

ชื่อโครงการ	พัฒนาระบบการให้บริการที่ดีที่สุดของกรุงเทพมหานคร (Best Service)
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กองระบบงาน สำนักงาน ก.ก.
ปีงบประมาณ	พ.ศ. ๒๕๖๑

๑. หลักการและเหตุผล

ความคาดหวังของประชาชนที่เพิ่มขึ้นส่งผลกระทบอย่างมากต่อการดำเนินงานของภาครัฐ เนื่องจากประชาชนเริ่มมีการเปรียบเทียบการให้บริการระหว่างภาครัฐกับภาคเอกชน และต้องการให้ภาครัฐส่งมอบบริการที่ดี มีคุณภาพ และมีประสิทธิภาพเทียบเคียงได้กับภาคเอกชน เพื่อให้เกิดความคุ้มค่ากับภาษีจากประชาชน ดังนั้น กรุงเทพมหานครจึงได้กำหนดให้มีตัวชี้วัดเรื่องร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการให้บริการที่ดีที่สุดไว้ในกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ เป็นต้นมา เพื่อส่งเสริมให้หน่วยงานมีการพัฒนางานบริการและเพิ่มคุณภาพการให้บริการ

เพื่อส่งเสริมให้เกิดการพัฒนากระบวนการให้บริการอย่างต่อเนื่อง สำนักงาน ก.ก. จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบการให้บริการที่ดีที่สุดของกรุงเทพมหานคร (Best Service) เพื่อยกระดับการให้บริการของหน่วยงาน สร้างความรู้ความเข้าใจ แลกเปลี่ยนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์เกี่ยวกับแนวทางการพัฒนาระบบบริการให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น ตลอดจนเผยแพร่ระบบการให้บริการของกรุงเทพมหานครให้เป็นที่รู้จักแก่สาธารณชน อันจะส่งผลให้กรุงเทพมหานครก้าวสู่การเป็นองค์กรชั้นนำเลิศด้านการให้บริการต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อรวบรวมและเผยแพร่ระบบการให้บริการที่ดีที่สุดของกรุงเทพมหานคร (Best Service) ให้เป็นที่รู้จักแก่สาธารณชน

๒. เพื่อสร้าง/แลกเปลี่ยนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ เกี่ยวกับพัฒนาระบบการให้บริการ เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน

๓. เป้าหมาย

จัดกิจกรรม ๒ กิจกรรม ดังนี้

๑. จัดแสดงผลงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบการให้บริการของกรุงเทพมหานคร ผู้เข้าร่วมงานจำนวน ๔๐๐ คน ประกอบด้วยข้าราชการและบุคลากรกรุงเทพมหานคร และประชาชนทั่วไป

๒. สัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาระบบการให้บริการของกรุงเทพมหานครแบบไป - กลับ กลุ่มเป้าหมายจำนวน ๒๐๕ คน ประกอบด้วย

๒.๑ ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญที่ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับการจัดบริการสาธารณะ สังกัดสำนัก/ สำนักงานเขต ตำแหน่งประเภทบริหาร ประเภทอำนวยการ ประเภทวิชาการ และประเภททั่วไป จำนวน ๑๗๐ คน

๒.๒ เจ้าหน้าที่ดำเนินโครงการ จำนวน ๓๐ คน

๒.๓ วิทยากร จำนวน ๕ คน

๔. ลักษณะของโครงการ

เป็นโครงการที่สอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๖ – ๒๕๗๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๗ พัฒนาระบบการบริหารจัดการเพื่อเป็นต้นแบบด้านการบริหารมหานคร ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๗.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคล ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๗.๓.๓ พัฒนากลไกการบริหารทรัพยากรบุคคลที่รองรับการเปลี่ยนแปลง และดึงดูดผู้มีความรู้ ความสามารถ

๕. วิธีดำเนินการ

๑. จัดทำหลักเกณฑ์/แนวทางเกี่ยวกับการพัฒนาระบบการให้บริการของกรุงเทพมหานคร
๒. จัดตั้งคณะกรรมการเพื่อพิจารณาคัดเลือกผลงานที่มีความโดดเด่น เพื่อเป็นโครงการต้นแบบ
๓. กำหนดรูปแบบในการจัดแสดงผลงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบการให้บริการของกรุงเทพมหานคร
๔. จัดแสดงผลงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบการให้บริการของกรุงเทพมหานคร
๕. กำหนดรายละเอียดและดำเนินการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาระบบการให้บริการ
๖. ประเมินผลการดำเนินโครงการ และรายงานผู้บริหารกรุงเทพมหานคร

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ของสำนักงาน ก.ก. แผนงานบริหารงานบุคคล งานบริหารงานบุคคล หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการพัฒนาระบบการให้บริการของกรุงเทพมหานคร มีรายละเอียด ดังนี้

กิจกรรมที่ ๑ จัดแสดงผลงานฯ จำนวน ๖๑๘,๐๐๐ บาท (หกแสนหนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

๑. ค่าตอบแทนเบี้ยประชุมคณะกรรมการ	เป็นเงิน	๕๕,๗๕๐ บาท
(๖๒๕ บาท x ๑ คน x ๖ ครั้ง, ๕๐๐ บาท x ๑๔ คน x ๖ ครั้ง)		
๒. ค่าเลี้ยงรับรองการประชุมคณะกรรมการฯ	เป็นเงิน	๒,๒๕๐ บาท
(๒๕ บาท x ๑๕ คน x ๖ ครั้ง)		
๓. ค่าใช้จ่ายในการจัดแสดงผลงานฯ	เป็นเงิน	๕๗๐,๐๐๐ บาท
๓.๑ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	เป็นเงิน	๑๐,๐๐๐ บาท
(๒๕ บาท x ๔๐๐ คน)		
๓.๒ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่	เป็นเงิน	๖๐,๐๐๐ บาท
๓.๓ ค่าวัสดุในการจัดงานและจัดกิจกรรม	เป็นเงิน	๑๐๐,๐๐๐ บาท
- ค่าวัสดุที่ใช้ในการจัดงานและจัดกิจกรรม		๖๐,๐๐๐ บาท
- ค่าของชำร่วยและของที่ระลึก (๑๐๐ บาท x ๔๐๐ ชุด)		๔๐,๐๐๐ บาท
๓.๔ ค่าจัดนิทรรศการ	เป็นเงิน	๑๕๐,๐๐๐ บาท
๓.๕ ค่าเงินรางวัลการประกวดผลงาน	เป็นเงิน	๑๕๐,๐๐๐ บาท

กิจกรรมที่ ๒ สัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาระบบการให้บริการของกรุงเทพมหานครแบบไป-กลับ

จำนวน ๒ วันทำการ ณ สถานที่ราชการ จำนวน ๑๔๙,๖๐๐ บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นเก้าพันหกร้อยบาทถ้วน)

๑. ค่าสมนาคุณวิทยากร	เป็นเงิน	๕๗,๖๐๐ บาท
๑.๑ วิทยากรภาคเอกชน (๑,๒๐๐ บาท x ๖ ชั่วโมง x ๓ คน x ๒ วัน)		๔๓,๒๐๐ บาท
๑.๒ วิทยากรภาครัฐ (๖๐๐ บาท x ๖ ชั่วโมง x ๒ คน x ๒ วัน)		๑๔,๔๐๐ บาท
๒. ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม	เป็นเงิน	๘๒,๐๐๐ บาท
(๒๐๐ บาท x ๒ วัน x ๒๐๕ คน)		
๓. ค่าวัสดุและค่าใช้จ่ายอื่นๆ	เป็นเงิน	๑๐,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๗๖๗,๖๐๐ บาท
(เจ็ดแสนหกหมื่นเจ็ดพันหกร้อยบาทถ้วน)

ทั้งนี้ ให้ถัวเฉลี่ยจ่ายได้ตามความเป็นจริงในกรณีซึ่งงบประมาณยอดโดยยอดหนึ่งไม่พอจ่ายแต่ไม่เกิน
วงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๘. ปัญหาและอุปสรรค

การดำเนินการอาจไม่เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด

๙. ประโยชน์ที่จะได้รับ

๑. กรุงเทพมหานครมีระบบการให้บริการที่มีความทันสมัย คล่องตัว สามารถตอบสนอง
ความคาดหวังและความต้องการของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้และประสบการณ์ไปพัฒนาปรับปรุงระบบการให้บริการ
ของหน่วยงานเพื่อมุ่งสู่การให้บริการที่เป็นเลิศของกรุงเทพมหานคร

๑๐. การติดตามประเมินผล

ติดตามประเมินผลจากแบบประเมินผลโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวอริญญา พรไชยะ)

ผู้อำนวยการกองระบบงาน

สำนักงาน ก.ก.

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสมภาคย์ สุขอนันต์)

หัวหน้าสำนักงาน ก.ก.