

ชื่อโครงการ การพัฒนานักทรัพยากรบุคคลตามเส้นทางการพัฒนาตามสายอาชีพ (Training Road Map)
หน่วยงาน สำนักงาน ก.ก.
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงาน ก.ก. ได้จัดทำ Training Road Map นักทรัพยากรบุคคล โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การพัฒนานักทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครมีทิศทางการพัฒนาอย่างเป็นระบบ และสามารถพัฒนาศักยภาพของนักทรัพยากรบุคคลให้เป็นมืออาชีพและสามารถเป็นหุ้นส่วนเชิงกลยุทธ์ให้กับผู้บริหารของกรุงเทพมหานครได้ สำหรับการจัดทำหลักสูตรพัฒนานักทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานครตาม Training Road Map เป็นหลักสูตรที่ออกแบบโดยยึดสมรรถนะของนักทรัพยากรบุคคลทั้ง Job Functional Competency, Common Functional Competency, และ Specific Functional Competency เป็นแกนกลางในการจัดทำหลักสูตรเพื่อให้สามารถตอบสนองความจำเป็นและความต้องการพัฒนานักทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครไปสู่ความเป็นมืออาชีพในการปฏิบัติงานให้กับองค์กร โดยแบ่งออกเป็น ๔ หลักสูตร ดังนี้

- ๑) หลักสูตรปฐมนิเทศนักทรัพยากรบุคคลระดับปฏิบัติการ (HR Knowledge Orientation)
- ๒) หลักสูตรเสริมสร้างความรู้ความสามารถด้านทรัพยากรบุคคล (HR Generalist: HR Gen)
- ๓) หลักสูตรพัฒนาวิชาชีพนักทรัพยากรบุคคล (HR Professional: HR Pro)
- ๔) หลักสูตรการบริหารทรัพยากรบุคคลเชิงกลยุทธ์ (HR Strategic Management: HR Strategic)

ดังนั้น เพื่อให้การพัฒนานักทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครไปสู่ความเป็นมืออาชีพเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ สำนักงาน ก.ก. เห็นควรจัดทำโครงการการพัฒนานักทรัพยากรบุคคลตามเส้นทางการพัฒนาตามสายอาชีพ (Training Road Map) เพื่อให้นักทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครมีความพร้อมปฏิบัติงานได้อย่างมืออาชีพ อีกทั้งสามารถยกระดับผลงานและเพิ่มบทบาทนักทรัพยากรบุคคลในการเป็นหุ้นส่วนเชิงกลยุทธ์ให้กับผู้บริหารกรุงเทพมหานครในอนาคต

๒. วัตถุประสงค์โครงการ

- ๑) เพื่อให้นักทรัพยากรบุคคลมีความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในวิชาชีพ
- ๒) เพื่อให้นักทรัพยากรบุคคลมีความเป็นมืออาชีพในการปฏิบัติงาน
- ๓) เพื่อพัฒนาบทบาทนักทรัพยากรบุคคลไปสู่การเป็นที่ปรึกษาให้กับบุคลากรในหน่วยงาน รวมถึงเป็นหุ้นส่วนเชิงกลยุทธ์ให้กับผู้บริหารของกรุงเทพมหานครได้

๓. เป้าหมายของโครงการ

จัดอบรมตามเส้นทางการพัฒนาตามสายอาชีพ (Training Road Map) จำนวน ๔ หลักสูตร รวมจำนวน ๓๕๗ คน (กลุ่มเป้าหมายเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการถึงชำนาญการพิเศษ จำนวน ๓๑๑ คน วิทยากร จำนวน ๒๐ คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ จำนวน ๒๖ คน) ประกอบด้วย

- ๑) หลักสูตรปฐมนิเทศนักทรัพยากรบุคคลระดับปฏิบัติการ (HR Knowledge Orientation) กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๕๐ คน วิทยากร จำนวน ๑๑ คน และเจ้าหน้าที่ดำเนินการ จำนวน ๕ คน รวม ๖๖ คน
- ๒) หลักสูตรเสริมสร้างความรู้ความสามารถด้านทรัพยากรบุคคล (HR Generalist: HR Gen) จำนวน ๕๐ คน/รุ่น รวม ๑๐๐ คน วิทยากร จำนวน ๓ คน และเจ้าหน้าที่ดำเนินการ จำนวน ๘ คน รวม ๑๑๑ คน

/ ๓) หลักสูตรพัฒนา...

๓) หลักสูตรพัฒนาวิชาชีพนักทรัพยากรบุคคล (HR Professional: HR Pro) กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๕๐ คน/รุ่น รวม ๑๐๐ คน วิทยากร จำนวน ๓ คน และเจ้าหน้าที่ดำเนินการ จำนวน ๘ คน รวม ๑๑๑ คน

๔) หลักสูตรการบริหารทรัพยากรบุคคลเชิงกลยุทธ์ (HR Strategic Management: HR Strategic) กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๖๑ คน วิทยากร จำนวน ๓ คน และเจ้าหน้าที่ดำเนินการ จำนวน ๕ คน รวม ๖๙ คน

๔. ลักษณะของโครงการ

เป็นโครงการที่สอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) มิติที่ ๗.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคล เป้าหมายที่ ๗.๓.๑ บุคลากรกรุงเทพมหานครเป็นผู้ปฏิบัติงานแบบมืออาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม และเป็นที่เชื่อมั่นของประชาชน

๕. แนวทางการดำเนินงาน

จัดอบรมตามเส้นทางการพัฒนาตามสายอาชีพ (Training Road Map) โดยแบ่งออกเป็น ๔ หลักสูตร โดยมีวิธีการดำเนินการ ดังนี้

- ๑) จัดทำคำสั่งให้ผู้เข้ารับการอบรมในแต่ละหลักสูตร
- ๒) ติดต่อวิทยากรและสถานที่
- ๓) จัดอบรมและศึกษาดูงานตามหลักสูตร
- ๔) ประเมินผลการฝึกอบรมเพื่อปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรในปีถัดไป

๖. ระยะเวลาดำเนินการและสถานที่

ดำเนินโครงการ ฝึกอบรมภาควิชาการ แบบไป-กลับ (ไม่ต่อเนื่อง) รวมจำนวน ๒๓ วัน ณ สถานที่เอกชน ดังนี้

- ๑) หลักสูตรปฐมนิเทศนักทรัพยากรบุคคลระดับปฏิบัติการ (HR Knowledge Orientation) จำนวน ๖ วัน (บรรยาย/ฝึกปฏิบัติ ๕ วัน ฝึกปฏิบัติ/ดูงาน ๑ วัน)
- ๒) หลักสูตรเสริมสร้างความรู้ความสามารถด้านทรัพยากรบุคคล (HR Generalist: HR Gen) จำนวน ๒ รุ่นๆ ละ ๕ วัน (บรรยาย/ฝึกปฏิบัติ ๔ วัน , สัมมนาปัญหาและศึกษาดูงาน ๑ วัน)
- ๓) หลักสูตรพัฒนาวิชาชีพนักทรัพยากรบุคคล (HR Professional: HR Pro) จำนวน ๒ รุ่นๆ ละ ๖ วัน (บรรยาย/ฝึกปฏิบัติ ๕ วัน , สัมมนาปัญหาและศึกษาดูงาน ๑ วัน)
- ๔) หลักสูตรการบริหารทรัพยากรบุคคลเชิงกลยุทธ์ (HR Strategic Management: HR Strategic) จำนวน ๖ วัน (บรรยาย/ฝึกปฏิบัติ ๕ วัน , สัมมนาปัญหาและศึกษาดูงาน ๑ วัน)

๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ของสำนักงาน ก.ก. แผนงานบริหารงานบุคคล งานบริหารงานบุคคล หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการพัฒนานักทรัพยากรบุคคลตามเส้นทางการพัฒนาตามสายอาชีพ (TRM) จำนวนเงิน ๒,๑๔๘,๔๐๐.-บาท (สองล้านหนึ่งแสนสี่หมื่นแปดพันสี่ร้อยบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- ๑) หลักสูตรปฐมนิเทศนักทรัพยากรบุคคลระดับปฏิบัติการ (HR Knowledge Orientation) รวมเป็นเงิน ๒๖๐,๘๐๐ บาท (สองแสนหกหมื่นแปดร้อยบาทถ้วน)

๒) หลักสูตรเสริมสร้างความรู้ความสามารถด้านทรัพยากรบุคคล (HR Generalist: HR Gen) รวมเป็นเงิน ๗๒๖,๔๐๐ บาท (เจ็ดแสนสองหมื่นหกพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

๓) หลักสูตรพัฒนาวิชาชีพนักทรัพยากรบุคคล (HR Professional: HR Pro) รวมเป็นเงิน ๘๗๔,๐๐๐ บาท (แปดแสนเจ็ดหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

๔) หลักสูตรการบริหารทรัพยากรบุคคลเชิงกลยุทธ์ (HR Strategic Management: HR Strategic) รวมเป็นเงิน ๒๘๗,๒๐๐ บาท (สองแสนแปดหมื่นเจ็ดพันสองร้อยบาทถ้วน)

(ตามเอกสารหมายเลข ๑)

ทั้งนี้ให้ถือว่าจ่ายได้ตามที่เป็นจริง กรณียอดโดยยอดหนึ่งไม่พอจ่ายแต่ไม่เกินยอดงบประมาณที่ตั้งไว้

๘. ปัญหาและอุปสรรค

นักทรัพยากรบุคคลและผู้ปฏิบัติงานด้านทรัพยากรบุคคลของหน่วยงานมีภาระงานค่อนข้างมาก อาจส่งผลต่อการเข้าร่วมโครงการในภาคการสัมมนา

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑) นักทรัพยากรบุคคลได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในสายวิชาชีพและมีความเป็นมืออาชีพในการปฏิบัติงาน

๒) นักทรัพยากรบุคคลเป็นที่ปรึกษาให้กับบุคลากรในหน่วยงาน รวมถึงเป็นหุ้นส่วนเชิงกลยุทธ์ให้กับผู้บริหารของกรุงเทพมหานครได้

๑๐. การประเมินผล/ติดตามผลการดำเนินโครงการและการรายงานผล

๑) นักทรัพยากรบุคคลมีความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๒) นักทรัพยากรบุคคลสามารถประยุกต์นำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวน้ำเพชร ขาญภิญโญ)

ผู้อำนวยการกองสรรหาบุคคล

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสมภาคย์ สุขอนันต์)

หัวหน้าสำนักงาน ก.ก.