

โครงการ

โครงการติดตามผลการดำเนินงานกิจกรรมส่งเสริมค่านิยมกรุงเทพมหานคร

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร

ปีงบประมาณ

๒๕๖๐

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันองค์กรภาครัฐและภาคเอกชน ประกาศค่านิยมขององค์กรเพื่อให้บุคลากรยึดถือเป็นหลักปฏิบัติ ให้เกิดการปรับเปลี่ยนทัศนคติและพฤติกรรมการทำงาน ตลอดจนเสริมสร้างบรรยากาศการทำงานที่สอดคล้องประสานกัน ซึ่งเมื่อได้กำหนดค่านิยมร่วมแล้วต้องมีการสื่อสารสร้างความเข้าใจแก่บุคลากรในองค์กรและผลักดันให้นำค่านิยมนั้นไปใช้ตามเป้าหมายที่องค์กรกำหนดขึ้น เพื่อสร้างค่านิยมที่ดีให้แก่บุคลากรทุกระดับในหน่วยงาน ที่สำคัญคือผู้น้องซึ่งดำรงตำแหน่งทางการบริหารต่าง ๆ เป็นบุคคลที่ต้องแสดงออกถึงค่านิยมที่พึงประสงค์ให้เป็นแบบอย่างแก่ผู้ได้บังคับบัญชาได้ถือปฏิบัติไปในแนวทางเดียวกัน

กรุงเทพมหานคร โดยสถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร ได้ดำเนินการสัมมนาสร้างบทบาทผู้นำตามหลักค่านิยมร่วมของกรุงเทพมหานครในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ และได้ดำเนินโครงการส่งเสริมค่านิยมกรุงเทพมหานคร เมื่อปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยได้เชิญตัวแทนจากหน่วยงานเข้าร่วมการสัมมนาแลกเปลี่ยนความรู้จากการดำเนินการและกำหนดแนวทางการดำเนินการต่อไป

ดังนั้นสถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร จึงได้กำหนดโครงการติดตามผลการดำเนินกิจกรรมส่งเสริมค่านิยมกรุงเทพมหานครไว้ในแผนพัฒนาข้าราชการและบุคลากรกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อสร้างต้นแบบที่ดีในการสร้างวัฒนธรรมองค์กร โดยเชิญตัวแทนจากหน่วยงานที่ได้รับการสัมมนาเพื่อพัฒนาองค์กรจากสถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานครในปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวน ๒๒ หน่วยงานเข้าร่วมโครงการฯ โดยการนำเสนอแผนงาน/โครงการ (Action Plan) ที่ได้จากการสัมมนาเพื่อพัฒนาองค์กรมาดำเนินการแลกเปลี่ยนและเรียนรู้ร่วมกัน พร้อมทั้งนำองค์ความรู้ไปเผยแพร่ให้แก่หน่วยงานต่าง ๆ ของกรุงเทพมหานครต่อไป

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้าสัมมนาได้แลกเปลี่ยนแนวคิดการดำเนินการที่ประสบผลสำเร็จและปัญหาอุปสรรคต่างๆ

๒.๒ เพื่อสร้างแนวคิดร่วมของข้าราชการและบุคลากรกรุงเทพมหานคร และพัฒนาไปสู่วัฒนธรรมองค์กรแบบยั่งยืน

๓. เป้าหมายของโครงการ

เป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครระดับปฏิบัติการ ระดับชำนาญการและระดับชำนาญการพิเศษ จาก ๒๒ หน่วยงาน ประกอบด้วย

- กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานกฎหมายและคดี และสำนักงานปกครองและทะเบียน
สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

- กองวิเคราะห์และวิจัย และกองสำรวจและแผนที่ที่ดิน สำนักการโยธา

- สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

- สำนักงานสวนสาธารณะ สำนักสิ่งแวดล้อม

- ศูนย์บริการสาธารณสุข ๒๖ ศูนย์บริการสาธารณสุข ๒๘ ศูนย์บริการสาธารณสุข ๓๖

ศูนย์บริการสาธารณสุข ๔๗ ศูนย์บริการสาธารณสุข ๔๘ ศูนย์บริการสาธารณสุข ๕๗ ศูนย์บริการสาธารณสุข ๖๒ และศูนย์บริการสาธารณสุข ๖๓ สำนักอนามัย

- สำนักงานเขตจตุจักร
- สำนักงานเขตบางคอแหลม
- สำนักงานเขตพญาไท
- สำนักงานเขตยานนาวา
- สำนักงานเขตราชเทวี
- สำนักงานเขตวัฒนา
- สำนักงานเขตหนองแขม

รวมจำนวน ๖๓ คน วิทยากร จำนวน ๓ คน และคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ดำเนินการ จำนวน ๑๓ คน
รวมทั้งสิ้นจำนวน ๗๙ คน

๔. ลักษณะของโครงการ

เป็นโครงการที่สอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๕๖ - ๒๕๖๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การบริหารจัดการ ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๗.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคล กลยุทธ์ที่ ๗.๓.๒.๓ ปลุกฝังอุดมการณ์และปรัชญาการเป็นข้าราชการที่มีเกียรติและศักดิ์ศรีและเชิดชูยกย่องผู้เป็นต้นแบบด้านคุณธรรมจริยธรรม มาตราที่ ๙.๒.๓.๑ เสริมสร้างค่านิยมร่วมมุ่งสู่วัฒนธรรมองค์กรที่ดี แผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๗ - ๒๕๖๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมตามหลักธรรมาภิบาล กลยุทธ์ที่ ๓.๑ พัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครทุกระดับให้ยึดมั่นในหลักคุณธรรมจริยธรรมขององค์กร แผนงานการสร้างวัฒนธรรมองค์กรและค่านิยมร่วมของกรุงเทพมหานครที่เหมาะสม ประกอบกับแผนพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๖ - ๒๕๕๙ (ขยายระยะเวลาเพิ่มเติมถึง พ.ศ. ๒๕๖๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเสริมสร้างค่านิยมร่วมมุ่งสู่วัฒนธรรมองค์กรที่ดี กลยุทธ์ที่ ๑.๑ สร้างค่านิยมร่วมและพฤติกรรมการปฏิบัติงานมุ่งสู่วัฒนธรรมองค์กรที่ดี

๕. แนวทางการดำเนินงาน

๕.๑ กำหนดจัดการสัมมนาเป็นแบบพักค้าง ๒ วัน ๑ คืน ณ ศูนย์ฝึกอบรมหนองจอก สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร

๕.๒ แนวทางการสัมมนา ประกอบด้วย การบรรยาย การแบ่งกลุ่มอภิปรายแนวทางการพัฒนาโครงการและกิจกรรม เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมค่านิยมของกรุงเทพมหานคร และการนำเสนอผลงาน

๕.๓ ขั้นตอนการดำเนินงาน

๕.๓.๑ ประสานหน่วยงานเพื่อขอรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการตามคุณสมบัติที่กำหนด

๕.๓.๒ ประสานวิทยากร เพื่อกำหนดแนวทางและความเหมาะสมในการสัมมนา

๕.๓.๓ ขออนุมัติโครงการฯ และจัดทำคำสั่งให้ข้าราชการเข้าร่วมโครงการฯ

๕.๓.๔ บริหารโครงการด้านแผนการดำเนินการ วิชาการและการเงิน

๕.๓.๕ ดำเนินการสัมมนาตามกำหนด

๕.๔ รวบรวมองค์ความรู้ที่ได้จากการประชุมกลุ่ม ประเมินผลโครงการ และรายงานผลการดำเนินโครงการต่อผู้บริหารกรุงเทพมหานคร

๖. ระยะเวลาดำเนินการและสถานที่

กำหนดการจัดสัมมนา ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เป็นแบบพักค้าง ๒ วัน ๑ คืน ณ ศูนย์ฝึกอบรมหนองจอก สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร

๗. งบประมาณ

ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาเบิกจ่ายตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ คำสั่งกรุงเทพมหานครที่ ๑๘๐๒/๒๕๕๒ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๒ เรื่อง หลักเกณฑ์ การจัดโครงการฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน และคำสั่งกรุงเทพมหานครที่ ๓๑๕๙/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๗ เรื่อง แก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งกรุงเทพมหานครที่ ๑๘๐๒/๒๕๕๒ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๒ จากงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ของสถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร แผนงาน ส่งเสริมระบบบริหาร งานพัฒนาบุคลากรและองค์การ หมวดรายจ่ายอื่น ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาเพื่อพัฒนา องค์การ ๑๗๒,๗๒๕.-บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นสองพันเจ็ดร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ค่าสมนาคุณวิทยากร ๓๖,๐๐๐.- บาท
(๑,๒๐๐.-บาท x ๓ ชั่วโมง x ๑ คน = ๓,๖๐๐.- บาท)
(๑,๒๐๐.-บาท x ๙ ชั่วโมง x ๓ คน = ๓๒,๔๐๐.- บาท)
๒. ค่าอาหาร ๖๓,๒๐๐.- บาท
(ครบมือ ๗๙ คน x ๕๐๐.- บาท x ๑ วัน,ไม่ครบมือ ๗๙ คน x ๓๐๐.- บาท x ๑ วัน)
(ผู้เข้าสัมมนา ๖๓ คน วิทยากร ๓ คน และคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ ๑๓ คน)
๓. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๗๙ คน x ๒๕.-บาท x ๓ มื้อ) ๕,๙๒๕.- บาท
(ผู้เข้าสัมมนา ๖๓ คน วิทยากร ๓ คน และคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ ๑๓ คน)
๔. ค่าจ้างเหมารถยนต์โดยสาร ๔๕,๖๐๐.- บาท
(จำนวน ๒ คัน ๆ ละ ๑๑,๔๐๐.- บาท/วัน x ๒ วัน)
๕. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ๑,๒๐๐.- บาท
๖. ค่าวัสดุ โสตฯ ศิลป์ และสิ่งพิมพ์ ๕,๐๐๐.- บาท
๗. ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม (ค่าทางด่วน) ๖๐๐.- บาท
๘. ค่าพาหนะ ๗๖ คน x ๒๐๐.- บาท ๑๕,๒๐๐.- บาท
(ผู้เข้าสัมมนา ๖๓ คน คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ ๑๓ คน)

ทั้งนี้ ให้ถือว่าเสียได้ตามความเป็นจริง ในกรณีที่งบประมาณยอดโดยอดหนึ่งไม่พอจ่าย แต่ไม่เกิน วงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติไว้

๘. ปัญหาและอุสรรค

๘.๑ การดำเนินกิจกรรมส่งเสริมค่านิยมของหน่วยงานต่างๆ อาจไม่เป็นไปตามเวลาที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการ เนื่องจากมีการกิจอื่นทำให้ต้องปรับเปลี่ยนช่วงเวลาไปตามความเหมาะสม

๘.๒ ตัวแทนหน่วยงานเข้าร่วมการสัมมนาบางหน่วยงานไม่ได้เป็นผู้รับผิดชอบแผนปฏิบัติการโดยตรง ทำให้ไม่เข้าใจวิธีดำเนินการ ดังนั้นสถาบันฯ จึงต้องเป็นที่ปรึกษาให้คำแนะนำในระหว่างการสัมมนา

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ หน่วยงานที่ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมค่านิยมได้แลกเปลี่ยนองค์ความรู้ร่วมกัน
- ๙.๒ ข้าราชการและบุคลากรของกรุงเทพมหานครมีแนวทางและบรรทัดฐานที่จะยึดถือปฏิบัติตามค่านิยมที่ได้จากผลการประชุมสัมมนาและนำไปเผยแพร่เป็นวัฒนธรรมองค์กร
- ๙.๓ กรุงเทพมหานครมีรูปแบบและแนวทางการนำค่านิยมร่วมไปใช้ในการพัฒนาบุคลากรและองค์การ

๑๐. ตัวชี้วัดโครงการ

ผลผลิต หน่วยงานเป้าหมายดำเนินกิจกรรมส่งเสริมค่านิยมได้สำเร็จตามวัตถุประสงค์
(๒๐ หน่วยงาน)

ผลลัพธ์ ร้อยละ ๘๐ ของจำนวนหน่วยงานเป้าหมายสามารถนำเสนอผลกิจกรรมการส่งเสริม
ค่านิยม เพื่อเผยแพร่เป็นองค์ความรู้ได้

๑๑. การประเมินผล

สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร รับผิดชอบในการประเมินผลการดำเนินการ
เพื่อรายงานต่อผู้บริหารกรุงเทพมหานคร

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นายสันติ จาญพิชัย)
ผู้อำนวยการสำนักงานข้าราชการ ศึกษาธิการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร
สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นางรัชนิวรรณ อัครวิธานนท์)
รองปลัดกรุงเทพมหานคร
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร