



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการสำนักงานการเจ้าหน้าที่ (ส่วนข้อมูลบุคคล โทร. ๐ ๒๒๒๔ ๓๐๓๕ หรือโทร ๑๓๔๑ โทรสาร ๐ ๒๒๒๓ ๒๓๙๒)

ที่ กท ๐๔๐๔/ ๑๐๐๕/๒

วันที่ ๑/๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมซักซ้อมแนวทางดำเนินการและฝึกปฏิบัติการจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญและเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำกรุงเทพมหานคร ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรียน ผู้อำนวยการเขต เลขาธิการสภากรุงเทพมหานคร เลขาธิการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร และหัวหน้าส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

ตามที่สำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร ได้เวียนแจ้งหนังสือกรุงเทพมหานครด่วนมาก ที่ กท ๐๔๐๔/๖๑๓ ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ และหนังสือกรุงเทพมหานคร ที่ กท ๐๔๐๔/๕๙๕ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง การพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำกรุงเทพมหานคร ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ (ยกเว้นลูกจ้างประจำที่ปฏิบัติงานในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร) ไปแล้ว นั้น

เพื่อให้การดำเนินการจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ และการเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำกรุงเทพมหานคร ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ เป็นไปด้วยความถูกต้อง และมีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ประเด็นปัญหาต่างๆ สำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร จึงขอเชิญเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบที่สนใจ จำนวน ๒ คน เข้าร่วมซักซ้อมแนวทางการดำเนินการดังกล่าวและฝึกปฏิบัติจริง ในวันที่ ๑-๓ สิงหาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๑ สำนักงานการเจ้าหน้าที่ ชั้น ๔ ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร โดยขอให้ส่งรายชื่อผู้มีความประสงค์จะเข้าร่วมการซักซ้อมมาภายในวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑ หากมีข้อสงสัยสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

๑. กลุ่มงานเงินเดือน ส่วนข้อมูลบุคคล หมายเลขโทรศัพท์ ๑๓๔๑ หรือ ๐ ๒๒๒๔ ๓๐๓๕

๑.๑ นางสาวประภาภรณ์ พลายนณี ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๑.๒ นางสาววิไลพร บุญรอด ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

๒. กลุ่มงานการลูกจ้าง หมายเลขโทรศัพท์ ๑๓๓๖ หรือ ๐ ๒๒๒๔ ๓๐๓๓ นายเกรียงไกร เนตรทิพย์ ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ฐ.๑๖

(นางสาวธนพร แดงจิ๋ว)

ผู้อำนวยการสำนักงานการเจ้าหน้าที่

สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

รายละเอียดผู้เข้าร่วมการซักซ้อมแนวทางดำเนินการและการฝึกปฏิบัติจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณา
เลื่อนเงินเดือนข้าราชการและเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑
ณ ห้องประชุม ๑ สำนักงานการเจ้าหน้าที่ ชั้น ๔ ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร

กลุ่มที่ วันที่ สิงหาคม ๒๕๖๑

ชื่อ-ชื่อสกุล (นาย/นาง/น.ส.) ตำแหน่ง/ระดับ

สังกัด

หมายเลขโทรศัพท์ หมายเลขโทรสาร

หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่ติดต่อก็ได้

มีความประสงค์เข้าร่วมซักซ้อมฯ

☐

การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ

☐

การเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ

ประเด็นคำถาม/ปัญหา (ถ้ามี).....

.....

.....

.....

ตารางแบ่งกลุ่มการชักซ้อมแนวทางดำเนินการและการฝึกปฏิบัติจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณา
 เลื่อนเงินเดือนข้าราชการและเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑
 ณ ห้องประชุม ๑ สำนักงานการเจ้าหน้าที่ ชั้น ๔ ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร

กลุ่มที่ ๑ วันพุธที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๑	กลุ่มที่ ๒ วันพฤหัสบดีที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๑	กลุ่มที่ ๓ วันศุกร์ที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๑
สำนักงานเขต <u>กลุ่มกรุงเทพกลางและกลุ่มกรุงเทพใต้</u> พระนคร ดุสิต ป้อมปราบฯ สัมพันธวงศ์ ดินแดง ห้วยขวาง พญาไท ราชเทวี วังทองหลาง ปทุมวัน บางรัก สาทร บางคอแหลม ยานนาวา คลองเตย วัฒนา พระโขนง สวนหลวง บางนา สำนักงานเลขานุการสภา - กรุงเทพมหานคร สำนักงานเลขานุการผู้ว่าราชการ- กรุงเทพมหานคร	สำนักงานเขต <u>กลุ่มกรุงเทพเหนือและกลุ่มกรุงเทพ-</u> <u>ตะวันออก</u> จตุจักร บางซื่อ ลาดพร้าว หลักสี่ ดอนเมือง สายไหม บางเขน บางกะปิ สะพานสูง บึงกุ่ม คันนายาว ลาดกระบัง มีนบุรี คลองสามวา หนองจอก ประเวศ <u>ส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัด</u> <u>กรุงเทพมหานคร</u> สถาบันพัฒนาข้าราชการ - กรุงเทพมหานคร กองกลาง สำนักงานกฎหมายและคดี สำนักงานการต่างประเทศ	สำนักงานเขต <u>กลุ่มกรุงธนเหนือและกลุ่มกรุงธนใต้</u> ธนบุรี คลองสาน จอมทอง บางกอกใหญ่ บางกอกน้อย บางพลัด ตลิ่งชัน ทวีวัฒนา ภาษีเจริญ บางแค หนองแขม บางขุนเทียน บางบอน ราษฎร์บูรณะ ทุ่งครุ <u>ส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัด</u> <u>กรุงเทพมหานคร</u> สำนักงานตรวจสอบภายใน สำนักงานปกครองและทะเบียน สำนักงานประชาสัมพันธ์ กองงานผู้ตรวจราชการ

กำหนดการชักซ้อมแนวทางดำเนินการและฝึกปฏิบัติการจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณา
เลื่อนเงินเดือนข้าราชการและเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำกรุงเทพมหานคร ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑
เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๑ สำนักงานการเจ้าหน้าที่ ชั้น ๔ ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร

- ๐๘.๓๐ น. ลงทะเบียน
- ๐๙.๐๐ น. ผู้อำนวยการสำนักงานการเจ้าหน้าที่ให้เกียรติกล่าวเปิดกิจกรรม
- ๐๙.๑๕ น. การฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ประเด็นปัญหาต่างๆ
- ๑๓.๐๐ น. ลงทะเบียน
- ๑๓.๑๕ น. การฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ประเด็นปัญหาต่างๆ

หมายเหตุ พักรับประทานอาหารว่างในเวลา ๑๐.๓๐ น. และ ๑๔.๓๐ น.

เอกสารประกอบการฝึกปฏิบัติเพื่อเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ

- หนังสือกรุงเทพมหานคร ด่วนมาก ที่ กท ๐๔๐๔/๖๑๓ ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑
- คำสั่งเลื่อนเงินเดือน, คำสั่งค่าตอบแทนพิเศษ (ถ้ามี) และบัญชีรายชื่อผู้ไม่ได้เลื่อนเงินเดือน (ถ้ามี) ในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๑
- ตารางการเลื่อนเงินเดือนชั่วคราว
- ตารางการเลื่อนเงินเดือนแบบท้ายหลักเกณฑ์ฯ ให้ข้าราชการกรุงเทพมหานครได้รับเงินเดือนสูงกว่าขั้นสูงฯ
- รายชื่อคนครองและอัตราเงินเดือน ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๑
- เครื่องคิดเลข

เอกสารประกอบการฝึกปฏิบัติเพื่อเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ

- หนังสือกรุงเทพมหานคร ที่ กท ๐๔๐๔/๕๕๕ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่องการพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำกรุงเทพมหานคร ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔
- คำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๙๕๗/๒๕๕๐ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำกรุงเทพมหานครนอกเหนือจากหลักเกณฑ์ที่กำหนดในระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔
- ข้อบังคับกรุงเทพมหานครว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการให้ลูกจ้างประจำของกรุงเทพมหานครได้รับอัตราค่าจ้างสูงกว่าอัตราค่าจ้างขั้นสูงของตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งในแต่ละระดับ พ.ศ. ๒๕๖๐
- บัญชีโครงสร้างอัตราค่าจ้างลูกจ้างของกรุงเทพมหานคร (ขั้นวิ่ง)
- วงเงินที่ใช้ไปในการเลื่อนขั้นค่าจ้าง ในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๑
- เครื่องคิดเลข