

✓ โครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ปีงบประมาณ

สัมมนาและดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและการให้บริการ

ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตบางกอกใหญ่

๒๕๖๑



๑. หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษขนาดใหญ่ เป็นมหานครที่เป็นศูนย์กลางของการบริหารประเทศ ในฐานะที่เป็นองค์กรขนาดใหญ่ที่มุ่งส่งเสริมแนวความคิดสร้างสรรค์เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต และความเป็นอยู่ของประชาชนให้กินดีอยู่ดี ผู้บริหารกรุงเทพมหานครได้เล็งเห็นถึงความจำเป็นและให้ความสำคัญอย่างยิ่งที่จะต้องพัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างเต็มที่

สำนักงานเขตบางกอกใหญ่ เป็นหน่วยงานหนึ่งของกรุงเทพมหานครมีหน้าที่โดยตรงในการบริการประชาชนด้านต่างๆ รวมถึงการพัฒนาชุมชนภายในพื้นที่เขตและการส่งเสริมอาชีพ ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น การส่งเสริมให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี แต่อย่างไรก็ตามการมุ่งเน้นพัฒนาในด้านต่างๆ การพัฒนาบุคลากรถือเป็นส่วนสำคัญมาก จึงจำเป็นที่จะต้องได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ และสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ การพัฒนาบุคลากรเป็นการนำศักยภาพของแต่ละบุคคลมาใช้ไม่ว่าจะเป็นการเอาความรู้ ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติราชการ กฎหมายและระเบียบต่าง ๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการและสมรรถนะเพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดประโยชน์สูงสุด ส่งเสริมการปฏิบัติงานแบบมืออาชีพ เป็นที่เชื่อถือของประชาชน รวมทั้งเป็นการเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทักษะที่ดี คุณธรรม จริยธรรม สามารถนำมาปรับปรุง และพัฒนาการปฏิบัติงานและพัฒนาคุณภาพการบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งยังเป็นการสร้างขวัญกำลังใจในการทำงานแก่บุคลากรของสำนักงานเขต ซึ่งการสัมมนาและดูงานครั้งนี้ เน้นการดูงานด้านศาสตร์พระราชา การนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการพัฒนาพื้นที่ การสร้างการมีส่วนร่วมภาคประชาชน ซึ่งจะทำให้บุคลากรสำนักงานเขตได้รับความรู้และประสบการณ์มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานและการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ และส่งผลถึงองค์การที่มีประสิทธิภาพด้วย

สำนักงานเขตบางกอกใหญ่ จึงได้จัดโครงการสัมมนาและดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและการให้บริการ เพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์ แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้บุคลากรสำนักงานเขตบางกอกใหญ่ได้รับการพัฒนาเพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์ ทักษะ มีทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติงานและการให้บริการ

๒.๒ เพื่อให้บุคลากรสำนักงานเขตบางกอกใหญ่ได้รับการพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงาน มีวิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงาน สามารถนำมาปรับปรุง พัฒนาการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๓ เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจ เสริมสร้างบุคลากรให้มีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน ซึ่งจะก่อให้เกิดความสามัคคี และมีความสัมพันธ์ที่ดีในการปฏิบัติงานร่วมกัน

๓. เป้าหมาย

ดำเนินการจัดสัมมนาและดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและการให้บริการของข้าราชการสำนักงานเขตบางกอกใหญ่ จำนวน ๑ รุ่น รวม ๑๒๕ คน ดังนี้

๑. ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญระดับอำนาจการสูง ระดับอำนาจการต้น ระดับปฏิบัติงาน ถึงระดับชำนาญการพิเศษ รวมทั้งสิ้น ๑๑๕ คน

๒. เจ้าหน้าที่ดำเนินการ จำนวน ๑๐ คน

๔. ลักษณะโครงการ

เป็นโครงการตามนโยบายของผู้บริหารกรุงเทพมหานครในการพัฒนาข้าราชการ กรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร สังกัดสำนักงานเขตบางกอกใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ที่สนับสนุนและสอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ๒๐ ปี (ระยะที่ ๒) (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร มิติที่ ๗.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคล เป้าหมายที่ ๗.๓.๑ บุคลากร กรุงเทพมหานครเป็นผู้ปฏิบัติงานแบบมืออาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม และเป็นที่เชื่อถือของประชาชน เป้าประสงค์ที่ ๗.๓.๑๑ การพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะ ความรู้ ความสามารถ มีความมืออาชีพที่เหมาะสมกับการบริหารมหานคร และเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม

๕. แนวทางการดำเนินงาน

๕.๑ จัดทำโครงการและเสนอขออนุมัติโครงการ

๕.๒ ขอจัดสรรงบประมาณ

๕.๓ จัดทำคำสั่งมอบหมายหน้าที่ให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบ ดำเนินการตามโครงการ

และขออนุมัติให้ข้าราชการและบุคลากรกรุงเทพมหานครเข้าร่วมโครงการ

๕.๔ ประสานกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๕.๕ ดำเนินการตามโครงการ โดยใช้เทคนิคการบรรยาย และแบ่งกลุ่มดูงานและทำกิจกรรม

๕.๖ ประเมินผล ศึกษาปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินการโครงการ

๖. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ดำเนินการสัมมนาและดูงานแบบพักค้าง จำนวน ๒ วัน ๑ คืน ณ อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี จำนวน ๑ รุ่น ระหว่างวันที่ ๑๐ – ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๑ ดังนี้

วันแรก

๑. ดูงานที่ศูนย์วัฒนธรรมไทยทรงดำ อำเภอเขาย้อย จังหวัดเพชรบุรี ด้านการนำหลักเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการพัฒนาพื้นที่ การสร้างการมีส่วนร่วมภาคประชาชน และการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม จำนวน ๓ ชั่วโมง ใช้วิทยากรภาครัฐ (โดยการบรรยาย/แบ่งกลุ่มดูงาน) เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนความรู้เกี่ยวกับการนำหลักเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการพัฒนาชุมชนในพื้นที่ การสร้างการมีส่วนร่วมภาคประชาชน สนับสนุนการดำเนินงานโครงการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมของสำนักงานเขตบางกอกใหญ่

๒. กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ ณ โรงแรมที่พัก จำนวน ๓ ชั่วโมง ใช้วิทยากรเอกชน (โดยการบรรยาย และแบ่งกลุ่มทำกิจกรรม) ดังนี้

- ทศนคติที่จำเป็นต่อการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและการให้บริการ
- พลังความคิดพิชิตงาน
- การทำงานเป็นทีม
- การบริการที่เป็นเลิศ
- ข้าราชการมืออาชีพ

เพื่อเป็นการพัฒนาข้าราชการและบุคลากรกรุงเทพมหานคร ให้มีทักษะความรู้ในการปฏิบัติงานและการให้บริการ ส่งเสริมการปฏิบัติงานแบบมืออาชีพ เป็นที่เชื่อถือของประชาชน

/๓. กิจกรรมกลุ่ม...

๓. กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ (ต่อ) ณ โรงแรมที่พัก จำนวน ๒ ชั่วโมง ใช้วิทยากรเอกชน (โดยการแบ่งกลุ่มทำกิจกรรม) เพื่อคิดค้นนวัตกรรมเพื่อการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและการให้บริการและนำเสนอผลงาน ภายใต้หัวข้อ

- พลังความคิดพิชิตงาน
- การทำงานเป็นทีม
- การบริการที่เป็นเลิศ
- ข้าราชการมืออาชีพ



วันที่สอง ดูงานที่อุทยานสิ่งแวดล้อมนานาชาติสิรินธร อำเภอลำลูกเกด จังหวัดเพชรบุรี จำนวน ๓ ชั่วโมง ใช้วิทยากรภาครัฐ (โดยการบรรยาย/แบ่งกลุ่มดูงาน) ดังนี้

๑. สวนป่าชายเลนทุลกระหม่อม

๒. ศูนย์พลังงานเพื่อสิ่งแวดล้อม

เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับการอนุรักษ์พลังงาน การประหยัดพลังงาน ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ แผนงานบริหารงานปกครองและทะเบียนงานปกครอง หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและการให้บริการ เป็นเงิน ๓๗๒,๖๐๐.- บาท (สามแสนเจ็ดหมื่นสองพันหกร้อยบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ค่ายานพาหนะ (ค่าจ้างเหมารถยนต์โดยสารปรับอากาศ ขนาด ๔๐ ที่นั่งขึ้นไป)

(๑๒,๒๐๐.-บาท x ๓ คืน x ๒ วัน)

รวมเป็นเงิน ๗๓,๒๐๐ บาท ✓

๒. ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

รวมเป็นเงิน ๑๕๖,๒๕๐ บาท ✓

- แบบครบมือ (วันแรก)

(๘๐๐.-บาท x ๑ วัน x จำนวน ๑๒๕ คน) เป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

- แบบไม่ครบมือ (วันที่สอง)

(๕๕๐.-บาท x ๑ วัน x จำนวน ๑๒๕ คน) เป็นเงิน ๕๖,๒๕๐ บาท

๓. ค่าเช่าที่พัก จำนวน ๑๒๕ คน

รวมเป็นเงิน ๙๔,๒๐๐ บาท ✓

- แบบห้องพักเดี่ยว (๑,๒๐๐.-บาท x ๑ คืน x จำนวน ๑ คน) เป็นเงิน ๑,๒๐๐ บาท

- แบบห้องพักร่วม (๗๕๐.-บาท x ๑ คืน x จำนวน ๑๒๔ คน) เป็นเงิน ๙๓,๐๐๐ บาท

๔. ค่าสมนาคุณวิทยากร

รวมเป็นเงิน ๔๐,๘๐๐ บาท ✓

๑) วิทยากรภาครัฐ (บรรยาย)

(๑ คน x ๖๐๐ บาท x ๑ ชม. x ๒ แห่ง) เป็นเงิน ๑,๒๐๐ บาท

๒) วิทยากรภาครัฐ (แบ่งกลุ่มดูงาน)

(๒ คน x ๖๐๐ บาท x ๒ ชม. x ๒ แห่ง) เป็นเงิน ๔,๘๐๐ บาท

๓) วิทยากรภาคเอกชน (บรรยาย)

(๑ คน x ๑,๒๐๐ บาท x ๑ ชม. x ๑ แห่ง) เป็นเงิน ๑,๒๐๐ บาท

๔) วิทยากรภาคเอกชน (แบ่งกลุ่มทำกิจกรรม)

(๑๔ คน x ๑,๒๐๐ บาท x ๒ ชม. x ๑ แห่ง) เป็นเงิน ๓๓,๖๐๐ บาท

๕. ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์

รวมเป็นเงิน ๘,๑๕๐ บาท ✓

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๗๒,๖๐๐ บาท (สามแสนเจ็ดหมื่นสองพันหกร้อยบาทถ้วน)

/๘. ปัญหาและอุปสรรค...

๘. ปัญหาและอุปสรรค

๘.๑ ผู้เข้าร่วมสัมมนาไม่สามารถร่วมกิจกรรมได้ เนื่องจากมีคำสั่งเข้าชั้น หรือมีการกิจจำเป็นอื่น

๘.๒ ผู้เข้าร่วมสัมมนาอาจไม่ได้นำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการทำงาน

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ผู้เข้าร่วมสัมมนามีความสามารถในการพัฒนาทักษะการปฏิบัติราชการเพิ่มขึ้น

๙.๒ ผู้เข้าร่วมสัมมนามีความรู้ สามารถปรับเปลี่ยนกระบวนทัศน์ ทักษะคติที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน และค่านิยมให้สอดคล้องกับองค์กร

๙.๓ ผู้เข้าร่วมสัมมนา มีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น หาแนวทางในการแก้ไขปัญหา สร้างการมีส่วนร่วมที่ดีต่อกัน การทำงานเป็นทีม เพื่อพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศ

๙.๔ ประชาชนมีความพึงพอใจต่อการให้บริการ ของสำนักงานเขตบางกอกใหญ่เพิ่มมากขึ้น

๑๐. การติดตามและประเมินผล

๑๐.๑ ประเมินผลและติดตามการดำเนินการจากจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ ความพึงพอใจ โดยการทอดแบบสอบถาม

๑๐.๒ ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตบางกอกใหญ่ รายงานผลการจัดสัมมนาและดูงานให้ ผู้อำนวยการเขต และผู้บริหารกรุงเทพมหานครทราบ

๑๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑๑.๑ ผลผลิต : บุคลากรสำนักงานเขตบางกอกใหญ่ได้รับการพัฒนาเพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์ ทักษะ มีทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติงานและการให้บริการ จำนวน ๑๑๕ คน

๑๑.๒ ผลลัพธ์ : บุคลากรสำนักงานเขตบางกอกใหญ่ ที่เข้ารับการอบรมร้อยละ ๘๐ มีความรู้ ทักษะ มีทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติงานและการให้บริการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายพงษ์สิทธิ์ บัวเมือง)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายปกครอง

สำนักงานเขตบางกอกใหญ่

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวกรุณา ฐปัทยนิพนธ์)

ผู้อำนวยการเขตบางกอกใหญ่

ผู้จัดทำ (นายพงษ์สิทธิ์...นามเอง)

ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตบางกอกใหญ่ ✓

ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตบางกอกใหญ่

[illegible]

หมวดรายการจ่ายอื่น รายการ/โครงการ ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและดูงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและการให้บริการ
วงเงินงบประมาณ ๓๗๒,๖๐๐.-บาท

ผู้จัดทำ (นายพรชัย สันติ... บัญชีเมือง)...
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตบางกอกใหญ่

ลำดับที่	รายละเอียดค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน	พ.ศ. ๒๕๖๐		พ.ศ. ๒๕๖๑								ภาษาการแทนนามหัวหน้าฝ่ายปกครอง				
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ภาษาการแทนนามหัวหน้าฝ่ายปกครอง					
												ก.ค.	ก.ย.				
๖	๕.๔ ค่ายานพาหนะ (ค่าจ้างเหมารถยนต์โดยสารปรับอากาศขนาด ๔๐ ที่นั่งขึ้นไป) (๑๒,๒๐๐.-บาท x ๓ คัน x ๒ วัน)	๗๓,๒๐๐.๐๐															
	๕.๕ ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์	๘,๑๕๐.๐๐															
	ประเมินผลและสรุปรายงานโครงการ																
	รวม	๓๗๒,๖๐๐.๐๐															

รับรองข้อมูลถูกต้อง

หัวหน้าหน่วยงาน.....
(นางสาวกรรณิ์ รูปเทียนหอม)
ผู้อำนวยการเขตบางกอกใหญ่