



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป (โทร. ๐ ๒๓๕๔ ๑๒๕๖ หรือโทร ๓๐๐๖)

ที่ ค.๕๕๑/๒๕๖๑

วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง รายงานขอจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ๑ เครื่อง และเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาทิต) ๒ เครื่อง

เรียน เลขาธิการสำนักผังเมือง (ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ด้วยฝ่ายการคลัง มีความประสงค์จะจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ๑ เครื่อง และเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาทิต) ๒ เครื่อง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

สำนักงานเลขาธิการ สำนักผังเมือง ได้รับงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ด้านการโยธาและระบบจราจร แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไปด้านการโยธาและระบบจราจร หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง (ค่าครุภัณฑ์) รายการเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ๑ เครื่อง และเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาทิต) ๒ เครื่อง เพื่อทดแทนของเดิมที่ชำรุดเสื่อมสภาพซึ่งได้ดำเนินการจำหน่ายเรียบร้อยแล้ว จึงจำเป็นต้องจัดซื้อครุภัณฑ์ดังกล่าว

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคากลางและรายละเอียดของราคากลางจำนวน ๒๑,๒๐๐.๐๐ บาท (สองหมื่นหนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน) /

๔. วงเงินที่จะซื้อโดย

โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ด้านการโยธาและระบบจราจร แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไปด้านการโยธาและระบบจราจร หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง (ค่าครุภัณฑ์) รายการเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๖,๐๐๐.-บาท และเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาทิต) ๒ เครื่อง เป็นเงิน ๕,๒๐๐.-บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๑,๒๐๐.-บาท

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ ภายใน ๕ วันทำการ นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อ

เจ้าพนักงาน
๒๐ ต.ค. ๒๐๖๑

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการด้วยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบ การจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ๑ เครื่อง และเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที) ๒ เครื่อง เป็นเงิน จำนวน ๒๑,๒๐๐.-บาท (สองหมื่นหนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๘ (๓) กำหนดส่งพัสดุ ภายใน ๕ วันทำการ นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อ กำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราตายตัวร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ด้านการโยธาและระบบจราจร แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไปด้านการโยธาและระบบจราจร หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง (ค่าครุภัณฑ์) รายการเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๖,๐๐๐.-บาท และเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที) ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒,๖๐๐ บาทเป็นเงิน ๕,๒๐๐.-บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๑,๒๐๐.-บาท

อำนาจในการเห็นชอบ เป็นของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๒,๒๔,๒๘(๓) และข้อ ๑๖๒ โดยมีมอบอำนาจให้เลขานุการสำนักผังเมือง ปฏิบัติราชการแทน ตามคำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๒๗๘๖/๒๕๖๑ เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๑ ข้อ ๓ ก.๒

เห็นชอบ



(นายสุรเชษฐ์ ศรีสุชาติ)

เลขานุการสำนัก สำนักผังเมือง

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

๑๖ พ.ย. ๒๕๖๑

(นางสาวนันท์นภัส ขอสุข)

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

ฝ่ายการคลัง สำนักงานเลขานุการ

สำนักผังเมือง

เจ้าหน้าที่



(นางสรีชา สายเพชร)

หัวหน้าฝ่ายการคลัง

สำนักงานเลขานุการ สำนักผังเมือง

หัวหน้าเจ้าหน้าที่