

กฟอ.นครชัยศรี
รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2566 (ประจำปีไตรมาสที่4..../2566)
ด้าน Goal (Social and Environment)

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	ช่วงเวลา	ผลดำเนินการ	ผลดำเนินการสะสม	ผู้รับผิดชอบ รายงานผล	หน่วย ที่ถูกระเมิน
			ไตรมาสที่ 4/2566	ไตรมาสที่ 1-4/2566		
แผนงานที่ 1 เสริมสร้างการกำกับดูแลกิจการ วัฒนธรรมและค่านิยมสุจริต คุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และการต่อต้านการทุจริตในกา ปฏิบัติงาน (Soft Control) (เป้าหมายภาคกำหนด)	1.1 จัดการบรรยาย หรือกิจกรรม ให้ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับใน เพื่อสร้างความตระหนักรู้ด้านคุณธรรมและการต่อต้านการทุจริต โดยเชิญวิทยากรจากสำนักงาน ป.ป.ช. , ป.ป.ท. , กรมบัญชีกลาง หรือหน่วยงานอื่นๆ ตามเห็นสมควร เป้าหมาย - กฟช. ละ 400 คน - กฟภ.3 จัดส่งรายงานสรุปผลการดำเนินงาน แบบข้อมูล สะสม ให้ กฟท.ผลส. ภายใน 5 วันหลังสิ้นไตรมาส หมายเหตุ - สามารถดำเนินการจัดในรูปแบบต่างๆ เช่น การบรรยาย, การ เชิงปฏิบัติการ, สานเสวนา, การศึกษาดูงาน, กิจกรรมเครือข่ายการ ภูมิภาคโปร่งใสยั่งยืน และกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ เป็นต้น ซึ่งสามารถ ในรูปแบบการประชุมทางไกล Online ผ่านระบบ VDO Application ต่างๆ ได้ตามความเหมาะสม - พิจารณาคัดเลือกกลุ่มผู้บริหารและพนักงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบ ช่องกับงานบริการ หรือ งานจัดซื้อจัดจ้าง เข้าร่วมอบรม อาทิเช่น พนักงานด้านรับชำระค่าไฟฟ้า, พนักงานด้านบริการรับคำร้องขอใช้ ขยายเขตระบบไฟฟ้า, พนักงานด้านจัดซื้อพัสดุอุปกรณ์ พนักงานที่ เปิดงาน/คุมงานก่อสร้างระบบไฟฟ้า เป็นต้น	ม.ค.-ธ.ค.2566	สถานะเดือน ต.ค. - ธ.ค. 2566 -	สถานะเดือน ม.ค. - ธ.ค. 2566 - ครั้งที่ 1 : กิจกรรม เข้าร่วมประกาศเจตจำนงค์ เมื่อวันที่ 5 ม.ค. 2566 ณ กฟอ.นครชัยศรี 5 ม.ค. 2566 เข้าร่วมกิจกรรมประกาศเจตนารมณ์ "สุจริต โปร่งใส มหาคไทยใสสะอาด 2566" และ "งดรับ งดให้" ของขวัญของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปี 2566 (ผ่านระบบ Application Webex Meeting) ณ ห้องประชุมชั้น 2 กฟอ.นครชัยศรี ตามหนังสือที่ ก.3 กอก. (สส) 333/2565 ลว. 27 ธ.ค. 2566 - ครั้งที่ 2 : กิจกรรม เข้าร่วมประกาศเจตจำนงค์ เมื่อวันที่ 20 มิ.ย. 2566 ณ กฟอ.นครชัยศรี เข้าร่วมกิจกรรมตามแผนงานเสริมสร้างธรรมาภิบาล วัฒนธรรมและค่านิยม สุจริต คุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และการต่อต้านการทุจริต ในการปฏิบัติงาน(Soft Control)ประจำปี 2566 (ผ่านระบบ Application Webex Meeting) ณ ห้องประชุมชั้น1 กฟอ.นครชัยศรี ตามหนังสือที่ ก.3 กอก. (สส) 134/2566 ลว. 12 มิ.ย. 2566	กฟอ.นครชัยศรี	กอก. ผบห.
	1.2 จัดทำสื่อ/ชุดความรู้ เรื่องการสร้างวัฒนธรรมด้านคุณธรรม การต่อต้านการทุจริต นำไปเผยแพร่ในระบบ e-learning เพื่อให้ (นอกเหนือจากกลุ่มเป้าหมายกิจกรรม 1.1) ได้เข้าไปศึกษาเรียนรู้ เป้าหมาย จัดทำสื่อ/ชุดความรู้ฯ เผยแพร่ในระบบ e-learning พร้อมแจ้งเวียนให้ ทุกหน่วยงานทราบ แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 3/2566	ม.ค.-ธ.ค.2566				กอก

แผนงานที่ 2 งานปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพื่อรองรับการจัดระเบียบสายสื่อสารโทรคมนาคม	ดำเนินการปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพื่อรองรับการจัดระเบียบสายโทรคมนาคม ตามแผนงาน (เส้นทาง) ที่ กสทช. กำหนด เป้าหมาย ติดตามความคืบหน้าตามแผนงาน (เส้นทาง) ที่ กสทช. กำหนด จาก กบท. และ รายงานผลการปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้า (ไตรมาสละครั้ง) *หมายเหตุ : ดำเนินการปรับปรุงระบบจำหน่ายให้แล้วเสร็จ ภายใน 3 เดือน ภายหลังได้รับแจ้งแผนงาน (เส้นทาง) จาก กสทช. ปัจจุบันอยู่ระหว่างรอค่าเป้าหมายจาก กสทช.	ม.ค.-ธ.ค.2566	สถานะเดือน ต.ค. - ธ.ค. 2566 ปัจจุบัน กสทช. ยังไม่ได้แจ้งเส้นทาง	สถานะเดือน ม.ค. - ธ.ค. 2566 ปัจจุบัน กสทช. ยังไม่ได้แจ้งเส้นทาง		กบล. ผบป.
แผนงานที่ 3 งานสนับสนุนการจัดระเบียบสายสื่อสารโทรคมนาคมบนเสาไฟฟ้าของ กฟภ.	3.1 จัดซื้อ และติดตั้งคอนสตรัคพร้อมอุปกรณ์ประกอบในการจัดระเบียบสายสื่อสารบนเสาไฟฟ้าของ กฟภ. ตามแผนงาน (เส้นทาง) ที่ กสทช. กำหนด เป้าหมาย ติดตามความคืบหน้าตามแผนงาน (เส้นทาง) ที่ กสทช. กำหนด จาก กบท. และรายงานผลการจัดซื้อ และติดตั้งคอนสตรัค (ไตรมาสละครั้ง) *หมายเหตุ : ดำเนินการจัดซื้อ และติดตั้งคอนสตรัคให้แล้วเสร็จ ภายในปีงบประมาณที่ได้รับงบประมาณจาก กบง.	ม.ค.-ธ.ค.2566	สถานะเดือน ต.ค. - ธ.ค. 2566 ปัจจุบัน กสทช. ยังไม่ได้แจ้งเส้นทาง	สถานะเดือน ม.ค. - ธ.ค. 2566 ปัจจุบัน กสทช. ยังไม่ได้แจ้งเส้นทาง		กบล. ผบป.
	3.2 นำเข้าข้อมูลคอนสตรัคตามข้อ 3.1 ในระบบ TAMS ให้ครบถ้วน เป้าหมาย ติดตามรายงานผลความคืบหน้าการดำเนินการ (ไตรมาสละครั้ง)เปลี่ยนจากร้อยละร้อย เป็น ไตรมาสละครั้ง 3.3 ปรับปรุงข้อมูลจำนวนสายสื่อสารตามผลดำเนินการจัดระเบียบสายสื่อสารบนเสาไฟฟ้าของ กฟภ. ตามแผนงานจัดระเบียบสายสื่อสารของ กสทช. ในระบบ TAMS ให้เป็นปัจจุบัน เป้าหมาย ติดตามรายงานผลความคืบหน้าการดำเนินการ (ไตรมาสละครั้ง) *หมายเหตุ : จะดำเนินการได้ต้องได้รับการแจ้งการจัดระเบียบจาก กสทช. แล้วเปลี่ยนจากร้อยละร้อย เป็น ไตรมาสละครั้ง	ม.ค.-ธ.ค.2566 เม.ย.-ธ.ค.2566	สถานะเดือน ต.ค. - ธ.ค. 2566 ปัจจุบัน กสทช. ยังไม่ได้แจ้งเส้นทาง สถานะเดือน ต.ค. - ธ.ค. 2566 ปัจจุบัน กสทช. ยังไม่ได้แจ้งเส้นทาง	สถานะเดือน ม.ค. - ธ.ค. 2566 ปัจจุบัน กสทช. ยังไม่ได้แจ้งเส้นทาง สถานะเดือน ม.ค. - ธ.ค. 2566 ปัจจุบัน กสทช. ยังไม่ได้แจ้งเส้นทาง		กบล. ผบป. กบล. ผบป.

การให้คำปรึกษา แก่บรรณารักษ์		
ลำดับที่	ชื่อ กทพ.	ปี พ.ศ. ที่ได้รับการรับรอง
1	สำนักงานเขต กทม.3	2563
2	กทพ.สมุทรสาคร	2560
3	กทพ.นครปฐม	2560
4	กทพ.สุพรรณบุรี	2560
5	กทพ.กาญจนบุรี	2559
6	กทพ.สมุทรสาคร	2560
7	กทพ.บ้านโป่ง	2561
8	กทพ.กาญจนบุรี	2560
9	กทพ. อัมพวัน	2561
10	กทพ. นครราชสีมา	2560
11	กทพ. อุทัย	2562
12	กทพ. กำแพงเพชร	2563
13	กทพ. บางเลน	2562
14	กทพ. ปะทิว	2563
15	กทพ. เดิมบางนางบวช	2563
16	กทพ. หนองบัวลำภู	2561
17	กทพ.สมุทรสาคร 12 (บ้านฉาง)	2562
18	กทพ. โคราช	2564
19	กทพ. อ.หนองบัวลำภู	2561
20	กทพ. อ. ไร่หวัด	2564
21	กทพ. อ. สมุทร	2564
22	กทพ. อ. พะเยา	2565
23	กทพ. อ. พะเยา	2565
24	กทพ. อ. บ้านเชียง	2565
25	กทพ. อ. ดอนเจดีย์	2565
26	กทพ. อ. พะเยา	2565
27	กทพ. อ. สวรรค	2558

			กอก. คณะทำงานฯ กฟส.ทมจ.. กฟส.ลช. กฟส.ดตม.
			คณะทำงานฯ กอก. กฟส.ทมจ.. กฟส.ลช. กฟส.ดตม.
			คณะทำงานฯ กอก. กฟส.ทมจ.. กฟส.ลช. กฟส.ดตม..

แผนงานที่ 4 การดำเนินโครงการพัฒนาสำนัก กฟภ. ให้เป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office) (ต่อ)	การไฟฟ้าได้รับ การรับรอง		4.2 การตรวจประเมินเพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ที่ กฟภ. กำหนด (PEA Eco Standard) ตามหนังสือที่ กคส.(ปศ) 122/2566 อนุมัติ ผวก. ลว. 3 ก.พ.2566	ม.ค.-ธ.ค.2566	สถานะเดือน ต.ค. - ธ.ค. 2566	สถานะเดือน ม.ค. - ธ.ค. 2566	คณะทำงานฯ กฟภ.3 ตรวจติดตาม กฟอ.นครชัยศรี เมื่อวันที่ 14 ก.ย. 2566 ได้ผลคะแนน 87.85 คะแนน	กอก. คณะทำงานฯ	
	ลำดับที่	ชื่อ กฟภ.							ปี พ.ศ. ที่ได้รับการรับรอง
	1	สำนักงานเขต กฟภ.3							2563
	2	กฟภ.สมุทรสาคร							2560
	3	กฟภ.นครปฐม							2560
	4	กฟภ.สุพรรณบุรี							2560
	5	กฟภ.กาญจนบุรี							2559
	6	กฟอ.สามพราน							2560
	7	กฟอ.บ้านโป่ง							2561
	8	กฟอ.กาญจนาภิเษม							2560
	9	กฟภ.อ้อมน้อย							2561
	10	กฟอ.นครชัยศรี							2560
	11	กฟอ.อู่ทอง							2562
	12	กฟอ.กำแพงแสน							2563
	13	กฟอ.บางเลน							2562
	14	กฟอ.ปทุมธานี							2563
	15	กฟอ.เดิมบางนางบวช							2563
	16	กฟอ.ท่ามะกา							2562
	17	กฟภ.สมุทรสาคร2 (บ้านแพ้ว)							2561
	18	กฟภ.โคกขาม							2564
	19	กฟล.อ.หนองหญ้าไซ							2561
	20	กฟล.อ.โพธิ์ชัย							2564
	21	กฟล.อ.สามชัย							2564
	22	กฟล.อ.พองนาญ							2565
	23	กฟล.อ.พนมทวน							2565
	24	กฟล.อ.ด่านช้าง							2565
	25	กฟล.อ.คอนสวรรค์							2565
	26	กฟล.ต.ท่าเรือ							2565
27	กฟย.ต.สวนผึ้ง	2558							

4.2.1 หน่วยงานที่เข้าร่วมโครงการฯ ดำเนินโครงการตามเกณฑ์ชีวิตที่กำหนดรวมทั้งตรวจประเมินตนเองอย่างต่อเนื่อง พร้อมนำข้อมูลลงในระบบ PEA Green Office Dashboard เป้าหมาย ดำเนินการครบถ้วนตามตัวชี้วัดที่กำหนด พร้อมนำขึ้นข้อมูลใน ระบบสารสนเทศที่ กฟภ. กำหนด และมีคะแนนผลการประเมินไม่น้อยกว่า60 คะแนน (รวม 6 หมวด)							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด							
- กฟภ.3 รวม 27 หน่วยงาน							
4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ.(PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟภ. กำหนด						<	

แผนงานที่ 5 งานติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังแสงอาทิตย์บนหลังคาอาคารสำนักงานและสถานีไฟฟ้า (ระยะที่ 2)	5.1 ให้การสนับสนุนและร่วมดำเนินการตามแผนงานที่ กฟภ. กำหนด ม.ค.-ธ.ค.2566 (แผนการจัดซื้อจัดจ้างงานติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคาอาคารสำนักงานและสถานีไฟฟ้า ระยะที่ 2 โดย กสพ.) ตามอนุมัติ ผวก. ลว. 11 มีนาคม 2565 หนังสือเลขที่ กสพ.(อธ.) 268/2565 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2565 เป้าหมาย ติดตามรายงานผลความคืบหน้าการดำเนินการ ไตรมาสละครั้ง - กฟภ.3 รวม 5 หน่วยงาน (เดิม 18 หน่วยงาน) *หมายเหตุ : กสพ.ผสอ. เป็นผู้จัดทำ TOR และ จ้างเหมา 5.2 นำร่องติดตั้งระบบไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ที่ติดตั้งบนหลังคาตามแนวทาง "การดำเนินงานบริหารธุรกิจเสริมการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ ที่ติดตั้งบนหลังคา (Solar Rooftop) ตามอนุมัติ ผวก. ลว. 21 กุมภาพันธ์ 2566 หนังสือที่ กสพ.(ทจ.) 234/2566 เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามแผนงานที่ กฟภ. กำหนด - กฟภ.3 รวม 5 หน่วยงาน 1. กฟส.ทุ่งคอก 2. สถานีไฟฟ้าสมุทรสาคร 10 3. สถานีไฟฟ้าอ้อมใหญ่3 4. สถานีไฟฟ้าสุพรรณบุรี2 5. สถานีไฟฟ้ากาญจนบุรี3					กวว. การไฟฟ้าที่เกี่ยวข้อง

แผนงานที่ 6 งานเสริมสร้างความปลอดภัยให้กับประชาชน (แผนงานเพิ่มใหม่ปี 66) -ยกแผนงานและกิจกรรมมาจากมุมมอง Lead and Growth เพื่อให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ยุทธศาสตร์ กฟผ. -เพิ่มเติมตามนโยบาย รผก.(ก3)	6.1 ดำเนินการจัดทำแผนงานตรวจสอบการพาดสายเคเบิลสื่อสารและอื่นๆ จุดเสี่ยงที่มีรุดผ่านตามถนนสายหลัก ในพื้นที่รับผิดชอบ และแจ้งหน่วยงานเจ้าของสายเคเบิลสื่อสารแก้ไขให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด เป้าหมาย - ดำเนินการตรวจสอบ และแจ้งหน่วยงานเจ้าของสายเคเบิลสื่อสารแก้ไขให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด' พร้อมสรุปรายงานผลทุกไตรมาส *หมายเหตุ : บันทึกข้อมูลตามแบบฟอร์มพาดสายสื่อสาร และอื่นๆ (ตามหนังสือที่ กบว.(ก3) 525/2561 ลว. 24 พ.ค. 2561) หรือตามฉบับที่มีการปรับปรุงของสายงานการไฟฟ้า ภาค 3 - กำหนดแผนงานตรวจสอบจำนวนทุกถนนสายหลัก (ทางหลวง/ทางหลวงชนบท) ของปี 2567 ในพื้นที่ กฟผ. ชั้น 1-3 และ กฟส. ทุกแห่ง ให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 4 ของปี 2566 6.2 ตรวจสอบระบบจำหน่ายแรงสูงที่ไม่เป็นไปตามมาตรฐาน/ไม่ปลอดภัยและดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้เกิดความปลอดภัยต่อประชาชน เป้าหมาย ทุก กฟผ. ดำเนินการตรวจสอบสายไฟฟ้าทางสายจรทางบกและทางน้ำ ที่ไม่ปลอดภัย และรายงานผลดำเนินการทุกไตรมาส(มีการเก็บข้อมูลทุกเดือน)	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ธ.ค.2566	สถานะเดือน ต.ค. - ธ.ค. 2566 ตามหนังสือเลขที่ ก.3 นช. (ปป) 2685/2566 ลว. 25 ธ.ค. 2566 สถานะเดือน ต.ค. - ธ.ค. 2566 รายงานทุกไตรมาส ตามแบบฟอร์ม FM1-SOH2-S07-6101 สถานี NCA, NCB, PMB และ SAC ตามหนังสือเลขที่ ก.3 นช. (ปป) 2685/2566 ลว. 20 ธ.ค. 2566	สถานะเดือน ม.ค. - ธ.ค. 2566 หนังสือเลขที่ ก.3 นช.(ปป) 500/2566 ลว. 2 มี.ค. 2566 หนังสือเลขที่ ก.3 นช.(ปป) 1326/2566 ลว. 3 ก.ค. 2566 หนังสือเลขที่ ก.3 นช.(ปป) 2106/2566 ลว. 2 ต.ค. 2566 ตามหนังสือเลขที่ ก.3 นช. (ปป) 2685/2566 ลว. 25 ธ.ค. 2566 สถานะเดือน ม.ค. - ธ.ค. 2566 รายงานทุกไตรมาส ตามแบบฟอร์ม FM1-SOH2-S07-6101 สถานี NCA, NCB, PMB และ SAC ตามหนังสือเลขที่ ก.3 นช. (ปป) 719/2566 ลว. 31 มี.ค. 2566 ตามหนังสือเลขที่ ก.3 นช. (ปป) 1324/2566 ลว. 30 มิ.ย. 2566 ตามหนังสือเลขที่ ก.3 นช. (ปป) 2064/2566 ลว. 26 ก.ย. 2566 ตามหนังสือเลขที่ ก.3 นช. (ปป) 2685/2566 ลว. 20 ธ.ค. 2566	กบล. ผบ. กว. ผบ.
---	--	---	--	--	--

แผนงานที่ 6 งานเสริมสร้างความปลอดภัยให้กับประชาชน (ต่อ)	6.3 ตรวจสอบให้คำแนะนำการติดตั้งระบบไฟฟ้าสำหรับไฟสาธารณะในที่เสี่ยงน้ำท่วมในภาวะอุทกภัย เป้าหมาย แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 2/2566 - กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. ดำเนินการตรวจสอบให้คำแนะนำกับหน่วยงานเทศบาล /อบต./อบจ./ทางหลวง เป็นต้น เกี่ยวกับการติดตั้งระบบไฟฟ้าสำหรับไฟสาธารณะ ตามมาตรฐานคู่มือการใช้ไฟฟ้าอย่างปลอดภัยเมื่อเกิดวิกฤตน้ำท่วม (บทที่ 4 มาตรการ ปรับปรุง และดำเนินการแก้ไขระบบไฟฟ้าในพื้นที่เฉพาะที่มีน้ำท่วมบ่อยครั้ง หัวข้อ 4.8 พื้นที่ของสาธารณะ) 6.4 ตรวจสอบและดำเนินการจัดระเบียบสายสื่อสารบริเวณหม้อแปลงที่มีความเสี่ยงเกิดเพลิงไหม้ 6.4.1 ดำเนินการตรวจสอบการพาดสายสื่อสารบริเวณหม้อแปลงนั้งร้าน หากพบว่ามีความเสี่ยงไม่ปลอดภัยส่งผลให้เกิดเพลิงไหม้ (สายสื่อสารกรุงรังและไม่มีการติดตั้ง Cable Tray) ให้ดำเนินการจัดทำแผนงานปรับปรุงระบบไฟฟ้า และจัดระเบียบสายสื่อสาร เป้าหมาย - กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. จัดทำแผนงานแล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 1/2566 - กบล. สรุบนำเสนอของบประมาณจาก กปง. เพื่อจัดซื้อ Cable Tray และอุปกรณ์ประกอบ ภายในไตรมาสที่ 1/2566 6.4.2 จัดซื้อพร้อมติดตั้ง Cable Tray บริเวณหม้อแปลงนั้งร้านที่มีความเสี่ยงตามแผนงานข้อ 6.4.1 (ตามอนุมัติบ รมก.บ) ลว. 20 เมษายน 2566 หนังสือเลขที่ กปง.(ปป)455/2566 'เป้าหมาย แล้วเสร็จตามแผนงานที่กำหนดภายในไตรมาสที่ 3/2566	ม.ค.-มิ.ย.2566 ม.ค.-ธ.ค.2566	สถานะเดือน ต.ค. - ธ.ค. 2566 - สถานะเดือน ต.ค. - ธ.ค. 2566 - อยู่ระหว่าง กฟข. ดำเนินการ	สถานะเดือน ม.ค. - ธ.ค. 2566 ตามหนังสือที่ ก.3 นช. (วต) 462/2566 ลว. 28 ก.พ. 2566 สถานะเดือน ม.ค. - ธ.ค. 2566 ดำเนินการตรวจสอบและรายงานแล้วตามลิงค์ shorturl.at/jrJKR กบล.(ธท) 2617/2566 ลว. 18 ก.ย. 2566 อยู่ระหว่าง กฟข. ดำเนินการ	กบล. ผบป. ผวด. กบล. ผบป.	
---	--	--	---	--	--	--

แผนงานที่ 6 งานเสริมสร้างความปลอดภัยให้กับประชาชน (ต่อ)	6.4.3 ดำเนินการจัดระเบียบสายสื่อสารบริเวณหม้อแปลงนั้ร้านตามแผนงานข้อ 6.4.1 <u>เป้าหมาย</u> แล้วเสร็จตามแผนงานที่กำหนด ภายในไตรมาสที่ 3/2566 (เดิมเป็นไตรมาสที่ 4)		อยู่ระหว่างดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ		
แผนงานที่ 7 ชุมชนปลอดภัยใช้ไฟ PEA	7.1 นักประหยัต์ตัวน้อย - จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้ไฟฟ้าอย่างประหยัดและปลอดภัย แก่เด็กและเยาวชนในระดับประถมศึกษาหรือมัธยมศึกษา เพื่อปลูกจิตสำนึกให้เด็กและเยาวชนใช้ไฟอย่างประหยัดและปลอดภัย <u>เป้าหมาย</u> จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน 50 คน 7.2 ให้ความรู้นักศึกษาอาชีวศึกษาระดับ ปวช. และ ปวส. และฝึกภาคปฏิบัติตรวจสอบปรับปรุงซ่อมแซมระบบไฟฟ้าขั้นพื้นฐานในชุมชน 7.2.1 จัดอบรมให้ความรู้นักศึกษาอาชีวศึกษาระดับ ปวช. และ ปวส. สาขาช่างไฟฟ้า ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา (สอศ.) เกี่ยวกับการใช้ไฟฟ้าอย่างประหยัดและปลอดภัย <u>เป้าหมาย</u> จำนวนนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน 50 คน 7.2.2 นำนักศึกษาที่ผ่านการอบรม รวมถึงเชิญชวนช่างไฟฟ้าจากโครงการ1 ตำบล 1 ช่างไฟฟ้า ร่วมเป็นจิตอาสาตรวจสอบซ่อมแซมระบบไฟฟ้าขั้นพื้นฐานในชุมชนที่มีระบบไฟฟ้าชำรุดทรุดโทรมไม่ปลอดภัย <u>เป้าหมาย</u> เขตละ 3 แห่ง (ประกอบด้วย วัด โรงเรียน ชุมชน) 1. วัดชายทุ่ง ต.ท่าระหัด อ.เมือง จ.สุพรรณบุรี 2. โรงเรียนวัดมเหยงคณ์ ต.ท่าระหัด อ.เมือง จ.สุพรรณบุรี 3. ชุมชนหมู่บ้านโคกหม้อ ต.ท่าระหัด อ.เมือง จ.สุพรรณบุรี	ม.ค.-ธ.ค.2566				กอก. กฟจ.สพ.

แผนงานที่ 7 ชุมชนปลอดภัยใช้ไฟ PEA (ต่อ)	7.3 PEA ประชากรร่วมใจระบบไฟมั่นคง -จัดกิจกรรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่หน่วยงานปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้นำชุมชนและประชาชนทั่วไป เกี่ยวกับระบบการจ่ายกระแสไฟฟ้า ของ กฟภ. เพื่อสร้างเครือข่ายอาสาสมัครในชุมชน เพิ่มประสิทธิภาพให้ระบบจำหน่ายไฟฟ้ามั่นคงปลอดภัย เป้าหมาย กฟภ. ละ 100 คน จัดขึ้นที่ จ.สุพรรณบุรี (ดำเนินการแล้วเสร็จ) 7.4 ห้องสมุดสีเขียว (Green Library) ให้นักเรียนในโครงการห้องสมุดสีเขียวมีการใช้ไฟฟ้าอย่างปลอดภัย โดยการปรับปรุงซ่อมแซมระบบไฟฟ้าในพื้นที่ การดำเนินการ โครงการ PEA หมู่บ้านสะอาด ประจำปี 2566 เป้าหมาย เขตละ 1 แห่ง จ.สุพรรณบุรี	ม.ค.-ธ.ค.2566				กก. กฟจ.สพ.

กฟอ.นครชัยศรี

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติปี 2566 (ทบทวนครั้งที่ 1 ปี 2566) ประจำปีงบประมาณที่ ...4..../2566
ด้าน Goal (Social and Environment)

8. แผนงาน / โครงการ / งาน Rating Strategies หรือ Strategic Initia	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	ช่วงเวลา	ผลดำเนินงาน ไตรมาส 2/2566	ผลดำเนินงานสะสม ไตรมาส 1-2/2566	ผู้รับผิดชอบ รายงานผล	หน่วยงาน ที่ถูกประเมิน
แผนงานที่ 1 การเพิ่มรายได้	1.1 อุดรอยรั่ว หน่วยสูญเสียด้านรายได้การจำหน่ายไฟฟ้า					
	1.1.1 ตรวจสอบหน่วยการใช้ไฟฟ้าที่มีการเฉลี่ยหน่วยติดต่อกันและแจ้งส่วนที่เกี่ยวข้อง					
	หาสาเหตุและเร่งดำเนินการสับเปลี่ยนมิเตอร์/อุปกรณ์ประกอบมิเตอร์ (โปรแกรม Power BI Dashboard ข้อ 13 ตรวจสอบมิเตอร์)					
	กลุ่มที่ 1 ผู้ใช้ไฟรายใหญ่ที่มีการเฉลี่ยหน่วยติดต่อกันตั้งแต่ 2 บิลเดือนขึ้นไป	ม.ค.-ธ.ค.66	สถานะเดือน ต.ค.-ธ.ค.66	สถานะเดือน ม.ค.-ธ.ค.66		
			ผู้ใช้ไฟรายใหญ่ที่มีการเฉลี่ยหน่วย	ผู้ใช้ไฟรายใหญ่ที่มีการเฉลี่ยหน่วย	กฟอ.นช.	ผบป.
			ติดต่อกันตั้งแต่ 2 บิลเดือนขึ้นไป	ติดต่อกันตั้งแต่ 2 บิลเดือนขึ้นไป		ผมต.
			จำนวน - ราย	จำนวน 1 ราย		
	กลุ่มที่ 2 ผู้ใช้ไฟรายย่อยที่มีการเฉลี่ยหน่วยติดต่อกันตั้งแต่ 4 บิลเดือนขึ้นไป		ผู้ใช้ไฟรายย่อยที่มีการเฉลี่ยหน่วย	ผู้ใช้ไฟรายย่อยที่มีการเฉลี่ยหน่วย		
			ติดต่อกันตั้งแต่ 4 บิลเดือนขึ้นไป	ติดต่อกันตั้งแต่ 4 บิลเดือนขึ้นไป		
			จำนวน 0 ราย	จำนวน 0 ราย		
	1.1.2 ตรวจสอบหน่วยการใช้ไฟฟ้า กรณีผู้ใช้ไฟรายใหญ่ที่มีหน่วยการใช้ไฟลดลง	ม.ค.-ธ.ค.66	สถานะเดือน ต.ค.-ธ.ค.66	สถานะเดือน ม.ค.-ธ.ค.66	กฟอ.นช.	ผบป.
	ตั้งแต่ 50% ขึ้นไป (โปรแกรม Power BI Dashboard ข้อ 13 ตรวจสอบมิเตอร์)		ผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่ลดลง 50%	ผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่ลดลง 50%		
			จำนวน 8 ราย	จำนวน 8 ราย		
			ตามบันทึกที่ ก.3นช.(มต)2597/2566	ตามบันทึกที่ ก.3นช.(มต)2597/2566		
			ลว.4 ธ.ค.2566	ลว.4 ธ.ค.2566		
	1.1.3 ตรวจสอบหน่วยมิเตอร์ไฟสาธารณะ กรณีศูนย์หน่วย หากพบมิเตอร์/ อุปกรณ์ประกอบมิเตอร์ชำรุดให้เร่งดำเนินการสับเปลี่ยนและพิจารณาปรับปรุงค่าไฟฟ้า	ม.ค.-ธ.ค.66	สถานะเดือน ต.ค.-ธ.ค.66	สถานะเดือน ม.ค.-ธ.ค.66	กฟอ.นช.	ผบป.
	ย้อนหลังให้ครบถ้วน(Power BI Dashboard ข้อ 14 ไฟสาธารณะ)		มิเตอร์ศูนย์หน่วย 27 ราย	มิเตอร์ศูนย์หน่วย 27 ราย		ผมต.
	เป้าหมาย รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไปหลังสิ้นไตรมาส (ข้อ 1.1.1 และ 1.1.3)		มิเตอร์ชำรุด 0 ราย	มิเตอร์ชำรุด 0 ราย		
	รายงานผลภายในวันที่ 25 ของเดือนถัดไปหลังสิ้นไตรมาส (ข้อ 1.1.2)					

แผนงานที่ 1 การเพิ่มรายได้	1.2 เเร้งรัดปิดงานก่อสร้างงบบผู้ใช้ไฟ					
(ต่อ)	1.2.1 เเร้งรัดปิดงานก่อสร้างระบบจำหน่ายไฟฟ้างบบผู้ใช้ไฟ ทรัพย์สิน กฟภ. (C02.1)					
	ที่รับชำระเงินจากผู้ใช้ไฟ ก่อนเดือนมิถุนายน 2566 เพื่อรับรู้รายได้เงินช่วยเหลือ					
	เพื่อการก่อสร้าง(5% ต่อปี) (โปรแกรม Power BI Dashboard ข้อ 2 งานระหว่างก่อสร้าง)					
	โดยรายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไปหลังสิ้นไตรมาส					
	เป้าหมาย 1. งานที่เกิดก่อนปีปัจจุบัน 100% ของมูลค่างานทั้งหมด	ม.ค.-ธ.ค.66	สถานะเดือน ต.ค.-ธ.ค.66	สถานะเดือน ม.ค.-ธ.ค.66	กฟอ.นช.	ผบป.
			งานที่เกิดก่อนปี65 และปี65	งานที่เกิดก่อนปี65 และปี65		ผกส.
			จำนวนงานทั้งหมด 82 งาน	จำนวนงานทั้งหมด 82 งาน		
			จำนวนที่ปิดงาน 82 งาน	จำนวนที่ปิดงาน 82 งาน		
			คิดเป็น 100 %	คิดเป็น 100 %		
	2. งานที่เกิดขึ้นในปีปัจจุบัน 70% ของมูลค่างานทั้งหมด		สถานะเดือน ต.ค.-ธ.ค.66	สถานะเดือน ม.ค.-ธ.ค.66	กฟอ.นช.	ผบป.
			งานที่เกิดปี 2566	งานที่เกิดปี 2566		ผกส.
			จำนวนงานทั้งหมด 33 งาน	จำนวนงานทั้งหมด 33 งาน		
			จำนวนที่ปิดงาน 33 งาน	จำนวนที่ปิดงาน 33 งาน		
			คิดเป็น 100 %	คิดเป็น 100 %		
	1.2.2 เเร้งรัดปิดงานก่อสร้างระบบจำหน่ายไฟฟ้างบบผู้ใช้ไฟ ทรัพย์สิน ผู้ใช้ไฟ (C02.2)					
	ที่รับชำระเงินจากผู้ใช้ไฟก่อนเดือนมิถุนายน 2566 เพื่อรับรู้รายได้งานก่อสร้างให้ผู้ใช้ไฟ					
	ได้ทันภายในปี (โปรแกรม Power BI Dashboard ข้อ 2 งานระหว่างก่อสร้าง)					
	1.2.2.1 ให้คณะทำงานพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศบน Dashboard ของสายงานฯ					
	พัฒนารายงานการปิดงานก่อสร้างงบบผู้ใช้ไฟ ทรัพย์สิน ผู้ใช้ไฟ ในโปรแกรม Power BI Dashboard					
	1.2.2.2 รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไปหลังสิ้นไตรมาส					
	เป้าหมาย 1. งานที่เกิดก่อนปีปัจจุบัน 100% ของมูลค่างานทั้งหมด		สถานะเดือน ต.ค.-ธ.ค.66	สถานะเดือน ม.ค.-ธ.ค.66	กฟอ.นช.	ผบป.
			งานที่เกิดก่อนปี65 และปี65	งานที่เกิดก่อนปี65 และปี65		ผกส.
			จำนวนงานทั้งหมด 11 งาน	จำนวนงานทั้งหมด 11 งาน		
			จำนวนที่ปิดงาน 11 งาน	จำนวนที่ปิดงาน 11 งาน		
			คิดเป็น 100 %	คิดเป็น 100 %		
	2. งานที่เกิดขึ้นในปีปัจจุบัน 70% ของมูลค่างานทั้งหมด		สถานะเดือน ต.ค.-ธ.ค.66	สถานะเดือน ม.ค.-ธ.ค.66	กฟอ.นช.	ผบป.
			งานที่เกิดปี 2566	งานที่เกิดปี 2566		ผกส.
			จำนวนงานทั้งหมด 49 งาน	จำนวนงานทั้งหมด 49 งาน		
			จำนวนที่ปิดงาน 32 งาน	จำนวนที่ปิดงาน 32 งาน		
			คิดเป็น 65 %	คิดเป็น 65 %		

แผนงานที่ 1 การเพิ่มรายได้	1.3 เจริญการบันทึกต้นทุนงานในงานธุรกิจเสริมนอกการกำกับดูแล(Non-Regulated)	ม.ค.-ธ.ค.66	สถานะเดือน ต.ค.-ธ.ค.66	สถานะเดือน ม.ค.-ธ.ค.66	กฟอ.นช.	ผบป.
(ต่อ)	เจริญการบันทึกต้นทุนงานเพื่อรับรู้รายได้ภายใน ธค. 2566 เพื่อไม่ให้เกิด		ตรวจสอบการบันทึกต้นทุนงาน	ตรวจสอบการบันทึกต้นทุนงาน		
	การปรับปรุงรายได้ที่ยังไม่ได้บันทึกต้นทุนงาน โดยจัดทำรายงานสรุปใบคำร้อง		ธุรกิจเสริม ข้อ ผลการดำเนินงาน	ธุรกิจเสริม ข้อ ผลการดำเนินงาน		
	ขอบริการ กลุ่มคำร้องขอใช้บริการในเรื่องระบบไฟฟ้า (Y3) ที่ชำระเงินแล้วภายใน ธ.ค.66		ธุรกิจเสริม (แยกธุรกิจภายใต้	ธุรกิจเสริม (แยกธุรกิจภายใต้		
	- รายได้ค่าบริการงานด้านฮอตไลน์และเชื่อมสายแรงสูง		และนอกการกำกับ)ครบถ้วน	และนอกการกำกับ)ครบถ้วน		
	- รายได้ค่าบริการวิศวกรรม					
	- รายได้ค่าตรวจสอบและบำรุงรักษาหม้อแปลง					
	- รายได้ค่าติดตั้ง รื้อถอน ซ่อมแซมหม้อแปลง					
	- รายได้ค่าตรวจสอบและบำรุงรักษาเคเบิลใต้ดิน					
	- รายได้ค่าติดตั้ง ตรวจสอบ บำรุงรักษาระบบไฟฟ้า					
	- รายได้ค่าบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าแบบครบวงจร					
	- รายได้ค่าบริการติดตั้งอุปกรณ์สื่อสาร					
	- รายได้บริการจัดการพลังงาน					
	เป้าหมาย ตรวจสอบการบันทึกต้นทุนงานและรายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือน					
	ถัดไปหลังสิ้นไตรมาส					
	1.4 ตรวจสอบค่าสำรวจออกแบบงานขยายเขตที่เกินกำหนดยื่นราคาตรวจสอบบัญชีเจ้าหนี้	ม.ค.-ธ.ค.66	สถานะเดือน ต.ค.-ธ.ค.66	สถานะเดือน ม.ค.-ธ.ค.66	กฟอ.นช.	ผบป.
	ตามภาระผูกพันค่าสำรวจออกแบบ (เอกชน) หากพบว่าเกิน		ไม่มีค่าสำรวจออกแบบงานขยายเขต			
	กำหนดยื่นราคาให้ปรับปรุงเป็นรายได้ค่าตรวจจุดเขียนผัง (รหัสบัญชี 41039010)		ค้างชำระตามบันทึกที่			
	1.4.1 ตรวจสอบเจ้าหนี้ฯ ในระบบ R3 และรายงานส่วนที่เกี่ยวข้องให้ปรับปรุงบัญชี		ก.3กบญ(บส)1496/2566			
	ในระบบ ISU		ลว.29 มิ.ย.2566			
	เป้าหมาย รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไปหลังสิ้นไตรมาส					
แผนงานที่ 2 การลดค่าใช้จ่าย	2.1 เจริญการบันทึกเวลาปฏิบัติงาน (Time Confirm)					
	เจริญการบันทึกเวลาการปฏิบัติงานสำหรับงานก่อสร้าง/ปรับปรุงระบบจำหน่าย(PS)	ม.ค.-ธ.ค.66	สถานะเดือน ต.ค.-ธ.ค.66	สถานะเดือน ม.ค.-ธ.ค.66	กฟอ.นช.	ผบป.
	และงานบริการ (WMS) ที่เป็นทรัพย์สิน กฟภ. โดยควบคุมและติดตามให้มีความเหมาะสม		รายงานผลการปฏิบัติงานจากสถานะ			
	และสอดคล้องกับความเป็นจริง		TECO D2			
	2.1.1 ให้ กฟภ.1 -3 แต่งตั้งคณะทำงานเจริญการบันทึกเวลาปฏิบัติงาน PS และ WMS		บันทึกการปฏิบัติงานTC ครบถ้วน	บันทึกการปฏิบัติงานTC ครบถ้วน		
	2.1.2 รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไปหลังสิ้นไตรมาส					
	เป้าหมาย รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไปหลังสิ้นไตรมาส					

	2.2 การปรับปรุงงานก่อสร้าง/งานปรับปรุงระบบจำหน่ายในระบบ PM ให้เป็น PS					
	ตรวจสอบใบสั่งงานซ่อมแซมบำรุงรักษา (ระบบงาน PM) ที่เข้าข่ายเป็นงานที่ต้องใช้					
	งบลงทุน (อ้างอิงหนังสือหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณปี 2560) และ					
	ประสานงานกับส่วนที่เกี่ยวข้องเพื่อทำการปรับปรุงบัญชี					
	2.2.1 ให้ กฟภ.1-3 แต่งตั้งคณะทำงานตรวจสอบและปรับปรุงงบประมาณงานก่อสร้าง					
	ระบบไฟฟ้าและปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้า (PM to PS)					
	2.2.2 รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไปหลังสิ้นไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.66	สถานะเดือน ต.ค.-ธ.ค.66	สถานะเดือน ม.ค.-ธ.ค.66	กฟอ.นช.	ผบป.
	เป้าหมาย รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไปหลังสิ้นไตรมาส		ไม่มีงาน PM ที่เข้าข่ายเป็นงาน PS	ไม่มีงาน PM ที่เข้าข่ายเป็นงาน PS		ผกส.
แผนงานที่ 2 การลดค่าใช้จ่าย	2.3 ปรับปรุงข้อมูลแผนการอ่านหน่วยผู้ใช้ไฟ รายย่อย ที่ติดตั้งมิเตอร์ TOU ในระบบงาน	ม.ค.-ธ.ค.66	สถานะเดือน ต.ค.-ธ.ค.66	สถานะเดือน ม.ค.-ธ.ค.66	กฟอ.นช.	ผบป.
(ต่อ)	SMR ลดปริมาณมิเตอร์ที่ให้องค์กรภายนอกไปจดหน่วย โดยปรับเปลี่ยนกระบวนการจากการ		อยู่ระหว่างการดำเนินการ	อยู่ระหว่างการดำเนินการ		ผมต.
	จดหน่วยโดยพนักงาน กฟภ. เป็นผู้รับแจ้งจดหน่วย โดยรายงานผลภายในวันที่ 20					
	ของเดือนถัดไปหลังสิ้นไตรมาส					
	ยอดตั้งต้นผู้ใช้ไฟรายย่อยที่จดหน่วยโดยพนักงาน กฟภ.ในระบบ SMR					
	กฟภ.3 จำนวน 11,800 ราย					
	เป้าหมาย ลดภาระการจดหน่วยโดยพนักงาน กฟภ. (จำนวน ผู้ใช้ไฟในระบบ SMR					
	ที่จดหน่วยโดยพนักงาน กฟภ. ลดลง)					
	2.4 ขยายผลการใช้โปรแกรม PEA Next	ม.ค.-ธ.ค.66	สถานะเดือน ต.ค.-ธ.ค.66	สถานะเดือน ม.ค.-ธ.ค.66	กฟอ.นช.	ทุกแผนก
	เพิ่มจำนวนผู้ลงทะเบียนและรับชำระหนี้ผ่าน PEA Next โดยมุ่งเน้นกลุ่มผู้ใช้ไฟ ดังนี้		จำนวนผู้ลงทะเบียน PEA Next	จำนวนผู้ลงทะเบียน PEA Next		
	(โปรแกรม Power BI Dashboard ชื่อ 16 PEA Next)		จำนวน 142 ราย	จำนวน 968 ราย		
	1. กลุ่มผู้ใช้ไฟที่มาชำระเงินที่สำนักงาน		รับชำระเงินผ่าน PEA Nex	รับชำระเงินผ่าน PEA Next		
	2. กลุ่มผู้ใช้ไฟที่ถูกงดจ่ายไฟ		จำนวน 523 ราย	จำนวน 1,346 ราย		
	3. กลุ่มผู้ใช้ไฟรายใหม่จากคำร้อง SCS					
	4. กลุ่มผู้ใช้ไฟขึ้นดี					
	เป้าหมาย ขยายผลการลงทะเบียนและการใช้บริการให้ครบทุก กฟภ.ในสังกัด					
	2.5 แผนการพัฒนา ปรับปรุง เพิ่มเติม ชีตความสามารถ PEA Next					
	2.5.1 จัดส่งใบแจ้งค่าไฟฟ้าให้กับผู้ใช้ไฟที่ได้ทำการลงทะเบียน หลังจากที่มีการ					
	ประมวลผลบิลค่าไฟฟ้าโดยอัตโนมัติ					
	2.5.2 จัดทำระบบการแจ้งเตือนในรูปแบบกล่องข้อความจัดส่งให้ผู้ที่ใช้ไฟฟ้าที่ลง					
	ทะเบียน					
	เป้าหมาย ขยายผลให้แล้วเสร็จภายในเดือน พ.ค. 2566					

แผนงานที่ 2 การลดค่าใช้จ่าย	2.6 การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	ม.ค.-ธ.ค.66	สถานะเดือน ต.ค.-ธ.ค.66	สถานะเดือน ม.ค.-ธ.ค.66	กฟอ.นช.	ทุกแผนก
(ต่อ)	จัดทำรายงานการบริหารค่าใช้จ่ายดำเนินงาน โดยรายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือน		งบประมาณสะสม 22.453	งบประมาณสะสม 22.453		
	ถัดไปหลังสิ้นไตรมาส		ใช้จริง 21.624	ใช้จริง 21.624		
	เป้าหมาย ผลการดำเนินงานไม่ต่ำกว่าค่าเป้าหมายระดับ 4 ของทุกไตรมาส		ผลการดำเนินงาน 96.30	ผลการดำเนินงาน 96.30		
	กฟก.3 จำนวน 773.553 ล้านบาท		ค่าเกณฑ์วัด 3.91	ค่าเกณฑ์วัด 3.91		
แผนงานที่ 3 ประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบลงทุน	3.1 ติดตาม กำกับ ควบคุม งบลงทุน ที่ รพก.(ก3) เป็น ผอ.โครงการ	ม.ค.-ธ.ค.66	สถานะเดือน ต.ค.-ธ.ค.66	สถานะเดือน ม.ค.-ธ.ค.66	กฟอ.นช.	ผบป.
	เร่งรัดการเบิกจ่ายงบลงทุนให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ประกอบด้วย		กฟอ.นครชัยศรียังไม่มีการพัฒนา	กฟอ.นครชัยศรียังไม่มีการพัฒนา		
	1. งานก่อสร้างสถานีไฟฟ้าตาศระยา(ชั่วคราว) จ.สระแก้ว		ระบบไฟฟ้าในพื้นที่ปริมณฑลชนแดน	ระบบไฟฟ้าในพื้นที่ปริมณฑลชนแดน		
	2. งานพัฒนาระบบไฟฟ้าในพื้นที่ปริมณฑลชนแดนการไฟฟ้านครหลวง ระยะที่ 2		การไฟฟ้านครหลวง ระยะที่ 2	การไฟฟ้านครหลวง ระยะที่ 2		
	(ปี 2566-2568)					
	3. งานปรับปรุง ก่อสร้างอาคาร และจัดหาเครื่องมือเพื่อใช้เป็นห้องปฏิบัติการทดสอบ					
	มิเตอร์					
	เป้าหมาย ผลการเบิกจ่าย 100% ของค่าเป้าหมายรายไตรมาส					
แผนงานที่ 4 เพิ่มกระแสเงินสด	4.1 ติดตามการชำระเงินลูกหนี้เอกชน					
	ติดตามให้มีการชำระเงินภายในระยะเวลาที่กำหนด (โปรแกรม Power BI Dashboard					
	ข้อ 01 ลูกหนี้) โดยรายงานผลทุกวันวันที่ 20 ของเดือนถัดไปหลังสิ้นไตรมาส					
	4.1.1 เอกชนรายใหญ่ : ติดตามให้มีการชำระเงินภายในสิ้นเดือนของเดือนที่ครบ	ม.ค.-ธ.ค.66	สถานะเดือน ต.ค.-ธ.ค.66	สถานะเดือน ม.ค.-ธ.ค.66	กฟอ.นช.	ผบป.
	กำหนด หากมีค้างชำระเกินสิ้นเดือน กฟฟ.ต้องชี้แจงเหตุผลได้ทุกราย		ผขฟ.รายใหญ่ค้างชำระ - ราย	ผขฟ.รายใหญ่ค้างชำระ - ราย		
			อยู่ระหว่างผ่อนผัน - ราย	อยู่ระหว่างผ่อนผัน - ราย		
			งดจ่ายไฟแล้ว - ราย	งดจ่ายไฟแล้ว - ราย		
	4.1.2 เอกชนรายย่อย : ต้องไม่มีบิลค้างชำระ 3 บิลขึ้นไป หากมีค้างชำระต้องอยู่ใน	ม.ค.-ธ.ค.66	สถานะเดือน ต.ค.-ธ.ค.66	สถานะเดือน ม.ค.-ธ.ค.66	กฟอ.นช.	ผบป.
	สถานะ งดจ่ายไฟ/ผ่อนชำระเท่านั้น หากอยู่ในสถานะยังไม่ได้ดำเนินการใด ๆ ต้องชี้แจง		ผขฟ.รายย่อย ค้างชำระ 3 บิลขึ้นไป	ผขฟ.รายย่อย ค้างชำระ 3 บิลขึ้นไป		
	เหตุผลได้ทุกราย		จำนวน 46 ราย	จำนวน 46 ราย		
	เป้าหมาย รายงานสถานะการชำระเงินของลูกหนี้เอกชนรายใหญ่และรายย่อย จาก					
	POWER BI Dashboard ภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไปหลังสิ้นไตรมาส					

[illegible]

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2566 (ประจำปีไตรมาสที่4..../2566)

8. แผนงาน / โครงการ / งาน Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	ช่วงเวลา	ผลดำเนินงาน ไตรมาสที่ 4/2566	ผลดำเนินงานสะสม ไตรมาสที่ 1-4/2566	ผู้รับผิดชอบ รายงานผล	หน่วยที่ ถูกประเมิน
แผนงานที่ 1 การมีส่วนร่วมในการ การมุ่งเน้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	1.1 กำหนดผู้รับผิดชอบและประสานงานการดำเนินงานด้านการมุ่งเน้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยผู้รับผิดชอบและผู้ประสานงานต้องประกอบด้วยผู้แทนครบทุกฝ่ายภายในสายงาน - ผู้บริหารระดับ 8 ขึ้นไป จำนวนอย่างน้อยฝ่ายละ 1 คน - พนักงานระดับ 4-7 จำนวนอย่างน้อยฝ่ายละ 1 คน <u>เป้าหมาย</u> - คณะทำงาน Coreฯ ด้านที่ 4 จัดส่งรายชื่อผู้รับผิดชอบการดำเนินงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามแบบฟอร์ม SM-1 ให้คณะกรรมการฯ ด้านที่ 4 ภายใน 15 ก.พ. 66 1.2 การระบุและจัดลำดับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามกระบวนการที่รับผิดชอบ - จัดทำข้อมูลสารสนเทศ - ทบทวน/ระบุและจัดลำดับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย - ทบทวน/ระบุและจัดลำดับประเด็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ทบทวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สำหรับใช้ปี 2567) <u>เป้าหมาย</u> - คณะทำงาน Coreฯ ด้านที่ 4 ระบุข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงาน ตามแบบฟอร์ม SM-2 และจัดส่งให้คณะกรรมการฯ ด้านที่ 4 ภายใน 20 เม.ย. 66 - กองที่เกี่ยวข้อง ทบทวน/ระบุ และจัดลำดับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ที่สำคัญของหน่วยงานตามแบบฟอร์ม SM-3-4 และจัดส่งให้คณะกรรมการฯ ด้านที่ 4 ภายใน 20 เม.ย. 66 - กองที่เกี่ยวข้อง ทบทวน/ระบุ และจัดลำดับประเด็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ของหน่วยงานตามแบบฟอร์ม SM-3-4 และจัดส่งให้คณะกรรมการฯ ด้านที่ 4 ภายใน 20 เม.ย. 66 - คณะทำงาน Coreฯ ด้านที่ 4 สรุปผลนำเสนอ ผชก.(ก3) เพื่อทราบ	ก.พ.-66 ม.ค.-เม.ย.2566	สถานะเดือน ม.ค -ธ.ค. 2566 รอ กฟผ.3 ดำเนินการ สถานะเดือน ม.ค.-ธ.ค. 2566 รอ กฟผ.3 ดำเนินการ	สถานะเดือน ม.ค.-ธ.ค. 2566 รอ กฟผ.3 ดำเนินการ สถานะเดือน ม.ค.-ธ.ค.2566 รอ กฟผ.3 ดำเนินการ		

แผนงานที่ 2 แผนงานสร้างความสัมพันธ์ ส่วนได้ส่วนเสีย	2.1 จัดทำแผนสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ปี 2566 มีการกำหนดกิจกรรมตามระดับและรูปแบบในการสร้างความสัมพันธ์ ที่ กฟภ.กำหนด โดยใช้ข้อมูลจากแผนแม่บทด้านการบริหารความยั่งยืน และการจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ กฟภ. ปี 2566-2570 <u>เป้าหมาย</u> - กองที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการจัดทำแผนสร้างความสัมพันธ์กับ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียปี 2566 ตามแบบฟอร์ม SM-7 ภายใน 20 มี.ค. 66 - กองที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการตามกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและรายงานผล ภายใน 1 วันหลังสิ้นไตรมาส 2.2 จัดทำแผนสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ปี 2567 ตามข้อมูลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่ได้มีการระบุไว้ ตามแผนงานที่ 1 ข้อ 1.2 <u>เป้าหมาย</u> - กองที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการจัดทำแผนสร้างความสัมพันธ์กับ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียปี 2567 ตามแบบฟอร์ม SM-7 ภายใน 20 เม.ย. 66	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-มี.ค.2566 ม.ค.-ธ.ค.2566	สถานะเดือน ม.ค.-ธ.ค. 2566 รอ กฟภ.3 ดำเนินการ	สถานะเดือน ม.ค.-ธ.ค. 2566 รอ กฟภ.3 ดำเนินการ		
แผนงานที่ 3 การจัดทำและปรับปรุงฐานข้อมูล เพื่อมุ่งเน้น/บริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder Profile)	3.1 การบันทึกข้อมูลในฐานข้อมูล เพื่อมุ่งเน้น/บริหารจัดการผู้ มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder Profile) <u>เป้าหมาย</u> - กองที่เกี่ยวข้อง บันทึกข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder Profile) ตามแบบฟอร์ม SM-8 ภายใน 25 ส.ค. 66	ม.ค.-ส.ค.2566	สถานะเดือน ม.ค. - ส.ค. 2566 รอ กฟภ.3 ดำเนินการ	สถานะเดือน ม.ค.-ธ.ค. 2566 รอ กฟภ.3 ดำเนินการ		

กฟอ.นครชัยศรี
 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2566 (ประจำไตรมาสที่4..../2566)
 ด้าน Customer

8. แผนงาน / โครงการ / งาน erating Strategies หรือ Strategic Initiati	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	ช่วงเวลา	ผลดำเนินงาน ไตรมาสที่ 4/2566	ผลดำเนินงานสะสม ไตรมาสที่ 1-4/2566	ผู้รับผิดชอบ รายงานผล	หน่วยที่ ถูกประเมิน										
แผนงานที่ 1 การพัฒนากระบวนการ ตามแนวทาง Doing Business: World แผนงานที่ 2 การยกระดับมาตรฐาน การให้บริการ	- การให้บริการธุรกิจตามแนวทาง PEA Doing Business (20 วันปฏิทิน) เป้าหมาย กบล. สรุปลติดตามผลการดำเนินงานทุกเดือน และจัดทำสรุปรายงานให้ ผกต. และ ผอภ.(ภ3) ภายใน 15 วัน หลังสิ้นเดือน	ม.ค.-ธ.ค.2566	สถานะเดือน ต.ค.-ธ.ค. 2566 FM รายงานในระบบแล้ว	สถานะเดือน ม.ค.-ธ.ค. 2566 FM รายงานในระบบแล้ว	กฟอ.นครชัยศรี	กบล. ผบค.										
	2.1 มาตรฐานด้านการให้บริการ การอำนวยความสะดวกในการ ไฟฟ้าและยกระดับการให้บริการ ในพื้นที่ปริมณฑลชนแดนการไฟฟ้า ระยะที่ 2 (ตามอนุมัติ ผวก. ลว. 18 ต.ค. 2565 ที่ ผอภ.(ภ3) 543/2565)	ม.ค.-ธ.ค.2566	สถานะเดือน ต.ค.-ธ.ค. 2566 เขตชุมชน(เทศบาล) 129 ราย นอกเขต 173 ราย ขยายเขต 39 ราย	สถานะเดือน ม.ค.-ธ.ค. 2566 เขตชุมชน(เทศบาล) 423 ราย นอกเขต 467 ราย ขยายเขต 203 ราย	กฟอ.นครชัยศรี	กบล. ผบค.										
	<table><tr><th>มาตรฐานด้านการให้บริการ</th><th>พื้นที่</th><th>ระยะเวลาดำเนินการ</th></tr><tr><td rowspan="2">กรณีไม่ต้องการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่าย ไฟฟ้าเพิ่มเติม</td><td>เขตชุมชน (เทศบาล)</td><td>1 วันทำการ</td></tr><tr><td>นอกเขตชุมชน</td><td>3 วันทำการ</td></tr><tr><td>กรณีต้องการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่าย ไฟฟ้าเพิ่มเติมระยะทางไม่เกิน 140 เมตร</td><td>เขตชุมชน</td><td>10 วันทำการ</td></tr></table>	มาตรฐานด้านการให้บริการ	พื้นที่	ระยะเวลาดำเนินการ	กรณีไม่ต้องการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่าย ไฟฟ้าเพิ่มเติม	เขตชุมชน (เทศบาล)	1 วันทำการ	นอกเขตชุมชน	3 วันทำการ	กรณีต้องการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่าย ไฟฟ้าเพิ่มเติมระยะทางไม่เกิน 140 เมตร	เขตชุมชน	10 วันทำการ	เป้าหมาย - กฟฟ. ในพื้นที่ จ.นครปฐม และ จ.สมุทรสาคร ดำเนินการภายใน กำหนด ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 - กบล. สรุปรายงานผล พร้อมจัดส่งรายงานให้ ผอภ.(ภ3) ภายใน 20 วัน หลังสิ้นไตรมาส			
มาตรฐานด้านการให้บริการ	พื้นที่	ระยะเวลาดำเนินการ														
กรณีไม่ต้องการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่าย ไฟฟ้าเพิ่มเติม	เขตชุมชน (เทศบาล)	1 วันทำการ														
	นอกเขตชุมชน	3 วันทำการ														
กรณีต้องการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่าย ไฟฟ้าเพิ่มเติมระยะทางไม่เกิน 140 เมตร	เขตชุมชน	10 วันทำการ														

แผนงานที่ 2 การยกระดับมาตรฐานการให้บริการ (ต่อ)	2.3 การขอรับรองศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy ContactCenter : GECC) 2.4.1 การรักษามาตรฐาน สำหรับ กฟฟ. ที่ผ่านการรับรองมาตรฐานศูนย์ราชการสะดวกแล้ว เพื่อพร้อมรองรับการตรวจแบบ Surprise Check จาก สปน. และตามแผนงานตรวจประเมินภายในหน่วยงาน (Internal Audit) - กฟฟ. ที่เคยผ่านการรับรองและยังอยู่ในระยะเวลาการรับรองมาตรฐาน GECC - กฟฟ. ที่เคยผ่านการรับรองมาตรฐาน GECC แต่ไม่ได้สมัครรับรองเพื่อต่ออายุ เป้าหมาย - แต่งตั้งคณะทำงานตรวจประเมินภายในหน่วยงาน (Internal Audit) เพื่อรักษามาตรฐานตามเกณฑ์ GECC ประจำปี กฟข. - แต่งตั้งคณะทำงานตรวจประเมินภายในหน่วยงาน (Internal Audit) - ดำเนินการตรวจประเมินภายในหน่วยงาน (Internal Audit) ตามแผนงานที่กำหนด กฟฟ.ชั้น 1-3 จำนวน 15 แห่ง (ยกเว้น กจ., ดบ. และ พทช.) กฟส. จำนวน 11 แห่ง (ยกเว้น ดตม., ดจ., นนช. และ ลญ.) หมายเหตุ - เป้าหมายสามารถพิจารณาเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม - ไม่พิจารณา ดมช. และ บนจ. เนื่องจากเป็นสำนักงานเช่า - รายงานสรุปผลการตรวจประเมินภายในหน่วยงาน แจ้งให้ ผอ.ก.(ก3) และ ผกต.	ม.ค.-ต.ค.2566 ม.ค.-ก.พ. 2566 ม.ค.-ก.พ. 2566 มี.ค.-ก.ย. 2566 ต.ค. 2566	สถานะเดือน ต.ค.-ธ.ค. 2566 แต่งตั้งคณะทำงาน คำสั่งที่ นช. รายงานไตรมาส 2 คณะทำงานฯ (Internal Audit) กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง คณะทำงานฯ (Internal Audit)	สถานะเดือน ม.ค.-ธ.ค. 2566 แต่งตั้งคณะทำงาน คำสั่งที่ นช. รายงานไตรมาส 2 รอคณะทำงานตรวจประเมินภายในหน่วยงาน (Internal Audit) กฟฟ.3 ตรวจประเมิน	กฟอ.นครชัยศรี กฟอ.นครชัยศรี	คณะทำงานฯ ผบค. คณะทำงานฯ ผบค.
---	--	--	---	--	---	---

แผนงานที่ 2 การยกระดับมาตรฐานการให้บริการ (ต่อ)	2.4.2 เตรียมความพร้อมการดำเนินการสู่ ศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) เป้าหมาย - กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. ที่ยังไม่เคยสมัคร หรือไม่เคยผ่านการรับรองฯ จะต้องสมัคร และผ่านการรับรองมาตรฐานฯ ภายในปี 2565-2567 1.) กฟฟ.ชั้น 1-3 ที่เคยได้รับการรับรองฯ ให้สมัครต่ออายุ ในปี 2566 จำนวน 3 แห่ง ได้แก่ (กจ., ดบ. และ พทท.) 2.) กฟฟ. ที่สมัครขอรับรองฯ ทั้งกรณีสมัครใหม่และต่ออายุ ในปี 2566 จะต้องผ่านการคัดกรองใบสมัคร ร้อยละ 100 และได้รับการรับรองจาก สปน. ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 จำนวน 5 แห่ง ได้แก่ (ดตม., ดจ., นนช., ลญ. และ ทคก.) หมายเหตุ 1. จัดส่งใบสมัครผ่านระบบออนไลน์ภายใน 1 ม.ค.-28 ก.พ.2566 (เวลา 16.30น.) 2. สปน. ตรวจสอบคัดกรองใบสมัคร ภายในเดือน มี.ค. 2566 3. สปน. ตรวจสอบประเมินในพื้นที่ ภายในเดือน เม.ย. - ส.ค. 2566 4. สปน.ประกาศผลพร้อมมอบโล่และตรา GECC ภายใน ก.ย.2566 สำหรับ กฟส., กฟย. ให้ กฟช. พิจารณาความพร้อมในการสมัครขอการรับรองได้ตามความเหมาะสม เช่น สำนักงานเช่า, อยู่ระหว่างก่อสร้างสำนักงาน เป็นต้น	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กจ., ดบ., พทท. ดตม., ดจ., นนช., ลญ., ทคก.	ม.ค.-ธ.ค. 2566	คณะทำงาน GECC ของ กฟก.3		

แผนงานที่ 3 การปรับปรุงฐานข้อมูลของ (รวมถึงฐานข้อมูลลูกค้าและการในช่องทาง) เพื่อนำไปสู่การวิเคราะห์และจัดการ (Data Driven Execution) (ต่อ)	3.1 การรับฟังเสียงของลูกค้า ตามคู่มือกระบวนการรับฟังเสียงของลูกค้าและวิธีปฏิบัติงานการรวบรวมเสียงของลูกค้าแต่ละช่องทาง (PEA VOC System) ดังนี้ 3.1.1 การติดตามข้อมูลป้อนกลับจากลูกค้าผ่านกล่องประเมินความพึงพอใจแบบแป้นกด (Smile Box) หรือแบบ Touch Screen - กฟฟ. ชั้น1-3, กฟส. ประเมินลูกค้าทางโทรศัพท์สำหรับลูกค้าที่กดต่ำกว่าระดับ 3 (ที่กดประเมิน 1,2) โดยใช้ข้อมูลจากโปรแกรม Feedback - กฟฟ. ชั้น1-3, กฟส. นำผลวิเคราะห์การประเมินฯ ของลูกค้าที่ต่ำกว่าระดับ 3 มาดำเนินการปรับปรุงแก้ไข - กฟฟ. ชั้น 1-3, กฟส. รายงานสรุปผลวิเคราะห์การประเมินฯ และภายใน 10 วันหลังสิ้นไตรมาส เป้าหมาย - สัดส่วนการกดประเมินเทียบกับจำนวนคิวทั้งหมด กฟฟ. ชั้น1-3 และ กฟส. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 70 ของจำนวนคิวทั้งหมด - ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจไม่ต่ำกว่า 4.4859 - กบล. ติดตามและรายงานสรุปผลวิเคราะห์การประเมินฯ ในภาพรวมของ กฟก.3 ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส - กรท. รายงานผลการใช้งานและปัญหาอุปสรรคของระบบฯ ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส หมายเหตุ : พนักงาน Front Manager ประจำ กฟฟ. เป็นผู้ลงโปรแกรม Customers' Smile Feedback	ม.ค.-ธ.ค.2566	สถานะเดือน ต.ค.-ธ.ค. 2566 สัดส่วนการกดประเมิน 96.52% ค่าเฉลี่ย 4.88	สถานะเดือน ม.ค.-ธ.ค. 2566 สัดส่วนการกดประเมิน 97.27% ค่าเฉลี่ย 4.86	กฟอ.นครชัยศรี	กบล. กรท. ผบค.,ผบป
--	---	----------------------	--	--	-----------------------------	--

แผนงานที่ 3 การปรับปรุงฐานข้อมูลของ (รวมถึงฐานข้อมูลลูกค้าและการในช่องทาง) เพื่อนำไปสู่การวิเคราะห์และจัดการ (Data Driven Execution) (ต่อ)	3.1.3 การรวบรวมเสียงของลูกค้าจากช่องทาง 4 กลุ่ม (กลุ่มดิจิทัล, กลุ่มกายภาพ, กลุ่มการสำรวจ และกลุ่มอื่น ๆ) เป้าหมาย - กฟฟ. บันทึกข้อมูลเสียงของลูกค้าที่มีนัยสำคัญ หรือจัดการไม่ได้ลงในระบบ PEA VOC System ทุกครั้ง - กบล. รวบรวมเสียงของลูกค้า* จากระบบ PEA VOC System และจัดส่งให้ ฝอภ.(ภ3)ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566	สถานะเดือน ต.ค.-ธ.ค. 2566 บันทึกข้อมูลเสียงของลูกค้าที่มีนัยสำคัญ ลงระบบ __23__ ครั้ง รายงานผลตามหนังสือเลขที่ ก.3 นช.(วต)_25/2567	สถานะเดือน ม.ค.-ธ.ค. 2566 บันทึกข้อมูลเสียงของลูกค้าที่มีนัยสำคัญ ลงระบบ __104__ ครั้ง	กฟอ.นครชัยศรี	กบล. ผวต.
	3.2 จัดทำฐานข้อมูลคุณภาพไฟฟ้าในนิคมอุตสาหกรรม, พื้นที่อุตสาหกรรม, เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษกลุ่ม New S-Curve และกลุ่ม EEC โดยดำเนินการตรวจวัด และวิเคราะห์คุณภาพไฟฟ้าในสถานี่ไฟฟ้าที่ตั้งอยู่ในนิคมอุตสาหกรรม มีการกำหนดแผนและปรับปรุงให้เป็นมาตรฐานสากล พร้อมจัดทำรายงานเพื่อรองรับความต้องการให้กับลูกค้า เป้าหมาย กฟภ.3 จำนวน 2 สถานี ได้แก่ นิคมอุตสาหกรรมสมุทรสาคร และสถานีไฟฟ้าท่าทราย 1	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบล.	(2) 0.02		0.020
แผนงานที่ 4 พัฒนาการใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้า (Customer Analytics) เพื่อคุณภาพการให้บริการ หรือสร้างโอกาสทางเกี่ยวเนื่อง	4.1 การจัดทำฐานข้อมูลลูกค้าเพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการ หรือสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง 4.1.1 ฐานข้อมูลลูกค้า High Value เพื่อการดำเนินการธุรกิจงานหม้อแปลงเฉพาะราย เป้าหมาย จัดทำฐานข้อมูลโดยมีรายละเอียดดังนี้ - ฐานข้อมูลลูกค้า High Value มีการใช้ไฟเพิ่มขึ้นร้อยละ 10 จากปี 2564-2565 และ ที่มีการใช้ไฟตั้งแต่ร้อยละ 50 ของขนาดพิกัดหม้อแปลง - ฐานข้อมูลลูกค้า High Value ที่มีการใช้ไฟตั้งแต่ร้อยละ 70 ของขนาดพิกัดหม้อแปลง	ม.ค.-ก.พ.2566	สถานะเดือน ต.ค.-ธ.ค.. 2566 ดำเนินการแล้ว	สถานะเดือน ม.ค.-ธ.ค. 2566 ดำเนินการแล้ว	กฟอ.นครชัยศรี	กบล. กชช ผวต.

แผนงานที่ 4 พัฒนาการใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้า (Customer Analytics) เพื่อคุณภาพการให้บริการ หรือสร้างโอกาสทางเกี่ยวเนื่อง (ต่อ)	4.1.2 ฐานข้อมูลลูกค้า เพื่อการดำเนินการธุรกิจงานบำรุงรักษา เป้าหมาย จัดทำฐานข้อมูลโดยมีรายละเอียดดังนี้ - ฐานข้อมูลลูกค้าที่เคยใช้บริการบำรุงรักษา ปี 2564-2565 - ฐานข้อมูลลูกค้าที่ไม่เคยใช้บริการบำรุงรักษา และติดตั้งหม้อแปลงรวมกันเกิน 250 kVA 4.2 การใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้าเพื่อสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง 4.2.1 การดำเนินการธุรกิจงานขยายเขตติดตั้งหม้อแปลงโดยใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้า High Value เป้าหมาย - จัดทำแผนการเข้าพบลูกค้าพร้อมใบเสนอราคา - รายงานผลการดำเนินงาน ทุกไตรมาส *หมายเหตุ : ฐานข้อมูลลูกค้าฯ ตามกิจกรรมข้อ 4.1.1	ม.ค.-ก.พ.2566	สถานะเดือน ต.ค.-ธ.ค. 2566 ข้อมูลส่งรายงาน ทาง E-FORM ให้ กบล.	สถานะเดือน ม.ค.-ธ.ค. 2566 ข้อมูลส่งรายงาน ทาง E-FORM ให้ กบล.	กฟอ.นครชัยศรี	กบล. กชช ผวต.
	4.2.2 การดำเนินการธุรกิจงานบำรุงรักษาโดยมุ่งเน้นลูกค้า 2 กลุ่ม ดังนี้ (1) ลูกค้ารายเดิม (ที่เคยใช้บริการบำรุงรักษา) ทุกราย (2) ลูกค้ารายใหม่ (ที่ไม่เคยใช้บริการบำรุงรักษา และติดตั้งหม้อแปลงรวมกันเกิน 250 kVA) ร้อยละ 20 เป้าหมาย - จัดทำแผนการเข้าพบลูกค้าพร้อมใบเสนอราคาตามฐานข้อมูลลูกค้า - รายงานผลการดำเนินงาน ทุกไตรมาส *หมายเหตุ : - ฐานข้อมูลลูกค้าฯ ตามกิจกรรมข้อ 4.1.2 - กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. สามารถดำเนินการปรับแผนการเข้าพบลูกค้าได้ตามความเหมาะสม	ม.ค.-ธ.ค.2566	สถานะเดือน ต.ค.-ธ.ค. 2566 ข้อมูลส่งรายงาน ทาง E-FORM ให้ กบล.	สถานะเดือน ม.ค.-ธ.ค. 2566 ข้อมูลส่งรายงาน ทาง E-FORM ให้ กบล.	กฟอ.นครชัยศรี	กบล. ผวต.
	4.2.2 การดำเนินการธุรกิจงานบำรุงรักษาโดยมุ่งเน้นลูกค้า 2 กลุ่ม ดังนี้ (1) ลูกค้ารายเดิม (ที่เคยใช้บริการบำรุงรักษา) ทุกราย (2) ลูกค้ารายใหม่ (ที่ไม่เคยใช้บริการบำรุงรักษา และติดตั้งหม้อแปลงรวมกันเกิน 250 kVA) ร้อยละ 20 เป้าหมาย - จัดทำแผนการเข้าพบลูกค้าพร้อมใบเสนอราคาตามฐานข้อมูลลูกค้า - รายงานผลการดำเนินงาน ทุกไตรมาส *หมายเหตุ : - ฐานข้อมูลลูกค้าฯ ตามกิจกรรมข้อ 4.1.2 - กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. สามารถดำเนินการปรับแผนการเข้าพบลูกค้าได้ตามความเหมาะสม	ม.ค.-ธ.ค.2566	สถานะเดือน ต.ค.-ธ.ค. 2566 ข้อมูลส่งรายงาน ทาง E-FORM ให้ กบล.	สถานะเดือน ม.ค.-ธ.ค. 2566 ข้อมูลส่งรายงาน ทาง E-FORM ให้ กบล.	กฟอ.นครชัยศรี	กบล. ผวต.

แผนงานที่ 4 พัฒนาการใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้า (Customer Analytics) เพื่อคุณภาพการให้บริการ หรือสร้างโอกาสทางเกี่ยวเนื่อง (ต่อ)	4.3 นำผลวิเคราะห์การประเมินความพึงพอใจ การติดตามข้อมูลป้อนกลับ และข้อร้องเรียน มาปรับปรุงประสิทธิภาพการให้บริการ/ปรับปรุงกระบวนการทำงาน เป้าหมาย - กฟฟ. ชั้น 1-3 และ กฟส. รายงานแผน และผลการตอบสนองเสียงของลูกค้าในด้าน ผลิตภัณฑ์/บริการ/สนับสนุน และแจ้งให้ กบล.ทราบภายใน 10 วันหลังสิ้นไตรมาส - กบล. ติดตามและรายงานสรุปผลในภาพรวมของ กฟก.3 ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส 4.4 จัดทำแผนการนำเสนอการขายงานธุรกิจเกี่ยวเนื่องลูกค้ารายใหม่ การซื้อต่อยอด(Up selling) และการซื้อต่อเนื่อง (Cross selling) แก่ลูกค้ารายสำคัญจากการดำเนินการตามกระบวนการบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้ารายสำคัญ เป้าหมาย - กบล.(ก3) จัดทำแผนการขายงานธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ของกลุ่มลูกค้ารายสำคัญไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของจำนวนลูกค้ารายสำคัญ หรือไม่น้อยกว่า 120 ราย ต่อ กฟข. ภายใน 1 เดือน หลังสิ้นไตรมาสที่ 1 - กบล.(ก3) จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์นำเสนอขายงานธุรกิจเสริมต่างๆ ของ กฟก. ผ่านการประชาสัมพันธ์ออนไลน์หรือ การเยี่ยมเยือน ประชุมผู้ซื้อไฟรายใหญ่ - กฟฟ.ชั้น 1-3 เข้าพบลูกค้ารายสำคัญตามเป้าหมายที่ กบล.(ก3) กำหนด และลูกค้าใช้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 10 ของจำนวนลูกค้ารายสำคัญ หมายเหตุ ลูกค้ารายสำคัญที่ใช้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ที่มีมูลค่า 5,000 บาทขึ้นไป ไม่รวมการให้ใช้เสาไฟฟ้า และการให้ใช้บริการเส้นใยแก้วนำแสง - กฟฟ.ชั้น 1-3 รายงานผลการขายงานธุรกิจเกี่ยวเนื่องฯ ตามแบบฟอร์ม CRM-SEL-001 จัดส่ง กบล. ภายใน 5 วัน หลังสิ้นไตรมาส - กบล.(ก3) สรุปภาพรวมรายงานผลการขายงานธุรกิจเกี่ยวเนื่องฯ ตามแบบฟอร์ม CRM-SEL-002 จัดส่ง กสธ.ฟลพ. ภายใน 10 วัน หลังสิ้นไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566	สถานะเดือน ต.ค.-ธ.ค. 2566 ดำเนินการแล้ว ข้อมูลส่งรายงาน ทาง E-FORM ให้ กบล.	สถานะเดือน ม.ค.-ธ.ค. 2566 ดำเนินการแล้ว ข้อมูลส่งรายงาน ทาง E-FORM ให้ กบล.	กฟอ.นครชัยศรี	กบล. ผวต.
--	--	----------------------	---	---	-----------------------------	-----------------------------

แผนงานที่ 5 การเพิ่มประสิทธิภาพการจัด ซื้อร้องเรียน	5.1 การบริหารจัดการซื้อร้องเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิภาพเพื่อยกระดับการให้บริการที่ดีของ กฟผ. ลดความไม่พึงพอใจและเพิ่มความพึงพอใจของลูกค้า ดังนี้ 5.1.1 การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการซื้อร้องเรียน ดังนี้ (ก) การตอบซื้อร้องเรียน (ด้านบริการ) โดยรวม - ซื้อร้องเรียนทั่วไป ปิดได้ภายใน 30 วันทำการ (ร้อยละ100) - ซื้อร้องเรียนทั่วไป ปิดได้ภายใน 30 วัน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ - ซื้อร้องเรียนทั่วไป ปิดได้ภายใน 15 วัน (ร้อยละ90) - ซื้อร้องเรียนสำคัญเร่งด่วน (IA/IR chat) ภายใน 24 ชั่วโมง (ร้อยละ100) (ข) การตอบซื้อร้องเรียน (ด้านบริการ) ตามประเภทซื้อร้องเรียน - การปิดซื้อร้องเรียนด้านคุณภาพไฟฟ้า ภายใน 25 วัน (ร้อยละ - การปิดซื้อร้องเรียนด้านการให้บริการ ภายใน 25 วัน (ร้อยละ95) - การปิดซื้อร้องเรียนด้านการจดหน่วย/แจ้งค่าไฟฟ้า ภายใน 15 วัน - การปิดซื้อร้องเรียนด้านพฤติกรรมพนักงาน ภายใน 15 วัน (ร้อยละ95) - การปิดซื้อร้องเรียนด้านการถูกงดจ่ายไฟฟ้า ภายใน 15 วัน (ร้อยละ95) - การปิดซื้อร้องเรียนด้านอื่นๆ ภายใน 20 วัน (ร้อยละ95) (ค) ระยะเวลาตอบสนองที่ลูกค้าร้องขอและปฏิบัติตามเงื่อนไข - ตรวจสอบหรือติดต่อผู้ใช้ไฟภายใน 5 วัน (ร้อยละ 100) เป้าหมาย ดำเนินการบริหารจัดการซื้อร้องเรียนให้เป็นไปตามค่าเป้าหมาย และจัดทำรายงานสรุปซื้อร้องเรียนทุกไตรมาส *หมายเหตุ : ไม่รวมซื้อร้องเรียนประเภททุจริตประพฤติมิชอบ	ม.ค.-ธ.ค.2566	สถานะเดือน ต.ค.-ธ.ค. 2566 ข้อมูลทำในระบบ VOC-System	สถานะเดือน ม.ค.-ธ.ค. 2566 ข้อมูลทำในระบบ VOC-System	กฟผ.นครชัยศรี	กบล. ผวต.
---	--	----------------------	---	---	-----------------------------	-----------------------------

แผนงานที่ 5 การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดซื้อเครื่องเรียน (ต่อ)	5.1.2 การเพิ่มประสิทธิภาพการวางแผนเชิงป้องกันข้อร้องเรียน ดังนี้ (ก) จำนวนข้อร้องเรียนโดยรวม ลดลงร้อยละ 10 จากข้อร้องเรียนในช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน (ข) จำนวนข้อร้องเรียนประเภทพฤติกรรมพนักงาน ลดลงร้อยละ 50 จากข้อร้องเรียนในช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน (ค) จำนวนข้อร้องเรียน/ร้องขอ เรื่องไม่มีไฟฟ้าใช้ ลดลงร้อยละ 50 จากข้อร้องเรียน/ร้องขอ ในช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน เป้าหมาย ดำเนินการบริหารจัดการข้อร้องเรียนให้เป็นไปตามค่าเป้าหมาย และจัดทำรายงานสรุปข้อร้องเรียนทุกไตรมาส *หมายเหตุ : ไม่รวมข้อร้องเรียนประเภททุจริตประพฤติมิชอบ	ม.ค.-ธ.ค. 2565	สถานะเดือน ต.ค.-ธ.ค. 2566 สรุปข้อร้องเรียน ไตรมาส 4 ตามหนังสือที่ ก.3 นช.(วต) 24 /2566 ลงวันที่ 3 มกราคม 2566	สถานะเดือน ม.ค.-ธ.ค. 2566 สรุปข้อร้องเรียน ไตรมาส 1 ลงวันที่ 3 เม.ย. 2566 สรุปข้อร้องเรียน ไตรมาส 2 ลงวันที่ 4 ก.ค. 2566 สรุปข้อร้องเรียน ไตรมาส 3 ลงวันที่ 2 ตุลาคม 2566 สรุปข้อร้องเรียน ไตรมาส 4 ตามหนังสือที่ ก.3 นช.(วต) 24 /2566 ลงวันที่ 3 มกราคม 2566	กฟอ.นครชัยศรี	กบล. ผวต.
	5.2 การจัดทำแผนงานหรือแนวทางการปฏิบัติงานเชิงป้องกันข้อร้องเรียนของลูกค้า เป้าหมาย - กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. จัดทำแผนงานหรือแนวทางการปฏิบัติงานเชิงป้องกัน ข้อร้องเรียนของลูกค้า และสรุปรายงานผลจัดส่ง กบล.ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส - กบล.(ก3) วิเคราะห์ปัญหาข้อร้องเรียน (ด้านบริการ) จัดทำแผนงานหรือแนวทางการปฏิบัติงานเชิงป้องกัน ข้อร้องเรียนของลูกค้า และจัดส่ง ผลพ.ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-มี.ค.2566 เม.ย.-ธ.ค.2566	สถานะเดือน ต.ค.-ธ.ค. 2566 ตามหนังสือที่ ก.3 นช.(วต) 23/2566 ลงวันที่ 3 มกราคม 2566	สถานะเดือน ม.ค.-ธ.ค. 2566 ตามหนังสือที่ ก.3 นช.(วต) 23/2566 ลงวันที่ 3 มกราคม 2566	กฟอ.นครชัยศรี	กบล. ผวต.

กฟอ.นครชัยศรี
 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2566 (ประจำไตรมาสที่4...../2566)
 ด้าน Customer

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	ช่วงเวลา	ผลดำเนินงาน ไตรมาสที่ 4/2566	ผลดำเนินงานสะสม ไตรมาสที่ 1-4/2566	ผู้รับผิดชอบ รายงานผล	หน่วยที่ ถูกประเมิน
แผนงานที่ 1 แผนงานสร้างความสัมพันธ์เพื่อรักษาฐานข้อมูลลูกค้ารายสำคัญ (Key Account) และนำระบบ Digital CRM มาใช้สนับสนุนการให้บริการลูกค้า	1.1. ทบทวนรายชื่อลูกค้ารายสำคัญ และแผนตามกระบวนการบริหารลูกค้ารายสำคัญ (KAMT) ให้สอดคล้องตามค่าเป้าหมายในการเพิ่มประสิทธิภาพการดูแลลูกค้า เป้าหมาย - ทบทวนและขออนุมัติรายชื่อลูกค้ารายสำคัญภายในเดือน ม.ค. 2566 - จัดทำฐานข้อมูลลูกค้า และแผนบริหารลูกค้ารายสำคัญ ลงในโปรแกรม CRM Plus ให้เป็นปัจจุบัน	ม.ค. 2566	สถานะเดือน ต.ค.-ธ.ค. 2566 ดำเนินการแล้ว	สถานะเดือน ม.ค.-ธ.ค. 2566 ดำเนินการแล้ว	กฟอ.นครชัยศรี	กบล. KAMR.
แผนงานที่ 1 แผนงานสร้างความสัมพันธ์เพื่อรักษาฐานข้อมูลลูกค้ารายสำคัญ (Key Account) และนำระบบ Digital CRM มาใช้สนับสนุนการให้บริการลูกค้า (ต่อ)	1.2. ดำเนินการตามแผนงาน กระบวนการบริหารลูกค้ารายสำคัญ (Key Account Management) 1.2.1 การบริการเสริมโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย (Free Maintenance Service:FMS) เป้าหมาย การจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าตามระดับของลูกค้า โดยแบ่งตามกลุ่มลูกค้า ดังนี้ - ลูกค้ากลุ่ม Strategic จำนวน 46 ราย (ร้อยละ 100) - ลูกค้ากลุ่ม Star จำนวน 4 ราย (ร้อยละ 100) - ลูกค้ากลุ่ม Status จำนวน 396 ราย (ร้อยละ 100)	ม.ค.-ธ.ค. 2566	สถานะเดือน ต.ค.-ธ.ค. 2566 การจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าตามระดับของลูกค้า โดยแบ่งตามกลุ่มลูกค้าจำนวน 3 กลุ่ม ดังนี้ 1) ลูกค้ากลุ่ม Strategic - เป้าหมาย จำนวน 4 ราย - ดำเนินการได้ จำนวน 4 ราย 2) ลูกค้ากลุ่ม Star - เป้าหมาย จำนวน - ราย - ดำเนินการได้ จำนวน - ราย 3) ลูกค้ากลุ่ม Status - เป้าหมาย จำนวน 31 ราย - ดำเนินการได้ จำนวน 31 ราย	สถานะเดือน ม.ค.-ธ.ค. 2566 การจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าตามระดับของลูกค้า โดยแบ่งตามกลุ่มลูกค้าจำนวน 3 กลุ่ม ดังนี้ 1) ลูกค้ากลุ่ม Strategic - เป้าหมาย จำนวน 4 ราย - ดำเนินการได้ จำนวน 4 ราย 2) ลูกค้ากลุ่ม Star - เป้าหมาย จำนวน - ราย - ดำเนินการได้ จำนวน - ราย 3) ลูกค้ากลุ่ม Status - เป้าหมาย จำนวน 31 ราย - ดำเนินการได้ จำนวน 31 ราย	กฟอ.นครชัยศรี	กบล. KAMR.

แผนงานที่ 1 แผนงานสร้างความสัมพันธ์เพื่อรักษาฐานข้อมูลลูกค้ารายสำคัญ (Key Account) และนำระบบ Digital CRM มาใช้สนับสนุนการให้บริการลูกค้า (ต่อ)	1.3. การเยี่ยมเยียนลูกค้ารายสำคัญ/ลูกค้ามูลค่าสูง/ลูกค้าในนิคมอุตสาหกรรมและลูกค้าที่อยู่ในพื้นที่ให้บริการของ SPP โดยผู้บริหาร และกำหนดวัตถุประสงค์การเยี่ยมเยียนลูกค้าแต่ละรายที่ชัดเจนพร้อมบันทึกผลการเยี่ยมในโปรแกรม CRM Plus เป้าหมาย ผชก.หรือผู้แทน จำนวน 3 ราย/ไตรมาส/กฟข. ผจก.กฟฟ.ชั้น 1 จำนวน 8 ราย/ไตรมาส/กฟข. ผจก.กฟฟ.ชั้น 2-3 จำนวน 6 ราย/ไตรมาส/กฟฟ. ผจก.กฟส. จำนวน 3 ราย/ไตรมาส/กฟฟ. *หมายเหตุ : สามารถพิจารณารูปแบบการเยี่ยมเยียนลูกค้าได้ 2 รูปแบบ 1. รูปแบบ Onsite 2. รูปแบบ Online Meeting ผ่านระบบออนไลน์แพลตฟอร์มต่างๆ (ตามอนุมัติ ผวก. ลว. 29 ธ.ค. 2564 ต่อท้ายหนังสือ กลพ.(สข) 797/2564 ลว. 27 ธ.ค. 2564 อนุมัติปรับปรุงคู่มือการสร้างและการจัดการความสัมพันธ์ กับลูกค้า)	ม.ค.-ธ.ค.2566	สถานะเดือน ต.ค.-ธ.ค. 2566 ข้อมูลส่งรายงานทาง E-FORM ให้ กบล.	สถานะเดือน ม.ค.-ธ.ค. 2566 ข้อมูลส่งรายงานทาง E-FORM ให้ กบล.	กบล. KAMR.	
	1.4. จัดประชุมสัมมนาลูกค้ารายใหญ่ในพื้นที่ กฟฟ. ที่มีรายได้มากกว่า 100 ล้าน บาท/เดือน เป้าหมาย กฟฟ.3 จำนวน 16 กฟฟ. (ยกเว้น บพล.,ดบ.) หมายเหตุ : ปรับลดได้ตามความเหมาะสม	เม.ย.-ธ.ค. 2566	สถานะเดือน ต.ค.-ธ.ค. 2566 ดำเนินการแล้ว	สถานะเดือน ม.ค.-ธ.ค. 2566 ดำเนินการแล้ว	ผวต.	
	1.5. การมอบของที่ระลึกในโอกาสพิเศษ/มอบของที่ระลึกสำหรับจัดกิจกรรมนันทนาการ/ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ เป้าหมาย - กลุ่ม Strategic ทุกราย ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง/ปี - กลุ่ม Star, Status ให้พนักงาน KAMR พิจารณาตามความเหมาะสม - กิจกรรมนันทนาการ/ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ สำหรับลูกค้า พิจารณาตามความเหมาะสม	ม.ค.-ธ.ค. 2566	สถานะเดือน ต.ค.-ธ.ค. 2566 ดำเนินการแล้ว	สถานะเดือน ม.ค.-ธ.ค. 2566 ดำเนินการแล้ว	กบล. ผวต.	
	1.6. การสนับสนุนลูกค้ารายใหม่ ตามข้อมูล BOI/หน่วยงานท้องถิ่น/แหล่งข้อมูลอื่นๆ โดยการติดต่อสื่อสาร/เยี่ยมเยียน เพื่อให้ข้อมูลต่างๆ เช่น การขอใช้ไฟฟ้า, ขยายเขตระบบไฟฟ้าและการวางแผนการจ่ายไฟฟ้า เป็นต้น เป้าหมาย รายงานสรุปผลการติดต่อสื่อสาร/เยี่ยมเยียน ทุกไตรมาส (ตามแบบฟอร์มรายงาน BOI CRM-NCS-002)	ม.ค.-ธ.ค. 2566	สถานะเดือน ต.ค.-ธ.ค. 2566 ข้อมูลส่งรายงานทาง E-FORM ให้ กบล.	สถานะเดือน ม.ค.-ธ.ค. 2566 ข้อมูลส่งรายงานทาง E-FORM ให้ กบล.	กบล. ผวต.	

กฟอ.นครชัยศรี
 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2566 (ประจำไตรมาสที่4...../2566)
 ด้าน Customer

แผนงาน/โครงการ/งาน	แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย)	ช่วงเวลา	ผลดำเนินงาน ไตรมาสที่ 4/2566	ผลดำเนินงานสะสม ไตรมาสที่ 1-4/2566	หน่วยที่ ถูกประเมิน
*** แผนเพิ่มเติม กฟก.3 ***	1. แต่งตั้งทีมงานธุรกิจเสริม (BU Team) ประจำ กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และเร่งรัดการหารายได้ธุรกิจเสริม เป้าหมาย - กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. จัดทำรายชื้อทีมงานธุรกิจเสริม (BU Team) - กบล. ขออนุมัติรายชื้อทีมงานธุรกิจเสริม ประจำ กฟฟ. ชั้น 1-3 และ กฟส. พร้อมกำหนดหน้าที่ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและเร่งรัดการหารายได้ธุรกิจเสริม - ทีมงานธุรกิจเสริม (BU Team) ดำเนินการหารายได้ งานธุรกิจเสริมตามช่องทาง และแนวทางคณะกรรมการธุรกิจเสริมฯ กำหนด หรือวิธีการอื่น ๆ - กบล.(ก3) สรุปรายงานผลแจ้ง กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. ทราบภายใน 30 วัน หลังสิ้นไตรมาส 2. จัดทำฐานข้อมูลลูกค้าที่ใช้งานบำรุงรักษาและระบบแจ้งเตือน (Alert Bot) ประสิทธิภาพการบอกรับการบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าแบบครบวงจร (Service Package) เป้าหมาย - กบล. กำหนดแบบฟอร์มการรายงานเข้าพบลูกค้าฯ - กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. ดำเนินการเข้าพบลูกค้าหลังได้รับการแจ้งเตือน (Alert Bot) ทุกกรณี - กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. บันทึกผลลงในแบบฟอร์มรายงานผลการเข้าพบลูกค้า - กบล. สรุปผลการดำเนินงาน พร้อมรายงานผลเป็นรายไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ก.พ. 2566 มี.ค. 2566 เม.ย.-ธ.ค. 2566 เม.ย.-ธ.ค. 2566 ม.ค.-ธ.ค. 2566 ม.ค.-ก.พ. 2566 มี.ค.-ธ.ค. 2566	สถานะเดือน ต.ค.-ธ.ค. 2566 ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว สถานะเดือน ต.ค.-ธ.ค. 2566 จัดทำฐานข้อมูลเรียบร้อยแล้ว	สถานะเดือน ม.ค.-ธ.ค. 2566 ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว สถานะเดือน ม.ค.-ธ.ค. 2566 จัดทำฐานข้อมูลเรียบร้อยแล้ว	กบล. ผวต. กบล. ผวต.

*** แผนเพิ่มเติม กฟก.3 ***	3. การติดตามข้อมูลป้อนกลับจากลูกค้าผ่านกล่องประเมินความพึงพอใจแบบ แบนกด์ (Smile Box) หรือแบบ Touch Screen งานชำระค่าไฟฟ้า - กฟย. นำผลการประเมินความพึงพอใจของลูกค้าจากระบบ Customers' Smile Feedback มาสรุปวิเคราะห์ และกำหนดแนวทางการปรับปรุง กรณีลูกค้ากดประเมินต่ำกว่าระดับ 3 (ที่กดประเมิน 1,2) เป้าหมาย - สัดส่วนการกดประเมินเทียบกับจำนวนคิวทั้งหมด กฟย. ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของจำนวนคิวทั้งหมด - ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจไม่ต่ำกว่า 4.4859 - กบล. ติดตามและรายงานสรุปผลวิเคราะห์การประเมินฯในภาพรวมของ กฟก.3 ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส หมายเหตุ : พนักงาน Front Manager ประจำ กฟย. เป็นผู้ดำเนินงาน และบันทึกข้อมูล ลงในโปรแกรม Customers' Smile Feedback 4. การเยี่ยมเยียนลูกค้ารายใหญ่/ ลูกค้าที่พบปัญหาการใช้ไฟฟ้า และลูกค้า หน่วยงานราชการ โดยผู้บริหาร วัตถุประสงค์การเยี่ยมเยียนลูกค้าแต่ละราย ที่ชัดเจน พร้อมบันทึกผลการเยี่ยมในโปรแกรม CRM Plus เป้าหมาย ผจก.กฟย. อย่างน้อย 1 รายขึ้นไป/ไตรมาส หรือตามความเหมาะสม *หมายเหตุ : สามารถพิจารณารูปแบบการเยี่ยมเยียนลูกค้าได้ 2 รูปแบบ 1. รูปแบบ Onsite 2. รูปแบบ Online Meeting ผ่านระบบออนไลน์ แพลตฟอร์มต่างๆ (ตามอนุมัติ ผวก. ลว. 29 ธ.ค. 2564 ต่อท้ายหนังสือ กฟพ.(สข)797/2564ลว. 27 ธ.ค. 2564 อนุมัติปรับปรุงคู่มือการสร้าง และการจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า)	กฟย. กฟย. กฟย.	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ธ.ค. 2566	- - -	
--	---	-------------------------------------	---	----------------------------	--

*** แผนเพิ่มเติม กฟภ.3 ***	5. สํารวจความพึงพอใจของลูกคํารายสําคัญที่มีต่อการให้บริการของ กฟภ. ทั้ง 3 ประเภท - การบริการเสริมโดยไม่คิดคําใชจําย (FMS) - การสร้างความสัมพันธ์กับลูกคํา (RBA) - การติดตอสื่อสารกับลูกคํา (COM) เป้าหมาย - กบล. จัดทําแบบสอบถามความพึงพอใจฯ ผ่านทาง Google Form - KAMR ประจำ กฟภ. ดําเนินการสํารวจความพึงพอใจลูกคํารายสําคัญ หลังได้รับบริการเสริมพิเศษโดยไม่คิดคําใชจําย - กบล. สรุปรายงานผลแจ้งให้ กฟภ.1-3 ทราบทุกไตรมาส - กฟภ.ชั้น 1-3 จัดทําแนวทางการปรับปรุงกรณีระดับความพึงพอใจแต่ละด้านคํากว่า 4.4489	ม.ค.-ธ.ค 2566	สถานะเดือน ต.ค.-ธ.ค. 2566 ข้อมูลส่งรายงานทาง E-FORM ให้ กบล.	สถานะเดือน ม.ค.-ธ.ค. 2566 ข้อมูลส่งรายงานทาง E-FORM ให้ กบล.	กบล. ผวต.
--	---	----------------------	---	---	-----------------------------

*** แผนเพิ่มเติม กฟก.3 ***	6. การติดตามข้อมูลป้อนกลับจากลูกค้าผ่านกล่องประเมินความพึงพอใจแบบแป้นกด (Smile Box) หรือแบบ Touch Screen งานบริการขอติดตั้งมิเตอร์ใช้ไฟ (รายย่อย) - กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. ประเมินลูกค้าทางโทรศัพท์สำหรับลูกค้าที่กดประเมินความพึงพอใจต่ำกว่าระดับ 3 (ที่กดประเมิน 1,2) โดยใช้ข้อมูลจากโปรแกรม Customers' Smile Feedback - กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. นำผลวิเคราะห์การประเมินฯ ของลูกค้าที่ประเมินความพึงพอใจต่ำกว่าระดับ 3 มาดำเนินการปรับปรุงแก้ไข - กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. รายงานสรุปผลวิเคราะห์การประเมินฯ และแจ้งให้ กบล. ทราบภายใน 10 วันหลังสิ้นไตรมาส เป้าหมาย - สัดส่วนการกดประเมินเทียบกับจำนวนคำร้องขอใช้ไฟฟ้า (รายย่อย) ทั้งหมด กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนคำร้องขอใช้ไฟฟ้า (รายย่อย) ทั้งหมด - ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจไม่ต่ำกว่า 4.4859 - กบล. ติดตามและรายงานสรุปผลวิเคราะห์การประเมินฯ ในภาพรวม ของ กฟก.3 ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส - กรท. รายงานผลการใช้งานและปัญหาอุปสรรคของระบบฯ ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส หมายเหตุ : พนักงาน Front Manager ประจำ กฟฟ. เป็นผู้ดำเนินงาน และบันทึกข้อมูลลงในโปรแกรม Customers' Smile Feedback	เม.ย.-ธ.ค. 2566	สถานะเดือน ต.ค.-ธ.ค. 2566 ระบบไม่สามารถแสดงผล	สถานะเดือน ม.ค.-ธ.ค. 2566 ระบบไม่สามารถแสดงผล	กบล. กรท. FM
--	---	------------------------	---	---	-----------------------------

กฟอ.นครชัยศรี
รายงานผลดำเนินงานตามแผนปฏิบัติปี 2566 ประจำปีไตรมาสที่ 4/2566
ด้าน Internal Process

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	ช่วงเวลา	ผลดำเนินงาน ไตรมาส4/2566	ผลดำเนินงานสะสม ไตรมาส1-4/2566	ผู้รับผิดชอบรายงานผล	หน่วยงานที่ดูแลประเมิน
แผนงานที่ 1 แผนงานยกระดับโครงข่ายระบบไฟฟ้า (Strong Grid)	1.1 ติดตาม ควบคุม ค่าดัชนี SAIFI & SAIDI กฟฟ. จุฬารวมงาน (รวมสังกัด) ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่ กจฟ. กำหนด เป้าหมาย สรุปและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566	ก.3 นช.(ปป) 2500/2566 ลว 22 พ.ย. 2566	ก.3 นช.(ปป) 1309/2566 ลว 28 มิ.ย. 2566 ก.3 นช.(ปป) 2039/2566	ผปบ. กปบ.(ก3)	กฟอ.นครชัยศรี
	1.2 ติดตามกิจกรรม ควบคุม ค่าดัชนี SAIFI & SAIDI 4 กฟฟ. จุฬารวมงาน (รวมสังกัด) ที่มีค่ามากที่สุด ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่ กจฟ. กำหนด 1.2.1 จัดทำแผนงาน/กิจกรรม บำรุงรักษาระบบไฟฟ้า เพื่อลดค่าดัชนี SAIFI & SAIDI 4 กฟฟ. จุฬารวมงาน (รวมสังกัด) ที่มีค่ามากที่สุด เป้าหมาย จัดทำแผนงานภายใน วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2566	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ก.พ.2566		ลว 25 ก.ย. 2566	กปบ.(ก3)	กฟจ.กจ. กฟอ.บพล. กฟอ.ดบ. กฟอ.อทอง.
	1.2.2 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานในข้อ 1.2.1 เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส กฟก.3 กฟจ.กาญจนบุรี, กฟอ.บ่อพลอย, กฟอ.เดิมบางนางบวช, กฟอ.อุ้มทอง (รายละเอียดตามแผน SAIFI , SAIDI กฟฟ.ค่าสูง)	มี.ค.-ธ.ค.2566			กปบ.(ก3)	กฟก.3
	1.3 ติดตามกิจกรรม ควบคุม ค่าดัชนี SAIFI & SAIDI ในพื้นที่เมืองใหญ่ ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่ กจฟ. กำหนด 1.3.1 จัดทำแผนงาน/กิจกรรม บำรุงรักษาระบบไฟฟ้า เพื่อลดค่าดัชนี SAIFI & SAIDI พื้นที่เมืองใหญ่ เป้าหมาย จัดทำแผนงานภายใน วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2566	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ก.พ.2566			กปบ.(ก3) กปบ.(ก3)	กฟจ.สค.
	1.3.2 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานในข้อ 1.3.1 เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส กฟก.3 กฟจ.สมุทรสาคร	มี.ค.-ธ.ค.2566			กปบ.(ก3)	

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	ช่วงเวลา	ผลดำเนินงาน ไตรมาส4/2566	ผลดำเนินงานสะสม ไตรมาส1-4/2566	ผู้รับผิดชอบรายงานผล	หน่วยงานที่ถูกระเมิน
แผนงานที่ 1 แผนงานยกระดับโครงข่ายระบบไฟฟ้า (Strong Grid) (ต่อ)	1.4 บำรุงรักษาสถานีไฟฟ้าตามวาระ เป้าหมาย รายงานผลทุกไตรมาส กฟภ.3 จำนวน 75 สฟฟ. <u>(รายละเอียดตามเอกสารแนบ แผนบำรุงรักษาสถานีฯ)</u>	ม.ค.-ธ.ค.2566			กบข.(ก3)	กฟภ.3
	1.5 ดำเนินแผนงานบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า เพื่อลดจำนวนครั้งการทำงานของ Circuit Breaker หรือ Recloser (T/R & T/L) สูงสุด อันดับหนึ่ง ปี 2565 (กำหนดโดย ฝปบ.) ของ กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. ทุกแห่ง เฉพาะระบบจำหน่าย 22 เควี โดยใช้ข้อมูลจากระบบ OMS 1.5.1 จัดทำแผนงาน/กิจกรรม บำรุงรักษาระบบไฟฟ้าเพื่อลดจำนวนครั้งการทำงานของ Circuit Breaker หรือ Recloser (T/R & T/L) สูงสุดอันดับหนึ่ง ปี 2565 (กำหนดโดย ฝปบ.) เป้าหมาย NCB02 จัดทำแผนงานภายใน เดือน มกราคม 2566 <u>(รายละเอียดตามเอกสารแนบวงจรที่มีสถิติการทำงาน CB หรือ Recloser (T/R & T/L) ลง)</u>	ม.ค. 2566	จัดทำแผนแล้วตามลิงค์ NCB02 https://shorturl.asia/GMZcz	จัดทำแผนแล้วตามลิงค์ NCB02 https://shorturl.asia/GMZcz	ฝปบ. กบข.(ก3)	กฟอ.นครชัยศรี
	1.5.2 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานในข้อ 1.5.1 เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส	ก.พ.-ธ.ค.2566	รายงานแล้วตามลิงค์ NCB02 https://shorturl.asia/GMZcz	รายงานแล้วตามลิงค์ NCB02 https://shorturl.asia/GMZcz	ฝปบ. กบข.(ก3)	กฟอ.นครชัยศรี
	1.6 ดำเนินแผนงานบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า เพื่อรักษาสภาพและเพิ่มจำนวนระบบไฟฟ้าที่ไม่มีการทำงานของ Circuit Breaker สำหรับ กฟฟ. ชั้น 1-3 และ กฟส. ทุกแห่ง 1.6.1 จัดทำแผนงาน/กิจกรรม บำรุงรักษาระบบไฟฟ้า เพื่อรักษาสภาพและเพิ่มจำนวนระบบไฟฟ้าที่ไม่มีการทำงานของ Curcuit Beraker สำหรับ กฟฟ.ชั้น 1-3 และกฟส. ทุกแห่ง อย่างน้อย กฟฟ.ละ 1 พิดเดอร์ เป้าหมาย PMB08 <u>(รายละเอียดตามเอกสารแนบวงจรที่ไม่มีสถิติการทำงาน CB หรือ Recloser (T/R & T/L))</u>	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค. 2566	จัดทำแผนแล้วตามลิงค์ PMB08 https://shorturl.asia/VfeiQ	จัดทำแผนแล้วตามลิงค์ PMB08 https://shorturl.asia/VfeiQ	ฝปบ. กบข.(ก3)	กฟอ.นครชัยศรี

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	ช่วงเวลา	ผลดำเนินงาน ไตรมาส4/2566	ผลดำเนินงานสะสม ไตรมาส1-4/2566	ผู้รับผิดชอบรายงานผล	หน่วยงานที่ถูกระเมิน
แผนงานที่ 1 แผนงานยกระดับโครงข่ายระบบไฟฟ้า (Strong Grid) (ต่อ)	1.6.2 ติดตามผลการดำเนินงานแผนงานตาม ข้อ 1.6.1 แยกตาม กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. ทุกแห่ง เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส 1.7 ตัดแต่งต้นไม้ใกล้แนวระบบไฟฟ้าได้ตามแผนงานของ กฟช. (ตามระยะทางต้นไม้ที่ได้จากการสำรวจ) เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส ครั้งคราว 83.60 วงจร-กม. รายปี 131.50 วงจร-กม. ระยะทางรวม 215.10 วงจร-กม. <u>(รายละเอียดตามเอกสารแนบแนบคัดค้าน)</u> 1.8 ตรวจสอบสิ่งผิดปกติในระบบสายส่ง 115 เควีและระบบจำหน่าย 22 เควี (Patrol) ด้วยโปรแกรม Mobile job Management (MJM) เป้าหมาย - ระบบสายส่ง ผลสำเร็จตามแผนร้อยละ 100 ระยะทาง 51.86 วงจร-กม - ระบบจำหน่าย ผลสำเร็จตามแผนร้อยละ 100 ระยะทาง 608.67 วงจร-กม 1.9 ดำเนินการแก้ไขสิ่งผิดปกติในระบบจำหน่ายแรงสูงและระบบสายส่งไฟฟ้า โดยตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงาน ด้วยโปรแกรม Mobile job Management (MJM) (ตามระยะเวลาที่คู่มือ Maintenance Policy กำหนด) เป้าหมาย ดำเนินการแก้ไขตาม Maintenance Policy และรายงานผลการแก้ไขสิ่งผิดปกติทุกไตรมาส	ก.พ.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ธ.ค.2566	รายงานแล้วตามลิงค์ PMB08 https://shorturl.asia/VfeiQ ดำเนินการตามแผนแล้ว 100% เลขใบสั่ง 4006471301 ดำเนินการตามแผนงาน ก.3 นช.(ปป) 2407/2565 ลว. 8 ธ.ค. 2565 ดำเนินการตามแผนงาน รายงานผลในระบบ MJM	รายงานแล้วตามลิงค์ PMB08 https://shorturl.asia/VfeiQ ดำเนินการตามแผนแล้ว 100% เลขใบสั่ง 4006286101 เลขใบสั่ง 4006286017 เลขใบสั่ง 4006155493 เลขใบสั่ง 4006365893 ดำเนินการตามแผนงาน ก.3 นช.(ปป) 2407/2565 ลว. 8 ธ.ค. 2565 ดำเนินการตามแผนงาน รายงานผลในระบบ MJM	ผบป. กบช.(ก3) ผบป. กบช.(ก3) ผบป. กบช.(ก3) ผบป. กบช.(ก3)	กฟอ.นครชัยศรี กฟอ.นครชัยศรี กฟอ.นครชัยศรี กฟอ.นครชัยศรี

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	ช่วงเวลา	ผลดำเนินงาน ไตรมาส4/2566	ผลดำเนินงานสะสม ไตรมาส1-4/2566	ผู้รับผิดชอบรายงานผล	หน่วยงานที่ถูกระเมิน
แผนงานที่ 1 แผนงานยกระดับโครงข่ายระบบไฟฟ้า (Strong Grid) (ต่อ)	1.10 ดำเนินการปรับปรุงระบบไฟฟ้า ในพื้นที่เขตชนแดน กฟน. ให้มีประสิทธิภาพ 1.10.1 แผนงานก่อสร้างและปรับปรุงสายไฟฟ้าแรงสูง เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส กฟก.3 ไม่มีแผนงาน *หมายเหตุ อยู่ระหว่าง สรก.(ว) ดำเนินการตามข้อสั่งการ ของ ผวก. (หนังสือเลขที่ ผอก.(ก3) 543/2565 ลว. 18 ต.ค. 2565) 1.10.2 แผนงานติดตั้งอุปกรณ์ตัดตอนและระบบควบคุมสั่งการระยะไกล เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส กฟก.3 SF6 160 ชุด (ตามแผนงานเฉพาะในส่วนงานจัดซื้อ) *หมายเหตุ อยู่ระหว่าง สรก.(ว) ดำเนินการตามข้อสั่งการ ของ ผวก. (หนังสือเลขที่ ผอก.(ก3) 543/2565 ลว. 18 ต.ค. 2565) 1.10.3 แผนงานเพิ่มขีดความสามารถในการจ่ายไฟฟ้าในระบบแรงต่ำ เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส กฟก.3 ติดตั้งหม้อแปลงจำหน่าย 1,040 kVA *หมายเหตุ อยู่ระหว่าง สรก.(ว) ดำเนินการตามข้อสั่งการ ของ ผวก. (หนังสือเลขที่ ผอก.(ก3) 543/2565 ลว. 18 ต.ค. 2565) <u>(รายละเอียดตามเอกสารแนบ งานปรับปรุงแรงต่ำพื้นที่ชนแดน)</u> 1.10.4 แผนงานปรับปรุงระบบจำหน่ายข้ามถนนเป็นระบบจำหน่าย UG เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส กฟก.3 รอคำเป้าหมาย *หมายเหตุ อยู่ระหว่าง สรก.(ว) ดำเนินการตามข้อสั่งการ ของ ผวก. (หนังสือเลขที่ ผอก.(ก3) 543/2565 ลว. 18 ต.ค. 2565)	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ธ.ค.2566			กปบ.(ก3) กปบ.(ก3) กบญ.(ก3) กบข.(ก3) กวว.(ก3) กวว.(ก3)	กฟฟ.ในพื้นที่ จ.สมุทรสาคร กฟฟ.ในพื้นที่ จ.นครปฐม กฟฟ.ในพื้นที่ จ.สมุทรสาคร กฟฟ.ในพื้นที่ จ.นครปฐม

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	ช่วงเวลา	ผลดำเนินงาน ไตรมาส4/2566	ผลดำเนินงานสะสม ไตรมาส1-4/2566	ผู้รับผิดชอบรายงานผล	หน่วยงานที่ดูแลประเมิน
แผนงานที่ 2 แผนงานควบคุมหน่วยสูญเสีย (Technical/Non-Technical)	2.1 จัดทำค่าเป้าหมายหน่วยสูญเสีย (Total Losses) เป้าหมาย จัดทำค่าเป้าหมายหน่วยสูญเสีย ภายในเดือน มี.ค. 2566 2.2 การดำเนินการตามแผนปฏิบัติด้าน Technical Loss จำนวน 10 มาตรการ ของ กฟภ. เป้าหมาย ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส 2.3 การดำเนินการตามแผนปฏิบัติด้าน Non Technical Loss จำนวน 8 มาตรการ ของ กฟภ. เป้าหมาย ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส 2.4 การใช้โปรแกรม U-CUBE เพื่อนำมาใช้บริหารจัดการด้าน Non-Technical Losses เป้าหมาย รายงานผลทุกไตรมาส 2.5 การปรับปรุงหม้อแปลงและระบบไฟฟ้าแรงต่ำ ตามผลการวิเคราะห์ด้วยโปรแกรม OPSS on GIS (ไตรมาสที่ 4/2565) 2.5.1 จัดทำแผนงานการปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ จัดลำดับความสำคัญของแผนงานปรับปรุงฯ จัดทำงบประมาณ, แผนความต้องการวัสดุ และแผนงานก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำโดยพิจารณาหม้อแปลงที่เกิดปัญหาแรงดันตกและ/หรือ Loading มากกว่า 100% เป้าหมาย จัดทำแผนแก้ไข ให้แล้วเสร็จในไตรมาส 1/2566 ดำเนินการให้แล้วเสร็จ 100% (จำนวน 6 เครื่อง) วัดผลจากการรายงานหม้อแปลงใน PSIM และขออนุมัติเปิดงาน คพจ.2.4 ในไตรมาส 1/2566 (กรณีงาน PS) <u>(รายละเอียดตามเอกสารแนบ งาน OPSS กรณีแรงดันตก/Load>100%)</u>	ม.ค.-มี.ค.2566 ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-มี.ค.2566	จัดทำแผนครบถ้วน ก.3 กบล. 600/2566 ลว. 28 ก.พ. 2566 ดำเนินการครบทั้ง 10 กิจกรรม ก.3 นช.(ปป) 2571/2566 ลว. 5 ต.ค. 2566 ดำเนินการครบทั้ง 8 กิจกรรม ก.3 กบล.(มม) 3305/2566 ลว. 18 ธ.ค. 2566 ก.3 กบล.(มม) 3125/2566 ลว. 20 พ.ย. 2566 มีแผนแล้ว 6 เครื่อง รายงานในระบบ PSIM	จัดทำแผนครบถ้วน ก.3 กบล. 600/2566 ลว. 28 ก.พ. 2566 ดำเนินการครบทั้ง 10 กิจกรรม ก.3 นช.(ปป) 1703/2566 ลว. 15 ส.ค. 2566 ก.3 กบล.(มม) 1618/2566 ลว. 13 มี.ย. 2566 ก.3 กบล.(มม) 2646/2566 ลว. 21 ก.ย. 2566 ก.3 กบล.(มม) 1405/2566 ลว. 25 มี.ย. 2566 ก.3 กบล.(มม) 2645/2566 ลว. 21 ก.ย. 2566 มีแผนแล้ว 6 เครื่อง รายงานในระบบ PSIM	คณะทำงานฯ กบล.(ก3) คณะทำงานฯ กาว.(ก3) ผบป.,ผกส. คณะทำงานฯ กบล.(ก3) ผมต.,ผบป. คณะทำงานฯ กบล.(ก3) ผมต.,ผบป. กาว.(ก3) ผบป.	กฟอ.นครชัยศรี กฟอ.นครชัยศรี กฟอ.นครชัยศรี กฟอ.นครชัยศรี กฟอ.นครชัยศรี

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	ช่วงเวลา	ผลดำเนินงาน ไตรมาส4/2566	ผลดำเนินงานสะสม ไตรมาส1-4/2566	ผู้รับผิดชอบรายงานผล	หน่วยงานที่ถูกระเมิน
แผนงานที่ 2 แผนงานควบคุมหน่วยสูญเสีย (Technical/Non-Technical) (ต่อ)	2.5.2 ผลดำเนินการก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ เพื่อแก้ไข ปัญหาหม้อแปลงที่เกิดปัญหาแรงดันตกและ/หรือ Loading มากกว่า 100% เป้าหมาย ไตรมาส 1 ร้อยละ 30 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่มีปัญหา (จำนวน 3 เครื่อง) ไตรมาส 2 ร้อยละ 100 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่มีปัญหา (จำนวน 3 เครื่อง)	ม.ค.-มี.ย.2566	ตรวจสอบแล้ว 6 เครื่อง รายงานในระบบ PSIM	ตรวจสอบแล้ว 6 เครื่อง รายงานในระบบ PSIM	กวว.(ก3) ผกส.	กฟอ.นครชัยศรี
	2.5.3 รายงานผลการก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ ตามข้อ 2.5.2 ภายในวันที่ 29 ของทุกเดือน (ยกเว้นเดือน ก.พ. ภายในวันที่ 28) ในระบบ PSIM (c3psim.pea.co.th) (สถานะ D1) เป้าหมาย รายงานผลเดือนละครั้ง ในระบบ PSIM	ม.ค.-ธ.ค.2566	ปิดงานแล้ว 6 เครื่อง ก.3 กวว.(ปร) 2310/2566 ลว. 29 ส.ค. 2566 รายงานในระบบ PSIM	ปิดงานแล้ว 2 เครื่อง ก.3 กวว.(ปร) 926/2566 ลว. 20 มี.ค. 2566 ก.3 กวว.(ปร) 1741/2566 ลว. 29 มี.ย. 2566	กวว.(ก3) ผกส.	กฟอ.นครชัยศรี
	2.5.4 วิเคราะห์ระบบจำหน่ายแรงต่ำด้วย OPSA on GIS ภายในวันที่ 15 ธ.ค. 2566 เพื่อใช้จัดทำแผนงานการปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ ในปี 2567 ต่อไป เป้าหมาย วิเคราะห์และจัดทำแผนงาน เดือน ธ.ค. 2566 จำนวน 1 ครั้ง	ธ.ค. 2566		รายงานในระบบ PSIM	กวว.(ก3)	กฟอ.นครชัยศรี
แผนงานที่ 3 ติดตามและแก้ไขปัญหาไฟฟ้าดับพื้นที่ นิคมอุตสาหกรรม	3.1 รายงานผลการประเมินสถานะค่าดัชนี SAIFI & SAIDI พื้นที่นิคม อุตสาหกรรมและเสนอแนวทางแก้ไขปัญหา เป้าหมาย รายงานผลทุกไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566			กปบ.(ก3)	กฟจ.สค. กฟฟ.คกข.
	3.2 รายงานวิเคราะห์ปัญหากระแสไฟฟ้าขัดข้อง พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม เพื่อระบุอุปกรณ์ทำงาน/สาเหตุ/แก้ไขปัญหา เป้าหมาย รายงานผลทุกไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566			กปบ.(ก3)	กฟจ.สค. กฟฟ.คกข.
	3.3 รายงานการตรวจสอบวิเคราะห์ระบบป้องกันทำงานผิดปกติสำหรับ เหตุการณ์ไฟฟ้าขัดข้องพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม เป้าหมาย รายงานผลทุกไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566			กบข.(ก3)	กฟจ.สค. กฟฟ.คกข.

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	ช่วงเวลา	ผลดำเนินงาน ไตรมาส4/2566	ผลดำเนินงานสะสม ไตรมาส1-4/2566	ผู้รับผิดชอบรายงานผล	หน่วยงานที่ถูกระเมิน
แผนงานที่ 3 ติดตามและแก้ไขปัญหาไฟดับพื้นที่ นิคมอุตสาหกรรม (ต่อ)	3.4 งานวิเคราะห์ Contingency N-1 ของ Close Loop 115 kV ในพื้นที่ นิคมอุตสาหกรรม เป้าหมาย รายงานผลทุกไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566			กปน.(ก3)	กฟจ.สค. กฟฟ.คกข.
	3.5 งานเพิ่มประสิทธิภาพการจ่ายไฟสถานีไฟฟ้าและสายส่งระบบ 115 kV เพื่อขออนุมัติการจ่ายไฟแบบ Close Loop Circuit ระบบ 115 kV ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม เป้าหมาย รายงานผลทุกไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566			กปน.(ก3)	กฟจ.สค. กฟฟ.คกข.
	3.6 สำรวระบบไฟฟ้าทั้งระบบสายส่ง, ระบบจำหน่ายแรงสูง เพื่อพิจารณา เปลี่ยนทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้าที่เสื่อมสภาพจำนวนมากหรือทั้งไลน์ (MS2000) พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม 3.6.1 สำรวระบบจำหน่ายและจัดทำแผนก่อสร้างและปรับปรุงเปลี่ยน ทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้าที่เสื่อมสภาพจำนวนมากหรือทั้งไลน์ เป้าหมาย จัดทำแผนงานภายใน เดือน ก.พ. 2566 กฟก.3 จำนวน 2 นิคมฯ	ม.ค.-ธ.ค.2566			กบข.(ก3)	กฟจ.สค. กฟฟ.คกข.
	3.6.2 ติดตามการก่อสร้างและปรับปรุงเปลี่ยนทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้า จากข้อ 3.6.1 เป้าหมาย สรุปลงการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส	ม.ค.-ก.พ.2566			กบข.(ก3)	
	3.6.2 ติดตามการก่อสร้างและปรับปรุงเปลี่ยนทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้า จากข้อ 3.6.1 เป้าหมาย สรุปลงการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส	มี.ค.-ธ.ค.2566			กบข.(ก3)	
	3.7 ติดตามกิจกรรมบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม 3.7.1 จัดทำแผนงาน/กิจกรรม บำรุงรักษาระบบไฟฟ้าในพื้นที่นิคม อุตสาหกรรม เป้าหมาย จัดทำแผนงานภายใน เดือน ก.พ. 2566	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ก.พ.2566			กบข.(ก3)	

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	ช่วงเวลา	ผลดำเนินงาน ไตรมาส4/2566	ผลดำเนินงานสะสม ไตรมาส1-4/2566	ผู้รับผิดชอบรายงานผล	หน่วยงานที่ถูกระเมิน
แผนงานที่ 3 ติดตามและแก้ไขปัญหาไฟฟ้าดับพื้นที่ นิคมอุตสาหกรรม (ต่อ)	3.7.2 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานในข้อ 3.7.1 เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการ ทุกไตรมาส	มี.ค.-ธ.ค.2566			กบข.(ก3)	
(กิจกรรมเพิ่ม ตามแผนปฏิบัติ ภาค 3 ทบพวนครั้งที่ 1)	3.8 ติดตั้งต้นไม้ใกล้แนวระบบไฟฟ้าได้ตามแผนงานของ กฟข. (ตามระยะทางต้นไม้ที่ได้จากการสำรวจ) ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส กฟข.3 จำนวน 104.46 กม. (รายละเอียดตามเอกสารแนบ แผนติดตั้งไม้ในนิคม)	ม.ค.-ธ.ค.2566			กบข.(ก3)	-
(กิจกรรมเพิ่ม ตามแผนปฏิบัติ ภาค 3 ทบพวนครั้งที่ 1)	3.9 บำรุงรักษาอุปกรณ์ในสถานีไฟฟ้า (Switchgear และ Relay) พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส กฟข.3 จำนวน 3 สถานี (สถานีท่าทราย 1 , ท่าทราย 2 (ชค) , ลินสาคร)	ม.ค.-ธ.ค.2566			กบข.(ก3)	-

กฟอ.นครชัยศรี
รายงานผลดำเนินงานตามแผนปฏิบัติปี 2566 ประจำปีไตรมาสที่ 4/2566
ด้าน Internal Process

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	ช่วงเวลา	ผลดำเนินงาน ไตรมาส4/2566	ผลดำเนินงานสะสม ไตรมาส1-4/2566	ผู้รับผิดชอบรายงานผล	หน่วยงานที่ถูกระเมิน
แผนงานที่ 1 แผนงานยกระดับคุณภาพระบบไฟฟ้าแรงต่ำเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรมไฟฟ้า	1.1 ติดตามการปรับปรุงและพัฒนาหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติด้านเทคนิค เพื่อยกระดับโครงข่ายระบบจำหน่ายแรงต่ำ <u>เป้าหมาย</u> ติดตามผลทุกไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566	-	-	กvv.(ก3)	-
	1.2 สรุปรายงานผลการปรับปรุงและแนวทางการแก้ไขปัญหาแรงดันไฟฟ้าตกของระบบไฟฟ้าแรงต่ำ จากข้อร้องเรียนของลูกค้า <u>เป้าหมาย</u> สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566	-	-	กvv.(ก3) กบล.(ก3) ผวต.	-
	1.3 สรุปผลการดำเนินการและปัญหาอุปสรรค การติดตั้งมิเตอร์ขนาด 200 A <u>เป้าหมาย</u> สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566	-	-	กบล.(ก3) ผมต. ผบค.,ผปป.	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	ช่วงเวลา	ผลดำเนินงาน ไตรมาส4/2566	ผลดำเนินงานสะสม ไตรมาส1-4/2566	ผู้รับผิดชอบรายงานผล	หน่วยงานที่กำกับประเมิน
แผนงานที่ 1 แผนงานยกระดับคุณภาพระบบไฟฟ้าแรงต่ำเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรมไฟฟ้า	1.4 สรุปผลการดำเนินการปรับปรุงระบบไฟฟ้าแรงต่ำ จากการประมวลผลด้วยโปรแกรม OPSSA on GIS เพื่อรองรับการติดตั้งขนาด 200 A เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566	-	-	กวน.(ก3) ผปบ.	-
แผนงานที่ 2 แผนงานติดตามและแก้ไขปัญหาไฟดับระบบจำหน่ายแรงต่ำ	2.1 รายงานผลการประเมินสถานะค่าดัชนี SAIFI&SAIDI และเสนอแนวทางแก้ไข้ปัญหา เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการ ทุกไตรมาส *หมายเหตุ ดำเนินการเมื่อได้รับข้อมูลจาก กจฟ.	ม.ค.-ธ.ค.2566	ก.3 นช.(ปป) 2500/2566 ลว 22 พ.ย. 2566	ก.3 นช.(ปป) 1309/2566 ลว 28 มิ.ย. 2566 ก.3 นช.(ปป) 2039/2566 ลว 25 ก.ย. 2566	กปบ.(ก3) ผปบ.	กฟอ.นครชัยศรี
	2.2 รายงานวิเคราะห์ปัญหากระแสไฟฟ้าขัดข้องระบบจำหน่ายแรงต่ำเพื่อระบุอุปกรณ์ทำงาน/สาเหตุ/แก้ไข้ปัญหา เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการ ทุกไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566	ก.3 นช.(ปป) 2500/2566 ลว 22 พ.ย. 2566	ก.3 นช.(ปป) 1309/2566 ลว 28 มิ.ย. 2566 ก.3 นช.(ปป) 2039/2566 ลว 25 ก.ย. 2566	กปบ.(ก3) ผปบ.	กฟอ.นครชัยศรี
	2.3 ดำเนินการตรวจสอบระบบไฟฟ้าระบบจำหน่ายแรงต่ำ พร้อมทั้งดำเนินการแก้ไขจุดผิดปกติ พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินการใน MJM เป้าหมาย ร้อยละ 100 ของแผนงานหม้อแปลงที่มีอยู่ทั้งหมดและรายงานผลทุกไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566	ดำเนินการตามแผนงาน ก.3 นช.(ปป) 2407/2565 ลว. 8 ธ.ค. 2565	ดำเนินการตามแผนงาน ก.3 นช.(ปป) 2407/2565 ลว. 8 ธ.ค. 2565	กบช.(ก3) ผปบ.	กฟอ.นครชัยศรี
	2.4 ปรับปรุงระบบไฟฟ้าระบบจำหน่ายแรงต่ำ เพื่อพิจารณาเปลี่ยนทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้าที่เสื่อมสภาพจำนวนมาก หรือทั้งไลน์ (MS3000) 2.4.1 จัดทำแผนก่อสร้างและปรับปรุงเปลี่ยนทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้าที่เสื่อมสภาพจำนวนมากหรือทั้งไลน์ เป้าหมาย จัดทำแผนภายใน เดือน ก.พ. 2566	ม.ค.-ก.พ.2566	จัดทำแผนแล้วเสร็จ 3 งาน ก.3 กบช.(ตบ) 418/2566	จัดทำแผนแล้วเสร็จ 3 งาน ก.3 กบช.(ตบ) 418/2566	กบช.(ก3) ผปบ.	กฟอ.นครชัยศรี
	2.4.2 ติดตามการก่อสร้างและปรับปรุงเปลี่ยนทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้าจากข้อ 2.4.1 เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส	มี.ค.-ธ.ค.2566	ก่อสร้างแล้วเสร็จ 3 งาน ก.3 กบช.(ตบ) 418/2566	ก่อสร้างแล้วเสร็จ 3 งาน ก.3 กบช.(ตบ) 418/2566	กบช.(ก3) ผกส.,ผปบ.	กฟอ.นครชัยศรี

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	ช่วงเวลา	ผลดำเนินงาน ไตรมาส4/2566	ผลดำเนินงานสะสม ไตรมาส1-4/2566	ผู้รับผิดชอบรายงานผล	หน่วยงานที่ดูแลประเมิน
แผนงานที่ 2 แผนงานติดตามและแก้ไขปัญหา ไฟดับระบบจำหน่ายแรงต่ำ (ต่อ)	2.5 งานตรวจสอบ/บำรุงรักษาหม้อแปลง กฟภ. ตามวาระ 2.5.1 หม้อแปลง 3 เฟส (ร้อยละ 33 ของหม้อแปลงติดตั้ง) เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส กฟอ.นช จำนวน 517 เครื่อง <u>รายละเอียดตามเอกสารแนบตรวจสอบบำรุงรักษาหม้อแปลง</u>	ม.ค.-ธ.ค.2566 ไตรมาส 2	ดำเนินการแล้วเสร็จ 100% รายงานผลในระบบ BISME2	ดำเนินการแล้วเสร็จ 100% รายงานผลในระบบ BISME2	กบล.(ก3) ผปบ.	กฟอ.นครชัยศรี
	2.5.2 หม้อแปลง 1 เฟส (ร้อยละ 33 ของหม้อแปลงติดตั้ง) เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส กฟภ.3 จำนวน 79 เครื่อง <u>รายละเอียดตามเอกสารแนบตรวจสอบบำรุงรักษาหม้อแปลง</u>	ม.ค.-ธ.ค.2566 ไตรมาส 2	ดำเนินการแล้วเสร็จ 100% รายงานผลในระบบ BISME2	ดำเนินการแล้วเสร็จ 100% รายงานผลในระบบ BISME2	กบล.(ก3) ผปบ.	กฟอ.นครชัยศรี

กฟอ.นครชัยศรี
รายงานผลดำเนินงานตามแผนปฏิบัติปี 2566 ประจำปีไตรมาสที่ 4/2566
ด้าน Internal Process

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	ช่วงเวลา	ผลดำเนินงาน ไตรมาส4/2566	ผลดำเนินงานสะสม ไตรมาส1-4/2566	ผู้รับผิดชอบรายงานผล	หน่วยงานที่ถูกประเมิน
แผนงานที่ 2 การจัดเก็บข้อมูล จำแนกรายการ สินทรัพย์และบันทึกข้อมูล	- จัดทำฐานข้อมูลในการวางแผนจัดการสินทรัพย์ระยะยาว สินทรัพย์ ประเภท หม้อแปลงไฟฟ้ากำลัง (serialize) เป้าหมาย - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส - มีฐานข้อมูลหม้อแปลงไฟฟ้ากำลัง 100%	ม.ค.-ธ.ค.2566	-	-	กบข.(ก3)	-
แผนงานที่ 3 การบำรุงรักษาเชิงป้องกัน	- ควบคุมสัดส่วนของค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาเชิงป้องกันต่อเชิงแก้ไข (Preventive Maintenance/Corrective Maintenance) ที่เพิ่มขึ้น ของระบบไฟฟ้าให้อยู่ในอัตราไม่น้อยกว่า 1.5 เป้าหมาย - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส - อัตราส่วน PM/CM ไม่น้อยกว่า 1.5	ม.ค.-ธ.ค.2566	อัตราส่วน PM/CM =4.32 กบข.(บร) 4344/2566 ลว. 21 ธ.ค. 2566	อัตราส่วน PM/CM =3.64 กบข.(ตบ) 3657/2566 ลว. 20 ก.ย. 2566	กบข.(ก3) ผปบ.	กฟอ.นครชัยศรี

กฟอ.นครชัยศรี
รายงานผลดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการปี 2566 ประจำปีไตรมาสที่ 4/2566
ด้าน Internal Process

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	ช่วงเวลา	ผลดำเนินงาน ไตรมาส4/2566	ผลดำเนินงานสะสม ไตรมาส1-4/2566	ผู้รับผิดชอบรายงานผล	หน่วยงานที่ถูกระเมิน
แผนงานที่ 1 การจัดเก็บข้อมูล GIS มิเตอร์ หม้อแปลง และอุปกรณ์ตัดตอน (กิจกรรมเพิ่ม ตามแผนปฏิบัติ ภาค 3 ทบทวนครั้งที่ 1)	1.1 ประเมินความสอดคล้องของข้อมูลมิเตอร์ กฟภ. ระหว่างระบบงาน GIS กับระบบ ISU โดยพิจารณาจากร้อยละของข้อมูลมิเตอร์ กฟภ. ที่มีค่า Installation ID, Pea No, รหัส กฟพ. ตรงกันและต้องมีค่าเฟสตรงกัน (1 เฟส, 3 เฟส) เป้าหมาย ร้อยละ 99 และรายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566	-	-	กvv. กบล.	กฟพ.1-3 กฟส. กฟย.
	1.2 ประเมินความสอดคล้องของข้อมูลหม้อแปลง กฟภ. ในระบบ 22/33 kV ระหว่างระบบ GIS กับระบบ ADS โดยพิจารณาจากร้อยละของข้อมูลหม้อแปลง มีค่า PEA No. และรหัส กฟพ. (AOJ) ตรงกันในระบบ GIS เป้าหมาย ร้อยละ 96 และรายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566	-	-	กvv. กบล.	กฟพ.1-3 กฟส.
แผนงานที่ 1 การจัดเก็บข้อมูล GIS มิเตอร์ หม้อแปลง และอุปกรณ์ตัดตอน (ต่อ) (กิจกรรมเพิ่ม ตามแผนปฏิบัติ ภาค 3 ทบทวนครั้งที่ 1)	1.3 ประเมินร้อยละความถูกต้องของข้อมูลอุปกรณ์ป้องกันและตัดตอน ในระบบ 22/33 kV ระหว่างระบบ GIS กับข้อมูลจากระบบ SCADA โดยพิจารณาจากร้อยละของข้อมูลอุปกรณ์ที่มีรหัสอุปกรณ์ตรงกัน เป้าหมาย ร้อยละ 99 และรายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566	-	-	กvv. กปป	กฟพ.1-3 กฟส.
	1.4 ประเมินร้อยละความถูกต้องของข้อมูลระบบจำหน่ายแรงต่ำ โดยวัดจากหม้อแปลง กฟภ. ในระบบจำหน่าย 22/33 kV เป้าหมาย ร้อยละ 95 และรายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566	-	-	กvv.	กฟพ.1-3 กฟส. กฟย.

กฟอ.นครชัยศรี
รายงานผลดำเนินงานตามแผนปฏิบัติปี 2566 ประจำปีไตรมาสที่ 4/2566
ด้าน Internal Process

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	ช่วงเวลา	ผลดำเนินงาน ไตรมาส4/2566	ผลดำเนินงานสะสม ไตรมาส1-4/2566	ผู้รับผิดชอบรายงานผล	หน่วยงานที่ถูกประเมิน
แผนงานที่ 1 แผนการปรับปรุง/จัดทำแนวทางการเชื่อมต่อผู้ผลิตไฟฟ้าเพื่อลดขั้นตอนการดำเนินงาน	1.1 ติดตามการดำเนินการปรับปรุงและจัดทำแนวทางปฏิบัติการเชื่อมต่อผู้ผลิตไฟฟ้า เพื่อลดขั้นตอนการดำเนินงาน (รอแผนงานจากสายงาน ว) เป้าหมาย ติดตามและรายงานผลความคืบหน้าทุกไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566			กวว.(ก3)	กฟก.3
	1.2 จัดตั้งคณะทำงาน เพื่อปรับปรุง แนวทาง วิธีปฏิบัติ เพื่อเพิ่มความรวดเร็วในการเชื่อมต่อผู้ผลิตไฟฟ้า เป้าหมาย รายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566			กวว.(ก3)	กฟก.3

กฟอ.นครชัยศรี
รายงานผลดำเนินงานตามแผนปฏิบัติปี 2566 ประจำปีไตรมาสที่ 4/2566
ด้าน Internal Process

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	ช่วงเวลา	ผลดำเนินงานสะสม ไตรมาส4/2566	ผลดำเนินงานสะสม ไตรมาส1-4/2566	ผู้รับผิดชอบรายงานผล	หน่วยงานที่ดูแลประเมิน
แผนงานที่ 1 แผนงานยกระดับโครงข่ายระบบไฟฟ้า (Strong Grid) *** แผนเพิ่มเติม กฟภ.3 ***	1.1 แผนงานปรับปรุงคุณภาพของข้อมูลระบบไฟฟ้าแรงต่ำ ด้วยการสำรวจหม้อแปลงที่มีผลการรัน OPISA ผิดปกติ โหลดเกิน 150 % 1.1.1 กวว.(ก3)จัดทำแผนการสำรวจ หม้อแปลงที่มีผลการรัน OPISA ผิดปกติ โหลดเกิน 150% เป้าหมาย จัดทำแผนภายใน เดือน ม.ค. 2566 1.1.2 กวว.(ก3)ดำเนินการสำรวจ หม้อแปลงที่มีผลการรัน OPISA ผิดปกติ โหลดเกิน 150% เป้าหมาย ดำเนินการภายในไตรมาสที่ 2/2566	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค 2566 ม.ค.-มิ.ย. 2566	- - -	- - -	กวว.(ก3) ผปบ. กวว.(ก3) ผปบ. กวว.(ก3) ผปบ.	- - -
	1.1.3 กฟฟ.1-3,กฟส. ดำเนินการแก้ไข/ปรับปรุง หม้อแปลงที่มีผลการรัน OPISA ผิดปกติโหลดเกิน 150% เป้าหมาย กฟฟ.1-3,กฟส.ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขข้อมูลระบบGISกรณีสำรวจข้อมูลสภาพปัจจุบันไม่ตรงกับระบบGIS ภายใน 1 เดือน ภายหลังจากได้รับรายงานผลความผิดปกติ	ม.ค.-ธ.ค.2566	ไม่มีโหลดเกิน 150%	ไม่มีโหลดเกิน 150%	กวว.(ก3) ผปบ.	กฟอ.นครชัยศรี
	1.2 การปรับปรุงหม้อแปลงและระบบไฟฟ้าแรงต่ำ ตามผลการวิเคราะห์ด้วยโปรแกรม OPISA on GIS (ไตรมาสที่ 4/2565) 1.2.1 จัดทำแผนงานการปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ จัดลำดับความสำคัญของแผนงานปรับปรุงฯ จัดทำงบประมาณ, แผนความต้องการวัสดุ และแผนงานก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำโดยพิจารณาหม้อแปลงที่เกิดปัญหา Loading 80-100% เป้าหมาย จัดทำแผนแก้ไข ให้แล้วเสร็จในไตรมาส 1/2566 ดำเนินการให้แล้วเสร็จ 100% (จำนวน 5 เครื่อง) วัดผลจากการรายงานหม้อแปลงใน PSIM และขออนุมัติเปิดงาน คพจ.2.4 ในไตรมาส 1/2566 (กรณีงาน PS) รายละเอียดตามเอกสารแนบหม้อแปลง Loading 80-100%	ม.ค.-มี.ค.2566	มีแผนแล้ว 5 เครื่อง รายงานในระบบ PSIM	มีแผนแล้ว 5 เครื่อง รายงานในระบบ PSIM	กวว.(ก3) ผปบ.	กฟอ.นครชัยศรี

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	ช่วงเวลา	ผลดำเนินงานสะสม ไตรมาส4/2566	ผลดำเนินงานสะสม ไตรมาส1-4/2566	ผู้รับผิดชอบรายงานผล	หน่วยงานที่ถูกระเมิน
แผนงานที่ 1 แผนงานยกระดับโครงข่ายระบบไฟฟ้า (Strong Grid) *** แผนเพิ่มเติม กฟภ.3 ***	1.2.2 ผลดำเนินการก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ เพื่อแก้ไข ปัญหาหม้อแปลงที่เกิดปัญหา Loading 80-100% เป้าหมาย ไตรมาส 1 ร้อยละ 30 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่มีปัญหา (จำนวน 2 เครื่อง) ไตรมาส 2 ร้อยละ 60 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่มีปัญหา (จำนวน 2 เครื่อง) ไตรมาส 3 ร้อยละ 100 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่มีปัญหา (จำนวน 1 เครื่อง)	ม.ค.-ก.ย.2566	ตรวจสอบแล้ว 5 เครื่อง ปิดงานแล้ว 5 เครื่อง ก.3 กวว.(ปร)2240/2566 ลว. 29 ส.ค. 2566 รายงานในระบบ PSIM	ตรวจสอบแล้ว 5 เครื่อง ปิดงานแล้ว 5 เครื่อง ก.3 กวว.(ปร) 926/2566 ลว. 20 มี.ค. 2566 ก.3 กวว.(ปร) 1741/2566 ลว. 29 มี.ย. 2566 รายงานในระบบ PSIM	กวว.(ก3) ผกส.	กฟอ.นครชัยศรี
	1.3 การปรับปรุงหม้อแปลงและระบบไฟฟ้าแรงต่ำ ตามผลการวิเคราะห์ ด้วยโปรแกรม OPSS on GIS (ไตรมาสที่ 4/2565) 1.3.1 จัดทำแผนงานการปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ จัดลำดับความสำคัญ ของแผนงานปรับปรุงฯ จัดทำงบประมาณ, แผนความต้องการวัสดุ และแผนงาน ก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำโดยพิจารณาหม้อแปลงที่เกิดปัญหา Unbalance > 50 % และ Load > 50% เป้าหมาย จัดทำแผนแก้ไข ให้แล้วเสร็จในไตรมาส 1/2566 ดำเนินการให้แล้วเสร็จ 100% (จำนวน 15 เครื่อง) วัดผลจากการรายงานหม้อแปลงใน PSIM และขออนุมัติเปิดงาน คพจ.2.4 ในไตรมาส 1/2566 (กรณีงาน PS) รายละเอียดตามเอกสารแนบหม้อแปลง UN> 50/Loading>100%	ม.ค.-มี.ค.2566	มีแผนแล้ว 15 เครื่อง รายงานในระบบ PSIM	มีแผนแล้ว 15 เครื่อง รายงานในระบบ PSIM	กวว.(ก3) ผบป.,ผมต.	กฟอ.นครชัยศรี
	1.3.2 ผลดำเนินการก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ เพื่อแก้ไข ปัญหาหม้อแปลงที่เกิดปัญหา Unbalance > 50 % และ Load > 50% เป้าหมาย ไตรมาส 1 ร้อยละ 30 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่มีปัญหา (จำนวน 5 เครื่อง) ไตรมาส 2 ร้อยละ 60 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่มีปัญหา (จำนวน 10 เครื่อง) ไตรมาส 3 ร้อยละ 100 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่มีปัญหา (จำนวน 15 เครื่อง)	ม.ค.-ก.ย.2566	ตรวจสอบแล้ว 15 เครื่อง ปิดงานแล้ว 15 เครื่อง ก.3 กวว.(ปร)2240/2566 ลว. 29 ส.ค. 2566 รายงานในระบบ PSIM	ตรวจสอบแล้ว 12 เครื่อง ปิดงานแล้ว 12 เครื่อง ก.3 กวว.(ปร) 926/2566 ลว. 20 มี.ค. 2566 ก.3 กวว.(ปร) 1741/2566 ลว. 29 มี.ย. 2566 รายงานในระบบ PSIM	กวว.(ก3) ผบป.	กฟอ.นครชัยศรี

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	ช่วงเวลา	ผลดำเนินงานสะสม ไตรมาส4/2566	ผลดำเนินงานสะสม ไตรมาส1-4/2566	ผู้รับผิดชอบรายงานผล	หน่วยงานที่ถูกระเมิน
แผนงานที่ 1 แผนงานยกระดับโครงข่ายระบบไฟฟ้า (Strong Grid) *** แผนเพิ่มเติม กฟผ.3 ***	1.4 ติดตามกิจกรรม ควบคุม ค่าดัชนี SAIFI & SAIDI กฟผ.บางเลน ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่ กฟผ. กำหนด 1.4.1 จัดทำแผนงาน/กิจกรรม บำรุงรักษาระบบไฟฟ้า เพื่อลดค่าดัชนี SAIFI & SAIDI กฟผ.บางเลน เป้าหมาย จัดทำแผนงานภายใน เดือน 15 กุมภาพันธ์ 2566 1.4.2 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานในข้อ 1.4.1 เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ก.พ.2566 มี.ค.-ธ.ค.2566	- - -	- - -	กปบ.(ก3) กปบ.(ก3) กปบ.(ก3)	กฟผ.บางเลน
	1.5 งานก่อสร้างระบบจำหน่ายแรงสูงเหนือดิน เป้าหมาย รายงานผลทุกไตรมาส จำนวน 178.115 วงจร-กม. <u>(รายละเอียดตามเอกสารแนบแผนก่อสร้างระบบจำหน่าย คพจ.2.3)</u>	ม.ค.-ธ.ค.2566	-	-	กกค.(ก3)	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง
	1.6 งานปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงสูงเหนือดิน เป้าหมาย รายงานผลทุกไตรมาส จำนวน 107.665 วงจร-กม. <u>(รายละเอียดตามเอกสารแนบแผนปรับปรุงระบบจำหน่าย คพจ.2.3)</u>	ม.ค.-ธ.ค.2566	-	-	กกค.(ก3)	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง
	1.7 งานก่อสร้างสถานีไฟฟ้าชั่วคราว สฟ.สามพราน 5, สฟ.นครปฐม 4 เป้าหมาย ดำเนินการ,รายงานผลทุกไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566	-	-	กกค.(ก3)	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง

กฟอ.นครชัยศรี

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติปี 2566 (ทบทวนครั้งที่ 1 ปี 2566) ประจำปีไตรมาสที่ 4/2566

ด้าน Learning and Growth

แผนงาน / โครงการ / งาน	แผนปฏิบัติ	ช่วงเวลา	ผลดำเนินงาน ไตรมาส 4/2566	ผลดำเนินงานสะสม ไตรมาส1-4/2566	ผู้รับผิดชอบ รายงานผล	หน่วยงาน ที่ถูกประเมิน
แผนงานที่ 1 การพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการยกระดับการบริหารและพัฒนาทุนมนุษย์	- ติดตามผลดำเนินงานคณะทำงานปรับปรุงและพัฒนาระบบงานบริหารทรัพยากรบุคคลสายงานการไฟฟ้าภาค 3 (Central HRM System) (1) คณะทำงานฯ(ภาค3) ดำเนินการพัฒนาระบบงานฯ (2) คณะทำงานฯ(ภาค3)ปรับปรุงระบบงาน(Central HRM System) ให้สอดคล้องตามโครงสร้างการบริหารงานของ กฟภ. (ตามคำสั่ง กฟภ. ที่ พ.(ม) 1411/2565 มอบอำนาจให้ รองผู้ว่าการทุกสายงานและผู้ช่วยผู้ว่าการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคทุกเขต) (3) กอก.(ก3) นำมาขยายผลการใช้งานใน กฟภ.3 เป้าหมาย แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 4	ม.ค.-ธ.ค.2566			กอก.(ก3)	
แผนงานที่ 2 การพัฒนาบุคลากรประจำปี 2566	- จัดหลักสูตรอบรมผ่านระบบ e-learning ด้านทักษะวิชาชีพ โดยจัดพนักงานเข้ารับการอบรมให้ตรงตามทักษะที่จำเป็นสำหรับการนำไปปฏิบัติงาน เป้าหมาย - กำหนดให้มีผู้ลงทะเบียน อบรมผ่านระบบ e-learning ไม่น้อยกว่า 2 รายวิชา และผ่านการประเมิน ดังนี้ กฟภ.3 จำนวน 853 คน 1. หลักสูตรพื้นฐานการจัดการความรู้และนวัตกรรม (KM Basic & Innovation) 2. หลักสูตร Green Office	ม.ค.-ก.ย.2566	สถานะเดือน ต.ค.-ธ.ค.66	สถานะเดือน ม.ค.- ธ.ค.66	กฟอ.นช.	ผบห.

แผนงานที่ 3 การยกระดับความผูกพันของ พนักงาน กฟผ. เสริมสร้างสุขภาพและ คุณภาพชีวิต	- การพัฒนาองค์กรแห่งความสุข 3.1 ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการสร้างสุข					
	เป้าหมาย - แต่งตั้งคณะทำงานฯ ระดับ กฟผ. เพื่อพิจารณา กลั่นกรองกิจกรรม	ม.ค.-มี.ค.2566			กอก.(ก3)	
	- แต่งตั้งคณะทำงานฯ ระดับ กอง, กฟผ. ชั้น 1-3 เพื่อพิจารณา นำเสนอขออนุมัติจัดกิจกรรม - ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการสร้างสุขหน่วยงาน ละอย่างน้อย4กิจกรรม	ม.ค.-มี.ค.2566 ม.ค.-ธ.ค.2566	สถานะเดือน ต.ค.-ธ.ค.66 สถานะเดือน ต.ค.-ธ.ค.66 ลดพุงลดโรค..55...คน ผ่อนคลายกล้ามเนื้อ 60 คน Happy money..86..คน ประชาสัมพันธ์ผ่านไลน์กลุ่ม ฝึกสมาธิ สวดมนต์..55...คน กีฬาสีกายใน..0...คน กิจกรรมอื่นๆ บริจาคโลหิต...30...คน วันที่ 29 พ.ย. 66 ถวายกฐินวัดไทยवास.20.คน วันที่ 10 พ.ย.2566	สถานะเดือน ม.ค.- ธ.ค.66 สถานะเดือน ม.ค.- ธ.ค.66 ลดพุงลดโรค.. 65 ...คน ผ่อนคลายกล้ามเนื้อ 70 คน Happy money.. 85 ..คน ประชาสัมพันธ์ผ่านไลน์กลุ่ม ฝึกสมาธิ สวดมนต์.. 56 ...คน กีฬาสีกายใน.. 0 ...คน กิจกรรมอื่นๆ บริจาคโลหิต... 10 ...คน เมื่อวันที่ 15 มี.ค. 66	กฟอ.นช. กฟอ.นช.	ผบห. คณะกรรมการ สร้างสุข

กฟอ.นครชัยศรี
รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการปี 2566 (ทบทวนครั้งที่ 1 ปี 2566) ประจำปีไตรมาสที่ 4/2566
ด้าน Learning and Growth

แผนงาน / โครงการ / งาน	แผนปฏิบัติ	ช่วงเวลา	ผลดำเนินงาน ไตรมาส 4/2566	ผลดำเนินงานสะสม ไตรมาส1-4/2566	ผู้รับผิดชอบ รายงานผล	หน่วยงาน ที่ถูกระเมิน
แผนงานที่ 1 การยกระดับการดำเนินงานด้านความปลอดภัยให้อยู่ในระดับมาตรฐาน/ระดับสากล	1.1 การฝึกทักษะการปฏิบัติงานและการป้องกันอุบัติเหตุ 1.1.1 วิเคราะห์สาเหตุของอุบัติเหตุ และกำหนดมาตรการ แนวทางป้องกัน แก่ไข เป้าหมาย ทุกครั้งเมื่อเกิดอุบัติเหตุ	ม.ค.-ธ.ค.2566		-	กvv.(ก3)	-
	1.1.2 จัดฝึกทักษะการปฏิบัติงานและทบทวนการป้องกันอุบัติเหตุตามข้อ 1.1.1 ณสนามฝึกซ้อมประจำ กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. และ กฟย. (1) ฝึกซ้อมทบทวนเพื่อป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้น หรือนำเหตุการณ์อุบัติเหตุที่เพิ่งเกิดขึ้นมาซ้อม อย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 ครั้ง (2) ฝึกซ้อมและทบทวนการปฏิบัติงานเพื่อให้เป็นไปตามขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง เป้าหมาย กบล.(ก3),กคค.(ก3),กบข.(ก3),กรส.(ก3), กฟฟ.ทุกแห่งดำเนินการ	ม.ค.-ธ.ค.2566	สถานะเดือน ต.ค.-ธ.ค.66 รายงานผ่านระบบ PEA SMS Monitoring	สถานะเดือน ม.ค.- ธ.ค.66 รายงานผ่านระบบ PEA SMS Monitoring	กฟอ.นช.	จป.ว.
	1.2 นำ Application PEA WeSafe ใช้งาน 1.2.1 จัดฝึกอบรมทบทวนการใช้งาน Application PEA WeSafe เป้าหมาย ให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 1	ม.ค.-มี.ค.2566	สถานะเดือน ต.ค.-ธ.ค.66 ดำเนินการจัดฝึกอบรมแล้ว ครบถ้วน 100%	สถานะเดือน ม.ค.- ธ.ค.66 ดำเนินการจัดฝึกอบรมแล้ว ครบถ้วน 100%	กฟอ.นช.	ผบป. จป.ว.

แผนงานที่ 1 การยกระดับการดำเนินงานด้านความปลอดภัยให้อยู่ในระดับมาตรฐาน/ระดับ (ต่อ)	1.2.2 ติดตามและประเมินผลใช้งาน Application PEA WeSafe ทุกไตรมาส	ม.ค.-ธ.ค.2566	สถานะเดือน ต.ค.-ธ.ค.66 ก.3 กวว.(ปอ) 3054/2566 ลว. 13 ธ.ค. 2566	สถานะเดือน ม.ค.- ธ.ค.66 ก.3 กวว.(ปอ) 845/2566 ลว. 10 มี.ค. 2566 ก.3 กวว.(ปอ) 2347/2566 ลว. 11 ก.ย. 2566	กฟอ.นช.	ผปบ. จป.ว.																									
	เป้าหมาย ดำเนินการครบถ้วนร้อยละ 100																														
	<table><tr><th colspan="5">ค่าเป้าหมาย จำนวนงานสะสมในระบบ WeSafe</th></tr><tr><th>หน่วยงาน</th><th>ไตรมาส 1/2566</th><th>ไตรมาส 2/2566</th><th>ไตรมาส 3/2566</th><th>ไตรมาส 4/2566</th></tr><tr><td>กฟภ.1</td><td>2,604</td><td>9,119</td><td>19,542</td><td>33,876</td></tr><tr><td>กฟภ.2</td><td>2,436</td><td>8,527</td><td>18,275</td><td>31,680</td></tr><tr><td>กฟภ.3</td><td>2,371</td><td>8,300</td><td>17,788</td><td>30,835</td></tr></table>	ค่าเป้าหมาย จำนวนงานสะสมในระบบ WeSafe					หน่วยงาน	ไตรมาส 1/2566	ไตรมาส 2/2566	ไตรมาส 3/2566	ไตรมาส 4/2566	กฟภ.1	2,604	9,119	19,542	33,876	กฟภ.2	2,436	8,527	18,275	31,680	กฟภ.3	2,371	8,300	17,788	30,835	ม.ค.-ก.ย.2566	สถานะเดือน ต.ค.-ธ.ค.66 ตามหนังสือที่ กปภ.(จป)902/2566 ลว.17 พ.ย.66 รุ่นที่ 2 เมื่อวันที่ 13-15 ธ.ค.66	สถานะเดือน ม.ค.- ธ.ค.66	กฟอ.นช.	จป.ว.
ค่าเป้าหมาย จำนวนงานสะสมในระบบ WeSafe																															
หน่วยงาน	ไตรมาส 1/2566	ไตรมาส 2/2566	ไตรมาส 3/2566	ไตรมาส 4/2566																											
กฟภ.1	2,604	9,119	19,542	33,876																											
กฟภ.2	2,436	8,527	18,275	31,680																											
กฟภ.3	2,371	8,300	17,788	30,835																											
1.3 จัดสัมมนา/อบรม เพิ่มทักษะเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย จป.(ว), จป.(ท) ประจำสำนักงาน กฟข. และ กฟฟ. ชั้น 1-3 และ กฟส. เพื่อเรียนรู้งานด้านระบบไฟฟ้า, งานก่อสร้าง และการดูแลด้านความปลอดภัยที่เกี่ยวข้อง																															
	เป้าหมาย จำนวน 2 ครั้ง ในไตรมาส 1 และ ไตรมาส 3 จป.(ว) กฟภ.3 และ กฟฟ.ชั้น1-3 จำนวน 19 คน จป.(ท) กฟส. จำนวน 17 คน																														

แผนงานที่ 2 งานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	2.1 ทบทวนความรู้ ความเข้าใจ ด้านมาตรฐาน และความปลอดภัย โดยมีกลุ่มเป้าหมายดังนี้ 2.1.1 พนักงานและผู้ช่วยช่างที่ปฏิบัติงานด้านระบบไฟฟ้า เช่น การสอนงาน OJT, การฝึกอบรมภาคปฏิบัติ, หลักสูตรฝึกอบรมต่างๆ เป็นต้น เป้าหมาย ไม่น้อยกว่า 200 คน	ม.ค.-มิ.ย.2566	สถานะเดือน ต.ค.-ธ.ค.66 ตามหนังสือเลขที่ ก.3นช.(จป)286/2566 ลว.06/02/66	สถานะเดือน ม.ค.- ธ.ค.66 ตามหนังสือเลขที่ ก.3นช.(จป)286/2566 ลว.06/02/66	กฟอ.นช.	จป.ว.
	2.1.2 พนักงาน Outsource เช่น ผู้ปฏิบัติงานระบบไฟฟ้า พนักงานขับรถ/ขับเรือ เช่น การปฏิบัติงานกับระบบไฟฟ้า การขับรถ, การให้สัญญาณมือ เป้าหมาย ดำเนินการภายในไตรมาส1	ม.ค.-มี.ค.2566	สถานะเดือน ต.ค.-ธ.ค.66 ตามหนังสือเลขที่ ก.3นช.(จป)1935/2566 ลว.12/09/66	สถานะเดือน ม.ค.- ธ.ค.66 ตามหนังสือเลขที่ ก.3นช.(จป)1935/2566 ลว.12/09/66 ตามหนังสือเลขที่ ก.3นช.(จป)286/2566 ลว.06/02/66	กฟอ.นช.	จป.ว.
	2.2 งานเสริมสร้างความปลอดภัยในการทำงาน 2.2.1 จัดกิจกรรมวันความปลอดภัย เพื่อสร้างความย้าเตือน การปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัยให้กับพนักงานทุกระดับได้ รับทราบ (Safety Day) เป้าหมาย กฟข. อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง กฟฟ.ชั้น1-3 ดำเนินการอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	ม.ค.-มิ.ย.2566	สถานะเดือน ต.ค.-ธ.ค.66 เมื่อวันที่ 24/05/66	สถานะเดือน ม.ค.- ธ.ค.66 เมื่อวันที่ 24/05/66	กฟอ.นช.	จป.ว.

แผนงานที่ 2 งานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (ต่อ)	2.2.2 ดำเนินการตามแผนยกระดับการดำเนินงานตามมาตรฐานความปลอดภัย PEA-SMS มาตรฐานที่ 1-7 เป้าหมาย ทุกหน่วยงาน กฟข. ดำเนินการครบถ้วนตามมาตรฐานที่ 1-7 รายงานทุกไตรมาส - กวว.(ก3) และ กฟฟ.ชั้น1-3 และ กฟส.ทุกแห่งรายงานผ่านระบบ PEA SMS Monitoring	ม.ค.-ธ.ค.2566	สถานะเดือน ต.ค.-ธ.ค.66 รายงานผ่านระบบ PEA SMS Monitoring	สถานะเดือน ม.ค.- ธ.ค.66 รายงานผ่านระบบ PEA SMS Monitoring	กฟอ.นช.	จป.ว.																				
	แผนงานที่ 3 เตรียมความพร้อมการไฟฟ้า (กฟฟ. ชั้น 1-3, กฟส., กฟย.) เพื่อให้มีมาตรฐานการดำเนินงานตามเกณฑ์ประเมินค่าดัชนีความปลอดภัยของหน่วยงานในสังกัดสายงานการไฟฟ้า ภาค 3	3.1 ทบทวนเกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงานฐานของสายงานการไฟฟ้าภาค3 เป้าหมาย ดำเนินการภายในเดือน มิ.ย. 2566	กฟ..-มิ.ย.2566	สถานะเดือน ต.ค.-ธ.ค.66	สถานะเดือน ม.ค.- ธ.ค.66	กฟอ.นช.	คณะทำงานฯ กฟอ.นช.																			
		3.2 ประเมินผลการดำเนินงานของ กฟฟ. ต่างๆ ตามเกณฑ์ ข้อ 3.1 เป้าหมาย - กฟฟ. ชั้น 1-3, กฟส. และ กฟย. ทุกแห่ง ได้รับการตรวจประเมิน <table><tr><td></td><td>กฟก.1</td><td>กฟก.2</td><td>กฟก.3</td></tr><tr><td>กฟฟ.1-3</td><td>26</td><td>23</td><td>18</td></tr><tr><td>กฟส.</td><td>18</td><td>15</td><td>17</td></tr><tr><td>กฟย.</td><td>25</td><td>24</td><td>14</td></tr><tr><td>รวม</td><td>69</td><td>62</td><td>49</td></tr></table>		กฟก.1	กฟก.2	กฟก.3	กฟฟ.1-3	26	23	18	กฟส.	18	15	17	กฟย.	25	24	14	รวม	69	62	49	มิ.ย.-ส.ค.2566	สถานะเดือน ต.ค.-ธ.ค.66	สถานะเดือน ม.ค.- ธ.ค.66	กฟอ.นช.
	กฟก.1	กฟก.2	กฟก.3																							
กฟฟ.1-3	26	23	18																							
กฟส.	18	15	17																							
กฟย.	25	24	14																							
รวม	69	62	49																							

กฟอ.นครชัยศรี

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติปี 2566 (ทบทวนครั้งที่ 1 ปี 2566) ประจำปีไตรมาสที่ 4/2566

ด้าน Learning and Growth

แผนงาน / โครงการ / งาน	แผนปฏิบัติ	ช่วงเวลา	ผลดำเนินงาน ไตรมาส 2/2566	ผลดำเนินงานสะสม ไตรมาส1-2/2566	ผู้รับผิดชอบ รายงานผล	หน่วยงาน ที่ถูกประเมิน
แผนงานที่ 1 การพัฒนาบุคลากร ประจำปี 2566	1.1 จัดทำกระบวนการ (SIPOC) ของ กฟก.3 เป้าหมาย - จัดตั้งคณะกรรมการจัดทำกระบวนการ (SIPOC) ปี 2566 - พิจารณาทบทวนหัวข้อที่สำคัญในการจัดทำกระบวนการ (SIPOC) ปี 2566 - คณะทำงานฯ กำหนดหัวข้อกระบวนการที่สำคัญให้แต่ละหน่วยงานดำเนินการ - ดำเนินการจัดทำกระบวนการ (SIPOC) ปี 2566 - รวบรวม เผยแพร่ กระบวนการ (SIPOC) ปี 2566	ม.ค.-ธ.ค.2566	สถานะเดือน ต.ค.-ธ.ค.66	สถานะเดือน ม.ค.- ธ.ค.66	กฟอ.นช.	คณะทำงาน SIPOCกฟอ.นช.
	1.2 ทุกกอง และ กฟฟ.ทุกแห่งจัดส่งชิ้นงานเข้าร่วม (Pitching) เพื่อนำเสนอและ/หรือขอรับทุนจัดสร้างสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม เป้าหมาย อย่างน้อยหน่วยงานละ 1 ชิ้นงาน	ม.ค.-มิ.ย.2566	สถานะเดือน ต.ค.-ธ.ค.66 แข่งขันรอบตัวแทนเขต ก.3 กอง.(พอ.) 186/2566 ลว. 22 ส.ค. 2566	สถานะเดือน ม.ค.- ธ.ค.66 ดำเนินการจัดส่ง และ Pitching เมื่อวันที่ 20 มี.ค. 2566 ก.3 กอง.(พอ.) 53/2566 ลว. 14 มี.ค. 2566 แข่งขันรอบตัวแทนเขต ก.3 กอง.(พอ.)186/2566 ลว. 22 ส.ค. 2566	กฟอ.นช.	คณะทำงาน นวัตกรรมฯ กฟอ.นช.

แผนงานที่ 1 การพัฒนาบุคลากร ประจำปี 2566(ต่อ)	1.3 การจัดการความรู้ (KM) 1.3.1 คณะทำงานการจัดการความรู้ทุกกอง , กพฟ.ชั้น 1 - 3 และ กฟส.คัดเลือกหัวข้อความรู้ที่สำคัญและดำเนินการจัดทำสื่อองค์ความรู้ เช่น Clip video , คู่มือการปฏิบัติงาน (WM) พร้อมตรวจสอบความถูกต้องและสื่อสารเผยแพร่ในระบบ km-si.pea.co.th เป้าหมาย อย่างน้อยหน่วยงานละ 1 องค์ความรู้	ม.ค.-ก.ย.2566	สถานะเดือน ต.ค.-ธ.ค.66 ก.3 กอก.(พอ.) 161/2566 ลว. 19 ก.ค. 2566	สถานะเดือน ม.ค.- ธ.ค.66 ลงระบบ km-si เรียบร้อย พ.ค.2566 ก.3กอก.(พอ.) 161/2566 ลว. 19 ก.ค. 2566	กฟอ.นช.	คณะทำงาน KM กฟอ.นช.
	1.3.2 คณะทำงานจัดการความรู้(KM) กพก.3 ถอดความรู้ผู้เกษียณหน่วยงานต้นแบบ/ดีเด่น, บุคคลที่มีความสามารถโดดเด่นในการทำงานแต่ละด้าน เพื่อเป็น Best Practice ของ กพก.3 เป้าหมาย ภายในไตรมาส 3	ม.ค.-ก.ย.2566	สถานะเดือน ต.ค.-ธ.ค.66 ก.3 กอก.(พอ.) 161/2566 ลว. 19 ก.ค. 2566	สถานะเดือน ม.ค.- ธ.ค.66 ก.3 กอก.(พอ.) 161/2566 ลว. 19 ก.ค. 2566	กฟอ.นช.	คณะทำงาน KM กฟอ.นช.
	1.4 จัดส่งบทความวิชาการเข้าร่วมงาน ประชุมวิชาการและนวัตกรรม กพก. ปี 2566 (PEACON & Innovation 2023) เป้าหมาย อย่างน้อย จำนวน 8 บทความ - ฝ่ายละ 2 บทความ - กพฟ.ชั้น1-3 คัดเลือกโดยชมรมผู้จัดการ อย่างน้อย 2 บทความ	ก.ค.-ธ.ค.2566	สถานะเดือน ต.ค.-ธ.ค.66	สถานะเดือน ม.ค.- ธ.ค.66	กฟอ.นช.	คณะทำงาน กฟอ.นช.