



ประกาศกรุงเทพมหานคร
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป
ระดับชำนาญงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ตามมติ ก.ก. ครั้งที่ ๖/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๕๔ และครั้งที่ ๗/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ กำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือกและการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไปและประเภทวิชาการ ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยการเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์เฉพาะตัวของสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๑ และระดับ ๒ ตามมติ ก.ก. ครั้งที่ ๔/๒๕๔๗ เมื่อวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๔๗ ซึ่งกำหนดหลักสูตรและวิธีดำเนินการเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘.๔/ว ๒๔ ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมตามมติ ก.ก. ครั้งที่ ๓/๒๕๔๙ เมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๔๙ และครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๒ เมื่อวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๕๒ ดังนั้น จึงรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือก จำนวน ๒๑ ตำแหน่ง (ตามเอกสารหมายเลข ๑)

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครคัดเลือก

ต้องเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ สังกัดสำนักงาน ก.ก. สำนักงานเลขานุการ-สภากรุงเทพมหานคร สำนักงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร สำนักงานเขต และส่วนราชการ-ในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการคัดเลือก (ตามเอกสารหมายเลข ๒) ที่แนบท้ายประกาศนี้ครบถ้วนในวันปิดรับสมัคร

๓. การสมัครคัดเลือก

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครคัดเลือกให้ขอใบสมัคร และยื่นใบสมัครที่ต้นสังกัด (ตามเอกสารหมายเลข ๓) ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ โดยผู้สมัครต้องกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ครบถ้วน และให้ผู้รับผิดชอบทะเบียนประวัติข้าราชการ ตรวจสอบคุณสมบัติการศึกษา ประวัติการรับราชการ ซึ่งการเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานได้ตรวจสอบและรับรองแล้วว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งสำหรับตำแหน่งที่จะคัดเลือก และให้ผู้บังคับบัญชาประเมินคุณลักษณะของบุคคลตามองค์ประกอบต่าง ๆ ที่แนบพร้อมใบสมัครให้ครบถ้วน การตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครจะตรวจจากการรับรองประวัติการรับราชการในใบสมัครเท่านั้น

ทั้งนี้ ผู้สมัครที่ประสงค์จะแนบเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณาลักษณะงานที่เกี่ยวข้องกันกับตำแหน่งที่สมัครคัดเลือกให้ส่งพร้อมใบสมัคร ในการแนบเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณาลักษณะงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่สมัครคัดเลือกต้องเป็นเอกสารที่ระบุได้ว่าผู้สมัครได้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือก โดยเอกสารที่แนบต้องมีความสมบูรณ์ครบทุกหน้าทั้งฉบับ และถูกต้องตามระเบียบ

สำนักนายก...

สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยวิธีปฏิบัติงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๔๖ เอกสารฉบับใดไม่ครบทุกหน้าจะไม่พิจารณาเอกสารฉบับนั้น โดยผู้สมัครต้องรับรองสำเนาด้วยตนเอง และลงชื่อเต็มพร้อมตำแหน่งทุกหน้า หากหน้าใดไม่รับรองสำเนาจะไม่พิจารณาสาระของหน้านั้น เมื่อสำนักงานการเจ้าหน้าที่ ได้ลงรับเรื่องไว้แล้ว จะไม่ให้เปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อความใด ๆ ในใบสมัคร หรือเพิ่มเติมเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณาลักษณะงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่สมัครคัดเลือกของผู้สมัคร

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิคัดเลือกพร้อมเลขประจำตัว รวมทั้งประกาศกำหนดวัน เวลา และสถานที่คัดเลือก ให้ทราบก่อนวันคัดเลือกไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ

๕. หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก

ดำเนินการคัดเลือกโดยวิธีการสอบข้อเขียนตามรายละเอียดเกี่ยวกับการคัดเลือกที่แนบท้ายประกาศ

๖. เกณฑ์การตัดสิน

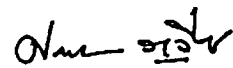
ผู้ผ่านการคัดเลือกต้องได้คะแนน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๗. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกและการแต่งตั้ง

ประกาศเรียงตามเลขประจำตัว การเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งจะมีผลในวันที่

๒๑ กันยายน ๒๕๖๓

ประกาศ ณ วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นางศิลปสวย ระวีแสงสูรย์)

ปลัดกรุงเทพมหานคร

ผู้ดำเนินการคัดเลือก