

ลับ

รายงานการประชุมคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร
ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๒
เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๒
ณ ห้องสุทัศน์ ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร

ผู้มาประชุม

- | | |
|--|--------------|
| ๑. รองผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
(นายเกรียงยศ สุดลาภา ทำหน้าที่ประธาน ก.ก. แทน) | ประธาน ก.ก. |
| ๒. ปลัดกรุงเทพมหานคร
(นางศิลปสวย ระวีแสงสูรย์) | กรรมการ ก.ก. |
| ๓. ปลัดกระทรวงมหาดไทย
(นายบุญธรรม เลิศสุขีเกษม รองปลัดกระทรวงมหาดไทย แทน) | กรรมการ ก.ก. |
| ๔. เลขาธิการ ก.พ.
(นางชุติมา หาญเผชิญ รองเลขาธิการ ก.พ. แทน) | กรรมการ ก.ก. |
| ๕. เลขาธิการ ก.พ.ร.
(นางนันทนา ธรรมสโรช ที่ปรึกษาการพัฒนาระบบราชการ แทน) | กรรมการ ก.ก. |
| ๖. เลขาธิการ ก.ค.ศ.
(นายอัมพร พินะสา รองเลขาธิการ กพฐ.
รักษาราชการแทนเลขาธิการ ก.ค.ศ.) | กรรมการ ก.ก. |
| ๗. เลขาธิการ กกอ.
(นายสุทนต์ ฉื่อยพุก ผู้อำนวยการ สำนักนิติการ แทน) | กรรมการ ก.ก. |
| ๘. นางวันทนี วัฒนะ
(ผู้แทนข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ) | กรรมการ ก.ก. |
| ๙. นายอัครเดช จานงค์ธรรม
(ผู้แทนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร) | กรรมการ ก.ก. |
| ๑๐. นายไกรทอง กล้าแข็ง
(ผู้แทนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร) | กรรมการ ก.ก. |
| ๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุณี เวชประสิทธิ์
(ผู้แทนข้าราชการกรุงเทพมหานครในสถาบันอุดมศึกษา) | กรรมการ ก.ก. |
| ๑๒. นายมานพ แก้วมรกฎ
(ผู้แทนบุคลากรกรุงเทพมหานคร) | กรรมการ ก.ก. |
| ๑๓. นายธวัชชัย พิทักษ์กุล
(ผู้ทรงคุณวุฒิ) | กรรมการ ก.ก. |
| ๑๔. นางเบญจวรรณ สร้างนิทร
(ผู้ทรงคุณวุฒิ) | กรรมการ ก.ก. |

๑๕. รองศาสตราจารย์

ลับ



- | | |
|---|------------------------------|
| ๑๕. รองศาสตราจารย์อิสระ สุวรรณบล
(ผู้ทรงคุณวุฒิ) | กรรมการ ก.ก. |
| ๑๖. นายอุบล เล่นวารี
(ผู้ทรงคุณวุฒิ) | กรรมการ ก.ก. |
| ๑๗. นายภาส ภาสสัทธา
(ผู้ทรงคุณวุฒิ) | กรรมการ ก.ก. |
| ๑๘. หัวหน้าสำนักงาน ก.ก.
(นายกอบชัย พงษ์เสริม) | กรรมการและ
เลขานุการ ก.ก. |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | |
|------------------------------|-----------|
| ๑. ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร | ติดภารกิจ |
| ๒. นายเฉลิมพล โชตินุชิต | ติดราชการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|--------------------------------|---|
| ๑. นายสมภาคย์ สุขอนันต์ | รองปลัดกรุงเทพมหานคร |
| ๒. นายสุขสันต์ กิตติศุภกร | ผู้อำนวยการสำนักการแพทย์ |
| ๓. นางสาวสุภาพร กรลักษณ์ | รองผู้อำนวยการสำนักการแพทย์ |
| ๔. นายธนกร ไชยศรี | ผู้ช่วยหัวหน้าสำนักงาน ก.ก. |
| ๕. นางสาวกุลจิรา สาสุขวัฒน์ | ผู้ช่วยหัวหน้าสำนักงาน ก.ก. |
| ๖. นางสาวอัจฉรา จงสิทธิมหากุล | ผู้อำนวยการสำนักงานกฎหมายและคดี |
| ๗. นางสาวอริยญา พรไชยะ | ผู้อำนวยการกองอัตรากำลัง |
| ๘. นางสาวมาลินี เขียรสุนทร | ผู้อำนวยการกองวินัยและเสริมสร้างจริยธรรม |
| ๙. นางสาวอติภา พูลสวัสดิ์ | ผู้อำนวยการกองพัฒนาระบบราชการกรุงเทพมหานคร |
| ๑๐. นางอัมพร เกียรติปานอกกุล | ผู้อำนวยการโรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียน |
| ๑๑. นางกาญจนา เฉลิมพงษ์ | ผู้อำนวยการกองบริหารทั่วไป |
| ๑๒. นางสาวเต็มศิริ เนตรทัศน์ | ผู้อำนวยการส่วนวินัยและคดี |
| ๑๓. นางสาวอำพาพร รุ่งโรจน์สาคร | สำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร |
| ๑๔. นางวิไลลักษณ์ ชูทอง | ผู้อำนวยการส่วนโครงสร้างและอัตรากำลัง |
| ๑๕. นางจงจิตร รัตนสุภสิน | ผู้อำนวยการส่วนวินัยและเสริมสร้างจริยธรรม |
| ๑๖. นางสาวสุวดี ฝ่องใส | ผู้อำนวยการส่วนระบบตำแหน่งและ |
| ๑๗. นางนิรัตน์ สุวรรณรัตน์ | มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง |
| ๑๘. นางสมนึก เลียงบำรุง | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ |
| | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ |
| | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ |



๑๙. นายศักดิ์ชัย ต่ายแสง
๒๐. นางสาวคันธมาลี ธรรมวิมุตติ
๒๑. นางสาวสิริจันทร์ หิรัญเพ็ชรกุล
๒๒. นางสาวดนิตารักษ์ สุขกิจ
๒๓. นางสาวสิริยา มิตรางกูร
๒๔. นางสาวมณีนรัช บัญเหลา
๒๕. นางสาวศุภรัตน์ วรศักดิ์เพชร
๒๖. นางสาวชุตินันท์ นิตกุลวัฒน์
๒๗. นางสาวภัสราภรณ์ เจริญสุข
๒๘. นางสาววรภาภรณ์ เกิดทอง
๒๙. นางสาวภัสราภรณ์ แก้วขุนทอง
๓๐. นายปวิศร์ สุทธิบุลย์
๓๑. นางกิตติมา เทียนไชย
๓๒. นางสาวพิรพรรณ เรืองวานิช
๓๓. นางสาวปาริฉัตร สุขสุแดน
๓๔. นางสาวบงกช ทองแท่ง
๓๕. นางสาวพิชญสินี อินทะนาค
๓๖. ว่าที่ ร.ต.หญิง ศิริพร สุขสัมฤทธิ์
๓๗. นางสาววรัชญา สุคันธพงษ์

- นิติกรชำนาญการพิเศษ
- นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
- ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
- โรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียน
- นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
- นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
- นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
- นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
- นิติกรปฏิบัติการ
- นิติกรปฏิบัติการ
- นิติกรปฏิบัติการ
- นิติกรปฏิบัติการ
- นิติกรปฏิบัติการ
- นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
- นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
- นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
- นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
- นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
- นักจัดการงานทั่วไป

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

รองผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร (นายเกรียงยศ สุดลาภา) รองประธาน ก.ก. กล่าวเปิดประชุม และแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร (พล.ต.อ.อัศวิน ขวัญเมือง) ประธาน ก.ก. ดิถุการกิจ จึงทำหน้าทีประธานการประชุม และกล่าวแสดงความยินดีกับผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.ก. ทั้ง ๕ ราย ประกอบด้วย นายธวัชชัย พักอังกูร นางเบญจวรรณ สร้างนิทร รศ.ดร.อิสระ สุวรรณบล ดร.อุบล เล่นวารี และนายภาส ภาสสัทธา

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

ฝ่ายเลขานุการเสนอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ซึ่งมีทั้งสิ้น ๖ ระเบียบวาระ จำนวน ๓๔ หน้า

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

เรื่องที่ ๓.๑ ขอปรับปรุงโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังของโรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียน สำนักงานการแพทย์

กรุงเทพมหานครเสนอขอปรับปรุงโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังของโรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียน สำนักงานการแพทย์ ดังนี้

๑. ปรับปรุงโครงสร้าง โดยยกฐานะโรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียน เป็นส่วนราชการสูงกว่ากอง

๒. ปรับปรุงการกำหนดอำนาจหน้าที่ของโรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียน ดังนี้

- (๑) การให้บริการบำบัดรักษาผู้ป่วย
- (๒) การส่งเสริมสุขภาพอนามัยและป้องกันโรค
- (๓) การฟื้นฟูสุขภาพและสมรรถภาพ
- (๔) บริการการแพทย์ฉุกเฉิน
- (๕) จัดการด้านแพทยศาสตร์ศึกษา
- (๖) ส่งเสริม สนับสนุน ค้นคว้าและวิจัยทางการแพทย์
- (๗) พัฒนางานวิชาการและด้านบริการรักษา
- (๘) สนับสนุนการสอนภาคปฏิบัติแก่บุคลากรทางการแพทย์และสาธารณสุข
- (๙) การบริการด้านเวชศาสตร์ผู้สูงอายุ
- (๑๐) ปฏิบัติงานร่วมกันหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนราชการอื่นที่เกี่ยวข้อง

หรือได้รับมอบหมาย

(๑๑) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๓. กำหนดกรอบอัตรากำลังของโรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียน โดยหลักการตามเกณฑ์การจัดบริการระดับทุติยภูมิของกระทรวงสาธารณสุข จำนวน ๒๐๕ ตำแหน่ง โดยในขั้นแรกเป็นการใช้อัตรากำลัง จำนวน ๒๖ ตำแหน่ง เกือบจากตำแหน่งว่างภายในสำนักงานการแพทย์ จำนวน ๑๐๙ ตำแหน่ง ส่วนอีก ๗๐ ตำแหน่ง ทางสำนักงานการแพทย์จะใช้วิธีการหมุนเวียนข้าราชการจากหน่วยงานต่าง ๆ ในสังกัดมาปฏิบัติงานเป็นครั้งคราว ดังนี้

- | | |
|--|------------------|
| (๑) ผู้อำนวยการโรงพยาบาล | จำนวน ๑ ตำแหน่ง |
| (๒) รองผู้อำนวยการโรงพยาบาล | จำนวน ๑ ตำแหน่ง |
| (๓) กลุ่มภารกิจด้านอำนวยการ | |
| - ฝ่ายบริหารงานทั่วไป | จำนวน ๑๐ ตำแหน่ง |
| - ฝ่ายงบประมาณการเงินและบัญชี | จำนวน ๘ ตำแหน่ง |
| (๔) กลุ่มภารกิจด้านสนับสนุนบริการและระบบคุณภาพ | |
| - ฝ่ายโภชนาการ | จำนวน ๒ ตำแหน่ง |
| - ฝ่ายวิชาการและแผนงาน | จำนวน ๖ ตำแหน่ง |
| - กลุ่มงานพัฒนาคุณภาพอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม | จำนวน ๑ ตำแหน่ง |

(๕) กลุ่มภารกิจ



ดัด

- ๕ -

(๕) กลุ่มภารกิจด้านบริการปฐมภูมิ

- | | |
|--------------------------|-----------------|
| - กลุ่มงานประกันสุขภาพ | จำนวน ๒ ตำแหน่ง |
| - กลุ่มงานเวชศาสตร์ชุมชน | จำนวน ๔ ตำแหน่ง |
| - กลุ่มงานการแพทย์แผนไทย | จำนวน ๒ ตำแหน่ง |
| และการแพทย์ทางเลือก | |

(๖) กลุ่มภารกิจด้านบริการทุติยภูมิระดับสูง

- | | |
|---|------------------|
| - กลุ่มงานเวชศาสตร์ฉุกเฉินและนิติเวชวิทยา | จำนวน ๓ ตำแหน่ง |
| - กลุ่มงานอายุรกรรม | จำนวน ๕ ตำแหน่ง |
| - กลุ่มงานกุมารเวชกรรม | จำนวน ๓ ตำแหน่ง |
| - กลุ่มงานศัลยกรรม | จำนวน ๓ ตำแหน่ง |
| - กลุ่มงานออร์โธปิดิกส์ | จำนวน ๓ ตำแหน่ง |
| - กลุ่มงานสูติ-นรีเวชกรรม | จำนวน ๓ ตำแหน่ง |
| - กลุ่มงานจักษุวิทยา | จำนวน ๒ ตำแหน่ง |
| - กลุ่มงานโสต ศอ นาสิก | จำนวน ๑ ตำแหน่ง |
| - กลุ่มงานวิสัญญีวิทยา | จำนวน ๒ ตำแหน่ง |
| - กลุ่มงานจิตเวช | จำนวน ๑ ตำแหน่ง |
| - กลุ่มงานเวชกรรมฟื้นฟู | จำนวน ๔ ตำแหน่ง |
| - กลุ่มงานรังสีวิทยา | จำนวน ๔ ตำแหน่ง |
| - กลุ่มงานทันตกรรม | จำนวน ๘ ตำแหน่ง |
| - กลุ่มงานชันสูตรโรคกลางและธนาคารเลือด | จำนวน ๕ ตำแหน่ง |
| - กลุ่มงานเภสัชกรรม | จำนวน ๑๓ ตำแหน่ง |

(๗) กลุ่มภารกิจด้านการพยาบาล

- | | |
|-----------------|-------------------|
| - ฝ่ายการพยาบาล | จำนวน ๑๐๑ ตำแหน่ง |
|-----------------|-------------------|

(๘) ศูนย์เวชศาสตร์ผู้สูงอายุ

จำนวน ๗ ตำแหน่ง

ทั้งนี้ ได้นำตำแหน่งว่างและยังไม่มีผู้ที่มีคุณสมบัติมาแต่งตั้งได้มาปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งลง ๑ ระดับ จำนวน ๕ ตำแหน่ง เพื่อนำมาใช้ลดค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งให้กับโรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียน

สาระสำคัญของเรื่อง

๑. ข้อกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑.๑ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘

มาตรา ๖๐ ให้จัดระเบียบราชการกรุงเทพมหานคร ดังนี้

(๑) สำนักงานเลขานุการสภากรุงเทพมหานคร

(๒) สำนักงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

(๓) สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานคร

ดัด



(๔) สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร
(๕) สำนักหรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นซึ่งมีฐานะเป็นสำนัก
(๖) สำนักงานเขต
การตั้ง ยุบ หรือเปลี่ยนแปลงสำนัก หรือการแบ่งส่วนราชการภายในหน่วยงานตามวรรคหนึ่ง จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานคร โดยทำเป็นประกาศของกรุงเทพมหานคร และประกาศในราชกิจจานุเบกษา

๑.๒ พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๔

มาตรา ๑๔ ก.ก. มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

ฯลฯ

(๔) ให้ความเห็นชอบการตั้ง ยุบ หรือเปลี่ยนแปลงสำนัก หรือการแบ่งส่วนราชการภายในหน่วยงานของกรุงเทพมหานคร

(๕) ให้ความเห็นชอบกรอบอัตรากำลังของหน่วยงานในกรุงเทพมหานคร

ฯลฯ

มาตรา ๑๘ อ.ก.ก. สามัญข้าราชการสามัญ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

ฯลฯ

(๕) พิจารณากำหนดตำแหน่ง จำนวน ประเภทตำแหน่ง สายงาน และระดับของตำแหน่งของข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ โดยต้องคำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความไม่ซ้ำซ้อนและความประหยัดเป็นหลัก ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ ก.ก. กำหนด และต้องเป็นไปตามกรอบอัตรากำลังและมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.ก. กำหนด

ฯลฯ

๑.๓ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ (๑๙) กำหนดให้เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง เรื่อง การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว และการรักษาพยาบาล ประกอบกับมาตรา ๑๗ (๑๙) กำหนดให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด มีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเองในการจัดให้มีโรงพยาบาลจังหวัด การรักษาพยาบาล การป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ ดังนั้น องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จึงสามารถทำการรักษาพยาบาลได้ไม่ว่าจะเป็นในสถานพยาบาลหรือนอกสถานพยาบาล

๑.๔ การประชุม อ.ก.ก. วิสามัญเกี่ยวกับการกำหนดตำแหน่งอัตราเงินเดือนและการสอบครั้งที่ ๖/๒๕๔๘ เมื่อวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๔๘ ในฐานะทำการแทน ก.ก. มีประเด็นสำคัญในการพิจารณา ยกฐานะส่วนราชการระดับกองเป็นส่วนราชการที่มีฐานะสูงกว่ากอง จะพิจารณาจากองค์ประกอบ ดังนี้

(๑) มีการดำเนิน ...

(๑) มีการดำเนินการกิจที่เป็นงานหลักของหน่วยงาน โดยจะพิจารณาจากงานที่เป็นจริงสำหรับงานที่กำลังจะเป็นนั้นอาจนำมาพิจารณา โดยอาจจะต้องพิจารณาผลงานก่อนว่าทำได้สัมฤทธิ์ผลหรือไม่ แล้วจึงจะพิจารณาระดับตำแหน่งให้ แต่ในบางกรณีที่ต้องการดึงดูดคนมาปฏิบัติงาน ก็อาจพิจารณากำหนดตำแหน่งเป็นระดับสูงไปล่วงหน้า

(๒) การกิจที่ดำเนินการมีความหลากหลายและเบ็ดเสร็จในตัวเอง การพิจารณาว่ามีการดำเนินการที่ “เบ็ดเสร็จ” หรือไม่ พิจารณาจากการมีอำนาจในการพิจารณาหรืออนุมัติงานในส่วนที่รับผิดชอบ โดยไม่ต้องเสนอผู้ใดพิจารณาอีก

(๓) มีการปรับปรุงวิธีการปฏิบัติราชการให้สั้น กระชับ ลดขั้นตอน และมีการพัฒนาเทคนิควิธีการทำงานให้ทันสมัย

๒. สำนักงานแพทย์ มีโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๒.๑ การแบ่งส่วนราชการ ประกอบด้วย

- (๑) สำนักงานเลขานุการ
- (๒) สำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์
- (๓) โรงพยาบาลกลาง
- (๔) โรงพยาบาลตากสิน
- (๕) โรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์
- (๖) โรงพยาบาลหลวงพ่อบุญศิริ ชูติคุณโร อุทิศ
- (๗) โรงพยาบาลเวชการุณย์รัศมี
- (๘) โรงพยาบาลลาดกระบังกรุงเทพมหานคร
- (๙) โรงพยาบาลราชพิพัฒน์
- (๑๐) โรงพยาบาลสิรินธร
- (๑๑) ศูนย์บริการการแพทย์ฉุกเฉินกรุงเทพมหานคร (ศูนย์เอราวัณ)
- (๑๒) โรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียน
- (๑๓) โรงพยาบาลคลองสามวา
- (๑๔) โรงพยาบาลบางนากรุงเทพมหานคร

๒.๒ อำนาจหน้าที่

- (๑) จัดให้มีบริการโรงพยาบาลในการตรวจรักษาพยาบาล ส่งเสริมสุขภาพ ป้องกันโรค ฟื้นฟูสุขภาพและสมรรถภาพ
- (๒) บริหารและจัดบริการการแพทย์ฉุกเฉินและส่งต่อผู้ป่วย เพื่อลดการบาดเจ็บ และการตายจากการเจ็บป่วยของผู้ป่วย
- (๓) จัดการศึกษา ฝึกอบรม พัฒนาทางวิชาการด้านการแพทย์และสาธารณสุข
- (๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย



๓. มติ ก.ก. ที่เกี่ยวข้อง

๓.๑ มติ ก.ก. ครั้งที่ ๗/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๕๕ อนุมัติให้จัดตั้งโรงพยาบาล-
บางขุนเทียนกรุงเทพมหานครและศูนย์เวชศาสตร์ผู้สูงอายุ เป็นส่วนราชการใหม่ ระดับกอง สังกัดสำนัก-
การแพทย์ โดยกำหนดอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการให้บริการบำบัดรักษาผู้ป่วย งานเวชศาสตร์ผู้สูงอายุ
การส่งเสริมสุขภาพอนามัยและป้องกันโรค การฟื้นฟูสุขภาพและสมรรถภาพ ส่งเสริม สนับสนุน คัดคว้า
และวิจัยทางการแพทย์ ปฏิบัติงานร่วมกันหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนราชการอื่นที่เกี่ยวข้อง
หรือได้รับมอบหมาย และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง โดยกำหนดส่วนราชการภายใน ๖ ส่วนราชการ
ได้แก่ กลุ่มภารกิจด้านอำนวยการ กลุ่มภารกิจด้านสนับสนุนบริการและระบบคุณภาพ กลุ่มภารกิจ
ด้านบริการปฐมภูมิ กลุ่มภารกิจด้านบริการทุติยภูมิระดับสูง กลุ่มภารกิจด้านการพยาบาล และ
ศูนย์เวชศาสตร์ผู้สูงอายุ

ทั้งนี้ ในระยะแรกกำหนดส่วนราชการและกรอบอัตรากำลังเพื่อปฏิบัติงานให้บริการ
รักษาพยาบาลผู้ป่วยนอก (OPD) อุบัติเหตุและบริการการแพทย์ฉุกเฉิน และคลินิกทันตกรรม โดยกำหนด
ส่วนราชการภายใน ๔ ส่วนราชการ ได้แก่ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป กลุ่มงานบริการทางการแพทย์ กลุ่มงาน
ทันตกรรม และฝ่ายการพยาบาล และกำหนดกรอบอัตรากำลัง จำนวน ๒๖ ตำแหน่ง ดังนี้

(๑) ผู้อำนวยการโรงพยาบาล	จำนวน ๑ ตำแหน่ง
(๒) ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	จำนวน ๓ ตำแหน่ง
(๓) กลุ่มงานบริการทางการแพทย์	จำนวน ๗ ตำแหน่ง
(๔) กลุ่มงานทันตกรรม	จำนวน ๒ ตำแหน่ง
(๕) ฝ่ายการพยาบาล	จำนวน ๑๓ ตำแหน่ง

โดยมีประเด็นสำคัญในการพิจารณาของ ก.ก. ดังนี้

(๑) การจัดตั้งโรงพยาบาลบางขุนเทียนกรุงเทพมหานครและศูนย์เวชศาสตร์ผู้สูงอายุ
ถือได้ว่าเป็นโครงการโดดเด่นและมีความท้าทาย เนื่องจากการให้บริการผู้สูงอายุเป็นเรื่องที่อ่อนไหว
และมีลักษณะพิเศษเฉพาะ กรุงเทพมหานครควรให้ความสำคัญเรื่องการให้บริการเป็นอย่างดี

(๒) การกำหนดส่วนราชการและอัตรากำลังในครั้งนี้เป็นเฉพาะคราวที่จะเปิด
ให้บริการ OPD ในระยะเริ่มแรก ต่อไปกรุงเทพมหานครจะต้องเปิดให้บริการเต็มรูปแบบ ควรจะมีการ
วางแผนกำลังคนให้เหมาะสมเพื่อรองรับภารกิจการให้บริการระยะต่อไปในอนาคต เช่น แผนการผลิต
บุคลากรสายงานแพทย์และพยาบาลในสาขาต่าง ๆ การจัดหลักสูตรการพัฒนาบุคลากรที่มีอยู่เดิมเพื่อ
การเกลี่ยอัตรากำลัง เป็นต้น

๓.๒ มติ ก.ก. ครั้งที่ ๘/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๕ เห็นชอบให้เปลี่ยนชื่อ
“โรงพยาบาลบางขุนเทียนกรุงเทพมหานครและศูนย์เวชศาสตร์ผู้สูงอายุ” เป็น “โรงพยาบาลผู้สูงอายุ
บางขุนเทียน” เพื่อให้สอดคล้องกับการจัดตั้งโรงพยาบาลในการขยายโอกาสการเข้าถึงบริการทางการแพทย์
แก่ผู้สูงอายุ ตลอดจนการบูรณาการองค์ความรู้ทางด้านเวชศาสตร์ผู้สูงอายุ



๔. โรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียน สำนักการแพทย์ ได้มีการเสนอขอปรับปรุงโครงสร้างและกรอบอัตรากำลัง ดังนี้

๔.๑ ขอปรับปรุงอำนาจหน้าที่ เพื่อให้รองรับกับการเปิดให้บริการเต็มรูปแบบในโรงพยาบาลขนาด ๑๐๐ เตียง และขอกำหนดกรอบอัตรากำลังเพื่อการปฏิบัติงาน จำนวน ๒๐๕ ตำแหน่ง โดยเป็นตำแหน่งเดิม จำนวน ๒๖ ตำแหน่ง เกลี่ยอัตรากำลังจากส่วนราชการอื่น จำนวน ๓๙ ตำแหน่ง และตำแหน่งเพิ่มใหม่ จำนวน ๑๔๐ ตำแหน่ง

๔.๒ ขอยกฐานะเป็นส่วนราชการสูงกว่ากอง เนื่องจากได้ดำเนินการตามองค์ประกอบของการประชุม อ.ก.ก. วิสามัญเกี่ยวกับการกำหนดตำแหน่งอัตราเงินเดือนและการสอบ ครั้งที่ ๖/๒๕๔๘ เมื่อวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๔๘ โดยสรุป ดังนี้

๔.๒.๑ มีการดำเนินการกิจที่เป็นงานหลักของหน่วยงาน โดยภารกิจที่เป็นงานหลักของโรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียน ได้แก่

(๑) จัดให้มีบริการบำบัดรักษาผู้ป่วย ตรวจรักษาผู้ป่วยนอกทั่วไปและเฉพาะทาง บริการตรวจรักษา ๒๔ ชั่วโมง สำหรับผู้ป่วยในและผู้ป่วยอุบัติเหตุฉุกเฉิน

(๒) จัดให้มีการส่งเสริมสุขภาพอนามัยและป้องกันโรค ทั้งผู้ป่วยนอกและผู้ป่วยใน

(๓) จัดให้มีบริการการฟื้นฟูสุขภาพและสมรรถภาพ

(๔) จัดบริการด้านเวชศาสตร์ผู้สูงอายุ

(๕) จัดให้มีบริการการแพทย์ฉุกเฉินและส่งต่อผู้ป่วย เพื่อลดการบาดเจ็บและการตายของผู้ป่วย ร่วมกับศูนย์บริการการแพทย์ฉุกเฉินกรุงเทพมหานคร (ศูนย์เฮอร์ลิค) สำนักการแพทย์

(๖) จัดการด้านแพทยศาสตร์ศึกษาเป็นสถาบันสมทบผลิตแพทย์ของวิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์เจ้าฟ้าจุฬาภรณ ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์

(๗) จัดการศึกษา ฝึกอบรม พัฒนาทางวิชาการด้านการแพทย์และสาธารณสุข

๔.๒.๒ ภารกิจที่ดำเนินการมีความหลากหลายและเบ็ดเสร็จในตัวเอง มีอำนาจในการพิจารณาในส่วนงานที่รับผิดชอบ เพื่อเสนอผู้มีอำนาจได้โดยตรง โดยไม่ต้องผ่านการพิจารณาจากผู้ใดอีก พอสรุปได้ดังนี้

(๑) ภารกิจด้านการให้บริการ มีหน้าที่ในการให้บริการทางการแพทย์ บำบัดรักษา ส่งเสริมสุขภาพอนามัย ป้องกันโรค ฟื้นฟูสุขภาพและสมรรถภาพ โดยมีกระบวนการนับเริ่มตั้งแต่การคัดกรองผู้ป่วยว่าเป็นผู้ป่วยประเภทใด การตรวจรักษา การพักรักษา การส่งเสริมป้องกันและฟื้นฟู จนทำให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี เช่น ผู้ป่วยทั่วไปจะได้รับการตรวจวินิจฉัยและรักษาได้ถูกต้องตรงตามอาการ ผู้ป่วยผู้สูงอายุได้รับการตรวจวินิจฉัย ฟื้นฟูสุขภาพและสมรรถภาพ ในศูนย์เวชศาสตร์ผู้สูงอายุ โดยเปิดให้บริการตลอดเวลา ๒๔ ชั่วโมง ซึ่งมีสถานที่พักฟื้น สำหรับผู้สูงอายุโดยเฉพาะ เพื่อให้ผู้สูงอายุได้รับการฟื้นฟูสุขภาพได้อย่างถูกต้อง รวมถึงมีการให้บริการด้านต่าง ๆ อย่างครบวงจร ได้แก่ การบริการการแพทย์ฉุกเฉิน การบริการหัตถการผ่าตัดใหญ่และผ่าตัดเล็ก การบริการห้องคลอดและอภิบาลทารกแรกเกิด



การบริการตรวจวิเคราะห์สิ่งส่งตรวจทางห้องปฏิบัติการ การบริการตรวจวินิจฉัยผู้ป่วยด้วยรังสีวิทยา การบริการด้านเภสัชกรรม การบริการตรวจวินิจฉัยและบำบัดรักษาผู้ป่วยทางทันตกรรม ได้แก่ ทันตกรรมทั่วไป และทันตกรรมเฉพาะทาง การบริการเวชกรรมฟื้นฟู การบริการการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก การบริการด้านโภชนาการ การบริการส่งเสริมป้องกันโรคทั้งภายในและภายนอก โดยโรงพยาบาลได้มุ่งเน้น เป็นศูนย์การเรียนรู้วิจัยและพัฒนาด้านเวชศาสตร์ผู้สูงอายุของกรุงเทพมหานคร ซึ่งเป็นภารกิจหลักของ โรงพยาบาล และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของสำนักการแพทย์ ยุทธศาสตร์ชาติและกรุงเทพมหานคร ดังนั้น ภารกิจด้านการให้บริการจึงเป็นการให้บริการแบบครบวงจรทางด้านการบำบัดรักษาผู้ป่วยและ ด้านเวชศาสตร์ผู้สูงอายุ

(๒) ภารกิจด้านการสนับสนุน โรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียนสามารถ จัดบริการให้แก่ประชาชนอย่างมีคุณภาพได้มาตรฐานเกิดประสิทธิภาพคุ้มค่า โดยได้รับการสนับสนุน ทรัพยากรจากกรุงเทพมหานคร ทั้งด้านบุคลากร วัสดุครุภัณฑ์ และงบประมาณ และสามารถจัดเก็บ ค่าบริการทางการแพทย์ เพื่อเป็นเงินบำรุงโรงพยาบาล ซึ่งจะนำมาบริหารจัดการด้านการจัดซื้อจัดหา ยา เวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ ครุภัณฑ์ และวัสดุอุปกรณ์ทางการแพทย์ต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการให้บริการเบ็ดเสร็จ ภายในโรงพยาบาล รวมทั้งการบริหารจัดการด้านการเงินการคลังครบทุกกระบวนการ ตั้งแต่รับเงิน จ่ายเงิน จนถึงการจัดทำบัญชีของโรงพยาบาล และเมื่ออาคารโรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียนแห่งใหม่ ก่อสร้างแล้วเสร็จ จะสามารถทำการเปิดให้บริการ ๒๔ ชั่วโมง เพื่อบำบัดรักษาผู้ป่วยและให้บริการแก่ ประชาชนครบวงจร

๔.๒.๓ มีการปรับปรุงวิธีการปฏิบัติงานให้สั้น กระชับ ลดขั้นตอน และมีการ พัฒนาเทคนิควิธีการทำงานให้ทันสมัย โรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียนมีการปรับปรุงวิธีการทำงานให้ มีความกะทัดรัด คล่องตัว ลดขั้นตอน โดยมีการพัฒนาเทคนิควิธีการต่าง ๆ ที่ทันสมัยมาใช้ในการปฏิบัติงาน และสนับสนุนการดำเนินงานของส่วนราชการในสังกัด ดังนี้

(๑) ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับกระบวนการการให้บริการผู้ป่วยตั้งแต่ การลงทะเบียนเป็นผู้ป่วยหรือเข้ารับบริการในโรงพยาบาล โดยสามารถยื่นบัตรประชาชนใบเดียว ไม่ต้องกรอก เอกสาร ซึ่งงานเวชระเบียนได้จัดทำเป็นรูปแบบเวชระเบียนอิเล็กทรอนิกส์ การคัดกรองโรคจากพยาบาล การตรวจวินิจฉัยและรักษาโดยแพทย์ การทำหัตถการ การตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ การตรวจ วินิจฉัยทางรังสีระบบดิจิทัล การบริการด้านเภสัชกรรม การออกใบรับรองแพทย์ การส่งต่อผู้ป่วยระหว่าง โรงพยาบาล การนัดหมาย การเรียกเก็บค่ารักษาพยาบาล ทำให้ข้อมูลประวัติการเข้ารับบริการรักษา ของผู้ป่วยจะอยู่ในระบบสารสนเทศของโรงพยาบาล เกิดความรวดเร็วคล่องตัวในการให้บริการ ผู้ป่วย ไม่ต้องรอนาน และเจ้าหน้าที่สามารถสืบค้นข้อมูลได้อย่างรวดเร็วครบถ้วน เกิดความปลอดภัยและเพิ่ม ประสิทธิภาพการดูแลรักษาผู้ป่วยที่มารับบริการ สอดคล้องกับนโยบายไทยแลนด์ ๔.๐ ของประเทศ

(๒) สำนักการแพทย์ได้ดำเนินการพัฒนาระบบเทคโนโลยีของโรงพยาบาล ในสังกัดสำนักการแพทย์ ภายใต้โครงการ Smart Hospital (สนพ.กทม.) เป็นการเชื่อมโยงข้อมูลทุกโรงพยาบาล และศูนย์บริการสาธารณสุขในสังกัดกรุงเทพมหานคร และโรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียนได้พัฒนา



เพื่อเพิ่มศักยภาพการให้บริการ ด้วยการวางระบบสารสนเทศของโรงพยาบาล เพื่อให้เกิดการปรับปรุงวิธีการทำงาน ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน ทำให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว ประหยัดงบประมาณ และสร้างความพึงพอใจของผู้ใช้บริการโรงพยาบาล ดังนี้

- Smart Kiosk เป็นระบบตู้บริการผู้ป่วยอัตโนมัติ สำหรับการลงทะเบียน ตรวจสอบสิทธิการรักษา ระบบคิว และนัดหมาย โดยใช้บัตรประชาชนเพียงใบเดียว โดยตู้จะแสดงรายการคลินิกและแพทย์ที่นัดตรวจหรือทำหัตถการ

- Mobile Application เป็นแอปพลิเคชันสำหรับการทำบัตรใหม่ ประวัติการรักษา จำนวนคิวที่รอตรวจ จองคิวออนไลน์ นัดหมาย การส่งการรักษาผู้ป่วยใน การขอใช้สิทธิออนไลน์ การ check-in และรับใบนำทาง ระบบเวชระเบียน การชำระเงิน (e - payment) และการชำระเงินด้วยตู้ Kiosk

๕. การให้บริการของโรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียน เมื่อเทียบกับเกณฑ์การจัดบริการระดับทุติยภูมิตามแผนพัฒนาระบบบริการสุขภาพ (Service Plan) ปี ๒๕๕๕ - ๒๕๕๙ ของกระทรวงสาธารณสุขแล้ว จะอยู่ในระดับ M2 เพื่อรองรับการให้บริการแก่ประชากร ๕๐,๐๐๐ คนขึ้นไป มีผู้ป่วยนอก ๓๐๐ รายต่อวัน จำนวนผู้ป่วยใน ๖๐ คนขึ้นไปต่อวัน บทบาท Primary Care ๕๐% Secondary Care ๕๐% ขีดความสามารถในการรักษา ด้วยแพทย์เวชศาสตร์ครอบครัว และแพทย์ผู้เชี่ยวชาญสาขาหลักและสาขารอง รองรับผู้ป่วยภาวะวิกฤติ มีแผนกผู้ป่วยใน มีห้องผ่าตัด ห้องคลอด ICU NICU ห้องชันสูตรโรค และแผนกรังสีวิทยา โดยกำหนดกรอบอัตรากำลังเทียบตามเกณฑ์การจัดบริการระดับทุติยภูมิของกระทรวงสาธารณสุข จำนวน ๒๐๕ ตำแหน่ง

ความเห็นของสำนักงาน ก.ก. พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้โรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียนมีการจัดส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง เพื่อปฏิบัติงานให้บริการด้านส่งเสริมป้องกันและรักษาสุขภาพระดับทุติยภูมิระดับสูงแก่ประชาชนในพื้นที่บางขุนเทียนและพื้นที่ใกล้เคียงได้ตามความจำเป็น จึงเห็นควรนำเสนอ ก.ก. เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ ดังนี้

๑. ปรับปรุงโครงสร้าง โดยยกฐานะโรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียน เป็นส่วนราชการสูงกว่ากอง

๒. ปรับปรุงการกำหนดอำนาจหน้าที่ของโรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียน ดังนี้

- (๑) การให้บริการบำบัดรักษาผู้ป่วย
- (๒) การส่งเสริมสุขภาพอนามัยและป้องกันโรค
- (๓) การฟื้นฟูสุขภาพและสมรรถภาพ
- (๔) บริการการแพทย์ฉุกเฉิน
- (๕) จัดการด้านแพทยศาสตร์ศึกษา
- (๖) ส่งเสริม สนับสนุน ค้นคว้าและวิจัยทางการแพทย์
- (๗) พัฒนางานวิชาการและด้านบริการรักษา

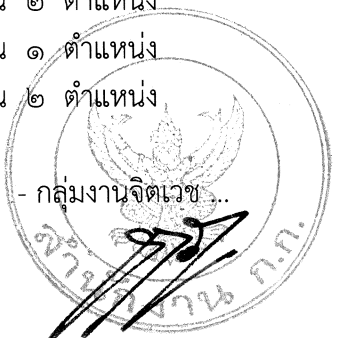


- (๘) สนับสนุนการสอนภาคปฏิบัติแก่บุคลากรทางการแพทย์และสาธารณสุข
(๙) การบริการด้านเวชศาสตร์ผู้สูงอายุ
(๑๐) ปฏิบัติงานร่วมกันหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนราชการอื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

(๑๑) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๓. กำหนดกรอบอัตรากำลังของโรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียน จำนวน ๒๐๕ ตำแหน่ง โดยเป็นตำแหน่งเดิม จำนวน ๒๖ ตำแหน่ง เกลียอัตรากำลังจากส่วนราชการอื่น จำนวน ๓๙ ตำแหน่ง และตำแหน่งเพิ่มเติม จำนวน ๑๔๐ ตำแหน่ง ดังนี้

- | | |
|--|------------------|
| (๑) ผู้อำนวยการโรงพยาบาล | จำนวน ๑ ตำแหน่ง |
| (๒) รองผู้อำนวยการโรงพยาบาล | จำนวน ๑ ตำแหน่ง |
| (๓) กลุ่มภารกิจด้านอำนวยการ | |
| - ฝ่ายบริหารงานทั่วไป | จำนวน ๑๐ ตำแหน่ง |
| - ฝ่ายงบประมาณการเงินและบัญชี | จำนวน ๘ ตำแหน่ง |
| (๔) กลุ่มภารกิจด้านสนับสนุนบริการและระบบคุณภาพ | |
| - ฝ่ายโภชนาการ | จำนวน ๒ ตำแหน่ง |
| - ฝ่ายวิชาการและแผนงาน | จำนวน ๖ ตำแหน่ง |
| - กลุ่มงานพัฒนาคุณภาพอาชีวอนามัย
และสิ่งแวดล้อม | จำนวน ๑ ตำแหน่ง |
| (๕) กลุ่มภารกิจด้านบริการปฐมภูมิ | |
| - กลุ่มงานประกันสุขภาพ | จำนวน ๒ ตำแหน่ง |
| - กลุ่มงานเวชศาสตร์ชุมชน | จำนวน ๔ ตำแหน่ง |
| - กลุ่มงานการแพทย์แผนไทย
และการแพทย์ทางเลือก | จำนวน ๒ ตำแหน่ง |
| (๖) กลุ่มภารกิจด้านบริการทุติยภูมิระดับสูง | |
| - กลุ่มงานเวชศาสตร์ฉุกเฉินและนิติเวชวิทยา | จำนวน ๓ ตำแหน่ง |
| - กลุ่มงานอายุรกรรม | จำนวน ๕ ตำแหน่ง |
| - กลุ่มงานกุมารเวชกรรม | จำนวน ๓ ตำแหน่ง |
| - กลุ่มงานศัลยกรรม | จำนวน ๓ ตำแหน่ง |
| - กลุ่มงานออร์โธปิดิกส์ | จำนวน ๓ ตำแหน่ง |
| - กลุ่มงานสูติ-นรีเวชกรรม | จำนวน ๓ ตำแหน่ง |
| - กลุ่มงานจักษุวิทยา | จำนวน ๒ ตำแหน่ง |
| - กลุ่มงานโสต ศอ นาสิก | จำนวน ๑ ตำแหน่ง |
| - กลุ่มงานวิสัญญีวิทยา | จำนวน ๒ ตำแหน่ง |



- กลุ่มงานจิตเวช ...

- กลุ่มงานจิตเวช	จำนวน ๑ ตำแหน่ง
- กลุ่มงานเวชกรรมฟื้นฟู	จำนวน ๔ ตำแหน่ง
- กลุ่มงานรังสีวิทยา	จำนวน ๔ ตำแหน่ง
- กลุ่มงานทันตกรรม	จำนวน ๘ ตำแหน่ง
- กลุ่มงานชั้นสูตรโรคกลางและธนาคารเลือด	จำนวน ๕ ตำแหน่ง
- กลุ่มงานเภสัชกรรม	จำนวน ๑๓ ตำแหน่ง
(๗) กลุ่มภารกิจด้านการพยาบาล	
- ฝ่ายการพยาบาล	จำนวน ๑๐๑ ตำแหน่ง
(๘) ศูนย์เวชศาสตร์ผู้สูงอายุ	จำนวน ๗ ตำแหน่ง

อ.ก.ก. วิสามัญเกี่ยวกับระบบราชการ การจัดส่วนราชการ และค่าตอบแทน ได้พิจารณาการปรับปรุงโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังของโรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียน สำนักการแพทย์ จำนวน ๓ ครั้ง ดังนี้

๑. ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๒ ได้พิจารณาการปรับปรุงโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังของโรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียน สำนักการแพทย์แล้ว มีมติให้นำประเด็นสำคัญในการพิจารณาของ อ.ก.ก. ไปประกอบการพิจารณาดำเนินการ โดยที่ประชุมมีประเด็นสำคัญในการพิจารณา ดังนี้

๑.๑ การปรับปรุงโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังของโรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียน เป็นการปรับจากโรงพยาบาลที่ให้บริการเฉพาะผู้ป่วยนอกมาเป็นโรงพยาบาลขนาด ๑๐๐ เตียง และมีกำหนดจะปรับเป็นโรงพยาบาลขนาด ๒๐๐ เตียง และ ๓๐๐ เตียงต่อไปในอนาคต โดยนำแนวทางและหลักเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุขมาเป็นแนวทางในการพิจารณา ดังนั้น จึงควรมีข้อมูลเปรียบเทียบว่าหลักเกณฑ์ของกระทรวงฯ ประกอบด้วยกี่ข้อ แล้วโรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียนเป็นไปตามหลักเกณฑ์ในเรื่องใดบ้าง รวมทั้งให้จัดทำ Road Map การพัฒนาโรงพยาบาลตั้งแต่เริ่มจัดตั้ง จนถึงแผนงานที่จะพัฒนาต่อไปในอนาคตในแต่ละ Step ว่าจะพัฒนาไปเป็นโรงพยาบาลที่มีความโดดเด่นในเรื่องใด มีการให้บริการในเรื่องใด และมีแผนในการบริหารอัตรากำลังผู้ปฏิบัติงานในเรื่องใดบ้าง

๑.๒ โรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียน เสนอขอกำหนดกรอบอัตรากำลัง จำนวน ๒๐๕ ตำแหน่ง โดยเป็นตำแหน่งเดิม จำนวน ๒๖ ตำแหน่ง เคลียตำแหน่งจากส่วนราชการอื่น จำนวน ๓๘ ตำแหน่ง และขอกำหนดตำแหน่งเพิ่มใหม่ จำนวน ๑๔๑ ตำแหน่ง โดยยังขาดภาพรวมของอัตรากำลังทั้งหมดของสำนักการแพทย์ เพื่อใช้ในการพิจารณาบริหารอัตรากำลัง จึงควรจัดทำเอกสารชี้แจงเพิ่มเติมว่า ปัจจุบันสำนักการแพทย์มีอัตรารว่างตำแหน่งใดและจำนวนเท่าใด พร้อมเหตุผลความจำเป็นที่ไม่สามารถเคลียกรอบอัตรากำลังที่ว่างดังกล่าวมาให้โรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียนได้

ทั้งนี้ หัวหน้าสำนักงาน ก.ก. มีความเห็นเพิ่มเติมว่า มติ ก.ก. ครั้งที่ ๙/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๕ กำหนดไว้ชัดเจนว่าโรงพยาบาลแห่งนี้จัดตั้งขึ้นเพื่อเป็นโรงพยาบาลผู้สูงอายุแบบครบวงจร และเป็นศูนย์เวชศาสตร์ที่รวมองค์ความรู้ทางด้านเวชศาสตร์ผู้สูงอายุ รวมถึงการให้บริการ



ตรวจรักษาแก่ผู้ป่วยทั่วไปและการรักษาผู้ป่วยใน ซึ่งการดำเนินการในระยะที่ ๑ ในโรงพยาบาลขนาด ๑๐๐ เตียง ได้ขอกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังตามแนวทางและหลักเกณฑ์ทั่วไป ซึ่งยังไม่แสดงให้เห็นถึงการเป็นโรงพยาบาลผู้สูงอายุที่ชัดเจนนัก แต่จะเริ่มชัดเจนขึ้นในระยะที่ ๒ ซึ่งจะยกกระดานการให้บริการเป็นโรงพยาบาลขนาด ๒๐๐ เตียง ในปี ๒๕๖๕ มีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการใช้อัตรากำลังเป็นการจ้างเอกชนทั้งระบบ เพื่อรองรับลักษณะ ๑ โรงพยาบาล ๒ ระบบ โดยมุ่งเน้นผู้สูงอายุเป็นสำคัญ และเตรียมความพร้อมเป็นศูนย์ Excellent center ด้านเวชศาสตร์ผู้สูงอายุ สำนักการแพทย์จึงควรเสนอแผนการดำเนินการให้ชัดเจนว่าในระยะที่ ๒ นี้ จะมีการบริหารอัตรากำลังอย่างไร และมีการเตรียมความพร้อมทางกฎหมายอย่างไบบ้าง เพื่อการเป็นโรงพยาบาลผู้สูงอายุ

๒. ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๒ ได้พิจารณาขอทบทวนการปรับปรุงโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังของโรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียน สำนักการแพทย์แล้ว มีมติเห็นชอบให้นำเสนอ ก.ก. โดยให้เพิ่มเติมข้อมูลตามประเด็นสำคัญในการพิจารณาของ อ.ก.ก. ก่อนนำเสนอ ก.ก. ต่อไป โดยที่ประชุมมีประเด็นสำคัญในการพิจารณา ดังนี้

๒.๑ ควรระบุ Road Map ของการเป็นโรงพยาบาลเฉพาะทางผู้สูงอายุให้ชัดเจนกว่านี้ ในประเด็น ดังนี้

๒.๑.๑ แผนการพัฒนากิจการให้บริการคลินิกเฉพาะทางในโรคของผู้สูงอายุ รวมถึงแผนการจัดหาแพทย์เฉพาะทาง เพื่อให้บริการรักษาผู้สูงอายุ

๒.๑.๒ แผนการพัฒนากิจการเป็นสถาบันสมทบผลิตแพทย์เฉพาะทางผู้สูงอายุ

๒.๑.๓ การพัฒนางานวิจัย เพื่อหาศาสตร์ใหม่ๆ ในเวชศาสตร์ผู้สูงอายุ

ทั้งนี้ หัวหน้าสำนักงาน ก.ก. ได้มีความเห็นเพิ่มเติมเกี่ยวกับ Road Map ของโรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียนว่า เนื่องจากในระยะที่ ๑ ระบุว่าจะเป็นศูนย์เวชศาสตร์ผู้สูงอายุและให้การรักษาผู้ป่วยทั่วไป โดยตั้งแต่ระยะที่ ๒ จะมีความชัดเจนมากยิ่งขึ้น จึงต้องมีการเตรียมความพร้อมในการยกระดับเพื่อเข้าสู่ระยะที่ ๒ ในการเป็น ๑ โรงพยาบาล ๒ ระบบ ที่มีการจ้างเอกชนทั้งระบบ จึงควรอธิบายเพิ่มเติมให้ชัดเจนว่าในระยะที่ ๒ จะมีความเสี่ยงในเรื่องใดบ้าง เพื่อป้องกันมิให้เกิดปัญหาในการกำหนดกรอบอัตรากำลัง จนทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่วางไว้

๒.๒ โรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียนมีเป้าหมายในการจัดตั้งเป็นโรงพยาบาลที่เน้นให้บริการแก่ผู้สูงอายุเป็นหลัก ดังนั้น จึงควรจัดโครงสร้างโรงพยาบาล เน้นความเป็นโรงพยาบาลเฉพาะทาง โดยเปรียบเทียบกับเกณฑ์มาตรฐานโรงพยาบาลเฉพาะทางในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ไม่ควรใช้เกณฑ์มาตรฐานของโรงพยาบาลทั่วไปในเรื่องจำนวนเตียงที่ให้บริการ และพิจารณากำหนดจำนวนตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับการเป็นโรงพยาบาลผู้สูงอายุ เช่น ตำแหน่งนักกายภาพบำบัด เป็นต้น

๒.๓ การบริหารอัตรากำลังตาม Road Map ที่วางไว้ ซึ่งโรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียนระบุว่าจำเป็นต้องใช้อัตรากำลัง เพื่อกิจการปฏิบัติงาน จำนวน ๒๐๕ ตำแหน่ง โดยเป็นตำแหน่งเดิม จำนวน ๒๖ ตำแหน่ง จำเป็นต้องมีอัตรากำลังเพิ่มอีก จำนวน ๑๗๙ ตำแหน่ง ซึ่งสามารถเกลี้ยมาได้แล้ว จำนวน ๓๙ ตำแหน่ง แต่จากข้อมูลตำแหน่งว่างของสำนักการแพทย์มีตำแหน่งว่าง จำนวน ๓๘๕ ตำแหน่ง จึงควรระบุเหตุผลความจำเป็นให้ชัดเจนถึงสาเหตุที่ไม่สามารถเกลี้ยมาให้โรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียนได้



สำหรับตำแหน่งที่ว่างเป็นเวลานานและยังไม่มีผู้ที่มีคุณสมบัติมาแต่งตั้งได้ ในช่วงเวลา ๓ - ๕ ปี สำนักงานการแพทย์
ควรบริหารตำแหน่ง โดยอาจปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งนั้น โดยไม่เปลี่ยนประเภทตำแหน่งและสายงาน
เช่น ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ และระดับทรงคุณวุฒิ ให้ปรับปรุงเป็นระดับต่ำลงได้ ๑ ระดับ
เพื่อนำมาใช้กำหนดเป็นตำแหน่งเพิ่มเติมให้กับโรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียนได้

สำนักงานการแพทย์ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กท ๐๖๐๑/๑๑๒๖๒ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๒
ได้จัดทำข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อประกอบการพิจารณาขอปรับปรุงโครงสร้างและอัตรากำลังของโรงพยาบาล
ผู้สูงอายุบางขุนเทียน ตามมติ อ.ก.ก. วิสามัญเกี่ยวกับระบบราชการ การจัดส่วนราชการ และค่าตอบแทน
ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๒ ดังนี้

(๑) Road Map การพัฒนาโรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียน พร้อมกับแผนงานที่จะ
พัฒนาต่อไปในอนาคต

(๒) ข้อมูลโครงสร้างของสถาบันโรคทรวงอก กรมการแพทย์ และสถาบันบำราศนราดูร
กรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข เพื่อนำมาเปรียบเทียบกับโครงสร้างของโรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียน

(๓) สำนักงานการแพทย์ ได้จัดทำข้อมูลเพิ่มเติมในการบริหารอัตรากำลังตำแหน่งที่ว่าง
ในสังกัดทั้งหมด จำนวน ๓๙๗ ตำแหน่ง (ข้อมูล ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒)

๓. ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๒ ได้พิจารณาข้อมูลเพิ่มเติม
การปรับปรุงโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังของโรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียน สำนักงานการแพทย์
มีมติเห็นชอบให้สำนักงานการแพทย์ทบทวนการบริหารอัตรากำลังภายในสำนักอีกครั้ง โดยไม่ควรมีการขอ
อัตรากำลังเพิ่มใหม่แล้วหรือกับสำนักงาน ก.ก. และรายงานประธาน อ.ก.ก. ทราบ ก่อนนำเสนอ ก.ก. ต่อไป
โดยที่ประชุมมีประเด็นสำคัญในการพิจารณา ดังนี้

๓.๑ สำนักงานการแพทย์ควรจัดทำ Road Map ของโรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียนในส่วน
ของกำลังคนและค่าใช้จ่ายที่จะเกิดขึ้นในการดำเนินการระยะที่ ๒ และ ๓ ในปี ๒๕๖๕ และ ๒๕๖๗
หากจะใช้วิธีการ Outsource ก็ต้องพิจารณาว่าจะใช้ในส่วนงานใดบ้าง

๓.๒ การบริหารอัตรากำลัง ซึ่งโรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียนระบุถึงความจำเป็นต้อง
ใช้อัตรากำลัง เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน จำนวน ๒๐๕ อัตรา โดยเป็นตำแหน่งเดิม จำนวน ๒๖ ตำแหน่ง
และจำเป็นต้องมีอัตรากำลังเพิ่มอีก จำนวน ๑๗๙ ตำแหน่ง ซึ่งสามารถเกลี้ยอัตรากำลังจากส่วนราชการอื่น
ภายในสำนักงานการแพทย์ จำนวน ๓๙ อัตรา แต่จากข้อมูลตำแหน่งว่างของสำนักงานการแพทย์ จำนวน
๓๙๗ ตำแหน่ง และมีบางตำแหน่งว่างเป็นเวลานาน สำนักงานการแพทย์จึงควรบริหารอัตรากำลัง โดยเกลี้ย
อัตรากำลังจากส่วนราชการภายในสำนักงานการแพทย์หรืออาจขอใช้ตำแหน่งว่างจากการเกษียณอายุข้าราชการ
ให้กับโรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียนที่มีความจำเป็น เพื่อให้สามารถเปิดให้บริการแก่ประชาชนได้
ซึ่งในการขอปรับปรุงครั้งนี้ไม่ควรมีการขออัตรากำลังเพิ่มใหม่

ทั้งนี้ หัวหน้าสำนักงาน ก.ก. ได้มีความเห็นเพิ่มเติมในการบริหารอัตรากำลังว่าควรให้
สำนักงานการแพทย์นำกลับไปทบทวนการบริหารอัตรากำลังใหม่ทั้งหมด โดยให้สำนักงานการแพทย์ส่งข้อมูล
การบริหารอัตรากำลัง และร่วมหารือกับสำนักงาน ก.ก. ในวันศุกร์ที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๒ ก่อนนำเสนอ ก.ก. ต่อไป



สำนักงานแพทย์ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กท ๐๖๐๑/๑๓๒๖๕ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๒ จัดส่งข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการบริหารอัตราค่าจ้าง โดยกำหนดกรอบอัตราค่าจ้างทั้งหมด จำนวน ๒๐๕ ตำแหน่ง ในขั้นแรกเป็นการใช้อัตราเดิม จำนวน ๒๖ ตำแหน่ง เกลี่ยจากตำแหน่งว่างภายในสำนักงานแพทย์ จำนวน ๑๐๙ ตำแหน่ง ส่วนอีก ๗๐ ตำแหน่ง ทางสำนักงานแพทย์จะใช้วิธีการหมุนเวียนข้าราชการจากหน่วยงานต่าง ๆ ในสังกัด มาปฏิบัติงานเป็นครั้งคราว (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

ประเด็นสำคัญในการพิจารณาของ ก.ก.

๑. การที่สำนักงานแพทย์ใช้วิธีการหมุนเวียนข้าราชการจากส่วนราชการต่าง ๆ ในสังกัด มาปฏิบัติงานเป็นครั้งคราวในการปรับปรุงโครงสร้างและกรอบอัตราค่าจ้างของโรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียน จำนวน ๗๐ ตำแหน่งนั้น ในอนาคตกรุงเทพมหานครควรบริหารตำแหน่ง โดยพิจารณาจัดสรรจากตำแหน่งว่าง ในภาพรวมของกรุงเทพมหานครที่หมดความจำเป็นหรือสามารถใช้วิธีการอื่นในการดำเนินการแทนได้

๒. แนวทางการบริหารจัดการตำแหน่งในการปรับปรุงโครงสร้างและกรอบอัตราค่าจ้างของ โรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียนให้ใช้เป็นหลักการในการดำเนินการของหน่วยงานอื่น ๆ คือ การไม่เพิ่ม กรอบอัตราค่าจ้างและการบริหารอัตราค่าจ้าง โดยการเกลี่ยอัตราค่าจ้างภายในหน่วยงานหรือในภาพรวมของ กรุงเทพมหานคร เพื่อไม่ให้มีค่าใช้จ่ายด้านบุคคลเพิ่มสูงขึ้น ทั้งนี้ ควรสำรวจตำแหน่งและจัดทำฐานข้อมูล อัตราค่าจ้างในภาพรวมของกรุงเทพมหานคร สำหรับใช้ในการบริหารตำแหน่งให้แก่หน่วยงานอื่น ในกรุงเทพมหานครต่อไป

๓. กรุงเทพมหานครควรศึกษาและนำรูปแบบการจัดบริการสาธารณะด้านสาธารณสุข รูปแบบใหม่มาใช้ และวางแผนการบริหารจัดการอัตราค่าจ้างในอนาคต เช่น การจัดบริการสาธารณะ โดยใช้การร่วมกันผลิต (Co - Production) การจ้างเหมาให้โรงพยาบาลเอกชนเข้ามาบริหารงาน ในบางภารกิจ หรือเข้ามาบริหารงานทั้งหมด โดยอาจศึกษาจากโรงพยาบาลที่ได้มีการดำเนินการไปแล้ว เช่น โรงพยาบาลเมตตาประชารักษ์ (วัดไร่ขิง) โรงพยาบาลวชิระภูเก็ต เป็นต้น

๔. ให้กรุงเทพมหานครนำข้อสังเกตและประเด็นสำคัญในการพิจารณาของ ก.ก. ไปดำเนินการต่อไป

มติที่ประชุม เห็นชอบ ดังนี้

๑. ปรับปรุงโครงสร้าง โดยยกฐานะโรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียน เป็นส่วนราชการ สูงกว่ากอง

๒. ปรับปรุงการกำหนดอำนาจหน้าที่ของโรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียน ดังนี้

- (๑) การให้บริการบำบัดรักษาผู้ป่วย
- (๒) การส่งเสริมสุขภาพอนามัยและป้องกันโรค
- (๓) การฟื้นฟูสุขภาพและสมรรถภาพ
- (๔) บริการทางการแพทย์ฉุกเฉิน
- (๕) จัดการด้านแพทยศาสตรศึกษา
- (๖) ส่งเสริม สนับสนุน ค้นคว้าและวิจัยทางการแพทย์
- (๗) พัฒนางานวิชาการและด้านบริการรักษา



(๘) สนับสนุนการสอนภาคปฏิบัติแก่บุคลากรทางการแพทย์และสาธารณสุข
(๙) การบริการด้านเวชศาสตร์ผู้สูงอายุ
(๑๐) ปฏิบัติงานร่วมกันหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนราชการอื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

(๑๑) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย
โดยแบ่งงานภายในส่วนราชการ ดังนี้

๒.๑ กลุ่มภารกิจด้านอำนวยการ

๒.๑.๑ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) งานสารบรรณและธุรการทั่วไป
- (๒) งานอำนวยการและประสานราชการ
- (๓) งานแผนงาน
- (๔) งานการเจ้าหน้าที่
- (๕) งานการคลังและงบประมาณ
- (๖) งานพัสดุ
- (๗) งานควบคุมดูแลสถานที่และยานพาหนะ
- (๘) งานประชาสัมพันธ์
- (๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๒.๑.๒ ฝ่ายงบประมาณการเงินและบัญชี มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) การเงิน การบัญชี และการงบประมาณ
- (๒) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๒.๒ กลุ่มภารกิจด้านสนับสนุนบริการและระบบคุณภาพ

๒.๒.๑ ฝ่ายโภชนาการ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) กำหนดอาหารผู้ป่วย
- (๒) ให้โภชนศึกษาและโภชนบำบัดที่เหมาะสมในด้านพลังงาน

สารอาหารตามแพทย์กำหนดถูกต้องตามลักษณะอาการผู้ป่วย

- (๓) เยี่ยมให้คำปรึกษาแนะนำ ความรู้ด้านโภชนาการและโภชนบำบัด

แก่ผู้ป่วยและญาติผู้ป่วย

- (๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๒.๒.๒ ฝ่ายวิชาการและแผนงาน มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) จัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการ แผนงาน โครงการ
- (๒) ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงานและโครงการ

รวมทั้งแผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัตินิติราชการ

(๓) งานด้านแพทยศาสตรศึกษา ได้แก่ การจัดการศึกษา ฝึกอบรม
ด้านคลินิกแก่นักศึกษาแพทย์ แพทย์ฝึกหัด และแพทย์ประจำบ้าน รวมทั้งบุคลากรอื่น ๆ

(๔) ประสานงาน

(๔) ประสานงานด้านวิชาการ การศึกษา ฝึกอบรมกับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก

(๕) ส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยทางการแพทย์ การพยาบาล และที่เกี่ยวข้องทางการแพทย์และสาธารณสุข

(๖) จัดทำ เก็บรักษา และบริหารจัดการระบบเวชระเบียนผู้ป่วย

(๗) จัดทำแผนเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบฐานข้อมูล ดำเนินการด้านสารสนเทศและสถิติของโรงพยาบาล

(๘) งานสนับสนุนการจัดประชุมวิชาการของโรงพยาบาล

(๙) ควบคุมและดูแลงานด้านโสตทัศนูปกรณ์ รวมทั้งการจัดทำสื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ เพื่อการเผยแพร่และการบริการ

(๑๐) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๒.๒.๓ กลุ่มงานพัฒนาคุณภาพอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) ระบบการพัฒนาคุณภาพของโรงพยาบาลให้เป็นไปตามมาตรฐานและมาตรฐานวิชาชีพ

(๒) จัดการและเผยแพร่ความรู้ด้านการพัฒนาคุณภาพ

(๓) ดำเนินการด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมของโรงพยาบาลให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข กฎหมายว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน กฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ กฎหมายว่าด้วยการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองสุขภาพของผู้ไม่สูบบุหรี่ และกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร

(๔) จัดการความรู้ วิจัย สอน ฝึกอบรม และเผยแพร่ความรู้ด้านการพัฒนาคุณภาพอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม

(๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๒.๓ กลุ่มภารกิจด้านบริการปฐมภูมิ

๒.๓.๑ กลุ่มงานประกันสุขภาพ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) ดำเนินการและบริการประชาชน ตามกฎหมายว่าด้วยหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ กฎหมายว่าด้วยการประกันสังคม กฎหมายว่าด้วยเงินทดแทน กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ กฎหมายว่าด้วยสุขภาพแรงงานต่างด้าว กฎหมายว่าด้วยสวัสดิการการรักษาพยาบาล ทั้งภาครัฐราชการ รัฐวิสาหกิจ เอกชน และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๒) ประสานงานกับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก

(๓) บริหารจัดการสถานพยาบาลเครือข่าย และระบบการส่งต่อผู้ป่วย

(๔) จัดการความรู้ วิจัย สอน ฝึกอบรม และเผยแพร่ความรู้ด้านการประกันสุขภาพ

(๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย



๒.๓.๒ กลุ่มงานเวชศาสตร์ชุมชน มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) รักษาพยาบาลผู้ป่วยที่หน่วยบริการปฐมภูมิ ผู้ป่วยในชุมชน
- (๒) ปฏิบัติงานเวชปฏิบัติครอบครัวและชุมชนและการวิจัยชุมชน
- (๓) ติดตามเยี่ยมผู้ป่วยต่อเนื่องที่บ้าน (Home Health Care)

โดยประสานงานกับศูนย์บริการสาธารณสุข

- (๔) ส่งเสริมสุขภาพและฟื้นฟู และบริการให้คำปรึกษาสุขภาพในชุมชน
- (๕) ป้องกันควบคุมโรคและระบาดวิทยา
- (๖) พัฒนาระบบบริการปฐมภูมิ
- (๗) บำบัดรักษาผู้ติดสารเสพติด รวมทั้งให้คำปรึกษาแนะนำแก้ไขปัญหายาเสพติด

ยาเสพติด

- (๘) การให้บริการด้านสังคมสงเคราะห์
- (๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๒.๓.๓ กลุ่มงานการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ส่งเสริมให้ผู้ป่วยได้รับบริการที่มีคุณภาพ และเป็นมาตรฐาน
- (๒) ให้ความรู้และทักษะในการดูแลตนเอง
- (๓) การดูแลส่งเสริมสุขภาพที่มีใช้การแพทย์แผนปัจจุบันหรือการแพทย์หลัก
- (๔) การรักษาแบบเฝ้ายา หรือสมาน (Healing)
- (๕) การรักษาด้วยวัสดุอุปกรณ์หรือวิถีธรรมชาติที่ได้รับการรับรองตาม

มาตรฐานของกรมพัฒนาการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก

- (๖) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๒.๔ กลุ่มภารกิจด้านบริการทุติยภูมิระดับสูง

๒.๔.๑ กลุ่มงานเวชศาสตร์ฉุกเฉินและนิติเวชวิทยา มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ตรวจ วินิจฉัย และรักษาผู้ป่วยฉุกเฉินและผู้ป่วยที่ได้รับอุบัติเหตุ
- (๒) ทำผ่าตัดเล็ก
- (๓) พัฒนาระบบ รูปแบบและวิธีการให้บริการตรวจรักษาผู้ป่วย
- (๔) ตรวจชันสูตรผู้ป่วยคดีทั่วไป ผู้ป่วยคดีความผิดทางเพศ
- (๕) ออกเอกสารทางการแพทย์ในการดำเนินคดี ให้การกับพนักงานสอบสวน

พนักงานอัยการ และเบิกความในศาลทั้งคดีอาญา คดีแพ่ง และคดีครอบครัว

- (๖) ชันสูตรพลิกศพที่ตายโดยผิดธรรมชาติ
- (๗) จัดการความรู้ วิจัย สอน ฝึกอบรม และเผยแพร่ความรู้ด้านนิติเวชศาสตร์

และด้านเวชศาสตร์ฉุกเฉิน

- (๘) ประสานงานกับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก
- (๙) พัฒนาวิชาการเทคโนโลยีและบริการเกี่ยวกับการรักษา
- (๑๐) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย



๒.๔.๒ กลุ่มงานอายุรกรรม มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ตรวจวินิจฉัยและรักษาโรคทางอายุรกรรมทั่วไป และเฉพาะโรค
- (๒) พัฒนาวิชาการ เทคโนโลยีและบริการเกี่ยวกับการตรวจรักษาผู้ป่วย
- (๓) สอนและฝึกอบรมบุคลากรทางการแพทย์
- (๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๒.๔.๓ กลุ่มงานกุมารเวชกรรม มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ตรวจวินิจฉัยและรักษาผู้ป่วยทางกุมารเวชกรรมทั่วไป และเฉพาะโรค
- (๒) พัฒนาวิชาการ เทคโนโลยีและบริการเกี่ยวกับการตรวจรักษาผู้ป่วย
- (๓) สอนและฝึกอบรมบุคลากรทางการแพทย์
- (๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๒.๔.๔ กลุ่มงานศัลยกรรม มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ตรวจวินิจฉัยและรักษาผู้ป่วยทางศัลยกรรมทั่วไป และศัลยกรรม

เฉพาะด้าน

- (๒) ดูแลผู้ป่วยก่อนและหลังผ่าตัด
- (๓) พัฒนาวิชาการ เทคโนโลยีและบริการเกี่ยวกับการตรวจรักษาผู้ป่วย
- (๔) สอนและฝึกอบรมบุคลากรทางการแพทย์
- (๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๒.๔.๕ กลุ่มงานออโรโธปิดิกส์ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ตรวจวินิจฉัยและรักษาผู้ป่วยทางโรคกระดูก โรครูมาโตโลยี

ศัลยกรรมมือ ศัลยกรรมกระดูกสันหลัง และความพิการทางกระดูกและข้อแต่กำเนิด

- (๒) พัฒนาวิชาการ เทคโนโลยีและบริการเกี่ยวกับการตรวจรักษาผู้ป่วย
- (๓) สอนและฝึกอบรมบุคลากรทางการแพทย์
- (๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๒.๔.๖ กลุ่มงานสูติ-นรีเวชกรรม มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ตรวจวินิจฉัยและรักษาผู้ป่วยทางสูติกรรมและนรีเวชกรรม
- (๒) พัฒนาวิชาการ เทคโนโลยีและบริการเกี่ยวกับการตรวจรักษาผู้ป่วย
- (๓) สอนและฝึกอบรมบุคลากรทางการแพทย์
- (๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๒.๔.๗ กลุ่มงานจักษุวิทยา มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ตรวจวินิจฉัยและรักษาผู้ป่วยทางตา
- (๒) พัฒนาวิชาการ เทคโนโลยีและบริการเกี่ยวกับการตรวจรักษาผู้ป่วย
- (๓) สอนและฝึกอบรมบุคลากรทางการแพทย์
- (๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย



๒.๔.๘ กลุ่มงานโสต ศอ นาสิก มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ตรวจวินิจฉัยและรักษาผู้ป่วยโรคหู คอ จมูก
- (๒) พัฒนาวิชาการ เทคโนโลยีและบริการเกี่ยวกับการตรวจรักษาผู้ป่วย
- (๓) สอนและฝึกอบรมบุคลากรทางการแพทย์
- (๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๒.๔.๙ กลุ่มงานวิสัญญีวิทยา มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ระบุความรู้สึกผู้ป่วย เพื่อให้พร้อมที่จะรับการผ่าตัด โดยประสานงานกับแพทย์สาขาอื่น ดูแลผู้ป่วยหลังระบุความรู้สึก และดูแลผู้ป่วยในหออภิบาล
- (๒) พัฒนาวิชาการ เทคโนโลยีและบริการเกี่ยวกับการตรวจรักษาผู้ป่วย
- (๓) สอนและฝึกอบรมบุคลากรทางการแพทย์
- (๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๒.๔.๑๐ กลุ่มงานจิตเวช มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ตรวจวินิจฉัยและรักษาผู้ป่วยทางโรคจิต
- (๒) พัฒนาวิชาการ เทคโนโลยีและบริการเกี่ยวกับการตรวจรักษาผู้ป่วย
- (๓) สอนและฝึกอบรมบุคลากรทางการแพทย์
- (๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๒.๔.๑๑ กลุ่มงานเวชกรรมฟื้นฟู มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) รักษาพยาบาล ฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ป่วยทางกายภาพบำบัด กิจกรรมบำบัด
- (๒) จัดทำ ผลิตภัณฑ์ และซ่อมแซมเครื่องช่วยคนพิการต่างๆ
- (๓) พัฒนาวิชาการ เทคโนโลยีและบริการเกี่ยวกับการตรวจรักษาผู้ป่วย
- (๔) สอนและฝึกอบรมบุคลากรทางการแพทย์
- (๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๒.๔.๑๒ กลุ่มงานรังสีวิทยา มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ตรวจวินิจฉัยและรักษาโรคทางรังสี
- (๒) พัฒนาวิชาการ เทคโนโลยีและบริการเกี่ยวกับการตรวจรักษาผู้ป่วย
- (๓) สอนและฝึกอบรมบุคลากรทางการแพทย์
- (๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๒.๔.๑๓ กลุ่มงานทันตกรรม มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ตรวจวินิจฉัยและรักษาโรคฟัน และโรคในช่องปาก
- (๒) บริการด้านทันตกรรม ป้องกันและการให้สุขศึกษา
- (๓) ส่งเสริมและป้องกันทางทันตกรรม
- (๔) ให้คำปรึกษาทางด้านทันตกรรม
- (๕) พัฒนาวิชาการ เทคโนโลยีและบริการเกี่ยวกับการตรวจรักษาผู้ป่วย

(๖) สอนและฝึกอบรม ...



(๖) สอนและฝึกอบรมบุคลากรทางการแพทย์

(๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๒.๔.๑๔ กลุ่มงานชั้นสูตรโรคกลางและธนาคารเลือด มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) ตรวจวิเคราะห์สิ่งส่งตรวจทางห้องปฏิบัติการด้านเคมีคลินิก โลหิตวิทยา

จุลชีววิทยา

(๒) จัดหา เก็บรักษา และจ่ายเลือดให้ผู้ป่วยและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๓) ตรวจและวิเคราะห์เลือดทางห้องปฏิบัติการ เพื่อค้นหาสาเหตุและ
แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดจากการให้เลือด

(๔) พัฒนาวิชาการ เทคโนโลยีและบริการเกี่ยวกับการตรวจรักษาผู้ป่วย

(๕) สอนและฝึกอบรมบุคลากรทางการแพทย์

(๖) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๒.๔.๑๕ กลุ่มงานเภสัชกรรม มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) จัดซื้อจัดหา ยา เวชภัณฑ์ และเคมีภัณฑ์

(๒) ผลิตยา คัดค้นปรับปรุงสูตรยา

(๓) จ่ายหรือจำหน่ายยาและเวชภัณฑ์

(๔) สอนและฝึกอบรมบุคลากรทางการแพทย์

(๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๒.๕ กลุ่มภารกิจด้านการพยาบาล

ฝ่ายการพยาบาล มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) ให้บริการด้านการพยาบาล ส่งเสริมสุขภาพ ป้องกันโรค และฟื้นฟูสภาพ

(๒) ติดตามและส่งต่อผู้ป่วย

(๓) พัฒนาระบบรูปแบบและวิธีการด้านการพยาบาล

(๔) จัดเตรียมและจ่ายเครื่องมือเครื่องใช้ทางการแพทย์ที่ทำให้ปราศจากเชื้อ

(๕) ส่งเสริมงานด้านวิชาการ

(๖) สอนและฝึกอบรมบุคลากรทางการแพทย์

(๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๒.๖ ศูนย์เวชศาสตร์ผู้สูงอายุ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติภารกิจตามกฎหมายว่าด้วยผู้สูงอายุ และกฎหมายว่าด้วยผู้พิการ

(๒) บริหารจัดการระบบบริการสุขภาพผู้สูงอายุ ด้านการรักษาพยาบาล การฟื้นฟู

สุขภาพ ส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรค

(๓) จัดระบบเครือข่ายผู้สูงอายุ และพัฒนาระบบเครือข่ายร่วมกับสำนักอนามัย
สำนักพัฒนาสังคม และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชน

(๔) ประสานงานกับหน่วยงานทางด้านการแพทย์และสาธารณสุข และหน่วยงาน
ทางด้านสังคม



- (๕) ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุ
- (๖) สอนและฝึกอบรมบุคลากรทางการแพทย์
- (๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๓. กำหนดกรอบอัตรากำลังของโรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียน โดยหลักการตามเกณฑ์การจัดบริการระดับทุติยภูมิของกระทรวงสาธารณสุข จำนวน ๒๐๕ ตำแหน่ง โดยในขั้นแรกเป็นการใช้อัตรากำลังเดิม จำนวน ๒๖ ตำแหน่ง เกลี่ยจากตำแหน่งว่างภายในสำนักงานการแพทย์ จำนวน ๑๐๙ ตำแหน่ง ส่วนอีก ๗๐ ตำแหน่ง ทางสำนักงานการแพทย์จะใช้วิธีการหมุนเวียนข้าราชการจากหน่วยงานต่าง ๆ ในสังกัดมาปฏิบัติงานเป็นครั้งคราว ดังนี้

- | | |
|--|------------------|
| (๑) ผู้อำนวยการโรงพยาบาล | จำนวน ๑ ตำแหน่ง |
| (๒) รองผู้อำนวยการโรงพยาบาล | จำนวน ๑ ตำแหน่ง |
| (๓) กลุ่มภารกิจด้านอำนวยการ | |
| - ฝ่ายบริหารงานทั่วไป | จำนวน ๑๐ ตำแหน่ง |
| - ฝ่ายงบประมาณการเงินและบัญชี | จำนวน ๘ ตำแหน่ง |
| (๔) กลุ่มภารกิจด้านสนับสนุนบริการและระบบคุณภาพ | |
| - ฝ่ายโภชนาการ | จำนวน ๒ ตำแหน่ง |
| - ฝ่ายวิชาการและแผนงาน | จำนวน ๖ ตำแหน่ง |
| - กลุ่มงานพัฒนาคุณภาพอาชีวอนามัย
และสิ่งแวดล้อม | จำนวน ๑ ตำแหน่ง |
| (๕) กลุ่มภารกิจด้านบริการปฐมภูมิ | |
| - กลุ่มงานประกันสุขภาพ | จำนวน ๒ ตำแหน่ง |
| - กลุ่มงานเวชศาสตร์ชุมชน | จำนวน ๔ ตำแหน่ง |
| - กลุ่มงานการแพทย์แผนไทย
และการแพทย์ทางเลือก | จำนวน ๒ ตำแหน่ง |
| (๖) กลุ่มภารกิจด้านบริการทุติยภูมิระดับสูง | |
| - กลุ่มงานเวชศาสตร์ฉุกเฉินและนิติเวชวิทยา | จำนวน ๓ ตำแหน่ง |
| - กลุ่มงานอายุรกรรม | จำนวน ๕ ตำแหน่ง |
| - กลุ่มงานกุมารเวชกรรม | จำนวน ๓ ตำแหน่ง |
| - กลุ่มงานศัลยกรรม | จำนวน ๓ ตำแหน่ง |
| - กลุ่มงานออร์โธปิดิกส์ | จำนวน ๓ ตำแหน่ง |
| - กลุ่มงานสูติ-นรีเวชกรรม | จำนวน ๓ ตำแหน่ง |
| - กลุ่มงานจักษุวิทยา | จำนวน ๒ ตำแหน่ง |
| - กลุ่มงานโสต ศอ นาสิก | จำนวน ๑ ตำแหน่ง |
| - กลุ่มงานวิสัญญีวิทยา | จำนวน ๒ ตำแหน่ง |



- กลุ่มงานจิตเวช	จำนวน ๑ ตำแหน่ง
- กลุ่มงานเวชกรรมฟื้นฟู	จำนวน ๔ ตำแหน่ง
- กลุ่มงานรังสีวิทยา	จำนวน ๔ ตำแหน่ง
- กลุ่มงานทันตกรรม	จำนวน ๘ ตำแหน่ง
- กลุ่มงานชั้นสูตรโรคกลางและธนาการเลือด	จำนวน ๕ ตำแหน่ง
- กลุ่มงานเภสัชกรรม	จำนวน ๑๓ ตำแหน่ง

(๗) กลุ่มภารกิจด้านการพยาบาล

- ฝ่ายการพยาบาล	จำนวน ๑๐๑ ตำแหน่ง
-----------------	-------------------

(๘) ศูนย์เวชศาสตร์ผู้สูงอายุ จำนวน ๗ ตำแหน่ง

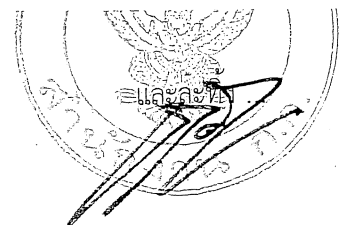
ทั้งนี้ ได้นำตำแหน่งว่างและยังไม่มีผู้ที่มีคุณสมบัติมาแต่งตั้งได้มาปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งลง ๑ ระดับ จำนวน ๕ ตำแหน่ง เพื่อนำมาใช้ลดค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งให้กับโรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียน

การกำหนดตำแหน่งและการปรับปรุงอัตราค่าจ้างของโรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียน สำนักงานแพทย์ครั้งนี้ มีค่าใช้จ่ายด้านบุคคลของกรุงเทพมหานครเพิ่มขึ้น เนื่องจากมีเหตุผลความจำเป็น แต่เมื่อพิจารณาค่าใช้จ่ายด้านบุคคลที่เพิ่มขึ้นในภาพรวมของกรุงเทพมหานครแล้ว ไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีของกรุงเทพมหานคร ตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ กำหนด จึงเห็นชอบให้ดำเนินการกำหนดตำแหน่งได้

๔. ให้กรุงเทพมหานครดำเนินการตามประเด็นสำคัญในการพิจารณา

๕.ให้นำมติที่ประชุมไปดำเนินการโดยไม่ต้องรอรับรองรายงานการประชุม

เรื่องที่ ๓.๒ รายงานการงดโทษเป็นว่ากล่าวตักเตือน



ลัป

- ๒๕ - ถึง - ๓๕ -

ลัป

ลับ

- ๓๖ -

เรื่องที่ ๓.๓ รายงานการลงโทษตัดเงินเดือน

ลับ

ลัป

- ๓๗ - ถึง - ๔๕ -

ลัป

ลับ

- ๔๖ - ถึง - ๕๓ -

เรื่องที่ ๓.๔ การดำเนินการทางวินัยอย่างร้ายแรง

ลับ

ลับ

- ๕๕ -

เรื่องที่ ๓.๕ การดำเนินการทางวินัยอย่างร้ายแรง

ลับ

ลัป

- ๕๕ - ๖๑ -

ลัป

ลับ

- ๗๒ -

เรื่องที่ ๓.๖ การดำเนินการทางวินัยอย่างร้ายแรง

ลับ

ลับ

- ๗๓ - ๖๖ - ๑๐๓ -

เรื่องที่ ๓.๖ การดำเนินการทางวินัยอย่างร้ายแรง

ลับ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ

เรื่องที่ ๔.๑ รายงานการดำเนินการแทน ก.ก. ของ อ.ก.ก.วิสามัญฯ

ด้วย ก.ก. มีมติในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๓๕ เมื่อวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๓๕ ให้สำนักงาน ก.ก. รายงานผลการดำเนินการแทน ก.ก. ของ อ.ก.ก.วิสามัญฯ และหน่วยงานเสนอ ก.ก. เพื่อทราบ

สำนักงาน ก.ก. ขอรายงานผลการดำเนินการแทน ก.ก. ของ อ.ก.ก.วิสามัญฯ ดังนี้
๑. อ.ก.ก.วิสามัญเกี่ยวกับวินัยและการออกจากราชการ ในการประชุมครั้งที่

๒. อ.ก.ก.วิสามัญเกี่ยวกับระบบราชการ การจัดส่วนราชการและค่าตอบแทน
ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๒ ได้พิจารณาการนับระยะเวลางานที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูลกันตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง โดยมีมติให้ับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นที่เกี่ยวข้องกัน ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ จำนวน ๒ ราย
(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

๓. อ.ก.ก.วิสามัญฯ ...

๓. อ.ก.ก.วิสามัญเกี่ยวกับบุคลากรกรุงเทพมหานคร ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๒ ได้พิจารณาขอให้สำนักงาน ก.ก. ดำเนินการจัดทำมาตรการบริหารจัดการอัตราอัตรากำลังลูกจ้างกรุงเทพมหานคร เพื่อเป็นแนวทางการบริหารอัตราอัตรากำลังลูกจ้างกรุงเทพมหานคร ทั้งลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว ตลอดจนวางกลไกการติดตาม ตรวจสอบการใช้อัตรากำลังของหน่วยงานให้เหมาะสมกับภารกิจของหน่วยงาน

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๔.๒ รายงานการดำเนินการของ อ.ก.ก.วิสามัญเกี่ยวกับบุคลากรกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

สำนักงาน ก.ก. ขอรายงานการดำเนินการของ อ.ก.ก. วิสามัญเกี่ยวกับบุคลากรกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ตุลาคม ๒๕๖๑ – กันยายน ๒๕๖๒) ซึ่งมีการประชุม จำนวน ๑๐ ครั้ง โดยทำการแทน ก.ก. เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของบุคลากรกรุงเทพมหานครในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

๑. การยกเลิกและแก้ไขประกาศอนุกรรมการวิสามัญเกี่ยวกับบุคลากรกรุงเทพมหานคร เรื่อง ให้ลูกจ้างประจำกรุงเทพมหานครพ้นจากราชการเพราะอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์ (ครบเกษียณอายุ) ในสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (เฉพาะราย) จำนวน ๗ ราย

๒. เห็นชอบมาตรฐานกำหนดตำแหน่งลูกจ้างกรุงเทพมหานคร จำนวน ๑๕ สายงาน ๓๘ ตำแหน่ง

๓. เห็นชอบการควบคุมเกษียณอายุลูกจ้างประจำของกรุงเทพมหานคร

๔. เห็นชอบการแก้ไขวัน เดือน ปีเกิด ในทะเบียนประวัติลูกจ้างประจำของ กรุงเทพมหานคร

๕. เห็นชอบให้ลูกจ้างประจำกรุงเทพมหานครพ้นจากราชการเพราะอายุครบ หกสิบปีบริบูรณ์ (ครบเกษียณอายุ) ในสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๑,๒๙๘ ราย

๖. เห็นชอบให้คืนกรอบอัตรากำลังลูกจ้างประจำที่ว่างก่อนวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๒ จำนวน ๙๕๒ อัตรา และเห็นชอบให้ยุบกรอบอัตรากำลังลูกจ้างประจำที่ว่างก่อนวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๒ จำนวน ๑,๒๐๒ อัตรา

๗. เห็นชอบกรอบอัตรากำลังลูกจ้างชั่วคราว จำนวน ๒,๐๐๑ อัตรา ที่ปฏิบัติงาน ในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร และกรอบอัตรากำลังลูกจ้างชั่วคราว จำนวน ๑๖,๓๔๗ อัตรา ที่ปฏิบัติงาน ในหน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานคร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

๘. เห็นชอบกรอบอัตรากำลังลูกจ้างชั่วคราวที่ปฏิบัติงานตามโครงการ จำนวน ๑,๗๐๑ อัตรา โดยให้หน่วยงานจ้างต่อเนื่องได้อีกไม่เกินหนึ่งปีงบประมาณ คือ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓



ลับ

- ๑๐๖ -

๙. เห็นชอบการปรับปรุงกรอบอัตราค่าจ้างลูกจ้างกรุงเทพมหานครของหน่วยงาน
จำนวน ๖ หน่วยงาน ประกอบด้วย สำนักพัฒนาสังคม สำนักการศึกษา สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
สำนักงานเลขาธิการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร และ
สำนักงานปกครองและทะเบียน

มติที่ประชุม รับทราบ

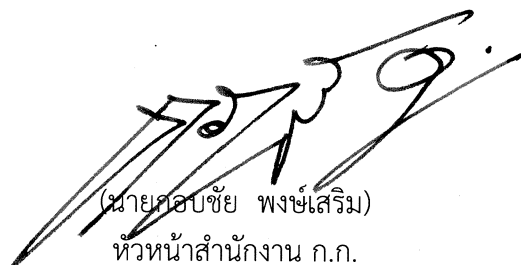
ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องกำหนดวันประชุมคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานครและ
บุคลากรกรุงเทพมหานคร

การประชุม ก.ก. ครั้งต่อไป ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ กำหนดในวันพฤหัสบดีที่
๑๖ มกราคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๓๐ น.

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๒๐ น.



(นายคอบชัย พงษ์เสริม)

หัวหน้าสำนักงาน ก.ก.

กรรมการและเลขานุการ

ผู้จัดรายงานการประชุม

ลับ

ตารางสรุปการบริหารจัดการอัตรากำลังของสำนักงานแพทย์ เพื่อเสนอ ก.ก. วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๒

ตารางที่ ๑ : รายละเอียดการรอบอัตรากำลังของโรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียนเดิม จำนวน ๒๖ ตำแหน่ง

ลำดับที่	ตำแหน่ง	จำนวน
๑	นายแพทย์	๔
๒	ทันตแพทย์	๑
๓	พยาบาลวิชาชีพ	๑๓
๔	สายสนับสนุนทางการแพทย์	๕
๕	สายสนับสนุน	๓
		๒๖

ตารางที่ ๒ : รายละเอียดการรอบอัตรากำลังของโรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียนที่เกลี่ยมาจากโรงพยาบาลในสังกัดสำนักงานแพทย์
จำนวน ๑๐๙ ตำแหน่ง

ลำดับที่	ตำแหน่ง	จำนวนที่เกลี่ย	จำนวนที่คาดว่าจะมาดำรงตำแหน่ง		จำนวนผู้แจ้งความประสงค์ปฏิบัติราชการ ที่โรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียน
			ย้าย	จำนวนที่ต้องหาเพิ่ม	
๑	นายแพทย์	๒๓	๒	๒๑	๑๙
๒	ทันตแพทย์	๒	๑	๑	๐
๓	พยาบาลวิชาชีพ	๔๒	๗	๓๕	๓๕
๔	สายสนับสนุนทางการแพทย์	๒๖	๑	๒๕	๑๕
๕	สายสนับสนุน	๑๖	๐	๑๖	๐
		๑๐๙	๑๑	๙๘	๖๙

- หมายเหตุ ๑) พยาบาลวิชาชีพที่จบจากคณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ปี ๒๕๖๓ จำนวน ๑๒๐ คน
โดยจะมาปฏิบัติงานที่โรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียน จำนวน ๒๕ คน
- ๒) นายแพทย์ ทันตแพทย์ พยาบาลวิชาชีพ และสายสนับสนุนทางการแพทย์ ดำเนินการคัดเลือก โดยสำนักงานแพทย์
ซึ่งคาดว่าจะดำเนินการได้ในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
- ๓) สายสนับสนุนดำเนินการสอบแข่งขัน โดยสำนักงาน ก.ก.

ตารางที่ ๓ : รายละเอียดการรอบอัตรากำลังที่ใช้วิธีการหมุนเวียนปฏิบัติราชการที่โรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียน จำนวน ๗๐ ตำแหน่ง

ลำดับที่	ตำแหน่ง	จำนวน	หมายเหตุ
๑	นายแพทย์	๑๐	อัตรากำลังจากโรงพยาบาลอื่นในสังกัดสำนักงานแพทย์ โดยให้หมุนเวียนปฏิบัติงาน คราวละ ๑ เดือน
๒	ทันตแพทย์	๐	
๓	พยาบาลวิชาชีพ	๔๖	
๔	สายสนับสนุนทางการแพทย์	๗	
๕	สายสนับสนุน	๗	
		๗๐	

การบริหารอัตรากำลัง โดยวิธีการอื่นนอกจากการเกลี่ยอัตรากำลัง

สำนักงานแพทย์ได้มีการบริหารจัดการอัตรากำลัง โดยให้เอกชนเข้าร่วมดำเนินการ (Outsource) ในงานรักษาความปลอดภัย
การรักษาความปลอดภัย โภชนาการ เวชภัณฑ์ปลอดเชื้อ ชั้นสูตรโรคกลาง และงานรังสี



ผลการพิจารณาในการประชุม อ.ก.ก. วิสามัญเกี่ยวกับระบบราชการ
การจัดส่วนราชการ และค่าตอบแทน ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๒
เมื่อวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๒

ตารางสรุปข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณานับระยะเวลางานที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูลกันตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

ชื่อ - สกุล/สังกัด	ตำแหน่งที่ขอประเมินบุคคล/ ขอย้าย/ขอสมัครคัดเลือก	ตำแหน่งที่เสนอขอให้พิจารณา	ผลการพิจารณา
นับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นที่เกี่ยวข้องกัน (จำนวน ๒ ราย)			
๑. นางสาวอติโมท อุ่นจิตติ ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ (ตำแหน่งเลขที่ สพข. ๕๐) ฝ่ายวิทยบริการ ส่วนวิชาการ สถาบันพัฒนาข้าราชการ- กรุงเทพมหานคร สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร	ขอย้ายไปดำรงตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	ขณะดำรงตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ - ตั้งแต่วันที่ ๒๗ ก.ค. ๒๕๕๘ - ๗ พ.ย. ๒๕๖๐ และ วันที่ ๑๐ พ.ย. ๒๕๖๐ - ๒๔ มี.ย. ๒๕๖๒ เป็นเวลา ๓ ปี ๑๐ เดือน ๒๖ วัน	ขณะดำรงตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ ได้ดำเนินงานเกี่ยวกับ การศึกษาวิเคราะห์ ออกแบบ จัดทำหลักสูตรการฝึกอบรม ติดตาม ประเมินผล และพัฒนาหลักสูตร การฝึกอบรม รวมทั้งได้รับมอบหมาย ให้รับผิดชอบการผลิตสื่อวารสาร และจดหมายข่าวของสถาบันพัฒนา- ข้าราชการกรุงเทพมหานคร เพื่อเผยแพร่ความรู้ให้แก่ข้าราชการ กรุงเทพมหานครหน่วยงานต่าง ๆ ซึ่งเป็นลักษณะงานที่เกี่ยวข้องกับ สายงานวิชาการศึกษา จึงนับให้ครั้งหนึ่งของระยะเวลา ปฏิบัติงานทั้งหมดตามแนวทาง การนับระยะเวลา ฯ ข้อ ๒.๑.๒ เป็นเวลา ๑ ปี ๑๑ เดือน ๑๓ วัน
๒.นางสุภาวดี เพชรชนะ ตำแหน่งนักพัฒนาสังคม ชำนาญการ (ตำแหน่งเลขที่ ขบบ. ๑๒๑) ฝ่ายพัฒนาชุมชน และสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตบางบอน	ขอย้ายไปดำรงตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	ขณะดำรงตำแหน่งนักพัฒนาสังคม ชำนาญการ - ตั้งแต่วันที่ ๓๐ พ.ค. ๒๕๕๙ - ๒๕ มี.ค. ๒๕๖๑ และ วันที่ ๒๘ ก.ย. ๒๕๖๑ - ๘ ส.ค. ๒๕๖๒ เป็นเวลา ๒ ปี ๘ เดือน ๘ วัน	ขณะดำรงตำแหน่งนักพัฒนาสังคม ชำนาญการ ได้ดำเนินงานเกี่ยวกับ โครงการต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการพัฒนา ชุมชน ซึ่งแต่ละโครงการต้อง รับผิดชอบในส่วนของงานพัฒนาสังคม รวมถึง งานด้านพัสดุ การจัดซื้อ จัดจ้าง งานสารบรรณ จัดการประชุม และจัดทำฎีกาเบิกจ่าย ซึ่งเป็นลักษณะงานที่เกี่ยวข้องกับ สายงานจัดการงานทั่วไป จึงนับให้ครั้งหนึ่งของระยะเวลา ปฏิบัติงานทั้งหมดตามแนวทาง การนับระยะเวลา ฯ ข้อ ๒.๑.๒ เป็นเวลา ๑ ปี ๕ เดือน ๘ วัน

