



แผนปฏิบัติการ ประจำปี พ.ศ. 2563



สำนักงานปกครองและทะเบียน
สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

ก

คำนำ

การจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2563 ของสำนักงานปศุสัตว์และทะเลเบียน จะบรรลุผลสำเร็จมากน้อยเพียงใดขึ้นอยู่กับผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและฝ่ายบริหารงานทั่วไป รวมถึงบุคลากรในสังกัดของสำนักงานปศุสัตว์และทะเลเบียนทุกคน ต้องตระหนักถึงความสำคัญของกระบวนการบริหารแบบบูรณาการที่เชื่อมโยงการวางแผนยุทธศาสตร์และเป้าหมายของหน่วยงาน การพัฒนาผลการปฏิบัติงาน การติดตามผลการปฏิบัติงาน และการประเมินผลการปฏิบัติงานเข้าด้วยกัน ซึ่งเป็นกลไกสำคัญในการกระตุ้น และผลักดันให้มีการปรับปรุงประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ มุ่งเน้นความสอดคล้องผลการปฏิบัติงานให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันกับเป้าหมายของหน่วยงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เป็นระบบ ชัดเจน และเป็นธรรมกับทุกฝ่าย

แผนปฏิบัติราชการฉบับนี้ สำนักงานปศุสัตว์และทะเลเบียน ได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีในการให้ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะ เพื่อนำไปปรับปรุงกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีให้เหมาะสมและสอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงาน และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือเช่นนี้ตลอดไป

สำนักงานปศุสัตว์และทะเลเบียน
สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

๒

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปี	
○ ข้อมูลทั่วไป/สถานการณ์	1
○ วิสัยทัศน์	12
○ พันธกิจ	12
○ เป้าหมาย	12
○ ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานหลัก	13
มาตรการและโครงการ/กิจกรรม	
○ ส่วนที่ 1 การบริการสาธารณะ	14
○ ส่วนที่ 2 การบริหารจัดการ	16
○ สรุปโครงการ/กิจกรรมและงบประมาณ	18
○ บัญชีรายการ/โครงการประจำปีพื้นฐาน	19
การนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล	
แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2563	
- มิติที่ 1 ด้านประสิทธิผลตามพันธกิจ	
○ ตาราง ก. แสดงภารกิจงานยุทธศาสตร์	21
○ ตาราง ข แสดงตัวชี้วัดและภารกิจจากการเจรจาตกลงการประเมินผล การปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2563	36
- มิติที่ 2 ด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ	
○ ตารางแสดงโครงการ/กิจกรรมสนับสนุนภารกิจในมิติที่ 2	52
- มิติที่ 3 ด้านคุณภาพในการปฏิบัติราชการ	
○ ตารางแสดงโครงการ/กิจกรรมสนับสนุนภารกิจในมิติที่ 3	52
- มิติที่ 4 ด้านการพัฒนาองค์กร	
○ ตารางแสดงโครงการ/กิจกรรมสนับสนุนภารกิจในมิติที่ 4	52
ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)	53

สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปี

ข้อมูลทั่วไป/สถานการณ์

ข้อมูลทั่วไป

สำนักงานงานปกครองและทะเบียน สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร เป็นส่วนราชการที่มีบทบาททั้งในฐานะหน่วยปฏิบัติงานและสนับสนุนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มีโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ การกำหนดอำนาจหน้าที่ และกรอบอัตรากำลัง ซึ่งได้รับการปรับปรุงตามมติคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานคร ครั้งที่ 9/2561 เมื่อวันที่ 21 กันยายน 2561 ตามประกาศกรุงเทพมหานคร เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในหน่วยงาน และการกำหนดอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการกรุงเทพมหานคร (ฉบับที่ 108) ดังนี้

- (1) ศึกษา ปรับปรุง กำกับ ดูแล ติดตาม ประเมินผล สนับสนุน ตรวจสอบ และดำเนินการเกี่ยวกับงานด้านการปกครอง การเลือกตั้ง และการทะเบียน
- (2) ให้คำปรึกษา แนะนำ เสนอความเห็น และตอบข้อหารือเกี่ยวกับการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
- (3) ติดตาม สนับสนุน และดำเนินการตามยุทธศาสตร์ นโยบายของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทย และกรุงเทพมหานคร
- (4) ดำเนินการเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงอาณาเขตท้องที่กรุงเทพมหานคร การตั้ง ยุบ หรือเปลี่ยนแปลงพื้นที่เขตหรือแขวง
- (5) ประสานงาน อำนวยการ สนับสนุน และดำเนินการเลือกตั้งและการทำประชามติ รวมทั้งสนับสนุนการปกครองในระบอบประชาธิปไตย
- (6) ดำเนินการเกี่ยวกับงานมูลนิธิ สมาคม
- (7) ดำเนินการเกี่ยวกับการรักษาความสงบเรียบร้อย งานความมั่นคงภายใน งานการข่าว และงานกิจการมวลชน
- (8) ควบคุม ติดตาม ตรวจสอบและป้องกันการทุจริตทางการทะเบียน รวมทั้งดำเนินการเกี่ยวกับการร้องเรียน ร้องทุกข์
- (9) ดำเนินการเกี่ยวกับการประสานราชการส่วนภูมิภาค และสนับสนุนกิจการศาสนา
- (10) จัดทำฐานข้อมูลด้านการปกครอง การเลือกตั้ง การทะเบียน และความมั่นคงภายใน เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน
- (11) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

แบ่งส่วนราชการภายใน ดังนี้

1. ฝ่ายบริหารงานทั่วไป มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (1) งานสารบรรณและธุรการทั่วไป
- (2) งานการเจ้าหน้าที่
- (3) งานการประชุม
- (4) งานการคลังและงบประมาณ
- (5) งานการพัสดุ
- (6) การควบคุมสถานที่และยานพาหนะ
- (7) งานแผนงาน งานยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัด และประเมินผลการปฏิบัติราชการของสำนักงาน
- (8) งานดำเนินการฝึกอบรมต่าง ๆ
- (9) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

2. ส่วนการปกครอง มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (1) ศึกษา ปรับปรุง กำกับ ดูแล ติดตามประเมินผล สนับสนุน ตรวจสอบ และดำเนินการเกี่ยวกับงานด้านการปกครอง การเลือกตั้ง งานมูลนิธิ สมาคม และความมั่นคงภายใน
- (2) ให้คำปรึกษา แนะนำเสนอความเห็น และตอบข้อหารือเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านการปกครอง การเลือกตั้ง งานมูลนิธิ สมาคม และความมั่นคงภายใน ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
- (3) ติดตาม สนับสนุน และดำเนินงานด้านการปกครอง การเลือกตั้ง งานมูลนิธิ สมาคม และความมั่นคงภายในตามยุทธศาสตร์ นโยบายของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทย และกรุงเทพมหานคร
- (4) ดำเนินการเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงอาณาเขตท้องที่กรุงเทพมหานคร การตั้ง ยุบ หรือเปลี่ยนแปลงพื้นที่เขตหรือแขวง
- (5) ประสาน อำนวยความสะดวก สนับสนุน และดำเนินการเลือกตั้ง รวมทั้งการทำประชามติตามที่กฎหมายบัญญัติหรือได้รับมอบหมาย
- (6) ตรวจ พิจารณา และดำเนินการเกี่ยวกับงานมูลนิธิ สมาคม
- (7) ประสาน สนับสนุน และดำเนินการเกี่ยวกับการรักษาความสงบเรียบร้อย งานความมั่นคงภายใน งานการข่าว และงานกิจการมวลชน
- (8) จัดทำฐานข้อมูลด้านการปกครอง การเลือกตั้ง และความมั่นคงภายใน เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน
- (9) ดำเนินการเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการปกครองในระบอบประชาธิปไตย
- (10) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

3. ส่วนบริหารการทะเบียน มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (1) อำนวยการ ควบคุม กำกับ ดูแล และตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านการทะเบียนของสำนักทะเบียนท้องถิ่นเขต
- (2) ให้คำปรึกษา แนะนำ และตอบข้อหารือการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการทะเบียนและการดำเนินการเกี่ยวกับสัญญาให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
- (3) ติดตาม สนับสนุน และดำเนินงานด้านการทะเบียนตามยุทธศาสตร์ นโยบายของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทย และกรุงเทพมหานคร
- (4) พิจารณา วินิจฉัย การอุทธรณ์คำสั่งของนายทะเบียน ในฐานะนายทะเบียนกรุงเทพมหานคร
- (5) ควบคุม ติดตาม ตรวจสอบและป้องกันการทุจริตทางการทะเบียน รวมทั้งดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์
- (6) ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร ระบบงาน ระบบการให้บริการ และมาตรฐานด้านการทะเบียน
- (7) จัดทำฐานข้อมูลด้านการทะเบียนเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานและเผยแพร่
- (8) เป็นคณะกรรมการตามที่กฎหมายกำหนด หรือเป็นคณะกรรมการหรืออนุกรรมการตามที่ผู้บริหารกรุงเทพมหานครมอบหมายหรือแต่งตั้ง
- (9) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

4. กลุ่มงานประสานราชการ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (1) ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริง ประสานงาน และเสนองานราชการส่วนภูมิภาคที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานครเกี่ยวกับงานด้านวัด ศาลเจ้า มัสยิด งานสถิติ การรับรายงานชั้นสูตรพลิกศพ ที่มีได้เป็นผลแห่งการกระทำผิดทางอาญา งานตรวจสอบติดตามการรายงานการฆ่าสัตว์เถื่อน
- (2) ให้คำปรึกษา แนะนำ และตอบข้อหารือเกี่ยวกับงานราชการส่วนภูมิภาคตามอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร
- (3) พิจารณา กลั่นกรอง ตรวจสอบการแต่งตั้งผู้จัดการปกครองศาลเจ้าและผู้ตรวจตราสอดส่องศาลเจ้า และการจัดทำบัตรประจำตัวผู้จัดการปกครองศาลเจ้า ผู้ตรวจตราสอดส่องศาลเจ้า และกรรมการอิสลามประจำมัสยิด
- (4) ติดตาม กำกับ ดูแลการดำเนินกิจการของมัสยิด ศาลเจ้า
- (5) คัดและรับรองเอกสารมัสยิด ศาลเจ้า
- (6) ตรวจนิเทศการปฏิบัติงานมัสยิด ศาลเจ้า ของสำนักงานเขต
- (7) จัดอบรม สัมมนาเพื่อพัฒนาบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านมัสยิด ศาลเจ้า
- (8) ส่งเสริมและสนับสนุนการบริหารกิจการศาสนา
- (9) ประสานงานและสนับสนุนการดำเนินงานเกี่ยวกับงานพักการลงโทษและตรวจสอบหลักทรัพย์ของบุคคล
- (10) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

มีกรอบอัตรากำลัง จำนวน 43 อัตรา ประกอบด้วย

ผู้อำนวยการสำนักงานปกครองและทะเบียน	1 อัตรา
ฝ่ายบริหารทั่วไป	5 อัตรา
ส่วนการปกครอง	17 อัตรา
ส่วนบริหารการทะเบียน	16 อัตรา
กลุ่มงานประสานราชการ	4 อัตรา

สถานการณ์

ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

สำนักงานปกครองและทะเบียน สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปี พ.ศ. 2562 ของหน่วยงาน ตามกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 โดยมีตัวชี้วัด และผลการดำเนินการสรุปได้ดังนี้

มิติที่ 1 ด้านประสิทธิผลตามพันธกิจ ตัวชี้วัดงานเชิงยุทธศาสตร์ จำนวน 6 ตัวชี้วัด ซึ่งทั้ง 6 ตัวชี้วัดเป็นตัวชี้วัดเจตคติกลางที่ผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบโดยคณะกรรมการเจตคติกลาง การประเมินผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานคร

(1) ระดับความสำเร็จในการสร้างความร่วมมือกับภาคประชาชนเพื่อสร้างเครือข่ายข่าวของกรุงเทพมหานคร เป้าหมาย ระดับ 4 โดยมีโครงการฝึกอบรมเครือข่ายสายข่าวของกรุงเทพมหานคร เป็นโครงการสนับสนุน ผลการดำเนินการ ความสำเร็จเทียบกับเกณฑ์อยู่ในระดับ 4 โดยสามารถดำเนินการเพื่อเชิญชวน รับสมัครและคัดเลือก ตัวแทนภาคประชาชนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร เข้าร่วมกิจกรรมเป็นเครือข่ายข่าว รวมสำนักงานเขตละ 6 คน (ระดับ1) สร้างความรู้ความเข้าใจ ด้านการข่าว และการแจ้งเหตุแก่เครือข่ายข่าว จำนวน 300 คน (ระดับ 2) ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สร้างช่องทางการรับแจ้งข่าวผ่านทางกลุ่มไลน์เครือข่ายข่าว กทม. (ระดับ 3) และสามารถสรุปเหตุการณ์ด้านความมั่นคงภายในพื้นที่กรุงเทพมหานคร โดยใช้แหล่งข่าวจากเครือข่ายข่าว กทม. และแหล่งข่าวอื่น ๆ รายงานผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ปลัดกรุงเทพมหานคร และรองปลัดกรุงเทพมหานคร ทุกวัน (ระดับ 4)

(2) ร้อยละความสำเร็จในการช่วยเหลือแก้ไขปัญหาทางการทะเบียน แก่ผู้ประสบปัญหาทางการทะเบียน เป้าหมาย ร้อยละ 50 โดยมีกิจกรรมคลินิกการทะเบียนเคลื่อนที่ (Regis Mobile Clinic) เป็นโครงการสนับสนุน ผลการดำเนินการ ร้อยละ 70 โดยดำเนินการออกดำเนินการออกให้บริการทำบัตรประชาชน และให้ความช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางการทะเบียน จำนวน 4 แห่ง ได้แก่ ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุบางแค เขตภาษีเจริญ สถานสงเคราะห์คนชรา บ้านบางแค 2 เขตบางแค โรงพยาบาลทหารผ่านศึก เขตพญาไท และโรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ เขตปทุมวัน มีผู้รับบริการ รวม 66 ราย เป็นการให้บริการทำบัตรประจำตัวประชาชน 56 ราย และกรณี ต้องรวบรวมข้อมูลหรือเอกสาร การประสาน/ส่งต่อ เพื่อให้สำนักทะเบียน พิจารณาดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางการทะเบียน 10 ราย จำนวนนี้สามารถดำเนินการได้ 7 ราย ส่วนอีก 3 ราย ไม่สามารถดำเนินการได้สำเร็จ เนื่องจาก 2 ใน 3 ราย ไม่มีที่อยู่เป็นหลักแหล่งและไม่สามารถติดตามมาให้ข้อมูลเพิ่มเติมได้ และอีก 1 ราย มีอายุมาก ประกอบกับสูญเสียความทรงจำ

(3) ร้อยละความสำเร็จในการสัมมนาและดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานรักษาความมั่นคงภายในกรุงเทพมหานคร โดยมีโครงการสัมมนาและดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานรักษาความมั่นคงภายในกรุงเทพมหานคร เป็นโครงการสนับสนุน เป้าหมาย ร้อยละ 80 ผลการดำเนินการ ร้อยละ 93.85 โดยสำนักงานปกครองและทะเบียนจัดสัมมนาและดูงานแบบไป-กลับ เป็นเวลา 1 วัน และดูงานในวันที่ 1-2 พ.ย. 2561 ณ จ.เพชรบุรี และ จ.ประจวบคีรีขันธ์ ผู้เข้ารับการสัมมนา จำนวน 65 คน ได้คะแนนทดสอบความรู้ ร้อยละ 80 ขึ้นไป จำนวน 57 คน คิดเป็นจำนวนผู้ผ่านเกณฑ์ ร้อยละ 80 ขึ้นไป ร้อยละ 93.85

(4) ระดับความสำเร็จในการพัฒนาความรู้ในการปฏิบัติงาน และการบริหารงานด้านงานปกครองและเลือกตั้ง และงานด้านทะเบียน เป้าหมาย ระดับ 3 ประกอบด้วย 3 โครงการ ได้แก่ โครงการสัมมนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานฝ่ายปกครอง โครงการฝึกอบรมและดูงานหลักสูตรการบริหารงานทะเบียน และโครงการสัมมนาเพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานด้านทะเบียนของกรุงเทพมหานคร เป็นโครงการสนับสนุน ผลการดำเนินการ ความสำเร็จเทียบกับเกณฑ์อยู่ในระดับ 3 ดังนี้ ดำเนินการพัฒนาความรู้ในการปฏิบัติงานด้านงานปกครอง และเลือกตั้ง และงานด้านทะเบียน แก่บุคลากรผู้ปฏิบัติงานและผู้บริหารงาน (ระดับ 1) ค่าเฉลี่ยผู้เข้ารับการพัฒนาความรู้ผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้ ในการปฏิบัติงานด้านงาน ร้อยละ 92.923 และค่าเฉลี่ยความพึงพอใจในภาพรวมระดับมากขึ้นไป ร้อยละ 95.403 (ระดับ 2) และผู้บังคับบัญชาของผู้เข้ารับการพัฒนาความรู้ มีความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของผู้เข้ารับการพัฒนาความรู้ภายหลังการอบรมระดับมากขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 97.69 (ระดับ 3)

(5) ระดับความสำเร็จของการให้บริการ ณ จุดบริการด่วนมหานคร (Bangkok Express Service) เป้าหมาย ระดับ 3 โดยมีกิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานประจำจุดบริการด่วนมหานคร (Bangkok Express Service) เป็นกิจกรรมสนับสนุน ผลการดำเนินการ ความสำเร็จเทียบกับเกณฑ์อยู่ในระดับ 5 ดังนี้ กำหนดแผนงานออกนิเทศงานจุดบริการด่วนมหานคร (Bangkok Express Service) ทั้ง 11 แห่ง และดำเนินการออกนิเทศงาน ระหว่างวันที่ 10 – 18 กรกฎาคม 2562 (ระดับ 1) และผลการสำรวจความพึงพอใจผู้ใช้บริการจุดบริการด่วนมหานคร จำนวน 117 คน มีความพึงพอใจการให้บริการในด้านต่าง ๆ ระดับมากขึ้นไป ร้อยละ 97.4 (เทียบเป็นความสำเร็จในระดับ 5)

(6) ระดับความสำเร็จในการประสานงาน และอำนวยความสะดวก การจัดการเลือกตั้งในปิงปประมาณ พ.ศ. 2562 (การเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร (ส.ส.) เป้าหมาย ระดับ 5 โดยมีโครงการสัมมนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานฝ่ายปกครองเป็นโครงการสนับสนุน ผลการดำเนินการ ความสำเร็จเทียบกับเกณฑ์อยู่ในระดับ 5 ดังนี้ ประสานงาน อำนวยความสะดวก และดำเนินการแจ้งสำนักงานเขตให้เตรียมความพร้อมในการจัดการเลือกตั้ง การจัดตั้งศูนย์ประสานงานการเลือกตั้ง การประกาศแบ่งเขตเลือกตั้ง และประกาศให้มีการเลือกตั้ง ได้สำเร็จ (ระดับ 1) รับสมัครผู้สมัครรับเลือกตั้ง การประกาศกำหนดหน่วยเลือกตั้ง และที่เลือกตั้ง การประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง จัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าพนักงาน ผู้ดำเนินการเลือกตั้ง ส.ส. ประจำหน่วยเลือกตั้ง (ปช.กปน./กปน./รปภ.) (ระดับ 2) ผลการสำรวจความพึงพอใจต่อการจัดประชุมซักซ้อม ประสานงาน และอำนวยความสะดวกการจัดการเลือกตั้ง ส.ส. ของสำนักงานปกครองและทะเบียน ในระดับมากขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 89.2 (ระดับ 3) คณะกรรมการการเลือกตั้ง ประกาศผลการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร (ส.ส.) แบบแบ่งเขต และแบบบัญชีรายชื่อได้สำเร็จตามวัน เวลา ที่กำหนด (ระดับ 4) และผลสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร (ส.ส.) ในระดับมากขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 100 (ระดับ 5)

2) ตัวชี้วัดภารกิจงานประจำ จำนวน 4 ตัวชี้วัด ทั้ง 4 ตัวชี้วัด สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมาย ดังนี้

(1) การรายงานเหตุการณ์ความมั่นคงภายในกรุงเทพมหานครทุกวัน และสำนักงานปกครองและทะเบียน ได้นำข้อมูลไปใช้ประกอบในการเสนอผู้บริหารสั่งการ เพื่อรักษาความสงบเรียบร้อยในพื้นที่กรุงเทพมหานคร เมื่อมีเหตุไม่ปกติ เป้าหมาย 1 ครั้ง/วัน โดยมีกิจกรรมการจัดทำรายงานสรุปเหตุการณ์ความมั่นคงภายในกรุงเทพมหานคร เป็นกิจกรรมสนับสนุน ผลการดำเนินการ สามารถดำเนินการสรุปและรายงานฯ ได้ 1 ครั้ง/วัน

(2) ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อการจัดพิธีรับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์ การมอบประกาศเกียรติคุณและเครื่องหมายเชิดชูเกียรติระดับมากขึ้นไป เป้าหมาย ร้อยละ 80 โดยมีโครงการจัดพิธีรับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์ การมอบประกาศเกียรติคุณและเครื่องหมายเชิดชูเกียรติแก่ผู้ทำคุณประโยชน์แก่กรุงเทพมหานคร เป็นโครงการสนับสนุน ผลการดำเนินการ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในการดำเนินโครงการในระดับมากขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 95

(3) ร้อยละความสำเร็จการจัดทำ Line Group เพื่อรับรายงานสถิติทางทะเบียนจากสำนักงานเขต เป้าหมาย ร้อยละ 100 โดยมีกิจกรรมการจัดทำ Line Group เพื่อรับรายงานสถิติทางทะเบียนจากสำนักงานเขต เป็นกิจกรรมสนับสนุน ผลการดำเนินการ ร้อยละ 100 โดยสามารถดำเนินการรวบรวมและรายงานสถิติทางทะเบียนจากสำนักงานเขตผ่านช่องทาง Line Group ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2561 – กันยายน 2562 ได้ครบทุกเดือน

(4) ความสำเร็จในการเข้าถึงฐานข้อมูลเครื่องปรับอากาศสำนักงานปกครองและทะเบียนผ่านระบบ QR Code เป้าหมาย ร้อยละ 100 โดยมีกิจกรรมการเข้าถึงฐานข้อมูลเครื่องปรับอากาศสำนักงานปกครองและทะเบียน ผ่านระบบ QR Code ผลการดำเนินการ ร้อยละ 100 โดยสามารถจัดทำ QR Code ติดไว้กับเครื่องปรับอากาศของสำนักงานปกครองและทะเบียน จำนวน 36 เครื่อง โดยจัดเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ชื่อทรัพย์สิน รหัสทรัพย์สิน วันที่ได้รับ อายุการใช้งาน เป็นต้น ให้สามารถจัดการกับข้อมูลได้ในลักษณะต่าง ๆ ทั้งการเพิ่ม การแก้ไข การลบ ตลอดจนการเรียกดูข้อมูล

มิติที่ 2 ด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ

ตัวชี้วัด 2.1 ร้อยละความสำเร็จในการใช้จ่ายงบประมาณ ประกอบด้วย 3 ตัวชี้วัดย่อย คือ

2.1.1 ร้อยละของความสำเร็จของการก่อหนี้ผูกพัน โดยมีกิจกรรมการก่อหนี้ผูกพันงบประมาณรายจ่ายประจำปีโดยเร็วและเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดของสำนักงานปกครองและทะเบียน เป็นกิจกรรมสนับสนุน ผลการดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ไม่มีรายการก่อหนี้ผูกพันหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง

2.1.2 ร้อยละของความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม โดยมีกิจกรรมการดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณทุกหมวดรายจ่ายให้ทันปีงบประมาณ เป็นกิจกรรมสนับสนุน ผลการดำเนินการ สามารถเบิกจ่ายได้ 89.52 (ข้อมูล ณ วันที่ 11 กันยายน 2562)

2.1.3 ร้อยละของเงินกันไว้เหลื่อมปี โดยมีกิจกรรมการดำเนินการจัดทำเงินไว้กันเหลื่อมปีให้ทันปีงบประมาณ เป็นกิจกรรมสนับสนุน ผลการดำเนินการ ไม่มีรายการขออนุมัติกันเงินไว้เหลื่อมปี

ตัวชี้วัด 2.2 ความสำเร็จของการจัดทำงานการเงิน โดยมีกิจกรรมการดำเนินการ จัดทำงานการเงินทันเวลาและถูกต้อง เป็นกิจกรรมสนับสนุน ผลการดำเนินการ ดำเนินการจัดทำงานการเงินทันเวลา และถูกต้อง ตามเกณฑ์ที่กองบัญชี สำนักการคลังกำหนด

ตัวชี้วัด 2.3 ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน โดยมีกิจกรรมการจัดทำระบบบริหารความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายในของสำนักงาน ปกครองและทะเบียน เป็นกิจกรรมสนับสนุน ผลการดำเนินการ ดำเนินการครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ ทั้ง 3 ส่วน โดยส่งเอกสารหลักฐานหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ แบบฟอร์ม SR และ SR2 รายงานการประชุมคณะกรรมการ บริหารความเสี่ยงของหน่วยงาน แบบรายงานการควบคุมภายใน ได้ครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนด

มิติที่ 3 ด้านคุณภาพในการปฏิบัติราชการ

ตัวชี้วัด 3.1 การเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของสำนักงานปกครองและทะเบียน โดยมีกิจกรรมการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของสำนักงานปกครองและทะเบียน เป็นกิจกรรม สนับสนุน ผลการดำเนินการ ดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดได้ครบถ้วน ได้แก่ การวิเคราะห์ สภาพแวดล้อม (SWOT) การจัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การจัดทำผังความคิดหรือ กราฟิกข้อมูล ของโครงการที่จะดำเนินการ รวมทั้งเอกสารประกอบการดำเนินการ เป็นต้น

ตัวชี้วัด 3.2 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการให้บริการที่ดีที่สุด (BestService) โดยมีโครงการให้บริการที่ดีที่สุด (Best Service) ของสำนักงานปกครองและทะเบียน เป็นโครงการ สนับสนุน ผลการดำเนินการ ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดและส่งเอกสารประกอบการประเมิน ให้ สำนักงาน ก.ก. ครบถ้วน

ตัวชี้วัด 3.3 ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ โดยมีกิจกรรมการสำรวจความพึงพอใจ ของสำนักงานปกครองและทะเบียนเป็นกิจกรรมสนับสนุน ผลการดำเนินการ คะแนนเฉลี่ยผลการประเมิน ความพึงพอใจของผู้รับบริการ ครั้งที่ 1 มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด เท่ากับ 4.214 ครั้งที่ 2 มีความพึงพอใจ ในระดับมากที่สุด เท่ากับ 4.335 รวม 2 ครั้ง เท่ากับ 4.274

มิติที่ 4 ด้านการพัฒนาองค์กร

ตัวชี้วัด 4.1 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการเสริมสร้างธรรมาภิบาล เพื่อพัฒนาภาพลักษณ์และประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของสำนักงานปกครองและทะเบียน โดยมีกิจกรรม การดำเนินการตามมาตรการเสริมสร้างธรรมาภิบาลเพื่อพัฒนาภาพลักษณ์และประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ของสำนักงานปกครองและทะเบียนเป็นกิจกรรมสนับสนุน ผลการดำเนินการ ดำเนินการตามขั้นตอนที่กำหนด ในการบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริตของหน่วยงาน

ตัวชี้วัด 4.2 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพชีวิตในการทำงาน (Quality of Work Life) ประกอบด้วย 23 ตัวชี้วัดย่อย คือ

4.2.1ระดับความสำเร็จของการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสำนักงานปกครองและทะเบียน กิจกรรมการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสำนักงานปกครองและทะเบียน เป็นกิจกรรมสนับสนุน ผลการดำเนินการ ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดและส่งเอกสารประกอบการประเมินให้ สำนักอนามัย แล้ว

4.2.2 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการเสริมสร้างสุขภาพของบุคลากร ในหน่วยงาน โดยมีกิจกรรมการดำเนินการเสริมสร้างสุขภาพของบุคลากรสำนักงานปกครองและทะเบียน เป็นกิจกรรมสนับสนุน ผลการดำเนินการ ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดและส่งเอกสารประกอบการประเมิน ให้ สำนักอนามัย แล้ว

สถานการณ์ปัจจุบัน

กรุงเทพมหานครได้กำหนดเป้าหมายการพัฒนาตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2556 - 2575) เพื่อให้บรรลุความสำเร็จตามวิสัยทัศน์กรุงเทพฯ: 2575 “มหานครแห่งเอเชีย” โดยมุ่งให้กรุงเทพฯ เป็นเมืองหลวงของเอเชีย มีพลังสำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมในทวีปเอเชียและภูมิภาคอาเซียน คนทั่วโลก เป็นเมืองชั้นนำด้านเศรษฐกิจภาคบริการ ความปลอดภัย ความสวยงาม สะดวกสบาย น่าอยู่ เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม มีเอกลักษณ์เฉพาะในด้านความเรียบง่าย มีเสน่ห์ มีชีวิตชีวา” แบ่งเป็น 7 ประเด็นยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย มหานครปลอดภัย มหานครสีเขียว สะดวกสบาย มหานครสำหรับทุกคน มหานครกะทัดรัด มหานครประชาธิปไตย มหานครแห่งเศรษฐกิจและการเรียนรู้ และการบริหารจัดการ มีการจัดลำดับความสำคัญของวิสัยทัศน์และมาตรการขับเคลื่อนหลัก เป็น 4 ระยะๆ ละ 5 ปีคือ ช่วงที่ 1 ระหว่างปี พ.ศ. 2556 – 2560 เมืองกรุงเทพฯ จะเป็นมหานครที่ปลอดภัย ช่วงที่ 2 ระหว่างปี พ.ศ. 2561 – 2565 เมืองกรุงเทพฯ จะก้าวขึ้นสู่การเป็นมหานครที่มีความสะดวกสบาย ประหยัดและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และเป็นมหานครสำหรับทุกคน ทั้งที่เป็นชาวกรุงเทพฯ หรือผู้มาเยือน ทุกสถานภาพทางสังคม และฐานะทางเศรษฐกิจ ช่วงที่ 3 ระหว่างปี พ.ศ. 2566 - 2570 เมืองกรุงเทพฯ ปรับโครงสร้างทางกายภาพของเมือง จากเมืองที่มีศูนย์กลางเดี่ยว ไปเป็นกลุ่มเมืองหลายๆ เมือง กระจายตัวออกไป ทั้งในพื้นที่กรุงเทพมหานครในปัจจุบันและเมืองรอบๆ กรุงเทพมหานคร เชื่อมต่อกันเป็นโครงข่ายเมือง โดยระบบขนส่งมวลชนที่ประหยัดและมีประสิทธิภาพ ในขณะที่พื้นที่ใจกลางเมืองจะถูกจำกัดการขยายตัว สำหรับในด้านการเมืองกรุงเทพฯ จะเป็นมหานครชั้นนำของเอเชียในด้านความเป็นประชาธิปไตย มีระบบการเมืองที่สะอาดและปราศจากคอร์รัปชัน สู่การเป็นมหานครแห่งประชาธิปไตย และช่วงที่ 4 ระหว่างปี พ.ศ. 2571 – 2575 เมืองกรุงเทพฯ จะเป็นศูนย์กลางทางเศรษฐกิจการศึกษาเรียนรู้ การลงทุน การขนส่ง การค้า วัฒนธรรม ฯลฯ ของทวีปเอเชีย ปัจจุบันกรุงเทพมหานครอยู่ในช่วงของการดำเนินการตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2561 – 2565) ซึ่งมีการจัดทำแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2563 ซึ่งมีการทบทวนสถานการณ์ และกำหนดเป้าหมายการดำเนินการ เพื่อเป็นกรอบทิศทางในการจัดทำแผนระดับหน่วยงานและการปฏิบัติงานแก่หน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานคร

สำนักงานปกครองและทะเบียน ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2563 ของหน่วยงาน โดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2556 – 2575) แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2561 – 2565) แผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2563 กรอบแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 หน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานคร แนวทางและรูปแบบการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2563 ของหน่วยงาน และแนวทางการปรับแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2563 ของหน่วยงาน สังกัดกรุงเทพมหานคร ที่สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลกำหนด รวมทั้งสอดคล้องกับข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เพื่อให้การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน สนับสนุนกรุงเทพมหานครให้บรรลุภารกิจตามเป้าหมายที่กำหนด โดยนำข้อมูลที่เกี่ยวข้องมาประกอบในการทบทวนและประเมินเพื่อวิเคราะห์สภาพแวดล้อม ทั้งสภาพแวดล้อมภายในองค์กร และสภาพแวดล้อมภายนอกองค์กร ดังนี้

สภาพแวดล้อมภายในองค์กร

1. จุดแข็ง

- 1) บุคลากรมีความรู้ด้านการปกครอง การทะเบียน และการเลือกตั้ง สามารถสนับสนุนและให้คำปรึกษาแก่สำนักงานเขตได้เป็นอย่างดี ช่วยให้การบริหารราชการกรุงเทพมหานครเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) เป็นหน่วยงานที่เชี่ยวชาญและส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารงานและปฏิบัติงานด้านปกครองและด้านทะเบียนให้กับสำนักงานเขต ช่วยให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความถูกต้องและแนวทางเดียวกัน
- 3) มีระบบคอมพิวเตอร์สำหรับใช้ในการจัดเก็บข้อมูลมูลนิธิและสมาคม เพื่อให้สามารถตรวจสอบและค้นหาข้อมูลได้อย่างรวดเร็ว
- 4) มีเครื่องมือ อุปกรณ์สนับสนุนการให้บริการงานทะเบียนเคลื่อนที่ในการทำบัตรประจำตัวประชาชน การคัดและรับรองรายการจากฐานข้อมูลการทะเบียน โดยรถบริการงานทะเบียนเคลื่อนที่
- 5) มีช่องทางการสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลความรู้ การติดต่อประสานงาน หลายช่องทาง เช่น Application Line, Facebook, เว็บไซต์สำนักงานปกครองและทะเบียน www.bangkok.go.th/ard
- 6) บุคลากรของหน่วยงานได้รับการพัฒนาสมรรถนะ โดยเข้ารับการฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงานอย่างต่อเนื่องทั้งจากหน่วยงานภายในกรุงเทพมหานครและหน่วยงานภายนอก

2. จุดอ่อน

- 1) โครงสร้างและอัตรากำลัง ไม่สอดคล้องกับภารกิจงานที่เปลี่ยนแปลงไปและปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น แต่อัตรากำลังเจ้าหน้าที่คงเดิม
- 2) ไม่มีการนำระบบสารสนเทศมาใช้ในการจัดเก็บข้อมูล/เผยแพร่ข้อมูลความรู้ที่ใช้ในการปฏิบัติงานด้านทะเบียน ทำให้ต้องใช้เวลาในการสืบค้นข้อมูล

สภาพแวดล้อมภายนอกองค์กร

1. โอกาส

- 1) นโยบายรัฐบาลหรือกฎหมายที่เปลี่ยนแปลง มีผลทำให้บุคลากรได้รับการฝึกอบรมหรือพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มีความรู้ ความสามารถทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน
- 2) ประชาชนสนใจและให้ความร่วมมือ โดยเข้ามามีส่วนร่วมต่าง ๆ ได้แก่ แสดงความคิดเห็นหรือมีส่วนร่วมในการพัฒนากรุงเทพมหานคร เช่น ทำคุณประโยชน์ บริจาคทรัพย์สิน เพื่อใช้ในราชการกรุงเทพมหานคร มีส่วนร่วมในงานด้านการข่าวและความมั่นคง
- 3) การพัฒนาด้านเทคโนโลยีที่ทันสมัยมากขึ้น ทำให้การเก็บข้อมูล ตรวจสอบ ค้นหาด้วยระบบสารสนเทศ เป็นไปอย่างสะดวกรวดเร็ว หน่วยงานสามารถเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารไปสู่ประชาชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้อย่างรวดเร็วยิ่งขึ้น

2. อุปสรรค

- 1) ความเร่งด่วนของการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล หรือการเปลี่ยนแปลงกฎหมาย อาจทำให้การทำงานขาดประสิทธิภาพ
- 2) กฎหมาย ระเบียบ ไม่เอื้อต่อการปฏิบัติงานมีข้อจำกัดไม่สอดคล้องกับสภาพการปฏิบัติงานจริง
- 3) กรุงเทพมหานครมีประชากรแฝงเข้ามาอาศัยอยู่จำนวนมาก จึงเป็นปัญหาต่อการวางแผนการบริหารจัดการและการให้บริการ

ในแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2563 ของสำนักงานปกรองและทะเบียน ได้วางแนวทางการปฏิบัติราชการ กำหนดภารกิจที่สำคัญ ซึ่งถือเป็นภารกิจยุทธศาสตร์ของหน่วยงานทั้งภารกิจที่ต้องดำเนินการต่อเนื่องให้เกิดผลสำเร็จ และภารกิจซึ่งกำหนดขึ้นใหม่ และกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายในการประเมินผล การบรรลุความสำเร็จของภารกิจของสำนักงานปกรองและทะเบียน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 และใช้เป็น ตัวชี้วัดเจรจาตกลง ประกอบด้วย

1. ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนตามกฎหมาย กระจายอำนาจฯ กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 100 โดยกำหนดหลักเกณฑ์ในการประเมิน ความสำเร็จ เป็น 3 ระดับ ดังนี้

ระดับ 1 มีการดำเนินการพัฒนาความรู้ด้านภารกิจการมาปนกิจสงเคราะห์แก่บุคลากร ผู้ปฏิบัติงาน และผู้บริหารงาน คิดเป็นร้อยละ 20

ระดับ 2 ผู้เข้ารับการพัฒนาความรู้ผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้ คิดเป็นร้อยละ 80 และ ผลความพึงพอใจของผู้รับการพัฒนาความรู้ในระดับมากขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 40

ระดับ 3 ผู้บังคับบัญชามีความพึงพอใจต่อการพัฒนาความรู้ให้กับผู้เข้ารับการอบรมภายหลัง การอบรมระดับมากขึ้นไปร้อยละ 40

2. ความสำเร็จในการพัฒนาบุคลากรตามหลักสมรรถนะมุ่งสู่ความเป็นมืออาชีพ ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 80 โดยใช้เกณฑ์การประเมิน ดังนี้

2.1 การประเมินผลความเข้าใจของผู้เข้าร่วมโครงการแต่ละราย โดยใช้แบบทดสอบความรู้ ภายหลังกิจกรรมการเรียนรู้ ผู้ที่ผ่านเกณฑ์ต้องได้คะแนนจากการทำแบบทดสอบ คิดเป็นร้อยละ 80

2.2 การประเมินผลสำเร็จตามตัวชี้วัด ประเมินโดยคำนวณผลรวมของจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ ที่มีผลคะแนนผ่านเกณฑ์การประเมินผล คิดเป็นร้อยละ 80

3. ระดับความสำเร็จของการจัดทำฐานข้อมูลและให้บริการข้อมูล มูลนิธิสมาคม ที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ กลุ่มเขตกรุงธนเหนือ ค่าเป้าหมาย ระดับ 4 โดยตั้งระดับความสำเร็จของการจัดทำฐานข้อมูลและให้บริการข้อมูล กำหนดเป็น 5 ระดับ ดังนี้

ระดับ 1 สามารถดำเนินการออกแบบเพื่อจัดเก็บข้อมูลที่สำคัญของมูลนิธิ สมาคม ที่ตั้ง อยู่ ในพื้นที่กลุ่มเขตกรุงธนเหนือ ได้แก่ ชื่อ สถานที่ตั้ง วัตถุประสงค์ในการจัดตั้ง เป็นต้น เพื่อให้สะดวกต่อการ ค้นหาและการให้บริการ

ระดับ 2 มีการบันทึกข้อมูลของมูลนิธิ สมาคม ที่ตั้งอยู่ในพื้นที่กลุ่มเขตกรุงธนเหนือ ลงในฐานข้อมูลได้ครบถ้วน

ระดับ 3 สามารถให้บริการสืบค้นข้อมูลของมูลนิธิ สมาคม ที่ตั้งอยู่ในพื้นที่กลุ่มเขตกรุงธนเหนือ แก่ประชาชนทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน โดยอย่างน้อยสามารถสืบค้นจากชื่อ พื้นที่เขตซึ่งเป็นที่ตั้ง ของมูลนิธิ สมาคมได้

ระดับ 4 ดำเนินการในระดับ 1 ได้สำเร็จ และดำเนินการในระดับ 2 และระดับ 3 จาก 1 กลุ่มเขต เป็น 3 กลุ่มเขต

ระดับ 5 สามารถดำเนินการในระดับ 1 ได้สำเร็จ และดำเนินการในระดับ 2 และระดับ 3 ได้ครบถ้วนทั้ง 6 กลุ่มเขต

4. ร้อยละของศาลเจ้าที่ขึ้นทะเบียนตามกฎหมายว่าด้วยกุศลสถานชนิดศาลเจ้า พ.ศ. 2463 ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ที่ได้ออกตรวจเยี่ยม ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 90 โดยสำนักงานปกครองและทะเบียน ออกตรวจเยี่ยมศาลเจ้าซึ่งเป็นงานทะเบียนประเภทหนึ่งที่อยู่ในความรับผิดชอบของกรุงเทพมหานคร โดยเป็นงานที่เกี่ยวข้องกับการปกป้องรักษาดินแดน และทรัพย์สินของศาลเจ้าที่ได้ขึ้นทะเบียนเป็นศาลเจ้า ตามกฎหมายว่าด้วยกุศลสถานชนิดศาลเจ้า พ.ศ. 2463 ซึ่งในกรุงเทพมหานครมีศาลเจ้าที่ขึ้นทะเบียนตามกฎหมายว่าด้วยกุศลสถานชนิดศาลเจ้า พ.ศ. 2463 ตั้งอยู่ในพื้นที่ 18 เขต

5. ร้อยละความสำเร็จในการสร้างความร่วมมือกับภาคประชาชน เพื่อสร้างเครือข่ายข่าวของกรุงเทพมหานคร ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 80 โดยกำหนดความสำเร็จของการสร้างความร่วมมือ แบ่งเป็น 2 หัวข้อย่อย ดังนี้

- 1) ความสำเร็จของการสร้างช่องทางการสื่อสารและรับแจ้งข่าวของเครือข่ายข่าว (ร้อยละ 20)
 - (1) การสร้างช่องทางแจ้งข่าวผ่านระบบ line (ร้อยละ 10)
 - (2) สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเนื้อหาและการใช้งาน (ร้อยละ 10)
- 2) ความสำเร็จของการแจ้งข่าว(ร้อยละ 80)
 - (1) จำนวนรายงานผ่านระบบในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (ร้อยละ 50) เป้าหมาย 500 ครั้ง
 - (2) การสรุปข่าวสารและผลความก้าวหน้ารายงานผู้บังคับบัญชา รายไตรมาส (ร้อยละ 30)

เป้าหมาย 4 ครั้ง/ปี

6. ระดับความสำเร็จของการให้บริการ ณ รถบริการงานทะเบียนเคลื่อนที่ (Bangkok Mobile Service) ค่าเป้าหมาย ระดับ 4 โดยมีระดับความสำเร็จของการให้บริการ กำหนดหลักเกณฑ์ในการประเมินความสำเร็จเป็น 5 ระดับ ดังนี้

ระดับ 1 มีการกำหนด และดำเนินการออกนิเทศได้สำเร็จครบถ้วนตามแผน

ระดับ 2 สามารถดำเนินการในระดับ 1 สำเร็จ และมีผลการสำรวจความพึงพอใจ ระดับมาก
ขึ้นไป ร้อยละ 75 - 80

ระดับ 3 สามารถดำเนินการในระดับ 1 สำเร็จ และมีผลการสำรวจความพึงพอใจ ระดับมาก
ขึ้นไป ร้อยละ 81 - 85

ระดับ 4 สามารถดำเนินการในระดับ 1 สำเร็จ และมีผลการสำรวจความพึงพอใจ ระดับมาก
ขึ้นไป ร้อยละ 86 - 90

ระดับ 5 สามารถดำเนินการในระดับ 1 สำเร็จ และมีผลการสำรวจความพึงพอใจ ระดับมาก
ขึ้นไป ร้อยละ 91 ขึ้นไป

วิสัยทัศน์ ปี 2563 : เป็นส่วนราชการแห่งผู้เชี่ยวชาญของกรุงเทพมหานครด้านการปกครอง การทะเบียน การเลือกตั้ง และความมั่นคงภายใน

พันธกิจ

พันธกิจที่ 1 พัฒนาศักยภาพและความเชี่ยวชาญด้านการปกครอง การทะเบียน และการเลือกตั้ง

ด้วยการสร้างช่องทางการเรียนรู้ภายในองค์กร ให้เป็นองค์กรที่มีความเป็นเลิศทางวิชาการและมีความเชี่ยวชาญด้านการปกครอง การทะเบียน และการเลือกตั้ง โดยการส่งเสริมศักยภาพของบุคลากร เพื่อให้สามารถสนับสนุนและให้คำปรึกษาแก่สำนักงานเขตได้เป็นอย่างดี

พันธกิจที่ 2 เสริมประสิทธิภาพงานด้านการรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคงในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

โดยเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการข้อมูล ด้านการรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคง ที่ถูกต้อง ชัดเจน เป็นปัจจุบันเพื่อใช้ในการวางแผนการอำนวยความสะดวก การประสานงาน การตรวจสอบติดตาม การรายงานและประเมินสถานการณ์ด้านความมั่นคง เพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน ในเขตกรุงเทพมหานคร

พันธกิจที่ 3 พัฒนางานบริการให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนด้วยความรวดเร็ว ถูกต้อง ครบถ้วน เสมอภาคได้มาตรฐาน

โดยสนับสนุนการปรับรูปแบบการให้บริการของสำนักงานเขต การนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานและให้บริการ เพื่อให้ประชาชนได้รับความสะดวก รวดเร็วยิ่งขึ้น และเกิดความพึงพอใจ ต่อการให้บริการ รวมทั้งส่งเสริมให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมกับกรุงเทพมหานคร ทั้งในการเสนอความคิดเห็น และข้อมูลการจัดทำกิจการสาธารณะ และการจัดทำงบประมาณของกรุงเทพมหานครพัฒนาองค์ความรู้และความเชี่ยวชาญด้านการปกครอง การทะเบียน และการเลือกตั้ง

เป้าหมาย

ด้านที่ 1 มหานครปลอดภัย

มิติที่ 1.2 ปลอดภัยอาชญากรรมและยาเสพติด

เป้าหมายที่ 1.2.1 ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

เป้าประสงค์ที่ 1.2.1.1 เสริมสร้างความปลอดภัยเพื่อลดความแออัดของสภาพแวดล้อมต่อการเกิดอาชญากรรม

ด้านที่ 3 มหานครสำหรับทุกคน

มิติที่ 3.4 สังคมพหุวัฒนธรรม

เป้าหมายที่ 3.4.1 คนกรุงเทพฯ ที่มีความแตกต่างหลากหลายทางวัฒนธรรม สามารถอยู่ร่วมกันได้อย่างสันติสุขปรองดอง

เป้าประสงค์ที่ 3.4.1.1 สร้างเนื้อหาความรู้ด้านพหุวัฒนธรรมในพื้นที่ กรุงเทพมหานคร

ด้านที่ 5 มหานครประชาธิปไตย

มิติที่ 5.3 กระจายอำนาจสู่ประชาชน

เป้าหมายที่ 5.3.1 ลดบทบาทส่วนกลางลงเหลือภารกิจหลักเท่าที่จำเป็นและให้อำนาจในการกำหนดนโยบาย และตัดสินใจในการจัดบริการสาธารณะในระดับพื้นที่

เป้าประสงค์ที่ 5.3.1.2 เพิ่มบทบาทของพลเมืองกรุงเทพฯ ในการขับเคลื่อนการพัฒนาเมือง และการใช้ระบบงบประมาณแบบมีส่วนร่วม

ด้านที่ 7 การบริหารจัดการเมืองมหานคร

มิติที่ 7.3 การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าหมายที่ 7.3.1 บุคลากรกรุงเทพมหานครเป็นผู้ปฏิบัติงานแบบมืออาชีพ มีขีดสมรรถนะสูง สามารถรองรับภารกิจที่ท้าทายของกรุงเทพมหานคร ในการก้าวสู่มหานครแห่งเอเชีย รวมทั้งเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม เป็นที่เชื่อมั่นของประชาชน

เป้าประสงค์ 7.3.1.1 การพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะ ความรู้ ความสามารถ มีความเป็นมืออาชีพที่เหมาะสมกับการบริหารมหานครและเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม

ผลการดำเนินงานหลัก (ตัวชี้วัดตามภารกิจงานยุทธศาสตร์)

1. ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนตามกฎหมายกระจายอำนาจฯ กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 100 (สนับสนุน เป้าประสงค์ที่ 5.2.1.2)
2. ความสำเร็จในการพัฒนาบุคลากรตามหลักสมรรถนะมุ่งสู่ความเป็นมืออาชีพ
ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 80 (สนับสนุน เป้าประสงค์ที่ 7.3.1.1)
3. ระดับความสำเร็จของการจัดทำฐานข้อมูลและให้บริการข้อมูล มุลนิธิสมาคม ที่ตั้งอยู่ในพื้นที่กลุ่มเขตกรุงธนเหนือ ค่าเป้าหมาย ระดับ 4 (สนับสนุน เป้าประสงค์ที่ 7.3.2.3)
4. ร้อยละของศาลเจ้าที่ขึ้นทะเบียนตามกฎหมายว่าด้วยกุศลสถานชนิดศาลเจ้า พ.ศ. 2463 ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ที่ได้ออกตรวจเยี่ยม ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 90 (สนับสนุน เป้าประสงค์ที่ 3.4.1.1)
5. ร้อยละความสำเร็จในการสร้างความร่วมมือกับภาคประชาชน เพื่อสร้างเครือข่ายข่าวของกรุงเทพมหานคร ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 80 (สนับสนุน เป้าประสงค์ที่ 1.2.2.1)
6. ระดับความสำเร็จของการให้บริการ ณ รถบริการงานทะเบียนเคลื่อนที่ (Bangkok Mobile Service) ค่าเป้าหมาย ระดับ 4 (สนับสนุน เป้าประสงค์ที่ 3.1.1.1)

มาตรการและโครงการ/กิจกรรม

ส่วนที่ 1 การบริการสาธารณะ

ด้านที่ 1 มหานครปลอดภัย

มิติที่ 1.2 ปลอดภัยจากอาชญากรรมและยาเสพติด

เป้าหมายที่ 1.2.1 ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

เป้าประสงค์ที่ 1.2.1.1 เสริมสร้างความปลอดภัย เพื่อลดความล่อแหลมของสภาพแวดล้อมต่อการเกิดอาชญากรรม

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2561	2562	2563
3	ประชาชนมีความเชื่อมั่นในความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	-	-	ร้อยละ 85

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ 3 สนับสนุนงานด้านความปลอดภัย

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2561	2562	2563
1	ร้อยละความสำเร็จในการสร้างความร่วมมือกับภาคประชาชน เพื่อสร้างเครือข่ายข่าวของกรุงเทพมหานคร	-	ระดับ 4	ร้อยละ 80

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
กิจกรรมการสร้างความร่วมมือกับภาคประชาชน เพื่อสร้างเครือข่ายข่าวของกรุงเทพมหานคร	ไม่ใช้งบประมาณ	ส่วนการปกครอง

ด้านที่ 3 มหานครสำหรับทุกคน

มิติที่ 3.4 สังคมพหุวัฒนธรรม

เป้าหมายที่ 3.4.1 คนกรุงเทพฯ ที่มีความแตกต่างหลากหลายทางวัฒนธรรม สามารถอยู่ร่วมกัน

ได้อย่างสันติสุข ประองตอง

เป้าประสงค์ที่ 3.4.1.1 สร้างเนื้อหาความรู้ด้านพหุวัฒนธรรมในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2561	2562	2563
1	จำนวนชุดข้อมูลความรู้ด้านพหุวัฒนธรรมในพื้นที่เขตกรุงเทพมหานคร ได้รับการพัฒนา	-	-	2 ชุด

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ 1 สร้างชุดข้อมูลความรู้ (เนื้อหา) หรือพัฒนาปรับปรุงข้อมูลความรู้ (เนื้อหา) ด้านพหุวัฒนธรรมในพื้นที่ กทม.

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2561	2562	2563
1	ร้อยละของศาลเจ้าที่ขึ้นทะเบียนตามกฎหมายดีว่าด้วยกุศลสถานชนิดศาลเจ้า พ.ศ. 2463 ในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้ออกตรวจเยี่ยม	-	-	ร้อยละ 90

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
กิจกรรม ตรวจเยี่ยมศาลเจ้าที่ขึ้นทะเบียนตามกฎหมายดีว่าด้วยกุศลสถานชนิดศาลเจ้า พ.ศ. 2463 ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	ไม่ใช้งบประมาณ	ส่วนการปกครอง

ด้านที่ 5 มหานครประชาธิปไตย

มิติที่ 5.3 กระจายอำนาจสู่ประชาชน

เป้าหมายที่ 5.3.1 ลดบทบาทส่วนกลางลงเหลือภารกิจหลักเท่าที่จำเป็นและให้อำนาจในการกำหนดนโยบายและตัดสินใจในการจัดบริการสาธารณะในระดับพื้นที่

เป้าประสงค์ที่ 5.3.1.2 เพิ่มบทบาทของพลเมืองกรุงเทพฯ ในการขับเคลื่อนการพัฒนาเมือง และการใช้ระบบงบประมาณแบบมีส่วนร่วม

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2561	2562	2563
	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนตามกฎหมายกระจายอำนาจฯ	-	-	ร้อยละ 100

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการ เพิ่มขีดความสามารถในการดำเนินการตามภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนตามกฎหมายกระจายอำนาจฯ

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2561	2562	2563
1	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนตามกฎหมายกระจายอำนาจฯ กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	-	-	ร้อยละ 100

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
โครงการ เพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินการตามภารกิจที่ได้รับ การถ่ายโอนตามแผนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	58,600.- บาท	ส่วนการปกครอง

ส่วนที่ 2 การบริหารจัดการ

ด้านที่ 7 การบริหารจัดการเมืองมหานคร

มิติที่ 7.3 การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าหมายที่ 7.3.1 บุคลากรกรุงเทพมหานครเป็นผู้ปฏิบัติงานแบบมืออาชีพ มีขีดสมรรถนะสูง สามารถรองรับ
ภารกิจที่ท้าทายของกรุงเทพมหานครในการก้าวสู่มหานครแห่งเอเชีย รวมทั้งเป็นผู้มี
คุณธรรม จริยธรรม เป็นที่เชื่อมั่นของประชาชน

เป้าประสงค์ 7.3.1.1 การพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะ ความรู้ความสามารถ มีความเป็นมืออาชีพที่เหมาะสม
กับการบริหารมหานครและเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2561	2562	2563
1	ความสำเร็จในการพัฒนาบุคลากรตามหลัก สมรรถนะมุ่งสู่ความเป็นมืออาชีพ	-	-	ร้อยละ 30

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการ 1 พัฒนาสมรรถนะของบุคลากรยกระดับมาตรฐานวิชาชีพ และคุณภาพการให้บริการ
ในแต่ละสายงานให้มุ่งสู่ความเป็นมืออาชีพ และสอดคล้องกับการเป็นมหานครแห่งเอเชีย

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2561	2562	2563
1	ความสำเร็จในการพัฒนาบุคลากรตามหลัก สมรรถนะมุ่งสู่ความเป็นมืออาชีพ	-	-	ร้อยละ 30

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
1. โครงการสัมมนาและดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการ บริหารงานฝ่ายปกครอง	685,900.- บาท	ส่วนการปกครอง
2. โครงการฝึกอบรมและดูงานหลักสูตรบริหารงานะเบียน	601,400.- บาท	ส่วนบริหาร การทะเบียน
3. โครงการสัมมนาและดูงานเพื่อพัฒนาการปฏิบัติงาน ทะเบียนของกรุงเทพมหานคร	954,700.- บาท	ส่วนบริหาร การทะเบียน

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ (ต่อ)

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
4. กิจกรรมการให้บริการงานทะเบียน ณ รถบริการงานทะเบียนเคลื่อนที่ (Bangkok Mobile Service) ของกรุงเทพมหานคร	ไม่ใช้งบประมาณ	ส่วนบริหาร การทะเบียน
5. กิจกรรมการจัดทำฐานข้อมูล และให้บริการข้อมูลมูลนิธิสมาคม ที่ตั้งอยู่ในพื้นที่กลุ่มเขตกรุงธนเหนือ	ไม่ใช้งบประมาณ	ส่วนการปกครอง

สรุปโครงการ/กิจกรรมและงบประมาณ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม (เรียงลำดับความสำคัญของโครงการ)	งบประมาณ	แหล่ง งบประมาณ กทม./รัฐบาล/ อื่นๆ	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
1	กิจกรรมการสร้างความร่วมมือ กับภาคประชาชน เพื่อสร้างเครือข่ายชาว ของกรุงเทพมหานคร	ไม่ใช้งบประมาณ	-	ส่วนการปกครอง
2	กิจกรรมตรวจเยี่ยมศาลเจ้าที่ขึ้นทะเบียน ตามกฎเสนาบดีว่าด้วยกุศลสถานชนิดศาลเจ้า พ.ศ. 2463 ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	ไม่ใช้งบประมาณ	-	ส่วนการปกครอง
3	โครงการ เพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินการ ตามภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนตามแผน ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	งบดำเนินการ 58,600.- บาท	กทม.	ส่วนการปกครอง
4	4.1 โครงการสัมมนาและดูงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพในการบริหารงานฝ่ายปกครอง	งบดำเนินการ 685,900.- บาท	กทม.	ส่วนการปกครอง
	4.2 โครงการฝึกอบรมและดูงานหลักสูตร บริหารงานทะเบียน	งบดำเนินการ 601,400.- บาท	กทม.	ส่วนบริหาร การทะเบียน
	4.3 โครงการสัมมนาและดูงานเพื่อพัฒนาการ ปฏิบัติงานด้านทะเบียนของกรุงเทพมหานคร	งบดำเนินการ 954,700.- บาท	กทม.	ส่วนบริหาร การทะเบียน
5	กิจกรรมการให้บริการงานทะเบียน ณ รถบริการงานทะเบียนเคลื่อนที่ (Bangkok Mobile Service) ของกรุงเทพมหานคร	ไม่ใช้งบประมาณ	-	ส่วนบริหาร การทะเบียน
6	กิจกรรมการจัดทำฐานข้อมูล และให้บริการ ข้อมูลมูลนิธิ สมาคม ที่ตั้งอยู่ในพื้นที่กลุ่มเขต กรุงธนเหนือ	ไม่ใช้งบประมาณ	-	ส่วนการปกครอง
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		งบดำเนินการ 2,300,600.- บาท	กทม.	

รวมโครงการ/กิจกรรม

8

โครงการ/กิจกรรม

รวมโครงการ/กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ

4

โครงการ/กิจกรรม

รวมโครงการ/กิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณ

4

โครงการ/กิจกรรม

บัญชีรายการ/โครงการประจำปีพื้นฐาน

ลำดับที่	ด้านงบประมาณ	รายการ/โครงการ	งบประมาณ
1	การบริหารทั่วไป	1. โครงการจัดพิธีรับพระราชทาน เครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่ สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์การ มอบประกาศเกียรติคุณและ เครื่องหมายเชิดชูเกียรติแก่ผู้ทำ คุณประโยชน์แก่กรุงเทพมหานคร	งบดำเนินการ 215,000.- บาท
		2. โครงการจัดงานละศีล-อด	งบดำเนินการ 385,000.- บาท
		3. การจัดการเลือกตั้งผู้ว่าราชการ กรุงเทพมหานคร และสมาชิกสภา กรุงเทพมหานคร	งบดำเนินการ 270,000,000.- บาท
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		งบดำเนินการ 270,600,000.- บาท	กทม.

รวมโครงการ/กิจกรรม

3

โครงการ/กิจกรรม

รวมโครงการ/กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ

3

โครงการ/กิจกรรม

รวมโครงการ/กิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณ -

โครงการ/กิจกรรม

การนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติและติดตามประเมินผล

แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2563

มิติที่ 1 ด้านประสิทธิผลตามพันธกิจ

ตาราง ก. แสดงภารกิจงานยุทธศาสตร์

ด้านที่ 1 มหานครปลอดภัย

มิติที่ 1.2 ปลอดภัยจากอาชญากรรมและยาเสพติด

เป้าประสงค์ที่ 1.2.1.1 เสริมสร้างความปลอดภัยเพื่อลดความแออัดของสภาพแวดล้อมต่อการเกิดอาชญากรรม

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	ร้อยละความสำเร็จในการสร้างความร่วมมือกับภาคประชาชนเพื่อสร้างเครือข่ายข่าวของกรุงเทพมหานคร	ร้อยละ 80

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ 3 สนับสนุนงานด้านความปลอดภัย	1. ร้อยละความสำเร็จในการสร้างความร่วมมือกับภาคประชาชน เพื่อสร้างเครือข่ายข่าวของกรุงเทพมหานคร	นิยาม/คำอธิบาย <u>เครือข่ายข่าว</u> หมายถึง บุคคลสาขาอาชีพต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน เช่น เจ้าของผู้ประกอบการบ้านเช่า คอนโดมิเนียม ผู้นำชุมชน วินจักรยานยนต์รับจ้าง อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) อาสาสมัครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติด มูลนิธิ สมาคม ฯลฯ ในพื้นที่เขตต่างๆ ของกรุงเทพมหานครที่เข้าร่วมโครงการ <u>ความสำเร็จของการสร้างความร่วมมือ</u> แบ่งเป็น 2 หัวข้อย่อย ดังนี้ 1) ความสำเร็จของการสร้างช่องทางการสื่อสารและรับแจ้งข่าวของเครือข่ายข่าว (ร้อยละ 20) (1) การสร้างช่องทางแจ้งข่าวผ่านระบบ line (ร้อยละ 10)	กิจกรรมการสร้างความร่วมมือกับภาคประชาชน เพื่อสร้างเครือข่ายข่าวของกรุงเทพมหานคร (ไม่ใช้งบประมาณ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		(2) และสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเนื้อหาและการใช้งาน (ร้อยละ 10) 2) ความสำเร็จของการแจ้งข่าว (ร้อยละ 80) (1) จำนวนรายงานผ่านระบบในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (ร้อยละ 50) เป้าหมาย 500 ครั้ง (2) การสรุปข่าวสารและผลความก้าวหน้ารายงานผู้บังคับบัญชา รายไตรมาส (ร้อยละ 30) เป้าหมาย 4 ครั้ง/ปี ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 80 วิธีการคำนวณ ผลรวมคะแนนความสำเร็จของการสร้างความร่วมมือตามที่นิยามกำหนด	

ด้านที่ 3 มหานครสำหรับทุกคน

มิติที่ 3.4 สังคมพหุวัฒนธรรม

เป้าประสงค์ที่ 3.4.1.1 สร้างเนื้อหาความรู้ด้านพหุวัฒนธรรมในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	ร้อยละของศาลเจ้าที่ขึ้นทะเบียนตามกฎหมายว่าด้วยกุศลสถานชนิดศาลเจ้า พ.ศ. 2463 ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ที่ได้ออกตรวจเยี่ยม	ร้อยละ 90

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ 1 สร้างชุดข้อมูลความรู้ (เนื้อหา) หรือพัฒนาปรับปรุงข้อมูลความรู้ (เนื้อหา) ด้านพหุวัฒนธรรมในพื้นที่ กทม.	2. ร้อยละของศาลเจ้าที่ขึ้นทะเบียนตามกฎหมายว่าด้วยกุศลสถานชนิดศาลเจ้า พ.ศ. 2463 ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ที่ได้ออกตรวจเยี่ยม	นิยาม/คำอธิบาย <u>ศาลเจ้า</u> หมายถึง กุศลสถานสำหรับประดิษฐานรูปเคารพ และประกอบพิธีกรรมตามลัทธิความเชื่อของคนไทยเชื้อสายจีน และเป็นศูนย์รวมความศรัทธาของคนในชุมชน เช่นเดียวกับวัด มัสยิด หรือโบสถ์คริสต์ <u>งานทะเบียนศาลเจ้า</u> หมายถึง งานทะเบียนประเภทหนึ่งที่อยู่ในความรับผิดชอบของกรุงเทพมหานครโดยเป็นงานที่เกี่ยวข้องกับการปกป้องรักษาดินแดน และทรัพย์สินของศาลเจ้าที่ได้ขึ้นทะเบียนเป็นศาลเจ้าตามกฎหมายว่าด้วยกุศลสถานชนิดศาลเจ้า พ.ศ. 2463 ซึ่งในกรุงเทพมหานคร มีศาลเจ้าที่ขึ้นทะเบียนตามกฎหมายว่าด้วยกุศลสถานชนิดศาลเจ้า พ.ศ. 2463 จำนวน 78 ศาลเจ้า ตั้งอยู่ในพื้นที่ 18 เขต ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 90	กิจกรรมตรวจเยี่ยมศาลเจ้าที่ขึ้นทะเบียน ตามกฎหมายว่าด้วยกุศลสถานชนิดศาลเจ้า พ.ศ. 2463 ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร (ไม่ใช้งบประมาณ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		วิธีการคำนวณ ศาลเจ้าฯ ที่ได้ออกตรวจเยี่ยม หารด้วย ศาลเจ้า ที่ขึ้นทะเบียนตามกฎหมายว่าด้วยกุศลสถาน ชนิดศาลเจ้า พ.ศ. 2563 ในพื้นที่ กรุงเทพมหานคร คูณด้วย 100	

ด้านที่ 5 มหานครประชาธิปไตย

มิติที่ 5.3 กระจายอำนาจสู่ประชาชน

เป้าประสงค์ที่ 5.3.1.2 เพิ่มบทบาทของพลเมืองกรุงเทพฯ ในการขับเคลื่อนการพัฒนาเมือง และการใช้ระบบงบประมาณแบบมีส่วนร่วม

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนตามกฎหมาย กระจายอำนาจฯ กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละ 100

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการ เพิ่มขีดความสามารถ ในการดำเนินการตามภารกิจ ที่ได้รับการถ่ายโอนตามกฎหมาย กระจายอำนาจฯ	3. ร้อยละความสำเร็จของการ ดำเนินการตามภารกิจที่ได้รับการ ถ่ายโอนตามกฎหมาย กระจายอำนาจฯ กับหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง	นิยาม/คำอธิบาย <u>ความสำเร็จของการดำเนินการถ่ายโอนภารกิจ</u> หมายถึง การถ่ายโอนภารกิจการจัดบริการ สาธารณะจากรัฐส่วนกลางและส่วนภูมิภาคไปสู่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยภารกิจที่ถ่ายโอน เป็นภารกิจที่มีการดำเนินการค้าซื้อระหว่างรัฐ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือภารกิจที่รัฐ จัดให้บริการในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยรัฐจะต้องถ่ายโอนภารกิจต่อไปนี้ให้เสร็จสิ้น ภายในสี่ปี ได้แก่ (1) ภารกิจที่ซื้อซื้อ เป็นภารกิจการให้บริการ สาธารณะที่กฎหมายกำหนดให้รัฐหรือองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่เรื่องเดียวกัน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีการ ดำเนินการตามภารกิจนั้นด้วยแล้ว (2) ภารกิจที่รัฐจัดทำในเขตองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น เป็นภารกิจให้บริการสาธารณะที่ กฎหมายกำหนดให้รัฐและองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ แต่องค์กรปกครองส่วน	โครงการ เพิ่มประสิทธิภาพการ ดำเนินการตามภารกิจที่ได้รับการ ถ่ายโอนตามแผนให้แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณ 58,600.- บาท (ดำเนินการ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		ท้องถิ่นยังไม่ดำเนินการ หรือไม่เคยดำเนินการ ตามภารกิจนั้น (3) ภารกิจที่รัฐจัดทำในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและกระทรวงมหาดไทยส่วนท้องถิ่นอื่น เป็นภารกิจการให้บริการสาธารณะที่รัฐดำเนินการในเขตพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหนึ่ง และมีผลกระทบเกิดขึ้นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นด้วย ทั้งนี้ภารกิจการให้บริการสาธารณะ ดังกล่าวภารกิจใดที่หลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทำได้ ถ้าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดยังไม่พร้อม ให้ขยายเวลาเตรียมความพร้อมได้ภายใน 10 ปี โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องทำแผนเตรียมความพร้อม และราชการบริหารส่วนกลางและราชการบริหารส่วนภูมิภาคให้การสนับสนุนแนะนำด้านการบริหารจัดการ และเทคนิควิชาการ <u>ภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอน</u> หมายถึง ภารกิจที่รัฐบาลถ่ายโอนให้กรุงเทพมหานครตามกฎหมายกระจายอำนาจ จำนวน 126 ภารกิจ สำนักงานปกครองและทะเบียน ได้รับการถ่ายโอน ภารกิจด้านสังคม จำนวน 5 ภารกิจ และขอบเขตที่วัดภายในปี 63 ได้แก่ภารกิจการฌาปนกิจสงเคราะห์	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		ระดับความสำเร็จของการให้บริการ กำหนดหลักเกณฑ์ในการประเมินความสำเร็จเป็น 3 ระดับ ดังนี้ ระดับ 1 มีการดำเนินการพัฒนาความรู้ ด้านภารกิจการมาปนกิจสงเคราะห์แก่บุคลากร ผู้ปฏิบัติงาน และผู้บริหารงานคิดเป็นร้อยละ 20 ระดับ 2 มีการดำเนินการในระดับ 1 สำเร็จ และ ผู้เข้ารับการพัฒนาความรู้ผ่านเกณฑ์การทดสอบ ความรู้ คิดเป็นร้อยละ 80 และผลความพึงพอใจ ของผู้รับการพัฒนาความรู้ในระดับมากขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 40 ระดับ 3 มีการดำเนินการในระดับ 2 สำเร็จ และ ผู้บังคับบัญชามีความพึงพอใจต่อการพัฒนา ความรู้ให้กับผู้เข้ารับการอบรมภายหลังการอบรมระดับ มากขึ้นไปร้อยละ 40 วิธีการคำนวณ เทียบผลการดำเนินการที่สามารถดำเนินการได้ กับเกณฑ์กำหนดระดับความสำเร็จ	

ด้านที่ 7 การบริหารจัดการเมืองมหานคร

มิติที่ 7.3 การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าประสงค์ที่ 7.3.1.1 การพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะ ความรู้ ความสามารถ มีความเป็นมืออาชีพที่เหมาะสมกับการบริหารมหานครและเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	ความสำเร็จในการพัฒนาบุคลากรตามหลักสมรรถนะมุ่งสู่ความเป็นมืออาชีพ	ร้อยละ 30

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการ 1 พัฒนาสมรรถนะของบุคลากรยกระดับมาตรฐานวิชาชีพ และคุณภาพการให้บริการในแต่ละสายงานให้มุ่งสู่ความเป็นมืออาชีพ และสอดคล้องกับการเป็นมหานครแห่งเอเชีย	4. ความสำเร็จในการพัฒนาบุคลากรตามหลักสมรรถนะมุ่งสู่ความเป็นมืออาชีพ	นิยาม/คำอธิบาย <u>การพัฒนาความรู้ในการปฏิบัติงาน</u> หมายถึง การดำเนินการด้วยวิธีการต่าง ๆ เช่น การบรรยาย การสัมมนา การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน เป็นต้น เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านการปกครอง และการเลือกตั้ง และดำเนินงานทะเบียน โดยมีวัตถุประสงค์ให้ผู้เข้ารับความรู้นำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมไปใช้ในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น <u>การพัฒนาความรู้ในการบริหารงาน</u> หมายถึง การดำเนินการด้วยวิธีการต่าง ๆ เช่น การบรรยาย การสัมมนา การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน เป็นต้น เพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับนโยบายและการขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติงาน และความรู้ด้านกฎหมาย แนวทางระเบียบและวิธีปฏิบัติ	1. โครงการสัมมนาและดูงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงาน ฝ่ายปกครอง งบประมาณ 685,900.- บาท (งบดำเนินการ) 2. โครงการฝึกอบรมและดูงาน หลักสูตรบริหารงานทะเบียน งบประมาณ 601,400.- บาท (งบดำเนินการ) 3. โครงการสัมมนาและดูงานเพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานด้านทะเบียนของกรุงเทพมหานคร งบประมาณ 954,700.- บาท (งบดำเนินการ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		ตลอดจนการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีต่าง ๆ ให้สามารถปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด รวมทั้งการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ประสบการณ์ และวิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงานและการบริการประชาชน <u>ผู้เข้าร่วมโครงการ</u> หมายถึง ข้าราชการระดับปฏิบัติงาน ระดับปฏิบัติงาน ระดับชำนาญงาน ระดับปฏิบัติการ ระดับชำนาญการ ฝ่ายปกครอง และฝ่ายทะเบียน สำนักงานเขต และข้าราชการระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ สำนักงานปกครองและทะเบียน <u>หลักสมรรถนะ</u> หมายถึง กรุงเทพมหานครได้กำหนดให้มีสมรรถนะหลักของข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญมาตั้งแต่ปี 2550 โดยสังเคราะห์จากนโยบาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายและแนวทางการปฏิรูปของกรุงเทพมหานคร รวมถึงจากการสำรวจความคิดเห็นข้าราชการระดับผู้บริหาร ความคิดเห็นข้าราชการทั่วไป และความคิดเห็นจากประชาชน จึงได้กำหนดสมรรถนะหลักข้าราชการกรุงเทพมหานคร ดังนี้ 1. คุณธรรมและจริยธรรมการครองตนและการประพฤติปฏิบัติตนถูกต้องตามหลักคุณธรรม จริยธรรม มีความสำนึกและรับผิดชอบต่อตนเองตลอดจนวิชาชีพของตนเพื่อธำรงรักษาศักดิ์ศรีแห่งอาชีพข้าราชการ	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		2. การบริการที่ดีพฤติกรรมที่แสดงถึงความตั้งใจ ความพยายาม ความพร้อมในการให้บริการ ประชาชน และอุทิศเวลาตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ 3. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ความมุ่งมั่นในการปฏิบัติราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานและคุณภาพงานที่กำหนด และหรือให้เกินจากมาตรฐานที่กำหนด 4. ทำงานเป็นทีมการทำงานโดยมีพฤติกรรมที่สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ สามารถรับฟังความคิดเห็นของสมาชิกในทีมเต็มใจเรียนรู้จากผู้อื่น และมีความสามารถในการสร้างและรักษาความสัมพันธ์ภาพกับสมาชิกในทีม 5. การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพความ ขวนขวาย สนใจใฝ่รู้เพื่อพัฒนาศักยภาพ ความรู้ ความสามารถของตนในการปฏิบัติราชการ ด้วยการศึกษาค้นคว้าหาความรู้ พัฒนาตนเอง อย่างต่อเนื่อง อีกทั้งยังรู้จักพัฒนา ปรับปรุง ประยุกต์ใช้ความรู้เชิงวิชาการและเทคโนโลยี ต่าง ๆ เข้ากับการปฏิบัติงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<u>ความเป็นมืออาชีพ</u> หมายถึง เป็นการทำงานที่คนทำต้องรู้ที่มา สาเหตุของการทำ รู้ว่าต้องทำอะไร ใช้วิธีการอย่างไร ถ้าต้องให้คนช่วยทำ จะต้องให้คนไหนทำให้ ต้องรู้กฎ ระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง รู้หรือคาดคะเนได้ว่าจะเกิดปัญหาอะไร ที่ไหน เพื่อหาทางป้องกันแก้ไข รู้ว่าทำแล้วจะเกิดประโยชน์อะไรบ้าง อนาคตจะเป็นอย่างไร จากการทำงานนั้น ๆ หรือรู้เป้าหมายของงานที่ทำอย่างชัดเจน <u>เกณฑ์การประเมิน</u> 1. การประเมินผลความเข้าใจของผู้เข้าร่วมโครงการแต่ละราย โดยใช้แบบทดสอบความรู้ ภายหลังกิจกรรมการเรียนรู้ ผู้ที่ผ่านเกณฑ์ ต้องได้คะแนนจากการทำแบบทดสอบ คิดเป็นร้อยละ 80 2. การประเมินผลสำเร็จตามตัวชี้วัด ประเมิน โดยคำนวณผลรวมของจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ ที่มีผลคะแนนผ่านเกณฑ์การประเมินผล คิดเป็นร้อยละ 80 <u>วิธีการคำนวณ</u> เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานรักษาความมั่นคงภายใน กรุงเทพมหานครที่ผ่านเกณฑ์การประเมินผล ทหารด้วย เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานรักษาความมั่นคงภายใน กรุงเทพมหานครที่เข้าร่วมโครงการ ทั้งหมด คูณด้วย 100	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
	5. ระดับความสำเร็จของการให้บริการ ณ รถบริการงานทะเบียนเคลื่อนที่ (Bangkok Mobile Service) ของกรุงเทพมหานคร	นิยาม/คำอธิบาย <u>รถบริการงานทะเบียนเคลื่อนที่ (Bangkok Mobile Service)</u> หมายถึง รถบริการทำบัตรประจำตัวประชาชนและคัดรับรองรายการทางทะเบียน <u>การประเมินผลความพึงพอใจ</u> โดยการทอดแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการรถบริการงานทะเบียนเคลื่อนที่ซึ่งมีช่องทำเครื่องหมาย 5 ช่อง คือ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย น้อยที่สุด <u>ระดับความสำเร็จของการให้บริการ</u> กำหนดหลักเกณฑ์ในการประเมินความสำเร็จเป็น 5 ระดับ ดังนี้ ระดับ 1 มีการกำหนด และดำเนินการออกนิเทศได้สำเร็จครบถ้วนตามแผน ระดับ 2 สามารถดำเนินการในระดับ 1 สำเร็จ และมีผลการสำรวจความพึงพอใจ ระดับมากขึ้นไป ร้อยละ 75 - 80 ระดับ 3 สามารถดำเนินการในระดับ 1 สำเร็จ และมีผลการสำรวจความพึงพอใจ ระดับมากขึ้นไป ร้อยละ 81 - 85 ระดับ 4 สามารถดำเนินการในระดับ 1 สำเร็จ และมีผลการสำรวจความพึงพอใจ ระดับมากขึ้นไป ร้อยละ 86 - 90	4. กิจกรรมการให้บริการงานทะเบียน ณ รถบริการงานทะเบียนเคลื่อนที่ (Bangkok Mobile Service) ของกรุงเทพมหานคร (ไม่ใช้งบประมาณ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		ระดับ 5 สามารถดำเนินการในระดับ 1 สำเร็จ และมีผลการสำรวจความพึงพอใจ ระดับมากขึ้นไป ร้อยละ 91 ขึ้นไป วิธีการคำนวณ เทียบผลการดำเนินการที่สามารถดำเนินการได้ กับเกณฑ์กำหนดระดับความสำเร็จ	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
	6. ระดับความสำเร็จของการจัดทำฐานข้อมูลและให้บริการข้อมูลมูลนิธิสมาคม ที่ตั้งอยู่ในพื้นที่กลุ่มเขตกรุงเทพมหานคร	นิยาม/คำอธิบาย <u>การจัดทำฐานข้อมูล</u> หมายถึง การรวบรวม จัดเก็บข้อมูล อย่างเป็นระบบให้ย้งต่อการใช้งานและค้นหา <u>ให้บริการข้อมูล</u> หมายถึง การนำข้อมูลทีจัดเก็บมาให้บริการในการสืบค้น หรือแสดงรายการในลักษณะหรือเงื่อนไข ตามที่กำหนด <u>มูลนิธิ</u> หมายถึง ทรัพย์สินที่จัดสรรไว้โดยเฉพาะสำหรับวัตถุประสงค์เพื่อกุศลสาธารณะ ศาสนา ศิลปะ หรือเพื่อสาธารณประโยชน์อื่นๆ <u>สมาคม</u> หมายถึง การจัดตั้งเพื่อการกระทำการใดๆ อันมีลักษณะต่อเนื่องร่วมกัน และมีใช่เป็นการหากำไร/รายได้มาแบ่งปันกัน <u>ระดับความสำเร็จของการจัดทำฐานข้อมูลและให้บริการข้อมูล</u> กำหนดเป็น 5 ระดับ ดังนี้ ระดับ 1 สามารถดำเนินการออกแบบเพื่อจัดเก็บข้อมูลที่สำคัญของมูลนิธิ สมาคม ที่ตั้งอยู่ในพื้นที่กลุ่มเขตกรุงเทพมหานคร ได้แก่ ชื่อ สถานที่ตั้ง วัตถุประสงค์ในการจัดตั้ง เป็นต้น เพื่อให้สะดวกต่อการค้นหาและการให้บริการ ระดับ 2 สามารถดำเนินการในระดับที่ 1 ได้สำเร็จ และมีการบันทึกข้อมูลของมูลนิธิ สมาคม ที่ตั้งอยู่ในพื้นที่กลุ่มเขตกรุงเทพมหานคร ลงในฐานข้อมูลได้ครบถ้วน	5. กิจกรรมการจัดทำฐานข้อมูลและให้บริการข้อมูลมูลนิธิ สมาคม ที่ตั้งอยู่ในพื้นที่กลุ่มเขตกรุงเทพมหานคร (ไม่ใช้งบประมาณ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		ระดับ 3 สามารถดำเนินการในระดับ 2 ได้สำเร็จ และสามารถให้บริการสืบค้นข้อมูลของมูลนิธิ สมาคม ที่ตั้งอยู่ในพื้นที่กลุ่มเขตกรุงธนเหนือ แก่ประชาชนทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน โดยอย่างน้อยสามารถสืบค้นจากชื่อพื้นที่เขตซึ่งเป็นที่ตั้ง ของมูลนิธิ สมาคมได้ ระดับที่ 4 สามารถดำเนินการในระดับ 1 ได้สำเร็จ และดำเนินการในระดับ 2 และระดับ 3 จาก 1 กลุ่มเขต เป็น 3 กลุ่มเขต ระดับที่ 5 สามารถดำเนินการในระดับ 1 ได้สำเร็จ และดำเนินการในระดับ 2 และระดับ 3 ได้ครบถ้วนทั้ง 6 กลุ่มเขต วิธีการคำนวณ เทียบผลการดำเนินการกับเกณฑ์ที่กำหนด	

ตาราง ข. แสดงตัวชี้วัดและภารกิจจากการเจรจาตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2563

ด้านที่ 1 มหานครปลอดภัย

มิติที่ 1.2 ปลอดภัยจากอาชญากรรมและยาเสพติด

เป้าหมายที่ 1.2.1 ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

เป้าประสงค์ที่ 1.2.1.1 เสริมสร้างความปลอดภัย เพื่อลดความล่อแหลมของสภาพแวดล้อมต่อการเกิดอาชญากรรม

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ฝ่าย/ กลุ่มงานที่รับผิดชอบ
1. ร้อยละความสำเร็จ ในการสร้างความร่วมมือ กับภาคประชาชน เพื่อสร้างเครือข่ายข่าว ของกรุงเทพมหานคร	ร้อยละ 80	นิยาม/คำอธิบาย <u>เครือข่ายข่าว</u> หมายถึง บุคคลสาขา อาชีพต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน เช่น เจ้าของ ผู้ประกอบการบ้านเช่า คอนโดมิเนียม ผู้นำชุมชน วินจักรยานยนต์รับจ้าง อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อพปร.) อาสาสมัครเฝ้าระวังภัยและยา เสพติด มูลนิธิ สมาคม ฯลฯ ในพื้นที่เขต ต่างๆ ของกรุงเทพมหานครที่เข้าร่วม โครงการ <u>ความสำเร็จของการสร้างความร่วมมือ</u> แบ่งเป็น 2 หัวข้อย่อย ดังนี้ 1) ความสำเร็จของการสร้างช่องทางการ สื่อสารและรับแจ้งข่าวของเครือข่ายข่าว (ร้อยละ 20) (1) การสร้างช่องทางแจ้งข่าวผ่าน ระบบ line (ร้อยละ 10)	มาตรการที่ 3 สนับสนุนงาน ด้านความปลอดภัย	กิจกรรมการสร้าง ความร่วมมือ กับภาค ประชาชน เพื่อสร้าง เครือข่ายข่าวของ กรุงเทพมหานคร (ไม่ใช้งบประมาณ)	ส่วนการปกครอง

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ฝ่าย/ กลุ่มงานที่รับผิดชอบ
		(2) สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ เนื้อหาและการใช้งาน (ร้อยละ 10) 2) ความสำเร็จของการแจ้งข่าว (ร้อยละ 80) (1) จำนวนรายงานผ่านระบบ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (ร้อยละ 50) เป้าหมาย 500 ครั้ง (2) การสรุปข่าวสารและผล ความก้าวหน้ารายงานผู้บังคับบัญชา รายไตรมาส (ร้อยละ 30) เป้าหมาย 4 ครั้ง/ปี วิธีการคำนวณ ผลรวมคะแนนความสำเร็จของการสร้าง ความร่วมมือตามที่นิยามกำหนด			

ด้านที่ 3 มหานครสำหรับทุกคน

มิติที่ 3.4 สังคมพหุวัฒนธรรม

เป้าหมายที่ 3.4.1 คนกรุงเทพฯ ที่มีความแตกต่างหลากหลายทางวัฒนธรรม สามารถอยู่ร่วมกันได้อย่างสันติสุขปรองดอง

เป้าประสงค์ที่ 3.4.1.1 สร้างเนื้อหาความรู้ด้านพหุวัฒนธรรมในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ฝ่าย/ กลุ่มงานที่รับผิดชอบ
2. ร้อยละของศาลเจ้าที่ ขึ้นทะเบียนตามกฎหมาย เสนาบดีว่าด้วยกุศล สถานชนิดศาลเจ้า พ.ศ. 2463 ในพื้นที่ กรุงเทพมหานคร ที่ได้ ออกตรวจเยี่ยม	ร้อยละ 90	นิยาม/คำอธิบาย <u>ศาลเจ้า</u> หมายถึง กุศลสถานสำหรับ ประดิษฐานรูปเคารพ และประกอบ พิธีกรรมตามลัทธิความเชื่อของคนไทย เชื้อสายจีน และเป็นศูนย์รวมความ ศรัทธาของคนในชุมชน เช่นเดียวกับวัด มัสยิด หรือโบสถ์คริสต์ <u>งานทะเบียนศาลเจ้า</u> หมายถึง งานทะเบียนประเภทหนึ่งที่อยู่ในความ รับผิดชอบของกรุงเทพมหานครโดยเป็น งานที่เกี่ยวข้องกับการปกป้องรักษา ดินแดน และทรัพย์สินของศาลเจ้าที่ได้ ขึ้นทะเบียนเป็นศาลเจ้าตามกฎหมายเสนาบดี ว่าด้วยกุศลสถานชนิดศาลเจ้า พ.ศ. 2463 ซึ่งในกรุงเทพมหานคร มีศาลเจ้าที่ ขึ้นทะเบียนตามกฎหมายเสนาบดีฯ จำนวน 78 ศาลเจ้า ตั้งอยู่ในพื้นที่ 18 เขต วิธีการคำนวณ ศาลเจ้าฯ ที่ได้ออกตรวจเยี่ยม หารด้วย ศาลเจ้าที่ขึ้นทะเบียนตามกฎหมายเสนาบดี ว่าด้วยกุศลสถานชนิดศาลเจ้า พ.ศ. 2563 ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร คูณด้วย 100	มาตรการที่ 1 สร้างชุดข้อมูลความรู้ (เนื้อหา) หรือพัฒนา ปรับปรุงข้อมูลความรู้ (เนื้อหา) ด้าน พหุวัฒนธรรมในพื้นที่ กทม.	กิจกรรมตรวจเยี่ยมศาลเจ้า ที่ขึ้นทะเบียน ตามกฎ เสนาบดีว่าด้วยกุศลสถาน ชนิดศาลเจ้า พ.ศ. 2463 ใน พื้นที่กรุงเทพมหานคร (ไม่ใช้งบประมาณ)	ส่วนการปกครอง

ด้านที่ 5 มหานครประชาธิปไตย

มิติที่ 5.3 กระจายอำนาจสู่ประชาชน

เป้าหมายที่ 5.3.1 ลดบทบาทส่วนกลางลงเหลือภารกิจหลักเท่าที่จำเป็นและให้อำนาจในการกำหนดนโยบายและตัดสินใจในการจัดบริการสาธารณะในระดับพื้นที่ เป้าประสงค์ที่ 5.3.1.2 เพิ่มบทบาทของพลเมืองกรุงเทพฯ ในการขับเคลื่อนการพัฒนาเมือง และการใช้ระบบงบประมาณแบบมีส่วนร่วม

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่ายที่รับผิดชอบ
3. ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนตามกฎหมายกระจายอำนาจฯ กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละ 100	นิยาม/คำอธิบาย <u>ความสำเร็จของการดำเนินการถ่ายโอนภารกิจ</u> หมายถึง การถ่ายโอนภารกิจการจัดบริการสาธารณะจากรัฐส่วนกลางและส่วนภูมิภาคไปสู่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยภารกิจที่ถ่ายโอนเป็นภารกิจที่มีการดำเนินการค้าซื้อระหว่างรัฐและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือภารกิจที่รัฐจัดให้บริการในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยรัฐจะต้องถ่ายโอนภารกิจต่อไปนี้ให้เสร็จสิ้นภายในสี่ปี ได้แก่ (1) ภารกิจที่ซื้อโอน เป็นภารกิจให้บริการสาธารณะที่กฎหมายกำหนดให้รัฐหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่เรื่องเดียวกัน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีการดำเนินการตามภารกิจนั้นด้วยแล้ว	มาตรการเพิ่มขีดความสามารถในการดำเนินการตามภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนตามกฎหมายกระจายอำนาจฯ	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินการตามภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนตามแผนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณ 58,600.- บาท(ดำเนินการ)	ส่วนการปกครอง

ตัวชี้วัด	คำเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		(2) ภารกิจที่รัฐจัดทำในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นภารกิจให้บริการสาธารณะที่กฎหมายกำหนดให้รัฐและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังไม่ดำเนินการหรือไม่เคยดำเนินการตามภารกิจนั้น (3) ภารกิจที่รัฐจัดทำในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและกระทรวงองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น เป็นภารกิจการให้บริการสาธารณะ ที่รัฐดำเนินการในเขตพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหนึ่ง และมีผลกระทบเกิดขึ้นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นด้วย ทั้งนี้ภารกิจการให้บริการสาธารณะดังกล่าว ภารกิจใดที่หลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทำได้ ถ้าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดยังไม่พร้อมให้ขยายเวลาเตรียมความพร้อมได้ภายใน 10 ปี โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องทำแผนเตรียมความพร้อมและราชการบริหารส่วนกลางและราชการบริหาร ส่วนภูมิภาคให้การสนับสนุนแนะนำด้านการบริหารจัดการและเทคนิควิชาการ			

ตัวชี้วัด	คำเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		<u>ภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอน</u> หมายถึง ภารกิจที่รัฐบาลถ่ายโอนให้ กรุงเทพมหานครตามกฎหมายกระจายอำนาจ จำนวน 126 ภารกิจ สำนักงาน ปกครองและทะเบียน ได้รับการถ่ายโอน ภารกิจด้านสังคม จำนวน 5 ภารกิจ และขอบเขตที่วัดภายในปี 63 ได้แก่ ภารกิจการฌาปนกิจสงเคราะห์ <u>ระดับความสำเร็จของการให้บริการ</u> กำหนดหลักเกณฑ์ในการประเมิน ความสำเร็จเป็น 3 ระดับ ดังนี้ <u>ระดับ 1</u> มีการดำเนินการพัฒนาความรู้ ด้านภารกิจการฌาปนกิจสงเคราะห์แก่ บุคลากรผู้ปฏิบัติงาน และผู้บริหารงาน คิดเป็นร้อยละ 20 <u>ระดับ 2</u> มีการดำเนินการในระดับ 1 สำเร็จ และผู้เข้ารับการพัฒนาความรู้ ผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้ คิดเป็น ร้อยละ 80 และผลความพึงพอใจ ของผู้รับการพัฒนาความรู้ในระดับมาก ขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 40 <u>ระดับ 3</u> มีการดำเนินการในระดับ 2 สำเร็จ และผู้บังคับบัญชามีความพึงพอใจต่อการพัฒนาความรู้ให้กับผู้เข้ารับการอบรมภายหลังการอบรมระดับมาก ขึ้นไปร้อยละ 40			

ตัวชี้วัด	คำเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		วิธีการคำนวณ เทียบผลการดำเนินการที่สามารถ ดำเนินการได้กับเกณฑ์กำหนดระดับ ความสำเร็จ			

ด้านที่ 7 การบริหารจัดการเมืองมหานคร

มิติที่ 7.3 การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าหมายที่ 7.3.1 บุคลากรกรุงเทพมหานครเป็นผู้ปฏิบัติงานแบบมืออาชีพ มีขีดสมรรถนะสูง สามารถรองรับภารกิจที่ท้าทายของกรุงเทพมหานคร

ในการก้าวสู่มหานครแห่งเอเชีย รวมทั้งเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม เป็นที่เชื่อมั่นของประชาชน

เป้าประสงค์ 7.3.1.1 การพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะ ความรู้ ความสามารถ มีความเป็นมืออาชีพที่เหมาะสมกับการบริหารมหานครและเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่ายที่รับผิดชอบ
4. ความสำเร็จในการพัฒนาบุคลากรตามหลักสมรรถนะมุ่งสู่ความเป็นมืออาชีพ	ร้อยละ 30	นิยาม/คำอธิบาย <u>การพัฒนาความรู้ในการปฏิบัติงาน</u> หมายถึง การดำเนินการด้วยวิธีการต่าง ๆ เช่น การบรรยาย การสัมมนา การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน เป็นต้น เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านการปกครอง และการเลือกตั้ง และด้านงานทะเบียน โดยมีวัตถุประสงค์ให้ผู้เข้ารับความรู้ นำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมไปใช้ในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น <u>การพัฒนาความรู้ในการบริหารงาน</u> หมายถึง การดำเนินการด้วยวิธีการต่าง ๆ เช่น การบรรยาย การสัมมนา การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน เป็นต้น เพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับนโยบายและการขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติงาน และความรู้ด้านกฎหมาย แนวทาง ระเบียบ	มาตรการที่ 1 พัฒนาสมรรถนะของบุคลากรยกระดับมาตรฐานวิชาชีพ และคุณภาพการให้บริการในแต่ละสายงานให้มุ่งสู่ความเป็นมืออาชีพ และสอดคล้องกับการเป็นมหานครแห่งเอเชีย	1. โครงการสัมมนาและดูงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงาน ฝ่ายปกครอง งบประมาณ 685,900.- บาท (งบดำเนินการ) 2. โครงการฝึกอบรมและดูงานหลักสูตรบริหารงานทะเบียน งบประมาณ 601,400.- บาท (งบดำเนินการ) 3. โครงการสัมมนาและดูงานเพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานด้านทะเบียนของกรุงเทพมหานคร งบประมาณ 954,700.- บาท (งบดำเนินการ)	ส่วนการปกครอง ส่วนบริหาร การทะเบียน ส่วนบริหาร การทะเบียน

ตัวชี้วัด	คำเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		และวิธีปฏิบัติ ตลอดจนการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีต่าง ๆ ให้สามารถปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด รวมทั้งการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ประสบการณ์ และวิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงานและการบริการประชาชน <u>ผู้เข้าร่วมโครงการ</u> หมายถึง ข้าราชการระดับปฏิบัติงาน ระดับปฏิบัติงานระดับชำนาญงาน ระดับปฏิบัติการระดับชำนาญการ ฝ่ายปกครองและฝ่ายทะเบียน สำนักงานเขต และข้าราชการระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ สำนักงานปกครองและทะเบียน <u>หลักสมรรถนะ</u> หมายถึง กรุงเทพมหานครได้กำหนดให้มีสมรรถนะหลักของข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญมาตั้งแต่ปี 2550 โดยสังเคราะห์จากนโยบาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายและแนวทางการปฏิรูปของกรุงเทพมหานคร รวมถึงจากการสำรวจความคิดเห็นข้าราชการระดับผู้บริหาร ความคิดเห็นข้าราชการทั่วไป และความคิดเห็นจากประชาชน จึงได้กำหนดสมรรถนะหลักข้าราชการกรุงเทพมหานคร ดังนี้			

ตัวชี้วัด	คำเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		1. คุณธรรมและจริยธรรมการครองตน และการประพฤติปฏิบัติตนถูกต้องตามหลักคุณธรรม จริยธรรม มีความสำนึก และรับผิดชอบต่อตนเอง ตลอดจนวิชาชีพของตนเพื่ออำรุงรักษาศักดิ์ศรีแห่งอาชีพข้าราชการ 2. การบริการที่ดีพฤติกรรมที่แสดงถึงความตั้งใจ ความพยายาม ความพร้อมในการให้บริการประชาชน และอุทิศเวลาที่ตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ 3. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ความมุ่งมั่นในการปฏิบัติราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานและคุณภาพงานที่กำหนด และหรือให้เกินจากมาตรฐานที่กำหนด 4. ทำงานเป็นทีมการทำงานโดยมีพฤติกรรมที่สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ สามารถรับฟังความคิดเห็นของสมาชิกในทีมเต็มใจเรียนรู้จากผู้อื่น และมีความสามารถในการสร้างและรักษาความสัมพันธ์ภาพกับสมาชิกในทีม 5. การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ ความขวนขวาย สนใจใฝ่รู้ เพื่อพัฒนาศักยภาพ ความรู้ ความสามารถของตนในการปฏิบัติราชการ ด้วยการศึกษาค้นคว้าหาความรู้			

ตัวชี้วัด	คำเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งยังรู้จักพัฒนา ปรับปรุงประยุกต์ใช้ความรู้เชิงวิชาการและเทคโนโลยีต่าง ๆ เข้ากับการปฏิบัติงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์ <u>ความเป็นมืออาชีพ</u> หมายถึง เป็นการทำงานที่คนทำต้องรู้ที่มา สาเหตุของการทำ รู้ว่าต้องทำอะไร ใช้วิธีการอย่างไร ถ้าต้องให้คนช่วยทำ จะต้องให้คนไหนทำ ให้ ต้องรู้กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง รู้หรือคาดคะเนได้ว่าจะเกิดปัญหาอะไร ที่ไหน เพื่อหาทางป้องกันแก้ไข รู้ว่าทำแล้วจะเกิดประโยชน์อะไรบ้าง อนาคตจะเป็นอย่างไรจากการทำงานนั้น ๆ หรือรู้เป้าหมายของงานที่ทำอย่างชัดเจน <u>เกณฑ์การประเมิน</u> 1. การประเมินผลความเข้าใจของผู้เข้าร่วมโครงการแต่ละราย โดยใช้แบบทดสอบความรู้ภายหลังกิจกรรมการเรียนรู้ ผู้ที่ผ่านเกณฑ์ต้องได้คะแนนจากการทำแบบทดสอบ คิดเป็นร้อยละ 80 2. การประเมินผลสำเร็จตามตัวชี้วัดประเมินโดยคำนวณผลรวมของจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการที่มีผลคะแนนผ่านเกณฑ์การประเมินผล คิดเป็นร้อยละ 80			

ตัวชี้วัด	คำเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		วิธีการคำนวณ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานรักษาความมั่นคงภายในกรุงเทพมหานครที่ผ่านเกณฑ์การประเมินผล หาดด้วย เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานรักษาความมั่นคงภายในกรุงเทพมหานครที่เข้าร่วมโครงการทั้งหมด คูณด้วย 100			

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่ายที่รับผิดชอบ
5. ระดับความสำเร็จของการให้บริการ ณ รถบริการงานทะเบียนเคลื่อนที่ (Bangkok Mobile Service) ของกรุงเทพมหานคร	ระดับ 4	นิยาม/คำอธิบาย <u>รถบริการงานทะเบียนเคลื่อนที่ (Bangkok Mobile Service)</u> หมายถึง รถบริการทำบัตรประจำตัวประชาชน และคัดรับรองรายการทางทะเบียน การประเมินผลความพึงพอใจ โดยการ ทอดแบบสำรวจความพึงพอใจของ ผู้ใช้บริการรถบริการงานทะเบียน เคลื่อนที่ซึ่งมีช่องทำเครื่องหมาย 5 ช่อง คือ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย น้อยที่สุด ระดับความสำเร็จของการให้บริการ กำหนดหลักเกณฑ์ในการประเมิน ความสำเร็จเป็น 5 ระดับ ดังนี้ ระดับ 1 มีการกำหนด และดำเนินการ ออกนิเทศได้สำเร็จครบถ้วนตามแผน ระดับ 2 สามารถดำเนินการในระดับ 1 สำเร็จ และมีผลการสำรวจความพึงพอใจ ระดับมากขึ้นไป ร้อยละ 75 - 80 ระดับ 3 สามารถดำเนินการในระดับ 1 สำเร็จ และมีผลการสำรวจความพึงพอใจ ระดับมากขึ้นไป ร้อยละ 81 - 85		4. กิจกรรมการให้บริการงานทะเบียน ณ รถบริการงานทะเบียนเคลื่อนที่ (Bangkok Mobile Service) ของกรุงเทพมหานคร (ไม่ใช้งบประมาณ)	ส่วนบริหาร การทะเบียน

ตัวชี้วัด	คำเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		ระดับ 4 สามารถดำเนินการในระดับ 1 สำเร็จ และมีผลการสำรวจ ความพึงพอใจฯ ระดับมากขึ้นไป ร้อยละ 86 - 90 ระดับ 5 สามารถดำเนินการในระดับ 1 สำเร็จ และมีผลการสำรวจ ความพึงพอใจฯ ระดับมากขึ้นไป ร้อยละ 91 ขึ้นไป วิธีการคำนวณ เทียบผลการดำเนินการที่สามารถ ดำเนินการได้กับเกณฑ์กำหนดระดับ ความสำเร็จ			

ตัวชี้วัด	คำเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่ายที่รับผิดชอบ
6. ระดับความสำเร็จของการจัดทำฐานข้อมูลและให้บริการข้อมูล มุลนิธิ สมาคม ที่ตั้งอยู่ในพื้นที่กลุ่มเขตกรุงเทพมหานครเหนือ	ระดับ 4	นิยาม/คำอธิบาย <u>การจัดทำฐานข้อมูล</u> หมายถึง การรวบรวม จัดเก็บข้อมูล อย่างเป็นระบบ ให้ง่ายต่อการใช้งานและค้นหา <u>ให้บริการข้อมูล</u> หมายถึง การนำข้อมูลที่จัดเก็บมาให้บริการในการสืบค้น หรือแสดงรายการในลักษณะหรือเงื่อนไขตามที่กำหนด <u>มูลนิธิ</u> หมายถึง ทรัพย์สินที่จัดสรรไว้โดยเฉพาะสำหรับวัตถุประสงค์เพื่อกุศลสาธารณะ ศาสนา ศิลปะ หรือเพื่อสาธารณประโยชน์อื่นๆ <u>สมาคม</u> หมายถึง การจัดตั้งเพื่อการกระทำการใดๆ อันมีลักษณะต่อเนื่องร่วมกัน และมีใช่เป็นการหากำไร/รายได้มาแบ่งปันกัน <u>ระดับความสำเร็จของการจัดทำฐานข้อมูลและให้บริการข้อมูล</u> กำหนดเป็น 5 ระดับ ดังนี้ <u>ระดับ 1</u> สามารถดำเนินการออกแบบเพื่อจัดเก็บข้อมูลที่สำคัญของมูลนิธิ สมาคม ที่ตั้งอยู่ในพื้นที่กลุ่มเขตกรุงเทพมหานครเหนือ ได้แก่ ชื่อ สถานที่ตั้ง วัตถุประสงค์ในการจัดตั้ง เป็นต้น เพื่อให้สะดวกต่อการค้นหาและการให้บริการ		5. กิจกรรมการจัดทำฐานข้อมูล และให้บริการข้อมูลมูลนิธิ สมาคม ที่ตั้งอยู่ในพื้นที่กลุ่มเขตกรุงเทพมหานครเหนือ (ไม่ใช้งบประมาณ)	

ตัวชี้วัด	คำเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		<u>ระดับ 2</u> สามารถดำเนินการในระดับที่ 1 ได้สำเร็จ และมีการบันทึกข้อมูลของมูลนิธิ สมาคม ที่ตั้งอยู่ในพื้นที่กลุ่มเขตกรุงเทพมหานคร ลงในฐานข้อมูลได้ครบถ้วน <u>ระดับ 3</u> สามารถดำเนินการในระดับ 2 ได้สำเร็จ และสามารถให้บริการสืบค้นข้อมูลของมูลนิธิ สมาคม ที่ตั้งอยู่ในพื้นที่กลุ่มเขตกรุงเทพมหานคร แก่ประชาชนทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน โดยอย่างน้อยสามารถสืบค้นจากชื่อ พื้นที่เขตซึ่งเป็นที่ตั้งของมูลนิธิ สมาคมได้ <u>ระดับที่ 4</u> สามารถดำเนินการในระดับ 1 ได้สำเร็จ และดำเนินการในระดับ 2 และระดับ 3 จาก 1 กลุ่มเขต เป็น 3 กลุ่มเขต <u>ระดับที่ 5</u> สามารถดำเนินการในระดับ 1 ได้สำเร็จ และดำเนินการในระดับ 2 และระดับ 3 ได้ครบถ้วนทั้ง 6 กลุ่มเขต วิธีการคำนวณ เทียบผลการดำเนินการกับเกณฑ์ที่กำหนด			

มติที่ 2 ประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
2.1 ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม	ตามที่ สกม. กำหนด	กิจกรรมการดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณทุกหมวดรายจ่ายได้ทัน ปีงบประมาณ
2.2 ความสำเร็จของการจัดทำงบการเงิน และรายงานสรุปยอดทรัพย์สินประจำปี (งบทรัพย์สิน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562		
2.2.1 การจัดทำงบการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	ตามที่ สกค. กำหนด	การจัดทำงบการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 สำนักงาน ปกครองและทะเบียน
2.2.2 คะแนนของความสำเร็จของการจัดทำรายงานสรุปยอด ทรัพย์สิน (งบทรัพย์สิน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 (แบบฟอร์มของกองทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ)		การจัดทำรายงานสรุปยอดทรัพย์สิน (งบทรัพย์สิน) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2562 สำนักงานปกครองและทะเบียน

มติที่ 3 คุณภาพในการปฏิบัติราชการ

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
3.1 (ข) การเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	ตามที่ สกก. กำหนด	โครงการสร้างเสริมองค์ความรู้เชิงบูรณาการด้านการปกครองและ การทะเบียน
3.2 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการให้บริการที่ดีที่สุด (BestService)	ตามที่ สกก. กำหนด	โครงการลดการใช้ไฟฟ้าภายในศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร
3.3 ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ	ตามที่ คณะผู้ตรวจราชการฯ และ กต. สนป. กำหนด	กิจกรรมการสำรวจความพึงพอใจของสำนักงานปกครองและทะเบียน

มติที่ 4 การพัฒนาองค์กร

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
4.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาฐานข้อมูล	ตามที่ สยป. กำหนด	กิจกรรมการพัฒนาฐานข้อมูล เพื่อใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการ ทำงานของสำนักงานปกครองและทะเบียน
4.2 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน	ตามที่ สนอ. กำหนด	กิจกรรมการดำเนินการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและ สภาพแวดล้อมในการทำงานของสำนักงานปกครองและทะเบียน



สำนักงานปกครองและทะเบียน สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

๑๗๓ ถนนดินสอ พระนคร กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๐๐



โทรศัพท์ ๐ ๒๒๒๔ ๓๐๕๗



โทรสาร ๐ ๒๖๒๑ ๑๔๖๗



<http://www.bangkok.go.th/ard>



www.facebook.com/bangkok.sopoto



@ เครือข่ายชาว สปท.กทม.