

ชื่อโครงการ	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารการคลัง และงบประมาณ ของข้าราชการ ลูกจ้าง และบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตบางกอกใหญ่
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายการคลัง สำนักงานเขตบางกอกใหญ่
ปีงบประมาณ	พ.ศ. ๒๕๖๐

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานเขตบางกอกใหญ่เป็นหน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานคร มีหน้าที่และภารกิจต่าง ๆ ที่ต้องดำเนินการหลายรูปแบบ รวมทั้งหน้าที่ตามนโยบายของผู้บริหารกรุงเทพมหานคร หรือนโยบายรัฐบาล โดยมีองค์ประกอบที่เกี่ยวข้อง เช่น สภาพพื้นที่ บุคลากร งบประมาณ วัสดุ ครุภัณฑ์ เครื่องใช้สำนักงาน เป็นต้น ที่ต้องดำเนินการภายใต้กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือสั่งการ ดังนั้น การบริหารทรัพยากรดังกล่าวข้างต้น จึงมีส่วนสำคัญอย่างยิ่งโดยเฉพาะการบริหารทรัพยากรด้านบุคลากร และงบประมาณ ที่จะเป็นตัวผลักดันให้องค์กรไปสู่ความสำเร็จได้อย่างดียิ่ง

การเพิ่มประสิทธิภาพโดยการเผยแพร่ความรู้ หรือจัดการอบรมเพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจให้กับบุคลากร ข้าราชการและลูกจ้าง บุคลากรทางการศึกษา เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ให้ได้รับความรู้ สามารถนำไปใช้และพัฒนาตนเองในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องได้ โดยเฉพาะการปฏิบัติงานด้านการเงิน งบประมาณ การพัสดุ ซึ่งเป็นเรื่องวิชาชีพเฉพาะและมีขั้นตอนในการปฏิบัติมากมายค่อนข้างยุ่งยาก ซับซ้อน นอกจากนี้ยังเป็นการเสริมสร้างวินัยทางการคลังอีกทางหนึ่งด้วย

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเพิ่มทักษะความรู้ ความสามารถ ความเข้าใจวิธีการปฏิบัติ การดำเนินการตามนโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการบริหารงบประมาณ การควบคุมงบประมาณ การใช้จ่ายงบประมาณ เป็นไปอย่างคุ้มค่า มีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผล

๒.๒ เพื่อเพิ่มทักษะความรู้ ความสามารถ ความเข้าใจวิธีการปฏิบัติงานด้านการเงิน การคลัง และการพัสดุให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒.๓ เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้าง การจัดทำฎีกา การเบิกจ่ายเงิน เป็นไปอย่างถูกต้อง รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒.๔ เพื่อเป็นการลดภาระในการทักท้วง

๒.๕ เพื่อเป็นการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในเรื่องของวินัยทางการคลัง

๓. เป้าหมาย

จัดการฝึกอบรมให้แก่บุคลากร ข้าราชการและลูกจ้าง บุคลากรทางการศึกษา เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในสังกัดสำนักงานเขตบางกอกใหญ่ ประกอบด้วยผู้เข้าร่วมโครงการ เจ้าหน้าที่ดำเนินการ และวิทยากร ประมาณ ๔๐ คน

๔. ลักษณะของโครงการ

๔.๑ เป็นโครงการฝึกอบรมแบบไป – กลับ ระยะเวลาครึ่งวัน ณ ห้องประชุมชั้น ๕ สำนักงานเขตบางกอกใหญ่

๔.๒ เป็นโครงการที่สอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๕๖ - ๒๕๖๐) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๗ การบริหารจัดการ ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๗.๓ การบริหารงานทรัพยากรบุคคล

๔.๓ เป็นโครงการที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ด้านที่ ๙ เมืองที่มีระบบบริหารจัดการที่ดีมีธรรมาภิบาลและการมีส่วนร่วมของประชาชน มิติที่ ๙.๒ การพัฒนาทรัพยากรบุคคล เป้าประสงค์ที่ ๙.๒.๑ พัฒนาสมรรถนะทรัพยากรบุคคลในแต่ละสายงานให้สอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพ มาตรการที่ ๙.๒.๑.๒ พัฒนาคุณภาพของบุคลากรทุกสายงานให้สอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพและสมรรถนะวิชาชีพ

๕. แนวทางการดำเนินการ

๑. เตรียมการและขออนุมัติโครงการ
๒. เตรียมเอกสารในการอบรม พร้อมข้อสอบ
๓. ทำหนังสือเชิญผู้เข้ารับการอบรม
๔. ดำเนินการจัดอบรมโดยวิธีบรรยาย และฝึกภาคปฏิบัติโดยวิธีทำแบบทดสอบ
๕. รายงานผลการดำเนินการตามโครงการ

๖. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ระหว่างเดือนธันวาคม ๒๕๕๙ – มิถุนายน ๒๕๖๐ ณ ห้องประชุมชั้น ๕ สำนักงานเขตบางกอกใหญ่

๗. งบประมาณ

ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณของทางราชการ

๘. ปัญหาและอุปสรรค

๑. บุคลากร ฯ ไม่ให้ความสนใจเท่าที่ควร หรือยังมีความคิดและความเข้าใจแบบเดิมๆ โดยไม่รับรู้ ไม่ปรับตัว ไม่ปรับเปลี่ยนแนวความคิดหรือทัศนคติ ให้สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ฯลฯ ต่างๆ ที่เปลี่ยนแปลงใหม่

๒. ระเบียบ ข้อกฎหมาย แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเงิน การคลัง การพัสดุ และสวัสดิการต่าง ๆ มีเป็นจำนวนมาก และมีการปรับปรุง แก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงบ่อย ทำให้เกิดความยุ่งยาก มีขั้นตอนที่ซับซ้อน

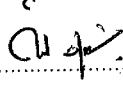
๓. บุคลากรที่เกี่ยวข้องมีการสับเปลี่ยน โยกย้ายบ่อย หรือได้รับบรรจุแต่งตั้งใหม่ หรือไม่มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน ขาดประสบการณ์และความชำนาญ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

บุคลากร ข้าราชการและลูกจ้าง บุคลากรทางการศึกษา เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในสังกัด สำนักงานเขตบางกอกใหญ่ มีความรู้ความเข้าใจถึงวิธีการบริหารการคลังและงบประมาณ และสามารถปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้อง เกิดข้อผิดพลาดน้อยลง ลดภาระในการทักท้วง สามารถแก้ไข ปัญหาได้อย่างถูกต้อง และทันต่อเหตุการณ์

๑๐. ติดตามและประเมินผล

๑. ประเมินผลจากแบบทดสอบ
๒. รายงานผู้อำนวยการเขตทราบ

ลงชื่อ..... .....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาว น. น.)
ผู้อำนวยการเขตบางกอกใหญ่

ลงชื่อ..... .....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสมรรัตน์ อรรถนิตย์)
(ผู้อำนวยการเขตบางกอกใหญ่)