

ชื่อโครงการ ฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับระบบคุณธรรม ตามพระราชบัญญัติ
ระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๔
หน่วยงานผู้รับผิดชอบ กองพิทักษ์ระบบคุณธรรม สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานคร
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๑. หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฝ่ายบริหารของกรุงเทพมหานครมีการออกคำสั่งทางปกครองเพื่อบริหารทรัพยากรบุคคล เช่น การแต่งตั้งข้าราชการ การเลื่อนเงินเดือน การโยกย้ายหรือการออกคำสั่งลงโทษทางวินัย ซึ่ง ก.พ.ค. กรุงเทพมหานคร ได้เคยมีคำวินิจฉัยในบางคำสั่งว่าดำเนินการโดยไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่กฎหมายกำหนด รวมถึงไม่เป็นไปตามระบบคุณธรรม หรือกรณีข้าราชการกรุงเทพมหานครที่มีความคับข้องใจอันเกิดจากการปฏิบัติ หรือไม่ปฏิบัติตามขั้นตอนของผู้บังคับบัญชาจึงเป็นที่มาของการร้องทุกข์ของข้าราชการกรุงเทพมหานคร ต่อ ก.พ.ค. กรุงเทพมหานคร ทำให้การบริหารงานบุคคลของกรุงเทพมหานครเป็นไปอย่างไม่ราบรื่น นับเป็นปัญหาอุปสรรคต่อการบริหารงานบุคคลของกรุงเทพมหานครอีกส่วนหนึ่งในแต่ละปีจะมีข้าราชการกรุงเทพมหานครกระทำการฝ่าฝืนกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของทางราชการอยู่เสมออันเป็นความผิดทางวินัยและถูกสั่งลงโทษทางวินัย ซึ่งผู้ถูกคำสั่งลงโทษส่วนใหญ่ไม่ทราบถึงขั้นตอน วิธีการในการอุทธรณ์ว่าจะต้องดำเนินการอย่างไร เนื่องจากขาดความรู้ ความเข้าใจ ประกอบกับแนวทางการอุทธรณ์และการร้องทุกข์ได้มีการเปลี่ยนแปลงไปจากเดิม

กองพิทักษ์ระบบคุณธรรม สำนักงาน ก.ก. ได้ตระหนักถึงความจำเป็นที่จะต้องเสริมสร้างการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับระบบคุณธรรม โดยมุ่งเน้นในการให้ความรู้เกี่ยวกับหลักการ กฎเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติในการอุทธรณ์ การร้องทุกข์ การคุ้มครองระบบคุณธรรม ตลอดจนกระบวนการในการออกคำสั่งทางปกครองให้เป็นไปตามหลักการคุ้มครองระบบคุณธรรม ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานคร และบุคลากรกรุงเทพมหานคร เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปอย่างถูกต้อง เหมาะสม รวดเร็ว ยุติธรรมตามขั้นตอนการดำเนินการที่กฎหมายกำหนด และสอดคล้องกับระบบคุณธรรม จึงได้จัดให้มีโครงการนี้

๒. วัตถุประสงค์โครงการ

๒.๑ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจและทักษะเกี่ยวกับหลักการ กฎเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติต่าง ๆ ในส่วนที่เกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล การอุทธรณ์ การร้องทุกข์ และการคุ้มครองระบบคุณธรรม

๒.๒ เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล การอุทธรณ์ การร้องทุกข์ และการคุ้มครองระบบคุณธรรมเป็นไปอย่างถูกต้อง เหมาะสม รวดเร็ว ยุติธรรมตามระบบคุณธรรม และเป็นมาตรฐานเดียวกัน

๒.๓ เพื่อเสริมสร้างทัศนคติที่ถูกต้อง ในการปฏิบัติงานด้านการแต่งตั้งบุคลากร การอุทธรณ์ การร้องทุกข์ และการคุ้มครองระบบคุณธรรมให้แก่ข้าราชการกรุงเทพมหานคร

๓. เป้าหมายของโครงการ

จัดฝึกอบรม จำนวน ๒ รุ่น โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวนทั้งสิ้น ๓๓๐ คน ประกอบด้วย
กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๓๐๐ คน (รุ่นละ ๑๕๐ คน) ดังนี้

๑) ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญตำแหน่งประเภททั่วไป ตั้งแต่ระดับปฏิบัติงาน ถึงระดับ
อาวุโส และประเภทวิชาการ ตั้งแต่ระดับปฏิบัติการถึงระดับชำนาญการพิเศษ จากสำนักและสำนักงานเขต
จำนวน ๑๕๐ คน

๒) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ตำแหน่งครูผู้ช่วย ตำแหน่งครู
ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา และตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา จากสำนักและสำนักงานเขต
จำนวน ๑๕๐ คน

ผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๓๐ คน (รุ่นละ ๑๕ คน) ดังนี้

๑) เจ้าหน้าที่ดำเนินการฝึกอบรม จำนวน ๑๓ คน

๒) วิทยากร จำนวน ๒ คน

๔. ลักษณะของโครงการ

เป็นโครงการฝึกอบรม แบบไป-กลับ โดยสอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี
ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร มิติที่ ๗.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคล
และสอดคล้องกับ แผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๑
พัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครให้มีสมรรถนะพึงประสงค์ กลยุทธ์ที่ ๑.๔ ส่งเสริมคุณธรรม
จริยธรรมตามหลักธรรมาภิบาล

๕. แนวทางการดำเนินการ

๕.๑ กำหนดหลักสูตรการฝึกอบรม

๕.๒ ขออนุมัติโครงการ

๕.๓ กำหนดวัน เวลา และสถานที่ฝึกอบรม

๕.๔ ประสานหน่วยงานกลุ่มเป้าหมาย เพื่อส่งรายชื่อข้าราชการในสังกัดเข้ารับการฝึกอบรม

๕.๕ ประสานเชิญวิทยากร

๕.๖ จัดทำเอกสาร และจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นต้องใช้ในการฝึกอบรม

๕.๗ ขออนุมัติคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการและคำสั่งให้ข้าราชการเข้ารับ
การฝึกอบรม และเวียนแจ้งรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมให้ต้นสังกัดทราบ

๕.๘ ดำเนินการฝึกอบรมตามหลักสูตรที่กำหนด โดยการบรรยายและแลกเปลี่ยนทัศนคติ
ระหว่างกัน

๕.๙ สรุปผล รายงานผล และประเมินผลการฝึกอบรม



๖. ระยะเวลาดำเนินการและสถานที่

กำหนดการฝึกอบรมแบบไป-กลับ จำนวน ๒ รุ่น ณ สถานที่ฝึกอบรมของเอกชน โดยมีรายละเอียด ดังนี้
รุ่นที่ ๑ วันที่ ๒๒ - ๒๓ เมษายน ๒๕๖๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้แก่ข้าราชการ
กรุงเทพมหานครสามัญตำแหน่งประเภททั่วไปตั้งแต่ระดับปฏิบัติงานถึงระดับอาวุโส และประเภทวิชาการ
ตั้งแต่ระดับปฏิบัติการถึงระดับชำนาญการพิเศษ

รุ่นที่ ๒ วันที่ ๒๔ - ๒๕ เมษายน ๒๕๖๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้แก่ข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครตำแหน่งครูผู้ช่วย ตำแหน่งครู ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ
สถานศึกษา และตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา จากสำนักและสำนักงานเขต
(วัน เวลาอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม)

๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ของสำนักงาน ก.ก.
แผนงานบริหารงานบุคคล งานบริหารงานบุคคล หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรม
เพื่อเสริมสร้างการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับระบบคุณธรรม ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานคร
และบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๔ เป็นเงิน ๔๒๙,๘๐๐.- บาท (สี่แสนสองหมื่นเก้าพันแปดร้อยบาทถ้วน)
โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- ๗.๑ ค่าสมนาคุณวิทยากร (๑,๒๐๐ บาท X ๖ ชม. X ๒ วัน X ๒ รุ่น/คน) ๒๘,๘๐๐.- บาท
๗.๒ ค่าอาหารกลางวัน (๑๖๕ คน X ๕๕๐ บาท X ๒ วัน X ๒ รุ่น) ๓๖๓,๐๐๐.- บาท
๗.๓ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๖๕ คน X ๕๐ บาท x ๒ วัน X ๒ รุ่น) ๓๓,๐๐๐.- บาท
๗.๔ ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ๕,๐๐๐.- บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๒๙,๘๐๐.- บาท
(สี่แสนสองหมื่นเก้าพันแปดร้อยบาทถ้วน)

ทั้งนี้ให้ถือว่าได้ดำเนินการตามความเป็นจริง กรณียอดโดยยอดหนึ่งไม่พออนุมัติแต่ไม่เกินยอด
งบประมาณที่ได้รับอนุมัติไว้

๘. ปัญหาและอุปสรรค

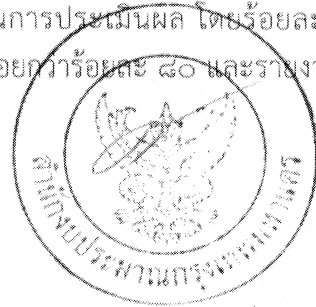
- ๘.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่สามารถฝึกอบรมได้ตลอดหลักสูตร
๘.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปถ่ายทอดให้เพื่อนร่วมงานเข้าใจ
เพื่อสามารถนำไปปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักการ กฎเกณฑ์ วิธีปฏิบัติต่างๆ
และได้รับทราบแนวทางในการอุทธรณ์ การร้องทุกข์ และการคุ้มครองระบบคุณธรรม เพื่อนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้
๙.๒ ลดความผิดพลาดในการใช้สิทธิอุทธรณ์ และร้องทุกข์ของข้าราชการกรุงเทพมหานคร

๑๐. การประเมินผล/ติดตามผลการดำเนินโครงการ และการรายงานผล

กองพิทักษ์ระบบคุณธรรม สำนักงาน ก.ก. รับผิดชอบในการประเมินผล โดยร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้ารับการอบรมที่ส่งแบบทดสอบภายหลังการฝึกอบรม ได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ และรายงานผล การฝึกอบรมดังกล่าวต่อผู้บริหารกรุงเทพมหานคร



(ลงชื่อ) ผู้เสนอโครงการ

(นายพงศ์พร เกษลธิ)

ผู้อำนวยการกองพิทักษ์ระบบคุณธรรม
สำนักงาน ก.ก.

(ลงชื่อ) ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสมภาคย์ สุขอนันต์)

หัวหน้าสำนักงาน ก.ก.

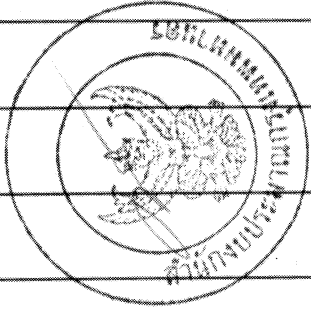
แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒

หมวดรายจ่ายอื่น รายการ/โครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับระบบคุณธรรม
ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๕๔

วงเงินงบประมาณ ๔๒๙,๘๐๐ บาท

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองพัสดุระบบคุณธรรม สำนักงาน ก.ก.

ที่	รายละเอียดค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน	พ.ย.	จ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	หมายเหตุ
	กิจกรรม ฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับระบบคุณธรรม ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๔													
๑	รายละเอียดค่าใช้จ่าย	๒๘,๘๐๐												
๒	ค่าสมนาคุณวิทยากร	๓๖๓,๐๐๐												
๓	ค่าอาหารกลางวัน	๓๓,๐๐๐												
๔	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๕,๐๐๐												
๕	ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์													
	รวม	๔๒๙,๘๐๐												



รับรองข้อมูลถูกต้อง

[Signature]
ผู้อำนวยการ/ผู้ได้รับมอบอำนาจ
(นายธวัชชัย พงษ์เสริม)
หัวหน้าสำนักงาน ก.ก.
ผู้รับรอง