



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป โทร.๐ ๒๓๕๔ ๑๒๔๐ หรือโทร.๓๐๓๖ โทรสาร ๐ ๒๓๕๔ ๑๒๗๙

ที่ กท ๑๗๐๕/๓๔๖

วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อวัสดุสำนักงาน และวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๕๙ รายการ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาและฟื้นฟูเมือง (ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ขอรายงานผลการพิจารณาซื้อจัดซื้อวัสดุสำนักงาน และวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๕๙ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง*
วัสดุสำนักงาน และวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๕๙ รายการ จำนวน ๑ รายการ	บริษัท แบล็คแอนด์ไวท์ ซัพพลาย จำกัด	๔๔๕,๕๐๐.๐๐	๔๔๕,๕๐๐.๐๐
		มูลค่าสินค้า	๔๑๖,๓๕๕.๑๔
		ภาษีมูลค่าเพิ่ม	๒๙,๑๔๔.๘๖
		รวม	๔๔๕,๕๐๐.๐๐

* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

ฝ่ายบริหารงานทั่วไปพิจารณาแล้ว เห็นสมควรดำเนินการ ดังนี้

๑. อนุมัติให้จัดซื้อวัสดุสำนักงาน และวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๕๙ รายการ เป็นเงิน ๔๔๕,๕๐๐.- บาท (สี่แสนสี่หมื่นห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) ราคาสินค้า ๔๑๖,๓๕๕.๑๔ บาท ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๓% ๒๙,๑๔๔.๘๖ บาท โดยวิธีเฉพาะเจาะจง จากบริษัท แบล็คแอนด์ไวท์ ซัพพลาย จำกัด กำหนดยื่นราคา ๓๐ วัน กำหนดส่งของภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง โดยกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราตายตัวร้อยละ ๐.๒๐ ขอรอราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ

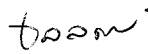
๒. ลงนามในประกาศผู้ชนะการเสนอราคาที่แนบ

๓. อนุมัติให้ใบสั่งซื้อแทนการทำสัญญา ตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๙๖ (๑) และโปรดลงนามในใบสั่งซื้อ

๔. อนุมัติให้เบิกจ่ายให้กับบริษัท แบล็คแอนด์ไวท์ ซัพพลาย จำกัด เป็นเงิน ๔๔๕,๕๐๐.- บาท (สี่แสนสี่หมื่นห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) เมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว โดยเบิกจ่าย

จากงบประมาณปี ๒๕๖๒ ด้านการโยธาและระบบจราจร แผนงานพัฒนาการใช้ที่ดินและระบบจราจร
งานผังเมือง หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการจัดรูปที่ดินเพื่อพัฒนาพื้นที่กรุงเทพมหานคร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา อนุมัติในข้อ ๑ และ ข้อ ๓ และลงนามในข้อ ๒ - ๓ อำนาจในการอนุมัติ
เป็นของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๔๑, ๔๒, ๔๑, ๔๖ (๑) และข้อ ๑๖๒ ซึ่งมอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสำนักงานปฏิบัติราชการ
แทน ตามคำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๒๗๔๖/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๑ เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการ
จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ข้อ ๓.๒ และอนุมัติในข้อ ๔ เป็นอำนาจของผู้อำนวยการกอง ตาม
ระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงินฯ พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.
๒๕๖๐ ข้อ ๓๓ (๑)



(นางสาวชลลดา พุฒเจริญ)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
สำนักงานพัฒนาและฟื้นฟูเมือง สวพ.



(นางนิภาพร ศรีสุวรรณ)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
สำนักงานพัฒนาและฟื้นฟูเมือง สวพ.
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อนุมัติ ข้อ ๔



(นางสาวสุนทรี เสริญสุขสัมฤทธิ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาและฟื้นฟูเมือง

-อนุมัติ ข้อ ๑ และ ข้อ ๓

-ลงนาม ข้อ ๒-๓



(นางสาวสุนทรี เสริญสุขสัมฤทธิ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาและฟื้นฟูเมือง
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร