



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองควบคุมทางผังเมือง (งานธุรการ โทร. ๐ ๒๓๕๔ ๑๒๘๕ หรือโทร. ๓๐๕๕

ที่ กท. ๑๗๐๖/๕๕๗ วันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ขออนุมัติจัดซื้อกระดาษถ่ายเอกสาร จำนวน ๒ รายการ

เรียน ผู้อำนวยการกองควบคุมทางผังเมือง (ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ)

ตามที่ผู้อำนวยการกองควบคุมทางผังเมือง ได้ให้ความเห็นชอบดำเนินการจัดซื้อกระดาษถ่ายจำนวน ๒ รายการ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของกองควบคุมทางผังเมือง ภายในวงเงิน ๑๙,๕๘๑.- บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันห้าร้อยแปดสิบเอ็ดบาทถ้วน) โดยวิธีตกลงราคา เบิกจ่ายจากงบประมาณปี ๒๕๕๙ แผนงานพัฒนาการใช้ที่ดินและระบบจราจร งานผังเมือง หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ (ค่าวัสดุ) รายการ ค่ากระดาษพิมพ์และหมึกพิมพ์แบบ นั้น

งานธุรการ กองควบคุมทางผังเมืองได้สืบราคากระดาษถ่ายเอกสาร จำนวน ๒ รายการจากท้องตลาด ผลปรากฏ ดังนี้

๑. บริษัท สมาร์ท จำกัด เสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๑,๐๗๙.- บาท

๒. บริษัท เปเปอร์ อินเด็กซ์ จำกัด เสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๐,๑๖๙.๕๐.- บาท

๓. บริษัท รีมส์ แอนด์ โรลส์ จำกัด เสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๙,๕๘๑.- บาท

เจ้าหน้าที่พัสดุได้ต่อรองราคาจากร้านค้าทั้ง ๓ รายแล้ว ทางร้านค้าทั้งหมดขอยืนยันราคาเดิม งานธุรการพิจารณาแล้ว เห็นควรจัดซื้อกระดาษถ่ายเอกสาร จำนวน ๒ รายการ จากบริษัท รีมส์ แอนด์ โรลส์ จำกัด เนื่องจากเป็นผู้เสนอราคาต่ำสุดและเป็นราคาตามท้องตลาดทั่วไป ซึ่งไม่เกินวงเงินงบประมาณที่ได้รับความเห็นชอบ (งบประมาณ ๑๙,๕๘๑.-) และได้รับอนุมัติเงินงวดแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติดังนี้

๑. อนุมัติให้จัดซื้อกระดาษถ่ายเอกสาร จำนวน ๒ รายการ กับบริษัท รีมส์ แอนด์ โรลส์ จำกัด รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๙,๕๘๑.-บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันห้าร้อยแปดสิบเอ็ดบาทถ้วน) โดยวิธีตกลงราคา กำหนดส่งของภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันลงนามในใบสั่งซื้อสินค้า กำหนดค่าปรับเป็นรายวันร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

๒. อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ประกอบด้วย

๒.๑ นายแทนไท สุวรรณรงค์ นักวิเคราะห์ผังเมืองปฏิบัติการ ประธานกรรมการ

๒.๒ นายนภพลา กล้าชาญชัย นายช่างโยธาปฏิบัติงาน กรรมการ

๒.๒ นางสาวรัตน์ เชื้อนิล เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน กรรมการ

โดยให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุให้แล้วเสร็จและรายงานผลการตรวจรับพัสดุให้ผู้สั่งซื้อทราบภายใน ๕ วันทำการ นับจากวันตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว ตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง การพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๘ ข้อ ๖๖(๔)

/๓.ลงนามไป...

๓. ลงนามใบสั่งซื้อสินค้า

๔. อนุมัติให้เบิกจ่ายเงินจำนวน ๑๙,๕๘๑.- บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันห้าร้อยแปดสิบเอ็ด บาทถ้วน) ให้กับบริษัท รีมส์ แอนด์ โรลส์ จำกัด เมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว เบิกจ่าย จากงบประมาณปี ๒๕๕๙ แผนงานพัฒนาการใช้ที่ดินและระบบจราจร งานผังเมือง หมวดค่าตอบแทน ใช้ สอยและวัสดุ (ค่าวัสดุ) รายการ ค่ากระดาชพิมพ์และหมึกพิมพ์แบบ ซึ่งได้รับอนุมัติเงินประจำงวดเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ อำนาจการอนุมัติและลงนามตามข้อ ๑-๔ เป็นของผู้อำนวยการกอง ตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง การพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘ ๑๕(๑), ๑๖, ๒๓, ๓๐(๖), ๑๒๗(๑) และข้อ ๑๒๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๖๐(๑) ประกอบกับระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๓๓



(นางสาวอุษา วัฒนารณ)

ผู้อำนวยการกองควบคุมการก่อสร้าง

กองควบคุมการผังเมือง สำนักผังเมือง

เจ้าหน้าที่พัสดุ

อนุมัติ ข้อ ๑, ๒ และข้อ ๔

ลงนาม ข้อ ๓



(นางสาวภาวดี ขุนพรหม)

ผู้อำนวยการกองควบคุมการผังเมือง

สำนักผังเมือง



(นางอุษาวรรณา จันเนตร)

หัวหน้ากองควบคุมการ

กองควบคุมการผังเมือง สำนักผังเมือง

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ