



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรุงเทพมหานคร (สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร โทร. ๐ ๒๒๒๔ ๓๐๓๓ หรือ โทร. ๐๓๓๔ โทรสาร ๐ ๒๒๒๔ ๒๙๖๔)

ที่ กท ๐๔๐๔/๒๑๕

วันที่ ๒๘

สิงหาคม ๒๕๖๒

เรื่อง การปรับระดับชั้นงานของตำแหน่งลูกจ้างประจำสังกัดกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้าสำนักงาน ก.ก. เลขาธิการสภากรุงเทพมหานคร เลขานุการผู้ว่าราชการ-
กรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการเขต และหัวหน้าส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

ด้วยข้อบังคับกรุงเทพมหานครว่าด้วยการบริหารทรัพยากรบุคคลของลูกจ้างกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดให้มีการปรับระดับชั้นงานของลูกจ้างประจำ ให้ดำเนินการได้ปีละหนึ่งครั้งตามที่ ปลัดกรุงเทพมหานครกำหนด

เพื่อให้การดำเนินการปรับระดับชั้นงานของตำแหน่งลูกจ้างประจำสังกัดกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงให้หน่วยงานดำเนินการ ดังนี้

๑. หลักเกณฑ์ทั่วไปในการปรับระดับชั้นงานของตำแหน่งลูกจ้างประจำสังกัดกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๑.๑ ข้อบังคับกรุงเทพมหานครว่าด้วยการบริหารทรัพยากรบุคคลของลูกจ้างกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๒

๑.๒ ข้อบังคับกรุงเทพมหานครว่าด้วยการกำหนดอัตราค่าจ้างขั้นต่ำสุดและสูงสุดของลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๘

๑.๓ ข้อบังคับกรุงเทพมหานครว่าด้วยการกำหนดอัตราค่าจ้างขั้นต่ำสุดและสูงสุดของลูกจ้าง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑

๑.๔ ข้อบังคับกรุงเทพมหานครว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการให้ลูกจ้างประจำของกรุงเทพมหานคร ได้รับอัตราค่าจ้างสูงกว่าอัตราค่าจ้างขั้นสูงของตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งในแต่ละระดับ พ.ศ. ๒๕๖๐

๑.๕ มาตรฐานกำหนดตำแหน่งลูกจ้างประจำกรุงเทพมหานคร ตามมติ อ.ก.ก. วิสามัญ เกี่ยวกับบุคลากรกรุงเทพมหานคร ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

๑.๖ หนังสือกรุงเทพมหานคร ที่ กท ๐๔๐๔/๕๙๘ ลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์การประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับชั้นงานที่สูงขึ้นของลูกจ้างประจำสังกัด กรุงเทพมหานคร

๑.๗ หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๒๘/ว ๒๒ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๕๔ ข้อมความเข้าใจ แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการแต่งตั้งลูกจ้างประจำไปดำรงตำแหน่งใหม่ กรณีปรับระดับชั้นงาน และกลุ่มบัญชีค่าจ้าง

๑.๘ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

๒. ระยะเวลาในการดำเนินการ

๒.๑ การรับสมัครคัดเลือก ระหว่างวันที่ ๒ - ๖ กันยายน ๒๕๖๒ (การนับระยะเวลาการ ดำรงตำแหน่งของลูกจ้างประจำผู้ขอรับการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับชั้นงานที่สูงขึ้น ให้นับ ถึงวันปิดรับสมัคร)

๒.๒ การดำเนินการ...

๒.๒ การดำเนินการคัดเลือก ระหว่างวันที่ ๙ - ๒๐ กันยายน ๒๕๖๒

๒.๓ หน่วยงานจัดทำคำสั่งแต่งตั้งลูกจ้างประจำ โดยให้มีผลในวันเดียวกัน คือ วันที่ ๒๓ กันยายน

๒๕๖๒

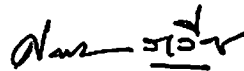
๓. การจัดส่งเอกสาร

๓.๑ จัดส่งสำเนาคำสั่งแต่งตั้งลูกจ้างประจำ จำนวน ๑ ชุด และบัญชีรายชื่อลูกจ้างประจำ ผู้ที่ผ่านการประเมินเพื่อขอปรับระดับชั้นงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๑ ชุด ให้สำนักงาน-การเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร หรือสำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักการศึกษา แล้วแต่กรณี ภายใน วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๒

๓.๒ จัดส่งสำเนาคำสั่งแต่งตั้งลูกจ้างประจำให้สำนักงาน ก.ก. จำนวน ๑ ชุด ภายในวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๒

ทั้งนี้ ให้หน่วยงานกำกับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบให้มีความละเอียด รอบคอบอย่างเคร่งครัด ในการตรวจสอบคุณสมบัติของลูกจ้างประจำผู้ขอรับการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับชั้นงาน ที่สูงขึ้น ให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ และเร่งรัดดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ



(นางศิลปสวย ระวีแสงสูรย์)
ปลัดกรุงเทพมหานคร

- ตัวอย่าง -



คำสั่งสำนัก/สำนักงานเขต.....

ที่/๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งลูกจ้างประจำ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓๓ (๒) (ก) แห่งข้อบังคับกรุงเทพมหานครว่าด้วยการบริหารทรัพยากรบุคคลของลูกจ้างกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อบังคับกรุงเทพมหานครว่าด้วยการกำหนดอัตราค่าจ้างขั้นต่ำสุดและสูงสุดของลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อบังคับกรุงเทพมหานครว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการให้ลูกจ้างประจำของกรุงเทพมหานครได้รับอัตราค่าจ้างสูงกว่าอัตราค่าจ้างขั้นสูงของตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งในแต่ละระดับ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรฐานกำหนดตำแหน่งลูกจ้างประจำกรุงเทพมหานคร ตามมติ อ.ก.ก. วิสามัญเกี่ยวกับบุคลากรกรุงเทพมหานคร ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ และหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๒๘/ว ๒๒ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๕๔ เรื่อง ชักข้อความเข้าใจแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการแต่งตั้งลูกจ้างประจำไปดำรงตำแหน่งใหม่ จึงให้แต่งตั้งลูกจ้างประจำ จำนวน ราย ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(.....)

หัวหน้าหน่วยงาน

บัญชีรายละเอียดการแต่งตั้งลูกจ้างประจำ แบบท้ายคำสั่งสำนัก/สำนักงานเขต..... ที่ /๒๕๖๒ ลงวันที่

ลำดับ ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่งและระดับก่อนปรับระดับชั้นงาน				ตำแหน่งและระดับที่ได้รับการปรับระดับชั้นงาน				หมายเหตุ
		สังกัด/ตำแหน่ง	ระดับ	ตำแหน่ง เลขที่	อัตรา ค่าจ้าง	สังกัด/ตำแหน่ง	ระดับ	ตำแหน่ง เลขที่	อัตรา ค่าจ้าง	

หมายเหตุ - ให้เรียงลำดับตามบัญชีถือจ่ายอัตราค่าจ้างลูกจ้างประจำกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

- ตัวอย่าง -

บัญชีรายละเอียดการแต่งตั้งลูกจ้างประจำ แบบท้ายคำสั่งสำนัก/สำนักงานเขต..... ที่ /๒๕๖๒ ลงวันที่

ลำดับ ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่งและระดับก่อนปรับระดับชั้นงาน				ตำแหน่งและระดับที่ได้รับการปรับระดับชั้นงาน				หมายเหตุ
		สังกัด/ตำแหน่ง	ระดับ	ตำแหน่ง เลขที่	อัตรา ค่าจ้าง	สังกัด/ตำแหน่ง	ระดับ	ตำแหน่ง เลขที่	อัตรา ค่าจ้าง	
๑	นายรักษาทิ ศาสนา	<u>สำนักงานเขตลาดพร้าว</u> <u>ฝ่ายปกครอง</u> พนักงานสถานที่	บ ๑	๑๐๑	๙,๕๔๐	<u>สำนักงานเขตลาดพร้าว</u> <u>ฝ่ายปกครอง</u> พนักงานสถานที่	บ ๒	๑๐๑	๙,๕๔๐	
๒	นางวันดี ศรีไทย	<u>ฝ่ายโยธา</u> พนักงานทั่วไป (ระบายน้ำ)	บ ๑	๑๐๒	๑๐,๐๗๐	<u>ฝ่ายโยธา</u> พนักงานทั่วไป (ระบายน้ำ)	บ ๒	๑๐๒	๑๐,๐๗๐	
๓	นายสดใส แสงจำ	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	ส ๑	๑๐๓	๑๙,๗๒๐	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	ส ๒	๑๐๓	๒๐,๐๔๐	
๔	นายก้องเกียรติ เกริกฟ้า	<u>ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ</u> พนักงานทั่วไป (กวาด)	บ ๑	๑๐๓	๙,๙๑๐	<u>ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ</u> พนักงานทั่วไป (กวาด)	บ ๒	๑๐๓	๙,๙๑๐	

หมายเหตุ - ให้เรียงลำดับตามบัญชีถือจ่ายอัตราค่าจ้างลูกจ้างประจำกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

หน่วยงาน / ส่วนราชการ

หัวหน้าหน่วยงาน

หนังสือยินยอมการปรับระดับระดับชั้นงานสูงขึ้น (เงินติดดาวณ์)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง การปรับระดับชั้นงานให้สูงขึ้น

เรียน

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....ระดับ.....

ตำแหน่งเลขที่.....สังกัด.....

มีความประสงค์ขอปรับระดับชั้นงานให้สูงขึ้นเป็นตำแหน่ง.....ระดับ.....

และได้รับทราบแล้วว่า จะไม่มีสิทธิได้รับเงินค่าตอบแทน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน
ค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ.๒๕๔๗ (เงินดาวณ์)
หลังจากที่กรุงเทพมหานครมีคำสั่งปรับระดับชั้นงานแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ).....

ตำแหน่ง.....