

กฟอ.ท่ามะกา
รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการทบทวนครั้งที่ 1 ปี 2566 ประจำปีงบประมาณที่ 3/2566
ด้าน Goal (Social and Environment)

แผนงาน / โครงการ / งาน	แผนปฏิบัติ	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานสะสม	ผู้รับผิดชอบรายงานผล
			ไตรมาสที่ 3/2566	ไตรมาสที่ 1-3/2566	
			สถานะเดือน ก.ค.-ก.ย.66	สถานะเดือน ม.ค.-ก.ย.66	
แผนงานที่ 1 เสริมสร้างการกำกับดูแลกิจการที่ดี วัฒนธรรมและค่านิยมสุจริต คุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และการต่อต้านการทุจริตในการปฏิบัติงาน (Soft Control) (เป้าหมายภาคกำหนด)	1.1 จัดการบรรยาย หรือกิจกรรม ให้ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับใน กฟช. เพื่อสร้างความตระหนักด้านคุณธรรมและการต่อต้านการทุจริต โดยเชิญวิทยากรจากสำนักงาน ป.ป.ช. , ป.ป.ท. , กรมบัญชีกลาง หรือหน่วยงานอื่นๆ ตามเห็นสมควร เป้าหมาย - กฟช. ละ 400 คน - กฟท.3 จัดส่งรายงานสรุปผลการดำเนินงาน แบบข้อมูลสะสม ให้ กทท.ผลส. ภายใน 5 วันหลังสิ้นไตรมาส หมายเหตุ - สามารถดำเนินการจัดในรูปแบบต่างๆ เช่น การบรรยาย, การประชุมเชิงปฏิบัติการ, สานเสวนา, การศึกษาดูงาน, กิจกรรมเครือข่ายการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคไปรังไล่อื่น และกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ เป็นต้น ซึ่งสามารถจัดกิจกรรมในรูปแบบการประชุมทางไกล Online ผ่านระบบ VDO Conference Application ต่างๆ ได้ตามความเหมาะสม - พิจารณาคัดเลือกกลุ่มผู้บริหารและพนักงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบหรือเกี่ยวข้องกับการบริการ หรือ งานจัดซื้อจัดจ้าง เข้าร่วมอบรม อาทิเช่น ผจก., พนักงานด้านรับชำระค่าไฟฟ้า, พนักงานด้านบริการรับคำร้องขอใช้ไฟฟ้า/ขยายเขตระบบไฟฟ้า, พนักงานด้านจัดซื้อพัสดุอุปกรณ์ พนักงานที่ทำหน้าที่เปิดงาน/คุมงานก่อสร้างระบบไฟฟ้า เป็นต้น 1.2 จัดทำสื่อ/ชุดความรู้ เรื่องการสร้างตระหนักด้านคุณธรรม จริยธรรม และการต่อต้านการทุจริต นำไปเผยแพร่ในระบบ e-learning เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงาน (นอกเหนือจากกลุ่มเป้าหมายกิจกรรม 1.1) ได้เข้าไปศึกษาเรียนรู้ เป้าหมาย จัดทำสื่อ/ชุดความรู้ฯ เผยแพร่ในระบบ e-learning พร้อมแจ้งเวียนให้ทุกหน่วยงานทราบ แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 3/2566	ม.ค.-ธ.ค.2566	- จัดกิจกรรม บรรยายคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงาน Soft Control ประจำปี 2566 ร่วมรับฟังการแสดงพระธรรมเทศนา เรื่อง ธรรมะกับการปฏิบัติงาน จาก พระครูศรีปริยัติวิธาน, ผศ.ดร. เจ้าอาวาสวัดป่าชัยรังสี ผู้อำนวยการ ศูนย์บริการวิชาการมหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตสิรินธร ราชวิทยาลัยในพระราชูปถัมภ์ หลังจากนั้น ผู้ช่วยผู้ว่าการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 3 (ภาคกลาง) จังหวัดนครปฐม ให้เกียรติบรรยายในหัวข้อ เศรษฐกิจพอเพียง และ จริยธรรม คุณธรรม ในการปฏิบัติงาน เมื่อวันที่ 20 มิถุนายน 2566 สถานที่ ห้อง Auditorium ศูนย์ฝึกปฏิบัติการไฟฟ้าแรงสูง อ.นครชัยศรี จ.นครปฐม รวมทั้งถ่ายทอดผ่านระบบ Webex ไปยังการไฟฟ้าจุดรวมงานในสังกัดอีก 18 แห่ง จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม 495 คน (จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมของ กฟอ.ท่ามะกา 20 คน) ตามหนังสือเลขที่ ก.3กอก.(สส)134/2566 (อนุมัติ ผชก.(ก3)) ตามหนังสือเลขที่ ก.3กอก.(สส)140/2566 (รายงานผลการดำเนินงาน)	- จัดกิจกรรม บรรยายคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงาน Soft Control ประจำปี 2566 ร่วมรับฟังการแสดงพระธรรมเทศนา เรื่อง ธรรมะกับการปฏิบัติงาน จาก พระครูศรีปริยัติวิธาน, ผศ.ดร. เจ้าอาวาสวัดป่าชัยรังสี ผู้อำนวยการ ศูนย์บริการวิชาการมหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตสิรินธร ราชวิทยาลัยในพระราชูปถัมภ์ หลังจากนั้น ผู้ช่วยผู้ว่าการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 3 (ภาคกลาง) จังหวัดนครปฐม ให้เกียรติบรรยายในหัวข้อ เศรษฐกิจพอเพียง และ จริยธรรม คุณธรรม ในการปฏิบัติงาน เมื่อวันที่ 20 มิถุนายน 2566 สถานที่ ห้อง Auditorium ศูนย์ฝึกปฏิบัติการไฟฟ้าแรงสูง อ.นครชัยศรี จ.นครปฐม รวมทั้งถ่ายทอดผ่านระบบ Webex ไปยังการไฟฟ้าจุดรวมงานในสังกัดอีก 18 แห่ง จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม 495 คน (จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมของ กฟอ.ท่ามะกา 20 คน) ตามหนังสือเลขที่ ก.3กอก.(สส)134/2566 (อนุมัติ ผชก.(ก3)) ตามหนังสือเลขที่ ก.3กอก.(สส)140/2566 (รายงานผลการดำเนินงาน)	กอก.
	ม.ค.-ธ.ค.2566			กอก	
แผนงานที่ 2 งานปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้า เพื่อรองรับการจัดระเบียบสายสื่อสารโทรคมนาคม	- ดำเนินการปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพื่อรองรับการจัดระเบียบสายสื่อสาร โทรคมนาคม ตามแผนงาน (เส้นทาง) ที่ กสทช. กำหนด เป้าหมาย ติดตามความคืบหน้าตามแผนงาน (เส้นทาง) ที่ กสทช. กำหนด จาก กบท. และ รายงานผลการปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้า (ไตรมาสละครั้ง) *หมายเหตุ : ดำเนินการปรับปรุงระบบจำหน่ายให้แล้วเสร็จ ภายใน 3 เดือน ภายหลังจากได้รับแจ้งแผนงาน (เส้นทาง) จาก กสทช. ปัจจุบันอยู่ระหว่างรอคำเป้าหมายจาก กสทช.	ม.ค.-ธ.ค.2566	- ดำเนินการปรับปรุงระบบจำหน่ายและสายสื่อสารโทรคมนาคม เป้าหมาย จำนวน..... เส้นทาง ระยะทาง..... กม. ผลการดำเนินงาน จำนวน เส้นทาง ระยะทาง กม. ตามหนังสือเลขที่ :	* กบล.(ก3) ได้ดำเนินการตรวจสอบเส้นทางและจัดทำประมาณการงบประมาณ พร้อมแผนการเบิกจ่าย แจ้งให้ กบท. ทราบแล้ว ตามหนังสือเลขที่ ก.3 กบล.(กท) 1387/2566 ลว. 22 พ.ค. 2566 *อยู่ระหว่างรอ กสทช. อนุมัติเส้นทางงานจัดระเบียบสายสื่อสารประจำปี 2566	กบล. การไฟฟ้าที่เกี่ยวข้อง ผบ.กฟอ.ท่ามะกา กิตติศักดิ์ ขำญาติ
แผนงานที่ 3 งานสนับสนุนการจัดระเบียบ สายสื่อสารโทรคมนาคมบนเสาไฟฟ้าของ กฟท.	3.1 จัดซื้อ และติดตั้งคอนสื่อสารพร้อมอุปกรณ์ประกอบในการจัดระเบียบสาย สื่อสารบนเสาไฟฟ้าของ กฟท. ตามแผนงาน (เส้นทาง) ที่ กสทช. กำหนด เป้าหมาย ติดตามความคืบหน้าตามแผนงาน (เส้นทาง) ที่ กสทช. กำหนด จาก กบท. และรายงานผลการจัดซื้อ และติดตั้งคอนสื่อสาร (ไตรมาสละครั้ง) *หมายเหตุ : ดำเนินการจัดซื้อ และติดตั้งคอนสื่อสารให้แล้วเสร็จ ภายในปีงบประมาณที่ได้รับงบประมาณจาก กฟท.	ม.ค.-ธ.ค.2566	- จัดซื้อ และติดตั้งคอนสื่อสารพร้อมอุปกรณ์ เป้าหมาย จำนวน..... เส้นทาง ระยะทาง..... กม. ผลการดำเนินงาน จำนวน เส้นทาง ระยะทาง กม. ตามหนังสือเลขที่ :	* กบล.(ก3) ได้ดำเนินการตรวจสอบเส้นทางและจัดทำประมาณการงบประมาณ พร้อมแผนการเบิกจ่าย แจ้งให้ กบท. ทราบแล้ว ตามหนังสือเลขที่ ก.3 กบล.(กท) 1387/2566 ลว. 22 พ.ค. 2566 *อยู่ระหว่างรอ กสทช. อนุมัติเส้นทางงานจัดระเบียบสายสื่อสารประจำปี 2566	กบล. การไฟฟ้าที่เกี่ยวข้อง ผบ.กฟอ.ท่ามะกา กิตติศักดิ์ ขำญาติ

กฟอ.ท่ามะกา
รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2566 ประจำปีงบประมาณ 3/2566
ด้าน Goal (Social and Environment)

แผนงาน / โครงการ / งาน	แบบปฏิบัติ	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานสะสม	ผู้รับผิดชอบรายงานผล																																																																																				
			ไตรมาสที่ 3/2566 สถานะเดือน ก.ค.-ก.ย.66	ไตรมาสที่ 1-3/2566 สถานะเดือน ม.ค.-ก.ย.66																																																																																					
	Goal (Social and Environment)																																																																																								
	3.2 นำเข้าข้อมูลคอนสโรรตตามข้อ 3.1 ในระบบ TAMS ให้ครบถ้วน	ม.ค.-ธ.ค.2566	- ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลตามผลดำเนินการจัดระเบียบสายสื่อสารโทรคมนาคมบนเสาไฟฟ้าตามข้อ 3.1 ในระบบ TAMS เป้าหมาย ระยะทาง กม. ผลการนำเข้าระบบ TAMS กม. คิดเป็นร้อยละ	* กบล.(ก3) ได้ดำเนินการตรวจสอบเส้นทางและจัดทำประมาณการงบประมาณ พร้อมแผนการเบิกจ่าย แจ้งให้ กบท. ทราบแล้ว ตามหนังสือเลขที่ ก.3 กบล.(ธท) 1387/2566 ลว. 22 พ.ค. 2566 *อยู่ระหว่างรอ กสทช. อนุมัติเส้นทางงานจัดระเบียบสายสื่อสารประจำปี 2566	กบล. การไฟฟ้าที่เกี่ยวข้อง ผบ.กฟอ.ท่ามะกา กิตติศักดิ์ ขำญาติ																																																																																				
	3.3 ปรับปรุงข้อมูลจำนวนสายสื่อสารตามผลดำเนินการจัดระเบียบสายสื่อสารบนเสาไฟของ กฟท. ตามแผนงานจัดระเบียบสายสื่อสารของ กสทช. ในระบบ TAMS ให้เป็นปัจจุบัน	เม.ย.-ธ.ค.2566	- ปรับปรุงข้อมูลจำนวนสายสื่อสาร ในระบบ TAMS ให้เป็นปัจจุบัน เป้าหมาย ระยะทาง กม. ผลการดำเนินงาน กม. คิดเป็นร้อยละ	* กบล.(ก3) ได้ดำเนินการตรวจสอบเส้นทางและจัดทำประมาณการงบประมาณ พร้อมแผนการเบิกจ่าย แจ้งให้ กบท. ทราบแล้ว ตามหนังสือเลขที่ ก.3 กบล.(ธท) 1387/2566 ลว. 22 พ.ค. 2566 *อยู่ระหว่างรอ กสทช. อนุมัติเส้นทางงานจัดระเบียบสายสื่อสารประจำปี 2566	กบล. การไฟฟ้าที่เกี่ยวข้อง ผบ.กฟอ.ท่ามะกา กิตติศักดิ์ ขำญาติ																																																																																				
แผนงานที่ 4 การดำเนินโครงการพัฒนาสำนักงาน กฟท. ให้เป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office) (ต่อ)	ภาพที่ 4.1: แผนงานพัฒนาสำนักงานสีเขียว <table><tr><th>ลำดับ</th><th>ชื่อ แผน</th><th>ปีงบประมาณ</th></tr><tr><td>1</td><td>ศึกษาแนวทาง</td><td>2563</td></tr><tr><td>2</td><td>ปรับปรุงอาคาร</td><td>2564</td></tr><tr><td>3</td><td>เพิ่มพื้นที่สีเขียว</td><td>2565</td></tr><tr><td>4</td><td>เพิ่มการประหยัดน้ำ</td><td>2566</td></tr><tr><td>5</td><td>เพิ่มการประหยัดไฟ</td><td>2567</td></tr><tr><td>6</td><td>เพิ่มการประหยัดกระดาษ</td><td>2568</td></tr><tr><td>7</td><td>เพิ่มการประหยัดพลังงาน</td><td>2569</td></tr><tr><td>8</td><td>เพิ่มการประหยัดน้ำ</td><td>2570</td></tr><tr><td>9</td><td>เพิ่มการประหยัดไฟ</td><td>2571</td></tr><tr><td>10</td><td>เพิ่มการประหยัดกระดาษ</td><td>2572</td></tr><tr><td>11</td><td>เพิ่มการประหยัดพลังงาน</td><td>2573</td></tr><tr><td>12</td><td>เพิ่มการประหยัดน้ำ</td><td>2574</td></tr><tr><td>13</td><td>เพิ่มการประหยัดไฟ</td><td>2575</td></tr><tr><td>14</td><td>เพิ่มการประหยัดกระดาษ</td><td>2576</td></tr><tr><td>15</td><td>เพิ่มการประหยัดพลังงาน</td><td>2577</td></tr><tr><td>16</td><td>เพิ่มการประหยัดน้ำ</td><td>2578</td></tr><tr><td>17</td><td>เพิ่มการประหยัดไฟ</td><td>2579</td></tr><tr><td>18</td><td>เพิ่มการประหยัดกระดาษ</td><td>2580</td></tr><tr><td>19</td><td>เพิ่มการประหยัดพลังงาน</td><td>2581</td></tr><tr><td>20</td><td>เพิ่มการประหยัดน้ำ</td><td>2582</td></tr><tr><td>21</td><td>เพิ่มการประหยัดไฟ</td><td>2583</td></tr><tr><td>22</td><td>เพิ่มการประหยัดกระดาษ</td><td>2584</td></tr><tr><td>23</td><td>เพิ่มการประหยัดพลังงาน</td><td>2585</td></tr><tr><td>24</td><td>เพิ่มการประหยัดน้ำ</td><td>2586</td></tr><tr><td>25</td><td>เพิ่มการประหยัดไฟ</td><td>2587</td></tr><tr><td>26</td><td>เพิ่มการประหยัดกระดาษ</td><td>2588</td></tr><tr><td>27</td><td>เพิ่มการประหยัดพลังงาน</td><td>2589</td></tr></table>	ลำดับ	ชื่อ แผน	ปีงบประมาณ	1	ศึกษาแนวทาง	2563	2	ปรับปรุงอาคาร	2564	3	เพิ่มพื้นที่สีเขียว	2565	4	เพิ่มการประหยัดน้ำ	2566	5	เพิ่มการประหยัดไฟ	2567	6	เพิ่มการประหยัดกระดาษ	2568	7	เพิ่มการประหยัดพลังงาน	2569	8	เพิ่มการประหยัดน้ำ	2570	9	เพิ่มการประหยัดไฟ	2571	10	เพิ่มการประหยัดกระดาษ	2572	11	เพิ่มการประหยัดพลังงาน	2573	12	เพิ่มการประหยัดน้ำ	2574	13	เพิ่มการประหยัดไฟ	2575	14	เพิ่มการประหยัดกระดาษ	2576	15	เพิ่มการประหยัดพลังงาน	2577	16	เพิ่มการประหยัดน้ำ	2578	17	เพิ่มการประหยัดไฟ	2579	18	เพิ่มการประหยัดกระดาษ	2580	19	เพิ่มการประหยัดพลังงาน	2581	20	เพิ่มการประหยัดน้ำ	2582	21	เพิ่มการประหยัดไฟ	2583	22	เพิ่มการประหยัดกระดาษ	2584	23	เพิ่มการประหยัดพลังงาน	2585	24	เพิ่มการประหยัดน้ำ	2586	25	เพิ่มการประหยัดไฟ	2587	26	เพิ่มการประหยัดกระดาษ	2588	27	เพิ่มการประหยัดพลังงาน	2589	ม.ค.-ธ.ค.2566	- นำข้อมูลขึ้นระบบ PEA Green Office Dashboard ครบถ้วน - ดำเนินการตรวจประเมินครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2566 - ผลคะแนน 81.34 คะแนน	- นำข้อมูลขึ้นระบบ PEA Green Office Dashboard ครบถ้วน - ดำเนินการตรวจประเมินครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2566 - ผลคะแนน 81.34 คะแนน	กอก. คณะทำงาน Green Office กฟท.ท่ามะกา
		ลำดับ	ชื่อ แผน	ปีงบประมาณ																																																																																					
		1	ศึกษาแนวทาง	2563																																																																																					
2	ปรับปรุงอาคาร	2564																																																																																							
3	เพิ่มพื้นที่สีเขียว	2565																																																																																							
4	เพิ่มการประหยัดน้ำ	2566																																																																																							
5	เพิ่มการประหยัดไฟ	2567																																																																																							
6	เพิ่มการประหยัดกระดาษ	2568																																																																																							
7	เพิ่มการประหยัดพลังงาน	2569																																																																																							
8	เพิ่มการประหยัดน้ำ	2570																																																																																							
9	เพิ่มการประหยัดไฟ	2571																																																																																							
10	เพิ่มการประหยัดกระดาษ	2572																																																																																							
11	เพิ่มการประหยัดพลังงาน	2573																																																																																							
12	เพิ่มการประหยัดน้ำ	2574																																																																																							
13	เพิ่มการประหยัดไฟ	2575																																																																																							
14	เพิ่มการประหยัดกระดาษ	2576																																																																																							
15	เพิ่มการประหยัดพลังงาน	2577																																																																																							
16	เพิ่มการประหยัดน้ำ	2578																																																																																							
17	เพิ่มการประหยัดไฟ	2579																																																																																							
18	เพิ่มการประหยัดกระดาษ	2580																																																																																							
19	เพิ่มการประหยัดพลังงาน	2581																																																																																							
20	เพิ่มการประหยัดน้ำ	2582																																																																																							
21	เพิ่มการประหยัดไฟ	2583																																																																																							
22	เพิ่มการประหยัดกระดาษ	2584																																																																																							
23	เพิ่มการประหยัดพลังงาน	2585																																																																																							
24	เพิ่มการประหยัดน้ำ	2586																																																																																							
25	เพิ่มการประหยัดไฟ	2587																																																																																							
26	เพิ่มการประหยัดกระดาษ	2588																																																																																							
27	เพิ่มการประหยัดพลังงาน	2589																																																																																							
	4.2 การตรวจประเมินเพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ที่ กฟท. กำหนด (PEA Eco Standard) ตามหนังสือที่ กสท.(ปค) 122/2566 อนุมัติ ผวก. ลว. 3 ก.พ.2566	ม.ค.-ธ.ค.2566	- นำข้อมูลขึ้นระบบ PEA Green Office Dashboard ครบถ้วน - ดำเนินการตรวจประเมินครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2566 - ผลคะแนน 81.34 คะแนน	- นำข้อมูลขึ้นระบบ PEA Green Office Dashboard ครบถ้วน - ดำเนินการตรวจประเมินครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2566 - ผลคะแนน 81.34 คะแนน	กอก. คณะทำงาน Green Office กฟท.ท่ามะกา																																																																																				
	4.2.1 หน่วยงานที่เข้าร่วมโครงการฯ ดำเนินโครงการตามเกณฑ์ชีวิตที่กำหนด รวมทั้งตรวจประเมินตนเองอย่างต่อเนื่อง พร้อมนำข้อมูลลงในระบบ PEA Green Office Dashboard																																																																																								
	เป้าหมาย ดำเนินการครบถ้วนตามตัวชี้วัดที่กำหนด พร้อมนำขึ้นข้อมูลในระบบสารสนเทศที่ กฟท. กำหนด และมีคะแนนผลการประเมินไม่น้อยกว่า 60 คะแนน (รวม 6 หมวด) - กฟท.3 รวม 27 หน่วยงาน																																																																																								
	4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟท. (PEA Eco Standard)	เม.ย.-ก.ย.2566	- ดำเนินการตรวจประเมินครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2566 - ผลคะแนน 81.34 คะแนน	- ดำเนินการตรวจประเมินครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2566 - ผลคะแนน 81.34 คะแนน	กอก. คณะทำงาน Green Office กฟท.ท่ามะกา																																																																																				
แผนงานที่ 6 งานเสริมสร้างความปลอดภัยให้กับประชาชน (แผนงานเพิ่มในปี 66) -ยกแผนงานและกิจรรมมาจากมุมมอง Learning and Growth เพื่อให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ กฟท. -เพิ่มเติมตามนโยบาย รณ.ก(3)	6.1 ดำเนินการจัดทำแผนงานตรวจสอบการพาดสายเคเบิลสื่อสารและอื่นๆ จุดเสี่ยงที่มีรถผ่านตามถนนสายหลัก ในพื้นที่รับผิดชอบ และแจ้งหน่วยงานเจ้าของสายเคเบิลสื่อสารแก้ไข ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด	ม.ค.-ธ.ค.2566	- ผลการตรวจสอบการพาดสายเคเบิลสื่อสารฯ เป้าหมายรายไตรมาส จำนวน.....เส้นทาง ระยะทาง3.97..... กม. ผลการดำเนินงาน จำนวน.....เส้นทาง ระยะทาง ...3.97... กม. ผลการดำเนินงานสะสม จำนวน.....เส้นทาง ระยะทาง3.97.... กม. ตามหนังสือเลขที่.ก.3 ทมก3(ปป.) 1155/2566 ลว. 3 ส.ค. 66 ตามหนังสือเลขที่ ก.3 ทมก3(ปป.) 1256/2566 ลว. 5 ก.ย. 66 ก.3 ทมก3(ปป.) 1361/2566 ลว. 2 ต.ค. 66 - กำหนดแผนงานตรวจสอบจำนวนทุกถนนสายหลักในพื้นที่ (ทางหลวง/ทางหลวงชนบท) ของปี 2567 (แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 4/2566) ตามหนังสือเลขที่ *ดำเนินการไตรมาส 4/2566 ยังไม่ได้รับ บันทึกแผนงาน จาก กบล.ก.3	สถานะเดือน มี.ค.-ก.ย.66 รวม 6 ครั้ง ก.3 ทมก3(ปป.) 509/2566 ลว. 4 เม.ย. 66 ก.3 ทมก3(ปป.) 621/2566 ลว. 9 พ.ค. 66 ก.3 ทมก3(ปป.) 903/2566 ลว. 1 มิ.ย. 66 ก.3 ทมก3(ปป.) 1155/2566 ลว. 3 ส.ค. 66 ก.3 ทมก3(ปป.) 1256/2566 ลว. 5 ก.ย. 66 ก.3 ทมก3(ปป.) 1361/2566 ลว. 2 ต.ค. 66	กบล. การไฟฟ้าที่เกี่ยวข้อง ผบ.กฟอ.ท่ามะกา กิตติศักดิ์ ขำญาติ																																																																																				
			เป้าหมาย																																																																																						
			- ดำเนินการตรวจสอบ และแจ้งหน่วยงานเจ้าของสายเคเบิลสื่อสารแก้ไขให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด พร้อมสรุปรายงานผลทุกไตรมาส *หมายเหตุ : บันทึกข้อมูลตามแบบฟอร์มพาดสายสื่อสาร และอื่นๆ (ตามหนังสือที่ กบว.(ก3) 525/2561 ลว. 24 พ.ค. 2561) หรือตามฉบับที่มีการปรับปรุงของสายงานการไฟฟ้า ภาค 3 - กำหนดแผนงานตรวจสอบจำนวนทุกถนนสายหลัก (ทางหลวง/																																																																																						

กฟอ.ท่ามะกา
รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการครั้งที่ 1 ปี 2566 ประจำปีงบประมาณ 3/2566
ด้าน Goal (Social and Environment)

แผนงาน / โครงการ / งาน	แผนปฏิบัติ	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานสะสม	ผู้รับผิดชอบรายงานผล
			ไตรมาสที่ 3/2566	ไตรมาสที่ 1-3/2566	
			สถานะเดือน ก.ค.-ก.ย.66	สถานะเดือน ม.ค.-ก.ย.66	
	Goal (Social and Environment) ทางหลวงชนบท) ของปี 2567 ในพื้นที่ กฟฟ. ชั้น 1-3 และ กฟส. ทุกแห่ง ให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 4 ของปี 2566 6.2 ตรวจสอบระบบจำหน่ายแรงสูงที่ไม่เป็นไปตามมาตรฐาน/ไม่ปลอดภัยและดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้เกิดความปลอดภัยต่อประชาชน <u>เป้าหมาย</u> ทุก กฟฟ. ดำเนินการตรวจสอบสายไฟฟ้าทางสายจรทางบกและทางน้ำ ที่ไม่ปลอดภัย และรายงานผลดำเนินการทุกไตรมาส (มีการเก็บข้อมูลทุกเดือน)	ม.ค.-ธ.ค.2566	- ตรวจสอบพระบะบจำหน่ายที่ไม่เป็นไปตามมาตรฐาน/ไม่ปลอดภัย จำนวน0.... แห่ง - ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขแล้วเสร็จ จำนวน0..... แห่ง - รายงานผลผ่านระบบ http://pea-sms.pea.co.th > กฟอ.ท่ามะกา > ข้อ 7.1	- ตรวจสอบพระบะบจำหน่ายที่ไม่เป็นไปตามมาตรฐาน/ไม่ปลอดภัย จำนวน0.... แห่ง - ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขแล้วเสร็จ จำนวน0..... แห่ง - รายงานผลตามหนังสือเลขที่ ก.3 กวว.(ปอ) 1670/2566 ลว. 22 มี.ย. 2566 - รายงานผลผ่านระบบ http://pea-sms.pea.co.th > กฟอ.ท่ามะกา > ข้อ 7.1	กาว. การไฟฟ้าที่เกี่ยวข้อง ผบ.กฟอ.ท่ามะกา กิตติศักดิ์ ขำญาติ
	6.3 ตรวจสอบให้คำแนะนำการติดตั้งระบบไฟฟ้าสำหรับโหลสาธารณะในพื้นที่ที่เสี่ยงน้ำท่วมในภาวะอุทกภัย <u>เป้าหมาย</u> แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 2/2566 - กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. ดำเนินการตรวจสอบให้คำแนะนำกับหน่วยงานเทศบาล /อบค./อบจ./ทางหลวง เป็นต้น เกี่ยวกับการติดตั้งระบบไฟฟ้าสำหรับโหลสาธารณะ ตามมาตรฐาน คู่มือการใช้ไฟฟ้าอย่างปลอดภัยเมื่อเกิดวิกฤตน้ำท่วม (บทที่ 4 มาตรการ ปรับปรุง และดำเนินการแก้ไขระบบไฟฟ้าในพื้นที่โดยเฉพาะที่มีน้ำท่วมบ่อยครั้ง หัวข้อ 4.8 พื้นที่ของสาธารณะ)	ม.ค.-มี.ย.2566	- ตรวจสอบพระบะบจำหน่ายที่ไม่เป็นไปตามมาตรฐาน/ไม่ปลอดภัย จำนวน0..... แห่ง - ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขแล้วเสร็จ จำนวน0..... แห่ง - ตามหนังสือเลขที่.....	- ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขแล้วเสร็จ จำนวน0..... แห่ง	กบล. การไฟฟ้าที่เกี่ยวข้อง ผบ.กฟอ.ท่ามะกา กิตติศักดิ์ ขำญาติ
	6.4 ตรวจสอบและดำเนินการจัดระเบียบสายสื่อสารบริเวณหม้อแปลงนั้จ้านที่มีความเสี่ยงเกิดเพลิงไหม้ 6.4.1 ดำเนินการตรวจสอบการพาดสายสื่อสารบริเวณหม้อแปลงนั้จ้าน หากพบว่ามีความเสี่ยงไม่ปลอดภัยส่งผลให้เกิดเพลิงไหม้ (สายสื่อสารกรงูรังและไม่มีกริดติดตั้ง Cable Tray) ให้ดำเนินการจัดทำแผนงานปรับปรุงระบบไฟฟ้า และจัดระเบียบสายสื่อสาร <u>เป้าหมาย</u> - กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. จัดทำแผนงานแล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 1/2566 - กบล. สรุปนำเสนอสอบบประมาณจาก กปง. เพื่อจัดซื้อ Cable Tray และอุปกรณ์ประกอบ ภายในไตรมาสที่ 1/2566 6.4.2 จัดซื้อพร้อมติดตั้ง Cable Tray บริเวณหม้อแปลงนั้จ้านที่มีความเสี่ยงตามแผนงานข้อ 6.4.1 (ตามอนุมัติงบ รทก.(บ) ลว. 20 เมษายน 2566 หนังสือเลขที่ กปง.(ปป)455/2566) <u>เป้าหมาย</u> แล้วเสร็จตามแผนงานที่กำหนด ภายในไตรมาสที่ 3/2566 6.4.3 ดำเนินการจัดระเบียบสายสื่อสารบริเวณหม้อแปลงนั้จ้าน ตามแผนงานข้อ 6.4.1 <u>เป้าหมาย</u> แล้วเสร็จตามแผนงานที่กำหนด ภายในไตรมาสที่ 3/2566 (เดิมเป็นไตรมาสที่ 4)	ม.ค.-ธ.ค.2566	* - จัดทำแผนงานปรับปรุงระบบไฟฟ้าและจัดระเบียบสายสื่อสาร ทั้งหมด จำนวน1..... แห่ง ติดตั้ง Cable Tray จำนวน6..... ชุด ตามหนังสือเลขที่ ..ก.3 กบล.(ธท) 692/2566...ลงวันที่... 8 มี.ค. 2566 - สรุปแผนงาน และอนุมัติงบ ตามหนังสือเลขที่ ..กซช.(งบ) 833/2566. ลงวันที่ 26 เม.ย. 2566 ดำเนินการจัดซื้ออุปกรณ์แล้ว ตามเลข Po : 3002261667 ตามหมายเลขงาน I-66-I-TKAXX.19.3912 ดำเนินการแล้วเสร็จ ดำเนินการแล้วเสร็จ ตามหมายเลขงาน I-66-I-TKAXX.19.3912	* - จัดทำแผนงานปรับปรุงระบบไฟฟ้าและจัดระเบียบสายสื่อสาร ทั้งหมด จำนวน1..... แห่ง ติดตั้ง Cable Tray จำนวน6..... ชุด ตามหนังสือเลขที่ ..ก.3 กบล.(ธท) 692/2566...ลงวันที่... 8 มี.ค. 2566 - สรุปแผนงาน และอนุมัติงบ ตามหนังสือเลขที่ ..กซช.(งบ) 833/2566. ลงวันที่ 26 เม.ย. 2566 ดำเนินการจัดซื้ออุปกรณ์แล้ว ตามเลข Po : 3002261667 ตามหมายเลขงาน I-66-I-TKAXX.19.3912 ดำเนินการแล้วเสร็จ ดำเนินการแล้วเสร็จ ตามหมายเลขงาน I-66-I-TKAXX.19.3912	กบล. การไฟฟ้าที่เกี่ยวข้อง ผบ.กฟอ.ท่ามะกา กิตติศักดิ์ ขำญาติ

แผนงาน / โครงการ / งาน	แผนปฏิบัติการ	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานสะสม	ผู้รับผิดชอบรายงานผล
			ไตรมาสที่ 3/2566 สถานะเดือน ก.ค.-ก.ย.66	ไตรมาสที่ 1-3/2566 สถานะเดือน ม.ค.-ก.ย.66	
แผนงานที่ 1 การเพิ่มรายได้	Goal (Finance) 1.1 อุดมธรรพ์ หน่วยสูญเสียด้านรายได้การจำหน่ายไฟฟ้า 1.1.1 ตรวจสอบหน่วยการใช้ไฟฟ้าที่มีการเสียหายติดต่อกันและแจ้งส่วนที่เกี่ยวข้องหาสาเหตุและเร่งดำเนินการปรับเปลี่ยนมิเตอร์/อุปกรณ์ประกอบมิเตอร์ (โปรแกรม Power BI Dashboard ข้อ 13 ตรวจสอบมิเตอร์) <u>กลุ่มที่ 1</u> ผู้ใช้ไฟรายใหญ่ที่มีการเสียหายติดต่อกันตั้งแต่ 2 ปีเดือนขึ้นไป <u>กลุ่มที่ 2</u> ผู้ใช้ไฟรายย่อยที่มีการเสียหายติดต่อกันตั้งแต่ 4 ปีเดือนขึ้นไป 1.1.2 ตรวจสอบหน่วยการใช้ไฟฟ้า กรณีผู้ใช้ไฟรายใหญ่ที่มีหน่วยการใช้ไฟลดลงตั้งแต่ 50% ขึ้นไป (โปรแกรม Power BI Dashboard ข้อ 13 ตรวจสอบมิเตอร์) 1.1.3 ตรวจสอบหน่วยมิเตอร์ไฟฟ้าสาธารณะ กรณีศูนย์หน่วย หากพบมิเตอร์/อุปกรณ์ประกอบมิเตอร์ชำรุดให้เร่งดำเนินการเปลี่ยนแปลงและพิจารณาปรับปรุงค่าไฟฟ้าย้อนหลังให้ครบถ้วน (Power BI Dashboard ข้อ 14 ไฟสาธารณะ) เป้าหมาย รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไปหลังสิ้นไตรมาส (ข้อ 1.1.1 และ 1.1.3) รายงานผลภายในวันที่ 25 ของเดือนถัดไปหลังสิ้นไตรมาส (ข้อ 1.1.2)	ม.ค.-ธ.ค. 2566	ข้อมูล ณ ปีเดือน ก.ย.66 รายใหญ่ จำนวน 0 ราย รายย่อย จำนวน 1 ราย สาเหตุ สายที่หัวเสาหลวม ทำการแก้ไขแล้ว ข้อมูล ณ ปีเดือน ส.ค.66 รายใหญ่ จำนวน 8 ราย จากการตรวจสอบพบว่าใช้ไปปกติ และมีตัดไฟ 1 ราย ไตรมาสที่ 3 รายงานผลตามหนังสือเลขที่ ก.3 กษ.(บข)1774/2566 ลงวันที่ 20 ก.ย.66 ข้อมูล ณ ปีเดือน ส.ค.66 กรณีศูนย์หน่วย ไฟสาธารณะ จำนวน 17 ราย จากสาเหตุ 77=บ้านว่าง ไตรมาสที่ 3 รายงานผลตามหนังสือเลขที่ ก.3 กบล.(มม) 2086/2566 ลงวันที่ 19 ก.ค. 66 กฟฟ.ทำงานรายงานผลเป็นไตรมาสผ่าน Google Sheet โดย กบล.จะสรุปข้อมูลรายไตรมาสถ่าง กบฟ. *ข้อมูลจาก Power BI Dashboard	ไตรมาสที่ 1 รายงานผลตามหนังสือเลขที่.....ลงวันที่..... ไตรมาสที่ 2 รายงานผลตามหนังสือเลขที่ ก.3 กษ.(บข)1353/2566 ลงวันที่ 7 ก.ค.66 ไตรมาสที่ 2 รายงานผลตามหนังสือเลขที่ ก.3 กษ.(บข)1351/2566 ลงวันที่ 7 ก.ค.66 ไตรมาสที่ 3 รายงานผลตามหนังสือเลขที่ ก.3 กษ.(บข)1774/2566 ลงวันที่ 20 ก.ย.66 ไตรมาสที่ 1 รายงานผลตามหนังสือเลขที่.....ลงวันที่..... ไตรมาสที่ 2 รายงานผลตามหนังสือเลขที่ ก.3 กษ.(คณ)1313/2566 ลงวันที่ 3 ก.ค.66 ไตรมาสที่ 3 รายงานผลตามหนังสือเลขที่ ก.3 กบล.(มม) 2086/2566 ลงวันที่ 19 ก.ค.66 กฟฟ.หน้างานรายงานผลเป็นไตรมาสผ่าน Google Sheet โดย กบล.จะสรุปข้อมูลรายไตรมาสถ่าง กบฟ. *ข้อมูลจาก Power BI Dashboard	ทุก กฟฟ. กษ.(ก3) ผบป.กฟอ.พามะกา ขวัญชนก เรือนสา ปลัดศิริ สุขพัฒนา
	1.2 เสร็จรัดปิดงานก่อสร้างงบผู้ใช้ไฟ 1.2.1 เสร็จรัดปิดงานก่อสร้างระบบจำหน่ายไฟฟ้าผู้ใช้ไฟ ทหรัยสิน กฟภ. (C02.1) ที่รับชำระเงินจากผู้ซื้อไฟ ก่อนเดือนมิถุนายน 2566 เพื่อรับรู้รายได้เงินช่วยเหลือเพื่อการก่อสร้าง (5% ต่อปี) (โปรแกรม Power BI Dashboard ข้อ 2 งานระหว่างก่อสร้าง) โดยรายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไปหลังสิ้นไตรมาส เป้าหมาย - งานที่เกิดก่อนปีปัจจุบัน 100% ของมูลค่างานทั้งหมด - งานที่เกิดขึ้นในปีปัจจุบัน 70% ของมูลค่างานทั้งหมด 1.2.2 เสร็จรัดปิดงานก่อสร้างระบบจำหน่ายไฟฟ้าผู้ใช้ไฟ ทหรัยสิน ผู้ใช้ไฟ (C02.2) ที่รับชำระเงินจากผู้ซื้อไฟก่อนเดือนมิถุนายน 2566 เพื่อรับรู้รายได้งานก่อสร้างให้ผู้ซื้อไฟได้ทันภายในปี (โปรแกรม Power BI Dashboard ข้อ 2 งานระหว่างก่อสร้าง) 1.2.2.1 ให้คณะทำงานพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศบน Dashboard ของสายงาฯ พัฒนารายงานการปิดงานก่อสร้างงบผู้ใช้ไฟ ทหรัยสิน ผู้ใช้ไฟ ในโปรแกรม Power BI Dashboard 1.2.2.2 รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไปหลังสิ้นไตรมาส เป้าหมาย - งานที่เกิดก่อนปีปัจจุบัน 100% ของมูลค่างานทั้งหมด - งานที่เกิดขึ้นในปีปัจจุบัน 70% ของมูลค่างานทั้งหมด	ม.ค.-ธ.ค. 2566 พ.ค.-ธ.ค. 2566 พ.ค. 2566 พ.ค.-ธ.ค.2566	<u>คำเกณฑ์วัดเดือน ก.ย.66</u> 1. งานที่เกิดก่อนปี 2566 100% ของมูลค่างานทั้งหมด C.1 จำนวนงานทั้งหมด 98 งาน มูลค่า 3.548 ล้านบาท ปิดงานแล้ว 91 งาน มูลค่า 3.069 ล้านบาท คิดเป็น 85.80% คงเหลือ 7 งาน 507,876.86 บาท 2. งานที่เกิดขึ้นในปี 2566 70% ของมูลค่างานทั้งหมด C.1 จำนวนงานทั้งหมด 57 งาน มูลค่า 1.906 ล้านบาท ปิดงานแล้ว 43 งาน มูลค่า 1.616 ล้านบาท คิดเป็น 84.79% คงเหลือ 14 งาน 290,051.09 บาท 1. งานที่เกิดก่อนปี 2566 100% ของมูลค่างานทั้งหมด C.2 จำนวนงานทั้งหมด 14 งาน ประมาณการกำไรทั้งหมด 0.23 ล้านบาท ปิดงานแล้ว 12 งาน กำไรจากการปิดงาน 0.76 ล้านบาท คิดเป็น 85.71% คงเหลือ 2 งาน 0.01 ล้านบาท 2. งานที่เกิดขึ้นในปี 2566 70% ของมูลค่างานทั้งหมด C.2 จำนวนงานทั้งหมด 13 งาน ประมาณการกำไรทั้งหมด 0.09 ล้านบาท ปิดงานแล้ว 6 งาน กำไรจากการปิดงาน 0.16 ล้านบาท คิดเป็น 30.93% คงเหลือ 7 งาน กำไรการรับรู้ 0.05 ล้านบาท *ข้อมูลจาก Power BI Dashboard ณ 4 ต.ค.66	<u>คำเกณฑ์วัดเดือน ก.ย.66</u> 1. งานที่เกิดก่อนปี 2566 100% ของมูลค่างานทั้งหมด C.1 จำนวนงานทั้งหมด 98 งาน มูลค่า 3.548 ล้านบาท ปิดงานแล้ว 91 งาน มูลค่า 3.069 ล้านบาท คิดเป็น 85.80% คงเหลือ 7 งาน 507,876.86 บาท 2. งานที่เกิดขึ้นในปี 2566 70% ของมูลค่างานทั้งหมด C.1 จำนวนงานทั้งหมด 57 งาน มูลค่า 1.906 ล้านบาท ปิดงานแล้ว 43 งาน มูลค่า 1.616 ล้านบาท คิดเป็น 84.79% คงเหลือ 14 งาน 290,051.09 บาท 1. งานที่เกิดก่อนปี 2566 100% ของมูลค่างานทั้งหมด C.2 จำนวนงานทั้งหมด 14 งาน ประมาณการกำไรทั้งหมด 0.23 ล้านบาท ปิดงานแล้ว 12 งาน กำไรจากการปิดงาน 0.76 ล้านบาท คิดเป็น 85.71% คงเหลือ 2 งาน 0.01 ล้านบาท 2. งานที่เกิดขึ้นในปี 2566 70% ของมูลค่างานทั้งหมด C.2 จำนวนงานทั้งหมด 13 งาน ประมาณการกำไรทั้งหมด 0.09 ล้านบาท ปิดงานแล้ว 6 งาน กำไรจากการปิดงาน 0.16 ล้านบาท คิดเป็น 30.93% คงเหลือ 7 งาน กำไรการรับรู้ 0.05 ล้านบาท *ข้อมูลจาก Power BI Dashboard ณ 4 ต.ค.66	กบุญ(ก3) ผกส.กฟอ.พามะกา นิพัทธ มงคลชัย ผบป.กฟอ.พามะกา ณัฐธิชา จาดสอน กบุญ(ก3) ผกส.กฟอ.พามะกา นิพัทธ มงคลชัย ผบป.กฟอ.พามะกา ณัฐธิชา จาดสอน
	1.3 เสร็จรัดการบันทึกต้นทุนงานในงานธุรกิจเสริมนอกการกำกับดูแล(Non-Regulated) เสร็จรัดการบันทึกต้นทุนงานเพื่อรับรู้รายได้ภายใน ธ.ค. 2566 เพื่อให้ไม่เกิด	ม.ค.-ธ.ค. 2566	ก.ค.-ก.ย.66 มีคำร้องทั้งหมด 24 คำร้อง ณ เดือน ก.ย.66 มีการเปิดใบสั่งและบันทึกต้นทุนงานครบถ้วน	ก.ค.-มี.ค.66 มีคำร้องทั้งหมด 24 คำร้อง เม.ย.-มิ.ย.66 มีคำร้องทั้งหมด 24 คำร้อง	กบุญ(ก3) ผบป.กฟอ.พามะกา

กฟอ.ท่ามะกา
รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการทบทวนครั้งที่ 1 ปี 2566 ประจำปีงบประมาณที่ 3/2566
ด้าน Goal (Finance)

แผนงาน / โครงการ / งาน	แผนปฏิบัติ	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานสะสม	ผู้รับผิดชอบรายงานผล
			ไตรมาสที่ 3/2566	ไตรมาสที่ 1-3/2566	
Goal (Finance)			สถานะเดือน ก.ค.-ก.ย.66	สถานะเดือน ม.ค.-ก.ย.66	
	การปรับปรุงรายได้ที่ยังไม่ได้บันทึกต้นทุนงาน โดยจัดทำรายงานสรุปใบคำร้องขอบริการ กลุ่มคำร้องขอใช้บริการในเรื่องระบบไฟฟ้า (Y3) ที่ชำระเงินแล้วภายใน ต.ค.66 - รายได้ค่าบริการงานด้านออฟไลน์และเชื่อมต่อสายแรงสูง - รายได้ค่าบริการวิศวกรรม - รายได้ค่าตรวจสอบและบำรุงรักษาม้อแปลง - รายได้ค่าติดตั้ง รื้อถอน ซ่อมแซมม้อแปลง - รายได้ค่าตรวจสอบและบำรุงรักษาเคเบิลใต้ดิน - รายได้ค่าติดตั้ง ตรวจสอบ บำรุงรักษาระบบไฟฟ้า - รายได้ค่าบริการรักษาระบบไฟฟ้าแบบครบวงจร - รายได้ค่าบริการติดตั้งอุปกรณ์สื่อสาร - รายได้บริการจัดการพลังงาน <u>เป้าหมาย</u> ตรวจสอบการบันทึกต้นทุนงานและรายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไปหลังสิ้นไตรมาส		ไตรมาสที่ 3 รายงานผลตามหนังสือเลขที่ ก.3กบญ.(บค)2157/2566 ลงวันที่ 27 ก.ย.66	ก.ค.-ก.ย.66 มีคำร้องทั้งหมด 24 คำร้อง ณ เดือน ก.ย.66 มีการเปิดใบสั่งและบันทึกต้นทุนงานครบถ้วน ไตรมาสที่ 1 รายงานผลตามหนังสือเลขที่ ก.3กบญ.(บค)1007/2566 ลงวันที่ 27 เม.ย.2566 ไตรมาสที่ 2 รายงานผลตามหนังสือเลขที่ ก.3กบญ.(บค)1212/2566 ลงวันที่ 26 พ.ค.2566 ไตรมาสที่ 3 รายงานผลตามหนังสือเลขที่ ก.3กบญ.(บค)2157/2566 ลงวันที่ 27 ก.ย.2566	กิตติธเนศ เวชศิริยานนท์ ผบป.กฟอ.ท่ามะกา ณัฐธิดา จาดสอน
	1.4 ตรวจสอบคำสำรวจออกแบบงานขยายเขตที่เกินกำหนดยื่นราคาตรวจสอบบัญชีเจ้าหน้าที่ตามการผูกพันคำสำรวจออกแบบ (เอกชน) หากพบว่าเกินกำหนดยื่นราคาให้ปรับปรุงเป็นรายได้ค่าตรวจจุดเขียนผัง (รหัสบัญชี 41039010) 1.4.1 ตรวจสอบเจ้าหน้าที่ในระบบ R3 และรายงานส่วนที่เกี่ยวข้องให้ปรับปรุงบัญชีในระบบ ISU <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไปหลังสิ้นไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค. 2566	ก.ค.-ก.ย.66 มีคำสำรวจออกแบบจำนวน 3 ราย ณ เดือน ก.ย.66 มีการปรับปรุงเรียบร้อยแล้ว คงเหลือ 2 รายการ ไม่ครบกำหนดยื่นราคา	ม.ค.-มี.ค.66 มีคำสำรวจออกแบบจำนวน 7 ราย เม.ย.-มิ.ย.66 มีคำสำรวจออกแบบจำนวน 7 ราย ก.ค.-ก.ย.66 มีคำสำรวจออกแบบจำนวน 3 ราย ณ เดือน ก.ย.66 มีการปรับปรุงเรียบร้อยแล้ว คงเหลือ 3 รายการ 2 รายการ ไม่ครบกำหนดยื่นราคา, 1 รายการ ยังไม่สามารถแจ้งประมาณการได้ รายละเอียดตามบันทึกเลขที่ ก.3ทมก.(บค)1025/2566 ไตรมาสที่ 1 รายงานผลตามหนังสือเลขที่.....ลงวันที่..... ไตรมาสที่ 2 รายงานผลตามหนังสือเลขที่ ก.3กบญ.(บค)1496/2566 ลงวันที่ 29 มิ.ย.66	กบญ.(ก3) ผบค.กฟอ.ท่ามะกา จักรกริศน์ เครือไชย ผบป.กฟอ.ท่ามะกา ณัฐธิดา จาดสอน
	แผนงานที่ 2 การลดค่าใช้จ่าย	2.1 เฝ้าระวังการบันทึกเวลาปฏิบัติงาน (Time Confirm) เฝ้าระวังการบันทึกเวลาการปฏิบัติงานสำหรับงานก่อสร้าง/ปรับปรุงระบบจำหน่าย(PS) และงานบริการ (WMS) ที่เป็นทรัพย์สิน กฟอ. โดยควบคุมและติดตามให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับความเป็นจริง 2.1.1 ให้ กฟท.1 -3 แต่งตั้งคณะทำงานเฝ้าระวังการบันทึกเวลาปฏิบัติงาน PS และ WMS 2.1.2 รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไปหลังสิ้นไตรมาส <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไปหลังสิ้นไตรมาส	พ.ค.-ธ.ค.2566 พ.ค. 2566 พ.ค.-ธ.ค.2566	ก.ค.-ก.ย.66 ไม่มีใบสั่งค้าง ไตรมาสที่ 3 รายงานผลตามหนังสือเลขที่ ก.3 กบญ.(บค)2020/2566 ลงวันที่ 8 กันยายน 2566	ม.ค.-มี.ค.66 มีใบสั่งค้าง ZW04 1 รายการ, ZW06 2 รายการ เม.ย.-มิ.ย.66 มีใบสั่งค้าง ZW04 1 รายการ ก.ค.-ก.ย.66 ไม่มีใบสั่งค้าง ณ เดือน ก.ย.66 มีการปรับปรุงเรียบร้อยแล้ว ไม่มีใบสั่งค้าง ไตรมาสที่ 1 รายงานผลตามหนังสือเลขที่ ก.3 กบญ.(บค)886/2566 ลงวันที่ 10 เมษายน 2566 ไตรมาสที่ 2 รายงานผลตามหนังสือเลขที่ ก.3 กบญ.(บค)1292/2566 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2566 ไตรมาสที่ 3 รายงานผลตามหนังสือเลขที่ ก.3 กบญ.(บค)2020/2566 ลงวันที่ 8 กันยายน 2566
	2.2 การปรับปรุงงานก่อสร้าง/งานปรับปรุงระบบจำหน่ายในระบบ PM ให้เป็น PS ตรวจสอบใบสั่งงานซ่อมแซมบำรุงรักษา (ระบบงาน PM) ที่เข้าข่ายเป็นงานที่ต้องใช้งบลงทุน (อ้างอิงหนังสือหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณปี 2560) และประสานงานกับส่วนที่เกี่ยวข้องเพื่อทำการปรับปรุงบัญชี 2.2.1 ให้ กฟท.1-3 แต่งตั้งคณะทำงานตรวจสอบและปรับปรุงงบประมาณงานก่อสร้างระบบไฟฟ้าและปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้า (PM to PS) 2.2.2 รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไปหลังสิ้นไตรมาส	พ.ค.-ธ.ค.2566 พ.ค. 2566 พ.ค.-ธ.ค.2566	*รออนุมัติจาก กฟท.3	*รออนุมัติจาก กฟท.3	ทุก กฟท. กบญ.(ก3) คณะทำงาน กบญ.(ก3) กบญ.(ก3)

กฟผ.ท่ามะกา
รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการทบทวนครั้งที่ 1 ปี 2566 ประจำปีงบประมาณที่ 3/2566
ด้าน Goal (Finance)

แผนงาน / โครงการ / งาน	แผนปฏิบัติ	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานสะสม	ผู้รับผิดชอบรายงานผล
			ไตรมาสที่ 3/2566	ไตรมาสที่ 1-3/2566	
Goal (Finance)			สถานะเดือน ก.ค.-ก.ย.66	สถานะเดือน ม.ค.-ก.ย.66	
	เป้าหมาย รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไปหลังสิ้นไตรมาส				ผบ.กฟอ.ท่ามะกา ผบ.กฟอ.ท่ามะกา ณัฐธิดา จาตุสอน
	2.3 ปรับปรุงข้อมูลแผนการอ่านหน่วยผู้ใช้ไฟ รายย่อย ที่ติดตั้งมิเตอร์ TOU ในระบบงาน SMR ลดปริมาณมิเตอร์ที่ให้พนักงานออกไปจดหน่วย โดยปรับเปลี่ยนกระบวนการจากการจดหน่วยโดยพนักงาน กฟภ. เป็นผู้รับแจ้งจดหน่วย โดยรายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไปหลังสิ้นไตรมาส ยอดติดตั้งผู้ใช้ไฟรายย่อยที่จดหน่วยโดยพนักงาน กฟภ.ในระบบ SMR กฟภ.3 จำนวน 11,800 ราย เป้าหมาย ลดภาระการจดหน่วยโดยพนักงาน กฟภ. (จำนวน ผู้ใช้ไฟในระบบ SMR ที่จดหน่วยโดยพนักงาน กฟภ. ลดลง)	ม.ค.-ธ.ค.2566	*รอแผนจาก กฟภ.3	*รอแผนจาก กฟภ.3	ทุก กฟฟ. กรท.(ก3) ผบ.กฟอ.ท่ามะกา ขวัญชนก เรือนสา ปภัทศิริ สุขพัฒนา
	2.4 ขยายผลการใช้โปรแกรม PEA Next เพิ่มจำนวนผู้ลงทะเบียนและรับชำระเงินผ่าน PEA Next โดยมุ่งเน้นกลุ่มผู้ใช้ไฟ ดังนี้ (โปรแกรม Power BI Dashboard ชื่อ 16 PEA Next) 1. กลุ่มผู้ใช้ไฟที่ชำระเงินที่สำนักงาน 2. กลุ่มผู้ใช้ไฟที่ถูกงดจ่ายไฟ 3. กลุ่มผู้ใช้ไฟรายใหม่จากคำร้อง SCS 4. กลุ่มผู้ใช้ไฟขั้นดี เป้าหมาย ขยายผลการลงทะเบียนและการใช้บริการให้ครบทุก กฟฟ.ในสังกัด	ม.ค.-ธ.ค.2566	ข้อมูลจำนวนสะสม ก.ค.-ก.ย.66 = 307 ราย มูลค่ารับชำระ 851,529.78 บาท ก.ค.66 จำนวนลงทะเบียน 136 ราย ชำระเงิน 132 ราย มูลค่ารับชำระ 232,446.50 บาท ส.ค.66 จำนวนลงทะเบียน 101 ราย ชำระเงิน 170 ราย มูลค่ารับชำระ 294,324.22 บาท ก.ย.66 จำนวนลงทะเบียน 70 ราย ชำระเงิน 196 ราย มูลค่ารับชำระ 324,759.06 บาท *ข้อมูลจาก Power BI Dashboard ณ 7 ก.ค.66	ข้อมูลจำนวนสะสม ม.ค.-มี.ค.66 = 135 ราย มูลค่ารับชำระ 207,208.89 บาท ข้อมูลจำนวนสะสม เม.ย.-มิ.ย.66 = 316 ราย มูลค่ารับชำระ 480,843.29 บาท ข้อมูลจำนวนสะสม ก.ค.-ก.ย.66 = 307 ราย มูลค่ารับชำระ 851,529.78 บาท *ข้อมูลจาก Power BI Dashboard ณ 7 ก.ค.66	กรท.(ก3) ผบ.ก.ฟอ.ท่ามะกา ผบ.กฟอ.ท่ามะกา
	2.6 การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน จัดทำรายงานการบริหารค่าใช้จ่ายดำเนินงาน โดยรายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไปหลังสิ้นไตรมาส เป้าหมาย ผลการดำเนินงานไม่ต่ำกว่าค่าเป้าหมายระดับ 4 ของทุกไตรมาส กฟภ.3 จำนวน 773.553 ล้านบาท	ม.ค.-ธ.ค.2566	งบประมาณ ณ 3.140 ล้านบาท (สถานะ เดือน ก.ค.-ก.ย.66) เบิกจ่ายจริง 3.21 ล้านบาท (สถานะ เดือน ก.ค.-ก.ย.66) คิดเป็นร้อยละ 102.32 คิดเป็นระดับ 1	งบประมาณ ณ 9.840 ล้านบาท (สถานะ เดือน ม.ค.-ก.ย.66) เบิกจ่ายจริง 11.13 ล้านบาท (สถานะ เดือน ม.ค.-ก.ย.66) คิดเป็นร้อยละ 113.17 คิดเป็นระดับ 1	กชข.(ก3) ผบ.กฟอ.ท่ามะกา ณัฐธิดา จาตุสอน
	แผนงานที่ 4 เพิ่มกระแสเงินสด (Cashflow)	4.1 ติดตามการชำระเงินลูกหนี้เอกชน ติดตามให้มีการชำระเงินภายในระยะเวลาที่กำหนด (โปรแกรม Power BI Dashboard ชื่อ 01 ลูกหนี้) โดยรายงานผลทุกวันที่ 20 ของเดือนถัดไปหลังสิ้นไตรมาส 4.1.1 เอกชนรายใหญ่ : ติดตามให้มีการชำระเงินภายในสิ้นเดือนของเดือนที่ครบกำหนด หากมีค้างชำระเกินสิ้นเดือน กฟฟ.ต้องชี้แจงเหตุผลได้ทุกราย 4.1.2 เอกชนรายย่อย : ต้องไม่มีบิลค้างชำระ 3 บิลขึ้นไป หากมีค้างชำระต้องอยู่ในสถานะ งดจ่ายไฟ/ผ่อนชำระเท่านั้น หากอยู่ในสถานะยังไม่ได้ดำเนินการใด ๆ ต้องชี้แจงเหตุผลได้ทุกราย เป้าหมาย รายงานสถานะการชำระเงินของลูกค้าหนี้เอกชนรายใหญ่และรายย่อย จาก POWER BI Dashboard ภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไปหลังสิ้นไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566	ข้อมูล ณ บิลเดือน ส.ค.66 ลูกหนี้ประจำเดือนเอกชนรายใหญ่ 183 ราย ชำระเงินครบถ้วน 183 ราย ลูกหนี้เอกชนรายย่อย ค้างชำระเกิน 3 บิลขึ้นไป 12 ราย อยู่ใน สถานะงดจ่ายไฟเกิน30วัน 12 ราย	ข้อมูล ณ บิลเดือน ส.ค.66 ลูกหนี้ประจำเดือนเอกชนรายใหญ่ 183 ราย ชำระเงินครบถ้วน 183 ราย ลูกหนี้เอกชนรายย่อย ค้างชำระเกิน 3 บิลขึ้นไป 12 ราย อยู่ใน สถานะงดจ่ายไฟเกิน30วัน 12 ราย
4.2 ติดตามการชำระเงินลูกหนี้ราชการ ติดตามลูกหนี้ราชการที่ กฟช. รับผิดชอบ ที่มีอายุตั้งแต่ 180 วันขึ้นไป (ยอดตั้งต้นพ.ค. 2566) 4.2.1 ให้คณะทำงานพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศบน Dashboard ของสายงานฯ พัฒนารายงานลูกหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระ ประเภท ราชการ ออกเป็น 2 กลุ่ม ประกอบด้วย		พ.ค.-ธ.ค.2566 พ.ค. 2566	มูลค่าลูกหนี้ราชการ (สถานะวันที่ 3 ตุลาคม 2566 สะสมถึงบิลเดือน สิงหาคม 2566) จำนวน 234,254.96 บาท จำนวน 6 ราย	มูลค่าลูกหนี้ราชการ (สถานะวันที่ 3 ตุลาคม 2566 สะสมถึงบิลเดือน สิงหาคม 2566) จำนวน 234,254.96 บาท จำนวน 6 ราย	กรท.(ก3)

กฟอ.ท่ามะกา
รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการทบทวนครั้งที่ 1 ปี 2566 ประจำปีงบประมาณที่ 3/2566
ด้าน Goal (Finance)

แผนงาน / โครงการ / งาน	แผนปฏิบัติ	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานสะสม	ผู้รับผิดชอบรายงานผล
			ไตรมาสที่ 3/2566	ไตรมาสที่ 1-3/2566	
Goal (Finance)			สถานะเดือน ก.ค.-ก.ย.66	สถานะเดือน ม.ค.-ก.ย.66	
	สนอญ.ติดตาม และ กฟช.ติดตาม ในโปรแกรม Power BI Dashboard 4.2.2 รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนหลังสิ้นไตรมาส ติดตามลูกหนี้รายการที่ กฟช. รับผิดชอบ ที่มีอายุตั้งแต่ 180 วันขึ้นไป (ยอดตั้งต้นพ.ค. 2566) เป้าหมาย มูลค่าลูกหนี้ลดลงจากยอดตั้งต้น ณ พ.ค. 2566 จำนวน 735,066,333.17 บาท 30,576 ราย	พ.ค.-ธ.ค.2566			กชช.(ก3) ผบ.กฟอ.ท่ามะกา ปภัตศิริ สุขพัฒนา ชลธิชา บุขราคม
	4.3 ปรับปรุงแผนการอ่านหน่วยรายย่อย (MRM) พิจารณาจากรายได้และปริมาณผู้ใช้ไฟในแต่ละสายการจดหน่วย (ปรับ Portion A B C ให้มีรายได้รวมจากมากไปหาน้อย) (โปรแกรม Power BI Dashboard ข้อ 07 จดหน่วยและ ประมวลผลบิล) โดยรายงานผลทุกวันที่ 20 ของเดือนถัดไปหลังสิ้นไตรมาส เป้าหมาย ปรับแผนการจดหน่วยให้มีรายได้จากมากไปน้อยเพื่อจัดเก็บรายได้รวดเร็วขึ้น จัดลำดับจาก Portion A > B > C	ม.ค.-ธ.ค.2566	*รอแผนจาก กฟท.3	*รอแผนจาก กฟท.3	ทุก กฟฟ. กชช.(ก3) ผบ.กฟอ.ท่ามะกา ขวัญชนก เรือนสา ปภัตศิริ สุขพัฒนา
แผนงานที่ 5 ลดความเสี่ยงขององค์กร และพนักงาน	5.1 ควบคุมและตรวจสอบสัญญาซื้อขายไฟฟ้าของผู้ใช้ไฟประเภทเอกชน - รายใหญ่ จัดทำสัญญาซื้อขายของผู้ใช้ไฟประเภทเอกชน -รายใหญ่ ของปี 2566 เป้าหมาย มีสัญญาซื้อขายครบถ้วนทุกราย 100% (กรณีผู้ใช้ไฟรายใหม่อนุมัติให้จ่าย ไฟได้ก่อน ทั้งนี้ให้ กฟฟ. ทำหนังสือแจ้งผู้ใช้ไฟลงนามภายใน 30 วัน หลังจากที่ได้รับไฟ) กฟท.3 ครบถ้วน 100%	พ.ค.-ธ.ค.2566	ก.ค.-ก.ย.66 ผู้ใช้ไฟรายใหญ่เพิ่มขึ้น ในปี 2566 ทั้งหมด 1 ราย มีสัญญาซื้อขาย 1 ราย	ม.ค.-มี.ค.66 ผู้ใช้ไฟรายใหญ่เพิ่มขึ้น 2 ราย เม.ย.-มิ.ย.66 ผู้ใช้ไฟรายใหญ่เพิ่มขึ้น 1 ราย ก.ค.-ก.ย.66 ผู้ใช้ไฟรายใหญ่เพิ่มขึ้น 1 ราย ณ เดือน ก.ย.66 จัดทำสัญญาครบถ้วนทุกราย	ทุก กฟฟ. กชช.(ก3) ผบ.กฟอ.ท่ามะกา ปภัตศิริ สุขพัฒนา
	5.2 ควบคุมและตรวจสอบหลักประกันการใช้ไฟของผู้ใช้ไฟประเภทเอกชน - รายใหญ่ จัดทำหลักประกันการใช้ไฟฟ้า ของผู้ใช้ไฟประเภทเอกชน -รายใหญ่ เป้าหมาย จัดทำหลักประกันการใช้ไฟฟ้าครบทุกราย 100% กฟท.3 ครบถ้วน 100%	พ.ค.-ธ.ค.2566	ก.ค.-ก.ย.66 ผู้ใช้ไฟรายใหญ่เพิ่มขึ้น ในปี 2566 ทั้งหมด 1 ราย มีหลักประกัน 1 ราย คิดเป็นร้อยละ 100	ม.ค.-มี.ค.66 ผู้ใช้ไฟรายใหญ่เพิ่มขึ้น 2 ราย เม.ย.-มิ.ย.66 ผู้ใช้ไฟรายใหญ่เพิ่มขึ้น 1 ราย ณ เดือน ก.ย.66 จัดทำสัญญา มีหลักประกันครบถ้วนทุกราย คิดเป็นร้อยละ 100	ทุก กฟฟ. กชช.(ก3) ผบ.กฟอ.ท่ามะกา ปภัตศิริ สุขพัฒนา
แผนงานที่ 7 การจัดทำข้อมูลและ วิเคราะห์ข้อมูลทางการเงิน นำเสนอผ่าน ระบบสารสนเทศ	- จัดทำงบกำไรขาดทุน พร้อมทั้งทำการวิเคราะห์และนำผลการวิเคราะห์ขึ้นระบบสารสนเทศ เป้าหมาย 1. ให้คณะทำงานพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศบน Dashboard ของรายงานฯ พัฒนารายงานทางการเงินเพื่อให้รองรับการลงข้อมูลผลวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินของ กฟท.1-3 และหน่วยงานในสังกัด 2. มีผลการวิเคราะห์งบกำไรขาดทุนครบถ้วนทุกการไฟฟ้าเป็นประจำทุกเดือน ภายในวันที่ 30 ของเดือนถัดไป	พ.ค.-ธ.ค.2566			กรท.(ก3) ทุก กฟฟ. กบญ.(ก3) ผบ.กฟอ.ท่ามะกา ณัฐธิดา จาดสอน
		พ.ค. 2566	ไตรมาสที่ 3 รายงานผลตามหนังสือเลขที่ ก.3กฟอ.ทมก.(บป)1323/2566 ลงวันที่ 25 ก.ย.66 อัฟโหลดขึ้น google drive เรียบร้อย	ไตรมาสที่ 2 รายงานผลตามหนังสือเลขที่ ก.3กฟอ.ทมก.(บป)983/2566 ลงวันที่ 22 มิ.ย.66 ไตรมาสที่ 3 รายงานผลตามหนังสือเลขที่ ก.3กฟอ.ทมก.(บป)1323/2566 ลงวันที่ 25 ก.ย.66 อัฟโหลดขึ้น google drive เรียบร้อย	

กฟอ.ท่ามะกา
รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการทบทวนครั้งที่ 1 ปี 2566 ประจำปีงบประมาณที่ 3/2566
ด้าน Customer

แผนงาน / โครงการ / งาน	แผนปฏิบัติการ	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานสะสม	ผู้รับผิดชอบรายงานผล
			ไตรมาสที่ 3/2566	ไตรมาสที่ 1-3/2566	
			สถานะเดือน ก.ค.-ก.ย.66	สถานะเดือน ม.ค.-ก.ย.66	
SCM1 <u>แผนงานที่ 1</u> การมีส่วนร่วมในการดำเนินงานด้านการมุ่งเน้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	1.1 กำหนดผู้รับผิดชอบและประสานงานการดำเนินงานด้านการมุ่งเน้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยผู้รับผิดชอบและผู้ประสานงานต้องประกอบด้วยผู้แทนครบทุกฝ่ายภายในสายงาน - ผู้บริหารระดับ 8 ขึ้นไป จำนวนอย่างน้อยฝ่ายละ 1 คน - พนักงานระดับ 4-7 จำนวนอย่างน้อยฝ่ายละ 1 คน <u>เป้าหมาย</u> - คณะทำงาน Core๓ ด้านที่ 4 จัดส่งรายชื่อผู้รับผิดชอบการดำเนินงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามแบบฟอร์ม SM-1 ให้คณะกรรมการฯ ด้านที่ 4 ภายใน 15 ก.พ. 66	ก.พ. 2566			คณะทำงานฯ Core๓ ด้านที่ 4, ทุกฝ่าย, กอก.(ก3)
	1.2 การระบุและจัดลำดับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามกระบวนการที่รับผิดชอบ - จัดทำข้อมูลสารสนเทศ - ทบทวน/ระบุและจัดลำดับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย - ทบทวน/ระบุและจัดลำดับประเด็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ทบทวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สำหรับใช้ปี 2567) <u>เป้าหมาย</u> - คณะทำงาน Core๓ ด้านที่ 4 ระบุมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงาน ตามแบบฟอร์ม SM-2 และจัดส่งให้คณะกรรมการฯ ด้านที่ 4 ภายใน 20 เม.ย. 66 - กองที่เกี่ยวข้อง ทบทวน/ระบุ และจัดลำดับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ที่สำคัญของหน่วยงานตามแบบฟอร์ม SM-3-4 และจัดส่งให้คณะกรรมการฯ ด้านที่ 4 ภายใน 20 เม.ย. 66 - กองที่เกี่ยวข้อง ทบทวน/ระบุ และจัดลำดับประเด็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ของหน่วยงานตามแบบฟอร์ม SM-3-4 และจัดส่งให้คณะกรรมการฯ ด้านที่ 4 ภายใน 20 เม.ย. 66 - คณะทำงาน Core๓ ด้านที่ 4 สรุปผลนำเสนอ ผอ.ก(ก3) เพื่อทราบ	ม.ค.-เม.ย. 2566			คณะทำงานฯ Core๓ ด้านที่ 4, ทุกฝ่าย, กอก.(ก3)
<u>แผนงานที่ 2</u> แผนงานสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	2.1 จัดทำแผนสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ปี 2566 มีการกำหนดกิจกรรมตามระดับและรูปแบบในการสร้างความสัมพันธ์ที่ กฟภ.กำหนด โดยใช้ข้อมูลจากแผนแม่บทด้านการบริหารความยั่งยืน และการจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ กฟภ. ปี 2566-2570 <u>เป้าหมาย</u> - กองที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการจัดทำแผนสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียปี 2566 ตามแบบฟอร์ม SM-7 ภายใน 20 มี.ค. 66 - กองที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการตามกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและรายงานผล ภายใน 1 วันหลังสิ้นไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค. 2566			คณะทำงานฯ Core๓ ด้านที่ 4 และ กองที่เกี่ยวข้อง
		ม.ค.-มี.ค. 2566			
		ม.ค.-ธ.ค. 2566			
	2.2 จัดทำแผนสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ปี 2567 ตามข้อมูลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่ได้มีการระบุไว้ตามแผนงานที่ 1 ข้อ 1.2 <u>เป้าหมาย</u> - กองที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการจัดทำแผนสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียปี 2567 ตามแบบฟอร์ม SM-7 ภายใน 20 เม.ย. 66	ม.ค.-เม.ย. 2566			
<u>แผนงานที่ 3</u> การจัดทำและปรับปรุงฐานข้อมูลเพื่อกำหนด/บริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder Profile)	3.1 การบันทึกข้อมูลในฐานข้อมูล เพื่อกำหนด/บริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder Profile) <u>เป้าหมาย</u> - กองที่เกี่ยวข้อง บันทึกข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ม.ค.-ธ.ค. 2566			คณะทำงานฯ Core๓ ด้านที่ 4 และ กองที่เกี่ยวข้อง

กฟอ.ท่ามะกา
รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการทบทวนครั้งที่ 1 ปี 2566 ประจำปีงบประมาณที่ 3/2566
ด้าน Customer

แผนงาน / โครงการ / งาน	แผนปฏิบัติ	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานสะสม	ผู้รับผิดชอบรายงานผล												
			ไตรมาสที่ 3/2566	ไตรมาสที่ 1-3/2566													
Customer			สถานะเดือน ก.ค.-ก.ย.66	สถานะเดือน ม.ค.-ก.ย.66													
	(Stakeholder Profile) ตามแบบฟอร์ม SM-8 ภายใน 25 ส.ค. 66																
SCM2 แผนงานที่ 1 การพัฒนากระบวนการให้บริการธุรกิจตามแนวทาง Doing Business: World Bank	- การให้บริการธุรกิจตามแนวทาง PEA Doing Business (20 วันปฏิทิน) เป้าหมาย กบล. สรุปติดตามผลการดำเนินงานทุกเดือน และจัดทำสรุปรายงานให้ ผกต. ทราบภายใน 15 วันหลังสิ้นเดือน	ม.ค.-ธ.ค.2566	กฟอ.ท่ามะกา ยังไม่มีการให้บริการ PEA Doing Business		กบล.(ก3) ผบ.กฟอ.ท่ามะกา จักรกริศน์ เครือไชย												
แผนงานที่ 2 การยกระดับมาตรฐานคุณภาพการให้บริการ	2.1 มาตรฐานด้านการให้บริการ การอำนวยความสะดวกในการให้บริการขอใช้ไฟฟ้าและและยกระดับการให้บริการ ในพื้นที่บริเวณพหลชนแดนการไฟฟ้านครหลวง ระยะที่ 2 (ตามอนุมัติ ผวก. ลว. 18 ค.ค. 2565 ที่ ผอ.ก(ง3) 543/2565) <table border="1"><thead><tr><th>มาตรฐานด้านการให้บริการ</th><th>พื้นที่</th><th>ระยะเวลาดำเนินการ</th></tr></thead><tbody><tr><td>กรณีไม่ต้องมีการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเดิม</td><td>เขตชุมชน (เทศบาล)</td><td>1 วันทำการ</td></tr><tr><td>กรณีต้องมีการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเดิม</td><td>นอกเขตชุมชน</td><td>3 วันทำการ</td></tr><tr><td>กรณีต้องมีการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเดิมและระยะทางไม่เกิน 140 เมตร</td><td>เขตชุมชน</td><td>10 วันทำการ</td></tr></tbody></table> เป้าหมาย - กฟฟ. ในพื้นที่ จ.นครปฐม และ จ.สมุทรสาคร ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 - กบล. สรุปรายงานผล พร้อมจัดส่งรายงานให้ ผอ.ก(ง3) ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส	มาตรฐานด้านการให้บริการ	พื้นที่	ระยะเวลาดำเนินการ	กรณีไม่ต้องมีการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเดิม	เขตชุมชน (เทศบาล)	1 วันทำการ	กรณีต้องมีการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเดิม	นอกเขตชุมชน	3 วันทำการ	กรณีต้องมีการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเดิมและระยะทางไม่เกิน 140 เมตร	เขตชุมชน	10 วันทำการ	ม.ค.-ธ.ค.2566			กบล.(ก3)
มาตรฐานด้านการให้บริการ	พื้นที่	ระยะเวลาดำเนินการ															
กรณีไม่ต้องมีการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเดิม	เขตชุมชน (เทศบาล)	1 วันทำการ															
กรณีต้องมีการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเดิม	นอกเขตชุมชน	3 วันทำการ															
กรณีต้องมีการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเดิมและระยะทางไม่เกิน 140 เมตร	เขตชุมชน	10 วันทำการ															
	2.3 การขอรับรองศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) 2.3.1 การรักษามาตรฐาน สำหรับ กฟฟ. ที่ผ่านการรับรองมาตรฐานศูนย์ราชการสะดวกแล้ว เพื่อพร้อมรองรับการตรวจแบบ Surprise Check จาก สปบ. และตามแผนงานตรวจประเมินภายในหน่วยงาน (Internal Audit) - กฟฟ. ที่เคยผ่านการรับรองและยังอยู่ในระยะเวลากการรับรองมาตรฐาน GECC - กฟฟ. ที่เคยผ่านการรับรองมาตรฐาน GECC แต่ไม่ได้สมัครรับรองเพื่อต่ออายุ เป้าหมาย - แต่งตั้งคณะทำงานตรวจประเมินภายในหน่วยงาน (Internal Audit) เพื่อรักษามาตรฐานตามเกณฑ์ GECC ประจำปี กฟท. - แต่งตั้งคณะทำงานตรวจประเมินภายในหน่วยงาน (Internal Audit) เพื่อรองรับการตรวจประเมินตามมาตรฐานเกณฑ์ GECC ประจำปี กฟฟ. - ดำเนินการตรวจประเมินภายในหน่วยงาน (Internal Audit) ตามแผนงานที่กำหนด กฟฟ.ชั้น 1-3 จำนวน 15 แห่ง (ยกเว้น กจ., ดบ. และ พทท.) กฟส. จำนวน 11 แห่ง (ยกเว้น คคม., คจ., นยช. และ ลญ.) กฟย. จำนวน 1 แห่ง หมายเหตุ - เป้าหมายสามารถพิจารณาเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม - ไม่พิจารณา คมช. และ บบจ. เนื่องจากเป็นสำนักงานเช่า - รายงานสรุปผลการตรวจประเมินภายในหน่วยงาน แจ้งให้ ผอ.ก(ง3) และ ผกต. 2.3.2 เตรียมความพร้อมการดำเนินการสู่ ศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) เป้าหมาย - กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. ที่ยังไม่เคยสมัคร หรือไม่เคยผ่านการรับรองฯ จะต้องสมัคร และผ่านการรับรองมาตรฐานฯ ภายในปี 2565-2567 1) กฟฟ.ชั้น 1-3 ที่เคยได้รับการรับรองฯ ให้สมัครต่ออายุในปี 2566 จำนวน 3 แห่ง ได้แก่ (กจ., ดบ. และ พทท.) 2) กฟฟ. ที่สมัครขอรับรองฯ ทั้งกรณีสมัครใหม่และต่ออายุในปี 2566 จะต้องผ่านการคัดกรองใบสมัคร ร้อยละ 100 และได้รับการรับรองจาก สปบ.	ม.ค.-ค.ค.2566 <															

กฟอ.ท่ามะกา
รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการทบทวนครั้งที่ 1 ปี 2566 ประจำปี 2566
ด้าน Customer

แผนงาน / โครงการ / งาน	แผนปฏิบัติการ	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานสะสม	ผู้รับผิดชอบรายงานผล
			ไตรมาสที่ 3/2566	ไตรมาสที่ 1-3/2566	
			สถานะเดือน ก.ค.-ก.ย.66	สถานะเดือน ม.ค.-ก.ย.66	
แผนงานที่ 3 การปรับปรุงฐานข้อมูลขององค์กร (รวมถึงฐานข้อมูลลูกค้าและการวิเคราะห์ข้อมูลในช่องทาง) เพื่อนำไปสู่การวิเคราะห์และการบริหารจัดการ (Data Driven Execution)	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 จำนวน 8 แห่ง ได้แก่ (กจ., ตบ., พทท.) (คตม., คจ., นยช., ลญ. และ ทคก.) หมายเหตุ 1. จัดส่งใบสมัครผ่านระบบออนไลน์ภายใน 1 ม.ค. - 28 ก.พ. 2566 (เวลา 16:30 น.) 2. สบป. ตรวจสอบการลงทะเบียนภายในเดือน มี.ค. 2566 3. สบป. ตรวจสอบประเมินในพื้นที่ ภายในเดือน เม.ย. - ส.ค. 2566 4. สบป. ประกาศผลพร้อมมอบโล่และตรา GECC ภายใน ก.ย. 2566 สำหรับ กฟส., กฟย. ให้ กฟช. พิจารณาความพร้อมในการสมัครขอการรับรอง ได้ตามความเหมาะสม เช่น สำนักงานเข้า, อยู่ระหว่างก่อสร้างสำนักงาน เป็นต้น				
	3.1 การรับฟังเสียงของลูกค้า ตามคู่มือกระบวนการรับฟังเสียงของลูกค้า และวิธีปฏิบัติงาน การรวบรวมเสียงของลูกค้าแต่ละช่องทาง (PEA VOC System) ดังนี้ 3.1.1 การติดตามข้อมูลป้อนกลับจากลูกค้าผ่านกล่องประเมินความพึงพอใจแบบแนบคด (Smile Box) หรือแบบ Touch Screen - กฟฟ. ชั้น1-3, กฟส. ประเมินลูกค้าทางโทรศัพท์สำหรับลูกค้าที่กตประเมินความพึงพอใจต่ำกว่าระดับ 3 (ที่กตประเมิน 1,2) โดยใช้ข้อมูลจากโปรแกรม Customers' Smile Feedback - กฟฟ. ชั้น1-3, กฟส. นำผลวิเคราะห์การประเมินฯ ของลูกค้าที่ประเมินความพึงพอใจต่ำกว่าระดับ 3 มาดำเนินการปรับปรุงแก้ไข - กฟฟ. ชั้น 1-3, กฟส. รายงานสรุปผลวิเคราะห์การประเมินฯ และแจ้งให้ กบส.(ก3) ทราบภายใน 10 วันหลังสิ้นไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566	กฟอ.ท่ามะกา ไม่มีลูกค้ากตประเมินต่ำกว่าระดับ 3		กบส.(ก3), กฟท.(ก3), กฟฟ.1-3, กฟส. ผบค.กฟอ.ท่ามะกา ศรายุทธ มีกี
	เป้าหมาย - สัดส่วนการกตประเมินเทียบกับจำนวนคิวทั้งหมด กฟฟ. ชั้น1-3 และ กฟส. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 70 ของจำนวนคิวทั้งหมด - ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจไม่ต่ำกว่า 4.4859 - กบส. ติดตามและรายงานสรุปผลวิเคราะห์การประเมินฯในภาพรวมของ กฟก.3 ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส - กฟท. รายงานผลการใช้งานและปัญหาอุปสรรคของระบบฯ ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส หมายเหตุ : พนักงาน Front Manager ประจำ กฟฟ. เป็นผู้ดำเนินงานและบันทึกข้อมูลลงในโปรแกรม Customers' Smile Feedback 3.1.2 การรวบรวมเสียงของลูกค้าจากช่องทาง 4 กลุ่ม (กลุ่มดิจิทัล, กลุ่มกายภาพ, กลุ่มการสำรวจ และกลุ่มอื่น ๆ)	ม.ค.-ธ.ค.2566	จำนวนคิวทั้งหมด 8,325 กตประเมิน 5,567 คิดเป็น 66.87% ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ 4.76	จำนวนคิวทั้งหมด 26,934 กตประเมิน 14,712 คิดเป็น 54.62% ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ 4.75	กบส.(ก3), กฟฟ.1-3, กฟส. ผบค.กฟอ.ท่ามะกา ศรายุทธ มีกี
	เป้าหมาย - กฟฟ. บันทึกข้อมูลเสียงของลูกค้าที่มีนัยสำคัญ หรือจัดการไม่ได้ลงในระบบ PEA VOC System ทุกครั้ง - กบส.(ก3) รวบรวมเสียงของลูกค้า* จากรบบ PEA VOC System และจัดส่งให้ ผอภ.(ก3) ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส				
แผนงานที่ 4 พัฒนาการให้บริการลูกค้า	3.2 จัดทำฐานข้อมูลคุณภาพไฟฟ้าในนิคมอุตสาหกรรม, พื้นที่อุตสาหกรรม, เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษกลุ่ม New S-Curve และกลุ่ม EEC โดยดำเนินการตรวจวัด และวิเคราะห์คุณภาพไฟฟ้าในสถานีไฟฟ้าที่ตั้งอยู่ในนิคมอุตสาหกรรม มีการกำหนดแผนและปรับปรุงให้เป็นมาตรฐานสากล พร้อมจัดทำรายงานเพื่อรองรับความต้องการให้กับลูกค้า เป้าหมาย กฟก.3 จำนวน 2 สถานี ได้แก่ นิคมอุตสาหกรรมสมุทรสาคร และ สถานีไฟฟ้าพาราย 1	ม.ค.-ธ.ค.2566			กบส.(ก3)
	4.1 การจัดทำฐานข้อมูลลูกค้าเพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการ หรือสร้างโอกาสทางธุรกิจ 4.1.1 ฐานข้อมูลลูกค้า High Value เพื่อการดำเนินการธุรกิจงานขยายเขตติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะราย	ม.ค.-ก.พ.2566			กบส.(ก3), กชช.(ก3)

กฟอ.ท่ามะกา
รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการทบทวนครั้งที่ 1 ปี 2566 ประจำปีงบประมาณที่ 3/2566
ด้าน Customer

แผนงาน / โครงการ / งาน	แผนปฏิบัติการ	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานสะสม	ผู้รับผิดชอบรายงานผล
			ไตรมาสที่ 3/2566	ไตรมาสที่ 1-3/2566	
			สถานะเดือน ก.ค.-ก.ย.66	สถานะเดือน ม.ค.-ก.ย.66	
Customer					
	เป้าหมาย จัดทำฐานข้อมูลโดยมีรายละเอียดดังนี้ - ฐานข้อมูลลูกค้า High Value มีการใช้ไฟเพิ่มขึ้นร้อยละ 10 จากปี 2564-2565 และที่มีการใช้ไฟตั้งแต่ร้อยละ 50 ของขนาดพิกัดหม้อแปลง - ฐานข้อมูลลูกค้า High Value ที่มีการใช้ไฟตั้งแต่ร้อยละ 70 ของขนาดพิกัดหม้อแปลง 4.1.2 ฐานข้อมูลลูกค้า เพื่อการดำเนินการธุรกิจงานบำรุงรักษา เป้าหมาย จัดทำฐานข้อมูลโดยมีรายละเอียดดังนี้ - ฐานข้อมูลลูกค้าที่เคยใช้บริการบำรุงรักษา ปี 2564-2565 - ฐานข้อมูลลูกค้าที่ไม่เคยใช้บริการบำรุงรักษา และติดตั้งหม้อแปลงรวมกันเกิน 250 kVA	ม.ค.-ก.พ.2566			กบส.(ก3), กชข.(ก3)
	4.2 การใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้าเพื่อสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง 4.2.1 การดำเนินการธุรกิจงานขยายเขตติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะราย โดยใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้า High Value เป้าหมาย - จัดทำแผนการเข้าพบลูกค้าพร้อมใบเสนอราคา - รายงานผลการดำเนินงาน ทุกไตรมาส *หมายเหตุ : ฐานข้อมูลลูกค้าฯ ตามกิจกรรมข้อ 4.1.1 4.2.2 การดำเนินการธุรกิจงานบำรุงรักษา โดยมุ่งเน้นลูกค้า 2 กลุ่ม ดังนี้ (1) ลูกค้ารายเดิม (ที่เคยใช้บริการบำรุงรักษา) ทุกราย (2) ลูกค้ารายใหม่ (ที่ไม่เคยใช้บริการบำรุงรักษา และติดตั้งหม้อแปลงรวมกันเกิน 250 kVA) ร้อยละ 20 เป้าหมาย - จัดทำแผนการเข้าพบลูกค้าพร้อมใบเสนอราคา ตามฐานข้อมูลลูกค้า - รายงานผลการดำเนินงาน ทุกไตรมาส *หมายเหตุ : - ฐานข้อมูลลูกค้าฯ ตามกิจกรรมข้อ 4.1.2 - กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. สามารถดำเนินการปรับแผนการเข้าพบลูกค้าได้ตามความเหมาะสม	ม.ค.-ธ.ค.2566	จัดทำฐานข้อมูลลูกค้า High Value ครบถ้วนตามข้อ 1) และ 2) ตามหนังสือเลขที่ _____	จัดทำฐานข้อมูลลูกค้า High Value ครบถ้วนตามข้อ 1) และ 2) ตามหนังสือเลขที่ _____	กบส.(ก3) ผบ.กฟอ.ท่ามะกา จักรกริศน์ เครือไชย
		ม.ค.-ธ.ค.2566	การดำเนินการธุรกิจงานบำรุงรักษา โดยมุ่งเน้นลูกค้า 2 กลุ่ม ดังนี้	(1) ลูกค้ารายเดิม (ที่เคยใช้บริการบำรุงรักษา) ดำเนินการได้ 17 ราย คิดเป็น 100.00 %	กบส.(ก3) ผบ.กฟอ.ท่ามะกา จักรกริศน์ เครือไชย
			(1) ลูกค้ารายเดิม (ที่เคยใช้บริการบำรุงรักษา) ดำเนินการได้ 5 ราย	(2) ลูกค้ารายใหม่ (ที่ไม่เคยใช้บริการบำรุงรักษา และติดตั้งหม้อแปลง รวมกันเกิน 250 kVA) ร้อยละ 20	(2) ลูกค้ารายใหม่ (ที่ไม่เคยใช้บริการบำรุงรักษา และติดตั้งหม้อแปลง รวมกันเกิน 250 kVA) ร้อยละ 20
			(2) ลูกค้ารายใหม่ (ที่ไม่เคยใช้บริการบำรุงรักษา และติดตั้งหม้อแปลง รวมกันเกิน 250 kVA) ร้อยละ 20		
	4.3 นำผลวิเคราะห์การประเมินความพึงพอใจ การติดตามข้อมูลป้อนกลับ และข้อร้องเรียน มาปรับปรุงประสิทธิภาพการให้บริการ/ปรับปรุงกระบวนการทำงาน เป้าหมาย - กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. รายงานแผน และผลการตอบสนองเสียงของลูกค้าในด้านผลิตภัณฑ์/บริการ/สนับสนุน และแจ้งให้ กบส. ทราบภายใน 10 วันหลังสิ้นไตรมาส - กบส.(ก3) ติดตามและรายงานสรุปผลในภาพรวมของ กฟอ.3 ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566	กฟอ.ท่ามะกา ผลตอบสนองลูกค้าผลสำรวจความพึงพอใจหลังได้รับสิทธิประโยชน์สำหรับลูกค้ารายสำคัญเฉลี่ย 4.57 คะแนน	กฟอ.ท่ามะกา ผลตอบสนองลูกค้าผลสำรวจความพึงพอใจหลังได้รับสิทธิประโยชน์สำหรับลูกค้ารายสำคัญเฉลี่ย 4.57 คะแนน	กบส.(ก3) ผบ.กฟอ.ท่ามะกา จักรกริศน์ เครือไชย
	4.4 จัดทำแผนการนำเสนอการขายงานธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ลูกค้ารายใหม่ การซื้อต่อยอด (Up selling) และการซื้อต่อเนื่อง (Cross selling) แก่ลูกค้ารายสำคัญ จากการดำเนินการตามกระบวนการบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้ารายสำคัญ เป้าหมาย - กบส.(ก3) จัดทำแผนการขายงานธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ของกลุ่มลูกค้ารายสำคัญไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของจำนวนลูกค้ารายสำคัญ หรือไม่น้อยกว่า 120 รายต่อ กฟข. ภายใน 1 เดือน หลังสิ้นไตรมาสที่ 1 - กบส.(ก3) จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์นำเสนอขายงานธุรกิจเสริมต่างๆ ของ กฟอ. - ผ่านการประชาสัมพันธ์ออนไลน์ หรือ การเยี่ยมเยียน ประชุมผู้ใช้ไฟรายใหญ่ - กฟฟ.ชั้น 1-3 เข้าพบลูกค้ารายสำคัญตามเป้าหมายที่ กบส.(ก3) กำหนด และลูกค้าใช้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนลูกค้ารายสำคัญ หมายเหตุ ลูกค้ารายสำคัญที่ใช้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ที่มีมูลค่า 5,000 บาทขึ้นไป ไม่รวมการให้ใช้เสาไฟฟ้า และการไม่ให้ใช้บริการเสียบโยแนวบ้านเลข	ม.ค.-ธ.ค.2566	กฟอ.ท่ามะกา ผลการดำเนินการได้ จำนวน 4 ราย	กฟอ.ท่ามะกา ผลการดำเนินการได้ จำนวน 4 ราย	กบส.(ก3), กฟฟ.1-3 ผบ.กฟอ.ท่ามะกา จักรกริศน์ เครือไชย
			กฟอ.ท่ามะกา ลูกค้าใช้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง จำนวน 2 ราย ร้อยละความสำเร็จ 67 %	กฟอ.ท่ามะกา ลูกค้าใช้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง จำนวน 2 ราย ร้อยละความสำเร็จ 67 %	

กฟอ.ท่ามะกา
รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการทบทวนครั้งที่ 1 ปี 2566 ประจำปี 3/2566
ด้าน Customer

แผนงาน / โครงการ / งาน	แผนปฏิบัติการ	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานสะสม	ผู้รับผิดชอบรายงานผล
			ไตรมาสที่ 3/2566	ไตรมาสที่ 1-3/2566	
			สถานะเดือน ก.ค.-ก.ย.66	สถานะเดือน ม.ค.-ก.ย.66	
	Customer				
	- กฟฟ. ชั้น 1-3 รายงานผลการขายงานธุรกิจเกี่ยวเนื่องฯ ตามแบบฟอร์ม CRM-SEL-001 จัดส่ง กบส. ภายใน 5 วันหลังสิ้นไตรมาส - กบส.(ก3) สรุปภาพรวมรายงานผลการขายงานธุรกิจเกี่ยวเนื่องฯ ตามแบบฟอร์ม CRM-SEL-002 จัดส่ง กสช.ฝสพ. ภายใน 10 วันหลังสิ้นไตรมาส				
แผนงานที่ 5 การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการข้อร้องเรียน	5.1 การบริหารจัดการข้อร้องเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิภาพ เพื่อยกระดับการให้บริการที่ดีของ กฟผ. ลดความไม่พึงพอใจและเพิ่มความพึงพอใจของลูกค้า ดังนี้ 5.1.1 การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการข้อร้องเรียน ดังนี้ (ก) การตอบข้อร้องเรียน (ด้านบริการ) โดยรวม - ข้อร้องเรียนทั่วไป ปิดได้ภายใน 30 วันทำการ (ร้อยละ100) - ข้อร้องเรียนทั่วไป ปิดได้ภายใน 30 วัน (ร้อยละ100) - ข้อร้องเรียนทั่วไป ปิดได้ภายใน 15 วัน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ90) - ข้อร้องเรียนสำคัญเร่งด่วน (IA/IR chat) ภายใน 24 ชั่วโมง (ร้อยละ100) (ข) การตอบข้อร้องเรียน (ด้านบริการ) กลุ่มบริการทั่วไป (คุณภาพไฟฟ้า+การให้บริการ+อื่น ๆ) - การปิดข้อร้องเรียน ภายใน 20 วัน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 95) (ค) การตอบข้อร้องเรียน (ด้านบริการ) กลุ่มที่ต้องเร่งรัดแก้ไข (พฤติกรรมพนักงาน+การจดหน่วย/แจ้งค่าไฟฟ้า+การถูกจ่ายไฟฟ้า) - การปิดข้อร้องเรียน ภายใน 10 วัน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80) (ง) ระยะเวลาตอบสนองต่อลูกค้าร้องขอและปฏิบัติตามเงื่อนไข - ตรวจสอบหรือติดต่อผู้ใช้ไฟฟ้าภายใน 5 วัน (ร้อยละ 100) เป้าหมาย ดำเนินการบริหารจัดการข้อร้องเรียนให้เป็นไปตามค่าเป้าหมายและจัดทำรายงานสรุปข้อร้องเรียนทุกไตรมาส *หมายเหตุ : ไม่รวมข้อร้องเรียนประเภททุจริตประพฤติดีมีชอบ 5.1.2 การเพิ่มประสิทธิภาพการวางแผนเชิงป้องกันข้อร้องเรียน ดังนี้ (ก) จำนวนข้อร้องเรียนโดยรวม ลดร้อยละ 10 จากข้อร้องเรียนในช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน (ข) จำนวนข้อร้องเรียนประเภทพฤติกรรมพนักงาน ให้รักษาระดับจำนวนข้อร้องเรียนไม่ให้เกินผลที่เกิดขึ้นจริงในปี 2565 (ค) จำนวนข้อร้องเรียน/ร้องขอ เรื่องไม่มีไฟฟ้าใช้ ลดร้อยละ 50 จากข้อร้องเรียน/ร้องขอ ในช่วงเวลาเดียวกันของปี 2564 เป้าหมาย ดำเนินการบริหารจัดการข้อร้องเรียนให้เป็นไปตามค่าเป้าหมายและจัดทำรายงานสรุปข้อร้องเรียนทุกไตรมาส *หมายเหตุ : ไม่รวมข้อร้องเรียนประเภททุจริตประพฤติดีมีชอบ	ม.ค.-ธ.ค.2566	กฟอ.ท่ามะกา ไม่มีเรื่องร้องเรียน (ไตรมาส 3)	กฟอ.ท่ามะกา มีเรื่องร้องเรียน จำนวน 1 เรื่อง (ไตรมาส 1-3)	กบส.(ก3), กฟฟ.ทุกแห่ง ผบ.กฟอ.ท่ามะกา ศรายุทธ มีกี
		ม.ค.-ธ.ค. 2566	กฟอ.ท่ามะกา ไม่มีเรื่องร้องเรียน		กบส.(ก3), กฟฟ.ทุกแห่ง ผบ.กฟอ.ท่ามะกา ศรายุทธ มีกี
	5.2 การจัดทำแผนงานหรือแนวทางการปฏิบัติงานเชิงป้องกันข้อร้องเรียนของลูกค้า เป้าหมาย - กฟฟ. ชั้น 1-3 และ กฟส. จัดทำแผนงานหรือแนวทางการปฏิบัติงานเชิงป้องกันข้อร้องเรียนของลูกค้า และสรุปรายงานผลจัดส่ง กบส. ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส - กบส.(ก3) วิเคราะห์ปัญหาข้อร้องเรียน (ด้านบริการ) จัดทำแผนงานหรือแนวทางการปฏิบัติงานเชิงป้องกัน ข้อร้องเรียนของลูกค้า และจัดส่ง ฝสพ. ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-มี.ค.2566 เม.ย.-ธ.ค.2566			กบส.(ก3), กฟฟ.1-3, กฟส. ผบ.กฟอ.ท่ามะกา ศรายุทธ มีกี
SCM3 แผนงานที่ 1 แผนงานสร้างความสัมพันธ์	1.1. ทบทวนรายชื่อลูกค้ารายสำคัญ และแผนตามกระบวนการบริหารลูกค้ารายสำคัญ (KAMIT) ให้สอดคล้องตามค่าเป้าหมายในการเพิ่มประสิทธิภาพ	ม.ค. 2566			กบส.(ก3), กฟฟ.1-3

ด้าน Customer

แผนงาน / โครงการ / งาน	แผนปฏิบัติ	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานสะสม	ผู้รับผิดชอบรายงานผล
			ไตรมาสที่ 3/2566	ไตรมาสที่ 1-3/2566	
เพื่อรักษาฐานข้อมูลลูกค้ารายสำคัญ (Key Account) และนำระบบ Digital CRM มาใช้สนับสนุนการให้บริการลูกค้า	การดูแลลูกค้า เป้าหมาย - ทบทวนและขออนุมัติรายชื่อลูกค้ารายสำคัญภายในเดือน ม.ค. 2566 - จัดทำฐานข้อมูลลูกค้า และแผนบริหารลูกค้ารายสำคัญ ลงในโปรแกรม CRM Plus ให้เป็นปัจจุบัน		จัดทำฐานข้อมูลลูกค้า และแผนบริหารลูกค้ารายสำคัญ ลงในโปรแกรมCRM Plus ดำเนินการครบถ้วนแล้ว เดือน มกราคม 2566 ลูกค้ากลุ่ม Strategic เป้าหมาย จำนวน ...4.... ราย ลูกค้ากลุ่ม Star เป้าหมาย จำนวน ...0.... ราย ลูกค้ากลุ่ม Status เป้าหมาย จำนวน ...6.... ราย	จัดทำฐานข้อมูลลูกค้า และแผนบริหารลูกค้ารายสำคัญ ลงในโปรแกรมCRM Plus ดำเนินการครบถ้วนแล้ว เดือน มกราคม 2566 ลูกค้ากลุ่ม Strategic เป้าหมาย จำนวน ...4.... ราย ลูกค้ากลุ่ม Star เป้าหมาย จำนวน ...0.... ราย ลูกค้ากลุ่ม Status เป้าหมาย จำนวน ...6.... ราย	ผบ.กฟอ.ท่ามะกา จักรกริรินทร์ เครือโซ
	1.2. ดำเนินการตามแผนงาน กระบวนการบริหารลูกค้ารายสำคัญ (Key Account Management) 1.2.1 การบริการเสริมโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย (Free Maintenance Service: FMS) เป้าหมาย การจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าตามระดับของลูกค้า โดยแบ่งตามกลุ่มลูกค้า ดังนี้ - ลูกค้ากลุ่ม Strategic จำนวน 46 ราย (ร้อยละ 100) - ลูกค้ากลุ่ม Star จำนวน 4 ราย (ร้อยละ 100) - ลูกค้ากลุ่ม Status จำนวน 396 ราย (ร้อยละ 100) 1.2.2 กิจกรรมการสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าด้วยรายสำคัญ (Relation Building Activity : RBA) เป้าหมาย การจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าตามระดับของลูกค้า โดยแบ่งตามกลุ่มลูกค้า ดังนี้ - กลุ่ม Strategic ร้อยละ 100 - กลุ่ม Star ร้อยละ 100 - กลุ่ม Status ร้อยละ 100 - กลุ่ม Streamline ร้อยละ 40 1.2.3 หน่วยงานบริหารลูกค้ารายสำคัญ (KAMR) บริหารความสัมพันธ์กับลูกค้าโดยการติดต่อสื่อสารกับลูกค้า (Communication : COM) และบันทึกผลลงในโปรแกรม CRM Plus เป้าหมาย - การติดต่อสื่อสารอย่างสม่ำเสมอ โดยแบ่งตามกลุ่มลูกค้า ดังนี้ : ลูกค้ากลุ่ม Strategic, Star, Status จำนวน 1 ครั้งขึ้นไป/ราย/ไตรมาส : ลูกค้ากลุ่ม Streamline จำนวน 1 ครั้งขึ้นไป/กลุ่ม/เดือน - การมีส่วนร่วมของลูกค้าในการวางแผนงานที่มีผลกระทบโดยตรงกับลูกค้า เช่น แผนการดับไฟเพื่อปฏิบัติงาน เป็นต้น : ลูกค้ากลุ่ม Strategic ทุกปี (ตามแผนงานที่เกี่ยวข้อง) *หมายเหตุ : ปรับลดได้ตามความเหมาะสม	ม.ค.-ธ.ค. 2566 ม.ค.-ธ.ค. 2566 ม.ค.-ธ.ค. 2566	กฟอ.ท่ามะกา การบริการเสริมโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย FMS ลูกค้ากลุ่ม Strategic ดำเนินการได้ จำนวนราย ลูกค้ากลุ่ม Star ดำเนินการได้ จำนวนราย ลูกค้ากลุ่ม Status ดำเนินการได้ จำนวน1.....ราย ลูกค้ากลุ่ม Streamline ดำเนินการได้ จำนวนราย กฟอ.ท่ามะกา กิจกรรมการสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าด้วยรายสำคัญ RBA ลูกค้ากลุ่ม Strategic ดำเนินการได้ จำนวนราย ลูกค้ากลุ่ม Star ดำเนินการได้ จำนวนราย ลูกค้ากลุ่ม Status ดำเนินการได้ จำนวน1.....ราย ลูกค้ากลุ่ม Streamline ดำเนินการได้ จำนวนราย กฟอ.ท่ามะกา บริหารความสัมพันธ์กับลูกค้าโดยการติดต่อสื่อสารกับลูกค้า COM ลูกค้ากลุ่ม Strategic ดำเนินการได้ จำนวนราย ลูกค้ากลุ่ม Star ดำเนินการได้ จำนวนราย ลูกค้ากลุ่ม Status ดำเนินการได้ จำนวน1.....ราย ลูกค้ากลุ่ม Streamline ดำเนินการได้ จำนวนราย	กฟอ.ท่ามะกา การจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าตามระดับของลูกค้า ลูกค้ากลุ่ม Strategic เป้าหมาย จำนวน ...4.... ราย ดำเนินการได้ จำนวนราย คิดเป็น 100.00% ลูกค้ากลุ่ม Star เป้าหมาย จำนวน ราย ดำเนินการได้ จำนวนราย ลูกค้ากลุ่ม Status เป้าหมาย จำนวน ...6.... ราย ดำเนินการได้ จำนวน6.....ราย คิดเป็น 100.00% ลูกค้ากลุ่ม Streamline เป้าหมาย จำนวน ราย ดำเนินการได้ จำนวนราย กฟอ.ท่ามะกา กิจกรรมการสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าด้วยรายสำคัญ RBA ลูกค้ากลุ่ม Strategic เป้าหมาย จำนวน ...4.... ราย ดำเนินการได้ จำนวน4.....ราย คิดเป็น 100.00% ลูกค้ากลุ่ม Star เป้าหมาย จำนวน ราย ดำเนินการได้ จำนวนราย ลูกค้ากลุ่ม Status เป้าหมาย จำนวน ...6.... ราย ดำเนินการได้ จำนวน6.....ราย คิดเป็น 100.00% ลูกค้ากลุ่ม Streamline เป้าหมาย จำนวน ราย ดำเนินการได้ จำนวนราย กฟอ.ท่ามะกา บริหารความสัมพันธ์กับลูกค้าโดยการติดต่อสื่อสารกับลูกค้า COM ลูกค้ากลุ่ม Strategic เป้าหมาย จำนวน4.... ราย ดำเนินการได้ จำนวน4.....ราย คิดเป็น 100.00 % ลูกค้ากลุ่ม Star เป้าหมาย จำนวน ราย ดำเนินการได้ จำนวนราย ลูกค้ากลุ่ม Status เป้าหมาย จำนวน ...6.... ราย ดำเนินการได้ จำนวน6.....ราย คิดเป็น 100.00% ลูกค้ากลุ่ม Streamline เป้าหมาย จำนวน ราย ดำเนินการได้ จำนวนราย	กบส.(ก3), กฟฟ.1-3 ผบ.กฟอ.ท่ามะกา จักรกริรินทร์ เครือโซ กบส.(ก3), กฟฟ.1-3 ผบ.กฟอ.ท่ามะกา จักรกริรินทร์ เครือโซ กบส.(ก3), กฟฟ.1-3 ผบ.กฟอ.ท่ามะกา จักรกริรินทร์ เครือโซ
	1.3. การเยี่ยมเยือนลูกค้ารายสำคัญ/ลูกค้าคู่สูง/ลูกค้าในนิคมอุตสาหกรรม และลูกค้าที่อยู่ในพื้นที่ให้บริการของ SPP โดยผู้บริหาร และกำหนดวัตถุประสงค์การเยี่ยมเยือนลูกค้าแต่ละรายที่ชัดเจนพร้อมบันทึกผลการเยี่ยม ในโปรแกรม CRM Plus เป้าหมาย ผจก.หรือผู้แทน จำนวน 3 ราย/ไตรมาส/กฟช. ผจก.กฟฟ.ชั้น 1 จำนวน 8 ราย/ไตรมาส/กฟช. ผจก.กฟฟ.ชั้น 2-3 จำนวน 6 ราย/ไตรมาส/กฟฟ. ผจก.กฟส. จำนวน 3 ราย/ไตรมาส/กฟฟ. *หมายเหตุ : สามารถพิจารณารูปแบบการเยี่ยมเยือนลูกค้าได้ 2 รูปแบบ 1. รูปแบบ Onsite 2. รูปแบบ Online Meeting ผ่านระบบออนไลน์แพลตฟอร์มต่างๆ (ตามอนุมัติ ผว.ก. ลว. 29 ธ.ค. 2564 ต่อท้ายหนังสือ กสท.(สช) 797/2564 ลว. 27 ธ.ค. 2564	ม.ค.-ธ.ค.2566	กฟอ.ท่ามะกา ผจก.กฟฟ.ชั้น 2-3 ดำเนินการได้ จำนวน 6 ราย	ผจก.กฟฟ.ชั้น 2-3 ดำเนินการได้ จำนวน 12 ราย คิดเป็น 100%	กบส.(ก3), กฟฟ.1-3, กฟส. ผบ.กฟอ.ท่ามะกา จักรกริรินทร์ เครือโซ

กฟอ.ท่ามะกา
รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานทบทวนครั้งที่ 1 ปี 2566 ประจำปีงบประมาณที่ 3/2566
ด้าน Customer

แผนงาน / โครงการ / งาน	แผนปฏิบัติ	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานสะสม	ผู้รับผิดชอบรายงานผล
			ไตรมาสที่ 3/2566	ไตรมาสที่ 1-3/2566	
			สถานะเดือน ก.ค.-ก.ย.66	สถานะเดือน ม.ค.-ก.ย.66	
Customer					
	อนุมัติปรับปรุงคู่มือการสร้างและการจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า)				
	1.4. จัดประชุมสัมมนาลูกค้ารายใหญ่ในพื้นที่ กฟฟ. ที่มีรายได้มากกว่า 100 ล้านบาท/เดือน <u>เป้าหมาย</u> กฟอ.3 จำนวน 16 กฟฟ. (ยกเว้น บพอ.สบ.) <u>หมายเหตุ</u> : ปรับลดได้ตามความเหมาะสม	ม.ย.-ธ.ค. 2566			กฟฟ. ที่เข้าลักษณะที่ กฟอ.ท่ามะกา
	1.5. การมอบของที่ระลึกในโอกาสพิเศษ/มอบของที่ระลึกสำหรับจัดกิจกรรมนันทนาการ/ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ <u>เป้าหมาย</u> - กลุ่ม Strategic ทุกราย ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง/ปี - กลุ่ม Star, Status ให้พนักงาน KAMR พิจารณาตามความเหมาะสม - กิจกรรมนันทนาการ/ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ สำหรับลูกค้า พิจารณาตามความเหมาะสม	ม.ค.-ธ.ค. 2566	กฟอ.ท่ามะกา มอบของที่ระลึกในโอกาสพิเศษ กลุ่ม Strategic จำนวน ราย 4 ราย กลุ่ม Status จำนวน 4 ราย	กฟอ.ท่ามะกา มอบของที่ระลึกในโอกาสพิเศษ กลุ่ม Strategic เป้าหมาย 4 ราย ดำเนินการได้ ราย 4 ราย คิดเป็น 100% กลุ่ม Status เป้าหมาย 6 ราย ดำเนินการได้ 6 ราย คิดเป็น 100%	กบอ.(ก3), กฟฟ.1-3 กฟอ.ท่ามะกา
	1.6. การสนับสนุนลูกค้ารายใหม่ ตามข้อมูล BOI/หน่วยงานท้องถิ่น/แหล่งข้อมูลอื่นๆ โดยการติดต่อสื่อสาร/เยี่ยมเยียน เพื่อให้ข้อมูลต่างๆ เช่น การใช้ไฟฟ้า, ขยายระบบไฟฟ้าและการวางแผนการจ่ายไฟฟ้า เป็นต้น <u>เป้าหมาย</u> รายงานสรุปผลการติดต่อสื่อสาร/เยี่ยมเยียน ทุกไตรมาส (ตามแบบฟอร์มรายงาน BOI CRM-NCS-002)	ม.ค.-ธ.ค. 2566	กฟอ.ท่ามะกา มีการรายงานสรุปผลการติดต่อสื่อสาร BOI จำนวน 6 ราย	กฟอ.ท่ามะกา มีการรายงานสรุปผลการติดต่อสื่อสาร BOI รวมทั้งสิ้น จำนวน 16 ราย	กบอ.(ก3), กฟฟ.1-3 ผบ.กฟอ.ท่ามะกา จักรกริศน์ เครือไชย
*** แผนเพิ่มเติม กฟอ.3 ***	1. แต่งตั้งทีมงานธุรกิจเสริม (BU Team) ประจำ กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และเร่งรัดการหารายได้ธุรกิจเสริม <u>เป้าหมาย</u> - กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. จัดทำรายชื่อทีมงานธุรกิจเสริม (BU Team) - กบอ.(ก3) ขออนุมัติรายชื่อทีมงานธุรกิจเสริม ประจำ กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. พร้อมกำหนดหน้าที่ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและเร่งรัดการหารายได้ธุรกิจเสริม - ทีมงานธุรกิจเสริม (BU Team) ดำเนินการหารายได้ งานธุรกิจเสริมตามช่องทาง และ แนวทางคณะกรรมการธุรกิจเสริมฯ กำหนด หรือวิธีการอื่น ๆ - กบอ.(ก3) สรุปรายงานผลแจ้ง กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. ทราบภายใน 30 วัน หลังสิ้นไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ก.พ. 2566 มี.ค. 2566 ม.ย.-ธ.ค. 2566 ม.ย.-ธ.ค. 2566			กบอ.(ก3), กฟฟ.1-3, ทีม BU กฟอ.ท่ามะกา
	2. นำร่อง โครงการขึ้นทะเบียนช่างติดตั้งระบบไฟฟ้าภายในอาคาร (Vendor List) ในงานขอใช้ไฟฟ้ารายใหม่ (ลูกค้ารายย่อย) ในพื้นที่ กฟอ.3 <u>เป้าหมาย</u> - กบอ. จัดประชุมชี้แจง กฟฟ. - ติดต่อย่างในพื้นที่เพื่อเชิญชวนขึ้นทะเบียน - รับสมัครช่างเพื่อขึ้นทะเบียน - จัดอบรมช่าง - ขึ้นทะเบียนช่าง - เริ่มดำเนินโครงการ	ม.ค.-ธ.ค. ม.ค. ม.ค. ก.พ. มี.ค. เม.ย.-ธ.ค.			กบอ.,กรท.,กอก. คณะทำงาน กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. คณะทำงาน คณะทำงาน กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.
	2. จัดทำฐานข้อมูลลูกค้าที่ใช้งานบำรุงรักษาและระบบแจ้งเตือน (Alert Bot) ประวัติการครบรอบการบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าแบบครบวงจร (Service Package) <u>เป้าหมาย</u> - กบอ.(ก3) กำหนดแบบฟอร์มการรายงานเข้าพบลูกค้า - กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. ดำเนินการเข้าพบลูกค้าหลังได้รับการแจ้งเตือน (Alert Bot) ทุกราย - กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. บันทึกผลลงในแบบฟอร์มรายงานผลการเข้าพบลูกค้า	ม.ค.-ธ.ค. 2566 ม.ค.-ก.พ. 2566 มี.ค.-ธ.ค. 2566			กบอ. กฟฟ.1-3 ทีม BU กฟอ.ท่ามะกา

กฟอ.ท่ามะกา
รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการทบทวนครั้งที่ 1 ปี 2566 ประจำปีไตรมาสที่ 3/2566
ด้าน Customer

แผนงาน / โครงการ / งาน	แผนปฏิบัติ	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานสะสม	ผู้รับผิดชอบรายงานผล
			ไตรมาสที่ 3/2566	ไตรมาสที่ 1-3/2566	
			สถานะเดือน ก.ค.-ก.ย.66	สถานะเดือน ม.ค.-ก.ย.66	
	Customer				
	- กบส.(ก3) สรุปผลการดำเนินงาน พร้อมรายงานผลเป็นรายไตรมาส				
	3. การติดตามข้อมูลป้อนกลับจากลูกค้าผ่านกล่องประเมินความพึงพอใจแบบเป็นกกด (Smile Box) หรือแบบ Touch Screen งานชำระค่าไฟฟ้า - กฟย. นำผลการประเมินความพึงพอใจของลูกค้าจากระบบ Customers' Smile Feedback มาสรุปวิเคราะห์ และกำหนดแนวทางการปรับปรุง การมีลูกค้ากดประเมินต่ำกว่าระดับ 3 (ที่กดประเมิน 1,2) เป้าหมาย - สัดส่วนการกดประเมินเทียบกับจำนวนคิวทั้งหมด กฟย. ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของจำนวนคิวทั้งหมด - ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจไม่ต่ำกว่า 4.4859 - กบส.(ก3) ติดตามและรายงานสรุปผลวิเคราะห์การประเมินในภาพรวมของ กฟก.3 ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส หมายเหตุ : พนักงาน Front Manager ประจำ กฟฟ. ต้นสักกุด เป็นผู้ดำเนินงานและบันทึกข้อมูลลงในโปรแกรม Customers' Smile Feedback	ม.ค.-ธ.ค.2566	จำนวนคิวทั้งหมด 8,325 กกดประเมิน 5,567 คิดเป็น 66.87% ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ 4.76	จำนวนคิวทั้งหมด 8,325 กกดประเมิน 5,567 คิดเป็น 66.87% ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ 4.76	กบส.(ก3), กฟท.(ก3), กฟย. FM กฟอ.ท่ามะกา ศรายุทธ มีกี
	4. การเยี่ยมเยียนลูกค้ารายใหญ่/ ลูกค้าที่พบปัญหาการใช้ไฟฟ้า และลูกค้าหน่วยงานราชการ โดยผู้บริหาร รวดรัดประสงค์การเยี่ยมเยียนลูกค้าแต่ละรายที่ชัดเจนพร้อมบันทึกผลการเยี่ยมเยียนในโปรแกรม CRM Plus เป้าหมาย ผลก.กฟย. อย่างน้อย 1 รายขึ้นไป/ไตรมาส หรือตามความเหมาะสม *หมายเหตุ : สามารถพิจารณารูปแบบการเยี่ยมเยียนลูกค้าได้ 2 รูปแบบ 1. รูปแบบ Onsite 2. รูปแบบ Online Meeting ผ่านระบบออนไลน์ แพลตฟอร์มต่างๆ (ตามอนุมัติ ผว. ลว. 29 ธ.ค. 2564 ค่อยๆทยอยหนังสือ กสพ.(สท)797/2564ลว. 27 ธ.ค. 2564 อนุมัติปรับปรุงคู่มือการสร้าง และการจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า)	ม.ค.-ธ.ค. 2566			กบส.(ก3) กฟย.
	5. สํารวจความพึงพอใจของลูกค้ารายสำคัญที่ม้ต่อการให้บริการของ กฟก. ทั้ง 3 ประเภท ทั้ง 3 ประเภท - การบริการเสริมโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย (FMS) - การสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า (RBA) - การติดต่อสื่อสารกับลูกค้า (COM) เป้าหมาย - กบส.(ก3) จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจฯ ผ่านทาง Google Form - KAMR ประจำ กฟฟ. ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจลูกค้ารายสำคัญ หลังได้รับบริการเสริมพิเศษโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย - กบส.(ก3) สรุปรายงานผลแจ้งให้ กฟฟ.1-3 ทราบทุกไตรมาส - กฟฟ. ขึ้น 1-3 จัดทำแนวทางการปรับปรุงกรณีระดับความพึงพอใจแต่ละด้านต่ำกว่า 4.4489	ม.ค.-ธ.ค. 2566	KAMR ประจำ กฟฟ. ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจลูกค้ารายสำคัญ หลังได้รับบริการเสริมพิเศษโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย Strategic และ Status ร้อยละความสำเร็จ 100.00 %	KAMR ประจำ กฟฟ. ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจลูกค้ารายสำคัญ หลังได้รับบริการเสริมพิเศษโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย Strategic และ Status ร้อยละความสำเร็จ 100.00 %	กบส.(ก3) กฟฟ.1-3 ผบค.กฟอ.ท่ามะกา จักรกริทธิ์ เครือไธโย

แผนงาน / โครงการ / งาน	แบบปฏิบัติ	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานสะสม	ผู้รับผิดชอบรายงานผล
			ไตรมาสที่ 3/2566	ไตรมาสที่ 1-3/2566	
Internal Process			สถานะเดือน ก.ค.-ก.ย.66	สถานะเดือน ม.ค.-ก.ย.66	
SO2-OM1 แผนงานที่ 1 แผนงานยกระดับโครงข่ายระบบไฟฟ้า (Strong Grid)	1.1 ติดตาม ควบคุม ค่าดัชนี SAIFI & SAIDI กฟพ. จุฬรรมงาน (รวมสังกัด) ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่ กอพ. กำหนด เป้าหมาย สรุปและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566	ดำเนินการแล้ว รายงานสฤทุกไตรมาส	ดำเนินการแล้ว รายงานสฤทุกไตรมาส	กปบ.(ก3) รบป.กพอ.ท่ามะกา ธนวิจย์ อภิลิธิเนตร
	1.2 ติดตามกิจกรรม ควบคุม ค่าดัชนี SAIFI & SAIDI 4 กฟพ. จุฬรรมงาน (รวมสังกัด) ที่มีค่ามากที่สุด ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่ กอพ. กำหนด 1.2.1 จัดทำแผนงาน/กิจกรรม บำรุงรักษาระบบไฟฟ้า เพื่อลดค่าดัชนี SAIFI & SAIDI 4 กฟพ. จุฬรรมงาน (รวมสังกัด) ที่มีค่ามากที่สุด เป้าหมาย จัดทำแผนงานภายใน วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2566 1.2.2 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานในข้อ 1.2.1 เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส กฟท.3 กฟล.กาญจนบุรี, กพอ.ป่อหลอย, กพอ.เดิมบางนางบวช, กพอ.อุ้มทอง (รายละเอียดตามแผน SAIFI , SAIDI กฟพ.ต่ำสุด)	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ก.พ.2566 มี.ค.-ธ.ค.2566			กปบ.(ก3) กปบ.(ก3)
	1.3 ติดตามกิจกรรม ควบคุม ค่าดัชนี SAIFI & SAIDI ในพื้นที่เมืองใหญ่ ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่ กอพ. กำหนด 1.3.1 จัดทำแผนงาน/กิจกรรม บำรุงรักษาระบบไฟฟ้า เพื่อลดค่าดัชนี SAIFI & SAIDI พื้นที่เมืองใหญ่ เป้าหมาย จัดทำแผนงานภายใน วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2566 1.3.2 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานในข้อ 1.3.1 เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส กฟท.3 กฟล.สมุทรสาคร	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ก.พ.2566 มี.ค.-ธ.ค.2566			กปบ.(ก3) กปบ.(ก3) กปบ.(ก3)
	1.4 บำรุงรักษาสถานีไฟฟ้าความวระ เป้าหมาย รายงานสฤทุกไตรมาส กฟท.3 จำนวน 75 สฟพ. (รายละเอียดตามเอกสารแนบ แผนบำรุงรักษาสถานีฯ)	ม.ค.-ธ.ค.2566			กทบ.(ก3)
	1.5 ดำเนินแผนงานบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า เพื่อลดจำนวนครั้งการทำงานของ Circuit Breaker หรือ Recloser (T/R & T/L) สูงสุด อันต้นหนึ่ง ปี 2565 (กำหนดโดย ผบป.) ของ กฟพ.ชั้น 1-3 และ กฟล. ทุกแห่ง เฉพาะระบบจำหน่าย 22 เคว โดยใช้อัตุมจากระบบ OMS 1.5.1 จัดทำแผนงาน/กิจกรรม บำรุงรักษาระบบไฟฟ้าเพื่อลดจำนวนครั้งการทำงานของ Circuit Breaker หรือ Recloser (T/R & T/L) สูงสุดอันต้นหนึ่ง ปี 2565 (กำหนดโดย ผบป.) เป้าหมาย รายชื่อวงจรภายใน เดือน ธันวาคม 2565 จัดทำแผนงานภายใน เดือน มกราคม 2566 (รายละเอียดตามเอกสารแนบวงจรที่มีสถิติการทำงาน CB หรือ Recloser (T/R & T/L) สูง)	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค. 2566	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1XRlEI4fMMwe8t2Yif9SkjPrVwGC68b_mhMjdu7i3YbM/edit#gid=1012111111 วงจร TMK01VB-01	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1XRlEI4fMMwe8t2Yif9SkjPrVwGC68b_mhMjdu7i3YbM/edit#gid=1012111111 วงจร TMK01VB-01	กทบ.(ก3) รบป.กพอ.ท่ามะกา ธนวิจย์ อภิลิธิเนตร
	1.5.2 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานในข้อ 1.5.1 เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส	ก.พ.-ธ.ค.2566	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1XRlEI4fMMwe8t2Yif9SkjPrVwGC68b_mhMjdu7i3YbM/edit#gid=1012111111 วงจร TMK01VB-01	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1XRlEI4fMMwe8t2Yif9SkjPrVwGC68b_mhMjdu7i3YbM/edit#gid=1012111111 วงจร TMK01VB-01	กทบ.(ก3) รบป.กพอ.ท่ามะกา ธนวิจย์ อภิลิธิเนตร
	1.6 ดำเนินแผนงานบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า เพื่อรักษาสภาพและเพิ่มจำนวนระบบไฟฟ้าที่ไม่มีการทำงานของ Circuit Breaker สำหรับ กฟพ. ชั้น 1-3 และ กฟล. ทุกแห่ง 1.6.1 จัดทำแผนงาน/กิจกรรม บำรุงรักษาระบบไฟฟ้า เพื่อรักษาภาพ	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค. 2566	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1ciVIkRtOWqbZQvRysKNtdNvsVA1ScQUPaPw11IBOPo/edit#gid=1012111111 วงจร TMK02VB-01 และ วงจร TMK04VB-01 https://docs.google.com/spreadsheets/d/1ciVIkRtOWqbZQvRysKNtdNvsVA1ScQUPaPw11IBOPo/edit#gid=1012111111	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1ciVIkRtOWqbZQvRysKNtdNvsVA1ScQUPaPw11IBOPo/edit#gid=1012111111 วงจร TMK02VB-01 และ วงจร TMK04VB-01 https://docs.google.com/spreadsheets/d/1ciVIkRtOWqbZQvRysKNtdNvsVA1ScQUPaPw11IBOPo/edit#gid=1012111111	กทบ.(ก3) รบป.กพอ.ท่ามะกา ธนวิจย์ อภิลิธิเนตร กทบ.(ก3)

กฟอ.ท่ามะกา
รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการครั้งที่ 1 ปี 2566 ประจำปีงบประมาณที่ 3/2566
ด้าน Internal Process

แผนงาน / โครงการ / งาน	แบบปฏิบัติ	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานสะสม	ผู้รับผิดชอบรายงานผล
			ไตรมาสที่ 3/2566	ไตรมาสที่ 1-3/2566	
Internal Process			สถานะเดือน ก.ค.-ก.ย.66	สถานะเดือน ม.ค.-ก.ย.66	
	และเพิ่มจำนวนระบบไฟฟ้าที่ไม่มีการทำงานของ Circuit Beraker สำหรับ กฟฟ.ชั้น 1-3 และกฟส. ทุกแห่ง อย่างน้อย กฟฟ.ละ 1 ฟีดเดอร์ <u>เป้าหมาย</u> จัดทำแผนงานภายใน เดือน มกราคม 2566 <u>(รายละเอียดตามเอกสารแนบวงจรที่ไม่มีสถิติการทำงาน CB หรือ Recloser (T/R & T/L))</u> 1.6.2 ติดตามผลการดำเนินงานแผนงานตาม ข้อ 1.6.1 แยกตาม กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. ทุกแห่ง <u>เป้าหมาย</u> สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส	ก.พ.-ธ.ค.2566	วงจร TMK02VB-01 และ วงจร TMK04VB-01 https://docs.google.com/spreadsheets/d/1ciViKtRTOWqbZQvRysKNtdNvsVA1ScQUPaPw11IBOPo/edit# วงจร TMK02VB-01 และ วงจร TMK04VB-01	วงจร TMK02VB-01 และ วงจร TMK04VB-01 https://docs.google.com/spreadsheets/d/1ciViKtRTOWqbZQvRysKNtdNvsVA1ScQUPaPw11IBOPo/edit# วงจร TMK02VB-01 และ วงจร TMK04VB-01	สพ.กฟอ.ท่ามะกา ธนวิชญ์ อภิสิทธิ์เนตร กบข.(ก3) สพ.กฟอ.ท่ามะกา ธนวิชญ์ อภิสิทธิ์เนตร
	1.7 ติดตั้งสับไมโครสวิตช์แนวระบบไฟฟ้าได้ตามแผนงานของ กฟข. (ตามระยะทางต้นไม้อันได้จากการสำรวจ) <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส จำนวน 16,964.00 กม. <u>(รายละเอียดตามเอกสารแนบแผนติดตั้งไม้)</u>	ม.ค.-ธ.ค.2566	เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส (ระยะทาง 516.16 กม.) ผลดำเนินการ ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส (ระยะทาง 516.16 กม.)	เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส (ระยะทาง 516.16 กม.) ผลดำเนินการ ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส (ระยะทาง 516.16 กม.)	กบข.(ก3) สพ.กฟอ.ท่ามะกา ธนวิชญ์ อภิสิทธิ์เนตร
	1.8 ตรวจสอบสิ่งผิดปกติในระบบสายส่ง 115 เควีและระบบจำหน่าย 22 เควี (Patrol) ด้วยโปรแกรม Mobile Job Management (MJM) <u>เป้าหมาย</u> - ระบบสายส่ง ผลสำเร็จตามแผนร้อยละ 100 - ระบบจำหน่าย ผลสำเร็จตามแผนร้อยละ 100	ม.ค.-ธ.ค.2566	- ระบบสายส่ง ผลสำเร็จตามแผนร้อยละ 100 - ระบบสายส่ง ผลสำเร็จตามแผนร้อยละ 100	- ระบบสายส่ง ผลสำเร็จตามแผนร้อยละ 100 - ระบบสายส่ง ผลสำเร็จตามแผนร้อยละ 100	กบข.(ก3) สพ.กฟอ.ท่ามะกา กิตติศักดิ์ ขำญาติ พวง.(ปฟ) , ชวง.(ปฟ)
	1.9 ดำเนินการแก้ไขสิ่งผิดปกติในระบบจำหน่ายแรงสูงและระบบสายส่งไฟฟ้า โดยตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงาน ด้วยโปรแกรม Mobile Job Management (MJM) (ตามระยะเวลาที่คู่มือ Maintenance Policy กำหนด) <u>เป้าหมาย</u> ดำเนินการแก้ไขตาม Maintenance Policy และรายงานผลการแก้ไขสิ่งผิดปกติทุกไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566	- ระบบสายส่ง ผลสำเร็จตามแผนร้อยละ 100 - ระบบสายส่ง ผลสำเร็จตามแผนร้อยละ 100	- ระบบสายส่ง ผลสำเร็จตามแผนร้อยละ 100 - ระบบสายส่ง ผลสำเร็จตามแผนร้อยละ 100	กบข.(ก3) สพ.กฟอ.ท่ามะกา กิตติศักดิ์ ขำญาติ พวง.(ปฟ) , ชวง.(ปฟ)
	1.10 ดำเนินการปรับปรุงระบบไฟฟ้า ในพื้นที่เขตชนแดน กฟน. ให้มีประสิทธิภาพ 1.10.1 แผนงานก่อสร้างและปรับปรุงสายไฟฟ้าแรงสูง <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส กฟก.3 ไม่มีแผนงาน *หมายเหตุ อยู่ระหว่าง สรก.(ว) ดำเนินการตามข้อสั่งการ ของ ผวก. (หนังสือเลขที่ ผอ.ก(ก3) 543/2565 ลว. 18 ต.ค. 2565) 1.10.2 แผนงานติดตั้งอุปกรณ์ตัดตอนและระบบควบคุมสั่งการระยะไกล <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส กฟก.3 SF6 160 ชุด (ตามแผนงานเฉพาะในส่วนงานจัดซื้อ) *หมายเหตุ อยู่ระหว่าง สรก.(ว) ดำเนินการตามข้อสั่งการ ของ ผวก. (หนังสือเลขที่ ผอ.ก(ก3) 543/2565 ลว. 18 ต.ค. 2565) 1.10.3 แผนงานเพิ่มขีดความสามารถในการจ่ายไฟฟ้าในระบบแรงต่ำ <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส กฟก.3 ติดตั้งหม้อแปลงจำหน่าย 1,040 KVA *หมายเหตุ อยู่ระหว่าง สรก.(ว) ดำเนินการตามข้อสั่งการ ของ ผวก. (หนังสือเลขที่ ผอ.ก(ก3) 543/2565 ลว. 18 ต.ค. 2565) <u>(รายละเอียดตามเอกสารแนบ งานปรับปรุงแรงต่ำพื้นที่ชนแดน)</u> 1.10.4 แผนงานปรับปรุงระบบจำหน่ายข้ามถนนเป็นระบบจำหน่าย UG <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ธ.ค.2566			กปบ.(ก3)

กฟอ.ท่ามะกา
รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการทบทวนครั้งที่ 1 ปี 2566 ประจำปีงบประมาณที่ 3/2566
ด้าน Internal Process

แผนงาน / โครงการ / งาน	แผนปฏิบัติ	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานสะสม	ผู้รับผิดชอบรายงานผล
			ไตรมาสที่ 3/2566	ไตรมาสที่ 1-3/2566	
Internal Process			สถานะเดือน ก.ค.-ก.ย.66	สถานะเดือน ม.ค.-ก.ย.66	
	กฟท.3 รอค่าเป้าหมาย หมายเหตุ อยู่ระหว่าง สรท.(ว) ดำเนินการตามข้อสั่งการ ของ ผวท. (หนังสือเลขที่ ผอท.(ก3) 543/2565 ลว. 18 ต.ค. 2565)				
แผนงานที่ 2 แผนงานควบคุมหน่วยสูญเสีย (Technical/Non-Technical)	2.1 จัดทำค่าเป้าหมายหน่วยสูญเสีย (Total Losses) <u>เป้าหมาย</u> จัดทำค่าเป้าหมายหน่วยสูญเสีย ภายในเดือน มี.ค. 2566	ม.ค.-มี.ค.2566			คณะทำงานฯ กบส.(ก3)
	2.2 การดำเนินการตามแผนปฏิบัติงานด้าน Technical Loss จำนวน 10 มาตรการ ของ กฟท. <u>เป้าหมาย</u> ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566	ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส	ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส	คณะทำงานฯ กวท.(ก3) คณะทำงาน Loss กฟท.ท่ามะกา
	2.3 การดำเนินการตามแผนปฏิบัติงานด้าน Non Technical Loss จำนวน 8 มาตรการ ของ กฟท. <u>เป้าหมาย</u> ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566	ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส	ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส	คณะทำงานฯ กบส.(ก3) คณะทำงาน Loss กฟท.ท่ามะกา
	2.4 การใช้โปรแกรม U-CUBE เพื่อนำมาใช้บริหารจัดการด้าน Non-Technical Losses <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566	- มีการดำเนินการและรายงานผล - คะแนน NL1 = 5 - คะแนน NL2 = 4.991 ตามหนังสือเลขที่ ก.3 กบส.(มม.) 2645/2566 ลว. 21 ก.ย. 2566	- มีการดำเนินการและรายงานผล - คะแนน NL1 = 5 - คะแนน NL2 = 4.991 ตามหนังสือเลขที่ ก.3 กบส.(มม.) 2645/2566 ลว. 21 ก.ย. 2566	คณะทำงานฯ กบส.(ก3) ผมค.กฟท.ท่ามะกา สวัสดิวัฒน์ ภาคินทุ
	2.5 การปรับปรุงหม้อแปลงและระบบไฟฟ้าแรงต่ำ ตามผลการวิเคราะห์ด้วยโปรแกรม OPSA on GIS (ไตรมาสที่ 4/2565) 2.5.1 จัดทำแผนงานการปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ จัดลำดับความสำคัญของแผนงานปรับปรุงฯ จัดทำงบประมาณ, แผนความต้องการวัสดุ และแผนงานก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำโดยพิจารณาหม้อแปลงที่เกิดปัญหาแรงดันตกและ/หรือ Loading มากกว่า 100% <u>เป้าหมาย</u> จัดทำแผนแก้ไข ให้แล้วเสร็จในไตรมาส 1/2566 ดำเนินการให้แล้วเสร็จ 100% (จำนวน 317 เครื่อง) วัดผลจากการรายงานหม้อแปลงใน PSIM และขออนุมัติเปิดงาน คพจ.2.4 ในไตรมาส 1/2566 (กรณีงาน PS) <u>(รายละเอียดตามเอกสารแนบ งาน OPSA กรณีแรงดันตก/Load>100%)</u> 2.5.2 ผลดำเนินการก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ เพื่อแก้ไขปัญหาม้อแปลงที่เกิดปัญหาแรงดันตกและ/หรือ Loading มากกว่า 100% <u>เป้าหมาย</u> ไตรมาส 1 ร้อยละ 30 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่มีปัญหา (จำนวน 96 เครื่อง) ไตรมาส 2 ร้อยละ100 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่มีปัญหา (จำนวน 317 เครื่อง) 2.5.3 รายงานผลการก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำตามข้อ 2.5.2 ภายในวันที่ 29 ของทุกเดือน (ยกเว้นเดือน ก.พ. ภายในวันที่ 28) ในระบบ PSIM (c3psim.pea.co.th) (สถานะ D1) <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลเดือนละครั้ง ในระบบ PSIM 2.5.4 วิเคราะห์ระบบจำหน่ายแรงต่ำด้วย OPSA on GIS ภายในวันที่ 15 ธ.ค. 2566 เพื่อใช้จัดทำแผนงานการปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำในปี 2567 ต่อไป <u>เป้าหมาย</u> วิเคราะห์และจัดทำแผนงาน เดือน ธ.ค. 2566 จำนวน 1 ครั้ง	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-มี.ค.2566 ม.ค.-ธ.ค.2566 ธ.ค. 2566	เป้าหมาย จัดทำแผนแก้ไข ให้แล้วเสร็จในไตรมาส 1/2566 ดำเนินการแล้วเสร็จ 100% (จำนวน 3 เครื่อง) ดำเนินการให้แล้วเสร็จ 100% (จำนวน 3 เครื่อง) ดำเนินการ ธ.ค. 66	เป้าหมาย จัดทำแผนแก้ไข ให้แล้วเสร็จในไตรมาส 1/2566 ดำเนินการแล้วเสร็จ 100% (จำนวน 3 เครื่อง) ดำเนินการแล้วเสร็จ 100% (จำนวน 3 เครื่อง)	กวท.(ก3) กวท.(ก3) ผบป.กฟท.ท่ามะกา ธนวิทย์ อภิสิทธิ์เนตร กวท.(ก3) ผบป.กฟท.ท่ามะกา กวท.(ก3) ผบป.กฟท.ท่ามะกา
	3.1 รายงานผลการประเมินสถานะค่าดัชนี SAIIFI & SAIDI พื้นที่นิคมอุตสาหกรรมและเสนอแนวทางแก้ไขปัญหาวัด	ม.ค.-ธ.ค.2566			

กฟอ.ท่ามะกา
รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการทบทวนครั้งที่ 1 ปี 2566 ประจำปีงบประมาณที่ 3/2566
ด้าน Internal Process

แผนงาน / โครงการ / งาน	แผนปฏิบัติ	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานสะสม	ผู้รับผิดชอบรายงานผล
			ไตรมาสที่ 3/2566	ไตรมาสที่ 1-3/2566	
Internal Process			สถานะเดือน ก.ค.-ก.ย.66	สถานะเดือน ม.ค.-ก.ย.66	
	เป้าหมาย รายงานผลทุกไตรมาส				
	3.2 รายงานวิเคราะห์ปัญหากระแสไฟฟ้าขัดข้อง พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม เพื่อระบุอุปกรณ์ทำงาน/สาเหตุ/แก้ไขปัญหามา เป้าหมาย รายงานผลทุกไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566			กปบ.(ก3)
	3.3 รายงานการตรวจสอบวิเคราะห์ระบบป้องกันทำงานผิดปกติสำหรับ เหตุการณ์ไฟฟ้าขัดข้องพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม เป้าหมาย รายงานผลทุกไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566			กบช.(ก3)
	3.4 งานวิเคราะห์ Contingency N-1 ของ Close Loop 115 kV ในพื้นที่ นิคมอุตสาหกรรม เป้าหมาย รายงานผลทุกไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566			กปบ.(ก3)
	3.5 งานเพิ่มประสิทธิภาพการจ่ายไฟฟ้าและสายส่งระบบ 115 kV เพื่อขออนุมัติการจ่ายไฟแบบ Close Loop Circuit ระบบ 115 kV ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม เป้าหมาย รายงานผลทุกไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566			กปบ.(ก3)
	3.6 สำรองระบบไฟฟ้าทั้งระบบสายส่ง, ระบบจำหน่ายแรงสูง เพื่อพิจารณา เปลี่ยนทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้าที่เสื่อมสภาพจำนวนมากหรือทั้งไลน์ (MS2000) พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม	ม.ค.-ธ.ค.2566			กบช.(ก3)
	3.6.1 สำรองระบบจำหน่ายและจัดทำแผนก่อสร้างและปรับปรุงเปลี่ยน ทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้าที่เสื่อมสภาพจำนวนมากหรือทั้งไลน์ เป้าหมาย จัดทำแผนงานภายใน เดือน ก.พ. 2566 กฟอ.3 จำนวน 2 นิคมฯ	ม.ค.-ก.พ.2566			กบช.(ก3)
	3.6.2 ติดตามการก่อสร้างและปรับปรุงเปลี่ยนทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้า จากข้อ 3.6.1 เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส	มี.ค.-ธ.ค.2566			กบช.(ก3)
	3.7 ติดตามกิจกรรมบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม	ม.ค.-ธ.ค.2566			กบช.(ก3)
	3.7.1 จัดทำแผนงาน/กิจกรรม บำรุงรักษาระบบไฟฟ้าในพื้นที่นิคม อุตสาหกรรม เป้าหมาย จัดทำแผนงานภายใน เดือน ก.พ. 2566	ม.ค.-ก.พ.2566			กบช.(ก3)
	3.7.2 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานในข้อ 3.7.1 เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการ ทุกไตรมาส	มี.ค.-ธ.ค.2566			กบช.(ก3)
	(กิจกรรมเพิ่ม ตามแผนปฏิบัติ ภาค 3 ทบทวนครั้งที่ 1)	3.8 ติดตั้งดับไม้ใกล้แนวระบบไฟฟ้าได้ตามแผนงานของ กฟช. (ตามระยะทางต้นไม้ที่ได้จากการสำรวจ) ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส กฟอ.3 จำนวน 104.46 กม. (รายละเอียดตามเอกสารแนบ แผนติดตั้งไม้ในนิคม)	ม.ค.-ธ.ค.2566		
(กิจกรรมเพิ่ม ตามแผนปฏิบัติ ภาค 3 ทบทวนครั้งที่ 1)	3.9 บำรุงรักษาอุปกรณ์ในสถานีไฟฟ้า (Switchgear และ Relay) พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม	ม.ค.-ธ.ค.2566			กบช.(ก3)

กฟอ.ท่ามะกา
รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการทบทวนครั้งที่ 1 ปี 2566 ประจำปีไตรมาสที่ 3/2566
ด้าน Internal Process

แผนงาน / โครงการ / งาน	แผนปฏิบัติ	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานสะสม	ผู้รับผิดชอบรายงานผล
			ไตรมาสที่ 3/2566	ไตรมาสที่ 1-3/2566	
Internal Process			สถานะเดือน ก.ค.-ก.ย.66	สถานะเดือน ม.ค.-ก.ย.66	
	เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส กฟอ.3 จำนวน 3 สถานี (สถานีท่าทราย 1 , ท่าทราย 2 (ชค) , สีนสาคร)				
SO2-QM2 แผนงานที่ 1 แผนงานยกระดับคุณภาพระบบไฟฟ้าแรงต่ำเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรมไฟฟ้า	1.1 ติดตามการปรับปรุงและพัฒนาหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติด้านเทคนิค เพื่อยกระดับโครงข่ายระบบจำหน่ายแรงต่ำ เป้าหมาย ติดตามผลทุกไตรมาส 1.2 สรุปรายงานผลการปรับปรุงและแนวทางการแก้ไขปัญหาแรงดันไฟฟ้าตกของระบบไฟฟ้าแรงต่ำ จากข้อร้องเรียนของลูกค้า เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส 1.3 สรุปผลการดำเนินการและปัญหาอุปสรรค การติดตั้งมิเตอร์ขนาด 200 A เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส 1.4 สรุปผลการดำเนินการปรับปรุงระบบไฟฟ้าแรงต่ำ จากการประมวลผลด้วยโปรแกรม OPSA on GIS เพื่อรองรับการติดตั้งมิเตอร์ขนาด 200 A เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ธ.ค.2566	ติดตามผลทุกไตรมาส ติดตามผลทุกไตรมาส	ติดตามผลทุกไตรมาส ติดตามผลทุกไตรมาส	กวว.(ก3) สบป.กฟอ.ท่ามะกา กวว.(ก3) กบส.(ก3) สบค.กฟอ.ท่ามะกา กบส.(ก3) สบค.กฟอ.ท่ามะกา กวว.(ก3) สบป.กฟอ.ท่ามะกา สบค.กฟอ.ท่ามะกา
แผนงานที่ 2 แผนงานติดตามและแก้ไขปัญหาไฟฟ้าในระบบจำหน่ายแรงต่ำ	2.1 รายงานผลการประเมินสถานะค่าดัชนี SAIFI&SAIDI และเสนอแนวทางแก้ไขปัญหา เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการ ทุกไตรมาส หมายเหตุ ดำเนินการเมื่อได้รับข้อมูลจาก กฟอ. 2.2 รายงานวิเคราะห์ปัญหากระแสไฟฟ้าขัดข้องระบบจำหน่ายแรงต่ำ เพื่อระบุอุปกรณ์ทำงาน/สาเหตุ/แก้ไขปัญหา เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการ ทุกไตรมาส 2.3 ดำเนินการตรวจสอบระบบไฟฟ้าระบบจำหน่ายแรงต่ำ พร้อมทั้งดำเนินการแก้ไขจุดผิดปกติ พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินการใน MUM เป้าหมาย ร้อยละ 100 ของแผนงานหม้อแปลงที่มีอยู่ทั้งหมดและรายงานผลทุกไตรมาส 2.4 ปรับปรุงระบบไฟฟ้าระบบจำหน่ายแรงต่ำ เพื่อพิจารณาเปลี่ยนทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้าที่เสื่อมสภาพจำนวนมาก หรือทั้งไลน์ (MS3000) 2.4.1 จัดทำแผนก่อสร้างและปรับปรุงเปลี่ยนทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้าที่เสื่อมสภาพจำนวนมากหรือทั้งไลน์ เป้าหมาย จัดทำแผนภายใน เดือน ก.พ. 2566 2.4.2 ติดตามการก่อสร้างและปรับปรุงเปลี่ยนทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้าจากข้อ 2.4.1 เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส 2.5 งานตรวจสอบ/บำรุงรักษาหม้อแปลง กฟอ. ตามวาระ 2.5.1 หม้อแปลง 3 เฟส (ร้อยละ 33 ของหม้อแปลงติดตั้ง) เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ธ.ค.2566	สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการ ทุกไตรมาส สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการ ทุกไตรมาส ร้อยละ 100 ของแผนงานหม้อแปลงที่มีอยู่ทั้งหมดและรายงานผลทุกไตรมาส จัดทำแผนภายใน เดือน ก.พ. 2566 สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส	สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการ ทุกไตรมาส สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการ ทุกไตรมาส ร้อยละ 100 ของแผนงานหม้อแปลงที่มีอยู่ทั้งหมดและรายงานผลทุกไตรมาส จัดทำแผนภายใน เดือน ก.พ. 2566 สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส	กปน.(ก3) สบป.กฟอ.ท่ามะกา E/O กปน.(ก3) สบป.กฟอ.ท่ามะกา E/O กบข.(ก3) สบป.กฟอ.ท่ามะกา กิตติศักดิ์ ชำญาคพอง.(ปฟ) , ชงง.(ปฟ) กบข.(ก3) สบป.กฟอ.ท่ามะกา กบข.(ก3) สบป.กฟอ.ท่ามะกา กบข.(ก3) สบป.กฟอ.ท่ามะกา กบส.(ก3) สบป.กฟอ.ท่ามะกา กิจเกษม มีชาญ

กฟอ.ท่ามะกา
รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2566 ประจำปีงบประมาณที่ 3/2566
ด้าน Internal Process

แผนงาน / โครงการ / งาน	แผนปฏิบัติ	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานสะสม	ผู้รับผิดชอบรายงานผล
			ไตรมาสที่ 3/2566	ไตรมาสที่ 1-3/2566	
Internal Process			สถานะเดือน ก.ค.-ก.ย.66	สถานะเดือน ม.ค.-ก.ย.66	
	กฟอ.3 จำนวน 5,900 เครื่อง <u>รายละเอียดตามเอกสารแนบตรวจสอบการรักษามือแปลง</u> 2.5.2 หม้อแปลง 1 เฟส (ร้อยละ 33 ของหม้อแปลงติดตั้ง) <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส กฟอ.3 จำนวน 3,640 เครื่อง <u>รายละเอียดตามเอกสารแนบตรวจสอบการรักษามือแปลง</u>	ม.ค.-ธ.ค.2566	ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส	ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส	กบอ.(ก3) ผบ.กฟอ.ท่ามะกา กิจเกษม มีชาญ
SO2-OM3 แผนงานที่ 2 การจัดเก็บข้อมูล จำนวนรายการสินทรัพย์และบันทึกข้อมูล	- จัดทำฐานข้อมูลในการวางแผนจัดการสินทรัพย์ระยะยาว สินทรัพย์ประเภท <u>หม้อแปลงไฟฟ้ากำลัง (serialize)</u> <u>เป้าหมาย</u> - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส - มีฐานข้อมูลหม้อแปลงไฟฟ้ากำลัง 100%	ม.ค.-ธ.ค.2566			กบข.(ก3)
แผนงานที่ 3 การบำรุงรักษาเชิงป้องกัน	- ควบคุมสัดส่วนของค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาเชิงป้องกันต่อเชิงแก้ไข (Preventive Maintenance/Corrective Maintenance) ที่เพิ่มขึ้นของระบบไฟฟ้าให้อยู่ในอัตราไม่น้อยกว่า 1.5 <u>เป้าหมาย</u> - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส - อัตราส่วน PM/CM ไม่น้อยกว่า 1.5	ม.ค.-ธ.ค.2566	รอรายงานผล จาก กบข.(ก3)	รอรายงานผล จาก กบข.(ก3)	กบข.(ก3) ผบ.กฟอ.ท่ามะกา
SO2-GM1 แผนงานที่ 1 การจัดเก็บข้อมูล GIS มีเตอร์หม้อแปลง และอุปกรณ์ตัดตอน (กิจกรรมเพิ่ม ตามแผนปฏิบัติ ภาค 3 ทบทวนครั้งที่ 1)	1.1 ประเมินความสอดคล้องของข้อมูลมีเตอร์ กฟอ. ระหว่างระบบงาน GIS กับระบบ ISU โดยพิจารณาจากร้อยละของข้อมูลมีเตอร์ กฟอ. ที่มีค่า Installation ID, Pea No, รหัส กฟพ. ตรงกันและต้องมีค่าเฟสตรงกัน (1 เฟส, 3 เฟส) <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 99 และรายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส 1.2 ประเมินความสอดคล้องของข้อมูลหม้อแปลง กฟอ. ในระบบ 22/33 kV ระหว่างระบบ GIS กับระบบ ADS โดยพิจารณาจากร้อยละของข้อมูลหม้อแปลง มีค่า PEA No. และรหัส กฟพ. (AOJ) ตรงกันในระบบ GIS <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 96 และรายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส 1.3 ประเมินร้อยละความถูกต้องของข้อมูลอุปกรณ์ป้องกันและตัดตอน ในระบบ 22/33 kV ระหว่างระบบ GIS กับข้อมูลจากระบบ SCADA โดยพิจารณาจากร้อยละของข้อมูลอุปกรณ์ที่มีรหัสอุปกรณ์ตรงกัน <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 99 และรายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส 1.4 ประเมินร้อยละความถูกต้องของข้อมูลระบบจำหน่ายแรงดัน โดยวัดจากหม้อแปลง กฟอ. ในระบบจำหน่าย 22/33 kV <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 95 และรายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ธ.ค.2566	- มีการดำเนินการและรายงานผล - ISU = 29,630 - GIS = 30,064 - จำนวน Backlog =109 - จำนวนที่ปรับปรุงแล้ว =109 เปอร์เซนต์ Match =100% ตามหนังสือเลขที่ ก.3 กวว.(พร.) 2482/2566 ลว. 27 ก.ย. 66 ร้อยละ 99.34 ก.3กวว.(พร.)2457/2566 ลว.26 ก.ย. 66 ร้อยละ 100 ก.3กวว.(พร.)2487/2566 ลว.27 ก.ย. 66	- มีการดำเนินการและรายงานผล - ISU = 29,630 - GIS = 30,064 - จำนวน Backlog =109 - จำนวนที่ปรับปรุงแล้ว =109 เปอร์เซนต์ Match =100% ตามหนังสือเลขที่ ก.3 กวว.(พร.) 2482/2566 ลว. 27 ก.ย. 66 ร้อยละ 99.34 ก.3กวว.(พร.)2457/2566 ลว.26 ก.ย. 66 ร้อยละ 100 ก.3กวว.(พร.)2487/2566 ลว.27 ก.ย. 66	กวว กบอ ผมค.กฟอ.ท่ามะกา สวัสดิ์ดิษฐ์ ภาคินทุ กวว กบอ กวว กบป กวว
SO3-OC4 แผนงานที่ 1 แผนการปรับปรุง/จัดทำแนวทางการเชื่อมต่อผู้ผลิตไฟฟ้าเพื่อลดขั้นตอนการดำเนินงาน	1.1 ติดตามการดำเนินการปรับปรุงและจัดทำแนวทางปฏิบัติการเชื่อมต่อผู้ผลิตไฟฟ้า เพื่อลดขั้นตอนการดำเนินงาน (รอแผนงานจากสายงาน ว) <u>เป้าหมาย</u> ติดตามและรายงานผลความคืบหน้าทุกไตรมาส 1.2 จัดตั้งคณะทำงาน เพื่อปรับปรุง แนวทาง วิธีปฏิบัติ เพื่อเพิ่มความรวดเร็วในการเชื่อมต่อผู้ผลิตไฟฟ้า <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ธ.ค.2566			กวว.(ก3) กวว.(ก3)

กฟอ.ท่ามะกา
รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการทบทวนครั้งที่ 1 ปี 2566 ประจำปีงบประมาณที่ 3/2566
ด้าน Internal Process

แผนงาน / โครงการ / งาน	แผนปฏิบัติ	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานสะสม	ผู้รับผิดชอบรายงานผล
			ไตรมาสที่ 3/2566	ไตรมาสที่ 1-3/2566	
Internal Process			สถานะเดือน ก.ค.-ก.ย.66	สถานะเดือน ก.ค.-ก.ย.66	
<u>แผนเพิ่มเติม กฟท.3</u> <u>แผนงานที่ 1 แผนงานยกระดับโครงข่ายระบบไฟฟ้า (Strong Grid)</u>	1.1 แผนงานปรับปรุงคุณภาพของข้อมูลระบบไฟฟ้าแรงต่ำ ด้วยการสุ่มตรวจหม้อแปลงที่มีผลการรัน OP&A ผิดปกติ โหลดเกิน 150 %	ม.ค.-ธ.ค.2566			กวว.(ก3)
	1.1.1 กวว.(ก3)จัดทำแผนการสุ่มตรวจ หม้อแปลงที่มีผลการรัน OP&A ผิดปกติ โหลดเกิน 150%	ม.ค. 2566			กวว.(ก3)
	<u>เป้าหมาย</u> จัดทำแผนภายใน เดือน ม.ค. 2566				กวว.(ก3)
	1.1.2 กวว.(ก3)ดำเนินการสุ่มตรวจ หม้อแปลงที่มีผลการรัน OP&A ผิดปกติ โหลดเกิน 150%	ม.ค.-มิ.ย. 2566			กวว.(ก3)
	<u>เป้าหมาย</u> ดำเนินการภายในไตรมาสที่ 2/2566		ดำเนินการภายในไตรมาสที่ 2/2566		
	1.1.3 กฟฟ.1-3,กฟส. ดำเนินการแก้ไข/ปรับปรุง หม้อแปลงที่มีผลการรัน OP&A ผิดปกติโหลดเกิน 150%	ม.ค.-ธ.ค.2566			กวว.(ก3)
	<u>เป้าหมาย</u> กฟฟ.1-3,กฟส.ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขข้อมูลระบบGISกรณี สุ่มตรวจข้อมูลสภาพปัจจุบันไม่ตรงกับระบบGIS ภายใน 1 เดือน ภายหลังจากได้รับรายงานผลความผิดปกติ		ไม่พบหม้อแปลงที่มีผลการรัน OP&A ผิดปกติโหลดเกิน 150%		
	1.2 การปรับปรุงหม้อแปลงและระบบไฟฟ้าแรงต่ำ ตามผลการวิเคราะห์ด้วยโปรแกรม OP&A on GIS (ไตรมาสที่ 4/2565)	ม.ค.-ธ.ค.2566			กวว.(ก3)
	1.2.1 จัดทำแผนงานการปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ จัดลำดับความสำคัญของแผนงานปรับปรุงฯ จัดทำงบประมาณ, แผนความต้องการพัสดุ และแผนงานก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำโดยพิจารณาหม้อแปลงที่เกิดปัญหา Loading 80-100%	ม.ค.-มี.ค.2566			กวว.(ก3)
	<u>เป้าหมาย</u> จัดทำแผนแก้ไข ให้แล้วเสร็จในไตรมาส 1/2566				
	ดำเนินการให้แล้วเสร็จ 100% (จำนวน 161 เครื่อง) วัดผลจากการรายงานหม้อแปลงใน PSIM และขออนุมัติเปิดงาน คพจ.2.4 ในไตรมาส 1/2566 (กรณีงาน PS) <u>รายละเอียดตามเอกสารแนบหม้อแปลง Loading 80-100%</u>				
	1.2.2 ผลดำเนินการก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ เพื่อแก้ไข ปัญหาหม้อแปลงที่เกิดปัญหา Loading 80-100%	ม.ค.-ก.ย.2566	เป้าหมาย จัดทำแผนแก้ไข ให้แล้วเสร็จในไตรมาส 1/2566 ดำเนินการแล้วเสร็จ 100% (จำนวน 1 เครื่อง)		กวว.(ก3)
	<u>เป้าหมาย</u> ไตรมาส 1 ร้อยละ 30 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่มีปัญหา (จำนวน 48 เครื่อง)		เป้าหมาย แก้ไข ให้แล้วเสร็จในไตรมาส 3/2566		
	ไตรมาส 2 ร้อยละ 60 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่มีปัญหา (จำนวน 97 เครื่อง) ไตรมาส 3 ร้อยละ 100 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่มีปัญหา (จำนวน 161 เครื่อง)		ดำเนินการแล้วเสร็จ 100% (จำนวน 1 เครื่อง)		
	1.3 การปรับปรุงหม้อแปลงและระบบไฟฟ้าแรงต่ำ ตามผลการวิเคราะห์ด้วยโปรแกรม OP&A on GIS (ไตรมาสที่ 4/2565)	ม.ค.-ธ.ค.2566			กวว.(ก3)
	1.3.1 จัดทำแผนงานการปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ จัดลำดับความสำคัญของแผนงานปรับปรุงฯ จัดทำงบประมาณ, แผนความต้องการพัสดุ และแผนงานก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำโดยพิจารณาหม้อแปลงที่เกิดปัญหา Unbalance > 50 % และ Load > 50%	ม.ค.-มี.ค.2566			กวว.(ก3)
	<u>เป้าหมาย</u> จัดทำแผนแก้ไข ให้แล้วเสร็จในไตรมาส 1/2566				
	ดำเนินการให้แล้วเสร็จ 100% (จำนวน 803 เครื่อง) วัดผลจากการรายงานหม้อแปลงใน PSIM และขออนุมัติเปิดงาน คพจ.2.4 ในไตรมาส 1/2566 (กรณีงาน PS) <u>รายละเอียดตามเอกสารแนบหม้อแปลง UN> 50/Loading>100%</u>				
	1.3.2 ผลดำเนินการก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ เพื่อแก้ไข ปัญหาหม้อแปลงที่เกิดปัญหา Unbalance > 50 % และ Load > 50%	ม.ค.-ก.ย.2566	เป้าหมาย แก้ไขให้แล้วเสร็จในไตรมาส 3/2566		
	<u>เป้าหมาย</u> ไตรมาส 1 ร้อยละ 30 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่มีปัญหา (จำนวน 241 เครื่อง)		ดำเนินการแล้วเสร็จ 100% (จำนวน 27 เครื่อง)		
	ไตรมาส 2 ร้อยละ 60 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่มีปัญหา (จำนวน 482 เครื่อง)		ดำเนินการแล้วเสร็จ 100% (จำนวน 27 เครื่อง)		กวว.(ก3)

กฟอ.ท่ามะกา
รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการที่ 1 ปี 2566 ประจำปีงบประมาณที่ 3/2566
ด้าน Internal Process

แผนงาน / โครงการ / งาน	แผนปฏิบัติ	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานสะสม	ผู้รับผิดชอบรายงานผล
			ไตรมาสที่ 3/2566	ไตรมาสที่ 1-3/2566	
Internal Process			สถานะเดือน ก.ค.-ก.ย.66	สถานะเดือน ม.ค.-ก.ย.66	
	ไตรมาส 3 ร้อยละ 100 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่มีปัญหา (จำนวน 803 เครื่อง)				
	1.4 ติดตามกิจกรรม ควบคุม ค่าดัชนี SAIFI & SAIDI กฟอ.บางเลน ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่ กฟพ. กำหนด	ม.ค.-ธ.ค.2566			กปบ.(ก3)
	1.4.1 จัดทำแผนงาน/กิจกรรม บำรุงรักษาระบบไฟฟ้า เพื่อลดค่าดัชนี SAIFI & SAIDI กฟอ.บางเลน	ม.ค.-ก.พ.2566			กปบ.(ก3)
	เป้าหมาย จัดทำแผนงานภายใน เดือน 15 กุมภาพันธ์ 2566				
	1.4.2 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานในข้อ 1.4.1	มี.ค.-ธ.ค.2566			กปบ.(ก3)
	เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส				
	1.5 งานก่อสร้างระบบจำหน่ายแรงสูงเหนือดิน เป้าหมาย รายงานผลทุกไตรมาส จำนวน 178.115 วงจร-กม. (รายละเอียดความเอกสารแนบก่อสร้างระบบจำหน่าย คพจ.2.3.)	ม.ค.-ธ.ค.2566			กกค.(ก3)
	1.6 งานปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงสูงเหนือดิน เป้าหมาย รายงานผลทุกไตรมาส จำนวน 107.665 วงจร-กม. (รายละเอียดความเอกสารแนบปรับปรุงระบบจำหน่าย คพจ.2.3.)	ม.ค.-ธ.ค.2566			กกค.(ก3)
	1.7 งานก่อสร้างสถานีไฟฟ้าชั่วคราว สฟ.สามพราน 5, สฟ.นครปฐม 4 เป้าหมาย ดำเนินการ.รายงานผลทุกไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566			กกค.(ก3)

กฟอ.ท่ามะกา
รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2566 ประจำปีงบประมาณที่ 3/2566
ด้าน Learning and Growth

แผนงาน / โครงการ / งาน	แผนปฏิบัติ	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานสะสม	ผู้รับผิดชอบรายงานผล
			ไตรมาสที่ 3/2566	ไตรมาสที่ 1-3/2566	
			สถานะเดือน ก.ค.-ก.ย.66	สถานะเดือน ม.ค.-ก.ย.66	
HCM2 พัฒนาระบบการเรียนรู้เสริมสร้าง และยกระดับสมรรถนะ แผนงานที่ 1 การพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสนับสนุนการยกระดับการบริหารและพัฒนา ทุนมนุษย์	- ติดตามผลดำเนินงานคณะทำงานปรับปรุงและพัฒนาระบบงานบริหารทรัพยากรบุคคลสายงานการไฟฟ้าภาค 3 (Central HRM System) (1) คณะทำงานฯ(ภาค3) ดำเนินการพัฒนาระบบงานฯ (2) คณะทำงานฯ(ภาค3)ปรับปรุงระบบงาน(Central HRM System) ให้สอดคล้องตามโครงสร้างการบริหารงานของ กฟอ. (ตามคำสั่ง กฟอ. ที่ พ.(ม) 1411/2565 มอบอำนาจให้ รองผู้ว่าการทุกสายงาน และผู้ช่วยผู้ว่าการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคทุกเขต) (3) กอก.ก3) นำมาขยายผลการใช้งานใน กฟท.3 เป้าหมาย แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 4	ม.ค.-ธ.ค.2566			กอก.ก3)
แผนงานที่ 2 การพัฒนาบุคลากร ประจำปี 2566	- จัดหลักสูตรอบรมผ่านระบบ e-learning ด้านทักษะวิชาชีพ โดยจัดพนักงานเข้ารับการอบรมให้ตรงตามทักษะที่จำเป็นสำหรับการนำไปปฏิบัติงาน เป้าหมาย - กำหนดให้ผู้ลงทะเบียน อบรมผ่านระบบ e-learning ไม่น้อยกว่า 2 รายวิชา และผ่านการประเมิน ดังนี้ กฟท.3 จำนวน 853 คน 1. หลักสูตรพื้นฐานการจัดการความรู้และนวัตกรรม (KM Basic & Innovation) 2. หลักสูตร Green Office	ม.ค.-ก.ย.2566			กอก.ก3)
แผนงานที่ 3 การยกระดับคุณภาพพนักงาน กฟอ. เสริมสร้างสุขภาพและคุณภาพชีวิต	- การพัฒนาองค์กรแห่งความสุข 3.1 ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการสร้างสุข เป้าหมาย - แต่งตั้งคณะทำงานฯ ระดับ กฟอ. เพื่อพิจารณา กลั่นกรองกิจกรรม - แต่งตั้งคณะทำงานฯ ระดับ กอก, กฟท. ขึ้น 1-3 เพื่อพิจารณา นำเสนอขออนุมัติจัดกิจกรรม - ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการสร้างสุขหน่วยงานละอย่างน้อย4กิจกรรม	ม.ค.-มี.ค.2566 ม.ค.-มี.ค.2566 ม.ค.-ธ.ค.2566	ดำเนินการแล้วไตรมาส 1/2566	แต่งตั้งคณะทำงานองค์กรแห่งความสุข ตามคำสั่งเลขที่ ทมก.012/2566	กอก.ก3) กอก.ก3) กอก.ก3) คณะทำงานฯ องค์กรแห่งความสุข กฟอ.ท่ามะกา
QC1 วิเคราะห์ GAP และแนวทางการผลักดันองค์กรสู่ความยั่งยืน แผนงานที่ 1 การยกระดับการดำเนินงานด้านความปลอดภัยให้อยู่ในระดับมาตรฐาน/ระดับสากล	1.1 การฝึกทักษะการปฏิบัติงานและการป้องกันอุบัติเหตุ 1.1.1 วิเคราะห์สาเหตุของอุบัติเหตุ และกำหนดมาตรการ แนวทางป้องกัน แก้ไข เป้าหมาย ทุกครั้งเมื่อเกิดอุบัติเหตุ 1.1.2 จัดฝึกทักษะการปฏิบัติงานและทบทวนการป้องกันอุบัติเหตุตามข้อ 1.1.1 ณ สนามฝึกซ้อม ประจำปี กฟท. ขึ้น 1-3, กฟส. และ กฟย. (1) ฝึกซ้อมทบทวนเพื่อป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้น หรือ นำเหตุการณ์อุบัติเหตุที่เพิ่งเกิดขึ้นมาซ้อม อย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 ครั้ง	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ธ.ค.2566	ไม่มีอุบัติเหตุจากการทำงานในไตรมาส 3/2566 ดำเนินการฝึกซ้อมและรายงานผลการฝึกซ้อมประจำปีเดือน ก.ค. - ก.ย. ผ่าน https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSf0Ya_GMKM9NiWvIBqLVYU8p3I91O5OR_fydiv6BJMpA3pcHA/viewform	ไม่มีอุบัติเหตุจากการทำงานในไตรมาส 1-3/2566 ดำเนินการฝึกซ้อมและรายงานผลการฝึกซ้อมประจำปีเดือน ม.ค.- มิ.ย. ผ่าน https://forms.gle/Y6cFhXP7kUcQh4n6 ดำเนินการฝึกซ้อมและรายงานผลการฝึกซ้อมประจำปีเดือน เม.ย. - ก.ย. ผ่าน https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSf0Ya_GMKM9NiWvIBqLVYU8p3I91O5OR_fydiv6BJMpA3pcHA/viewform	กวว.ก3) คปอ.กฟอ.ท่ามะกา กวว.ก3) ผบ.กฟอ.ท่ามะกา หนต.กฟอ.ท่ามะกา หนส.กฟอ.ท่ามะกา

ฟอ.ท่ามะกา
รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2566 ประจำปีงบประมาณที่ 3/2566
ด้าน Learning and Growth

แผนงาน / โครงการ / งาน	แผนปฏิบัติ	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานสะสม	ผู้รับผิดชอบรายงานผล
			ไตรมาสที่ 3/2566	ไตรมาสที่ 1-3/2566	
			สถานะเดือน ก.ค.-ก.ย.66	สถานะเดือน ม.ค.-ก.ย.66	
Learning and Growth					
	(2) ฝึกซ้อมและทบทวนการปฏิบัติงานเพื่อให้เป็นไปตามขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง เป้าหมาย กบส.(ก3),กคค.(ก3),กบข.(ก3),กรส.(ก3),กฟฟ.ทุกแห่งดำเนินการ				จป.ว. ปิยวัฒน์ ตั้งสกุลวิจารณ์
	1.2 นำ Application PEA WeSafe ใช้งาน 1.2.1 จัดฝึกอบรมทบทวนการใช้งาน Application PEA WeSafe เป้าหมาย ให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 1	ม.ค.-มี.ค.2566	ยังไม่มีการจัดอบรมทบทวนการใช้งาน Application PEA WeSafe ในไตรมาส 3/2566	ยังไม่มีการจัดอบรมทบทวนการใช้งาน Application PEA WeSafe ในไตรมาส 1-3/2566	กวว.(ก3) ผบ.กฟอ.ท่ามะกา ผมค.กฟอ.ท่ามะกา ผกส.กฟอ.ท่ามะกา จป.ว. ปิยวัฒน์ ตั้งสกุลวิจารณ์
	1.2.2 ติดตามและประเมินผลใช้งาน Application PEA WeSafe ทุกไตรมาส เป้าหมาย ดำเนินการครบถ้วนร้อยละ 100 ตามเป้าหมายการใช้งาน WeSafe ตามค่าเกณฑ์วัดแผนงานพัฒนาด้านความปลอดภัยอย่างจริงจังและต่อเนื่องของ ผวอ.	ม.ค.-ธ.ค.2566	เดือน ก.ค. เป้าหมาย 83 ครั้ง ผลการดำเนินงาน 79 ครั้ง (ไม่ผ่าน) ก.3 กวว.(ปอ)2071/2566 ลว.9 ส.ค.2566 เดือน ส.ค. เป้าหมาย 95 ครั้ง ผลการดำเนินงาน 98 ครั้ง (ผ่าน) ก.3 กวว.(ปอ)2347/2566 ลว.11 ก.ย.2566 เดือน ก.ย. เป้าหมาย 107 ครั้ง ผลการดำเนินงาน 117 ครั้ง (ผ่าน) สถานะ 1/10/2566 (https://wesafe.pea.co.th/)	เดือน ม.ค. - มี.ค. เป้าหมาย 60 ครั้ง ผลการดำเนินงาน 163 ครั้ง (ผ่าน) (บันทึกเลขที่ ก.3 กวว.(ปอ)1120/2566 ลว.24 เม.ย.2566) เดือน เม.ย. เป้าหมาย 48 ครั้ง ผลการดำเนินงาน 34 ครั้ง (ไม่ผ่าน) ก.3 กวว.(ปอ)1772/2566 ลว.6 ก.ค.2566 เดือน พ.ค. เป้าหมาย 60 ครั้ง ผลการดำเนินงาน 103 ครั้ง (ผ่าน) ก.3 กวว.(ปอ)1551/2566 ลว.9 มิ.ย.2566 เดือน มิ.ย. เป้าหมาย 72 ครั้ง ผลการดำเนินงาน 97 ครั้ง (ผ่าน) ก.3 กวว.(ปอ)1772/2566 ลว.6 ก.ค.2566 เดือน ก.ค. เป้าหมาย 83 ครั้ง ผลการดำเนินงาน 79 ครั้ง (ไม่ผ่าน) ก.3 กวว.(ปอ)2071/2566 ลว.9 ส.ค.2566 เดือน ส.ค. เป้าหมาย 95 ครั้ง ผลการดำเนินงาน 98 ครั้ง (ผ่าน) ก.3 กวว.(ปอ)2347/2566 ลว.11 ก.ย.2566 เดือน ก.ย. เป้าหมาย 107 ครั้ง ผลการดำเนินงาน 113 ครั้ง (ผ่าน) สถานะ 27/9/2566	กวว.(ก3) ผบ.กฟอ.ท่ามะกา ผมค.กฟอ.ท่ามะกา ผกส.กฟอ.ท่ามะกา จป.ว. ปิยวัฒน์ ตั้งสกุลวิจารณ์ ณัฏพล มกคัล้าย
	1.3 จัดสัมมนา/อบรม เพิ่มทักษะเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย จป.(ว), จป.(ท) ประจำสำนักงาน กฟข. และ กฟฟ. ชั้น 1-3 และ กฟส. เพื่อเรียนรู้งานด้านระบบไฟฟ้า, งานก่อสร้าง และการดูแลด้านความปลอดภัยที่เกี่ยวข้อง เป้าหมาย จำนวน 2 ครั้ง ในไตรมาส 1 และ ไตรมาส 3 จป.(ว) กฟก.3 และ กฟฟ.ชั้น1-3 จำนวน 19 คน จป.(ท) กฟส. จำนวน 17 คน	ม.ค.-ก.ย.2566			กวว.(ก3)
แผนงานที่ 2 งานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	2.1 ทบทวนความรู้ ความเข้าใจ ด้านมาตรฐาน และความปลอดภัย โดยมีกลุ่มเป้าหมายดังนี้ 2.1.1 พนักงานและผู้ช่วยช่างที่ปฏิบัติงานด้านระบบไฟฟ้า เช่น การสอนงาน OJT, การฝึกอบรมภาคปฏิบัติ, หลักสูตรฝึกอบรมต่างๆ เป็นต้น เป้าหมาย ไม่น้อยกว่า 200 คน 2.1.2 พนักงาน Outsource เช่น ผู้ปฏิบัติงานระบบไฟฟ้า พนักงานขับรถ/ขับเรือ เช่น การปฏิบัติงานกับระบบไฟฟ้า การขับรถ, การให้สัญญาณมือ เป้าหมาย ดำเนินการภายในไตรมาส1	ม.ค.-มิ.ย.2566 ม.ค.-มี.ค.2566	ยังไม่มีแผนการอบรมจาก กวว.(ก3) จัดอบรมหลักสูตร "ผู้ปฏิบัติงานระบบไฟฟ้า กฟภ." ให้กับพนักงานบริษัทสยามอุดรเทรดดิ้ง จำกัด เมื่อวันที่ 14 ก.พ.2566 ณ กฟอ.ท่ามะกา จำนวนผู้เข้ารับการอบรม 53 คน (รวม กฟฟ.ในสังกัด) รายงานผลการจัดอบรมตามหนังสือเลขที่ ก.3 ทมก.(จป) 1318/2566 ลว.25 ก.ย. 2566	ยังไม่มีแผนการอบรมจาก กวว.(ก3) จัดอบรมหลักสูตร "ผู้ปฏิบัติงานระบบไฟฟ้า กฟภ." ให้กับพนักงานบริษัทสยามอุดรเทรดดิ้ง จำกัด เมื่อวันที่ 21-22 ก.พ.2566 ณ อบต.ปากแรต อ.บ้านโป่ง จ.ราชบุรี จำนวนผู้เข้ารับการอบรม 53 คน (รวม กฟฟ.ในสังกัด) รายงานผลการจัดอบรมตามหนังสือเลขที่ ก.3 ทมก.(จป) 370/2566 ลว.1 มีนาคม 2566	กวว.(ก3) จป.ว. ปิยวัฒน์ ตั้งสกุลวิจารณ์

แผนงาน / โครงการ / งาน	แผนปฏิบัติ	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานสะสม	ผู้รับผิดชอบรายงานผล																			
			ไตรมาสที่ 3/2566	ไตรมาสที่ 1-3/2566																				
Learning and Growth			สถานะเดือน ก.ค.-ก.ย.66	สถานะเดือน ม.ค.-ก.ย.66																				
				จัดอบรมหลักสูตร "คู่มือปฏิบัติงานระบบไฟฟ้า กฟภ." ให้กับพนักงานบริษัทสยามอุทรเทรตติ้ง จำกัด เมื่อวันที่ 14 ก.ย.2566 ณ กฟอ.ท่ามะกา จำนวนผู้เข้ารับการอบรม 53 คน (รวม กฟฟ.ในสังกัด) รายงานผลการจัดอบรมตามหนังสือเลขที่ ก.3 ทมก.(จป.) 1318/2566 ลว.25 ก.ย. 2566																				
	2.2 งานเสริมสร้างความปลอดภัยในการทำงาน 2.2.1 จัดกิจกรรมวันความปลอดภัย เพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัยให้กับพนักงานทุกระดับได้รับทราบ (Safety Day) เป้าหมาย กฟช. อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง กฟฟ.ชั้น1-3 ดำเนินการอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง 2.2.2 ดำเนินการตามแผนยกระดับการดำเนินงานตามมาตรฐานความปลอดภัย PEA-SMS มาตรฐานที่ 1-7 เป้าหมาย ทุกหน่วยงาน กฟช. ดำเนินการครบถ้วนตามมาตรฐานที่ 1-7 รายงานทุกไตรมาส - กวว.(ก3) และ กฟฟ.ชั้น1-3 และ กฟส.ทุกแห่งรายงานผ่านระบบ PEA SMS Monitoring	ม.ค.-มิ.ย.2566 จัดกิจกรรม Safety Day เมื่อวันที่ 14 มิ.ย.2566 ตามอนุมัติเลขที่ ก.3 ทมก.(จป.) 911/2566 ลว.7 มิ.ย.2566 ม.ค.-ธ.ค.2566 รายงานผลการดำเนินการตามแผนยกระดับการดำเนินงานตามมาตรฐานความปลอดภัย PEA-SMS มาตรฐานที่ 1-7 ในระบบ PEA SMS Monitoring หัวข้อ 2.6-2.7 http://pea-sms.pea.co.th/index.php?datetoday=2565&code=2&reg=i	จัดกิจกรรม Safety Day เมื่อวันที่ 14 มิ.ย.2566 ตามอนุมัติเลขที่ ก.3 ทมก.(จป.) 911/2566 ลว.7 มิ.ย.2566 รายงานผลการดำเนินการตามแผนยกระดับการดำเนินงานตามมาตรฐานความปลอดภัย PEA-SMS มาตรฐานที่ 1-7 ในระบบ PEA SMS Monitoring หัวข้อ 2.6-2.7 http://pea-sms.pea.co.th/index.php?datetoday=2565&code=2&reg=i	กวว.(ก3) จป.ว. ปียวัฒน์ ตั้งสกุลจิราณี กวว.(ก3) จป.ว. ปียวัฒน์ ตั้งสกุลจิราณี																				
แผนงานที่ 3 เสริมความพร้อมการไฟฟ้า (กฟฟ. ชั้น 1-3, กฟส., กฟย.) เพื่อให้มีมาตรฐานการดำเนินงานตามเกณฑ์ประเมินค่าดัชนีความสำเร็จของหน่วยงานในสังกัดสายงานการไฟฟ้า ภาค 3	3.1 ทบทวนเกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงานฐานของ สายงานการไฟฟ้าภาค3 เป้าหมาย ดำเนินการภายในเดือน มิ.ย. 2566 3.2 ประเมินผลการดำเนินงานของ กฟฟ. ต่างๆ ตามเกณฑ์ ข้อ 3.1 เป้าหมาย - กฟฟ. ชั้น 1-3, กฟส. และ กฟย. ทุกแห่ง ได้รับการตรวจประเมิน <table border="1"> <thead> <tr> <th></th><th>กฟภ.1</th><th>กฟภ.2</th><th>กฟภ.3</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>กฟฟ.1-3</td><td>26</td><td>23</td><td>18</td></tr> <tr> <td>กฟส.</td><td>18</td><td>15</td><td>17</td></tr> <tr> <td>กฟย.</td><td>25</td><td>24</td><td>14</td></tr> <tr> <td>รวม</td><td>69</td><td>62</td><td>49</td></tr> </tbody> </table>		กฟภ.1	กฟภ.2	กฟภ.3	กฟฟ.1-3	26	23	18	กฟส.	18	15	17	กฟย.	25	24	14	รวม	69	62	49	กฟ..มิ.ย.2566 มิ.ย.-ธ.ค.2566		คณะทำงานฯ กบธ.(ก3) คณะทำงานฯ กบธ.(ก3)
	กฟภ.1	กฟภ.2	กฟภ.3																					
กฟฟ.1-3	26	23	18																					
กฟส.	18	15	17																					
กฟย.	25	24	14																					
รวม	69	62	49																					
แผนเพิ่มเติม กฟภ.3 แผนงานที่ 1 การพัฒนาบุคลากร ประจำปี 2566	1.1 จัดทำกระบวนการ (SIPOC) ของ กฟภ.3 เป้าหมาย - จัดตั้งคณะทำงานจัดทำกระบวนการ (SIPOC) ปี 2566 - พิจารณาทบทวนหัวข้อที่สำคัญในการจัดทำกระบวนการ (SIPOC) ปี 2566 - คณะทำงานฯ กำหนดหัวข้อกระบวนการที่สำคัญให้แก่ะหน่วยงานดำเนินการ - ดำเนินการจัดทำกระบวนการ (SIPOC) ปี 2566 - รวบรวม เผยแพร่ กระบวนการ (SIPOC) ปี 2566	ม.ค.-ธ.ค.2566	ดำเนินการแล้วในไตรมาส 1 อยู่ระหว่างดำเนินการ จะแล้วเสร็จภายในเดือน ตุลาคม	กฟอ.ทมก. แต่งตั้งคณะทำงานจัดการความรู้ (KM) ตามคำสั่งที่ ทมก.007/2566 คณะทำงานจัดทำคู่มือกระบวนการ (SIPOC) ของ กฟภ.3 ดำเนินการ กฟอ.ท่ามะกา ได้รับหัวข้อ " กระบวนการจัดการงานติดตั้งไม้ด้วย Mobile GIS for field " ตามอนุมัติที่ ก.3 กรส.442/2566 ลว.14 มี.ค.2566 อยู่ระหว่างดำเนินการ จะแล้วเสร็จภายในเดือน ตุลาคม	คณะทำงาน SIPOC กฟภ.3 คณะทำงาน KM SIPOC กฟอ.ท่ามะกา																			
	1.2 ทุกกอง และ กฟฟ.ทุกแห่งจัดส่งชิ้นงานเข้าร่วม (Pitching) เพื่อนำเสนอและ/หรือขอรับทุนจัดสร้างสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม เป้าหมาย อย่างน้อยหน่วยงานละ 1 ชิ้นงาน	ม.ค.-มิ.ย.2566	ดำเนินการแล้วในไตรมาส 1	กฟอ.ท่ามะกา จัดส่งชิ้นงานเข้าร่วม Pitching จำนวน 1 ชิ้นงาน ชื่อผลงาน : กล้องดวงใจ ชื่อกลุ่ม : มิเตอร์ท่ามะกา ประเภทผลงาน : Product Innovation ผ่านการคัดเลือกรอบ Pitching ตามหนังสือเลขที่ ก.3 กอภ.(พอ.)63/2566	คณะทำงานนวัตกรรมฯ กอภ.(ก3) คณะทำงานฯ กฟอ.ท่ามะกา																			

กฟอ.ท่ามะกา
รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการทบทวนครั้งที่ 1 ปี 2566 ประจำปีงบประมาณที่ 3/2566
ด้าน Learning and Growth

แผนงาน / โครงการ / งาน	แผนปฏิบัติ	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานสะสม	ผู้รับผิดชอบรายงานผล
			ไตรมาสที่ 3/2566	ไตรมาสที่ 1-3/2566	
Learning and Growth			สถานะเดือน ก.ค.-ก.ย.66	สถานะเดือน ม.ค.-ก.ย.66	
	1.3 การจัดการความรู้ (KM) 1.3.1 คณะทำงานการจัดการความรู้ทุกกอง , กฟฟ.ชั้น 1 - 3 และ กฟส.คัดเลือกหัวข้อความรู้ที่สำคัญและดำเนินการจัดทำสื่อองค์ความรู้ เช่น Clip video , คู่มือการปฏิบัติงาน (WM) พร้อมตรวจสอบความถูกต้องและสื่อสารเผยแพร่ในระบบ km-si.pea.co.th <u>เป้าหมาย</u> อย่างน้อยหน่วยงานละ 1 องค์ความรู้	ม.ค.-ก.ย.2566	จัดทำคู่มือการทำงานเรื่อง การตั้งหนี้เรียกเก็บตามคำพิพากษา เผยแพร่ในระบบ km-si.pea.co.th เลขที่ content id : 4829	จัดทำคู่มือการทำงานเรื่อง การตั้งหนี้เรียกเก็บตามคำพิพากษา เผยแพร่ในระบบ km-si.pea.co.th เลขที่ content id : 4829	คณะทำงาน KM กอง.(ก3) คณะทำงาน KM SIPOC กฟอ.ท่ามะกา
	1.3.2 คณะทำงานจัดการความรู้(KM) กฟก.3 ถอดความรู้ผู้เกษียณ, หน่วยงานต้นแบบ/ดีเด่น, บุคคลที่มีความสามารถโดดเด่นในการทำงาน แต่ละด้าน เพื่อเป็น Best Practice ของ กฟก.3 <u>เป้าหมาย</u> ภายในไตรมาส 3	ม.ค.-ก.ย.2566	ดำเนินการจัดส่งใน google driveเรียบร้อยแล้ว	ดำเนินการจัดส่งใน google driveเรียบร้อยแล้ว	คณะทำงาน KM กอง.(ก3) คณะทำงาน KM SIPOC กฟอ.ท่ามะกา
	1.4 จัดส่งบทความวิชาการเข้าร่วมงาน ประชุมวิชาการและนวัตกรรม กฟก. ปี 2566 (PEACON & Innovation 2023) <u>เป้าหมาย</u> อย่างน้อย จำนวน 8 บทความ - ฝ่ายละ 2 บทความ - กฟฟ.ชั้น1-3 คัดเลือกโดยชมรมผู้จัดการ อย่างน้อย 2 บทความ	ก.ค.-ธ.ค.2566	กฟอ.ท่ามะกา ไม่ได้จัดส่งบทความวิชาการเข้าร่วมงานประชุมวิชาการและนวัตกรรมของกฟก. ประจำปี 2566 (PEACON & Innovation 2023)	กฟอ.ท่ามะกา ไม่ได้จัดส่งบทความวิชาการเข้าร่วมงานประชุมวิชาการและนวัตกรรมของกฟก. ประจำปี 2566 (PEACON & Innovation 2023)	กอง.(ก3) คณะทำงาน KM SIPOC กฟอ.ท่ามะกา