

ชื่อโครงการ	พัฒนาระบบงานกรุงเทพมหานคร
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กองพัฒนาระบบราชการกรุงเทพมหานคร สำนักงาน ก.ก.
ปีงบประมาณ	พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครได้กำหนดวิสัยทัศน์ตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี “กรุงเทพฯ จะเป็นมหานครแห่งเอเชีย” ขณะเดียวกันผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ได้วางเป้าหมายให้กรุงเทพมหานครเป็นองค์กรที่เข้มแข็ง สามารถตอบสนองความคาดหวังและความต้องการของประชาชนในปัจจุบันและอนาคตได้ ประกอบกับเจตนากรณีแห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๕๕ ตามมาตรา ๓/๑ ต้องการให้ส่วนราชการมีการทบทวนโครงสร้าง ภารกิจเพื่อให้มีขนาดกำลังคนที่เหมาะสม และมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๐ ที่กำหนดแนวทางการทดแทนอัตราว่างงานการเกษียณอายุของข้าราชการด้วยการจ้างงานรูปแบบอื่น เพื่อลดการบรรจุข้าราชการทดแทนอัตราว่าง โดยถือเป็นส่วนหนึ่งของมาตรการบริหารและพัฒนากำลังคนภาครัฐ (พ.ศ. ๒๕๕๗ - ๒๕๖๑)

ดังนั้นสำนักงาน ก.ก. ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบในการวิเคราะห์และวิจัยเกี่ยวกับการจัดระบบราชการ กรุงเทพมหานคร จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบงานกรุงเทพมหานคร เพื่อทบทวนและออกแบบระบบงาน กรุงเทพมหานครให้สอดคล้องเหมาะสมกับภารกิจ นโยบาย บริบทการบริหารมหานครและนครหลวง กระแสการบริหารองค์กรที่เน้นความยืดหยุ่น คล่องตัว แนวคิดการกระจายอำนาจในการจัดบริการสาธารณะในระดับพื้นที่ และความต้องการของผู้ปฏิบัติงาน รวมทั้งเปิดโอกาสให้ประชาชนและภาคส่วนอื่นมาร่วมดำเนินการ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ วิเคราะห์ระบบงานในปัจจุบันและวิเคราะห์ความแตกต่าง (Gap Analysis) ระหว่างสถานะปัจจุบันและอนาคตที่ควรจะเป็น

๒.๒ ออกแบบระบบงานกรุงเทพมหานครให้สอดคล้องเหมาะสมกับนโยบายผู้บริหาร ภารกิจที่ดำเนินการ บริบทการบริหารมหานครและนครหลวงตามมาตรฐานสากล กระแสการบริหารองค์กรที่เน้นความยืดหยุ่น คล่องตัว และสอดคล้องกับความต้องการของผู้ปฏิบัติงาน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ วิเคราะห์ และออกแบบระบบงานกรุงเทพมหานคร โดยดำเนินการร่วมกับที่ปรึกษา จำนวน ๒ ราย

๓.๒ จัดประชุมและสนทนากลุ่ม (Focus Group Discussion) จำนวน ๒๐ ครั้ง เกี่ยวกับการพัฒนาระบบงาน กรุงเทพมหานคร เพื่อรับฟังความคิดเห็น โดยมีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวนทั้งสิ้น ๔๐๐ คน ประกอบด้วย

๑) กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๔๐๐ คน ได้แก่ ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญประเภทบริหาร ระดับสูง และระดับต้น ประเภทอำนวยการ ระดับสูงและระดับต้น ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ และประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน ระดับชำนาญงาน และระดับอาวุโส สังกัดสำนักงาน ส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร และสำนักงานเขต จำนวน ๔๐๐ คน โดยประชุมจำนวน ๒๐ ครั้ง ครั้งละ ๒๐ คน

๒) ผู้เกี่ยวข้อง -

๔. ลักษณะของโครงการ

๑) ประเภทโครงการ เป็นโครงการตามยุทธศาสตร์ ซึ่งจัดในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๒) สอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์/แผน เป็นโครงการที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการ กรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ มิติที่ ๗.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคล เป้าประสงค์ที่ ๗.๓.๒.๒ การพัฒนา

๗. งบประมาณ

ค่าใช้จ่ายการพัฒนาระบบงานกรุงเทพมหานคร เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ของสำนักงาน ก.ก. แผนงานบริหารงานบุคคล หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการพัฒนาระบบงาน กรุงเทพมหานคร จำนวน ๔๑๘,๐๐๐ บาท (สี่แสนหนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	กฎหมาย ระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง
๑. จ้างที่ปรึกษา	จำนวน ๒ ราย	- ค่าตอบแทนที่ปรึกษาด้าน การบริหารทรัพยากรบุคคล (๒,๐๐๐ บาท x ๓ ชั่วโมง x ๒ คน x ๓๐ วัน)	๓๖๐,๐๐๐	ระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยหลักเกณฑ์และ วิธีการในการจ่าย ค่าตอบแทนแก่บุคลากร ภายนอกที่ช่วยปฏิบัติ ราชการด้านการบริหาร ทรัพยากรบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๔ และ ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๖
๒. จัดประชุม และสนทนากลุ่ม	ข้าราชการ กรุงเทพมหานคร สามัญ จำนวน ๔๐๐ คน	- ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม (๑๒๐ บาท x ๒๐ คน x ๒๐ ครั้ง)	๔๘,๐๐๐	ข้อบัญญัติ กรุงเทพมหานคร เรื่อง การจ่ายเงินค่าเลี้ยง
		- ค่าวัสดุและค่าใช้จ่ายอื่นๆ	๑๐,๐๐๐	รับรอง พ.ศ. ๒๕๔๙ และฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๕

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๑๘,๐๐๐ บาท
(สี่แสนหนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

ทั้งนี้ ให้ัวเฉลี่ยจ่ายได้ตามความเป็นจริงในกรณีทั้งงบประมาณยอดโดยอดหนึ่งไม่พอจ่าย แต่ไม่เกินวงเงิน งบประมาณที่ได้รับการอนุมัติ

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทางการบริหาร ความเสี่ยง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของ ความเสี่ยง	
สำนักงานเขต/สำนัก/ผู้มี ส่วนได้ส่วนเสียไม่สามารถ ให้ข้อมูล/ร่วมเสนอความ คิดเห็นเพื่อพัฒนาระบบงาน ได้ตามประเด็นที่กำหนด เนื่องจากไม่เห็นภาพ/ตัวอย่าง ที่ทำให้เกิดความเข้าใจ	๒	๓	ปานกลาง	การใช้กรณีศึกษา หรือการเทียบเคียงข้อมูล หรือประชุม/อภิปราย แลกเปลี่ยนความเห็น เพื่อช่วยให้เกิดความรู้ ความเข้าใจ

๙. ประโยชน์ที่จะได้รับ

กรุงเทพมหานครมีระบบงานที่สอดคล้องเหมาะสมกับนโยบายผู้บริหาร ภารกิจที่ดำเนินการ บริบทการบริหารมหานครและนครหลวงตามมาตรฐานสากล กระแสการบริหารองค์กรเน้นความยืดหยุ่น คล่องตัว แนวคิดการกระจายอำนาจในการจัดบริการสาธารณะในระดับพื้นที่ และสอดคล้องกับความต้องการของผู้ปฏิบัติงาน

๑๐. การติดตามประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
จำนวนภารกิจที่ได้มีการออกแบบระบบงานเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด	ร้อยละ ๑๐๐	ผลลัพธ์	วิธีการคำนวณ จำนวนภารกิจที่ได้มีการออกแบบระบบงานหารด้วยจำนวนภารกิจตามเป้าหมาย คูณ ๑๐๐ เครื่องมือในการใช้วัด หนังสือเห็นชอบการพัฒนา/ออกแบบระบบงาน	ก.ย. ๖๔

๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

รายงานผลการดำเนินโครงการตามตัวชี้วัดที่กำหนด เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้น

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

สำนักงาน ก.ก. ประเมินผลโครงการหลังเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวอภิภา พูลสวัสดิ์)
ผู้อำนวยการกองบริหารการกรุงเทพมหานคร
ก.ย.๖๔.๑๒

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกริชชัย พงษ์เสริม)
หัวหน้าสำนักงาน ก.ก.