

ชื่อโครงการ ผังกรอบหลักสูตรการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีภูมิสารสนเทศเพื่อการพัฒนา
 กรุงเทพมหานคร
หน่วยงาน สำนักงานภูมิสารสนเทศ สำนักงานการวางผังและพัฒนาเมือง
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานคร เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษมีหน้าที่บริหารและบริการประชาชนภายในเขตพื้นที่การปกครองของกรุงเทพมหานคร มีวิสัยทัศน์ก้าวขึ้นสู่การเป็น “มหานครแห่งเอเชีย” ในปี พ.ศ. ๒๕๗๕ โดยนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการและการให้บริการ ซึ่งอยู่ภายใต้กรอบของแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร มิติที่ ๗.๕ เทคโนโลยีสารสนเทศ เป้าหมายที่ ๗.๕.๑ กรุงเทพมหานคร ให้บริการประชาชนด้วยความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้องและโปร่งใส โดยประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่ทันสมัย (SMART SERVICE) เพื่อสนับสนุนนโยบายเศรษฐกิจดิจิทัล (Digital Economy) และมีการบริหารจัดการเมือง (กรุงเทพมหานคร) ด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ (SMART CITY)

ปัจจุบัน กรุงเทพมหานครประสบปัญหาด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้ก้าวทันความเปลี่ยนแปลง คือ ปัจจุบันสภาพแวดล้อมมีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ทั้งเทคโนโลยี เศรษฐกิจ สังคม และนโยบายระดับต่าง ๆ ซึ่งส่งผลต่อการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการปฏิบัติงานของกรุงเทพมหานคร แต่การพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครยังไม่สามารถพัฒนาให้เกิดการเรียนรู้และปรับตัวให้ทันต่อความเปลี่ยนแปลงดังกล่าวได้ นอกจากนี้ทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครจำนวนหนึ่งยังขาดความรู้ทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการทำงานเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น

สำนักงานภูมิสารสนเทศ สำนักงานการวางผังและพัฒนาเมือง มีหน้าที่รับผิดชอบเป็นศูนย์เทคโนโลยีข้อมูลเมือง ด้านประชากร ด้านสังคม ด้านเศรษฐกิจ ด้านกายภาพ ด้านสิ่งแวดล้อมของเมือง และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อการบริหารและบูรณาการข้อมูลเมืองด้วยเทคโนโลยีภูมิสารสนเทศ (Geo-information technology) รวมไปถึงดำเนินการฝึกอบรม เพื่อพัฒนาความรู้เกี่ยวกับงานวิชาการด้านเทคโนโลยีภูมิสารสนเทศแก่บุคลากรภายในและภายนอกหน่วยงาน

สำนักงานภูมิสารสนเทศ สำนักงานการวางผังและพัฒนาเมือง เห็นความสำคัญของการนำเทคโนโลยีภูมิสารสนเทศไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานและการให้บริการ จึงเห็นควรพัฒนาศักยภาพข้าราชการกรุงเทพมหานครให้มีความรู้ ความเข้าใจและสามารถนำเทคโนโลยีภูมิสารสนเทศไปใช้งานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและเกิดประโยชน์ต่อหน่วยงาน สอดคล้องตามแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครให้มีสมรรถนะพึงประสงค์ กลยุทธ์ที่ ๑.๓ พัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครให้พร้อมเข้าสู่ยุคองค์กรดิจิทัล จึงได้จัดฝึกอบรมหลักสูตรเทคโนโลยีภูมิสารสนเทศในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑ หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตรการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีภูมิสารสนเทศเพื่อการพัฒนากรุงเทพมหานคร

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ กระบวนการจัดเก็บข้อมูล การจัดทำแผนที่ การใช้เครื่องมือต่าง ๆ และทักษะการใช้โปรแกรม ด้านภูมิสารสนเทศ

๒.๒ สามารถบูรณาการความรู้ในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศกับการวิเคราะห์และการบริหารจัดการงานด้านต่าง ๆ ตามภารกิจของกรุงเทพมหานคร และสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร

๓. เป้าหมาย

จัดฝึกอบรมหลักสูตรเทคโนโลยีสารสนเทศแบบไป - กลับ ณ ศูนย์ฝึกอบรมคอมพิวเตอร์ ชั้น ๔ สำนักการศึกษา เขตคลองสาน กรุงเทพมหานคร หรือสถานที่อื่นที่เหมาะสมในเขตกรุงเทพมหานคร มีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวนทั้งสิ้น ๙๔ คน ประกอบด้วย

กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๙๐ คน ดังนี้

หลักสูตรการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการพัฒนากรุงเทพมหานคร เป็นการฝึกอบรมแบบไป - กลับ ให้กับข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน - ระดับอาวุโส และประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ - ระดับชำนาญการพิเศษ ซึ่งเป็นผู้ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของหน่วยงาน จำนวน ๙๐ คน

ผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๔ คนต่อรุ่น ดังนี้

๑) เจ้าหน้าที่ดำเนินการ จำนวน ๓ คนต่อรุ่น

๒) วิทยากร จำนวน ๑ คนต่อรุ่น



๔. ลักษณะโครงการ

โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการพัฒนา กรุงเทพมหานคร มีลักษณะโครงการ ดังนี้

ประเภทโครงการ เป็นโครงการใหม่ตามภารกิจประจำของหน่วยงาน

ความสอดคล้องหรือความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์/แผน เป็นโครงการซึ่งสอดคล้องตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์ แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนากำลังคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล และแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร, มิติที่ ๗.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคล เป้าหมายที่ ๗.๓.๑ บุคลากรกรุงเทพมหานครเป็นผู้ปฏิบัติงานแบบมืออาชีพมีคุณธรรม จริยธรรม และเจตน์เจตอันของประชาชน เป้าประสงค์ที่ ๗.๓.๑.๑ การพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะ ความรู้ ความสามารถ มีความเป็นมืออาชีพที่เหมาะสมกับการบริหารมหานคร และเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม และสอดคล้องตามแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครให้มีสมรรถนะพึงประสงค์

รูปแบบโครงการ เป็นโครงการฝึกอบรม ซึ่งประกอบด้วย ๑ หลักสูตร คือ

หลักสูตรการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการพัฒนากรุงเทพมหานคร เป็นการบรรยายถึงเทคโนโลยีสารสนเทศ และการฝึกปฏิบัติการใช้งานโปรแกรมประยุกต์ทางด้านสารสนเทศ การฝึกปฏิบัติเน้นวิธีการออกแบบฐานข้อมูล การจัดการฐานข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การนำเสนอข้อมูล รวมทั้งแนะนำแนวทางการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และข้อมูลที่ใช้บริการของสำนักงานสารสนเทศมาประยุกต์ใช้กับภารกิจของกรุงเทพมหานคร

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

จัดฝึกอบรมแบบไป - กลับ ระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ - มีนาคม ๒๕๖๔ ณ ศูนย์ฝึกอบรมคอมพิวเตอร์ ชั้น ๔ สำนักการศึกษา เขตคลองสาน กรุงเทพมหานคร หรือสถานที่อื่นที่เหมาะสมในเขตกรุงเทพมหานคร จำนวน ๙๐ คน แบ่งเป็น ๓ รุ่น ๆ ละ ๓ วันทำการ

๖. แผนปฏิบัติการ

โครงการฝึกอบรมหลักสูตรเทคโนโลยีสารสนเทศมีขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ดำเนินการขออนุมัติโครงการและรายละเอียดค่าใช้จ่ายโครงการ	■											
๒. เปิดรับสมัครเข้ารับการฝึกอบรม	■	■										
๓. ประสานและขออนุมัติวิทยากรผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศจากภาครัฐและเอกชน		■										
๔. ขออนุมัติเงินประจำงวด			■	■								
๕. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการฝึกอบรม คณะเจ้าหน้าที่ดำเนินการฝึกอบรม ฯลฯ			■	■								
๖. จัดทำคำสั่งให้ข้าราชการเข้ารับการฝึกอบรม			■	■								
๗. ขออนุมัติเงินยืมทดรองราชการ			■	■								
๘. ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ในการฝึกอบรม		■	■				■					■
๙. จัดทำเอกสารประกอบการฝึกอบรมและแบบประเมินผล				■								
๑๐. ดำเนินการฝึกอบรม					■	■						
๑๑. รวบรวมเอกสารเพื่อดำเนินขั้นตอนการเบิกจ่ายเงิน						■						
๑๒. จัดทำรายงานประเมินผลการฝึกอบรม และเอกสารที่เกี่ยวข้อง							■	■				



๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ด้านการโยธาและระบบจราจร แผนงานพัฒนาการใช้ที่ดินและระบบจราจร งานผังเมือง หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมหลักสูตรการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีภูมิสารสนเทศเพื่อการพัฒนากรุงเทพมหานคร จำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๑๐,๗๐๐.- บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นเจ็ดร้อยบาทถ้วน) การเบิกจ่ายเป็นไปตามระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ ทั้งนี้ ให้ถือว่าจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง กรณียอดโดยยอดหนึ่งไม่เพียงพอ แต่ไม่เกินวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ดังนี้

กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
อบรมหลักสูตรการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีภูมิสารสนเทศเพื่อการพัฒนากรุงเทพมหานคร จำนวน ๓ รุ่น รุ่นละ ๓ วัน ณ ศูนย์ฝึกอบรมคอมพิวเตอร์ ชั้น ๔ สำนักการศึกษา เขตคลองสาน กรุงเทพมหานคร หรือสถานที่อื่นที่เหมาะสมในเขตกรุงเทพมหานคร	- ผู้เข้ารับการอบรม ๔๐ คน (รุ่นละ ๓๐ คน) - เจ้าหน้าที่ดำเนินการ ๓ คน/รุ่น - วิทยากร ๑ คน/รุ่น รวมจำนวน ๓๔ คน/รุ่น รวม ๓ รุ่น จำนวน ๑๐๒ คน	- ค่าอาหาร (ไม่ครบมือ) สถานที่ราชการ (๓๔ คน x ๑๐๐ บาท x ๓ วัน x ๓ รุ่น)	๓๐,๖๐๐.-	- ระเบียบ กทม. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑
		- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม สถานที่ราชการ (๓๔ คน x ๒๕ บาท x ๒ มื้อ x ๓ วัน x ๓ รุ่น)	๑๕,๓๐๐.-	- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมมา พ.ศ. ๒๕๕๕
		- ค่าสมนาคุณวิทยากร (ภาคเอกชน) (๑ คน x ๑,๒๐๐ บาท x ๖ ชม. x ๓ วัน x ๓ รุ่น)	๖๔,๘๐๐.-	- หนังสือสั่งการที่ ๐๔๐๑/๓๑๑ เรื่อง คู่มือการวิเคราะห์โครงการฝึกอบรมสัมมนา ศึกษา ดูงาน - หนังสือสั่งการที่ ๐๔๐๑/๔๔๓ เรื่อง การพิจารณาอนุมัติงบประมาณให้เป็นไปตามระเบียบ กรุงเทพมหานคร ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทาง การบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของ ความเสี่ยง	
ผู้เข้ารับการอบรม ไม่สามารถผ่านเกณฑ์ ได้ครบตามที่โครงการ กำหนด (ตัวชี้วัด : เกณฑ์การ ประเมิน) (ระดับผลผลิตและ ระดับผลลัพธ์)	๒	๒	ปานกลาง	- แจ้งเตือนผู้เข้ารับการอบรมเข้า รับการอบรมตามวันเวลา ที่กำหนด ผ่านทางอีเมล/โทรศัพท์
				- แจ้งหลักเกณฑ์การผ่านการอบรม ให้ผู้เข้ารับการอบรมทราบ (ตัวชี้วัด : เกณฑ์การประเมิน) (ระดับผลผลิตและระดับผลลัพธ์)

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคโนโลยีภูมิสารสนเทศและทักษะการใช้โปรแกรมประยุกต์ทางด้านภูมิสารสนเทศ รวมทั้งสามารถนำเทคโนโลยีภูมิสารสนเทศไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ของกรุงเทพมหานคร

๙.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้แลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน รวมถึงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน

๑๐. การติดตามและประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภท ตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/ เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมี เวลาในการฝึกอบรมไม่ น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาการฝึกอบรม ตลอดหลักสูตร	ร้อยละ ๘๐	ผลผลิต (Output)	วิธีการคำนวณ จำนวนผู้ที่เข้ารับการฝึกอบรม ผ่านเกณฑ์ที่กำหนด (ร้อยละ ๘๐) คูณด้วย ๑๐๐หารด้วยจำนวนผู้ เข้ารับการฝึกอบรมทั้งหมด เครื่องมือในการใช้วัด บัญชีการลงทะเบียนของ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม	ภายหลัง เสร็จสิ้น การฝึกอบรม แต่ละรุ่น
ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ผ่านการทดสอบความรู้ หลังการฝึกอบรมไม่น้อย กว่าร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๐	ผลลัพธ์ (Outcome)	วิธีการคำนวณ จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม ที่ผ่านการทดสอบตามเกณฑ์ที่ กำหนด (ร้อยละ ๖๐) คูณด้วย ๑๐๐หารด้วยจำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรมทั้งหมด เครื่องมือในการใช้วัด แบบทดสอบความรู้หลังการ ฝึกอบรม (Post - test)	ภายหลัง เสร็จสิ้น การฝึกอบรม แต่ละรุ่น

๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

๑๐.๒.๑ รายงานความก้าวหน้าการดำเนินโครงการในระบบติดตามและประเมินผล แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร (Daily Plans) อย่างต่อเนื่อง เป็นรายเดือนและรายไตรมาส จนดำเนินโครงการแล้วเสร็จ

๑๐.๒.๒ รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมการฝึกอบรมและพัฒนาข้าราชการ กรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร ตามแบบรายงานของสถาบันพัฒนาข้าราชการ กรุงเทพมหานคร (แบบ สพข.๒) ภายหลังเสร็จสิ้นการดำเนินโครงการ ภายใน ๒ สัปดาห์

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

รายงานผลการประเมินโครงการต่อผู้อำนวยการสำนักงานการวางผังและพัฒนาเมือง ภายใน ๖๐ วัน ภายหลังเสร็จสิ้นการดำเนินโครงการ โดยมีรายละเอียดการประเมินผลภายหลังจากสิ้นสุด การฝึกอบรมในแต่ละรุ่น ดังนี้

๑๐.๓.๑ ทำการทดสอบความรู้ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมด้วยแบบทดสอบความรู้หลัง การฝึกอบรม (Post - test) ผ่านทางแบบทดสอบออนไลน์ (Google Forms)

๑๐.๓.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีแนวคิด/ความต้องการ/ผลงาน การนำความรู้ไป ประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน

๑๐.๓.๓ ทำการประเมินผลโครงการฝึกอบรมด้วยแบบประเมิน ผ่านทางแบบสอบถาม ออนไลน์ (Google Forms)



(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ

(นายสุดใจ ยี่สุนแสง)
ผู้อำนวยการสำนักงานภูมิสารสนเทศ
สำนักการวางผังและพัฒนาเมือง

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสมชาย เตชากรณ)
ผู้อำนวยการสำนักการวางผังและพัฒนาเมือง