



สัญญาซื้อขาย

สัญญาเลขที่...๑๒-๑-๕๙.....

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร ถนน ดินสอ ตำบล/แขวง เสาชิงช้า อำเภอ/เขต พระนคร จังหวัด กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ ๒๕ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ ระหว่าง กรุงเทพมหานคร โดย นายชนพล ศรีรัตนพัฒน์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเลขานุการสภากรุงเทพมหานคร ปฏิบัติราชการแทนเลขานุการ สภากรุงเทพมหานคร ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้ซื้อ" ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท เคียวเซรา ดีอคคิวเมนท์ โซลูชันส์ (ประเทศไทย) จำกัด

ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกรุงเทพมหานคร กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ มีสำนักงานใหญ่อยู่เลขที่ ๓๓๕ ถนน รัชดาภิเษก ตำบล/แขวง วงศ์สว่าง อำเภอ/เขต บางซื่อ จังหวัด กรุงเทพมหานคร โดย นางปิยดา อานนท์วัฒนา ตำแหน่ง กรรมการบริหาร

ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท กรุงเทพมหานคร ที่ สจ.๒๐๕๐๖๓๒ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๕๘ ได้มอบอำนาจให้ นางสาวอรรรณ ผ่องใส บ้านเลขที่ ๑๒ ซอย สามัคคี ๔๙ ตำบลท่าทราย อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัด

ตามหนังสือมอบอำนาจลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๘ * ซึ่งต่อไปในสัญญานี้ เรียกว่า "ผู้ขาย" อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

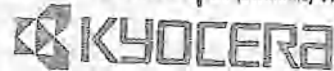
ข้อ ๑. ข้อตกลงซื้อขาย

ผู้ซื้อตกลงซื้อและผู้ขายตกลงขายครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๒ รายการ ดังนี้

๑. เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิทัล (ขาว-ดำ) ความเร็ว ๕๕ แผ่นต่อนาที ยี่ห้อ เคียวเซรา รุ่น TASKalfa ๕๕๐๑i จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๒๘,๔๐๐.- บาท เป็นเงิน ๒๕๖,๘๐๐.- บาท
 ๒. เครื่องพิมพ์สำเนาระบบดิจิทัล ความละเอียด ๓๐๐ x ๓๐๐ จุดต่อตารางนิ้ว ยี่ห้อ ริโซ รุ่น EZ๒๒๑ จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๘๙,๒๐๐.-บาท เป็นเงิน ๘๙,๒๐๐.- บาท
- รวม ๒ รายการ เป็นราคาทั้งสิ้น ๓๔๖,๐๐๐.- บาท (สามแสนสี่หมื่นบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน ๒๒,๖๓๕.๕๑ บาท ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว

ผู้ขายรับรองว่าสิ่งของที่ขายให้ตามสัญญานี้เป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ และมีคุณลักษณะและคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญา

บริษัท เคียวเซรา ดีอคคิวเมนท์ โซลูชันส์ (ประเทศไทย) จำกัด



KYOCERA Document Solutions (Thailand) Corp., Ltd

ลงชื่อ..... ผู้ซื้อ

(นายชนพล ศรีรัตนพัฒน์)

ลงชื่อ..... ผู้ขาย

(นางสาวอรรรณ ผ่องใส)

ผู้ช่วยเลขานุการสภากรุงเทพมหานคร

ปฏิบัติราชการแทนเลขานุการสภากรุงเทพมหานคร

ในกรณีที่เป็นการซื้อสิ่งของซึ่งจะต้องมีการตรวจทดลอง ผู้ขายรับรองว่าเมื่อตรวจทดลองแล้ว
ต้องมีคุณภาพและคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ด้วย

ข้อ ๒. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

๒.๑ รายละเอียดหรือคุณลักษณะเฉพาะสำหรับครุภัณฑ์ จำนวน ๒ รายการ ดังนี้

๒.๑.๑ รายการเครื่องถ่ายภาพเอกสารระบบดิจิทัล (ขาว-ดำ) ความเร็ว ๕๐ แผ่นต่อนาที

จำนวน ๒ หน้า

๒.๑.๒ รายการเครื่องพิมพ์สำเนาระบบดิจิทัล ความละเอียด ๓๐๐x๓๐๐ จุด

ต่อตารางนิ้ว จำนวน ๒ หน้า

๒.๒ รายละเอียดหรือคุณลักษณะเฉพาะสำหรับครุภัณฑ์ ของเครื่องถ่ายภาพเอกสารระบบดิจิทัล
ยี่ห้อ เคียวเซรา รุ่น TASKalfa ๕๕๐๑i จำนวน ๒ หน้า

๒.๓ รายละเอียดคุณหรือคุณลักษณะเฉพาะสำหรับครุภัณฑ์ เครื่องพิมพ์สำเนาแบบดิจิทัล
ยี่ห้อ ริโซ่ รุ่น EZ๒๒๑ จำนวน ๓ หน้า

๒.๔ แค็ตตาล็อกเครื่องถ่ายภาพเอกสารระบบดิจิทัล ยี่ห้อ เคียวเซรา รุ่น TASKalfa ๕๕๐๑i
จำนวน ๘ หน้า

๒.๕ แค็ตตาล็อกเครื่องพิมพ์สำเนาแบบดิจิทัล ยี่ห้อ ริโซ่ รุ่น EZ๒๒๑ จำนวน ๘ หน้า

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้
นี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ซื้อ

ข้อ ๓. การส่งมอบ

ผู้ขายจะส่งมอบสิ่งของที่ซื้อตามสัญญาให้แก่ผู้ซื้อ ณ สำนักงานเลขานุการสภากรุงเทพมหานคร
ภายใน ๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ซึ่งจะครบกำหนดในวันที่...๔...เดือน...มกราคม...พ.ศ. ๒๕๕๙
ให้ถูกต้องและครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑ แห่งสัญญานี้ พร้อมทั้งหีบห่อหรือเครื่องรัด พันผูกโดยเรียบร้อย
การส่งมอบสิ่งของตามสัญญานี้ ไม่ว่าจะเป็นการส่งมอบเพียงครั้งเดียว หรือส่งมอบหลายครั้ง
ผู้ขายจะต้องแจ้งกำหนดเวลาส่งมอบแต่ละครั้งโดยทำเป็นหนังสือนำไปยื่นต่อผู้ซื้อ ณ สำนักงานเลขานุการ-
สภากรุงเทพมหานคร.....ในเวลาราชการ ก่อนวันส่งมอบไม่น้อยกว่า๓.....วันทำการ

ข้อ ๔. การใช้เรือไทย

ถ้าสิ่งของที่จะต้องส่งมอบให้แก่ผู้ซื้อตามสัญญานี้ เป็นสิ่งของที่ผู้ขายจะต้องสั่งหรือนำเข้ามา
จากต่างประเทศ และสิ่งของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางเดินเรือที่มีเรือไทยเดินอยู่และสามารถให้
บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ขายต้องจัดการให้สิ่งของดังกล่าว
บรรทุกโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทยเว้นแต่จะได้รับอนุญาต
จากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชย์ก่อนบรรทุกของนั้นลงเรืออื่นที่มีใช่เรือไทยหรือเป็น
ของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้ ทั้งนี้ไม่ว่าการสั่งหรือสั่งซื้อ
สิ่งของดังกล่าวจากต่างประเทศจะเป็นแบบ เอฟโอบี, ซีเอฟอาร์, ซีเอฟดีพีหรือเป็นอื่นใด

ลงชื่อ..... ผู้ซื้อ

(นายชนพล ศิริรัตนพัฒน์)

ผู้ช่วยเลขานุการสภากรุงเทพมหานคร

ปฏิบัติราชการแทนเลขานุการสภากรุงเทพมหานคร

ลงชื่อ..... ผู้ขาย



KYOCERA Document Solutions (Thailand) Corp., Ltd.

(นางสาวอรรฉัตร ผ่องใส)

ในการส่งมอบสิ่งของตามสัญญาให้แก่ผู้ซื้อ ถ้าสิ่งของนั้นเป็นสิ่งของตามวรรคหนึ่งผู้ขายจะต้องส่งมอบใบตราส่ง (Bill of Lading) หรือสำเนาใบตราส่งสำหรับของนั้น ซึ่งแสดงว่าได้บรรทุกโดยเรือหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยให้แก่ผู้ซื้อพร้อมกับการส่งมอบสิ่งของด้วย

ในกรณีที่สิ่งของดังกล่าวไม่ได้บรรทุกจากต่างประเทศมายังประเทศไทยโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย ผู้ขายต้องส่งมอบหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชย์นาวีให้บรรทุกของโดยเรืออื่นได้ หรือหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้ชำระค่าธรรมเนียมพิเศษเนื่องจากการไม่บรรทุกของโดยเรือไทยตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวีแล้วอย่างใดอย่างหนึ่งแก่ผู้ซื้อด้วย

ในกรณีที่ผู้ขายไม่ส่งมอบหลักฐานอย่างหนึ่งอย่างใดดังกล่าวในสองวรรคข้างต้นให้แก่ผู้ซื้อแต่จะขอส่งมอบสิ่งของดังกล่าวให้ผู้ซื้อก่อน โดยยังไม่รับชำระเงินค่าสิ่งของ ผู้ซื้อไม่มีสิทธิรับสิ่งของดังกล่าวไว้ก่อนและชำระเงินค่าสิ่งของเมื่อผู้ขายได้ปฏิบัติถูกต้องครบถ้วนดังกล่าวแล้วได้

ข้อ ๕. การตรวจรับ

เมื่อผู้ซื้อได้ตรวจรับสิ่งของที่ส่งมอบและเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้วผู้ซื้อจะออกหลักฐานการรับมอบไว้ให้ เพื่อผู้ขายนำมาเป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่าสิ่งของนั้น

ถ้าผลของการตรวจรับปรากฏว่าสิ่งของที่ผู้ขายส่งมอบไม่ตรงตามสัญญาข้อ ๑ ผู้ซื้อไม่มีสิทธิที่จะไม่รับสิ่งของนั้น ในกรณีเช่นว่านี้ ผู้ขายต้องรับนำสิ่งของนั้นกลับคืนโดยเร็วที่สุดเท่าที่จะทำได้และนำสิ่งของมาส่งมอบให้ใหม่ หรือต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ขายเองและระยะเวลาที่เสียไป เพราะเหตุดังกล่าว ผู้ขายจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาทำการตามสัญญาหรือของดหรือลดค่าปรับไม่ได้

ข้อ ๖. การชำระเงิน

ผู้ซื้อตกลงชำระเงินค่าสิ่งของตามข้อ ๑ ให้แก่ผู้ขาย เมื่อผู้ซื้อได้รับมอบสิ่งของตามข้อ ๕ ไว้โดยครบถ้วนแล้ว เป็นเงินจำนวน ๓๔๖,๐๐๐.- บาท (สามแสนสี่หมื่นบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗ % จำนวน ๒๒,๖๓๕.๕๑ บาท แล้ว

ข้อ ๗. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ขายยอมรับประกันความชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องของสิ่งของตามสัญญานี้เป็นเวลา ๑ ปี เดือน นับแต่วันที่ผู้ซื้อได้รับมอบ โดยภายในกำหนดเวลาดังกล่าวหากสิ่งของตามสัญญานี้เกิดชำรุดบกพร่องหรือขัดข้อง ผู้ขายจะต้องจัดการซ่อมแซมหรือแก้ไขให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดีดังเดิม ภายใน ๓ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้ซื้อโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

ข้อ ๘. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะที่ทำสัญญานี้ ผู้ขายได้นำหลักประกันเป็น หนังสือค้ำประกัน ของธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) สำนักงานสาขาบางรัก เลขที่ ๐๐๗/๒๕๕๘/๐๐๑๐๔/๐๐๓ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๕๘ เป็นจำนวนเงิน ๑๗,๓๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันสามร้อยบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๕... ของราคาทั้งหมดตามสัญญา มามอบให้แก่ผู้ซื้อเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

ลงชื่อ.....  ผู้ซื้อ

(นายชนพล ศรีรัตนพัฒน์)

ผู้ช่วยเลขานุการสภากรุงเทพมหานคร

ปฏิบัติราชการแทนเลขานุการสภากรุงเทพมหานคร


ลงชื่อ.....  ผู้ขาย
KYOCERA Document Solutions (Thailand) Corp., Ltd.

(นางสาวอรวรรณ ผ่องใส)

หลักประกันที่ผู้ขายนำมามอบไว้ตามวรรคหนึ่ง ผู้ซื้อจะคืนให้เมื่อผู้ขายพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาแล้ว

ข้อ ๙. การบอกเลิกสัญญา

เมื่อครบกำหนดส่งมอบสิ่งของตามสัญญาแล้ว ถ้าผู้ขายไม่ส่งมอบสิ่งของที่ตกลงขายให้แก่ผู้ซื้อ หรือส่งมอบไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบจำนวน ผู้ซื้อจะมีสิทธิบอกเลิกสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วนได้

ในกรณีที่ผู้ซื้อใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้ซื้อจะมีสิทธิริบหลักประกันหรือเรียกร้องจากธนาคารผู้ออกหนังสือค้ำประกันตามสัญญา ข้อ ๘ เป็นจำนวนเงินทั้งหมดหรือแต่บางส่วนก็ได้ แล้วแต่ผู้ซื้อจะเห็นสมควร และถ้าผู้ซื้อจัดซื้อสิ่งของจากบุคคลอื่นเต็มจำนวน หรือเฉพาะจำนวนที่ขาดส่งแล้วแต่กรณีภายในกำหนด.....เดือน นับแต่วันบอกเลิกสัญญา ผู้ขายจะต้องชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นจากราคาที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ด้วย

ข้อ ๑๐. ค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้ซื้อมิได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาตามสัญญาข้อ ๙ ผู้ขายจะต้องชำระค่าปรับให้ผู้ซื้อเป็นรายวันในอัตราร้อยละ.....๐.๒๐.....(๐.๒๐%) ของราคาส่งของที่ยังมิได้รับมอบนับแต่วันถัดจากวันครบกำหนดตามสัญญาจนถึงวันที่ผู้ขายได้นำสิ่งของมาส่งมอบให้แก่ผู้ซื้อจนถูกต้องครบถ้วน

การคิดค่าปรับในกรณีสิ่งของที่ตกลงซื้อขายประกอบกันเป็นชุด แต่ผู้ขายส่งมอบเพียงบางส่วนหรือขาดส่วนประกอบส่วนหนึ่งส่วนใดไป ทำให้ไม่สามารถใช้การได้โดยสมบูรณ์ให้ถือว่ายังมิได้ส่งมอบสิ่งของนั้น และให้คิดค่าปรับจากราคาส่งของเต็มทั้งชุด

ในระหว่างที่ผู้ซื้อยังมีได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ซื้อเห็นว่าผู้ขายไม่อาจปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ซื้อจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา และริบหลักประกันหรือเรียกร้องจากธนาคารผู้ออกหนังสือค้ำประกันตามสัญญา ข้อ ๘ กับเรียกร้องให้ชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นตามที่กำหนดไว้ในสัญญา ข้อ ๙ วรรคสองก็ได้ และถ้าผู้ซื้อได้แจ้งข้อเรียกร้องให้ชำระค่าปรับไปยังผู้ขายเมื่อครบกำหนดส่งมอบแล้วผู้ซื้อจะมีสิทธิที่จะปรับผู้ขายจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

ข้อ ๑๑. การรับผิดชอบใช้ค่าเสียหาย

ถ้าผู้ขายไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใดด้วยเหตุใด ๆ ก็ตามจนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ซื้อแล้ว ผู้ขายต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้ซื้อโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้ซื้อ

ข้อ ๑๒. การขอขยายเวลาส่งมอบ

ในกรณีที่มิเหตุสุดวิสัยหรือเหตุใด ๆ อันเนื่องมาจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ซื้อหรือจากเหตุการณ์อันใดอันหนึ่งซึ่งผู้ขายไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมายเป็นเหตุให้ผู้ขายไม่สามารถส่งมอบสิ่งของตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้ขายมีสิทธิขอขยายเวลาทำการตามสัญญาหรือของลดค่าปรับได้ โดยจะต้องแจ้งเหตุหรือเหตุการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ซื้อทราบภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง

ลงชื่อ.......... ผู้ซื้อ
(นายชนพล ศิริรัตนพัฒน์)


KYOCERA Document Solutions (Thailand) Corp., Ltd.
ลงชื่อ.......... ผู้ขาย
(นางสาวอรวรรณ ผ่องไธ)

ผู้ช่วยเลขานุการสภากรุงเทพมหานคร

ปฏิบัติราชการแทนเลขานุการสภากรุงเทพมหานคร

ถ้าผู้ขายไม่ปฏิบัติตามให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้ขายได้สละสิทธิเรียกร้องในการที่จะขอขยายเวลาทำการตามสัญญา หรือของดหรือลดค่าปรับ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ซื้อซึ่งมีหลักฐานชัดเจนหรือผู้ซื้อทราบดีอยู่แล้วตั้งแต่นั้น

การขยายเวลาทำการตามสัญญา หรือของดหรือลดค่าปรับตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ซื้อที่จะพิจารณา

ข้อ ๑๓ ในกรณีผู้ขายมีความประสงค์จะขอต่ออายุสัญญา หรือขออุทธรณ์การต่ออายุสัญญาให้ยื่นคำร้องเป็นลายลักษณ์อักษรแสดงเหตุผลแห่งการนั้น พร้อมทั้งหลักฐานต่าง ๆ (ถ้ามี) ต่อผู้มีอำนาจ โดยยื่นคำร้องที่กองกลาง สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร ภายในระยะเวลาดังต่อไปนี้

๑๓.๑ การขอต่ออายุสัญญา ให้ยื่นคำร้องก่อนสิ้นสุดอายุสัญญาหรืออย่างช้าต้องไม่เกิน ๑๕ วัน นับแต่วันสิ้นสุดอายุสัญญา

๑๓.๒ การขออุทธรณ์การต่ออายุสัญญา ให้ยื่นคำร้องภายในเวลาไม่เกิน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับทราบผลการพิจารณาการต่ออายุสัญญา

สัญญานี้ทำขึ้นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละฉบับ

(ลงชื่อ)..... ผู้ซื้อ
(นายชนพล ศรีรัตนพัฒน์)

ผู้ช่วยเลขานุการสภากรุงเทพมหานคร
ปฏิบัติราชการแทนเลขานุการสภากรุงเทพมหานคร

บริษัท เคียวเซรา ค็อคคิวเม้นท์ โซลูชันส์ (ประเทศไทย) จำกัด
KYOCERA
KYOCERA Document Solutions (Thailand) Corp., Ltd.

ลงชื่อ..... ผู้ขาย
(นางสาวอรรวรรณ ผ่องใส)

ลงชื่อ..... พยาน
(นางสาวพรพิมล บุญคชชา)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
สำนักงานเลขานุการสภากรุงเทพมหานคร

บริษัท เคียวเซรา ค็อคคิวเม้นท์ โซลูชันส์ (ประเทศไทย) จำกัด
KYOCERA
KYOCERA Document Solutions (Thailand) Corp., Ltd.

ลงชื่อ..... พยาน
(นางอรฉวี วิริยะคุณากรณ์)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สสส.กทท.

หมายเหตุ ผู้ขายประสงค์ให้กรุงเทพมหานคร ชำระเงินผ่านธนาคาร กรุงศรีไทย สาขา มขซอ๑
บัญชีเลขที่ ๐๑๑-๑-๐๖๖๐๐-๐

รายละเอียดหรือคุณลักษณะเฉพาะสำหรับครุภัณฑ์
รายการเครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิทัล (ขาว-ดำ) ความเร็ว ๕๐ แผ่นต่อนาที

ลักษณะทั่วไป

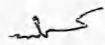
- เป็นเครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิทัล เป็นระบบมัลติฟังก์ชัน พร้อมอุปกรณ์ ระบบกระดาษธรรมดา ชนิดหมึกผง พร้อมตู้รองเครื่องแบบมีล้อเลื่อนและผ้าคลุมเครื่อง
- เป็นเครื่องใหม่ไม่เคยใช้งานมาก่อน

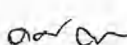

คุณสมบัติ

- มีความเร็วในการถ่ายเอกสารได้ไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่นต่อนาที
- สามารถให้ความละเอียดของภาพไม่น้อยกว่า ๖๐๐ X ๖๐๐ จุดต่อตารางนิ้ว
- มีหน่วยความจำมาตรฐาน ไม่น้อยกว่า ๒ GB
- สามารถใช้กับกระดาษสำเนาไม่น้อยกว่า ๓ ขนาด (A๓-A๕)
- สามารถตั้งจำนวนการถ่ายเอกสารต่อเนื่องได้ไม่น้อยกว่า ๑-๙๙๙ แผ่นสำเนา
- สามารถย่อขยายได้ตั้งแต่ ๒๕% - ๔๐๐%
- สามารถปรับความเข้ม-จางของสำเนาได้ทั้งแบบอัตโนมัติ และแบบปรับความเข้ม-จางได้ตามความต้องการ
- มีถาดใส่กระดาษภายในเครื่องไม่น้อยกว่า ๓ ถาด สามารถบรรจุกระดาษถ่ายสำเนาได้ไม่น้อยกว่าถาดละ ๕๐๐ แผ่น และมีถาดป้อนกระดาษด้านข้าง ๑ ถาด บรรจุกระดาษได้อย่างน้อย ๑๐๐ แผ่น
- ลักษณะของสำเนาที่ถ่ายแล้ว มีความสมบูรณ์เหมือนต้นฉบับ มีความชัดเจน มีความคมของภาพ
- มีสัญญาณเตือนเมื่อเครื่องทำงานผิดปกติ
- มีระบบช่วยประหยัดไฟ หรือปิดเครื่องเองโดยอัตโนมัติ เมื่อหยุดใช้งานเป็นเวลานาน
- มีระบบป้องกันต้นฉบับอัตโนมัติ และสามารถถ่ายเอกสารทั้งสองหน้าได้โดยอัตโนมัติ
- เครื่องใช้ไฟฟ้ากระแสสลับ ๒๒๐ V. ๕๐-๖๐ HZ.
- มีชุดป้องกันต้นฉบับอัตโนมัติ บรรจุกระดาษได้ไม่น้อยกว่าครั้งละ ๘๐ แผ่น
- สามารถจัดเรียงสำเนาได้เป็นชุด
- มีจอภาพเพื่ออำนวยความสะดวก และสามารถแสดงตำแหน่งของกระดาษติด ผงหมึกหมด กระดาษหมด
- เครื่องถ่ายเอกสารของผู้เสนอราคา ต้องได้รับมาตรฐานเครื่องหมายฉลากเขียวสิ่งแวดล้อม เช่น ฉลากเขียว หรือใบรับรอง หรือสัญญาณอนุญาตให้ใช้เครื่องหมายฉลากสิ่งแวดล้อม หรือผลการทดสอบจากสถาบันทดสอบ หรือห้องปฏิบัติการที่ได้รับรองมาตรฐาน มอก./ISO/ICE ๑๗๐๒๕ หรือห้องปฏิบัติการของราชการ หรือสถาบันการศึกษา เพื่อแสดงว่าผลิตภัณฑ์เป็นไปตามข้อกำหนดและเอกสารลงนามรับรองโดยกรรมการผู้จัดการของบริษัทผู้ผลิตหรือผู้มีอำนาจลงนามของบริษัทผู้ผลิตเพื่อแสดงว่าผลิตภัณฑ์เป็นไปตามเกณฑ์ข้อกำหนดสำหรับเครื่องถ่ายเอกสารเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

เงื่อนไขทั่วไป

๑. ผู้เสนอราคาต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของเครื่องถ่ายเอกสารที่เสนอราคา พร้อมให้บริการดูแลบำรุงรักษาซ่อมแซมแก้ไข รวมทั้งเปลี่ยนอะไหล่โดยไม่คิดมูลค่าของอะไหล่ที่เปลี่ยนเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ
(นายพัฒนาพล มูลตระกูล)

ลงชื่อ..........กรรมการ ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายคมสันต์ สัตย์เจริญรัตน์ โฆษก (ประเทศไทย) จำกัด) (นางสาวปราณี อุปการรอด)

 **KYOCERA** (บริษัท ไซกุซัน (ประเทศไทย) จำกัด) /๒-
KYOCERA Document Solutions (Thailand) Corp., Ltd.
(นายชนพล ศรีรัตนพัฒนา) 
ผู้ช่วยเลขานุการสภากรุงเทพมหานคร

หลังผ่านการตรวจรับของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และเมื่อสิ้นสุดการรับประกันความชำรุดบกพร่องตามสัญญาซื้อขายแล้ว การซ่อมแซมบำรุงรักษาเปลี่ยนอะไหล่ หรือเข้าตรวจเช็คเครื่องแต่ละครั้ง ผู้เสนอราคาต้องไม่คิดค่าแรง ค่าบริการใดๆ ทั้งสิ้น (No Service Charge) คิดเฉพาะค่าอะไหล่ที่เปลี่ยนจริง และวัสดุสิ้นเปลือง โดยผู้เสนอราคาต้องแสดงหนังสือยืนยันพร้อมกับการเสนอราคา

๒. ในระหว่างการรับประกันความชำรุดบกพร่อง ผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดส่งช่างผู้ชำนาญเข้าดูแลบำรุงรักษาเครื่องถ่ายเอกสารที่เสนอขาย อย่างน้อย ๑ ครั้ง/เดือน

๓. ผู้ชนะการเสนอราคาต้องอบรมวิธีการใช้รวมทั้งการดูแลบำรุงรักษาเครื่องถ่ายเอกสารให้เจ้าหน้าที่ของสำนักงานเลขานุการสภากรุงเทพมหานคร จนสามารถใช้งานได้

๔. ต้องมีคู่มือการใช้งานภาษาไทยและภาษาอังกฤษ อย่างละ ๑ เล่ม (มาพร้อมเครื่อง)

๕. ต้องมีผงหมึกเครื่องละ ๒ ชุด (มาพร้อมเครื่อง ๑ ชุด และสำรอง ๑ ชุด)

๖. ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้ผลิตหรือผู้แทนจำหน่ายครุภัณฑ์ที่เสนอราคา กรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้แทนจำหน่ายต้องมีหนังสือแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิตหรือผู้แทนจำหน่ายในประเทศไทยมาแสดง

๗. ผู้เสนอราคาต้องมีเอกสารจากโรงงานหรือบริษัทผู้ผลิตหรือผู้แทนจำหน่ายโดยตรงยืนยันว่าเครื่องถ่ายเอกสารที่เสนอต้องมีอะไหล่ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ไม่น้อยกว่า ๕ ปี หลังผ่านการตรวจรับของคณะกรรมการตรวจรับมาแสดงพร้อมกับการเสนอราคา

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นายพัฒนาพล มุลตระกูล)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายคมศักดิ์ บัวศรี)

บริษัท เลียวเฮจ่า คีออลคิวเม็นท์ โซลูชันส์ (ประเทศไทย) จำกัด



KYOCERA Document Solutions (Thailand) Corp., Ltd

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวปราณี อุปการรอด)

(นายชนพล ศรีรัตนพัฒน์)

ผู้ช่วยเลขานุการสภากรุงเทพมหานคร

รายละเอียดหรือคุณลักษณะเฉพาะสำหรับครุภัณฑ์
รายการเครื่องพิมพ์สำเนาระบบดิจิทัล ความละเอียด ๓๐๐x๓๐๐ จุดต่อตารางนิ้ว

ลักษณะทั่วไป

- เป็นเครื่องพิมพ์สำเนาแบบดิจิทัล แบบอัตโนมัติ พร้อมตู้รองเครื่องแบบมีล้อเลื่อนและผ้าคลุมเครื่อง
- เป็นเครื่องใหม่ไม่เคยใช้งานมาก่อน

คุณสมบัติ

- มีความละเอียดในการสร้างภาพได้ไม่น้อยกว่า ๓๐๐x๓๐๐ จุดต่อตารางนิ้ว
- สามารถย่อได้จากต้นฉบับ ได้อย่างน้อย ๔ ระดับ
- สามารถขยายได้จากต้นฉบับ ได้อย่างน้อย ๓ ระดับ
- มีพื้นที่ในการพิมพ์สำเนาได้ใหญ่ที่สุด กระดาษไม่น้อยกว่า F๔
- สามารถใช้กับต้นฉบับที่เป็นแผ่นกระดาษ ขนาดไม่น้อยกว่า F๔
- ถาดป้อนกระดาษสามารถบรรจุกระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ แผ่น
- สามารถปรับตำแหน่งข้อความให้สูง-ต่ำ-ซ้าย-ขวา ได้
- สามารถปรับความเข้ม-จางของต้นฉบับได้ไม่น้อยกว่า ๔ ระดับ
- สามารถใช้หมึกและกระดาษไซที่มีจำหน่ายในท้องตลาดทั่วไปไม่น้อยกว่า ๓ ยี่ห้อ โดยไม่ต้องตัดแปลง
- ความเร็วในการพิมพ์สำเนาสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑๓๐ แผ่นต่อนาที (กระดาษ A๔) และปรับความเร็วได้ไม่น้อยกว่า ๓ ระดับ
- สามารถตั้งจำนวนการพิมพ์ต่อเนื่องได้ตั้งแต่ ๑-๙,๙๙๙ แผ่นและหยุดทำงานอัตโนมัติ
- มีสัญญาณแจ้งให้ทราบเมื่อเครื่องเกิดปัญหากระดาษติด พร้อมแสดงสัญลักษณ์เมื่อหมึกหมด มาสเตอร์หมด กล่องเก็บมาสเตอร์เต็ม เครื่องจะหยุดทำงานโดยอัตโนมัติ
- ใช้ไฟฟ้ากระแสสลับ ๒๒๐ V. ๕๐-๖๐ HZ.
- มีคู่มืออธิบายการใช้เครื่องเป็นภาษาไทย และภาษาอังกฤษ อย่างละ ๑ เล่ม (มาพร้อมเครื่อง)

เงื่อนไขทั่วไป

๑. ผู้เสนอราคาต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของเครื่องพิมพ์สำเนาแบบดิจิทัลที่ยื่นเสนอราคา พร้อมให้บริการดูแลบำรุงรักษาซ่อมแซมแก้ไข รวมทั้งเปลี่ยนอะไหล่โดยไม่คิดมูลค่าเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี หลังผ่านการตรวจรับของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และเมื่อสิ้นสุดการรับประกันความชำรุดบกพร่องตามสัญญาซื้อขายแล้ว การซ่อมแซมบำรุงรักษาเปลี่ยนอะไหล่ หรือเข้าตรวจเช็คเครื่องแต่ละครั้งผู้ชนะการสอบราคา ต้องไม่คิดค่าแรงค่าบริการใดๆ ทั้งสิ้น (No Service Charge) คิดเฉพาะค่าอะไหล่ที่เปลี่ยนจริง และวัสดุสิ้นเปลือง โดยผู้เสนอราคาต้องแสดงหนังสือยืนยันในวันที่ยื่นซองเสนอราคา

๒. ในระหว่างการรับประกันความชำรุดบกพร่อง ผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดส่งช่างผู้ชำนาญเข้าดูแลบำรุงรักษาเครื่องถ่ายเอกสารที่เสนอขาย อย่างน้อย ๑ ครั้ง/เดือน

ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ
(นายพัฒนาพล มุลตระกูล)

ลงชื่อ..... กรรมการ ลงชื่อ..... กรรมการ
(นายคุณศักดิ์ บัวศรี) (นางสาวปราณี อุปการรอด)

KYOCERA

KYOCERA Document Solutions (Thailand) Corp., Ltd.

ดร.อรุณ วัฒนกุล

(นายชนพล ศรีรัตนพัฒนา)
ผู้ช่วยเลขานุการสภากรุงเทพมหานคร

๓. ผู้ชนะการเสนอราคาต้องอบรมวิธีการใช้รวมทั้งการดูแลบำรุงรักษาเครื่องถ่ายเอกสารให้เจ้าหน้าที่ของสำนักงานเลขานุการสภากรุงเทพมหานคร จนสามารถใช้งานได้

๔. ต้องมีคู่มือการใช้งานภาษาไทยและภาษาอังกฤษ อย่างละ ๑ เล่ม (มาพร้อมเครื่อง)

๕. ต้องมีหมึกและกระดาษไขเท่าจำนวนที่ใช้จริง มาพร้อมเครื่อง ๑ ชุด และสำรอง ๑ ชุด

๖. ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้ผลิตหรือผู้แทนจำหน่ายครุภัณฑ์ที่เสนอราคา กรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้แทนจำหน่ายต้องมีหนังสือแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิตหรือผู้แทนจำหน่ายในประเทศไทยมาแสดง

๗. ผู้เสนอราคาต้องมีเอกสารจากโรงงานหรือบริษัทผู้ผลิตหรือผู้แทนจำหน่ายโดยตรง ยืนยันว่าเครื่องพิมพ์สำเนาระบบดิจิทัลที่เสนอต้องมีอะไหล่ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ไม่น้อยกว่า ๕ ปี หลังผ่านการตรวจรับของคณะกรรมการตรวจรับมาแสดงพร้อมกับการเสนอราคา

ลงชื่อ.....*ปล*.....ประธานกรรมการ
(นายพัฒนาพล มุลตระกูล)

ลงชื่อ.....*dan*.....กรรมการ

ลงชื่อ.....*จก*.....กรรมการ
(นางสาวปราณี อุปการรอด)

(นายคมศักดิ์ บัวศรี)

บริษัท เดียวเซ้า คือคลื่นแห่ง โสลูชั่นส์ (ประเทศไทย) จำกัด



KYOCERA Document Solutions (Thailand) Corp., Ltd.

[Handwritten signature]

050574 2014

[Handwritten signature]

(นายชนพล ศรีรัตนพัฒน์)

ผู้ช่วยเลขานุการสภากรุงเทพมหานคร

ภาควิชาการแทนเลขานุการสภากรุงเทพมหานคร

คุณสมบัติเครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิทัลยี่ห้อเคียวเซระ รุ่น TASKalfa 5501i

ลักษณะทั่วไป

- เป็นเครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิทัล เป็นระบบมัลติฟังก์ชัน พร้อมอุปกรณ์ ระบบกระดาษธรรมดา ชนิดหมึกผง พร้อมตู้รองเครื่องแบบมีล้อเลื่อนและผ้าคลุมเครื่อง
- เป็นเครื่องใหม่ไม่เคยใช้งานมาก่อน

คุณสมบัติ

- มีความเร็วในการถ่ายเอกสารได้ 55 แผ่นต่อนาที
- ความละเอียดในการสร้างภาพ 600 x 600 จุดต่อตารางนิ้ว
- มีหน่วยความจำมาตรฐาน 2 GB
- สามารถใช้กระดาษสำเนาไม่น้อยกว่า 3 ขนาด (A3-A5)
- สามารถตั้งจำนวนการถ่ายเอกสารต่อเนื่องได้ 1-999 แผ่นสำเนา
- สามารถย่อขยายได้ตั้งแต่ 25%-400%
- สามารถปรับความเข้ม-จางของสำเนาได้ทั้งแบบอัตโนมัติ และแบบปรับความเข้ม-จางได้ตามความต้องการ
- มีถาดใส่กระดาษภายในเครื่อง 3 ถาด สามารถบรรจุกระดาษถ่ายสำเนาได้ถาดละ 500 แผ่น และมีถาดป้อนกระดาษด้านข้าง 1 ถาด บรรจุกระดาษได้ 150 แผ่น
- ลักษณะของสำเนาที่ถ่ายแล้ว มีความสมบูรณ์เหมือนต้นฉบับ ความชัดเจน มีความคมของภาพ
- มีสัญญาณเตือนเมื่อเครื่องทำงานผิดปกติ
- มีระบบช่วยประหยัดไฟ หรือปิดเครื่องเองอัตโนมัติ เมื่อหยุดใช้งานเป็นเวลานาน
- มีระบบป้องกันต้นฉบับอัตโนมัติ และสามารถถ่ายเอกสารทั้งสองหน้าได้โดยอัตโนมัติ
- เครื่องใช้ไฟฟ้ากระแสสลับ 220 V. 50-60 HZ.
- มีชุดป้องกันต้นฉบับอัตโนมัติ บรรจุกระดาษได้ครั้งละ 100 แผ่น
- สามารถจัดเรียงสำเนาได้เป็นชุด
- มีจอภาพเพื่อช่วยต่อการใช้งาน และสามารถแสดงตำแหน่งของกระดาษติด หมึกหมด กระดาษหมด
- เครื่องถ่ายเอกสารได้รับการรับรองคุณภาพเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

เงื่อนไขทั่วไป

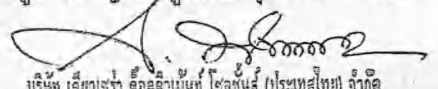
- รับประกันความชำรุดบกพร่องของเครื่องถ่ายเอกสารที่เสนอราคา พร้อมให้บริการดูแลบำรุงรักษา ซ่อมแซมแก้ไข รวมทั้งเปลี่ยนอะไหล่โดยไม่คิดมูลค่าของอะไหล่ที่เปลี่ยนเป็นเวลา 1 ปี หลังผ่านการตรวจรับของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และเมื่อสิ้นสุดการรับประกันความชำรุดบกพร่องตามสัญญาซื้อขายแล้ว การซ่อมแซมบำรุงรักษาเปลี่ยนอะไหล่ หรือเข้าตรวจเช็คเครื่องแต่ละครั้ง บริษัทฯ ไม่คิดค่าแรง ค่าบริการใด ๆ ทั้งสิ้น (No Service Charge) คิดเฉพาะค่าอะไหล่ที่เปลี่ยนจริง และวัสดุสิ้นเปลืองโดยบริษัทฯ แสดงหนังสือยืนยันพร้อมกับการเสนอราคา
- ในระหว่างการรับประกันความชำรุดบกพร่อง บริษัทฯ จะจัดส่งช่างผู้ชำนาญเข้าดูแลบำรุงรักษาเครื่องถ่ายเอกสารที่เสนอขาย อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง

(นายชนพล ศรีชัยวัฒน์)

ผู้ช่วยเลขานุการสภาการพิมพ์หนานคร

KYOCERA

KYOCERA Document Solutions (Thailand) Corp., Ltd.



บริษัท เคียวเซระ คือคิควินท์ โซลูชันส์ (ประเทศไทย) จำกัด

KYOCERA

KYOCERA Document Solutions (Thailand) Corp., Ltd.

- บริษัทฯ จะอบรมวิธีการใช้รวมทั้งการดูแลบำรุงรักษาเครื่องถ่ายเอกสารให้เจ้าหน้าที่ของสำนักงานเลขานุการสภากรุงเทพมหานคร จนสามารถใช้งานได้
- มีคู่มืออธิบายการใช้งานภาษาไทยและภาษาอังกฤษ อย่างละ 1 เล่ม (มาพร้อมเครื่อง)
- มีผงหมึกเครื่องละ 2 ชุด (มาพร้อมเครื่อง 1 ชุด และสำรอง 1 ชุด)
- บริษัทฯ มีหนังสือรับรองการเป็นสาขาของโรงงานผู้ผลิต
- บริษัทฯ มีเอกสารจากบริษัทผู้ผลิตยืนยันว่าเครื่องถ่ายเอกสารที่เสนอมืออะไหล่ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ไม่น้อยกว่า 5 ปี หลังผ่านการตรวจรับของคณะกรรมการตรวจรับมาแสดงพร้อมกับการเสนอราคา

บริษัท เลียวเซ้า คีออคิวเนนท์ โซลูชั่นส์ (ประเทศไทย) จำกัด

KYOCERA

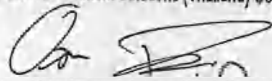
KYOCERA Document Solutions (Thailand) Corp., Ltd



บริษัท เลียวเซ้า คีออคิวเนนท์ โซลูชั่นส์ (ประเทศไทย) จำกัด

KYOCERA

KYOCERA Document Solutions (Thailand) Corp., Ltd



นาย ชนพล ศรีรัตนพัฒน์

ผู้ช่วยเลขานุการสภากรุงเทพมหานคร

3. บริษัทฯ จะอบรมวิธีการใช้รวมทั้งการดูแลบำรุงรักษาเครื่องถ่ายเอกสารให้เจ้าหน้าที่ของสำนักงานเลขานุการสภากรุงเทพมหานคร จนสามารถใช้งานได้
4. มีคู่มืออธิบายการใช้งานภาษาไทยและภาษาอังกฤษ อย่างละ 1 เล่ม (มาพร้อมเครื่อง)
5. มีผงหมึกเครื่องละ 2 ชุด (มาพร้อมเครื่อง 1 ชุด และสำรอง 1 ชุด)
6. บริษัทฯ มีหนังสือแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายในประเทศ
7. บริษัทฯ มีเอกสารจากบริษัทผู้ผลิตยืนยันว่าเครื่องถ่ายเอกสารที่เสนอมีอะไหล่ในการซ่อมแซม
8. บำรุงรักษา ไม่น้อยกว่า 5 ปี หลังผ่านการตรวจรับของคณะกรรมการตรวจรับมาแสดงพร้อมกับการเสนอราคา

บริษัท เคียวเซรา คือคคิวเมท โซลูชันส์ (ประเทศไทย) จำกัด



KYOCERA Document Solutions (Thailand) Corp., Ltd.

(นายชนพล ศรีรัตนพัฒน์)

ผู้ช่วยเลขานุการสภากรุงเทพมหานคร

ปลัดกระทรวงการแทนเลขาธิการสภากรุงเทพมหานคร

0503.๓๗ ๒๗๐๖/๕๐

บริษัท เคียวเซรา คือคคิวเมท โซลูชันส์ (ประเทศไทย) จำกัด



KYOCERA Document Solutions (Thailand) Corp., Ltd.



บริษัท ริโซ (ประเทศไทย) จำกัด

825 อาคารไฟโรจน์ทิจจา ชั้น 10 ถนนบางนา-ตราด แขวงบางนา
เขตบางนา กรุงเทพฯ 10260 โทร. 0-2361-4643 แฟกซ์ 0-2361-4652

RISO (THAILAND) LIMITED

825 Phairojkijja Tower 10th Floor, Bangna-Trad Road, Bangna,
Bangkok 10260. Tel: 66-2361-4643 Fax: 66-2361-4652

คุณสมบัติและประสิทธิภาพของ
เครื่องพิมพ์สำเนาระบบดิจิทัล RISO รุ่น EZ221

1. เป็นเครื่องพิมพ์สำเนาแบบดิจิทัล ที่ปรุกระดาษไขในตัว ควบคุมการทำงานด้วยระบบไมโครโปรเซสเซอร์
2. ความเร็วในการพิมพ์สำเนาแผ่นแรก 25 วินาที สำหรับต้นฉบับ A4
3. สามารถเลือกใช้กับต้นฉบับที่เป็นลายเส้น, รูปภาพ, ลายเส้นพร้อมรูปภาพ และต้นฉบับจากคินสอในต้นฉบับใบเดียวกัน
รวมทั้งหนังสือเล่มหนา
4. พื้นที่ในการพิมพ์สำเนาได้ใหญ่สุดขนาด FC (210mm. x 357mm.)
5. ใช้กระดาษสำหรับพิมพ์ได้ตั้งแต่ขนาด 100 x 148mm. ถึง 310 x 432mm.
6. ความละเอียดในการสร้างภาพ 300 x 300 จุดต่อตารางนิ้ว
7. สามารถป้อนต้นฉบับได้ตั้งแต่ขนาด 50 x 90mm. ได้ถึง 310 x 432mm.
8. มีระบบลบสันกลางของหนังสือที่เป็นเล่มได้ และกำหนดความกว้างของสันกลางที่จะลบได้
9. สามารถปรับความเข้มจางของการสแกนต้นฉบับได้ 5 ระดับ
10. สามารถย่อได้ 4 ระดับคือ 94%, 87%, 82%, 71% ขยายได้ 3 ระดับคือ 116%, 122%, 141%
11. มีระบบ CONFIDENTIAL เพื่อดึงกระดาษไขต้นฉบับที่เป็นความลับออกจากลูกโม่ หลังจบการใช้งานแล้ว
12. สามารถจัดตำแหน่งของเอกสาร ได้ทั้งสูง-ต่ำ ซ้าย-ขวา
13. มีระบบประหยัดหมึกเพื่อลดปริมาณหมึกให้ใช้น้อยลง
14. ถาดป้อนกระดาษ และถาดรองรับสำเนาสามารถรับกระดาษได้ถึง 1,000 แผ่น
15. ถาดเก็บกระดาษไขทั้ง ได้ 100 แผ่น
16. กระดาษไขใช้ได้ 250 แผ่น ต่อวัน
17. มีระบบ Two-up สำหรับการพิมพ์ 2 ต้นฉบับให้อยู่ในสำเนาใบเดียว
18. ระบบตัดไฟและหรี ไฟอัตโนมัติ และสามารถตั้งเวลาทำงานได้
19. ความเร็วในการพิมพ์สูงสุด 130 แผ่นต่อนาที สามารถปรับความเร็วได้ 5 ระดับ
20. มีระบบโปรแกรมจัดกลุ่มสำเนาเพื่อจัดเป็นชุด ตามจำนวนกลุ่มที่ต้องการได้
21. ตั้งจำนวนการพิมพ์ได้ 1-9,999 แผ่น
22. ขนาดของเครื่อง 1415 x 655 x 665 mm. (ขณะใช้งาน) และ 780 x 655 x 665 mm. (เมื่อเก็บ) น้ำหนัก 101 กก.
23. ใช้ได้กับกระดาษที่มีน้ำหนักตั้งแต่ 46-157 กรัม ต่อ ตารางเมตร
24. ใช้กับไฟฟ้า 220-240 โวลต์, 50-60 เฮอ์ท, 1.3 แอมป์
25. สามารถตั้งรหัสผู้ใช้งานได้ 100 รหัส
26. รับประกันการซ่อมและเปลี่ยนอะไหล่ฟรีทุกชิ้นที่ชำรุดเนื่องจากการใช้งานตามปกติเป็นเวลา 1 ปี


(นายชนพล ศรีรัตนพันธ์)
ผู้ช่วยเลขานุการสภากรุงเทพมหานคร
กระทรวงการต่างประเทศ กรุงเทพมหานคร

บริษัท เคียวเซรา ด็อกิวเม้นท์ โซลูชันส์ (ประเทศไทย) จำกัด

KYOCERA Document Solutions (Thailand) Corp., Ltd.

บริษัท เคียวเซรา ด็อกิวเม้นท์ โซลูชันส์ (ประเทศไทย) จำกัด



KYOCERA Document Solutions (Thailand) Corp., Ltd.



สำเนานี้พิมพ์ด้วยเครื่องพิมพ์ดิจิทัล "ริโซ"



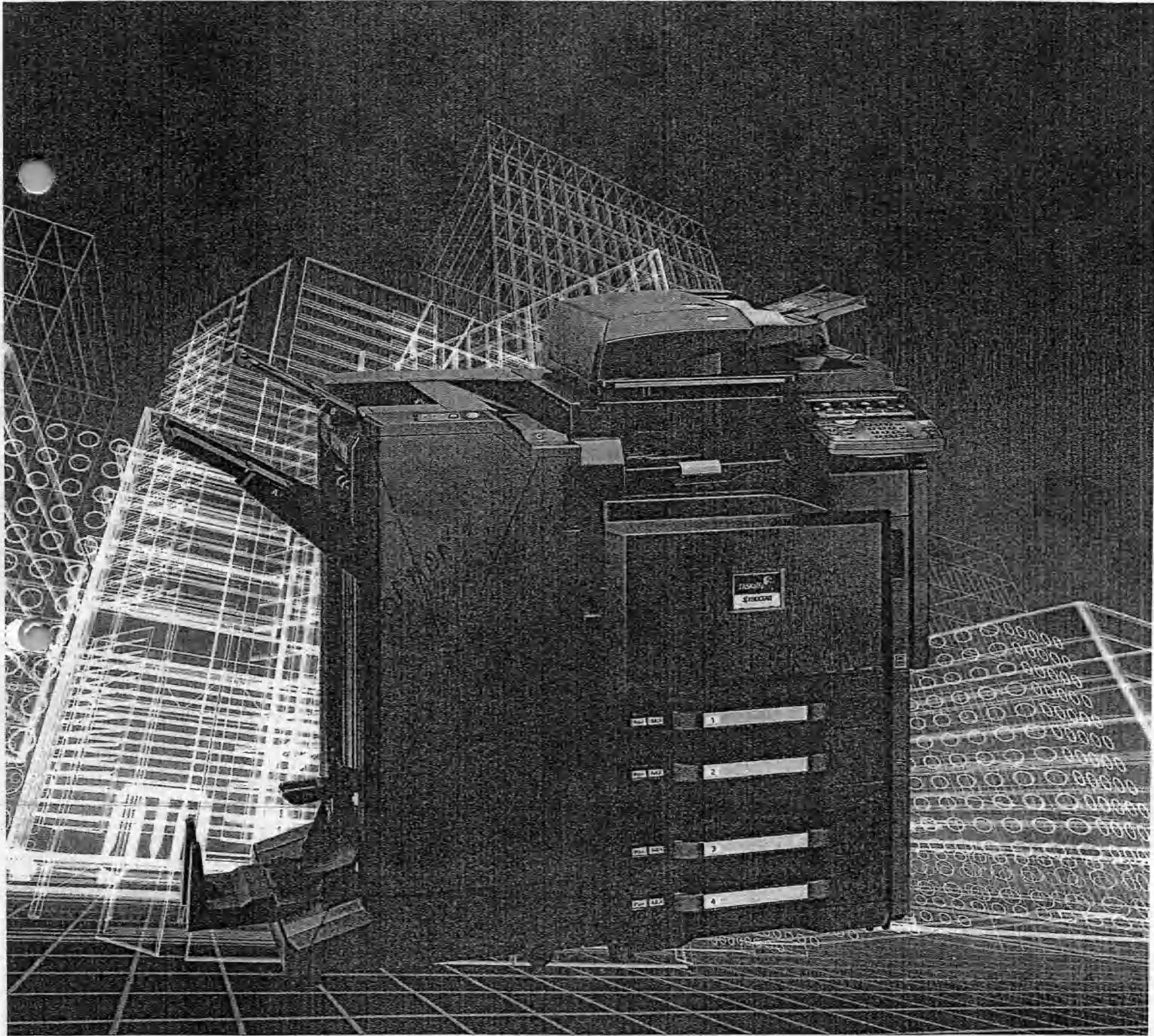
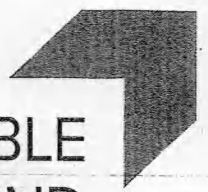
Document Solutions

> PRINT > COPY > SCAN

TASKalfa 5501i
TASKalfa 4501i
TASKalfa 3501i

MONOCHROME MULTIFUNCTION PRODUCT
FOR A4/A3 FORMAT

THE IRRESISTABLE
USER-CENTRIC, ALL-ROUND
PRODUCTIVE MONOCHROME
SYSTEM



บริษัท เคียวเซระ ด็อคคิวเม้นท์ โซลูชันส์ (ประเทศไทย) จำกัด
ศูนย์บริการลูกค้า (กรุงเทพฯ)
ผู้ขายและการบริการลูกค้า
KYOCERA Document Solutions (Thailand) Corp.
TASKalfa

A. J. Brown
บริษัท เคียวเซระ ด็อคคิวเม้นท์ โซลูชันส์ (ประเทศไทย) จำกัด
KYOCERA
KYOCERA Document Solutions (Thailand) Corp., Ltd.