

โครงการ พัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร
หน่วยงาน กองทะเบียนประวัติข้าราชการ สำนักงาน ก.ก.
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครเป็นองค์กรปกครองท้องถิ่นรูปแบบพิเศษที่มีผู้ปฏิบัติงานในองค์กรจำนวนมาก ประกอบด้วยข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา-กรุงเทพมหานคร ลูกจ้างประจำของกรุงเทพมหานคร ลูกจ้างชั่วคราว และบุคลากรกรุงเทพมหานคร ในการเป็นองค์กรกลางด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครจำเป็นต้องมีข้อมูลด้านบุคคลของผู้ปฏิบัติงานอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นมาตรฐานเดียวกัน สามารถนำมาจัดทำเป็นสารสนเทศสำหรับการบริหารจัดการด้านการวางแผนกำลังคนและการบริหารงานบุคคลเพื่อให้ผู้บริหารของกรุงเทพมหานคร คณะกรรมการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ตลอดจนผู้ปฏิบัติงานสามารถใช้ข้อมูลสารสนเทศด้านบุคคลได้อย่างรวดเร็ว ทันเวลา เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผลในการบริหารทรัพยากรบุคคลได้สูงสุด

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๔ กำหนดให้สำนักงาน ก.ก. มีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินการเกี่ยวกับแผนกำลังคนของข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร เป็นศูนย์กลางข้อมูลทรัพยากรบุคคลของข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร และดำเนินการเกี่ยวกับการรักษาทะเบียนประวัติและการควบคุมเกียจคร้านอายุของข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร ร่วมกับหน่วยงานอื่น ๆ แต่เนื่องจากปัจจุบันกรุงเทพมหานครยังไม่มีระบบบริหารทรัพยากรบุคคลที่สามารถรวบรวมข้อมูลทางด้านบุคคลเพื่อการบริหารทรัพยากรบุคคลในภาพรวมและจัดทำเป็นสารสนเทศสำหรับการตัดสินใจของผู้บริหาร คณะกรรมการ หรือผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องได้

สำนักงาน ก.ก. เห็นความสำคัญของการมีข้อมูลด้านบุคคลของกรุงเทพมหานครที่จำเป็นอย่างยิ่งต่อการบริหารทรัพยากรบุคคลในยุคการเปลี่ยนแปลงสู่การเป็นประเทศไทย ๔.๐ นับเป็นภารกิจสำคัญของสำนักงาน ก.ก. ที่จะสร้างฐานข้อมูลทรัพยากรบุคคลของผู้ปฏิบัติงานในกรุงเทพมหานคร และสร้างระบบสารสนเทศด้านทรัพยากรบุคคลซึ่งจะเป็นเครื่องมือสำคัญสำหรับผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานด้านบุคคล ซึ่งจะต้องมีการดำเนินการอย่างเร่งด่วนให้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในยุคดิจิทัลทรานส์ฟอร์เมชัน จึงจัดทำโครงการพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๑. กรุงเทพมหานครมีระบบบริหารทรัพยากรบุคคลที่สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์ต่อกรุงเทพมหานคร

๒. กรุงเทพมหานครมีข้อมูลสารสนเทศด้านบุคคลสำหรับใช้ในการตัดสินใจเพื่อการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีประสิทธิภาพ

๓. เป้าหมาย

พัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์ต่อกรุงเทพมหานคร

๔. ลักษณะโครงการ

ประเภทโครงการ เป็นโครงการใหม่ตามยุทธศาสตร์

ความสอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์/แผน เป็นโครงการที่สอดคล้องตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมือง มหา นคร มิติที่ ๗.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคล เป้าหมายที่ ๗.๓.๒ กรุงเทพมหานครมีระบบบริหารทรัพยากร บุคคลเข้มแข็งเอื้อต่อความเป็นธรรม สามารถสร้างสมดุลระหว่างชีวิตการทำงาน และชีวิตส่วนบุคคลของ ผู้ปฏิบัติงาน ตลอดจนสามารถดึงดูดผู้มีความรู้ ความสามารถสูงและสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานของ บุคลากรได้ เป้าประสงค์ที่ ๗.๓.๒.๓ การพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศด้านทรัพยากรบุคคลของ กรุงเทพมหานครมีความถูกต้องและเป็นปัจจุบัน สนับสนุนระบบบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างมี ประสิทธิภาพ มาตรการที่ ๑ จัดทำฐานข้อมูลบุคคลของกรุงเทพมหานครให้ถูกต้อง สมบูรณ์ มีมาตรฐาน เดียวกัน และเป็นปัจจุบัน และสนับสนุนแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบ HR ให้มีความเข้มแข็งและทันต่อบริบทที่ เปลี่ยนแปลง เป้าหมายที่ ๒ ระบบ HR สามารถพัฒนาและขับเคลื่อนและสนับสนุนภารกิจของ กรุงเทพมหานครอย่างมีประสิทธิภาพ กลยุทธ์ที่ ๕ การพัฒนาระบบข้อมูลด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล การใช้ข้อมูลร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพโดยใช้เทคโนโลยีสนับสนุนภารกิจ

รูปแบบโครงการ เป็นโครงการพัฒนาโปรแกรม ระบบงาน และฐานข้อมูล

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๗ ระยะเวลาดำเนินการระหว่าง ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗ (ระยะเวลาดำเนินการตามสัญญาจ้าง ๕๔๐ วัน) ขั้นตอนที่ ๔ ณ กองทะเบียนประวัติ-ข้าราชการ สำนักงาน ก.ก.

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๗

ขั้นตอนการดำเนินการ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๕												ปีงบประมาณ ๒๕๖๖											
	๒๕๖๕			๒๕๖๕									๒๕๖๕			๒๕๖๖								
	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
๑. ขออนุมัติโครงการ และรายละเอียด ค่าใช้จ่าย	↔																							
๒. ขอความเห็นชอบ ดำเนินโครงการและ แต่งตั้งคณะกรรมการ กำหนดร่างขอบเขต ของงาน (TOR)		↔																						

[Signature]

ขั้นตอนการ ดำเนินการ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๕					ปีงบประมาณ ๒๕๖๖					ปีงบประมาณ ๒๕๖๗				
	๒๕๖๔		๒๕๖๕			๒๕๖๕		๒๕๖๖			๒๕๖๖		๒๕๖๗		
	๐๐	๐๑	๐๒	๐๓	๐๔	๐๕	๐๖	๐๗	๐๘	๐๙	๐๑	๐๒	๐๓	๐๔	๐๕
๓. ดำเนินการตาม ขั้นตอนจัดซื้อจัดจ้าง			↔												
๔. บริษัทที่ได้รับเลือก ดำเนินการตามสัญญา				←											→
๕. ทดสอบระบบ											↔				
๖. ดำเนินการตรวจรับ งานแล้วเสร็จ												↔			

๗. งบประมาณ

งบประมาณสำหรับการดำเนินการ ๕๕,๖๑๐,๙๔๓.๕๐ บาท (ห้าสิบล้านหกแสนหนึ่งหมื่นเก้าร้อยสี่สิบบาทห้าสิบบาทสตางค์)

โครงการฯ ได้รับการจัดสรรงบประมาณครั้งแรก ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ งบประมาณภารกิจตามแผนยุทธศาสตร์ จำนวนเงิน ๑๑,๑๒๕,๙๐๐ บาท (สิบเอ็ดล้านหนึ่งแสนสองหมื่นห้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

รายละเอียด / กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน			รวมทั้งสิ้น	กฎหมาย ระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง
	ปี ๒๕๖๕	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗		
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	๑๑,๑๒๕,๙๐๐.-	๑๖,๖๘๓,๒๘๓.-	๒๗,๘๐๕,๔๗๑.๕๐.-	๕๕,๖๑๐,๙๕๓.๕๐.-	
๑. ค่าพัฒนาโปรแกรม	๑๑,๑๒๕,๙๐๐.-	๑๖,๖๘๓,๒๘๓.-	๒๗,๘๐๕,๔๗๑.๕๐.-	๕๕,๖๑๐,๙๕๓.๕๐.-	
๒. ค่าฝึกอบรม	-	-	๔๔๔,๕๐๐.-	๔๔๔,๕๐๐.-	

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทาง การบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของ ความเสี่ยง	
วิธีปฏิบัติในการให้ความหมายข้อมูล การจัดเก็บข้อมูล และการใช้ข้อมูลมีความหลากหลายทำให้เกิดความสับสน และซ้ำซ้อนในการจัดเก็บและเรียกใช้ข้อมูล	๒	๒	ปานกลาง	กำหนดแนวทาง ข้อตกลง ขั้นตอนและผู้รับผิดชอบในการตัดสินใจเกี่ยวกับข้อมูล บุคคลที่ชัดเจน

(ลายเซ็น)

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. กรุงเทพมหานครสามารถบริหารทรัพยากรบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล
๒. กรุงเทพมหานครสามารถให้บริการด้านข้อมูลกำลังคนแก่หน่วยงานภาครัฐอื่นได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ
๓. กรุงเทพมหานครมีฐานข้อมูลด้านบุคคลที่ครบถ้วน ถูกต้อง และทันสมัย เพื่อใช้ในการวิเคราะห์และวางแผนอัตรากำลังคนให้เกิดประสิทธิภาพและเหมาะสม

๑๐. การติดตามประเมินผล

สำนักงาน ก.ก. เป็นผู้ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร โดยประเมินผลจากร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร และร้อยละความถูกต้องของข้อมูลสารสนเทศด้านทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ / เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร ดำเนินการตามขั้นตอนและแผนงาน	ร้อยละ ๘๕	ผลผลิต	พิจารณาจากผลการดำเนินการที่กำหนดไว้ในแต่ละขั้นตอน คูณ ๑๐๐ หารด้วยเป้าหมายของการดำเนินการ ถ้าครบขั้นตอนคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - พ.ศ. ๒๕๖๗

๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

รายงานความก้าวหน้าการดำเนินโครงการเป็นรายไตรมาส

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

ประเมินความสำเร็จของโครงการจากความสำเร็จของการพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร และข้อมูลสารสนเทศด้านทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครมีความถูกต้อง มีมาตรฐานเดียวกัน และเป็นปัจจุบัน

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวณัฏกา โสมสิน)

ผู้อำนวยการกองทะเบียนประวัติข้าราชการ
สำนักงาน ก.ก.

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ

(นายณัฐพงศ์ ดิษยบุตร)

หัวหน้าสำนักงาน ก.ก.