

แผนปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จากแผ่นดินไหวและอาคารถล่ม เขตบางกอกใหญ่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

๑. หลักการและเหตุผล

แผ่นดินไหวเป็นปรากฏการณ์ธรรมชาติที่เกิดจากการเคลื่อนตัวโดยฉับพลันของเปลือกโลก ส่วนใหญ่แผ่นดินไหวมักเกิดตรงบริเวณขอบของแผ่นเปลือกโลก การเคลื่อนตัวดังกล่าวเกิดขึ้นเนื่องจากชั้นหินหลอมละลายที่อยู่ภายใต้เปลือกโลกได้รับพลังงานความร้อนจากแกนโลก และลอยตัวผลักดันเปลือกโลกตอนบนตลอดเวลา นอกจากนั้นพลังงานที่สะสมในเปลือกโลกถูกส่งผ่านไปยังเปลือกโลกของทวีปตรงบริเวณรอยร้าวของหินใต้พื้นโลกหรือที่เรียกว่า “รอยเลื่อน” หากบริเวณขอบของชั้นเปลือกโลกใด ๆ ผ่านหรืออยู่ใกล้กับประเทศใด ประเทศนั้นก็มีความเสี่ยงต่อการเกิดภัยแผ่นดินไหวสูง เช่น ประเทศญี่ปุ่น ประเทศฟิลิปปินส์ ประเทศอินโดนีเซีย ประเทศนิวซีแลนด์ เป็นต้น

เขตบางกอกใหญ่แม้ว่าจะตั้งอยู่ห่างจากบริเวณแหล่งกำเนิดแผ่นดินไหว แต่อาจได้รับผลกระทบจากแผ่นดินไหวขนาดใหญ่ในบริเวณใกล้เคียงได้ รวมถึงการที่กรุงเทพมหานครมีอาคารสูง อาคารขนาดใหญ่อยู่เป็นจำนวนมาก แรงกระทำจากแผ่นดินไหวอาจส่งผลให้อาคาร เกิดความเสียหายหรือพังทลายลงได้ สร้างความสูญเสียต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน ดังนั้น การเตรียมความพร้อมรับมือจากแผ่นดินไหวและอาคารถล่มจึงเป็นสิ่งสำคัญ ซึ่งจะช่วยลดความสูญเสียในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนและของรัฐให้มากที่สุด จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจากแผ่นดินไหวและอาคารถล่มเขตบางกอกใหญ่ ขึ้น เพื่อเป็นกรอบแนวทางการปฏิบัติของหน่วยงาน ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง ในการป้องกันและลดผลกระทบจากภัยแผ่นดินไหวและอาคารถล่ม

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้หน่วยงานและส่วนราชการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องได้ทราบและเข้าใจภารกิจ หลักการ ขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน

๒.๒ เพื่อให้หน่วยงานได้เตรียมการด้านทรัพยากร ระบบการปฏิบัติการไว้รองรับสถานการณ์ภัยจากแผ่นดินไหวที่อาจเกิดขึ้น ทั้งการป้องกัน ระวัง และการช่วยเหลือผู้ประสบภัยอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

๒.๓ เพื่อให้ประชาชนผู้ประสบภัย ได้รับการช่วยเหลือ ฟื้นฟู เยียวยา อย่างทั่วถึงและทันเวลา

๓. นิยามศัพท์

แผ่นดินไหว หมายถึง การสั่นสะเทือนของพื้นดิน มีสาเหตุมาจากการเคลื่อนที่อย่างฉับพลันของเปลือกโลก เนื่องจากพลังงานความร้อนใต้ผิวโลกและการเคลื่อนที่อย่างฉับพลันของรอยเลื่อน คือสาเหตุหลักของการเกิดแผ่นดินไหว

อาคารถล่ม หมายถึง อาคาร สิ่งปลูกสร้าง ได้แก่ ตึก บ้าน เรือน โรง ร้าน แพ คลังสินค้า สำนักงานและสิ่งที่สร้างขึ้นอย่างอื่น ซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่หรือเข้าใช้สอยได้ โดยที่สิ่งปลูกสร้างดังกล่าวได้รับผลกระทบหรือได้รับความเสียหายจากการสั่นไหวจากการโยกตัวอย่างรุนแรงของแผ่นดิน ซึ่งอาจเกิดจากการกระทำของมนุษย์หรือจากธรรมชาติ เช่น แผ่นดินไหว และอาจทำให้เกิดความเสียหายหรือพังทลายต่ออาคารได้

๔. การจัดองค์กรระดับเขต

๔.๑ หน้าที่และความรับผิดชอบขององค์กร

๔.๑.๑ สำนักงานเขตบางกอกใหญ่มีหน้าที่เป็นศูนย์กลางในการปฏิบัติ และประสานงานในการป้องกันและแก้ไขปัญหาแผ่นดินไหวและอาคารถล่ม จัดเตรียมชุดเผชิญเหตุเพื่อสนับสนุนการกู้ภัย และการตรวจตราความเรียบร้อยในพื้นที่ที่รับผิดชอบโดยให้ความช่วยเหลือตลอด ๒๔ ชั่วโมง

๔.๑.๒ หน่วยปฏิบัติการฉุกเฉินของสำนักงานเขตบางกอกใหญ่ ประกอบด้วย

- ๑) ชุดปฏิบัติการเคลื่อนที่เร็วฝ่ายเทคนิค
 - ๒) หน่วย Best ฝ่ายโยธา
 - ๓) อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเขตบางกอกใหญ่
- มีหน้าที่ เตรียมพร้อมตลอด ๒๔ ชั่วโมง เพื่อให้สามารถออกปฏิบัติการเมื่อมีเหตุฉุกเฉิน ได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

๕. ขั้นตอนการปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจากแผ่นดินไหวและอาคารถล่ม

๕.๑ การปฏิบัติก่อนเกิดภัย

๕.๑.๑ ฝ่ายปกครอง มีหน้าที่

- ๑) จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจากแผ่นดินไหวและอาคารถล่ม และฝึกซ้อมการปฏิบัติตามแผน
- ๒) จัดเตรียมกำลังอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนให้พร้อมปฏิบัติการเมื่อเกิดภัย
- ๓) แจ้งให้ข้าราชการและลูกจ้างในสังกัดเตรียมพร้อมปฏิบัติงานเมื่อเกิดภัย
- ๔) แจ้งเตือนภัยและประสานงานพร้อมประชาสัมพันธ์ข่าวการพยากรณ์ของกรมอุตุนิยมวิทยา เพื่อประโยชน์ในการป้องกันและบรรเทาภัย
- ๕) จัดเตรียมหนังสือรับรองผู้ประสบภัย และวัสดุอุปกรณ์ในการช่วยเหลือผู้ประสบภัย
- ๖) สำรวจและกำหนดพื้นที่เพื่อรองรับการอพยพประชาชนในแต่ละพื้นที่เมื่อเกิดสาธารณภัย

๕.๑.๒ ฝ่ายเทคนิค มีหน้าที่

- ๑) จัดเตรียมเจ้าหน้าที่ ชุดเผชิญเหตุและเครื่องมืออุปกรณ์ที่จำเป็นในการบรรเทาภัย และการช่วยเหลือผู้ประสบภัยให้พร้อมต่อการปฏิบัติงานทันทีเมื่อเกิดเหตุ
- ๒) จัดวางระบบการติดต่อสื่อสารทั้งภายในหน่วยงาน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ให้สามารถติดต่อได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง

๕.๑.๓ ฝ่ายโยธา มีหน้าที่

- ๑) จัดทำและปรับปรุงข้อมูลเกี่ยวกับยานพาหนะ เครื่องสูบน้ำ น้ำมันเชื้อเพลิง ไฟฟ้า ส่องสว่าง เครื่องปั่นไฟ ไม้กระดานทำทางเดินชั่วคราว เครื่องมืออุปกรณ์กู้ภัย เพื่อให้ทราบขีดความสามารถที่แท้จริงในการเข้าปฏิบัติการพร้อมกับกำหนดเจ้าหน้าที่รับผิดชอบให้ชัดเจนสามารถปฏิบัติงานได้ทันที

/๒) จัดเจ้าหน้าที่...

๒) จัดเจ้าหน้าที่ตรวจสอบอาคารสูง อาคารขนาดใหญ่ในพื้นที่ พร้อมกำหนดให้ปรับปรุงแก้ไขให้การใช้ประโยชน์ในอาคารเป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย สามารถป้องกันแรงสั่นสะเทือนที่มีผลต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

๓) เมื่อมีอาคารที่มีการก่อสร้าง ดัดแปลง โดยไม่ถูกต้องตามแบบแปลน แผนผังให้ดำเนินการตามระเบียบของทางราชการ เพื่อให้เจ้าของ หรือผู้ครอบครองอาคารดำเนินการปรับปรุง แก้ไข หรือรื้อถอน เพื่อความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

๔) จัดทำแผนที่อาคารที่มีความเสี่ยงต่อการถล่ม เมื่อเกิดแผ่นดินไหว และจัดทำรายละเอียดของสถานที่ให้ชัดเจน พร้อมแผนที่เส้นทางเข้า - ออก

๕) จัดเจ้าหน้าที่หน่วยเคลื่อนที่เร็ว และเครื่องมืออุปกรณ์ที่จำเป็นในการบรรเทาภัย และการช่วยเหลือผู้ประสบภัยให้พร้อมต่อการปฏิบัติงานในทันทีที่เกิดเหตุ

๕.๑.๔ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม มีหน้าที่

๑) แจ้งข่าวกรมอุตุนิยมวิทยาให้ชุมชนทราบ เพื่อประโยชน์ในการป้องกันและบรรเทาภัยจากแผ่นดินไหวและอาคารถล่ม

๒) จัดเตรียมข้อมูลหน่วยสงเคราะห์ผู้ประสบภัย และหมายเลขโทรศัพท์ไว้ให้พร้อมในการติดต่อไปให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัย

๕.๑.๕ ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล มีหน้าที่

๑) จัดเตรียมยา และวัสดุอุปกรณ์ไว้ให้พร้อมในการช่วยเหลือผู้ประสบภัย

๒) จัดเจ้าหน้าที่ไว้ให้พร้อมสนับสนุนการปฏิบัติงานช่วยเหลือผู้ประสบภัย

๕.๑.๖ ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ มีหน้าที่

๑) ตรวจสอบสภาพรถบรรทุกเทท้าย รถน้ำ เครื่องมือตัดต้นไม้และอุปกรณ์อื่น ๆ ที่จำเป็นให้พร้อมสนับสนุนการปฏิบัติการฉุกเฉิน

๒) ประชุมชี้แจงฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานภาคสนามให้มีความรู้ความสามารถในการป้องกันและบรรเทาภัยจากแผ่นดินไหวและอาคารถล่ม

๓) จัดเตรียมเครื่องมือ อุปกรณ์ช่วยเหลือผู้ประสบภัยประเภทต่าง ๆ ไว้ให้พร้อมใช้งาน

๕.๑.๗ ฝ่ายรายได้ มีหน้าที่

จัดเจ้าหน้าที่ไว้ให้พร้อมสนับสนุนการปฏิบัติงานช่วยเหลือผู้ประสบภัย

๕.๑.๘ ฝ่ายการคลัง มีหน้าที่

๑) เตรียมการเกี่ยวกับงบประมาณที่สามารถเบิกจ่ายได้ในกรณีฉุกเฉิน

๒) จัดเจ้าหน้าที่ไว้ให้พร้อมสนับสนุนการปฏิบัติงานช่วยเหลือผู้ประสบภัย

๕.๑.๙ ฝ่ายการศึกษา มีหน้าที่

๑) ประสานแจ้งโรงเรียนในสังกัดให้เตรียมความพร้อมในการป้องกันและแก้ไขปัญหาดินไหวและอาคารถล่ม

๒) ประสานโรงเรียนในสังกัดเตรียมสถานที่ให้พร้อมสำหรับรองรับการอพยพผู้ประสบภัย

/๓) จัดเจ้าหน้าที่...

๓) จัดเจ้าหน้าที่ไว้ให้พร้อมสนับสนุนการปฏิบัติงานช่วยเหลือผู้ประสบภัย

๕.๑.๑๐ ฝ่ายทะเบียน มีหน้าที่

๑) จัดเตรียมข้อมูล หลักฐานทะเบียนราษฎรเกี่ยวกับราษฎรในพื้นที่ให้พร้อมสำหรับการตรวจสอบเมื่อเกิดเหตุแผ่นดินไหวและอาคารถล่ม

๒) จัดเจ้าหน้าที่ไว้ให้พร้อมสนับสนุนการปฏิบัติงานช่วยเหลือผู้ประสบภัย

๕.๒ การปฏิบัติเมื่อเกิดภัย

๕.๒.๑ ฝ่ายปกครอง มีหน้าที่

๑) จัดห้องประชุมสำนักงานเขตบางกอกใหญ่ ชั้น ๓ เป็นศูนย์บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจากแผ่นดินไหวและอาคารถล่มเขตบางกอกใหญ่

๒) แจ้งเตือนภัยให้ประชาชนหลบภัยบริเวณนอกอาคาร

๓) แจ้งเจ้าหน้าที่ไฟฟ้าในพื้นที่ดำเนินการตัดกระแสไฟฟ้าเพื่อป้องกันเหตุเพลิงไหม้

๔) แจ้งสำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (โทร.๑๙๙) เพื่อดำเนินการกู้ภัย

๕) แจ้งสถานีดับเพลิงย่อยธนบุรี หน่วยบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่ และ อบพร.

เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติภารกิจ

๖) จัดตั้งศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจขึ้นในพื้นที่ที่ประสบภัย เพื่ออำนวยการและประสานการปฏิบัติระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ โดยมีผู้อำนวยการเขตเป็นผู้อำนวยการศูนย์ และให้จัดหน่วยกู้ภัยขึ้นในศูนย์แบ่งเป็น

- ชุดเคลื่อนที่เร็ว ประกอบด้วย เจ้าหน้าที่ไฟฟ้า เจ้าหน้าที่ประปา พนักงานดับเพลิง หน่วยแพทย์กู้ชีวิต เจ้าหน้าที่สื่อสาร และเจ้าหน้าที่หน่วยอื่นที่จำเป็นพร้อมเครื่องมือ เครื่องใช้เข้าไปดำเนินการกู้ภัย ในบริเวณที่ได้รับความเสียหาย โดยเฉพาะบริเวณอาคารต่าง ๆ โดยดำเนินการค้นหาผู้ประสบภัย เพื่อทำการปฐมพยาบาลผู้ได้รับบาดเจ็บ ณ จุดที่เกิดเหตุ และนำส่งโรงพยาบาลหากจำเป็นต้องได้รับการรักษาพยาบาลอย่างต่อเนื่อง

- ชุดสนับสนุนกรณีพบว่ามีความเสียหายมาก ให้ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อขอรับความช่วยเหลือ เช่น หน่วยทหาร หน่วยอพพร. มูลนิธิ องค์กรการกุศลต่าง ๆ เพื่อเสริมกำลังในการปฏิบัติ

๗) ติดตามรายงานสถานการณ์และรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์และประเมินสถานการณ์ของภัยที่เกิดขึ้น ประสานการปฏิบัติกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๘) จัดเจ้าหน้าที่ออกสำรวจบ้านเรือนที่เสียหาย และประชาชนที่เสียชีวิตร่วมกับเจ้าหน้าที่ฝ่ายทะเบียนโดยทันที เพื่อดำเนินการจำหน่ายให้ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ

๙) ออกหนังสือรับรองให้แก่ผู้ประสบภัย

๑๐) ประชาสัมพันธ์และจัดการด้านการข่าว เพื่อให้ข้อเท็จจริงแก่สาธารณะ

๕.๒.๒ ฝ่ายเทคนิค มีหน้าที่

๑) จัดชุดปฏิบัติการเคลื่อนที่เร็วในการให้ความช่วยเหลือฉุกเฉิน ตลอด ๒๔ ชั่วโมง

๒) รักษาความปลอดภัยในสถานที่เกิดเหตุและพื้นที่รับการอพยพ ตลอดจนจัดระเบียบการจราจรในเส้นทางคมนาคม

/๓) ระดมกำลัง...

๓) ระดมกำลังเจ้าหน้าที่เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติการกิจ

๕.๒.๓ ฝ่ายโยธา มีหน้าที่

๑) ตั้งเต็นท์ศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจในพื้นที่

๒) ตรวจสอบพื้นที่รับผิดชอบให้มีความพร้อมในด้านความปลอดภัย/เตรียมพื้นที่

ในการอพยพ

๓) จัดเตรียมและจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ ยานพาหนะและครุภัณฑ์ในการกู้ภัย

๔) จัดเตรียมและตรวจสอบข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เช่น แผนที่ โครงสร้างอาคาร และเส้นทางโดยรอบบริเวณที่เกิดเหตุ

๕) จัดชุดปฏิบัติการฉุกเฉินพร้อมให้ความช่วยเหลือตลอด ๒๔ ชั่วโมง

๖) สนับสนุนกำลังเจ้าหน้าที่และอุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องใช้ รักษาความปลอดภัยบริเวณที่ได้รับความเสียหาย โดยเฉพาะบริเวณอาคาร โดยการประกาศเป็นเขตควบคุม ห้ามผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปในพื้นที่ที่กำหนด เพื่อความสะดวกต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

๕.๒.๔ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม มีหน้าที่

๑) ประสานกรรมการชุมชนในการอพยพประชาชน

๒) ประสานหน่วยสงเคราะห์ผู้ประสบภัยทั้งภาครัฐ เอกชน องค์กรการกุศลต่าง ๆ ไปออกหน่วยยังสถานที่เกิดเหตุ หรือสถานที่อพยพแล้วแต่กรณี เพื่อให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยโดยด่วน พร้อมติดตามผลความคืบหน้าการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยรายงานผู้อำนวยการเขตทราบเป็นระยะ ๆ จนกว่าการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยจะครบทุกราย

๕.๒.๕ ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล มีหน้าที่

๑) จัดเตรียมยาและเวชภัณฑ์ในการให้การรักษาพยาบาล

๒) จัดเตรียมบุคลากรสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของสำนักการแพทย์

๓) นำผู้บาดเจ็บหรือผู้ป่วยที่มีอาการหนักส่งสถานพยาบาล หรือโรงพยาบาล

ใกล้เคียง

๔) จัดเตรียมและประสานการขนส่งเครื่องอุปโภคบริโภคสำหรับช่วยเหลือผู้ประสบภัย

๕.๒.๖ ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ มีหน้าที่

๑) จัดเตรียมรถบรรทุกน้ำ รถบรรทุกเท ห้าย เครื่องมืออุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับปฏิบัติการฉุกเฉินไว้ให้พร้อมสำหรับสนับสนุนการกู้

๒) จัดเตรียมกำลังเจ้าหน้าที่เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติการกิจ

๕.๒.๗ ฝ่ายรายได้ ฝ่ายการคลัง มีหน้าที่

รับบริจาคเงิน เครื่องอุปโภค บริโภค เครื่องมือ วัสดุ และอุปกรณ์ พร้อมจัดทำบัญชีควบคุมการรับ - จ่ายรวมทั้งสรุบบยอดทั้งหมด

๕.๒.๘ ฝ่ายทะเบียน มีหน้าที่

จัดเจ้าหน้าที่ออกสำรวจบ้านเรือนที่เสียหาย และประชาชนที่เสียชีวิตร่วมกับฝ่ายปกครองโดยทันที เพื่อดำเนินการจำหน่ายให้ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ

/๕.๒.๙ ฝ่ายการศึกษา...

๕.๒.๙ ฝ่ายการศึกษา มีหน้าที่

- ๑) ประสานโรงเรียนในสังกัดจัดสถานที่ของโรงเรียนไว้ให้พร้อมรองรับการอพยพของประชาชน
- ๒) จัดข้าราชการครูและลูกจ้างโรงเรียนในสังกัด อำนวยความสะดวกแก่ผู้ประสบภัย

๕.๓ การปฏิบัติหลังเกิดภัย

๕.๓.๑ ฝ่ายโยธา ดำเนินการรื้อถอนสิ่งปรักหักพัง และซ่อมแซมบูรณะพื้นที่เกิดเหตุให้กลับคืนสู่สภาวะปกติโดยเร็ว

๕.๓.๒ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม ประสานการเคหะแห่งชาติหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องพิจารณาหาพื้นที่ที่เหมาะสมสำหรับผู้ประสบภัยพักอาศัยชั่วคราวในกรณีจำเป็น เพื่อบำรุงขวัญและให้การช่วยเหลือผู้ประสบภัย พื้นฟูบูรณะจิตใจของประชาชนผู้ประสบภัยจนกว่าจะเข้าสู่สภาวะปกติ พร้อมกับประสานและระดมความร่วมมือจากหน่วยงานภาครัฐ เอกชน มูลนิธิ องค์กรการกุศล ให้การช่วยเหลือผู้ประสบภัย

๕.๓.๓ ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ ทำความสะอาดสถานที่ที่ประสบภัย เก็บเศษวัสดุ อุปกรณ์ที่สกปรก เสียหาย หรือใช้การไม่ได้ไปทิ้งให้เรียบร้อย

๖. การประสานการปฏิบัติ

ผู้อำนวยการเขตบางกอกใหญ่เป็นผู้อำนวยการ ควบคุม และดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจากแผ่นดินไหวและอาคารถล่มเขตบางกอกใหญ่ และแผนป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือนกรุงเทพมหานคร ด้วยทรัพยากรที่มีอยู่ พร้อมทั้งประเมินสถานการณ์ รวบรวมข้อมูลรายงาน ตามสายการบังคับบัญชา

แนวปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุและตรวจสอบข้อมูลแล้ว

- ๑) หน่วยเผชิญเหตุของเขต นำกำลังอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ เพื่อสนับสนุนการระงับภัยทันที
- ๒) เมื่อผู้อำนวยการเขตเดินทางมาถึงที่เกิดเหตุให้ผู้อำนวยการเขตเป็นผู้บัญชาการ และให้หน่วยงานต่าง ๆ รายงานตัวต่อผู้อำนวยการเขต และปฏิบัติตามคำสั่ง
- ๓) ผู้อำนวยการเขตกำหนดจุดตั้งศูนย์บัญชาการ (Command Post) บริเวณที่เหมาะสม ใกล้บริเวณที่เกิดสาธารณภัย เพื่อให้มีจุดบัญชาการจุดเดียวบัญชาการให้เกิดเอกภาพ และให้มีบริเวณรวมพล (Supporting Zone) ของหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาคราชการ อาสาสมัครและมูลนิธิต่าง ๆ ที่เข้ามาสนับสนุน พร้อมให้การช่วยเหลือเมื่อจำเป็น และได้รับการร้องขอ เพื่อป้องกันมิให้เกิดเหตุซ้ำซ้อนในการปฏิบัติงาน
- ๔) ผู้อำนวยการเขตเป็นผู้อำนวยการในการระงับและช่วยเหลือผู้ประสบภัย
- ๕) เจ้าหน้าที่ตำรวจ สน.ท้องที่ เจ้าหน้าที่เทศกิจ อปพร. เขต ทำหน้าที่อำนวยความสะดวกด้านการจราจร และกันบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องออกนอกพื้นที่ โดยสารวัตรจราจร สน.พื้นที่ เป็นหน่วยหลัก เจ้าหน้าที่เทศกิจและ อปพร.เขต เป็นหน่วยสนับสนุน
- ๖) รถของหน่วยงานต่าง ๆ อาทิ รถอาสาสมัครบรรเทาสาธารณภัย รถ อปพร. รถน้ำเขต รถมูลนิธิต่าง ๆ จอดในจุดรวมพล (Supporting Zone) และออกปฏิบัติการสนับสนุนช่วยเหลือเมื่อได้รับการสั่งการจากผู้อำนวยการเขต

/๗) การปฏิบัติงาน...

๗) การปฏิบัติงานของหน่วยอาสาสมัครบรรเทาสาธารณภัย กรณีอาสาสมัครบรรเทาสาธารณภัยไปถึงที่เกิดเหตุก่อน ให้เข้าดำเนินการบรรเทา ระวังสาธารณภัย รวมตลอดทั้งการช่วยเหลือผู้ประสบภัยจนเมื่อผู้อำนวยการเขตมาถึง จึงให้รายงานตัวและปฏิบัติตามคำสั่งของผู้อำนวยการเขต

๘) หน่วยอาสาสมัครบรรเทาสาธารณภัยพื้นที่เกิดเหตุ และพื้นที่ใกล้เคียงออกปฏิบัติการ ส่วนหน่วยอาสาสมัครบรรเทาสาธารณภัยที่อยู่ห่างไกลให้อยู่ ณ ที่ตั้งรอฟังคำสั่งร้องขอให้เข้าสนับสนุน

การปฏิบัติการกรณีสาธารณภัยรุนแรงเกินขีดความสามารถ

กรณีแผ่นดินไหวและอาคารถล่มรุนแรงเกินกว่าศูนย์บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจากแผ่นดินไหวและอาคารถล่มเขตบางกอกใหญ่จะควบคุมได้ให้ดำเนินการดังนี้

๑) รายงานหน่วยเหนือ ได้แก่ ผู้อำนวยการสำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปลัดกรุงเทพมหานคร และผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร แล้วแต่กรณี ร่วมอำนาจการระงับและช่วยเหลือผู้ประสบภัย

๒) แจ้งศูนย์เพชรเกษมให้วิทยุแจ้งเขตข้างเคียงจัดหน่วยเร่งด่วนออกปฏิบัติการสนับสนุน รวมตลอดทั้งอุปกรณ์ เครื่องมือ รถบรรทุก รถยกและรถกระเช้า

๓) ประสานสำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สนับสนุนข้อมูลด้านต่าง ๆ เช่น ข้อมูลเครื่องมือ อุปกรณ์ ข้อมูลแผนที่ เส้นทางคมนาคม สถานพยาบาล แหล่งน้ำ ฯลฯ เพื่อให้ผู้ควบคุม สั่งการตัดสินใจ ประสานงาน ขอรับการสนับสนุน จากหน่วยงานภายนอก ได้แก่ กองทัพบก กองทัพเรือ กองทัพอากาศ การท่าเรือแห่งประเทศไทย กรมควบคุมมลพิษ ฯลฯ ตามความเหมาะสม

๔) การปฏิบัติการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หน่วยเร่งด่วนเขต หน่วยแพทย์กู้ชีวิต หน่วยวิบัติภัย (สำนักการโยธา) อาสาสมัครบรรเทาสาธารณภัย อปพร. มูลนิธิต่าง ๆ ให้เข้าปฏิบัติการตามคำสั่งของผู้อำนวยการเขต ผู้อำนวยการสำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปลัดกรุงเทพมหานคร หรือผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร แล้วแต่กรณี

๗. การอพยพประชาชน

สถานที่รองรับการอพยพประชาชน ประกอบด้วย

๗.๑ โรงเรียนวัดราชสิทธิาราม

๗.๒ โรงเรียนวัดนาคกลาง

๗.๓ โรงเรียนวัดใหม่พิเรนทร์

๗.๔ โรงเรียนวัดท่าพระ

๗.๕ โรงเรียนวัดตีตวัด

๗.๖ โรงเรียนวัดประดู่ฉิมพลี

ในการอพยพประชาชนไปยังโรงเรียนซึ่งเป็นสถานที่รับการอพยพ ให้พิจารณาจากโรงเรียนที่อยู่ใกล้สถานที่เกิดภัยเป็นลำดับแรก และโรงเรียนที่อยู่ห่างออกไปตามลำดับ

ในกรณีที่แผ่นดินไหวและอาคารถล่มเกิดขึ้นกับสำนักงานเขตและจำเป็นต้องอพยพข้าราชการ ลูกจ้างออกจากสำนักงานเขตฯ ให้ใช้โรงเรียนวัดท่าพระเป็นที่ทำการชั่วคราวของสำนักงานเขต และเป็นศูนย์บัญชาการในการระงับภัย

๘. การบังคับบัญชาและการติดต่อสื่อสาร

๘.๑ การบังคับบัญชา

ผู้บัญชาการเขตบางกอกใหญ่เป็นผู้บังคับบัญชาสูงสุดในการสั่งการด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหาดินไหวและอาคารถล่มในพื้นที่เขต โดยมีผู้ช่วยผู้บัญชาการเขตฯ เป็นผู้ช่วยสั่งการ ในกรณีที่ผู้บัญชาการเขตบางกอกใหญ่ไม่อยู่ หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ผู้ช่วยผู้บัญชาการเขตฯ ที่รักษาราชการแทนตามลำดับที่ได้มีคำสั่งแต่งตั้งไว้ เป็นผู้สั่งการด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหาดินไหวและอาคารถล่ม ในกรณีที่ผู้บัญชาการเขตบางกอกใหญ่ ผู้ช่วยผู้บัญชาการเขตฯ ไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ผู้ที่ดำรงตำแหน่งต่อไปนี้เป็นผู้สั่งการตามลำดับ ดังนี้

๑. หัวหน้าฝ่ายปกครอง
๒. หัวหน้าฝ่ายโยธา
๓. หัวหน้าฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ
๔. หัวหน้าฝ่ายเทคนิค

๘.๒ การสื่อสาร

๘.๒.๑ การสื่อสารระหว่างสำนักงานเขตบางกอกใหญ่ สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ใช้ระบบสื่อสารทั้ง ๒ แบบ คือ

- ๑) ระบบ VHF ผ่านข่ายอัมรินทร์
- ๒) ระบบโทรศัพท์ปกติ / โทรศัพท์เคลื่อนที่

๘.๒.๒ การสื่อสารระหว่างสำนักงานเขตบางกอกใหญ่กับหน่วยงานภายในกรุงเทพมหานคร ในการปฏิบัติการให้ใช้ระบบสื่อสารประสานงานปกติ ดังนี้

- ๑) ระบบ VHF โดยศูนย์อัมรินทร์ และศูนย์วิทยุประจำโซน
- ๒) ระบบโทรศัพท์ปกติ/โทรศัพท์เคลื่อนที่

ลงชื่อ ผู้เสนอแผน

(นายเกียรติวิสุทธิ เพ็ชรหมื่นไวย)

หัวหน้าฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตบางกอกใหญ่

ลงชื่อ ผู้อนุมัติแผน

(นางสาวกรรณา รูปเทียนหอม)

ผู้บัญชาการเขตบางกอกใหญ่

ภาคผนวก

บัญชีรายชื่อ โทรศัพท์ หน่วยงาน

สำนักงานเขตบางกอกใหญ่		๐ ๒๔๕๗ ๐๐๖๙
นางสาวกรรณา รูปเทียนหอม	ผู้อำนวยการเขตบางกอกใหญ่	๐ ๒๔๕๗ ๖๘๑๑, ๐๘ ๑๕๕๓ ๖๓๑๔
นางสาววันทนี สว่างตระกูล	ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตบางกอกใหญ่	๐ ๒๔๕๗ ๖๘๐๑, ๐๘ ๖๗๘๒ ๗๕๙๔
นายวัลลภ เกียรติวรศรีกุล	ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตบางกอกใหญ่	๐ ๒๔๕๗ ๖๘๑๕, ๐๘ ๑๓๖๒ ๑๓๕๑
นายเกียรติวิสุทธิ เพ็ชรหมื่นไวย	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	๐ ๒๘๖๘ ๑๒๖๕, ๐๘ ๗๙๑๑ ๔๙๑๕
นางสาวอนัญญา เกียรติพงศ์พินิจ	หัวหน้าฝ่ายทะเบียน	๐ ๒๘๖๘ ๒๕๑๓, ๐๘ ๖๙๗๙ ๔๙๐๓
นายสุพล อมรพิสิทธิกุล	หัวหน้าฝ่ายโยธา	๐ ๒๔๕๗ ๕๙๘๖, ๐๘ ๙๗๙๒ ๔๐๙๙
นายอุดร ศรีวิเชียร	หัวหน้าฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ	๐ ๒๘๖๘ ๒๔๘๑, ๐๘ ๖๘๑๔ ๖๖๘๙
นางสาวจันทนา ม่วงมิ่งสุข	หัวหน้าฝ่ายรายได้	๐ ๒๔๕๗ ๒๕๔๒, ๐๘ ๕๘๐๔ ๗๓๓๘
นายสุรพงษ์ ชูโต	หัวหน้าฝ่ายรักษาความสะอาดฯ	๐ ๒๔๕๗ ๕๖๒๔, ๐๘ ๑๖๕๑ ๙๘๗๐
นางสาวปราณี มาลีวงศ์	หัวหน้าฝ่ายการศึกษา	๐ ๒๔๕๗ ๖๐๔๕, ๐๘ ๑๕๘๐ ๒๖๒๗
นางสาวศุภวรรณ วรรณสุนทร	หัวหน้าฝ่ายการคลัง	๐ ๒๔๕๗ ๒๔๓๗, ๐๘ ๗๗๙๔ ๐๑๑๑
นายสัมฤทธิ์ สุมาลี	หัวหน้าฝ่ายเทศกิจ	๐ ๒๘๖๘ ๒๘๓๔, ๐๘ ๑๘๗๐ ๕๓๐๗
นางสาวยุวรัตน์ รัตนนาคินทร์	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ	๐ ๒๘๖๘ ๑๒๕๓, ๐๘ ๖๙๗๙ ๕๕๙๑
พ.ท.เจนวิทย์ พุ่มเอี่ยม	สัสดีเขต	๐ ๒๔๕๗ ๓๗๑๑, ๐๘ ๔๑๓๑ ๐๕๙๓
สน.ท่าพระ		๐ ๒๔๕๗ ๘๖๖๒-๔
สน.บางกอกใหญ่		๐ ๒๔๖๖ ๖๖๙๑
สถานีดับเพลิง(ย่อย)ธนบุรี		๐ ๒๔๕๖ ๓๐๑๕-๖
สถานีดับเพลิง(ย่อย)ตลาดพลู		๐ ๒๔๖๖ ๑๗๙๔-๕
ตำรวจนครบาล ๑๙๑		๑๙๑
นายวสุพล หมอยาดี	ประธาน อปพร.เขตบางกอกใหญ่	๐๙๘ ๘๙๐ ๙๓๒๔
ร่วมด้วยช่วยกัน จส. ๑๐๐		๐ ๒๒๔๐ ๒๙๔๕-๕๐, ๑๑๓๗
ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์กรุงเทพมหานคร		๑๕๕๕
ศูนย์วิทยุพระราม		๑๙๙
ศูนย์อำนวยการร่วมต่อต้านการก่อการร้ายสากล		๑๐๖
<u>หน่วยงานช่วยเหลือผู้ประสบภัย</u>		
ฝ่ายบรรเทาผู้ประสบภัย กองอำนวยการป้องกันและ		๐ ๒๒๗๑ ๒๑๕๙, ๐ ๒๒๗๑ ๒๑๖๒
บรรเทาสาธารณภัย สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		
สำนักช่วยเหลือผู้ประสบภัย กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		๐ ๒๒๔๓ ๒๑๙๕, ๕๕๐๕๐-๘ (สายด่วน)
มูลนิธิราชประชานุเคราะห์ในพระบรมราชูปถัมภ์		๐ ๒๒๘๒ ๙๕๙๖,
มูลนิธิร่วมกตัญญู		๐ ๒๒๔๙ ๔๖๗๗, ๐ ๒๒๔๙ ๖๖๒๐
มูลนิธิปอเต็กตึ๊ง		๐ ๒๒๒๕ ๓๒๑๑
สภากาชาดไทย		๐ ๒๒๕๑ ๗๘๕๓ ต่อย ๓๐๓
พุทธสัมพันธ์สมาคมแห่งประเทศไทย		๐ ๒๔๒๘ ๒๔๔๐-๑
สภาสังคมสงเคราะห์แห่งประเทศไทย		๐ ๒๓๕๔ ๗๕๓๓-๓๔

รายละเอียดสถานที่อพยพประชาชนในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานคร
สำนักงานเขตบางกอกใหญ่

ลำดับที่	รายชื่อสถานที่อพยพ (ศูนย์พักพิงชั่วคราว)	จำนวนพื้นที่	รองรับการอพยพ (จำนวนคน)	ผู้ประสานงาน/ หมายเลขโทรศัพท์
๑	โรงเรียนวัดราชสิทธิาราม	๑ แห่ง	๓๐๐	นางสาววงเดือน ถิอศักดิ์ (ผอ.) ๐ ๒๔๖๖ ๑๒๕๓
๒	โรงเรียนวัดนาคกลาง	๑ แห่ง	๑๕๐	นางลักขณา ทวีศักดิ์ (ผอ.) ๐ ๒๔๖๕ ๐๕๘๓
๓	โรงเรียนวัดใหม่พิเรนทร์	๑ แห่ง	๒๕๐	นางสาวสมฤดี พลวุฒิไธทย (ผอ.) ๐ ๒๘๙๑ ๑๒๗๗
๔	โรงเรียนวัดท่าพระ	๑ แห่ง	๓๐๐	นางบุญธิดา พงศบุตร (ผอ.) ๐ ๒๔๖๗ ๐๕๙๕
๕	โรงเรียนวัดดีดวด	๑ แห่ง	๓๐๐	นางอัญชลี สาริกานนท์ (ผอ.) ๐ ๒๔๑๑ ๒๑๑๓
๖	โรงเรียนวัดประดู่ฉิมพลี	๑ แห่ง	๓๐๐	นางวันขพร บำรุงเมือง (ผอ.) ๐ ๒๔๖๗ ๔๗๒๓

บัญชีข้อมูลเครื่องจักรกล ยานพาหนะ และเครื่องมืออุปกรณ์ที่ใช้ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
สำนักงานเขตบางกอกใหญ่

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	การประสานงาน		
			ฝ่าย	ผู้รับผิดชอบ	หมายเลขโทรศัพท์
๑	รถเร่งด่วน ๖ ล้อ (BEST)	๑ คัน	- โยธา	ฝ่ายโยธา นายอัฒวดี จันทร์ศรี	ฝ่ายโยธา ๐๘ ๔๒๑๗ ๕๕๑๕
๒	รถดูดล้างทำความสะอาด ท่อระบายน้ำ ๖ ล้อ	๑ คัน	- โยธา		
๓	เครื่องสูบน้ำขนาด ๓" - ๑๐"	๗ เครื่อง	- โยธา	ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ นายเข้าตู่ รังสิริกุล	ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ ๐๘ ๐๒๑๓ ๑๖๗๓
๔	เครื่องไฟฟ้าฉุกเฉิน Air Light	๑ เครื่อง	- โยธา		
๕	รถบรรทุกเทท้าย	๒ คัน	- รักษาความสะอาดฯ		
๖	รถยกกระเช้า	๒ คัน	- รักษาความสะอาดฯ		
๗	รถบรรทุกน้ำ	๔ คัน	- รักษาความสะอาดฯ		