



คำสั่งสำนักงานเขตบางกอกใหญ่

ที่ ๕๕๕/๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่จัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอย

เพื่อให้การดำเนินการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอยของสำนักงานเขตบางกอกใหญ่ มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามเป้าหมายตามนโยบายของกรุงเทพมหานคร จึงมอบหมายหน้าที่ในการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอย ดังนี้

๑. มอบหมายให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอยจากบ้านพักอาศัย บ้านเช่า ร้านค้า สถานประกอบการขนาดเล็กที่มีปริมาณขยะน้อย สถานที่ราชการ/รัฐวิสาหกิจ สถาบันศึกษา ตลาด สำนักงาน สถานประกอบการหรือสถานที่ที่มีปริมาณมูลฝอยมาก โดยจัดเก็บเป็นรายเดือน และจัดเก็บทุก ๓ เดือน เว้นแต่เจ้าของอาคารหรือผู้ครอบครองอาคารจะยินยอมชำระล่วงหน้าหรือชำระเป็นปี ประกอบด้วย

๑.๑ นายอนุชา งามถิ่น ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง พนักงานทั่วไป (เก็บขนมูลฝอย) รับผิดชอบสถานที่ราชการ/รัฐวิสาหกิจ สถาบันการศึกษา คอนโด สำนักงาน และสถานประกอบการหรือสถานที่ที่มีปริมาณมูลฝอยจำนวนมาก

๑.๒ นายต๋อย ดั่งปั้น ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง พนักงานทั่วไป (เก็บขนมูลฝอย) รับผิดชอบพื้นที่ถนนจรัญสนิทวงศ์ ฝั่งเลขคู่ ถนนอิสรภาพ ถนนวังเดิม ถนนอรุณอมรินทร์

๑.๓ นายเอกรินทร์ นุ่มเนียม ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง พนักงานทั่วไป (เก็บขนมูลฝอย) รับผิดชอบพื้นที่ถนนเพชรเกษม และถนนรัชดาภิเษก

๑.๔ นายเคน กลิ่นจันทร์ ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง พนักงานทั่วไป (เก็บขนมูลฝอย) รับผิดชอบพื้นที่ถนนจรัญสนิทวงศ์ ฝั่งเลขคี่

๒. ให้เจ้าหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้งจัดเก็บค่าธรรมเนียมตามข้อ ๑.๑ - ๑.๔ บันทึกผลการจัดเก็บค่าธรรมเนียมตามแบบรายงานให้เป็นปัจจุบัน พร้อมทั้งติดตามเร่งรัดผู้ที่ค้างชำระค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอยให้ครบถ้วน ตลอดจนจัดเก็บใบเสร็จรับเงินที่ใช้แล้วทุกสิ้นเดือนให้ครบถ้วนถูกต้องเรียบร้อย เพื่อป้องกันการสูญหายและรอการตรวจสอบจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๓. ให้นายวรพล สนั่นน้อย ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง คนประจำรถ (รถบรรทุกน้ำ) มีหน้าที่บันทึกข้อมูลการจัดเก็บค่าธรรมเนียมในสมุดทะเบียนผู้ชำระค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอย (เล่มแดง) ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบันสามารถตรวจสอบได้

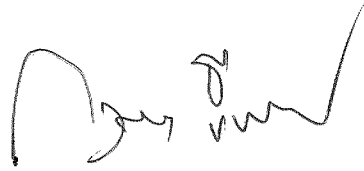
โดยให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายลำดับที่ ๑.๑ - ๑.๔ มีสิทธิได้รับค่าธรรมเนียมการจัดเก็บมูลฝอยตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งนี้ โดยเบิกใบเสร็จรับเงินและเก็บเงินพร้อมนำส่งใบเสร็จและเงินก่อนเวลา ๑๔.๓๐ น. ของแต่ละวัน กรณีวันเสาร์-วันอาทิตย์ หรือวันหยุดราชการให้นำส่งในวันจันทร์หรือวันทำการถัดไป โดยให้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความละเอียดรอบคอบ ครบถ้วนถูกต้องและดำเนินการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติและระเบียบที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด ผู้ใดละเว้นไม่ปฏิบัติตามคำสั่งจะถูกลงโทษทางวินัย และหากตรวจ

/ พบว่ามีการ....

พบว่ามีการทุจริตจะดำเนินการทางวินัยอย่างร้ายแรงและทางอาญาตามแต่กรณี โดยให้อยู่ในการกำกับ ดูแลและ การตรวจสอบของกลุ่มงานรักษาความสะอาด (งานเก็บขนมูลฝอย) และอยู่ภายใต้การควบคุมของหัวหน้าฝ่ายรักษา- ความสะอาดและสวนสาธารณะ สำนักงานเขตบางกอกใหญ่

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(นางสาวกรรณ รุชเทียนหอม)
ผู้อำนวยการเขตบางกอกใหญ่