



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองจัดรูปที่ดินและปรับปรุงพื้นฟูเมือง (งานธุรการ โทร.๓๐๓๖)

ที่ กท ๑๗๐๕/๓๒๕๓

วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติ จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๕ รายการ

เรียน ผู้อำนวยการกองจัดรูปที่ดินและปรับปรุงพื้นฟูเมือง (ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ขอรายงานผลการพิจารณาจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๕ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง*
๑. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ๓ เครื่อง ✓ ๒. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานสำนักงาน ๑ เครื่อง ✕ ๓. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล ๒ เครื่อง ✓ ๔. เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) ๑ เครื่อง ✓ ๕. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ kVA ๑ เครื่อง ✓	บริษัท ดิทีโต้ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	๑๑๘,๕๐๐.๐๐	๑๑๘,๕๐๐.๐๐
		ราคารวม	๑๑๐,๗๔๗.๖๖
		ภาษีมูลค่าเพิ่ม	๗,๗๕๒.๓๔
		รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๑๑๘,๕๐๐.๐๐

* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

งานธุรการพิจารณาแล้ว เห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๑. อนุมัติจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๕ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

๑.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ๓ เครื่อง

๑.๒ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน ๑ เครื่อง

๑.๓ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล ๒ เครื่อง

๑.๔ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) ๑ เครื่อง

๑.๕ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ kVA ๑ เครื่อง

เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๑๘,๕๐๐.- บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นแปดพันห้าร้อยบาทถ้วน) จาก บริษัท ดิทีโต้ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) กำหนดยื่นราคา ๓๐ วัน กำหนดส่งมอบพัสดุ ภายใน ๔๕ วันนับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อ กำหนดอัตราค่าปรับรายวันในอัตราตายตัวร้อยละ ๐.๐๒ ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๘๖ (๑) และข้อ ๑๖๒

๒. ลงนามแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ดังแนบ

๓. อนุมัติใช้ใบสั่งซื้อแทนการทำสัญญา ตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๙๖ (๑) และโปรดลงนามในใบสั่งซื้อ

๔. อนุมัติเบิกจ่ายเงิน จำนวน ๑๑๘,๕๐๐.- บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นแปดพันห้าร้อยบาทถ้วน) ให้กับ บริษัท ดิทีโต้ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) เมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับถูกต้องเรียบร้อยแล้ว โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ด้านการโยธาและระบบจราจร แผนงานพัฒนาการใช้ที่ดินและระบบจราจร งานผังเมือง หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (ค่าครุภัณฑ์) รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาด ไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ๓ เครื่อง, เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน ๑ เครื่อง, เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล ๒ เครื่อง, เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) ๑ เครื่อง, เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ kVA ๑ เครื่อง

๕. ลงนามในประกาศผลผู้ชนะการเสนอราคา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติในข้อ ๑-๓ และลงนามในข้อ ๕ อำนาจเป็นของผู้ว่าราชการ กรุงเทพมหานคร ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๘ (๒) ข้อ ๘๑, ๘๖ (๑) และข้อ ๑๖๒ ประกอบกับกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ ข้อ ๑ โดยมอบอำนาจให้ผู้อำนวยการกองปฏิบัติการราชการแทน ตามคำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๒๗๘๖/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๑ เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ข้อ ๒, ๑๐, ๔.๒ (๕),

๕.๙, ๕.๑๑, ๑๑.๒ และอนุมัติ ในข้อ ๕ อำนาจการอนุมัติเป็นของผู้อำนวยการกอง ตามระเบียบกรุงเทพมหานคร

ว่าด้วยการรับเงิน การนำส่งเงินฯ พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๓๓ (๑)

อนุมัติ ในข้อ ๑-๓ และ ข้อ ๕

(นางสาวสุนทรี เสริญสุขสัมฤทธิ์)
ผู้อำนวยการกองจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุ
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

อนุมัติ ในข้อ ๔

(นางสาวสุนทรี เสริญสุขสัมฤทธิ์)
ผู้อำนวยการกองจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุ
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

(นางอรรจจิมา วุฒิสรา)
เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน
กองจัดรูปที่ดินและปรับปรุงพื้นที่เมือง สำนักผังเมือง

(นางนิภาพร ศรีสุวรรณ)
หัวหน้างานธุรการ
กองจัดรูปที่ดินและปรับปรุงพื้นที่เมือง สำนักผังเมือง