



**แผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564
สำนักงานเขตตลิ่งชัน**



แผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

สำนักงานเขตตลิ่งชัน

คำนำ

สำนักงานเขตตลิ่งชันมีอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘ ในด้านการปกครองท้องถิ่น การพัฒนาชุมชน การส่งเสริมอาชีพ การทะเบียน การโยธา การรักษาที่สาธารณะ การพัฒนาผังเมืองเขต การระบายน้ำ การสาธารณสุข การจัดเก็บรายได้ การรักษาความสะอาด การดูแลบำรุงรักษาต้นไม้ การดำเนินการเกี่ยวกับการศึกษา การควบคุมดูแลโรงเรียนประถมศึกษาและมัธยมศึกษา การดูแลและรักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครหรือที่กฎหมายอื่นกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานครตามที่ได้รับมอบหมาย

ดังนั้น การปฏิบัติราชการของสำนักงานเขตตลิ่งชันในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จะมุ่งเน้นการนำนโยบายของผู้บริหารกรุงเทพมหานคร รวมทั้งแผนต่าง ๆ ของกรุงเทพมหานครไปสู่การปฏิบัติ ได้แก่ แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) และแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ไปสู่การจัดทำแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานเขตตลิ่งชัน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ทั้งนี้ เพื่อให้การพัฒนาการปฏิบัติราชการในพื้นที่เขตตลิ่งชันเป็นไปตามแนวทางของกรุงเทพมหานครอย่างมีประสิทธิภาพ มีความเป็นเอกภาพ คำนึงถึงและสมประโยชน์ สนองตอบความต้องการและประโยชน์สุขของประชาชน ส่งผลต่อความเจริญของกรุงเทพมหานคร

จัดทำโดย
สำนักงานเขตตลิ่งชัน

สารบัญ

หน้า

คำนำ	๒
สารบัญ	๓
สาระสำคัญของแผนปฏิบัติราชการประจำปี	
○ ข้อมูลทั่วไป/สถานการณ์	๔
○ วิสัยทัศน์	๑๓
○ พันธกิจ	๑๓
○ เป้าหมาย	๑๓
○ ผลการดำเนินงานหลัก	๑๔
มาตรการและโครงการ/กิจกรรม	
○ ส่วนที่ ๑ การบริการสาธารณะ	๑๕
○ ส่วนที่ ๒ การบริหารจัดการ	๒๑
○ สรุปลโครงการ/กิจกรรมและงบประมาณ	๒๒
○ บัญชีรายการ/โครงการประจำพื้นฐาน	๒๓
■ การนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล	
แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔	
○ ตาราง ก แสดงตัวชี้วัดยุทธศาสตร์การพัฒนากทม.และภารกิจจากการเจรจาตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามองค์ประกอบที่ ๑-๓	
- องค์ประกอบที่ ๒ ประสิทธิภาพในการดำเนินภารกิจตามนโยบายของผู้บริหารหรือภารกิจพิเศษ	๒๘
- องค์ประกอบที่ ๓ ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามภารกิจเชิงพื้นที่เขต/กลุ่มเขต	๔๒
○ ตาราง ข แสดงตัวชี้วัดและภารกิจตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน	๕๖
○ ตาราง ค แสดงตัวชี้วัดและโครงการ/กิจกรรมสนับสนุนภารกิจ ตามองค์ประกอบที่ ๔-๕	
- องค์ประกอบที่ ๔ ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการระบบงานงบประมาณ ทรัพยากรบุคคล และการให้บริการประชาชน หรือหน่วยงานของรัฐเพื่อนำไปสู่ระบบราชการ ๔.๐	๖๗
- องค์ประกอบที่ ๕ ศักยภาพในการดำเนินงานของหน่วยงาน	๖๗
○ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจงานจากการเจรจาตกลงฯ และยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน)	๖๘

สาระสำคัญของแผนปฏิบัติราชการประจำปี

ข้อมูลทั่วไป/สถานการณ์ของพื้นที่

ข้อมูลหน่วยงาน

สำนักงานเขตตลิ่งชันมีโครงสร้าง แบ่งเป็น ๑๐ ส่วนราชการ ดังนี้

๑. ฝ่ายปกครอง

กรอบอัตรากำลังข้าราชการ จำนวน ๑๙ คน ว่าง ๑ คน มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการปกครอง การทะเบียน ปกครอง (ได้แก่ ทะเบียนพินัยกรรม ทะเบียนมูลนิธิ ทะเบียนสมาคม ทะเบียนมัสยิดอิสลาม ทะเบียนศาลเจ้า ทะเบียนสัตว์พาหนะ ทะเบียนนิติกรรม งานทะเบียนพาณิชย์) การฉาบปูนกิจสงเคราะห์ การสอบสวนรับรองบุคคล การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การเลือกตั้ง การทำประชามติและประชาพิจารณ์ การจัดทำแผนพัฒนาเขต การคุ้มครองผู้บริโภคการบริหารและบริการข้อมูลข่าวสารของทางราชการ การบริหารงานบุคคล และสวัสดิการ การประชาสัมพันธ์ การรับเรื่องร้องทุกข์ การสื่อสารและรับส่งวิทยุ การประชุม งานอาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน งานลูกเสือชาวบ้าน งานมวลดชน งานเขตเคลื่อนที่ งานสภาเขต งานราชการส่วนภูมิภาค งานยุทธศาสตร์ นโยบายและและการติดตามประเมินผล งานบริหารงานทั่วไป งานสารบรรณและธุรการ งานช่วยอำนวยความสะดวกและเลขานุการ งานพิธีกร งานดูแลรักษาความปลอดภัยอาคารสถานที่และยานพาหนะ ส่วนกลาง งานสารสนเทศ งานราชการประจำทั่วไปของสำนักงานเขต งานที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของ ส่วนราชการใดโดยเฉพาะ และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๒. ฝ่ายทะเบียน

กรอบอัตรากำลังข้าราชการ จำนวน ๑๗ คน ว่าง - คน มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการทะเบียนราษฎร ทะเบียนบัตรประจำตัวประชาชน ทะเบียนแรงงานต่างด้าว สัญชาติ ทะเบียนทั่วไป (ได้แก่ ทะเบียนครอบครัว ทะเบียนชื่อบุคคล) การควบคุมดูแลศูนย์บริการจุดเดียวเบ็ดเสร็จ (one stop service) การจัดทำบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้งและการพิจารณากำหนดหน่วยเลือกตั้ง การดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบ และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย สำนักงานเขตตลิ่งชัน

๓. ฝ่ายโยธา

กรอบอัตรากำลังข้าราชการ จำนวน ๒๑ คน ว่าง ๓ คน มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการก่อสร้าง การซ่อมแซม และการปรับปรุงโรงเรียน ถนน ตรอก ซอย ทางเท้า ผิวจราจร สิ่งสาธารณประโยชน์และสะพาน คนเดินข้าม การอนุญาตตัดคั่นหินทางเท้า การพิจารณาอนุญาตกระทำการต่างๆ ในที่สาธารณะของหน่วยงาน สาธารณูปโภค การจัดหาหรือการจัดกรรมสิทธิ์ที่ดินและอสังหาริมทรัพย์อย่างอื่นเพื่อกิจการ ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่หรือเพื่อประโยชน์สาธารณะอย่างอื่นใด โดยวิธีตกลงซื้อขาย การขออนุญาตและการจัดซื้อโดยวิธีปรองดอง ตามมติคณะรัฐมนตรี การดูแลรักษาที่สาธารณะและที่เอกชนที่ยินยอมให้ประชาชนใช้ประโยชน์ร่วมกัน การบำรุงดูแลรักษา คูคลอง ทางหรือท่อระบายน้ำ สะพานข้ามคลอง การป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วมร่วมมือกับสำนักงานการวางผังและพัฒนาเมืองในการจัดวางและจัดทำผังเมืองประเภทต่างๆ การควบคุมอาคารตามที่ได้รับมอบหมาย การประกาศเพลิงไหม้และผังเฉพาะกิจการตรวจสอบและควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดิน การกำหนดพื้นที่ที่จะจัดรูปที่ดินกรณีที่เป็นพื้นที่เฉพาะภายในเขต การจัดทำ ติดตั้ง ซ่อมแซมและดูแลรักษา ความสะอาดป้ายชื่อซอย ป้ายจราจรและกระจะกมองโค้ง การทาสีขอบคั่นหิน การทาสีตีเส้น รวมถึงเส้นทแยง เหลือง การจัดทำคั่นชะลอความเร็ว การติดตั้ง guard – rail อุปกรณ์ประกอบถนนและทางจักรยาน และ รวมถึงการสำรวจ ออกแบบ หรือประมาณราคาเพื่อของบประมาณ การจัดหาพัสดุ การควบคุมการก่อสร้าง ซ่อมแซม ปรับปรุง หรือบำรุงรักษาตามสัญญาหรืออำนาจหน้าที่รับผิดชอบด้วย และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๔. ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ

กรอบอัตรากำลังข้าราชการ จำนวน ๑๑ คน ว่าง ๒ คน มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับสุขภาพอาหาร การสุขภาพสถานที่และการประกอบกิจการที่เป็นอันตรายแก่สุขภาพ การสุขภาพตลาด สถานที่จำหน่ายอาหารและสะสมอาหาร การสุขภาพสิ่งแวดล้อม การสุขภาพทั่วไปให้ได้มาตรฐานทางสุขภาพและ ถูกสุขลักษณะ การควบคุมดูแลการจัดจำหน่ายในที่หรือสาธารณะ การควบคุมมลพิษ การพัฒนาควบคุมและ รักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม การเสริมสร้างหรือขยายเครือข่ายการมีส่วนร่วมในการคุ้มครองผู้บริโภคด้าน สาธารณสุข การกำจัดแมลงและสัตว์นำโรค การควบคุมการเลี้ยงหรือปล่อยสัตว์ การควบคุมจัดการ กำจัด ห้าม ป้องกันและระงับเหตุรำคาญที่อาจเกิดหรือเกิดขึ้นในที่สาธารณะหรือสถานที่เอกชน การอนุญาตให้ใช้ เครื่องขยายเสียง การออกใบอนุญาตสุสานและฌาปนสถาน สถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิง การปฏิบัติหน้าที่ ตามกฎหมายต่างๆ เช่น กฎหมายว่าด้วยอาหาร การใช้สารระเหย คุ้มครองผู้ไม่สูบบุหรี่ โรงงาน เป็นต้น และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๕. ฝ่ายรายได้

กรอบอัตรากำลังข้าราชการ จำนวน ๑๓ คน ว่าง ๒ คน มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการดำเนินการ จัดเก็บรายได้ของกรุงเทพมหานคร ได้แก่ ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ ภาษีป้ายและค่าธรรมเนียม ต่างๆ เช่น ค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอย ค่าอากรฆ่าสัตว์ ค่าธรรมเนียมโรงฆ่าสัตว์ ค่าเช่า ทรัพย์สิน ฯลฯ รับแบบแจ้งรายการเพื่อชำระค่าภาษีตรวจสอบขนาดและประโยชน์การใช้สอยของโรงเรือน และที่ดินตรวจสอบ ขนาดและประเภทของป้ายเพื่อประกอบการประเมินภาษี ติดตามเร่งรัดผู้รับการประเมินภาษีที่ไม่ยื่นแบบ ตามกำหนด และดำเนินคดีกับผู้ค้างชำระภาษีโดยรวบรวมและจัดทำสถิติการจัดเก็บภาษี และค่าธรรมเนียม และการรายงานการจัดเก็บภาษี จัดทำบัญชีแยกประเภททะเบียนผลประโยชน์ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง ภาษีโรงเรือนและที่ดินเก็บจากโรงเรือน หรือสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่น ๆ กับที่ดินซึ่งใช้ต่อเนื่องกับโรงเรือนและสิ่ง ปลูกสร้างนั้นๆ ซึ่งมีการใช้ประโยชน์เป็นสถานที่ทำการค้า ให้เช่าหรือผู้อยู่อาศัย และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๖. ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

กรอบอัตรากำลังข้าราชการ จำนวน ๑๒ คน ว่าง - คน มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการรักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อย การรักษาสภาพสิ่งแวดล้อม การเก็บขนมูลฝอย (ยกเว้นมูลฝอยในแม่น้ำ เจ้าพระยา เรือท่องเที่ยว และเรือสินค้า การสุขขณถ่ายสิ่งปฏิกูลไขมันและน้ำมัน การจัดเก็บค่าธรรมเนียม การเก็บขนมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล การปลูก ดูแลและบำรุงรักษาต้นไม้ การพิจารณาอนุญาตตัดและขุดย้าย ต้นไม้ในที่สาธารณะ การจัดทำแผนการปลูกต้นไม้และพื้นที่สีเขียวในพื้นที่เขตที่รับผิดชอบการดูแลรักษา ความสะอาดบริเวณโบราณสถาน สถานที่ที่มีความสำคัญทางประวัติศาสตร์และสถาปัตยกรรม การสนับสนุน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๗. ฝ่ายการศึกษา

กรอบอัตรากำลังข้าราชการ จำนวน ๘ คน ว่าง - คน มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการส่งเสริม สนับสนุน และประสานงานในเชิงนโยบายให้สถานศึกษาการจัดการศึกษา ให้เป็นไปตามนโยบายและมาตรฐานการศึกษา ชาติโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน ประสาน ตรวจสอบ กลั่นกรองงานด้านการบริหารงานบุคคลและสวัสดิการของ ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษาของสถานศึกษาในเขตพื้นที่ เพื่อนำเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น วิเคราะห์กลั่นกรอง ข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาเพื่อนำเสนอผู้อำนวยการเขต ให้บริการข้อมูลข่าวสารสนเทศ และประชาสัมพันธ์เผยแพร่เกี่ยวกับงานการศึกษาของสำนักงานเขต วางแผนดำเนินงานในการระดมทรัพยากร จากแหล่งสนับสนุน ประสานรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับแหล่งทรัพยากรที่สนับสนุน การจัดการศึกษาทั้ง

ภาครัฐและ เอกชน และประชาชนในท้องถิ่นอย่างเป็นระบบ ส่งเสริมการจัดสวัสดิการ สวัสดิภาพ ในการศึกษา การส่งเสริมการพิทักษ์สิทธิเด็กและเยาวชน การคุ้มครองสิทธิของนักเรียน สํารวจและจัดทำทะเบียน แหล่งเรียนรู้สิ่งแวดล้อมทางการศึกษาและกฎหมายท้องถิ่นส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพ และประสานการใช้ ประโยชน์แหล่งการเรียนรู้อย่างเป็นระบบ ส่งเสริมและสนับสนุนกิจการของนักเรียนของสถานศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน การสรรหาและแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานส่งเสริมและพัฒนาความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่และประเมินผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ประสาน สํารวจข้อมูล ส่งเสริมการศึกษาสำหรับเด็กพิการ เด็กด้อยโอกาส เด็กความสามารถพิเศษกับสถานศึกษาและ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการด้านภารกิจของศูนย์วิชาการ ดำเนินการด้านการเงิน การงบประมาณและการ จัดหาพัสดุครุภัณฑ์ และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๘. ฝ่ายการคลัง

กรอบอัตรากำลังข้าราชการ จำนวน ๑๓ คน ว่าง ๑ คน มี อำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการงบประมาณ การเงิน การบัญชี และการพัสดุที่เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณกรุงเทพมหานคร เงินอุดหนุนรัฐบาล เงินนอก งบประมาณและเงินอื่นใด (ได้แก่ การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การนำเงินส่งต่อคลังกรุงเทพมหานคร การเก็บรักษา เงิน การจัดทำสรรพบัญชีและทะเบียนต่างๆ การตรวจสอบหลักฐานการจ่าย การจัดทำงบเดือนแสดงรายการ จ่ายเงินของหน่วยงาน การจัดทำรายการทางการเงินตามระยะเวลาที่กำหนดการวิเคราะห์รายงานทางการเงิน เพื่อการบริหาร การตรวจสอบรายงานทางการเงินของหน่วยงาน การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี การควบคุมการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินเพื่อการบริหาร การบริหารงบประมาณ การติดตามผลการดำเนินงาน ด้านงบประมาณ การจัดหาและควบคุมพัสดุ การควบคุมทรัพย์สิน การบริหารการเงินการคลังภาครัฐระบบ อิเล็กทรอนิกส์) การปฏิบัติงานตามโครงการจัดระบบข้อมูลและข่ายงานระบบคอมพิวเตอร์ของกรุงเทพมหานคร (MIS) จำนวน ๙ ระบบงาน (ได้แก่ ระบบงานงบประมาณ ระบบงานการเงิน ระบบงานบัญชี ระบบงานบัญชี ทรัพย์สิน ระบบงานจัดซื้อ ระบบงานจัดจ้าง ระบบงานเงินเดือน ระบบงานบริหารคลังพัสดุกกลาง ระบบงาน บริหารน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น) การบริหารข้อมูลและรายงานภาพรวมของงบประมาณ การเงิน การคลัง การพัสดุและทรัพย์สินของหน่วยงาน และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๙. ฝ่ายเทคนิค

กรอบอัตรากำลังข้าราชการ จำนวน ๑๒ คน ว่าง ๑ คน มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบังคับการให้ เป็นไปตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร และกฎหมายอื่นที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร การควบคุม ดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง การส่งเสริมดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ของประชาชน การส่งเสริมสนับสนุนงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานนิติการทั่วไป งานเกี่ยวกับคดี และการประสานงานกับเจ้าหน้าที่ตำรวจในส่วนที่เกี่ยวข้องกับคดี และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๑๐. ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

กรอบอัตรากำลังข้าราชการ จำนวน ๑๓ คน ว่าง ๒ คน มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินการพัฒนา ชุมชนและสังคม ทั้งทางด้านกายภาพ เศรษฐกิจ สังคม อนามัย และคุณภาพชีวิต เช่น การส่งเสริมการมีส่วนร่วม ของประชาชน การเสริมสร้างศักยภาพของผู้นำชุมชน องค์กรชุมชนและเครือข่ายชุมชน การพัฒนาสภาพแวดล้อม และที่อยู่อาศัย การจัดทำมีองค์การประชาชนในรูปแบบของคณะกรรมการชุมชน กองทุนพัฒนาชุมชน กองทุน สวัสดิการชุมชน กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง การปรับปรุงชุมชน การรื้อย้ายชุมชน การประสานงานกับ หน่วยงานอื่นเพื่อจัดหาที่อยู่ชั่วคราว การส่งเสริมอาชีพ การจัดหาแหล่งจำหน่ายผลผลิต การดำเนินงานศูนย์ ส่งเสริมการบริหารเงินออมครอบครัวและแก้ไขปัญหาหนี้สิน การดำเนินการเกี่ยวกับยาเสพติด การสงเคราะห์ เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส การสงเคราะห์และคุ้มครองสวัสดิภาพ การควบคุม ดูแลการ

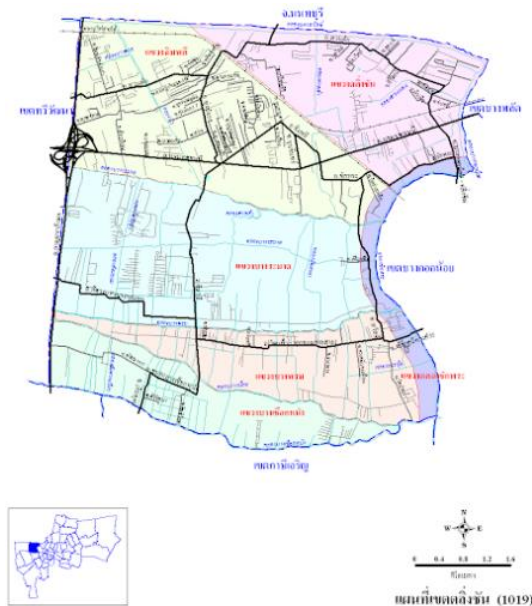
ดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน บ้านหนังสือ และลานกีฬา การดำเนินการเกี่ยวกับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ และเบี้ยความพิการ การให้บริการและจัดกิจกรรมนันทนาการ ด้านกีฬา ฯลฯ การดำเนินการส่งเสริมกิจการ สภาเด็กและเยาวชนกรุงเทพมหานคร การอนุรักษ์ส่งเสริม เผยแพร่ ฟื้นฟู บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น งานสภาวัฒนธรรมเขต การส่งเสริมการท่องเที่ยวและ พัฒนาแหล่งท่องเที่ยว การสนับสนุนและประสานการดำเนินงานร่วมกับเครือข่ายด้านวัฒนธรรม และการท่องเที่ยว การให้คำปรึกษาแนะนำทางวิชาการเกษตรและสภาพแวดล้อมเพื่อการเกษตร การดำเนินการเกี่ยวกับศูนย์บริการ และถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร และ หน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

สภาพทั่วไป

ที่ตั้งและอาณาเขตติดต่อ

เขตตลิ่งชันตั้งอยู่ทางทิศเหนือของฝั่งธนบุรี และมีอาณาเขตติดต่อกับพื้นที่การปกครองข้างเคียง ดังนี้

- ทิศเหนือ** ติดต่อกับอำเภอบางกรวย (จังหวัดนนทบุรี) มีแนวกึ่งกลางคลองมหาสวัสดิ์เป็นเส้นแบ่งเขต
- ทิศใต้** ติดต่อกับเขตภาษีเจริญ และเขตบางแค มีคลองบางเชือกหนังเป็นเส้นแบ่งเขต
- ทิศตะวันออก** ติดต่อกับอำเภอบางกรวย (จังหวัดนนทบุรี) เขตบางพลัด และเขตบางกอกน้อย มีคลอง บางกอกน้อย และคลองชักพระเป็นเส้นแบ่งเขต
- ทิศตะวันตก** ติดต่อกับเขตทวีวัฒนา มีถนนกาญจนาภิเษกเป็นเส้นแบ่งเขต



ขนาดพื้นที่/พื้นที่เขตการปกครอง

เขตตลิ่งชันมีพื้นที่เขตการปกครอง ๓๒,๘๕๒ ตารางกิโลเมตร แบ่งออกเป็น ๖ แขวง

๑. แขวงฉิมพลี	มีพื้นที่	๘.๗๓๐	ตารางกิโลเมตร
๒. แขวงตลิ่งชัน	มีพื้นที่	๕.๓๘๑	ตารางกิโลเมตร
๓. แขวงบางพรม	มีพื้นที่	๔.๖๖๗	ตารางกิโลเมตร
๔. แขวงบางระมาด	มีพื้นที่	๙.๓๓๗	ตารางกิโลเมตร
๕. แขวงคลองชักพระ	มีพื้นที่	๑.๒๕๑	ตารางกิโลเมตร
๖. แขวงบางเชือกหนัง	มีพื้นที่	๓.๔๘๖	ตารางกิโลเมตร

จำนวนประชากร และหลังคาเรือน

แขวง	จำนวนประชากร			หลังคาเรือน (หลัง)
	ชาย (คน)	หญิง (คน)	รวม (คน)	
แขวงนิมพลี	๑๑,๐๙๒	๑๒,๘๑๐	๒๓,๙๐๒	๙,๕๓๐
แขวงตลิ่งชัน	๑๑,๔๖๓	๑๓,๒๖๕	๒๔,๗๒๘	๑๑,๓๖๖
แขวงบางพระม	๖,๔๘๘	๗,๑๕๗	๑๓,๖๔๕	๔,๘๖๒
แขวงบางระมาด	๙,๒๗๑	๑๐,๔๓๑	๑๙,๗๐๒	๗,๙๗๔
แขวงคลองซึกพระ	๔,๘๘๕	๕,๔๘๖	๑๐,๓๗๑	๔,๖๐๔
แขวงบางเขือกหนึ่ง	๕,๖๑๗	๖,๓๗๙	๑๑,๙๙๖	๔,๓๔๘
รวม	๔๘,๘๑๖	๕๕,๕๒๘	๑๐๔,๓๔๔	๔๒,๖๘๔

จำนวนประชากรแยกตามกลุ่มอายุ (วัยเด็ก วัยแรงงาน วัยสูงอายุ)

จำนวนเด็ก (๐-๑๗ ปี)	จำนวนคนวัยแรงงาน (๑๘-๕๙ ปี)	จำนวนผู้สูงอายุ (๖๐ ปีขึ้นไป)
๑๖,๒๘๑	๖๒,๓๘๔	๒๕,๖๗๙

จำนวนแรงงานต่างด้าวที่ลงทะเบียน

ประเทศ	จำนวน (คน)
เมียนมา	๓,๑๙๘
ลาว	๓๒๖
กัมพูชา	๑,๑๒๗
รวม	๔,๖๕๒

(ข้อมูล ณ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ที่มา : ฝ่ายทะเบียน สำนักงานเขตตลิ่งชัน)

จำนวนชุมชนในพื้นที่

เขตตลิ่งชันมีชุมชนที่ได้รับการจัดตั้งตามระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยชุมชนและกรรมการชุมชน พ.ศ.๒๕๕๕ รวมจำนวน ๔๓ ชุมชน ซึ่งส่วนใหญ่มีสภาพแวดล้อมทางกายภาพและคุณภาพชีวิตของผู้อยู่อาศัยในชุมชนอยู่ในเกณฑ์ดี สภาพบ้านเรือนไม่มีความแออัดมากนัก และผู้อยู่อาศัยส่วนใหญ่เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ในบ้านพักของตนเอง

เคหะชุมชน	ชุมชน ชานเมือง	ชุมชน เมือง	ชุมชน หมู่บ้าน จัดสรร	ชุมชน อาคารสูง	ชุมชน แออัด	รวม
-	๒๗	๖	๒	-	๘	๔๓ ชุมชน

(ข้อมูล ณ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๓ ที่มา : ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตตลิ่งชัน)

การใช้ประโยชน์ที่ดิน

พื้นที่เขตตลิ่งชั้นเดิมเคยเป็นพื้นที่เขียวสายอนุรักษ์เกษตรกรรม หรือเป็นพื้นที่รับน้ำของกรุงเทพมหานคร ปัจจุบันพื้นที่เขตตลิ่งชั้นเป็นบริเวณที่กำลังได้รับอิทธิพลจากการขยายตัวของเมืองชั้นใน เช่น โครงการระบบรถไฟฟ้าชานเมือง (สายสีแดง) ช่วงบางซื่อ – ตลิ่งชั้น ประกอบกับเป็นทางผ่านของถนนสายหลักที่มุ่งเข้าสู่เมืองชั้นใน อย่างเช่น ถนนบรมราชชนนี ทางคูขนานลอยฟ้า ถนนกาญจนาภิเษก ถนนราชพฤกษ์ ผังเมืองรวมฉบับใหม่มีการกำหนดการใช้ที่ดินหลักในพื้นที่ไว้ ๓ ประเภท คือ เป็นที่ดินเพื่อการอยู่อาศัย หนาแน่นน้อย หนาแน่นปานกลาง (พื้นที่สีเหลือง) และเพื่อการพาณิชย์กรรม (พื้นที่สีแดง) บริเวณพื้นที่โดยรอบสถานีรถไฟฟ้าตลิ่งชั้นที่กำหนดเป็นศูนย์ชุมชนใหม่ หรือศูนย์พาณิชย์กรรมใหม่

การขยายตัวของเมือง และโครงการรถไฟฟ้าพาดผ่านพื้นที่ตลิ่งชั้นมากถึง ๔ ระบบหรือ ๔ สายที่ชุมทางตลิ่งชั้น ซึ่งเป็นจุดเปลี่ยนถ่ายการเดินทาง ถือเป็น HUB คมนาคมที่ใหญ่ที่สุดในย่านฝั่งธนบุรี จึงส่งเสริมให้พื้นที่โดยรอบเกิดการพัฒนาย่างเต็มศักยภาพ สามารถดึงดูดคนที่ใช้เส้นทางนี้เชื่อมเข้ากับสถานีกลางบางซื่อ และพื้นที่กรุงเทพฯชั้นในได้อย่างรวดเร็วครบวงจรโดยรถไฟฟ้า

โครงสร้างพื้นฐาน

ระบบคมนาคมขนส่ง

เขตตลิ่งชั้นใช้ระบบคมนาคมขนส่ง ทางบกเป็นหลัก โดยเฉพาะการคมนาคมขนส่งตามเส้นทางถนน เนื่องจากเข้าถึงชุมชนได้สะดวกกว่าระบบอื่น และเป็นการเดินทางโดยพึ่งยานพาหนะส่วนบุคคล โครงข่ายถนนในเขตตลิ่งชั้น เป็นโครงข่ายหลักที่สำคัญของการคมนาคมขนส่ง

ถนนสายหลัก ได้แก่

๑. ถนนบรมราชชนนี
๒. ทางคูขนานลอยฟ้า
๓. ถนนกาญจนาภิเษก
๕. ถนนราชพฤกษ์
๖. ถนนพุทธมณฑลสาย ๑
๗. ถนนพรานนก - พุทธมณฑล

เส้นทางเข้า - ออกเขตตลิ่งชั้นในทิศต่าง ๆ

- | | |
|-----------------|---|
| ด้านทิศเหนือ | ได้แก่ ถนนกาญจนาภิเษก ถนนราชพฤกษ์ |
| ด้านทิศตะวันออก | ได้แก่ ทางคูขนานลอยฟ้า ถนนบรมราชชนนี |
| ด้านทิศตะวันตก | ได้แก่ ถนนกาญจนาภิเษก ทางคูขนานลอยฟ้า ถนนบรมราชชนนี |
| ด้านทิศใต้ | ได้แก่ ถนนกาญจนาภิเษก ถนนพุทธมณฑลสาย ๑ ถนนราชพฤกษ์ |

ถนนสายรอง ได้แก่

๑. ถนนนิมพลี
๒. ถนนทุ่งมั่งกร
๓. ถนนสวนผัก
๔. ถนนบางพรม
๕. ถนนซีกพระ
๖. ถนนบางระมาด
๗. ถนนบางเชือกหนัง
๘. ถนนแก้วเงินทอง

๙. ถนนชัยพฤกษ์
 ๑๐. ถนนปากน้ำกระโจมทอง
- คลองที่สำคัญ ได้แก่
๑. คลองมหาสวัสดิ์
 ๒. คลองบางระมาด
 ๓. คลองบางพรหม
 ๔. คลองบางน้อย
 ๕. คลองบางเชือกหนัง

พื้นที่สีเขียว

ประเภทของสวนสาธารณะ							รวม
ประเภทที่ ๑ สวนหย่อม ขนาดเล็ก	ประเภทที่ ๒ สวน หมู่บ้าน	ประเภทที่ ๓ สวน ชุมชน	ประเภทที่ ๔ สวน ระดับย่าน	ประเภทที่ ๕ สวน ระดับเมือง	ประเภทที่ ๖ สวน ถนน	ประเภทที่ ๗ สวน เฉพาะทาง	
๙๐ แห่ง ๔๐ ไร่ ๔๖.๑๒ ตร.ว	๕๓ แห่ง ๒๗๘ ไร่ ๒ งาน ๓๑.๕๙ ตร.ว	๑ แห่ง ๓๔ ไร่	๒ แห่ง ๔๔๓ ไร่ ๒๔ ตร.ว	-	๖๒ แห่ง ๘๖ ไร่ ๑ งาน ๙๒.๔๕ ตร.ว.	-	๒๐๘ แห่ง

(ข้อมูล ณ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๓ ที่มา : ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ สำนักงานเขตตลิ่งชัน)

ข้อมูลด้านเศรษฐกิจ

แหล่งท่องเที่ยว/สถานที่สำคัญ

เขตตลิ่งชันมีแหล่งท่องเที่ยวเชิงเกษตร เชิงอนุรักษ์ และแหล่งท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมที่สำคัญหลายแห่ง เช่น ตลาดน้ำตลิ่งชัน ตลาดน้ำคลองลัดมะยม ตลาดน้ำวัดสะพาน ตลาดน้ำวัดจำปา ตลาดน้ำสองคลองวัดตลิ่งชัน ศูนย์เรียนรู้และท่องเที่ยวชุมชนตลาดน้ำสองคลองวัดตลิ่งชัน ศูนย์มานุษยวิทยาสิรินธร มูลนิธิชีวิตพัฒนา ในพระอุปถัมภ์ สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ เจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนากรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์ วัดทองบางระมาด วัดอินทราวาส วัดชัยพฤกษ์มาลา ราชวรวิหาร วัดกาญจนสิงหาสน์ บ้านจักรยาน ชุมชนวัดจำปา ริมคลองบางระมาด ชุมชนเกาะศาลเจ้า สวนกล้วยไม้ลุงนิยม ตลาดฟู้ดวิลล่า

เกษตรกรรม

เขตตลิ่งชันเป็นศูนย์กลางทางเกษตรกรรมมาแต่อดีต และมีการพัฒนาเปลี่ยนแปลงไปตามกระแสเศรษฐกิจ สังคมอย่างต่อเนื่อง ปัจจุบันราคาของที่ดินสูงขึ้น มีการลงทุนด้านอสังหาริมทรัพย์มากขึ้น ทำให้มีการขยายตัวของหมู่บ้านจัดสรร ศูนย์การค้า กิจกรรมร้านอาหาร สวนอาหาร เป็นเหตุให้พื้นที่เกษตรกรรมลดลง

พื้นที่ทำ การเกษตร (ไร่)	จำนวน เกษตรกร ในพื้นที่ที่ ขึ้นทะเบียน (ครัวเรือน)	จำนวน เกษตรกร ในพื้นที่ที่ ไม่ขึ้น ทะเบียน	การเกษตรที่สำคัญ											
			ทำนา		ไม้ผล/ยืนต้น		พืชผัก		ไม้ดอกไม้ประดับ/กล้วยไม้		ประมง		ปศุสัตว์	
			พื้นที่ (ไร่)	ครัวเรือน เกษตรกร	พื้นที่ (ไร่)	ครัวเรือน เกษตรกร	พื้นที่ (ไร่)	ครัวเรือน เกษตรกร	พื้นที่ (ไร่)	ครัวเรือน เกษตรกร	พื้นที่ (ไร่)	ครัวเรือน เกษตรกร	พื้นที่ (ไร่)	ครัวเรือน เกษตรกร
๑,๐๔๘	๓๖๑	-	-	-	๔๑๒	๒๒๐	๒๔๔.๙๑	๑๐๖	๓๔๑.๗๔	๑๑๒	๑.๗๖	๑๐	-	๖๑

ข้อมูลสถาบันเกษตรกรของเขตตลิ่งชัน ปี ๒๕๖๓

วิสาหกิจ ชุมชน	กลุ่ม เกษตรกร	สหกรณ์ การเกษตร	กลุ่มแม่บ้าน เกษตรกร	กลุ่ม ยุวเกษตรกร	กลุ่มส่งเสริม อาชีพ	กลุ่ม อาชีพ	กลุ่มปศุสัตว์
๑๑	-	-	-	๑	๑	๓	-

ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร จำนวน ๔ แห่ง ได้แก่

๑. ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร ประจำแขวงฉิมพลี-ตลิ่งชัน
๒. ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร ประจำแขวงบางระมาด

๓. ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร ประจำแขวงบางพรหม
 ๔. ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร ประจำแขวงบางเขือหนัง
ผลผลิตการเกษตรที่สำคัญ

ผลผลิตการเกษตรที่สำคัญ	ผลผลิต/ไร่/ปี
ฝักสวนครัว	๕๐๐ - ๑,๐๐๐ กิโลกรัม
กล้วยไม้ตัดดอก	๕,๐๐๐ - ๑๐,๐๐๐ ช่อ
ไม้ประดับ	๑๕,๐๐๐ - ๒๐,๐๐๐ กระถาง

ผลิตภัณฑ์ชุมชน

- ผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์ชุมชน OTOP จำนวน ราย ๑๑ ประกอบด้วย
 - ผู้ประกอบการที่เป็นเจ้าของรายเดียว จำนวน ๘ ราย
 - กลุ่มผู้ผลิตชุมชน/วิสาหกิจชุมชน จำนวน ๒ ราย
 - วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (Small and Medium Enterprises : SMEs) จำนวน ๑ ราย
- ผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์กรุงเทพมหานคร (Bangkok Brand) จำนวน ๖ ราย
- ผลิตภัณฑ์ชุมชนที่ผลิตและจำหน่ายทุกกลุ่มประเภทผลิตภัณฑ์ รวม ๑๔ ผลิตภัณฑ์ ซึ่ง OTOP ของเขตตลิ่งชันส่วนใหญ่เป็นกลุ่มผลิตภัณฑ์ประเภทสมุนไพรที่ไม่ใช่อาหาร

กลุ่มประเภทผลิตภัณฑ์	จำนวน (ผลิตภัณฑ์)
๑) ผลิตภัณฑ์ประเภทอาหาร	๐
๒) ผลิตภัณฑ์ประเภทเครื่องตี	๐
๓) ผลิตภัณฑ์ประเภทผ้า เครื่องแต่งกาย	๔
๔) ผลิตภัณฑ์ประเภทของใช้ ของตกแต่ง ของที่ระลึก	๓
๕) ผลิตภัณฑ์ประเภทสมุนไพรที่ไม่ใช่อาหาร	๗

ข้อมูลด้านสังคม

จำนวนสถานศึกษาในพื้นที่เขต

ประเภทสถานศึกษา	จำนวน (แห่ง)
มหาวิทยาลัยของรัฐ	๑
มหาวิทยาลัยของภาคเอกชน	-
โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร	๑๖
โรงเรียนในสังกัดสำนักงานบริหารงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาภาคเอกชน	๑๗
โรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	-
ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียน กระทรวงศึกษาธิการ	๑

จำนวนโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครจำแนกตามขนาด

ขนาดโรงเรียน	จำนวน (แห่ง)
ขนาดใหญ่ (นักเรียนมากกว่า ๘๐๐ คน)	๐
ขนาดกลาง (นักเรียน ๔๐๑ - ๘๐๐ คน)	๔
ขนาดเล็ก (นักเรียน ๐ - ๔๐๐ คน)	๑๒
จำนวนโรงเรียนรวม	๑๖

ข้อมูลโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

ลำดับ	ชื่อโรงเรียน	ขนาดโรงเรียน	จำนวนนักเรียน	จำนวนครู
๑	วัดไก่อเตี้ย	เล็ก	๕๖	๑๐
๒	วัดชัยพฤกษ์มาลา	เล็ก	๓๙๔	๒๓
๓	ชุมทางตลิ่งชัน	เล็ก	๒๔๖	๑๘
๔	ฉิมพลี	กลาง	๗๖๓	๔๑
๕	วัดทอง	เล็ก	๖๖	๙
๖	วัดมะกอก	เล็ก	๑๒๘	๑๐
๗	วัดโพธิ์	กลาง	๕๖๔	๒๗
๘	วัดอินทราวาส	กลาง	๔๕๕	๒๕
๙	วัดปากน้ำฝั่งเหนือ	เล็ก	๒๗๘	๑๕
๑๐	วัดประสาธ	เล็ก	๑๐๓	๑๑
๑๑	วัดเกาะ	เล็ก	๖๓	๘
๑๒	วัดพิบูล	เล็ก	๘๑	๑๑
๑๓	วัดกระโจมนทอง	เล็ก	๑๑๐	๑๑
๑๔	วัดรัชฎาธิฐาน	กลาง	๔๓๔	๒๔
๑๕	วัดตลิ่งชัน	เล็ก	๑๘๖	๑๑
๑๖	วัดช่างเหล็ก	เล็ก	๑๑๕	๑๐
รวม			๔,๐๔๒	๒๖๔

ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน

รายชื่อศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน	ที่ตั้ง	จำนวนเด็ก (คน)
๑. ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนชุมชนวัดช่างเหล็ก-วัดเรไร	เลขที่ ๕๔๘ ถนนแก้วเงินทอง ๓๕ แขวงบางระมาด เขตตลิ่งชัน กรุงเทพฯ ๑๐๑๗๐	๕๒
๒. ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนจันทคุณภรณ์	๖/๘ หมู่ ๒๒ ถนนอินทราวาส แขวงบางระมาด เขตตลิ่งชัน กรุงเทพฯ ๑๐๑๗๐	๕๔
๓. ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนชุมชนวัดจำปา	เลขที่ ๒๗ แขวงบางระมาด เขตตลิ่งชัน กรุงเทพฯ ๑๐๑๗๐	๑๑
๔. ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ในวัดโพธิ์	เลขที่ ๑๒๒ ถนนพุทธมณฑล สาย ๑ แขวงบางระมาด เขตตลิ่งชัน กรุงเทพฯ ๑๐๑๗๐	๗๔
๕. ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ในวัดมะกอก	เลขที่ ๒๑/๗ ถนนพุทธมณฑลสาย ๑ แขวงบางระมาด เขตตลิ่งชัน กรุงเทพฯ ๑๐๑๗๐	๑๒
๖. ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ในวัดปากน้ำฝั่งเหนือ	เลขที่ ๙๔๒ แขวงคลองชักพระ เขตตลิ่งชัน กรุงเทพฯ ๑๐๑๗๐	๑๑

แหล่งนันทนาการ

ประเภท	จำนวน (แห่ง)
ห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้กรุงเทพมหานคร	๑
บ้านหนังสือ	๒
ศูนย์เยาวชน	๑ (ศูนย์สร้างสุขทุกวัยฯ)
ลานกีฬา	๑๗
ลาน A	-
ลาน B	-
ลาน C	๑๗
จำนวนลานกีฬา Extreme sports	-

ศาสนสถานในพื้นที่เขต

ศาสนา	จำนวนศาสนสถาน ในพื้นที่เขต (แห่ง)	รายชื่อ
พุทธ	๓๑ แห่ง	วัดในพื้นที่เขต
อิสลาม	๑ แห่ง	อัลฮูดา
คริสต์	๑ แห่ง	วัดศีลมหาสนิท

การจัดสวัสดิการสังคม

จำนวนผู้พิการ/ผู้สูงอายุที่ลงทะเบียน และได้รับการดูแล

ประเภท	ปี ๒๕๖๐		ปี ๒๕๖๑		ปี ๒๕๖๒	
	ลงทะเบียน (ราย)	การจ่ายเงิน เบี้ยยังชีพ (ราย)	ลงทะเบียน (ราย)	การจ่ายเงินเบี้ย ยังชีพ(ราย)	ลงทะเบียน (ราย)	การจ่ายเงิน เบี้ยยังชีพ (ราย)
ผู้พิการ	๓๒๕	๓๒๕	๓๓๕	๓๓๕	๓๐๔	๓๐๔
ผู้สูงอายุ	๑,๓๗๐	๗,๐๔๐	๑,๗๔๖	๑๕,๘๗๖	๑,๗๕๖	๑๗,๔๗๘

จำนวนผู้ได้รับบัตรสวัสดิการแห่งรัฐของกรุงเทพมหานคร (ข้อมูลจากกระทรวงการคลัง)

โครงการลงทะเบียน เพื่อสวัสดิการแห่งรัฐปี ๒๕๖๐ (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ พ.ย. ๒๕๖๐)	โครงการไทยนิยม ยั่งยืน (ในกลุ่มผู้พิการผู้สูงอายุ ผู้ป่วยติดเตียง หรือผู้ ที่ไม่สามารถเดินทางมาลงทะเบียนได้ ในปี ๒๕๖๐)	รวม
๑๐,๙๘๒	๑,๐๕๑	๑๒,๐๓๓

(ข้อมูล ณ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๓ ที่มา : ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตตลิ่งชัน)

ความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน
พื้นที่เสี่ยงอาชญากรรม

ลำดับ ที่	ชื่อสถานที่ (Location)	ประเภท สถานที่	ลักษณะสถานที่	ขนาดพื้นที่	
				กว้าง (ม.)	ยาว (ม.)
๑	แนวถนนเจริญสุขนิทวงศ์ - ถนนกาญจนา ภิเษก และจุดกัลป์รถ	สาธารณะ	ที่ดิน (ว่างเปล่า) สวน ไร่ นา	๕	๖
๒	สะพานลอยแยกวัดชัยพฤกษ์ ถนนบรม ราชชนนี	สาธารณะ	สะพานลอยคนเดินข้าม	๔	๑๐
๓	สะพานลอยแยกวัดมะกอก ถนนบรม ราชชนนี	สาธารณะ	สะพานลอยคนเดินข้าม	๔	๑๐
๔	สะพานลอยหน้าสถานีขนส่งสายใต้ใหม่ ถนนบรมราชชนนี	สาธารณะ	สะพานลอยคนเดินข้าม	๔	๑๐
๕	ซอยซึกพระ ๑๙ ถนนซึกพระ	เอกชน	ที่ดิน (ว่างเปล่า) สวน ไร่ นา	๓	๕
๖	ซอยสวนผัก ๒๙ ถนนสวนผัก	สาธารณะ	ที่ดิน (ว่างเปล่า) สวน ไร่ นา	๓	๕
๗	ซอยบรมราชชนนี ๖๙ ถนนบรมราช ชนนี	สาธารณะ	ทางเท้า ซอย และชุมชน	๓	๕
๘	สะพานลอยหน้าหมู่บ้านกานู	สาธารณะ	สะพานลอยคนเดินข้าม	๔	๑๐

การวิเคราะห์สภาพพื้นที่ทางกายภาพของเขตตลิ่งชัน

สภาพการพัฒนาทางกายภาพในพื้นที่เขตตลิ่งชัน

๑. การใช้ประโยชน์ที่ดิน

- ผังเมืองรวมกรุงเทพมหานคร ปรับปรุงครั้งที่ ๔ เขตตลิ่งชันถูกปรับให้เป็นจุดเชื่อมต่อ/เป็นสถานี
ร่วมของรถไฟฟ้าสายสีส้ม (บางขุนนนท์-ศูนย์วัฒนธรรมแห่งประเทศไทย) รถไฟฟ้าสายสีเขียว (บางหว้า-คูคต)
และรถไฟฟ้าสายสีแดง (บางซื่อ-ตลิ่งชัน) และการพัฒนาให้เป็นศูนย์กลางชุมชนชาวเมืองตลิ่งชัน และยังเป็น
พื้นที่เป้าหมายในการพัฒนาเชื่อมระบบขนส่งมวลชน ล้อ รวง และเรือ

- มาตรการควบคุมเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายควบคุมอาคาร และควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดิน ยัง
ไม่รัดกุมเพียงพอ

- การควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดิน และอาคารของภาครัฐยังได้รับการยกเว้นจากกฎหมายที่มีอยู่

- การพัฒนาการใช้ประโยชน์ที่ดินส่วนใหญ่เป็นการพัฒนาจากผู้ถือครองที่ดินหรือเจ้าของ

กรรมสิทธิ์ที่ต้องการพัฒนาพื้นที่ของตนให้สามารถใช้ประโยชน์ตามที่ต้องการ การใช้ประโยชน์จากที่ดินจึงมี
ลักษณะต่างคนต่างทำ

- จากการขยายตัวของชุมชนเมือง มีการก่อสร้างหมู่บ้านจัดสรร อาคารพาณิชย์ใหม่

- การใช้ประโยชน์จากที่ดินเปลี่ยนแปลงไปจากเดิม การใช้ที่ดินทางการเกษตรลดลง พื้นที่

เพาะปลูกเพื่อการเกษตรถูกเปลี่ยนสภาพเป็นพื้นที่อยู่อาศัย หรือหมู่บ้านจัดสรรตามแนวถนนสายหลัก และ
ถนนซอย มีการพัฒนาพื้นที่การก่อสร้างอาคารเพื่อการค้าและการบริการ และศูนย์การค้าขนาดใหญ่ตามแนว
ถนนสายหลัก

๒. โครงสร้างพื้นฐาน

๒.๑ ระบบคมนาคมขนส่ง

- ปัญหาความแออัดด้านจราจร เช่น ถนนบรมราชชนนีขาเข้า
- การพัฒนาโครงข่ายถนน การก่อสร้างรถไฟฟ้า ก่อให้เกิดผลกระทบต่อสภาพภูมิทัศน์
- การขยายถนน ตรอก ซอย หรือการก่อสร้างระบบโครงข่าย ทำได้ยาก เนื่องจากเป็นพื้นที่คับแคบ
- การพัฒนาพื้นที่ทำได้ยากเนื่องจากไม่มีถนนสายรองเพียงพอที่จะรองรับการคมนาคมภายในพื้นที่ เพราะถูกปิดล้อมขนาดใหญ่ (Super Block)
- พื้นที่มีถนนสายสำคัญตัดผ่านจำนวนมากทำให้เกิดพื้นที่ว่างริมทางที่ไม่ได้รับการพัฒนาจากเจ้าของที่ดิน หรือหน่วยงานกรรมสิทธิ์ เช่น การรถไฟ การทางพิเศษ กรมทางหลวงชนบท ฯลฯ ทำให้เกิดปัญหาการลักลอบทิ้งขยะเป็นจำนวนมาก สวนทางกั้นนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม การลดปริมาณขยะ เป็นต้น

๒.๒ ระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน

- ผลจากการพัฒนาด้านระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน (ไฟฟ้า ประปา โทรศัพท์) ทำให้เกิดความรกรุงรัง ไม่เป็นระเบียบ ทัศนียภาพ ภูมิทัศน์ถูกทำลาย ขาดความสวยงาม
- กฎหมายควบคุมอาคาร และควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดิน ได้ยกเว้นข้อกำหนดต่างๆ ไม่นำมาบังคับใช้กับการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพ เช่น เชื้อน สะพาน อุโมงค์ รวมทั้งระบบสาธารณูปโภค จึงทำให้ไม่มีมาตรการควบคุมทางกฎหมายที่จะช่วยป้องกันผลกระทบต่อสภาพแวดล้อม

๒.๓ ระบบระบายน้ำ

- ปัญหาน้ำท่วม/จุดอ่อนน้ำท่วมเวลาฝนตกหนัก เนื่องจากเป็นเขตที่ติดแม่น้ำเจ้าพระยาจึงมีน้ำที่รั่วซึมจากแนวเขื่อน ประกอบกับมีคูคลองจำนวนมาก อีกทั้งเป็นพื้นที่สวนเก่า เมื่อมีการขยายตัวของหมู่บ้านจัดสรรเป็นจำนวนมาก มีการถมดินสร้างหมู่บ้าน ทำให้พื้นที่เดิมต่ำเป็นแอ่งกระทะ และถมทางระบายน้ำธรรมชาติหลายแห่ง จึงไม่มีทางระบายน้ำ เวลาฝนตกให้เกิดน้ำท่วมขัง ระบายน้ำไม่ทัน
- คูคลองตื้นเขินจากวัชพืช และสิ่งปฏิกูล

การวิเคราะห์สภาพทางเศรษฐกิจ และสังคม

สภาพทางเศรษฐกิจ เขตตลิ่งชันมีแหล่งท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ และแหล่งท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมที่สำคัญหลายแห่ง ดังนั้น ประเด็นที่ต้องให้ความสำคัญ คือ การพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน ในมิติการท่องเที่ยว เนื่องจากมีความโดดเด่นของทรัพยากร ซึ่งเขตตลิ่งชันมีทรัพยากรการท่องเที่ยวที่หลากหลาย และมีศักยภาพในการพัฒนา อาทิ มีแหล่งวัฒนธรรมชุมชนที่สามารถพัฒนาสู่การท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ มีประเพณีอันดีงาม มีแหล่งท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์ มีผลิตภัณฑ์ชุมชนที่สามารถพัฒนาให้เชื่อมโยงกับการท่องเที่ยว นอกจากนี้ การพัฒนาบริการด้านการท่องเที่ยวแล้ว ควรให้ความสำคัญกับการพัฒนาด้านเกษตรกรรม เนื่องจากเขตตลิ่งชันเป็นแหล่งผลิตสินค้าเกษตรที่สำคัญ โดยเฉพาะพืชผักสวนครัว กล้วยไม้ตัดดอก ไม้ประดับ ซึ่งผลผลิตทางการเกษตรในส่วนผักสวนครัว สามารถนำมาแปรรูปจำหน่าย ยกย่องเป็นผลิตภัณฑ์ชุมชนประเภทสมุนไพร อีกทั้งพื้นที่ทำการเกษตรยังสามารถพัฒนาให้เป็นแหล่งเรียนรู้ด้านการเกษตร

สภาพทางสังคม เขตตลิ่งชันเป็นศูนย์กลางทางเกษตรกรรมมาแต่อดีต และมีการพัฒนาเปลี่ยนแปลงไปตามกระแสเศรษฐกิจ สังคม อย่างต่อเนื่องตลอดมา ปัจจุบันนี้เขตตลิ่งชัน จึงมีทั้งพื้นที่การเกษตร และหมู่บ้านจัดสรร ศูนย์การค้า ที่เกิดขึ้นตามกระแสของความเปลี่ยนแปลง ผสมผสานกับที่อยู่อาศัยซึ่งได้ถูกตัดแปลงหรือเปลี่ยนแปลงเป็นอาคารพาณิชย์ สถานประกอบการ ที่อยู่อาศัยแบบบ้านมีบริเวณของผู้มีฐานะเดิม ความเจริญทางด้านเศรษฐกิจของโลกปัจจุบัน ได้คุกคามสังคมวัฒนธรรมและประเพณีคนในพื้นที่เขตตลิ่งชัน ให้กลายเป็นแบบสมัยใหม่ เกิดปัญหาการเริ่มสูญหายของภูมิปัญญาชาวบ้าน

สรุปผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

สำนักงานเขตตลิ่งชันดำเนินงานภายใต้นโยบายของผู้บริหารกรุงเทพมหานคร และแผนต่างๆ โดยแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ของสำนักงานเขตตลิ่งชันได้กำหนดตัวชี้วัดไว้ทั้งหมด ๓๖ ตัวชี้วัดเป็นตัวชี้วัดในมิติที่ ๑ ด้านประสิทธิผลตามพันธกิจ จำนวน ๒๘ ตัวชี้วัด ประกอบด้วยตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์ จำนวน ๖ ตัวชี้วัด ตัวชี้วัดงานประจำ จำนวน ๘ ตัวชี้วัด และตัวชี้วัดภารกิจเฉพาะ จำนวน ๑๔ ตัวชี้วัด มิติที่ ๒ ด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ จำนวน ๓ ตัวชี้วัด มิติที่ ๓ ด้านคุณภาพการปฏิบัติราชการ จำนวน ๓ ตัวชี้วัด และมิติที่ ๔ ด้านการพัฒนาองค์กร จำนวน ๒ ตัวชี้วัด โดยมีโครงการ/กิจกรรมสนับสนุนตัวชี้วัดรวมทั้งหมด ๘๙ โครงการ/กิจกรรม เป็นโครงการ/กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ จำนวน ๖๕ โครงการ และไม่ใช้งบประมาณ จำนวน ๒๔ โครงการ

ผลการดำเนินงานในมิติที่ ๑ สามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายทั้งสิ้น ๒๔ ตัวชี้วัด ไม่สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนด จำนวน ๔ ตัวชี้วัด เนื่องจากโครงการที่สนับสนุนตัวชี้วัดมีลักษณะการดำเนินการแบบรวมกลุ่มติดต่อมาตรการการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อโรคไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของหน่วยงาน

สำนักงานเขตตลิ่งชัน เป็นหน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานครที่ทำหน้าที่ปฏิบัติงานประจำตามพื้นที่ ซึ่งการดำเนินการดังกล่าวนอกจากเป็นไปตามกฎหมายระเบียบที่กำหนดให้อำนาจหน้าที่ที่ต้องทำแล้ว ยังมีหน้าที่ตามอาณัติทางปกครอง (mandate) อื่นที่สำนักงานเขตตลิ่งชัน จำเป็นจะต้องดำเนินการให้สอดคล้องและเป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล นโยบายของผู้บริหารราชการกรุงเทพมหานคร แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ซึ่งยังคงแนวคิดต่อเนื่องจากแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๘ - ๑๑ โดยยึดหลักการปฏิบัติตาม “ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง” และขับเคลื่อนให้บังเกิดผลในทางปฏิบัติที่ชัดเจนยิ่งขึ้น ยึดแนวคิดการพัฒนาแบบบูรณาการเป็นองค์รวมที่มี “คนเป็นศูนย์กลางการพัฒนา” มีการเชื่อมโยงทุกมิติของการพัฒนาอย่างบูรณาการ ทั้งมิติตัวคน สังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และการเมือง เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันให้พร้อมเผชิญการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นทั้งในระดับปัจเจก ครอบครัว ชุมชน สังคม และประเทศชาติ โดยเฉพาะข้อผูกพันในการเป็นประชาคมอาเซียน ขณะเดียวกันให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในสังคมในกระบวนการพัฒนาประเทศ โดยในแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๖ - พ.ศ. ๒๕๗๕) ได้กำหนดวิสัยทัศน์การพัฒนาไว้ว่า ต้องการจะพัฒนากรุงเทพมหานครให้เป็นมหานครแห่งเอเชีย เป็นพลังสำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจในภูมิภาคอาเซียนในฐานะที่เป็นเมืองชั้นนำในด้านเศรษฐกิจ ด้านบริการ ด้านปลอดภัย สวยงาม สะดวกสบาย

นอกจากนี้ อำนาจตามกฎหมายรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ รวมถึงพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ส่งผลให้เกิดอำนาจหน้าที่ต่างๆ ต่อกรุงเทพมหานคร รวมถึงหน่วยราชการพื้นที่อย่างสำนักงานเขตตลิ่งชันเป็นอันมาก โดยเฉพาะทางด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยว ซึ่งกำหนดไว้ในมาตรา ๑๖, ๑๗ และ ๑๘ แห่งพระราชบัญญัติดังกล่าว ที่ให้ท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ในการบริการสาธารณะด้านนี้อย่างชัดเจน และตามแผนปฏิบัติการต่างโอนอำนาจดังกล่าว กำหนดการเลิกดำเนินการวางแผนการท่องเที่ยว การปรับปรุงบำรุงรักษาสถานที่ท่องเที่ยวและการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ รวมถึงภารกิจในการบำรุงรักษาโบราณสถานให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการดูแลรักษาขั้นพื้นฐานอีกด้วย

เหล่านี้เป็นภาระหน้าที่ที่สำนักงานเขตตลิ่งชันมีหน้าที่ในการดำเนินการ โดยได้รับมอบหมายตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย คำสั่ง นโยบาย แผนฯ ต่างๆ ซึ่งในที่นี่จะเน้นถึงภารกิจด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยวที่กำหนดไว้เป็นนโยบายทุกระดับ ตั้งแต่ท้องถิ่นถึงระดับชาติ

สภาพแวดล้อมขององค์กรหรือหน่วยงานสำนักงานเขตตลิ่งชัน เป็นปัจจัยสำคัญในสถานที่ มีความเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วที่จะก่อให้เกิดจุดแข็ง (Strength) จุดอ่อน (Weakness) โอกาส (Opportunity) หรือ อุปสรรค (Threat) ต่อองค์กรได้ โดยสำนักงานเขตตลิ่งชันเอง เมื่อมาพิจารณาถึงปัจจัยทางสภาพแวดล้อม ทั้งภายในภายนอกแล้ว จะทำให้เห็นถึงขอบเขต และการกำหนดจุดมุ่งหมาย (Purpose) ขององค์กรได้อย่าง ชัดเจน อันมีผลต่อความสำเร็จหรือล้มเหลวต่อไปในอนาคตได้ รวมถึงการกำหนดกลยุทธ์ (Strategy Formulation) ที่จะรองรับในขั้นต่อไป

๑. สภาพแวดล้อมภายนอกองค์กร (External Environment)

เป็นสภาพแวดล้อมที่มีผลและอิทธิพลต่อหน่วยงานของสำนักงานเขตตลิ่งชัน ในการจะกำหนด บทบาท เป้าหมายขององค์กรเป็นอย่างมากแต่องค์กรไม่สามารถควบคุมสภาพแวดล้อมเหล่านี้ได้โดยตรง ซึ่งสำนักงานเขตตลิ่งชันได้พิจารณาให้ความสำคัญต่อการวิเคราะห์แบบ STEP (Social Technology Economy Political) ได้แก่

๑.๑ อิทธิพลทางสังคมและวัฒนธรรม กลุ่มประชาคมหรือชุมชนต่างๆ ในพื้นที่เขตตลิ่งชัน มีความ เข้มแข็ง นอกจากนี้ทรัพยากรทางการท่องเที่ยวของเขตตลิ่งชันมีอย่างมากมาย ทั้งในเชิงอนุรักษ์เชิง วัฒนธรรม และเชิงเกษตร เช่น ตลาดน้ำตลิ่งชัน ตลาดน้ำคลองลัดมะยม มีวัดสำคัญระดับพระอารามหลวง มากมาย เป็นต้น

๑.๒ อิทธิพลทางเทคโนโลยี ปัจจุบันคอมพิวเตอร์ได้เข้ามามีบทบาทในการเพิ่มประสิทธิภาพใน การทำงานขององค์กร ไม่ว่าจะทางราชการหรือธุรกิจคอมพิวเตอร์สามารถประมวลข้อมูลวัตถุดิบต่างๆ ได้ อย่างเป็นระบบสามารถให้ข้อมูลเชิงวิเคราะห์เพื่อการตัดสินใจและความสะดวกด้านการบริการรูปแบบใหม่ๆ ได้ สำนักงานเขตตลิ่งชันสามารถนำความรู้ใหม่ๆ (Know how) ทางด้านเทคโนโลยีมาพัฒนาระบบงานได้เป็น อย่างดีโดยเฉพาะด้านการท่องเที่ยว ไม่ว่าจะการรวบรวมข้อมูลเชิงท่องเที่ยวที่เป็นระบบมาใช้บริการให้กับ นักท่องเที่ยวได้อย่างกว้างขวาง

๑.๓ อิทธิพลทางเศรษฐกิจ ประเทศไทยมีเศรษฐกิจแบบทุนนิยม (Capitalism) มีการแข่งขันที่เสรี ผสมกับเศรษฐกิจแบบควบคุมจากส่วนกลาง ทำให้เกิดความมั่นคงทางเศรษฐกิจสูง รัฐและกรุงเทพมหานคร สามารถเก็บรายได้จากผู้ประกอบธุรกิจและประชาชนเป็นจำนวนมาก และงบประมาณนี้ได้นำมาส่งเสริม อุดหนุนกิจกรรมด้านการท่องเที่ยว เพื่อดึงดูดเงินตราของนักท่องเที่ยวต่าง ๆ กลับเข้ามาเป็นรายได้

๑.๔ อิทธิพลทางการเมือง จะเห็นว่านโยบายแห่งรัฐรวมถึงความคิดเห็นของฝ่ายค้าน ทั้งในระดับชาติและในระดับท้องถิ่นเอง ต่างมีส่วนผลักดันและสนับสนุนให้ท้องถิ่นรวมถึงประชาคมในท้องถิ่น นำสิ่งดีงามต่างๆ ในพื้นที่ของตนเองมาเป็นจุดขายเพื่อเพิ่มจำนวนนักท่องเที่ยวทั้งในและต่างประเทศให้มี จำนวนมากขึ้น อีกทั้งรัฐบาลเองได้จัดสรรงบประมาณอุดหนุนด้านการท่องเที่ยวในปีหนึ่ง ๆ ให้กับ กรุงเทพมหานครเป็นจำนวนมาก และเม็ดเงินจำนวนมากได้ตกมาอยู่ในส่วนการสนับสนุนปรับปรุงภูมิทัศน์ การท่องเที่ยวในพื้นที่เขตตลิ่งชัน เหล่านี้เป็นปัจจัยเอื้อต่อองค์กรของเขตตลิ่งชันเป็นอย่างดี

นอกจากนี้สำนักงานเขตตลิ่งชัน ได้พิจารณาถึงแบบจำลองแรงผลักดันห้าประการ (Five Forces Model) ของ Michael E. Porter ควบคู่ไปด้วย อันได้แก่ คู่แข่ง ซึ่งอาจหมายถึง สำนักงานเขต อำเภอ จังหวัด ที่มีศักยภาพทางการท่องเที่ยวที่ใกล้เคียงกับเขตตลิ่งชัน อย่างเช่น ตลาดน้ำบางน้ำผึ้ง จังหวัดสมุทรปราการ ตลาดน้ำดำเนินสะดวก จังหวัดราชบุรี ตลาดน้ำวัดไทร เขตจอมทอง สิ่งเหล่านี้เป็นปัจจัยสำคัญในการกำหนด กลยุทธ์ของสำนักงานเขตตลิ่งชัน ที่จะต้องดึงดูดลูกค้าที่เป็นนักท่องเที่ยวให้เห็นจุดขายอันเป็น ที่น่าสนใจของ เขตให้ได้ ทั้งนี้ต้องรวมถึงการหาพันธมิตรเชิงท่องเที่ยวทั้งหน่วยราชการที่เกี่ยวข้อง บริษัททัวร์ หรือเสนอการ ท่องเที่ยวในเชิงพันธมิตรให้มีการเที่ยวสถานที่ต่างๆ ในพื้นที่เขตตลิ่งชัน เป็น package tour ต่างๆ เป็นต้น

๒. สภาพแวดล้อมภายในองค์กร (Internal Environment)

จะประกอบด้วยปัจจัยที่อยู่ภายใต้ขอบเขตขององค์กร การวิเคราะห์เพื่อตรวจสอบและประเมินขีดความสามารถ ข้อบกพร่องของสำนักงานเขตตลิ่งชันเป็นการวิเคราะห์จุดอ่อนและจุดแข็งขององค์กร ซึ่งสามารถใช้ในการกำหนดกลยุทธ์โดยใช้จุดแข็งให้เป็นประโยชน์และหลีกเลี่ยงจุดอ่อน การวิเคราะห์อภิศาสตร์ของ Michael E. Porter (๑๙๘๕) เกี่ยวกับการวิเคราะห์ห่วงโซ่แห่งคุณค่า (Value Chain Analysis) ขององค์กร หมายถึงกิจกรรมที่ร่วมสร้างคุณค่า (Value) ให้กับสินค้าหรือการบริการในมุมมองของผู้เกี่ยวข้อง ซึ่งนำมาเรียงเป็นลำดับอย่างต่อเนื่อง ซึ่งต้องอาศัยปัจจัยเชิงกลยุทธ์ในการวิเคราะห์ได้แก่

๒.๑ ปัจจัยด้านวัฒนธรรมองค์กร ประกอบด้วย บุคลากร (Staff) ของหน่วยงาน ในส่วนของสำนักงานเขตตลิ่งชันมีบุคลากรที่ค่อนข้างมาก เนื่องจากแบ่งเป็น ๑๐ ฝ่าย แต่ละฝ่ายมีเจ้าหน้าที่ที่มีสายงานทางวิชาชีพต่างๆ กัน เช่น เจ้าหน้าที่เทคนิค เจ้าหน้าที่ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ เป็นต้น เหล่านี้ เป็นกลุ่มพลังที่เสริมงานด้านบริการของเขตได้เป็นอย่างดี และความสัมพันธ์ระหว่างส่วนราชการเป็นไปด้วยดีมีรูปแบบ (Style) ขององค์กร ที่เป็นระเบียบแบบแผนมีการแบ่งแยกจัดระเบียบ บทบาท ที่แน่ชัด แต่คงไว้ซึ่งภาพลักษณ์อันทันสมัยคล่องตัวมากกว่าหน่วยราชการอื่นๆ และเจ้าหน้าที่ของเขตต่างมีทักษะ (Skill) ความรู้ความสามารถที่ดีโดยเฉพาะงานด้านกิจกรรมท่องเที่ยวที่หน่วยงานระดับต่างๆ ทั้งรัฐบาลและท้องถิ่นหรือเอกชนก็ตาม ต่างก็เข้ามาจัดงานกิจกรรมในพื้นที่อย่างต่อเนื่อง เช่น งานประเพณีชักพระวัดนางชี-ไก่อเตี้ย งานสงกรานต์ การจัดงานลอยกระทง เป็นต้นเหล่านี้ ได้อาศัยข้าราชการลูกจ้างซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ของสำนักงานเขตในการดำเนินงาน ทั้งเป็นฝ่ายประสานงาน การวางระบบการรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย การรักษาความสะอาด การดูแลความปลอดภัย การให้บริการประชาชนนักท่องเที่ยวต่าง ๆ และเจ้าหน้าที่ของสำนักงานเขต ยังมีค่านิยมร่วม (Share Value) ในเรื่องการให้บริการอุทิศเวลา กำลังกาย กำลังใจ เพื่อสรรค์สร้างงาน ด้านการส่งเสริมสนับสนุนงานต่างๆ ของสำนักงานเขตให้ประสบผลสำเร็จตามเป้าหมาย และเชื่อมั่นในความเป็นผู้นำของผู้บริหารของสำนักงานเขตตลิ่งชัน

๒.๒ ปัจจัยด้านโครงสร้าง (Structure) โครงสร้างของสำนักงานเขตตลิ่งชัน อาจจะเป็นจุดอ่อนในเรื่องความเป็นราชการที่มีสายการบังคับบัญชาที่มากมายซ้ำซ้อนอยู่ รวมถึงความเป็นระบบราชการ (System) ที่อาจทำให้เกิดความล่าช้าและการไม่มีอำนาจการตัดสินใจขั้นสุดท้ายของผู้บริหารของเขต ที่ต้อง ขอความเห็นชอบจากส่วนกลางอยู่หลายประการ แต่อย่างไรก็ดีปัจจัยด้านโครงสร้างมีส่วนแข็งก็คือ การมีการวางกลยุทธ์ (Strategy) ของหน่วยงานไว้แล้ว โดยเฉพาะแผนกลยุทธ์แม่บทของกรุงเทพมหานครเป็นแนวทางในการดำเนินการขององค์กร ในการจะกำหนดเป้าหมายและกลยุทธ์ขององค์กรได้อย่างมีทิศทางที่ชัดเจน

เมื่อวิเคราะห์จากสภาพแวดล้อมทั้งภายใน ภายนอก (SWOT Analysis) ของหน่วยงานสำนักงานเขตตลิ่งชัน ในด้านปัจจัยต่างๆ แล้วนั้น จะพบว่าปัจจัยที่เป็นส่วนเอื้อและจุดแข็งในแต่ละปัจจัยมากกว่าจุดอ่อนและอุปสรรค โดยเฉพาะด้านการให้บริการ ด้านการนำทรัพยากรท่องเที่ยวในพื้นที่มาเสนอเป็นจุดขายและพัฒนาศักยภาพ ซึ่งหากใช้วิธีเปรียบเทียบกับคู่แข่งที่เหมาะสมกว่า (Benchmarking) ในแถบเอเชียอาคเนย์ เขตตลิ่งชันสามารถสร้างความเป็นหนึ่งหรือเทียบชั้นกับจุดขายด้านการท่องเที่ยวกับประเทศเหล่านี้ได้ การกำหนดกลยุทธ์ต่อไปจึงควรจะเป็นยุทธศาสตร์เชิงรุก (SO) เป็นการขยายภารกิจด้านบริการเชิงท่องเที่ยวให้พัฒนาระดับนานาชาติถึงขนาดเป็นผู้นำหรือศูนย์กลางเชิงการท่องเที่ยวได้ แต่อย่างไรก็ตามจะต้องคำนึงถึงปัจจัยที่เป็นส่วนอุปสรรคและจุดอ่อน โดยการป้องกันและเสริมสร้างให้ปัจจัยเหล่านั้น ให้ไม่มีผลทางด้านลบต่อเป้าหมายและกลยุทธ์ของ สำนักงานเขตตลิ่งชันที่จะกำหนดขึ้นต่อไป

ตารางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก (SWOT Analysis)

จุดแข็ง	จุดอ่อน
๑. มีบุคลากรหลากหลายสายงานวิชาชีพและมาก ประสบการณ์ ทำให้เป็นกลุ่มพลังที่เสริมงานด้าน บริการของเขตได้เป็นอย่างดี ๒. ทำเลที่ตั้งสำนักงานเขตสะดวกในการเดิน ทางเข้า-ออกเมือง	๑. การดูแลสาธารณูปโภคในพื้นที่ที่มีหลายหน่วยงาน ร่วมรับผิดชอบทำให้เกิดความล่าช้าในการพัฒนา ๒. บุคลากรไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติภารกิจตาม นโยบายเร่งด่วนที่นอกเหนือจากภารกิจประจำ
โอกาส	อุปสรรค
๑. มีความพร้อมด้านระบบขนส่งมวลชนในพื้นที่ทาง ถนน ทางน้ำ และสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับ ระบบขนส่งมวลชน โดยเฉพาะระบบขนส่ง มวลชนขนาดเล็ก มีความพร้อมด้านโครงข่าย การจราจร ซึ่งรวมถึงถนน สายหลัก สายรอง ตรอกซอย สะพานลอย ทางลัด ๒. เป็นพื้นที่ที่มีแหล่งท่องเที่ยวเชิงเกษตรและเชิง อนุรักษ์ซึ่งส่งเสริมเศรษฐกิจจากการท่องเที่ยว ของชาวต่างชาติ ๓. กลุ่มประชาคมหรือชุมชนต่างๆ ในพื้นที่เขตตลิ่ง ชั้นมีความเข้มแข็ง และมีส่วนร่วมในการพัฒนา เขต	๑. การพัฒนาพื้นที่ทำได้ยากเนื่องจากไม่มีถนนสาย รองเพียงพอที่จะรองรับการคมนาคมภายในพื้นที่ เพราะถูกปิดล้อมขนาดใหญ่ (Super Block) ๒. พื้นที่มีถนนสายสำคัญตัดผ่านจำนวนมากทำให้ เกิดพื้นที่ว่างริมทางที่ไม่ได้รับการพัฒนาจาก เจ้าของที่ดิน หรือหน่วยงานกรรมสิทธิ์ เช่น การ รถไฟ การทางพิเศษ กรมทางหลวงชนบท ฯลฯ ทำให้เกิดปัญหาการลักลอบทิ้งขยะเป็นจำนวน มาก สวนทางกับนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม ลด ปริมาณขยะ เป็นต้น ๓. เขตเป็นพื้นที่สวนเก่า เมื่อมีการถมดินสร้าง หมู่บ้านจัดสรรทำให้พื้นที่เดิมต่ำเป็นแอ่งกระทะ เวลาฝนตกให้เกิดน้ำท่วมขัง

- วิสัยทัศน์** เป็นหน่วยงานที่มุ่งเน้นการบริการที่โปร่งใส ส่งเสริมการท่องเที่ยว และคุณภาพชีวิตประชาชน
- พันธกิจ**
๑. สร้างความมั่นใจในการแก้ไขปัญหาด้านความปลอดภัย ทั้งด้านสาธารณสุข อาชญากรรม และการบริหารราชการตามหลักธรรมาภิบาล
 ๒. พัฒนาบุคลากรกรุงเทพมหานครในสายอาชีพ และจริยธรรม เพื่อให้บุคลากรปฏิบัติหน้าที่ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส สร้างความเชื่อมั่นให้กับประชาชน
 ๓. พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่เขต

เป้าหมาย

ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย

มิติที่ ๑.๑ ปลอดภัย

เป้าประสงค์ ๑.๑.๑.๕ เสริมสร้างความเข้มแข็งของกฎหมายให้เอื้อต่อการจัดการ
 คุณภาพน้ำของเมือง

เป้าประสงค์ ๑.๑.๒.๑ การจัดการมูลฝอยที่ต้นทางอย่างมีประสิทธิภาพ

มิติที่ ๑.๒ ปลอดภัยและยาเสพติด

เป้าประสงค์ที่ ๑.๒.๑.๑ เสริมสร้างความปลอดภัยเพื่อลดความล่อแหลมของ
 สภาพแวดล้อมต่อการเกิดอาชญากรรม

เป้าประสงค์ที่ ๑.๒.๒.๑ เพิ่มระดับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการป้องกันและ
 แก้ไขปัญหา ยาเสพติด

เป้าประสงค์ที่ ๑.๒.๒.๒ สร้างความภูมิใจในตนเองและความเข้มแข็งทางจิตใจแก่เด็ก
เยาวชน และประชากรในการป้องกันการใช้จ่ายเซฟติด

มิติที่ ๑.๖ ปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๒.๓ พัฒนาระบบกลไกการเฝ้าระวัง ป้องกันและควบคุม
โรคติดต่อที่สำคัญ

เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๕.๑ ประชาชนในกรุงเทพมหานครมีความเชื่อมั่นในความ
ปลอดภัยของอาหารที่ได้รับประทาน

ด้านที่ ๒ มหานครสีเขียว สะดวกสบาย

มิติที่ ๒.๑ ภูมิทัศน์สวยงาม

เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๑.๑ ถนนทางเท้า และคลองสายหลักของกรุงเทพมหานครได้รับ
การปรับปรุงภูมิทัศน์ให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย สะอาด สวยงาม

มิติที่ ๒.๒ พื้นที่สวนสาธารณะ พื้นที่สีเขียวกระจายทั่วทุกพื้นที่

เป้าประสงค์ที่ ๒.๒.๑.๑ พัฒนาพื้นที่สีเขียวสำหรับพักผ่อนหย่อนใจและสร้างความ
ร่มรื่นเพิ่มขึ้นกระจายทั่วในพื้นที่

ด้านที่ ๖ มหานครแห่งเศรษฐกิจและการเรียนรู้

มิติที่ ๖.๒ เมืองแห่งนักท่องเที่ยวระดับโลก

เป้าประสงค์ที่ ๖.๒.๑.๔ แหล่งท่องเที่ยวและทรัพยากรการท่องเที่ยวในพื้นที่ของ
กรุงเทพมหานครได้รับการส่งเสริม อนุรักษ์ และฟื้นฟูให้มีศักยภาพพร้อมที่จะรองรับ
นักท่องเที่ยวได้อย่างมีคุณภาพ

ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร

มิติที่ ๗.๔ การคลังและงบประมาณ

เป้าประสงค์ที่ ๗.๔.๑.๑ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้

ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานหลัก

ตัวชี้วัดเจรจาตกลง

๑. ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำกลับไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๐ (ตัวชี้วัดเจรจา) (ฝ่ายรักษาฯ)
๒. กรุงเทพฯเมืองอาหารปลอดภัย
 - ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครระดับดี (ตัวชี้วัดเจรจา) (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ)
 - ร้อยละของสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครระดับดี มีการบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Green Service) (ตัวชี้วัดเจรจา) (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ)
๓. ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของแต่ละพื้นที่ (ตัวชี้วัดเจรจา) (ฝ่ายโยธา)
๔. พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น (ตัวชี้วัดเจรจา) (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)
๕. กรุงเทพมหานครมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว และจัดจำหน่ายสินค้าชุมชนของผู้ประกอบการชุมชนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร (ตัวชี้วัดเจรจา) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

ตัวชี้วัดภารกิจตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน

- ความสำเร็จของการพัฒนาฐานข้อมูลระบบสารสนเทศผู้ประกอบการที่เป็นแหล่งกำเนิดน้ำเสียในกรุงเทพมหานคร (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ)
- ร้อยละของพื้นที่เสี่ยงภัยที่ได้รับการลดเงื่อนไขความล่าช้าต่อการก่ออาชญากรรม (ฝ่ายเทศกิจ)
- อาสาสมัครกรุงเทพมหานคร เฝ้าระวังภัยและยาเสพติดในชุมชนมีการดำเนินกิจกรรมเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดตามภารกิจ (ฝ่ายปกครอง)
- ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ในการดำเนินงานกรุงเทพมหานครเขตปลอดบุหรี่ (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ)
- ร้อยละของชุมชนที่มีกิจกรรมการป้องกันโรคไข้เลือดออกครบ ๔ กิจกรรม (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ)
- ร้อยละของการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ฝ่ายรายได้)

มาตรการและโครงการ/กิจกรรม

ส่วนที่ ๑ การบริการสาธารณะ (เนื้อหาส่วนนี้จะครอบคลุมเฉพาะด้านที่ ๑ - ๖ ตามแผนปฏิบัติราชการ กรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔)

ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย

มิติที่ ๑.๑ ปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ ๑.๑.๑.๕ เสริมสร้างความเข้มแข็งของกฎหมายให้เอื้อต่อการจัดการคุณภาพน้ำของเมือง
ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑	ความสำเร็จของการพัฒนาฐานข้อมูลระบบสารสนเทศผู้ประกอบการที่เป็นแหล่งกำเนิดน้ำเสียในกรุงเทพมหานคร	-	มีฐานข้อมูลเป็นระบบสารสนเทศ ๑ ฐานข้อมูล	มีฐานข้อมูลเป็นระบบสารสนเทศ ๑ ฐานข้อมูล

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการ เข้มงวดการบังคับใช้มาตรการทางกฎหมายแก่ผู้ประกอบการซึ่งเป็นต้นเหตุให้เกิดปัญหาน้ำเสียในแหล่งน้ำสาธารณะ

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑	ร้อยละความสำเร็จในการสนับสนุนการพัฒนาฐานข้อมูลแหล่งกำเนิดน้ำเสียของกรุงเทพมหานครให้อยู่ในรูปแบบระบบสารสนเทศ	-	๑ ฐานข้อมูล	ร้อยละ ๑๐๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการสำรวจและจัดทำฐานข้อมูลระบบสารสนเทศผู้ประกอบการที่เป็นแหล่งกำเนิดน้ำเสียพื้นที่เขตคลังชั้น	ไม่ใช้ งบประมาณ	ฝ.สิ่งแวดล้อมฯ

เป้าประสงค์ที่ ๑.๑.๒.๑ การจัดการมูลฝอยที่ต้นทางอย่างมีประสิทธิภาพ
ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑	ร้อยละของมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๐ (๒,๔๑๙.๙๗ ต้นต่อวัน)		ร้อยละ ๒๐	ร้อยละ ๓๐ (๓,๑๔๕.๙๖ ต้นต่อวัน)

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการ เพิ่มประสิทธิภาพการคัดแยกมูลฝอยที่แหล่งกำเนิดตามหลัก ๓R
ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑	ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำกลับนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๐ (ตัวชี้วัดเจรจา)	-	ร้อยละ ๒๐	ร้อยละ ๓๐ (๓,๑๔๕.๙๖ ต้นต่อวัน)

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการแปรรูปมูลฝอยอินทรีย์เพื่อนำกลับมาใช้ประโยชน์	๕๐,๐๐๐.-	ฝ.รักษา ความสะอาดฯ
๒. โครงการส่งเสริมการคัดแยกมูลฝอยจากแหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์	ไม่ใช่ งบประมาณ	

มิติที่ ๑.๒ ปลอดภัยจากอุบัติเหตุและยาเสพติด

เป้าประสงค์ที่ ๑.๒.๑.๑ เสริมสร้างความปลอดภัยเพื่อลดความถี่และความถี่ของสภาพแวดล้อมต่อการเกิด
อาชญากรรม

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑	ร้อยละของพื้นที่เสี่ยงภัยที่ได้รับการลดเงื่อนไขความถี่ของสภาพแวดล้อมต่อการก่ออาชญากรรม	-	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการ ติดตั้งและซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงต่ออาชญากรรม
มาตรการ ควบคุมพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรมด้วยการปรับ แก้ไข หรือเพิ่มเติมสภาพแวดล้อมทางกายภาพอย่างเหมาะสมเพื่อลดโอกาสและปัจจัยเสี่ยงในการเกิดอาชญากรรม
มาตรการ เพิ่มประสิทธิภาพการเฝ้าระวัง และตรวจตราพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑	ร้อยละของพื้นที่เสี่ยงภัยที่ได้รับการลดเงื่อนไขความ ล่าช้าต่อการก่ออาชญากรรม	-	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการติดตั้งและซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างบริเวณจุดเสี่ยงในพื้นที่ กรุงเทพมหานคร	งบประมาณกทม.	ผ.โยธา
๒. โครงการบูรณาการผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยเชิงพื้นที่	ไม่ใช้งบประมาณ	ผ.เทศกิจ

เป้าประสงค์ที่ ๑.๒.๒.๑ เพิ่มระดับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑	อาสาสมัครกรุงเทพมหานคร เฝ้าระวังภัยและยาเสพติด ในชุมชนมีการดำเนินกิจกรรมเฝ้าระวังภัยและยาเสพติด ตามภารกิจ	-	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการ สนับสนุนอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดในชุมชน

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑	อาสาสมัครกรุงเทพมหานคร เฝ้าระวังภัยและยาเสพติดใน ชุมชนมีการดำเนินกิจกรรมเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดตาม ภารกิจ	-	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติด	๕๗,๖๐๐.-	ผ.ปกครอง

เป้าประสงค์ที่ ๑.๒.๒.๒ สร้างความภูมิใจในตนเองและความเข้มแข็งทางจิตใจแก่เด็ก เยาวชน และประชากร

ในการป้องกันการใช้ยาเสพติด

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑	ร้อยละของจำนวนนักเรียนที่มีภูมิคุ้มกันในระดับปกติ	-	-	ร้อยละ ๕๕

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการ เสริมสร้างทักษะชีวิตให้นักเรียนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

ตัวชี้วัดหน่วยงาน

ลำดับที่	ตัวชี้วัดหน่วยงาน	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ในการดำเนินงานกรุงเทพมหานคร เขตปลอดบุหรี่	ร้อยละ ๘๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการกรุงเทพมหานครเขตปลอดบุหรี่	๓๐,๐๐๐.-	ผ.สิ่งแวดล้อมฯ

มิติที่ ๑.๖ ปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๒.๓ พัฒนาระบบกลไกการเฝ้าระวัง ป้องกันและควบคุมโรคติดต่อที่สำคัญ

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑	อัตราการป่วยโรคไข้เลือดออก	-	-	ไม่เกินเปอร์เซ็นต์ไทม์ที่ ๘๐ ของข้อมูล ๕ ปีย้อนหลัง

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการ พัฒนาความเข้มแข็งของภาคเครือข่ายเป้าหมายที่กำหนดของกรุงเทพมหานคร

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัดหน่วยงาน	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑	ร้อยละของชุมชนที่มีกิจกรรมการป้องกันโรคไข้เลือดออกครบ ๔ กิจกรรม	-	๔ กิจกรรม	ร้อยละ ๑๐๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการบูรณาการความร่วมมือในการพัฒนาประสิทธิภาพการแก้ไข ปัญหาโรคไข้เลือดออกในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	๓๐๒,๖๐๐.-	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ

เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๕.๑ ประชาชนในกรุงเทพมหานครมีความเชื่อมั่นในความปลอดภัยของอาหารที่รับประทาน
ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑	ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานความปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร	-	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐
๒	ร้อยละของตัวอย่างอาหารที่ได้รับการสุ่มตรวจไม่พบการปนเปื้อนเชื้อโรค	-	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๑๐๐
๓	ร้อยละของตัวอย่างอาหารที่ได้รับการสุ่มตรวจไม่พบการปนเปื้อนสารเคมี	-	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๙๕

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

- มาตรการ ควบคุม กำกับให้สถานประกอบการอาหารผ่านเกณฑ์ด้านสุขลักษณะทางกายภาพของกรุงเทพมหานคร
- มาตรการ ควบคุม กำกับให้ผู้ประกอบการ ผู้ได้รับใบอนุญาต/หนังสือรับรองการแจ้ง ต้องไม่เป็นโรคติดต่อ ไม่เป็นโรคที่สังคมรังเกียจหรือไม่เป็นพาหะนำโรคติดต่อ
- มาตรการ ตรวจสอบเฝ้าระวังคุณภาพอาหารในสถานประกอบการ
- มาตรการ ควบคุม กำกับให้ผู้ประกอบการผู้ได้รับใบอนุญาต/หนังสือรับรองการแจ้ง ต้องผ่านการอบรมตามหลักสูตรการสุขาภิบาลอาหารของกรุงเทพมหานครกำหนด
- มาตรการ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านสุขาภิบาลอาหารมีศักยภาพในการดำเนินงานด้านอาหารปลอดภัย
- มาตรการ ตรวจสอบเฝ้าระวังคุณภาพอาหารในสถานประกอบการ

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัดเจาะจง	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑	ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานความปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี	-	ร้อยละ ๑๐๐	ระดับ ๕
๒	ร้อยละของสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานความปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี มีการบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Green Service)	-	-	ร้อยละ ๒๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย	๑๐๐,๐๐๐.-	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ
๒. โครงการค่าใช้จ่ายโครงการกรุงเทพฯ เมืองแห่งสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อมที่ดี สะอาดปลอดภัย	๑๖๕,๑๐๐.-	

ด้านที่ ๒ มหานครสีเขียว สะดวกสบาย

มิติที่ ๒.๑ ภูมิทัศน์สวยงาม

เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๑.๑ ถนนทางเท้า และคลองสายหลักของกรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย สะอาด สวยงาม

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑	จำนวนคลองสายหลักที่ได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์	-	-	อย่างน้อย ๒๐ คลอง ตามจำนวนคลองที่กำหนดไว้ในแผน

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการ บูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน ในการสำรวจ ออกแบบ วางแผนพัฒนาพื้นที่ และดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์ถนน ทางเท้า และคลองสายหลักในย่านสำคัญของกรุงเทพมหานครให้เป็นไปตามข้อกำหนดของมาตรฐานสากลและสอดคล้องกับเอกลักษณ์ของแต่ละพื้นที่

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑	ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของแต่ละพื้นที่ (ตัวชี้วัดเจาะจา)	-	-	ระดับ ๕ (๒๐ แนวคลอง)

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์คลองสายหลักในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายโยธา

มิติที่ ๒.๒ พื้นที่สวนสาธารณะ พื้นที่สีเขียวกระจายทั่วทุกพื้นที่

เป้าประสงค์ที่ ๒.๒.๑.๑ พัฒนาพื้นที่สีเขียวสำหรับพักผ่อนหย่อนใจและสร้างความรื่นรมย์เพิ่มขึ้นกระจายทั่วในพื้นที่

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑	สัดส่วนพื้นที่สีเขียวที่ยืนปลูกเลียนแบบระบบธรรมชาติ	-	-	๔ ตร.ม./คน

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการ พัฒนาพื้นที่สีเขียวเพื่อการพักผ่อนหย่อนใจและปรับปรุงภูมิทัศน์ให้ร่มรื่นสวยงามเหมาะสมกับเมืองและชุมชน

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑	พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น (ตัวชี้วัดเจาะจา)	-	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐

ด้านที่ ๖ มหานครแห่งเศรษฐกิจและการเรียนรู้

มิติที่ ๖.๒ เมืองแห่งท่องเที่ยวระดับโลก

เป้าประสงค์ที่ ๖.๒.๑.๔ แหล่งท่องเที่ยวและทรัพยากรการท่องเที่ยวในพื้นที่ของกรุงเทพมหานครได้รับ

การส่งเสริม อนุรักษ์ และฟื้นฟูให้มีศักยภาพหรือที่จะรองรับนักท่องเที่ยวได้อย่างคุณภาพ

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑	จำนวนทรัพยากรการท่องเที่ยวหรือแหล่งท่องเที่ยวที่ได้รับการอนุรักษ์ ฟื้นฟู และพัฒนา	-	-	ไม่น้อยกว่า ๓ แห่ง/ปี

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการ ส่งเสริมด้านการตลาดการประชาสัมพันธ์และการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑	กรุงเทพมหานครมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวและจัดจำหน่ายสินค้าชุมชนของผู้ประกอบการชุมชนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร (ตัวชี้วัดเจาะจา)	-	-	จัดกิจกรรมฯ อย่างน้อย ๒ ครั้ง

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการส่งเสริมแหล่งท่องเที่ยวและสินค้าชุมชนเขตตลิ่งชัน	ไม่ใช้งบประมาณ	ผ.พัฒนาชุมชนฯ

ส่วนที่ ๒ การบริหารจัดการ (เนื้อหาส่วนนี้จะครอบคลุมเฉพาะด้านที่ ๗ ตามแผนปฏิบัติราชการ
กรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔)

ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร

มิติที่ ๗.๔ การคลังและงบประมาณ

เป้าประสงค์ที่ ๗.๔.๑.๑ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑	ความสำเร็จของการจัดเก็บรายได้	-	-	ร้อยละ ๑๐๐ ของประมาณการ

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการ เร่งรัดจัดเก็บรายได้ตามประมาณการรายได้

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑	ร้อยละของการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	-	-	ร้อยละ ๘๐ ประมาณการ

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้	ไม่ใช้งบประมาณ	ผ.รายได้

สรุปโครงการและงบประมาณที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

โครงการยุทธศาสตร์ตามลำดับความสำคัญ

ลำดับที่	ชื่อโครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ความสอดคล้องกับ แผนปฏิบัติราชการ- กรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔		ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
			อยู่ในแผน	ไม่อยู่ในแผน	
๑	โครงการสำรวจและจัดทำฐานข้อมูลระบบสารสนเทศผู้ประกอบการที่เป็นแหล่งกำเนิดน้ำเสียพื้นที่เขตตลิ่งชัน	ไม่ใช้ งบประมาณ	/		ผ.สิ่งแวดล้อมฯ
๒	โครงการส่งเสริมการแปรรูปมูลฝอยอินทรีย์เพื่อนำมาใช้ประโยชน์	๕๐,๐๐๐.-	/		ผ.รักษาความ สะอาดฯ
๓	โครงการส่งเสริมการคัดแยกมูลฝอยจากแหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์	ไม่ใช้ งบประมาณ		/	ผ.รักษาความ สะอาดฯ
๔	โครงการติดตั้งและ/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างบริเวณจุดเสี่ยงในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	งบประมาณ กทม.	/		ผ.โยธา
๕	โครงการบูรณาการผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยเชิงพื้นที่	ไม่ใช้ งบประมาณ	/		ผ.เทศกิจ
๖	โครงการอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติด	๕๗,๖๐๐.-	/		ฝ่ายปกครอง
๗	โครงการกรุงเทพมหานครเขตปลอดภัย	๓๐,๐๐๐.-	/		ผ.สิ่งแวดล้อมฯ
๘	โครงการบูรณาการความร่วมมือในการพัฒนาประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาโรคไข้เลือดออกในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ** (เพิ่มเติม)	๓๐๒,๖๐๐.-	/		ผ.สิ่งแวดล้อมฯ
๙	โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย	๑๐๐,๐๐๐.-	/		ผ.สิ่งแวดล้อมฯ
๑๐	โครงการกรุงเทพฯ เมืองสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อมที่ดี สะอาดปลอดภัย ** (เพิ่มเติม)	๑๖๕,๑๐๐.-	/		ผ.สิ่งแวดล้อมฯ
๑๑	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์คลองสายหลักในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	ไม่ใช้ งบประมาณ	/		ผ.โยธา
๑๒	โครงการส่งเสริมแหล่งท่องเที่ยวและสินค้าชุมชนเขตตลิ่งชัน	ไม่ใช้ งบประมาณ		/	ผ.พัฒนา ชุมชนฯ

ลำดับที่	ชื่อโครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ความสอดคล้องกับ แผนปฏิบัติราชการ- กรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔		ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
			อยู่ในแผน	ไม่อยู่ในแผน	
๑๓	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บ รายได้	ไม่ใช้ งบประมาณ	/		ฝ.รายได้
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๗๐๕,๓๐๐.-			

รวมโครงการ ๑๓ โครงการ รวมจำนวนเงิน ๗๐๕,๓๐๐.-บาท

อยู่ในแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑๑ โครงการ จำนวนเงิน
๗๐๕,๓๐๐.- บาท

ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๒ โครงการ

บัญชีรายการ/โครงการประจำพื้นฐาน

ลำดับที่	ด้าน/แผนงาน	รายการ/โครงการ	งบประมาณ
๑	ด้านการบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานปกครอง และทะเบียน	๑. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกัน ภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรทบทวน)	๔๑,๔๐๐.-
		๒. ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนกิจการของศูนย์ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	๓๕๒,๐๐๐.-
๒	ด้านการรักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบ เรียบร้อย	-	-
	แผนงานรักษาความสะอาด	๑. ค่าใช้จ่ายโครงการอาสาสมัครชักลากมูลฝอย ในชุมชน	๒๙๗,๐๐๐.-
	แผนงานพัฒนาสภาวะ สิ่งแวดล้อม	๑. ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา ปรับปรุง และ เพิ่มพื้นที่สีเขียว	๑,๑๖๖,๐๐๐.-
๓	ด้านการโยธาและระบบจราจร	๑. ปรับปรุงถนนปากน้ำฝั่งเหนือ จากถนน พรานนก-พุทธมณฑล ถึงคลองบางเชือกหนัง	๔,๕๔๗,๐๐๐.-
		๒. ปรับปรุงซอยวัดช่างเหล็ก จากถนนฉิมพลีถึง วัดช่างเหล็ก	๑๒,๗๖๕,๐๐๐.-
		๓. ปรับปรุงซอยแยกซอยบรมราชชนนี ๖๐ จากบริเวณหน้าหมู่บ้าน The City ถึงสุดเขต ทางสาธารณะ	๑,๔๗๕,๐๐๐.-

ลำดับที่	ด้าน/แผนงาน	รายการ/โครงการ	งบประมาณ
		<p>๔. ปรับปรุงซอยราชพฤกษ์ ๒๗</p> <p>๕. ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาถนน ตรอก ซอย และสิ่งสาธารณประโยชน์เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน</p> <p>๖. ปรับปรุงถนนอินทราวาส จากถนนราชพฤกษ์ ถึงถนนพุทธมณฑลสาย ๑</p>	<p>๑,๑๙๖,๐๐๐.-</p> <p>๒,๐๐๐,๐๐๐.-</p> <p>๙,๖๘๕,๖๔๐.-</p>
	(*ไม่ได้รับงบประมาณ)	<p>๑. ปรับปรุงซอยแยกถนนพุทธมณฑลสาย ๑ ซอย ๓๕ จากบ้านเลขที่ ๓๑/๗๕ ถึงบ้านเลขที่ ๓๑/๔๘,๒๐๔ *</p> <p>๒. ปรับปรุงซอยซอยนิมพิล ๒๐ จากบ้านเลขที่ ๒๐/๘๒ ถึงสุดเขตทางสาธารณะ *</p> <p>๓. ปรับปรุงทางเท้าถนนอัสสัมชัญ จากบริเวณ หน้าหมู่บ้านภาณุ ถึงถนนกาญจนาภิเษก *</p> <p>๔. ปรับปรุงถนนปากน้ำฝั่งเหนือ จากถนนพรานนก-พุทธมณฑล ถึงคลองบางเชือกหนัง *</p> <p>๕. ปรับปรุงถนนอัสสัมชัญ จากถนนบรมราชชนนี ถึง บริเวณหน้าหมู่บ้านภาณุ (บางส่วน) *</p>	<p>๑,๕๗๘,๐๐๐.-</p> <p>๒,๖๐๑,๐๐๐.-</p> <p>๗,๗๓๕,๐๐๐.-</p> <p>๔,๕๔๗,๐๐๐.-</p> <p>๒,๙๓๐,๐๐๐.-</p>
๔	<p>ด้านการระบายน้ำและบำบัดน้ำเสีย</p> <p>(*ไม่ได้รับงบประมาณ)</p>	<p>๑. ก่อสร้างเขื่อน ค.ส.ล. คลองขุนจันทร์ (จากบ้านเลขที่ ๓๗/๒ ถึงคลองบางระมาด)*</p> <p>๒. ขุดลอกคลองลัดบางระมาด จากคลองบางระมาดถึงคลองลัดบางลิ้ม*</p> <p>๓. ขุดลอกคลองลัดตาแดง จากคลองบางพรมถึงคลองบางน้อย*</p> <p>๔. ขุดลอกลำกระโดง ๗ แขวงบางเชือกหนัง จากคลองบางน้อยถึงคลองบางเชือกหนัง*</p> <p>๕. ขุดลอกลำกระโดง ๙ แขวงบางเชือกหนัง จากถนนพุทธมณฑลสาย ๑ ถึงคลองบางเชือกหนัง*</p> <p>๖. ขุดลอกคลองวัดสะพาน จากคลองบางพรมถึงคลองบางน้อย*</p> <p>๗. ขุดลอกคลองลัดยายเพิ่ม จากคลองบางพรมถึงคลองบางน้อย*</p> <p>๘. ขุดลอกคลองวัดใหม่เทพพล จากคลองบางพรมถึงคลองบางน้อย*</p> <p>๙. ขุดลอกคลองยายวาด จากคลองบางกอกน้อยถึงสุดเขตคลอง*</p>	<p>๕๖,๗๐๙,๐๐๐.-</p> <p>๔๙๘,๐๐๐.-</p> <p>๓๗๐,๐๐๐.-</p> <p>๔๖๕,๐๐๐.-</p> <p>๒๙๐,๐๐๐.-</p> <p>๔๙๕,๐๐๐.-</p> <p>๓๘๒,๐๐๐.-</p> <p>๔๖๗,๐๐๐.-</p> <p>๓๖๓,๐๐๐.-</p>

ลำดับที่	ด้าน/แผนงาน	รายการ/โครงการ	งบประมาณ
		๑๐. ขุดลอกคลองลัดหมี่บ้านมหาตไทย จากคลองบางระมาดถึงคลองบางลิ้ม* ๑๑. ขุดลอกคลองลัดตาเหนียว จากคลองบางพรหมถึงคลองบางเชือกหนัง*	๔๗๕,๐๐๐.- ๑,๓๒๕,๐๐๐.-
๕	ด้านพัฒนาและบริการทางสังคม	๑. ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน ๒. ค่าใช้จ่ายในการอบรมวิชาชีพเสริมรายได้ ๓. ค่าใช้จ่ายในการจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม ๔. ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส ๕. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร ๖. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจกรรมสโมสกรกีฬาและลานกีฬา ๗. ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมครอบครัวรักการอ่าน ๘. ค่าใช้จ่ายศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของกรุงเทพมหานคร ๙. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจการสภาเด็กและเยาวชนกรุงเทพมหานคร ๑๐. ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมการออกกำลังกาย ๑๑. ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญ อนุรักษ์ สืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทย ๑๒. ค่าใช้จ่ายโครงการรู้ใช้ รู้เก็บ คนกรุงเทพฯ ชีวิตมั่นคง	๓,๐๙๐,๐๐๐.- ๓๓,๐๐๐. ๕๘๕,๒๐๐.- ๕๑๔,๖๐๐.- ๔๖๐,๔๐๐.- ๖๘๕,๙๐๐.- ๘๐,๐๐๐.- ๑๐,๐๐๐.- ๑๔๙,๘๐๐.- ๒๐๔,๕๐๐.- ๕๐๐,๐๐๐.- ๒๐,๐๐๐.-
๖	ด้านการสาธารณสุข	-	-
๗	แผนงานบริหารการศึกษา	๑. ค่าใช้จ่ายโครงการเกษตรปลอดสารพิษ ๒. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญสามัญรุ่นใหญ่ และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด ๓. ค่าใช้จ่ายโครงการเรียนฟรี เรียนดี อย่างมีคุณภาพ โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร	๕,๐๐๐.- ๑๓๙,๕๐๐.- ๒,๔๒๕,๒๐๐.-

ลำดับที่	ด้าน/แผนงาน	รายการ/โครงการ	งบประมาณ
		๔. ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์ วิชาการเขต	๓๘,๒๐๐.-
		๕. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	๑๑๕,๕๐๐.-
		๖. ค่าใช้จ่ายในการประชุมครู	๘,๔๐๐.-
		๗. ค่าใช้จ่ายโครงการว่ายน้ำเป็นเล่นน้ำได้ปลอดภัย ** (เพิ่มเติม)	๓๓๙,๓๐๐.-
		๘. ค่าใช้จ่ายในการเพิ่มศักยภาพเพื่อยกระดับ ผลสัมฤทธิ์ในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ** (เพิ่มเติม)	๑๕๙,๖๐๐.-
		๙. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกีฬาให้นักเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร ** (เพิ่มเติม)	๘๐,๗๐๐.-
		๑๐. ค่าใช้จ่ายในพิธีปฏิญาณตนและสวนสนาม ยุวฆาตกรุงเทพมหานคร ** (เพิ่มเติม)	๔๗,๓๐๐.-
		๑๑. ค่าใช้จ่ายในพิธีทบทวนปฏิญาณและสวนสนาม ลูกเสือกรุงเทพมหานคร ** (เพิ่มเติม)	๕๐,๗๐๐.-
		๑๒. ค่าใช้จ่ายโครงการภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต ** (เพิ่มเติม)	๔,๗๕๒,๐๐๐.-
		๑๓. ค่าใช้จ่ายในการสอนภาษาจีน ** (เพิ่มเติม)	๑,๘๓๖,๐๐๐.-
		๑๔. ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพเครือข่ายโรงเรียน ** (เพิ่มเติม)	๒๗๐,๐๐๐.-
		๑๕. ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการสอนในศูนย์ศึกษา พระพุทธศาสนาวันอาทิตย์ ** (เพิ่มเติม)	๒๒๖,๔๐๐.-
		๑๖. ค่าใช้จ่ายในการเสริมสร้างศักยภาพของเด็กและ เยาวชนเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ตามพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรม สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ** (เพิ่มเติม)	๕๐,๐๐๐.-
		๑๗. ปรับปรุงโรงเรียนวัดกระโสมทอง	๘๓๑,๐๐๐.-
		๑๘. ปรับปรุงโรงเรียนวัดอินทราวาส	๑,๓๖๙,๐๐๐.-
		๑๙. ปรับปรุงโรงเรียนฉิมพลี	๑,๙๘๕,๐๐๐.-
		๒๐. ปรับปรุงโรงเรียนวัดพิบูล	๑,๐๕๔,๐๐๐.-
		๒๑. ปรับปรุงโรงเรียนวัดชัยพฤกษ์มาลา	๑,๗๔๗,๐๐๐.-
		๒๒. ปรับปรุงโรงเรียนวัดมะกอก	๖๖๓,๐๐๐.-
		๒๓. ปรับปรุงโรงเรียนวัดไก่อเตี้ย	๔๐๕,๐๐๐.-
		๒๔. ปรับปรุงโรงเรียนวัดช่างเหล็ก	๕๖๕,๐๐๐.-

ลำดับที่	ด้าน/แผนงาน	รายการ/โครงการ	งบประมาณ
	(*ไม่ได้รับงบประมาณ)	๑. ปรับปรุงโรงเรียนวัดปากน้ำฝั่งเหนือ ๒. ปรับปรุงโรงเรียนวัดตลิ่งชัน ๓. ปรับปรุงโรงเรียนวัดทอง	๑,๘๐๐,๐๐๐.- ๑,๖๐๐,๐๐๐.- ๕๐๐,๐๐๐.-
รวม			๖๕,๖๒๓,๐๔๐.-

ตาราง ก แสดงตัวชี้วัดและภารกิจจากการเจรจาตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

องค์ประกอบที่ ๒ ประสิทธิภาพของการดำเนินงานภารกิจตามนโยบายผู้บริหารหรือภารกิจพิเศษ

ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย

มิติที่ ๑.๑ ปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ ๑.๑.๒.๑ การจัดการมูลฝอยที่ต้นทางอย่างมีประสิทธิภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑	ร้อยละมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๐ (๒,๔๑๙.๙๗ ต้นต่อวัน)	ร้อยละ ๓๐	สำนักงานเขตตลิ่งชัน

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
เพิ่มประสิทธิภาพการคัดแยกมูลฝอยที่แหล่งกำเนิดตามหลัก ๓Rs (ม.)	๑. ร้อยละมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๐ (๒,๔๑๙.๙๗ ต้นต่อวัน)	<p>นิยาม :</p> <p>๑. มูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิด หมายถึง มูลฝอยที่สามารถนำกลับไปใช้ประโยชน์ได้ซึ่งคัดแยกจากบ้านเรือนชุมชน โรงเรียน ศาสนสถาน ตลาด สถานประกอบการ ห้างสรรพสินค้า ฯลฯ</p> <p>๒. นำไปใช้ประโยชน์ หมายถึง การนำมูลฝอยกลับไปใช้ประโยชน์ตามคุณสมบัติของมูลฝอย เช่น ขยายทำปุ๋ยหมักเลี้ยงสัตว์ แปรรูป ถมที่ ฯลฯ</p> <p>ค่าเป้าหมาย : ร้อยละ ๓๐</p> <p>วิธีคำนวณ :</p> <p>ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้น เท่ากับปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดปี ๒๕๖๔ ลบ ปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดปี ๒๕๖๐ หาร ปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดปี ๒๕๖๐ คูณ ๑๐๐ (ปริมาณมูลฝอยตั้งแต่ ต.ค.๖๓ - ก.ย. ๖๔)</p>	<p>๑. โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการแปรรูปมูลฝอยอินทรีย์เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ (๕๐,๐๐๐.-)</p> <p>๒. โครงการส่งเสริมการคัดแยกมูลฝอยจากแหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์ (ไม่ใช้งบประมาณ)</p> <p>๓. ค่าใช้จ่ายโครงการอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชน (๒๙๗,๐๐๐.-)</p> <p>ผู้รับผิดชอบ ฝ.รักษาความสะอาดฯ</p>

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน :</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. รายงานผลตามแบบประเมินที่สำนักสิ่งแวดล้อมกำหนด ๒. แบบรายงานการเก็บรวบรวมปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกและนำกลับไปใช้ประโยชน์ ประจำปี ๒๕๖๔ ๓. ภาพถ่ายการดำเนินกิจกรรม <p>เกณฑ์การประเมิน :</p> <p>๑. สำนักงานเขต ดำเนินการจัดการมูลฝอยและของเสียภายในหน่วยงานตามแนวทางที่กำหนด ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑.๑ จัดการมูลฝอยตามแนวทางของเสียเหลือศูนย์ (ZEROWASTE) “ขยะถูกคัดแยกไปใช้ประโยชน์ให้มากที่สุด เหลือขยะที่ต้องส่งไปกำจัดให้น้อยที่สุด” ๑.๒ จัดให้มีภาชนะใส่ขยะแยกประเภทใช้ประโยชน์หรือแยกไว้ส่งกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะโดยจัดให้มีถังรองรับขยะประจำวัน ๒ ประเภท ได้แก่ ขยะทั่วไป และขยะรีไซเคิล ๑ จุด ต่อ ๑ ฝ่าย/กลุ่มงาน และฝ่าย/กลุ่มงานมอบผู้รับผิดชอบเก็บขยะรีไซเคิลขาย และนำขยะทั่วไปทิ้งยังจุดทิ้งขยะของหน่วยงาน พร้อมบันทึกน้ำหนักเพื่อส่งรายงานผลประจำเดือน ๑.๓ ตั้งจุดรับขยะอันตราย อย่างน้อย ส่วนราชการละ ๑ จุด สำหรับ “ขยะอันตรายชิ้นเล็ก” เช่น ถ่านไฟฉาย กระดาษคาร์บอน ปากกา ฯ ส่วน “ขยะอันตรายชิ้นใหญ่” เช่น กระป๋องสเปรย์ หลอดไฟ หมึกพิมพ์ ฯ นำทิ้งที่จุดรวมขยะอันตรายที่ส่วนราชการกำหนด และประชาสัมพันธ์ให้ทุกคนทราบจุดทิ้งขยะอันตราย มอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมส่งให้เจ้าหน้าที่เก็บขนมูลฝอยจากสำนักงานเขต ตามวัน/เวลาที่กำหนด 	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>๑.๔ ตั้งภาชนะใส่กระดาษใช้แล้ว ๑ หน้า ไว้ใช้หน้าถัดไป โดยประทับตราหน้าที่ใช้แล้วด้วยตัวอักษรสีแดง เช่น “กระดาษใช้สองหน้า รักษาสิ่งแวดล้อม”</p> <p>๑.๕ ตั้งภาชนะใส่กระดาษใช้แล้ว ๒ หน้า “แยกไว้เป็นขยะรีไซเคิล” ไม่ทิ้งกระดาษลงถังขยะรีไซเคิล หรือถังขยะทั่วไป เพราะจะทำให้กระดาษเปียกชื้นสูญเสียสภาพไม่สามารถนำไปรีไซเคิลได้</p> <p>๑.๖ จัดจุด “ถุงผ้าให้ยืม” ปฏิเสธการใช้กล่องโฟม ถุงพลาสติก ขวดพลาสติก “ใช้กล่องข้าว กระบอกน้ำ แก้วน้ำส่วนตัว”</p> <p>๑.๗ สร้างลักษณะนิสัยแยกก่อนทิ้ง ด้วยการรณรงค์สร้างความเข้าใจแก่บุคลากร และผู้มาติดต่อให้ “คิดก่อนทิ้ง ทิ้งขยะให้ถูกถัง”</p> <p>๑.๘ หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าฝ่าย/กลุ่มงาน กำกับติดตามการดำเนินการต่อเนื่อง</p> <p>๒. ดำเนินการตามแนวทางข้อ ๑ และรณรงค์ส่งเสริมบุคลากรและผู้มาติดต่อทิ้งมูลฝอยตามแนวทางที่กำหนดภายในพื้นที่รับผิดชอบ</p> <p>๓. มอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูลปริมาณมูลฝอยแต่ละประเภทเพื่อบันทึกแบบรายงานที่กำหนดส่งสำนักสิ่งแวดล้อมรวบรวมสรุปและประเมินผล</p> <p>๔. ดำเนินการตามข้อ ๑ และนำแนวทางดำเนินการตามข้อ ๑ ส่งเสริมการดำเนินการในชุมชน สถานศึกษา ศาสนสถาน ตลาด สถานประกอบการ ห้างสรรพสินค้า (๑๔ กลุ่มเป้าหมาย) ตามเป้าหมายที่สำนักสิ่งแวดล้อมกำหนดและรายงานผลตามแบบรายงานที่กำหนด</p>	

ข้อมูลเพิ่มเติมตัวชี้วัดที่ ๑

ปี ๒๕๖๐ ฐานยังใช้ ๒๕๕๖

ร้อยละของปริมาณมูลฝอยคัดแยกที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปี ๒๕๕๖ (๑,๓๔๖ ตันต่อวัน) ค่าเป้าหมายร้อยละ ๒๐ (๑,๖๑๕ ตันต่อวัน)

ผลการดำเนินการ ๒,๔๑๙.๙๗ ตันต่อวัน คิดเป็นร้อยละ ๒๙.๙๕

ปี ๒๕๖๑ ฐานปี ๒๕๕๖

ร้อยละมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปี ๒๕๕๖ (๑,๓๔๖ ตันต่อวัน) ค่าเป้าหมายร้อยละ ๒๒ (๑,๖๔๓ ตันต่อวัน)

ผลการดำเนินการ ๑,๘๘๖.๒๒ ตันต่อวัน คิดเป็นร้อยละ ๒๕

ปี ๒๕๖๒ ฐานปี ๒๕๖๐

ร้อยละมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๐ (๒,๔๑๙.๙๗ ตันต่อวัน) ค่าเป้าหมายร้อยละ ๑๐ (๒,๖๖๑.๙๗ ตันต่อวัน)

ผลการดำเนินการ ๓,๐๒๙.๙๘ ตันต่อวัน คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๓๘

เกณฑ์การให้คะแนนสำนักงานเขต

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์การให้คะแนน	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
๕	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกและนำไปใช้ประโยชน์ที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นร้อยละ ๓๐ และดำเนินการจัดการมูลฝอยตามแนวทางที่สำนักสิ่งแวดล้อมกำหนด พร้อมรายงานผลการดำเนินงานการเดือนละ ๑ ครั้ง	ร้อยละ ๑๐๐ ของน้ำหนัก คะแนน ๔
๔	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกและนำไปใช้ประโยชน์ที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้น ร้อยละ ๒๗ และดำเนินการจัดการมูลฝอยตามแนวทางที่สำนักสิ่งแวดล้อมกำหนด พร้อมรายงานผลการดำเนินงานการเดือนละ ๑ ครั้ง	ร้อยละ ๙๐ ของน้ำหนัก คะแนน ๓
๓	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกและนำไปใช้ประโยชน์ที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้น ร้อยละ ๒๔ และดำเนินการจัดการมูลฝอยตามแนวทางที่สำนักสิ่งแวดล้อมกำหนด พร้อมรายงานผลการดำเนินงานการเดือนละ ๑ ครั้ง	ร้อยละ ๘๐ ของน้ำหนัก คะแนน ๒
๒	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกและนำไปใช้ประโยชน์ที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้น ร้อยละ ๒๑ และดำเนินการจัดการมูลฝอยตามแนวทางที่สำนักสิ่งแวดล้อมกำหนด พร้อมรายงานผลการดำเนินงานการเดือนละ ๑ ครั้ง	ร้อยละ ๗๐ ของน้ำหนัก คะแนน ๑
๑	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกและนำไปใช้ประโยชน์ที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้น ร้อยละ ๑๘ และดำเนินการจัดการมูลฝอยตามแนวทางที่สำนักสิ่งแวดล้อมกำหนด พร้อมรายงานผลการดำเนินงานการเดือนละ ๑ ครั้ง	ร้อยละ ๖๐ ของน้ำหนัก

องค์ประกอบที่ ๒ ประสิทธิภาพของการดำเนินงานภารกิจตามนโยบายผู้บริหารหรือภารกิจพิเศษ

ด้านที่ ๒ มหานครสีเขียว สะดวกสบาย

มิติที่ ๒.๑ ภูมิทัศน์สวยงาม

เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๑.๑ ถนนทางเท้า และคลองสายหลักของกรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย สะอาด สวยงาม

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑	ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของแต่ละพื้นที่	ระดับ ๕	สำนักงานเขตตลิ่งชัน

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
บูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชนในการสำรวจ ออกแบบวาง แผนพัฒนาพื้นที่ และดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์ถนน ทางเท้า และคลองสายหลักในย่านสำคัญของกรุงเทพมหานครให้เป็นไปตามข้อกำหนดของมาตรฐานสากลและสอดคล้องกับเอกลักษณ์ของแต่ละพื้นที่	๒. ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของแต่ละพื้นที่	นิยาม : การปรับปรุงภูมิทัศน์คลอง หมายถึง การปรับปรุงภูมิทัศน์ตลอดแนวคลองให้ มีความสวยงาม สะอาด และปลอดภัยสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมอัตลักษณ์ของแต่ละพื้นที่ วิถีชีวิต วัฒนธรรมของชุมชน ทั้งภูมิทัศน์ที่เป็นแหล่งธรรมชาติ และสถานที่ที่ถูกสร้างขึ้น อัตลักษณ์ หมายถึง ผลรวมของลักษณะเฉพาะของสิ่งใดสิ่งหนึ่งที่โดดเด่นซึ่งทำให้สิ่งนั้นเป็นสิ่งที่รู้จักหรือจำได้ คลอง หมายถึง คลองในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ซึ่งเป็นคลองเป้าหมายที่กำหนด <u>ตามเอกสารแนบ ๑</u> การดำเนินการของแต่ละหน่วยงาน ประกอบด้วย	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์คลองสายหลักในพื้นที่กรุงเทพมหานคร <u>ผู้รับผิดชอบ</u> ผ.โยธา

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>สำนักงานเขต</p> <p>๑. จัดทำแผนและพัฒนาพื้นที่ตลอดแนวคลองตามความรับผิดชอบของเขต โดยจัดทำรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมในพื้นที่เป้าหมาย</p> <p>๒. บริหารจัดการขยะริมคลอง รณรงค์ให้ประชาชนดูแลรักษาแหล่งน้ำไม่ให้ทิ้งขยะและของเสียลงคลองผ่านช่องทางการประชาสัมพันธ์ต่างๆ เช่น การเดินรณรงค์ ติดป้ายประชาสัมพันธ์ การกระจายเสียง ฯลฯ และให้ความรู้แก่ประชาชน เรื่องการคัดแยกขยะ การจัดทำถังหรือบ่อดักไขมันสำหรับบ้านเรือน</p> <p>๓. ประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้ประชาชนในพื้นที่ ภาคเอกชน เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงภูมิทัศน์คลอง เช่น ทำน้ำของตนเอง สะพานทางเดินข้ามคลองที่เชื่อมระหว่างบ้านกับชุมชน ฯลฯ</p> <p>๔. ตรวจสอบและประสานการไฟฟ้านครหลวงเพื่อติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างให้พร้อมใช้งาน</p> <p>๕. ตรวจสอบ ตรวจสอบและซ่อมแซมสะพานข้ามคลองในความรับผิดชอบให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานหรือสภาพที่ดีขึ้น</p> <p>๖. พัฒนาพื้นที่ริมคลองให้เป็นสถานที่พักผ่อน จุดชมวิวิวทิวทัศน์ สร้างจุด Check in ติดตั้งป้ายอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาเยือน และป้ายประดับต่างๆ ให้มีความสวยงามและเป็นอัตลักษณ์ของพื้นที่ อย่างน้อยเขตละ ๑ จุดต่อคลอง</p> <p>สัดส่วนความสำเร็จในการบูรณาการการดำเนินการ ประกอบด้วย</p> <p>๑. ความสำเร็จตามภารกิจเฉพาะหน่วยงาน หมายถึง ความสำเร็จซึ่งเป็นไปตามแผนฯ ที่หน่วยงานนำเสนอคิดเป็นร้อยละ ๖๐</p>	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>๒. ความสำเร็จในภาพรวม หมายถึง ความสำเร็จซึ่งเกิดขึ้นจากการดำเนินงานตามข้อ ๑ ของทุกหน่วยงาน และส่งผลให้สภาพของคลองมีความสวยงาม สะอาด และปลอดภัย สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมและอัตลักษณ์ของแต่ละพื้นที่โดยพิจารณาจากสภาพภูมิทัศน์ของคลองซึ่งเป็นไปตามที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ ๔๐</p> <p>ทั้งนี้ ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะต้องดำเนินการกับคลองเป้าหมาย <u>ตามเอกสารแนบ ๑</u> โดยจัดทำแผนการดำเนินงานตามภารกิจที่รับผิดชอบให้แล้วเสร็จภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๓ และรายงานผลผ่านระบบการบริหารจัดการแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร (BMA Digital Plans)</p> <p>ค่าเป้าหมาย : ระดับ ๕</p> <p>วิธีคำนวณ :</p> <p>นับจากผลรวมของความสำเร็จการดำเนินงานตามภารกิจเฉพาะหน่วยงาน และความสำเร็จของการดำเนินงานในภาพรวม</p> <p>วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน :</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. เอกสารประกอบการดำเนินการ ๒. ระบบการบริหารจัดการแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร (BMA Digital Plans) <p>หลักฐาน</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. แผนการปรับปรุงภูมิทัศน์คลองของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๒. รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม ๓. ภาพถ่ายกิจกรรมก่อน-หลัง ดำเนินการ ฯลฯ 	

การวัดผลการดำเนินงานแบ่งเป็น ๒ ส่วน ประกอบด้วย ๑. ความสำเร็จตามภารกิจเฉพาะหน่วยงาน ร้อยละ ๖๐ และ ๒. ความสำเร็จในภาพรวม ร้อยละ ๔๐ ดังนี้

การวัดผลการดำเนินงาน (ความสำเร็จตามภารกิจเฉพาะหน่วยงาน ร้อยละ ๖๐)			
ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
๕	-	หน่วยงานดำเนินการโครงการ/กิจกรรมตามแผนที่จัดทำขึ้น ครบถ้วนร้อยละ ๑๐๐ ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนของแต่ละหน่วยงาน	๑๐
๔	-	หน่วยงานดำเนินการโครงการ/กิจกรรมตามแผนที่จัดทำขึ้น ครบถ้วนแล้วเสร็จไม่ครบถ้วนร้อยละ ๑๐๐ ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนของแต่ละหน่วยงาน	๘
๓	-	- จัดทำแผนการดำเนินงานในส่วนที่หน่วยงานรับผิดชอบและส่งแผนฯ ให้สำนักการระบายน้ำ (ทุกหน่วยงาน)	๖
๒	-	- นำผลการประชุมกำหนดแนวทางดำเนินการตรวจสอบพื้นที่ วิเคราะห์สภาพปัญหา กำหนดแนวทาง และจัดทำโครงการ/กิจกรรมตามภารกิจตามอำนาจหน้าที่ในส่วนที่รับผิดชอบ (ทุกหน่วยงาน)	๔
๑	-	- ร่วมประชุมหารือเพื่อตกลงแนวทางการดำเนินการร่วมกันตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด ในพื้นที่เป้าหมาย(ทุกหน่วยงาน)	๒

การวัดผลการดำเนินงาน(ความสำเร็จในภาพรวมร้อยละ ๔๐) ซึ่งในแต่ละคลองจะต้องมีการดำเนินการครบทุกกิจกรรมของทั้ง ๓ องค์ประกอบ ได้แก่ ๑. ด้านความสวยงาม ๒. ด้านความสะอาด และ ๓. ด้านความปลอดภัย ดังนี้

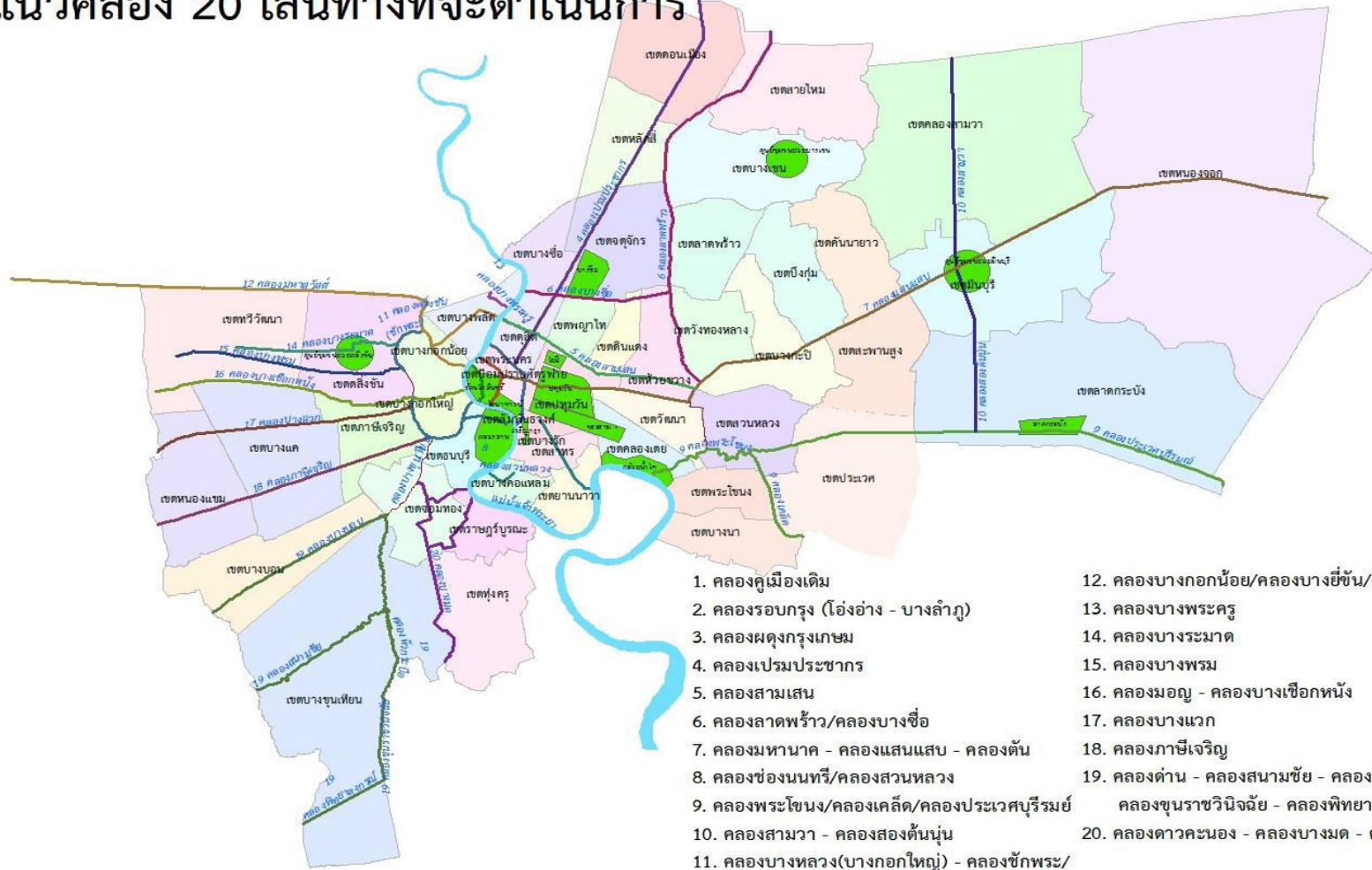
กิจกรรม		หน่วยงานที่รับผิดชอบ
องค์ประกอบที่ ๑ ด้านความสวยงาม ประกอบด้วย		
๑.๑	คลองมีการพัฒนาพื้นที่สีเขียวตลอดแนวคลอง - มีการปลูกต้นไม้เน้นสร้างอัตลักษณ์ของพื้นที่ - มีการปลูกต้นไม้เน้นความร่มรื่น - มีการตกแต่งไม้ดอกไม้ประดับให้มีความสวยงามและเน้นสร้างอัตลักษณ์ของพื้นที่	สำนักสิ่งแวดล้อม
๑.๒	คลองมีการพัฒนาสถานที่พักผ่อน จุดชมวิวิทิวทัศน์และสร้างจุดเช็คอิน Check in อย่างน้อยเขตละ ๑ จุด/คลอง - มีการสร้างจุดเช็คอินCheck in อย่างน้อยเขตละ ๑ จุด/คลอง - มีการสร้างสถานที่พักผ่อนริมคลอง - มีการสร้างจุดชมวิวิทิวทัศน์ริมคลอง	สำนักงานเขต
๑.๓	คลองมีการติดตั้งป้ายอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาเยือนอย่างครบถ้วน - มีการติดตั้งป้ายบอกสถานที่ป้ายอำนวยความสะดวกนักท่องเที่ยว - มีการติดตั้งป้ายอำนวยความสะดวกนักท่องเที่ยว - มีการติดตั้งป้ายเส้นทางจราจรทางน้ำ - มีการติดตั้งป้ายประดับต่าง ๆ ที่มีความเป็นเอกลักษณ์ของพื้นที่	สำนักการจราจรและขนส่ง สำนักงานเขต
๑.๔	ประชาชนมีส่วนร่วมในการปรับปรุงภูมิทัศน์ริมคลองให้เกิดความสวยงาม - มีการปรับปรุงทำน้ำและบ้านเรือนของประชาชนริมคลองให้สวยงามหรือมีสภาพที่ดีขึ้น - มีการปรับปรุงสะพานทางเดินข้ามคลองที่เชื่อมระหว่างบ้านกับชุมชนให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานหรือสภาพที่ดีขึ้น	สำนักงานเขต

กิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
องค์ประกอบที่ ๒ ด้านความสะอาด ประกอบด้วย	
๒.๑ คุณภาพน้ำในคลองได้รับการปรับปรุงให้ดีขึ้นหลังดำเนินการ <ul style="list-style-type: none"> - ผลการตรวจค่าออกซิเจนละลายน้ำ (Dissolved Oxygen : DO) มีคุณภาพที่ดีขึ้น - ผลการตรวจค่าปริมาณความสกปรกในรูปสารอินทรีย์ (Biochemical Oxygen Demand : BOD) มีคุณภาพที่ดีขึ้น - ผลการตรวจค่าแอมโมเนียไนโตรเจน (AmmoniaNitrogen : NH₃N) มีคุณภาพดีขึ้น 	สำนักการระบายน้ำ
๒.๒ คลอง และทางเดินริมคลองสะอาดมีความเป็นระเบียบเรียบร้อย <ul style="list-style-type: none"> - มีการเก็บขยะในคลองและทางเดินริมคลอง - มีการขุดล้างทำความสะอาดเชื่อมผนังกันน้ำ (ถ้ามี) 	สำนักการระบายน้ำ
๒.๓ น้ำในคลองมีการไหลเวียนไม่ตื้นเขิน ปราศจากสิ่งกีดขวางทางน้ำ <ul style="list-style-type: none"> - มีการจัดระบบน้ำไหลเวียนเพื่อถ่ายเทน้ำในคลอง - มีการขุดลอกคลองหรือเปิดทางน้ำไหลครบถ้วนตามแผนที่กำหนด 	สำนักการระบายน้ำ
๒.๔ ขยะในชุมชนริมคลองได้รับการบริหารจัดการอย่างเหมาะสมเพื่อไม่ให้ประชาชนมีการทิ้งขยะลงในคลอง <ul style="list-style-type: none"> - มีการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ (การเดินรณรงค์, ติดป้ายประชาสัมพันธ์, การกระจายเสียง, เว็บไซต์) - มีการให้ความรู้เรื่องกับประชาชนริมคลอง เรื่อง การคัดแยกขยะ - มีการให้ความรู้เรื่องกับประชาชนริมคลอง เรื่อง การจัดทำถังหรือบ่อดักไขมันสำหรับบ้านเรือน - บริหารการจัดเก็บขยะเพื่อลดการทิ้งขยะลงในคลอง 	สำนักงานเขต
องค์ประกอบที่ ๓ ด้านความปลอดภัย ประกอบด้วย	
๓.๑ เส้นทางริมคลองมีแสงสว่างอย่างเหมาะสมในเวลากลางคืน <ul style="list-style-type: none"> - มีการสำรวจสถานที่เพื่อติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างบริเวณทางเดินริมคลอง - มีการประสานการไฟฟ้านครหลวงเพื่อติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างบริเวณทางเดินริมคลองตามที่ได้มีการสำรวจ 	สำนักงานเขต

กิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๓.๒ ติดตั้งอุปกรณ์ตรวจเฝ้าระวังการกระทำผิดในบริเวณพื้นที่สาธารณะในพื้นที่ที่กำหนด <ul style="list-style-type: none"> - มีการสำรวจสถานที่เพื่อติดตั้งกล้องวงจรปิด CCTV บริเวณท่าเทียบเรือและจุดที่เหมาะสม - มีการติดตั้งกล้องวงจรปิด CCTV บริเวณท่าเทียบเรือและจุดที่เหมาะสมตามแผนที่ได้มีการสำรวจ 	สำนักงานการจราจรและขนส่ง
๓.๓ ตรวจสอบและใช้มาตรการเพื่อจัดการความเป็นระเบียบเรียบร้อย ป้องกันการเกิดพื้นที่เสี่ยงอาชญากรรม บริเวณทางเดินตลอดแนวคลองสะพานข้ามคลอง และท่าเทียบเรือ <ul style="list-style-type: none"> - มีการตรวจตราพื้นที่บริเวณทางเดินริมคลอง สะพานข้ามคลอง และท่าเทียบเรือ - มีการใช้มาตรการเพื่อจัดการความเป็นระเบียบเรียบร้อยบริเวณทางเดินริมคลอง สะพานข้ามคลอง และท่าเทียบเรือ 	สำนักเทศกิจ
๓.๔ สิ่งปลูกสร้างตลอดแนวคลองได้รับการดูแลให้อยู่ในสภาพที่ดี พร้อมใช้งาน <ul style="list-style-type: none"> - มีการตรวจสอบและซ่อมแซมสิ่งปลูกสร้างตลอดแนวคลอง (ราวกันตก) ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน หรือสภาพที่ดีขึ้น - มีการตรวจสอบและซ่อมแซมสิ่งปลูกสร้างตลอดแนวคลอง (สะพานข้ามคลอง) ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน หรือสภาพที่ดีขึ้น 	สำนักการระบายน้ำ สำนักการโยธา สำนักงานเขต
๓.๕ ท่าเทียบเรือได้รับการดูแลให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานและปลอดภัย <ul style="list-style-type: none"> - มีการตรวจสอบและซ่อมแซมท่าเทียบเรือให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานหรือสภาพที่ดีขึ้น 	สำนักงานการจราจรและขนส่ง

แผนที่กรุงเทพมหานคร

แสดงแนวคลอง 20 เส้นทางที่จะดำเนินการ



- | | |
|---|---|
| 1. คลองคูเมืองเดิม | 12. คลองบางกอกน้อย/คลองบางยี่ขัน/คลองมหาสวัสดิ์ |
| 2. คลองรอบกรุง (โอ่งอ่าง - บางลำภู) | 13. คลองบางพระครู |
| 3. คลองผดุงกรุงเกษม | 14. คลองบางระมาด |
| 4. คลองเปรมประชากร | 15. คลองบางพรม |
| 5. คลองสามเสน | 16. คลองมอญ - คลองบางเชือกหนัง |
| 6. คลองลาดพร้าว/คลองบางซื่อ | 17. คลองบางแวก |
| 7. คลองมหานาค - คลองแสนแสบ - คลองตัน | 18. คลองภาษีเจริญ |
| 8. คลองช่อนนนทรี/คลองสวนหลวง | 19. คลองด่าน - คลองสนามชัย - คลองหัวกระป๋อง -
คลองขุนราชวินิจฉัย - คลองพิทยาลงกรณ์ |
| 9. คลองพระโขนง/คลองเคล็ด/คลองประเวศบุรีรมย์ | 20. คลองดาวคะนอง - คลองบางมด - คลองบางปะแก้ว |
| 10. คลองสาขามวา - คลองสองต้นนุ่น | |
| 11. คลองบางหลวง(บางกอกใหญ่) - คลองชักพระ/
คลองสมเด็จพระเจ้าพระยา | |

บัญชีรายชื่อคลองสายหลัก ๒๐ แนวคลอง หรือจำนวน ๓๖ คลอง

ลำดับที่	รายชื่อคลอง	ความยาว (เมตร)	พื้นที่เขต
๑	คลองคูเมืองเดิม	๒,๔๐๐	พระนคร
๒	คลองรอบกรุง (โอง่าง - บางลำภู)	๓,๔๕๐	พระนคร, สัมพันธวงศ์, ป้อมปราบศัตรูพ่าย
๓	คลองผดุงกรุงเกษม	๕,๔๐๐	พระนคร, ดุสิต, ป้อมปราบศัตรูพ่าย, สัมพันธวงศ์, บางรัก, ปทุมวัน
๔	คลองเปรมประชากร	๒๒,๘๔๓	จตุจักร, ดอนเมือง, ดุสิต, บางซื่อ, หลักสี่
๕	คลองสามเสน	๖,๗๗๒	ห้วยขวาง, ดุสิต, พญาไท, ราชเทวี
๖	คลองลาดพร้าว	๑๒,๕๐๐	สายไหม, ดอนเมือง, หลักสี่, บางเขน, จตุจักร, ลาดพร้าว, ห้วยขวาง, วังทองหลาง
๗	คลองบางซื่อ	๗,๖๙๖	ดินแดง, ดุสิต, พญาไท, ห้วยขวาง
๘	คลองมหานาค	๑,๒๕๐	ป้อมปราบศัตรูพ่าย
๙	คลองแสนแสบ	๔๕,๔๕๐	ดุสิต, ราชเทวี, ปทุมวัน, ห้วยขวาง, วัฒนา, บางกะปิ, สวนหลวง, บึงกุ่ม, สะพานสูง, คันนายาว, มีนบุรี, คลองสามวา, หนองจอก
๑๐	คลองตัน	๓,๗๐๐	วัฒนา, สวนหลวง
๑๑	คลองช่องนนทรี	๔,๕๓๕	บางรัก, ยานนาวา, สาทร
๑๒	คลองสวนหลวง	๑,๘๕๐	ปทุมวัน
๑๓	คลองพระโขนง	๙,๘๕๐	คลองเตย, วัฒนา, สวนหลวง
๑๔	คลองเคിൽ	๖,๓๕๐	ประเวศ, บางนา, พระโขนง, สวนหลวง
๑๕	คลองประเวศบุรีรมย์	๒๖,๔๗๐	ประเวศ, ลาดกระบัง
๑๖	คลองสามวา	๑๑,๘๐๐	คลองสามวา
๑๗	คลองสองต้นนุ่น	๙,๘๐๐	มีนบุรี, ลาดกระบัง
๑๘	คลองบางหลวง (คลองบางกอกใหญ่)	๓,๙๔๐	บางกอกใหญ่
๑๙	คลองชักพระ	๕,๑๘๐	ตลิ่งชัน, บางกอกน้อย
๒๐	คลองสมเด็จพระเจ้าพระยา	๒,๕๑๐	คลองสาน, ธนบุรี

ลำดับที่	รายชื่อคลอง	ความยาว (เมตร)	พื้นที่เขต
๒๑	คลองบางยี่ขัน	๒,๕๐๐	บางพลัด, บางกอกน้อย
๒๒	คลองบางพระครู	๑,๓๐๐	บางพลัด
๒๓	คลองบางระมาด	๙,๔๐๐	ตลิ่งชัน, ทวีวัฒนา
๒๔	คลองบางพรหม	๑๒,๐๔๐	ตลิ่งชัน, ทวีวัฒนา
๒๕	คลองมอญ	๔,๐๓๕	บางพลัด, บางกอกใหญ่
๒๖	คลองบางเชือกหนัง	๑๒,๕๔๐	บางแค, ภาษีเจริญ
๒๗	คลองบางแวก	๑๐,๖๐๐	บางแค, ภาษีเจริญ
๒๘	คลองภาษีเจริญ	๑๕,๓๙๐	บางแค, ภาษีเจริญ, หนองแขม
๒๙	คลองด่าน	๒,๑๐๐	จอมทอง
๓๐	คลองสนามชัย	๑๙,๗๙๐	จอมทอง, บางขุนเทียน
๓๑	คลองหัวกระบือ	๒,๑๓๐	บางขุนเทียน
๓๒	คลองขุนราชพินิจใจ	๑๒,๓๗๐	บางขุนเทียน
๓๓	คลองพิทยาลงกรณ์	๕,๐๐๐	บางขุนเทียน
๓๔	คลองดาวคะนอง	๒,๕๘๐	จอมทอง, ราษฎร์บูรณะ
๓๕	คลองบางมด	๑๑,๒๕๐	จอมทอง, บางขุนเทียน
๓๖	คลองบางปะแก้ว	๒,๘๓๐	จอมทอง, ราษฎร์บูรณะ

องค์ประกอบที่ ๓ ประสิทธิภาพของการดำเนินงานตามภารกิจเชิงพื้นที่เขต/กลุ่มเขต

ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย

มิติที่ ๑.๖ ปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๕.๑ ประชาชนในกรุงเทพมหานครมีความเชื่อมั่นในความปลอดภัยของอาหารที่รับประทาน

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑	กรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย ๑.๑ ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี	ระดับ ๕	สำนักงานเขตตลิ่งชัน
	๑.๒ ร้อยละความสำเร็จของสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี มีการบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Green Service)	ร้อยละ ๒๐	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
- ควบคุม กำกับให้สถานประกอบการอาหารผ่านเกณฑ์ด้านสุขลักษณะทางกายภาพของกรุงเทพมหานคร - ควบคุม กำกับให้ผู้ประกอบการผู้ได้รับใบอนุญาต/หนังสือรับรองการแจ้ง ต้องไม่เป็นโรคติดต่อ ไม่เป็นโรคที่ส่งคมรังเกียจหรือไม่เป็นพาหะนำโรคติดต่อ	๓. กรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย ๓.๑ ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี ๓.๒ ร้อยละความสำเร็จของสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหาร	นิยาม : ๑. สถานประกอบการอาหาร หมายถึง ร้านอาหาร แผงลอยจำหน่ายอาหาร ริมบาทวิถี ตลาด ซูเปอร์มาร์เก็ต และมินิมาร์ท ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ๕๐ เขต ๒. เกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี ประกอบด้วย ๓ องค์ประกอบหลัก ดังนี้ ๒.๑ ด้านสุขลักษณะทางกายภาพ อาคารสถานที่ (Place) ต้องผ่านเกณฑ์ด้านความสะอาดและสุขลักษณะของสถานที่ตามประเภทของสถานประกอบการอาหาร และการควบคุมป้องกันโรคติดต่อที่เกี่ยวข้องกับการจำหน่ายและบริโภคอาหาร	๑. โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย (๑๐๐,๐๐๐.-) ๒. โครงการค่าใช้จ่ายโครงการกรุงเทพฯ เมืองแห่งสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อมที่ดี สะอาดปลอดภัย (๑๖๕,๑๐๐.-) ผู้รับผิดชอบ ผ.สิ่งแวดล้อมฯ

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
<p>- ตรวจสอบเฝ้าระวังคุณภาพอาหารในสถานประกอบการ</p> <p>- ควบคุม กำกับให้ผู้ประกอบการ ผู้ได้รับใบอนุญาต/หนังสือรับรองการแจ้ง ต้องผ่านการอบรมตามหลักสูตรการสุขาภิบาลอาหารของกรุงเทพมหานครกำหนด</p> <p>- เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านสุขาภิบาลอาหารมีศักยภาพในการดำเนินงานด้านอาหารปลอดภัย</p> <p>- ตรวจสอบเฝ้าระวังคุณภาพอาหารในสถานประกอบการ (ม.)</p>	<p>ปลอดภัยของกรุงเทพมหานครระดับดี มีการบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Green Service)</p>	<p>๒.๒ ด้านคุณภาพอาหาร (Food) ต้องผ่านเกณฑ์ด้านความปลอดภัย ได้แก่</p> <p>(๑) อาหารและวัตถุดิบ สุ่มตรวจด้วยชุดทดสอบเบื้องต้น (Test kit) ทางด้านเคมี อยู่ในเกณฑ์คุณภาพอาหารที่กำหนด ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ต้องไม่พบการปนเปื้อนของสารบอแรกซ์ สารฟอร์มาลิน สารฟอกขาว และสารกันรา - ต้องไม่พบสีสังเคราะห์ในอาหารที่ห้ามการใช้สี - ต้องไม่พบกรดแอสซินิกในน้ำส้มสายชู - ต้องไม่พบยาฆ่าแมลง และสารโพลาร์ในน้ำมันทอดอาหาร เกินเกณฑ์คุณภาพอาหารที่กำหนด <p>(๒) ตรวจสอบความสะอาดของอาหารพร้อมบริโภค ภาชนะ อุปกรณ์ มือผู้สัมผัสอาหาร โดยใช้ชุดตรวจหาโคลิฟอร์มแบคทีเรียเบื้องต้น (SI-๒) พบการปนเปื้อนไม่เกินร้อยละ ๑๐</p> <p>ทั้งนี้ จำนวนตัวอย่างที่สุ่มตรวจให้เป็นไปตามแนวทางการเก็บตัวอย่างตรวจวิเคราะห์ของแต่ละประเภทสถานประกอบการอาหาร ดังนี้</p> <p>(๑) ร้านอาหาร</p> <ul style="list-style-type: none"> - ขนาดพื้นที่มากกว่า ๒๐๐ ตารางเมตร สุ่มเก็บตัวอย่างอาหาร ภาชนะ และมือผู้สัมผัสอาหาร เพื่อตรวจวิเคราะห์หาการปนเปื้อนทั้งทางด้านเคมี และจุลินทรีย์ รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐ ตัวอย่าง - ขนาดพื้นที่ไม่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร สุ่มเก็บตัวอย่างอาหาร ภาชนะ และมือผู้สัมผัสอาหาร เพื่อตรวจวิเคราะห์หาการปนเปื้อนทั้งทางด้านเคมี และจุลินทรีย์ รวมกันไม่น้อยกว่า ๕ ตัวอย่าง 	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>(๒) แผงลอยจำหน่ายอาหารริมบาทวิถี สุ่มเก็บตัวอย่างอาหาร ภาชนะ และมีผู้สัมผัสอาหาร เพื่อตรวจวิเคราะห์ หากการปนเปื้อนทั้งทางด้านเคมี และจุลินทรีย์ รวมกันไม่น้อยกว่า ๕ ตัวอย่าง (ยกเว้น แผงลอยจำหน่ายอาหารริมบาทวิถีบางประเภท ที่ไม่สามารถเก็บตัวอย่าง ได้ครบตามที่กำหนด)</p> <p>(๓) ตลาด - จำนวนแผงค้าอาหารในตลาด น้อยกว่า ๑๐๐ แผง สุ่มเก็บตัวอย่าง อาหารจากแผงค้า จำนวนร้อยละ ๘๐ ของจำนวนแผงค้าอาหารทั้งหมด - จำนวนแผงค้าอาหารในตลาด ตั้งแต่ ๑๐๐ - ๒๐๐ แผง สุ่มเก็บตัวอย่าง อาหารจากแผงค้า จำนวนร้อยละ ๖๐ ของจำนวนแผงค้าอาหารทั้งหมด - จำนวนแผงค้าอาหารในตลาด มากกว่า ๒๐๐ แผง สุ่มเก็บตัวอย่าง อาหารจากแผงค้า จำนวนร้อยละ ๕๐ ของจำนวนแผงค้าอาหารทั้งหมด</p> <p>(๔) ซูเปอร์มาร์เก็ต สุ่มเก็บตัวอย่างอาหาร ภาชนะ และมีผู้สัมผัสอาหาร เพื่อตรวจวิเคราะห์ หากการปนเปื้อนทั้งทางด้านเคมี และจุลินทรีย์ รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐ ตัวอย่าง</p> <p>(๕) มินิมาร์ท สุ่มเก็บตัวอย่างอาหาร ภาชนะ และมีผู้สัมผัสอาหาร เพื่อตรวจวิเคราะห์ หากการปนเปื้อนทั้งทางด้านเคมี และจุลินทรีย์ รวมกันไม่น้อยกว่า ๕ ตัวอย่าง (ยกเว้นมินิมาร์ทที่จำหน่ายอาหารบางประเภท ที่ไม่สามารถเก็บตัวอย่างได้ครบ ตามที่กำหนด)</p>	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>กรณีพบการปนเปื้อน ให้เจ้าพนักงานออกคำแนะนำหรือออกคำสั่งให้ผู้ประกอบการอาหารดำเนินการปรับปรุงแก้ไข</p> <p>๒.๓ ด้านบุคลากร ผู้สัมผัสอาหาร (Food Handler) ต้องผ่านการอบรมหรือการเรียนรู้ด้วยตนเองด้านการสุขาภิบาลอาหาร</p> <p>๓. การบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Green Service) หมายถึง สถานประกอบการอาหารมีการให้บริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม อย่างน้อย ๔ ข้อ โดยต้องผ่านข้อมาตรฐานหลักทุกข้อ ดังนี้</p> <p>(๑) ไม่มีเหตุรำคาญจากการประกอบกิจการ (ข้อมาตรฐานหลัก)</p> <p>(๒) ไม่ใช้ภาชนะที่ทำจากโฟม (ข้อมาตรฐานหลัก)</p> <p>(๓) เลือกใช้วัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม หรือได้รับการรับรองมาตรฐานด้านความปลอดภัยที่เชื่อถือได้</p> <p>(๔) มีการคัดแยกขยะ เช่น ขยะรีไซเคิล ขยะทั่วไป และขยะอันตราย เป็นต้น</p> <p>(๕) มีการนำขยะอาหาร วัสดุเหลือใช้ ไปใช้ให้เกิดประโยชน์</p> <p>(๖) เลือกใช้ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาด หรือการกำจัดแมลง สัตว์นำโรคที่มีวิธีหรือส่วนประกอบจากธรรมชาติ</p> <p>(๗) มีนโยบายให้ลูกค้านำภาชนะมาใส่อาหารเองได้</p> <p>ผลผลิต</p> <p>๑. จำนวนสถานประกอบการอาหารที่ได้รับการส่งเสริมให้มีการพัฒนาตามเกณฑ์มาตรฐานความปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี</p> <p>๒. จำนวนสถานประกอบการอาหารที่ได้รับการส่งเสริมให้มีการพัฒนาตามเกณฑ์มาตรฐานความปลอดภัยของกรุงเทพมหานครระดับดีและมีการบริการที่เป็นมิตร</p>	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>ผลลัพธ์</p> <p>๑. ร้อยละสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครระดับดี</p> <p>๒. ร้อยละสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครระดับดีที่มีการบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม</p> <p>ค่าเป้าหมาย :</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี : ระดับ ๕ - ร้อยละความสำเร็จของสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี มีการบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Green Service) : ร้อยละ ๒๐ <p>วิธีคำนวณ :</p> <p>๑. จำนวนสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี คูณด้วย ๑๐๐ หารด้วยจำนวนสถานประกอบการอาหารทั้งหมด</p> <p>๒. จำนวนสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี มีการบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Green Service) คูณด้วย ๑๐๐ หารด้วยจำนวนสถานประกอบการอาหารทั้งหมด</p>	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน ๑. โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ๒. ข้อมูลจำนวนสถานประกอบการอาหารที่ได้รับการรับรองมาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร และข้อมูลจำนวนสถานประกอบการอาหารทั้งหมดในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ๓. ระบบสารสนเทศสำนักงานสุขาภิบาลอาหาร และ BMA Food Safety Application	

องค์ประกอบที่ ๓ ประสิทธิภาพของการดำเนินงานตามภารกิจเชิงพื้นที่เขต/กลุ่มเขต

ด้านที่ ๒ มหานครสีเขียว สะดวกสบาย

มิติที่ ๒.๒ พื้นที่สวนสาธารณะ พื้นที่สีเขียวกระจายทั่วทุกพื้นที่

เป้าประสงค์ที่ ๒.๒.๑.๑ พัฒนาพื้นที่สีเขียวสำหรับพักผ่อนหย่อนใจและสร้างความร่วมมือเพิ่มขึ้นกระจายทั่วในพื้นที่

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วยงานรับผิดชอบ
๒	สัดส่วนพื้นที่สีเขียวในรูปแบบสวนต่อประชากร	๗.๒๑ ตร.ม./คน	สำนักงานเขตตลิ่งชัน

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
พัฒนาพื้นที่สีเขียวเพื่อการพักผ่อนหย่อนใจและปรับปรุงภูมิทัศน์ให้ร่มรื่นสวยงามเหมาะสมกับเมืองและชุมชน (ม.)	๔. พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น (ปัจจุบัน ๓๙,๖๗๕,๒๑๐.๕๗ ตร.ม. หรือ ๖.๘๘ ตร.ม./คน ข้อมูล ณ วันที่ ๒๖ มิ.ย. ๒๕๖๓)	นิยาม : - พื้นที่สีเขียวหมายถึง พื้นที่สีเขียวตามที่กำหนดไว้ใน “ฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร” ประกอบด้วย ๑๐ ประเภทแยกเป็น ๒ ประเภทหลัก คือ ๑. พื้นที่สีเขียวที่เป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อม ให้สำนักงานเขตดำเนินการตามเป้าหมายที่ตกลงกับสำนักงานสวนสาธารณะ สำนักสิ่งแวดล้อมในแต่ละปี ๒. พื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวนสาธารณะซึ่งต้องดำเนินการสำรวจรวบรวมเพิ่มเติมไม่น้อยกว่า ๑๒ แห่ง/ปี - กรณีข้อ ๒ กรณีหากสำนักงานเขตได้รับการยกเว้นเนื่องจากไม่มีพื้นที่ตามที่กำหนดเหลือแล้วให้ใช้การรายงานผลการเปลี่ยนแปลงสภาพพื้นที่สีเขียว ในพื้นที่เขตรวม ๔ ครั้ง/ปี (ธ.ค.,มี.ค.,มิ.ย.,ก.ย.) ตามแบบฟอร์มที่สำนักงานสวนฯ กำหนดแทน	ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาปรับปรุงและเพิ่มพื้นที่สีเขียว (๑,๑๖๖,๐๐๐.-) ผู้รับผิดชอบ ฝ.รักษาความสะอาดฯ

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>รายละเอียดพื้นที่สีเขียวแต่ละประเภท</p> <p>๑. <u>พื้นที่สีเขียวที่เป็นสวน</u></p> <p>๑.๑ ความหมาย คือพื้นที่ใด ๆ ในแต่ละพื้นที่เขตที่ไม่เคยถูกพัฒนาเป็นสวนหย่อม/สวนสาธารณะ (กำหนดตามนิยาม ๗ ประเภท ของสำนักงานสวนสาธารณะ สสส.) มาก่อนซึ่ง สนข./สสณ. สสส.พัฒนาเป็นสวนสาธารณะ/ สวนหย่อม ทั้งนี้ อาจเป็นพื้นที่ว่างเปล่า/เกาะกลางถนน/ริมทาง/ริมคลอง/ใต้ทางด่วน/แนวกำแพงอย่าง ต่อเนื่อง/ผนังตึก/รั้ว/สวนบนอาคารสูง ดาดฟ้าอาคาร (Green Roof) ฯลฯสวนบนอาคารสูง/ดาดฟ้า และสวนแนวตั้ง นิยามตามที่ระบุไว้ในฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร</p> <p>๑.๒ การพัฒนาพื้นที่ให้เป็นสวนต้องพัฒนาให้มีพื้นที่ไม้ปกคลุมขนาดตั้งแต่มากกว่าหรือเท่ากับ ๒ ตร.ม. ขึ้นไป</p> <p>โดยเน้นการปลูกไม้ถาวร อาจดำเนินการ ดังต่อไปนี้</p> <p>๑.๒.๑ ปลูกพันธุ์ไม้ยืนต้น ไม้พุ่ม</p> <p>๑.๒.๒ จัดทำเป็นพื้นที่สวนสาธารณะ/สวนหย่อม</p> <p>๑.๒.๓ จัดทำสวนหย่อมในลักษณะสวนบนอาคารสูง (Green Roof)</p> <p>๑.๒.๔ จัดทำเป็นสวนตามแนวพื้นดินหรือพื้นที่สีเขียวขึ้นตามแนวตั้ง</p> <p>๑.๒.๕ จัดทำเป็นสวนป่า หมายถึง การปลูกต้นไม้ในลักษณะเป็นพื้นที่ โดยมีทั้งไม้ ระดับสูง กลาง ระยะปลูกระหว่างต้นเท่ากับ ๔X๔ เมตร ให้คิดเฉลี่ย ๑๐๐ ต้นเป็นพื้นที่ ๑ ไร่</p>	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>๑.๒.๖ การปลูกไม้ยืนต้นในลักษณะต่อเนื่องเป็นแนวยาว เช่นปลูกตามริมถนน ริมคลอง ริมทางเท้า เป็นต้น คติพื้นที่โดยนำความกว้างของทรงพุ่มคุณความยาวของ ระยะทางที่ปลูก</p> <p>๑.๓ การเพิ่มพื้นที่สีเขียวสำนักงานเขตรับผิดชอบและดำเนินการได้หลายลักษณะ กล่าวคือ</p> <p>๑.๓.๑ สำนักงานเขตเองดำเนินการในรูปแบบที่ใช้และไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>๑.๓.๒ สนับสนุนหน่วยราชการอื่นๆ/บริษัท ห้างร้าน เอกชน หรือประชาชน ฯลฯ ให้เป็นผู้ดำเนินการในพื้นที่ของตนเอง</p> <p>๑.๓.๓ รวบรวมพื้นที่ซึ่งหน่วยงานอื่น บริษัท ห้างร้าน เอกชน วัด หมู่บ้าน จัดสรร ฯลฯ ได้มีการดำเนินการจัดทำเป็นพื้นที่สวนตามนิยามของสวนสาธารณะ ๗ ประเภทไว้แล้ว</p> <p>๑.๔ สำนักงานเขตจัดทำทะเบียนพื้นที่สวนฯ รายงานเข้าสู่ระบบฯ แบ่งเป็น ๓ ประเภท คือ</p> <p>๑.๔.๑ สวนซึ่งสำนักงานเขตดำเนินการเอง</p> <p>๑.๔.๒ สวนซึ่งดำเนินการโดยหน่วยงานอื่น</p> <p>๑.๔.๓ อื่น ๆ เช่น หมู่บ้านจัดสรร วัด บริษัท/ห้างร้าน ภาคเอกชน ประชาชน ฯลฯ</p> <p>๒. <u>พื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวน</u></p> <p>๒.๑ ความหมายคือ พื้นที่สีเขียวตามคำจำกัดความในแผนแม่บทพื้นที่สีเขียวของ กรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๔๖ จำนวน ๙ ประเภทซึ่งประกอบด้วย</p>	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>๒.๑.๑ สนามกีฬาากลางแจ้ง หมายถึงสนามกีฬาากลางแจ้งที่มีขนาดพื้นที่มากกว่า ๕๐๐ ตร.ม.ขึ้นไป</p> <p>๒.๑.๒ สนามกอล์ฟ หมายถึง สนามกอล์ฟทุกแห่ง</p> <p>๒.๑.๓ แหล่งน้ำ หมายถึง สระน้ำ หนองน้ำ บึง ซึ่งมีน ท่วมช้งนานกว่า ๖ เดือน ต่อปี ที่มีขนาดพื้นที่มากกว่า ๕๐๐ ตร.ม.ขึ้นไปทุกแห่ง</p> <p>๒.๑.๔ ที่ลุ่ม หมายถึงที่ลุ่มน้ำท่วมช้งมีพืชขึ้นปกคลุม เช่นกที่ที่มีขนาดมากกว่า ๕๐๐ ตร.ม.ขึ้นไปทุกแห่ง</p> <p>๒.๑.๕ ที่ว่าง หมายถึงที่ว่างหรือที่โล่งที่มีขนาดมากกว่า ๑ ไร่ พื้นที่โล่งหรือพื้นที่ รกร้างหรือไม่ได้ใช้ประโยชน์หรือไม่เข้าข่ายพื้นที่ประเภทใดและมีขนาดพื้นที่ มากกว่า ๕๐๐ ตร.ม.</p> <p>๒.๑.๖ พื้นที่ไม้ยืนต้น หมายถึงพื้นที่มีกลุ่มไม้ยืนต้นขึ้นอยู่เป็นส่วนใหญ่ ขนาดพื้นที่ตั้งแต่ ๑ ไร่ขึ้นไป รวมทั้งสวนผลไม้</p> <p>๒.๑.๗ พื้นที่เกษตรกรรม หมายถึงพื้นที่เกษตรกรรม เช่น นาข้าว นาหญ้า</p> <p>๒.๑.๘ พื้นที่เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ หมายถึงพื้นที่บ่อเลี้ยงสัตว์น้ำ</p> <p>๒.๑.๙ พื้นที่อื่นๆ หมายถึงพื้นที่ที่มีศักยภาพในการพัฒนาเป็นพื้นที่สีเขียวเพื่อ การนันทนาการและส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม เช่น ริมคลอง พื้นที่ใต้หรือข้าง ทางด่วนหรือทางพิเศษ เป็นต้น</p> <p>การวัดผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัด</p> <p>สำนักงานเขต (เจ้าภาพร่วม) รับผิดชอบ</p> <p>๑. สำรวจ รวบรวม และพัฒนาพื้นที่สีเขียวในส่วนที่รับผิดชอบตามรายละเอียดที่ กำหนด</p>	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>๒. นำข้อมูลเข้าสู่ฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานครซึ่งใช้เป็นเครื่องมือในการประเมินผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดฯ</p> <p>วิธีคำนวณ: สำนักงานเขต</p> <p>๑. กำหนดให้พื้นที่สีเขียวที่เป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อม และพื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวนสาธารณะ คิดคะแนนประเภทละ ๑๐๐ % รวม ๒๐๐%</p> <p>๒. เฉลี่ยผลลัพธ์ตามข้อ ๑ ให้เหลือร้อยละ ๑๐๐ ๓. นำผลที่ได้จากข้อ ๒ พิจารณาในส่วนของความสมบูรณ์ของข้อมูลใน ๓ ส่วนคือ ๑) รายละเอียดพื้นที่สีเขียวแต่ละแห่ง ๒) ที่ตั้ง ๓) ภาพถ่ายทั้งนี้หักข้อละ ๑ % ของคะแนนที่ได้รับ</p> <p>วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน : เอกสารหลักฐาน: - พิจารณาผลสัมฤทธิ์การดำเนินการจาก “โปรแกรมฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร” เท่านั้น</p> <p>เกณฑ์การคิดคะแนน: สำนักงานเขต: ๑. พื้นที่สีเขียวที่เป็นสวนได้ตามเป้าหมายที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ พื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวนได้ตามเป้าหมายที่กำหนดคิด เป็นร้อยละ ๑๐๐ - กรณีสำนักงานเขตได้รับการยกเว้นเนื่องจากไม่มีพื้นที่ตามที่กำหนดเหลือแล้วให้ใช้การรายงานผลการเปลี่ยนแปลงสภาพพื้นที่สีเขียวในพื้นที่เขตรวม ๔ ครั้ง/ปี (ธ.ค., มี.ค., มิ.ย., ก.ย.) คิดคะแนนครั้งละ ๒๕ %</p>	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๒. การตัดคะแนนในส่วนความสมบูรณ์ของฐานข้อมูลฯ ของสำนักงานเขต ดำเนินการใน ๓ ส่วนสำคัญคือ ๑) สถานที่ตั้งสวนฯ บนแผนที่ฐานข้อมูลฯ ๒) รายละเอียดพื้นที่สีเขียวรายแห่ง ๓) ภาพถ่ายสวนฯ ในโปรแกรมฯ ทั้งนี้ หักข้อละ ๑% ของคะแนนที่ได้รับ	

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับ ความสำเร็จ	เกณฑ์การให้ คะแนน	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
๕	ร้อยละ ๑๐๐	สำนักงานเขตดำเนินการเพิ่มพื้นที่สีเขียวที่เป็นสวน และพื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวนได้ตามเป้าหมายที่กำหนดคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐ ของน้ำหนัก คะแนน
๔	ร้อยละ ๙๐	สำนักงานเขตดำเนินการเพิ่มพื้นที่สีเขียวที่เป็นสวน และพื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวนได้ตามเป้าหมายที่กำหนดคิดเป็นร้อยละ ๙๐ ขึ้นไปแต่ไม่ถึงร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๘๐ ของน้ำหนัก คะแนน
๓	ร้อยละ ๘๐	สำนักงานเขตดำเนินการเพิ่มพื้นที่สีเขียวที่เป็นสวน และพื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวนได้ตามเป้าหมายที่กำหนดคิดเป็นร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป แต่ไม่ถึงร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๖๐ ของน้ำหนัก คะแนน
๒	ร้อยละ ๗๐	สำนักงานเขตดำเนินการเพิ่มพื้นที่สีเขียวที่เป็นสวน และพื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวนได้ตามเป้าหมายที่กำหนดคิดเป็นร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป แต่ไม่ถึงร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๔๐ ของน้ำหนัก คะแนน
๑	ร้อยละ ๖๐	สำนักงานเขตดำเนินการเพิ่มพื้นที่สีเขียวที่เป็นสวน และพื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวนได้ตามเป้าหมายที่กำหนดน้อยกว่าร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๒๐ ของน้ำหนัก คะแนน

องค์ประกอบที่ ๓ ประสิทธิภาพของการดำเนินงานตามภารกิจเชิงพื้นที่เขต/กลุ่มเขต

ด้านที่ ๖ มหานครแห่งเศรษฐกิจและการเรียนรู้

มิติที่ ๖.๒ เมืองแห่งนักท่องเที่ยวระดับโลก

เป้าประสงค์ที่ ๖.๒.๑.๔ แหล่งท่องเที่ยวและทรัพยากรการท่องเที่ยวในพื้นที่ของกรุงเทพมหานครได้รับการส่งเสริม อนุรักษ์ และฟื้นฟูให้มีศักยภาพพร้อมที่จะรองรับนักท่องเที่ยวได้อย่างมีคุณภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วยงานรับผิดชอบ
๓	กรุงเทพฯ มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว และจัดจำหน่ายสินค้าชุมชนของผู้ประกอบการชุมชนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	จัดกิจกรรมฯ อย่างน้อย ๒ ครั้ง	สำนักงานเขตตลิ่งชัน

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
- ศึกษาและสำรวจทรัพยากรการท่องเที่ยวหรือแหล่งท่องเที่ยวของกรุงเทพมหานคร (ม.)	๕. กรุงเทพฯ มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว และ จัดจำหน่ายสินค้าชุมชนของผู้ประกอบการชุมชนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	<p>นิยาม :</p> <p>กิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว หมายถึง กิจกรรมที่มีการประชาสัมพันธ์หรือจัดแสดงข้อมูลเกี่ยวกับแหล่งท่องเที่ยว ศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น หรือการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ประจำท้องถิ่นในพื้นที่เขตให้แก่ประชาชนทั่วไป</p> <p>สินค้าชุมชน หมายถึง สินค้า OTOP, Bangkok Brand, หรือผลิตภัณฑ์ที่ผลิตโดยคนในชุมชน หรือ กลุ่มวิสาหกิจในชุมชน</p> <p>ผู้ประกอบการชุมชน หมายถึง ผู้ผลิตหรือผู้จำหน่ายสินค้า OTOP, Bangkok Brand, หรือผลิตภัณฑ์ที่ผลิตโดยคนในชุมชน หรือ กลุ่มวิสาหกิจในชุมชน</p> <p>เป้าหมาย : จัดกิจกรรมฯ อย่างน้อย ๒ ครั้ง</p> <p>วิธีคำนวณ : นับจำนวนครั้งของการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว และจัดจำหน่ายสินค้าชุมชนฯ</p>	<p>โครงการส่งเสริมแหล่งท่องเที่ยวและสินค้าชุมชนเขตตลิ่งชัน</p> <p><u>ผู้รับผิดชอบ</u> ผ.พัฒนาชุมชนฯ</p>

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม				
		<p>วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน : ผลการดำเนินงานจำแนกตามช่วงระยะเวลาประเมินผล</p> <table border="1" data-bbox="840 435 1753 584"> <thead> <tr> <th data-bbox="840 435 1301 485">ระยะครึ่งปีงบประมาณ</th> <th data-bbox="1305 435 1753 485">สิ้นปีงบประมาณ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="840 488 1301 584">ผลงานที่ได้ : แต่ละสำนักงานเขต ควรมีการจัดกิจกรรมอย่างน้อย ๑ ครั้ง</td> <td data-bbox="1305 488 1753 584">ผลงานที่ได้ : จัดกิจกรรมฯ อย่างน้อย ๒ ครั้ง</td> </tr> </tbody> </table> <p>เอกสารหลักฐาน</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ภาพถ่ายแสดงการจัดกิจกรรม ๒. รายงานผลการจัดกิจกรรม ๓. รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรมฯ <p>หมายเหตุ การจัดกิจกรรมฯ มีเงื่อนไขดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. จัดกิจกรรมฯ ในระดับกลุ่มเขตหรือระดับเขต ๒. จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม <ul style="list-style-type: none"> - ระดับกลุ่มเขตไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ราย - ระดับเขตไม่น้อยกว่า ๕๐ ราย ๓. กรณีระดับกลุ่มเขตต้องมีผู้ประกอบการชุมชนเข้าร่วมครบทุกเขต และต้องมีการนำเสนอกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว/แหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่ของกลุ่มเขตเป็นหลัก (สามารถนำเสนอแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่กลุ่มเขตอื่นได้เป็นลำดับรอง) ๔. มีการประเมินความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรมโดยใช้แบบสอบถาม โดยกำหนดให้มีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของผู้ตอบแบบสอบถาม 	ระยะครึ่งปีงบประมาณ	สิ้นปีงบประมาณ	ผลงานที่ได้ : แต่ละสำนักงานเขต ควรมีการจัดกิจกรรมอย่างน้อย ๑ ครั้ง	ผลงานที่ได้ : จัดกิจกรรมฯ อย่างน้อย ๒ ครั้ง	
ระยะครึ่งปีงบประมาณ	สิ้นปีงบประมาณ						
ผลงานที่ได้ : แต่ละสำนักงานเขต ควรมีการจัดกิจกรรมอย่างน้อย ๑ ครั้ง	ผลงานที่ได้ : จัดกิจกรรมฯ อย่างน้อย ๒ ครั้ง						

ตาราง ข แสดงตัวชี้วัดและภารกิจตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
<p>เข้มงวดการบังคับใช้ มาตรการทางกฎหมายแก่ ผู้ประกอบการซึ่งเป็นต้นเหตุ ให้เกิดปัญหาน้ำเสียในแหล่ง น้ำสาธารณะ (ม.)</p>	<p>๑. ร้อยละความสำเร็จในการ สนับสนุนการพัฒนา ฐานข้อมูลแหล่งกำเนิด น้ำเสียของกรุงเทพมหานคร ให้อยู่ในรูปแบบระบบ สารสนเทศ</p>	<p>นิยาม :</p> <p>๑. ระบบสารสนเทศ (Information System) หมายถึง ระบบที่มีการนำคอมพิวเตอร์มาช่วยในการรวบรวม จัดเก็บ หรือจัดการกับข้อมูลข่าวสาร เพื่อให้ข้อมูลนั้นเป็นข้อมูลที่สามารถนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจได้ถูกต้อง รวดเร็ว และตรงกับความต้องการของผู้ใช้งาน</p> <p>๒. ฐานข้อมูลแหล่งกำเนิดน้ำเสียของกรุงเทพมหานคร หมายถึง ข้อมูลพื้นฐานของระบบบำบัดน้ำเสียของสถานประกอบการในพื้นที่เขต ที่จำเป็นต่อการพัฒนาคุณภาพแหล่งน้ำสาธารณะลดน้ำเสียจากแหล่งกำเนิด และดูแลตรวจสอบสถานประกอบการที่เป็นแหล่งกำเนิดน้ำเสียให้ปฏิบัติตามกฎหมาย รวมถึงการพิจารณาดำเนินการจัดเก็บค่าธรรมเนียมบำบัดน้ำเสีย</p> <p>๓. การสนับสนุนการพัฒนาฐานข้อมูล หมายถึง สำนักงานเขตให้ความร่วมมือในการดำเนินงานเพื่อให้โครงการสำรวจและจัดทำฐานข้อมูลระบบสารสนเทศผู้ประกอบการที่เป็นแหล่งกำเนิดน้ำเสียในกรุงเทพมหานครของสำนักงานระบายน้ำบรรลุมัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้</p> <p>เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐</p>	<p>โครงการสำรวจและจัดทำ ฐานข้อมูลระบบสารสนเทศ ผู้ประกอบการที่เป็นแหล่งกำเนิด น้ำเสียพื้นที่เขตตลิ่งชัน</p> <p><u>ผู้รับผิดชอบ</u> ผ.สิ่งแวดล้อมฯ</p>

ตาราง ข แสดงตัวชี้วัดและภารกิจตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
<p>- ควบคุมพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรมด้วยการปรับ แก้ไข หรือเพิ่มเติมสภาพแวดล้อมทางกายภาพอย่างเหมาะสมเพื่อลดโอกาสและปัจจัยเสี่ยงในการเกิดอาชญากรรม</p> <p>- เพิ่มประสิทธิภาพการเฝ้าระวัง และตรวจตราพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม</p>	<p>๒. ร้อยละของพื้นที่เสี่ยงภัยที่ได้รับการลดเงื่อนไขความล่อแหลมต่อการก่ออาชญากรรม</p>	<p>นิยาม/คำอธิบาย</p> <p>๑. พื้นที่เสี่ยงภัย หมายถึง พื้นที่ที่มีความล่อแหลมต่อการเกิดเหตุอาชญากรรม กับประชาชน โดยพื้นที่เสี่ยงภัยที่เป็นเป้าหมายในการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ นั้น ได้นำรายละเอียดพื้นที่เสี่ยงภัยและวิธีการแก้ไขหรือลดปัจจัยเสี่ยงภัยมาจากบัญชีพื้นที่เสี่ยงและพื้นที่อันตรายของกรุงเทพมหานคร ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งเกิดจากการสำรวจและรวบรวมข้อมูลของคณะทำงานโครงการสำรวจและจัดทำบัญชีพื้นที่เสี่ยงและพื้นที่อันตรายของกรุงเทพมหานคร ปี พ.ศ. ๒๕๖๓</p> <p>๒. เงื่อนไข (ปัจจัย) ความล่อแหลมต่อการเกิดอาชญากรรม หมายถึง เหตุ/ช่องทาง/สิ่งต่าง ๆ ที่อาจทำให้เกิดเหตุอาชญากรรม หรือก่อเหตุการณ์ความไม่ปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนในพื้นที่ใดพื้นที่หนึ่ง ได้ตามสภาพพื้นที่นั้น</p> <p>๓. การลดเงื่อนไขความล่อแหลมต่อการเกิดอาชญากรรม หมายถึง การปรับแก้ไข หรือการเพิ่มเติมสภาพแวดล้อมพื้นที่ เช่น การติดตั้งหรือซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่าง การดูแลตัดต้นไม้ การติดตั้งหรือซ่อมแซมกล้องวงจรปิด (CCTV) การติดป้ายประชาสัมพันธ์ป้องกันอาชญากรรม การทำความสะอาด ฯลฯ รวมทั้งการเฝ้าระวังและตรวจตราพื้นที่ โดยการจัดเจ้าหน้าที่ออกตรวจตราเพื่อเป็นการป้องปรามการก่อเหตุอาชญากรรม หรือเหตุการณ์ความไม่ปลอดภัยในบริเวณพื้นที่เสี่ยงภัย ตามแต่ละสภาพพื้นที่นั้น ๆ</p>	<p>๑. โครงการบูรณาการผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยเชิงพื้นที่</p> <p><u>ผู้รับผิดชอบ</u> ผ.เทศกิจ</p> <p>๒. โครงการติดตั้งและ/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างบริเวณจุดเสี่ยงในพื้นที่กรุงเทพมหานคร</p> <p><u>ผู้รับผิดชอบ</u> ผ.โยธา</p>

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>มีการจัดทำแผนการปรับแก้ไขสภาพแวดล้อม และเฝ้าระวังและตรวจตราพื้นที่เสี่ยงภัย ตามเงื่อนไขการลดความล่อแหลมต่อการเกิดอาชญากรรมที่กรุงเทพมหานครกำหนด และดำเนินการตามแผนดังกล่าว ดังนี้</p> <p>๑. การปรับแก้ไขสภาพแวดล้อมพื้นที่เสี่ยงภัย</p> <p>๑.๑ ฝ่ายรักษาความสะอาดมีการดำเนินการหรือประสานหน่วยงานอื่นที่มีอำนาจหน้าที่ดำเนินการดูแลตัดต้นไม้ ทำความสะอาดพื้นที่ และดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๑.๒ ฝ่ายโยธามีการดำเนินการหรือประสานหน่วยงานอื่นที่มีอำนาจหน้าที่ดำเนินการติดตั้งหรือซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่าง ติดตั้งหรือซ่อมแซมกล้องวงจรปิด (CCTV) และดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๑.๓ ฝ่ายเทศกิจมีการดำเนินการหรือประสานหน่วยงานอื่นที่มีอำนาจหน้าที่ดำเนินการติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์เตือนภัยอาชญากรรมและดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒. การเฝ้าระวังและตรวจตราพื้นที่เสี่ยงภัย</p> <p>๒.๑ มีการจัดเจ้าหน้าที่เทศกิจออกเฝ้าระวังและตรวจตราพื้นที่เสี่ยงภัย จำนวนอย่างน้อย ๒ ครั้ง/จุด/วัน</p> <p>๒.๒ มีการจัดเจ้าหน้าที่เทศกิจออกตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของกล้องวงจรปิด (CCTV) ในบริเวณพื้นที่เสี่ยงภัย จำนวนอย่างน้อย ๑ ครั้ง/จุด/วัน</p> <p>๓. มีการรวบรวมและสรุปผลการดำเนินการรายงานให้สำนักเทศกิจทราบเป็นรายเดือน</p> <p>ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐</p>	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p><u>วิธีคำนวณ</u></p> <p>การดำเนินการปรับแก้ไขสภาพแวดล้อมพื้นที่เสี่ยงภัย คิดจาก</p> $y = \frac{(x \times 60)}{n}$ <p>y = ร้อยละของจำนวนรายการที่ได้ดำเนินการปรับแก้ไขสภาพแวดล้อมพื้นที่เสี่ยงภัยสำเร็จ</p> <p>x = จำนวนรายการที่ได้ดำเนินการปรับแก้ไขสภาพแวดล้อมพื้นที่เสี่ยงภัยสำเร็จ</p> <p>n = จำนวนรายการที่ต้องดำเนินการปรับแก้ไขสภาพแวดล้อมพื้นที่เสี่ยงภัยตามแผน</p>	

ตาราง ข แสดงตัวชี้วัดและภารกิจตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
สนับสนุนอาสาสมัคร กรุงเทพมหานครเฝ้าระวัง ภัยและยาเสพติดในชุมชน (ม.)	๓. อาสาสมัครกรุงเทพมหานคร เฝ้าระวังภัยและยาเสพติดใน ชุมชนมีการดำเนินกิจกรรมเฝ้า ระวังภัยและยาเสพติด ตาม ภารกิจ	<p><u>นิยาม</u></p> <p>กิจกรรมเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดตามภารกิจ หมายถึง อาสาสมัคร กรุงเทพมหานครใน ๔๓ ชุมชน มีการเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดในชุมชน และรายงานผลการดำเนินการเป็นประจำทุกเดือน</p> <p>ค่าเป้าหมาย : ร้อยละ ๑๐๐</p>	<p>ค่าใช้จ่ายโครงการอาสาสมัคร กรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและ ยาเสพติด (๕๗,๖๐๐.-)</p> <p><u>ผู้รับผิดชอบ</u> ฝ.ปกครอง</p>

ตาราง ข แสดงตัวชี้วัดและภารกิจตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
เสริมสร้างทักษะชีวิตให้แก่ นักเรียนในพื้นที่ กรุงเทพมหานคร (ม.)	๔. ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรม มีความรู้ในการดำเนินงาน กรุงเทพมหานคร เขตปลอดบุหรี่	<p>นิยาม</p> <p>๑. ผลิตภัณฑ์ยาสูบ หมายความว่า ผลิตภัณฑ์ที่มีส่วนประกอบของใบยาสูบหรือพืชนิโคทีียนาตาแบกั้ม (Nicotianatabacum) และให้หมายความรวมถึงผลิตภัณฑ์อื่นใดที่มีสารนิโคตินเป็นส่วนประกอบซึ่งบริโภคโดยวิธีสูบ ดูด ตม อม เคี้ยว กิน เป่า หรือพ่นเข้าไปในปากหรือจมูก ทา หรือโดยวิธีอื่นใดเพื่อให้ได้ผลเป็นเช่นเดียวกัน ทั้งนี้ ไม่รวมถึงยาตามกฎหมายว่าด้วย</p> <p>๒. ผู้ประกอบการ หมายความว่า ผู้ผลิตหรือผู้นำเข้าผลิตภัณฑ์ยาสูบ และให้หมายความรวมถึงผู้ได้รับ</p> <p>๓. ใบอนุญาตขายยาสูบสำหรับการขายส่งตามกฎหมายว่าด้วยภาษีสรรพสามิต</p> <p>๔. สูบบุหรี่ หมายความว่ารวมถึง การกระทำใดๆ ซึ่งมีผลทำให้เกิดควันหรือไอระเหยจากผลิตภัณฑ์ยาสูบหรือการครอบครองผลิตภัณฑ์ยาสูบขณะเกิดควันหรือไอระเหย</p> <p>๕. เขตปลอดบุหรี่ หมายความว่า บริเวณที่ห้ามสูบบุหรี่ภายในเขตปลอดบุหรี่</p> <p>๖. แผนการดำเนินงาน หมายถึง โครงร่าง ขั้นตอน ขบวนการ การดำเนินงานกรุงเทพมหานครเขตปลอดบุหรี่</p> <p>ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐</p>	โครงการค่าใช้จ่ายโครงการ กรุงเทพมหานครเขตปลอดบุหรี่ (๓๐,๐๐๐.-) ผู้รับผิดชอบ ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p><u>วิธีการคำนวณ</u></p> <p>จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ในการดำเนินงานกรุงเทพมหานครเขต ปลอดบุหรี่ด้วย ๑๐๐ หารด้วยจำนวนผู้จำหน่ายยาสูบในพื้นที่เขตที่เข้ารับ การอบรมทั้งหมด</p> <p><u>สูตรคำนวณ</u></p> $\frac{A}{B} \times 100$ <p>A = จำนวนผู้จำหน่ายยาสูบในพื้นที่เขตที่เข้ารับการอบรม มีความรู้ในการ ดำเนินงานกรุงเทพมหานครเขตปลอดบุหรี่</p> <p>B = จำนวนผู้จำหน่ายยาสูบในพื้นที่เขตที่เข้ารับการอบรมทั้งหมด</p>	

ตาราง ข แสดงตัวชี้วัดและภารกิจตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
พัฒนาระบบกลไกการเฝ้าระวัง ป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ ที่สำคัญ (ม.)	๕. ร้อยละของชุมชนที่มี กิจกรรมการป้องกันโรค ไข้เลือดออกครบ ๔ กิจกรรม	<p><u>นิยาม</u> : ชุมชน หมายถึง ชุมชนที่จัดตั้งขึ้นตามระเบียบกรุงเทพมหานครรายเขต ในพื้นที่เขตตลิ่งชัน มีทั้งหมด ๔๓ ชุมชน</p> <p>กิจกรรมป้องกันโรคไข้เลือดออก ๔ กิจกรรม ได้แก่</p> <p><u>กิจกรรมที่ ๑</u> มีการสำรวจและทำลายแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลายเป็นประจำทุกเดือน</p> <p><u>กิจกรรมที่ ๒</u> มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในชุมชน เช่นการจัดนิทรรศการ เผยแพร่ ผ่านหอกระจายข่าว เอกสารเวทียาชาวบ้าน การประชุมในชุมชน การรณรงค์ประชาสัมพันธ์โดยเน้นการมีส่วนร่วมของชุมชน</p> <p><u>กิจกรรมที่ ๓</u> มีการปรับปรุงสภาพ สุขาภิบาลสิ่งแวดล้อมไม่ให้เป็นแหล่งพาหะนำโรค</p> <p><u>กิจกรรมที่ ๔</u> ชุมชนที่มีผู้ป่วยด้วยโรคไข้เลือดออกได้รับการควบคุมโรคภายใน ๒๔ ชั่วโมง ภายหลังจากได้รับการแจ้งข่าวโดยใช้มาตรการเร่งด่วนสำหรับควบคุม</p> <p>หมายเหตุ : กิจกรรมที่ ๔ จะถูกนำมานับเมื่อมีผู้ป่วยเกิดขึ้นในชุมชนนั้น</p> <p>หากชุมชนใดไม่มีผู้ป่วย ให้ถือว่าดำเนินการครบทั้ง ๓ กิจกรรม และครบถ้วนตามเป้าหมาย</p> <p><u>ค่าเป้าหมาย</u> ร้อยละ ๘๐</p> <p><u>วิธีคำนวณ</u> จำนวนชุมชนในพื้นที่เขตที่มีกิจกรรมการป้องกันโรคไข้เลือดออกครบ ๔ กิจกรรม คูณ ๑๐๐ และหารด้วยจำนวนชุมชนที่จดทะเบียนในพื้นที่เขตทั้งหมด</p>	<p>โครงการบูรณาการความร่วมมือ ในการพัฒนาประสิทธิภาพการ แก้ไขปัญหาโรคไข้เลือดออกใน พื้นที่เขตตลิ่งชัน (๓๐๒,๖๐๐.-)</p> <p><u>ผู้รับผิดชอบ</u> ฝ. สิ่งแวดล้อมฯ</p>

ตาราง ข แสดงตัวชี้วัดและภารกิจตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
เร่งรัดจัดเก็บรายได้ตาม ประมาณการรายได้ (ม.)	๖. ร้อยละของการจัดเก็บภาษี ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	นิยาม : ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่จัดเก็บได้ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ วิธีการคำนวณ : ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่ สนข. จัดเก็บได้จริง หาย ยอดประมาณการของสนข. คูณ ๑๐๐ ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐ ของประมาณการ	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการ จัดเก็บรายได้ ผู้รับผิดชอบ ผ.รายได้

ตาราง ค แสดงตัวชี้วัดและโครงการ/กิจกรรมสนับสนุนภารกิจตามองค์ประกอบที่ ๔ และ ๕

องค์ประกอบที่ ๔ ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการระบบงานงบประมาณ ทรัพยากรบุคคล และการให้บริการประชาชนหรือ
หน่วยงานของรัฐเพื่อนำไปสู่ระบบราชการ ๔.๐

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๔.๑ ความสำเร็จในการเสนอนวัตกรรมเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	ตามที่ สกก.กำหนด	

องค์ประกอบที่ ๕ ศักยภาพในการดำเนินงานของหน่วยงาน

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๕.๑ ความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม	ตามที่ สงม.กำหนด	กิจกรรมเร่งรัดติดตามงบประมาณของหน่วยงาน (ฝ่ายการคลัง)
๕.๒ ความสำเร็จในการพัฒนาและจัดเก็บฐานข้อมูลที่มีความสำคัญต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ	ตามที่ สยป.กำหนด	กิจกรรมพัฒนาฐานข้อมูลสำนักงานเขตตลิ่งชัน (ฝ่ายปกครอง)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (ภารกิจงานจากการเจรจาตกลงฯ)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑

ร้อยละมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๐ (๒,๔๑๙.๙๗ ตันต่อวัน)

ชื่อโครงการที่ ๑

โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการแปรรูปมูลฝอยอินทรีย์เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ (๕๐,๐๐๐.-) (ฝ.รักษาความสะอาดฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ														
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑. ประชุมเจ้าหน้าที่ให้เข้าใจในระบบการจัดเก็บให้เหมาะสมสะดวกและชัดเจน	๑๐	๑๐	↔														
๒. จัดหาวัสดุอุปกรณ์และวัตถุดิบ เพื่อใช้ในการทำกิจกรรมต่าง ๆ อาทิ ปุ๋ยน้ำชีวภาพ ปุ๋ยอินทรีย์ น้ำยาอเนกประสงค์หรือการรวบรวมเป็นอาหารสัตว์ และขยายผลตามโครงการฯ ได้อย่างเป็นรูปธรรม	๒๐	๓๐	↔	→													
๓. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้กลุ่มเป้าหมายเข้ามามีส่วนร่วม	๑๐	๔๐	←	→													
๔. เผยแพร่ความรู้การนำมูลฝอยอินทรีย์ไปใช้ประโยชน์ในรูปแบบต่างๆ ตามความเหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย โดยรณรงค์ให้มีการดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม	๕๐	๙๐	←	→													
๕. สรุปผลการประเมินโครงการ	๑๐	๑๐๐														↔	
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐																

ชื่อโครงการที่ ๓

ค่าใช้จ่ายโครงการอาสาสมัครชั่งลากมูลฝอยในชุมชน (๒๙๗,๐๐๐.-) (ฝ.รักษาความสะอาดฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑. สำรวจข้อมูลชุมชนที่รถจัดเก็บขยะไม่สามารถเข้าจัดเก็บได้	๑๐	๑๐	↔													
๒. สำรวจความต้องการของชุมชนที่ต้องการเข้าร่วมโครงการ	๑๐	๒๐	↔													
๓. ประสานชุมชนที่เข้าร่วมโครงการ พร้อมจัดทำคำสั่งแต่งตั้งอาสาสมัคร	๑๐	๓๐	↔													
๔. จัดทำโครงการและเสนออนุมัติโครงการ	๑๐	๔๐	↔													
๕. เบิกจ่ายค่าวัสดุอุปกรณ์สนับสนุนการแยกมูลฝอย	๑๐	๕๐		↔												
๖. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครชั่งลากมูลฝอยในชุมชน รายเดือน	๓๐	๘๐			↔											
๗. รายงานผลการดำเนินการ	๑๐	๙๐				↔										
๘. ติดตามผลและประเมินผลโครงการ	๑๐	๑๐๐														↔
รวม ๘ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐															

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๒
ชื่อโครงการที่ ๑

ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของแต่ละพื้นที่
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์คลองสายหลักในพื้นที่กรุงเทพมหานคร (ไม่ใช้งบประมาณ) (ผ.โยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้อหา รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑. จัดทำแผนรักษาสภาพคลอง	๑๐	๑๐	↔													
๒. สำรวจสถานที่จริง	๑๐	๒๐	←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
๓. รายงานผลการดำเนินการ	๘๐	๑๐๐	←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
รวม ๓ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐															

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๓

กรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย

๓.๑ ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี

๓.๒ ร้อยละความสำเร็จของสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี มีการบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Green Service)

ชื่อโครงการที่ ๑

โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย (๑๐๐,๐๐๐.-) (ผ.สิ่งแวดล้อมฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ของขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	๕	๕	↔											
๒. ขออนุมัติเงินงวด	๕	๕	↔											
๓. จัดทำแผนปฏิบัติงาน	๑๕	๒๕	↔											
๔. ดำเนินการตามแผนปฏิบัติงาน	๗๕	๙๕		←————→										
๕. สรุปผลการดำเนินงาน	๕	๑๐๐							↔					↔
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐													

ชื่อโครงการที่ ๒

โครงการค่าใช้จ่ายโครงการกรุงเทพฯ เมืองแห่งสุขภาพीलสิ่งแวดล้อมที่ดี สะอาดปลอดภัย (๑๖๕,๑๐๐.-) (ผ.สิ่งแวดล้อมฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนืองาน ของขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	๕	๕	↔											
๒. ขออนุมัติเงินงวด	๕	๕	↔											
๓. จัดทำแผนปฏิบัติงาน	๑๕	๒๕	↔											
๔. ดำเนินการตามแผนปฏิบัติงาน	๗๕	๙๕		←————→										
๕. สรุปผลการดำเนินงาน	๕	๑๐๐								↔				↔
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐													

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๔

พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น (ปัจจุบัน ๓๙,๖๗๕,๒๑๐.๕๗ ตร.ม. หรือ ๖.๘๙ ตร.ม./คน ข้อมูล ณ วันที่ ๒๖ มิ.ย.๒๕๖๓)

ชื่อโครงการที่ ๑

ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา ปรับปรุงและเพิ่มพื้นที่สีเขียว (๑,๑๖๖,๐๐๐.-) (ฝ.รักษาความสะอาดฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑. สำรวจพื้นที่ดำเนินการโดยประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ขอใช้พื้นที่และร่วมวางแผนทางดำเนินงาน	๑๐	๑๐	←→													
๒. ออกแบบปรับภูมิทัศน์ และจัดทำโครงการเพื่อเสนอขอ อนุมัติโครงการ	๒๐	๓๐	←→													
๓. กำหนดแผนผังบริเวณ กำหนดชนิดต้นไม้ และวัสดุ การเกษตรที่จะดำเนินการ พร้อมจัดทำประมาณการ รายละเอียด พร้อมเสนอของบประมาณ	๒๐	๕๐		↔												
๔. ดำเนินการจัดซื้อต้นไม้ และวัสดุการเกษตรที่ใช้ในการ ดำเนินการ	๒๐	๗๐			↔											
๕. ดำเนินการตามโครงการพร้อมดูแล รักษา ตกแต่ง ให้อยู่ใน สภาพสวยงามเป็นระเบียบเรียบร้อย	๒๐	๙๐			←→											
๖. ประเมินผลโครงการ และรายงานผู้บริหารสำนักงานเขต ตลิ่งชัน	๑๐	๑๐๐							←→							
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐															

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๕
ชื่อโครงการที่ ๑

กรุงเทพฯ มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว และ จัดจำหน่ายสินค้าชุมชนของผู้ประกอบการชุมชนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร
โครงการส่งเสริมแหล่งท่องเที่ยวและสินค้าชุมชนเขตตลิ่งชัน (ผ.พัฒนาชุมชนฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑. วางแผนการดำเนินโครงการ	๕	๕	←→													
๒. ประชาสัมพันธ์โครงการ	๑๐	๑๕	←→													
๓. จัดทำและรวบรวมข้อมูลแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่เขตตลิ่งชัน	๒๕	๔๐	←→													
๔. เผยแพร่ข้อมูลแหล่งท่องเที่ยวผ่านสื่อสังคมออนไลน์	๒๕	๖๕	←→													
๕. ดำเนินการจัดกิจกรรมจำหน่ายสินค้าชุมชน	๒๕	๙๐	←→													
๖. ทดแบบสอบถาม	๕	๙๕	←→													
๗. สรุปผลรายงานผู้บังคับบัญชา	๕	๑๐๐	←→													
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐															

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (ภารกิจยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑
ชื่อโครงการที่ ๑

ร้อยละความสำเร็จในการสนับสนุนการพัฒนาฐานข้อมูลแหล่งกำเนิดน้ำเสียของกรุงเทพมหานครให้อยู่ในรูปแบบระบบสารสนเทศ
โครงการสำรวจและจัดทำฐานข้อมูลระบบสารสนเทศผู้ประกอบการที่เป็นแหล่งกำเนิดน้ำเสียพื้นที่เขตตลิ่งชัน (ผ.สิ่งแวดล้อมฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑. ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	←→													
๒. จัดทำฐานข้อมูลระบบบำบัดน้ำเสีย	๗๐	๘๐			←→											
๓. รายงานผลการดำเนินงาน	๑๐	๙๐													←→	
๔. สรุปผลการดำเนินงาน	๑๐	๑๐๐														←→
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐															

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๒

ร้อยละของพื้นที่เสี่ยงภัยที่ได้รับการลดเงื่อนไขความล่อแหลมต่อการก่ออาชญากรรม

ชื่อโครงการที่ ๑

โครงการบูรณาการผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยเชิงพื้นที่ (ไม่ใช้งบประมาณ) (ผ.เทศกิจ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้อหา รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑. บัญชีจุดเสี่ยง	๕	๕	↔													
๒. จัดทำคำสั่งมอบหมายการปฏิบัติหน้าที่	๕	๑๐	↔													
๓. ประชุมชี้แจง ชักซ้อมความเข้าใจผู้เกี่ยวข้อง	๑๐	๒๐	↔													
๔. เจ้าหน้าที่ออกปฏิบัติหน้าที่ตามพื้นที่เป้าหมาย	๖๐	๘๐	←													→
๕. รายงานผลการดำเนินการ	๒๐	๑๐๐	←													→
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐															

ชื่อโครงการที่ ๒

โครงการติดตั้งและ/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างบริเวณจุดเสี่ยงในพื้นที่กรุงเทพมหานคร (ไม่ใช้งบประมาณ) (ผ.โยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑. จัดทำแผนติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่าง	๑๐	๑๐	↔													
๒. สำรวจสถานที่จริง	๑๐	๒๐	←													→
๓. รายงานผลการดำเนินการ	๘๐	๑๐๐	←													→
รวม ๓ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐															

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๓
ชื่อโครงการที่ ๑

อาสาสมัครกรุงเทพมหานคร เฝ้าระวังภัยและยาเสพติดในชุมชนมีการดำเนินกิจกรรมเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดตามภารกิจ
ค่าใช้จ่ายโครงการอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติด (๕๗,๖๐๐.-) (ฝ.ปกครอง)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้อหา รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑. ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	←→													
๒. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ กิจกรรมที่ ๑ เพื่อพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดรายเดิม	๓๐	๔๐			←→											
๓. กิจกรรมที่ ๒ จัดกิจกรรมของอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่เขต	๓๐	๗๐						←→								
๔. เบิกจ่ายงบประมาณ	๓๐	๑๐๐					←→									
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐															

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๔
ชื่อโครงการที่ ๑

ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรม มีความรู้ในการดำเนินงานกรุงเทพมหานคร เขตปอดบุหรี
โครงการค่าใช้จ่ายโครงการกรุงเทพมหานครเขตปอดบุหรี (๓๐,๐๐๐.-) (ผ.สิ่งแวดลอมฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ของขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ												
			พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔									
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	๕	๕	↔												
๒. ขออนุมัติเงินงวด	๕	๕	↔												
๓. จัดทำแผนปฏิบัติงาน	๑๕	๒๕	↔												
๔. ดำเนินการตามแผนปฏิบัติงาน	๗๕	๙๕		←————→											
๕. สรุปผลการดำเนินงาน	๕	๑๐๐								↔					↔
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐														

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๕

ร้อยละของชุมชนที่มีกิจกรรมการป้องกันโรคไข้เลือดออกครบ ๔ กิจกรรม

ชื่อโครงการที่ ๑

โครงการบูรณาการความร่วมมือในการพัฒนาประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาโรคไข้เลือดออกในพื้นที่เขตตลิ่งชัน (๓๐๒,๖๐๐.-) (ฝ.สิ่งแวดล้อมฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ														
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑. ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	←	→													
๒. พัฒนาประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาโรคไข้เลือดออก จัดกิจกรรม ควบคุมป้องกันโรคไข้เลือดออก ๔ กิจกรรม และเบิกจ่าย งบประมาณ	๗๐	๘๐				←	→										
๓. รายงานผลการดำเนินงาน	๑๐	๙๐												←	→		
๔. สรุปผลการดำเนินงาน	๑๐	๑๐๐														←	→
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐																

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๖

ร้อยละของการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

ชื่อโครงการที่ ๑

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ (ไม่ใช้งบประมาณ) (ผ.รายได้)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑. จัดทำโครงการ/แผนการปฏิบัติงาน เสนอผู้อำนวยการเขต ตลิ่งชันเพื่ออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	↔													
๒. สำรวจที่ดิน สิ่งปลูกสร้าง อาคารชุด เพื่อจัดทำประกาศ บัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๑๐	๒๐	↔	↔												
๓. จัดทำบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้างพร้อมจัดส่งข้อมูล ให้เจ้าของกรรมสิทธิ์แต่ละรายทราบ	๒๐	๔๐		↔	↔											
๔. จัดทำประกาศราคาประเมินทุนทรัพย์ของที่ดินและสิ่งปลูก สร้างอัตราภาษีที่จัดเก็บ	๑๐	๕๐				↔										
๕. การเตรียมข้อมูลตรวจสอบความถูกต้องของการคำนวณ ภาษีของผู้มีหน้าที่ต้องเสียภาษี	๑๐	๖๐				↔										
๖. ส่งใบแจ้งการประเมินทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับการ ยื่น คำร้องขอคัดค้านการอุทธรณ์ การขอรับเงินคืน	๑๐	๗๐						↔	↔							
๗. ส่งหนังสือเตือนผู้ค้างชำระภาษี	๑๐	๘๐								↔						
๘. ติดตามการชำระภาษี	๑๐	๙๐								↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
๙. สรุปผลและรายงานผลการดำเนินการ	๑๐	๑๐๐														↔
รวม ๙ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐															