรเงิน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งให้แก่หน่วยงานและสำนักงานเขต การเบิกจ่ายเงินค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าตอบแทนต่างๆ ตลอดจนการจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน ประสานงานกับสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำกรุงเทพมหานคร และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องกับการเงิน การคลัง ให้ฝ่ายการเงินและพัสดุเลือกตั้งมีเจ้าหน้าที่ประกอบด้วย

- ๑) นางศิรินทรีย์ ครุฑสุตร หัวหน้าฝ่าย
ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต
- ๒) นางสาวรุ่งทอง กลิ่งกลมเกลียว รองหัวหน้าฝ่าย
หัวหน้าฝ่ายการคลัง
- ๔) นางกรวรรณ ศรีบุรณ์ เจ้าหน้าที่
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ ฝ่ายการคลัง
- ๕) นายธงชัย ศรีพลิน เจ้าหน้าที่
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน ฝ่ายการคลัง
- ๖) นางลัดดา คำสนธิ์ เจ้าหน้าที่
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ ฝ่ายการคลัง
- ๗) ข้าราชการและบุคลากรฝ่ายการคลังที่ได้รับมอบหมาย เจ้าหน้าที่
ให้หัวหน้าฝ่ายการเงินและพัสดุเลือกตั้ง มีอำนาจในการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่เพิ่มเติม

หรือคณะทำงานได้ตามความเหมาะสม

๒.๕ ฝ่ายสรรหาบุคลากร มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการสรรหาบุคลากรจากหน่วยงาน ของกรุงเทพมหานครเพื่อสนับสนุนในการแต่งตั้งให้เป็นเจ้าหน้าที่ประจำหน่วยเลือกตั้ง และหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย ให้ฝ่ายสรรหาบุคลากรมีเจ้าหน้าที่ ประกอบด้วย

- ๑) นายสัมฤทธิ์ สุมาลี หัวหน้าฝ่าย
ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตบางกอกใหญ่
- ๒) นายเกียรติวิสุทธิ เพ็ชรหมื่นไวย รองหัวหน้าฝ่าย
หัวหน้าฝ่ายปกครอง

๓) นางสาวปราณี.....

- | | |
|---|----------------|
| ๓) นางสาวปราณี มาลีวงศ์ | รองหัวหน้าฝ่าย |
| หัวหน้าฝ่ายการศึกษา | |
| ๔) ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนในสังกัดเขตบางกอกใหญ่ | รองหัวหน้าฝ่าย |
| ๕) นางอรอนงค์ ตันตือภิกุล | เจ้าหน้าที่ |
| เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ ฝ่ายปกครอง | |
| ๖) นายบริศศักดิ์ พลัฒ์ปลอด | เจ้าหน้าที่ |
| เจ้าพนักงานปกครองปฏิบัติการ ฝ่ายปกครอง | |
| ๗) นายเศรษฐา หมอแก้ว | เจ้าหน้าที่ |
| เจ้าพนักงานปกครองปฏิบัติการ ฝ่ายปกครอง | |
| ๘) นางสาวสมใจ สิงห์โต | เจ้าหน้าที่ |
| พนักงานปกครองชำนาญงาน ฝ่ายปกครอง | |
| ๙) นางสาววิภาพร ภูคำสอน | เจ้าหน้าที่ |
| พนักงานปกครองปฏิบัติงาน ฝ่ายปกครอง | |
| ๑๐) ข้าราชการและบุคลากรฝ่ายปกครองที่ได้รับมอบหมาย | เจ้าหน้าที่ |
| ให้หัวหน้าฝ่ายสรรหาบุคลากร มีอำนาจในการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่เพิ่มเติมหรือคณะทำงาน | |

ได้ตามความเหมาะสม

๒.๖ ฝ่ายจัดทำป้ายประกาศการเลือกตั้ง มีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๒.๖.๑ การจัดทำป้ายประกาศ และป้ายต่างๆ ที่ใช้ในการเลือกตั้งให้เรียบร้อยแข็งแรง

และเพียงพอ

๒.๖.๒ นำป้ายประกาศเลือกตั้งต่างๆที่จัดทำไว้ไปติดตั้ง ณ หน่วยเลือกตั้ง ตามจำนวนที่กำหนด ให้เรียบร้อยทุกหน่วยเลือกตั้งและตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนดโดยประสานกับฝ่ายปกครอง รวมทั้งเก็บคืนให้เรียบร้อยเมื่อเสร็จสิ้นการเลือกตั้งแล้ว

๒.๖.๓ ปรับสภาพพื้นที่หน่วยเลือกตั้ง ทางออก ทางเข้า และบริเวณโดยรอบให้ราบเรียบ เรียบร้อยและสะดวกในการใช้สิทธิเลือกตั้ง รวมทั้งสถานที่จอดรถ (ถ้ามี)

๒.๖.๔ การป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วมซึ่งบริเวณหน่วยเลือกตั้ง รวมทั้ง การป้องกัน และแก้ไขปัญหายุทธศาสตร์อันอาจทำความเสียหายกับเต็นท์หรือป้ายประกาศต่างๆ ณ หน่วยเลือกตั้ง

๒.๖.๕ หน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำป้ายประกาศการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ให้ฝ่ายจัดทำป้ายประกาศการเลือกตั้งมีเจ้าหน้าที่ ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------------|----------------|
| ๑) นางศิรินทรีย์ ครุฑสูตร | หัวหน้าฝ่าย |
| ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตบางกอกใหญ่ | |
| ๒) นายสุพล อมรพิสิทธิกุล | รองหัวหน้าฝ่าย |
| หัวหน้าฝ่ายโยธา | |
| ๓) นายวีระยุทธ ศรีสวัสดิ์ | เจ้าหน้าที่ |
| วิศวกรโยธาชำนัญการ ฝ่ายโยธา | |
| ๔) นายวีระศักดิ์ วงศ์งามดี | เจ้าหน้าที่ |
| นายช่างโยธาชำนัญงาน | |

๕) นายวีระชัย.....

๕) นายวีระชัย สวรรณมาโจ

เจ้าหน้าที

นายช่างโยธาชำนาญงาน

๖) นายอัทฉวฒิ จันทรศรี

เจ้าหน้าที

นายช่างเครื่องกลชำนาญงาน ฝ่ายโยธา

๗) ข้าราชการและบุคลากรฝ่ายโยธาที่ได้รับมอบหมาย

เจ้าหน้าที

๒.๗ ฝ่ายปิดประกาศ คำสั่งเลือกตั้ง และเอกสารต่างๆ หน้าที่เลือกตั้ง มีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๒.๗.๑ การปิดประกาศ คำสั่ง เอกสาร และแบบพิมพ์ต่างๆ บนป้ายประกาศหน้าที่เลือกตั้ง

ให้เรียบร้อย พร้อมตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของป้ายให้ประชาชนสามารถตรวจสอบรายชื่อได้ตามเวลาที่กฎหมายกำหนด

๒.๗.๒ หน้าฟ่อนที่เกี่ยวข้องกับการปิดประกาศ คำสั่งและเอกสารต่างๆ หน้าหน่วยเลือกตั้ง

สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร

โดยแบ่งหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๑) ฝ่ายโยธา ตามที่ได้รับมอบหมาย มีหัวหน้าฝ่ายโยธาเป็นหัวหน้า ข้าราชการ
และลูกจ้างฝ่ายโยธาเป็นเจ้าหน้าที่

๒) ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ ตามที่ได้รับมอบหมาย มีหัวหน้าฝ่ายรักษาความสะอาดฯ เป็นหัวหน้า ข้าราชการและลูกจ้างของฝ่ายรักษาความสะอาดฯ เป็นเจ้าหน้าที่

ทั้งนี้ ให้ฝ่ายปิดประกาศฯ ทั้ง ๒ ฝ่าย ตรวจสอบประกาศ คำสั่งและเอกสารแบบพิมพ์ต่างๆ
บนป้ายประกาศหน่วยเลือกตั้ง เมื่อฝ่ายจัดทำและติดตั้งป้ายประกาศการเลือกตั้งนำป้ายไปติดตั้ง ณ หน่วยเลือกตั้งแล้ว
หากพบว่า มีเอกสารใดชำรุดหรือสูญหายก่อนวันเลือกตั้ง ให้ประสานขอรับเอกสารจากฝ่ายปกครองแล้วนำไปติดให้ครบ
เรียบร้อยตามเดิม กรณีป้ายชำรุดเสียหายให้ซ่อมแซมให้ติดังเดิม หากไม่สามารถซ่อมแซมได้ให้แจ้งฝ่ายจัดทำและติดตั้ง
ป้ายฯ ดำเนินการโดยด่วน

๒.๘ ฝ่ายประมวลผลคะแนนเลือกตั้ง

๒.๘.๑ วางระบบการประมวลผลและรวมคะแนนเลือกตั้งด้วยระบบคอมพิวเตอร์ การสนับสนุนโปรแกรมการประมวลผลคะแนนเลือกตั้งและการให้คำปรึกษาและอบรมเจ้าหน้าที่ประมวลผลคะแนนเลือกตั้งแก่สำนักงานเขต ให้ฝ่ายประมวลผลคะแนนเลือกตั้งมีเจ้าหน้าที่

๒.๘.๒ รวมผลการนับคะแนนเลือกตั้งจากทุกหน่วยเลือกตั้ง หน่วยนับคะแนนเลือกตั้ง ตรวจสอบลายมือชื่อคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง คณะกรรมการนับคะแนนเลือกตั้ง ข้อความ ตัวเลข กระทบยอดคะแนน ประมวลผลการรวมคะแนน และประกาศผลการรวมคะแนนเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ทั้งแบบบัญชีรายชื่อ และแบบแบ่งเขตเลือกตั้ง ตามแบบที่กำหนด จัดทำรายงานจำนวนผู้มาใช้สิทธิเลือกตั้ง จำนวนบัตรดี บัตรเสีย บัตรไม่ลงคะแนน และจำนวนยอดผู้มาใช้สิทธิเลือกตั้งทั้งหมดคิดเป็นร้อยละ

๒.๘.๓ หน้าอื่นที่เกี่ยวข้องกับการรวมผลการนับคะแนนเลือกตั้งสมาชิกสภา
ผู้แทนราษฎร ประกอบด้วยเจ้าหน้าที่ที่ดังนี้ประกอบด้วย

๑) นางศิรินทรีย์ ครุฑสุตร

หัวหน้าฝ่าย

ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตบางกอกใหญ่

๒) นางสาวรุ่งทอง กลิ่งกลมเกลียว

รองหัวหน้าฝ่าย

หัวหน้าฝ่ายการคลัง

๓) นายไพบูลย์.....

- | | |
|---|----------------|
| ๓) นายไพบูลย์ เปี่ยมสันติกุล | รองหัวหน้าฝ่าย |
| รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายรายได้ | |
| ๔) นายสุชาติ เตชะลาภา | เจ้าหน้าที่ |
| เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ ฝ่ายปกครอง | |
| ๕) ข้าราชการและบุคลากรในฝ่ายการคลัง | เจ้าหน้าที่ |
| ๖) ข้าราชการและบุคลากรฝ่ายรายได้ที่ได้รับมอบหมาย | เจ้าหน้าที่ |
| ให้หัวหน้าฝ่ายประมวลผลคะแนนเลือกตั้ง มีอำนาจในการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่เพิ่มเติม | |

หรือคณะทำงานได้ตามความเหมาะสม

๒.๙ ฝ่ายฝึกอบรม มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการสนับสนุนการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องกับการเลือกตั้ง ให้ฝ่ายฝึกอบรมมีเจ้าหน้าที่ ประกอบด้วย

- | | |
|---|----------------|
| ๑) นายสัมฤทธิ์ สุมาลี | หัวหน้าฝ่าย |
| ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตบางกอกใหญ่ | |
| ๒) นายเกียรติวิสุทธิ เพ็ชรหมื่นไวย | รองหัวหน้าฝ่าย |
| หัวหน้าฝ่ายปกครอง | |
| ๓) นางสาวธัญญ์จิรา โรงพิพินัน | รองหัวหน้าฝ่าย |
| หัวหน้าฝ่ายทะเบียน | |
| ๔) ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนในสังกัด | รองหัวหน้าฝ่าย |
| สำนักงานเขตบางกอกใหญ่ | |
| ๕) ข้าราชการและบุคลากรฝ่ายปกครองที่ได้รับมอบหมาย | เจ้าหน้าที่ |
| ให้หัวหน้าฝ่ายฝึกอบรม มีอำนาจในการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่เพิ่มเติมหรือคณะทำงานได้ | |

ตามความเหมาะสม

๒.๑๐ ฝ่ายสื่อสารและยานพาหนะ มีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๒.๑๐.๑ การจัดทำแผนการสื่อสารในวันเลือกตั้ง จัดเตรียมวัสดุ - อุปกรณ์การสื่อสาร การวางระบบข่าย สื่อสารทางวิทยุสื่อสาร โทรศัพท์ โทรศัพท์มือถือของเจ้าพนักงานผู้ดำเนินการเลือกตั้ง พร้อมติดต่อประสานงาน ขอใช้หรือขอยืมเครื่องมือสื่อสารกับหน่วยงานของรัฐ (ถ้าไม่เพียงพอ) รวมทั้งทดสอบสมรรถภาพของเครื่องมือสื่อสารตลอดจน อบรมเจ้าหน้าที่ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นเจ้าหน้าที่สื่อสาร ในวันเลือกตั้งให้สามารถติดต่อประสานงานกับหน่วยเลือกตั้ง ศูนย์ประสานการเลือกตั้งกรุงเทพมหานคร จัดเจ้าหน้าที่ประจำห้องวิทยุสื่อสารของศูนย์ปฏิบัติการเลือกตั้งเขตบางกอกใหญ่ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานติดต่อสื่อสารและรายงานเหตุการณ์ต่างๆ ในวันเลือกตั้ง

๒.๑๐.๒ การจัดเตรียมยานพาหนะต่างๆ ทั้งรถยนต์ รถจักรยานยนต์ พร้อมเจ้าหน้าที่สำหรับการรับ - ส่ง เจ้าหน้าที่ประจำหน่วยเลือกตั้ง วัสดุ - อุปกรณ์ เอกสารต่างๆ รวมทั้งการแก้ไขปัญหาเร่งด่วน ในวันเลือกตั้ง จัดเจ้าหน้าที่นำสาร จัดส่งประกาศผลการรวมคะแนนให้ศูนย์ประสานงานการเลือกตั้ง กรุงเทพมหานคร

๒.๑๐.๓ หน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสารและยานพาหนะที่ใช้สำหรับการเลือกตั้ง ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ให้ฝ่ายสื่อสารและยานพาหนะมีเจ้าหน้าที่ ประกอบด้วย

๑) นายสัมฤทธิ์.....

- ๑) นายสัมฤทธิ์ สุมาลี หัวหน้าฝ่าย
ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตบางกอกใหญ่
- ๒) นายภคพล เพ็งสมบูรณ์ รองหัวหน้าฝ่าย
หัวหน้าฝ่ายเทคนิค
- ๓) ข้าราชการและบุคลากรฝ่ายเทคนิคที่ได้รับมอบหมาย เจ้าหน้าที่
ให้หัวหน้าฝ่ายสื่อสาร มีอำนาจในการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่เพิ่มเติมหรือคณะทำงานได้

ตามความเหมาะสม

๒.๑๑ ฝ่ายสนับสนุนการจัดเตรียมสถานที่เลือกตั้ง มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๒.๑๑.๑ จัดสถานที่เลือกตั้งของหน่วยเลือกตั้งทุกหน่วย โดยจัดให้มีโต๊ะ เก้าอี้
สำหรับ เจ้าพนักงานผู้ดำเนินการเลือกตั้ง กรรมการประจำหน่วยเลือกตั้งและเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย
โดยจัดให้พร้อมก่อนวันเลือกตั้งอย่างน้อย ๑ วัน และเก็บคืนเมื่อเสร็จสิ้นการเลือกตั้งแล้ว

๒.๑๑.๒ ปรับสภาพพื้นที่หน่วยเลือกตั้ง ตัดหญ้า ตัดแต่งต้นไม้ และบริเวณโดยรอบ
ให้เรียบร้อย และสะดวกในการใช้สิทธิเลือกตั้ง รวมทั้งสถานที่จอดรถ (ถ้ามี)

๒.๑๑.๓ ทำความสะอาด ซ่อมแซม หีบบัตรเลือกตั้ง และคูหาเลือกตั้งให้พร้อมใช้
งานโดยมัตรวม ๕ คูหา ต่อมัต รายงานให้ฝ่ายอำนวยการทราบ หากไม่เพียงพอกับหน่วยเลือกตั้งให้ฝ่าย
อำนวยการดำเนินการจัดหาต่อไป

๒.๑๑.๔ จัดสถานที่สำหรับการฝึกอบรมผู้ดำเนินการเลือกตั้ง กรรมการเจ้าพนักงาน
ประจำหน่วยเลือกตั้งโดยจัดให้มีโต๊ะสำหรับวิทยากร เก้าอี้ (ขอยืมจากหน่วยงานอื่น) สำหรับเจ้าพนักงาน
ผู้ดำเนินการเลือกตั้ง กรรมการประจำหน่วยเลือกตั้งให้เพียงพอ โดยจัดให้พร้อมก่อนวันฝึกอบรม ๑ วัน และเก็บ
คืนเมื่อเสร็จสิ้นการฝึกอบรมแล้ว

๒.๑๑.๕ หน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องกับการจัดสถานที่สำหรับการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทน

ราษฎร ประกอบด้วย

- ๑) นางศิรินทรีย์ ครุฑสูตร หัวหน้าฝ่าย
ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตบางกอกใหญ่
- ๒) นายสุพล อมรพิสิทธิกุล รองหัวหน้าฝ่าย
หัวหน้าฝ่ายโยธา
- ๓) นางนิชาภา ไชยศรี รองหัวหน้าฝ่าย
หัวหน้าฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ
- ๔) ข้าราชการและบุคลากรในฝ่ายโยธา เจ้าหน้าที่
- ๕) ข้าราชการและบุคลากรฝ่ายรักษาความสะอาด เจ้าหน้าที่
และสวนสาธารณะที่ได้รับมอบหมาย

ให้หัวหน้าฝ่ายสนับสนุนการจัดเตรียมสถานที่รับสมัครเลือกตั้ง มีอำนาจใน
การแต่งตั้งเจ้าหน้าที่เพิ่มเติมหรือคณะทำงานได้ตามความเหมาะสม

๒.๑๒ ฝ่ายรักษาความสงบเรียบร้อย ฝ่ายรักษาความสงบเรียบร้อยและจรรยาบรรณ มีหน้าที่
รับผิดชอบ ดังนี้

๒.๑๒.๑ การวางแผน.....

๒.๑๒.๑ การวางแผนรักษาความสงบเรียบร้อยและเตรียมการป้องกัน และระงับเหตุร้ายในการเลือกตั้ง ทั้งก่อนวันเลือกตั้ง ในวันเลือกตั้ง และหลังเสร็จสิ้นการเลือกตั้ง การสอบสวน ตรวจสอบ รายงาน การร้องเรียนเกี่ยวกับการเลือกตั้ง

๒.๑๒.๒ การอำนวยความสะดวกการจราจร วันอบรมเจ้าพนักงานผู้ดำเนินการเลือกตั้ง วันตรวจรับหีบบัตรเลือกตั้ง และในวันเลือกตั้ง จัดทำแผนผังทางเข้า – ออก บัตรจอดรถรับส่งหีบบัตรเลือกตั้ง รวมทั้ง การจัดขบวนในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์การเลือกตั้ง

๒.๑๒.๓ การตรวจสอบการปิดประกาศและติดแผ่นป้ายโฆษณาหาเสียงเลือกตั้ง สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรตามหลักเกณฑ์และวิธีการปิดประกาศและติดแผ่นป้ายโฆษณาหาเสียงเลือกตั้ง สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร หากมีการฝ่าฝืน หรือ กระทำความผิดตามกฎหมายเลือกตั้ง ให้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่

๒.๑๒.๔ หน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องกับการรักษาความสงบเรียบร้อยและการจราจรในการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร โดยประธานการสถานีตำรวจนครบาลท้องที่ ประกอบด้วย

- | | |
|--|----------------|
| ๑) นายสมฤทธิ์ สุมาลี | หัวหน้าฝ่าย |
| ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตบางกอกใหญ่ | |
| ๒) ผู้กำกับการสถานีตำรวจนครบาลบางกอกใหญ่ | รองหัวหน้าฝ่าย |
| ๓) ผู้กำกับการสถานีตำรวจนครบาลท่าพระ | รองหัวหน้าฝ่าย |
| ๔) หัวหน้าฝ่ายเทศกิจ | รองหัวหน้าฝ่าย |
| ๕) ข้าราชการและบุคลากรฝ่ายเทศกิจที่ได้รับมอบหมาย | เจ้าหน้าที่ |
| ๖) เจ้าหน้าที่ตำรวจสถานีตำรวจนครบาลบางกอกใหญ่ | เจ้าหน้าที่ |
| ๗) เจ้าหน้าที่ตำรวจสถานีตำรวจนครบาลท่าพระ | เจ้าหน้าที่ |

ให้หัวหน้าฝ่ายรักษาความสงบเรียบร้อย มีอำนาจในการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่เพิ่มเติม และคณะทำงานได้ตามความเหมาะสม

๒.๑๓ ฝ่ายบัตรเลือกตั้ง มีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๒.๑๓.๑ การตรวจสอบความถูกต้องและจำนวนบัตรเลือกตั้ง ให้ครบถ้วนถูกต้องทุกเล่ม ประทับตราและลำดับเลขที่บัตร และเก็บรักษาบัตรเลือกตั้งให้ปลอดภัยพร้อมจัดจำนวนบัตรเลือกตั้งให้แต่ละหน่วยเลือกตั้งส่งมอบบัตรเลือกตั้งให้เจ้าพนักงานผู้ดำเนินการเลือกตั้ง นำใส่ลงหีบเลือกตั้งในวันที่เจ้าพนักงานผู้ดำเนินการเลือกตั้ง มาตรวจรับหีบบัตรเลือกตั้งและอุปกรณ์ก่อนวันเลือกตั้ง

๒.๑๓.๒ หน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องกับบัตรเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ประกอบด้วยเจ้าหน้าที่ ดังนี้

- | | |
|--|----------------|
| ๑) นายสมฤทธิ์ สุมาลี | หัวหน้าฝ่าย |
| ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตบางกอกใหญ่ | |
| ๒) นายภคพล เพ็งสมบูรณ์ | รองหัวหน้าฝ่าย |
| หัวหน้าฝ่ายเทศกิจ | |
| ๓) นางสาวสุนณา พันธุ์ไพโรจน์ | รองหัวหน้าฝ่าย |
| หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม | |
| ๔) นายไพบุลย์ เปี่ยมสันติกุล | รองหัวหน้าฝ่าย |
| รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายรายได้ | |

๕) ข้าราชการ.....

- ๕) ข้าราชการและบุคลากรฝ่ายเทคนิคที่ได้รับมอบหมาย เจ้าหน้าที่
๖) ข้าราชการและบุคลากรฝ่ายพัฒนาชุมชน เจ้าหน้าที่
และสวัสดิการสังคมที่ได้รับมอบหมาย
๗) ข้าราชการและบุคลากรฝ่ายรายได้ที่ได้รับมอบหมาย เจ้าหน้าที่
โดยให้ ฝ่ายเทคนิค รับผิดชอบ จัดเจ้าหน้าที่ไปรับสมัครเลือกตั้ง และนำบัตรส่งให้
ฝ่ายบัตรเลือกตั้ง ดำเนินการต่อไป พร้อมจัดเจ้าหน้าที่ประจำห้องเก็บรักษาบัตรเลือกตั้งตลอด ๒๔ ชั่วโมง

๒.๑๔ ฝ่ายสวัสดิการ มีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๒.๑๔.๑ การสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในการเตรียมการเลือกตั้งและ
การปฏิบัติงานในวันเลือกตั้งในด้านอาหารและเครื่องดื่ม ประกอบด้วยเจ้าหน้าที่ ดังนี้

- | | |
|---|----------------|
| ๑) นางศิรินทรีย์ ครุฑสูตร | หัวหน้าฝ่าย |
| ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตบางกอกใหญ่ | |
| ๒) นางสาวสุรีย์ พลุกษาประดับกุล | รองหัวหน้าฝ่าย |
| หัวหน้าฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล | |
| ๓) นางนิชาภา ไชยศรี | รองหัวหน้าฝ่าย |
| หัวหน้าฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ | |
| ๔) นายไพบุลย์ เปี่ยมสันติกุล | รองหัวหน้าฝ่าย |
| รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายรายได้ | |
| ๕) ข้าราชการและบุคลากรฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล | เจ้าหน้าที่ |
| ที่ได้รับมอบหมาย | |
| ๖) ข้าราชการและบุคลากรฝ่ายรายได้ที่ได้รับมอบหมาย | เจ้าหน้าที่ |
| ๗) ข้าราชการและบุคลากรฝ่ายรักษาความสะอาดฯ | เจ้าหน้าที่ |
| ที่ได้รับมอบหมาย | |

๒.๑๕ ฝ่ายส่งมอบ - รับมอบหีบบัตรเลือกตั้งและอุปกรณ์ มีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๒.๑๕.๑ การส่งมอบหีบบัตรเลือกตั้งพร้อมอุปกรณ์ต่างๆ ให้แก่ เจ้าพนักงาน
ผู้ดำเนินการเลือกตั้งในวันเลือกตั้ง

๒.๑๕.๒ การรับมอบหีบบัตรเลือกตั้ง ประกาศผลการนับคะแนน บัตรเลือกตั้ง
เอกสารแบบพิมพ์ต่างๆ พร้อมอุปกรณ์ต่างๆ จากเจ้าพนักงานผู้ดำเนินการเลือกตั้ง และขนย้ายหีบบัตรเลือกตั้ง
พร้อมอุปกรณ์ ไปไว้ยังจุดที่กำหนด เมื่อเสร็จสิ้นการรวมคะแนนให้ขนย้ายหีบบัตรเลือกตั้งพร้อมอุปกรณ์
ไปเก็บไว้ ณ ห้องเก็บของชั้น ๒ อาคารฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

๒.๑๕.๓ ตรวจสอบเอกสารแบบพิมพ์ ลายมือชื่อคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง
คณะกรรมการนับคะแนนเลือกตั้ง ตัวเลข ข้อความ ตามเอกสารแบบพิมพ์ที่กำหนด

๒.๑๕.๔ หน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องกับการส่งมอบ - รับมอบหีบบัตร เอกสาร และอุปกรณ์
การเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ประกอบด้วยเจ้าหน้าที่ ดังนี้

- | | |
|------------------------------|---------------------|
| ๑) นายสัมฤทธิ์ สุมาลี | หัวหน้าฝ่าย |
| ผู้ช่วยผู้อำนวยการบางกอกใหญ่ | |
| ๒) หัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย | รองหัวหน้าฝ่าย |
| | |
| | ๓) ผู้อำนวยการ..... |

๒.๑๖.๑ การตรวจสอบความพร้อมการเลือกตั้ง ตรวจสอบความถูกต้อง ความเรียบร้อยของหน่วยเลือกตั้ง เช่น การจัดสถานที่ การปิดประกาศ คำสั่งต่างๆ ให้ครบถ้วนถูกต้อง ตามที่กฎหมายกำหนดไว้หรือไม่ หากพบว่า ไม่เรียบร้อย ไม่ครบถ้วน ไม่ถูกต้อง ให้รีบแจ้งฝ่ายที่เกี่ยวข้องดำเนินการแก้ไขทันที แล้วรายงานผลให้ผู้อำนวยการศูนย์ประสานงานการเลือกตั้งเขตบางกอกใหญ่ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรทุกครั้ง ประกอบด้วยเจ้าหน้าที่ ดังนี้

- | | |
|---|-----------------|
| ๑) นายสมฤทธิ์ สุมาลี | หัวหน้าฝ่าย |
| ผู้ช่วยผู้อำนวยการบางกอกใหญ่ | |
| ๒) หัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย | รองหัวหน้าฝ่าย |
| ๓) ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนในสังกัด | รองหัวหน้าฝ่าย |
| เขตบางกอกใหญ่ | |
| ๔) ข้าราชการและข้าราชการครูสังกัด | เป็นเจ้าหน้าที่ |
| สำนักงานเขตบางกอกใหญ่ที่ได้รับมอบหมาย | |

ที่กำหนด

ผู้ไม่ไปใช้สิทธิเลือกตั้ง สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร

ประกอบด้วยเจ้าหน้าที่ ดังนี้

- ๑) นางศิรินทรีย์ ครุทสุตร หัวหน้าฝ่าย
ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตบางกอกใหญ่
- ๒) นางสาวธัญจิรา โรจพิพิศน์ รองหัวหน้าฝ่าย
หัวหน้าฝ่ายทะเบียน
- ๓) นางจุฑาทิพ สุนทรหงส์ เจ้าหน้าที่
เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ
- ๔) นางวรรณวิมล ภูคำรังพันธ์ เจ้าหน้าที่
พนักงานปกครองชำนาญงาน
- ๕) ข้าราชการและบุคลากรฝ่ายทะเบียนที่ได้รับมอบหมาย เจ้าหน้าที่

๒.๑๘ ฝ่ายวิเคราะห์.....

๒.๑๘ ฝ่ายวิเคราะห์และประเมินผล มีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๒.๑๘.๑ การวิเคราะห์และประเมินผลการเลือกตั้ง ตั้งแต่การเตรียมการเลือกตั้ง จนเสร็จสิ้นการเลือกตั้ง

๒.๑๘.๒ วิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรค ตลอดจนการแก้ไขปัญหาและอุปสรรค รวบรวมรายงานผลการเลือกตั้ง จำนวนผู้มาใช้สิทธิเลือกตั้ง จำนวนบัตรดี บัตรเสีย บัตรไม่ลงคะแนน แล้วรายงานให้กรุงเทพมหานครทราบต่อไป ประกอบด้วยเจ้าหน้าที่ ดังนี้

- | | |
|--|----------------|
| ๑) นายสัมฤทธิ์ สุมาลี | หัวหน้าฝ่าย |
| ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตบางกอกใหญ่ | |
| ๒) นายเกียรติวิสุทธิ เพ็ชรหมื่นไวย | รองหัวหน้าฝ่าย |
| หัวหน้าฝ่ายปกครอง | |
| ๓) นางอรอนงค์ ตันตติภักุล | เจ้าหน้าที่ |
| เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ | |
| ๔) ข้าราชการและลูกจ้างฝ่ายปกครองที่ได้รับมอบหมาย | เจ้าหน้าที่ |

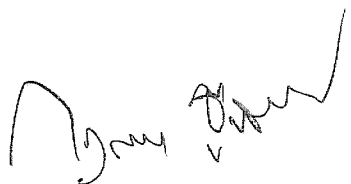
๓. สำนักงานศูนย์ประสานงานการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร เขตบางกอกใหญ่ ตั้งอยู่ ณ ห้องประชุมเพชรเกษม ชั้น ๓ สำนักงานเขตบางกอกใหญ่ เลขที่ ๑ ถนนรัชดาภิเษก แขวงวัดท่าพระ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพมหานคร โทร. ๐ ๒๔๕๗ ๐๐๖๙ หรือโทร. ๕๗๐๕ - ๕๗๐๗ โทรสาร ๐ ๒๘๖๘ ๒๔๘๐ เพื่อใช้เป็นสำนักงานกลางในการปฏิบัติงานเตรียมการและดำเนินการเลือกตั้ง และอาจเปลี่ยนแปลงสถานที่ตั้ง สำนักงานศูนย์ฯ ได้ตามความเหมาะสม โดยมีผู้รับผิดชอบ ดังนี้

- | | |
|--|----------------|
| ๓.๑ นายสัมฤทธิ์ สุมาลี | หัวหน้า |
| ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตบางกอกใหญ่ | สำนักงานศูนย์ฯ |
| ๓.๒ หัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย | ผู้ช่วยหัวหน้า |
| | สำนักงานศูนย์ฯ |
| ๓.๓ ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนในสังกัด | ผู้ช่วยหัวหน้า |
| สำนักงานเขตบางกอกใหญ่ | สำนักงานศูนย์ฯ |
| ๓.๔ นางอรอนงค์ ตันตติภักุล | เจ้าหน้าที่ |
| เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ ฝ่ายปกครอง | |
| ๓.๕ นายพงษ์สิทธิ์ บัวเมือง | เจ้าหน้าที่ |
| นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ ฝ่ายปกครอง | |

ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มกำลังความสามารถและปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด เพื่อให้การเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร เขตบางกอกใหญ่ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จนกว่าจะเสร็จสิ้นภารกิจ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นางสาวกรรณา สุปเทียนทอง)
ผู้อำนวยการเขตบางกอกใหญ่