



คำสั่งสำนักการวางผังและพัฒนาเมือง

ที่ ๒๒/๒๕๖๖

เรื่อง ให้ข้าราชการและลูกจ้างประจำอยู่เวรรักษาความปลอดภัยประจำอาคารสำนักการวางผังและพัฒนาเมือง

เนื่องจากสำนักการวางผังและพัฒนาเมืองเป็นหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร ฉะนั้น เพื่อรักษาไว้ซึ่งความปลอดภัยจากการโจรกรรม อัคคีภัยต่างๆ อันอาจจะบังเกิดแก่สถานที่ราชการ อาศัยอำนาจตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่ราชการของกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘ ระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่ราชการของกรุงเทพมหานคร (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๓๖ จึงให้ข้าราชการและลูกจ้างประจำของสำนักการวางผังและพัฒนาเมืองเป็นเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำวัน ทำหน้าที่ควบคุม ดูแลรักษาความปลอดภัยอาคารสำนักการวางผังและพัฒนาเมือง ประจำเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

ลำดับ ที่	วัน เดือน ปี เวลาอยู่เวร	เจ้าหน้าที่เวรรักษาความ ปลอดภัยประจำวัน	ตำแหน่งเวร	สังกัด	ผู้ตรวจเวร	สังกัด
1	1 เม.ย. 66 08.30 - 16.30 วันเสาร์	นางสาวสุนิษา มินรินทร์ นางสาวจิราภรณ์ ตรีธนะกิตติ	หัวหน้าเวร เจ้าหน้าที่เวร	สพพ. กน.สวพ.	นางสาวน้ำฝน เข้มเพ็ชร	สก.สวพ.
2	1 เม.ย. 66 16.30 - 08.30 ของวันรุ่งขึ้น	นายชัยรัตน์ จงเจริญสุข นายนิธย์ มากพึงพร	หัวหน้าเวร เจ้าหน้าที่เวร	สพพ. สภส.	นายทศพร ระลึกมูล	สก.สวพ.
3	2 เม.ย. 66 08.30 - 16.30 วันอาทิตย์	นางกาญจนา หน่อনারถ นางสาวปริญญภรณ์ เกตุหอม	หัวหน้าเวร เจ้าหน้าที่เวร	กคพ. กน.สวพ.	นางสาวลัดดาวัลย์ ภูตินันท์	สก.สวพ.
4	2 เม.ย. 66 16.30 - 08.30 ของวันรุ่งขึ้น	นายไชยรัตน์ มั่นใจ นายวีรชัย จันทิม	หัวหน้าเวร เจ้าหน้าที่เวร	สภส. สภส.	นายชัยเดช คงประสพ	สก.สวพ.
5	3 เม.ย. 66 16.30 - 08.30 ของวันรุ่งขึ้น	นายชาบีล อูมา นายกิตติกานต์ รัตนานุพงศ์	หัวหน้าเวร เจ้าหน้าที่เวร	กคพ. สภส.	นายรชต สุระเศรษฐีกุล	สก.สวพ.
6	4 เม.ย. 66 16.30 - 08.30 ของวันรุ่งขึ้น	นายธนกฤต ธิญญาภรณ์ นายวิวัฒน์ บุญมาแย้ม	หัวหน้าเวร เจ้าหน้าที่เวร	สพพ. สภส.	นายปรีชา ดวงทอง	สพพ.

ลำดับ ที่	วัน เดือน ปี เวลาอยู่เวร	เจ้าหน้าที่เวรรักษาความ ปลอดภัยประจำวัน	ตำแหน่งเวร	สังกัด	ผู้ตรวจเวร	สังกัด
7	5 เม.ย. 66 16.30 - 08.30 ของวันรุ่งขึ้น	นายธนกฤต นลินพิเชฐ นายพูนศักดิ์ อัครศิริสกุล	หัวหน้าเวร เจ้าหน้าที่เวร	สวผ. สวผ.	นายเนติพงษ์ โควทกุล	กน.สวพ.
8	6 เม.ย. 66 08.30 - 16.30 วันหยุดราชการ (วันที่ระลึกมหาจักรีฯ)	นางชนิดาภา กุลจรัสเวช นางสาวกุลภา ชัยรัตน์	หัวหน้าเวร เจ้าหน้าที่เวร	กคผ. กน.สวพ.	นางอรรณีพัฒน์ วัชรพัฒน์บรรณ	สก.สวพ.
9	6 เม.ย. 66 16.30 - 08.30 ของวันรุ่งขึ้น	นายบุญยกร ขำเขียว นายนรุตม์ พูลรส	หัวหน้าเวร เจ้าหน้าที่เวร	สพฟ. สวผ.	นายวีระศักดิ์ มั่นหมาย	สภส.
10	7 เม.ย. 66 16.30 - 08.30 ของวันรุ่งขึ้น	นายผดุงศักดิ์ เปี่ยมเอม นายอุทัย เดชวงษา	หัวหน้าเวร เจ้าหน้าที่เวร	สก.สวพ. สวผ.	นายชุมพล เลิกบางพลัด	สภส.
11	8 เม.ย. 66 08.30 - 16.30 วันเสาร์	นางชญากา มณีคุ้ม นางสาวรัชประภา ไพบุลย์มั่นคง	หัวหน้าเวร เจ้าหน้าที่เวร	กคผ. กน.สวพ.	นางสาวสุดากร ศิริรังษี	กน.สวพ.
12	8 เม.ย. 66 16.30 - 08.30 ของวันรุ่งขึ้น	นายพิสุทธิศักดิ์ เสือกลิ่น นายอิน ไชยชนะ	หัวหน้าเวร เจ้าหน้าที่เวร	สพฟ. สวผ.	นายโชคทวี องค์เจริญสุข	สภส.
13	9 เม.ย. 66 08.30 - 16.30 วันอาทิตย์	นางสาวสมคิด สิงห์โต นางสาวชลิตา เถยศิริ	หัวหน้าเวร เจ้าหน้าที่เวร	สก.สวพ. สภส.	นางสาวภัทราวดี โรจนสัมพันธ์	กน.สวพ.
14	9 เม.ย. 66 16.30 - 08.30 ของวันรุ่งขึ้น	นายภาคิน กล้าชาญชัย นายทรงภณณัช ธนโชติชญาณี	หัวหน้าเวร เจ้าหน้าที่เวร	กคผ. สพฟ.	นายปริญญา เทียนเขียว	สภส.
15	10 เม.ย. 66 16.30 - 08.30 ของวันรุ่งขึ้น	นายภูษิต ภูมิสุทธิกุล นายประเสริฐ คุโนรัมย์	หัวหน้าเวร เจ้าหน้าที่เวร	กคผ. สพฟ.	นายสุริยน กาญจนพิบูลย์	สภส.
16	11 เม.ย. 66 16.30 - 08.30 ของวันรุ่งขึ้น	นายโกคิน คำกระสินธุ์ นายเอกชัย ภูมิฐาน	หัวหน้าเวร เจ้าหน้าที่เวร	กคผ. สพฟ.	นายชำนาญ รุ่งรัมย์	สภส.
17	12 เม.ย. 66 16.30 - 08.30 ของวันรุ่งขึ้น	นายยุทธนา โจมการ นายภาณุวัฒน์ ผู้ดี	หัวหน้าเวร เจ้าหน้าที่เวร	สวผ. สพฟ.	นายไพรัช บรรจงราชเสนา	สภส.

ลำดับ ที่	วัน เดือน ปี เวลาอยู่เวร	เจ้าหน้าที่เวรรักษาความ ปลอดภัยประจำวัน	ตำแหน่งเวร	สังกัด	ผู้ตรวจเวร	สังกัด
18	13 เม.ย. 66 08.30 - 16.30	นางสาวสิริมา นามนนท์ นางสาวณัฐนันท์ วรรณะเดชะ วันหยุดราชการ (วันสงกรานต์)	หัวหน้าเวร เจ้าหน้าที่เวร	สก.สวพ. สภส.	นางสาวสรลัคณ์ นาคเกิด	กน.สวพ.
19	13 เม.ย. 66 16.30 - 08.30 ของวันรุ่งขึ้น	นายวายุ จันประนต นายทองศักดิ์ สร้อยทอง	หัวหน้าเวร เจ้าหน้าที่เวร	กน.สวพ. สพพ.	นายสำเร็จ มานะศิลป์	สภส.
20	14 เม.ย. 66 08.30 - 16.30	นางสาววัลภาภรณ์ ทรัพย์คง นางสาวมณฑิตา ดวงชัย วันหยุดราชการ (วันสงกรานต์)	หัวหน้าเวร เจ้าหน้าที่เวร	สก.สวพ. สภส.	นางสาวพรพิมล คงบาง	กน.สวพ.
21	14 เม.ย. 66 16.30 - 08.30 ของวันรุ่งขึ้น	นายวิรัตน์ วิชาพัฒน์บรรณ นายธีรภัทร เจริญกิจ	หัวหน้าเวร เจ้าหน้าที่เวร	สภส. กคผ.	นายสุธี เปี่ยมวิไล	สภส.
22	15 เม.ย. 66 08.30 - 16.30	นางสาวสุมาลี จุทอง นางสาวปรีชญา บำรุงเสนา วันเสาร์ (วันสงกรานต์)	หัวหน้าเวร เจ้าหน้าที่เวร	สก.สวพ. สภส.	นางสาวสุรางค์รัตน์ อภิชาติโสภะ	กน.สวพ.
23	15 เม.ย. 66 16.30 - 08.30 ของวันรุ่งขึ้น	ว่าที่ร้อยตรี วรธนกร อังวานิชชากุล นายเชษฐภัทร ไชโยธธา	หัวหน้าเวร เจ้าหน้าที่เวร	กคผ. กคผ.	นายวิรุฬ พาชอบ	สภส.
24	16 เม.ย. 66 08.30 - 16.30 วันอาทิตย์	นางสาววิภาพร แซ่ฉั่ว นางสาวปาจริย์ พาชอบ	หัวหน้าเวร เจ้าหน้าที่เวร	สก.สวพ. สภส.	นางสรินทร์พร จินตามุกข์	กน.สวพ.
25	16 เม.ย. 66 16.30 - 08.30 ของวันรุ่งขึ้น	นายวีราทร มงคลพาณิชย์กิจ นายรัฐธรรมนุญ แก้วกำเนิด	หัวหน้าเวร เจ้าหน้าที่เวร	กคผ. กคผ.	นายสมบัติ แสร์กำปัง	สภส.
26	17 เม.ย. 66 08.30 - 16.30	นางสาวปณิดา ม่วงผล นางสาวธีรานุช ปั่นขาว วันหยุดราชการ (ชดเชยวันสงกรานต์)	หัวหน้าเวร เจ้าหน้าที่เวร	สก.สวพ. สวผ.	นางปติตตา พรหมชนะ	สภส.
27	17 เม.ย. 66 16.30 - 08.30 ของวันรุ่งขึ้น	นายศุภวิชญ์ เทพชนะ นายประศาสตร์ เรืองสังข์	หัวหน้าเวร เจ้าหน้าที่เวร	สพพ. กคผ.	นายภควรรช ณะชัยขันธุ์	สภส.
28	18 เม.ย. 66 16.30 - 08.30 ของวันรุ่งขึ้น	นายศักรินทร์ สุรพวงรักตระกูล นายจารุวัฒน์ ชัยแก้ว	หัวหน้าเวร เจ้าหน้าที่เวร	กน.สวพ. กคผ.	นายมณฑล เยี่ยมไพศาล	สวผ.

ลำดับ ที่	วัน เดือน ปี เวลาอยู่เวร	เจ้าหน้าที่เวรรักษาความ ปลอดภัยประจำวัน	ตำแหน่งเวร	สังกัด	ผู้ตรวจเวร	สังกัด
29	19 เม.ย. 66 16.30 - 08.30 ของวันรุ่งขึ้น	นายสมชาย ทองมาก นายอรรถพล ชัยพีช	หัวหน้าเวร เจ้าหน้าที่เวร	กคผ. สก.สวพ.	นายธนาถล เทียงตรง	สวผ.
30	20 เม.ย. 66 16.30 - 08.30 ของวันรุ่งขึ้น	นายสมโภชน์ ก้อนพล นายธนชนันท์ บุญแก้ว	หัวหน้าเวร เจ้าหน้าที่เวร	สพพ. สก.สวพ.	นายบุญนีก ชูช่วย	สวผ.
31	21 เม.ย. 66 16.30 - 08.30 ของวันรุ่งขึ้น	นายสรศักดิ์ ธรรมจักร นายสราวุธ ดอกไม้	หัวหน้าเวร เจ้าหน้าที่เวร	สพพ. สก.สวพ.	นายภิญโญ พิรุณกาญจน์	สวผ.
32	22 เม.ย. 66 08.30 - 16.30 วันเสาร์	นางสุปราณี โฉมสุข นางสาวพิมพ์ดี งามศิริ	หัวหน้าเวร เจ้าหน้าที่เวร	สก.สวพ. สวผ.	นางสาวปรียานุช สามงามอินทร์	สภส.
33	22 เม.ย. 66 16.30 - 08.30 ของวันรุ่งขึ้น	นายอรรถพล สุขสภา นายอาราวี ไกรชิต	หัวหน้าเวร เจ้าหน้าที่เวร	กน.สวพ. สก.สวพ.	นายสัมพันธ์ มณี	สวผ.
34	23 เม.ย. 66 08.30 - 16.30 วันอาทิตย์	นางสาวสุดารัตน์ สุขโพธิเงิน นางสาวพิชญา เจริญถาวรโกคา	หัวหน้าเวร เจ้าหน้าที่เวร	สก.สวพ. สวผ.	นางสาวนงลักษณ์ ทรพณันท์	สภส.
35	23 เม.ย. 66 16.30 - 08.30 ของวันรุ่งขึ้น	นายอัศุลกเกอร์ แวหะยี่ นายไพสันต์ พัฒนะคุหา	หัวหน้าเวร เจ้าหน้าที่เวร	กน.สวพ. กน.สวพ.	นายสุรเชษฐ เมืองแมน	สวผ.
36	24 เม.ย. 66 16.30 - 08.30 ของวันรุ่งขึ้น	นายอภิรมย์ คำประสพ นายณัฐนันท์ สาธิผล	หัวหน้าเวร เจ้าหน้าที่เวร	สพพ. กน.สวพ.	นายศิวพล สุวิทยาอนนท์	สวผ.
37	25 เม.ย. 66 16.30 - 08.30 ของวันรุ่งขึ้น	นายเอกชัย อางสิทธิ์ นายปัญญา ฝอฝน	หัวหน้าเวร เจ้าหน้าที่เวร	สภส. กน.สวพ.	นายอนุชิต ภูมิพิ้ง	สวผ.
38	26 เม.ย. 66 16.30 - 08.30 ของวันรุ่งขึ้น	นายอัสนี ชูเดช นายวีระพงษ์ สุขทอง	หัวหน้าเวร เจ้าหน้าที่เวร	สพพ. กน.สวพ.	นายอริวัฒน์ สีดา	สวผ.
39	27 เม.ย. 66 16.30 - 08.30 ของวันรุ่งขึ้น	นายกันท์ รัตนกุล นายพิริยะ ไหมสมบุญ	หัวหน้าเวร เจ้าหน้าที่เวร	สก.สวพ. สภส.	นายญาณกร ประกอบกิจ	สพพ.

ลำดับ ที่	วัน เดือน ปี เวลาอยู่เวร	เจ้าหน้าที่เวรรักษาความ ปลอดภัยประจำวัน	ตำแหน่งเวร	สังกัด	ผู้ตรวจเวร	สังกัด
40	28 เม.ย. 66 16.30 - 08.30 ของวันรุ่งขึ้น	นายจิรวิทย์ เกื่อนขวัญ นายพงศ์เทพ ชินมงคล	หัวหน้าเวร เจ้าหน้าที่เวร	สภส. สภส.	นายอัฐพล ดลยานุเคราะห์	สพพ.
41	29 เม.ย. 66 08.30 - 16.30 วันเสาร์	นางสาวสุจรรยา ทองน้อม นางสาวพุทธชาติ เสียงแจ้ว	หัวหน้าเวร เจ้าหน้าที่เวร	สภ.สพพ. สพพ.	นางสาวอัยยา จำปาทอง	สภส.
42	29 เม.ย. 66 16.30 - 08.30 ของวันรุ่งขึ้น	นายชาญชัย ห้วยเรไร นายวีรชัย รูปใหญ่	หัวหน้าเวร เจ้าหน้าที่เวร	สภ.สพพ. สภส.	นายเสกสรรค์ แป้นไผ่	สพพ.
43	30 เม.ย. 66 08.30 - 16.30 วันอาทิตย์	นางสาวปวีณา กิจเต่ง นางสาวรัตตญา เทวรักษ์	หัวหน้าเวร เจ้าหน้าที่เวร	สภ.สพพ. สพพ.	นางสาวพัชรี ดีไพบูลย์	สภส.
44	30 เม.ย. 66 16.30 - 08.30 ของวันรุ่งขึ้น	นายชัยรัตน์ จงเจริญสุข นายวรวิทย์ เพ็ชรวัตร	หัวหน้าเวร เจ้าหน้าที่เวร	สพพ. สภส.	นายปรีชา ดวงทอง	สพพ.

การอยู่เวรรักษาความปลอดภัยประจำวันให้ถือปฏิบัติ ดังนี้

- การอยู่เวรรักษาความปลอดภัยประจำวันของข้าราชการและลูกจ้างประจำให้เริ่มตั้งแต่เวลา 16.30 นาฬิกา ของวันที่กำหนดไว้ ถึงเวลา 08.30 นาฬิกา ของวันรุ่งขึ้น ในวันหยุดราชการหรือวันหยุดนักขัตฤกษ์ ให้เริ่มอยู่เวรตั้งแต่เวลา 08.30 - 16.30 นาฬิกา ของวันที่กำหนดไว้
- ให้เจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัยตรวจและควบคุมการเปิด - ปิดห้องทำงานนอกเวลาราชการ และตรวจสอบผู้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พร้อมทั้งบันทึกชื่อบุคคลดังกล่าวในสมุดรายงานการอยู่เวร
- ให้เจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัยประจำวันบันทึกเหตุการณ์ในช่วงการอยู่เวรให้ครบถ้วน และสมบูรณ์ที่สุด
 - ผู้ตรวจเวร มาตรวจเวรกี่ครั้ง แต่ครั้งมาตรวจเวรเวลาใด กลับเวลาใด
 - มีผู้ใดมาเบิกกุญแจห้องทำงานหรือไม่ มีบุคคลใดเข้ามาภายในอาคารสำนักงานการวางผังและพัฒนาเมืองหรือไม่ เป็นต้น
 - เหตุการณ์อื่นๆ (ถ้ามี)
- ให้เจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัยประจำวันประสานงานกับผู้อยู่เวรของสำนักงานการจราจร และขนส่ง วันละ 2 ครั้ง (เช้า - บ่าย) ว่ามีวิฤตภัยการตาม ว 8 หรือไม่
- ให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่ตรวจเวรและเจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัยประจำวัน ปฏิบัติตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่ราชการของกรุงเทพมหานคร พ.ศ. 2528 ลงวันที่ 19 ธันวาคม 2528 โดยเคร่งครัด เช่น เจ้าหน้าที่เวรต้องสอดส่องตรวจตราความปลอดภัยทั้งจากการโจรกรรม

การก่อวินาศกรรม อัคคีภัย ฯลฯ ที่อาจเกิดขึ้นแก่ราชการ หากปรากฏว่าผู้ปฏิบัติหน้าที่ตรวจเวรและเจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัยประจำวันผู้ใดละทิ้งหน้าที่ ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาลงโทษให้เหมาะสมกับความผิด หรือความร้ายแรงแก่กรณี ทั้งนี้ ตามสำเนาหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร 0206/ว107 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2542

6. กรณีผู้ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่ตรวจเวรหรือเจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัยประจำวันผู้ใดมิได้อยู่ปฏิบัติงานในส่วนราชการที่ระบุไว้ตามคำสั่ง เช่น ย้าย โอน ลาออก หรืออยู่ระหว่างการลาต่างๆ เช่น ลาป่วย ลาคลอดบุตร ลาอุปสมบท ฯลฯ หรือได้รับคำสั่งจากผู้บังคับบัญชาให้ไปปฏิบัติหน้าที่อื่น ให้ผู้อำนวยการกองนั้นหรือเลขานุการสำนักจัดหาเจ้าหน้าที่ภายในกองปฏิบัติหน้าที่ตรวจเวรหรืออยู่เวรแทน และมีหนังสือแจ้งให้สำนักงานเลขานุการทราบโดยด่วนเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

7. กรณีข้าราชการหรือลูกจ้างประจำผู้ใด ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่ตรวจเวรหรือเจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัย มีภารกิจจำเป็นไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ตรวจเวรหรือเจ้าหน้าที่เวรตามคำสั่งได้ ให้ขออนุญาตสับเปลี่ยนหน้าที่กับผู้ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่ตรวจเวรหรือเจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัยในคำสั่งเดียวกัน และให้ดำเนินการได้เฉพาะในเพศเดียวกันเท่านั้น โดยให้ยื่นหนังสือขออนุญาตสับเปลี่ยนการปฏิบัติหน้าที่ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับจนถึงผู้อำนวยการสำนักการวางแผนและพัฒนาเมือง ล่วงหน้าอย่างน้อย 3 วันทำการ

8. กรณีผู้ปฏิบัติหน้าที่ตรวจเวรหรือเจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัยประจำวันผู้ใดเจ็บป่วยกะทันหัน หรือมีเหตุจำเป็นเร่งด่วนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ตรวจเวรหรือเจ้าหน้าที่เวรตามคำสั่งได้ ให้ดำเนินการ ดังนี้

8.1 ให้โทรศัพท์แจ้งผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปทราบโดยด่วน เพื่อแจ้งให้ผู้อำนวยการกองหรือเลขานุการสำนักจัดหาผู้ปฏิบัติหน้าที่ตรวจเวรหรือเจ้าหน้าที่เวรแทน

8.2 ให้โทรศัพท์แจ้งผู้ปฏิบัติหน้าที่อยู่เวรในวันเดียวกันทราบ และต้องบันทึกลงในสมุดการตรวจเวรหรือการอยู่เวรด้วยทุกครั้ง

8.3 ให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่ตรวจเวรหรือเจ้าหน้าที่เวรที่เจ็บป่วยกะทันหันจัดส่งใบลาและใบรับรองแพทย์ ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาอนุญาตในวันรุ่งขึ้น หรือในวันแรกที่มาปฏิบัติงานและจัดส่งสำเนาใบลาให้สำนักงานเลขานุการ สำนักการวางแผนและพัฒนาเมือง ทราบต่อไป

ทั้งนี้ หากไม่ถือปฏิบัติให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาลงโทษให้เหมาะสมกับความผิด หรือความร้ายแรงแก่กรณี

9. หากข้าราชการชายหรือลูกจ้างประจำชายผู้ปฏิบัติหน้าที่เวรในวันใด มีความประสงค์จะหยุดราชการก็ให้หยุดราชการได้ครึ่งวันป่วย และต้องหมายเหตุในสมุดลงเวลาทำการของตนสังกัดให้เรียบร้อย แต่หากมีภารกิจเร่งด่วน ผู้บังคับบัญชาจะสั่งการให้อยู่ปฏิบัติหน้าที่ก็ให้กระทำได้

10. ให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่ตรวจเวร มีหน้าที่ตรวจเจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัยประจำวัน โดยให้บันทึกผลการตรวจเวรในสมุดบันทึกการอยู่เวรให้ครบทุกช่อง และให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่ตรวจเวร ตรวจเวรอย่างน้อยวันละ 2 ครั้ง และลงเวลาตรวจเวรให้ตรงกับข้อเท็จจริง ดังนี้

วันปฏิบัติราชการปกติและวันหยุดราชการหรือวันหยุดนักขัตฤกษ์

ช่วงเวลา 16.30 - 24.00 นาฬิกา ตรวจเวรอย่างน้อย 1 ครั้ง

ช่วงเวลา 24.00 - 08.30 นาฬิกา ตรวจเวรอย่างน้อย 1 ครั้ง

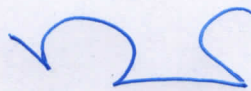
วันหยุดราชการหรือวันหยุดนักขัตฤกษ์

ช่วงเวลา 08.30 - 13.00 นาฬิกา ตรวจเวรอย่างน้อย 1 ครั้ง

ช่วงเวลา 13.00 - 16.30 นาฬิกา ตรวจเวรอย่างน้อย 1 ครั้ง

11. ผู้ใดไม่มาปฏิบัติหน้าที่ตรวจเวรหรือเจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัยประจำวัน
ให้สำนักงานเลขานุการ สำนักงานการวางผังและพัฒนาเมือง รับรายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นในวันรุ่งขึ้น หรือ
ในวันแรกของวันทำการเพื่อดำเนินการสอบสวนข้อเท็จจริงต่อไป
12. ให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัยประจำวันที่มีลำดับอาวุโสตามระเบียบแบบแผน
ของทางราชการปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าเวร
13. ให้สำนักงานเลขานุการ สำนักงานการวางผังและพัฒนาเมือง จัดให้มีเครื่องนอน พร้อมทั้งสมุดบันทึก
การอยู่เวรสำหรับเจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัยประจำวัน
14. กำหนดระเบียบการใช้ห้องพักเวรฯ เพื่อให้ผู้อยู่เวรถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด หากฝ่าฝืน
ให้ส่วนราชการต้นสังกัดพิจารณาโทษทางวินัย ดังนี้
 - 14.1 ในวันราชการปกติ ให้รับมอบกุญแจห้องพักเวรฯ จากเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
สำนักงานเลขานุการ สำนักงานการวางผังและพัฒนาเมือง
 - 14.2 ห้ามผู้ปฏิบัติหน้าที่ตรวจเวรหรือเจ้าหน้าที่เวรหรือบุคคลใด ดื่มสุรา เครื่องดองของเมา
หรือสูบบุหรี่ภายในห้องพักเวรฯ โดยเด็ดขาด
 - 14.3 ให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัยประจำวันรักษาความสะอาด และความ
เป็นระเบียบเรียบร้อยของห้องพักเวรฯ ห้ามทิ้งของหรือสิ่งปฏิกูลใดๆ ในห้องพักเวรฯ ห้ามบุคคลอื่นและห้ามนำ
สัตว์เลี้ยงเข้ามาในห้องพักเวรฯ โดยเด็ดขาด
 - 14.4 ในวันราชการปกติหลังจากออกเวรฯ แล้ว ให้ผู้อยู่เวรฯ ใส่กุญแจเพื่อปิดประตู
ห้องพักเวรฯ พร้อมทั้งส่งมอบกุญแจห้องพักเวรฯ และส่งสมุดบันทึกการอยู่เวร ให้แก่เจ้าหน้าที่ของฝ่ายบริหารงานทั่วไป
สำนักงานเลขานุการ สำนักงานการวางผังและพัฒนาเมือง
 - 14.5 ในวันหยุดราชการให้ส่งมอบกุญแจให้กับผู้ปฏิบัติหน้าที่เวรผลัดต่อไป และบันทึก
การรับ - ส่งเวร ในสมุดรับ - ส่งเวร
 - 14.6 ให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่เวรอยู่รอส่งเวรแก่ผู้ปฏิบัติหน้าที่เวรผลัดต่อไป จึงจะออกเวรได้
ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2566 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 15 มีนาคม พ.ศ. 2566



(นายไพบูลย์ ชันแก้ว)
ผู้อำนวยการสำนักงานการวางผังและพัฒนาเมือง