



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองควบคุมผังเมือง (ฝ่ายบริหารงานทั่วไป โทร.๐ ๒๓๕๔ ๑๒๘๘ หรือโทร ๓๐๔๓)

ที่ กท ๑๗๐๖/๓๓๐ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานขอความเห็นชอบจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ วัสดุสำนักงานและวัสดุไฟฟ้า จำนวน ๓๐ รายการ โดยวิธี
เฉพาะเจาะจง

เรียน ผู้อำนวยการกองควบคุมผังเมือง (ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ด้วย ฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองควบคุมผังเมือง มีความประสงค์จะจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ วัสดุสำนักงาน และวัสดุไฟฟ้า จำนวน ๓๐ รายการ ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานในการตอบข้อหารือการใช้ประโยชน์ที่ดิน ตอบข้อหารือด้านกฎหมายผังเมือง และใช้ในการปฏิบัติงานด้านสารบรรณ ของกองควบคุมผังเมือง

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดวัสดุคอมพิวเตอร์และวัสดุสำนักงาน จำนวน ๓๐ รายการ ตามรายละเอียดเอกสารที่แนบ

๓. ราคากลางและรายละเอียดของราคากลาง จากการสืบราคาท้องตลาด จำนวน ๙๔,๖๐๖.๐๐ บาท
(เก้าหมื่นสี่พันหกร้อยหกบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ แผนงานพัฒนาการใช้ที่ดินและระบบจราจร งาน
ผังเมือง หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ (ค่าวัสดุ) รายการค่าวัสดุสำนักงาน ภายในวงเงิน ๙๔,๖๐๖.-บาท
(เก้าหมื่นสี่พันหกร้อยหกบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๕ วันทำการ นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๕๖ (๒) ข เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมี
วงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ให้ความเห็นชอบ ดังนี้

๑. เห็นชอบจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ วัสดุสำนักงาน และวัสดุไฟฟ้า จำนวน ๓๐ รายการ ภายในวงเงิน ๙๔,๖๐๖.-บาท (เก้าหมื่นสี่พันหกร้อยหกบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว โดยวิธีเฉพาะเจาะจง กำหนดส่งของ ภายใน ๕ วันทำการ นับถัดจากวันลงนามใบสั่งซื้อ กำหนดอัตราค่าปรับรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาพัสดุ ที่ยังไม่ได้รับมอบ โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณปี ๒๕๖๒ แผนงานพัฒนาการใช้ที่ดินและระบบจราจร งานผังเมือง หมวด ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ (ค่าวัสดุ) รายการค่าวัสดุสำนักงาน

๒. เห็นชอบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลาง วัสดุคอมพิวเตอร์ วัสดุสำนักงาน และวัสดุ ไฟฟ้า จำนวน ๓๐ รายการ ตามรายละเอียดที่แนบ

อำนาจในการให้ความเห็นชอบเป็นของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๕๖(๒) (ข) และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๒,๒๔ และข้อ ๑๖๒ ซึ่งมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ตามคำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๒๗๘๖/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๑ เรื่อง มอบอำนาจ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๓ (๓.๒)

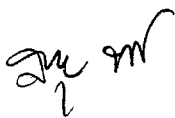


(นางสมรตัน เชื้อนิล)

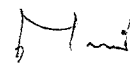
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

เจ้าหน้าที่

เห็นชอบ



(นางสาวสิริกุล บัญญาเลิศชัย)
ผู้อำนวยการกองควบคุมผังเมือง
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
๒๓ พ.ค. ๒๕๖๒



(นางสาวนัตยา ชุตตบางยาง)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
กองควบคุมผังเมือง สำนักการวางแผนและพัฒนาเมือง
หัวหน้าเจ้าหน้าที่