

"แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน" (วิธีเฉพาะเจาะจง)

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

สำนัก.....

ด้านการบริหารจัดการและบริหารราชการกรุงเทพมหานคร

แผนงาน	(กรอกข้อความ)	
ผลผลิต	พัสดุโดยสารรถโดยสารสาธารณะ ทำเทียบเรือสาธารณะและบริการจัดการพื้นที่ให้สิทธิ	
ประเภทงบรายจ่าย	งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ (ค่าใช้สอย)	
รายการ	(ชื่อรายการบรรทัด 1)	
	(ชื่อรายการบรรทัด 2) ไม่ใช่ต้องลบออก	
วิธีการกรอกแบบ	ให้ใช้ทุกรายการในงบลงทุน รายการผูกพัน โครงการผูกพัน เพื่อประกอบการขอประมาณ	หมายเหตุ (2)
วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	ให้เลือกวิธีจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560	
งบประมาณ	(กรอกจำนวนเงิน)	บาท
ระยะเวลาดำเนินการ	(กรอกจำนวนวัน)	วันทำการ
ช่อง 1	ให้แสดงช่วงระยะเวลาการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงิน	
☹ การปฏิบัติงานให้ชัดเจนแสดงช่วงระยะเวลา ตามรายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงาน		
- จัดทำและเห็นชอบแผน/ประกาศแผนจัดซื้อจัดจ้าง	(กรอกข้อความ)	วันทำการ
- จัดทำและเห็นชอบร่างขอบเขตของงาน/รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ	(กรอกข้อความ)	วันทำการ
- จัดทำและเห็นชอบราคากลาง	(กรอกข้อความ)	วันทำการ
- จัดทำและเห็นชอบรายงานขอซื้อหรือขอจ้าง	(กรอกข้อความ)	วันทำการ
- ยื่นเอกสารเสนอราคา	(กรอกข้อความ)	วันทำการ
- รายงานผลการพิจารณา/อนุมัติซื้อหรือจ้าง	(กรอกข้อความ)	วันทำการ
- ประกาศผลผู้ชนะการเสนอราคา	(กรอกข้อความ)	วันทำการ
- ขออนุมัติเงินจัดสรร	(กรอกข้อความ)	วันทำการ
- ลงนามสัญญาถึงสิ้นสุดสัญญา	(กรอกข้อความ)	วัน
- ตรวจรับพัสดุ/รายงานการตรวจรับ	(กรอกข้อความ)	วันทำการ
😊 การใช้จ่ายเงินให้ระบุจำนวนเงิน	(กรอกจำนวนเงิน)	บาท
ช่อง 2	ให้แสดงหมายเหตุหรือการชี้แจงข้อสำคัญของการดำเนินการบางขั้นตอนที่ต้องระบุให้ทราบ	
หมายเหตุ	ทุกรายการในประเภทงบลงทุน/รายการผูกพัน ให้ใช้แบบ ง.202 นี้ แสดงการปฏิบัติงาน	
	และการใช้จ่ายเงินในปีงบประมาณปัจจุบัน	