



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักงานภูมิสารสนเทศ โทร./โทรสาร ๐ ๒๓๕๔ ๑๒๖๘ หรือโทร. ๓๐๒๒

ที่ กท ๑๗๐๓/๓๖

วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานขอความเห็นชอบจัดซื้อวัสดุสำนักงาน และวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒๗ รายการ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานภูมิสารสนเทศ (ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ด้วย ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักงานภูมิสารสนเทศ โทร./โทรสาร ๐ ๒๓๕๔ ๑๒๖๘ หรือโทร. ๓๐๒๒ มีความประสงค์จะ ซื้อวัสดุสำนักงาน และวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

สำนักงานภูมิสารสนเทศ มีความประสงค์จะจัดซื้อวัสดุสำนักงาน และวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒๗ รายการ เนื่องจากเจ้าหน้าที่พัสดุได้ตรวจเช็ควัสดุสำนักงาน และวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ดังกล่าวแล้วไม่เพียงพอต่อการใช้งาน จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการจัดซื้อ และได้สอบถามราคาจากท้องตลาดแล้ว สามารถจัดซื้อได้ภายในวงเงิน ๒๗๕,๗๒๘.- บาท (สองแสนเจ็ดหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยยี่สิบแปดบาทถ้วน) ตามรายละเอียดแนบท้าย โดยวิธีเฉพาะเจาะจง กำหนดส่งของภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อ

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคากลางและรายละเอียดของราคากลาง จำนวน ๒๗๕,๗๒๘.๐๐ บาท (สองแสนเจ็ดหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยยี่สิบแปดบาทถ้วน) แหล่งที่มาของราคากลาง จากการสืบราคาจากท้องตลาด และราคาที่เคยซื้อครั้งสุดท้ายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ด้านการโยธาและระบบจราจร แผนงานพัฒนาการใช้ที่ดินและระบบจราจร งานผังเมือง หมวดค่าตอบแทน วัสดุและวัสดุ (ค่าวัสดุ) จำนวน ๒๗๕,๗๒๘.๐๐ บาท (สองแสนเจ็ดหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยยี่สิบแปดบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาส่งมอบงาน หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อ

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

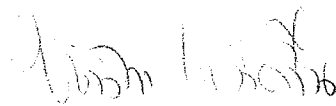
๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

ฝ่ายบริหารงานทั่วไปพิจารณาแล้ว เห็นควรดำเนินการดังนี้

๑. เห็นชอบให้ดำเนินการตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น
๒. เห็นชอบกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราตายตัวร้อยละ ๐.๒๐ ขอราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบในข้อ ๑-๒ อำนาจในการให้ความเห็นชอบเป็นของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๒, ๒๔, ๒๘ (๓), ๘๖ (๑) และข้อ ๑๖๒ โดยมอบอำนาจให้ผู้ช่วยการสำนักงานปฏิบัติราชการแทนตามคำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๒๗๘๖/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๑ เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๓.๒



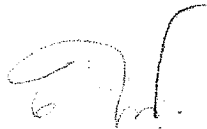
(นางสาวพินิดา เหมือนปิ่น)

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักงานภูมิสารสนเทศ

สำนักการวางแผนและพัฒนาเมือง

เห็นชอบ ข้อ ๑-๒



(นายอิน หงษ์ทอง)

ผู้อำนวยการสำนักงานภูมิสารสนเทศ
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร



(นางปิติตา พรหมชนะ)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

สำนักงานภูมิสารสนเทศ สำนักการวางแผนและพัฒนาเมือง

หัวหน้าเจ้าหน้าที่