

ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดทำผังแม่บทโครงข่ายพื้นที่สีเขียวในเขตกรุงเทพมหานคร (กวม.)
ตัวชี้วัดโครงการ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการจัดทำผังแม่บทโครงข่ายพื้นที่สีเขียวในเขตกรุงเทพมหานคร (ผลผลิต)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานตามโครงการ/กิจกรรม	เนื้อหาของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.ที่ปรึกษาส่งรายงานการศึกษาครั้งที่ ๓ (๔ เดือน)	๑๐.๕๓	๑๐.๕๓												
-คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตรวจรับรายงานฯ (๓๐ วัน)	๒.๖๓	๑๓.๑๖												
-เตรียมเอกสารตั้งฎีกาเบิกจ่ายเงิน (๗ วัน)	๐.๖๒	๑๓.๗๘												
-ตั้งฎีกาเบิกจ่ายเงิน (๗ วัน)	๐.๖๒	๑๔.๔๐												
๒.ที่ปรึกษาส่งรายงานการศึกษาครั้งที่ ๔ (๓ เดือน)	๗.๙๐	๒๒.๓๐												
-คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตรวจรับรายงานฯ (๓๐ วัน)	๒.๖๓	๒๔.๙๓												
-เตรียมเอกสารตั้งฎีกาเบิกจ่ายเงิน (๗ วัน)	๐.๖๒	๒๕.๕๕												
-ตั้งฎีกาเบิกจ่ายเงิน (๗ วัน)	๐.๖๒	๒๖.๑๗												
๓.ที่ปรึกษาส่งรายงานการศึกษาครั้งที่ ๕ (๑ เดือน)	๒.๖๓	๒๘.๘๐												
-คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตรวจรับรายงานฯ (๓๐ วัน)	๒.๖๓	๓๑.๔๓												
-เตรียมเอกสารตั้งฎีกาเบิกจ่ายเงิน (๗ วัน)	๐.๖๒	๓๒.๐๕												
-ตั้งฎีกาเบิกจ่ายเงิน (๗ วัน)	๐.๖๒	๓๒.๖๗												
๔.คืนเงินประกันผลงาน (๑๒ วัน)	๑.๐๕	๓๓.๗๒												
* ปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ทำได้ ร้อยละ ๖๖.๒๘														
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๗๒	๓๓.๗๒	๓๓.๗๒												

ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ในภาพรวมของสำนักผังเมือง (สก.สผม.)

ตัวชี้วัดโครงการ ร้อยละของความสำเร็จในการจัดทำสื่อและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (ผลผลิต)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานตามโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ดำเนินการตามสัญญา	๑๕.๐๐	๑๐.๐๐												
๒. ตรวจสอบและตั้งฎีกาเบิกจ่าย	๕.๐๐	๒๐.๐๐												
* ปี ๒๕๕๘ ได้ผลงานร้อยละ ๘๐														
รวม ๒ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๒๐	๒๐.๐๐	๒๐.๐๐												

ตารางที่ ๒ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาผังเมืองอย่างเป็นระบบ (กวม.)

ตัวชี้วัดโครงการ ร้อยละความสำเร็จในการจัดทำสื่อและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ด้านผังเมือง (ผลผลิต)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานตามโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.การขออนุมัติจัดจ้าง	๙.๕๐	๙.๕๐												
๒.การขออนุมัติเงินประจำงวด	๔.๐๐	๑๓.๕๐												
๓.การลงนามในสัญญาจ้าง	๓.๐๐	๑๖.๕๐												
๔. การนำเสนอรูปแบบเนื้อหาและช่องทางการเผยแพร่เสนอขอความเห็นชอบต่อ คณะอนุกรรมการประชาสัมพันธ์กรุงเทพมหานคร	๑๓.๐๐	๒๙.๕๐												
๕.ดำเนินการตามสัญญาจ้าง	๔๐.๐๐	๗๘.๐๐												
๖.ตรวจรับงานและตั้งฎีกาเบิกจ่ายเงิน	๑๐.๐๐	๘๘.๐๐												
*ปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ทำได้ ร้อยละ ๒๐.๕														
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๗๙.๕๐														

ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ ค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษาศึกษาและวิเคราะห์ความเหมาะสมของมาตรการตามผังเมืองรวมเพื่อส่งเสริมการพัฒนาในพื้นที่เขตกรุงเทพฯชั้นในและเขตกรุงเทพฯชั้นกลาง (กวม.)

ตัวชี้วัดโครงการ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานโครงการจ้างที่ปรึกษาศึกษาและวิเคราะห์ความเหมาะสมของมาตรการทางผังเมืองรวมเพื่อส่งเสริมการพัฒนาในพื้นที่เขตกรุงเทพฯชั้นในและเขตกรุงเทพฯชั้นกลาง (ผลผลิต)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณา กำหนดรายละเอียดและขอบเขต การจ้าง(TOR)	๑๐.๐๐	๑๐.๐๐												
๒. ขอความเห็นชอบดำเนินการจ้างและ TOR	๒.๐๐	๑๒.๐๐												
๓. ขอรายชื่อที่ปรึกษาจากกระทรวงการคลัง	๕.๐๐	๑๗.๐๐												
๔. จัดประชุมที่ปรึกษาเพื่อชี้แจง TOR	๖.๐๐	๒๓.๐๐												
๕. พิจารณาคัดเลือกที่ปรึกษาให้เหลือน้อยราย	๔.๐๐	๒๗.๐๐												
๖. ได้ตัวผู้รับจ้าง	๕.๐๐	๓๒.๐๐												
๗. ขอเงินงวดและตรวจสอบ Bank Guarantee	๘.๐๐	๔๐.๐๐												
๘. ลงนามในสัญญา	๕.๐๐	๔๕.๐๐												
๙. ส่งรายงานเบื้องต้น	๕.๐๐	๕๐.๐๐												
๑๐. ส่งรายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๑	๗.๐๐	๕๗.๐๐												
๑๑. ส่งรายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๒	๗.๐๐	๖๔.๐๐												
๑๒. ส่งรายงานชั้นกลาง	๗.๐๐	๗๑.๐๐												
๑๓. ส่งรายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๓	๑๐.๐๐	๘๑.๐๐												
๑๔. ส่งรายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๔ และ ร่างรายงานฉบับสมบูรณ์	๗.๐๐	๘๘.๐๐												
รวม ๑๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๘๘	๘๘.๐๐	๘๘.๐๐												

ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ ค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษาประจำเพื่อสำรวจ วางผัง ออกแบบรายละเอียด ประเมินราคาสำหรับงานผังเมือง (งบปี ๒๕๕๗) (กจป.)
ตัวชี้วัดโครงการ ร้อยละความสำเร็จของการจ้างที่ปรึกษาประจำเพื่อสำรวจ วางผัง ออกแบบรายละเอียดประเมินราคาสำหรับงานผังเมือง (ผลผลิต)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๖ ที่ปรึกษาส่งรายงานฉบับสมบูรณ์	๑๐.๐๐	๑๐.๐๐	—											
๑) ที่ปรึกษาส่งมอบรายงาน ภายใน ๒๗๐ วัน (หลังลงนามในสัญญาจ้าง) โดยมีรายละเอียดดังนี้														
- รายงานผลความก้าวหน้าประจำเดือนที่ ๘														
- รายงานสรุปผลการดำเนินงานฉบับสมบูรณ์														
- รายงานผลการจัดทำข้อมูลอาคารและสิ่งปลูกสร้างที่มีคุณค่าทางประวัติศาสตร์ ฯ														
- เอกสารเผยแพร่เพื่อให้ความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน														
- รายงานการดำเนินงานด้านการออกแบบสื่อสำหรับงานประชาสัมพันธ์														
- รายงานสรุปสำหรับผู้บริหารฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ														
- ผลการดำเนินการและรายงานทั้งหมด พร้อมข้อมูลแบบออฟไลน์รูปแบบดีวีดี														
๒) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุจัดประชุมตรวจรับงานงวดสุดท้าย				—										
๓) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุทำรายงานต่อผู้สั่งจ้าง				—										
๔) จัดทำฎีกาเบิกจ่ายให้แก่ที่ปรึกษา				—	—									

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
<u>จ่ายเงินงวดสุดท้าย</u> ร้อยละ ๓๐ ของวงเงินค่าจ้าง (๔,๔๔๘,๗๐๐ บาท) ขั้นตอนที่ ๗ คืนเงินประกันผลงาน ๑) ขออนุมัติคืนเงินประกันผลงาน <u>จ่ายเงินค่าประกันผลงาน</u> ร้อยละ ๕ ของเงินงวดที่ ๑ - ๕ (ดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้ร้อยละ ๙๐)														
* ปีงบประมาณ ๒๕๕๗-๒๕๕๘ ได้ผลงานร้อยละ ๙๐														
รวม ๒ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐	๑๐.๐๐	๑๐.๐๐												

ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ ค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษาประจำเพื่อสำรวจ วางผัง ออกแบบรายละเอียด ประเมินราคาสำหรับงานผังเมือง (งบปี ๒๕๕๘) (กจป.)

ตัวชี้วัดโครงการ ร้อยละความสำเร็จของการจ้างที่ปรึกษาประจำเพื่อสำรวจ วางผัง ออกแบบรายละเอียด ประเมินราคา สำหรับงานผังเมือง (ผลผลิต)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ ที่ปรึกษาจัดทำรายงานงวดที่ ๑ แผนการดำเนินงานโครงการและ แผนปฏิบัติงานประจำเดือน ศึกษา รวบรวมข้อมูลเพื่อกำหนดขอบเขตพื้นที่ศึกษา การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างที่ปรึกษางวดที่ ๑ จำนวนร้อยละ ๑๕ ของวงเงินค่าจ้างเมื่อที่ ปรึกษาส่งมอบรายงานงวดที่ ๑ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเป็นที่ เรียบร้อยแล้ว	๘.๐๐	๘.๐๐												
	๙.๐๐	๑๗.๐๐												
ขั้นตอนที่ ๒ ที่ปรึกษาจัดทำรายงานงวดที่ ๒														
๑) คัดเลือกพื้นที่เพื่อวางผัง ออกแบบรายละเอียด														
๒) วิเคราะห์นโยบายที่เกี่ยวข้องและจัดทำเกณฑ์ การคัดเลือกพื้นที่														
๓) วิเคราะห์ข้อมูลและดำเนินการวางผังพัฒนา พื้นที่เบื้องต้น														
๔) จัดประชุมรับฟังความคิดเห็นของประชาชนและ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อกำหนดกรอบรายละเอียด การออกแบบและดำเนินการประชาสัมพันธ์ โครงการ														

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหา ของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างที่ปรึกษางวดที่ ๒ จำนวนร้อยละ ๓๕ ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อที่ปรึกษาส่งมอบรายงานงวดที่ ๒ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ ตรวจรับเป็นที่เรียบร้อยแล้ว														
ขั้นตอนที่ ๓ ที่ปรึกษาจัดทำรายงานงวดที่ ๓ - จัดทำแนวคิดการออกแบบพื้นที่โครงการวางผังพัฒนา แผนบริหารจัดการ โครงการมาตรการทางกฎหมาย ศึกษาความเป็นไปได้ด้านเศรษฐศาสตร์ การเงิน การลงทุน	๙.๐๐	๒๖.๐๐												
การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างที่ปรึกษางวดที่ ๓ จำนวนร้อยละ ๒๕ ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อที่ปรึกษาส่งมอบรายงานงวดที่ ๓ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเป็นที่ เรียบร้อยแล้ว														
ขั้นตอนที่ ๔ ที่ปรึกษาจัดทำรายงานงวดที่ ๔ - ผังการออกแบบ พัฒนาและปรับปรุงพื้นที่เมืองและส่วนของเมือง - รายงานการบริหารงานโครงการ รายงานความเป็นไปได้ด้านการเงินและ การลงทุน มาตรการทางผังเมือง การควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดินและอาคาร และ มาตรการสนับสนุนอื่นๆ และสรุปผลการประชุมตามกระบวนการมีส่วนร่วมของ ประชาชน - รายงานสรุปการดำเนินงานด้านการประชาสัมพันธ์ - ออกแบบรายละเอียดด้านสถาปัตยกรรมและวิศวกรรม จัดทำประมาณ	๙.๐๐	๓๕.๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ราคาก่อสร้างและเอกสารประกอบแบบ - จัดทำรายงานการศึกษาต่างๆ ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างที่ปรึกษางวดที่ ๔ จำนวนร้อยละ ๒๕ ของวงเงินค่าจ้างเมื่อที่ ปรึกษาส่งมอบรายงานงวดที่ ๔ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเป็นที่ เรียบร้อยแล้ว ในปีงบฯ ๕๘ ได้ผลงาน ร้อยละ ๖๕														
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๓๕	๓๕.๐๐	๓๕.๐๐												

ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ทางเดินริมน้ำย่านกะดีจีน (กจป.)
ตัวชี้วัดโครงการ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ทางเดินริมน้ำย่านกะดีจีน (ผลผลิต)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ จัดเตรียมโครงการ ๑) จัดทำแผนการปฏิบัติงาน แบบรายละเอียดโครงการ และประมาณราคา ๒) แต่งตั้งคณะทำงานประสานงาน สํารวจและตรวจสอบปริมาณงานโครงการฯ ๓) คณะทำงานจัดทำรายงานเสนอผู้อำนวยการสำนักผังเมืองพิจารณา ๔) ขออนุมัติโครงการ แผนการปฏิบัติงาน แบบรายละเอียดโครงการและ ประมาณราคา	๑๕.๐๐	๑๕.๐๐	—											
ขั้นตอนที่ ๒ การดำเนินการจ้าง ๑) แต่งตั้งคณะกรรมการราคากลางและคณะกรรมการ TOR ๒) จัดทำร่าง TOR, ร่างประกาศและร่างเอกสารการประมูล ๓) เผยแพร่ร่าง TOR และร่างเอกสารการประมูล ลงประกาศทางเว็บไซต์ของ กรุงเทพมหานครกับกรมบัญชีกลาง ๔) ขออนุมัติเห็นชอบดำเนินการจ้างและแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ๕) จัดทำประกาศและเอกสารการประมูล ๖) เผยแพร่ประกาศและแจกจ่ายหรือจำหน่ายเอกสารการประมูล และกำหนดวันรับซองข้อเสนอด้านเทคนิค	๒๕.๐๐	๔๐.๐๐	—	—	—	—	—	—	—	—				

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๗) คัดเลือกเบื้องต้นเพื่อหาผู้มีสิทธิเสนอราคา/คัดเลือกผู้ให้บริการตลาดกลางฯ และกำหนดวัน เวลา และสถานที่เสนอราคา/ แจ้งนัดหมายผู้มีสิทธิเสนอราคา ๘) จัดการประมูล ๙) คณะกรรมการฯ พิจารณาการเสนอราคา คัดเลือกผู้เสนอราคาพร้อมต่อรอง ราคา รายงานผลการดำเนินการและแจ้งผลการพิจารณา	๒๐.๐๐	๖๐.๐๐												
ขั้นตอนที่ ๓ ขออนุมัติจ้างและลงนามในสัญญา ๑) ขออนุมัติจ้าง ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจการจ้าง และผู้ควบคุมงาน ๒) ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินและอนุมัติเบิกจ่ายเงินล่วงหน้า (ร้อยละ ๑๐) ๓) นิติกรตรวจร่างสัญญา ๔) เสนอผู้มีอำนาจสั่งจ้างอนุมัติทำสัญญาและลงนามในสัญญาจ้าง ๕) ส่งสำเนาสัญญาจ้าง ๖) จัดทำหนังสือส่งมอบสถานที่ ๗) จัดทำฎีกาเบิกจ่ายให้แก่ที่ปรึกษา จ่ายเงินงวดล่วงหน้า ร้อยละ ๑๐ ของวงเงินค่าจ้าง (๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท)														

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๔ การดำเนินการตามสัญญางวดที่ ๑ ๑) ผู้รับจ้างส่งมอบผลงานภายใน ๑๒๐ วัน ๒) คณะกรรมการตรวจการจ้างตรวจรับงานงวดที่ ๑ ๓) คณะกรรมการตรวจการจ้างทำรายงานต่อผู้สั่งจ้าง ๔) จัดทำฎีกาเบิกจ่ายให้แก่ผู้รับจ้าง <u>จ่ายเงินงวดที่ ๑</u> ร้อยละ ๓๐ ของวงเงินค่าจ้าง (๒๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท)	๕.๐๐	๖๕.๐๐												
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๖๕	๖๕.๐๐	๖๕.๐๐												

ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ โครงการก่อสร้างศูนย์ข้อมูลท่องเที่ยวทางน้ำ-จักรยาน บริเวณใต้สะพานปทุมบรมราชานุสรณ์ (กจป.)

ตัวชี้วัดโครงการ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการก่อสร้างศูนย์ข้อมูลท่องเที่ยวทางน้ำ-จักรยาน บริเวณใต้สะพานปทุมบรมราชานุสรณ์ (ผลผลิต)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ จัดเตรียมโครงการ	๑๕.๐๐	๑๕.๐๐	—											
๑) จัดทำแผนการปฏิบัติงาน แบบรายละเอียดโครงการ และประมาณราคา														
๒) แต่งตั้งคณะทำงานประสานงาน สํารวจและตรวจสอบปริมาณงานโครงการฯ														
๓) คณะทำงานจัดทำรายงานเสนอผู้อำนวยการสำนักผังเมืองพิจารณา														
๔) ขออนุมัติโครงการ แผนการปฏิบัติงาน แบบรายละเอียดโครงการและ ประมาณราคา														
ขั้นตอนที่ ๒ การดำเนินการจ้าง	๒๕.๐๐	๔๐.๐๐	—	—	—	—	—	—	—	—				
๑) แต่งตั้งคณะกรรมการราคากลางและคณะกรรมการ TOR														
๒) จัดทำร่าง TOR, ร่างประกาศและร่างเอกสารการประมูล														
๓) เผยแพร่ร่าง TOR และร่างเอกสารการประมูล ลงประกาศทางเว็บไซต์ของ กรุงเทพมหานครกับกรมบัญชีกลาง														
๔) ขออนุมัติเห็นชอบดำเนินการจ้างและแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์														
๕) จัดทำประกาศและเอกสารการประมูล														
๖) เผยแพร่ประกาศและแจกจ่ายหรือจำหน่ายเอกสารการประมูล และกำหนดวันรับซองข้อเสนอด้านเทคนิค														

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหา ของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๗) คัดเลือกเบื้องต้นเพื่อหาผู้มีสิทธิเสนอราคา/คัดเลือกผู้ให้บริการตลาดกลางฯ และกำหนดวัน เวลา และสถานที่เสนอราคา/ แจ้งนัดหมายผู้มีสิทธิเสนอราคา ๘) จัดการประชุม ๙) คณะกรรมการฯ พิจารณาการเสนอราคา คัดเลือกผู้เสนอราคาพร้อมต่อรอง ราคา รายงานผลการดำเนินการและแจ้งผลการพิจารณา	๒๐.๐๐	๖๐.๐๐												
ขั้นตอนที่ ๓ ขออนุมัติจ้างและลงนามในสัญญา ๑) ขออนุมัติจ้าง ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจการจ้าง และผู้ควบคุมงาน ๒) ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินและอนุมัติเบิกจ่ายเงินล่วงหน้า (ร้อยละ ๑๐) ๓) นิติกรตรวจร่างสัญญา ๔) เสนอผู้มีอำนาจสั่งจ้างอนุมัติทำสัญญาและลงนามในสัญญาจ้าง ๕) ส่งสำเนาสัญญาจ้าง ๖) จัดทำหนังสือส่งมอบสถานที่ ๗) จัดทำฎีกาเบิกจ่ายให้แก่ที่ปรึกษา <u>จ่ายเงินงวดล่วงหน้า</u> ร้อยละ ๑๐ ของวงเงินค่าจ้าง (๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท)														

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๔ การดำเนินการตามสัญญางวดที่ ๑ ๑) ผู้รับจ้างส่งมอบผลงานภายใน ๑๒๐ วัน ๒) คณะกรรมการตรวจการจ้างตรวจรับงานงวดที่ ๑ ๓) คณะกรรมการตรวจการจ้างทำรายงานต่อผู้สั่งจ้าง ๔) จัดทำฎีกาเบิกจ่ายให้แก่ผู้รับจ้าง <u>จ่ายเงินงวดที่ ๑</u> ร้อยละ ๓๐ ของวงเงินค่าจ้าง (๒๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท)	๕.๐๐	๖๕.๐๐												
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๖๕	๖๕.๐๐	๖๕.๐๐												

ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ทางสัญจรบนโครงสร้างสะพานข้ามแม่น้ำเจ้าพระยาบริเวณช่องกลางสะพานพระปกเกล้า (กจป.)

ตัวชี้วัดโครงการ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ทางสัญจรบนโครงสร้างสะพานข้ามแม่น้ำเจ้าพระยาบริเวณช่องกลางสะพานพระปกเกล้า (ผลผลิต)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ จัดเตรียมโครงการ	๑๕.๐๐	๑๕.๐๐	—											
๑) จัดทำแผนการปฏิบัติงาน แบบรายละเอียดโครงการ และประมาณราคา														
๒) แต่งตั้งคณะทำงานประสานงาน สํารวจและตรวจสอบปริมาณงานโครงการฯ														
๓) คณะทำงานจัดทำรายงานเสนอผู้อำนวยการสำนักผังเมืองพิจารณา														
๔) ขออนุมัติโครงการ แผนการปฏิบัติงาน แบบรายละเอียดโครงการและ ประมาณราคา														
ขั้นตอนที่ ๒ การดำเนินการจ้าง	๒๕.๐๐	๔๐.๐๐	—	—	—	—	—	—	—	—				
๑) แต่งตั้งคณะกรรมการราคากลางและคณะกรรมการ TOR														
๒) จัดทำร่าง TOR, ร่างประกาศและร่างเอกสารการประมูล														
๓) เผยแพร่ร่าง TOR และร่างเอกสารการประมูล ลงประกาศทางเว็บไซต์ของ กรุงเทพมหานครกับกรมบัญชีกลาง														
๔) ขออนุมัติเห็นชอบดำเนินการจ้างและแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์														
๕) จัดทำประกาศและเอกสารการประมูล														
๖) เผยแพร่ประกาศและแจกจ่ายหรือจำหน่ายเอกสารการประมูล และกำหนดวันรับซองข้อเสนอด้านเทคนิค														

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๗) คัดเลือกเบื้องต้นเพื่อหาผู้มีสิทธิเสนอราคา/คัดเลือกผู้ให้บริการตลาดกลางฯ และกำหนดวัน เวลา และสถานที่เสนอราคา/ แจ้งนัดหมายผู้มีสิทธิเสนอราคา ๘) จัดการประชุม ๙) คณะกรรมการฯ พิจารณาการเสนอราคา คัดเลือกผู้เสนอราคาพร้อมต่อรอง ราคา รายงานผลการดำเนินการและแจ้งผลการพิจารณา	๒๐.๐๐	๖๐.๐๐												
ขั้นตอนที่ ๓ ขออนุมัติจ้างและลงนามในสัญญา ๑) ขออนุมัติจ้าง ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจการจ้าง และผู้ควบคุมงาน ๒) ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินและอนุมัติเบิกจ่ายเงินล่วงหน้า (ร้อยละ ๑๐) ๓) นิติกรตรวจร่างสัญญา ๔) เสนอผู้มีอำนาจสั่งจ้างอนุมัติทำสัญญาและลงนามในสัญญาจ้าง ๕) ส่งสำเนาสัญญาจ้าง ๖) จัดทำหนังสือส่งมอบสถานที่ ๗) จัดทำฎีกาเบิกจ่ายให้แก่ที่ปรึกษา <u>จ่ายเงินงวดล่วงหน้า ร้อยละ ๑๐ ของวงเงินค่าจ้าง (๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท)</u>														

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๔ การดำเนินการตามสัญญางวดที่ ๑ ๑) ผู้รับจ้างส่งมอบผลงานภายใน ๑๒๐ วัน ๒) คณะกรรมการตรวจการจ้างตรวจรับงานงวดที่ ๑ ๓) คณะกรรมการตรวจการจ้างทำรายงานต่อผู้สั่งจ้าง ๔) จัดทำฎีกาเบิกจ่ายให้แก่ผู้รับจ้าง <u>จ่ายเงินงวดที่ ๑</u> ร้อยละ ๓๐ ของวงเงินค่าจ้าง (๒๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท)	๕.๐๐	๖๕.๐๐												
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๖๕	๖๕.๐๐	๖๕.๐๐												

ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำหนังสือศาลเจ้าศรีธาสถานแห่งบางกอก (กน.สผม)

ตัวชี้วัดโครงการ ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำหนังสือศาลเจ้าศรีธาสถานแห่งบางกอก (ผลผลิต)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. คณะกรรมการประชุมพิจารณาหาผู้รับจ้างตามคุณสมบัติที่กำหนดใน TOR และจัดทำเกณฑ์ข้อเสนอด้านเทคนิค	๐.๕๐	๐.๕๐												
๒. รับข้อเสนอด้านเทคนิคและราคา	๐.๕๐	๑.๐๐												
๓. ประชุมพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค (สรุปคะแนน) เปิดซองข้อเสนอด้านราคา หากผ่านตามเกณฑ์ ประธานกรรมการจะเชิญที่ปรึกษามาต่อรองราคา	๐.๒๐	๑.๒๐												
๔. ประชุมต่อรองราคากับที่ปรึกษา	๐.๓๐	๑.๕๐												
๕. คณะกรรมการฯ รายงานผลการคัดเลือก	๐.๒๐	๑.๗๐												
๖. กองนโยบายและแผนงาน รายงานผลการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีตกลงขอความเห็นชอบให้สถาบันการศึกษาเป็นผู้รับจ้างแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และมีหนังสือแจ้งสถาบันการศึกษาให้นำหลักฐานมาทำสัญญาและแจ้งวันลงนามในสัญญา	๐.๓๐	๒.๐๐												
๗. จัดทำร่างสัญญา และส่งนิติกรตรวจร่างสัญญา	๐.๕๐	๒.๕๐												
๘. นิติกรส่งร่างสัญญาที่ตรวจแล้ว	๐.๕๐	๓.๐๐												
๙. จัดทำสัญญาตามที่นิติกรให้แก้ไข	๐.๕๐	๓.๕๐												
๑๐. กำหนดลงนามในสัญญาจ้างที่ปรึกษา	๑.๕๐	๕.๐๐												
๑๑. ที่ปรึกษาศึกษาสำรวจรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับศาลเจ้าและจัดทำรายงานภาษาไทยสรุปเนื้อหาการศึกษา	๑.๐๐	๖.๐๐												
๑๒. ส่งมอบและตรวจรับรายงานภาษาไทยสรุปเนื้อหาการศึกษา	๑๔.๐๐	๒๐.๐๐												
๑๓. ตั้งฎีกาเบิกจ่ายเงิน	๕.๐๐	๒๕.๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๔. ที่ปรึกษาจัดทำหนังสือต้นฉบับพร้อมพิมพ์ตามขอบเขตของงาน	๕.๐๐	๓๐.๐๐												
๑๕. ส่งคณะอนุกรรมการ ก.ก. ปชส.กทผ. ครั้งที่ ๒ เพื่อให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการจัดพิมพ์	๕.๐๐	๓๕.๐๐												
๑๖. ส่งมอบและตรวจรับหนังสือต้นฉบับพร้อมพิมพ์	๕.๐๐	๔๐.๐๐												
๑๗. ตั้งฎีกาเบิกจ่ายเงิน	๕.๐๐	๔๕.๐๐												
๑๘. ส่งมอบและตรวจรับงานหนังสือที่พิมพ์แล้วเสร็จ	๕.๐๐	๕๐.๐๐												
๑๙. ตั้งฎีกาเบิกจ่ายเงิน	๕.๐๐	๕๕.๐๐												
* ดำเนินการในปี ๒๕๕๘ ได้ผลงานร้อยละ ๔๕														
รวม ๑๙ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๕๕	๕๕.๐๐	๕๕.๐๐												

ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและดูงานการศึกษาเปรียบเทียบแนวทางการรักษาอัตลักษณ์ของกรุงเทพมหานครและเชียงใหม่ (กน.สผม.)

ตัวชี้วัดโครงการ ร้อยละของข้าราชการที่เข้ารับการฝึกอบรมและดูงาน (ผลผลิต)

ร้อยละความสำเร็จของข้าราชการที่เข้ารับการฝึกอบรมและดูงานมีความรู้ ความเข้าใจในเนื้อหาการอบรมเพิ่มขึ้น (ผลลัพธ์)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เตรียมการและขออนุมัติดำเนินโครงการ	๑๐.๐๐	๑๐.๐๐												
๒. ขออนุมัติเงินงวด	๑๐.๐๐	๒๐.๐๐												
๓. จัดการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน	๖๐.๐๐	๘๐.๐๐												
๔. สรุปและประเมินผลโครงการ	๑๐.๐๐	๙๐.๐๐												
๕. จัดทำรูปเล่มรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ	๑๐.๐๐	๑๐๐.๐๐												
		</												

ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ ค่าใช้จ่ายในการจัดรูปที่ดินเพื่อพัฒนาพื้นที่กรุงเทพมหานคร (งบปี ๒๕๕๘) (กจป)

ตัวชี้วัดโครงการ ร้อยละความสำเร็จของการจัดรูปที่ดินเพื่อการพัฒนาพื้นที่กรุงเทพมหานคร (ผลผลิต)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. พิจารณาตรวจรับสื่อประชาสัมพันธ์	๒.๐๐	๒.๐๐												
	๒.๐๐	๔.๐๐												
*ดำเนินการในปี ๒๕๕๘ ได้ผลงานร้อยละ ๙๖														
รวม ๒ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๔														

ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ ค่าใช้จ่ายในการจัดรูปที่ดินเพื่อพัฒนาพื้นที่กรุงเทพมหานคร (งบฯ ๒๕๕๙) (กจป)

ตัวชี้วัดโครงการ จำนวนครั้งในการจัดประชุม/สัมมนา(ผลผลิต)

ร้อยละของผู้เข้าร่วมการสัมมนามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดรูปที่ดินเพิ่มขึ้น (ผลลัพธ์)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เตรียมแผนการปฏิบัติราชการ ขออนุมัติโครงการและเงินงวด	๑๐.๐๐	๑๐.๐๐												
๒. เตรียมการประชุมคณะกรรมการจัดรูปที่ดิน ครั้งที่ ๑	๑๐.๐๐	๒๐.๐๐												
๓. จัดประชุมคณะกรรมการจัดรูปที่ดินเพื่อพัฒนาพื้นที่กรุงเทพมหานคร ครั้งที่ ๑	๕.๐๐	๒๕.๐๐												
๔. สรุปผลการประชุมและเบิกค่าใช้จ่ายในการประชุม	๕.๐๐	๓๐.๐๐												
๕. สำรวจพื้นที่ที่มีความเป็นไปได้ที่จะดำเนินโครงการจัดรูปที่ดินเพื่อเสนอ คณะอนุกรรมการจัดรูปที่ดิน	๑๕.๐๐	๔๕.๐๐												
๖. ศึกษาการใช้ประโยชน์ที่ดิน โฉนดที่ดิน กรรมสิทธิ์การถือครองที่ดิน ข้อมูลเจ้าของที่ดิน	๑๕.๐๐	๖๐.๐๐												
๗. เตรียมการประชุมคณะกรรมการจัดรูปที่ดิน ครั้งที่ ๒	๑๐.๐๐	๗๐.๐๐												
๘. จัดประชุมคณะกรรมการจัดรูปที่ดินเพื่อพัฒนาพื้นที่กรุงเทพมหานคร ครั้งที่ ๒	๕.๐๐	๗๕.๐๐												
๙. สรุปผลการประชุมและเบิกค่าใช้จ่ายในการประชุม	๕.๐๐	๘๐.๐๐												
๑๐. เตรียมการสัมมนา	๑๐.๐๐	๙๐.๐๐												
๑๑. จัดสัมมนา	๕.๐๐	๙๕.๐๐												
๑๒. สรุปผลการสัมมนาและเบิกจ่ายในการสัมมนา	๕.๐๐	๑๐๐.๐๐												
รวม ๑๒ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐												

ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานตามโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ การปรับปรุงแผนที่การใช้ประโยชน์ที่ดินและอาคารให้เป็นปัจจุบันตามข้อมูลการรายงานการอนุญาตก่อสร้างอาคารและการออกเลขรหัสประจำบ้าน (กสผ)

ตัวชี้วัดโครงการ ร้อยละความสำเร็จในการปรับปรุงแผนที่การใช้ประโยชน์ที่ดินและอาคารให้เป็นปัจจุบันตามข้อมูลการรายงานการอนุญาตก่อสร้างอาคารและการออกเลขรหัสประจำบ้าน (ผลผลิต)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานตามโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. กำหนดชื่อผู้ใช้งาน และกำหนดรหัสผ่านให้สำนักงานโยธา และสำนักงานเขต และ คณะทำงาน หากมีการเปลี่ยนแปลง	๕.๐๐	๕.๐๐												
๒. แนะนำ ติดตาม กำกับ การรายงานผล (กสผ.๑ ,กสผ.๒) และการลงจุดแสดง ตำแหน่งการอนุญาตปลูกสร้างอาคารของสำนักงานโยธา ฝ่ายโยธาสถาบันงานเขต ๕๐ เขต และการลงจุดแสดงตำแหน่งการออกเลขที่บ้านฝ่ายทะเบียนเขต ๕๐ เขต ในระบบ รายงานผลสำนักผังเมือง	๑๕.๐๐	๒๐.๐๐												
๓. การปรับปรุงแผนที่การใช้ประโยชน์ที่ดินและอาคารที่สำนักงานโยธาและสำนักงาน เขตลงจุดตำแหน่งในระบบรายงานผล และเชื่อมโยงข้อมูลสู่ระบบภูมิสารสนเทศสำนัก ผังเมือง - ฝ่ายภูมิสารสนเทศทางผังเมืองนำเข้าข้อมูลแผนที่การใช้ประโยชน์ที่ดินจาก ข้อมูลการรายงานการอนุญาตก่อสร้างอาคาร - ฝ่ายสำรวจทางผังเมืองสำรวจการใช้ประโยชน์อาคารจากข้อมูลการรายงานการ ออกเลขที่บ้าน(เลขรหัสประจำบ้าน) - ฝ่ายแผนที่นำเข้าข้อมูลอาคารและเชื่อมโยงข้อมูลการใช้ประโยชน์อาคารจาก การสำรวจของฝ่ายสำรวจทางผังเมือง และข้อมูลการรายงานการออกเลขที่บ้าน(เลข รหัสประจำบ้าน)	๖๐.๐๐	๘๐.๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานตามโครงการ/กิจกรรม	เนื้อหาของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ส่งมอบงานงวดที่ ๔ ภายใน ๓๐๐ วัน นับถัดจากวันลงนามฯ	๑๐.๐๐	๙๐.๐๐												
ส่งมอบงานงวดที่ ๕ ภายใน ๓๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามฯ														
๔. รายงานผลดำเนินงาน การสำรวจและนำเข้าข้อมูลการใช้ประโยชน์ที่ดินและอาคาร ทุกๆ ๑ เดือน - ฝ่ายภูมิสารสนเทศทางผังเมืองรายงานผลการนำเข้าข้อมูลแผนที่การใช้ประโยชน์ที่ดิน - ฝ่ายสำรวจทางผังเมืองรายงานผลการสำรวจการใช้ประโยชน์อาคารจากข้อมูล การรายงานการออกเลขที่บ้าน(เลขรหัสประจำบ้าน) - ฝ่ายแผนที่รายงานผลการนำเข้าข้อมูลอาคารและเชื่อมโยงข้อมูลการใช้ประโยชน์ อาคารจากการสำรวจของฝ่ายสำรวจทางผังเมือง และข้อมูลการรายงานการออกเลขที่ บ้าน(เลขรหัสประจำบ้าน)														
๕. นำเสนอผลการดำเนินงาน ข้อมูลสถิติการอนุญาตก่อสร้าง การออกเลขที่บ้าน และ ปรับปรุงแผนที่ให้ผู้บริหารของสำนักผังเมืองทราบ ทุกๆ ๓ เดือน	๕.๐๐	๙๕.๐๐				—			—			—		
๖. สรุปผลการดำเนินงาน	๕.๐๐	๑๐๐.๐๐												
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐												

ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ ค่าใช้จ่ายในการศึกษา สำรวจ กำหนดแนวเขตกรุงเทพมหานคร ระยะที่ ๖ (กสผ.)
ตัวชี้วัดโครงการ ร้อยละความสำเร็จของการศึกษา สำรวจ กำหนดแนวเขตกรุงเทพมหานคร ระยะที่ ๖ (ผลผลิต)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานตามโครงการ/กิจกรรม	เนื้อหาของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.ขอจัดสรรงบประมาณและอนุมัติโครงการ	๘.๐๐	๘.๐๐												
๒. จัดทำ TOR และราคากลาง และอนุมัติ TOR และราคากลาง	๓๐.๐๐	๓๘.๐๐												
๓. ดำเนินการสรรหาผู้รับจ้าง	๑๐.๐๐	๔๘.๐๐												
๔. ขออนุมัติเงินประจำงวดและลงนามสัญญา	๒.๐๐	๕๐.๐๐												
๕.ที่ปรึกษาส่งงานงวดที่ ๑	๘.๐๐	๕๘.๐๐												
๖.ที่ปรึกษาส่งงานงวดที่ ๒	๑๗.๐๐	๗๕.๐๐												
๗.ที่ปรึกษาส่งงานงวดที่ ๓	๑๗.๐๐	๙๒.๐๐												
๘.ที่ปรึกษาส่งงานงวดที่ ๔ (งวดสุดท้าย)	๘.๐๐	๑๐๐.๐๐												
รวม ๘ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ๑๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐												

ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานตามโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดโครงการ ค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษากำหนดแนวทางปรับปรุงข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครว่าด้วยการกำหนดบริเวณห้ามก่อสร้าง ดัดแปลง ใช้หรือเปลี่ยนการใช้
อาคารบางชนิดหรือบางประเภทในพื้นที่กรุงเทพมหานคร (กคม.)

ตัวชี้วัดโครงการ ร้อยละความสำเร็จของการจ้างที่ปรึกษากำหนดแนวทางปรับปรุงข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยการกำหนดบริเวณห้ามก่อสร้าง ดัดแปลง
ใช้หรือเปลี่ยนการใช้อาคารบางชนิดหรือบางประเภทในพื้นที่กรุงเทพมหานคร (ผลผลิต)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานตามโครงการ/กิจกรรม	เนื้อหาของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.เตรียมการและอนุมัติโครงการ	๕.๐๐	๕.๐๐	-											
๒.แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำขอบเขตการดำเนินการจ้างที่ปรึกษา (TOR)	๕.๐๐	๑๐.๐๐	-											
๓. จัดทำ TOR	๕.๐๐	๑๕.๐๐	-											
๔. ขอความเห็นชอบ TOR และแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจ้าง	๕.๐๐	๒๐.๐๐	-	-										
๕. เชิญที่ปรึกษา ยื่นข้อเสนอด้านเทคนิค และราคา	๕.๐๐	๒๕.๐๐	-	-										
๖.ที่ปรึกษา ยื่นข้อเสนอด้านเทคนิค และราคา	๕.๐๐	๓๐.๐๐		-	-									
๗. คณะกรรมการฯ พิจารณา และต่อรองราคา	๑๐.๐๐	๔๐.๐๐		-	-									
๘. ขออนุมัติจ้างที่ปรึกษา จัดทำสัญญาจ้างที่ปรึกษาและแต่งตั้ง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ	๑๐.๐๐	๕๐.๐๐		-										
๙.ลงนามสัญญา	๕.๐๐	๕๕.๐๐			-									
๑๐ ดำเนินการตามสัญญาจ้าง	๒๕.๐๐	๘๐.๐๐				-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม ๑๐ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๘๐.๐๐	๘๐.๐๐												

ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาทางวิชาการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านผังเมือง (กน.สผม.)

ตัวชี้วัดโครงการ ร้อยละความสำเร็จของข้าราชการที่เข้าร่วมกิจกรรม (ผลผลิต)

ร้อยละความสำเร็จของข้าราชการที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาการอบรม/สัมมนา (ผลลัพธ์)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เตรียมการและขออนุมัติดำเนินโครงการ	๒๐.๐๐	๒๐.๐๐												
๒. จัดการฝึกอบรมและสัมมนา	๖๐.๐๐	๘๐.๐๐												
๓. สรุปและประเมินผลการดำเนินโครงการ	๑๐.๐๐	๙๐.๐๐												
๔. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ	๑๐.๐๐	๑๐๐.๐๐												
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐												

ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการวิจัยทางด้านผังเมือง (กน.สผม.)

ตัวชี้วัดโครงการ ร้อยละความสำเร็จของข้าราชการที่เข้ารับการอบรม (ผลผลิต)
ร้อยละความสำเร็จของข้าราชการที่เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้น (ผลลัพธ์)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เตรียมการและขออนุมัติดำเนินโครงการ	๒๐.๐๐	๒๐.๐๐												
๒. จัดการฝึกอบรมและสัมมนา	๖๐.๐๐	๘๐.๐๐												
๓. สรุปและประเมินผลการดำเนินโครงการ	๑๐.๐๐	๙๐.๐๐												
๔. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ	๑๐.๐๐	๑๐๐.๐๐												
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐												

ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ การปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ของสำนักผังเมือง (กสผ.)

ตัวชี้วัดโครงการ ผลคะแนนการประเมินผลการปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ของสำนักผังเมือง ตามเกณฑ์ประเมินผลที่กำหนด (ผลผลิต)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
การปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ ของสำนักผังเมือง (เดือนละ ๒ ครั้ง) ประกอบด้วย ๑. ปฏิทินข่าว/กิจกรรม ภายในวันที่ ๒๕ ของทุกเดือน ๒. ข้อมูลเกี่ยวกับองค์กร ๓. ข่าวสาร ๔. การให้บริการ ๕. ติดต่อเรา	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐												
รวม ๑ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐												

ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ ปรับปรุงข้อมูลแผนที่ฐานเชิงเลข (Digital Map) กรุงเทพมหานครมาตราส่วน ๑ : ๔,๐๐๐ ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในปัจจุบัน จำนวน ๕๐ เขต (กสผ.)

ตัวชี้วัดโครงการ จำนวนแผนที่ฐานเชิงเลข (Digital Map) ที่ได้รับการปรับปรุง (ผลผลิต)

ร้อยละของผู้มาขอรับบริการแผนที่เชิงเลข (Digital Map) มีความพึงพอใจต่อการนำข้อมูลแผนที่ไปใช้ (ผลลัพธ์)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานตามโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำแผนการปฏิบัติงานให้อยู่ในกรอบระยะเวลาที่กำหนด (ในแต่ละปีงบประมาณ)	๑๐.๐๐	๑๐.๐๐	—											
๒. จัดเตรียมและจำแนกฐานข้อมูลเพื่อนำมาใช้ในการปรับปรุงฐานข้อมูล แผนที่ฐานเชิงรหัส (Digital Map)	๑๐.๐๐	๒๐.๐๐	—											
๓. แปลภาพถ่ายดาวเทียม เพื่อปรับปรุงแผนที่ให้เป็นปัจจุบัน	๘๐.๐๐	๑๐๐.๐๐												
รวม ๓ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐												

ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ จัดทำรายงานสถิติการขออนุญาตปลูกสร้างอาคารในเขตกรุงเทพมหานคร ปี พ.ศ. ๒๕๕๘

ชื่อตัวชี้วัด :จำนวนรายงานสถิติการขออนุญาตปลูกสร้างอาคารในเขตกรุงเทพมหานคร ปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ที่ดำเนินการแล้วเสร็จ (ผลผลิต)

ร้อยละของผู้มาขอรับบริการรายงานสถิติการขออนุญาตปลูกสร้างอาคารฯ มีความพึงพอใจต่อการนำข้อมูลสถิติการขออนุญาตปลูกสร้างอาคารฯ ไปใช้ (ผลลัพธ์)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานตามโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ประสานสำนักงานเขต และสำนักการโยธาส่งรายงานการขออนุญาตปลูกสร้างอาคาร ปี พ.ศ. ๒๕๕๘	๓๐.๐๐	๓๐.๐๐												
๒. รวบรวม บันทึกและลงรหัสข้อมูลการขออนุญาตปลูกสร้างอาคารฯ ตลอดปี พ.ศ. ๒๕๕๘	๓๐.๐๐	๖๐.๐๐												
๓. ประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูล	๑๐.๐๐	๗๐.๐๐												
๔. สรุปผลข้อมูล	๑๐.๐๐	๘๐.๐๐												
๕. จัดทำรูปแบบรายงานสถิติการขออนุญาตปลูกสร้างอาคารในเขตกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๘	๒๐.๐๐	๑๐๐.๐๐												
* จัดทำรายงานข้อมูลสถิติตามปีปฏิทิน														
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐												

ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ การดำเนินงานการพิจารณาการขออนุญาตก่อสร้างสิ่งล่วงล้ำลำน้ำในเขตพื้นที่ของกรุงเทพมหานคร (กวม.)

ตัวชี้วัดโครงการ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการพิจารณาการขออนุญาตก่อสร้างสิ่งล่วงล้ำลำน้ำในเขตกรุงเทพมหานคร (ผลผลิต)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื่องาน ของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. รับหนังสือคำร้องขออนุญาตก่อสร้างสิ่งล่วงล้ำลำน้ำจาก สก.สผม.	๐.๕๐	๐.๕๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๒. ผู้บังคับบัญชาพิจารณาสั่งการตามลำดับชั้น	๐.๕๐	๑.๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๓. เจ้าหน้าที่ทำการตรวจสอบเอกสารและรายละเอียดประกอบการขออนุญาต	๖.๐๐	๗.๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๓.๑ กรณีเอกสารเรียบร้อย (ดำเนินการต่อในขั้นตอนที่ ๕-๑๑)														
๓.๒ กรณีเอกสารไม่เรียบร้อย (ดำเนินการต่อในขั้นตอนที่ ๔-๑๑)														
๔.ติดต่อหน่วยงานเจ้าของเรื่องเพื่อขอเอกสารเพิ่มเติม (รวมระยะเวลาที่หน่วยงานเจ้าของเรื่องจัดส่งเอกสารเพิ่มเติม)	๕.๐๐	๑๒.๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๕.ออกสำรวจเก็บข้อมูลบริเวณสถานที่ที่ขออนุญาต	๓๐.๐๐	๔๒.๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๖. เตรียมการ-จัดประชุมหารือเพื่อพิจารณาคำร้อง	๑๕.๐๐	๕๗.๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๗.จัดทำหนังสือพิจารณาคำร้อง	๓๐.๐๐	๘๗.๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๘.นำเสนอการพิจารณาคำร้องต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ	๒.๕๐	๘๙.๕๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๙. ผอ.สผม. พิจารณาลงนามในหนังสือเรียนหน่วยงานเจ้าของเรื่องหรือ ผู้ขออนุญาตแล้วแต่กรณี	๒.๕๐	๙๒.๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๑๐.ออกเลขหนังสือที่ สก.สผม.	๐.๕๐	๙๒.๕๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๑๑.ดำเนินการจัดส่งหนังสือถึงหน่วยงานเจ้าของเรื่อง	๗.๕๐	๑๐๐.๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม ๑๑ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐												

ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ การดำเนินการตอบข้อหารือในขอบข่ายของการวางผังเมืองและแผนผังการใช้ประโยชน์ที่ดิน แผนผังแสดงโครงการคมนาคมและขนส่ง แผนผังแสดงที่โล่ง
แผนผังแสดงโครงการกิจกรรมสาธารณูปโภคและข้อกำหนดผังเมืองรวมฯ ในเขตพื้นที่ของกรุงเทพมหานคร (กวม.)

ตัวชี้วัดโครงการ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตอบข้อหารือฯ (ผลผลิต)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. รับหนังสือข้อหารือของผู้ร้องขอ พร้อมประสานขอรายละเอียดประกอบ การพิจารณาเพิ่มเติม	๕.๐๐	๕.๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๒. จัดเตรียมแผนที่และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง	๑๐.๐๐	๑๐.๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๓. ออกสำรวจเก็บข้อมูลพื้นที่บริเวณที่ผู้ขอหารือมีประเด็นคำถามหรือข้อหารือ เข้ามาโดยใช้ผังบริเวณที่ผู้ขอหารือส่งมาประกอบกับใช้แผนที่ของ สผม. ๑:๔๐๐๐ ประกอบการพิจารณา	๔๐.๐๐	๕๐.๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๔. พิจารณาตอบข้อหารือและจัดทำหนังสือโดยมีรายละเอียด ข้อเท็จจริง ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง พร้อมข้อคิดเห็นหรือข้อพิจารณาเสนอแนะ ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ	๔๐.๐๐	๙๐.๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๕. ผอ.สผม. พิจารณาลงนามในหนังสือเรียนผู้ขอหารือ	๐.๕๐	๙๐.๕๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๖.ออกเลขหนังสือที่ สก.สผม และดำเนินการจัดส่งหนังสือหารือต่อไป	๔.๕๐	๙๕.๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐												

