

[illegible]

๓. ราคาของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง

- () (๑) ราคาที่ได้มาจากการคำนวณตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกับราคากลางกำหนด
- () (๒) ราคาที่ได้มาจากมาตรฐานข้อมูลราคาอ้างอิงของพัสดุที่กรมบัญชีกลางจัดทำ
- () (๓) ราคามาตรฐานที่สำนักงานงบประมาณหรือหน่วยงานกลางอื่นกำหนด
- (/) (๔) ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด
- () (๕) ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ
- () (๖) วิธีอื่นใดตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือแนวทางปฏิบัติของ กฟผ

ในกรณีที่มิมีราคาตาม (๑) ให้ใช้ราคาตาม (๑) ก่อน ในกรณีที่ไม่มีราคาตาม (๑) แต่มีราคาตาม (๒) หรือ (๓) ให้ใช้ราคาตาม (๒) หรือ (๓) ก่อน โดยจะใช้ราคาใดตาม (๒) หรือ (๓) ให้คำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐเป็นสำคัญ ในกรณีที่ไม่มีราคาตาม (๑)(๒) และ (๓) ให้ใช้ราคาตาม (๔) (๕) หรือ (๖) โดยจะใช้ราคาใดตาม (๔) (๕) หรือ (๖) ให้คำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐเป็นสำคัญ

๔. วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง อนุมัติการจัดซื้อ/จัดจ้างโดยวิธี.....เฉพาะเจาะจง..... โดยเบิกจากงบประมาณ.....งบหัวการ.....ในวงเงิน ๔๓๓,๓๕๐.....บาท(.....สี่แสนสามหมื่นสามพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน.....)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุการจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์/การจัดจ้าง กำหนดส่งมอบพัสดุหรือกำหนดส่งงานให้งานนั้นแล้วเสร็จภายใน.....วัน นับแต่วันถัดจากวันลงนามในสัญญา/ใบสั่งหรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้ดำเนินงาน

๖. วิธีที่จะซื้อหรือจ้างและเหตุผลที่จะต้องซื้อหรือจ้างโดยวิธีนั้นวิธีจะจัดซื้อ/จัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงและเหตุผลที่ต้องซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงนั้น พิจารณาเห็นสมควรดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ตามมาตรา๕๖(๒)(ข)เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้ไม่เกิน๕๐๐,๐๐๐ บาท และดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๗๙

๗. ข้อเสนออื่นๆ

๗.๑ เห็นสมควรให้เจ้าหน้าที่พัสดุ โดย.นางสาวณัฐวิ ชินวงศ์พรหม.....ตำแหน่ง.....พช.๖.....เป็นผู้ติดต่อกลางราคากับผู้ขาย/ผู้รับโดยตรง

๗.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ผู้ตรวจรับพัสดุ ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑.....นายโมษิต สาตนรักษ์.....ตำแหน่ง.....หม.บพ.....ประธานกรรมการ

๒.....นายอภิสิทธิ์ ผิวฉนวน.....ตำแหน่ง.....หม.บค.....กรรมการ

๓.....นายณรงค์ ยางหลวง.....ตำแหน่ง.....ขผ.ปป.....กรรมการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑.อนุมัติให้ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงตามมาตรา ๕๖ (๒)(ข) ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อ/ขอจ้าง ดังกล่าวข้างต้น

๒.ลงนามในหนังสือแจ้งบริษัทให้เสนอราคาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

๓.ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งกรรมการฯ

.....
(นายโมษิต สาตนรักษ์)
หม.บพ.กฟอ.กำแพงแสน
ลง.๑ ธ.ค.๒๕๖๐.....

อนุมัติและลงนามแล้ว
.....
(นายพรเทพ จิตตรงค์อาตุรณ์)
รจก. (บ) รักษาการแทน
ผจก.กฟอ.กำแพงแสน
ผจก.กฟอ.กำแพงแสน
๑ ธ.ค. ๒๕๖๐
.....