

ชื่อโครงการ

มอบรางวัลคุณภาพการให้บริการของกรุงเทพมหานคร

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กองระบบงาน สำนักงาน ก.ก.

ปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๒

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยกรุงเทพมหานครได้มอบหมายให้สำนักงาน ก.ก. ดำเนินการพิจารณารางวัลคุณภาพการให้บริการของกรุงเทพมหานครตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ เป็นต้นมา เพื่อส่งเสริมและกระตุ้นให้หน่วยงาน/ส่วนราชการต่างๆ เห็นความสำคัญของการพัฒนาและปรับปรุงการบริการเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน และเพื่อเสริมสร้างขวัญกำลังใจให้เจ้าหน้าที่ที่มีความมุ่งมั่นที่จะปรับปรุงการทำงานอันจะส่งผลให้ประชาชนได้รับบริการที่มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

เพื่อให้การพัฒนาคุณภาพการให้บริการของกรุงเทพมหานครเป็นไปอย่างต่อเนื่อง และเห็นผลเป็นรูปธรรมชัดเจน อันจะส่งผลให้ประชาชนได้รับบริการที่มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น รวมทั้งเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีแก่กรุงเทพมหานคร สำนักงาน ก.ก. จึงเห็นควรให้มีการดำเนินการโครงการดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง และยกระดับรางวัลคุณภาพการให้บริการของกรุงเทพมหานครให้เป็นรางวัลที่มีมาตรฐานสากลเป็นที่ยอมรับของประชาชนและเป็นเครื่องมือสร้างแรงจูงใจให้กับข้าราชการและหน่วยงานของกรุงเทพมหานคร ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการให้บริการอันเป็นการสร้างประโยชน์สุขให้ประชาชนต่อไป

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๒.๑ เพื่อยกระดับรางวัลคุณภาพการให้บริการกรุงเทพมหานครไปสู่มาตรฐานระดับประเทศ และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน

๒.๒ เพื่อส่งเสริมและกระตุ้นให้หน่วยงาน/ส่วนราชการต่างๆ เห็นความสำคัญของการพัฒนาและปรับปรุงการบริการเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน

๒.๓ เพื่อเสริมสร้างขวัญ กำลังใจให้เจ้าหน้าที่ที่มีความมุ่งมั่นที่จะปรับปรุงการทำงานอันจะส่งผลให้ประชาชนได้รับบริการที่มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๓. เป้าหมายของโครงการ

๓.๑ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

-หน่วยงาน/ส่วนราชการมีการพัฒนาและปรับปรุงการบริการเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน

๓.๒ เป้าหมายเชิงปริมาณ

-หน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานคร จำนวน ๖๙ หน่วยงาน

-จัดประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์และแนวทางการพิจารณารางวัล จำนวน ๑ วัน โดยมีผู้เข้าร่วมประชุมจำนวนทั้งสิ้น ๑๓๐ คน ประกอบด้วย

กลุ่มเป้าหมาย ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ จำนวน ๑๒๐ คน

ตามที่กองระบบงาน สำนักงาน ก.ก. จัดสรรให้หน่วยงาน

ผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๑๐ คน ได้แก่

- เจ้าหน้าที่ดำเนินการ จำนวน ๙ คน

- วิทยากร จำนวน ๑ คน

๔. ตัวชี้วัดโครงการ

ร้อยละ ๒๐ ของผลงานที่หน่วยงานนำเสนอเป็นไปตามหลักเกณฑ์การพิจารณารางวัล

๕. ลักษณะโครงการ

เป็นโครงการต่อเนื่องที่ดำเนินการตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ ๒๐ ปี ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การบริหารจัดการ ยุทธศาสตร์ย่อย ๗.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคล เป้าประสงค์ ๗.๓.๑ พัฒนาสมรรถนะของบุคลากรยกระดับมาตรฐานวิชาชีพ และคุณภาพการให้บริการในแต่ละสายงานให้สอดคล้องกับการเป็นมหานครแห่งเอเชีย กลยุทธ์ ๗.๓.๑.๔ พัฒนาคุณภาพการให้บริการด้วยความอบอุ่นเป็นมิตรแก่คนทุกชาติ ทุกภาษา ทุกวัฒนธรรม

๖. วิธีการดำเนินโครงการ

๖.๑ จัดทำรายละเอียดโครงการ

๖.๒ กิจกรรมประกวดตราสัญลักษณ์รางวัลคุณภาพและการออกแบบด้วยรางวัลหรือโล่รางวัล

๖.๒ มอบรางวัลคุณภาพการให้บริการของกรุงเทพมหานครให้กับผลงานที่เสนอขอรับรางวัล ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ที่ผ่านการประเมินคุณภาพผลงานจากคณะกรรมการฯ และมีผลคะแนนเป็นไปตามหลักเกณฑ์การมอบรางวัล

๖.๓ ประชาสัมพันธ์แจ้งหลักเกณฑ์ให้หน่วยงานพิจารณาเสนอผลงาน

๖.๔ จัดประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์และแนวทางการพิจารณารางวัล

๖.๕ การพิจารณารางวัลคุณภาพการให้บริการของกรุงเทพมหานคร

๖.๖ ประกาศผลการพิจารณารางวัลคุณภาพการให้บริการของกรุงเทพมหานคร

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๖๑ – กันยายน ๒๕๖๒

๘. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ของสำนักงาน ก.ก. แผนงานพัฒนาบุคลากร หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการมอบรางวัลคุณภาพการให้บริการของกรุงเทพมหานคร จำนวน ๕๓๓,๘๐๐ บาท (ห้าแสนสามหมื่นสามพันแปดร้อยบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๘.๑ กิจกรรมการมอบรางวัลคุณภาพการให้บริการของกรุงเทพมหานครประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๒

๘.๑.๑ ค่าเงินรางวัลสำหรับหน่วยงานที่มีผลงานระดับดีเด่นประเภทรางวัลรายกระบวนการ ประเภทรางวัลนวัตกรรมการให้บริการหรือประเภทอื่น ๆ ตามผลการพิจารณาตัดสินของคณะกรรมการพิจารณารางวัลคุณภาพการให้บริการของกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ในอัตราประเภทละ ๑๐๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๔ รางวัล เป็นเงิน ๔๐๐,๐๐๐ บาท

๘.๑.๒ ค่าโล่รางวัลดีเด่นและค่าโล่รางวัลชมเชยตามผลการพิจารณาตัดสินของคณะกรรมการพิจารณารางวัลคุณภาพการให้บริการของกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๔ อัน อันละ ๑,๔๐๐ บาท (๔ อัน x ๑,๔๐๐ บาท) เป็นเงิน ๕,๖๐๐ บาท

๑) ประเภทรางวัลรายกระบวนการ จำนวน ๒ อัน เป็นเงิน ๒,๘๐๐ บาท

๒) ประเภทรางวัลนวัตกรรมการให้บริการ จำนวน ๒ อัน เป็นเงิน ๒,๘๐๐ บาท

๘.๑.๓ ค่าจ้างเหมาจัดทำบอร์ด เป็นเงิน ๑๖,๔๕๐ บาท

๘.๑.๔ ค่าวัสดุอุปกรณ์ เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท

รวม ๔๒๗,๐๕๐ บาท

๘.๒ กิจกรรม...

๘.๒ กิจกรรมประกวดตราสัญลักษณ์รางวัลคุณภาพและการออกแบบด้วยรางวัลหรือโล่รางวัล โดยแบ่งประเภทรางวัลดังนี้

๘.๒.๑ รางวัลการออกแบบตราสัญลักษณ์ จำนวน ๒ รางวัล

- รางวัลชนะเลิศ จำนวน ๑ รางวัล เงินรางวัล ๒๐,๐๐๐ บาท พร้อมเกียรติบัตร
- รางวัลชมเชย จำนวน ๑ รางวัล เงินรางวัล ๕,๐๐๐ บาท พร้อมเกียรติบัตร

๘.๒.๒ รางวัลการออกแบบด้วยรางวัลหรือโล่รางวัล จำนวน ๒ รางวัล

- รางวัลชนะเลิศ จำนวน ๑ รางวัล เงินรางวัล ๒๐,๐๐๐ บาท พร้อมเกียรติบัตร
- รางวัลชมเชย จำนวน ๑ รางวัล เงินรางวัล ๕,๐๐๐ บาท พร้อมเกียรติบัตร

รวม ๕๐,๐๐๐ บาท

๘.๓ กิจกรรมการพิจารณารางวัลคุณภาพการให้บริการของกรุงเทพมหานครประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๒

๘.๓.๑ ค่าตอบแทนเบี้ยประชุมคณะกรรมการพิจารณารางวัลคุณภาพการให้บริการของ กรุงเทพมหานคร (๖๒๕ บาท x ๑ คน x ๑๐ ครั้ง , ๕๐๐ บาท x ๘ คน x ๑๐ ครั้ง) เป็นเงิน ๔๖,๒๕๐ บาท

๘.๓.๒ ค่าเลี้ยงรับรองการประชุม (๒๕ บาท x ๑๒ คน x ๑๐ ครั้ง) เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท

๘.๓.๓ ค่าจ้างเหมาจัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์ (๕๐๐ แผ่น x ๑๕ บาท) เป็นเงิน ๗,๕๐๐ บาท

รวม ๕๖,๗๕๐ บาท

รวมทั้งสิ้น ๕๓๓,๘๐๐ บาท (ห้าแสนสามหมื่นสามพันแปดร้อยบาท)

ทั้งนี้ให้สามารถถัวเฉลี่ยค่าใช้จ่ายต่างๆ ได้แต่ไม่เกินกว่างบประมาณที่ตั้งไว้

๙. ปัญหา/อุปสรรค

๙.๑ หน่วยงานไม่ส่งผลงานเข้าคัดเลือกเนื่องจากไม่ได้ให้ความสำคัญกับการส่งผลงานเป็นระบบ

๙.๒ ผลงานที่หน่วยงานนำเสนอเพื่อขอรับรางวัลไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดสาเหตุเนื่องจากหน่วยงานไม่เข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินรางวัลทำให้ผลงานที่นำเสนอไม่เป็นไปตามเกณฑ์กำหนด

๑๐. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ช่วยส่งเสริมและกระตุ้นให้หน่วยงานต่างๆ เห็นความสำคัญของการพัฒนาและปรับปรุงการบริการเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน

๑๐.๒ ทำให้เจ้าหน้าที่เกิดขวัญ กำลังใจ และความมุ่งมั่นที่จะปรับปรุงการทำงานเพื่อให้ประชาชนได้รับบริการที่มีประสิทธิภาพ

๑๐.๓ ทำให้กรุงเทพมหานครมีภาพลักษณ์ที่ดีในสายตาประชาชน

๑๑. การติดตามและประเมินผล

สำนักงาน ก.ก. เป็นผู้ติดตามประเมินผลจากผลงานที่ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการ
พิจารณารางวัลคุณภาพการให้บริการของกรุงเทพมหานคร



ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวอรรณพพร ทรัพย์ไชยยะ)
ผู้อำนวยการกองระบบงาน
สำนักงาน ก.ก.

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสมศักดิ์ สุขอนันต์)
หัวหน้าสำนักงาน ก.ก.

แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒
หมวดรายจ่ายอื่น รายการ/โครงการมอบรางวัลคุณภาพการให้บริการของกรุงเทพมหานคร

วงเงินงบประมาณ ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท

กองพัฒนาระบบราชการกรุงเทพมหานคร สำนักงาน ก.ก.

ที่	รายละเอียดค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	หมายเหตุ
๑	กิจกรรมการมอบรางวัลคุณภาพการให้บริการของกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	๕๒๖,๙๕๐													
	๑.๑ ค่าเงินรางวัลสำหรับหน่วยงานที่มีผลงานระดับดีเด่นประเภทรางวัลการปฏิบัติงานและประเภทรางวัลนวัตกรรมการให้บริการ ตามผลการพิจารณาตัดสินของคณะกรรมการพิจารณารางวัลคุณภาพการให้บริการของกรุงเทพมหานครประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	๔๐๐,๐๐๐													
	๑.๒ ค่าโล่รางวัลดีเด่น ตามผลการพิจารณาตัดสินของคณะกรรมการพิจารณารางวัลคุณภาพการให้บริการของกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	๕,๖๐๐													
	๑.๓ ค่าจ้างเหมาจัดทำบอร์ด	๑๖,๔๕๐													
	๑.๔ ค่าวัสดุอุปกรณ์	๔,๙๐๐													



แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒

หมวดรายจ่ายอื่น รายการ/โครงการมอบรางวัลคุณภาพการให้บริการของกรุงเทพมหานคร

วงเงินงบประมาณ ๕๓๓,๑๕๐ บาท

กองพัฒนาระบบราชการกรุงเทพมหานคร สำนักงาน ก.ก.

ที่	รายละเอียดค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	หมายเหตุ
๒	กิจกรรมประกวดรางวัลคุณภาพ ๒.๑ ค่าเงินรางวัลออกแบบตราสัญลักษณ์ จำนวน ๓ รางวัล ๒.๒ ค่าตอบแทนวิทยากรคณะกรรมการพิจารณารางวัลการประกวด ตราสัญลักษณ์รางวัลคุณภาพการให้บริการของกรุงเทพมหานคร	๖๔,๙๕๐ ๕๐,๐๐๐ ๑๑,๒๕๐													
๓	๒.๓ ค่าเลี้ยงรับรองการประชุม กิจกรรมการพิจารณารางวัลคุณภาพการให้บริการของ กรุงเทพมหานครประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ๓.๑ ค่าเลี้ยงรับรองการประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์และแนวทางการ พิจารณารางวัลให้กับผู้แทนของหน่วยงานที่ประสงค์จะเสนอผลงาน ๓.๒ ค่าตอบแทนวิทยากรประชุม ๓.๓ ค่าเลี้ยงรับรองการประชุม ๓.๔ ค่าจ้างเหมาจัดทำแผนผังประชาสัมพันธ์	๕๐๐ ๔๔,๔๕๐ ๓,๐๐๐ ๓๒,๓๗๕ ๑,๕๗๕ ๗,๕๐๐													
	รวมทั้งสิ้น	๕๓๓,๑๕๐													



ห้ามเสนอหนังสือพร้อมทั้งสำเนา

รับรองข้อมูลถูกต้อง

(ลงชื่อ) นางสาวดวงใจ ศรีทองแท้

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองพัฒนาระบบราชการกรุงเทพมหานคร
สำนักงาน ก.ก.

(ลงชื่อ)

(นาย) อดิศักดิ์ พงษ์โพธิ์

หัวหน้าสำนักงาน ก.ก.

หมายเหตุ การจัดงานมอบรางวัลอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามที่ผู้บริหารให้ความเห็นชอบ