

กฟอ.ท่ามะกา

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติปี 2566 ประจำปีไตรมาสที่ 1/2566

ด้าน Goal (Social and Environment)

แผนงาน / โครงการ / งาน	แผนปฏิบัติ	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ รายงานผล	
			ไตรมาสที่ 1/2566		
GOAL			สถานะเดือน ม.ค.-มี.ค.66		
แผนงานที่ 1 เสริมสร้างการกำกับดูแลกิจการที่ดี วัฒนธรรมและค่านิยมสุจริต คุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และการต่อต้านการทุจริตในการ ปฏิบัติงาน (Soft Control) (เป้าหมายภาคกำหนด)	- จัดการบรรยาย หรือกิจกรรม ให้ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับใน กฟช. เพื่อสร้างความตระหนักรู้ด้านคุณธรรมและการต่อต้านการทุจริต โดยเชิญวิทยากรจากสำนักงาน ป.ป.ช. , ป.ป.ท. , กรมบัญชีกลาง หรือหน่วย งานอื่นๆ ตามเห็นสมควร เป้าหมาย - กฟช. ละ 400 คน - กฟก.3 จัดส่งรายงานสรุปผลการดำเนินงาน แบบข้อมูลสะสม ให้ กกท.ผลส. ภายใน 5 วันหลังสิ้นไตรมาส หมายเหตุ - สามารถดำเนินการจัดในรูปแบบต่างๆ เช่น การบรรยาย, การประชุม เชิงปฏิบัติการ, สานเสวนา, การศึกษาดูงาน, กิจกรรมเครือข่ายการไฟฟ้าส่วน ภูมิภาคโปร่งใสยั่งยืน และกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ เป็นต้น ซึ่งสามารถจัดกิจกรรม ในรูปแบบการประชุมทางไกล Online ผ่านระบบ VDO Conference Application ต่างๆ ได้ตามความเหมาะสม - พิจารณาคัดเลือกกลุ่มผู้บริหารและพนักงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบหรือเกี่ยว ข้องกับงานบริการ หรือ งานจัดซื้อจัดจ้าง เข้าร่วมอบรม อาทิเช่น ผจก., พนักงานด้านรับชำระค่าไฟฟ้า, พนักงานด้านบริการรับคำร้องขอใช้ไฟฟ้า/ ขยายเขตระบบไฟฟ้า, พนักงานด้านจัดซื้อพัสดุอุปกรณ์ พนักงานที่ทำหน้าที่ เปิดงาน/คุมงานก่อสร้างระบบไฟฟ้า เป็นต้น	ม.ค.-ธ.ค.2566		กอก.	
แผนงานที่ 2 งานปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้า เพื่อรองรับการจัดระเบียบสายสื่อสารโทรคมนาคม	- ดำเนินการปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพื่อรองรับการจัดระเบียบสายสื่อสาร โทรคมนาคม ตามแผนงาน (เส้นทาง) ที่ กสทช. กำหนด เป้าหมาย ตามแผนงาน (เส้นทาง) ที่ กสทช. กำหนด กฟก.3 จำนวน เส้นทาง ระยะทาง กม. ปัจจุบันอยู่ระหว่างจัดส่งแผนงานจัดระเบียบสายสื่อสารปี 2566 ตามหนังสือ กบท.เลขที่ กบท(สท) 1026/2565 ลง 20 ต.ค.65 ภายในวันที่ 11 พ.ย.65	ม.ค.-ธ.ค.2566	อยู่ระหว่างรอคำเป้าหมายจาก กสทช		กบล. การไฟฟ้าที่เกี่ยวข้อง ผบ.กฟอ.ท่ามะกา กิตติศักดิ์ ขำญาติ

กฟอ.ท่ามะกา

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติปี 2566 ประจำปีไตรมาสที่ 1/2566

ด้าน Goal (Social and Environment)

แผนงาน / โครงการ / งาน	แผนปฏิบัติ	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ รายงานผล
			ไตรมาสที่ 1/2566	
GOAL			สถานะเดือน ม.ค.-มี.ค.66	
	อยู่ระหว่างรอคำเป้าหมายจาก กสทช			
แผนงานที่ 3 งานสนับสนุนการจัดระเบียบสายสื่อสารโทรคมนาคมบนเสาไฟฟ้าของ กฟภ.	3.1 จัดซื้อ และติดตั้งคอนสื่อบนเสาประกอบในการจัดระเบียบสายสื่อสารบนเสาไฟฟ้าของ กฟภ. ตามแผนงาน (เส้นทาง) ที่ กสทช. กำหนด เป้าหมาย ตามแผนงาน (เส้นทาง) ที่ กสทช. กำหนด กฟภ.3 จำนวน เส้นทาง ระยะทาง กม. ปัจจุบันอยู่ระหว่างจัดส่งแผนงานจัดระเบียบสายสื่อสารปี 2566 ตามหนังสือ กบพ.เลขที่ กบพ(สท) 1026/2565 ลง 20 ต.ค.65 ภายในวันที่ 11 พ.ย.65 อยู่ระหว่างรอคำเป้าหมายจาก กสทช *หมายเหตุ : - ผู้ดำเนินการจัดระเบียบสายสื่อสารเป็นเจ้าของสายสื่อสารจากหน่วยงานภายนอก ร่วมกับสำนักงาน กสทช.	ม.ค.-ธ.ค.2566	อยู่ระหว่างรอคำเป้าหมายจาก กสทช	กบล. การไฟฟ้าที่เกี่ยวข้อง ผบ.กฟอ.ท่ามะกา กิตติศักดิ์ ขำญาติ
	3.2 นำเข้าข้อมูลคอนสื่อบนเสาตามข้อ 3.1 ในระบบ TAMS ให้ครบถ้วน เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามการดำเนินงานข้อ 3.1	ม.ค.-ธ.ค.2566	อยู่ระหว่างรอคำเป้าหมายจาก กสทช	กบล. การไฟฟ้าที่เกี่ยวข้อง ผบ.กฟอ.ท่ามะกา กิตติศักดิ์ ขำญาติ
	3.3 ปรับปรุงข้อมูลจำนวนสายสื่อสารตามผลดำเนินการจัดระเบียบสายสื่อสารบนเสาไฟฟ้าของ กฟภ. ตามแผนงานจัดระเบียบสายสื่อสารของ กสทช. ในระบบ TAMS ให้เป็นปัจจุบัน เป้าหมาย 100% ตามแผนงานที่ กสทช. กำหนด กฟภ.3 จำนวน เส้นทาง ระยะทาง กม. อยู่ระหว่างรอคำเป้าหมายจาก กสทช	เม.ย.-ธ.ค.2566	ไตรมาสที่ 2-4	กบล. การไฟฟ้าที่เกี่ยวข้อง ผบ.กฟอ.ท่ามะกา กิตติศักดิ์ ขำญาติ
แผนงานที่ 4 การดำเนินโครงการพัฒนาสำนักงาน กฟภ. ให้เป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office)	4.1 ดำเนินการขอรับการรับรองจากกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม (ใหม่)	ม.ค.-ธ.ค.2566		กอก. คณะทำงานฯ
	4.1.1 หน่วยงานที่เข้าร่วมโครงการฯ ดำเนินโครงการตามเกณฑ์ชีวิตที่กำหนด			

กฟอ.ท่ามะกา
รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติปี 2566 ประจำปีไตรมาสที่ 1/2566

ด้าน Goal (Social and Environment)

แผนงาน / โครงการ / งาน	แผนปฏิบัติ	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ รายงานผล																														
			ไตรมาสที่ 1/2566																															
GOAL			สถานะเดือน ม.ค.-มี.ค.66																															
	รวมทั้งตรวจประเมินตนเองอย่างต่อเนื่องผ่านระบบสารสนเทศสำหรับโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ. (PEA Green Office Dashboard) เป้าหมาย ดำเนินการครบถ้วนตามตัวชี้วัดที่กำหนด พร้อมนำขึ้นข้อมูลในระบบสารสนเทศตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด จำนวนเป้าหมายตามที่ กฟภ. กำหนด - กฟภ.3 รวม 5 หน่วยงาน 4.1.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียวภายใน (Internal Audit) แก่หน่วยงานที่เข้าร่วมโครงการฯ พร้อมทั้งให้คำแนะนำตามเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงาน อย่างน้อยหน่วยงานละ 1 ครั้ง	เม.ย.-พ.ค.2566		กฟส.ลญ. กฟส.สข. กฟส.บปม. กฟส.ดตม. กฟส.ศปจ.																														
	4.1.3 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียวเบื้องต้น (Pre-Audit) พร้อมทั้งสรุปรายละเอียดการตรวจสอบประเมินฯ เสนอคณะกรรมการผู้ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) จากกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงาน ตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด	มิ.ย.-ก.ค.2566		กอก. คณะทำงานฯ กฟส.ลญ. กฟส.บปม. กฟส.ดตม. กฟส.ศปจ. คณะทำงานฯ กอก. กฟส.ลญ. กฟส.บปม. กฟส.ดตม. กฟส.ศปจ.																														
<table><tr><th colspan="3">การให้สิทธิได้รับ การรับรอง</th></tr><tr><th>ลำดับที่</th><th>ชื่อ กฟภ.</th><th>ปี พ.ศ. ที่ได้รับการรับรอง</th></tr><tr><td>1</td><td>สำนักงานเขต กฟภ.3</td><td>2563</td></tr><tr><td>2</td><td>กฟภ.สมุทรสาคร</td><td>2560</td></tr><tr><td>3</td><td>กฟภ.นครปฐม</td><td>2560</td></tr><tr><td>4</td><td>กฟภ.สุพรรณบุรี</td><td>2560</td></tr><tr><td>5</td><td>กฟภ.กาญจนบุรี</td><td>2559</td></tr><tr><td>6</td><td>กฟอ.สามพราน</td><td>2560</td></tr><tr><td>7</td><td>กฟอ.บ้านโป่ง</td><td>2561</td></tr><tr><td>8</td><td>กฟอ.กาชาดแมน</td><td>2560</td></tr></table>	การให้สิทธิได้รับ การรับรอง			ลำดับที่	ชื่อ กฟภ.	ปี พ.ศ. ที่ได้รับการรับรอง	1	สำนักงานเขต กฟภ.3	2563	2	กฟภ.สมุทรสาคร	2560	3	กฟภ.นครปฐม	2560	4	กฟภ.สุพรรณบุรี	2560	5	กฟภ.กาญจนบุรี	2559	6	กฟอ.สามพราน	2560	7	กฟอ.บ้านโป่ง	2561	8	กฟอ.กาชาดแมน	2560	4.2 การตรวจประเมินเพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ที่ กฟภ. กำหนด (PEA Eco Standard) 4.2.1 หน่วยงานที่เข้าร่วมโครงการฯ ดำเนินโครงการตามเกณฑ์ชี้วัดที่กำหนด รวมทั้งตรวจประเมินตนเองอย่างต่อเนื่อง พร้อมนำข้อมูลลงในระบบ PEA Green Office Dashboard	ม.ค.-ธ.ค.2566	อยู่ระหว่างดำเนินการ	กอก. คณะทำงานฯ Green Office
การให้สิทธิได้รับ การรับรอง																																		
ลำดับที่	ชื่อ กฟภ.	ปี พ.ศ. ที่ได้รับการรับรอง																																
1	สำนักงานเขต กฟภ.3	2563																																
2	กฟภ.สมุทรสาคร	2560																																
3	กฟภ.นครปฐม	2560																																
4	กฟภ.สุพรรณบุรี	2560																																
5	กฟภ.กาญจนบุรี	2559																																
6	กฟอ.สามพราน	2560																																
7	กฟอ.บ้านโป่ง	2561																																
8	กฟอ.กาชาดแมน	2560																																

กฟอ.ท่ามะกา
รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติปี 2566 ประจำปีไตรมาสที่ 1/2566

ด้าน Goal (Social and Environment)

แผนงาน / โครงการ / งาน	แผนปฏิบัติ	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ รายงานผล																																																												
			ไตรมาสที่ 1/2566																																																													
GOAL			สถานะเดือน ม.ค.-มี.ค.66																																																													
<table><tr><td>9</td><td>กฟฟ. อีโคโนว็อย</td><td>2561</td></tr><tr><td>10</td><td>กฟอ. นครชัยศรี</td><td>2560</td></tr><tr><td>11</td><td>กฟอ. อุทัย</td><td>2562</td></tr><tr><td>12</td><td>กฟอ. กำแพงแสน</td><td>2563</td></tr><tr><td>13</td><td>กฟอ. บางเลน</td><td>2562</td></tr><tr><td>14</td><td>กฟอ. บ่อพลอย</td><td>2563</td></tr><tr><td>15</td><td>กฟอ. เขื่อนบางลางฯ</td><td>2563</td></tr><tr><td>16</td><td>กฟอ. ท่ามะกา</td><td>2562</td></tr><tr><td>17</td><td>กฟอ.สมุทรสาคร 12 (บ้านแพ้ว)</td><td>2561</td></tr><tr><td>18</td><td>กฟฟ. โกลกขาม</td><td>2564</td></tr><tr><td>19</td><td>กฟส.อ. หอขมิ้นบุรี</td><td>2561</td></tr><tr><td>20</td><td>กฟส.อ. ไทรโยค</td><td>2564</td></tr><tr><td>21</td><td>กฟส.อ. สามชุก</td><td>2564</td></tr><tr><td>22</td><td>กฟส.อ. หอขมิ้นบุรี</td><td>2565</td></tr><tr><td>23</td><td>กฟส.อ. พนมทวน</td><td>2565</td></tr><tr><td>24</td><td>กฟส.อ. คำชะอี</td><td>2565</td></tr><tr><td>25</td><td>กฟส.อ. ดอนเจดีย์</td><td>2565</td></tr><tr><td>26</td><td>กฟส.อ. ท่าเรือ</td><td>2565</td></tr><tr><td>27</td><td>กฟย.อ. สว่างแดน</td><td>2558</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr></table>	9	กฟฟ. อีโคโนว็อย	2561	10	กฟอ. นครชัยศรี	2560	11	กฟอ. อุทัย	2562	12	กฟอ. กำแพงแสน	2563	13	กฟอ. บางเลน	2562	14	กฟอ. บ่อพลอย	2563	15	กฟอ. เขื่อนบางลางฯ	2563	16	กฟอ. ท่ามะกา	2562	17	กฟอ.สมุทรสาคร 12 (บ้านแพ้ว)	2561	18	กฟฟ. โกลกขาม	2564	19	กฟส.อ. หอขมิ้นบุรี	2561	20	กฟส.อ. ไทรโยค	2564	21	กฟส.อ. สามชุก	2564	22	กฟส.อ. หอขมิ้นบุรี	2565	23	กฟส.อ. พนมทวน	2565	24	กฟส.อ. คำชะอี	2565	25	กฟส.อ. ดอนเจดีย์	2565	26	กฟส.อ. ท่าเรือ	2565	27	กฟย.อ. สว่างแดน	2558				เป้าหมาย ดำเนินการครบถ้วนตามตัวชี้วัดที่กำหนด พร้อมนำขึ้นข้อมูลใน ระบบสารสนเทศที่ กฟภ. กำหนด และมีคะแนนผลการประเมินไม่น้อยกว่า 60 คะแนน (รวม 6 หมวด) - กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน 4.2.2 ตรวจสอบประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ. (PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด - กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน	เม.ย.-ก.ย.2566	ไม่ถึงกรอบเวลาการตรวจประเมิน	กฟอ.ท่ามะกา กอก. คณะทำงานฯ Green Office กฟอ.ท่ามะกา
9	กฟฟ. อีโคโนว็อย	2561																																																														
10	กฟอ. นครชัยศรี	2560																																																														
11	กฟอ. อุทัย	2562																																																														
12	กฟอ. กำแพงแสน	2563																																																														
13	กฟอ. บางเลน	2562																																																														
14	กฟอ. บ่อพลอย	2563																																																														
15	กฟอ. เขื่อนบางลางฯ	2563																																																														
16	กฟอ. ท่ามะกา	2562																																																														
17	กฟอ.สมุทรสาคร 12 (บ้านแพ้ว)	2561																																																														
18	กฟฟ. โกลกขาม	2564																																																														
19	กฟส.อ. หอขมิ้นบุรี	2561																																																														
20	กฟส.อ. ไทรโยค	2564																																																														
21	กฟส.อ. สามชุก	2564																																																														
22	กฟส.อ. หอขมิ้นบุรี	2565																																																														
23	กฟส.อ. พนมทวน	2565																																																														
24	กฟส.อ. คำชะอี	2565																																																														
25	กฟส.อ. ดอนเจดีย์	2565																																																														
26	กฟส.อ. ท่าเรือ	2565																																																														
27	กฟย.อ. สว่างแดน	2558																																																														
แผนงานที่ 5 งานติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงาน แสงอาทิตย์บนหลังคาอาคารสำนักงานและสถานีไฟฟ้า (ระยะที่ 2)	- ให้การสนับสนุนและร่วมดำเนินการตามแผนงานที่ กฟภ. กำหนด (แผนการจัดซื้อจัดจ้างงานติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคาอาคารสำนักงานและสถานีไฟฟ้า ระยะที่ 2 โดย กสพ.) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามแผนงานที่ กฟภ. กำหนด - กฟภ.3 รวม 18 หน่วยงาน กฟภ.1.-3 จัดส่งแผนให้ กสพ.เรียบร้อยแล้ว คาดว่าจะเริ่มดำเนินการติดตั้งช่วงไตรมาสที่ 34-/2566 ยังไม่มีความชัดเจนเรื่องงบประมาณ เนื่องจากอยู่ระหว่างการจัดทำ TOR รอแผนงานจากส่วนที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-ธ.ค.2566	อยู่ระหว่างรอแผนจาก กฟภ.3	กฟอ. การไฟฟ้าที่เกี่ยวข้อง ผบ.กฟอ.ท่ามะกา																																																												
แผนงานที่ 6 งานเสริมสร้างความปลอดภัยให้ กับประชาชน (แผนงานเพิ่มใหม่ปี 66) -ยกแผนงานและกิจกรรมมาจากมุมมอง Learning and Growth เพื่อให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ กฟภ.	6.1 ดำเนินการจัดทำแผนงานตรวจสอบการพาดสายเคเบิลสื่อสารและอื่นๆ จุดเสี่ยงที่มีรุดผ่านตามถนนสายหลัก ในพื้นที่รับผิดชอบ และแจ้งหน่วยงานเจ้าของสายเคเบิลสื่อสารแก้ไขให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด เป้าหมาย - ดำเนินการตรวจสอบ และแจ้งหน่วยงานเจ้าของสายเคเบิลสื่อสาร	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผลการตรวจสอบตามบันทึกเลขที่ ก.3กบส.(ธท.)731/2566 ลว.13 มี.ค.66	กบส. การไฟฟ้าที่เกี่ยวข้อง ผบ.กฟอ.ท่ามะกา																																																												

กฟอ.ท่ามะกา
รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติปี 2566 ประจำปีไตรมาสที่ 1/2566

ด้าน Goal (Social and Environment)

แผนงาน / โครงการ / งาน	แผนปฏิบัติ	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ รายงานผล
			ไตรมาสที่ 1/2566	
GOAL			สถานะเดือน ม.ค.-มี.ค.66	
-เพิ่มเติมตามนโยบาย รผก.(ก3)	แก้ไขให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด พร้อมสรุปรายงานผลทุกไตรมาส *หมายเหตุ : บันทึกข้อมูลตามแบบฟอร์มพาดสายสื่อสาร และอื่นๆ (ตามหนังสือที่ กบว.(ก3) 525/2561 ลว. 24 พ.ค. 2561) หรือตามฉบับที่มีการปรับปรุงของสายงานการไฟฟ้า ภาค 3 - กำหนดแผนงานตรวจสอบจำนวนทุกถนนสายหลัก (ทางหลวง/ ทางหลวงชนบท) ของปี 2567 ในพื้นที่ กฟฟ. ชั้น 1-3 และ กฟส. ทุกแห่ง ให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 4 ของปี 2566 อยู่ระหว่างให้ กฟฟ.หน้างานสำรวจ เพื่อนำมาเป็นแผนปี 66 ตรวจสอบอย่างน้อย 1 เส้นทางในเดือน			
	6.2 ตรวจสอบระบบจำหน่ายแรงสูงที่ไม่เป็นไปตามมาตรฐาน/ ไม่ปลอดภัยและดำเนินการปรับปรุงแก้ไขทันทีเพื่อให้เกิดความปลอดภัยต่อ ประชาชน และรายงานผลทุกไตรมาส เป้าหมาย ทุก กฟฟ. ดำเนินการตรวจสอบสายไฟข้ามทางสัญจร ทางบกและทางน้ำ ที่ไม่ปลอดภัย และรายงานผลดำเนินการทุกไตรมาส (มีการเก็บข้อมูลทุกเดือน)	ม.ค.-ธ.ค.2566	ดำเนินการตามแผนงาน Patrol ปี 2566	กาว. การไฟฟ้าที่เกี่ยวข้อง ผบ.กฟอ.ท่ามะกา
	6.3 ตรวจสอบให้คำแนะนำการติดตั้งระบบไฟฟ้าสำหรับไฟสาธารณะในพื้นที่ ที่เสี่ยงน้ำท่วมในภาวะอุทกภัย เป้าหมาย แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 2/2566 - กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. ดำเนินการตรวจสอบให้คำแนะนำกับหน่วยงาน เทศบาล /อบต./อบจ./ทางหลวง เป็นต้น เกี่ยวกับการติดตั้งระบบไฟฟ้าสำหรับ ไฟสาธารณะ ตามมาตรฐาน คู่มือการใช้ไฟฟ้าอย่างปลอดภัยเมื่อเกิดวิกฤตน้ำท่วม (บทที่ 4 มาตรการ ปรับปรุง และดำเนินการแก้ไขระบบไฟฟ้าในพื้นที่เฉพาะที่มี น้ำท่วมบ่อยครั้ง หัวข้อ 4.8 พื้นที่ของสาธารณะ)	ม.ค.-มิ.ย.2566	ดำเนินการตามแผนงาน ปี 2566	กบล. การไฟฟ้าที่เกี่ยวข้อง ผบ.กฟอ.ท่ามะกา
	6.4 ตรวจสอบและดำเนินการจัดระเบียบสายสื่อสารบริเวณหม้อแปลงนั้รงาน	ม.ค.-ธ.ค.2566	- ดำเนินการจัดทำแผนแล้วเสร็จ	กบล.

กฟอ.ท่ามะกา
รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติปี 2566 ประจำปีไตรมาสที่ 1/2566

ด้าน Goal (Social and Environment)

แผนงาน / โครงการ / งาน	แผนปฏิบัติ	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ รายงานผล
			ไตรมาสที่ 1/2566	
GOAL			สถานะเดือน ม.ค.-มี.ค.66	
	ที่มีความเสี่ยงเกิดเพลิงไหม้ 6.4.1 ดำเนินการตรวจสอบการพาดสายสื่อสารบริเวณหม้อแปลงนั้งร้าน หากพบว่ามีความเสี่ยงไม่ปลอดภัยส่งผลให้เกิดเพลิงไหม้ (สายสื่อสารรุงรังและไม่มีการติดตั้ง Cable Tray) ให้ดำเนินการจัดทำแผนงานปรับปรุงระบบไฟฟ้า และจัดระเบียบสายสื่อสาร เป้าหมาย - กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. จัดทำแผนงานแล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 1/2566 - กบล. สรุบน้ำเสนอของบประมาณจาก กปง. เพื่อจัดซื้อ Cable Tray และอุปกรณ์ประกอบ ภายในไตรมาสที่ 1/2566 6.4.2 จัดซื้อพร้อมติดตั้ง Cable Tray บริเวณหม้อแปลงนั้งร้านที่มีความเสี่ยงตามแผนงานข้อ 6.4.1 (ทั้งนี้ต้องได้รับการจัดสรรงบประมาณจาก กปง. เรียบร้อยแล้ว) เป้าหมาย แล้วเสร็จตามแผนงานที่กำหนด ภายในไตรมาสที่ 3/2566 6.4.3 ดำเนินการจัดระเบียบสายสื่อสารบริเวณหม้อแปลงนั้งร้าน ตามแผนงานข้อ 6.4.1 เป้าหมาย แล้วเสร็จตามแผนงานที่กำหนด ภายในไตรมาสที่ 4/2566		- อนุมัติแผนงาน WBS I-63-I-TKA66.MS.4001 ตามบันทึกเลขที่ ก.3กบล.(ธท)376/2566 ลว.9 ก.พ.66 - อนุมัติงบประมาณ WBS I-63-I-TKA66.MS.4001 ตามบันทึกเลขที่ ก.3กชข.(งป)428/2566 ลว.1 มี.ค.66	การไฟฟ้าที่เกี่ยวข้อง ผบ.กฟอ.ท่ามะกา

กฟอ.ท่ามะกา
รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการปี 2566 ประจำปีงบประมาณที่ 1/2566
ด้าน Goal (Finance)

แผนงาน / โครงการ / งาน	แผนปฏิบัติ	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ รายงานผล
			ไตรมาสที่ 1/2566	
GOAL			สถานะเดือน ม.ค.-มี.ค.66	
แผนงานที่ 1 แผนงานเสริมสร้างประสิทธิภาพ การดำเนินงานด้านการเงิน	วิเคราะห์ผลประกอบการและผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ชี้วัดทางการเงิน โดยบันทึกในระบบงานบูรณาการข้อมูลสารสนเทศเชิงแบ่งปันรูปแบบ Power BI Dashboard ข้อ 04 (B) เป็นประจำทุกเดือน เป้าหมาย ทุกวันที่ 30 ของทุกเดือน	ม.ค.-ธ.ค.2566		ผบพ.(ก3) กบญ.(ก3)
	แผนงานที่ 2 บริหารสินทรัพย์ให้เกิดประโยชน์ สูงสุด	2.1 จัดทำสัญญาซื้อขายของผู้ใช้ไฟประเภทเอกชน -รายใหญ่ ของปี 2566 เป้าหมาย มีสัญญาซื้อขายครบถ้วนทุกราย ร้อยละ 100 (กรณีผู้ใช้ไฟรายใหม่อนุมัติให้จ่ายไฟได้ก่อน ทั้งนี้ให้ กฟฟ. ทำหนังสือ แจ้งผู้ใช้ไฟลงนามภายใน 30 วัน หลังจากที่ย้ายไฟ) กฟท.3 ครบถ้วนร้อยละ 100	ไตรมาสที่ 1 ม.ค.-มี.ค.66 ผู้ใช้ไฟรายใหญ่เพิ่มขึ้น ในปี 2566 - ทั้งหมด 2 ราย - มีสัญญาซื้อขาย 2 ราย	ทุก กฟฟ. กชข.(ก3) ผบป.กฟอ.ท่ามะกา ปภัลศิริ สุขพัฒนา
	2.2 จัดทำหลักประกันการใช้ไฟฟ้า ของผู้ใช้ไฟประเภทเอกชน -รายใหญ่ เป้าหมาย จัดทำหลักประกันการใช้ไฟฟ้าครบทุกราย ร้อยละ 100 กฟท.3 ครบถ้วนร้อยละ 100	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผู้ใช้ไฟประเภทเอกชน -รายใหญ่ - ทั้งหมด 184 ราย - มีหลักประกันการใช้ไฟฟ้า 182 ราย - คิดเป็นร้อยละ 98.91	ทุก กฟฟ. กชข.(ก3) ผบป.กฟอ.ท่ามะกา ปภัลศิริ สุขพัฒนา
	2.3 ติดตามหนี้ราชการค้างชำระสะสมถึงเดือน ก.ย. 2565 ให้มีการชำระเงิน ภายในอายุความ เป้าหมาย ไม่มีหนี้เกิน 1 ปี หากเกินต้องมีหลักฐานส่งให้ ผกม.กอก. เป้าหมาย กฟท.3 - ไตรมาสที่ 1/2566 ไม่ให้มีหนี้ค้างเกิน 1 ปี สถานะค้างชำระ สะสมถึงบิลเดือน มี.ค.2565 หากเกินต้องมีหลักฐานส่งให้ ผกม.กอก. - ไตรมาสที่ 2/2566 ไม่ให้มีหนี้ค้างเกิน 1 ปี สถานะค้างชำระ สะสมถึงบิลเดือน มิ.ย.2565 หากเกินต้องมีหลักฐานส่งให้ ผกม.กอก. - ไตรมาสที่ 3-4/2566 ไม่ให้มีหนี้ค้างเกิน 1 ปี สถานะค้างชำระ สะสมถึงบิลเดือน ก.ย.2565 หากเกินต้องมีหลักฐานส่งให้ ผกม.กอก.	ต.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-มี.ค.2566 เม.ย.-มิ.ย.2566 ก.ค.-ธ.ค.2566	หนี้ราชการเกิน 1 ปี 2 ราย สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัล - ส่งหลักฐานให้ ผกม.กอก 0 ราย - รายละเอียดการดำเนินงาน แ่งหนี้เป็นกลุ่ม ดำเนินการที่สำนักงานเขต กฟท.3	ทุก กฟฟ. กชข.(ก3) ผบป.กฟอ.ท่ามะกา ปภัลศิริ สุขพัฒนา ชลธิชา บุษราคัม
	2.4 เร่งรัดการตัดชำระหนี้ราชการ (GFMS) ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เป้าหมาย ครบถ้วนร้อยละ 100	ม.ค.-ธ.ค.2566		กฟจ.นฐ.,สพ., กฟจ.กจ.,สค. กชข.(ก3)

กฟอ.ท่ามะกา
รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติปี 2566 ประจำปีไตรมาสที่ 1/2566
ด้าน Goal (Finance)

แผนงาน / โครงการ / งาน	แผนปฏิบัติ	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ รายงานผล
			ไตรมาสที่ 1/2566	
GOAL			สถานะเดือน ม.ค.-มี.ค.66	
	2.5 เเร่งรัดการปรับปรุงค่าไฟฟ้าและตั้งหนี้กรณีละเมิดประเภทเอกชนรายใหญ่และเอกชนรายย่อย 2.5.1 เรียกเก็บค่าเบี้ยปรับกรณีละเมิดภายในระยะเวลาตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด เป้าหมาย ครบถ้วนร้อยละ 100 (หากไม่สามารถเก็บค่าปรับได้ ภายใน 30 วันนับแต่วันตั้งหนี้ ต้องรวบรวมเอกสารหลักฐานส่งให้ ผกม.กอก. เพื่อดำเนินคดี) 2.5.2 อนุมัติปรับปรุงค่าไฟฟ้ากรณีละเมิดการใช้ไฟฟ้าให้ครบถ้วน เป้าหมาย ครบถ้วนร้อยละ 100 (ยกเว้น อยู่ระหว่างเจรจาต่อรองหรือดำเนินการตามกฎหมาย) (เมื่อได้รับอนุมัติแล้วต้องดำเนินการให้เสร็จภายใน 3 เดือน นับถัดจากเดือนที่ตั้งหนี้ค่าละเมิดในระบบ SAP) 2.5.3 กชข. รายงานรายการอยู่ระหว่างดำเนินการเรียกเก็บค่าไฟฟ้าปรับปรุงกรณีละเมิดการใช้ไฟฟ้า เป้าหมาย รายงานผล ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป	ม.ค.-ธ.ค.2566	- จำนวนลูกหนี้ละเมิดที่ต้องเรียกเก็บค่าเบี้ยปรับ ทั้งสิ้น 3 ราย - จำนวนลูกหนี้ที่เรียกเก็บค่าเบี้ยปรับได้เต็มจำนวน 2 ราย คงเหลือ 1 ราย อยู่ระหว่างติดตาม - คิดเป็นร้อยละ 66.67 - ตั้งหนี้ค่าไฟฟ้ากรณีละเมิด-..... ราย - ปรับปรุงค่าไฟฟ้ากรณีละเมิดการใช้ไฟฟ้า-..... ราย - คิดเป็นร้อยละ-.....	ทุก กฟฟ. กชข.(ก3) ผบ.ป.ฟอ.ท่ามะกา ขวัญชนก เรือนสา
	2.6 เเร่งรัดจัดเก็บค่าละเมิดพาดสายสื่อสารที่ตั้งหนี้ ให้ครบถ้วน เป้าหมาย ครบถ้วนร้อยละ 100 * หมายเหตุ หากไม่สามารถจัดเก็บได้ให้ กฟฟ. รวบรวมเอกสารหลักฐานส่งให้ ผกม.กอก. ดำเนินการต่อไป	ม.ค.-ธ.ค.2566	- เป้าหมาย ตั้งหนี้ในระบบ SAP : 65,326.14 บาท - จัดเก็บค่าละเมิดพาดสายสื่อสาร 15,076.47 ล้านบาท - คิดเป็นร้อยละ 40	ทุก กฟฟ. กชข.(ก3) ผบ.ป.ฟอ.ท่ามะกา ณัฐธิดา จาดสอน ผบ.ป.ฟอ.ท่ามะกา กิตติศักดิ์ ชำญาด
	2.7 กรณีที่ผู้ละเมิดไม่ชำระเงินค่าละเมิดพาดสายสื่อสารให้ กฟฟ. รวบรวมเอกสารหลักฐานส่งให้ ผกม.กอก. ดำเนินคดี ภายใน 1 ปี นับจากวันตั้งหนี้ให้ครบถ้วนทุกราย (เมื่อ ผกม.กอก.ได้รับเอกสารครบถ้วน ขออนุมัติฟ้องภายใน 3 เดือน) เป้าหมาย ครบถ้วนร้อยละ 100	ม.ค.-ธ.ค.2566	- ลูกหนี้ละเมิดค่าพาดสายสื่อสาร 5 ราย - ส่งเอกสารหลักฐานส่งให้ ผกม.กอก. ดำเนินคดี ภายใน 1 ปี 3 ราย - คิดเป็นร้อยละ 60 ตามหนังสือเลขที่ ก.3กฟอ.ทมก.(ปป)363/2566, 364/2566	กฟท.3. ผวบ.(ก3) ทุก กฟฟ., กบล.(ก3) ผบ.ป.ฟอ.ท่ามะกา ณัฐธิดา จาดสอน ผบ.ป.ฟอ.ท่ามะกา

กฟอ.ท่ามะกา
รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติปี 2566 ประจำปีไตรมาสที่ 1/2566
ด้าน Goal (Finance)

แผนงาน / โครงการ / งาน	แผนปฏิบัติ	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ รายงานผล
			ไตรมาสที่ 1/2566	
GOAL			สถานะเดือน ม.ค.-มี.ค.66	
				กิตติศักดิ์ ขำญาติ
	2.8 ดำเนินการตามมาตรการติดตามเร่งรัดจัดเก็บเงินค่ากระแสไฟฟ้า ของลูกหนี้ค่ากระแสไฟฟ้าประเภทเอกชนรายใหญ่และเอกชนรายย่อย 2.8.1 การไฟฟ้าชั้น1-3 และ กฟส. แต่งตั้งคณะทำงานติดตามหนี้ และรายงานแก่ กชข. เป้าหมาย แล้วเสร็จภายในเดือนมกราคม	ม.ค.-2566	- คำสั่งแต่งตั้งจำนวน 1 คำสั่ง - คำสั่งเลขที่ 018/2566 ลว. 30 ม.ค. 2566	ทุก กฟฟ. กชข.(ก3) คณะทำงานติดตามหนี้ กฟอ.ท่ามะกา
	2.8.2 กชข. วางไฟล์ข้อมูลลูกหนี้ค่าไฟฟ้า ในระบบงานบูรณาการข้อมูล สารสนเทศเชิงแบ่งปันรูปแบบ Power BI Dashboard ชื่อ 01.1 เป็นประจำทุกสัปดาห์ เป้าหมาย ทุกวันพุธ ก่อนเวลา 11.30 น.	ม.ค.-ธ.ค.2566		ทุก กฟฟ. กชข.(ก3)
	2.9 จัดเก็บหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระประเภทเอกชนรายย่อยและเอกชนรายใหญ่ เป้าหมาย เดือน ธ.ค.2566 หนี้ค่าไฟฟ้าเอกชนรายย่อยและเอกชนรายใหญ่ ค้างชำระลดลงไม่น้อยกว่าร้อยละ 15 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2565 เป้าหมาย กฟผ.3 - ผบน.กชข.(ก3) จัดทำรายงานผลการจัดเก็บหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระ ประเภทเอกชนรายย่อยและเอกชนรายใหญ่ ทุกไตรมาส - กฟฟ. ที่ผลการดำเนินงานไม่ผ่านตามเป้าหมาย ให้ทำหนังสือชี้แจงสาเหตุ ส่งให้ ผบน.กชข.(ก3)	ธ.ค.-66	- ค่าไฟฟ้าค้างชำระเกินกำหนด เพียงวันที่ 31 ธ.ค. 64 : 14 ล้านบาท - ค่าไฟฟ้าค้างชำระเกินกำหนด ณ ส.ค.65 : 13 ล้านบาท - คิดเป็น 7.14%	คณะทำงาน ทุก กฟฟ. กชข.(ก3) คณะทำงานติดตามหนี้ กฟอ.ท่ามะกา
แผนงานที่ 3 เร่งรัดลูกหนี้ธุรกิจเสริม	3.1 เร่งรัดจัดเก็บค่าพาดสายสื่อสารโทรคมนาคม ปี 2566 จากการสำรวจการพาดสายสื่อสารในไตรมาสที่ 4 ประจำปี 2565 ให้ครบถ้วน (ตามยอดแจ้งหนี้ของ กบล.) เป้าหมาย - จัดเก็บหนี้ค่าพาดสายสื่อสารให้ครบถ้วนภายในเดือน เม.ย. 2566 (ยกเว้น กรณีมีอนุมัติให้ผ่อนชำระ) - กรณีเก็บค่าพาดสายไม่ได้ให้ติดตามทวงถามเป็นลายลักษณ์อักษร ให้ครบถ้วนทุกราย ภายในไตรมาสที่ 2	ม.ค.-ก.ย.2566 ม.ค.-เม.ย.2566 เม.ย.-มิ.ย.2566	- ตั้งหนี้ค่าพาดสาย 9 ราย เป็นเงิน 1,840,990.64 บาท จัดเก็บหนี้ค่าพาดสาย 0 ราย - ติดตามทวงถาม 1 ราย เป็นเงิน 29,994.24 บาท 8 รายตัดชำระแบบ Group ครบกำหนด เม.ย.66 จัดเก็บค่าพาดสายได้หลังติดตามทวงถาม 0 ราย เป็นเงิน 0 บาท	ทุก กฟฟ. กบล.(ก3) ผบ.กฟอ.ท่ามะกา ณัฐธิดา จาดสอน ผบ.กฟอ.ท่ามะกา กิตติศักดิ์ ขำญาติ

กฟอ.ท่ามะกา
รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติปี 2566 ประจำปีไตรมาสที่ 1/2566
ด้าน Goal (Finance)

แผนงาน / โครงการ / งาน	แผนปฏิบัติ	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ รายงานผล
			ไตรมาสที่ 1/2566	
GOAL			สถานะเดือน ม.ค.-มี.ค.66	
	- กรณีจัดเก็บรายได้ไม่ครบถ้วนต้องส่งเรื่องให้แผนกกฎหมายประจำ กฟช. เพื่อขออนุมัติดำเนินคดีภายในไตรมาสที่ 3	ก.ค.-ก.ย.2566	- ส่งเรื่องให้แผนกกฎหมายประจำ กฟช. หลังติดตามทวงถามไม่ได้ 0 ราย เป็นเงิน 0 บาทตามเลขที่หนังสือ	
	3.2 เร่งรัดจัดเก็บค่าพาดสายสื่อสารโทรคมนาคม ระหว่างปี 2566 (ค่าสมทบการก่อสร้าง, ค่าบริการฯ รายปี) เป้าหมาย - จัดเก็บค่าพาดสายสื่อสารโทรคมนาคม ระหว่างปี 2566 ภายใน 45 วัน หลังจากตั้งหนี้ในระบบ SAP จากยอดในระบบ TAMS - หลังจากวันครบกำหนด (45 วัน) หากไม่สามารถจัดเก็บได้ให้ติดตามทวงถามให้ชำระครบถ้วนทุกราย ไม่เกิน 15 วัน - กรณีไม่สามารถจัดเก็บหนี้ได้หลังจากมีการทวงถาม ให้ส่งเรื่องให้ ผกม.กกก. เพื่อดำเนินการตามขั้นตอนทางกฎหมายทุกราย ภายใน 15 วัน	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ก.ย.2566 ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ธ.ค.2566	- ตั้งหนี้ค่าพาดสาย จำนวน 1 ราย เป็นเงิน 5,558.32 บาท ครบกำหนด 19.03.66 จัดเก็บหนี้ค่าพาดสาย จำนวน 0 ราย เป็นเงิน 0 บาท	ทุก กฟฟ. กบล.(ก3) ทุก กฟฟ. กบล.(ก3) ผบ.ป.กฟอ.ท่ามะกา ณัฐธิดา จาดสอน ผบ.ป.กฟอ.ท่ามะกา กิตติศักดิ์ ขำญาติ
	3.3 สํารวจการพาดสายสื่อสารโทรคมนาคมเพื่อดำเนินการเรียกเก็บเงินค่าพาดสายสื่อสารปี 2567 เป้าหมาย ครบทุกต้น ร้อยละ 100	ต.ค.-ธ.ค.2566	ไตรมาส 4/2566	ทุก กฟฟ. กบล.(ก3) ผบ.ป.กฟอ.ท่ามะกา กิตติศักดิ์ ขำญาติ
	แผนงานที่ 4 ประสิทธิภาพการปิดใบสั่งงานให้บริการธุรกิจเสริมงานบำรุงรักษา	- เร่งรัดปิดใบสั่งงานให้บริการธุรกิจเสริมงานบำรุงรักษา (กลุ่มงานตรวจสอบซ่อมแซมและบำรุงรักษา WMS-ZW03) เป้าหมาย ร้อยละ 95 ของจำนวนใบคำร้องทั้งหมดที่มีการรับรู้รายได้	ม.ค.-ธ.ค.2566	- ใบคำร้องที่มีการรับรู้รายได้ จำนวนทั้งหมด 18 ใบ สถานะ เดือน ก.พ.66 - ปิดงานได้ จำนวน 9 ใบ - คิดเป็นร้อยละ 50 ตามเลขที่หนังสือ http://172.25.1.23/FTPC3/ฝ่ายบัญชีและพลังงานไฟฟ้า/แผนกบัญชีต้นทุน/BUค่าเกณฑ์วัดWMS/ก.พ.66
แผนงานที่ 5 งานประมวลผลค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	5.1 การบริหารค่าใช้จ่ายดำเนินงานทั้งหมด เป้าหมาย ได้คะแนนประเมินตามค่าเกณฑ์วัดระดับ 5 กฟภ.3 รอค่าเป้าหมาย	ม.ค.-ธ.ค.2566	- งบประมาณ 2,876,972.83 บาท สถานะ เดือน ม.ค.-ก.พ.66 - เบิกจ่ายจริง 2,641,924.15 บาท สถานะ เดือน ม.ค.-ก.พ.66 - คิดเป็นร้อยละ 91.83 คิดเป็นระดับ 5	กชช.(ก3) ผบ.ป.กฟอ.ท่ามะกา ณัฐธิดา จาดสอน
	5.2 การบริหารค่าใช้จ่ายตามมาตรการควบคุม 7 ประเภท (CPI-X) เป้าหมาย ได้คะแนนประเมินตามค่าเกณฑ์วัดระดับ 5 ซึ่งเกณฑ์ประเมินระดับ 5 มีค่าใช้จ่ายดำเนินงานตามมาตรการควบคุม	ม.ค.-ธ.ค.2566	- งบประมาณ 876,466.25 บาท สถานะ เดือน ม.ค.-ก.พ.66 - เบิกจ่ายจริง 799,880.31 บาท สถานะ เดือน ม.ค.-ก.พ.66 - คิดเป็นร้อยละ 91.26 คิดเป็นระดับ 5	กชช.(ก3) ผบ.ป.กฟอ.ท่ามะกา ณัฐธิดา จาดสอน

กฟอ.ท่ามะกา
รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติปี 2566 ประจำปีไตรมาสที่ 1/2566
ด้าน Goal (Finance)

แผนงาน / โครงการ / งาน	แผนปฏิบัติ	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ รายงานผล
			ไตรมาสที่ 1/2566	
GOAL			สถานะเดือน ม.ค.-มี.ค.66	
แผนงานที่ 6 ประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบลงทุน	7 ประเภท ไม่เกินร้อยละ 92		* งบประมาณจะลดลงในไตรมาสต่อไปเนื่องจากการดึงงบกลับ 45% ในประเภทค่าใช้จ่าย 7 ประเภท	
	- เจริญการเบิกจ่ายงบลงทุน เป้าหมาย รอค่าเป้าหมาย	ม.ค.-ธ.ค.2566	รอผลและเป้าหมายจากทาง กชข.	กชข.(ก3) ผบ.กฟอ.ท่ามะกา ณัฐธิดา จาดสอน

กฟอ.ท่ามะกา

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติปี 2566 ประจำปีไตรมาสที่ 1/2566

ด้าน Customer

แผนงาน / โครงการ / งาน	แผนปฏิบัติ	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ รายงานผล											
			ไตรมาสที่ 1/2566												
Customer			สถานะเดือน ม.ค.-มี.ค.66												
แผนงานที่ 1 การพัฒนาระบบการให้บริการธุรกิจ ตามแนวทาง Doing Business: World Bank SCM2	- การให้บริการธุรกิจตามแนวทาง PEA Doing Business (20 วันปฏิทิน) เป้าหมาย กบล. สรุปติดตามผลการดำเนินงานทุกเดือน และจัดทำสรุปรายงาน ให้ ผกต. และ ผอภ.(ภ3) ภายใน 15 วันหลังสิ้นเดือน	ม.ค.-ธ.ค.2566	ไม่มี Doing Business	กบล. ผบค.กฟอ.ท่ามะกา จักรกริศน์ เครือไชย											
แผนงานที่ 2 การยกระดับมาตรฐานคุณภาพ การให้บริการ	2.1 ยกระดับมาตรฐานการให้บริการ สำหรับลูกค้าในเขตพื้นที่ติดกับรอยต่อของ กฟน. ตามแนวทาง PEA Doing Business (15 วันปฏิทิน) เป้าหมาย - กฟฟ. ในพื้นที่ จ.นครปฐม และ จ.สมุทรสาคร ดำเนินการตามแผนงานที่ คณะกรรมการฯ กำหนด (ตามอนุมัติ ผวก. ลว. 5 พ.ค. 2563 ที่ ผอภ.(ภ3) 261/2563) - กบล. สรุปรายงานผล พร้อมจัดส่งรายงานให้ ผอภ.(ภ3) ภายใน 20 วัน หลังสิ้นไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566		กบล.											
	2.2 มาตรฐานด้านการให้บริการ การอำนวยความสะดวกในการให้บริการขอใช้ไฟฟ้า ไฟฟ้าและยกระดับการให้บริการ ในพื้นที่ปริมณฑลชนแดนการไฟฟ้านครหลวง ระยะที่ 2 (ตามอนุมัติ ผวก. ลว. 18 ต.ค. 2565 ที่ ผอภ.(ภ3) 543/2565) <table border="1"><thead><tr><th>มาตรฐานด้านการให้บริการ</th><th>พื้นที่</th><th>ระยะเวลาดำเนินการ</th></tr></thead><tbody><tr><td>กรณีไม่ต้องการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่าย ไฟฟ้าเพิ่มเติม</td><td>เขตชุมชน (เทศบาล)</td><td>1 วันทำการ</td></tr><tr><td></td><td>นอกเขตชุมชน</td><td>3 วันทำการ</td></tr><tr><td>กรณีต้องการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่าย ไฟฟ้าเพิ่มเติมระยะทางไม่เกิน 140 เมตร</td><td>เขตชุมชน</td><td>10 วันทำการ</td></tr></tbody></table> เป้าหมาย - กฟฟ. ในพื้นที่ จ.นครปฐม และ จ.สมุทรสาคร ดำเนินการภายในระยะเวลาที่ กำหนด ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 - กบล. สรุปรายงานผล พร้อมจัดส่งรายงานให้ ผอภ.(ภ3) ภายใน 20 วัน หลังสิ้นไตรมาส	มาตรฐานด้านการให้บริการ	พื้นที่	ระยะเวลาดำเนินการ	กรณีไม่ต้องการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่าย ไฟฟ้าเพิ่มเติม	เขตชุมชน (เทศบาล)	1 วันทำการ		นอกเขตชุมชน	3 วันทำการ	กรณีต้องการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่าย ไฟฟ้าเพิ่มเติมระยะทางไม่เกิน 140 เมตร	เขตชุมชน	10 วันทำการ	ม.ค.-ธ.ค.2566	
มาตรฐานด้านการให้บริการ	พื้นที่	ระยะเวลาดำเนินการ													
กรณีไม่ต้องการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่าย ไฟฟ้าเพิ่มเติม	เขตชุมชน (เทศบาล)	1 วันทำการ													
	นอกเขตชุมชน	3 วันทำการ													
กรณีต้องการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่าย ไฟฟ้าเพิ่มเติมระยะทางไม่เกิน 140 เมตร	เขตชุมชน	10 วันทำการ													
	2.4 การขอรับรองศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC)			คณะทำงานฯ (Internal Audit)											

กฟอ.ท่ามะกา

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติปี 2566 ประจำปีไตรมาสที่ 1/2566

ด้าน Customer

แผนงาน / โครงการ / งาน	แผนปฏิบัติ	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ รายงานผล
			ไตรมาสที่ 1/2566	
Customer			สถานะเดือน ม.ค.-มี.ค.66	
	2.4.1 การรักษามาตรฐาน สำหรับ กฟฟ. ที่ผ่านการรับรองมาตรฐาน ศูนย์ราชการสะดวกแล้ว เพื่อพร้อมรองรับการตรวจแบบ Surprise Check จาก สปน. และตามแผนงานตรวจประเมินภายในหน่วยงาน (Internal Audit) - กฟฟ. ที่เคยผ่านการรับรองและยังอยู่ในระยะเวลาการรับรองมาตรฐาน GECC - กฟฟ. ที่เคยผ่านการรับรองมาตรฐาน GECC แต่ไม่ได้สมัครรับรองเพื่อต่ออายุ	ม.ค.-ต.ค.2566	แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจประเมินภายในหน่วยงาน (Internal Audit) ตรวจ GECC คำสั่งเลขที่ ทมก. 29/2566	คณะทำงานฯ GECC กฟอ.ท่ามะกา
	เป้าหมาย			
	- แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจประเมินภายในหน่วยงาน (Internal Audit) เพื่อรักษามาตรฐานตามเกณฑ์ GECC ประจำปี กฟช.	ม.ค.-ก.พ. 2566		
	- แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจประเมินภายในหน่วยงาน (Internal Audit) เพื่อรองรับการตรวจประเมินตามมาตรฐานเกณฑ์ GECC ประจำปี กฟฟ.	ม.ค.-ก.พ. 2566		
	- ดำเนินการตรวจประเมินภายในหน่วยงาน (Internal Audit) ตามแผนงานที่กำหนด	มี.ค.-ก.ย. 2566		
กฟฟ.ชั้น 1-3 จำนวน 15 แห่ง (ยกเว้น กจ., ดบ. และ พทท.) กฟส. จำนวน 11 แห่ง (ยกเว้น ดตม., ตจ., นนช. และ ลญ.) หมายเหตุ - เป้าหมายสามารถพิจารณาเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม - ไม่พิจารณา คมข. และ บบจ. เนื่องจากเป็นสำนักงานเช่า - รายงานสรุปผลการตรวจประเมินภายในหน่วยงาน แจ้งให้ ผอ.ก.(ภ3) และ ผกต.	ม.ค.-ก.พ. 2566 			

กฟอ.ท่ามะกา

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติปี 2566 ประจำปีไตรมาสที่ 1/2566

ด้าน Customer

แผนงาน / โครงการ / งาน	แผนปฏิบัติ	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ รายงานผล
			ไตรมาสที่ 1/2566	
Customer			สถานะเดือน ม.ค.-มี.ค.66	
	2.) กฟพ. ที่สมัครขอรับรองฯ ทั้งกรณีสมัครใหม่และต่ออายุในปี 2566 จะต้องผ่านการคัดกรองใบสมัคร ร้อยละ 100 และได้รับการรับรองจาก สปน. ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 จำนวน 5 แห่ง ได้แก่ (ดตม., ดจ., นญช., ลญ. และ ทคก.) หมายเหตุ 1. จัดส่งใบสมัครผ่านระบบออนไลน์ภายใน 1 ม.ค.-28 ก.พ.2566 (เวลา 16.30น.) 2. สปน. ตรวจสอบคัดกรองใบสมัคร ภายในเดือน มี.ค. 2566 3. สปน. ตรวจสอบประเมินในพื้นที่ ภายในเดือน เม.ย. - ส.ค. 2566 4. สปน. ประกาศผลพร้อมมอบโล่และตรา GECC ภายใน ก.ย. 2566 สำหรับ กฟส., กฟย. ให้ กฟข. พิจารณาความพร้อมในการสมัครขอการรับรอง ได้ตามความเหมาะสม เช่น สำนักงานเช่า, อยู่ระหว่างก่อสร้างสำนักงาน เป็นต้น			
แผนงานที่ 3 การปรับปรุงฐานข้อมูลขององค์กร (รวมถึงฐานข้อมูลลูกค้าและการวิเคราะห์ข้อมูลในช่องทาง) เพื่อนำไปสู่การวิเคราะห์และการบริหารจัดการ (Data Driven Execution)	3.1 การรับฟังเสียงของลูกค้า ตามคู่มือกระบวนการรับฟังเสียงของลูกค้าและวิธีปฏิบัติงานการรวบรวมเสียงของลูกค้าแต่ละช่องทาง (PEA VOC System) ดังนี้ 3.1.1 การติดตามข้อมูลป้อนกลับ โดยประเมินผลจากการสำรวจความพึงพอใจลูกค้า ภายหลังการใช้บริการ 15 วัน ผ่าน SMS ประเภทบริการ 3 ประเภท ดังนี้ (1) งานขอใช้ไฟติดตั้งมิเตอร์ (ไม่รวมหมู่บ้านจัดสรร และ คอนโดมิเนียมที่เจ้าของโครงการเป็นผู้ดำเนินการมาขอใช้ไฟ) จำนวน 200 ราย/ไตรมาส/เขต (2) งานขอขยายเขตแรงต่ำและติดตั้งมิเตอร์ จำนวน 20 ราย/ไตรมาส/เขต (3) งานขยายเขตติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะราย จำนวน 10 ราย/ไตรมาส/เขต เป้าหมาย - ผกต. กำหนดแนวทางการประเมินความพึงพอใจ - กฟพ.ชั้น 1-3, กฟส. จัดส่งและประชาสัมพันธ์แบบสอบถามความพึงพอใจภายหลังใช้บริการ 15 วันผ่านระบบข้อความสั้น (SMS) ประเภทบริการ 3 ประเภท ทุกราย - กบล. ติดตามและสรุปผลในภาพรวมของ กฟก.3 ให้ผู้ใช้ไฟตอบประเมินผ่านระบบ	ม.ค.-ธ.ค.2566		กบล., กรท., กฟพ.1-3, กฟส. ผบค.กฟอ.ท่ามะกา ศรายุทธ มิกี้

กฟอ.ท่ามะกา
รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติปี 2566 ประจำปีไตรมาสที่ 1/2566

ด้าน Customer

แผนงาน / โครงการ / งาน	แผนปฏิบัติ	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ รายงานผล
			ไตรมาสที่ 1/2566	
Customer			สถานะเดือน ม.ค.-มี.ค.66	
	ข้อความสั้น (SMS) บริการทั้ง 3 ประเภท ตามข้อ (1),(2),(3) ทั้งนี้ หาก กฟก.3 มียอดตอบกลับ SMS ไม่ได้ตามเป้าหมายที่กำหนดให้ กบล. ดำเนินการโทรสุ่มสำรวจลูกค้าเพิ่มเติมให้ได้ตามเป้าหมาย โดยไม่ซ้ำกับรายที่ตอบกลับภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส - กรท. รายงานผลการใช้งานและปัญหาอุปสรรคของระบบฯ ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส 3.1.2 การติดตามข้อมูลป้อนกลับจากลูกค้าผ่านกล่องประเมิน ความพึงพอใจแบบแป้นกด (Smile Box) หรือแบบ Touch Screen - กฟฟ. ชั้น1-3, กฟส. ประเมินลูกค้าทางโทรศัพท์สำหรับลูกค้าที่กดประเมินความพึงพอใจต่ำกว่าระดับ 3 (ที่กดประเมิน 1,2) โดยใช้ข้อมูลจากโปรแกรม Customers' Smile Feedback - กฟฟ. ชั้น1-3, กฟส. นำผลวิเคราะห์การประเมินฯ ของลูกค้าที่ประเมินความพึงพอใจต่ำกว่าระดับ 3 มาดำเนินการปรับปรุงแก้ไข - กฟฟ. ชั้น 1-3, กฟส. รายงานสรุปผลวิเคราะห์การประเมินฯ และแจ้งให้ กบล. ทราบภายใน 10 วันหลังสิ้นไตรมาส เป้าหมาย - สัดส่วนการกดประเมินเทียบกับจำนวนคิวทั้งหมด กฟฟ. ชั้น1-3 และ กฟส. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 70 ของจำนวนคิวทั้งหมด - ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจไม่ต่ำกว่า 4.4859 - กบล. ติดตามและรายงานสรุปผลวิเคราะห์การประเมินฯ ในภาพรวมของ กฟก.3 ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส - กรท. รายงานผลการใช้งานและปัญหาอุปสรรคของระบบฯ ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส หมายเหตุ : พนักงาน Front Manager ประจำ กฟฟ. เป็นผู้ดำเนินงานและบันทึกข้อมูลลงในโปรแกรม Customers' Smile Feedback 3.1.3 การรวบรวมเสียงของลูกค้าจากช่องทาง 4 กลุ่ม (กลุ่มดิจิทัล, กลุ่มกายภาพ, กลุ่มการสำรวจ และกลุ่มอื่น ๆ)	ม.ค.-ธ.ค.2566	ไตรมาส 1 ไม่มีลูกค้ากดประเมินความพึงพอใจต่ำกว่าระดับ 3 จำนวนคิวทั้งหมด 8,857 ราย กดประเมิน จำนวน 4,373 ราย คิดเป็น 49.37% ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ 4.75	กบล., กรท., กฟฟ.1-3, กฟส. ผบค.กฟอ.ท่ามะกา ศรยุทธ มิกี้
		ม.ค.-ธ.ค.2566		กบล., กฟฟ.1-3,

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการปี 2566 ประจำปีงบประมาณที่ 1/2566

[illegible]

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติปี 2566 ประจำปีไตรมาสที่ 1/2566

ด้าน Customer

แผนงาน / โครงการ / งาน	แผนปฏิบัติ	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ รายงานผล
			ไตรมาสที่ 1/2566	
Customer			สถานะเดือน ม.ค.-มี.ค.66	
	- ฐานข้อมูลลูกค้าที่ไม่เคยใช้บริการบำรุงรักษา และติดตั้งหม้อแปลงรวมกันเกิน 250 kVA			
	4.2 การใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้าเพื่อสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง 4.2.1 การดำเนินการธุรกิจงานขยายเขตติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะราย โดยใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้า High Value เป้าหมาย - จัดทำแผนการเข้าพบลูกค้าพร้อมใบเสนอราคา - รายงานผลการดำเนินงาน ทุกไตรมาส *หมายเหตุ : ฐานข้อมูลลูกค้า ตามกิจกรรมข้อ 4.1.1 4.2.2 การดำเนินการธุรกิจงานบำรุงรักษา โดยมุ่งเน้นลูกค้า 2 กลุ่ม ดังนี้ (1) ลูกค้ารายเดิม (ที่เคยใช้บริการบำรุงรักษา) ทุกราย (2) ลูกค้ารายใหม่ (ที่ไม่เคยใช้บริการบำรุงรักษา และติดตั้งหม้อแปลงรวมกันเกิน 250 kVA) ร้อยละ 20 เป้าหมาย - จัดทำแผนการเข้าพบลูกค้าพร้อมใบเสนอราคา ตามฐานข้อมูลลูกค้า - รายงานผลการดำเนินงาน ทุกไตรมาส *หมายเหตุ : - ฐานข้อมูลลูกค้า ตามกิจกรรมข้อ 4.1.2 - กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. สามารถดำเนินการปรับแผนการเข้าพบลูกค้าได้ตามความเหมาะสม	ม.ค.-ธ.ค.2566 <		

กฟอ.ท่ามะกา
รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติปี 2566 ประจำปีไตรมาสที่ 1/2566
ด้าน Customer

แผนงาน / โครงการ / งาน	แผนปฏิบัติ	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ รายงานผล
			ไตรมาสที่ 1/2566	
Customer			สถานะเดือน ม.ค.-มี.ค.66	
	ผลิตภัณฑ์/บริการ/สนับสนุน และแจ้งให้ กบล. ทราบภายใน 10 วันหลังสิ้นไตรมาส - กบล. ติดตามและรายงานสรุปผลในภาพรวมของ กฟก.3 ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส			
แผนงานที่ 5 การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการข้อร้องเรียน	5.1 การบริหารจัดการข้อร้องเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อยกระดับการให้บริการที่ดีของ กฟผ. ลดความไม่พึงพอใจและเพิ่มความพึงพอใจของลูกค้า ดังนี้ 5.1.1 การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการข้อร้องเรียน ดังนี้ (ก) การตอบข้อร้องเรียน (ด้านบริการ) โดยรวม - ข้อร้องเรียนทั่วไป ปิดได้ภายใน 30 วันทำการ (ร้อยละ100) - ข้อร้องเรียนทั่วไป ปิดได้ภายใน 30 วัน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ100) - ข้อร้องเรียนทั่วไป ปิดได้ภายใน 15 วัน (ร้อยละ90) - ข้อร้องเรียนสำคัญเร่งด่วน (IA/IR chat) ภายใน 24 ชั่วโมง (ร้อยละ100) (ข) การตอบข้อร้องเรียน (ด้านบริการ) ตามประเภทข้อร้องเรียน - การปิดข้อร้องเรียนด้านคุณภาพไฟฟ้า ภายใน 25 วัน (ร้อยละ95) - การปิดข้อร้องเรียนด้านการให้บริการ ภายใน 25 วัน (ร้อยละ95) - การปิดข้อร้องเรียนด้านการจดหน่วย/แจ้งค่าไฟฟ้าภายใน 15 วัน - การปิดข้อร้องเรียนด้านพฤติกรรมพนักงาน ภายใน 15 วัน (ร้อยละ95) - การปิดข้อร้องเรียนด้านการถูกงดจ่ายไฟฟ้า ภายใน 15 วัน (ร้อยละ95) - การปิดข้อร้องเรียนด้านอื่นๆ ภายใน 20 วัน (ร้อยละ95) (ค) ระยะเวลาตอบสนองที่ลูกค้าร้องขอและปฏิบัติตามเงื่อนไข - ตรวจสอบหรือติดต่อผู้ใช้ไฟภายใน 5 วัน (ร้อยละ 100) เป้าหมาย จัดทำรายงานสรุปข้อร้องเรียนทุกเดือน *หมายเหตุ : ไม่รวมข้อร้องเรียนประเภททุจริตประทุมิชอบ 5.1.2 การเพิ่มประสิทธิผลการวางแผนเชิงป้องกันข้อร้องเรียน ดังนี้ (ก) จำนวนข้อร้องเรียนโดยรวม ลดลงร้อยละ 10 จากข้อร้องเรียน	ม.ค.-ธ.ค.2566	ข้อร้องเรียน จำนวน 1 เรื่อง ปิดได้ภายใน 5 วัน	กบล. กฟฟ.ทุกแห่ง ผบค.กฟอ.ท่ามะกา ศรายุทธ มิกี้
		ม.ค.-ธ.ค. 2566	ข้อร้องเรียน ปี 65 จำนวน 8 เรื่อง ข้อร้องเรียน ปี 66 จำนวน 1 เรื่อง	กบล., กฟฟ.ทุกแห่ง

กฟอ.ท่ามะกา

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติปี 2566 ประจำปีไตรมาสที่ 1/2566

ด้าน Customer

แผนงาน / โครงการ / งาน	แผนปฏิบัติ	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ รายงานผล
			ไตรมาสที่ 1/2566	
Customer			สถานะเดือน ม.ค.-มี.ค.66	
	ในช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน (ข) จำนวนข้อร้องเรียนประเภทพฤติกรรมพนักงาน ลดลงร้อยละ 50 จากข้อร้องเรียนในช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน (ค) จำนวนข้อร้องเรียน/ร้องขอ เรื่องไม่มีไฟฟ้าใช้ ลดลงร้อยละ 50 จากข้อร้องเรียน/ร้องขอ ในช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน เป้าหมาย จัดทำรายงานสรุปข้อร้องเรียนทุกเดือน *หมายเหตุ : ไม่รวมข้อร้องเรียนประเภททุจริตประพฤติดมิชอบ		ข้อร้องเรียนด้านพฤติกรรม ปี 65 จำนวน 2 เรื่อง ข้อร้องเรียนด้านพฤติกรรม ปี 66 จำนวน 1 เรื่อง คิดเป็น ร้อยละ 50 ของปีก่อน	ผบค.กฟอ.ท่ามะกา ศรายุทธ มิกี้
	5.2 การจัดทำแผนงานหรือแนวทางการปฏิบัติงานเชิงป้องกันข้อร้องเรียนของลูกค้า เป้าหมาย - กบล. จัดทำแผนงานหรือแนวทางการปฏิบัติงานเชิงป้องกัน ข้อร้องเรียนของลูกค้า และจัดส่ง ผอ.ก.(ภ3) - กฟฟ.ชั้น 1-3 จัดส่งข้อมูล ให้ กบล.สรุปรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงาน และปัญหาอุปสรรคในภาพรวมของ กฟก.3 ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-มี.ค.2566 เม.ย.-ธ.ค.2566	 อยู่ระหว่างดำเนินการ	กบล. กฟฟ.1-3 ผบค.กฟอ.ท่ามะกา ศรายุทธ มิกี้
	แผนงานที่ 1 แผนงานสร้างความสัมพันธ์ เพื่อรักษารฐานข้อมูลลูกค้ารายสำคัญ (Key Account) และนำระบบ Digital CRM มาใช้สนับสนุนการให้บริการลูกค้า SCM3	1.1. ทบทวนรายชื่อลูกค้ารายสำคัญ และแผนตามกระบวนการบริหารลูกค้ารายสำคัญ (KAMT) ให้สอดคล้องตามค่าเป้าหมายในการเพิ่มประสิทธิภาพการดูแลลูกค้า เป้าหมาย - ทบทวนและขออนุมัติรายชื่อลูกค้ารายสำคัญภายในเดือน ม.ค. 2566 - จัดทำฐานข้อมูลลูกค้า และแผนบริหารลูกค้ารายสำคัญ ลงในโปรแกรม CRM Plus ให้เป็นปัจจุบัน 1.2. ดำเนินการตามแผนงาน กระบวนการบริหารลูกค้ารายสำคัญ (Key Account Management)	ม.ค. 2566	ดำเนินการทำฐานข้อมูลลูกค้ารายสำคัญ แบบฟอร์ม CRM-KAM-002/2 แล้วเสร็จ ตามอนุมัติที่ ก.3 กบล(ลส) 3345/2565 ลว 27 ธ.ค.2566

กฟอ.ท่ามะกา				
รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติปี 2566 ประจำปีไตรมาสที่ 1/2566				
ด้าน Customer				
แผนงาน / โครงการ / งาน	แผนปฏิบัติ	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ รายงานผล
			ไตรมาสที่ 1/2566	
Customer			สถานะเดือน ม.ค.-มี.ค.66	
	1.2.1 การบริการเสริมโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย (Free Maintenance Service: FMS) เป้าหมาย การจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าตามระดับของลูกค้า โดยแบ่งตามกลุ่มลูกค้า ดังนี้ - ลูกค้ากลุ่ม Strategic จำนวน 46 ราย (ร้อยละ 100) - ลูกค้ากลุ่ม Star จำนวน 4 ราย (ร้อยละ 100) - ลูกค้ากลุ่ม Status จำนวน 396 ราย (ร้อยละ 100) 1.2.2 กิจกรรมการสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้ารายสำคัญ (Relation Building Activity : RBA) เป้าหมาย การจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าตามระดับของลูกค้า โดยแบ่งตามกลุ่มลูกค้า ดังนี้ กลุ่ม Strategic ร้อยละ 100 กลุ่ม Star ร้อยละ 100 กลุ่ม Status ร้อยละ 100 กลุ่ม Streamline ร้อยละ 40 1.2.3 พนักงานบริหารลูกค้ารายสำคัญ (KAMR) บริหารความสัมพันธ์กับลูกค้าโดยการติดต่อสื่อสารกับลูกค้า (Communication : COM) และบันทึกผลในโปรแกรม CRM Plus เป้าหมาย - การติดต่อสื่อสารอย่างสม่ำเสมอ โดยแบ่งตามกลุ่มลูกค้า ดังนี้ : ลูกค้ากลุ่ม Strategic, Star, Status จำนวน 1 ครั้งขึ้นไป/ราย/ไตรมาส : ลูกค้ากลุ่ม Streamline จำนวน 1 ครั้งขึ้นไป/กลุ่ม/เดือน - การมีส่วนร่วมของลูกค้าในการวางแผนงานที่มีผลกระทบโดยตรงกับลูกค้า เช่น แผนการดับไฟเพื่อปฏิบัติงาน เป็นต้น : ลูกค้ากลุ่ม Strategic ทุกปี (ตามแผนงานที่เกี่ยวข้อง)	ม.ค.-ธ.ค. 2566	ทั้งหมดจำนวน 10 ราย ดำเนินการได้ 5 ราย	กบล., กฟฟ.1-3 ผบค.กฟอ.ท่ามะกา จักรกริษฐ์ เครือไชย
		ม.ค.-ธ.ค. 2566	ลูกค้ากลุ่ม Strategic จำนวนทั้งหมด 4 ราย ดำเนินการได้ 2 ราย (คิดเป็น 50 %) กฟอ.ท่ามะกา ไม่มีลูกค้ากลุ่ม Star ในแผน ลูกค้ากลุ่ม Status จำนวนทั้งหมด 6 ราย ดำเนินการได้ 3 ราย(คิดเป็น 50 %)	กบล., กฟฟ.1-3 ผบค.กฟอ.ท่ามะกา จักรกริษฐ์ เครือไชย
		ม.ค.-ธ.ค. 2566	ลูกค้ากลุ่ม Strategic, Star, Status จำนวน 1 ครั้ง 5 ราย	กบล., กฟฟ.1-3 ผบค.กฟอ.ท่ามะกา จักรกริษฐ์ เครือไชย

กฟอ.ท่ามะกา

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติปี 2566 ประจำปีไตรมาสที่ 1/2566

ด้าน Customer

แผนงาน / โครงการ / งาน	แผนปฏิบัติ	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ รายงานผล
			ไตรมาสที่ 1/2566	
Customer			สถานะเดือน ม.ค.-มี.ค.66	
	*หมายเหตุ : ปรับลดได้ตามความเหมาะสม			
	1.3. การเยี่ยมเยือนลูกค้ารายสำคัญ/ลูกค้ามูลค่าสูง/ลูกค้าในนิคมอุตสาหกรรม และลูกค้าที่อยู่ในพื้นที่ให้บริการของ SPP โดยผู้บริหาร และกำหนด วัตถุประสงค์การเยี่ยมเยือนลูกค้าแต่ละรายที่ชัดเจนพร้อมบันทึกผลการเยี่ยม ในโปรแกรม CRM Plus เป้าหมาย ผชก.หรือผู้แทน จำนวน 3 ราย/ไตรมาส/กฟข. ผจก.กฟฟ.ชั้น 1 จำนวน 8 ราย/ไตรมาส/กฟข. ผจก.กฟฟ.ชั้น 2-3 จำนวน 6 ราย/ไตรมาส/กฟฟ. ผจก.กฟส. จำนวน 3 ราย/ไตรมาส/กฟฟ. *หมายเหตุ : สามารถพิจารณารูปแบบการเยี่ยมเยือนลูกค้าได้ 2 รูปแบบ 1. รูปแบบ Onsite 2. รูปแบบ Online Meeting ผ่านระบบออนไลน์แพลตฟอร์มต่างๆ (ตามอนุมัติ ผวก. ลว. 29 ธ.ค. 2564 ต่อท้ายหนังสือ กสพ.(สข) 797/2564 ลว. 27 ธ.ค. 2564 อนุมัติปรับปรุงคู่มือการสร้างและการจัดการความสัมพันธ์ กับลูกค้า)	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผจก.กฟฟ. เยี่ยมเยือนลูกค้า จำนวน 6 ราย (Onsite)	กบล. กฟฟ.1-3 กฟส. ผบค.กฟอ.ท่ามะกา จักรกริศน์ เครือไชย
	1.4. จัดประชุมสัมมนาลูกค้ารายใหญ่ในพื้นที่ กฟฟ. ที่มีรายได้มากกว่า 100 ล้านบาท/เดือน เป้าหมาย กฟฟ.3 จำนวน 16 กฟฟ. (ยกเว้น บพล.ดบ.) หมายเหตุ : ปรับลดได้ตามความเหมาะสม	เม.ย.-ธ.ค. 2566	แผนงานดำเนินการไตรมาสที่ 2-4	กฟฟ. ที่เข้าหลักเกณฑ์ ผบค.กฟอ.ท่ามะกา ผบป.กฟอ.ท่ามะกา
	1.5. การมอบของที่ระลึกในโอกาสพิเศษ/มอบของที่ระลึกสำหรับจัดกิจกรรม นันทนาการ/ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ เป้าหมาย	ม.ค.-ธ.ค. 2566	แผนงานดำเนินการไตรมาสที่ 2-4	กบล., กฟฟ.1-3

กฟอ.ท่ามะกา

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติปี 2566 ประจำปีไตรมาสที่ 1/2566

ด้าน Customer

แผนงาน / โครงการ / งาน	แผนปฏิบัติ	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ รายงานผล
			ไตรมาสที่ 1/2566	
Customer			สถานะเดือน ม.ค.-มี.ค.66	
	- กลุ่ม Strategic ทุกราย ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง/ปี - กลุ่ม Star, Status ให้นักงาน KAMR พิจารณาตามความเหมาะสม - กิจกรรมเน้นหนาทหาร/ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ สำหรับลูกค้า พิจารณาตามความเหมาะสม			
	1.6. การสนับสนุนลูกค้ารายใหม่ ตามข้อมูล BOI/หน่วยงานท้องถิ่น/แหล่งข้อมูลอื่นๆ โดยการติดต่อสื่อสาร/เยี่ยมเยียน เพื่อให้ข้อมูลต่างๆ เช่น การขอใช้ไฟฟ้า, ขยายเขตระบบไฟฟ้าและการวางแผนการจ่ายไฟฟ้า เป็นต้น เป้าหมาย รายงานสรุปผลการติดต่อสื่อสาร/เยี่ยมเยียน ทุกไตรมาส (ตามแบบฟอร์มรายงาน BOI CRM-NCS-002)	ม.ค.-ธ.ค. 2566	จำนวน 6 ราย - ขยายเขต 1 ราย - ตรวจสอบ บำรุงรักษา 5 ราย	กบล., กฟฟ.1-3 ผบค.กฟอ.ท่ามะกา จักรกริศน์ เครือไชย
*** แผนเพิ่มเติม กฟก.3 ***	1. แต่งตั้งทีมงานธุรกิจเสริม (BU Team) ประจำ กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และเร่งรัดการหารายได้ธุรกิจเสริม เป้าหมาย - กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. จัดทำรายชื่อทีมงานธุรกิจเสริม (BU Team) - กบล. ขออนุมัติรายชื่อทีมงานธุรกิจเสริม ประจำ กฟฟ. ชั้น 1-3 และ กฟส. พร้อมกำหนดหน้าที่ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและเร่งรัดการหารายได้ธุรกิจเสริม - ทีมงานธุรกิจเสริม (BU Team) ดำเนินการหารายได้ งานธุรกิจเสริมตามช่องทาง และแนวทางคณะกรรมการธุรกิจเสริมฯ กำหนด หรือวิธีการอื่น ๆ - กบล.(ก3) สรุปรายงานผลแจ้ง กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. ทราบภายใน 30 วันหลังสิ้นไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ก.พ. 2566 มี.ค. 2566 เม.ย.-ธ.ค. 2566 เม.ย.-ธ.ค. 2566	มีแต่งตั้งทีมงาน อนุมัติ ที่ ก3 กบล.(วฟ) 84/2566 ลว 9 ม.ค.2566	กบล., กฟฟ.1-3, กฟส. ทีม BU กฟก.ท่ามะกา
	2. จัดทำฐานข้อมูลลูกค้าที่ใช้งานบำรุงรักษาและระบบแจ้งเตือน (Alert Bot) ประวัติการครบรอบการบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าแบบครบวงจร (Service Package) เป้าหมาย - กบล. กำหนดแบบฟอร์มการรายงานเข้าพบลูกค้า	ม.ค.-ธ.ค. 2566 ม.ค.-ก.พ. 2566		กบล. กฟฟ.1-3 กบล.

กฟอ.ท่ามะกา
รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติปี 2566 ประจำปีไตรมาสที่ 1/2566
ด้าน Customer

แผนงาน / โครงการ / งาน	แผนปฏิบัติ	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ รายงานผล
			ไตรมาสที่ 1/2566	
Customer			สถานะเดือน ม.ค.-มี.ค.66	
	แพลตฟอร์มต่างๆ (ตามอนุมัติ ผวก. ลว. 29 ธ.ค. 2564 ต่อท้ายหนังสือ กลพ.(สข)797/2564ลว. 27 ธ.ค. 2564 อนุมัติปรับปรุงคู่มือการสร้าง และการจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า)			
	5. สํารวจความพึงพอใจของลูกค้ารายสําคัญที่มีต่อการให้บริการของ กฟภ. ทั้ง 3 ประเภท - การบริการเสริมโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย (FMS) - การสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า (RBA) - การติดต่อสื่อสารกับลูกค้า (COM) เป้าหมาย - กบล. จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจฯ ผ่านทาง Google Form - KAMR ประจำปี กฟพ. ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจลูกค้ารายสําคัญ หลังได้รับ บริการเสริมพิเศษโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย - กบล. สรุปรายงานผลแจ้งให้ กฟพ.1-3 ทราบทุกไตรมาส - กฟพ.ชั้น 1-3 จัดทำแนวทางการปรับปรุงกระเ็นระดับความพึงพอใจแต่ละด้านต่ำกว่า 4.4489	ม.ค.-ธ.ค 2566	ดำเนินการได้ จำนวน 5 ราย	กบล. กฟพ.1-3 ผบค.กฟอ.ท่ามะกา จักรกริษฐ์ เครือไชย
	6. การติดตามข้อมูลป้อนกลับจากลูกค้าผ่านกล่องประเมินความพึงพอใจ แบบแป้นกด (Smile Box) หรือแบบ Touch Screen งานบริการ ขอติดตั้งมิเตอร์ใช้ไฟ (รายย่อย) - กฟพ.ชั้น 1-3, กฟส. ประเมินลูกค้าทางโทรศัพท์สำหรับลูกค้าที่กดประเมินความพึงพอใจ ต่ำกว่าระดับ 3 (ที่กดประเมิน 1,2) โดยใช้ข้อมูลจากโปรแกรม Customers' Smile Feedback - กฟพ.ชั้น 1-3, กฟส. นำผลวิเคราะห์การประเมินฯ ของลูกค้าที่ประเมินความพึงพอใจ ต่ำกว่าระดับ 3 มาดำเนินการปรับปรุงแก้ไข - กฟพ.ชั้น 1-3, กฟส. รายงานสรุปผลวิเคราะห์การประเมินฯ และแจ้งให้ กบล. ทราบ ภายใน 10 วันหลังสิ้นไตรมาส	เม.ย.-ธ.ค. 2566	ไม่มีลูกค้าที่กดประเมินฯ ต่ำกว่าระดับ 3	กบล., กรท., กฟพ.1-3, กฟส. FM กฟอ.ท่ามะกา

กฟอ.ท่ามะกา
รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติปี 2566 ประจำปีไตรมาสที่ 1/2566

ด้าน Customer

แผนงาน / โครงการ / งาน	แผนปฏิบัติ	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ รายงานผล
			ไตรมาสที่ 1/2566	
Customer			สถานะเดือน ม.ค.-มี.ค.66	
	เป้าหมาย - สัดส่วนการกดประเมินเทียบกับจำนวนคำร้องขอใช้ไฟฟ้า (รายย่อย) ทั้งหมด กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนคำร้องขอใช้ไฟฟ้า (รายย่อย) ทั้งหมด - ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจไม่ต่ำกว่า 4.4859 - กบส. ติดตามและรายงานสรุปผลวิเคราะห์การประเมินฯ ในภาพรวม ของ กฟก.3 ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส - กรท. รายงานผลการใช้งานและปัญหาอุปสรรคของระบบฯ ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส หมายเหตุ : พนักงาน Front Manager ประจำ กฟฟ. เป็นผู้ดำเนินงานและบันทึกข้อมูลลงในโปรแกรม Customers' Smile Feedback		จำนวนคิวทั้งหมด 696 ราย กดประเมิน จำนวน 231 ราย คิดเป็น 33.19% ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ 4.99	

กฟอ.ท่ามะกา
รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการปี 2566 ประจำปีไตรมาสที่ 1/2566
ด้าน Internal Process

แผนงาน / โครงการ / งาน	แผนปฏิบัติ	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ รายงานผล
			ไตรมาสที่ 1/2566	
Internal Process			สถานะเดือน ม.ค.-มี.ค.66	
แผนงานที่ 1 แผนงานยกระดับโครงข่ายระบบไฟฟ้า (Strong Grid)	1.1 ติดตาม ควบคุม ค่าดัชนี SAIFI & SAIDI กฟฟ. จุตรรวมงาน (รวมสังกัด) ให้เป็นตามเกณฑ์ที่ กฟพ. กำหนด เป้าหมาย สรุปและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566	รายงานผลทุกเดือน ก.3กบป.(วว.)403/2566 ลว.15 มี.ค. 66	กบป.(ก3) ผบ.กฟอ.ท่ามะกา ธนวิษญ์ อภิสิทธิ์เนตร
	1.2 ติดตามกิจกรรม ควบคุม ค่าดัชนี SAIFI & SAIDI 4 กฟฟ. จุตรรวมงาน (รวมสังกัด) ที่มีค่ามากที่สุด ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่ กฟพ. กำหนด 1.2.1 จัดทำแผนงาน/กิจกรรม บำรุงรักษาระบบไฟฟ้า เพื่อลดค่าดัชนีฯ SAIFI & SAIDI 4 กฟฟ. จุตรรวมงาน (รวมสังกัด) ที่มีค่ามากที่สุด เป้าหมาย จัดทำแผนงานภายใน วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2566 1.2.2 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานในข้อ 1.2.1 เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส กฟก.3 กฟจ.กาญจนบุรี, กฟอ.บ่อพลอย, กฟอ.เดิมบางนางบวช, กฟอ.อุ้มทอง (รายละเอียดตามแผน SAIFI , SAIDI กฟฟ.ค่าสูง)	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ก.พ.2566 มี.ค.-ธ.ค.2566		กบป.(ก3) กบป.(ก3)
	1.3 ติดตามกิจกรรม ควบคุม ค่าดัชนี SAIFI & SAIDI ในพื้นที่เมืองใหญ่ ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่ กฟพ. กำหนด 1.3.1 จัดทำแผนงาน/กิจกรรม บำรุงรักษาระบบไฟฟ้า เพื่อลดค่าดัชนีฯ SAIFI & SAIDI พื้นที่เมืองใหญ่ เป้าหมาย จัดทำแผนงานภายใน วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2566 1.3.2 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานในข้อ 1.3.1 เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส กฟก.3 กฟจ.สมุทรสาคร	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ก.พ.2566 มี.ค.-ธ.ค.2566		กบป.(ก3) กบป.(ก3) กบป.(ก3)
	1.4 บำรุงรักษาสถานีไฟฟ้าตามวาระ เป้าหมาย รายงานผลทุกไตรมาส กฟก.3 จำนวน 75 สฟฟ. (รายละเอียดตามเอกสารแนบ แผนบำรุงรักษาสถานีฯ)	ม.ค.-ธ.ค.2566		กบช.(ก3)
	1.5 ดำเนินแผนงานบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า เพื่อลดจำนวนครั้งการทำงานของ	ม.ค.-ธ.ค.2566		กบช.(ก3)

กฟอ.ท่ามะกา
รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติปี 2566 ประจำปีงบประมาณที่ 1/2566
ด้าน Internal Process

แผนงาน / โครงการ / งาน	แผนปฏิบัติ	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ รายงานผล
			ไตรมาสที่ 1/2566	
Internal Process			สถานะเดือน ม.ค.-มี.ค.66	
	Circuit Breaker หรือ Recloser (T/R & T/L) สูงสุด อันดับหนึ่ง ปี 2565 (กำหนดโดย ฝปบ.) ของ กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. ทุกแห่ง เฉพาะระบบจำหน่าย 22 เครวี โดยใช้ข้อมูลจากระบบ OMS 1.5.1 จัดทำแผนงาน/กิจกรรม บำรุงรักษาระบบไฟฟ้าเพื่อลดจำนวนครั้งการทำงานของ Circuit Breaker หรือ Recloser (T/R & T/L) สูงสุดอันดับหนึ่ง ปี 2565 (กำหนดโดย ฝปบ.) เป้าหมาย รายชื่อวงจรภายใน เดือน ธันวาคม 2565 จัดทำแผนงานภายใน เดือน มกราคม 2566 (รายละเอียดตามเอกสารแนบวงจรที่มีสถิติการทำงาน CB หรือ Recloser (T/R & T/L) ส่ง) 1.5.2 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานในข้อ 1.5.1 เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส	ม.ค. 2566 <		

กฟอ.ท่ามะกา
รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการปี 2566 ประจำปีงบประมาณที่ 1/2566
ด้าน Internal Process

แผนงาน / โครงการ / งาน	แผนปฏิบัติ	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ รายงานผล
			ไตรมาสที่ 1/2566	
Internal Process			สถานะเดือน ม.ค.-มี.ค.66	
	1.8 ตรวจสอบสิ่งผิดปกติในระบบสายส่ง 115 เควีและระบบจำหน่าย 22 เควี (Patrol) ด้วยโปรแกรม Mobile job Management (MJM) เป้าหมาย - ระบบสายส่ง ผลสำเร็จตามแผนร้อยละ 100 - ระบบจำหน่าย ผลสำเร็จตามแผนร้อยละ 100	ม.ค.-ธ.ค.2566	- ระบบสายส่ง ผลสำเร็จตามแผนร้อยละ 100 - ระบบจำหน่าย ผลสำเร็จตามแผนร้อยละ 100	กบข.(ก3) ผบ.กฟอ.ท่ามะกา กิตติศักดิ์ ขำญาติ พชง.(ปฟ) , ชชง.(ปฟ)
	1.9 ดำเนินการแก้ไขสิ่งผิดปกติในระบบจำหน่ายแรงสูงและระบบสายส่งไฟฟ้า โดยตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงาน ด้วยโปรแกรม Mobile job Management (MJM) (ตามระยะเวลาที่คู่มือ Maintenance Policy กำหนด) เป้าหมาย ดำเนินการแก้ไขตาม Maintenance Policy และรายงานผล การแก้ไขสิ่งผิดปกติทุกไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566	- ระบบสายส่ง ผลสำเร็จตามแผนร้อยละ 100 - ระบบจำหน่าย ผลสำเร็จตามแผนร้อยละ 100	กบข.(ก3) ผบ.กฟอ.ท่ามะกา กิตติศักดิ์ ขำญาติ พชง.(ปฟ) , ชชง.(ปฟ)
	1.10 ดำเนินการปรับปรุงระบบไฟฟ้า ในพื้นที่เขตชนแดน กฟน. ให้มีประสิทธิภาพ	ม.ค.-ธ.ค.2566		กปบ.(ก3)
	1.10.1 แผนงานก่อสร้างและปรับปรุงสายไฟฟ้าแรงสูง เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส กฟก.3 ไม่มีแผนงาน *หมายเหตุ อยู่ระหว่าง สรก.(ว) ดำเนินการตามข้อสั่งการ ของ ผวก. (หนังสือเลขที่ ผอภ.(ก3) 543/2565 ลว. 18 ต.ค. 2565)	ม.ค.-ธ.ค.2566		
	1.10.2 แผนงานติดตั้งอุปกรณ์ตัดตอนและระบบควบคุมสั่งการระยะไกล เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส กฟก.3 SF6 160 ชุด (ตามแผนงานเฉพาะในส่วนงานจัดซื้อ) *หมายเหตุ อยู่ระหว่าง สรก.(ว) ดำเนินการตามข้อสั่งการ ของ ผวก. (หนังสือเลขที่ ผอภ.(ก3) 543/2565 ลว. 18 ต.ค. 2565)	ม.ค.-ธ.ค.2566		กปบ.(ก3) กบญ.(ก3) กบข.(ก3)
	1.10.3 แผนงานเพิ่มขีดความสามารถในการจ่ายไฟฟ้าในระบบแรงต่ำ เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส กฟก.3 ติดตั้งหม้อแปลงจำหน่าย 1,040 KVA *หมายเหตุ อยู่ระหว่าง สรก.(ว) ดำเนินการตามข้อสั่งการ ของ ผวก. (หนังสือเลขที่ ผอภ.(ก3) 543/2565 ลว. 18 ต.ค. 2565)	ม.ค.-ธ.ค.2566		กvw.(ก3)

กฟอ.ท่ามะกา
รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการปี 2566 ประจำปีงบประมาณที่ 1/2566
ด้าน Internal Process

แผนงาน / โครงการ / งาน	แผนปฏิบัติ	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ รายงานผล
			ไตรมาสที่ 1/2566	
Internal Process			สถานะเดือน ม.ค.-มี.ค.66	
	(รายละเอียดตามเอกสารแนบ งานปรับปรุงแรงต่ำพื้นที่ชนแดน) 1.10.4 แผนงานปรับปรุงระบบจำหน่ายข้ามถนนเป็นระบบจำหน่าย UG เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส กฟภ.3 รอค่าเป้าหมาย *หมายเหตุ อยู่ระหว่าง สรภ.(ว) ดำเนินการตามข้อสั่งการ ของ ผวก. (หนังสือเลขที่ ผอภ.(ก3) 543/2565 ลว. 18 ต.ค. 2565)	ม.ค.-ธ.ค.2566		กวว.(ก3)
แผนงานที่ 2 แผนงานควบคุมหน่วยสูญเสีย (Technical/Non-Technical)	2.1 จัดทำค่าเป้าหมายหน่วยสูญเสีย (Total Losses) เป้าหมาย จัดทำค่าเป้าหมายหน่วยสูญเสีย ภายในเดือน มี.ค. 2566	ม.ค.-มี.ค.2566		คณะทำงานฯ กบส.(ก3)
	2.2 การดำเนินการตามแผนปฏิบัติด้าน Technical Loss จำนวน 10 มาตรการ ของ กฟภ. เป้าหมาย ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566	ดำเนินการตามแผนงาน Technical Loss จำนวน 10 มาตรการ ของ กฟภ.	คณะทำงานฯ กวว.(ก3) คณะทำงาน loss กฟอ.ท่ามะกา
	2.3 การดำเนินการตามแผนปฏิบัติด้าน Non Technical Loss จำนวน 8 มาตรการ ของ กฟภ. เป้าหมาย ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566	ดำเนินการตามแผนงาน Non Technical Loss จำนวน 8 มาตรการ ของ กฟภ.	คณะทำงานฯ กบส.(ก3) คณะทำงาน loss กฟอ.ท่ามะกา
	2.4 การใช้โปรแกรม U-CUBE เพื่อนำมาใช้บริหารจัดการ ด้าน Non-Technical Losses เป้าหมาย รายงานผลทุกไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566	รายงานตามบันทึก ก.3กบส.(มม.)739/2566 ลว. 14/03/66	คณะทำงานฯ กบส.(ก3) ผมต.กฟอ.ท่ามะกา สวัสดิวัฒน์ ภาตินทุ
	2.5 การปรับปรุงหม้อแปลงและระบบไฟฟ้าแรงต่ำ ตามผลการวิเคราะห์ ด้วยโปรแกรม OPSA on GIS (ไตรมาสที่ 4/2565) 2.5.1 จัดทำแผนงานการปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ จัดลำดับความสำคัญ ของแผนงานปรับปรุงฯ จัดทำงบประมาณ, แผนความต้องการพัสดุ และแผนงาน ก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำโดยพิจารณาหม้อแปลงที่เกิดปัญหา แรงดันตกและ/หรือ Loading มากกว่า 100% เป้าหมาย จัดทำแผนแก้ไข ให้แล้วเสร็จในไตรมาส 1/2566	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-มี.ค.2566	 ดำเนินการจัดทำแผนงานและแก้ไขแล้วเสร็จ 100% (3 เครื่อง) http://c3.psim.pea.co.th/#/opsa66	กวว.(ก3) ผบป.กฟอ.ท่ามะกา ธนวิญญ์ อภิสิทธิ์ินทร

กฟอ.ท่ามะกา
รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการปี 2566 ประจำปีงบประมาณที่ 1/2566

ด้าน Internal Process

แผนงาน / โครงการ / งาน	แผนปฏิบัติ	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ รายงานผล
			ไตรมาสที่ 1/2566	
Internal Process			สถานะเดือน ม.ค.-มี.ค.66	
	ดำเนินการให้แล้วเสร็จ 100% (จำนวน 317 เครื่อง) วัดผลจากการรายงานหม้อแปลงใน PSIM และขออนุมัติเปิดงาน คพจ.2.4 ในไตรมาส 1/2566 (กรณีงาน PS) <u>(รายละเอียดตามเอกสารแนบ งาน OPSA กรณีแรงดันตก/Load>100%)</u> 2.5.2 ผลดำเนินการก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ เพื่อแก้ไข ปัญหาหม้อแปลงที่เกิดปัญหาแรงดันตกและ/หรือ Loading มากกว่า 100% <u>เป้าหมาย ไตรมาส 1 ร้อยละ 30 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่มีปัญหา (จำนวน 96 เครื่อง)</u> ไตรมาส 2 ร้อยละ100 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่มีปัญหา (จำนวน 317 เครื่อง) 2.5.3 รายงานผลการก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ ตามข้อ 2.5.2 ภายในวันที่ 29 ของทุกเดือน (ยกเว้นเดือน ก.พ. ภายในวันที่ 28) ในระบบ PSIM (c3psim.pea.co.th) (สถานะ D1) <u>เป้าหมาย รายงานผลเดือนละครั้ง ในระบบ PSIM</u> 2.5.4 วิเคราะห์ระบบจำหน่ายแรงต่ำด้วย OPSA on GIS ภายในวันที่ 15 ธ.ค. 2566 เพื่อใช้จัดทำแผนงานการปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ ในปี 2567 ต่อไป <u>เป้าหมาย วิเคราะห์และจัดทำแผนงาน เดือน ธ.ค. 2566 จำนวน 1 ครั้ง</u>	ม.ค.-มี.ย.2566	ดำเนินการจัดทำแผนงานและแก้ไขแล้วเสร็จ 100% (3 เครื่อง) http://c3.psim.pea.co.th/#/opsa66	กวว.(ก3) ผบป.กฟอ.ท่ามะกา ผกส.กฟอ.ท่ามะกา
		ม.ค.-ธ.ค.2566	ดำเนินการจัดทำแผนงานและแก้ไขแล้วเสร็จ 100% (3 เครื่อง) http://c3.psim.pea.co.th/#/opsa66	กวว.(ก3) ผบป.กฟอ.ท่ามะกา ผกส.กฟอ.ท่ามะกา
		ธ.ค. 2566	ดำเนินการไตรมาส 4/2566	กวว.(ก3) ผบป.กฟอ.ท่ามะกา
	3.1 รายงานผลการประเมินสถานะค่าดัชนี SAIFI & SAIDI พื้นที่นิคม อุตสาหกรรมและเสนอแนวทางแก้ไขปัญหา <u>เป้าหมาย รายงานผลทุกไตรมาส</u>	ม.ค.-ธ.ค.2566		กปบ.(ก3)
	3.2 รายงานวิเคราะห์ปัญหากระแสไฟฟ้าขัดข้อง พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม เพื่อระบุอุปกรณ์ทำงาน/สาเหตุ/แก้ไขปัญหา <u>เป้าหมาย รายงานผลทุกไตรมาส</u>	ม.ค.-ธ.ค.2566		กปบ.(ก3)
	3.3 รายงานการตรวจสอบวิเคราะห์ระบบป้องกันทำงานผิดปกติสำหรับ เหตุการณ์ไฟฟ้าขัดข้องพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม <u>เป้าหมาย รายงานผลทุกไตรมาส</u>	ม.ค.-ธ.ค.2566		กบข.(ก3)
	3.4 งานวิเคราะห์ Contingency N-1 ของ Close Loop 115 kV ในพื้นที่	ม.ค.-ธ.ค.2566		กปบ.(ก3)

กฟอ.ท่ามะกา
รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติปี 2566 ประจำปีไตรมาสที่ 1/2566
ด้าน Internal Process

แผนงาน / โครงการ / งาน	แผนปฏิบัติ	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ รายงานผล
			ไตรมาสที่ 1/2566	
			สถานะเดือน ม.ค.-มี.ค.66	
	Internal Process			
	นิคมอุตสาหกรรม			
	เป้าหมาย รายงานผลทุกไตรมาส			
	3.5 งานเพิ่มประสิทธิภาพการจ่ายไฟสถานีไฟฟ้าและสายส่งระบบ 115 kV เพื่อขออนุมัติการจ่ายไฟแบบ Close Loop Circuit ระบบ 115 kV ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม	ม.ค.-ธ.ค.2566		กปบ.(ก3)
	เป้าหมาย รายงานผลทุกไตรมาส			
	3.6 สํารวจระบบไฟฟ้าทั้งระบบสายส่ง, ระบบจำหน่ายแรงสูง เพื่อพิจารณา เปลี่ยนทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้าที่เสื่อมสภาพจำนวนมากหรือทั้งไลน์ (MS2000) พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม	ม.ค.-ธ.ค.2566		กบข.(ก3)
	3.6.1 สํารวจระบบจำหน่ายและจัดทำแผนก่อสร้างและปรับปรุงเปลี่ยน ทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้าที่เสื่อมสภาพจำนวนมากหรือทั้งไลน์	ม.ค.-ก.พ.2566		กบข.(ก3)
	เป้าหมาย จัดทำแผนงานภายใน เดือน ก.พ. 2566			
	กฟก.3 จำนวน 2 นิคมฯ			
	3.6.2 ติดตามการก่อสร้างและปรับปรุงเปลี่ยนทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้า จากข้อ 3.6.1	มี.ค.-ธ.ค.2566		กบข.(ก3)
	เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส			
	3.7 ติดตามกิจกรรมบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม	ม.ค.-ธ.ค.2566		กบข.(ก3)
	3.7.1 จัดทำแผนงาน/กิจกรรม บำรุงรักษาระบบไฟฟ้าในพื้นที่นิคม อุตสาหกรรม	ม.ค.-ก.พ.2566		
	เป้าหมาย จัดทำแผนงานภายใน เดือน ก.พ. 2566			
	3.7.2 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานในข้อ 3.7.1	มี.ค.-ธ.ค.2566		กบข.(ก3)
เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการ ทุกไตรมาส				
แผนงานที่ 1 แผนงานยกระดับคุณภาพ	1.1 ติดตามการปรับปรุงและพัฒนาหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติด้านเทคนิค เพื่อยกระดับโครงข่ายระบบจำหน่ายแรงต่ำ	ม.ค.-ธ.ค.2566	ดำเนินการตามแผนงาน Patrol และวิเคราะห์ด้วยโปรแกรม OPSC on GIS	กวว.(ก3)
ระบบไฟฟ้าแรงต่ำเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของ อุตสาหกรรมไฟฟ้า	เป้าหมาย ติดตามผลทุกไตรมาส			ผบ.กฟอ.ท่ามะกา

กฟอ.ท่ามะกา
รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการปี 2566 ประจำปีไตรมาสที่ 1/2566
ด้าน Internal Process

แผนงาน / โครงการ / งาน	แผนปฏิบัติ	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ รายงานผล
			ไตรมาสที่ 1/2566	
Internal Process			สถานะเดือน ม.ค.-มี.ค.66	
	1.2 สรุปรายงานผลการปรับปรุงและแนวทางการแก้ไขปัญหาแรงดันไฟฟ้าตกของระบบไฟฟ้าแรงต่ำ จากข้อร้องเรียนของลูกค้า เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566	รายงานผลทุกไตรมาส	กวว.(ก3) กบล.(ก3) ผบค.กฟอ.ท่ามะกา
	1.3 สรุปผลการดำเนินการและปัญหาอุปสรรค การติดตั้งมิเตอร์ขนาด 200 A เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566	รายงานผลทุกไตรมาส	กบล.(ก3) ผบค.กฟอ.ท่ามะกา
	1.4 สรุปผลการดำเนินการปรับปรุงระบบไฟฟ้าแรงต่ำ จากการประมวลผลด้วยโปรแกรม OPSA on GIS เพื่อรองรับการติดตั้งมิเตอร์ขนาด 200 A เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566	รายงานผลทุกไตรมาส	กวว.(ก3) ผบ.กฟอ.ท่ามะกา ผบค.กฟอ.ท่ามะกา
	2.1 รายงานผลการประเมินสถานะค่าดัชนี SAIFI&SAIDI และเสนอแนวทางแก้ไขปัญห เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการ ทุกไตรมาส *หมายเหตุ ดำเนินการเมื่อได้รับข้อมูลจาก กจฟ.	ม.ค.-ธ.ค.2566	รายงานผลทุกไตรมาส	กปบ.(ก3) ผบ.กฟอ.ท่ามะกา E/O
	2.2 รายงานวิเคราะห์ปัญหากระแสไฟฟ้าขัดข้องระบบจำหน่ายแรงต่ำเพื่อระบุอุปกรณ์ทำงาน/สาเหตุ/แก้ไขปัญห เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการ ทุกไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566	รายงานผลทุกไตรมาส	กปบ.(ก3) ผบ.กฟอ.ท่ามะกา E/O
	2.3 ดำเนินการตรวจสอบระบบไฟฟ้าระบบจำหน่ายแรงต่ำ พร้อมทั้งทั้งดำเนินการแก้ไขจุดผิดปกติ พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินการใน MJM เป้าหมาย ร้อยละ 100 ของแผนงานหม้อแปลงที่มีอยู่ทั้งหมดและรายงานผลทุกไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566	รายงานผลทุกไตรมาส	กบข.(ก3) ผบ.กฟอ.ท่ามะกา กิตติศักดิ์ ขำญาติ พชง.(ปฟ) , ชชง.(ปฟ)
	2.4 ปรับปรุงระบบไฟฟ้าระบบจำหน่ายแรงต่ำ เพื่อพิจารณาเปลี่ยนทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้าที่เสื่อมสภาพจำนวนมาก หรือทั้งไลน์ (MS3000) 2.4.1 จัดทำแผนก่อสร้างและปรับปรุงเปลี่ยนทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้าที่เสื่อมสภาพจำนวนมากหรือทั้งไลน์ เป้าหมาย จัดทำแผนภายใน เดือน ก.พ. 2566 2.4.2 ติดตามการก่อสร้างและปรับปรุงเปลี่ยนทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้า	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ก.พ.2566 มี.ค.-ธ.ค.2566	 ตามบันทึกที่ ก.3กฟอ.ทมก.(ปบ)432/2566 ลว.15 มี.ค. 66 อยู่ในระหว่างขออนุมัติงบประมาณ	กบข.(ก3) กบข.(ก3) ผบ.กฟอ.ท่ามะกา ผกส.กฟอ.ท่ามะกา กบข.(ก3)

กฟอ.ท่ามะกา
รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติปี 2566 ประจำปีไตรมาสถี 1/2566
ด้าน Internal Process

แผนงาน / โครงการ / งาน	แผนปฏิบัติ	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ รายงานผล
			ไตรมาสที่ 1/2566	
Internal Process			สถานะเดือน ม.ค.-มี.ค.66	
	จากข้อ 2.4.1 เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส 2.5 งานตรวจสอบ/บำรุงรักษาหม้อแปลง กฟภ. ตามวาระ 2.5.1 หม้อแปลง 3 เฟส (ร้อยละ 33 ของหม้อแปลงติดตั้ง) เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส กฟภ.3 จำนวน 5,900 เครื่อง รายละเอียดตามเอกสารแนบตรวจสอบบำรุงรักษาหม้อแปลง 2.5.2 หม้อแปลง 1 เฟส (ร้อยละ 33 ของหม้อแปลงติดตั้ง) เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส กฟภ.3 จำนวน 3,640 เครื่อง รายละเอียดตามเอกสารแนบตรวจสอบบำรุงรักษาหม้อแปลง	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ธ.ค.2566	ตามบันทึกเลขที่ ก.3กบส.(มม.)820/2566 ลว.21 มี.ค. 2566 ตามบันทึกเลขที่ ก.3กบส.(มม.)820/2566 ลว.21 มี.ค. 2566	ผบ.กฟอ.ท่ามะกา ผกส.กฟอ.ท่ามะกา กบส.(ก3) ผบ.กฟอ.ท่ามะกา กิจเกษม มีชาญ กบส.(ก3) ผบ.กฟอ.ท่ามะกา กิจเกษม มีชาญ
	แผนงานที่ 2 การจัดเก็บข้อมูล จำแนกรายการสินทรัพย์และบันทึกข้อมูล	- จัดทำฐานข้อมูลในการวางแผนจัดการสินทรัพย์ระยะยาว สินทรัพย์ประเภทหม้อแปลงไฟฟ้ากำลัง (serialize) เป้าหมาย - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส - มีฐานข้อมูลหม้อแปลงไฟฟ้ากำลัง 100%	ม.ค.-ธ.ค.2566	
แผนงานที่ 3 การบำรุงรักษาเชิงป้องกัน	- ควบคุมสัดส่วนของค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาเชิงป้องกันต่อเชิงแก้ไข (Preventive Maintenance/Corrective Maintenance) ที่เพิ่มขึ้นของระบบไฟฟ้าให้อยู่ในอัตราไม่น้อยกว่า 1.5 เป้าหมาย - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส - อัตราส่วน PM/CM ไม่น้อยกว่า 1.5	ม.ค.-ธ.ค.2566	รอรายงานผลจาก กฟภ.3	กบข.(ก3) ผบ.กฟอ.ท่ามะกา กิตติ์เนศ เวชตรียานนท์
แผนงานที่ 1 แผนการปรับปรุง/จัดทำแนวทางปฏิบัติการเชื่อมต่อผู้ผลิตไฟฟ้าเพื่อลดขั้นตอนการดำเนินงาน	1.1 ติดตามการดำเนินการปรับปรุงและจัดทำแนวทางปฏิบัติการเชื่อมต่อผู้ผลิตไฟฟ้า เพื่อลดขั้นตอนการดำเนินงาน (รอแผนงานจากสายงาน ว) เป้าหมาย ติดตามและรายงานผลความคืบหน้าทุกไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566		กвр.(ก3)
	1.2 ติดตามการจัดตั้งคณะทำงาน (ภาค) เพื่อปรับปรุง แนวทาง วิธีปฏิบัติ เพื่อเพิ่มความรวดเร็วในการเชื่อมต่อผู้ผลิตไฟฟ้า เป้าหมาย รายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566		กвр.(ก3)

กฟอ.ท่ามะกา
รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการปี 2566 ประจำปีงบประมาณที่ 1/2566

ด้าน Internal Process

แผนงาน / โครงการ / งาน	แผนปฏิบัติ	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ รายงานผล
			ไตรมาสที่ 1/2566	
Internal Process			สถานะเดือน ม.ค.-มี.ค.66	
แผนงานที่ 1 แผนงานยกระดับโครงข่ายระบบไฟฟ้า (Strong Grid) (แผนงานเพิ่มเติม กฟก.3)	1.1 แผนงานปรับปรุงคุณภาพของข้อมูลระบบไฟฟ้าแรงต่ำ ด้วยการสุ่มตรวจหม้อแปลงที่มีผลการรัน OPSA ผิดปกติ โหลดเกิน 150 %	ม.ค.-ธ.ค.2566		กวว.(ก3)
	1.1.1 กวว.(ก3)จัดทำแผนการสุ่มตรวจ หม้อแปลงที่มีผลการรัน OPSA ผิดปกติ โหลดเกิน 150%	ม.ค 2566		กวว.(ก3)
	เป้าหมาย จัดทำแผนภายใน เดือน ม.ค. 2566			
	1.1.2 กวว.(ก3)ดำเนินการสุ่มตรวจ หม้อแปลงที่มีผลการรัน OPSA ผิดปกติ โหลดเกิน 150%	ม.ค.-มิ.ย. 2566		กวว.(ก3)
	เป้าหมาย ดำเนินการภายในไตรมาสที่ 2/2566			
	1.1.3 กฟฟ.1-3,กฟส. ดำเนินการแก้ไข/ปรับปรุง หม้อแปลงที่มีผลการรัน OPSA ผิดปกติโหลดเกิน 150%	ม.ค.-ธ.ค.2566	ตามบันทึกเลขที่ ก.3กวว.(ปร)225/2566 ลว.25 ม.ค. 2566 กฟอ.ท่ามะกา ไม่พบหม้อแปลงที่มีผลการรันOPSA ผิดปกติโหลดเกิน 150%	กวว.(ก3) ผบ.กฟอ.ท่ามะกา ธนวิชญ์ อภิสิทธิ์เนตร
	เป้าหมาย กฟฟ.1-3,กฟส.ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขข้อมูลระบบGISกรณี สุ่มตรวจข้อมูลสภาพปัจจุบันไม่ตรงกับระบบGIS ภายใน 1 เดือน ภายหลังจากได้รับรายงานผลความผิดปกติ			
	1.2 การปรับปรุงหม้อแปลงและระบบไฟฟ้าแรงต่ำ ตามผลการวิเคราะห์ด้วยโปรแกรม OPSA on GIS (ไตรมาสที่ 4/2565)	ม.ค.-ธ.ค.2566	ดำเนินการจัดทำแผนงานและแก้ไขแล้วเสร็จ 100% (1 เครื่อง) http://c3.psim.pea.co.th/#/opsa66	กวว.(ก3)
	1.2.1 จัดทำแผนงานการปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ จัดลำดับความสำคัญของแผนงานปรับปรุงฯ จัดทำงบประมาณ, แผนความต้องการพัสดุ และแผนงานก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำโดยพิจารณาหม้อแปลงที่เกิดปัญหา Loading 80-100%	ม.ค.-มี.ค.2566		กวว.(ก3) ผบ.กฟอ.ท่ามะกา ธนวิชญ์ อภิสิทธิ์เนตร
	เป้าหมาย จัดทำแผนแก้ไข ให้แล้วเสร็จในไตรมาส 1/2566 ดำเนินการให้แล้วเสร็จ 100% (จำนวน 161 เครื่อง) วัดผลจากการรายงานหม้อแปลงใน PSIM และขออนุมัติเปิดงาน คพจ.2.4 ในไตรมาส 1/2566 (กรณีงาน PS) รายละเอียดตามเอกสารแนบหม้อแปลง Loading 80-100%			
	1.2.2 ผลดำเนินการก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ เพื่อแก้ไข ปัญหาหม้อแปลงที่เกิดปัญหา Loading 80-100%	ม.ค.-ก.ย.2566	ดำเนินการจัดทำแผนงานและแก้ไขแล้วเสร็จ 100% (1 เครื่อง) http://c3.psim.pea.co.th/#/opsa66	กวว.(ก3) ผบ.กฟอ.ท่ามะกา ผส.กฟอ.ท่ามะกา
เป้าหมาย ไตรมาส 1 ร้อยละ 30 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่มีปัญหา (จำนวน 48 เครื่อง)				

กฟอ.ท่ามะกา
รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการปี 2566 ประจำปีไตรมาสที่ 1/2566
ด้าน Internal Process

แผนงาน / โครงการ / งาน	แผนปฏิบัติ	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ รายงานผล
			ไตรมาสที่ 1/2566	
Internal Process			สถานะเดือน ม.ค.-มี.ค.66	
	ไตรมาส 2 ร้อยละ 60 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่มีปัญหา (จำนวน 97 เครื่อง) ไตรมาส 3 ร้อยละ 100 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่มีปัญหา (จำนวน 161 เครื่อง)			
	1.3 การปรับปรุงหม้อแปลงและระบบไฟฟ้าแรงต่ำ ตามผลการวิเคราะห์ด้วยโปรแกรม OPSA on GIS (ไตรมาสที่ 4/2565) 1.3.1 จัดทำแผนงานการปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ จัดลำดับความสำคัญของแผนงานปรับปรุงฯ จัดทำงบประมาณ, แผนความต้องการพัสดุ และแผนงานก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำโดยพิจารณาหม้อแปลงที่เกิดปัญหา Unbalance > 50 % และ Load > 50% เป้าหมาย จัดทำแผนแก้ไข ให้แล้วเสร็จในไตรมาส 1/2566 ดำเนินการให้แล้วเสร็จ 100% (จำนวน 803 เครื่อง) วัดผลจากการรายงานหม้อแปลงใน PSIM และขออนุมัติเปิดงาน คพจ.2.4 ในไตรมาส 1/2566 (กรณีงาน PS) รายละเอียดตามเอกสารแนบหม้อแปลง UN> 50/Loading>100% 1.3.2 ผลดำเนินการก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ เพื่อแก้ไขปัญหาหม้อแปลงที่เกิดปัญหา Unbalance > 50 % และ Load > 50% เป้าหมาย ไตรมาส 1 ร้อยละ 30 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่มีปัญหา (จำนวน 241 เครื่อง) ไตรมาส 2 ร้อยละ 60 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่มีปัญหา (จำนวน 482 เครื่อง) ไตรมาส 3 ร้อยละ 100 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่มีปัญหา (จำนวน 803 เครื่อง)	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-มี.ค.2566 ม.ค.-ก.ย.2566	ดำเนินการจัดทำแผนงานแล้วเสร็จ 100% (27 เครื่อง) http://c3.psim.pea.co.th/#/opsa66 ดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จ 44% (12 เครื่อง) http://c3.psim.pea.co.th/#/opsa66	กวร.(ก3) กวร.(ก3) ผบ.กฟอ.ท่ามะกา ธนวิชญ์ อภิสิทธิ์เนตร กวร.(ก3) ผบ.กฟอ.ท่ามะกา ผกส.กฟอ.ท่ามะกา
	1.4 ติดตามกิจกรรม ควบคุม ค่าดัชนี SAIFI & SAIDI กฟอ.บางเลน ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่ กจฟ. กำหนด 1.4.1 จัดทำแผนงาน/กิจกรรม บำรุงรักษาระบบไฟฟ้า เพื่อลดค่าดัชนี SAIFI & SAIDI กฟอ.บางเลน เป้าหมาย จัดทำแผนงานภายใน เดือน 15 กุมภาพันธ์ 2566 1.4.2 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานในข้อ 1.4.1 เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ก.พ.2566 มี.ค.-ธ.ค.2566		กปบ.(ก3) กปบ.(ก3) กปบ.(ก3)
	1.5 งานก่อสร้างระบบจำหน่ายแรงสูงเหนือดิน เป้าหมาย รายงานผลทุกไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566		กทค.(ก3)

กฟอ.ท่ามะกา
รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติปี 2566 ประจำปีไตรมาสที่ 1/2566
ด้าน Internal Process

แผนงาน / โครงการ / งาน	แผนปฏิบัติ	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ รายงานผล
			ไตรมาสที่ 1/2566	
Internal Process			สถานะเดือน ม.ค.-มี.ค.66	
	จำนวน 178.115 วงจร-กม. (รายละเอียดตามเอกสารแนบแผนก่อสร้างระบบจำหน่าย คพจ.2.3)			
	1.6 งานปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงสูงเหนือดิน เป้าหมาย รายงานผลทุกไตรมาส จำนวน 107.665 วงจร-กม. (รายละเอียดตามเอกสารแนบแผนปรับปรุงระบบจำหน่าย คพจ.2.3)	ม.ค.-ธ.ค.2566		กกค.(ก3)
	1.7 งานก่อสร้างสถานีไฟฟ้าชั่วคราว สฟ.สามพราน 5, สฟ.นครปฐม 4 เป้าหมาย ดำเนินการ,รายงานผลทุกไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566		กกค.(ก3)

กฟอ.ท่ามะกา

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติปี 2566 ประจำปีงบประมาณที่ 1/2566

ด้าน Learning and Growth

แผนงาน / โครงการ / งาน	แผนปฏิบัติ	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ รายงานผล
			ไตรมาสที่ 1/2566	
Learning and Growth			สถานะเดือน ม.ค.-มี.ค.66	
แผนงานที่ 1 การพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสนับสนุนการยกระดับการบริหารและพัฒนา ทุนมนุษย์ HCM2	- ติดตามผลดำเนินงานคณะทำงานปรับปรุงและพัฒนาระบบงาน บริหารทรัพยากรบุคคลสายงานการไฟฟ้าภาค 3 (Central HRM System) (1) คณะทำงานฯ(ภาค3) ดำเนินการพัฒนาระบบงานฯ (2) คณะทำงานฯ(ภาค3)ปรับปรุงระบบงาน(Central HRM System) ให้สอดคล้องตามโครงสร้างการบริหารงานของ กฟภ. (3) กอก.(ก3) นำมาขยายผลการใช้งานใน กฟภ.3 เป้าหมาย แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 4	ม.ค.-ธ.ค.2566		กอก.(ก3)
แผนงานที่ 2 การพัฒนาบุคลากร ประจำปี 2566	- จัดหลักสูตรอบรมผ่านระบบ e-learning ด้านทักษะวิชาชีพ โดยจัดพนักงานเข้ารับการอบรมให้ตรงตามทักษะที่จำเป็นสำหรับ การนำไปปฏิบัติงาน เป้าหมาย - กำหนดให้มีผู้ลงทะเบียน อบรมผ่านระบบ e-learning ไม่น้อยกว่า 2 รายวิชา และผ่านการประเมิน ดังนี้ กฟภ.3 จำนวน 853 คน	ม.ค.-มี.ย.2566		กอก.(ก3)
แผนงานที่ 3 การยกระดับความผูกพันของพนักงาน กฟภ. เสริมสร้างสุขภาพและคุณภาพชีวิต	- การพัฒนาองค์กรแห่งความสุข 3.1 ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการสร้างสุข เป้าหมาย - แต่งตั้งคณะทำงานฯ ระดับ กฟข. เพื่อพิจารณา กลั่นกรองกิจกรรม	ม.ค.-มี.ค.2566		กอก.(ก3)
	- แต่งตั้งคณะทำงานฯ ระดับ กอง, กฟฟ. ชั้น 1-3 เพื่อพิจารณา นำเสนอขออนุมัติจัดกิจกรรม	ม.ค.-มี.ค.2566	แต่งตั้งคณะทำงานองค์กรแห่งความสุข ตามคำสั่งเลขที่ ทมก.012/2566	กอก.(ก3)

กฟอ.ท่ามะกา

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติปี 2566 ประจำปีไตรมาสที่ 1/2566

ด้าน Learning and Growth

แผนงาน / โครงการ / งาน	แผนปฏิบัติ	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ รายงานผล
			ไตรมาสที่ 1/2566	
Learning and Growth			สถานะเดือน ม.ค.-มี.ค.66	
	- ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการสร้างสุขหน่วยงานละอย่างน้อย 4 กิจกรรม	ม.ค.-ธ.ค.2566	- กิจกรรมฝึกสมาธิ สวดมนต์ ผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 12 คน - กิจกรรมบริจาคโลหิต ผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 9 คน - กิจกรรมวันเด็ก ผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 15 คน	กอก.(ก3) คณะทำงานฯ องค์กรแห่งความสุข กฟอ.ท่ามะกา
	3.2 สํารวจและสรุปผลวิเคราะห์ปัจจัยที่มีผลต่อความสุขของพนักงานและลูกจ้าง เป้าหมาย สรุปผลครบถ้วนตามแผนงานของแต่ละหน่วยงาน	ต.ค.-พ.ย.2566	ดำเนินการในไตรมาส 4	คณะทำงานฯ กอก.(ก3) คณะทำงานฯ องค์กรแห่งความสุข กฟอ.ท่ามะกา
	3.3 ทบทวนและจัดทำแผนการส่งเสริมการสร้างสุของค์กร ปี 2567 เป้าหมาย ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือน ธ.ค. 2566	พ.ย.-ธ.ค.2566	ดำเนินการในไตรมาส 4	คณะทำงานฯ กอก.(ก3) คณะทำงานฯ องค์กรแห่งความสุข กฟอ.ท่ามะกา
แผนงานที่ 1 การพัฒนาระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางเทคโนโลยีดิจิทัล DT2	- การดำเนินงานตามแผนงานพัฒนาระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางเทคโนโลยีดิจิทัล (1) ปฏิบัติงานด้านระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางเทคโนโลยีดิจิทัลตามข้อกำหนดมาตรฐานสากล ISO 27001 (2) เตรียมความพร้อมรับการตรวจสอบ เป้าหมาย กรท. ดำเนินการและรายงานผลทุกไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566		กรท.(ก3)

กฟอ.ท่ามะกา

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติปี 2566 ประจำปีงบประมาณที่ 1/2566

ด้าน Learning and Growth

แผนงาน / โครงการ / งาน	แผนปฏิบัติ	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ รายงานผล
			ไตรมาสที่ 1/2566	
Learning and Growth			สถานะเดือน ม.ค.-มี.ค.66	
แผนงานที่ 1 การยกระดับการดำเนินงานด้านความปลอดภัยให้อยู่ในระดับมาตรฐาน /ระดับสากล	1.1 การฝึกทักษะการปฏิบัติงานและการป้องกันอุบัติเหตุ 1.1.1 วิเคราะห์สาเหตุของอุบัติเหตุ และกำหนดมาตรการ แนวทางป้องกัน แก้ไข เป้าหมาย ทุกครั้งเมื่อเกิดอุบัติเหตุ 1.1.2 จัดฝึกทักษะการปฏิบัติงานและทบทวนการป้องกันอุบัติเหตุตามข้อ 1.1.1 ณ สนามฝึกซ้อม ประจำปี กฟฟ. ชั้น 1-3, กฟส. และ กฟย. (1) ฝึกซ้อมทบทวนเพื่อป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้น หรือนำเหตุการณ์อุบัติเหตุที่เพิ่งเกิดขึ้นมาซ้อม อย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 ครั้ง (2) ฝึกซ้อมและทบทวนการปฏิบัติงานเพื่อให้เป็นไปตามขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง เป้าหมาย กบล.(ก3),กกค.(ก3),กบข.(ก3),กรส.(ก3), กฟฟ.ทุกแห่งดำเนินการ	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ธ.ค.2566	- ไม่มีอุบัติเหตุจากการทำงาน ในไตรมาส 1/2566 - ดำเนินการฝึกซ้อมและรายงานผลการฝึกซ้อมประจำเดือน ม.ค.-มี.ค. ผ่าน https://forms.gle/Y6zFhXP7khUcQh4n6	กvv.(ก3) กvv.(ก3) ผบ.กฟอ.ท่ามะกา ผมต.กฟอ.ท่ามะกา ผกส.กฟอ.ท่ามะกา ปิยวัฒน์ ตั้งสกุลวิจารณ์
	1.2 นำ Application PEA WeSafe ใช้งาน 1.2.1 จัดฝึกอบรมทบทวนการใช้งาน Application PEA WeSafe เป้าหมาย ให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 1	ม.ค.-มี.ค.2566	กvv.(ก3) แจ้งว่าจะดำเนินการภายในไตรมาส 2 โดยจัดฝึกทบทวนผ่านระบบ E-learning	กvv.(ก3) ผบ.กฟอ.ท่ามะกา ผมต.กฟอ.ท่ามะกา ผกส.กฟอ.ท่ามะกา ปิยวัฒน์ ตั้งสกุลวิจารณ์
	1.2.2 ติดตามและประเมินผลใช้งาน Application PEA WeSafe ทุกไตรมาส ให้ครบ 7 กลุ่มงาน ดังนี้	ม.ค.-ธ.ค.2566	- เดือน ม.ค. มีการลงข้อมูล จำนวน 28 ครั้ง - เดือน ก.พ. มีการลงข้อมูล จำนวน 48 ครั้ง	กvv.(ก3) ผบ.กฟอ.ท่ามะกา

กฟอ.ท่ามะกา

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติปี 2566 ประจำปีงบประมาณที่ 1/2566

ด้าน Learning and Growth

แผนงาน / โครงการ / งาน	แผนปฏิบัติ	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ รายงานผล
			ไตรมาสที่ 1/2566	
Learning and Growth			สถานะเดือน ม.ค.-มี.ค.66	
	เป้าหมาย กบส.(ก3),กกค.(ก3),กบข.(ก3),กรส.(ก3), กฟฟ.ทุกแห่งดำเนินการ - งานแก้ไขไฟฟ้าขัดข้องแรงสูง ร้อยละ 100 - งานแก้ไขไฟฟ้าขัดข้องแรงต่ำ ร้อยละ 100 - งานทำงานแบบมีไฟ ร้อยละ 100 - งานแผนดับไฟ ร้อยละ 100 - งานบำรุงรักษาสถานีไฟฟ้า ร้อยละ 100 - งานด้าน Hotline ร้อยละ 100 - งานด้านอื่นๆ ร้อยละ 100 (เช่น งาน กรส.)		- เดือน มี.ค. มีการลงข้อมูล จำนวน 75 ครั้ง (28 มี.ค.66) * รอค่าเกณฑ์วัดจาก กปภ.*	ผมต.กฟอ.ท่ามะกา ผกส.กฟอ.ท่ามะกา ปิยวัฒน์ ตั้งสกุลวิจารณ์
	1.3 การดำเนินงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัย (Safety Standard Operation Procedure : SSOP) เรื่อง งานแก้ไขกระแสไฟฟ้าขัดข้อง เป้าหมาย ฝวน., ฝปป., และ กฟฟ. ทุกแห่ง ดำเนินการและ รายงานผลทุกไตรมาส โดยการสุ่มตรวจสอบ อุปกรณ์ป้องกัน, ความพร้อมของคน, ยานพาหนะ และขั้นตอนการปฏิบัติงาน ดังนี้ - กฟฟ.ทุกแห่ง ตรวจสอบตนเองเดือนละ 1 ครั้ง - กฟฟ. จุตรวมงาน สุ่มตรวจสอบการไฟฟ้าในสังกัด อย่างน้อย เดือนละ 1 ครั้ง - กฟข.(กวว.(ก3),กบข.(ก3),กปป.(ก3))สุ่มตรวจสอบ กฟฟ.จุตรวมงาน อย่างน้อย ไตรมาสละ 1 ครั้ง	ม.ค.-ธ.ค.2566	ดำเนินการตรวจสอบการปฏิบัติงานและรายงานผลตามบันทึกเลขที่ - ก.3 ทมก.(จป) 304/2566 ลว.7 ก.พ.2566 - ก.3 ทมก.(จป) 384/2566 ลว.1 มี.ค.2566	กวว.(ก3) คณะกรรมการฯ กฟอ.ท่ามะกา
	1.4 จัดสัมมนา/อบรม เพิ่มทักษะเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย จป.(ว),	ม.ค.-ก.ย.2566		กวว.(ก3)

กฟอ.ท่ามะกา

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติปี 2566 ประจำปีงบประมาณที่ 1/2566

ด้าน Learning and Growth

แผนงาน / โครงการ / งาน	แผนปฏิบัติ	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ รายงานผล
			ไตรมาสที่ 1/2566	
Learning and Growth			สถานะเดือน ม.ค.-มี.ค.66	
	จป.(ท) ประจำสำนักงาน กฟข. และ กฟฟ. ชั้น 1-3 และ กฟส. เพื่อเรียนรู้งานด้านระบบไฟฟ้า, งานก่อสร้าง และการดูแลด้านความปลอดภัยที่เกี่ยวข้อง เป้าหมาย จำนวน 2 ครั้ง ในไตรมาส 1 และ ไตรมาส 3 จป.(ว) กฟก.3 และ กฟฟ.ชั้น1-3 จำนวน 19 คน จป.(ท) กฟส. จำนวน 17 คน			
แผนงานที่ 2 งานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	2.1 ทบทวนความรู้ ความเข้าใจ ด้านมาตรฐาน และความปลอดภัย โดยมีกลุ่มเป้าหมายดังนี้ 2.1.1 พนักงานและผู้ช่วยช่างที่ปฏิบัติงานด้านระบบไฟฟ้า เช่น การสอนงาน OJT, การฝึกอบรมภาคปฏิบัติ, หลักสูตรฝึกอบรมต่างๆ เป็นต้น เป้าหมาย ไม่น้อยกว่า 200 คน	ม.ค.-มี.ย.2566		กvw.(ก3)
	2.1.2 พนักงาน Outsource เช่น ผู้ปฏิบัติงานระบบไฟฟ้า พนักงานขับรถ/ขับเรือ เช่น การปฏิบัติงานกับระบบไฟฟ้า การขับรถ, การให้สัญญาณมือ เป้าหมาย ดำเนินการภายในไตรมาส1	ม.ค.-มี.ค.2566		กvw.(ก3)
	2.2 งานเสริมสร้างความปลอดภัยในการทำงาน 2.2.1 ชุดก่อสร้าง ขยายเขต ชุดปฏิบัติงานระบบไฟฟ้า และ ชุดบำรุงรักษาให้ทำกิจกรรม มือชี้ ปากย้ำ KYT ณ จุดปฏิบัติงานกรณีดับไฟทำงานให้ตรวจสอบแรงดัน/ต่อลงดิน (ช็อตกราวด์) และได้รับอนุญาตเจ้าหน้าที่ จป. (หัวหน้า/เทคนิค/วิชาชีพ) ก่อนปฏิบัติงานทุกครั้ง	ม.ค.-ธ.ค.2566	ดำเนินการผ่านแอปพลิเคชัน WeSafe โดยมีจำนวนครั้งที่ดำเนินการ ดังนี้ - เดือน ม.ค. มีการดำเนินการ จำนวน 28 ครั้ง - เดือน ก.พ. มีการดำเนินการ จำนวน 48 ครั้ง - เดือน มี.ค. มีการดำเนินการ จำนวน 75 ครั้ง (28 มี.ค.66)	กvw.(ก3) ผบป.กฟอ.ท่ามะกา ผมต.กฟอ.ท่ามะกา ผกส.กฟอ.ท่ามะกา

กฟอ.ท่ามะกา

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติปี 2566 ประจำปีไตรมาสที่ 1/2566

ด้าน Learning and Growth

แผนงาน / โครงการ / งาน	แผนปฏิบัติ	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ รายงานผล
			ไตรมาสที่ 1/2566	
Learning and Growth			สถานะเดือน ม.ค.-มี.ค.66	
	และทำงานตามมาตรฐานความปลอดภัย เป้าหมาย ทุกครั้งที่ปฏิบัติงาน (กฟข.กำหนดเป้าหมายจำนวนตามความเหมาะสมกับทีมงานที่มีอยู่ และสรุปประเมินผลทุกเดือน) 2.2.2 จัดกิจกรรมวันความปลอดภัย เพื่อสร้างความย้าเตือนการปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัยให้กับพนักงานทุกระดับได้รับทราบ (Safety Day) เป้าหมาย กฟข. อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง กฟฟ.ชั้น1-3 ดำเนินการอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง 2.2.3 ดำเนินการตามแผนยกระดับการดำเนินงานตามมาตรฐานความปลอดภัย PEA-SMS มาตรฐานที่ 1-7 เป้าหมาย ทุกหน่วยงาน กฟข. ดำเนินการครบถ้วนตามมาตรฐานที่ 1-7 รายงานทุกไตรมาส - กวว.(ก3) และ กฟฟ.ทุกแห่งรายงานผ่านระบบ PEA SMS Monitoring	ม.ค.-มี.ย.2566 <		

กฟอ.ท่ามะกา

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติปี 2566 ประจำปีไตรมาสที่ 1/2566

ด้าน Learning and Growth

แผนงาน / โครงการ / งาน	แผนปฏิบัติ	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ รายงานผล												
			ไตรมาสที่ 1/2566													
Learning and Growth			สถานะเดือน ม.ค.-มี.ค.66													
	<table><tr><td>กฟส.</td><td>18</td><td>15</td><td>17</td></tr><tr><td>กฟย.</td><td>25</td><td>24</td><td>14</td></tr><tr><td>รวม</td><td>69</td><td>62</td><td>49</td></tr></table>	กฟส.	18	15	17	กฟย.	25	24	14	รวม	69	62	49			
	กฟส.	18	15	17												
	กฟย.	25	24	14												
	รวม	69	62	49												
	3.3 สรุปวิเคราะห์ผลการประเมินค่าดัชนีความสำเร็จของหน่วยงาน (แผนเพิ่มเติม กฟก.3) เป้าหมาย - กบล.(ก3) จัดประชุมวิเคราะห์ผลการประเมินและสรุปผล อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง (ไตรมาส3 และ ไตรมาส4)	ม.ค.-ธ.ค.2566		กบล.(ก3)												
แผนงานที่ 1 การพัฒนาบุคลากร ประจำปี 2566																
1.1 จัดทำกระบวนงาน (SIPOC) ของ กฟก.3 เป้าหมาย - จัดตั้งคณะทำงานจัดทำกระบวนงาน (SIPOC) ปี 2566 - พิจารณาทบทวนหัวข้อที่สำคัญในการจัดทำกระบวนงาน (SIPOC) ปี 2566 - คณะทำงานฯ กำหนดหัวข้อกระบวนงานที่สำคัญให้แต่ละ หน่วยงานดำเนินการ - ดำเนินการจัดทำกระบวนงาน (SIPOC) ปี 2566 - รวบรวม เผยแพร่ กระบวนงาน (SIPOC) ปี 2566	ม.ค.-ธ.ค.2566	กฟอ.ทมก. แต่งตั้งคณะทำงานจัดการความรู้ (KM) ตามคำสั่งที่ ทมก.007/2566 คณะทำงานจัดทำคู่มือกระบวนงาน (SIPOC) ของ กฟก.3 ดำเนินการ กฟอ.ท่ามะกา ได้รับหัวข้อ " กระบวนงานจัดการงานตัดต้นไม้ด้วย Mobile GIS for field " ตามอนุมัติที่ ก.3 กรส.442/2566 ลว.14 มี.ค.2566 อยู่ระหว่างดำเนินการ จะแล้วเสร็จภายใน 24 เมษายน 2566	คณะทำงาน SIPOC กฟก.3 คณะทำงาน KM SIPOC กฟอ.ท่ามะกา													
1.2 ทุกกอง และ กฟฟ.ทุกแห่งจัดส่งชิ้นงานเข้าร่วม (Pitching) เพื่อนำเสนอและ/หรือขอรับทุนจัดสร้างสิ่งประดิษฐ์	ม.ค.-มิ.ย.2566	กฟอ.ท่ามะกา จัดส่งชิ้นงานเข้าร่วม Pitchng จำนวน 1 ชิ้นงาน ชื่อผลงาน : กล่องดวงใจ	คณะทำงานนวัตกรรมฯ กอก.(ก3)													

กฟอ.ท่ามะกา

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติปี 2566 ประจำปีงบประมาณที่ 1/2566

ด้าน Learning and Growth

แผนงาน / โครงการ / งาน	แผนปฏิบัติ	ช่วงเวลา	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ รายงานผล
			ไตรมาสที่ 1/2566	
Learning and Growth			สถานะเดือน ม.ค.-มี.ค.66	
	และนวัตกรรม เป้าหมาย อย่างน้อยหน่วยงานละ 1 ชิ้นงาน		ชื่อกลุ่ม : มิเตอร์ท่ามะกา ประเภทผลงาน : Product Innovation ผ่านการคัดเลือกรอบ Pitching ตามหนังสือเลขที่ ก.3 กอก.(พอ.)63/2566	คณะทำงานฯ กฟอ.ท่ามะกา
	1.3 การจัดการความรู้ (KM) 1.3.1 คณะทำงานการจัดการความรู้ทุกกอง , กฟฟ.ชั้น 1 - 3 และ กฟส.คัดเลือกหัวข้อความรู้ที่สำคัญและดำเนินการจัดทำสื่อองค์ความรู้ เช่น Clip video , คู่มือการปฏิบัติงาน (WM) พร้อมตรวจสอบความถูกต้องและสื่อสารเผยแพร่ในระบบ km-si.pea.co.th สำหรับ กฟย.ให้จัดทำองค์ความรู้ในหัวข้อสั้นๆ OPL ไม่เกิน 1 หน้า กระดาษ A4 และสื่อสารเผยแพร่ในระบบ km-si.pea.co.th เป้าหมาย อย่างน้อยหน่วยงานละ 1 ชิ้นงาน	ม.ค.-มี.ย.2566	ดำเนินการไตรมาส 2	คณะทำงาน KM กอก.(ก3) คณะทำงาน KM SIPOC กฟอ.ท่ามะกา
	1.3.2 คณะทำงานจัดการความรู้(KM) กฟก.3 ถอดความรู้ผู้เกษียณ, หน่วยงานต้นแบบ/ดีเด่น, บุคคลที่มีความสามารถโดดเด่นในการทำงาน แต่ละด้าน เพื่อเป็น Best Practice ของ กฟก.3 เป้าหมาย ภายในไตรมาส 3	ม.ค.-ก.ย.2566		ดำเนินการไตรมาส 2-3
	1.4 จัดส่งบทความวิชาการเข้าร่วมงาน ประชุมวิชาการและ นวัตกรรม กฟภ. ปี 2566 (PEACON & Innovation 2023) เป้าหมาย อย่างน้อย จำนวน 8 บทความ - ฝ่ายละ 2 บทความ - กฟฟ.ชั้น1-3 คัดเลือกโดยชมรมผู้จัดการ อย่างน้อย 2 บทความ	ก.ค.-ธ.ค.2566	ดำเนินการในไตรมาส 3-4	กอก.(ก3) คณะทำงาน KM SIPOC กฟอ.ท่ามะกา