

๒๓
๑

ชื่อโครงการ ฝึกงานกับกรุงเทพมหานคร (Internship in BMA)
หน่วยงาน กองสรรหาบุคคล สำนักงาน ก.ก.
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๑. หลักการและเหตุผล

การฝึกงานเป็นอีกทักษะหนึ่งที่สามารถทำให้นิสิต นักศึกษานั้นสามารถเรียนรู้เข้าใจชีวิตการทำงานที่แท้จริง เป็นประสบการณ์และเรียนรู้ตนเอง ซึ่งในช่วงที่ผ่านมากรุงเทพมหานครได้ร่วมมือกับสถาบันการศึกษาในโครงการฝึกงานกับกรุงเทพมหานครโดยจะเน้นการเข้าไปเรียนรู้งานเฉพาะฝ่าย/หน่วยงาน เพื่อเจาะลึกปัญหาและกระบวนการทำงานด้านนั้น ๆ แล้วนำองค์ความรู้ดังกล่าวมาประมวลสำหรับทำโครงการ (Project) ซึ่งผลผลิตส่วนใหญ่เป็นข้อเสนอในการพัฒนาและปรับปรุงภารกิจงานของกรุงเทพมหานครให้มีประสิทธิภาพ นอกจากนี้สำนักงาน ก.ก. พบว่า นิสิต นักศึกษาฝึกงานเป็นกลุ่มเจนเนอเรชันวายที่มีจุดแข็งคือมีความเป็นผู้ริเริ่ม มีความคิดสร้างสรรค์ เป็นคนรุ่นใหม่ที่ใช้และเข้าใจระบบเทคโนโลยี ระบบดิจิทัล และพร้อมเรียนรู้เร็ว ซึ่งถ้าสำนักงาน ก.ก. มีพื้นที่และเปิดกว้างให้กลุ่มคนเหล่านี้ได้มีโอกาสเข้ามาร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเสนอวิธีแก้ไขปัญหาก็เป็นรูปธรรม เช่น การพัฒนาแอปพลิเคชัน ซึ่งน่าจะก่อให้เกิดประโยชน์กับกรุงเทพมหานครมากยิ่งขึ้น

สำนักงาน ก.ก. ได้เห็นถึงโอกาสและศักยภาพของนิสิต นักศึกษาคนรุ่นใหม่จึงได้ปรับมุมมองและรูปแบบการฝึกงานโดยไม่ได้มองนิสิตนักศึกษาเป็นเพียงเด็กฝึกงานที่เข้ามาเพื่อรับความรู้และประสบการณ์เพียงฝ่ายเดียว แต่เปรียบเสมือนคนในองค์กรที่เราพร้อมพัฒนาศักยภาพเช่นเดียวกับบุคลากรของกรุงเทพมหานคร ภายใต้โครงการฝึกงานกับกรุงเทพมหานคร (Internship in BMA) มุ่งเน้นสนับสนุนคุณสมบัติหรือจุดแข็งของ Gen Y ผ่านความท้าทายโดยโจทย์ของกรุงเทพมหานครในปัญหาความต้องการด้านต่างๆ ซึ่งจะผ่านการเติมองค์ความรู้ในการแก้ไขปัญหาในกิจกรรมพัฒนา ได้แก่ ๑) แשרประสบการณ์จากผู้เชี่ยวชาญของกรุงเทพมหานคร ๒) เรียนรู้จากผู้เชี่ยวชาญในด้านต่าง ๆ เช่น ระบบ IT การวิเคราะห์ข้อมูล Design thinking Digital Marketing ๓) การแก้ไขโจทย์ผ่านการทำโครงการเป็นทีม (Project-based learning) ซึ่งจะเป็นการเชิญชวนคนรุ่นใหม่เข้ามาร่วมคิดและร่วมสร้างวิธีการแก้ไขปัญหาโดยใช้เทคโนโลยีเป็นเครื่องมือ ซึ่งจะสร้างการเรียนรู้ให้กับนิสิต นักศึกษาผ่านการทำงานและค้นหาวิธีแก้ไขปัญหาจริงที่ตอบโจทย์มากยิ่งขึ้น ซึ่งจะเป็นประโยชน์ให้กรุงเทพมหานคร และเป็นการส่งสัญญาณและกระตุ้นให้กรุงเทพมหานครต้องปรับตัวเพื่อสร้าง future workforce ที่องค์การต้องการ

๒. วัตถุประสงค์โครงการ

๑. พัฒนารูปแบบการเรียนรู้และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ร่วมกันระหว่างนิสิต นักศึกษาฝึกงานกับบุคลากรกรุงเทพมหานคร
๒. เพื่อเสริมสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถาบันการศึกษาและกรุงเทพมหานคร

๓. เป้าหมายของโครงการ

จัดโครงการฝึกงานที่มีรูปแบบการฝึกอบรม การฝึกปฏิบัติ และการจัดแสดงผลงาน โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวนทั้งสิ้น ๙๐ คน ประกอบด้วย

กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๕๐ คน ดังนี้

- ๑) นิสิต นักศึกษาระดับปริญญาตรีที่กำลังศึกษาอยู่ในชั้นปีที่ ๓ - ๔ จากทุกสถาบันการศึกษา

จำนวน ๕๐ คน

ผู้เกี่ยวข้อง

- ๑) อาจารย์จากมหาวิทยาลัย จำนวน ๑๐ คน
- ๒) เจ้าหน้าที่จากหน่วยงานต่าง ๆ จำนวน ๓๐ คน

[illegible]

๗. งบประมาณ

โครงการฝึกงานกับกรุงเทพมหานคร (Internship in BMA) เป็นโครงการฝึกงานที่มีรูปแบบการฝึกอบรม การฝึกปฏิบัติ และการจัดแสดงผลงาน โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวนทั้งสิ้น ๔๐ คน ประกอบด้วยค่าใช้จ่าย ในการดำเนินโครงการเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ของสำนักงาน ก.ก. แผนงานบริหารงาน บุคคล งานบริหารงานบุคคล หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายโครงการฝึกงานกับกรุงเทพมหานคร (Internship in BMA) ภายในวงเงินจำนวนทั้งสิ้น ๑๐๓,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสามพันบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	กฎหมาย ระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง
กิจกรรมที่ ๑ ประชาสัมพันธ์ โครงการ	นิสิต นักศึกษาระดับ ปริญญาตรีที่กำลังศึกษา อยู่ในชั้นปีที่ ๓ - ๔ ในสถาบันการศึกษาต่าง ๆ	๑. ค่าเอกสารเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ข่าวสาร ๒. ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ รวม	๕,๐๐๐ ๕,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐	ระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด งานหรือกิจกรรมของหน่วยงาน ในสังกัด กทม. พ.ศ. ๒๕๕๔
กิจกรรมที่ ๒ ระยะ ๑ (๑วัน) - ปฐมนิเทศ	๑. นิสิต นักศึกษา อาจารย์ เจ้าหน้าที่ หน่วยงานต่าง ๆ และ วิทยากร รวมทั้งสิ้น ๔๒ คน	๑. ค่าอาหาร อาหารว่างและ เครื่องดื่ม นักศึกษาฝึกงาน อาจารย์จากมหาวิทยาลัยและ เจ้าหน้าที่จากหน่วยงานต่าง ๆ (๑๒๐ บาท x ๔๒ คน x ๑ วัน)	๑๑,๐๔๐	ระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการจัดงานหรือกิจกรรมของ หน่วยงานในสังกัด กรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๔
ระยะ ๒ (๑วัน) กิจกรรมพัฒนา ๑) แชนจ์ ประสบการณ์ จากผู้เชี่ยวชาญ ๒) การเรียนรู้ เช่น IT วิเคราะห์ข้อมูล Design thinking Digital Marketing	๑. นิสิต นักศึกษา เจ้าหน้าที่ และวิทยากร รวมทั้งสิ้น ๗๓ คน	๒. ค่าวิทยากร (๖๐๐ บาท x ๒ คน x ๖ ชม.) รวม ๑. ค่าอาหาร อาหารว่างและ เครื่องดื่ม นักศึกษาฝึกงาน เจ้าหน้าที่จากหน่วยงานต่าง ๆ (๑๒๐ บาท x ๗๓ คน x ๓ วัน) ๒. ค่าวิทยากรภาคเอกชน (๑,๒๐๐ บาท x ๓ คน x ๖ ชม.) ๓. ค่าวัสดุ อุปกรณ์ รวม รวมทั้งสิ้นกิจกรรม ๒ ระยะ	๗,๒๐๐ ๑๘,๒๔๐ ๘,๗๖๐ ๒๑,๖๐๐ ๓,๖๐๐ ๓๓,๙๖๐ ๕๒,๒๐๐	
กิจกรรมที่ ๓ การนำเสนอ ผลงานของ นักศึกษาฝึกงาน	๑. นิสิต นักศึกษา อาจารย์ เจ้าหน้าที่จาก หน่วยงานต่าง ๆ รวมทั้งสิ้น ๔๐ คน	๑. ค่าอาหาร อาหารว่างและ เครื่องดื่ม นักศึกษาฝึกงาน อาจารย์จากมหาวิทยาลัย และเจ้าหน้าที่จากหน่วยงาน ต่าง ๆ ไม่ครบมือ (๑๒๐ บาท x ๔๐ คน x ๑ วัน) ๒. ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ๓. ค่าของที่ระลึกสำหรับผู้ เข้าร่วมงาน ๔. เงินรางวัลผู้ชนะแข่งขันฯ รวม รวมทั้งสิ้น	๑๐,๘๐๐ ๕,๐๐๐ ๑๕,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐ ๔๐,๘๐๐ ๑๐๓,๐๐๐	ระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการจัดงานหรือกิจกรรมของ หน่วยงานในสังกัด กรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๔

ทั้งนี้ ให้ถัวเฉลี่ยจ่ายได้ตามความเป็นจริงในกรณีซึ่งงบประมาณโดยขาดหนึ่งไม่พอจ่าย แต่ไม่เกิน
วงเงินงบประมาณที่ได้รับการอนุมัติ

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทางการบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของความเสี่ยง	
นิสิต นักศึกษาจากมหาวิทยาลัยเข้าร่วมโครงการน้อย	๒	๑	น้อย	๑. จัดทำมาตรฐานระบบการฝึกงานและจัดประชุมซักซ้อมทำความเข้าใจกับผู้เกี่ยวข้อง ๒. พัฒนารูปแบบและช่องทางการประชาสัมพันธ์ให้ทันสมัยมากยิ่งขึ้น

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. หน่วยงานของกรุงเทพมหานครได้ข้อเสนอและรูปแบบที่เป็นรูปธรรมตามโจทย์ที่กรุงเทพมหานครกำหนดไปใช้ประโยชน์ ในปี ๒๕๖๓

๒. หน่วยงานของกรุงเทพมหานครมีความพึงพอใจต่อโครงการฝึกงานกับกรุงเทพมหานคร (Internship in BMA)

๑๐. การติดตามและประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
๑. หน่วยงานของกรุงเทพมหานครได้ข้อเสนอและรูปแบบที่เป็นรูปธรรมตามโจทย์ที่กรุงเทพมหานครกำหนดไปใช้ประโยชน์ ในปี ๒๕๖๓	อย่างน้อย ๓ รูปแบบ	ระดับผลผลิต	-	๒๕๖๓
๒. ร้อยละของความพึงพอใจของหน่วยงานของ กทม. ต่อโครงการฝึกงานกับกรุงเทพมหานคร (Internship in BMA)	ร้อยละ ๗๐	ระดับผลลัพธ์	จำนวนความพึงพอใจหน่วยงาน คูณ ๑๐๐ หารด้วยจำนวนหน่วยงานของกรุงเทพมหานคร	ปี ๒๕๖๓

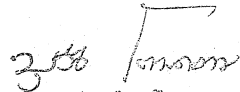
๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

รายการ	เนืองานราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลา ดำเนินการ
๑. เสนอขออนุมัติโครงการจากหัวหน้าสำนักงาน ก.ก. และเสนอขอความเห็นชอบฯ จากปลัดกรุงเทพมหานคร	๕	๕	เดือนตุลาคม
๒. ประชุมผู้เกี่ยวข้องเพื่อเตรียมความพร้อมและกำหนด โจทย์การฝึกงาน	๑๐	๑๕	๑ พฤศจิกายน - ๑๓ ธันวาคม
๓. ประเมินความพร้อมของหน่วยงานและคัดเลือก หน่วยงานที่จะรับนักศึกษาฝึกงาน	๒๐	๓๕	๑๖ ธันวาคม - ๓๑ มกราคม
๔. ประชาสัมพันธ์โครงการ	๑๐	๔๕	เดือนกุมภาพันธ์
๕. รับสมัครและคัดเลือกนิสิต นักศึกษาเข้าร่วมโครงการ	๕	๕๐	เดือนกุมภาพันธ์

รายการ	เนื้องานราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลา ดำเนินการ
๖. จัดอบรมปฐมนิเทศและจัดกิจกรรมพัฒนา ๑) การแชร์ ประสบการณ์จากผู้เชี่ยวชาญ ๒) การเรียนรู้ เช่น IT วิเคราะห์ข้อมูล Design thinking Digital Marketing	๕	๕๕	เดือนมีนาคม
๗. จัดแสดงผลงานผ่านโครงการ (Project-based learning)	๑๐	๖๕	เดือนเมษายน
๘. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการต่อผู้บริหาร	๓๐	๙๕	เดือนมิถุนายน - เดือนกรกฎาคม

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

ร้อยละของนิสิต นักศึกษาพึงพอใจต่อโครงการฝึกงานกับกรุงเทพมหานคร (Internship in BMA)
ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ โดยใช้แบบประเมินผลความพึงพอใจ

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นายบุญลือ โตนตงม)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

กลุ่มงานดำเนินการสรรหา ๒

กองสรรหาบุคคล สำนักงาน ก.ก.

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองสรรหาบุคคล

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายคอบชัย พงษ์เสริม)

หัวหน้าสำนักงาน ก.ก.