

ชื่อโครงการ ฝึกอบรมสร้างเสริมความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร
ของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองกลาง สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

ปีงบประมาณ ๒๕๖๐

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เป็นกฎหมายที่รองรับสิทธิได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารของประชาชนในการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานของรัฐอย่างกว้างขวาง และหน่วยงานของรัฐมีหน้าที่ต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการตามที่กฎหมายกำหนดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ ซึ่งปัจจุบันการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ของกรุงเทพมหานครยังมีปัญหาในการปฏิบัติที่ไม่ถูกต้องครบถ้วนตามกฎหมาย เพื่อให้การบริหารราชการของกรุงเทพมหานครเป็นไปด้วยความโปร่งใส และเป็นไปตามแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๔๗ - ๒๕๖๓ ที่กำหนดมาตรการให้มีการจัดระบบข้อมูลข่าวสารของทางราชการอย่างรวมศูนย์โดยให้เผยแพร่ข้อมูลที่สามารถเปิดเผยได้โดยไม่ต้องมีผู้ร้องขอ และรวบรวมแหล่งข้อมูลไว้ที่หน่วยงานกลางเพียงแห่งเดียว ในรูปแบบที่ง่ายต่อการเข้าถึง เช่น อินเทอร์เน็ต เป็นต้น

จากเหตุผลที่กล่าวมาข้างต้น หน่วยงานของกรุงเทพมหานครต้องมีการดำเนินการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ดังนั้น จึงจำเป็นต้องส่งเสริมความรู้ให้แก่เจ้าหน้าที่ทุกหน่วยงานเพื่อให้สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปถ่ายทอดให้แก่บุคลากรของหน่วยงานเพื่อให้ปฏิบัติงานด้านข้อมูลข่าวสารได้อย่างถูกต้อง

๒. วัดภูประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมนำความรู้ที่ได้รับไปถ่ายทอดให้แก่บุคลากรของหน่วยงาน เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานด้านข้อมูลข่าวสารได้อย่างถูกต้อง

๓. เป้าหมาย

จัดฝึกอบรมสร้างเสริมความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวนทั้งสิ้น ๑๙๖ คน ประกอบด้วย

กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๑๘๔ คน

๑. ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ระดับปฏิบัติการและ/หรือชำนาญการ ตำแหน่ง
นิติกร หรือผู้รับผิดชอบงานด้านข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานกรณีไม่มีตำแหน่งนิติกร จำนวน ๘๖ คน สังกัด
สำนัก สำนักงานเขต กอง/สำนักในสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร และหน่วยงานการพาณิชย์ของ
กรุงเทพมหานคร

๒. ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญประเภทวิชาการระดับชำนาญการและ/หรือ
ชำนาญการพิเศษ ที่รับผิดชอบงานด้านข้อมูลข่าวสาร จำนวน ๔๘ คน สังกัดสำนัก สำนักงานเขต กอง/สำนักใน
สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร และหน่วยงานการพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร

ผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๑๒ คน ดังนี้

๑. เจ้าหน้าที่ดำเนินการ จำนวน ๑๑ คน
๒. วิทยากร จำนวน ๑ คน

๔. ลักษณะโครงการ

โครงการนี้สอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๕๖ - ๒๕๖๐) โดยสนับสนุนยุทธศาสตร์ที่ ๗ การบริหารจัดการ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๗.๓ การบริหารงานทรัพยากรบุคคล และแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานครประจำปี ๒๕๖๐ ด้านที่ ๔ เมืองที่มีระบบบริหารจัดการที่ดี มีธรรมาภิบาลและการมีส่วนร่วมของประชาชน มิติที่ ๔.๒ การพัฒนาทรัพยากรบุคคล เป้าประสงค์ที่ ๔.๒.๑ พัฒนาสมรรถนะทรัพยากรบุคคลในแต่ละสายงานให้สอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพ เป็นการฝึกอบรมแบบไป/กลับ

๕. แนวทางการดำเนินการ

- ๕.๑ วิธีการฝึกอบรม เป็นการบรรยาย และอภิปรายโดยวิทยากรจากผู้มีประสบการณ์
- ๕.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน
 - ๕.๒.๑ ขออนุมัติโครงการ
 - ๕.๒.๒ จัดทำคำสั่งให้ข้าราชการเข้ารับการฝึกอบรม
 - ๕.๒.๓ ดำเนินการฝึกอบรมตามกำหนด
 - ๕.๒.๔ ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินการฝึกอบรมต่อผู้บริหาร-กรุงเทพมหานคร

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

กำหนดการฝึกอบรมในวันพฤหัสบดีที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมเทเวศรวงศ์วิวัฒน์ ชั้นที่ ๒๐ อาคารอนุสรณ์ ๑๐๐ ปี โรงพยาบาลกลาง เป็นการฝึกอบรมแบบไป-กลับ จำนวน ๑ วัน

๗. งบประมาณ

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเบิกจ่ายจากงบประมาณประจำปี ๒๕๖๐ หมวดรายจ่ายอื่น แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป รายการค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมสร้างเสริมความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ เป็นเงิน ๑๘,๕๐๐.- บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

๖.๑ ค่าสมนาคุณวิทยากร (๖๐๐.- บาท x ๑ คน x ๖ ชม.)	๓,๖๐๐.- บาท
๖.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๒๕.-บาท x ๑๙๖ คน x ๒ มื้อ)	๙,๘๐๐.- บาท
๖.๓ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์	๕,๐๐๐.- บาท
รวมค่าใช้จ่าย เป็นเงินทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นแปดพันสี่ร้อยบาทถ้วน)	๑๘,๔๐๐.- บาท

ทั้งนี้ ให้ถัวเฉลี่ยจ่ายได้ตามความเป็นจริง ในกรณียอดโดยอดหนึ่งไม่เพียงพอแต่ต้องไม่เกินวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๘. ปัญหาและอุปสรรค

หากไม่ได้รับงบประมาณ อาจทำให้การดำเนินการโครงการไม่คล่องตัว

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐
- ๙.๒ ผู้เข้ารับการอบรมนำความรู้ที่ได้รับไปถ่ายทอดแก่บุคลากรของหน่วยงานได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน

๓๐. การติดตามและประเมินผล

กองกลาง สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร รับผิดชอบในการประเมินผลการฝึกอบรมจาก
แบบทดสอบ และรายงานต่อผู้บริหารกรุงเทพมหานคร

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางกนกกรัตน์ พันธันรา)
ผู้อำนวยการกองกลาง
สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางรัชนิกร วัฒนวิทย์)
รองปลัดกรุงเทพมหานคร
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร