



คำสั่งสำนักการวางผังและพัฒนาเมือง

ที่ 1 /2566

เรื่อง ให้ข้าราชการและลูกจ้างประจำอยู่เวรรักษาความปลอดภัยประจำอาคารสำนักการวางผังและพัฒนาเมือง

เนื่องจากสำนักการวางผังและพัฒนาเมืองเป็นหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร ฉะนั้น เพื่อรักษาไว้ซึ่งความปลอดภัยจากการโจรกรรม อัคคีภัยต่างๆ อันอาจจะบังเกิดแก่สถานที่ราชการ อาศัยอำนาจตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่ราชการของกรุงเทพมหานคร พ.ศ. 2528 ระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่ราชการของกรุงเทพมหานคร (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2536 จึงให้ข้าราชการและลูกจ้างประจำของสำนักการวางผังและพัฒนาเมืองเป็นเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำวัน ทำหน้าที่ควบคุม ดูแลรักษาความปลอดภัยอาคารสำนักการวางผังและพัฒนาเมือง ประจำเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566 ดังต่อไปนี้

ลำดับ ที่	วัน เดือน ปี เวลาอยู่เวร	เจ้าหน้าที่เวรรักษาความ ปลอดภัยประจำวัน	ตำแหน่งเวร	สังกัด	ผู้ตรวจเวร	สังกัด
1	1 ก.พ. 66 16.30 - 08.30 ของวันรุ่งขึ้น	นายธนกฤต ธีัญญากรณ์ นายวีรชัย จันทิม	หัวหน้าเวร เจ้าหน้าที่เวร	สพพ. สภส.	นายชำนาญ รุ่งรัมย์	สภส.
2	2 ก.พ. 66 16.30 - 08.30 ของวันรุ่งขึ้น	นายธนกฤต นลินพิเชฐ นายกิตติกานต์ รัตนานุพงศ์	หัวหน้าเวร เจ้าหน้าที่เวร	สวผ. สภส.	นายไพรัช บรรจงราชเสนา	สภส.
3	3 ก.พ. 66 16.30 - 08.30 ของวันรุ่งขึ้น	นายบุญยกร ขำเขียว นายวิวัฒน์ บุญมาแย้ม	หัวหน้าเวร เจ้าหน้าที่เวร	สพพ. สภส.	นายสำเร็จ มานะศิลป์	สภส.
4	4 ก.พ. 66 08.30 - 16.30 วันเสาร์	นางสาวปัทมา ศรีสำอังก์ นางสาวลวลักษณ์ ป้องปาน	หัวหน้าเวร เจ้าหน้าที่เวร	กน.สวพ. สวผ.	นางสาวทิพวรรณ แสนจันทร์	สวผ.
5	4 ก.พ. 66 16.30 - 08.30 ของวันรุ่งขึ้น	นายผดุงศักดิ์ เปี่ยมเอม นายพูนศักดิ์ อัครศิริระกุล	หัวหน้าเวร เจ้าหน้าที่เวร	สภ.สวพ. สวผ.	นายสุธี เปี่ยมวิไล	สภส.
6	5 ก.พ. 66 08.30 - 16.30 วันอาทิตย์	นางบุษรินทร์ จำฟู นางชริตา ธรรมจารุ	หัวหน้าเวร เจ้าหน้าที่เวร	กน.สวพ. สพพ.	นางสาวชญญพัชร เสนีย์วงศ์ ณ อยุธยา	สวผ.

ลำดับ ที่	วัน เดือน ปี เวลาอยู่เวร	เจ้าหน้าที่เวรรักษาความ ปลอดภัยประจำวัน	ตำแหน่งเวร	สังกัด	ผู้ตรวจเวร	สังกัด
7	5 ก.พ. 66 16.30 - 08.30 ของวันรุ่งขึ้น	นายพิสิทธิ์ศักดิ์ เสือกลิ่น นายนรุตม์ พูลรส	หัวหน้าเวร เจ้าหน้าที่เวร	สพพ. สวผ.	นายวิรุฬ พาชอบ	สภส.
8	6 ก.พ. 66 16.30 - 08.30 ของวันรุ่งขึ้น	นายภควรรษ ณะชัยพันธ์ นายอุทัย เดชวงษา	หัวหน้าเวร เจ้าหน้าที่เวร	สภส. สวผ.	นายสมบัติ แสร์กำปัง	สภส.
9	7 ก.พ. 66 16.30 - 08.30 ของวันรุ่งขึ้น	นายภาคิน กล้าชาญชัย นายอิน ไชยชนะ	หัวหน้าเวร เจ้าหน้าที่เวร	กคผ. สวผ.	นายมนทล เยี่ยมไพศาล	สวผ.
10	8 ก.พ. 66 16.30 - 08.30 ของวันรุ่งขึ้น	นายภูษิต ภูมิสุทธิกุล นายทรงภณณัช ธนโชติชญาณี	หัวหน้าเวร เจ้าหน้าที่เวร	กคผ. สพพ.	นายธนาตล เพียงตรง	สวผ.
11	9 ก.พ. 66 16.30 - 08.30 ของวันรุ่งขึ้น	นายโกคิน คำกระสินธุ์ นายประเสริฐ คูโนรัมย์	หัวหน้าเวร เจ้าหน้าที่เวร	กคผ. สพพ.	นายบุญนิก ชูช่วย	สวผ.
12	10 ก.พ. 66 16.30 - 08.30 ของวันรุ่งขึ้น	นายยุทธนา โจมการ นายเอกชัย ภูมิฐาน	หัวหน้าเวร เจ้าหน้าที่เวร	สวผ. สพพ.	นายภิญโญ พิรุณกาญจน์	สวผ.
13	11 ก.พ. 66 08.30 - 16.30 วันเสาร์	นางสาวอุดมรัก ณะรุ่ง นางสาวเรวีการ์ น้อยแก้ว	หัวหน้าเวร เจ้าหน้าที่เวร	กน.สวพ. กคผ.	นางสาววันเรารวี ธนัญญา	สวผ.
14	11 ก.พ. 66 16.30 - 08.30 ของวันรุ่งขึ้น	นายรชต สุระเศรณีกุล นายภานุวัฒน์ ผู้ดี	หัวหน้าเวร เจ้าหน้าที่เวร	สก.สวพ. สพพ.	นายสัมพันธ์ มณี	สวผ.
15	12 ก.พ. 66 08.30 - 16.30 วันอาทิตย์	นางอำพร จันทะมาส นางสาวนาฏลดา เพียงผดุง	หัวหน้าเวร เจ้าหน้าที่เวร	กน.สวพ. กคผ.	นางสาววาริกา มั่งกะลัง	สวผ.
16	12 ก.พ. 66 16.30 - 08.30 ของวันรุ่งขึ้น	นายวายุ จันประนต นายทองศักดิ์ สร้อยทอง	หัวหน้าเวร เจ้าหน้าที่เวร	กน.สวพ. สพพ.	นายสุรเชษฐ เมืองแมน	สวผ.
17	13 ก.พ. 66 16.30 - 08.30 ของวันรุ่งขึ้น	นายวิรัตน์ วัชรพัฒน์บวรณ นายธีรภัทร เจริญกิจ	หัวหน้าเวร เจ้าหน้าที่เวร	สภส. กคผ.	นายศิวพล สุวิทย์อนนท์	สวผ.

ลำดับ ที่	วัน เดือน ปี เวลาอยู่เวร	เจ้าหน้าที่เวรรักษาความ ปลอดภัยประจำวัน	ตำแหน่งเวร	สังกัด	ผู้ตรวจเวร	สังกัด
18	14 ก.พ. 66 16.30 - 08.30 ของวันรุ่งขึ้น	ว่าที่ร้อยตรี วรธนกร อังวานิชชากุล นายเชษฐภัทร ไชโยธธา	หัวหน้าเวร เจ้าหน้าที่เวร	กคผ. กคผ.	นายอนุชิต ภูมิเพ็ง	สวผ.
19	15 ก.พ. 66 16.30 - 08.30 ของวันรุ่งขึ้น	นายวีราทร มงคลพาณิชย์กิจ นายรัฐธรรมนุญ แก้วกำเนิด	หัวหน้าเวร เจ้าหน้าที่เวร	กคผ. กคผ.	นายอริวัฒน์ สีดา	สวผ.
20	16 ก.พ. 66 16.30 - 08.30 ของวันรุ่งขึ้น	นายศุภวิชญ์ เทพชนะ นายประศาสตร์ เรืองสังข์	หัวหน้าเวร เจ้าหน้าที่เวร	สพพ. กคผ.	นายญาณกร ประกอบกิจ	สพพ.
21	17 ก.พ. 66 16.30 - 08.30 ของวันรุ่งขึ้น	นายศักยัศรณ์ สุรพวงรัตนกุล นายจารุวัฒน์ ชัยแก้ว	หัวหน้าเวร เจ้าหน้าที่เวร	กน.สวพ. กคผ.	นายอัฐพล ดลยานุเคราะห์	สพพ.
22	18 ก.พ. 66 08.30 - 16.30 วันเสาร์	นางสาวธัญทิพา เวทมาหะ นางสาวทิตยา แก้วพิลา	หัวหน้าเวร เจ้าหน้าที่เวร	กน.สวพ. กคผ.	นางกุลวดี หันหาชีวะ	สวผ.
23	18 ก.พ. 66 16.30 - 08.30 ของวันรุ่งขึ้น	นายสมชาย ทองมาก นายอรรถพล ชัยพีช	หัวหน้าเวร เจ้าหน้าที่เวร	กคผ. สก.สวพ.	นายเสกสรรค์ แป้นไผ่	สพพ.
24	19 ก.พ. 66 08.30 - 16.30 วันอาทิตย์	นางสาวพิมศร หาสนโม นางสาวกนกวรรณ เตชนันท์	หัวหน้าเวร เจ้าหน้าที่เวร	สกส. กคผ.	นางนิภาพร ศรีสุวรรณ	สพพ.
	19 ก.พ. 66 16.30 - 08.30 ของวันรุ่งขึ้น	นายสมโภชน์ ก้อนพล นายธนชนันท์ บุญแก้ว	หัวหน้าเวร เจ้าหน้าที่เวร	สพพ. สก.สวพ.	นายปรีชา ดวงทอง	สพพ.
26	20 ก.พ. 66 16.30 - 08.30 ของวันรุ่งขึ้น	นายสรศักดิ์ ธรรมจักร นายสรารุช ดอกไม้	หัวหน้าเวร เจ้าหน้าที่เวร	สพพ. สก.สวพ.	นายอภิภัฏญ์รักษ์ เบญจลักดำรงค์	สพพ.
27	21 ก.พ. 66 16.30 - 08.30 ของวันรุ่งขึ้น	นายอรรถพล สุขสภา นายอาราวิ ไกรชิต	หัวหน้าเวร เจ้าหน้าที่เวร	กน.สวพ. สก.สวพ.	นายวัชร กาญจนสุด	สพพ.
28	22 ก.พ. 66 16.30 - 08.30 ของวันรุ่งขึ้น	นายอัปดุลกอดเตรี แวหะยี่ นายไพสันต์ พัฒนาคูหา	หัวหน้าเวร เจ้าหน้าที่เวร	กน.สวพ. กน.สวพ.	นายสมบุรณ์ มหาผล	กคผ.

ลำดับ ที่	วัน เดือน ปี เวลาอยู่เวร	เจ้าหน้าที่เวรรักษาความ ปลอดภัยประจำวัน	ตำแหน่งเวร	สังกัด	ผู้ตรวจเวร	สังกัด
29	23 ก.พ. 66 16.30 - 08.30 ของวันรุ่งขึ้น	นายอภิรมย์ คำประสพ นายณัฐนนท์ สาสิทธิ์	หัวหน้าเวร เจ้าหน้าที่เวร	สพพ. กน.สวพ.	นายปิยะวัฒน์ คุณประเสริฐ	กคผ.
30	24 ก.พ. 66 16.30 - 08.30 ของวันรุ่งขึ้น	นายเอกชัย อาจสิทธิ์ นายปัญญา ผอฝน	หัวหน้าเวร เจ้าหน้าที่เวร	สภส. กน.สวพ.	นายวิลาส ทิพย์อำพร	กคผ.
31	25 ก.พ. 66 08.30 - 16.30 วันเสาร์	นางสาววิมลรัตน์ ศรีสุข นางอัญชิษฐา ดิสระ	หัวหน้าเวร เจ้าหน้าที่เวร	สภส. กคผ.	นางสาวขวัญชนก ศักดิ์โมะชิด	สพพ.
32	25 ก.พ. 66 16.30 - 08.30 ของวันรุ่งขึ้น	นายอัสนี ชูเดช นายวีระพงษ์ สุขทอง	หัวหน้าเวร เจ้าหน้าที่เวร	สพพ. กน.สวพ.	นายธีรกานต์ หงษ์ทอง	กคผ.
33	26 ก.พ. 66 08.30 - 16.30 วันอาทิตย์	นางธิดา คณวณ นางสาวกัญญารัตน์ ศรีธินันท์	หัวหน้าเวร เจ้าหน้าที่เวร	สภส. กคผ.	นางสาวอนุดรา ไชยนันท์	สพพ.
34	26 ก.พ. 66 16.30 - 08.30 ของวันรุ่งขึ้น	นายกัณฑ์ รัตนกุล นายพิริยะ ไหมสมบุญ	หัวหน้าเวร เจ้าหน้าที่เวร	สภ.สวพ. สภส.	นายทศพร ระลึกมูล	สภ.สวพ.
35	27 ก.พ. 66 16.30 - 08.30 ของวันรุ่งขึ้น	นายจิรวิทย์ เกื้อนขวัญ นายพงศ์เทพ ชินมงคล	หัวหน้าเวร เจ้าหน้าที่เวร	สภส. สภส.	นายชัยเดช คงประสพ	สภ.สวพ.
6	28 ก.พ. 66 16.30 - 08.30 ของวันรุ่งขึ้น	นายชาญชัย ห้วยไร่ นายวีรชัย รูปใหญ่	หัวหน้าเวร เจ้าหน้าที่เวร	สภ.สวพ. สภส.	นายวิชัย หล่อฉัตรนพคุณ	กน.สวพ.

การอยู่เวรรักษาความปลอดภัยประจำวันให้ถือปฏิบัติ ดังนี้

1. การอยู่เวรรักษาความปลอดภัยประจำวันของข้าราชการและลูกจ้างประจำให้เริ่มตั้งแต่เวลา 16.30 นาฬิกา ของวันที่กำหนดไว้ ถึงเวลา 08.30 นาฬิกา ของวันรุ่งขึ้น ในวันหยุดราชการหรือวันหยุดนักขัตฤกษ์ ให้เริ่มอยู่เวรตั้งแต่เวลา 08.30 - 16.30 นาฬิกา ของวันที่กำหนดไว้

2. ให้เจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัยตรวจและควบคุมการเปิด - ปิดห้องทำงานนอกเวลาราชการ และตรวจสอบผู้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พร้อมทั้งบันทึกชื่อบุคคลดังกล่าวในสมุดรายงานการอยู่เวร

3. ให้เจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัยประจำวันบันทึกเหตุการณ์ในช่วงการอยู่เวรให้ครบถ้วน และสมบูรณ์ที่สุด

3.1 ผู้ตรวจเวร มาตรวจเวรกี่ครั้ง แต่ละครั้งมาตรวจเวรเวลาใด กลับเวลาใด

3.2 มีผู้ใดมาเบิก...

3.2 มีผู้ใดมาเบิกกุญแจห้องทำงานหรือไม่ มีบุคคลใดเข้ามาภายในอาคารสำนักงานการวางผังและพัฒนาเมืองหรือไม่ เป็นต้น

3.3 เหตุการณ์อื่นๆ (ถ้ามี)

4. ให้เจ้าหน้าที่เฝ้ารักษาความปลอดภัยประจำวันประสานงานกับผู้อยู่เฝ้าของสำนักงานการจราจรและขนส่ง วันละ 2 ครั้ง (เช้า - บ่าย) ว่ามีวิญญูสังการตาม ว 8 หรือไม่

5. ให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่ตรวจเฝ้าและเจ้าหน้าที่เฝ้ารักษาความปลอดภัยประจำวัน ปฏิบัติตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่ราชการของกรุงเทพมหานคร พ.ศ. 2528 ลงวันที่ 19 ธันวาคม 2528 โดยเคร่งครัด เช่น เจ้าหน้าที่เฝ้าต้องสอดส่องตรวจตราความปลอดภัยทั้งจากการโจรกรรม การก่อวินาศกรรม อัคคีภัย ฯลฯ ที่อาจเกิดขึ้นแก่ราชการ หากปรากฏว่าผู้ปฏิบัติหน้าที่ตรวจเฝ้าและเจ้าหน้าที่เฝ้ารักษาความปลอดภัยประจำวันผู้ใดละทิ้งหน้าที่ ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาลงโทษให้เหมาะสมกับความผิด หรือความร้ายแรงแก่กรณี ทั้งนี้ ตามสำเนาหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร 0206/ว107 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2542

6. กรณีผู้ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่ตรวจเฝ้าหรือเจ้าหน้าที่เฝ้ารักษาความปลอดภัยประจำวันผู้ใดมิได้อยู่ปฏิบัติงานในส่วนราชการที่ระบุไว้ตามคำสั่ง เช่น ย้าย โอน ลาออก หรืออยู่ระหว่างการลาต่างๆ เช่น ลาป่วย ลาคลอดบุตร ลาอุปสมบท ฯลฯ หรือได้รับคำสั่งจากผู้บังคับบัญชาให้ไปปฏิบัติหน้าที่อื่น ให้ผู้อำนวยการกองนั้นหรือเลขานุการสำนักจัดหาเจ้าหน้าที่ภายในกองปฏิบัติหน้าที่ตรวจเฝ้าหรืออยู่เฝ้าแทน และมีหนังสือแจ้งให้สำนักงานเลขานุการทราบโดยด่วนเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

7. กรณีข้าราชการหรือลูกจ้างประจำผู้ใด ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่ตรวจเฝ้าหรือเจ้าหน้าที่เฝ้ารักษาความปลอดภัย มีภารกิจจำเป็นไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ตรวจเฝ้าหรือเจ้าหน้าที่เฝ้าตามคำสั่งได้ ให้ขออนุญาตสับเปลี่ยนหน้าที่กับผู้ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่ตรวจเฝ้าหรือเจ้าหน้าที่เฝ้ารักษาความปลอดภัยในคำสั่งเดียวกัน และให้ดำเนินการได้เฉพาะในเพศเดียวกันเท่านั้น โดยให้ยื่นหนังสือขออนุญาตสับเปลี่ยนการปฏิบัติหน้าที่ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับจนถึงผู้อำนวยการสำนักงานการวางผังและพัฒนาเมือง ล่วงหน้าอย่างน้อย 3 วันทำการ

8. กรณีผู้ปฏิบัติหน้าที่ตรวจเฝ้าหรือเจ้าหน้าที่เฝ้ารักษาความปลอดภัยประจำวันผู้ใดเจ็บป่วยกะทันหัน หรือมีเหตุจำเป็นเร่งด่วนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ตรวจเฝ้าหรือเจ้าหน้าที่เฝ้าตามคำสั่งได้ ให้ดำเนินการ ดังนี้

8.1 ให้โทรศัพท์แจ้งผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปทราบโดยด่วน เพื่อแจ้งให้ผู้อำนวยความสะดวกหรือเลขานุการสำนักจัดหาผู้ปฏิบัติหน้าที่ตรวจเฝ้าหรือเจ้าหน้าที่เฝ้าแทน

8.2 ให้โทรศัพท์แจ้งผู้ปฏิบัติหน้าที่อยู่เฝ้าในวันเดียวกันทราบ และต้องบันทึกลงในสมุดการตรวจเฝ้าหรือการอยู่เฝ้าด้วยทุกครั้ง

8.3 ให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่ตรวจเฝ้าหรือเจ้าหน้าที่เฝ้าที่เจ็บป่วยกะทันหันจัดส่งใบลาและใบรับรองแพทย์ ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาอนุญาตในวันรุ่งขึ้น หรือในวันแรกที่มาปฏิบัติงานและจัดส่งสำเนาใบลาให้สำนักงานเลขานุการ สำนักงานการวางผังและพัฒนาเมือง ทราบต่อไป

ทั้งนี้ หากไม่ถือปฏิบัติให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาลงโทษให้เหมาะสมกับความผิด หรือความร้ายแรงแก่กรณี

9. หากข้าราชการชายหรือลูกจ้างประจำชายผู้ปฏิบัติหน้าที่เฝ้าในวันใด มีความประสงค์จะหยุดราชการก็ให้หยุดราชการได้ครึ่งวันบ่าย และต้องหมายเหตุในสมุดลงเวลาทำการของต้นสังกัดให้เรียบร้อย แต่หากมีภารกิจเร่งด่วน ผู้บังคับบัญชาจะสั่งการให้อยู่ปฏิบัติหน้าที่ก็ให้กระทำได้

10. ให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่ตรวจเวร มีหน้าที่ตรวจเจ้าหน้าที่เฝ้ารักษาความปลอดภัยประจำวัน โดยให้บันทึกผลการตรวจเวรในสมุดบันทึกการอยู่เวรให้ครบทุกช่อง และให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่ตรวจเวร ตรวจเวรอย่างน้อยวันละ 2 ครั้ง และลงเวลาตรวจเวรให้ตรงกับข้อเท็จจริง ดังนี้

วันปฏิบัติราชการปกติและวันหยุดราชการหรือวันหยุดนักขัตฤกษ์

ช่วงเวลา 16.30 - 24.00 นาฬิกา ตรวจเวรอย่างน้อย 1 ครั้ง

ช่วงเวลา 24.00 - 08.30 นาฬิกา ตรวจเวรอย่างน้อย 1 ครั้ง

วันหยุดราชการหรือวันหยุดนักขัตฤกษ์

ช่วงเวลา 08.30 - 13.00 นาฬิกา ตรวจเวรอย่างน้อย 1 ครั้ง

ช่วงเวลา 13.00 - 16.30 นาฬิกา ตรวจเวรอย่างน้อย 1 ครั้ง

11. ผู้ใดไม่มาปฏิบัติหน้าที่ตรวจเวรหรือเจ้าหน้าที่เฝ้ารักษาความปลอดภัยประจำวัน

ให้สำนักงานเลขานุการ สำนักงานการวางผังและพัฒนาเมือง รับรายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นในวันรุ่งขึ้น หรือในวันแรกของวันทำการเพื่อดำเนินการสอบสวนข้อเท็จจริงต่อไป

12. ให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่เฝ้ารักษาความปลอดภัยประจำวันที่มีลำดับอาวุโสตามระเบียบแบบแผนของทางราชการปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าเวร

13. ให้สำนักงานเลขานุการ สำนักงานการวางผังและพัฒนาเมือง จัดให้มีเครื่องนอน พร้อมทั้งสมุดบันทึกการอยู่เวรสำหรับเจ้าหน้าที่เฝ้ารักษาความปลอดภัยประจำวัน

14. กำหนดระเบียบการใช้ห้องพักเวรฯ เพื่อให้ผู้อยู่เวรถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด หากฝ่าฝืนให้ส่วนราชการต้นสังกัดพิจารณาโทษทางวินัย ดังนี้

14.1 ในวันราชการปกติ ให้รับมอบกุญแจห้องพักเวรฯ จากเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักงานเลขานุการ สำนักงานการวางผังและพัฒนาเมือง

14.2 ห้ามผู้ปฏิบัติหน้าที่ตรวจเวรหรือเจ้าหน้าที่เวรหรือบุคคลใด ดื่มสุรา เครื่องดองของเมา หรือสูบบุหรี่ภายในห้องพักเวรฯ โดยเด็ดขาด

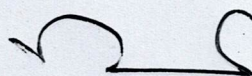
14.3 ให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่เฝ้ารักษาความปลอดภัยประจำวันรักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของห้องพักเวรฯ ห้ามทิ้งของหรือสิ่งปฏิกูลใดๆ ในห้องพักเวรฯ ห้ามบุคคลอื่นและห้ามนำสัตว์เลี้ยงเข้ามาในห้องพักเวรฯ โดยเด็ดขาด

14.4 ในวันราชการปกติหลังจากออกเวรฯ แล้ว ให้ผู้อยู่เวรฯ ใส่กุญแจเพื่อปิดประตูห้องพักเวรฯ พร้อมทั้งส่งมอบกุญแจห้องพักเวรฯ และส่งสมุดบันทึกการอยู่เวร ให้แก่เจ้าหน้าที่ของฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักงานเลขานุการ สำนักงานการวางผังและพัฒนาเมือง

14.5 ในวันหยุดราชการให้ส่งมอบกุญแจให้กับผู้ปฏิบัติหน้าที่เวรผลัดต่อไป และบันทึกการรับ - ส่งเวร ในสมุดรับ - ส่งเวร

14.6 ให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่เวรอยู่รอส่งเวรแก่ผู้ปฏิบัติหน้าที่เวรผลัดต่อไป จึงจะออกเวรได้
ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2566 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 16 มกราคม พ.ศ. 2566



(นายไพบูลย์ ชันแก้ว)

ผู้อำนวยการสำนักงานการวางผังและพัฒนาเมือง