

คำสั่งสำนักงานเขตบางกอกใหญ่

ที่ ก๖๓/๒๕๕๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมจักรยานเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๘๘ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๘

“ ปั่นเพื่อพ่อ Bike for Dad ”

ด้วยรัฐบาลได้กำหนดจัดกิจกรรมจักรยานเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๘๘ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๘ “ปั่นเพื่อพ่อ Bike for Dad” ประกอบด้วยกิจกรรมหลัก ๓ กิจกรรม ได้แก่ การจัดแสดงโขนกลางแปลงพระราชทานเฉลิมพระเกียรติ ณ บริเวณพระลานพระราชวังดุสิต (ด้านหน้าพระที่นั่งอนันตสมาคม) และการจัดนิทรรศการเฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ณ บริเวณสนามเสือป่าสวนอัมพร ระหว่างวันที่ ๑๑-๑๓ ธันวาคม ๒๕๕๘ และ กิจกรรมปั่นเพื่อพ่อ Bike for Dad ซึ่งสมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร จะเสด็จฯ ไปทรงเป็น องค์ประธานในพิธีเปิดกิจกรรม และทรงจักรยานนำขบวนจักรยานเฉลิมพระเกียรติฯ (ระยะทาง ๒๙ กิโลเมตร) ในวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๘ ตั้งแต่เวลา ๑๕.๐๐ น. เป็นต้นไป

เพื่อให้การจัดกิจกรรมจักรยานเฉลิมพระเกียรติฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักงานเขต บางกอกใหญ่ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมจักรยานเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องใน โอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๘๘ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๘ “ปั่นเพื่อพ่อ Bike for Dad” ในส่วน ของสำนักงานเขตบางกอกใหญ่ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | |
|-------------------------------------|---------------------|
| ๑.๑ ผู้อำนวยการเขตบางกอกใหญ่ | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตบางกอกใหญ่ | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓ หัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย | กรรมการ |
| ๑.๔ หัวหน้าฝ่ายปกครอง | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑.๕ หัวหน้ากลุ่มงานประชาสัมพันธ์ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑.๖ หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานทั่วไป | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑.๗ หัวหน้ากลุ่มงานปกครอง | ผู้ช่วยเลขานุการ |
- อำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑.ควบคุม กำกับดูแล การปฏิบัติการกิจในการเตรียมการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติฯ

๒.ให้คำปรึกษา แนะนำ อำนาจความสะดวก รวมทั้งแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นในการ ปฏิบัติงานของคณะทำงานต่างๆ

๒. คณะทำงานฝ่ายประชาสัมพันธ์ มีผู้รับผิดชอบ ดังนี้

- | | | |
|--|-------------------|-----------------|
| ๒.๑ นางชดาวรรณ ปาไม้ | หัวหน้าฝ่ายปกครอง | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒.๒ หัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย | | รองหัวหน้าฯ |
| ๒.๓ เจ้าหน้าที่ทุกฝ่ายที่ได้รับมอบหมาย | | เจ้าหน้าที่ |
| อำนาจหน้าที่ ดังนี้ | | |

๑. ประชาสัมพันธ์เชิญชวนบริษัท ห้างร้าน และประชาชนที่พักอาศัยอยู่ในพื้นที่เขต พัฒนาความสะอาด ประดับธงชาติและธงตราสัญลักษณ์เฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และเฝ้ารับเสด็จฯ สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร เส้นทางจักรยานเฉลิมพระเกียรติฯ “ปั่นเพื่อพ่อ Bike for Dad” ถนนอรุณอมรินทร์ เขตบางกอกใหญ่

๒. ประชาสัมพันธ์ในเรื่องต่างๆ เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมจักรยานเฉลิมพระเกียรติฯ

๓. ถ่ายภาพกิจกรรมเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมจักรยานเฉลิมพระเกียรติฯ

๓. คณะทำงานฝ่ายรักษาความสะอาด มีผู้รับผิดชอบ

๓.๑ น.ส.พัชรประวีร์ ระเห็จหาญ หัวหน้าฝ่ายรักษาความสะอาดฯ หัวหน้าคณะทำงาน

๓.๒ น.ส.สุภาวัลย์ เกิดบัวเพชร เจ้าหน้าที่รักษาความสะอาดชำนาญงาน รองหัวหน้าฯ

๓.๓ นายธราธร หัตถ์ทำ เจ้าหน้าที่รักษาความสะอาดชำนาญงาน รองหัวหน้าฯ

๓.๔ ข้าราชการและลูกจ้างฝ่ายรักษาความสะอาดฯ ที่ได้รับมอบหมาย เจ้าหน้าที่อำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดเจ้าหน้าที่ดูแลรักษาความสะอาดบริเวณเส้นทางขบวนจักรยานในพื้นที่

๒. บริหารจัดการจัดเก็บขยะ เศษวัสดุ กล่องอาหารว่างและขวดน้ำดื่ม ฯลฯ ในบริเวณเส้นทางขบวนจักรยานในพื้นที่ และขอรับการสนับสนุนถุงขยะใสจากสำนักสิ่งแวดล้อม

๓. ประสานสำนักสิ่งแวดล้อมขอสนับสนุนรถสุราเคลื่อนที่ประจำจุด ณ ลานจอดรถวัดเครือวัลย์

๔. จัดเจ้าหน้าที่ดูแลความสะอาด บริเวณจุดบริการอาหารว่างและน้ำดื่ม (ลานจอดรถวัดเครือวัลย์) และจุดบริการน้ำดื่มขบวนจักรยาน (ซอยอรุณอมรินทร์ ๙)

๕. ล้างทำความสะอาดถนน ทางเท้า สะพานลอยคนเดินข้าม ป้ายรถโดยสารประจำทางตลอดเส้นทางกิจกรรมจักรยานฯ ในพื้นที่เขต

๖. ตัดแต่งซ่อมแซมต้นไม้ตามเส้นทางขบวนจักรยาน ตลอดจนประดับตกแต่ง “ป้ายปั่นเพื่อพ่อ Bike for Dad” ให้สวยงามและเหมาะสม

๗. รายงานผลการดำเนินการก่อนและหลังพร้อมภาพกิจกรรมการพัฒนาและแนบไฟล์ส่งฝ่ายปกครองทุกวันอังคารของสัปดาห์ เพื่อรายงานผู้บริหารกรุงเทพมหานครทุกวันพฤหัสบดีของสัปดาห์

๘. อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการอำนวยการและกรุงเทพมหานครมอบหมาย

๔. คณะทำงานปรับปรุงสภาพสภาพแวดล้อมฯและเตรียมสถานที่ มีผู้รับผิดชอบ

๔.๑ นายสุพล อมรพิสิทธิกุล นายช่างโยธาชำนาญงาน หัวหน้าคณะทำงาน

๔.๒ นายพิทยา ศิลปเจริญ นายช่างสำรวจชำนาญงาน รองหัวหน้าฯ

๔.๓ นายวีระศักดิ์ วงศ์งามดี นายช่างโยธาชำนาญงาน คณะทำงาน

๔.๔ ข้าราชการและลูกจ้างฝ่ายโยธา ที่ได้รับมอบหมาย เจ้าหน้าที่

อำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ปรับปรุงซ่อมแซมทางเท้าที่ชำรุด คอกต้นไม้ที่ไม่เรียบชำรุดตามเส้นทางขบวนจักรยานเฉลิมพระเกียรติฯ ในพื้นที่

๒. ประสานหน่วยงานสาธารณสุขปศุศัตตภายนอก เพื่อปรับปรุงซ่อมแซม จัดระเบียบสายไฟฟ้าสายสื่อสาร ตู้โทรศัพท์ ฯลฯ

๓. ติดตั้งและจัดเก็บป้ายประชาสัมพันธ์ “ปั่นเพื่อพ่อ Bike for Dad”

๔. เฝ้าระวังและแก้ไขปัญหาจุดอ่อนน้ำท่วมบริเวณวัดเครือวัลย์

๕. ประสานการไฟฟ้าฯ ตรวจสอบไฟฟ้าแสงสว่างเส้นทางขบวนจักรยานเฉลิมพระเกียรติฯ ในพื้นที่

๖. ประสานการไฟฟ้าฯ ติดตั้งจุดจ่ายไฟฟ้า เพื่อบริการรถพยาบาลเคลื่อนที่ เจ้าหน้าที่ทหาร ตำรวจ ฯลฯ ณ จุดบริการอาหารว่างและเครื่องดื่มลานจอดรถวัดเครือวัลย์

๗. จัดตั้งเต็นท์ โต๊ะเก้าอี้ พร้อมไฟฟ้าแสงสว่าง ๒ จุด ได้แก่ จุดบริการอาหารว่างและเครื่องดื่ม ลานจอดรถวัดเครือวัลย์ และจุดบริการน้ำดื่มชอยอรูมอมรินทร์ ๙

๘. จัดเจ้าหน้าที่ประจำเต็นท์ทั้ง ๒ จุด เพื่อดูแลความเรียบร้อยในเรื่องไฟฟ้าแสงสว่าง เต็นท์ โต๊ะเก้าอี้ ฯลฯ

๙. รายงานผลการดำเนินการก่อนและหลังพร้อมภาพกิจกรรมการปรับปรุงสภาพแวดล้อมและแนบไฟล์ ส่งฝ่ายปกครองทุกวันอังคาร เพื่อรายงานผู้บริหารกรุงเทพมหานครทุกวันพฤหัสบดีของสัปดาห์

๑๐. อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการอำนวยการและกรุงเทพมหานครมอบหมาย

๕. คณะทำงานฝ่ายรักษาความปลอดภัยและการจราจร มีผู้รับผิดชอบ ดังนี้

๕.๑ นายภุชดา เพ็ชรสีสัง หัวหน้าฝ่ายเทคนิค หัวหน้าคณะทำงาน

๕.๒ นายสมเกียรติ ม้าหาญศึก เจ้าพนักงานเทคนิคชำนาญการ รองหัวหน้า

๕.๓ นายศุภกิตต์ จันทรภานต์ นิติกรชำนาญการ คณะทำงาน

๕.๔ ข้าราชการและลูกจ้างฝ่ายเทคนิค ที่ได้รับมอบหมาย เจ้าหน้าที่

อำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ควบคุม ดูแล การจัดระเบียบเรียบร้อย อำนวยความสะดวกด้านการจราจร และดูแลความปลอดภัย

๒. จัดระเบียบร้านค้า แผงลอย วินจักรยานยนต์รับจ้าง และการเก็บค่าที่ไม่ได้รับอนุญาต ป้ายสกรูกรงรั้งไม่เรียบร้อยให้เป็นระเบียบเรียบร้อย และดำเนินการตามที่สำนักเทคนิคประสานงานและมอบหมาย

๓. รายงานผลการดำเนินการก่อนและหลังพร้อมภาพกิจกรรมการปรับปรุงสภาพแวดล้อม และแนบไฟล์ส่งฝ่ายปกครองทุกวันอังคาร เพื่อรายงานผู้บริหารกรุงเทพมหานครทุกวันพฤหัสบดีของสัปดาห์

๔. อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการอำนวยการและกรุงเทพมหานครมอบหมาย

๖. คณะทำงานฝ่ายกิจการพิเศษ มีผู้รับผิดชอบ ดังนี้

๖.๑ จุดบริการน้ำดื่ม ซอยอรุณอมรินทร์ ๙

๖.๑.๑ นางชดาวรรณ ปาไม้ หัวหน้าฝ่ายปกครอง หัวหน้าคณะทำงาน

๖.๑.๒ นายอุดร ศรีวิเชียร หัวหน้าฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ รองหัวหน้าฯ

๖.๑.๓ ข้าราชการและลูกจ้างฝ่ายปกครอง ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ

ที่ได้รับมอบหมาย

เจ้าหน้าที่

๖.๒ จุดบริการอาหารว่างและน้ำดื่ม ลานจอดรถวัดเครือวัลย์

๖.๒.๑ นางยุรัตน์ รัตนนาคินทร์ หัวหน้าฝ่ายพัฒนาฯ หัวหน้าคณะทำงาน

๖.๒.๒ น.ส.ผาสุข ขาญชัยเขาวีวัฒน์ หัวหน้าฝ่ายการคลัง รองหัวหน้าฯ

๖.๒.๓ ข้าราชการและลูกจ้างฝ่ายพัฒนาฯ ฝ่ายการคลัง ฝ่ายโยธา

ฝ่ายการศึกษา และฝ่ายรายได้ ที่ได้รับมอบหมาย

เจ้าหน้าที่

อำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ประสานการดำเนินการแจกอาหารว่างและเครื่องดื่มตามจุดบริการของสำนักงาน
เขตบางกอกใหญ่ จำนวน ๒ จุด

๒. ประสานกองกลาง และฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบในการรับ-ส่ง อาหารว่างและ
เครื่องดื่ม

๓. ดำเนินการแจกจ่ายอาหารว่างและเครื่องดื่มให้แก่ผู้ร่วมกิจกรรมฯ ตามจำนวนที่
ได้รับมอบหมาย

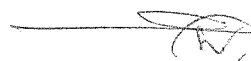
๔. ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ สํารวจและประสานแจ้งสำนักอนามัยเกี่ยวกับสุนัขจรจัด

๕. รายงานผลการดำเนินการตามภาระหน้าที่ พร้อมภาพกิจกรรมและแนบไฟล์ส่งฝ่าย
ปกครองภายในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๕๘

๖. อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการอำนวยการและกรุงเทพมหานครมอบหมาย

ทั้งนี้ ให้เจ้าหน้าที่ที่ได้รับแต่งตั้งและผู้ที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่และภารกิจที่
ได้รับมอบหมายโดยเคร่งครัดจนกว่าภารกิจจะเสร็จสิ้น

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๕๘



(นายรัชชา สุทิน)

ผู้อำนวยการเขตบางกอกใหญ่