



คำสั่งสำนักงานเขตบางกอกใหญ่
ที่ ๕๖ /๒๕๖๐

เรื่อง จัดตั้งกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยสำนักงานเขตบางกอกใหญ่

ด้วยกรุงเทพมหานครได้ดำเนินการจัดทำแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๘ ซึ่งสอดคล้องกับแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๘ กำหนดให้มีการจัดตั้งกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในระดับกรุงเทพมหานครและระดับเขต ซึ่งกรุงเทพมหานครได้จัดตั้งกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกรุงเทพมหานคร เพื่อปฏิบัติหน้าที่ ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกรุงเทพมหานครในภาพรวมและเพื่อเป็นกรอบแนวทางการจัดตั้งกอง อำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยสำนักงานเขตในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตพื้นที่ และเป็นหน่วยช่วยเหลือกรุงเทพมหานครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

เพื่อให้การดำเนินการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่เขตบางกอกใหญ่ เป็นไปด้วย ความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ สำนักงานเขตบางกอกใหญ่จึงจัดตั้งกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสา ธารณภัยสำนักงานเขตบางกอกใหญ่ และแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการ โดยแบ่งโครงสร้างและภารกิจของ ฝ่ายต่าง ๆ ในกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยสำนักงานเขตบางกอกใหญ่ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | | |
|------|---|---------------------|
| ๑.๑ | ผู้อำนวยการเขตบางกอกใหญ่ | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ | ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตบางกอกใหญ่ | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓ | หัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย | กรรมการ |
| ๑.๔ | ผู้กำกับการสถานีตำรวจนครบาลท่าพระ | กรรมการ |
| ๑.๕ | ผู้กำกับการสถานีตำรวจนครบาลบางกอกใหญ่ | กรรมการ |
| ๑.๖ | หัวหน้าสถานีดับเพลิงธนบุรี | กรรมการ |
| ๑.๗ | ผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัดกรุงเทพมหานคร
ในพื้นที่เขตบางกอกใหญ่ | กรรมการ |
| ๑.๘ | หัวหน้าฝ่ายปกครอง | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑.๙ | นางสาวนภภรณ์ ลลิตพสาณ
นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ ฝ่ายปกครอง | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑.๑๐ | นายพงษ์สิทธิ์ บัวเมือง
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ ฝ่ายปกครอง | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑.๑๑ | นายปริดา โอตลี
เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ ฝ่ายปกครอง | ผู้ช่วยเลขานุการ |

/- ให้คณะ...

ให้คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ อำนวยการ ประสานแผน และบูรณาการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งหน่วยงานกรุงเทพมหานคร ภาครัฐ ภาคเอกชน ประชาชน อาสาสมัคร และมูลนิธิ รวมทั้งกำกับดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายต่าง ๆ ให้เป็นไปตามนโยบายของกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยสำนักงานเขตจอมทอง ตลอดจนติดตามผลการปฏิบัติและแก้ไขปัญหาอุปสรรคตามแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยสำนักงานเขตบางกอกใหญ่ พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่กำหนดให้สำเร็จลุล่วง

๒. กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยสำนักงานเขตบางกอกใหญ่ ตั้งอยู่
ณ ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตบางกอกใหญ่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๔๕๗ ๐๐๖๙ ต่อ ๕๗๐๕ - ๕๗๐๗ โทรสารหมายเลข ๐ ๒๔๖๘ ๒๔๘๐ การปฏิบัติการ แบ่งการทำงาน ประกอบด้วย ๗ ฝ่าย ดังนี้

๒.๑ ฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | |
|--|--------------------|
| ๒.๑.๑ ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต
สั่งราชการฝ่ายปกครอง | หัวหน้าฝ่าย |
| ๒.๑.๒ หัวหน้าฝ่ายปกครอง | ผู้ช่วยหัวหน้าฝ่าย |
| ๒.๑.๘ ข้าราชการและลูกจ้างฝ่ายปกครอง
ตามที่ได้รับมอบหมาย | เจ้าหน้าที่ |

ให้ฝ่ายอำนวยการ มีหน้าที่ อำนวยการ ควบคุม กำกับดูแล ให้การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒.๒ ฝ่ายแผนงานและโครงการ ประกอบด้วย

- | | |
|--|--------------------|
| ๒.๒.๑ ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต
สั่งราชการฝ่ายปกครอง | หัวหน้าฝ่าย |
| ๒.๒.๒ หัวหน้าฝ่ายปกครอง | ผู้ช่วยหัวหน้าฝ่าย |
| ๒.๑.๘ ข้าราชการและลูกจ้างฝ่ายปกครอง
ตามที่ได้รับมอบหมาย | เจ้าหน้าที่ |

ให้ฝ่ายแผนงานและโครงการ มีหน้าที่เกี่ยวกับการวางแผนและพัฒนางานด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การจัดทำโครงการเกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การจัดฝึกอบรมหลักสูตรต่าง ๆ การฝึกซ้อมแผนฯ และการติดตามประเมินผลการดำเนินการ

๒.๓ ฝ่ายป้องกันและปฏิบัติการ ประกอบด้วย

- | | |
|---|--------------------|
| ๒.๓.๑ ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต
สั่งราชการฝ่ายปกครอง | หัวหน้าฝ่าย |
| ๒.๓.๒ หัวหน้าฝ่ายเทคนิค | ผู้ช่วยหัวหน้าฝ่าย |
| ๒.๓.๓ หัวหน้าฝ่ายโยธา | ผู้ช่วยหัวหน้าฝ่าย |
| ๒.๓.๔ หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน ฯ | ผู้ช่วยหัวหน้าฝ่าย |
| ๒.๓.๕ หัวหน้าฝ่ายปกครอง | ผู้ช่วยหัวหน้าฝ่าย |
| ๒.๓.๖ ข้าราชการและลูกจ้างฝ่ายปกครอง | เจ้าหน้าที่ |
| ๒.๓.๗ ข้าราชการและลูกจ้างฝ่ายเทคนิค | เจ้าหน้าที่ |
| ๒.๓.๘ ข้าราชการและลูกจ้างฝ่ายโยธา | เจ้าหน้าที่ |
| ๒.๓.๙ ข้าราชการและลูกจ้างฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ | เจ้าหน้าที่ |

/- ให้ฝ่าย...

ให้ฝ่ายป้องกันและปฏิบัติการ มีหน้าที่ ติดตามสถานการณ์ รวบรวมข้อมูล ประเมินสถานการณ์ที่อาจเกิดขึ้น วางมาตรการต่าง ๆ ในการป้องกันมิให้ภัยเกิดขึ้น หรือเกิดขึ้นแล้วให้ได้รับความเสียหายน้อยที่สุด จัดระเบียบแจ้งเตือนภัย การช่วยเหลือประชาชนผู้ประสบภัย งานการข่าว การรักษาความปลอดภัย และการปฏิบัติการจิตวิทยา

๒.๔ ฝ่ายฟื้นฟูบูรณะ ประกอบด้วย

๒.๔.๑	ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต สังฆการฝ่ายโยธา	หัวหน้าฝ่าย
๒.๔.๒	หัวหน้าฝ่ายโยธา	ผู้ช่วยหัวหน้าฝ่าย
๒.๔.๓	หัวหน้าฝ่ายเทคนิค	ผู้ช่วยหัวหน้าฝ่าย
๒.๔.๔	หัวหน้าฝ่ายสิ่งแวดล้อม ฯ	ผู้ช่วยหัวหน้าฝ่าย
๒.๔.๕	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน ฯ	ผู้ช่วยหัวหน้าฝ่าย
๒.๔.๖	หัวหน้าฝ่ายการศึกษา	ผู้ช่วยหัวหน้าฝ่าย
๒.๔.๗	หัวหน้าฝ่ายรักษาฯ	ผู้ช่วยหัวหน้าฝ่าย
๒.๔.๘	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	ผู้ช่วยหัวหน้าฝ่ายและเลขานุการ
๒.๔.๙	หัวหน้าฝ่ายทะเบียน	ผู้ช่วยหัวหน้าฝ่าย

ให้ฝ่ายฟื้นฟูบูรณะ มีหน้าที่ สำรวจความเสียหาย และความต้องการด้านต่าง ๆ จัดทำบัญชีผู้ประสบสาธารณภัย ประสานงานกับทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการสงเคราะห์ผู้ประสบสาธารณภัย เพื่อทำหน้าที่สงเคราะห์ผู้ประสบสาธารณภัย พร้อมทั้งดำเนินการฟื้นฟูบูรณะสิ่งที่ชำรุดเสียหายให้กลับคืนสู่สภาพเดิมหรือใกล้เคียงกับสภาพเดิมให้มากที่สุด

๒.๕ ฝ่ายประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย

๒.๕.๑	ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต สังฆการฝ่ายปกครอง	หัวหน้าฝ่าย
๒.๕.๒	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	ผู้ช่วยหัวหน้าฝ่าย
๒.๕.๓	นางสนทนภรณ์ ลลิตผาน นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ ฝ่ายปกครอง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้ฝ่ายประชาสัมพันธ์ มีหน้าที่ เกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และการแถลงข่าว ข้อเท็จจริงเกี่ยวกับความเสียหายและความช่วยเหลือผู้ประสบภัยให้แก่สื่อมวลชนและประชาชนทั่วไปได้ทราบ

๒.๖ ฝ่ายสื่อสาร ประกอบด้วย

๒.๖.๑	ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต สังฆการฝ่ายเทคนิค	หัวหน้าฝ่าย
๒.๖.๒	หัวหน้าฝ่ายเทคนิค	ผู้ช่วยหัวหน้าฝ่ายและเลขานุการ

ให้ฝ่ายสื่อสาร มีหน้าที่ วางระบบการติดต่อสื่อสารในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ระหว่างกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยทุกระดับและฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การติดต่อเป็นไปอย่างรวดเร็วต่อเนื่องและเชื่อถือได้ตลอดเวลา

๒.๗ ฝ่ายงบประมาณ ประกอบด้วย

๒.๗.๑ ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต
สักราชการฝ่ายการคลัง

หัวหน้าฝ่าย

๒.๗.๒ หัวหน้าฝ่ายปกครอง

ผู้ช่วยหัวหน้าฝ่าย

๒.๗.๓ หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน ฯ

ผู้ช่วยหัวหน้าฝ่าย

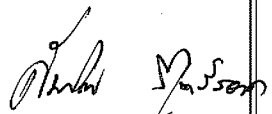
๒.๗.๔ หัวหน้าฝ่ายการคลัง

ผู้ช่วยหัวหน้าฝ่ายและเลขานุการ

ให้ฝ่ายงบประมาณ มีหน้าที่เกี่ยวกับการขอจัดสรรงบประมาณเพื่อบรรเทาความเดือดร้อน
แก่ผู้ประสบภัย ตลอดจนเป็นค่าใช้จ่ายตามภารกิจของหน่วยงานได้ตามความจำเป็น
โดยให้ฝ่ายต่าง ๆ พิจารณามอบหมายข้าราชการและลูกจ้างในหน่วยงานปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับ
ภารกิจ เพื่อให้การอำนวยความสะดวกป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเป็นไปอย่างรวดเร็ว และทันต่อเหตุการณ์

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐


(นางสมจิตร อุทธิสอาด)
ผู้อำนวยการเขตบางกอกใหญ่