



ฝ่ายบริหารงานทั่วไป โทร. ๐ ๒๒๒๔ ๘๓๗๕ - ๗ หรือโทร. ๑๕๓๖ โทรสาร ๐ ๒๒๒๔ ๔๖๘๖

วันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานการต่างประเทศ (ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่)

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง
เพื่ออำนวยความสะดวกในการเดินทางไปยังสถานที่ต่าง ๆ ของเจ้าหน้าที่และคณะเยาวชนนคร
โซล เดินทางเยือนกรุงเทพมหานคร ในช่วงระหว่างวันที่ ๑๓-๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๕. วงเงินที่จะจ้าง

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ กำหนดเวลาส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

๖. วิธีที่จะจำ และเหตุผลที่ต้องจำ

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง
ดำเนินการจ้าง เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการ
ทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ
การแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

๑. เห็นชอบดำเนินการจ้างเหมารถโดยสารปรับอากาศจำนวน ๕๐ คัน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
ภายในวงเงิน ๔๑,๕๐๐.- บาท (สี่หมื่นหนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑
แผนงานส่งเสริมระบบบริหาร งานการต่างประเทศ หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการเสริมสร้างและขยาย
ความสัมพันธ์ในระดับเมืองกับต่างประเทศ ตามรายละเอียดในรายงานขอจ้างดังกล่าวข้างต้น
เมื่อพิจารณาแล้วเห็นว่าควรปรับในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้างต่อวัน

๒. เห็นชอบกำหนดค่าปรับในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้างต่อวัน

ระดับเมืองกับต่างประเทศ ตามรายละเอียดในเรียง นามเมือง
 เริ่มพบกำหนดค่าปรับในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้างต่อวัน

๒. เห็นชอบกำหนดค่าปรับในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของวงเงินการกู้ยืม

๔. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ

[Handwritten signature]

อำนาจในการให้ความเห็นชอบในข้อ ๑-๒ อนุมัติในข้อ ๓ และลงนามในข้อ ๔ เป็นของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๒, ๒๔, ๒๕(๔)(๕), ๒๖, ๒๘(๓), ๘๖ ซึ่งมอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสำนักงานการต่างประเทศปฏิบัติราชการแทน ตามคำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๒๗๑๘/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ข้อ ๓.๓ (๒)

(นางสาวนิศากร แก้วมะลิ่ง)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
สำนักงานการต่างประเทศ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร
เจ้าหน้าที่

(นางสาวพิศมัย ขาวสอาด)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
สำนักงานการต่างประเทศ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

- เห็นชอบ ในข้อ ๑-๒
- อนุมัติ ในข้อ ๓
- ลงนาม ในข้อ ๔

(นายไกรสรณ์ ทิพย์จันทร์)
ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างเมือง
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานการต่างประเทศ
สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร