

ชื่อโครงการ

การจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path)

หน่วยงาน

กองอัตรากำลัง สำนักงาน ก.ก.

ปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๒

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) เป็นส่วนหนึ่งของการวางแผนกำลังคน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร ตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เป็นการวางแผนการพัฒนาเพื่อการแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งสำคัญ โดยยึดหลักความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ และผลงาน เพื่อการเตรียมความพร้อม กำลังคนคุณภาพของส่วนราชการ การจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพเป็นการเปิดโอกาสให้ ข้าราชการได้รับรู้ทำให้เกิดแรงจูงใจในการปฏิบัติงานและพยายามสร้างผลงาน สอดคล้องประสบการณ์ตามที่ กำหนดไว้ เป็นการกำหนดเกณฑ์มาตรฐานเพื่อคัดกรองคนดีคนเก่ง โดยพิจารณาจากผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้นจาก การทำงาน และจากประสบการณ์ในการทำงานในหน่วยงาน ซึ่งการดำเนินการจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าใน สายอาชีพนี้ จำเป็นต้องมีกระบวนการจัดทำที่เป็นระบบและมีขั้นตอนที่ชัดเจน เพื่อให้ข้าราชการได้รับทราบ และยอมรับก่อนการนำไปปฏิบัติจริง และจะต้องได้รับการสนับสนุน ความร่วมมือ และการมีส่วนร่วมจาก บุคคลหลายฝ่ายจึงจะประสบผลสำเร็จ

ในการจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพนั้น ผู้รับผิดชอบหลักคือสำนักงาน ก.ก. เป็น หน่วยงานกลางในการบริหารทรัพยากรบุคคล เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานจะทำหน้าที่ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการ หรือคณะทำงานในการดำเนินการจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ จัดทำแผนการดำเนินการ มี การศึกษาปัจจัยพื้นฐาน โดยผู้รับผิดชอบต้องทำความเข้าใจกับทิศทาง นโยบาย ยุทธศาสตร์และภารกิจหลัก ของหน่วยงานและส่วนราชการอย่างถ่องแท้ ศึกษาเกี่ยวกับโครงสร้างตำแหน่ง โครงสร้างอายุราชการ มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งข้าราชการ รวมถึงธรรมเนียมปฏิบัติในการแต่งตั้ง โยกย้ายข้าราชการในส่วนราชการนั้นๆ ด้วย รวมทั้งการศึกษา วิเคราะห์งาน ข้อเท็จจริงของตำแหน่ง เช่น ลักษณะงาน หน้าที่ความรับผิดชอบ คุณสมบัติเฉพาะของบุคคลที่จะมาดำรงตำแหน่ง เพื่อประโยชน์ในการ ออกแบบเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ เพื่อให้ทราบว่าเส้นทางความก้าวหน้าของแต่ละตำแหน่งจะต้อง ผ่านการปฏิบัติงานเพื่อสั่งสมประสบการณ์และผลงานในตำแหน่งใด หน่วยงานใด และเป็นระยะเวลาเท่าใดจึง จะเหมาะสม นอกจากนี้ ยังต้องจัดทำรายละเอียดข้อมูลประกอบการพิจารณา เพื่อเสนอผู้มีอำนาจ ทั้งนี้ ในการจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ มีองค์ประกอบหลายประการซึ่งเจ้าหน้าที่ยังขาดความรู้ในบาง เรื่องที่ยังไม่เคยปฏิบัติ จึงควรให้มีการอบรมให้ความรู้เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการบริหารทรัพยากร บุคคลของสำนักงาน ก.ก. มีความรู้ความเข้าใจสามารถดำเนินการจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ ของตำแหน่งเป้าหมายได้และเป็นการเตรียมการในการจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในตำแหน่งต่าง ๆ ใน ภาพรวมของกรุงเทพมหานครต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของสำนักงาน ก.ก. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าใน สายอาชีพ

/๓. เป้าหมาย...

๓. เป้าหมาย

จัดอบรมเชิงปฏิบัติการให้กับข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ระดับปฏิบัติการ ถึงระดับชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลของกองอัตรากำลัง สำนักงาน ก.ก. จำนวน ๔๔ คน วิทยากร จำนวน ๕ คน และเจ้าหน้าที่ดำเนินการ จำนวน ๖ คน รวม ๕๕ คน

๔. ลักษณะของโครงการ

เป็นโครงการที่สอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร มิติที่ ๗.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคล และแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครให้มีสมรรถนะพึงประสงค์ กลยุทธ์ที่ ๑.๑ ทบทุนและพัฒนา สมรรถนะพึงประสงค์ พร้อมแนวทางการพัฒนาความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Development)

มีการอบรมเชิงปฏิบัติการให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงาน ก.ก. เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจ ในเชิงทฤษฎี และนำไปสู่การปฏิบัติเพื่อจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ โดยการแบ่งกลุ่มปฏิบัติ

๕. วิธีดำเนินการ

๕.๑ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติจัดสรรงบประมาณ

๕.๒ ดำเนินการตามโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อจัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดำเนินการ และคำสั่งให้ข้าราชการเข้ารับการอบรม ติดต่อประสานงานวิทยากร เพื่อกำหนดหลักสูตร วัน เวลา สถานที่อบรม และจัดทำเอกสารประกอบการอบรม และจัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ รวมทั้งสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ สำหรับใช้ในการดำเนินการ ดำเนินการอบรม และประเมินผลการอบรมเสนอผู้บังคับบัญชาทราบ

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

๖.๑ จัดประชุมทีมงานของกองอัตรากำลัง สำนักงาน ก.ก. ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๑ - พฤศจิกายน ๒๕๖๑

๖.๒ ดำเนินการเพื่อจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อจัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดำเนินการ และคำสั่งให้ข้าราชการเข้ารับการอบรม ติดต่อประสานงานวิทยากร เพื่อกำหนดหลักสูตร วัน เวลา สถานที่อบรม และจัดทำเอกสารประกอบการอบรมและจัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ รวมทั้งสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ สำหรับใช้ในการดำเนินการ ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๑ - ธันวาคม ๒๕๖๑

๖.๓ จัดการอบรมเชิงปฏิบัติการให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงาน ก.ก. ระหว่างเดือนธันวาคม ๒๕๖๑ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

๗. งบประมาณดำเนินการ

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายของสำนักงาน ก.ก. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ แผนงานบริหารงานบุคคล งานบริหารงานบุคคล หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๘๘,๐๐๐ บาท (แปดหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

/การอบรม...

วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๒

การอบรมเชิงปฏิบัติการ แบบไป - กลับ จำนวน ๒ ครั้ง ๑ ละ ๑ วัน ณ โรงแรมเอกชนในเขต กรุงเทพมหานคร

๑. ค่าสมนาคุณวิทยากร

๑๘,๐๐๐ บาท

(- บรรยาย ๑ คน x ๖ ชั่วโมง x ๖๐๐ บาท = ๓,๖๐๐ บาท)

(- แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ ๔ คน x ๖ ชั่วโมง x ๖๐๐ บาท = ๑๔,๔๐๐ บาท)

๒. ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่าง และเครื่องดื่ม

๖๖,๐๐๐ บาท

สำหรับผู้เข้ารับการอบรม วิทยากรและเจ้าหน้าที่ดำเนินการ

รวม ๕๕ คน จำนวน ๒ วัน (๕๕ คน x ๖๐๐ บาท x ๒ วัน)

๔. ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม

๕,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงิน

๘๙,๐๐๐ บาท

(แปดหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

ทั้งนี้ ให้ถือว่าเฉลี่ยจ่ายได้ตามความเป็นจริงในกรณีงบประมาณขุดโดยขุดหนึ่งไม่พอจ่าย แต่ไม่เกินวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๘. ปัญหา อุปสรรค

๘.๑ เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้จัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพมีภาระงานหลากหลาย ทำให้ขั้นตอนการดำเนินการล่าช้าไม่เป็นไปตามแผนการดำเนินการ

๘.๒ ไม่ได้ได้รับสนับสนุนเงินงบประมาณในการดำเนินการตามโครงการ

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เข้ารับการอบรมการจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพมีความรู้ความเข้าใจเรื่องการจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพสามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง

๑๐. การประเมินผล

ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวน้ำเพชร ขาญบุญโญ)
ผู้อำนวยการกองอัตรากำลัง
สำนักงาน ก.ค.

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสมภาคย์ สุขอนันต์)
ผู้อำนวยการสำนักงาน ก.ค.

แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒

หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path)

วงเงินงบประมาณ ๘๘,๐๐๐ บาท

กองอัตรากำลัง สำนักงาน ก.ก.

ที่	รายละเอียดค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	หมายเหตุ
๑	โครงการการจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) รายละเอียดค่าใช้จ่าย														
๑	ค่าสมมนาคุณวิทยากร บรรยาย จำนวน ๑ คน/วัน จำนวน ๖ ชั่วโมง/วัน จำนวน ๑ วัน และแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ จำนวน ๔ คน/วัน จำนวน ๖ ชั่วโมง/วัน จำนวน ๑ วัน	๑๘,๐๐๐													
๒	ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่าง และเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้ารับการสัมมนา วิทยากร และเจ้าหน้าที่โครงการ รวมจำนวน ๕๕ คน จำนวน ๒ วัน	๖๖,๐๐๐													
๓	ค่าวัสดุและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการสัมมนา	๕,๐๐๐													
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๘๙,๐๐๐													

รับรองข้อมูลถูกต้อง

หัวหน้าหน่วยงาน/ผู้ได้รับมอบอำนาจ.....

(นายทองชัย พงษ์แสงม)
ผู้บังคับบัญชา

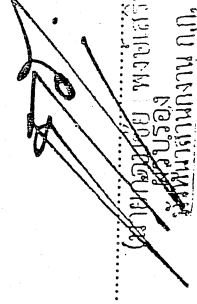
ผู้บังคับบัญชา ก.ก.

ตารางการสัมมนาตามโครงการการจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path)
ณ ห้องราชดำเนิน ๑ ชั้น ๑ โรงแรมรอยัล ปริ๊นเซส หลานหลวง เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพมหานคร

วัน - เวลา	๐๘.๐๐ น.- ๐๘.๓๐ น.	๐๘.๓๐ น.- ๐๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.		๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น.
วันพฤหัสบดี ที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๑	ลงทะเบียน	พิธีเปิด	บรรยาย เรื่อง “แนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับการจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ” (วิทยากร) (๖๐๐ บาท x ๓ ชม. x ๑ คน = ๑,๘๐๐ บาท)	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทาน อาหารกลางวัน	บรรยาย เรื่อง “การวางแผนและออกแบบเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ” (วิทยากร) (๖๐๐ บาท x ๓ ชม. x ๑ คน = ๑,๘๐๐ บาท)
	๐๘.๓๐ น. - ๐๙.๐๐ น.		๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.		๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น.
วันศุกร์ ที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๑	ลงทะเบียน	การแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ จำนวน ๒ ตำแหน่ง (วิทยากร : ผู้ทรงคุณวุฒิ และคณะ) (๖๐๐ บาท x ๓ ชม. x ๔ คน = ๗,๒๐๐ บาท)	การแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ จำนวน ๒ ตำแหน่ง (วิทยากร : ผู้ทรงคุณวุฒิ และคณะ) (๖๐๐ บาท x ๓ ชม. x ๔ คน = ๗,๒๐๐ บาท)		

หมายเหตุ รับประทานอาหารว่างเวลา ๑๐.๓๐ น. และ ๑๔.๓๐ น.

รับรองข้อมูลถูกต้อง



หัวหน้าหน่วยงาน/ผู้ได้รับมอบอำนาจ.....

(นายเจษฎา พงษ์เสภา)
ผู้รับรอง
หัวหน้าสำนักงาน ก.น.

กำหนดการ

โครงการการจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path)

ระหว่างวันที่ ๒๐- ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๑

ณ ห้องราชดำเนิน ๑ ชั้น ๑ โรงแรมรอยัล ปริ๊นเซส หลานหลวง เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพมหานคร

วันพฤหัสบดีที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๑

- | | |
|------------------|--|
| ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. | ลงทะเบียน |
| ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. | ผู้อำนวยการกองอัตรากำลังกล่าวรายงาน และหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.กล่าวเปิดการสัมมนา |
| ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. | การอภิปราย เรื่อง “แนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับการจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ”
(วิทยากร : ผู้ทรงคุณวุฒิ ๑ คน) |
| ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. | พักรับประทานอาหารว่าง |
| ๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น. | การอภิปราย เรื่อง “แนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับการจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ”(ต่อ)
(วิทยากร : ผู้ทรงคุณวุฒิ ๑ คน) |
| ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | พักรับประทานอาหารกลางวัน |
| ๑๓.๐๐ - ๑๔.๔๕ น. | การอภิปราย เรื่อง “การวางแผนและออกแบบเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ”
(วิทยากร : ผู้ทรงคุณวุฒิ ๑ คน) |
| ๑๔.๔๕ - ๑๕.๐๐ น. | พักรับประทานอาหารว่าง |
| ๑๕.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | การอภิปราย เรื่อง “การวางแผนและออกแบบเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ” (ต่อ)
(วิทยากร : ผู้ทรงคุณวุฒิ ๑ คน) |

วันศุกร์ที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๑

- | | |
|------------------|--|
| ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. | ลงทะเบียน |
| ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. | การแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ จำนวน ๒ ตำแหน่ง
(วิทยากร : ผู้ทรงคุณวุฒิ และคณะ) |
| ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. | พักรับประทานอาหารว่าง |
| ๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น. | การแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ จำนวน ๒ ตำแหน่ง (ต่อ)
(วิทยากร : ผู้ทรงคุณวุฒิ และคณะ) |
| ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | พักรับประทานอาหารกลางวัน |
| ๑๓.๐๐ - ๑๔.๔๕ น. | การแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ จำนวน ๒ ตำแหน่ง (ต่อ)
(วิทยากร : ผู้ทรงคุณวุฒิ และคณะ) |
| ๑๔.๔๕ - ๑๕.๐๐ น. | พักรับประทานอาหารว่าง |
| ๑๕.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | สรุปข้อเสนอในการจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ
(วิทยากร : ผู้ทรงคุณวุฒิ และคณะ) |

หมายเหตุ - กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

รายละเอียดค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการสัมมนา
โครงการการจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path)

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคา (ต่อหน่วย)	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	หมึกเครื่องอัดสำเนา ยี่ห้อ RICOH Priport Ink HQ-40 Black 600 ml.	๑ กล่อง	๖๒๗.๙๘	๖๒๗.๙๘	
๒	กระดาษถ่ายเอกสาร 80 แกรม A 4	๓๐ รีม	๙๘.๔๔	๒,๙๕๓.๒๐	
๓	แฟ้มซองพลาสติกผูกเชือก A 4 ขยายข้าง	๗๔ ซอง	๑๒.๘๔	๙๕๐.๑๖	
๔	ปากกาถูลื่น สีน้ำเงิน	๗๔ ด้าม	๓.๒๑	๒๓๗.๕๔	
๕	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 35	๒๔ กล่อง	๙.๖๓	๒๓๑.๑๒	
รวมราคาวัสดุฯ				๔,๖๗๒.๙๐	
ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗%				๓๒๗.๑๐	
รวมทั้งสิ้น (ห้าพันบาทถ้วน)				๕,๐๐๐.๐๐	

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ
(นายชีวัลย์ ชมศิริตระกูล)
(นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ)
กองอำนวยการสำนักงาน ก.ก.

(ลงชื่อ).....
(นางสาววิญญา พรไชยะ)
(ผู้อำนวยการกองอำนวยการ)
สำนักงาน ก.ก.

(ลงชื่อ).....
(นายอภิรักษ์ พงษ์เสริ่ง)
(ผู้อำนวยการสำนักงาน ก.ก.)

เหตุผลความจำเป็นในการสั่งซื้อวัสดุ อุปกรณ์ จำนวน 5 รายการข้างต้น

โครงการการจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) ประกอบด้วยกิจกรรมการบรรยายให้ความรู้ให้เรื่องแนวคิด ทฤษฎีต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ รวมทั้งมีการแบ่งกลุ่มผู้เข้ารับการอบรมเพื่อฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการออกแบบและจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานที่กำหนด และเมื่อดำเนินการจัดอบรมเสร็จสิ้นแล้ว เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจะต้องมีการจัดทำร่างแผนผังเส้นทางความก้าวหน้าจำนวนไม่น้อยกว่า 2 สายงาน และเสนอให้คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องพิจารณา รวมทั้งดำเนินการปรับแก้ไขร่างแผนผังฯ ให้มีความสมบูรณ์ เพื่อนำไปสู่การปรับใช้กับการบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครต่อไป



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองอัตรากำลัง (กลุ่มงานตำแหน่งที่ ๓ โทร. ๐ ๒๒๒๔ ๓๐๓๐ หรือโทร. ๑๑๖๖ โทรสาร ๐ ๒๒๒๔ ๓๐๓๐)

ที่ กท ๐๓๐๔/ ๒๐๕๐

วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของโครงการการจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path)

เรียน หัวหน้าสำนักงาน ก.ก.

ต้นเรื่อง กองอัตรากำลังได้รับอนุมัติให้ดำเนินโครงการการจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) ตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ของสำนักงาน ก.ก. เป็นจำนวนเงิน ๘๙,๐๐๐ บาท (แปดหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

ข้อกฎหมาย ระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑

ข้อ ๖ หลักสูตรและโครงการฝึกอบรมที่หน่วยงานเป็นผู้จัด หรือจัดร่วมกับส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหรือเอกชน ต้องได้รับอนุมัติจากหัวหน้าหน่วยงานเจ้าของงบประมาณ

ข้อเท็จจริง

๑. โครงการการจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) ที่จัดทำเพื่อเสนอของงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นโครงการที่สอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) และแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) โดยมีรายละเอียดของโครงการฯ สรุปดังนี้

๑.๑ วัตถุประสงค์ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของสำนักงาน ก.ก. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ

๑.๒ กลุ่มเป้าหมาย จัดอบรมเชิงปฏิบัติการให้กับข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ระดับปฏิบัติการถึงระดับชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล ของกองอัตรากำลัง สำนักงาน ก.ก. จำนวน ๔๔ คน วิทยากร จำนวน ๕ คน และเจ้าหน้าที่ดำเนินการ จำนวน ๖ คน รวม ๕๕ คน

๑.๓ วิธีดำเนินการและระยะเวลาดำเนินการ จัดการอบรมเชิงปฏิบัติการให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงาน ก.ก. ระหว่างเดือนธันวาคม ๒๕๖๑ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ โดยเป็นการอบรมเชิงปฏิบัติการแบบไป-กลับ จำนวน ๒ ครั้ง ๆ ละ ๑ วัน ณ โรงแรมเอกชนในเขต กรุงเทพมหานคร

๑.๔ การประเมินผลของโครงการ ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๒. คณะทำงานติดตามผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของสำนักงาน ก.ก. ได้มีการประชุมเพื่อพิจารณากิจกรรม/โครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ของสำนักงาน ก.ก. จำนวน ๒ ครั้ง ซึ่งที่ประชุมคณะทำงานฯ เห็นควรให้กำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม ที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองอัตรากำลัง ดังนี้

๒.๑ โครงการการจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) กำหนดตัวชี้วัดฯ คือ มีผังที่แสดงเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพไม่น้อยกว่า ๒ ตำแหน่ง

๒.๒ กิจกรรมการจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) (ไม่ใช้งบประมาณ) กำหนดตัวชี้วัดฯ คือ มีเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) ตำแหน่งผู้อำนวยการเขต จำนวน ๑ ตำแหน่ง ประกอบด้วย (๑) เส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพตำแหน่งผู้อำนวยการเขตและแนวทางการคัดเลือก (๒) การพัฒนาความก้าวหน้าทางอาชีพ (Career Development) และ (๓) ระบบการจัดการคนเก่งหรือมีศักยภาพสูง (Talent Management) เพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ตำแหน่งผู้อำนวยการเขต

ข้อพิจารณาและเสนอแนะ กองอัตรากำลังพิจารณาแล้วเห็นว่า โครงการการจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) เป็นโครงการฯ ที่มีความเกี่ยวเนื่องสัมพันธ์กับการดำเนินกิจกรรมการจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) ของตำแหน่งผู้อำนวยการเขต ซึ่งโครงการฯ ที่ได้จัดทำเพื่อเสนอของบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปแล้วนั้น มีการกำหนดรายละเอียดของโครงการบางส่วนที่ยังไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ และมีรายละเอียดบางส่วนที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินการตามตัวชี้วัดของโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ของสำนักงาน ก.ก. ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินโครงการฯ และกิจกรรมที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองอัตรากำลัง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ จึงเห็นควรเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการการจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) ภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับ จำนวน ๘๘,๐๐๐ บาท (แปดหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) ดังนี้

๑. วัตถุประสงค์ จากเดิมกำหนดว่า “เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของสำนักงาน ก.ก. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ การจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ” ขอเปลี่ยนแปลงเป็น “เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของสำนักงาน ก.ก. มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ และสามารถจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพของข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญที่เป็นตำแหน่งเป้าหมาย จำนวน ๒ ตำแหน่ง”

๒. กลุ่มเป้าหมาย จากเดิมกำหนดว่า “จัดอบรมเชิงปฏิบัติการให้กับข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ระดับปฏิบัติการถึงระดับชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล ของกองอัตรากำลัง สำนักงาน ก.ก. จำนวน ๔๔ คน วิทยากร จำนวน ๕ คน และเจ้าหน้าที่ดำเนินการ จำนวน ๖ คน รวม ๕๕ คน” ขอเปลี่ยนแปลงเป็น “จัดอบรมเชิงปฏิบัติการให้กับข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ระดับปฏิบัติการถึงระดับชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลของสำนักงาน ก.ก. จำนวน ๔๔ คน วิทยากร จำนวน ๕ คน และเจ้าหน้าที่ดำเนินการ จำนวน ๖ คน รวม ๕๕ คน”

๓. วิธีดำเนินการและระยะเวลาดำเนินการ จากเดิมกำหนดว่า “จัดการอบรมเชิงปฏิบัติการให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงาน ก.ก. ระหว่างเดือนธันวาคม ๒๕๖๑ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ โดยเป็นการอบรมเชิงปฏิบัติการแบบไป-กลับ จำนวน ๒ ครั้ง ๆ ละ ๑ วัน ณ โรงแรมเอกชน ในเขตกรุงเทพมหานคร” ขอเปลี่ยนแปลงเป็น “จัดการอบรมเชิงปฏิบัติการให้แก่เจ้าหน้าที่ฯ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๑ เดือนธันวาคม ๒๕๖๑ โดยเป็นการอบรมเชิงปฏิบัติการแบบไป-กลับ จำนวน ๑ รุ่น ๆ ละ ๒ วัน ณ โรงแรมรอยัลปริ้นเซส หลานหลวง เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพมหานคร”

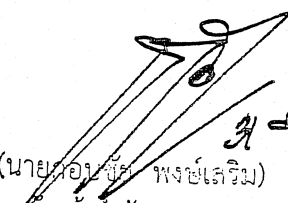
ทั้งนี้ ขอเพิ่มเติม วิธีดำเนินการภายหลังจากการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการฯ เป็น “จัดทำผังแสดงเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ สรุปข้อมูลจากการอบรมเชิงปฏิบัติการและจัดทำรายงานการประเมินผลโครงการเพื่อเสนอต่อผู้บริหารกรุงเทพมหานคร ระหว่างเดือนธันวาคม ๒๕๖๑ - เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๒”

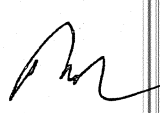
๔. การประเมินผลของโครงการ จากเดิมกำหนดว่า “ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐” ขอเปลี่ยนแปลงเป็น “ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ และสามารถจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพของข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ จำนวน ๒ ตำแหน่ง”

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของโครงการฯ ตามข้อพิจารณาและเสนอแนะ ข้อ ๑ - ๔ ข้างต้น ทั้งนี้ อำนาจอนุมัติการเปลี่ยนแปลงหลักสูตรและโครงการฝึกอบรมเป็นของหัวหน้าสำนักงาน ก.ก. ตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๖


(นางสาวอริยญา พรไชยะ)
ผู้อำนวยการกองอัตรากำลัง
สำนักงาน ก.ก.

- อนุมัติ
- ลงนามแล้ว


๓ ๑๐ ๖๑.
(นายอนุชิต พงษ์เสริม)
หัวหน้าสำนักงาน ก.ก.


(นายการณิการ์ สัตถประสิทธิ์)
ผู้ช่วยหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.
๓๑ ต.ค. ๒๕๖๑