



ประกาศกรุงเทพมหานคร
เรื่อง ขยายทอดตลาดครุภัณฑ์ชำรุด
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐

ด้วยกรุงเทพมหานคร โดยกองตรวจจ่าย สำนักงานการคลัง มีความประสงค์จะขยายทอดตลาดครุภัณฑ์ชำรุดเสื่อมสภาพหรือไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ จำนวน ๙ รายการ ตามรายละเอียดแนบท้าย โดยมีเงื่อนไขดังนี้

๑. ผู้มีความประสงค์เข้าสูัราคา หรือผู้ซื้อจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ตามประกาศขายทอดตลาด และตามที่คณะกรรมการขยายทอดตลาดจะแจ้งให้ทราบ

๒. ผู้รับมอบอำนาจในการเข้าสูัราคา ต้องส่งหลักฐานการมอบอำนาจต่อเจ้าหน้าที่ก่อนเข้าสูัราคา มิฉะนั้นจะถือว่าเป็นการเข้าสูัราคาในนามตนเอง ซึ่งจะเปลี่ยนชื่อในภายหลังไม่ได้ และหากผู้เข้าสูัราคาเป็นนิติบุคคล ต้องส่งสำเนาหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท ซึ่งมีอายุไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันออกให้และหลักฐานการมอบอำนาจของผู้จัดการ หรือกรรมการผู้มีอำนาจของนิติบุคคลต่อเจ้าหน้าที่ในขณะลงทะเบียนเป็นผู้เข้าสูัราคาขายทอดตลาด และต้องลงทะเบียนให้แล้วเสร็จก่อนเวลาเริ่มต้นการขายทอดตลาด ไม่น้อยกว่า ๑ ชั่วโมง

๓. เมื่อผู้สูัราคา รายใดเป็นผู้เสนอราคาสูงสุด และคณะกรรมการขยายทอดตลาด นับถึงสามและเคาะไม้แล้ว ให้ถือว่าคณะกรรมการขยายทอดตลาดตกลงขายให้กับผู้ซื้อรายนั้น

๔. ผู้สูัราคา ย่อมพ้นความผูกพันในราคาที่ตนสู้ เมื่อมีผู้อื่นสู้ด้วยราคาที่สูงขึ้นไป ไม่ว่าการที่ผู้อื่นสู้ นั้นจะสมบูรณ์หรือไม่ก็ตาม หรือเมื่อคณะกรรมการขยายทอดตลาดถอนพัสดุนั้นออกจากการขายทอดตลาด

๕. ผู้สูัราคา จะต้องผูกพันกับราคาที่ตนสู้ และสละสิทธิในการถอนคำสูัราคาไม่ได้

๖. ผู้สูัราคาได้หรือผู้ซื้อจะต้องเป็นผู้เสนอราคาสูงสุด แต่ทั้งนี้คณะกรรมการขยายทอดตลาด สงวนสิทธิที่จะขอถอนพัสดุนั้นออกจากการขายทอดตลาด โดยไม่ขายให้แก่ผู้เสนอราคาสูงสุดก็ได้ ถ้าเห็นว่าราคาที่เสนอนั้นยังไม่เพียงพอ ซึ่งจะแจ้งให้ผู้สูัราคาทราบทันทีที่ปิดการขายทอดตลาด

๗. เมื่อคณะกรรมการขยายทอดตลาดตกลงขายให้แก่ผู้สูัราคาสูงสุดแล้ว ผู้ซื้อต้องชำระราคา ดังนี้

๗.๑ กรณีที่มีวงเงินซื้อรวมกันไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ผู้ซื้อจะชำระราคาทั้งหมดเป็นเงินสด เมื่อการสูัราคาสิ้นสุดลง

ทั้งนี้ ผู้ซื้อต้องชำระราคาพัสดุให้ครบถ้วน จึงมีสิทธิรับมอบพัสดุ กรณีไม่ชำระราคาพัสดุ ภายในเวลาที่กำหนด ถือว่ายินยอมให้กรุงเทพมหานคร รับผิดชอบหลักประกันการเข้าสูัราคา และหรือเงินมัดจำตามแต่กรณี และดำเนินการเรียกร้องค่าเสียหายอื่น ๆ ต่อไป

๘. ในกรณีที่ผู้สูัราคาได้แล้วปฏิเสธไม่ซื้อ หรือผู้ซื้อละเลยไม่ชำระราคาให้ครบถ้วนภายในเวลาที่กำหนด กรุงเทพมหานครจะนำพัสดุนั้นออกประกาศขายทอดตลาดซ้ำอีกครั้งหนึ่ง ถ้าได้เงินเป็นจำนวนสุทธิไม่คุ้มราคาและค่าขายทอดตลาดครั้งเดิม ผู้สูัราคาได้หรือผู้ซื้อเดิมคนนั้น ต้องรับผิดชอบในส่วนที่ขาดตามกฎหมาย

๙. กำหนดเวลาซื้อรถและหรือขนย้ายพัสดุ

ผู้ซื้อต้องซื้อรถและหรือขนย้ายพัสดุดอกไปภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันชำระราคาครบถ้วน (หากกำหนดเวลาซื้อรถ และหรือขนย้ายพัสดุไว้เกินกว่า ๕ วันทำการ ผู้ซื้อต้องทำสัญญากำหนดวันซื้อรถและหรือขนย้ายพัสดุจากการขายทอดตลาดตามแบบที่กรุงเทพมหานครกำหนดภายในวันที่ผู้ซื้อได้ชำระราคาครบถ้วน)

หากผู้ซื้อไม่ดำเนินการซื้อรถ และหรือขนย้ายพัสดุดอกไปภายในกำหนดเวลาต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๕ ของราคาพัสดุกรวมกัน แต่ต้องไม่น้อยกว่าวันละ ๕๐๐ บาท

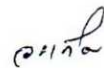
๑๐. ผู้ซื้อต้องเป็นผู้ชำระค่าภาษี ค่าธรรมเนียม รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่น ๆ อันจะมี

๑๑. ผู้ที่สู้ราคาไม่ได้ต้องติดต่อขอรับหลักประกันการเข้าสู่ราคาคืนจากเจ้าหน้าที่หลังการขายทอดตลาดเสร็จสิ้นทันที สำหรับผู้ที่สู้ราคาได้ หรือผู้ซื้อให้ติดต่อขอรับหลักประกันคืนเมื่อได้ทำสัญญา หรือข้อตกลงหรือเมื่อพ้นจากข้อผูกพันแล้ว

๑.๒ ผู้สนใจเข้าแข่งขันสู้ราคาในครั้งนี้ ติดต่อขอดูพัสดุและรายละเอียดต่าง ๆ ได้ที่ งานธุรการ กองตรวจจ่าย สำนักงานการคลัง ตั้งแต่วันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๐ - ๒๓ มกราคม ๒๕๖๐

๑๓. กำหนดลงทะเบียนเข้าสู่ราคาในวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๐ ตั้งแต่เวลา ๙.๐๐ น. ถึง ๑๐.๐๐ น. (ต้องเสร็จสิ้นก่อนเวลาเริ่มต้นดำเนินการขายทอดตลาดไม่น้อยกว่า ๑ ชั่วโมง) และเริ่มดำเนินการขายทอดตลาดตั้งแต่วันที่ ๑๑.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ งานธุรการ กองตรวจจ่าย สำนักงานการคลัง

ประกาศ ณ วันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(นางวงเดือน อุทะกะ)

ผู้อำนวยการกองตรวจจ่าย สำนักงานการคลัง
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

รายการครุภัณฑ์ข้าราชการเสื่อมสภาพ ประจำปี 2559

กองตรวจจ่าย สำนักงานการคลัง

ที่	รายการ	จำนวน	หมายเหตุ
1	เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์ ยี่ห้อ Lemel	1 เครื่อง	
2	เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ ยี่ห้อ HP	1 เครื่อง	
3	เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์ ยี่ห้อ ACER	1 เครื่อง	
4	เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ ยี่ห้อ HP	1 เครื่อง	
5	ตู้ไม้ประตูปานเลื่อน	1 ตู้	
6	เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ ยี่ห้อ EPSON	1 เครื่อง	
7	เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์ ยี่ห้อ OPTIMAX	1 เครื่อง	
8	เก้าอี้ทำงานระดับ 1-2	1 ตัว	
9	เก้าอี้ทำงานระดับ 3-6	1 ตัว	



บันทึกข้อความ

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองกลาง
เลขที่ ๓๖๐ ๑๔๖
วันที่ - ๖ ส.ค. ๒๕๖๐
เวลา ๑๐.๑๐ น.

ส่วนราชการ สำนักงานการคลัง (กองตรวจจ่าย โทร. ๐ ๒๒๒๕ ๖๐๖๗ หรือโทร. ๐๖๖๙ โทรสาร ๐ ๒๒๒๕-๖๘๗๗)

ที่ กท ๑๓๐๘/๑๓ วันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๐

เรื่อง เวียนหนังสือผ่านทางเว็บไซต์

สำนักงานการคลัง กรุงเทพมหานคร
เลขที่ ๖ ๑๐๓๐
วันที่ ๒๔ ก.พ. ๒๕๖๐
เวลา ๑๕.๓๐

เรียน ผู้อำนวยการกองกลาง

พร้อมนี้ กองตรวจจ่ายสำนักงานการคลัง ขอส่งประกาศกรุงเทพมหานคร เรื่อง ขยายทอดตลาดครุภัณฑ์ชำรุด ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๐ มาเพื่อโปรดเวียนแจ้งหน่วยงานของกรุงเทพมหานคร ผ่านทางเว็บไซต์ของกรุงเทพมหานคร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางวงเดือน อุทะกะ)
ผู้อำนวยการกองตรวจจ่าย สำนักงานการคลัง
ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานการคลัง

ที่ กท ๐๔๐๓/ ๑๐๓

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานการคลัง

กองกลางได้ดำเนินการเวียนหนังสือ
ที่ กท ๑๓๐๘/๑๐ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๐
เรื่อง ส่งประกาศขายทอดตลาดครุภัณฑ์ชำรุด
ผ่านทางเว็บไซต์เรียบร้อยแล้ว

กองตรวจจ่าย สำนักงานการคลัง
รับที่ ๗๔๐/๒๕๖๐
วันที่ ๒๔ ก.พ. ๒๕๖๐
เวลา.....น.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายอัฐพงษ์ มีโคกกิจ)
ผู้อำนวยการกองกลาง
สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

เรียน ผู้อำนวยการกองตรวจจ่าย
เพื่อโปรดทราบ

(นายพยชน หาดผดุงกิจ)
เลขานุการสำนักงานการคลัง
๒๔ ก.พ. ๒๕๖๐



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานการคลัง (กองตรวจจ่าย โทร. ๐ ๒๒๒๕ ๖๐๖๗ หรือโทร. ๑๖๖๙ โทรสาร ๐ ๒๒๒๔ ๒๙๗๗)

ที่ กท ๑๓๐๘/๗๐

วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๐

เรื่อง ส่งประกาศขายทอดตลาดครุภัณฑ์ชำรุด

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้าสำนักงาน ก.ก. เลขาธิการสภากรุงเทพมหานคร เลขาธิการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
ผู้อำนวยการเขต หัวหน้าส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร และผู้อำนวยการสำนักงาน
การพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร

พร้อมหนังสือนี้ สำนักงานการคลังได้จัดส่งประกาศกรุงเทพมหานคร เรื่อง ขายทอดตลาดครุภัณฑ์ชำรุด
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๐ มาเพื่อโปรดดำเนินการปิดประกาศให้ทราบทั่วกัน

(นางวงเดือน อุทะกะ)

ผู้อำนวยการกองตรวจจ่าย สำนักงานการคลัง
ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานการคลัง