

ชื่อโครงการ ฝึกอบรมพัฒนาความรู้ด้านวินัยของข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ
หน่วยงานรับผิดชอบ กองวินัยและเสริมสร้างจริยธรรม สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานคร
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๑. หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีบุคลากรในสังกัดทั้งข้าราชการและลูกจ้างประมาณ ๙๐,๐๐๐ คน ซึ่งในแต่ละปีจะมีผู้กระทำการฝ่าฝืนกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของทางราชการอยู่เสมอทั้งในส่วนของการกระทำความผิดที่เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง และการกระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง ก่อให้เกิดความเสียหายแก่ราชการของกรุงเทพมหานคร และหลายครั้งที่การกระทำความผิดวินัยเกิดจากการขาดความรู้ความเข้าใจของผู้กระทำความผิด

กองวินัยและเสริมสร้างจริยธรรม สำนักงาน ก.ก. ได้ตระหนักถึงความจำเป็นที่จะต้องเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจด้านวินัยแก่ข้าราชการกรุงเทพมหานครทุกระดับ จึงได้จัดให้มีโครงการฝึกอบรมพัฒนาความรู้ด้านวินัยของข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ และประเภททั่วไประดับปฏิบัติงาน โดยเน้นการให้ความรู้เกี่ยวกับหลักการ กฎเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน กฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ดำเนินการได้อย่างเหมาะสมยุติธรรม รวดเร็ว ถูกต้องตามขั้นตอนการดำเนินการที่กฎหมายกำหนด ขณะเดียวกันก็เป็นการป้องปรามให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้เกรงกลัวต่อการกระทำความผิดวินัย อันจะทำให้การร้องเรียนเกี่ยวกับการกระทำความผิดวินัยลดน้อยลง

๒. วัตถุประสงค์โครงการ

- ๒.๑ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจและทักษะเกี่ยวกับวินัยของข้าราชการกรุงเทพมหานคร พร้อมทั้งหลักการ กฎเกณฑ์และวิธีปฏิบัติต่าง ๆ ในการดำเนินการทางวินัยแก่ผู้ปฏิบัติงานด้านวินัยและผู้ที่เกี่ยวข้อง
- ๒.๒ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านวินัย ปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้องเป็นธรรมและเป็นมาตรฐานเดียวกัน
- ๒.๓ เพื่อเสริมสร้างทัศนคติที่ถูกต้อง ในการปฏิบัติงานด้านวินัย ให้แก่ผู้ดำเนินการทางวินัยได้ตระหนักและมีความสำนึกในจริยธรรมของผู้ดำเนินการทางวินัย

๓. เป้าหมายของโครงการ

จัดฝึกอบรมพัฒนาความรู้ด้านวินัยของข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการจำนวนทั้งสิ้น ๑๖๐/คน ประกอบด้วย

กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๑๔๑ คน ดังนี้

ข้าราชการกรุงเทพมหานคร ระดับปฏิบัติงานและระดับปฏิบัติการ จำนวน ๑๔๑ คน

ผู้ที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๒๑ คน ดังนี้

- ๑) เจ้าหน้าที่ดำเนินการ จำนวน ๑๓ คน
- ๒) วิทยากร จำนวน ๘ คน



๔. ลักษณะของโครงการ

เป็นโครงการฝึกอบรมแบบไป-กลับ ที่มุ่งเน้นการอบรมพัฒนาคุณภาพบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ จริยธรรม ทักษะการคิดที่เอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล สอดคล้องกับ แผนงาน/โครงการตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๕๖ - ๒๕๖๐) ประเด็น ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การบริหารทรัพยากรบุคคล ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๗.๓ การบริหารงานทรัพยากรบุคคล และสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๗ - ๒๕๖๐ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมตามหลักธรรมาภิบาล และสอดคล้องกับแผนพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานครและ บุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๖ - ๒๕๕๙ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเสริมสร้างค่านิยมร่วมมุ่งสู่วัฒนธรรมองค์กรที่ดี กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมและสนับสนุนการปฏิบัติราชการตามสมรรถนะหลักของข้าราชการกรุงเทพมหานคร

๕. แนวทางการดำเนินการ

- ๕.๑ กำหนดหลักสูตรการฝึกอบรม
- ๕.๒ ขออนุมัติโครงการ
- ๕.๓ กำหนดวัน เวลาและสถานที่ฝึกอบรม
- ๕.๔ ประสานหน่วยงานกลุ่มเป้าหมายเพื่อส่งรายชื่อข้าราชการในสังกัดเข้ารับการฝึกอบรม
- ๕.๕ ประสานเชิญวิทยากร
- ๕.๖ จัดทำเอกสาร และจัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกอบรม
- ๕.๗ แจ้งรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมให้ต้นสังกัดทราบ
- ๕.๘ ดำเนินการฝึกอบรมตามหลักสูตรที่กำหนด
- ๕.๙ สรุปผล การรายงานผล และการประเมินผลการฝึกอบรม

๖. ระยะเวลาดำเนินการและสถานที่

กำหนดฝึกอบรมแบบไป - กลับ ระยะเวลา ๔ วันทำการ วันที่ ๒๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๐ ณ โรงแรมเอเชีย เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร

๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ของสำนักงาน ก.ก. แผนงาน บริหารงานบุคคล งานบริหารงานบุคคล หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมพัฒนาความรู้ด้าน วินัยของข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ จำนวน ๔๒๗,๔๖๔.-บาท (สี่แสนสองหมื่นเจ็ดพันสี่ร้อยหกสิบสี่บาทถ้วน) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๗.๑ ค่าสมนาคุณวิทยากร

๑) บรรยายวิทยากรบุคคลภายนอก (๑,๒๐๐ บาท × ๖ ชม. × ๒ คน)

๒) บรรยายวิทยากรจากส่วนราชการอื่น (๖๐๐ บาท × ๖ ชม. × ๑ คน)

๓) บรรยายวิทยากรจากส่วนราชการอื่น (๖๐๐ บาท × ๑ ชม. × ๑ คน)

๗.๒ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๖๐ คน × ๖๐๐ บาท × ๔ วัน)

๗.๓ ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ๑,๖๒๔.- บาท

๗.๔ ค่าจัดทำหนังสือคู่มือการฝึกอบรม (๑๖๖ บาท / เล่ม × ๑๔๐ เล่ม) ๒๓,๒๔๐.- บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๒๗,๔๖๔.-บาท

(สี่แสนสองหมื่นเจ็ดพันสี่ร้อยหกสิบสี่บาทถ้วน)

ทั้งนี้ให้ถือว่าได้ดำเนินการตามความเป็นจริง กรณีขอยกโดยขาดหนึ่งไม่พอจ่าย แต่ไม่เกินยอดงบประมาณที่ได้รับอนุมัติไว้

๘. ปัญหาและอุปสรรค

- ๘.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่สามารถฝึกอบรมได้ตลอดหลักสูตร
- ๘.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติราชการ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้ ความเข้าใจและทักษะที่เกี่ยวกับหลักการ กฎเกณฑ์และวิธีปฏิบัติต่าง ๆ ในการดำเนินการทางวินัย
- ๙.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้อง เทียบธรรมและเป็นมาตรฐานเดียวกัน
- ๙.๓ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเกิดทัศนคติที่ถูกต้องในการปฏิบัติหน้าที่ และเข้าใจในบทบาทของการดำเนินกระบวนการสอบสวนพิจารณา
- ๙.๔ ลดปัญหาการกระทำความผิดวินัย

๑๐. การประเมินผล/ติดตามผลการดำเนินโครงการ และการรายงานผล

- ๑๐.๑ ผู้รับผิดชอบโครงการ หัวหน้ากลุ่มงานเสริมสร้างจริยธรรมและระบบคุณธรรม กองวินัยและเสริมสร้างจริยธรรมสำนักงาน ก.ก.
- ๑๐.๒ ตัวชี้วัดโครงการ ร้อยละ ๘๐ ของจำนวนผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจจากการเข้าร่วมโครงการ
- ๑๐.๓ วิธีการประเมินผลโครงการ ประเมินจากแบบทดสอบ และแบบสอบถามที่กำหนด
- ๑๐.๔ การรายงานผลการดำเนินโครงการ รายงานให้ผู้บริหารกรุงเทพมหานครทราบภายใน ๒๐ วันนับจากวันที่อบรมแล้วเสร็จ



(ลงชื่อ)ผู้เสนอโครงการ

(นายโพธิ์พัฒน์ ชูติมาวงศ์)
ผู้อำนวยการกองวินัยและเสริมสร้างจริยธรรม
สำนักงาน ก.ก.

(ลงชื่อ)ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสมภาคย์ สุขอนันต์)
หัวหน้าสำนักงาน ก.ก.