



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป โทร. ๐ ๒๒๒๔ ๘๑๓๕ - ๗ หรือโทร. ๑๕๓๖ โทรสาร ๐ ๒๒๒๔ ๔๖๘๖

ที่ ผบ/๐๗๔

วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๐

เรื่อง รายงานขอซื้อของจ้าง

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานการต่างประเทศ (ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ด้วย สำนักงานการต่างประเทศมีความประสงค์จะจ้างเหมาซ่อมและเปลี่ยนอะไหล่เครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

เพื่อทดแทนอะไหล่ของเก่าที่ชำรุดและเพื่อให้การดำเนินงานต่าง ๆ ของสำนักงานการต่างประเทศเป็นไปด้วยความคล่องตัวไม่หยุดชะงัก

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคาากลางและรายละเอียดของราคาากลางจำนวน ๒๘,๘๗๑.๖๕ บาท (สองหมื่นแปดพันแปดร้อยเจ็ดสิบเอ็ดบาทหกสิบห้าสตางค์)

๔. วงเงินที่จะจ้าง

เงินนอกงบประมาณจากรายได้ของหน่วยงาน จำนวน ๒๘,๘๗๑.๖๕ บาท (สองหมื่นแปดพันแปดร้อยเจ็ดสิบเอ็ดบาทหกสิบห้าสตางค์) โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๑ แผนงานส่งเสริมระบบบริหาร งานการต่างประเทศ หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ (ค่าใช้สอย)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๕ วันทำการ นับจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

ดำเนินการ จ้าง โดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

การแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

๑. เห็นชอบดำเนินการจ้างเหมาซ่อมและเปลี่ยนอะไหล่เครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ภายในวงเงิน ๒๘,๘๗๑.๖๕ บาท (สองหมื่นแปดพันแปดร้อยเจ็ดสิบเอ็ดบาทหกสิบห้าสตางค์) โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ แผนงานส่งเสริมระบบบริหาร งานการต่างประเทศ หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ (ค่าใช้สอย) ตามรายละเอียดในรายงานขอจ้างดังกล่าวข้างต้น

ผู้แทนกรมการปกครอง

(นายสมศักดิ์ เทพสุทิน)

ผู้แทนกรมการปกครอง

๒. เห็นชอบกำหนดค่าปรับในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้างต่อวัน
๓. อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอจ้างดังกล่าวข้างต้น
๔. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

อำนาจในการให้ความเห็นชอบในข้อ ๑-๒ อนุมัติในข้อ ๓ และลงนามในข้อ ๔ เป็นของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๒,๒๔,๒๕(๔)(๕),๒๖,๒๘(๓),๘๖ ซึ่งมอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสำนักงานการต่างประเทศปฏิบัติราชการแทนตามคำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๒๗๑๘/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ข้อ ๓.๓ (๒)

(นางสาวนิศากร แก้วมะลิ้ง)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
สำนักงานการต่างประเทศ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร
เจ้าหน้าที่

(นางสุกัญญา เกียรติวนิชวิไล)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
สำนักงานการต่างประเทศ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

- เห็นชอบ ในข้อ ๑-๒
- อนุมัติ ในข้อ ๓
- ลงนาม ในข้อ ๔

(นางอนุสรฯ ชื่นทรง)
ผู้อำนวยการสำนักงานการต่างประเทศ
สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

(นางสาวสุกัญญา เกียรติวนิชวิไล)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
สำนักงานการต่างประเทศ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร
หัวหน้าเจ้าหน้าที่